

**Об организации общественных работ в 2013 году**

***Утративший силу***

Постановление Уланского районного акимата Восточно-Казахстанской области от 11 декабря 2012 года N 496. Зарегистрировано в Департаменте юстиции Восточно-Казахстанской области 10 января 2013 года N 2811. Утратило силу постановлением Уланского районного акимата от 13 декабря 2013 года N 177

      Сноска. Утратило силу постановлением Уланского районного акимата от 13.12.2013 N 177 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).  
      Примечание РЦПИ.  
      В тексте сохранена авторская орфография и пунктуация.  
      В соответствии подпунктом 13) пункта 1 статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 5) статьи 7, статьи 20 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", пунктами 6, 7, 8 Правил организации и финансирования общественных работ, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года № 836 "О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", в целях расширения системы государственных гарантий и для поддержки различных групп населения, испытывающих затруднение в трудоустройстве, акимат Уланского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
      1. Утвердить перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2013 году, виды, объемы, источники финансирования и конкретные условия общественных работ согласно приложению к настоящему постановлению.  
      2. Размер оплаты труда утвердить в размере 1 минимальной заработной платы, установленной на 2013 год.  
      3. Признать утратившим силу постановление акимата от 18 января 2012 года № 858 "Об организации общественных работ на 2012 год" (зарегистрировано в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5-17-162, опубликовано в газете "Ұлан таңы" № 11 от 7 февраля 2012 года, № 13 от 14 февраля 2012 года).  
      4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района А. Ибраева.  
      5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким Уланского района* | *С. Туленбергенов* |
| *Согласовано:* |  |
| *Начальник отдела внутренних* |  |
| *дел Уланского района* | *Т. Закирьянов* |
| *"\_\_"* | *2012 года* |
| *Начальник налогового* |  |
| *управления по Уланскому району* | *С. Абдрахманов* |
| *"\_\_"* | *2012 года* |
| *Начальник Управления юстиции* |  |
| *Уланского района* | *Е. Корабаев* |
| *"\_\_"* | *2012 года* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению  акимата Уланского района  № 496 от 11 декабря 2012 года |

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**учреждений организаций, в которых будут проводиться**  
**общественные работы в 2013 году, виды, объемы, источники**  
**финансирования и конкретные условия общественных работ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименования организаций | Виды общественных работ | Объемы выполняемых работ | Спрос (заявленная потребность) | Предложение утверждено | Источники финансирования  бюджет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Государственное учреждение “Аппарат акима Аблакетского сельского округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в ведении похозяйственных книг, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции, помощь в назначении государственных выплат | 20-25 документов ежедневно, побелка, покраска, очистка 1500 квадратных метров улиц, мостов от снега, мусора, от прошлогодних трав, очистка родников, посадка и полив саженцев, доставка корреспонденции | 32 | 32 | бюджет Уланского района |
| 2 | Государственное учреждение “Аппарат акима Айыртауского сельского округа” | Озеленение и благоустройство регионов, помощь в ведении похозяйственных книг, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции, помощь в назначении государственных выплат | 15-20 документов ежедневно, побелка, покраска, очистка 1200 квадратных метров улиц, мостов от снега, мусора, от прошлогодних трав, очистка родников, доставка корреспонденции | 10 | 10 | бюджет Уланского района |
| 3 | Государственное учреждение “Аппарат акима Алмасайского сельского округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в ведении похозяйственных книг, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции, помощь в назначении государственных выплат | 20-25 документов ежедневно, побелка, покраска, очистка 1200 квадратных метров улиц, мостов от снега, мусора, от прошлогодних трав, посадка и полив саженцев, доставка корреспонденции | 35 | 35 | бюджет Уланского района |
| 4 | Государственное учреждение “Аппарат акима Азовского сельского округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в ведении похозяйственных книг, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции | 20-25 документов ежедневно, побелка, покраска, очистка 800 квадратных метров улиц, мостов от снега, мусора, от прошлогодних трав, очистка родников | 20 | 20 | бюджет Уланского района |
| 5 | Государственное учреждение “Аппарат акима Асу- Булакского поселкового округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в ведении похозяйственных книг, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции, помощь в назначении государственных выплат | 20-25 документов ежедневно, побелка, покраска, уборка очистка 1000 квадратных метров улиц от снега, мусора, от прошлогодних трав, очистка родников, доставка корреспонденции | 57 | 57 | бюджет Уланского района |
| 6 | Государственное учреждение “Аппарат акима Багратионского сельского округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в ведении похозяйственных книг, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции, помощь в назначении государственных выплат | 20-25 документов ежедневно, очистка 1500 квадратных метров улиц, мостов от снега, мусора, от прошлогодних трав | 10 | 10 | бюджет Уланского района |
| 7 | Государственное учреждение “Аппарат акима Белогорского поселкового округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции | 20-25 документов ежедневно, очистка 1000 квадратных метров улиц, мостов от снега, мусора, от прошлогодних трав, побелка, покраска, уборка, очистка родников | 20 | 20 | бюджет Уланского района |
| 8 | Государственное учреждение “Аппарат акима Бозанбайского сельского округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в ведении похозяйственных книг, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции, помощь в назначении государственных выплат | 30-35 документов ежедневно, посадка и полив саженцев, побелка, покраска, уборка, очистка 1200 квадратных метров улиц, мостов от снега, мусора, от прошлогодних трав | 120 | 120 | бюджет Уланского района |
| 9 | Государственное учреждение “Аппарат акима Гагаринского сельского округа” | Озеленение и благоустройство регионов, помощь в работе с архивными документами, помощь в назначении государственных выплат | 20-25 документов ежедневно, побелка, покраска, уборка очистка от снега, мусора, посадка и полив саженцев | 10 | 10 | бюджет Уланского района |
| 10 | Государственное учреждение “Аппарат акима Егинсуского сельского округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции, помощь в назначении государственных выплат | 15-20 документов ежедневно, очистка территорий от снега, мусора, от прошлогодних трав, побелка, покраска, уборка, очистка родников, посадка и полив саженцев | 22 | 22 | бюджет Уланского  района |
| 11 | Государственное учреждение “Аппарат акима Каменского сельского округа” | Помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции | 10-15 документов ежедневно, доставка корреспонденции | 2 | 2 | бюджет Уланского района |
| 13 | Государственное учреждение “Аппарат акима Огневского поселкового округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции, помощь в назначении государственных выплат | 20-25 документов ежедневно, побелка, покраска, уборка, очистка 700 квадратных метров, улиц от снега, мусора, посадка, полив саженцев, доставка корреспонденции | 30 | 30 | бюджет Уланского района |
| 14 | Государственное учреждение “Аппарат акима Саратовского сельского округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в работе с текущими документами | 20-25 документов ежедневно, очистка территорий 1500 квадратных метров от снега, мусора, от прошлогодних трав, побелка, покраска, очистка канав | 12 | 12 | бюджет Уланского района |
| 15 | Государственное учреждение “Аппарат акима Таврического сельского округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в ведении похозяйственных книг, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции, помощь в назначении государственных выплат | 20-25 документов ежедневно, побелка, покраска, очистка 700 квадратных метров улиц, мостов от снега, мусора, очистка родников, посадка и полив 20 саженцев | 50 | 50 | бюджет Уланского района |
| 16 | Государственное учреждение “Аппарат акима Толеген- Тохтаровского сельского округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции | 20-25 документов ежедневно, очистка территорий 500 квадратных метров от снега, мусора, от прошлогодних трав, посадка и полив 20 саженцев | 10 | 10 | бюджет Уланского района |
| 17 | Государственное учреждение “Аппарат акима Таргынского сельского округа” | Помощь в уборке территорий населенных пунктов, озеленение и благоустройство регионов, помощь в ведении похозяйственных книг, помощь в работе с текущими документами, доставка корреспонденции, помощь в назначении государственных выплат | 20-25 документов ежедневно, посадка и полив саженцев, побелка, покраска, уборка территории, очистка 1500 квадратных метров от снега, мусора | 50 | 50 | бюджет Уланского района |
| 18 | Государственное учреждение “Аппарат акима Усть-Каменогорского сельского округа” | Озеленение и благоустройство регионов, помощь в ведении похозяйственных книг, помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции | 20-25 документов ежедневно, посадка и полив саженцев, побелка, покраска, уборка территории, очистка 1500 квадратных метров от снега, мусора | 15 | 15 | бюджет Уланского района |
| 19 | Отдел внутренних дел Уланского района (по согласованию) | Работа с архивными и текущими документами, доставка корреспонденции и уборка территорий | 20-25 документов ежедневно, побелка, покраска, уборка, очистка от снега, мусора 500 квадратных метров | 35 | 35 | бюджет Уланского района |
| 20 | Налоговое управление по Уланскому району (по согласованию) | Помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции | Помощь в регистрации 15-20 уведомлений ежедневно, доставка корреспонденции | 5 | 5 | бюджет Уланского района |
| 21 | Управление юстиции Уланского района (по согласованию) | Работа с архивными и текущими документами, доставка корреспонденции и уборка территорий | 10-15 документов ежедневно, побелка, покраска, уборка, очистка от снега, мусора 500 квадратных метров | 5 | 5 | бюджет Уланского района |
|  | Всего |  |  | 630 | 630 |  |

*Конкретные условия общественных работ:*  
      Продолжительность рабочей недели составляет 5 дней с двумя выходными, восьмичасовой рабочий день, обеденный перерыв 1 час, оплата труда осуществляется за фактически отработанное время, отраженное в табеле учета рабочего времени зависит от количества, качества и сложности выполняемой работы, путем перечисления на лицевые счета безработных; инструктаж по охране труда и технике безопасности, обеспечение специальной одеждой, инструментом и оборудованием; выплата социального пособия по временной нетрудоспособности, возмещение вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья; пенсионные и социальные отчисления производятся в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Условия общественных работ для отдельных категорий работников (женщины и другие лица с семейными обязанностями, инвалиды, лица, не достигшие восемнадцатилетнего возраста) определяются с учетом особенностей условий труда соответствующей категории и предусматриваются трудовыми договорами, заключаемыми между работниками и работодателями в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан