

О правилах оказания жилищной помощи

Утративший силу

Решение Кызылординского городского маслихата от 24 июля 2012 года N 7/3. Зарегистрировано Департаментом юстиции Кызылординской области 28 августа 2012 года за N 10-1-218. Утратило силу решением Кызылординского городского маслихата от 26 февраля 2013 года N 14/5

Сноска. Утратило силу решением Кызылординского городского маслихата от 26.02.2013 N 14/5.

Примечание РЦПИ:

В тексте сохранена авторская орфография и пунктуация.

В соответствии с пунктом 2 статьи 97 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года "О жилищных отношениях", Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2009 года "Об утверждении Правил предоставления жилищной помощи" Кызылординский городской маслихат

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить прилагаемые правила оказания жилищной помощи.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по делам молодежи и социальным вопросам Кызылординского городского маслихата М. Баекеева.
3. Настоящее решение вводится в действие со дня первого официального опубликования.

<i>VII сессии городского маслихата</i>	<i>Председатель внеочередной</i>
<i>Секретарь городского маслихата</i>	<i>Б. МАСТЕКОВ</i>
	<i>И. КУТТЫКОЖАЕВ</i>

У т в е р ж д е н ы
решением Кызылординского
городского маслихата

от 24 июля 2012 года N 7/3

Правила оказания жилищной помощи

1. Порядок оказания жилищной помощи

1. Жилищная помощь предоставляется за счет средств местного бюджета малообеспеченным семьям (гражданам), постоянно проживающим в городе

экземпляр которого передается заявителю.

6. В случае если предоставленные документы вызывают сомнения, уполномоченный орган запрашивает в соответствующих органах сведения, подтверждающие право заявителя на назначение и выплату жилищной помощи.

7. Жилищная помощь назначается с месяца подачи заявления и оказывается на текущий квартал, в котором обратился заявитель.

8. Получатель жилищной помощи информирует уполномоченный орган в течение десяти календарных дней об обстоятельствах, которые могут служить основанием для изменения размера жилищной помощи, а также о случаях ее неверного начисления.

9. При возникновении обстоятельств, влияющих на размер жилищной помощи, производится перерасчет со дня наступления указанных обстоятельств (за исключением смерти получателя).

10. В случае выявления представления заявителем недостоверных сведений, повлекших за собой незаконное назначение жилищной помощи, выплата жилищной помощи прекращается на период ее назначения.

Излишне выплаченные суммы подлежат возврату в бюджет, а в случае отказа получателем возратить в добровольном порядке, уполномоченный орган взыскивает перечисленные выплаты в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

2. Определение размера оказания жилищной помощи

11. Жилищная помощь определяется как разница между суммой оплаты расходов на содержание жилого дома (жилого здания), потребление коммунальных услуг и услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций, арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, в пределах норм и предельно-допустимого уровня расходов семьи (граждан) на эти цели.

12. Совокупный доход семьи (гражданина) исчисляется уполномоченным органом за квартал, предшествовавший кварталу обращения за назначением жилищной помощи, в порядке, определяемом действующим законодательством.

13. При предоставлении документов подтверждающих доход гражданина, безработными лицами предоставляются документы подтверждающие их регистрацию в качестве безработных в уполномоченных органах по вопросам занятости, кроме инвалидов и лиц, в период их нахождения на стационарном лечении более одного месяца, учащихся, студентов, слушателей, курсантов и магистрантов очной формы обучения, а также граждан, занятых уходом за

инвалидами 1 и 2 группы, детьми в возрасте до семи лет.

14. Доля предельно допустимых расходов семьи (гражданина) в пределах установленных норм устанавливается в размере пяти процентов от совокупного дохода.

15. Жилищная помощь предоставляется в следующем порядке:

1) потребление электроэнергии – на 1 человека в месяц 45 киловатт-час, на 2 человека 90 киловатт-час, на 3-4 человека 100 киловатт-час, семьям, состоящим из 5 и более человек, до 150 киловатт-час в месяц;

2) газоснабжение – 10 килограмм в месяц на семью с составом до 5 человек, 20 килограмм в месяц на семью с составом 5 и более человек;

3) горячая и холодная вода – ежемесячно на 1 человека согласно тарифу;

4) содержание жилья – ежемесячно 18 квадратных метров на 1 человека, одиноким гражданам 31 квадратный метр;

5) теплоснабжение – ежемесячно 18 квадратных метров на 1 человека, одиноким гражданам 31 квадратный метр;

6) вывоз твердых бытовых отходов – ежемесячно на каждого человека согласно тарифу;

7) услуги канализации – ежемесячно на каждого человека согласно тарифу;

8) компенсация повышения тарифов абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций, производится в соответствии с Правилами компенсации повышения тарифов абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций социально защищаемым гражданам, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 апреля 2009 года N 512 "О некоторых вопросах компенсации повышения тарифов абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций социально защищаемым гражданам";

9) в части увеличения арендной платы за пользование жилищем;

10) потребление твердого топлива (уголя) в отопительный сезон – на каждую семью в месяц 0,5 тонны;

11) лифт – на каждую семью согласно тарифу

3. Финансирование и порядок выплаты жилищной помощи

16. Финансирование жилищной помощи осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета, а также за счет средств целевых текущих трансфертов (в случае их выделения).

17. Выплата жилищной помощи осуществляется уполномоченным органом по заявлению получателя жилищной помощи через банки второго уровня, а также через организации осуществляющие отдельные виды банковской деятельности на лицевые счета получателя жилищной помощи, поставщиков

услуг, органов управления объектов кондоминиума.

Перечисление денежных сумм на счета производится уполномоченным органом ежемесячно.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан