

**Об утверждении регламентов государственных услуг в области охраны окружающей среды**

***Утративший силу***

Постановление акимата города Астаны от 29 декабря 2012 года № 205-1933. Зарегистрировано Департаментом юстиции города Астаны 1 февраля 2013 года № 768. Утратило силу постановлением акимата города Астаны от 29 августа 2014 года № 06-1451

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Астаны от 29.08.2014 № 06-1451.

      В соответствии со статьями 9-1, 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах» и постановлением Правительства Республики Казахстан от 8 августа 2012 года № 1033 «Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды, оказываемых Министерством охраны окружающей среды Республики Казахстан и местными исполнительными органами» акимат города Астаны **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
      1. Утвердить прилагаемые:  
      1) регламент государственной услуги «Выдача заключений государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категорий» согласно приложению 1;  
      2) регламент государственной услуги «Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории» согласно приложению 2.  
      2. Начальнику Государственного учреждения «Управление природных ресурсов и регулирования природопользования города Астаны» обеспечить государственную регистрацию данного постановления в органах юстиции, его последующее официальное опубликование и размещение на интернет-ресурсе акимата города Астаны.  
      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города Астаны Крылова В.Л.  
      4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

*Аким                                       И. Тасмагамбетов*

Приложение 1            
к постановлению акимата     
города Астаны от 29 декабря  
2012 года № 205-1933

**Регламент государственной услуги**  
**«Выдача заключений государственной экологической экспертизы**  
**для объектов II, III и IV категорий»**

**1. Общие положения**

      1. Государственная услуга «Выдача заключений государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категорий» (далее - государственная услуга) оказывается Государственным Учреждением «Управления природных ресурсов и регулирования природопользования города Астана» (далее - уполномоченные орган), расположенным по адресу: город Астана, улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1.  
      2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.  
      3. Государственная услуга оказывается в соответствии с подпунктом 3) статьи 20 и пунктом 2 статьи 48 Экологического кодекса Республики Казахстан от 9 января 2007 года (далее - Кодекс), приказом Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 28 июня 2007 года № 207-п «Об утверждении Правил проведения государственной экологической экспертизы».  
      4. Информация об оказании государственной услуги располагается на интернет-ресурсе уполномоченного органа www.upr.astana.kz, стенде, расположенном в помещении уполномоченного органа по адресу: город Астана, улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1, 2 этаж.  
      5. Результатом оказываемой государственной услуги являются выдача на бумажном носителе заключения государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категорий с выводом «согласовывается/не согласовывается» либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги.  
      6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее - потребители), имеющим объекты, относящиеся ко II, III и IV категориям по видам деятельности.  
      7. Сроки оказания государственной услуги с момента:  
      1) сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего Регламента, - не более пяти рабочих дней со дня поступления документации на государственную экологическую экспертизу для предварительной экспертизы;  
      2) сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего Регламента, прошедших предварительную экспертизу, - не более одного месяца;  
      3) сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего Регламента для проведения повторной государственной экологической экспертизы, - не более десяти рабочих дней;  
      максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги - не более 30 минут;  
      максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги - не более 30 минут.  
      8. Государственная услуга оказывается на безвозмездной основе.  
      9. Прием документов осуществляется ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с графиком работы: с 9.00-18.00 перерыв на обед с 13.00-14.00 в рабочие дни. Прием осуществляется в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного обслуживания.  
      10. Государственная услуга оказывается в здании уполномоченного органа, где предусмотрены условия для обслуживания потребителей с ограниченными возможностями (пандусы);

