

Об утверждении регламентов электронных государственных услуг в сфере сельского хозяйства Алматинской области

Утративший силу

Постановление акимата Алматинской области от 19 декабря 2012 года N 401. Зарегистрировано Департаментом юстиции Алматинской области 28 декабря 2012 года N 2273. Утратило силу постановлением акимата Алматинской области от 02 июня 2014 года № 196

Сноска. Утратило силу постановлением акимата Алматинской области от 02.06.2014 № 196.

Примечание РЦПИ:

В тексте сохранена авторская орфография и пунктуация.

В соответствии с пунктом 1 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" от 15 апреля 2013 года и постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 августа 2012 года N 1108 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области сельского хозяйства и внесении в постановление Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года N 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам", акимат Алматинской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Сноска. Преамбула с изменениями, внесенными постановлением акимата Алматинской области от 08.01.2014 N 2 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые:

1) регламент электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по применению пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами";

2) регламент электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по производству (формуляции) пестицидов ядохимикатов";

3) регламент электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по реализации пестицидов (ядохимикатов)";

4) регламент электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на оказание услуг по складской

деятельности с выдачей зерновых расписок"

5) регламент электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью в области ветеринарии";

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Досымбекова Т.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким Алматинской области А. Мусаханов

СОГЛАСОВАНО:

*Министр транспорта и
коммуникаций
А. Жумагалиев*

Республики Казахстан

19 декабря 2012 года

Утверждено постановлением
акимата Алматинской области
от 19 декабря 2012 года N 119

Регламент электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по реализации пестицидов (ядохимикатов)"

1. Общие положения

1. Электронная государственная услуга "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по реализации пестицидов (ядохимикатов)" (далее – услуга) оказывается государственным учреждением "Управление сельского хозяйства Алматинской области" (далее – услугодатель), а также через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz или веб-портал "Е-лицензирование" www.elicense.kz.

2. Услуга оказывается на основании Стандарта государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по реализации пестицидов (ядохимикатов)" (далее – услуга), утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года N 1108 (далее – Стандарт).

3. Степень автоматизации услуги: частично автоматизированная.

4. Вид оказания услуги: транзакционная.

5. Понятия и сокращения, используемые в настоящем Регламенте:

1) информационная система – система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно – программного комплекса (далее–ИС);

2) веб–портал "электронного правительства" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам (далее–ПЭП);

3) веб–портал "Е-лицензирование" – информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиарами (далее–ИС ГБД "Е-лицензирование") ;

4) шлюз "электронного правительства" – информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем "электронного правительства" в рамках реализации электронных услуг (далее–ШЭП);

5) платежный шлюз "электронного правительства" – автоматизированная информационная система, предназначенная для обеспечения взаимодействия между информационными системами банков второго уровня, организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций, и "электронного правительства" при осуществлении платежей физических и юридических лиц (далее – П Ш Э П) ;

6) государственная база данных "Физические лица" – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра индивидуальных идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации физических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее–ГБД ФЛ);

7) государственная база данных "Юридические лица" – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра бизнес-идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации юридических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – Г Б Д Ю Л) ;

8) потребитель – юридическое лицо, которому оказывается электронная государственная услуга;

9) индивидуальный идентификационный номер – уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства (далее–ИИН);

10) бизнес – идентификационный номер, уникальный номер формируемый для юридического лица (филиала и представительства) и индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде совместного предпринимательства (далее–БИН);

11) пользователь – субъект (потребитель, услугодатель), обращающийся к информационной системе за получением необходимых ему электронных информационных ресурсов и пользующийся ими;

12) транзакционная услуга – услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

13) электронная цифровая подпись — набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее–ЭЦП);

14) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно – цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи.

15) электронная государственная услуга – государственная услуга, оказываемая в электронной форме с применением информационных технологии;

16) электронная лицензия – лицензия в форме электронного документа, оформляемая и выдаваемая с использованием информационных технологии, равнозначная лицензии на бумажном носителе;

17) Структурно – функциональные единицы (далее–СФЕ) перечень структурных подразделений государственных органов, учреждений или иных организаций и информационные системы, которые участвуют в процессе оказания услуги.

2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию электронной государственной услуги

6. Пошаговые действия и решения через ПЭП (диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) потребитель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет-браузере компьютера потребителя (осуществляется для незарегистрированных потребителей на ПЭП);

2) процесс 1 – прикрепление в интернет-браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода потребителем пароля (процесс авторизации) на ПЭП для получения государственной услуги;

3) условие 1 – проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном потребителе через логин (ИИН/БИН) и пароль;

4) процесс 2 – формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя;

5) процесс 3 – выбор потребителем услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и заполнение потребителем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, прикреплением к форме запроса необходимых документов в электронном виде;

6) процесс 4 – оплата услуги на ПШЭП, а затем эта информация поступает в ИС ГБД "Е-лицензирование";

7) условие 2 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" факта оплаты за оказание услуги;

8) процесс 5 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге, в связи с отсутствием оплаты за оказание услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

9) процесс 6 – выбор потребителем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;

10) условие 3 – проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между ИИН/БИН указанным в запросе, и ИИН/БИН указанным в регистрационном свидетельстве ЭЦП);

11) процесс 7 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП потребителя;

12) процесс 8 – удостоверение (подписание) посредством ЭЦП потребителя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;

13) процесс 9 – регистрация электронного документа (запроса потребителя) в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование";

14) условие 4 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

15) процесс 10 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "

Е - л и ц е н з и р о в а н и е " ;

16) процесс 11 – получение потребителем результата услуги (электронная лицензия), сформированной ПЭПом. Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

7. Пошаговые действия и решения через услугодателя (диаграмма N 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) процесс 1 – ввод сотрудником услугодателя логина и пароля (процесс авторизации) в ИС ГБД "Е-лицензирование" для оказания государственной у с л у г и ;

2) условие 1 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных о зарегистрированном сотруднике услугодателя через логин и пароль;

3) процесс 2 – формирование ИС ГБД "Е-лицензирование" сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимся нарушениями в данных сотрудника у с л у г о д а т е л я ;

4) процесс 3 – выбор сотрудником услугодателя услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и ввод сотрудником услугодателя данных потребителя;

5) процесс 4 – направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных п о т р е б и т е л я ;

6) условие 2 – проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

7) процесс 5 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

8) процесс 6 – заполнение формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование сотрудником услугодателя необходимых документов, предоставленных потребителем, и прикрепление их к ф о р м е з а п р о с а ;

9) процесс 7 – регистрация запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

10) условие 3 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

11) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД " Е - л и ц е н з и р о в а н и е " ;

12) процесс 9 – получение потребителем результата услуги (электронная лицензия) сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

8. Формы заполнения запроса и ответа на услугу приведены веб-портал " Е - л и ц е н з и р о в а н и е " www.elicense.kz . :

- 1) ввод пользователем данных лица, которому выдается электронная лицензия (логина и пароля) для входа в ПЭП;
- 2) выбор услуги "Выдача лицензии";
- 3) заказ услуги с помощью кнопки "Заказать услуг online";
- 4) заполнение запроса: ИИН/БИН выбирается автоматически, по результатам регистрации пользователя в ПЭП; пользователь с помощью кнопки "отправить запрос" осуществляет переход на удостоверение (подписание) запроса;
- 5) выбор регистрационного свидетельства ЭЦП получателем;
- 6) удостоверение (подписание) запроса – пользователь с помощью кнопки "подписать" осуществляет удостоверение (подписание) запроса ЭЦП, после чего запрос передается на обработку в ИС ГБД "Е-лицензирование" через ШЭП;
- 7) получение получателем сообщения о содержании в ИС ГБД "Е-лицензирование" информации запрашиваемой получателем;
- 8) оплата услуги;
- 9) обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование": у пользователя на экране дисплея выводится следующая информация: ИИН/БИН; номер запроса; тип услуги; статус запроса; срок оказания услуги; с помощью кнопки "обновить статус" пользователю предоставляется возможность просмотреть результаты обработки запроса; при получении ответа из ИС ГБД "Е-лицензирование" появляется кнопка "просмотр результата".
9. После обработки запроса получателю предоставляется возможность просмотреть результаты обработки запроса следующим образом: после нажатия кнопки "открыть" – результат запроса выводится на экран дисплея;
- после нажатия кнопки "сохранить" – результат запроса сохраняется на заданном получателем магнитном носителе в формате Adobe Acrobat.
10. Необходимую информацию и консультацию по оказанию услуги можно получить по телефону call-центра: (1414).

3. Описание порядка взаимодействия в процессе оказания электронной государственной услуги

11. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания услуги:
 - 1) П Э П ;
 - 2) Ш Э П ;
 - 3) П Ш Э П ;

- 4) ИС ГБД "Е-лицензирование";
 5) ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;
 6) услугодатель.

12. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций) с указанием срока выполнения каждого действия приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

13. Диаграмма, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий (в процессе оказания услуги) в соответствии с их описаниями, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

14. Результаты оказания услуги получателям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту.

15. Требования, предъявляемые к процессу оказания услуги получателям:

- 1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации);
- 2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);
- 3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и ресурсов).

16. Техническое условие оказания услуги:

- 1) выход в Интернет;
- 2) наличие ИИН/БИН у лица, которому выдается электронная лицензия;
- 3) авторизация с ПЭП;
- 4) наличие пользователя ЭЦП;
- 5) наличие банковской карточки или текущего счета в банке второго уровня.

Приложение 1
 к Регламенту электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по реализации пестицидов (ядохимикатов)

Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП

1	N действия (хода, работ)	1	2	3	4	5
2	Наименование СФЕ	Потребитель	ПЭП	Потребитель	ПШЭП	ПЭП

3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) их описание	Прикрепление интернет-браузера компьютера потребителя для регистрационного свидетельства ЭЦП	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями данных потребителя	Выбирает услугу формирует данные запроса прикреплением необходимых документов в электронном виде	Оплата услуги	Формирует сообщение об отказе в связи с отсутствием оплаты
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Отображение уведомления об успешном завершении и действия	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.
5	Сроки исполнения	10–15 сек	20 сек	1,5 мин	1,5 мин	10–15 сек
6	Номер следующего действия	2–если есть нарушения в данных потребителя ; 3–если авторизация прошла успешно	–	4	5–если не оплатил, 6–если оплатил	–

продолжение таблицы

6	7	8	9	10	11
Потребитель	ПЭП	Потребитель	ПЭП	ПЭП	ПЭП
Выбор ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса	Формирует сообщение об отказе в связи с подтверждением и ем подлинности Э Ц П потребителя	Удостоверение (подписание) запрос посредством ЭЦП	Регистрация электронного документа заявление (запроса потребителя) в И С "Е-лицензирование" и обработка запроса в ИС	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС	Электронный документ (электрон-

			"Е-лицензирование"	"Е-лицензирование"	на я лицензия)
Маршрутизация запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Маршрутизация запроса	Регистрация запроса присвоением номера заявлению.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Электронная лицензия
10–15 сек	10–15 сек	1,5 мин	15 рабочих дней	-	-
7– если в ЭЦП ошибка, 8–если ЭЦП без ошибки	-	-	10-проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии	-	-

Таблица 2. Описание действий СФЕ через услугодателя

1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
2	Наименование СФЕ	Услугодатель	ИС ГБД "Е-лицензирование"	Услугодатель	ГБД ЮЛ	ИС ГБД "Е-лицензирование"
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) их описание	Авторизуется на ИС ГБД "Е-лицензирование"	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями данных	Выбор сотрудником услугодателя услуги	Направление запроса на проверку данных потребителя ГБД ЮЛ	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных
	Форма завершения (данные, документ)	Отображение уведомления об	Формирование сообщения об отказе в запраши-	Отображение уведомления об успешном		Формирование сообщения об отказе в запрашивае-

4	организа- ционно– распорядите льно е решение)	успешном формирова- нии и запроса.	ваемой электрон- ной государст- венной услуге.	формиро- вании и запроса	Маршру- тизация запроса.	м о й электронной государст- венной услуге.
5	С ро ки исполнения	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин	1,5 мин
6	Но мер следующего действия	1 - Проверка в ИС ГБД "Е-лицен- зирование" подлиннос- ти данных логина и пароля сотрудника услугода- теля	-	4	5–если есть нарушения в данных потреби- теля; 6–если автори- зация прошла успешно	-

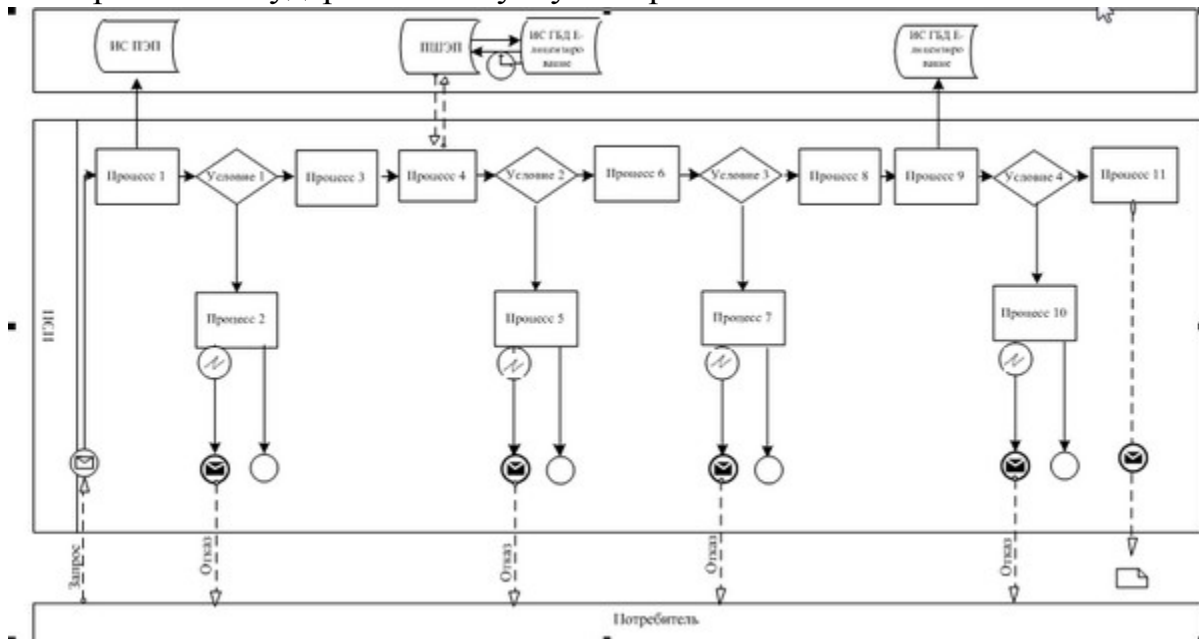
Продолжение таблицы

6	7	8	9
Услугодатель	И С Г Б Д "Е-лицензирование"	И С Г Б Д "Е-лицензирование"	И С Г Б Д "Е-лицензирование"
Заполнение формы запроса прикреплением документов	Регистрация электронного документа в ИС Г Б Д "Е-лицензиро- вание" и обработка услуги в ИС Г Б Д "Е-лицензирование"	Формирование сообщения о б о т к а з е в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями д а н н ы х потребителя в ИС Г Б Д "Е-лицензиро- вание"	Электронный документ (электронная лицензия)
Отображение уведомления успешном формировании запроса	Регистрация о б з а п р о с а в с и с т е м е присвоением номера заявлению.	Формирование сообщения о б о т к а з е в с з а п р а ш и в а е м о й электронной государственной услуге.	Электронная лицензия.
10–15 сек	15 рабочих дней	-	-
-	8– если в ИС ГБД "Е-лицензирование" отсутствуют д а н н ы е п о		-

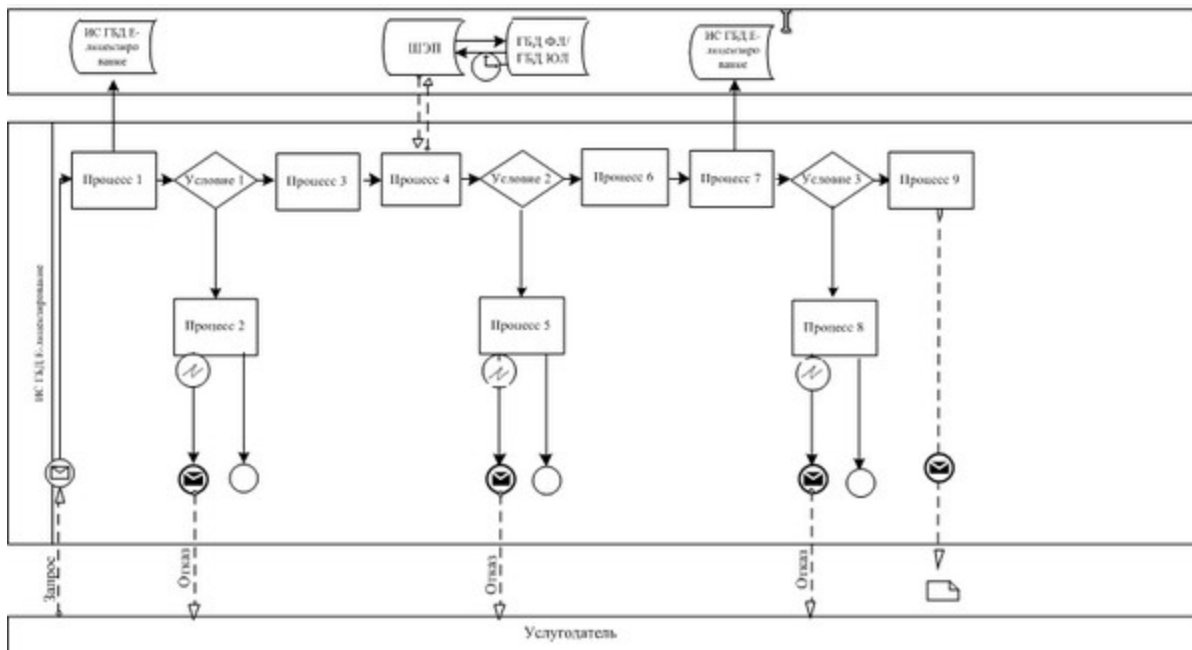
запросу,
9-если данные по
запросу найдены

Приложение 2
к Регламенту электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по реализации пестицидов (ядохимикатов)




2
электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по реализации пестицидов (ядохимикатов)
2
Диagramma N 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ПЭП



Диagramma N 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через услугодателя



Условные обозначения:

-  Сообщение начальное
-  Сообщение завершающее
-  Сообщение промежуточное
-  Простое событие завершающее
-  Ошибка
-  Информационная система
-  Процесс
-  Условие
-  Поток управления
-  Поток сообщений
-  Электронный документ, предоставляемый конечному пользователю

Приложение 3
к Регламенту электронной
государственной услуги "Выдача
лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии на

осуществление

по

(ядохимикатов)

реализации

деятельности

пестицидов

Форма анкеты для определения показателей электронной государственной услуги: "качество" и "доступность"

(наименование услуги)

1. Удовлетворены ли Вы качеством процесса и результатом оказания электронной государственной услуги?

1) не удовлетворен;

2) частично удовлетворен;

3) удовлетворен.

2. Удовлетворены ли Вы качеством информации о порядке оказания электронной государственной услуги?

1) не удовлетворен;

2) частично удовлетворен;

3) удовлетворен.

Утверждено

акимата

от 19 декабря 2012 года N 401

Алматинской

постановлением

области

Регламент электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью в области ветеринарии"

1. Общие положения

1. Электронная государственная услуга "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью в области ветеринарии" (далее—услуга) оказывается государственным учреждением "Управление сельского хозяйства Алматинской области" (далее—услугодатель), а также через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz или веб-портал "Е-лицензирование" www.elicense.kz.

2. Услуга оказывается на основании Стандарта государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия

деятельностью в области ветеринарии" (далее—услуга), утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года N 1108 (далее – Стандарт).

3. Степень автоматизации услуги: частично автоматизированная.

4. Вид оказания услуги: транзакционная.

5. Понятия и сокращения, используемые в настоящем регламенте:

1) информационная система – система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно-программного комплекса (далее–ИС);

2) веб-портал "электронного правительства" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам;

3) веб-портал "Е-лицензирование" – информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиарами (далее–ИС ГБД "Е-лицензирование") ;

4) шлюз "электронного правительства" – информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем "электронного правительства" в рамках реализации электронных услуг (далее–ШЭП);

5) платежный шлюз "электронного правительства" – автоматизированная информационная система, предназначенная для обеспечения взаимодействия между информационными системами банков второго уровня, организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций, и "электронного правительства" при осуществлении платежей физических и юридических лиц (далее – ПШЭП) ;

6) государственная база данных "Физические лица" – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра индивидуальных идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации физических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее–ГБД ФЛ);

7) государственная база данных "Юридические лица" – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки

информации, создания Национального реестра бизнес-идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации юридических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – Г Б Д Ю Л) ;

8) получатель – физическое или юридическое лицо, которому оказывается электронная государственная услуга;

9) индивидуальный идентификационный номер – уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства (далее – ИИН);

10) бизнес-идентификационный номер – уникальный номер, формируемый для юридического лица (филиала и представительства) (далее – БИН);

11) пользователь – субъект (получатель, услугодатель), обращающийся к информационной системе за получением необходимых ему электронных информационных ресурсов и пользующийся ими;

12) транзакционная услуга – услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

13) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее – Э Ц П) ;

14) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи ;

15) электронная государственная услуга – государственная услуга, оказываемая в электронной форме с применением информационных технологии;

16) электронная лицензия – лицензия в форме электронного документа, оформляемая и выдаваемая с использованием информационных технологии, равнозначная лицензии на бумажном носителе;

17) СФЕ – структурно-функциональные единицы;

18) АРМ – автоматизированное рабочее место;

19) ЕНИС – Единая нотариальная информационная система.

2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию электронной государственной услуги

6. Пошаговые действия и решения через ПЭП (диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) потребитель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет-браузере компьютера потребителя (осуществляется для незарегистрированных потребителей на ПЭП);

2) процесс 1 – прикрепление в интернет-браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода потребителем пароля (процесс авторизации) на ПЭП для получения государственной услуги;

3) условие 1 – проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном потребителе через логин (ИИН/БИН) и пароль;

4) процесс 2 – формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя;

5) процесс 3 – выбор потребителем услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и заполнение потребителем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, прикреплением к форме запроса необходимых документов в электронном виде;

6) процесс 4 – оплата услуги на ПШЭП, а затем эта информация поступает в ИС ГБД "Е-лицензирование";

7) условие 2 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" факта оплаты за оказание услуги;

8) процесс 5 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге, в связи с отсутствием оплаты за оказание услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

9) процесс 6 – выбор потребителем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;

10) условие 3 – проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между ИИН/БИН указанным в запросе, и ИИН/БИН указанным в регистрационном свидетельстве ЭЦП);

11) процесс 7 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП потребителя;

12) процесс 8 – удостоверение (подписание) посредством ЭЦП потребителя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;

13) процесс 9 – регистрация электронного документа (запроса потребителя) в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование";

14) условие 4 – проверка услугодателем соответствия потребителя

квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

15) процесс 10 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

16) процесс 11 – получение потребителем результата услуги (электронная лицензия), сформированной ПЭПом. Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

7. Пошаговые действия и решения через услугодателя (диаграмма N 2 функционального взаимодействия при оказании услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) процесс 1 – ввод сотрудником услугодателя логина и пароля (процесс авторизации) в ИС ГБД "Е-лицензирование" для оказания государственной услуги;

2) условие 1 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных о зарегистрированном сотруднике услугодателя через логин и пароль;

3) процесс 2 – формирование ИС ГБД "Е-лицензирование" сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимся нарушениями в данных сотрудника услугодателя;

4) процесс 3 – выбор сотрудником услугодателя услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и ввод сотрудником услугодателя данных потребителя;

5) процесс 4 – направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных потребителя;

6) условие 2 – проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

7) процесс 5 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

8) процесс 6 – заполнение формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование сотрудником услугодателя необходимых документов, предоставленных потребителем, и прикрепление их к форме запроса;

9) процесс 7 – регистрация запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

10) условие 3 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

11) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

12) процесс 9 – получение потребителем результата услуги (электронная лицензия) сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ

формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

8. Формы заполнения запроса и ответа на услугу приведены веб-портал "Е-лицензирование" www.elicense.kz :

1) ввод пользователем данных лица, которому выдается электронная лицензия (логина и пароля) для входа в ПЭП;

2) выбор услуги "Выдача лицензии";

3) заказ услуги с помощью кнопки "Заказать услуг online";

4) заполнение запроса:

ИИН/БИН выбирается автоматически, по результатам регистрации пользователя в ПЭП;

пользователь с помощью кнопки "отправить запрос" осуществляет переход на удостоверение (подписание) запроса;

5) выбор регистрационного свидетельства ЭЦП получателем;

6) удостоверение (подписание) запроса–пользователь с помощью кнопки "подписать" осуществляет удостоверение (подписание) запроса ЭЦП, после чего запрос передается на обработку в ИС ГБД "Е-лицензирование" через ШЭП;

7) получение получателем сообщения о содержании в ИС ГБД "Е-лицензирование" информации запрашиваемой получателем;

8) оплата услуги;

9) обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование": у пользователя на экране дисплея выводится следующая информация: ИИН/БИН; номер запроса; тип услуги; статус запроса; срок оказания услуги; с помощью кнопки "обновить статус" пользователю предоставляется возможность просмотреть результаты обработки запроса; при получении ответа из ИС ГБД "Е-лицензирование" появляется кнопка "просмотр результата".

9. После обработки запроса получателю предоставляется возможность просмотреть результаты обработки запроса следующим образом:

после нажатия кнопки "открыть" – результат запроса выводится на экран дисплея;

после нажатия кнопки "сохранить" – результат запроса сохраняется на заданном получателем магнитном носителе в формате Adobe Acrobat.

10. Необходимую информацию и консультацию по оказанию услуги можно получить по телефону call–центра: (1414).

3. Описание порядка взаимодействия в процессе оказания электронной государственной услуги

11. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания услуги:

- 1) П Э П ;
- 2) Ш Э П ;
- 3) П Ш Э П ;
- 4) ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 5) ГБД ФЛ / ГБД ЮЛ ;
- 6) услугодатель .

12. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций) с указанием срока выполнения каждого действия приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

13. Диаграмма, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий (в процессе оказания электронной государственной услуги) в соответствии с их описаниями, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

14. Результаты оказания услуги получателям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту .

15. Требования, предъявляемые к процессу оказания услуги получателям:

- 1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации) ;
- 2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);
- 3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и ресурсов) .

16. Техническое условие оказания услуги:

- 1) выход в Интернет ;
- 2) наличие ИИН/БИН у лица, которому выдается электронная лицензия;
- 3) авторизация с ПЭП ;
- 4) наличие пользователя ЭЦП;
- 5) наличие банковской карточки или текущего счета в банке второго уровня.

Приложение 1
к Регламенту электронной
государственной услуги "Выдача
лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельности
в области ветеринарии

Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП

--	--	--	--	--	--	--	--

1	N действия (хода, работ)	1	2	3	4	5
2	Наименование СФЕ	Потребитель	ПЭП	Потребитель	ПШЭП	ПЭП
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) их описание	Прикрепление интернет-браузера компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимся нарушением данных потребителя	Выбирает услугу и формирует данные запроса прикрепление необходимых документов в электронном виде	Оплата услуги	Формирует сообщение об отказе в связи с отсутствием оплаты
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Отображение уведомления об успешном завершении и действия	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.
5	Сроки исполнения	10–15 сек	20 сек	1,5 мин	1,5 мин	10–15 сек
6	Номер следующего действия	2–если есть нарушения в данных потребителя ; 3–если авторизация прошла успешно	–	4	5–если не оплатил, 6–если оплатил	–

продолжение таблицы

6	7	8	9	10	11
Потребитель	ПЭП	Потребитель	ПЭП	ПЭП	ПЭП
Выбор для удостоверения ЭЦП	Формирует сообщения об отказе	Удостоверение (подписание)	Регистрация электронного документа заявление (запроса	Формирование сообщения об отказе в связи с	Электронный документ

ния (подписания) запроса	связи с подтвержде- нием подлинности ЭЦП потребителя	не запрос посредством ЭЦП	потребителя) в ИС "Е-лицензи- рование" обработка запроса в ИС "Е-лицензи- рование"	имеющимся нарушения- ми данных потребите- ля в ИС "Е-лицен- зирование"	(электрон- ная лицензия)
Маршрути- зация запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государст- венной услуге.	Маршрути- зация запроса	Регистрация запроса присвоением номера заявлению.	Формиро- вание сообщения об отказе в запраши- ваемой электрон- ной государ- ственной услуге.	Электрон- ная лицензия
10–15 сек	10–15 сек	1,5 мин	15 рабочих дней	-	15 рабочих дней
7– если в ЭЦП ошибка, 8–если ЭЦП без ошибки	-	-	10-проверка услугодате- лем соответствия потребителя квалифи- кационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии	-	-

Таблица 2. Описание действий СФЕ через услугодателя

1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
2	Наименова- ние СФЕ	Услугода- тель	ИС ГБД "Е-лицен- зирование"	Услугода- тель	ГБД ЮЛ	ИС ГБД "Е-лицензи- рование"
3	Наименова- ние действия (процесса, процедуры, операции) их описание	Авторизу- ется на ИС ГБД "Е-лицен- зирование"	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимся наруше- ниями в данных	В ы б о р сотрудником услугодате- ля услуги	Направ- ление запроса на проверку данных потребите- ля ГБД ЮЛ	Формирова- ние сообщения об отказе в связи с имеющимся нарушениями в данных

4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса	Маршрутизация запроса.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.
5	Сроки исполнения	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин	1,5 мин
6	Номер следующего действия	1 - Проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных логина и пароля сотрудника услугодателя	-	4	5-если есть нарушения в данных потребителя; 6-если авторизация прошла успешно	-

Продолжение таблицы

6	7	8	9
Услугодатель	ИС ГБД "Е-лицензирование"	ИС ГБД "Е-лицензирование"	ИС ГБД "Е-лицензирование"
Заполнение формы запроса прикреплением документов	Регистрация электронного документа в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование"	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование"	Электронный документ (электронная лицензия)
Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Регистрация запроса в системе присвоением номера заявлению.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Электронная лицензия.
10–15 сек	15 рабочих дней	-	-

	8- если в ИС ГБД "Е-лицензирование" отсутствуют данные по запросу,	
	9-если данные по запросу найдены	

2

Приложение
 к Регламенту электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельности в области ветеринарии"

Диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ПЭП

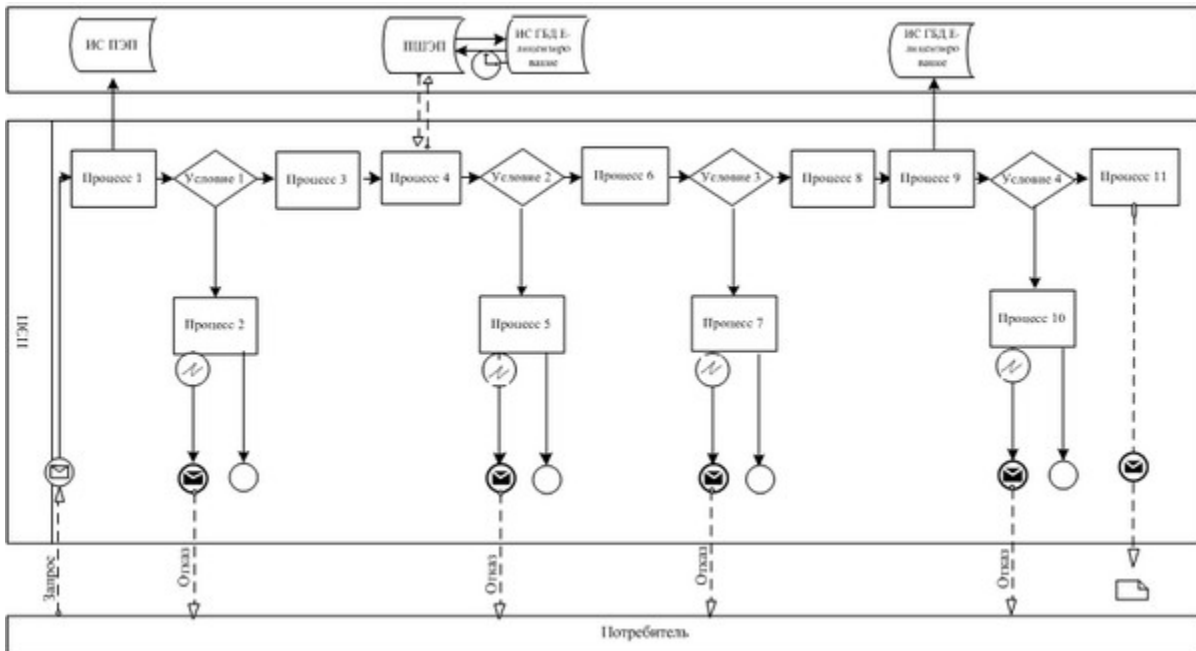
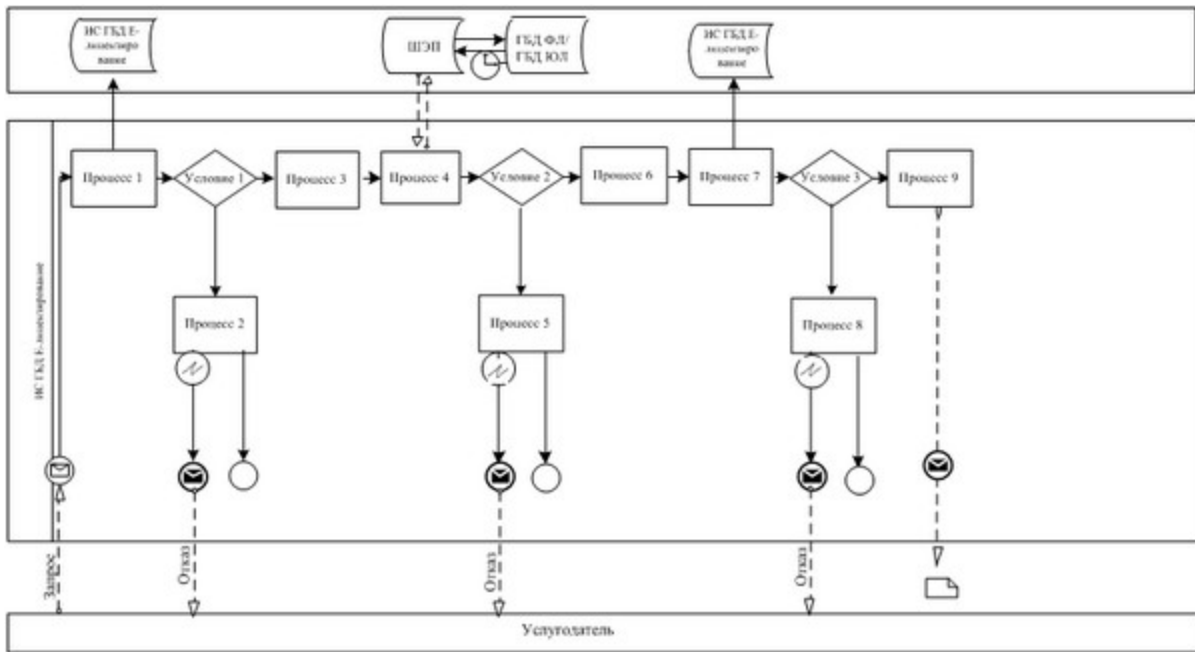


Диаграмма N 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через услугодателя



Условные обозначения:

-  Сообщение начальное
-  Сообщение завершающее
-  Сообщение промежуточное
-  Простое событие завершающее
-  Ошибка
-  Информационная система
-  Процесс
-  Условие
-  Поток управления
-  Поток сообщений
-  Электронный документ, предоставляемый конечному пользователю

Приложение 3
к Регламенту электронной государственной
услуги "Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии для занятия
деятельности в области ветеринарии

Форма анкеты для определения показателей электронной государственной услуги: "качество" и "доступность"

(наименование услуги)

1. Удовлетворены ли Вы качеством процесса и результатом оказания электронной государственной услуги?

1) не удовлетворен;
2) частично удовлетворен;
3) удовлетворен.

2. Удовлетворены ли Вы качеством информации о порядке оказания электронной государственной услуги?

1) не удовлетворен;
2) частично удовлетворен;
3) удовлетворен.

Утверждено постановлением
акимата Алматинской области
от 19 декабря 2012 года N 401

Регламент электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на оказание услуг по складской деятельности с выдачей зерновых расписок"

1. Общие положения

1. Электронная государственная услуга "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на оказание услуг по складской деятельности с выдачей зерновых расписок" (далее—услуга) оказывается государственным учреждением "Управление сельского хозяйства Алматинской области" (далее—услугодатель), а также через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz или веб-портал "Е-лицензирование" www.elicense.kz.

2. Услуга оказывается на основании Стандарта государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на оказание услуг по складской деятельности с выдачей зерновых расписок" (далее—услуга), утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года N 1108 (далее—Стандарт).

3. Степень автоматизации услуги: частично автоматизированная.

4. Вид оказания услуги: транзакционная.

5. Понятия и сокращения, используемые в настоящем Регламенте:

1) информационная система–система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно–программного комплекса (далее–ИС);

2) веб–портал "электронного правительства" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам (далее–ПЭП);

3) веб–портал "Е-лицензирование" – информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиарами (далее–ИС ГБД "Е-лицензирование") ;

4) шлюз "электронного правительства" – информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем "электронного правительства" в рамках реализации электронных услуг (далее–ШЭП);

5) платежный шлюз "электронного правительства" – автоматизированная информационная система, предназначенная для обеспечения взаимодействия между информационными системами банков второго уровня, организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций, и "электронного правительства" при осуществлении платежей физических и юридических лиц (далее – П Ш Э П) ;

6) государственная база данных "Юридические лица" – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра бизнес-идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации юридических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – Г Б Д Ю Л) ;

7) потребитель – юридическое лицо, которому оказывается электронная государственная услуга ;

8) бизнес – идентификационный номер, уникальный номер формируемый для юридического лица (филиала и представительства) и индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде совместного предпринимательства (далее–БИН);

9) пользователь – субъект (потребитель, услугодатель), обращающийся к информационной системе за получением необходимых ему электронных информационных ресурсов и пользующийся ими;

10) транзакционная услуга – услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

11) электронная цифровая подпись — набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее–ЭЦП);

12) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно – цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи.

13) электронная государственная услуга – государственная услуга, оказываемая в электронной форме с применением информационных технологии;

14) электронная лицензия – лицензия в форме электронного документа, оформляемая и выдаваемая с использованием информационных технологии, равнозначная лицензии на бумажном носителе;

15) Структурно – функциональные единицы (далее–СФЕ) перечень структурных подразделений государственных органов, учреждений или иных организаций и информационные системы, которые участвуют в процессе оказания услуги.

2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию электронной государственной услуги

6. Пошаговые действия и решения услугодателя через ПЭП (диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) потребитель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет-браузере компьютера потребителя (осуществляется для незарегистрированных потребителей на ПЭП);

2) процесс 1 – прикрепление в интернет-браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода потребителем пароля (процесс авторизации) на ПЭП для получения государственной услуги;

3) условие 1 – проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном потребителе через логин (БИН) и пароль;

4) процесс 2 – формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в

связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя;

5) процесс 3 – выбор потребителем услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и заполнение потребителем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, прикреплением к форме запроса необходимых документов в электронном виде;

6) процесс 4 – оплата услуги на ПШЭП, а затем эта информация поступает в ИС ГБД "Е-лицензирование";

7) условие 2 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" факта оплаты за оказание услуги;

8) процесс 5 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге, в связи с отсутствием оплаты за оказание услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

9) процесс 6 – выбор потребителем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;

10) условие 3 – проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между БИН указанным в запросе, и БИН указанным в регистрационном свидетельстве ЭЦП);

11) процесс 7 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП потребителя;

12) процесс 8 – удостоверение (подписание) посредством ЭЦП потребителя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;

13) процесс 9 – регистрация электронного документа (запроса потребителя) в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование";

14) условие 4 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

15) процесс 10 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

16) процесс 11 – получение потребителем результата услуги (электронная лицензия), сформированной ПЭПом. Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

7. Пошаговые действия и решения через услугодателя (диаграмма N2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) процесс 1 – ввод сотрудником услугодателя логина и пароля (процесс авторизации) в ИС ГБД "Е-лицензирование" для оказания государственной услуги;

2) условие 1 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных о зарегистрированном сотруднике услугодателя через логин и пароль;

3) процесс 2 – формирование ИС ГБД "Е-лицензирование" сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимся нарушениями в данных сотрудника услугодателя;

4) процесс 3 – выбор сотрудником услугодателя услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и ввод сотрудником услугодателя данных потребителя;

5) процесс 4 – направление запроса через ШЭП в ГБД ЮЛ о данных потребителя;

6) условие 2 – проверка наличия данных потребителя в ГБД ЮЛ;

7) процесс 5 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ЮЛ;

8) процесс 6 – заполнение формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование сотрудником услугодателя необходимых документов, предоставленных потребителем, и прикрепление их к форме запроса;

9) процесс 7 – регистрация запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

10) условие 3 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

11) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

12) процесс 9 – получение потребителем результата услуги (электронная лицензия) сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

8. Формы заполнения запроса и ответа на услугу приведены веб-портал "Е-лицензирование" www.elicense.kz:

1) ввод пользователем данных лица, которому выдается электронная лицензия (логина и пароля) для входа в ПЭП;

2) выбор услуги "Выдача лицензии";

3) заказ услуги с помощью кнопки "Заказать услуг online";

4) заполнение запроса:

БИН выбирается автоматически, по результатам регистрации пользователя в ПЭП;

пользователь с помощью кнопки "отправить запрос" осуществляет переход на удостоверение (подписание) запроса;

5) выбор регистрационного свидетельства ЭЦП получателем;

б) удостоверение (подписание) запроса–пользователь с помощью кнопки "подписать" осуществляет удостоверение (подписание) запроса ЭЦП, после чего запрос передается на обработку в ИС ГБД "Е-лицензирование" через ШЭП;

7) получение получателем сообщения о содержании в ИС ГБД "Е-лицензирование" информации, запрашиваемой получателем;

8) оплата услуги;

9) обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование": у пользователя на экране дисплея выводится следующая информация: БИН; номер запроса; тип услуги; статус запроса; срок оказания услуги;

с помощью кнопки "обновить статус" пользователю предоставляется возможность просмотреть результаты обработки запроса; при получении ответа из ИС ГБД "Е-лицензирование" появляется кнопка "просмотр результата".

9. После обработки запроса получателю предоставляется возможность просмотреть результаты обработки запроса следующим образом: после нажатия кнопки "открыть" – результат запроса выводится на экран дисплея;

после нажатия кнопки "сохранить" – результат запроса сохраняется на заданном получателем магнитном носителе в формате Adobe Acrobat.

10. Необходимую информацию и консультацию по оказанию электронной государственной услуги можно получить по телефону call-центра: (1414).

3. Описание порядка взаимодействия в процессе оказания электронной государственной услуги

11. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания услуги:

1) П Э П ;

2) Ш Э П ;

3) П Ш Э П ;

4) ИС ГБД "Е-лицензирование";

5) Г Б Д Ю Л ;

6) у с л у г о д а т е л ь .

12. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций) с указанием срока выполнения каждого действия приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

13. Диаграмма, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий (в процессе оказания электронной государственной услуги) в соответствии с их описаниями, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

14. Результаты оказания услуги получателям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту.

15. Требования, предъявляемые к процессу оказания услуги получателям:

- 1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации);
- 2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);
- 3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и ресурсов).

16. Техническое условие оказания услуги:

- 1) выход в Интернет;
- 2) наличие БИН у лица, которому выдается электронная лицензия;
- 3) авторизация с ПЭП;
- 4) наличие пользователя ЭЦП;
- 5) наличие банковской карточки или текущего счета в банке второго уровня.

Приложение 1
к Регламенту электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на оказание услуг по складской деятельности с выдачей зерновых расписок"

Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП

1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
2	Наименование СФЕ	Потребитель	ПЭП	Потребитель	ПШЭП	ПЭП
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) их описание	Прикрепление интернет-браузера компьютера потребителя и регистрационного свидетельства ЭЦП	Формирует сообщение об отказе в связи с нарушениями данных потребителя	Выбирает услугу и формирует данные запроса прикрепленным необходимым документов в электронном виде	Оплата услуги	Формирует сообщение об отказе в связи с отсутствием оплаты

4	Ф о р м а завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Отображение уведомления об успешном завершении и действия	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.
5	С р о к и исполнения	10–15 сек	20 сек	1,5 мин	1,5 мин	10–15 сек
6	Номер следующего действия	2–если есть нарушения в данных потребителя ; 3–если авторизация прошла успешно	–	4	5–если не оплатил, 6–если оплатил	–

продолжение таблицы

6	7	8	9	10	11
Потребитель	ПЭП	Потребитель	ПЭП	ПЭП	ПЭП
Выбор для удостоверения (подписания) запроса	ЭЦП Формирует сообщения об отказе связи с подтверждением подлинности Э Ц П потребителя	Удостоверение (подписание) запрос посредством ЭЦП	Регистрация электронного документа заявление (запроса потребителя) в И С "Е-лицензирование" обработка запроса в ИС "Е-лицензирование"	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимся нарушением и данных потребителя в ИС "Е-лицензирование"	Электронный документ (электронная лицензия)

<p>Маршрути- зация запроса</p>	<p>Формирование сообщения отказе запрашивае- м о й электронной государст- венной услуге.</p>	<p>Маршрути- зация запроса</p>	<p>Регистрация запроса присвоением номера заявлению.</p>	<p>Формиро- вание сообщения об отказе в запраши- ваемой электрон- н о й государ- ственной услуге.</p>	<p>Электрон-</p>
--	--	--	--	---	------------------

					на я лицензия
10–15 сек	10–15 сек	1,5 мин	15 рабочих дней	-	-
7– если в ЭЦП ошибка, 8–если ЭЦП без ошибки	-	-	10-проверка услугодате- л е м соответствия потребителя квалифи- кационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии	-	-

Таблица 2. Описание действий СФЕ через услугодателя

1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
2	Наименова- ние СФЕ	Услугода- тель	ИС ГБД "Е-лицен- зирование"	Услугода- тель	ГБД ЮЛ	ИС ГБД "Е-лицензи- рование"
3	Наименова- н и е действия (процесса, процедуры, операции) их описание	Авторизу- ется на ИС Г Б Д "Е-лицен- зирование"	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимся наруше- ниями в данных	В ы б о р сотрудником услугодате- ля услуги	Направ- ление запроса на проверку данных потреби- теля ГБД ЮЛ	Формирова- н и е сообщения об отказе в связи с имеющимся нарушениями в данных
4	Ф о р м а завершения (данные, документ организа- ционно– распорядите льное решение)	Отображе- н и е уведомле- ния о б успешном формирова- н и и запроса.	Формирова- н и е сообщения об отказе в запраши- ваемой электрон- н о й государст- венной услуге.	Отображение уведомления об успешном формиро- в а н и и запроса	Маршру- тизация запроса.	Формирова- н и е сообщения об отказе в запрашивае- м о й электронной государст- венной услуге.
5	С р о к и исполнения	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин	1,5 мин
		1 - Проверка в ИС ГБД			5–если есть нарушения	

6	Номер следующего действия	"Е-лицензирование" подлинности данных логина и пароля сотрудника услугодателя	-	4	в данных потребителя; б-если авторизация прошла успешно	-
---	---------------------------	---	---	---	---	---

Продолжение таблицы

6	7	8	9
Услугодатель	И С Г Б Д "Е-лицензирование"	И С Г Б Д "Е-лицензирование"	И С Г Б Д "Е-лицензирование"
Заполнение формы запроса прикреплением документов	Регистрация электронного документа в ИС Г Б Д "Е-лицензирование" обработка услуги в ИС Г Б Д "Е-лицензирование"	Формирование сообщения об отказе запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями данных потребителя в ИС Г Б Д "Е-лицензирование"	Электронный документ (электронная лицензия)
Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Регистрация запроса в системе присвоением номера заявлению.	Формирование сообщения об отказе запрашиваемой электронной государственной услуге.	Электронная лицензия.
10-15 сек	15 рабочих дней	-	-
-	8- если в ИС ГБД "Е-лицензирование" отсутствуют данные по запросу, 9-если данные по запросу найдены	-	-

Приложение к Регламенту услуги "Выдача электронной лицензии, государственной переоформление,

выдача дубликатов лицензии на оказание услуг по складской деятельности с выдачей зерновых расписок"

Диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ПЭП

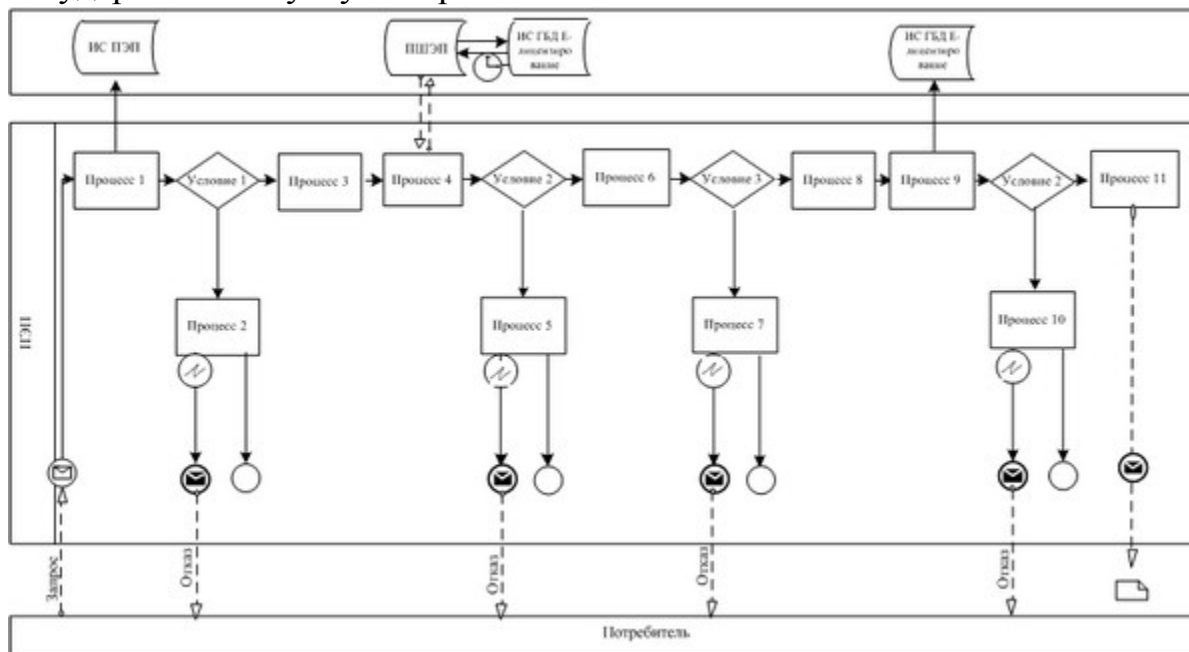
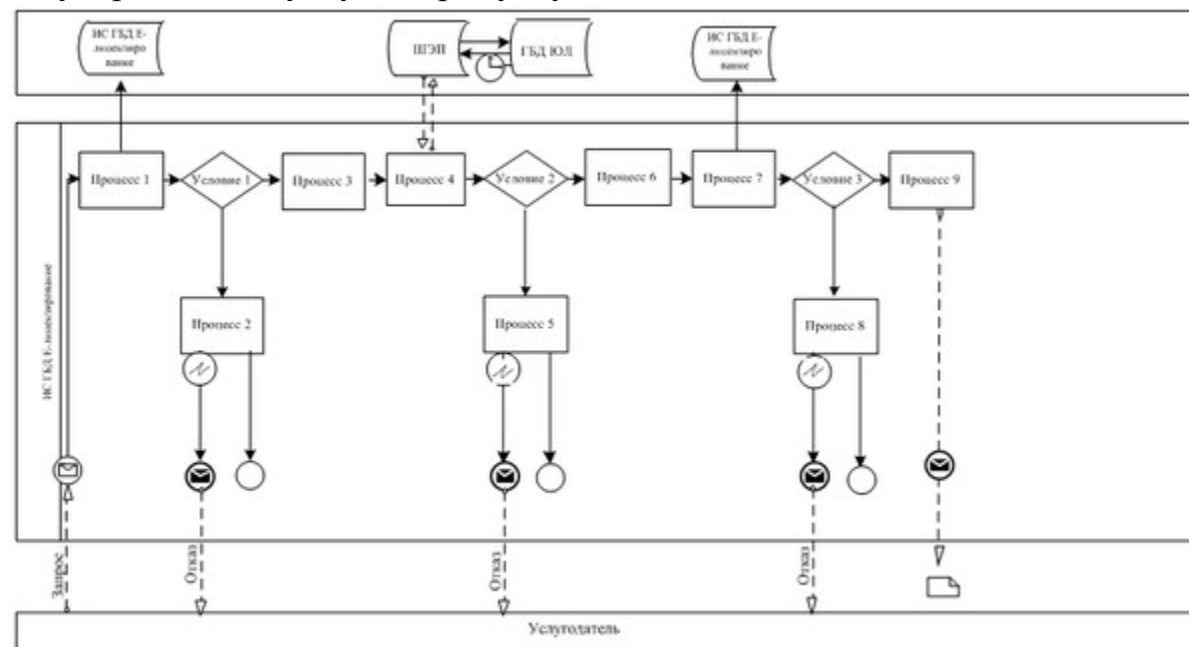


Диаграмма N 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через услугодателя



Условные обозначения:



Приложение 3
 к Регламенту электронной
 государственной услуги "Выдача
 лицензии, переоформление,
 выдача дубликатов лицензии на
 оказание услуг по складской
 деятельности с выдачей
 зерновых расписок"

Форма анкеты для определения показателей электронной государственной услуги: "качество" и "доступность"

(наименование услуги)

1. Удовлетворены ли Вы качеством процесса и результатом оказания электронной государственной услуги?
 - 1) не удовлетворен;
 - 2) частично удовлетворен;
 - 3) удовлетворен.
2. Удовлетворены ли Вы качеством информации о порядке оказания

электронной государственной услуги?
1) не удовлетворен;
2) частично удовлетворен;
3) удовлетворен.

Утверждено постановлением
акимата Алматинской области
от 19 декабря 2012 года N 401

Регламент электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по применению пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами"

1. Общие положения

1. Электронная государственная услуга "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по применению пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами" (далее – услуга) оказывается государственным учреждением "Управление сельского хозяйства Алматинской области" (далее–услугодатель), а также через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz или веб-портал "Е-лицензирование" www.elicense.kz.

2. Услуга оказывается на основании Стандарта государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по применению пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами" (далее–услуга), утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года N 1108 (далее – Стандарт).

3. Степень автоматизации услуги: частично автоматизированная.

4. Вид оказания услуги: транзакционная.

5. Понятия и сокращения, используемые в настоящем Регламенте:

1) информационная система – система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно–программного комплекса (далее–ИС);

2) веб–портал "электронного правительства" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам (далее–ПЭП);

3) веб–портал "Е-лицензирование" – информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиарами (далее–ИС ГБД "Е-лицензирование") ;

4) шлюз "электронного правительства" – информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем "электронного правительства" в рамках реализации электронных услуг (далее–ШЭП);

5) платежный шлюз "электронного правительства" – автоматизированная информационная система, предназначенная для обеспечения взаимодействия между информационными системами банков второго уровня, организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций, и "электронного правительства" при осуществлении платежей физических и юридических лиц (далее – П Ш Э П) ;

6) государственная база данных "Физические лица" – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра индивидуальных идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации физических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее–ГБД ФЛ);

7) государственная база данных "Юридические лица" – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра бизнес-идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации юридических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – Г Б Д Ю Л) ;

8) потребитель – юридическое лицо, которому оказывается электронная государственная услуга ;

9) индивидуальный идентификационный номер–уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства (далее–ИИН);

10) бизнес – идентификационный номер, уникальный номер формируемый

для юридического лица (филиала и представительства) и индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде совместного предпринимательства (далее – БИН);

11) пользователь – субъект (потребитель, услугодатель), обращающийся к информационной системе за получением необходимых ему электронных информационных ресурсов и пользующийся ими;

12) транзакционная услуга – услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

13) электронная цифровая подпись — набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее – ЭЦП);

14) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно – цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи.

15) электронная государственная услуга – государственная услуга, оказываемая в электронной форме с применением информационных технологии;

16) электронная лицензия – лицензия в форме электронного документа, оформляемая и выдаваемая с использованием информационных технологии, равнозначная лицензии на бумажном носителе;

17) Структурно – функциональные единицы (далее – СФЕ) перечень структурных подразделений государственных органов, учреждений или иных организаций и информационные системы, которые участвуют в процессе оказания услуги.

2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию электронной государственной услуги

6. Пошаговые действия и решения через ПЭП (диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) потребитель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет-браузере компьютера потребителя (осуществляется для незарегистрированных потребителей на ПЭП);

2) процесс 1 – прикрепление в интернет-браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода потребителем пароля (процесс авторизации) на ПЭП для получения государственной услуги;

- 3) условие 1 – проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном потребителе через логин (ИИН/БИН) и пароль;
- 4) процесс 2 – формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя;
- 5) процесс 3 – выбор потребителем услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и заполнение потребителем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, прикреплением к форме запроса необходимых документов в электронном виде;
- 6) процесс 4 – оплата услуги на ПШЭП, а затем эта информация поступает в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 7) условие 2 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" факта оплаты за оказание услуги;
- 8) процесс 5 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге, в связи с отсутствием оплаты за оказание услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 9) процесс 6 – выбор потребителем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;
- 10) условие 3 – проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между ИИН/БИН указанным в запросе, и ИИН/БИН указанным в регистрационном свидетельстве ЭЦП);
- 11) процесс 7 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП потребителя;
- 12) процесс 8 – удостоверение (подписание) посредством ЭЦП потребителя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;
- 13) процесс 9 – регистрация электронного документа (запроса потребителя) в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 14) условие 4 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;
- 15) процесс 10 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 16) процесс 11 – получение потребителем результата услуги (электронная лицензия), сформированной ПЭПом. Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

7. Пошаговые действия и решения через услугодателя (диаграмма N2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) процесс 1 – ввод сотрудником услугодателя логина и пароля (процесс авторизации) в ИС ГБД "Е-лицензирование" для оказания государственной у с л у г и ;

2) условие 1 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных о зарегистрированном сотруднике услугодателя через логин и пароль;

3) процесс 2 – формирование ИС ГБД "Е-лицензирование" сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимся нарушениями в данных сотрудника у с л у г о д а т е л я ;

4) процесс 3 – выбор сотрудником услугодателя услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и ввод сотрудником услугодателя данных потребителя;

5) процесс 4 – направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных п о т р е б и т е л я ;

6) условие 2 – проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

7) процесс 5 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

8) процесс 6 – заполнение формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование сотрудником услугодателя необходимых документов, предоставленных потребителем, и прикрепление их к ф о р м е з а п р о с а ;

9) процесс 7 – регистрация запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

10) условие 3 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

11) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД " Е - л и ц е н з и р о в а н и е " ;

12) процесс 9 – получение потребителем результата услуги (электронная лицензия) сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

8. Формы заполнения запроса и ответа на услугу приведены веб-портал " Е-лицензирование" www.elicense.kz:

1) ввод пользователем данных лица, которому выдается электронная лицензия (логина и пароля) для входа в ПЭП;

2) выбор услуги "Выдача лицензии";

3) заказ услуги с помощью кнопки "Заказать услуг online";

4) заполнение запроса:

ИИН/БИН выбирается автоматически, по результатам регистрации п о л ь з о в а т е л я в П Э П ;

пользователь с помощью кнопки "отправить запрос" осуществляет переход на удостоверение (подписание) запроса;

5) выбор регистрационного свидетельства ЭЦП получателем;

6) удостоверение (подписание) запроса–пользователь с помощью кнопки "подписать" осуществляет удостоверение (подписание) запроса ЭЦП, после чего запрос передается на обработку в ИС ГБД "Е-лицензирование" через ШЭП;

7) получение получателем сообщения о содержании в ИС ГБД "Е-лицензирование" информации запрашиваемой получателем;

8) оплата услуги;

9) обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование": у пользователя на экране дисплея выводится следующая информация: ИИН/БИН; номер запроса; тип услуги; статус запроса; срок оказания услуги; с помощью кнопки "обновить статус" пользователю предоставляется возможность просмотреть результаты обработки запроса; при получении ответа из ИС ГБД "Е-лицензирование" появляется кнопка "просмотр результата".

9. После обработки запроса получателю предоставляется возможность просмотреть результаты обработки запроса следующим образом: после нажатия кнопки "открыть" – результат запроса выводится на экран дисплея;

после нажатия кнопки "сохранить" – результат запроса сохраняется на заданном получателем магнитном носителе в формате Adobe Acrobat.

10. Необходимую информацию и консультацию по оказанию электронной государственной услуги можно получить по телефону call-центра: (1414).

3. Описание порядка взаимодействия в процессе оказания электронной государственной услуги

11. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания услуги:

1) П Э П ;

2) Ш Э П ;

3) П Ш Э П ;

4) ИС ГБД "Е-лицензирование";

5) ГБД ФЛ / ГБД ЮЛ ;

6) услугодатель.

12. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций) с указанием срока выполнения каждого действия приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

13. Диаграмма, отражающая взаимосвязь между логической

последовательностью действий (в процессе оказания электронной государственной услуги) в соответствии с их описаниями, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

14. Результаты оказания услуги получателям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту.

15. Требования, предъявляемые к процессу оказания услуги получателям:

- 1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации);
- 2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);
- 3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и ресурсов).

16. Техническое условие оказания услуги:

- 1) выход в Интернет;
- 2) наличие ИИН/БИН у лица, которому выдается электронная лицензия;
- 3) авторизация с ПЭП;
- 4) наличие пользователя ЭЦП;
- 5) наличие банковской карточки или текущего счета в банке второго уровня.

Приложение 1 к Регламенту электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по применению пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационными способами"

Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП

1	N действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
2	Наименование СФЕ	Потребитель	ПЭП	Потребитель	ПШЭП	ПЭП
3	Наименование действия (процесса,	Прикрепление интернет-браузера компьютера потреби-	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимся наруше-	Выбирает услугу и формирует данные запроса прикрепле-		Формирует сообщение об отказе в

	процедуры, операции) их описание	т е л я и регистрационного свидетельства ЭЦП	ниями данных потребителя	в необходимых документов в электронном виде	Оплата услуги	связи с отсутствием оплаты
4	Ф о р м а завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Отображение уведомления об успешном завершении и действия	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.
5	С р о к и исполнения	10–15 сек	20 сек	1,5 мин	1,5 мин	10–15 сек
6	Номер следующего действия	2 – если есть нарушения в данных потребителя ; 3 – если авторизация прошла успешно	–	4	5 – если не оплатил, 6 – если оплатил	–

продолжение таблицы

6	7	8	9	10	11
Потребитель	ПЭП	Потребитель	ПЭП	ПЭП	ПЭП
Выбор для удостоверения (подписания) запроса	ЭЦП Формирует сообщения об отказе связи с подтверждением подлинности Э Ц П потребителя	Удостоверение (подписание) запрос посредством ЭЦП	Регистрация электронного документа заявление (запроса потребителя) в И С "Е-лицензирование" обработка запроса в ИС "Е-лицензирование"	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимся нарушением и данных потребителя в ИС "Е-лицензирование"	Электронный документ (электронная лицензия)
	Формирование сообщения об отказе в		Регистрация запроса с	Формирование сообщения об отказе	

Маршрутизация запроса	запрашиваемой электронной государственной услуге.	Маршрутизация запроса	присвоением номера заявлению.	в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Электронная лицензия
10–15 сек	10–15 сек	1,5 мин	15 рабочих дней	-	-
7– если в ЭЦП ошибка, 8–если ЭЦП без ошибки	-	-	10-проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии	-	-

Таблица 2. Описание действий СФЕ через услугодателя

1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
2	Наименование СФЕ	Услугодатель	ИС ГБД "Е-лицензирование"	Услугодатель	ГБД ЮЛ	ИС ГБД "Е-лицензирование"
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) их описание	Авторизуется на ИС ГБД "Е-лицензирование"	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимся нарушением в данных	Выбор сотрудником услугодателя услуги	Направление запроса на проверку данных потребителя ГБД ЮЛ	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса	Маршрутизация запроса.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.

5	Сроки исполнения	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин	1,5 мин
6	Номер следующего действия	1 - Проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных логина и пароля сотрудника услугодателя	-	4	5–если есть нарушения в данных потребителя; 6–если авторизация прошла успешно	-

Продолжение таблицы

6	7	8	9
Услугодатель	И С Г Б Д "Е-лицензирование"	И С Г Б Д "Е-лицензирование"	И С Г Б Д "Е-лицензирование"
Заполнение формы запроса прикреплением документов	Регистрация электронного документа в ИС Г Б Д "Е-лицензирование" обработка услуги в ИС Г Б Д "Е-лицензирование"	Формирование сообщения об отказе запрашиваемой услуги в связи с имеющимися нарушениями данных потребителя в ИС Г Б Д "Е-лицензирование"	Электронный документ (электронная лицензия)
Отображение уведомления успешном формировании запроса	Регистрация запроса системе присвоением номера заявлению.	Формирование сообщения об отказе запрашиваемой электронной государственной услуге.	Электронная лицензия.
10–15 сек	15 рабочих дней	-	-
-	8– если в ИС ГБД "Е-лицензирование" отсутствуют данные по запросу, 9–если данные по запросу найдены	-	-

к Регламенту электронной услуги "Выдача лицензий, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по применению пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационными способами"

Диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ПЭП

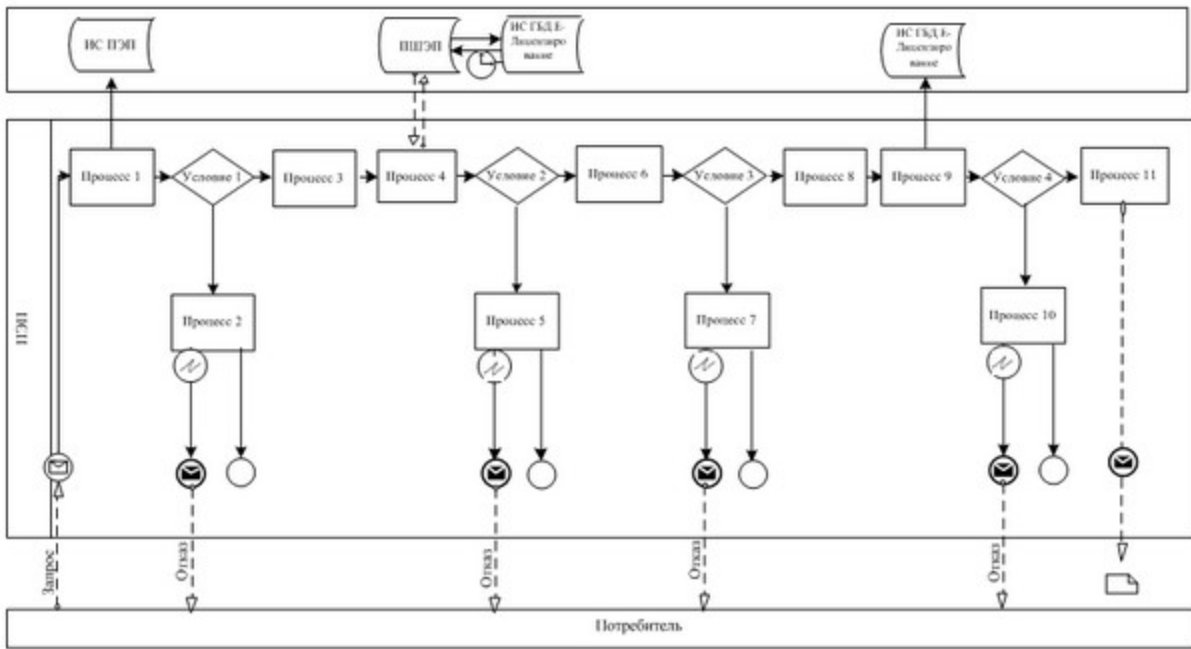
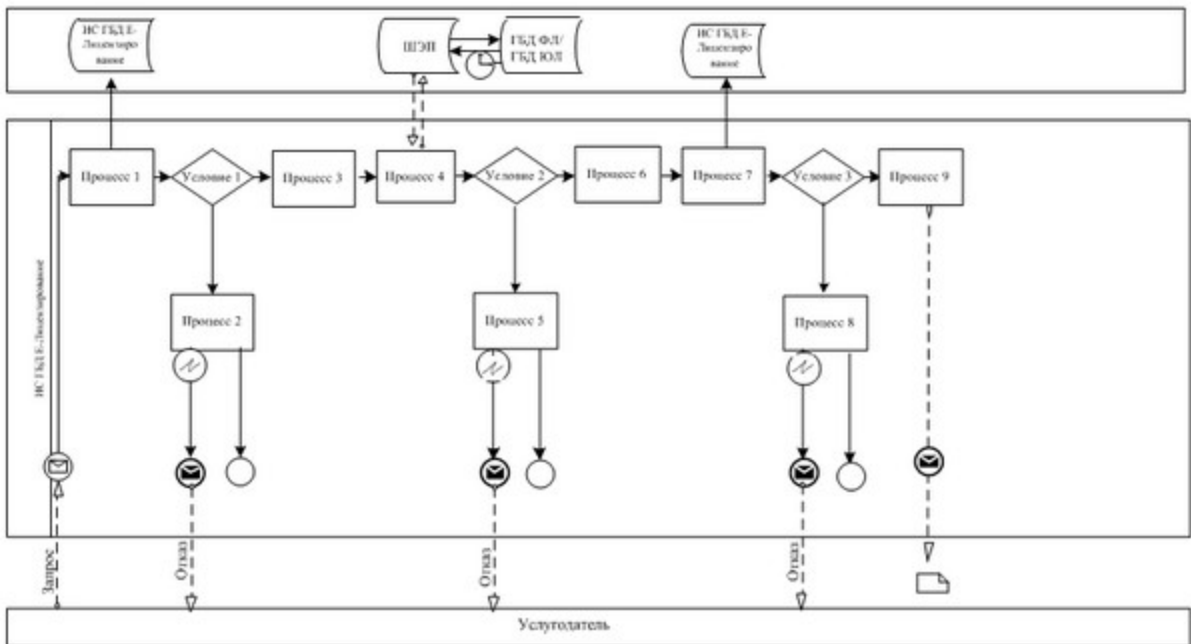


Диаграмма N 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через услугодателя



Условные обозначения:

	Сообщение начальное
	Сообщение завершающее
	Сообщение промежуточное
	Простое событие завершающее
	Ошибка
	Информационная система
	Процесс
	Условие
	Поток управления
	Поток сообщений
	Электронный документ, предоставляемый конечному пользователю

Приложение 3
к Регламенту электронной
государственной услуги "Выдача
лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии на
осуществление деятельности по
применению пестицидов (ядохимикатов)
аэрозольным и фумигационными
способами"

Форма анкеты для определения показателей электронной государственной услуги: "качество" и "доступность"

(наименование услуги)

1. Удовлетворены ли Вы качеством процесса и результатом оказания электронной государственной услуги?
1) не удовлетворен;
2) частично удовлетворен;

3) удовлетворен.

2. Удовлетворены ли Вы качеством информации о порядке оказания электронной государственной услуги?

1) не удовлетворен;

2) частично удовлетворен;

3) удовлетворен.

Утверждено постановлением
акимата Алматинской области
от 19 декабря 2012 года N 401

Регламент электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по производству (формуляции) пестицидов (ядохимикатов)"

1. Общие положения

1. Электронная государственная услуга "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по реализации пестицидов (ядохимикатов)" (далее – услуга) оказывается государственным учреждением "Управление сельского хозяйства Алматинской области" (далее–услугодатель), а также через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz или веб-портал "Е-лицензирование" www.elicense.kz

2. Услуга оказывается на основании Стандарта государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по производству (формуляции) пестицидов (ядохимикатов)" (далее–услуга), утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года N 1108 (далее–Стандарт).

3. Степень автоматизации услуги: частично автоматизированная.

4. Вид оказания услуги: транзакционная.

5. Понятия и сокращения, используемые в настоящем регламенте:

1) информационная система–система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно-программного комплекса (далее–ИС);

2) веб-портал "электронного правительства" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам;

3) веб-портал "Е-лицензирование" – информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиарами (далее–ИС ГБД "Е-лицензирование") ;

4) шлюз "электронного правительства" – информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем "электронного правительства" в рамках реализации электронных услуг (далее–ШЭП);

5) платежный шлюз "электронного правительства"– автоматизированная информационная система, предназначенная для обеспечения взаимодействия между информационными системами банков второго уровня, организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций, и "электронного правительства" при осуществлении платежей физических и юридических лиц (далее – П Ш Э П) ;

6) государственная база данных "Физические лица" – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра индивидуальных идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации физических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее–ГБД ФЛ);

7) государственная база данных "Юридические лица" – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра бизнес-идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации юридических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – Г Б Д Ю Л) ;

8) получатель – физическое или юридическое лицо, которому оказывается электронная государственная услуга;

9) индивидуальный идентификационный номер–уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства (далее–ИИН);

10) бизнес-идентификационный номер–уникальный номер, формируемый для

юридического лица (филиала и представительства) (далее–БИН);

11) пользователь – субъект (получатель, услугодатель), обращающийся к информационной системе за получением необходимых ему электронных информационных ресурсов и пользующийся ими;

12) транзакционная услуга – услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

13) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее – ЭЦП);

14) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи;

15) электронная государственная услуга – государственная услуга, оказываемая в электронной форме с применением информационных технологии;

16) электронная лицензия – лицензия в форме электронного документа, оформляемая и выдаваемая с использованием информационных технологии, равнозначная лицензии на бумажном носителе;

17) СФЕ–структурно-функциональные единицы;

18) АРМ – автоматизированное рабочее место;

19) ЕНИС – Единая нотариальная информационная система.

2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию электронной государственной услуги

6. Пошаговые действия и решения через ПЭП (диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) потребитель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет-браузере компьютера потребителя (осуществляется для незарегистрированных потребителей на ПЭП);

2) процесс 1 – прикрепление в интернет-браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода потребителем пароля (процесс авторизации) на ПЭП для получения государственной услуги;

3) условие 1 – проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном потребителе через логин (ИИН/БИН) и пароль;

4) процесс 2 – формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в

связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя;

5) процесс 3 – выбор потребителем услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и заполнение потребителем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, прикреплением к форме запроса необходимых документов в электронном виде;

6) процесс 4 – оплата услуги на ПШЭП, а затем эта информация поступает в ИС ГБД "Е-лицензирование";

7) условие 2 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" факта оплаты за оказание услуги;

8) процесс 5 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге, в связи с отсутствием оплаты за оказание услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

9) процесс 6 – выбор потребителем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;

10) условие 3 – проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между ИИН/БИН указанным в запросе, и ИИН/БИН указанным в регистрационном свидетельстве ЭЦП);

11) процесс 7 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП потребителя;

12) процесс 8 – удостоверение (подписание) посредством ЭЦП потребителя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;

13) процесс 9 – регистрация электронного документа (запроса потребителя) в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование";

14) условие 4 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

15) процесс 10 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

16) процесс 11 – получение потребителем результата услуги (электронная лицензия), сформированной ПЭПом. Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

7. Пошаговые действия и решения через услугодателя (диаграмма N2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) процесс 1 – ввод сотрудником услугодателя логина и пароля (процесс авторизации) в ИС ГБД "Е-лицензирование" для оказания государственной услуги;

2) условие 1 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных о зарегистрированном сотруднике услугодателя через логин и пароль;

3) процесс 2 – формирование ИС ГБД "Е-лицензирование" сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимся нарушениями в данных сотрудника услугодателя;

4) процесс 3 – выбор сотрудником услугодателя услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и ввод сотрудником услугодателя данных потребителя;

5) процесс 4 – направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных потребителя;

6) условие 2 – проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

7) процесс 5 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

8) процесс 6 – заполнение формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование сотрудником услугодателя необходимых документов, предоставленных потребителем, и прикрепление их к форме запроса;

9) процесс 7 – регистрация запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

10) условие 3 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

11) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимся нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

12) процесс 9 – получение потребителем результата услуги (электронная лицензия) сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

8. Формы заполнения запроса и ответа на услугу приведены веб-портал "Е-лицензирование" www.elicense.kz;

1) ввод пользователем данных лица, которому выдается электронная лицензия (логина и пароля) для входа в ПЭП;

2) выбор услуги "Выдача лицензии";

3) заказ услуги с помощью кнопки "Заказать услуг online";

4) заполнение запроса:

ИИН/БИН выбирается автоматически, по результатам регистрации пользователя в ПЭП;

пользователь с помощью кнопки "отправить запрос" осуществляет переход на удостоверение (подписание) запроса;

5) выбор регистрационного свидетельства ЭЦП получателем;

6) удостоверение (подписание) запроса – пользователь с помощью кнопки "подписать" осуществляет удостоверение (подписание) запроса ЭЦП, после чего запрос передается на обработку в ИС ГБД "Е-лицензирование" через ШЭП;

7) получение получателем сообщения о содержании в ИС ГБД "Е-лицензирование" информации, запрашиваемой получателем;

8) оплата услуги;

9) обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование": у пользователя на экране дисплея выводится следующая информация: ИИН/БИН; номер запроса; тип услуги; статус запроса; срок оказания услуги; с помощью кнопки "обновить статус" пользователю предоставляется возможность просмотреть результаты обработки запроса; при получении ответа из ИС ГБД "Е-лицензирование" появляется кнопка "просмотр результата".

9. После обработки запроса получателю предоставляется возможность просмотреть результаты обработки запроса следующим образом: после нажатия кнопки "открыть" – результат запроса выводится на экран дисплея;

после нажатия кнопки "сохранить" – результат запроса сохраняется на заданном получателем магнитном носителе в формате Adobe Acrobat.

10. Необходимую информацию и консультацию по оказанию электронной государственной услуги можно получить по телефону call-центра: (1414).

3. Описание порядка взаимодействия в процессе оказания электронной государственной услуги

11. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания услуги:

1) П Э П ;

2) Ш Э П ;

3) П Ш Э П ;

4) ИС ГБД "Е-лицензирование";

5) Г Б Д Ф Л / Г Б Д Ю Л ;

6) у с л у г о д а т е л ь .

12. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций) с указанием срока выполнения каждого действия приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

13. Диаграмма, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий (в процессе оказания электронной государственной услуги) в соответствии с их описаниями, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

14. Результаты оказания услуги получателям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту.

15. Требования, предъявляемые к процессу оказания услуги получателям:

- 1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации);
- 2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);
- 3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и ресурсов).

16. Техническое условие оказания услуги:

- 1) выход в Интернет;
- 2) наличие ИИН/БИН у лица, которому выдается электронная лицензия;
- 3) авторизация с ПЭП;
- 4) наличие пользователя ЭЦП;
- 5) наличие банковской карточки или текущего счета в банке второго уровня.

Приложение 1
к Регламенту электронной государственной услуги "Выдача лицензий, переоформление, выдача дубликатов лицензий на осуществление деятельности по производству (формуляции) пестицидов (ядохимикатов)"

Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП

1	N действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
2	Наименование СФЕ	Потребитель	ПЭП	Потребитель	ПШЭП	ПЭП
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) их описание	Прикрепление интернет-браузера компьютера потребителя и регистрационного свидетельства ЭЦП	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями данных потребителя	Выбирает услугу и формирует данные запроса прикрепления необходимых документов в электронном виде	Оплата услуги	Формирует сообщение об отказе в связи с отсутствием оплаты
			Формирование			

4	Ф о р м а завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Отображение уведомления об успешном завершении и действия	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.
5	С р о к и исполнения	10–15 сек	20 сек	1,5 мин	1,5 мин	10–15 сек
6	Номер следующего действия	2 – если есть нарушения в данных потребителя ; 3 – если авторизация прошла успешно	–	4	5 – если не оплатил, 6 – если оплатил	–

продолжение таблицы

6	7	8	9	10	11
Потребитель	ПЭП	Потребитель	ПЭП	ПЭП	ПЭП
Выбор для удостоверения (подписания) запроса	ЭЦП Формирует сообщения об отказе связи с подтверждением подлинности Э Ц П потребителя	Удостоверение (подписание) запрос посредством ЭЦП	Регистрация электронного документа заявление (запроса потребителя) в И С "Е-лицензирование" обработка запроса в ИС "Е-лицензирование"	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимся нарушением и данных потребителя в ИС "Е-лицензирование"	Электронный документ (электронная лицензия)
Маршрутизация запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Маршрутизация запроса	Регистрация запроса присвоением номера заявлению.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Электронная лицензия

10–15 сек	10–15 сек	1,5 мин	15 рабочих дней	-	-
7– если в ЭЦП ошибка, 8–если ЭЦП без ошибки	-	-	10-проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии	-	-

Таблица 2. Описание действий СФЕ через услугодателя

1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
2	Наименование СФЕ	Услугодатель	ИС ГБД "Е-лицензирование"	Услугодатель	ГБД ЮЛ	ИС ГБД "Е-лицензирование"
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) их описание	Авторизуется на ИС ГБД "Е-лицензирование"	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимся нарушением в данных	Выбор сотрудником услугодателя услуги	Направление запроса на проверку данных потребителя ГБД ЮЛ	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Отображение уведомления об успешном формировании и запроса	Маршрутизация запроса.	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.
5	Сроки исполнения	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин	1,5 мин
		1 - Проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлиннос-			5–если есть нарушения в данных потреби-	

6	Номер следующего действия	ти данных – логина и пароля сотрудника услугодателя	4	теля; 6–если авторизация прошла успешно	-
---	---------------------------	---	---	---	---

Продолжение таблицы

6	7	8	9
Услугодатель	И С Г Б Д "Е-лицензирование"	И С Г Б Д "Е-лицензирование"	И С Г Б Д "Е-лицензирование"
Заполнение формы запроса прикреплением документов	Регистрация электронного документа в ИС Г Б Д "Е-лицензирование" обработка услуги в ИС Г Б Д "Е-лицензирование"	Формирование сообщения об отказе запрашиваемой услуги в связи с имеющимся нарушениями данных потребителя в ИС Г Б Д "Е-лицензирование"	Электронный документ (электронная лицензия)
Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Регистрация запроса в системе присвоением номера заявлению.	Формирование сообщения об отказе запрашиваемой электронной государственной услуге.	Электронная лицензия.
10–15 сек	15 рабочих дней	-	-
-	8– если в ИС ГБД "Е-лицензирование" отсутствуют данные по запросу, 9–если данные по запросу найдены	-	-

П р и л о ж е н и е

к Регламенту электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, дубликатов лицензии на выдачу осуществление"

деятельности
(формуляци)
(ядохимикатов)"

ПО

производству
пестицидов

Диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ПЭП

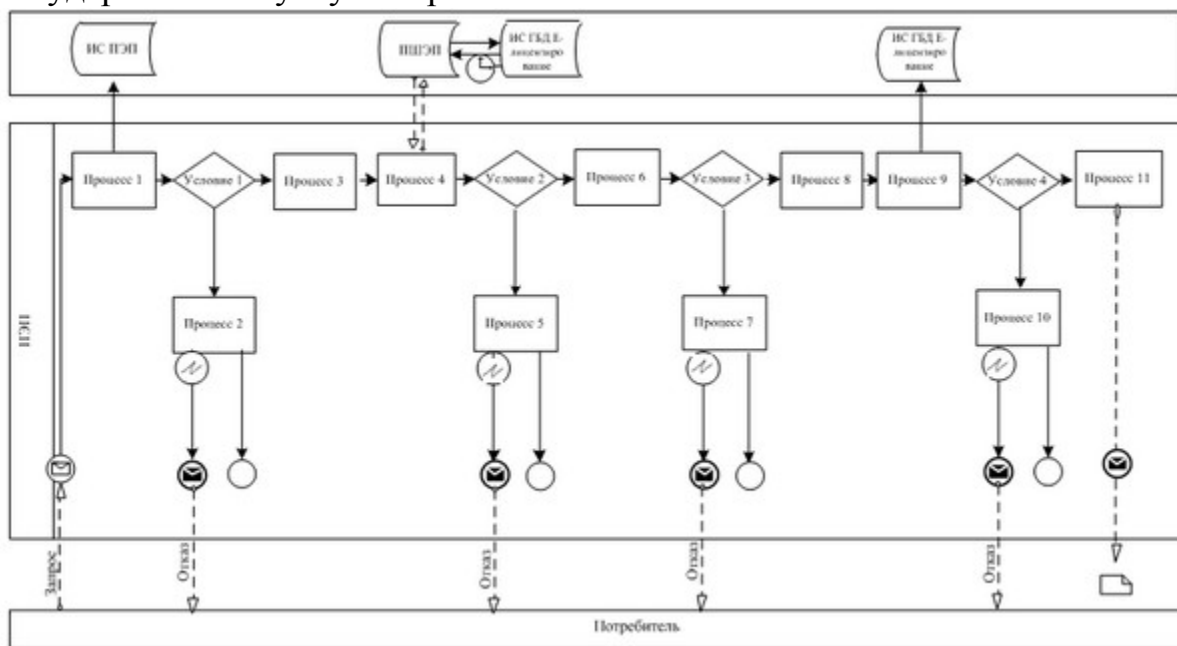
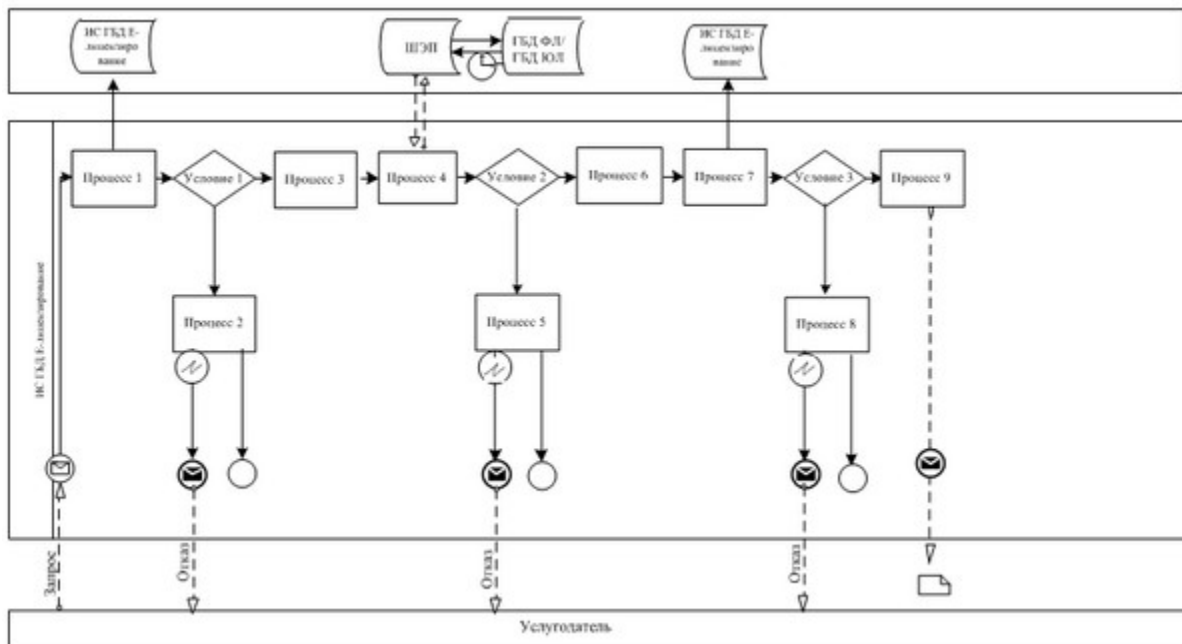
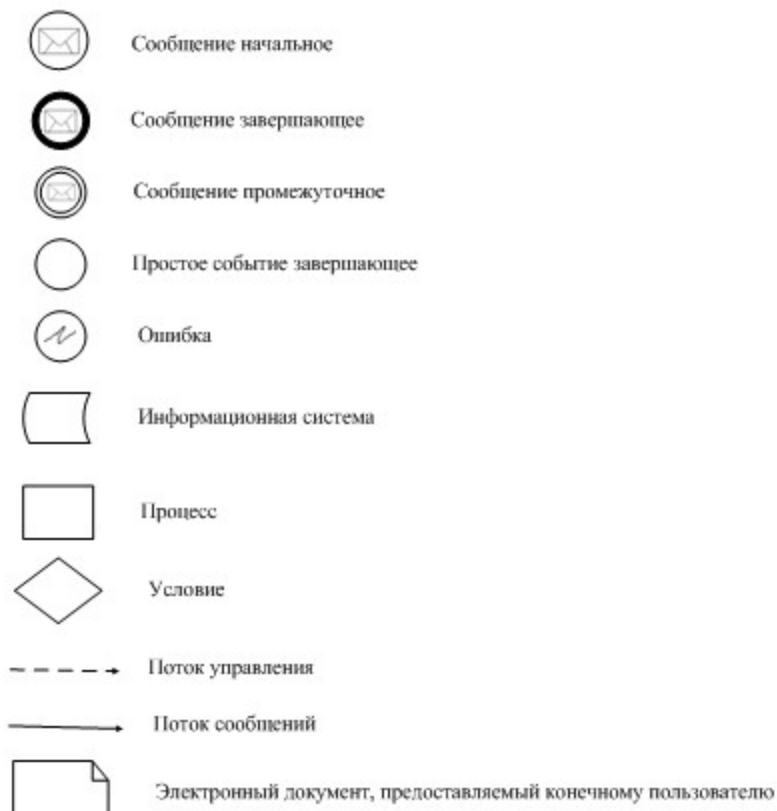


Диаграмма N 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через услугодателя



Условные обозначения:



3

Приложение к Регламенту электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление деятельности по производству пестицидов (формуляции) (ядохимикатов)"

Форма анкеты для определения показателей электронной государственной услуги: "качество" и "доступность"

(наименование услуги)

1. Удовлетворены ли Вы качеством процесса и результатом оказания электронной государственной услуги?
 - 1) не удовлетворен;
 - 2) частично удовлетворен;
 - 3) удовлетворен.
2. Удовлетворены ли Вы качеством информации о порядке оказания электронной государственной услуги?
 - 1) не удовлетворен;

2) частично удовлетворен;

3) удовлетворен.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан