

**Об утверждении регламента оказания государственной услуги "Выдача разрешения на сжигание в факелах попутного и (или) природного газа при испытании объекта скважин, пробной эксплуатации месторождения, технологически неизбежном сжигании газа при пусконаладке, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонтных работах технологического оборудования"**

### *Утративший силу*

Совместный приказ Министра нефти и газа Республики Казахстан от 24 августа 2012 года № 144, Министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан от 9 октября 2012 года № 368, Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 16 октября 2012 года № 465. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 15 ноября 2012 года № 8083. Утратил силу совместным приказом Министра нефти и газа Республики Казахстан от 10 февраля 2014 года № 21, Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 14 марта 2014 года № 114 и Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан от 16 июня 2014 года № 217

**Сноска. Утратил силу совместным приказом Министра нефти и газа РК от 10.02.2014 № 21, Министра по чрезвычайным ситуациям РК от 14.03.2014 № 114 и Заместителя Премьер-Министра РК - Министра индустрии и новых технологий РК от 16.06.2014 № 217.**

В соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах» **ПРИКАЗЫВАЕМ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент оказания государственной услуги «Выдача разрешения на сжигание в факелах попутного и (или) природного газа при испытании объекта скважин, пробной эксплуатации месторождения, технологически неизбежном сжигании газа при пусконаладке, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонтных работах технологического оборудования».

2. Комитету государственной инспекции в нефтегазовом комплексе Министерства нефти и газа Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направление на официальное опубликование настоящего приказа в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в

Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) опубликование настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства нефти и газа Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя Комитета государственной инспекции в нефтегазовом комплексе Министерства нефти и газа Республики Казахстан, председателя Комитета геологии и недропользования Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан и председателя Комитета по государственному контролю за чрезвычайными ситуациями и промышленной безопасностью Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

*Министр нефти и газа  
Республики Казахстан  
----- С. Мынбаев*

*24 августа 2012 года*

*Заместитель Премьер-Министра  
Республики Казахстан –  
Министр индустрии и новых технологий  
Республики Казахстан  
----- А. Исекешев*

*9 октября 2012 года*

*Министр по чрезвычайным  
ситуациям Республики Казахстан  
----- В. Божко*

*25 августа 2012 года*

**У т в е р ж д е н**  
совместным приказом  
Министра нефти и газа  
Республики Казахстан  
от 24 августа 2012 года № 144,  
Заместителя Премьер-Министра  
Республики Казахстан – Министра  
индустрии и новых технологий  
Республики Казахстан  
от 9 октября 2012 года № 368  
и Министра по чрезвычайным  
ситуациям Республики Казахстан  
от 16 октября 2012 года № 465

**Регламент оказания государственной услуги  
«Выдача разрешения на сжигание в факелах попутного и (или)  
природного газа при испытании объекта скважин, пробной  
эксплуатации месторождения, технологически неизбежном сжигании  
газа при пусконаладке, эксплуатации, техническом обслуживании и  
ремонтных работах технологического оборудования»**

## **1. Основные понятия**

1. Настоящий регламент оказания государственной услуги «Выдача разрешения на сжигание в факелах попутного и (или) природного газа при испытании объекта скважин, пробной эксплуатации месторождения, технологически неизбежном сжигании газа при пусконаладке, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонтных работах технологического оборудования» (далее – Регламент) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах».

2. В Регламенте используются следующие понятия:

1) ответственный исполнитель – должностное лицо, в обязанности которого входит рассмотрение заявлений и прилагаемых документов на получение разрешения;

2) структурно-функциональные единицы (далее – СФЕ) – ответственные лица уполномоченных органов, структурные подразделения государственных органов, государственные органы, информационные системы или их подсистемы;

3) получатель государственной услуги – юридическое лицо, обратившееся за получением государственной услуги;

4) заинтересованные уполномоченные органы – Комитет геологии и недропользования Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан и Комитет по государственному контролю за чрезвычайными ситуациями и промышленной безопасностью Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

## **2. Общие положения**

3. Государственную услугу оказывает Комитет государственной инспекции в нефтегазовом комплексе Министерства нефти и газа Республики Казахстан (далее – Комитет).

4. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

5. Государственная услуга оказывается на основании статьи 85 Закона Республики Казахстан от 24 июня 2010 года «О недрах и недропользовании», Правил выдачи разрешения на сжигание в факелах попутного и (или) природного газа, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 8 ноября 2010 года № 1174 «Об утверждении» и стандарта государственной услуги «Выдача разрешения на сжигание в факелах попутного и (или) природного газа при испытании объекта скважин, пробной эксплуатации месторождения, технологически неизбежном сжигании газа при пусконаладке, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонтных работах технологического оборудования», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2012 года № 1009 (далее – стандарт).

6. Результатом оказываемой государственной услуги являются выдача разрешения на сжигание в факелах попутного и (или) природного газа при испытании объекта скважин, пробной эксплуатации месторождения, технологически неизбежном сжигании газа при пусконаладке, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонтных работах технологического оборудования с указанием объема сжигаемого газа и срока действия разрешения (далее – разрешение) на бумажном носителе либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе.

7. Государственные органы, включенные в процесс предоставления услуги:

- 1) Комитет геологии и недропользования Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан – согласование проекта разрешения;
- 2) Комитет по государственному контролю за чрезвычайными ситуациями и промышленной безопасностью Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан – согласование проекта разрешения.

### **3. Требования к порядку оказания государственной услуги**

8. Государственную услугу оказывает Комитет, по адресу: 010000, город Астана, проспект Кабанбай Батыра 19, блок А, кабинет А 0505.

Государственная услуга оказывается ежедневно, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, установленных в соответствии с трудовым законодательством.

9. Информация о государственной услуге размещается на официальном интернет-ресурсе Министерства нефти и газа Республики Казахстан (далее – Министерство) [www.mgm.gov.kz](http://www.mgm.gov.kz), в разделе «Комитет государственной инспекции в нефтегазовом комплексе».

Информация о ходе оказания государственной услуги представляется по телефону 8 (7172) 97-68-64.

10. Обращение в государственные органы, включенные в процесс предоставления услуги, не требуется.

11. Государственная услуга оказывается в сроки, указанные в пункте 7 стандарта.

12. Для получения государственной услуги получатель государственной услуги представляет документы, указанные в пункте 11 стандарта.

13. Непредставление недропользователем всех требуемых документов, предусмотренных в пункте 11 и 12 стандарта, влечет приостановление рассмотрения заявки со дня уведомления недропользователя до дня их представления.

В оказании государственной услуги отказывается по основаниям, указанным в пункте 16 стандарта.

14. Этапы оказания государственной услуги:

1) регистрация заявления;

2) предварительное рассмотрение заявления;

направление заявления и прилагаемых документов в заинтересованные уполномоченные органы при отсутствии основания для приостановления срока рассмотрения либо отказа в выдаче разрешения;

направление получателю государственной услуги уведомления о приостановлении срока рассмотрения заявления;

направление получателю государственной услуги мотивированного ответа об отказе в выдаче разрешения;

3) регистрация писем заинтересованных уполномоченных органов о результатах рассмотрения заявления и прилагаемых документов на получение разрешения;

4) рассмотрение заявления, прилагаемых документов и письма заинтересованных уполномоченных органов: оформление разрешения;

направление мотивированного ответа об отказе в выдаче разрешения на основании отказа в согласовании заинтересованных уполномоченных органов.

При устранении получателем государственной услуги замечаний и восстановлении срока рассмотрения, заявление и прилагаемые документы направляются в заинтересованные государственные органы и выполняются этапы 3) и 4) настоящего пункта.

15. Прием документов осуществляется канцелярией Министерства в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания по адресу: 010000, город Астана, проспект Кабанбай Батыра 19, блок А, кабинет А 0305.

График работы канцелярии ежедневно, с 9.00 до 17.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней,

установленных в соответствии с трудовым законодательством.

Вход в здание осуществляется по пропускам, выданным бюро пропусков. График работы бюро пропусков: ежедневно с 9.00 до 18.30 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, установленных в соответствии с трудовым законодательством.

#### **4. Описание порядка действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги**

16. Заявление на оказание государственной услуги регистрируется в Единой системе электронного документооборота канцелярией Министерства.

О регистрации заявления на оказание государственной услуги получатель государственной услуги уведомляется сотрудниками Комитета по телефону или посредством электронной почты.

17. В процессе оказания государственной услуги участвуют следующие СФЕ:

- 1) канцелярия Министерства;
- 2) руководство Комитета;
- 3) руководитель структурного подразделения Комитета;
- 4) ответственный исполнитель структурного подразделения Комитета;
- 5) заинтересованные уполномоченные органы.

18. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой СФЕ с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры) приведено в приложении 1 к настоящему Регламенту.

19. Схемы, отражающие взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ, приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту.

П р и л о ж е н и е 1  
к регламенту оказания  
государственной услуги  
«Выдача разрешения на сжигание  
в факелах попутного и (или)  
природного газа при испытании  
объекта скважин, пробной  
эксплуатации месторождения,  
технологически неизбежном  
сжигании газа при пусконаладке,  
эксплуатации, техническом

обслуживании и ремонтных работах технологического оборудования»

**Описание последовательности и взаимодействия административных действий (процедур)**

**Таблица 1. Описание действий СФЕ**

| Действия основного процесса (хода, потока работ) |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
| 1  | № действия (хода, потока работ)  | 1  | 2  | 3  | 4   |  |
| 2  | Наименование СФЕ   | Канцелярия Министерства                                    | Руководство Комитета   | Руководитель структурного подразделения Комитета   | Ответственный структурного Комитета исполнительный подраздел  |  |
| 3  | Наименование действия (процесса, процедуры, операции) их описание            | Прием документов   | Определение ответственного структурного подразделения Комитета                 | Определение ответственного исполнителя структурного подразделения Комитета                   | Рассмотрение заявления прилагаемых документов выполнение одного из действий:<br>Направление заинтересованные уполномоченные органы для согласования в Приостановление сроков рассмотрения Мотивированный ответ отказе выдаче разрешени                |  |
| 4  | Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение) | Регистрация в Единой системе электронного документооборота | Наложение резолюции, отправка руководителю структурного подразделения Комитета | Наложение резолюции, отправка ответственного исполнителя структурного подразделения Комитета | Отправление заявления и прилагаемых документов проекта разрешения на согласование заинтересованные уполномоченные органы в Направление письма уведомления приостановлении срока рассмотрения заявления о Мотивированный ответ отказе выдаче разрешени |  |
| 5  | Сроки исполнения   | 15 минут   | Не менее 4 раза в день   | Не менее 4 раза в день   | 5 рабочих дней  |  |
| Действия основного процесса (хода, потока работ) |  |  |  |  |   |  |
|  |  |  |  |  |   |  |

|   |  |   |  |   |  |   |  |
|---|--|---|--|---|--|---|--|
| 1 | № действия (хода, потока работ)  | 5   | 6  | 7   | 8  | 9   |  |
| 2 | Наименование СФЕ   | Заинтересованные уполномоченные органы  | Ответственный исполнитель структурного подразделения Комитета                              | Руководитель структурного подразделения Комитета                              | Руководство Комитета   | Ответственный исполнитель структурного подразделения Комитета |  |
| 3 | Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание          | Согласование либо мотивированный ответ об отказе в выдаче разрешения  | Рассмотрение писем заинтересованных уполномоченных органов и выполнение одного из действий | Согласование разрешения, мотивированного ответа об отказе в выдаче разрешения | Подписание разрешения, либо мотивированного ответа об отказе в выдаче разрешения | Ведение журналов регистрации разрешений                       |  |
| 4 | Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение) | Письмо с содержанием согласия в выдаче разрешения, либо мотивированного ответа об отказе в согласовании выдачи разрешения | Оформление разрешения  | Направление мотивированного ответа об отказе в выдаче разрешения              | Визирование листа согласования   | Подписание разрешения   | Запись в журналы регистрации разрешений выдача разрешений первому руководителю, либо доверенному представителю юридического лица |
| 5 | Сроки исполнения   | 15 рабочих дней   | 5 рабочих дней   | 4 часа  | 4 часа   | 15 минут  |  |

**Таблица 2. Варианты использования. Основной процесс.**

|   |   |  |   |   |
|---|---|--|---|---|
| С Ф Е Канцелярия Министерства                                       | 1 С Ф Е Руководство Комитета                        | 2 С Ф Е Руководитель структурного подразделения Комитета         | 3 С Ф Е Ответственный исполнитель структурного подразделения Комитета   | 4 С Ф Е Заинтересованные уполномоченные органы                          |
| Действие № 1 Прием заявлений, выдача талона, регистрация заявления, | Действие № 2 Определение структурного подразделения | Действие № 3 Определение ответственного исполнителя структурного | Действие № 4 Рассмотрение заявлений прилагаемых документов, определение соответствия заявлений законодательству | Действие № 5 Рассмотрение заявлений прилагаемых документов, направление |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| направление заявлений руководству Комитета                          | Комитета для исполнения, наложение резолюции | подразделения Комитета, наложение резолюции  | недрах и письма согласование в выдаче разрешения  |
| Действие № 6<br>Регистрация письма согласовании в выдаче разрешения | Действие № 7<br>Наложение резолюции          | Действие № 8<br>Наложение резолюции ответственному исполнителю структурного подразделения Комитета | Действие № 9<br>Оформление разрешения   |
|   | Действие № 11<br>Подписание разрешения       | Действие № 10<br>Согласование разрешения   | Действие № 12<br>Запись в журнале регистрации разрешений и в выдача разрешения первому руководителю, либо доверенному представителю юридического лица |

**Таблица 3. Варианты использования. Альтернативный процесс.**

|  |                                  |   |   |   |
|--|----------------------------------|---|---|---|
| С Ф Е<br>Канцелярия<br>Министерства                | С Ф Е<br>Руководство<br>Комитета | С Ф Е<br>3<br>Руководитель<br>структурного<br>подразделения<br>Комитета | С Ф Е<br>4<br>Ответственный<br>исполнитель<br>структурного<br>подразделения<br>Комитета   | С Ф Е<br>Заинтересованные<br>уполномоченные<br>органы |
| Действие № 1<br>Прием заявлений,<br>выдача талона, | Действие № 2<br>Определение      | Действие № 3<br>Определение<br>ответственного                           | Действие № 4<br>Рассмотрение<br>заявлений и<br>прилагаемых<br>документов,<br>определение<br>соответствия<br>заявлений<br>законода-<br>тельству<br>недрах и<br>недропользо-<br>ваний,<br>направление<br>письма<br>приостанов-<br>лении срока<br>рассмотрения | Действие №<br>Рассмотрение<br>заявлений               |

|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
| регистрация заявления, направление заявлений руководству Комитета             | структурного подразделения Комитета для исполнения, наложение резолюции | исполнителя структурного подразделения Комитета, наложение резолюции | заявления, л и б о мотивированный ответ о б с отказе в выдаче разрешения, направление в заинтересованные уполномоченные органы для согласования, в случае если заявление соответствует законодательству о недрах и недропользовании | прилагаемых документов, направление п и мотивированн в ответом о б о: в согласов выдачи разрешения |
| Действие № 6<br>Регистрация письма об отказе в согласовании выдачи разрешения |   |  | Действие № 7<br>Направление мотивированного ответа о б отказе в выдаче разрешения на основании письма о б отказе в согласовании заинтересованного уполномоченного органа  |  |

П р и л о ж е н и е 2  
к регламенту оказания  
государственной услуги  
«Выдача разрешения на сжигание  
в факелах попутного и (или)  
природного газа при испытании  
объекта скважин, пробной  
эксплуатации месторождения,  
технологически неизбежном  
сжигании газа при пусконаладке,  
эксплуатации, техническом  
обслуживании и ремонтных работах  
технологического оборудования»

## Схемы, отражающие взаимосвязь между логической последовательностью административных действий

Диаграмма функционального взаимодействия