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      11. Для получения государственной услуги потребитель представляет следующий перечень документов:  
      1. В уполномоченный орган:  
      1) для получения заключений государственной экологической экспертизы для объектов II категории:  
      сопроводительное письмо от заказчика (инвестора) намечаемой управленческой, хозяйственной, инвестиционной и иной деятельности либо руководителя государственного органа, который ведет разработку проектов нормативных правовых актов, планов и программ, подлежащих государственной экологической экспертизе в произвольной форме;  
      предпроектную и проектную документацию намечаемой деятельности, оказывающей воздействие на окружающую среду, с сопровождающими ее материалами оценки воздействия на окружающую среду (далее - ОВОС), в следующем составе:  
      электронная версия проекта, расчета рассеивания загрязняющих веществ в приземном слое, обоснование объемов эмиссий в формате «Excel»;  
      заявление об экологических последствиях планируемой деятельности;  
      результаты учета общественного мнения;  
      документы согласования реализации планируемой деятельности для объектов, которые оказывают или могут оказать отрицательное воздействие на окружающую среду, со следующими юридическими и физическими лицами:  
      землепользователи, собственники земельных участков;  
      государственные органы санитарно-эпидемиологической службы;  
      бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов (при размещении объектов или осуществлении деятельности на водоохранной территории);  
      органы по управлению земельными ресурсами;  
      органы изучения и использования недр (на участках возможного размещения полезных ископаемых), а также при использовании подземных вод и наличии источников их возможного загрязнения);  
      уполномоченный орган в области лесного хозяйства, охраны воспроизводства и использования животного мира, особо охраняемых природных территорий;  
      в области охраны рыбных ресурсов (для предприятий, проводящих различные виды деятельности в рыбохозяйственных водоемах);  
      проекты региональных программ с сопровождающими их материалами ОВОС, разрабатываемых органами местного государственного управления, в следующем составе:  
      электронная версия проекта, расчета рассеивания загрязняющих веществ в приземном слое, обоснование объемов эмиссий в формате «Excel»;  
      заявление об экологических последствиях планируемой деятельности;  
      результаты учета общественного мнения;  
      документы согласования реализации планируемой деятельности для объектов, которые оказывают или могут оказать отрицательное воздействие на окружающую среду, со следующими юридическими и физическими лицами:  
      землепользователи, собственники земельных участков;  
      государственные органы санитарно-эпидемиологической службы;  
      бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов (при размещении объектов или осуществлении деятельности на водоохранной территории);  
      органы по управлению земельными ресурсами;  
      органы изучения и использования недр (на участках возможного размещения полезных ископаемых), а также при использовании подземных вод и наличии источников их возможного загрязнения);  
      уполномоченный орган в области лесного хозяйства, охраны воспроизводства и использования животного мира, особо охраняемых природных территорий;  
      в области охраны рыбных ресурсов (для предприятий, проводящих различные виды деятельности в рыбохозяйственных водоемах);  
      проекты нормативов эмиссий в следующем составе:  
      электронная версия проекта, расчета рассеивания загрязняющих веществ в приземном слое, обоснование объемов эмиссий в формате «Excel»;  
      согласование государственных органов санитарно-эпидемиологической службы;  
      проекты нормативных правовых актов Республики Казахстан, нормативно-технических и инструктивно-методических документов, реализация которых может привести к негативным воздействиям на окружающую среду, разрабатываемых органами местного государственного управления;  
      в случае представления на повторную государственную экологическую экспертизу проекта, к документации, передаваемой на государственную экологическую экспертизу, также прилагаются копии ранее выданных заключений государственной экологической экспертизы.  
      2) для получения заключений государственной экологической экспертизы для объектов III и IV категорий:  
      сопроводительное письмо от заказчика (инвестора) намечаемой управленческой, хозяйственной, инвестиционной и иной деятельности в произвольной форме;  
      предпроектную и проектную документацию намечаемой деятельности, оказывающей воздействие на окружающую среду, с сопровождающими ее материалами ОВОС, в следующем составе:  
      электронная версия проекта, расчета рассеивания загрязняющих веществ в приземном слое, обоснование объемов эмиссий в формате «Excel»;  
      заявление об экологических последствиях планируемой деятельности;  
      результаты учета общественного мнения;  
      документы согласования реализации планируемой деятельности для объектов, которые оказывают или могут оказать отрицательное воздействие на окружающую среду, со следующими юридическими и физическими лицами:  
      землепользователи, собственники земельных участков;  
      государственные органы санитарно-эпидемиологической службы;  
      бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов (при размещении объектов или осуществлении деятельности на водоохранной территории);  
      органы по управлению земельными ресурсами;  
      органы изучения и использования недр (на участках возможного размещения полезных ископаемых), а также при использовании подземных вод и наличии источников их возможного загрязнения);  
      уполномоченный орган в области лесного хозяйства, охраны воспроизводства и использования животного мира, особо охраняемых природных территорий;  
      в области охраны рыбных ресурсов (для предприятий, проводящих различные виды деятельности в рыбохозяйственных водоемах);  
      проекты нормативов эмиссий, в следующем составе:  
      электронная версия проекта, расчета рассеивания загрязняющих веществ в приземном слое, обоснование объемов эмиссий в формате «Excel»;  
      согласование государственных органов санитарно-эпидемиологической службы;  
      в случае представления на повторную государственную экологическую экспертизу проекта, к документации, передаваемой на государственную экологическую экспертизу, также прилагаются копии ранее выданных заключений государственной экологической экспертизы.  
      12. Информация о порядке оказания государственной услуги, перечень необходимых документов размещаются на интернет-ресурсе уполномоченного органа и специальных информационных стендах, расположенных в помещениях уполномоченных органов.  
      13. Документы, необходимые для получения государственной услуги, сдаются в канцелярию уполномоченного органа по адресу: город Астана, улица улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1, 2 этаж.  
      14. Подтверждением того, что потребитель сдал все необходимые документы, указанные в пункте 11 настоящего Регламента, являются копия сопроводительного письма потребителя со штампом регистрации (входящий номер, дата и количество приложенных документов) канцелярии уполномоченного органа;  
      15. Результат оказания государственной услуги принимается потребителем путем личного посещения или представителем по доверенности потребителя.  
      16. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Регламента.

**3. Принцип работы**

      17. Основными принципами работы, которыми руководствуются уполномоченный орган по отношению к потребителю услуг, являются:  
      1) соблюдение конституционных прав и свобод человека.  
      2) соблюдение законности при исполнении служебного долга.  
      3) вежливость при работе с потребителями.  
      4)представление исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге.  
      5) прозрачность деятельности должностных лиц при рассмотрении обращений.  
      6) обеспечение сохранности документов потребителя.  
      7) защита и конфиденциальность информации о содержании документов потребителя.

**4. Результаты работы**

      18. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 1 к настоящему Регламенту.  
      19. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги, по которым оценивается работа уполномоченного органа, ежегодно утверждаются соответствующим приказом Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан.

**5. Порядок обжалования**

      20. Разъяснение порядка обжалования действий (бездействий) уполномоченного должностного лица, а также оказание содействия в подготовке жалобы осуществляются в канцелярии уполномоченного органа по следующему адресу и телефонам: город Астана, улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1, 2 этаж и телефон 8 (7172) 31-04-95.  
      21. В случае несогласия с результатами оказанной услуги, жалоба подается в вышестоящую инстанцию апелляции - акимат города Астаны по следующему адресу, телефонам и графику работ: город Астана, улица Бейбітшілік, 11 телефон 8 (7172) 55-64-43, 55-64-41; ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, с 900-1800 перерыв на обед с 1300-1400 в рабочие дни.  
      22. В случае некорректного обслуживания, жалоба подается в канцелярию на имя Руководителя уполномоченного органа по адресу и графику работ: город Астана, улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1, 2 этаж, телефон 8 (7172) 31-06-87 с 900-1800 перерыв на обед с 1300-1400 в рабочие дни.  
      23. В случаях несогласия с результатами государственной услуги, потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.  
      24. Жалобы принимаются в произвольной форме на бумажном носителе либо по электронной почте.  
      25. Подтверждением принятия жалобы является выдача потребителю талона, с указанием в нем срока и места получения ответа на поданную жалобу, контактных данных должностных лиц у которых можно узнать о ходе рассмотрения жалобы.  
      26. Дополнительную информацию потребитель может получить на интернет-ресурсе www.upr.astana.kz и стенде, расположенном в помещении уполномоченного органа по адресу: город Астана, улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1, 2 этаж.  
      27. Описание последовательности и взаимодействия административных действий (процедур) в соответствии с приложением 2 к настоящему Регламенту.

Приложение 1            
к Регламенту государственной   
услуги «Выдача заключений    
государственной экологической  
экспертизы для объектов II,   
III и IV категорий»

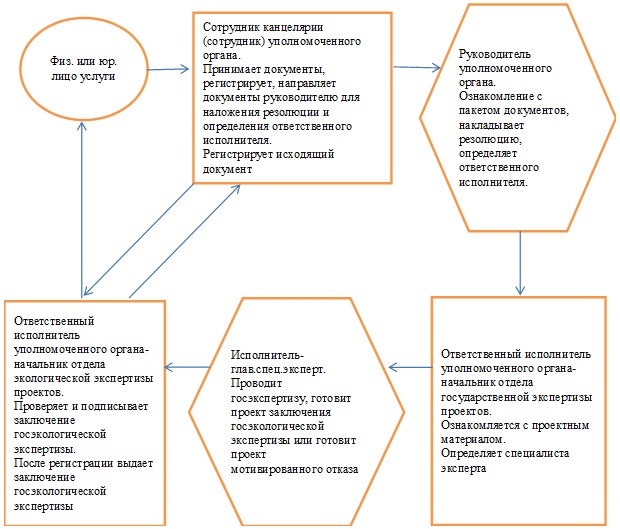
**Таблица. Значения показателей качества и эффективности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели качества и**  **эффективности** | **Нормативное**  **значение**  **показателя** | **Целевое**  **значение**  **показателя в**  **последующем**  **году** | **Текущее значение**  **показателя в**  **отчетном году** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1. Своевременность** | | | |
| 1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа |  |  |  |
| **2. Качество** | | | |
| 2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги |  |  |  |
| **3. Доступность** | | | |
| 3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги |  |  |  |
| 3.2. % (доля) услуг информации, которые доступны в электронном формате |  |  |  |
| **4. Процесс обжалования** | | | |
| 4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования |  |  |  |
| **5. Вежливость** | | | |
| 5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала |  |  |  |

Приложение 2            
к Регламенту государственной   
услуги «Выдача заключений    
государственной экологической  
экспертизы для объектов II,   
III и IV категорий»

**Описание последовательности и взаимодействие**  
**административных действий (процедур)**

**Государственная услуга "Выдача заключений государственной**  
**экологической экспертизы для объектов**  
**II, III и IV категории"**



Приложение 2            
к постановлению акимата     
города Астаны от 29 декабря  
2012 года № 205-1933

**Регламент государственной услуги**  
**«Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду**  
**для объектов II, III и IV категории»**

**1. Общие положения**

      1. Государственная услуга «Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории по городу Астана» (далее - государственная услуга) оказывает Государственное Учреждение «Управление природных ресурсов и регулирования природопользования города Астаны» (далее - уполномоченный орган), расположенный по адресу город Астана, улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1, 2 этаж.  
      2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.  
      3. Государственная услуга оказывается в соответствии с подпунктом 3-1) статьи 20, статьями 68-79 Экологического кодекса Республики Казахстан от 9 января 2007 года (далее - Кодекс).  
      4. Информация об оказании государственной услуги располагается на интернет-ресурсе уполномоченного органа www.upr.astana.kz, стенде, расположенном в помещении уполномоченного органа по адресу город Астана, улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1, 2 этаж.  
      5. Результатом оказываемой государственной услуги являются выдача или переоформление на бумажном носителе разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги.  
      6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее - потребители), имеющим объекты, относящиеся ко II, III и IV категории по видам деятельности.  
      7. Сроки оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего Регламента, составляют:  
      1) для получения разрешений на эмиссии в окружающую среду не более 1 (одного) месяца;  
      2) для переоформления разрешения на эмиссии в окружающую среду в течение 1 (одного) месяца;  
      3) максимально допустимое время ожидания в очереди до получения государственной услуги - не более 30 (тридцати) минут;  
      4) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги - не более 30 (тридцати) минут.  
      8. Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе.  
      9. Прием документов осуществляется ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, с 900-1800 перерыв на обед с 1300-1400 в рабочие дни. Прием осуществляется в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного обслуживания.  
      10. Государственная услуга оказывается в здании уполномоченного органа, где предусмотрены условия для обслуживания потребителей с ограниченными возможностями (пандусы);

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      11. Для получения государственной услуги потребитель представляет следующий перечень документов:  
      1. В уполномоченный орган:  
      1) для получения разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II категории:  
      заявку на получение разрешения по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту;  
      копию заключения государственной экологической экспертизы на проекты нормативов эмиссий;  
      план мероприятий по охране окружающей среды с приложением протокола общественных слушаний;  
      программу производственного экологического контроля;  
      программу управления отходами в части размещения отходов производства и потребления;  
      2) для получения разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов III категории:  
      заявку на получение разрешения по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту;  
      копию заключения государственной экологической экспертизы на проекты нормативов;  
      план мероприятий по охране окружающей среды;  
      программу производственного экологического контроля;  
      3) для получения разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов IV категории:  
      заявку на получение разрешения по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту;  
      нормативы эмиссий в окружающую среду, установленные и обоснованные расчетным или инструментальным путем;  
      4) для переоформления разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории:  
      заявку для переоформления разрешения согласно приложению 1 к настоящему Регламенту;  
      свидетельство о регистрации (перерегистрации) юридического лица;  
      свидетельство налогоплательщика.  
      12. Информация о порядке оказания государственной услуги, перечень необходимых документов размещаются на интернет-ресурсе уполномоченного органа и специальном информационном стенде, расположенном в помещении уполномоченного органа.  
      13. Документы, необходимые для получения государственной услуги, сдаются в канцелярию уполномоченного органа по адресу, город Астана, улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1, 2 этаж.  
      14. Подтверждением того, что потребитель сдал все необходимые документы, указанные в пункте 11 настоящего Регламента, являются копия сопроводительного письма потребителя со штампом регистрации (входящий номер, дата и количество приложенных документов) канцелярии уполномоченного органа;  
      15. Результат оказания государственной услуги принимается потребителем путем личного посещения или представителем по доверенности.  
      16. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:  
      1) неполнота и недостоверность материалов, представленных для получения разрешения;  
      2) несоответствие запрашиваемых условий природопользования требованиям, указанным в статье 73 Кодекса.

**3. Принцип работы**

      17. Основными принципами работы, которыми руководствуется уполномоченный орган по отношению к потребителю услуг, являются:  
      1) соблюдение конституционных прав и свобод человека;  
      2) соблюдение законности при исполнении служебного долга;  
      3) вежливость при работе с потребителями;  
      4) представление исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге;  
      5) прозрачность деятельности должностных лиц при рассмотрении обращений;  
      6) обеспечение сохранности документов потребителя;  
      7) защита и конфиденциальность информации о содержании документов потребителя.

**4. Результаты работы**

      18. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 2 к настоящему Регламенту.  
      19. Целевые значения показателей качества и эффективности государственных услуг, по которым оценивается работа уполномоченного органа, ежегодно утверждаются приказом Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан.

**5. Порядок обжалования**

      20. Разъяснение порядка обжалования действий (бездействий) уполномоченного должностного лица, а также оказание содействия в подготовке жалобы осуществляются в канцелярии уполномоченного органа по следующему адресу и телефонам, город Астана, улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1, 2 этаж и телефон 8-(7172) 31-04-95  
      21. В случае несогласия с результатами оказанной услуги, жалоба подается в вышестоящую инстанцию апелляции - акимат города Астана по следующему адресу, телефонам и графику работы: город Астана, улица Бейбітшілік, 11 телефоны 8 (7172) 55-64-43, 55-64-41; ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, с 900-1800 перерыв на обед с 1200-1400 в рабочие дни.  
      22. В случае некорректного обслуживания, жалоба подается в канцелярию на имя Руководителя уполномоченного органа по адресу и графику работы, город Астана, улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1, 2 этаж, телефон 8 (7172) 31-06-87; www.upr.astana.kz ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, с 900-1800 перерыв на обед с 1300-1400 в рабочие дни.  
      23. В случаях несогласия с результатами государственной услуги, потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.  
      24. Жалобы принимаются в произвольной форме на бумажном носителе либо по электронной почте.  
      25. Подтверждением принятия жалобы является выдача потребителю талона с указанием в нем срока и места получения ответа на поданную жалобу, контактных данных должностных лиц у которых можно узнать о ходе рассмотрения жалобы.  
      26. Дополнительную информацию потребитель может получить на интернет-ресурсе www.upr.astana.kz и стенде, расположенном в помещении уполномоченного органа по адресу, город Астана, улица Ы.Дүкенұлы, № 23/1, 2 этаж.

Приложение 1          
к Регламенту государственной  
услуги «Выдача экологических  
разрешений для объектов II,   
III и IV категории»

Форма

**Наименование государственного органа**  
**Заявка**  
**на выдачу или переоформление на эмиссии в окружающую среду**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                    (наименование природопользователя)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(юридический адрес организации-заявителя или адрес проживания  
физического лица)  
      1. Общая информация Контактные телефоны, факс  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Наименование производственного объекта, на который подается заявка  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Категория природопользователя (класс опасности производственного  
объекта)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Учетный номер природопользователя\*  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Регистрационный номер налогоплательщика, индивидуальный  
идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      2. Данные о месторасположении промышленных площадок, на которых  
находятся источники загрязнения окружающей среды производственного  
объекта:

**Таблица 1. Данные о месторасположении промышленных площадок**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер**  **промышленной**  **площадки** | **Наименование**  **промышленной**  **площадки** | **Область** | **Район,**  **населенный**  **пункт** | **Координаты,**  **град. мин.**  **сек.** | | **Занимаемая**  **территория,**  **га** |
| **широта** | **долгота** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      3. Запрашиваемые лимиты объемов выбросов (сбросов) загрязняющих  
веществ и размещаемых отходов (серы) по годам

**Таблица 2. Лимиты выбросов загрязняющих веществ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование веществ** | **Нормативные**  **объемы выбросов**  **загрязняющих**  **веществ** | | **Запрашиваемые лимиты**  **выбросов**  **загрязняющих веществ**  **в атмосферу** | | **Фактические**  **выбросы за год,**  **предшествующий**  **подаче заявки** | |
| **г/сек** | **т/год** | **г/сек** | **т/год** | **г/сек** | **т/год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| на 20\_\_ год | | | | | | |
| Всего, из них по  площадкам: |  |  |  |  |  |  |
| Площадка 1 | | | | | | |
| в т.ч. по ингредиентам: |  |  |  |  |  |  |
| Площадка 2 и т.д. | | | | | | |
| в т.ч. по ингредиентам: |  |  |  |  |  |  |

**Таблица 3. Лимиты сбросов загрязняющих веществ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование веществ** | **Нормативные объемы сбросов загрязняющих веществ** | | **Запрашиваемые лимиты сбросов загрязняющих веществ** | | **Фактический объем сбросов за год, предшествующий подаче заявки** | |
| **мг/л** | **т/год** | **мг/л** | **т/год** | **мг/л** | **т/год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| на 20\_\_ год | | | | | | |
| Всего, из них по водовыпускам: |  |  |  |  |  |  |
| По водовыпуску 1 | | | | | | |
| в т.ч. по ингредиентам: |  |  |  |  |  |  |
| По водовыпуску 2 и т.д. | | | | | | |
| в т.ч. по ингредиентам: |  |  |  |  |  |  |

**Таблица 4. Лимиты на размещение отходов производства и потребления**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **отхода** | **Код отхода** | **Место размещения** | **Нормативные**  **объемы отходов** | **Запрашиваемые**  **лимиты отходов** | **Фактические объемы размещения (хранения) отходов за год, предшествующий подаче заявки** |
| **т/год** | **т/год** | **т/год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| на 20\_\_ год | | | | | |
| Всего, из них  по видам: |  |  |  |  |  |

**Таблица 5. Лимиты на размещение серы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Место**  **размещения** | **Нормативные**  **объемы серы** | **Запрашиваемые**  **лимиты серы** | **Фактические объемы размещения серы за год, предшествующий заявке** |
| **т/год** | **т/год** | **т/год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| на 20\_\_ год | | | | |
| Всего: |  |  |  |  |

      Предлагаемые условия природопользования:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      Настоящим удостоверяем, что эмиссии в окружающую среду будут  
соответствовать описанным в настоящей заявке.  
      3. К заявке прилагаются следующие документы:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Руководитель предприятия  
(физическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                  (личная подпись)       (расшифровка подписи)

      Место печати

      Примечание:  
      \*Учетный номер природопользователя указывается в случае его  
присвоения.

Приложение 2          
к Регламенту государственной  
услуги «Выдача экологических  
разрешений для объектов II,   
III и IV категории»

**Таблица. Значения показателей качества и эффективности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели качества и**  **эффективности** | **Нормативное**  **значение**  **показателя** | **Целевое значение**  **показателя в**  **последующем году** | **Текущее**  **значение**  **показателя в**  **отчетном году** |
| **1. Своевременность** | | | |
| 1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа |  |  |  |
| **2. Качество** | | | |
| 2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги |  |  |  |
| **3. Доступность** | | | |
| 3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги |  |  |  |
| 3.2. % (доля) услуг, информация о которых доступна в электронном формате |  |  |  |
| **4. Процесс обжалования** | | | |
| 4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования |  |  |  |
| **5. Вежливость** | | | |
| 5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала |  |  |  |

      Показатели рассчитываются в соответствии с модельными методическими рекомендациями по определению показателей стандартов государственных услуг, утвержденными приказом Председателя Агентства РК по делам государственной службы (сайт www.kyzmet.kz).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан