

Об утверждении регламента государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты"

Утративший силу

Постановление акимата города Экибастуза Павлодарской области от 05 декабря 2012 года N 1348/12. Зарегистрировано Департаментом юстиции Павлодарской области 11 января 2013 года N 3328. Утратило силу постановлением акимата города Экибастуза Павлодарской области от 19 июня 2013 года N 555/6

Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Экибастуза Павлодарской области от 19.06.2013 N 555/6.

П р и м е ч а н и е Р Ц П И :

В тексте сохранена авторская орфография и пунктуация.

В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах", пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года N 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам", в целях качественного предоставления государственных услуг, акимат города Экибастуза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты".

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на курирующего заместителя акима города Экибастуза.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким города Экибастуза

А. Вербняк

У Т В Е Р Ж Д Е Н

п о с т а н о в л е н и е м а к и м а т а

г о р о д а Э к и б а с т у з а

от 5 декабря 2012 года N 1348/12

Регламент государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты"

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты" (далее – государственная услуга) предоставляется государственным учреждением "Отдел экономики и бюджетного планирования акимата города Экибастуза" (далее – уполномоченный орган) по адресу: Павлодарская область, город Экибастуз, улица 50-летия города Экибастуза, 10, т е л е ф о н 8 (7 1 8 7) 7 5 - 4 2 - 4 5 .

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

4. Государственная услуга предоставляется специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты: выпускникам организаций высшего и послевузовского, технического и профессионального, послесреднего образования по специальностям здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, а также специалистам, имеющим указанное образование, проживающим в городах и иных населенных пунктах и изъявившим желание работать и проживать в сельских населенных пунктах (далее – потребители).

5. Государственная услуга оказывается на основании стандарта государственной услуги "Об утверждении стандарта государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты", утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 января 2011 года N 51 (далее – Стандарт).

6. Государственная услуга оказывается в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14 - 30 ч а с о в .

7. Результатом оказываемой государственной услуги являются меры социальной поддержки в виде подъемного пособия и бюджетного кредита, либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги.

2. Требования к порядку оказания государственной услуги

8. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) с момента сдачи потребителем необходимых документов:
в течение тридцати девяти календарных дней выплачивается подъемное
п о с о б и е ;

в течение тридцати двух календарных дней осуществляется процедура
заключения Соглашения, и в течение тридцати рабочих дней после заключения
Соглашения предоставляется бюджетный кредит на приобретение или
с т р о и т е л ь с т в о ж и л ь я ;

в случае отказа в предоставлении мер социальной поддержки,
уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет потребителю
м о т и в и р о в а н н ы й о т в е т ;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной
услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более десяти
м и н у т ;

3) максимальное время обслуживания получателя государственной услуги,
оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более тридцати минут.

9. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является
факт предоставления недостоверных документов, указанных в пункте 11
С т а н д а р т а .

10. Прием документов для оказания государственной услуги осуществляется
одним специалистом уполномоченного органа.

3. Описание порядка действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги потребитель предоставляет
документы, указанные в пункте 11 Стандарта.

12. Потребителю выдается расписка, подтверждающая, что потребитель сдал
все необходимые документы для получения государственной услуги и
указывается дата получения им мер социальной поддержки.

13. В процессе оказания государственной услуги задействованы следующие
структурно-функциональные единицы (далее – единицы):
специалист уполномоченного органа;
комиссия о предоставлении мер социальной поддержки;

а к и м а т г о р о д а ;
начальник уполномоченного органа.

14. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействия административных действий (процедур) каждой единицы с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры) приведено в приложении 1 к настоящему регламенту.

15. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги, приведена в приложении 2 к настоящему регламенту.

4. Ответственность должностных лиц, оказывающих государственную услугу

16. Должностные лица уполномоченного органа несут ответственность за принимаемые ими решения и действия (бездействия) в ходе оказания государственной услуги в порядке, предусмотренном законами Республики Казахстан.

П р и л о ж е н и е 1
к регламенту государственной услуги
"Предоставление мер социальной
поддержки специалистам
здравоохранения, образования,
социального обеспечения, культуры,
спорта и ветеринарии, прибывшим
для работы и проживания в
сельские населенные пункты"
от 5 декабря 2012 года N 1348/12

Описание действий структурно-функциональных единиц (далее - единиц) при предоставлении подъемного пособия

Действия основного процесса (хода, потока работ)					
N действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
Наименование единиц	Специалист уполномоченного органа	Начальник уполномоченного органа	Комиссия о предоставлении мер социальной поддержки	Специалист уполномоченного органа	Аким
	Принимает и регистрирует	Производит расчеты потребности	Рассматривает предоставленные потребителем	Разрабатывает и согласовывает	

Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	необходимые документы от потребителя, выдает расписку либо мотивированный отказ	финансовых средств, направляет пакет документов, предоставленных потребителем в комиссию	документы, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки	проект постановления акимата о предоставлении мер социальной поддержки	При пост о пред мер с подд
Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Расписка либо мотивированный отказ	П а к е т документов	Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки	Проект постановления акимата о предоставлении мер социальной поддержки	Пост аким пред мер с подд
Сроки исполнения	Не более 30 минут	5 календарных дней	10 календарных дней	2 календарных дня	10 ка дней
Номер следующего действия	2	3	4	5	6

Описание действий структурно-функциональных единиц (далее - единиц) при предоставлении бюджетного кредита на приобретение или строительство жилья

Действия основного процесса (хода, потока работ)					
N действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
Наименование единиц	Специалист уполномоченного органа	Начальник уполномоченного органа	Комиссия о предоставлении мер социальной поддержки	Специалист уполномоченного органа	Аким
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Принимает и регистрирует необходимые документы от потребителя, выдает расписку либо мотивированный отказ	Производит расчеты потребности финансовых средств, направляет пакет документов, предоставленных потребителем в комиссию	Рассматривает предоставленные потребителем документы, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки	Разрабатывает и согласовывает проект постановления акимата о предоставлении мер социальной поддержки	При пост о пред мер с подд
Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Расписка либо мотивированный отказ	П а к е т документов	Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки	Проект постановления акимата о предоставлении мер социальной поддержки	Пост аким пред мер с подд
Сроки исполнения	Не более 30 минут	5 календарных дней	10 календарных дней	2 календарных дня	5 кал дней
Номер следующего действия	2	3	4	5	6

Приложение 2

к регламенту государственной услуги
"Предоставление мер социальной
поддержки специалистам
здравоохранения, образования,
социального обеспечения, культуры,
спорта и ветеринарии, прибывшим
для работы и проживания в
сельские населенные пункты"
от 5 декабря 2012 года N 1348/12

Схема процесса предоставления государственной услуги для предоставления подъемного пособия

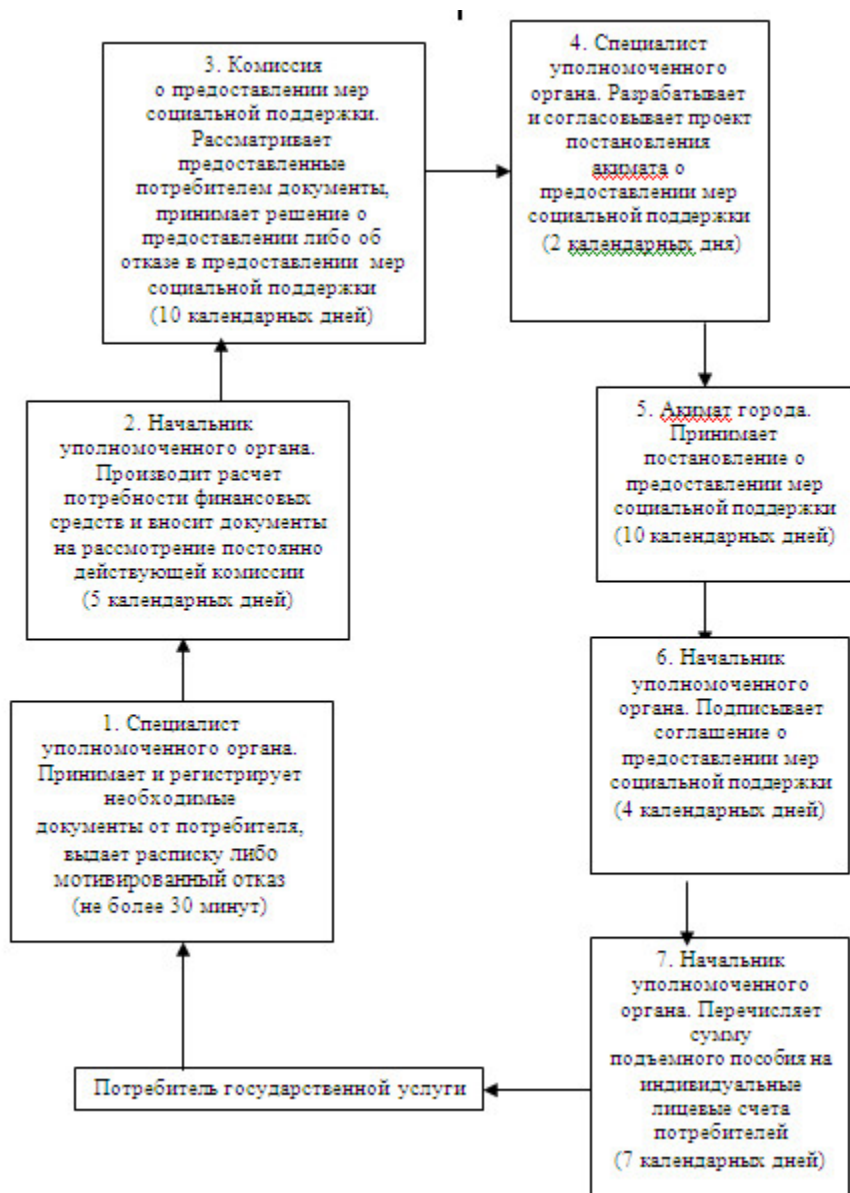


Схема процесса предоставления государственной услуги при предоставлении бюджетного кредита на приобретение или строительство жилья

