

Об утверждении регламента электронной государственной услуги "Регистрация лиц, имеющих право осуществлять деятельность реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения, и снятие их с регистрации"

Утративший силу

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 8 февраля 2013 года № 68. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 марта 2013 года № 8371. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра финансов Республики Казахстан от 2 июля 2014 года № 298

Сноска. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра финансов РК от 02.07.2014 № 298 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 2 статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации» и постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 октября 2010 года № 1116 «Об утверждении Типового регламента электронной государственной услуги» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент электронной государственной услуги «Регистрация лиц, имеющих право осуществлять деятельность реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения, и снятие их с регистрации».

2. Признать утратившим силу приказ Министра финансов Республики Казахстан от 13 декабря 2011 года № 628 «Об утверждении Регламента государственной услуги «Регистрация лиц, имеющих право осуществлять деятельность реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения, и снятие их с регистрации» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов 12 января 2012 года № 7377, опубликованный в Собрании актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов Республики Казахстан» № 3, 2012 года).

3. Комитету по работе с несостоятельными должниками Министерства финансов Республики Казахстан (Усенова Н.Д.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве

юстиции Республики Казахстан;

2) официальное опубликование настоящего приказа в средствах массовой информации после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан.

4) Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра финансов Тенгебаева А. М.

5. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Министр *Б. Жамишев*

« С О Г Л А С О В А Н »

Министр транспорта и коммуникаций
Республики Казахстан

----- А. Жумагалиев

11 февраля 2013 года

У т в е р ж д е н

приказом Министра финансов

Республики Казахстан

от 8 февраля 2013 года № 68

Регламент электронной государственной услуги

«Регистрация лиц, имеющих право осуществлять деятельность реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения, и снятие их с регистрации»

1. Общие положения

1. Электронная государственная услуга «Регистрация лиц, имеющих право осуществлять деятельность реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения, и снятие их с регистрации» (далее – электронная государственная услуга) оказывается Комитетом по работе с несостоятельными должниками Министерства финансов Республики Казахстан (далее – услугодатель) через центры обслуживания населения (далее – центр), а также через веб-портал «электронного правительства» www.e.gov.kz или веб-портал «Е-лицензирование» www.elicense.kz.

2. Электронная государственная услуга оказывается на основании Стандарта

государственной услуги «Регистрация лиц, имеющих право осуществлять деятельность реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения, и снятие их с регистрации», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 8 декабря 2011 года № 1498.

3. Степень автоматизации электронной государственной услуги: частично автоматизированная.

4. Вид оказания электронной государственной услуги: транзакционная.

5. Понятия и сокращения, используемые в настоящем Регламенте:

1) АРМ – автоматизированное рабочее место;
2) информационная система – система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно-программного комплекса (далее – ИС);

3) получатель – физическое лицо (индивидуальный предприниматель), которому оказывается электронная государственная услуга;

4) веб-портал «Е-лицензирование» – информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиарами (далее – ИС ГБД «Е-лицензирование»);

5) индивидуальный идентификационный номер – уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства (далее – ИИН);

6) государственная база данных «Физические лица» – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра индивидуальных идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации физических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – ГБД ФЛ);

7) информационная система центров обслуживания населения Республики Казахстан – информационная система, предназначенная для автоматизации процесса предоставления услуг населению (физическим лицам) через центры обслуживания населения Республики Казахстан, а также соответствующими министерствами и ведомствами (далее – ИС ЦОН);

8) структурно-функциональные единицы – перечень структурных подразделений государственных органов, учреждений или иных организаций и информационные системы, которые участвуют в процессе оказания услуги (далее – СФЕ);

9) электронная государственная услуга – государственная услуга, оказываемая в электронной форме с применением информационных технологий;

10) пользователь – субъект (получатель, услугодатель), обращающийся к информационной системе за получением необходимых ему электронных информационных ресурсов и пользующийся ими;

11) транзакционная услуга – услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

12) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи;

13) веб-портал «электронного правительства» – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам (далее – ПЭП);

14) шлюз «электронного правительства» – информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем «электронного правительства» в рамках реализации электронных услуг (далее – ШЭП);

15) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее – ЭЦП).

2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию электронной государственной услуги

6. Пошаговые действия и решения услугодателя через ПЭП (диаграмма № 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту:

1) получатель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет-браузере компьютера получателя (осуществляется для незарегистрированных получателей на ПЭП);

2) процесс 1 – прикрепление в интернет-браузер компьютера получателя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода получателем пароля (

процесс авторизации) на ПЭП для получения электронной государственной у с л у г и ;

3) условие 1 – проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном получателе через логин (ИИН) и пароль;

4) процесс 2 – формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя;

5) процесс 3 – выбор получателем электронной государственной услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания электронной государственной услуги и заполнение получателем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, прикреплением к форме запроса необходимых документов в электронном виде;

6) процесс 4 – выбор получателем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;

7) условие 2 – проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между ИИН указанным в запросе, и ИИН указанным в регистрационном с в и д е т е л ь с т в е Э Ц П ;

8) процесс 5 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с не подтверждением подлинности Э Ц П п о л у ч а т е л я ;

9) процесс 6 – удостоверение (подписание) посредством ЭЦП получателя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание электронной г о с у д а р с т в е н н о й у с л у г и ;

10) процесс 7 – регистрация электронного документа (запроса получателя) в ИС ГБД «Е-лицензирование» и обработка запроса в ИС ГБД «Е-лицензирование» ;

11) условие 3 – проверка услугодателем соответствия получателя требованиям и условиям для получения электронной государственной услуги;

12) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя в ИС ГБД «Е-лицензирование»;

13) процесс 9 – получение получателем результата электронной государственной услуги, сформированной ИС ГБД «Е-лицензирование». Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного л и ц а у с л у г о д а т е л я .

7. Пошаговые действия и решения через АРМ ИС ЦОН (диаграмма № 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту:

1) процесс 1 – ввод оператора центра в АРМ ИС ЦОН логина и пароля (процесс авторизации) для оказания электронной государственной услуги;

2) процесс 2 – выбор оператором центра электронной государственной услуги , указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания электронной государственной услуги и ввод оператором центра данных получателя ;

3) процесс 3 – направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ о данных получателя ;

4) условие 1 – проверка наличия данных получателя в ГБД ФЛ;

5) процесс 4 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных получателя в ГБД ФЛ;

6) процесс 5 – заполнение оператором центра формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование документов, предоставленных получателем, прикрепление их к форме запроса и удостоверение посредством ЭЦП заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание электронной государственной услуги;

7) процесс 6 – направление электронного документа (запроса получателя) удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператора центра через ШЭП в ИС ГБД «Е - лицензирование» ;

8) процесс 7 – регистрация запроса в ИС ГБД «Е-лицензирование»;

9) процесс 8 – направление запроса в АРМ услугодателя;

10) процесс 9 – регистрация запроса в АРМ услугодателя;

11) условие 2 – обработка электронной государственной услуги и проверка услугодателем соответствия получателя требованиям и условиям для получения электронной государственной услуги;

12) процесс 10 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя в АРМ услугодателя;

13) процесс 11 – получение получателем результата электронной государственной услуги сформированной АРМ услугодателя. Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя .

8. Экранные формы заполнения запроса и ответа на электронную государственную услугу, предоставляемые получателю представлены на веб-портале «электронного правительства» www.e.gov.kz.

9. Способ проверки получателем статуса исполнения запроса по электронной государственной услуге: на ПЭП в разделе «История получения услуг», а также при обращении в центр .

10. Необходимую информацию и консультацию по оказанию электронной государственной услуги можно получить по телефону call-центра (1414).

3. Описание порядка взаимодействия в процессе оказания электронной государственной услуги

11. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания электронной государственной услуги:

- 1) П Э П ;
- 2) Ш Э П ;
- 3) ИС ГБД «Е-лицензирование»;
- 4) Г Б Д Ф Л ;
- 5) И С Ц О Н .

12. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций) с указанием срока выполнения каждого действия приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту.

13. Диаграмма, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий (в процессе оказания электронной государственной услуги) в соответствии с их описаниями, приведена в приложении 1 к настоящему Регламенту.

14. Результатом оказания электронной государственной услуги являются подтверждение о регистрации лица, имеющего право осуществлять деятельность реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения, мотивированный ответ об отказе в регистрации, внесение изменений в данные, указанные в заявлении о регистрации, подтверждение о снятии с регистрации, мотивированный ответ об отказе в снятии с регистрации в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного органа, согласно приложению 3 к настоящему Регламенту.

15. Результаты оказания электронной государственной услуги получателям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 4 к настоящему Регламенту.

16. Требования, предъявляемые к процессу оказания электронной государственной услуги получателям:

- 1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации) ;
- 2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);
- 3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и ресурсов) .

17. Технические условия оказания электронной государственной услуги:

- 1) выход в Интернет;
- 2) наличие ИИН у получателя;
- 3) авторизация ПЭП;

4) наличие у получателя ЭЦП.

Приложение 1
к Регламенту электронной государственной услуги
«Регистрация лиц, имеющих право осуществлять деятельность реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения, и снятие их с регистрации»

Диаграмма № 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ПЭП

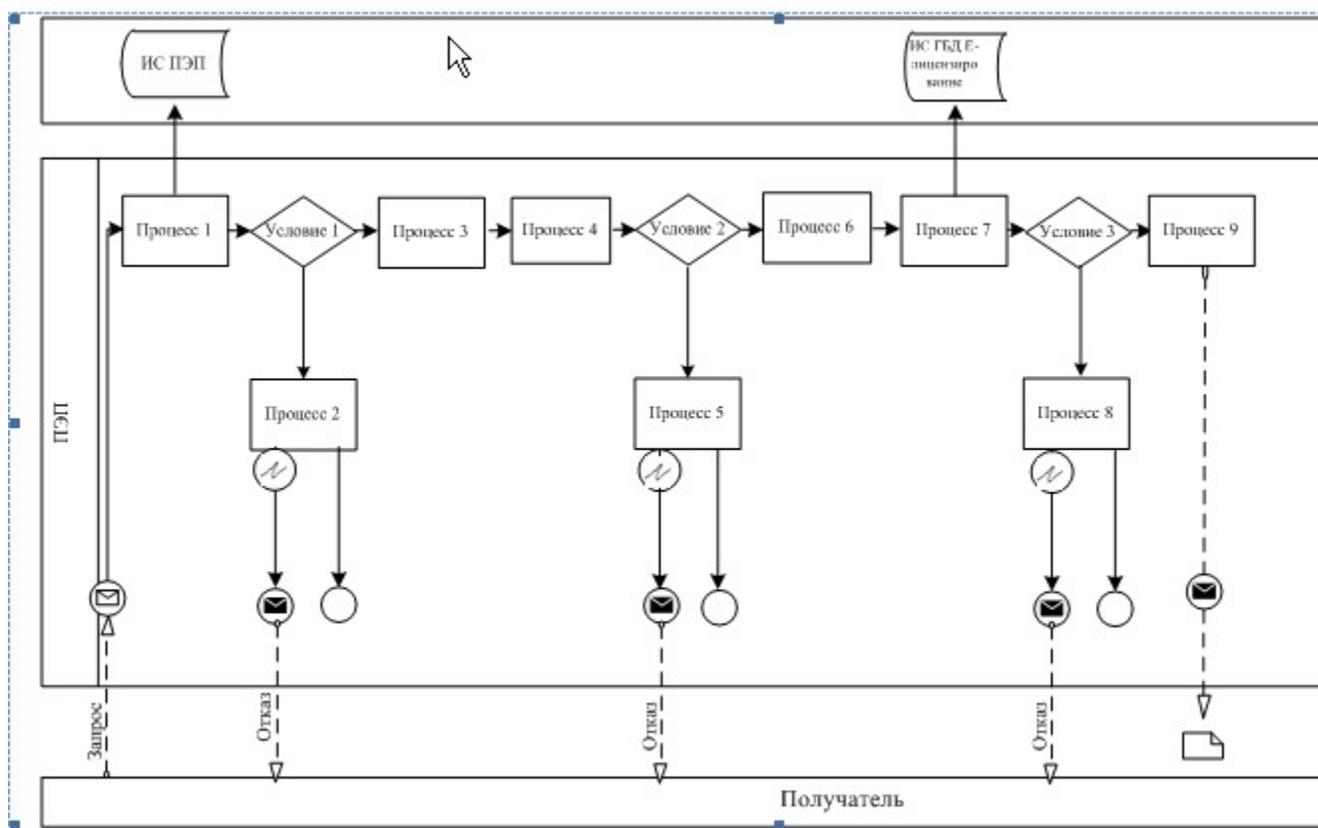
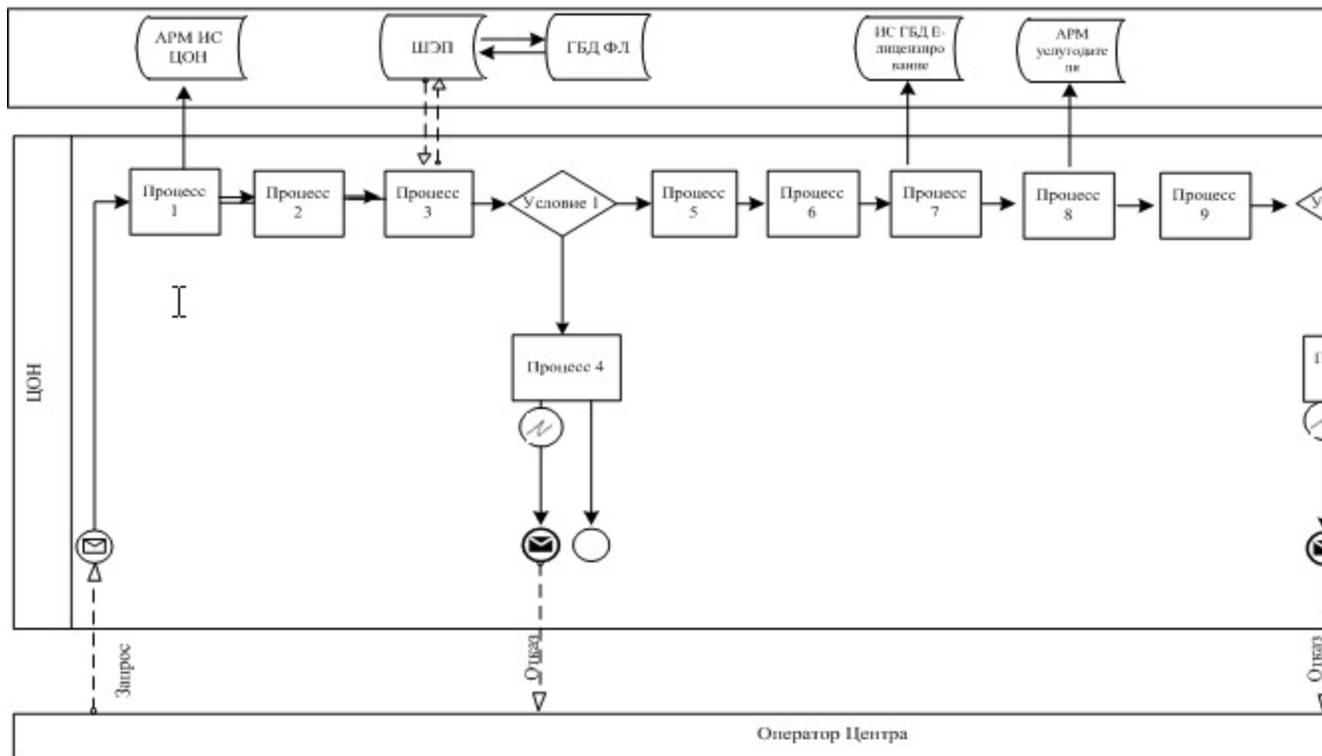
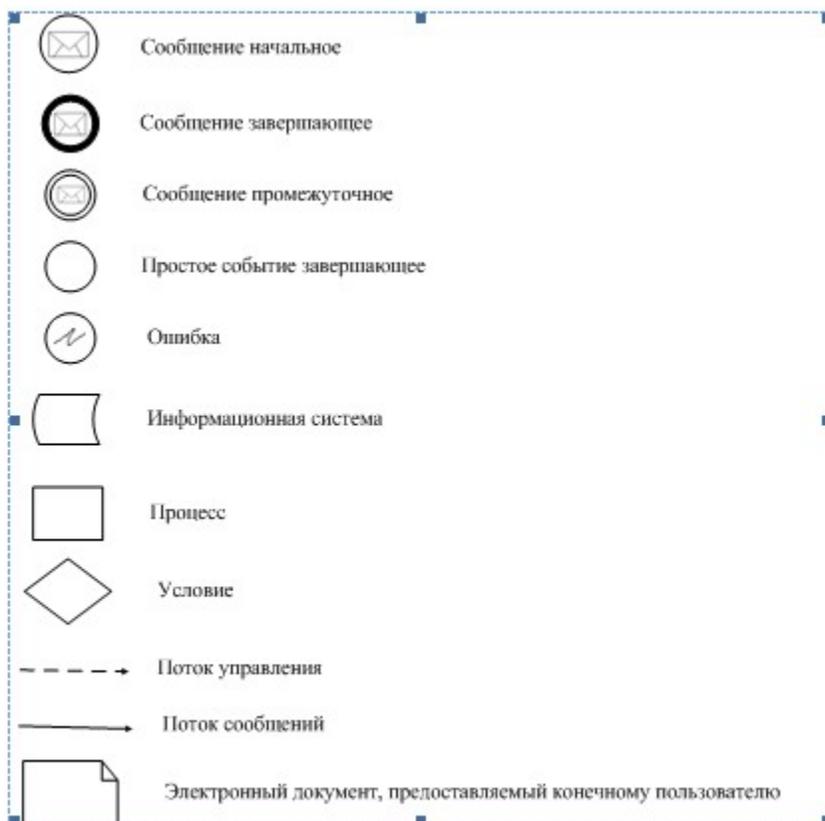


Диаграмма № 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ИС ЦОН



Условные обозначения:



«Регистрация лиц, имеющих право осуществлять деятельность реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения, и снятие их с регистрации»

Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП

№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4
Наименование СФЕ	Получатель	ПЭП	Получатель	Получатель
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Прикрепление в интернет-браузер компьютера получателя регистрационного свидетельства ЭЦП	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя	Выбирает электронную государственную услугу и формирует данные запроса прикреплением необходимых документов в электронном виде	Выбор ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса
Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрутизация запроса
Сроки исполнения	10-15 сек.	20 сек.	1,5 мин.	10-15 сек.
Номер следующего действия	2 – если есть нарушения в данных получателя; 3 – если авторизация прошла успешно	–	4	7 – если в ЭЦП ошибка, 8 – если ЭЦП без ошибки

продолжение таблицы

5	6	7	8	9
ПЭП	Получатель	ИС «Е-лицензирование»	ИС «Е-лицензирование»	И С Е-лицензирование»
Формирует сообщения об отказе в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП получателя	Удостоверение (подписание) запроса посредством ЭЦП	Регистрация электронного документа заявление (запроса получателя) и обработка запроса	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя	Электронный документ

Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Маршрутизация запроса	Регистрация запроса с присвоением номера заявлению	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Выдача подтверждения о регистрации лица, имеющего право осуществлять деятельность реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения, мотивированного ответа об отказе в регистрации, внесении изменений в данные указанные в заявлении о регистрации, подтверждения о снятии с регистрации мотивированного ответа об отказе в снятии с регистрации в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного органа.
10-15 сек.	1,5 мин.	1,5 мин.	20 сек.	5 рабочих дней
–	–	10 – проверка услугодателем соответствия получателя требованиям и условиям для получения электронной государственной услуги	–	–

Таблица 2. Описание действий СФЕ через ЦОН

№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4
Наименование СФЕ	АРМ ИС ЦОН	Оператор Центра	Оператор Центра	ГБД ФЛ
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Авторизуется оператор Центра по логину и паролю	Выбирает электронную государственную услугу и формирует данные запроса	Направление запроса в ГБД ФЛ	Формирует сообщение о невозможности получения данных связи с отсутствием данных получателем
	Регистрация запроса в			

Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	системе с присвоением номера заявлению	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрутизация запроса	Формирование мотивированного отказа
Сроки исполнения	30 сек.-1 мин.	30 сек.	1,5 мин.	1,5 мин.
Номер следующего действия	2	3	4 – если есть нарушения в данных получателя; 5 – если нарушений нет.	–

продолжение таблицы

5	6	7	8	9	10	11
Оператор Центра	Оператор Центра	Г Б Д «Е-лицензирование»	А Р М услугодателя	А Р М услугодателя	А Р М услугодателя	А Р М услугодате
Заполнение запроса с прикреплением к форме запроса необходимых документов и удостоверение ЭЦП	Направление документа удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператора в ИС ГБД «Е-лицензирование»	Регистрация документа	Направление запроса	Регистрация запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя в А Р М услугодателя	Электронный документ
Отображение уведомления	Маршрутизация запроса	Регистрация запроса с	Маршрутизация запроса	Регистрация запроса с	Формирование мотивированного отказа	Выдача подтвержденной регистрацией, имеющей право осуществлять деятельность реабилитационного и конкурсного управления (или) администратора вне наблюдения мотивированного с отказом от регистрации внесение изменений в данные,

об успешном формировании запроса		присвоением номера заявлению		присвоением номера заявлению		указанным в заявлении регистрационный номер подтверждения снятия регистрационного с об отказ снятия регистрационной формы электронного документа подписан Э Ц П уполномоченного органа
30 сек.-1 мин.	1 мин.	1 мин.	30 сек.-1 мин.	1 мин.	1,5 мин.	5 рабочих
—	—	8 – если есть нарушения; 9 – если нарушений нет.	—	—		

П р и л о ж е н и е 3
к Регламенту электронной
государственной услуги
«Регистрация лиц, имеющих право
осуществлять деятельность реабилитационного
и (или) конкурсного управляющих и (или)
администратора внешнего наблюдения,
и снятие их с регистрации»

Форма

П о д т в е р ж д е н и е
о регистрации лица, имеющего право осуществлять деятельность
реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или)
администратора внешнего наблюдения

Дата выдачи: «__» _____ 20__ год № _____

В соответствии со статьей 9 Закона Республики Казахстан «О банкротстве» Комитет по работе с несостоятельными должниками Министерства финансов Республики Казахстан подтверждает регистрацию в качестве лица, имеющего право осуществлять деятельность _____

_____ (реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения)

на территории _____ Республики Казахстан
(область, _____ города Астана, Алматы)

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии))

и з м е н е н и й

в

д а н н ы е

(реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения)

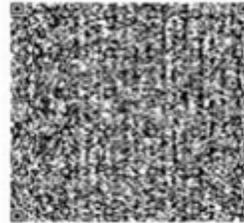
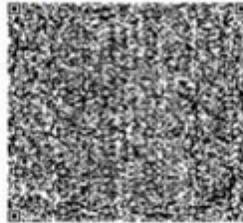
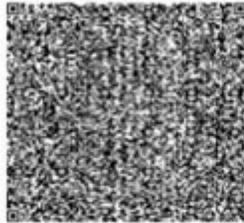
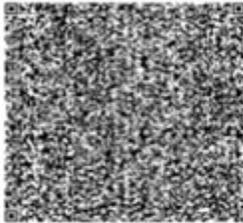
(фамилия, имя и отчество (при наличии))

на основании заявления _____.

(номер и дата заявления)

[Должность подписывающего]
наличии) подписывающего]

[фамилия, имя и отчество (при



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Форма

П о д т в е р ж д е н и е

о снятии с регистрации лица, зарегистрированного в целях осуществления деятельности реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения

Дата выдачи: «__» _____ 20__ год № _____

В соответствии со статьей 9 Закона Республики Казахстан «О банкротстве» Комитет по работе с несостоятельными должниками Министерства финансов Республики Казахстан подтверждает снятие с р е г и с т р а ц и и

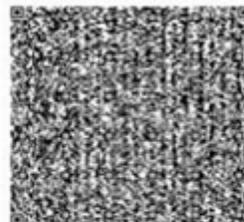
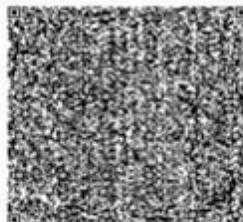
(реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения)

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

на основании _____.

[Должность подписывающего]
подписывающего]

[фамилия, имя и отчество (при наличии)]



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Форма

Мотивированный ответ об отказе в снятии с регистрации лица, зарегистрированного в целях осуществления деятельности реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения

Дата выдачи: «__» _____ 20__ год № _____

В соответствии со статьей 9 Закона Республики Казахстан «О банкротстве» Комитет по работе с несостоятельными должниками Министерства финансов Республики Казахстан отказывает в снятии с р е г и с т р а ц и и

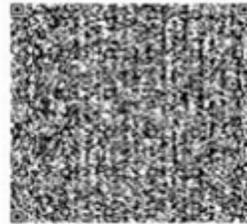
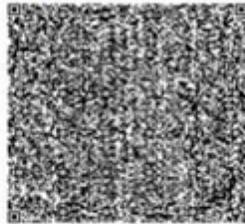
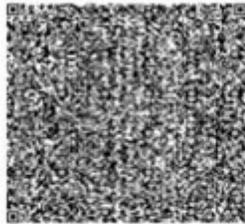
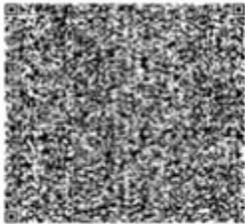
(реабилитационного и (или) конкурсного и (или) администратора внешнего наблюдения)

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

на основании _____.

[Должность подписывающего]
подписывающего]

[фамилия, имя и отчество (при наличии)]



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

П р и л о ж е н и е 4
к Регламенту электронной
государственной услуги
«Регистрация лиц, имеющих право
осуществлять деятельность реабилитационного
и (или) конкурсного управляющих и (или)
администратора внешнего наблюдения,
и снятие их с регистрации»

Форма анкеты для определения показателей «качество» и «доступность» электронной государственной услуги «Регистрация лиц, имеющих право осуществлять деятельность реабилитационного и (или) конкурсного управляющих и (или) администратора внешнего наблюдения, и снятие их с регистрации»

1. Удовлетворены ли Вы качеством процесса и результатом оказания электронной государственной услуги?

- 1) не удовлетворен;
- 2) частично удовлетворен;
- 3) удовлетворен.

2. Удовлетворены ли Вы качеством информации о порядке оказания электронной государственной услуги?

- 1) не удовлетворен;
- 2) частично удовлетворен;
- 3) удовлетворен.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан