

**Об утверждении статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Приложение к статистической форме 1-ПФ "Отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия" (код 1971104, индекс приложение к статистической форме 1-ПФ, периодичность годовая) и инструкции по ее заполнению**

***Утративший силу***

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 1 ноября 2012 года № 304. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 10 декабря 2012 года № 8162. Утратил силу приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 14 ноября 2014 года № 50

      Сноска. Утратил силу приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 14.11.2014 № 50 (вводится в действие с 01.01.2015).

      В соответствии с подпунктами 2) и 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года «О государственной статистике», **ПРИКАЗЫВАЮ**:  
      1. Утвердить:  
      1) статистическую форму общегосударственного статистического наблюдения «Приложение к статистической форме 1-ПФ «Отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия» (код 1971104, индекс приложение к статистической форме 1-ПФ, периодичность годовая) согласно приложению 1 к настоящему приказу;  
      2) Инструкцию по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Приложение к статистической форме 1-ПФ «Отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия» (код 1971104, индекс приложение к статистической форме 1-ПФ, периодичность годовая) согласно приложению 2 к настоящему приказу.  
      2. Юридическому Департаменту совместно с Департаментом стратегического развития Агентства Республики Казахстан по статистике в установленном законодательством порядке:  
      1) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;  
      2) направить на официальное опубликование в средства массовой информации настоящий приказ в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;  
      3) обеспечить обязательную публикацию настоящего приказа на интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по статистике.  
      3. Департаменту стратегического развития Агентства Республики Казахстан по статистике довести настоящий приказ до сведения структурных подразделений и территориальных органов Агентства Республики Казахстан по статистике.  
      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ответственного секретаря Агентства Республики Казахстан по статистике.  
      5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вводится в действие с 1 января 2013 года.

*Председатель                               А. Смаилов*

*«СОГЛАСОВАН»*  
*Министр финансов*  
*Республики Казахстан*  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б. Жамишев*  
*16 октября 2012 года*

Приложение 1                
к приказу Председателя Агентства     
Республики Казахстан по статистике    
от 1 ноября 2012 года № 304

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **Мемлекеттік**  **статистика**  **органдары**  **құпиялылығына**  **кепілдік береді**  Конфиденциальность  гарантируется органами  государственной  статистики | | **Қазақстан Республикасы**  **Статистика агенттігі**  **төрағасының 2012 жылғы**  **10 қарашадағы № 304 бұйрығына**  1 **қосымша** | | |
| **Жалпымемлекеттік статистикалық байқаудың**  **статистикалық нысаны**  Статистическая форма общегосударственного  статистического наблюдения | | | | |
| **Аумақтық органға**  **тапсырылады**  Представляется  территориальному органу | | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт,**  **сағат (қажеттiсiн қоршаңыз)**  Время, затраченное на заполнение статистической формы,  час (нужное обвести) | | | | | | | **1 сағатқа**  **дейiн**  до 1 часа | 1-2 | 2-4 | 4-8 | 8-40 | **40 сағаттан**  **артық**  более 40 часов | | | | | |
| **Статистикалық нысанды**  www.stat.gov.kz  **сайтынан алуға болады**  Статистическую форму  можно получить на сайте  www.stat.gov.kz | | |
| **Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына алғашқы статистикалық**  **деректерді тапсырмау, уақтылы тапсырмау және дәйексіз деректерді беру**  **«Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» Қазақстан Республикасы Кодексінің**  **381-бабында көзделген әкімшілік құқық бұзушылық болып табылады**.  Непредставление, несвоевременное представление и предоставление недостоверных  первичных статистических данных в соответствующие органы государственной статистики  является административным правонарушением, предусмотренным статьей 381 Кодекса  Республики Казахстан «Об административных правонарушениях». | | | | | | | |
| **Статистикалық**  **нысан коды**  **1971104**  Код статистической  формы 1971104 | | **«Кәсіпорындардың қаржы-шаруашылық қызметі туралы есеп»**  **1-ӨҚ статистикалық нысанына қосымша**  Приложение к статистической форме 1-ПФ  «Отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия» | | | | | |
| **1-ӨҚ**  **статистикалық**   **нысанына қосымша**  Приложение  к статистической  форме 1-ПФ | |
| **Жылдық**  Годовая | | **Есепті кезең**  Отчетный период | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | | | | **жыл**  год |
| **Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын заңды тұлғалар және жұмыс**  **істейтіндердің тізімдік саны 50 адамнан асатын шетелдік заңды тұлғалардың**  **филиалдары тапсырады. Білім беру, денсаулық сақтау ұйымдары, банктер,**  **сақтандыру компаниялары, зейнетақы қорлары, қоғамдық қорлар, қоғамдық**  **бірлестіктер және холдингтер статистикалық нысанды тапсырмайды.**  Представляют юридические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность и  филиалы иностранных юридических лиц, со списочной численностью работающих более 50  человек. Не представляют статистическую форму организации образования,  здравоохранения, банки, страховые компании, пенсионные фонды, общественные фонды,  общественные объединения и холдинги.  **Тапсыру мерзімі – 5 сәуір**  Срок представления – 5 апреля | | | | | | | |
| **БСН коды**  код БИН | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |  | |

**1. Өндіріс барысында пайдаланылған тауарлар мен қызметтерге және қорларға кәсіпорындардың шығыстары туралы деректерді толтырыңыз, мың теңге**  
      Заполните данные о расходах предприятия на товары и услуги, потребленные в процессе производства и запасах, тысяч тенге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тауарлар мен**  **қызметтердің атауы**  Наименование товаров  и услуг | **ЭҚТӨЖ**1 **коды**  Код КПВЭД | **Пайдаланылған**  **тауарлар мен**  **қызметтер**  Использовано  товаров и услуг | **Қорлар**  Запасы | |
| **жыл басындағы**  на начало года | **жыл соңындағы**  на конец года |
|  |  | 1 | 2 | 3 |
| **Барлығы**  Всего |  |  |  |  |
| **негізгі қызмет түрі**  **бойынша**2  по основному виду  деятельности |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Атауы**  Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Мекенжайы**  Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Тел:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Электрондық почтаның мекенжайы**  Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Орындаушының тегі, аты-жөні, әкесінің аты**  Фамилия, имя, отчество исполнителя \_\_\_\_\_\_\_ | **Тел:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Басшы**  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **(Т.А.Ә, қолы)**  (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Бас бухгалтер**  Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **(Т.А.Ә, қолы)**  (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **М.О**.  М.П. |

Приложение 2                
к приказу Председателя Агентства     
Республики Казахстан по статистике    
от 1 ноября 2012 года № 304

**Инструкция по заполнению статистической формы**  
**общегосударственного статистического наблюдения**  
**«Приложение к статистической форме 1-ПФ «Отчет о**  
**финансово-хозяйственной деятельности предприятия»**  
**(код 1971104, индекс Приложение к статистической форме 1-ПФ,**  
**периодичность годовая)**

      1. Настоящая Инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Приложение к статистической форме 1-ПФ «Отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия» (код 1971104, индекс Приложение к статистической форме 1-ПФ, периодичность годовая) (далее - Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан «О государственной статистике» и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия» (код 1971104, индекс Приложение к статистической форме 1-ПФ, периодичность годовая).  
      2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной статистической формы:  
      1) основной вид деятельности - вид деятельности, добавленная стоимость которого превышает добавленную стоимость любого другого вида деятельности, осуществляемого субъектом;  
      2) запасы - краткосрочные активы предприятия, предназначенные для использования в производственном процессе, при предоставлении услуг или для продажи.  
      3. Статистическая форма заполняется по итогам отчетного года в строгом соответствии с данными первичного (карточки складского учета, акты, реестры, накладные, счета-фактуры, требования, лимитно-заборные карты, книги учета продуктов и материалов, инвентарные описи и так далее) и бухгалтерского (оборотные ведомости, отчеты о движении материалов, справки-калькуляции, журналы-ордера) учета, по основным видам используемой продукции (товаров, услуг).  
      Все показатели в стоимостном выражении заполняются в тысячах тенге без десятичного знака с учетом торговых и транспортных наценок, налога на добавленную стоимость и акцизов.  
      В графе 1 «Использовано товаров и услуг» статистической формы показывается стоимость товаров и услуг, потребленных в качестве затрат в процессе производства, либо трансформированных, либо полностью использованных в процессе производства (сырье, материалы, топливо, полуфабрикаты и комплектующие изделия, расходы по оплате отдельных видов работ и услуг сторонних организаций). Не включается стоимость товаров, приобретенных для перепродажи.  
      По товарам, относимым к основным фондам отражается только текущий ремонт. По строительным работам включается только текущий ремонт зданий и сооружений. Товар или услуга учитываются в момент их вхождения в процесс производства, а не в момент приобретения их производителем.  
      В графах 2 и 3 «Запасы» отражается полная расшифровка запасов, принадлежащих предприятию на праве собственности.  
      Данные о запасах приводятся в расшифровке по видам товаров без учета стоимости незавершенного производства.  
      Для правильного распределения затрат и запасов по видам продукции (товаров и услуг), используется Классификатор продукции по видам экономической деятельности, расположенный на официальном сайте Агентства Республики Казахстан по статистике.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан