

Об утверждении Правил выдачи виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия

Утративший силу

Совместный приказ и.о. Министра иностранных дел Республики Казахстан от 5 марта 2013 года № 08-1-1-1/71 и Министра внутренних дел Республики Казахстан от 7 марта 2013 года № 175. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 10 апреля 2013 года № 8407. Утратил силу совместным приказом исполняющего обязанности Министра иностранных дел Республики Казахстан от 24 ноября 2016 года № 11-1-2/555 и Министра внутренних дел Республики Казахстан от 28 ноября 2016 года № 1100

Сноска. Утратил силу совместным приказом исполняющего обязанности Министра иностранных дел РК от 24.11.2016 № 11-1-2/555 и Министра внутренних дел РК от 28.11.2016 № 1100 (вводится в действие с 01.01.2017).

В соответствии с пунктом 5 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 января 2012 года № 148 **ПРИКАЗЫВАЕМ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия.

2. Признать утратившими силу:

1) Совместный приказ исполняющего обязанности Министра иностранных дел Республики Казахстан от 14 декабря 2009 года № 08-1-1-1/457 и Министра внутренних дел Республики Казахстан от 22 декабря 2009 года № 488 "Об утверждении Правил выдачи виз Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6011, опубликованный в Собрании актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов Республики Казахстан № 10, 2010 года (0 7 . 0 7 . 2 0 1 0)) ;

2) Совместный приказ Министра иностранных дел Республики Казахстан от 30 января 2012 года № 08-1-1-1/24 и Министра внутренних дел Республики Казахстан от 25 января 2012 года № 45 "О внесении дополнения в совместный приказ исполняющего обязанности Министра иностранных дел Республики Казахстан от 14 декабря 2009 года № 08-1-1-1/457 и Министра внутренних дел Республики Казахстан от 22 декабря 2009 года № 488 "Об утверждении Правил выдачи виз Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной

регистрации нормативных правовых актов № 7416).

3. Министерству иностранных дел Республики Казахстан обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Министра иностранных дел

Республики Казахстан К. Сарыбай

Министр внутренних дел

Республики Казахстан К. Касымов

" С о г л а с о в а н о "

Председатель Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан

Н. Абыкаев

4 апреля 2013 года

Утверждены совместным приказом
Министра внутренних дел
Республики Казахстан
от 7 марта 2013 года № 175
и исполняющего обязанности
Министра иностранных дел
Республики Казахстан
от 5 марта 2013 года № 08-1-1-1/71

Правила выдачи виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия

1. Общие положения

1. Настоящие Правила выдачи виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 22 июля 2011 года "О миграции населения" (

далее – Закон), Консульским уставом Республики Казахстан, утвержденном Указом Президента Республики Казахстан от 27 сентября 1999 года № 217, Правилами въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 января 2012 года № 148, и определяют порядок выдачи виз Республики Казахстан иностранцам, а также продления и сокращения сроков их действия.

Положения настоящих Правил распространяются также на лиц без гражданства.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) лицо без гражданства – лицо, не являющееся гражданином Республики Казахстан и не имеющее доказательство своей принадлежности к гражданству иного государства;

2) бизнес-иммигранты – иммигранты, прибывшие с целью осуществления предпринимательской деятельности в соответствии с Законом;

3) бывший соотечественник – лицо, родившееся или ранее состоявшее в гражданстве Казахской Советской Социалистической Республики или Республики Казахстан и постоянно проживающее за рубежом;

4) визовая поддержка – официально оформленное в Министерстве иностранных дел Республики Казахстан (далее – МИД РК) приглашение иностранца приехать в Республику Казахстан;

5) проездной документ – заграничный паспорт или иной документ, предоставляющий право иностранцу или лицу без гражданства на пересечение Государственной границы Республики Казахстан, выданный государством или международной организацией, признаваемыми Республикой Казахстан;

6) иммигрант – иностранец или лицо без гражданства, прибывший в Республику Казахстан для временного или постоянного проживания;

7) разрешение на въезд и выезд (далее - виза) - отметка уполномоченных на то государственных органов Республики Казахстан в паспорте мигранта или заменяющем его документе, которая дает право на въезд на территорию Республики Казахстан, проезд по ее территории, пребывание на ней и выезд из территории Республики Казахстан на время, в целях и на условиях, установленных в визе;

8) загранучреждения Республики Казахстан (далее – загранучреждения РК) - находящиеся за рубежом дипломатические и приравненные к ним представительства, а также консульские учреждения Республики Казахстан;

9) ходатайство – письменное обращение о предоставлении визы юридического или физического лица, в том числе лица, намеревающегося посетить Республику Казахстан;

10) указание МИД РК – оперативное решение должностных лиц Министерства иностранных дел Республики Казахстан, принимаемое в целях решения конкретных задач, в том числе основанное на поручении Администрации Президента и/или Правительства Республики Казахстан, обращениях загранучреждений РК, государственных органов и организаций, дипломатических представительств, консульских учреждений иностранных государств, международных организаций и их представительств, аккредитованных в Республике Казахстан;

11) сезонные иностранные работники – иммигранты, привлекаемые на работу работодателями для выполнения сезонных работ, которые в силу климатических или иных природных условий выполняются в течение определенного периода (сезона), но не более одного года;

12) миссионерская деятельность – деятельность иностранцев от имени религиозных объединений, зарегистрированных в Республике Казахстан, направленная на распространение вероучения на территории Республики Казахстан;

13) письмо-подтверждение – письменное обращение приглашающей стороны в Министерство иностранных дел Республики Казахстан о подтверждении приглашения принять иностранца или лица без гражданства, оформленное по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

14) разрешение на постоянное проживание - документ, выдаваемый Министерством внутренних дел Республики Казахстан иммигрантам при соблюдении требований, и предоставляющий им право на постоянное проживание на территории Республики Казахстан;

15) форс-мажорные обстоятельства – события непреодолимой силы, наступающие вследствие чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (стихийные явления, военные действия и иные аналогичные события);

16) международный принцип взаимности – обоюдное предоставление равных условий при оформлении виз для граждан двух государств;

17) международная организация – межгосударственная или межправительственная организация;

18) приглашающее лицо – лицо, проживающее в Республике Казахстан и содействующее въезду членов своей семьи в Республику Казахстан с целью воссоединения семьи в соответствии с Законом;

19) приглашающая сторона – центральные государственные органы Республики Казахстан, аппараты акимов областей (городов республиканского значения, столицы), дипломатические представительства, консульские учреждения иностранных государств, международные организации и их представительства, аккредитованные в Республике Казахстан, физические лица, а

также юридические лица, зарегистрированные в Республике Казахстан (далее – юридическое лицо), обратившиеся с ходатайством о выдаче визы иностранцам или лицам без гражданства;

20) иностранец – лицо, не являющееся гражданином Республики Казахстан и имеющее доказательство своей принадлежности к гражданству иного государства;

21) этнический казах – иностранец или лицо без гражданства казахской национальности, постоянно проживающее за рубежом.

3. Если международным договором, участницей которого является Республика Казахстан, установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены в настоящих Правилах, то применяются нормы международного договора.

4. Выдача виз производится:

1) за границей – загранучреждениями РК;

2) на территории Республики Казахстан:
МИД РК;

подразделениями миграционной полиции Министерства внутренних дел Республики Казахстан, департаментов внутренних дел городов Астаны, Алматы и областей (далее – МВД РК).

Выдача виз Республики Казахстан производится на основании визовой поддержки, а также в соответствии с положениями, предусмотренными настоящими Правилами.

5. Продление виз осуществляется МИД РК и МВД РК в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

6. При принятии решения об оформлении визовой поддержки, выдаче визы (категория, кратность и срок действия визы) и пребывания в Республике Казахстан учитывается политическая и миграционная ситуация в стране гражданства или постоянного жительства иностранца или лица без гражданства.

7. Согласование с Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан (далее – КНБ РК) визовых документов осуществляется с использованием информационной системы.

8. Визы подписываются:

1) уполномоченными сотрудниками МИД РК и загранучреждений РК;

2) уполномоченными сотрудниками МВД РК.

9. Образцы подписей уполномоченных сотрудников МИД РК, загранучреждений РК, МВД РК, имеющих право подписи на визах, направляются в МИД РК, МВД РК, Пограничную службу КНБ РК в трех экземплярах.

10. Учет выдаваемых виз производится в информационной системе или в

журнале учета виз Республики Казахстан по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, или посредством составления журнала путем распечатки выдаваемых виз из информационной системы. Журналы должны быть пронумерованы, прошнурованы, а также заверены печатью и подписью уполномоченного лица МИД РК, загранучреждения РК или МВД РК.

МИД РК, МВД РК и КНБ РК формируют в информационной системе единые статистические данные по оформляемым, выданным и согласованным визам.

11. Бланки визовых наклеек являются документами строгой отчетности и изготавливаются по заказу МИД РК. Контроль за движением и расходом бланков визовых наклеек осуществляет МИД РК.

12. Ежемесячно к 5 числу загранучреждения РК представляют в МИД РК статистический отчет о выданных визах, денежных средствах, поступивших в счет оплаты консульских сборов, по формам согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Управления миграционной полиции Департаментов внутренних дел городов Астаны, Алматы и областей представляют в МВД РК статистический отчет о выданных визах, сроках действия виз, средствах, поступивших в счет оплаты государственной пошлины, расходе визовых наклеек, по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

МВД РК ежеквартально направляет в МИД РК статистический отчет о выданных визах, продлении срока действия виз, средствах, поступивших в счет оплаты государственной пошлины, расходе визовых наклеек, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

2. Кратность, срок действия виз и период пребывания

13. Виза может быть однократной, двукратной, трехкратной и многократной.

14. Однократные визы дают право иностранцу или лицу без гражданства (далее – получатели виз) на однократный въезд в Республику Казахстан и выезд из Республики Казахстан. Двукратные, трехкратные и многократные визы дают право получателю визы на двукратный, трехкратный и многократный въезд в Республику Казахстан и выезд из Республики Казахстан в пределах срока действия визы.

Однократные выездные визы дают право на однократный выезд из территории Республики Казахстан.

15. Получатели виз, кратность, срок действия визы и период пребывания на территории Республики Казахстан определяются в соответствии с приложением 6 к настоящим Правилам.

16. С учетом международного принципа взаимности визы могут выдаваться на более длительные сроки, чем предусмотрено в приложении 6 к настоящим Правилам.

3. Типы и категории виз

17. Визы по типам подразделяются на:

- 1) неиммиграционную;
- 2) иммиграционную;
- 3) выездную.

18. К неиммиграционным визам относятся:

- 1) дипломатическая – "А1", "А2" и "А3";
- 2) служебная – "В1", "В2" и "В3";
- 3) инвесторская – "С1" и "С2";
- 4) деловая – "D1", "D2", "D3", "D4", "D5", "D6", "D7" и "D8";
- 5) миссионерская – "Е1", "Е2" и "Е3";
- 6) туристская – "F1";
- 7) частная – "G1", "G2", "G3" и "G4";
- 8) транзитная – "H1".

19. К иммиграционным визам относятся:

- 1) на постоянное жительство – "J1", "J2" и "J3";
- 2) воссоединение семьи – "K1", "K2", "K3";
- 3) получение образования – "L1" и "L2";
- 4) осуществление трудовой деятельности – "M1", "M2", "M3", "M4" и "M5";
- 5) гуманитарные мотивы – "N1" и "N2".

20. К выездным визам относятся: "P1", "P2", "P3", "P4", "P5", "P6", "P7" и "P8".

21. Тип и категория визы должна соответствовать цели пребывания получателя визы в Республике Казахстан. Описание типов и категорий виз приведены в приложении 6 к настоящим Правилам.

4. Неиммиграционные визы

Параграф 1. Дипломатическая виза

22. Визы категорий "А1" и "А2" выдаются на основании:

- 1) визовой поддержки;
- 2) вербальной ноты;
- 3) указания МИД РК.

Виза категории "А3" выдается при наличии визовой поддержки, оформленной на основании вербальной ноты дипломатического представительства, консульского учреждения иностранного государства, международной организации или ее представительства, аккредитованных в Республике Казахстан, с указанием должности приглашаемого лица, на которую он назначен, а в случае ротации, должности, фамилии и имени сотрудника, на чье место он назначен.

Однократные визы категории "А1", "А2" гражданам стран, указанных в списке государств, граждане которых освобождены от необходимости предъявления визовой поддержки или приглашения при оформлении однократных виз категорий "А1", "А2", "В1", "В2", "D1" и "G1", а также однократных и двукратных виз категории "F1" согласно приложению 7 к настоящим Правилам (далее – Список государств), выдаются по ходатайству без приглашения и визовой поддержки с соблюдением требований настоящих Правил.

23. Визы категорий "А1", "А2" и "А3" не выдаются:

- 1) в случаях предъявления дипломатического паспорта лицом, дипломатическое качество которого не признается в Республике Казахстан;
- 2) лицам, провозящим дипломатическую почту, если они не имеют дипломатического паспорта.

Параграф 2. Служебная виза

24. Получателям виз, направляющимся в Республику Казахстан со служебной целью, выдаются визы категорий "В1", "В2" и "В3".

25. Визы категорий "В1" и "В2" выдаются на основании:

- 1) визовой поддержки;
- 2) вербальной ноты;
- 3) ходатайства.

Виза категории "В3" выдается при наличии визовой поддержки, оформленной на основании вербальной ноты дипломатического представительства, консульского учреждения иностранного государства, международной организации и ее представительства, аккредитованных в Республике Казахстан, с указанием должности приглашаемого лица, на которую он назначен, а в случае ротации, должности, фамилии и имени сотрудника, на чье место он назначен.

Однократные визы категории "В1", "В2" гражданам стран, указанных в

Списке государств, выдаются по ходатайству без приглашения и визовой поддержки с соблюдением требований настоящих Правил.

Параграф 3. Инвесторская виза

26. Получателям виз, направляющимся в Республику Казахстан с инвесторской целью, выдаются визы категории "С1" и "С2".

27. Виза категории "С1" выдается при наличии визовой поддержки, оформленной на основании ходатайства уполномоченного органа Республики Казахстан по вопросам инвестиций.

28. Виза категории "С2" выдается без приглашения в течение трех рабочих дней по указанию МИД РК либо на основании обращений глав загранучреждений РК, при наличии ходатайств иностранных юридических лиц или уполномоченного органа Республики Казахстан по вопросам инвестиций.

Параграф 4. Деловая виза

29. Получателям виз, направляющимся в Республику Казахстан с деловыми целями, выдаются визы категорий "D1", "D2", "D3", "D4", "D5", "D6", "D7", "D8".

30. Визы категорий "D1" выдаются на основании визовой поддержки, указания МИД РК или ходатайства граждан государств, указанных в Списке г о с у д а р с т в .

Однократные визы категории "D1" гражданам государств, указанных в Списке государств, выдаются по ходатайству без приглашения и визовой поддержки с соблюдением требований настоящих Правил.

31. Визы категорий "D2" выдаются на основании визовой поддержки либо указания МИД РК при наличии документов, подтверждающих необходимость непрерывного пребывания иностранца на территории Республики Казахстан сроком более 30 суток в течение года (нотариально засвидетельствованные копии контрактов, договоров, соглашений на казахском или русском языках).

32. Визы категории "D3" выдаются на основании визовой поддержки либо указания МИД РК при наличии документов, подтверждающих необходимость многократного въезда в Республику Казахстан (нотариально засвидетельствованные копии контрактов, договоров, соглашений на казахском или русском языках).

33. Визы категории "D4" выдаются на основании визовой поддержки либо указания М И Д Р К .

34. Визы категорий "D5", "D6", "D7" выдаются на основании визовой

поддержки, указания МИД РК или на основе международного принципа
в з а и м н о с т и .

35. Виза категории "D8" выдается на основании визовой поддержки, оформленной при наличии письма-подтверждения Министерства обороны
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н .

36. Получатели виз, направляющиеся в Республику Казахстан на основании виз категорий "D4" и "D5", осуществляют въезд на территорию Республики Казахстан только на транспорте, соответствующем категории полученной визы.

Визы категорий "D1", "D2", "D3" выдаются этническим казахам (при наличии документов, подтверждающих их национальную принадлежность) на основании ходатайства без приглашения, визовой поддержки и специальных условий для категорий "D2" и "D3" с соблюдением требований настоящих Правил.

Параграф 5. Миссионерская виза

37. Получателям виз, направляющимся в Республику Казахстан с миссионерской целью, выдаются визы категорий "E1", "E2" и "E3".

Виза категории "E3" выдается при наличии визовой поддержки, документов, подтверждающих родство с лицами, претендующими на визу категории "E2", с предоставлением копии выданной визы категории "E2".

Срок действия визы данной категории не должен превышать срок действия визы основного члена семьи, имеющего визу категории "E2".

38. Визы категорий "E1", "E2" и "E3" выдаются при наличии визовой поддержки, оформленной на основании приглашения, согласованного с уполномоченным органом, осуществляющим государственное регулирование в сфере
р е л и г и о з н о й д е я т е л ь н о с т и .

39. Визы категорий "E1", "E2" и "E3" выдаются только в загранучреждении РК, расположенном в стране гражданства или постоянного проживания получателя визы, а в случае его отсутствия – в загранучреждении РК, аккредитованном
п о с о в м е с т и т е л ь с т в у .

Параграф 6. Туристская виза

40. Получателям виз, направляющимся в Республику Казахстан с целью туризма, выдаются
в и з ы к а т е г о р и и " F 1 " .

Визы категории "F1" выдаются на основании визовой поддержки либо указания МИД РК при наличии подтверждения о приеме получателя визы лицом, осуществляющим туроператорскую, турагентскую деятельность или на

основании ходатайства граждан стран, указанных в Списке государств.

Однократные и двукратные визы категории "F1" гражданам стран, указанных в Списке государств, выдаются по ходатайствам без приглашения и визовой поддержки с соблюдением требований настоящих Правил.

Визы категорий "F1" выдаются этническим казахам (при наличии документов, подтверждающих их национальную принадлежность) на основании ходатайства без приглашения и визовой поддержки с соблюдением требований настоящих Правил.

Параграф 7. Частная виза

41. Получателям виз, направляющимся в Республику Казахстан с частной целью, выдаются визы категорий "G1", "G2", "G3" и "G4".

42. Визы категории "G1" выдаются на основании одного из следующих документов:

1) указания МИД РК, оформленного на основании приглашений дипломатических представительств, консульских учреждений иностранных государств, международных организаций и их представительств, аккредитованных в Республике Казахстан;

2) ходатайства этнических казахов - при наличии документов, подтверждающих их национальную принадлежность, и членов их семей;

3) ходатайства граждан стран, указанных в Списке государств;

4) приглашения граждан Республики Казахстан, иностранцев или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Казахстан, согласованного с М В Д Р К ;

5) указания МИД РК, оформленного на основании решения Комитета уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Казахстан, в отношении получателей виз, направляющихся для встречи с лицами, отбывающими наказание в исправительных учреждениях на территории Республики Казахстан ;

6) ходатайств получателей виз, направляющихся в Республику Казахстан на похороны или в случаях болезни родных/близких - при наличии подтверждающих документов ;

7) ходатайства получателя виз при наличии документов, подтверждающих их связь с Республикой Казахстан (графа о месте рождения в Республике Казахстан в национальном паспорте или свидетельство о рождении Республики Казахстан, документ о захоронении в Республике Казахстан родственника, справка о выходе из гражданства Республики Казахстан или утрате гражданства Республики

К а з а х с т а н) ;

8) ходатайства граждан Республики Казахстан, въезжающих в Республику Казахстан совместно с супругами, детьми (в том числе усыновленными или удочеренными) или родителями (опекунами, попечителями) – получателями виз.

Однократные визы категории "G1" сроком действия 30 суток гражданам стран, указанных в Списке государств, выдаются по ходатайствам без приглашения и визовой поддержки с соблюдением требований настоящих П р а в и л .

Визы категорий "G1" выдаются этническим казахам (при наличии документов, подтверждающих их национальную принадлежность) на основании ходатайства без приглашения и визовой поддержки с соблюдением требований н а с т о я щ и х П р а в и л .

43. Визы категории "G2" выдаются на основании одного из следующих д о к у м е н т о в :

1) визовой поддержки либо указания МИД РК, при наличии приглашения медицинской организации, расположенной в Республике Казахстан, основной деятельностью которой является оказание медицинской помощи (далее – медицинская организация) в отношении получателей виз, направляющихся в Республику Казахстан для лечения, медицинского обследования или к о н с у л ь т а ц и й ;

2) ходатайства приглашающей стороны либо приглашающего лица при наличии документов, подтверждающих необходимость лечения в стационарных условиях, выданных медицинскими организациями, в отношении получателей виз, находящихся в Республике Казахстан, при возникновении необходимости их лечения в стационарных условиях;

3) на основании ходатайства или визовой поддержки, при наличии документов, подтверждающих нахождение больного на стационарном лечении, выданных медицинскими организациями, в отношении получателей виз, направляющихся в Республику Казахстан или находящихся в Республике Казахстан с целью ухода за близкими родственниками – гражданами Республики Казахстан, либо иностранцами, постоянно проживающими на территории Республики Казахстан и находящиеся на лечении в стационарных условиях;

4) документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные подпунктами 1) и 2) настоящего пункта, в отношении получателей виз, сопровождающих лиц, указанных в подпунктах 1) и 2) настоящего пункта.

44. Визы категории "G3" выдаются на основании визовой поддержки, при наличии ходатайства от уполномоченного органа Республики Казахстан в о б л а с т и з а щ и т ы п р а в д е т е й .

45. Визы категории "G4" выдаются лицам, не достигшим совершеннолетия,

на основании заявления родителей – граждан Республики Казахстан (опекунов или попечителей) получателей виз, постоянно проживающих в Республике К а з а х с т а н .

Параграф 8. Транзитная виза

46. Получателям виз, следующим транзитом через территорию Республики Казахстан, выдаются визы категории "Н1".

Виза категории "Н1" выдается на основании ходатайства при наличии проездных документов, оформленной визы или других оснований, дающих право на въезд в страну следования.

47. Виза категории "Н1" иностранцу, следующему через территорию Республики Казахстан в сопредельное государство на личном транспортном средстве, выдается при наличии документов, указанных в пункте 46 настоящих Правил, а также водительского удостоверения у данного лица и документов, подтверждающих право владения транспортным средством.

5. Иммиграционные визы

Параграф 1. На постоянное жительство

48. Получателям виз, направляющимся в Республику Казахстан или пребывающим в Республике Казахстан с целью постоянного жительства, выдаются визы категории "J1", "J2" и "J3".

49. Визы категории "J1" выдаются на основании указания МИД РК, или документов, указанных в пункте 7 Списка документов, необходимых для выдачи виз Республики Казахстан, согласно приложению 8 к настоящим Правилам (далее – Список документов), при наличии положительного решения комиссии по включению в квоту иммиграции оралманов, предусмотренной статьей 19 Закона.

50. Визы категории "J2" выдаются на основании визовой поддержки, указания МИД РК или документов, указанных в пункте 8 Списка документов, по согласованию с МВД РК и КНБ РК.

51. Визы категории "J3" выдаются на основании ходатайств граждан стран, указанных в Списке государств, и этнических казахов (при наличии документов, подтверждающих их национальную принадлежность), об оставлении на постоянное жительство в Республике Казахстан.

Визы категории "J1" и "J2" являются основанием для оформления разрешения

на постоянное проживание и вида на жительство иностранца или лица без гражданства в Республике Казахстан.

Параграф 2. Воссоединение семьи

52. Получателям виз, направляющимся в Республику Казахстан с целью воссоединения семьи, выдаются визы категории "К1", "К2" и "К3".

53. Виза категории "К1" выдается на основании указания МИД РК или приглашения граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих в Республике Казахстан, согласованного с МВД РК.

54. Виза категории "К2" выдается на основании указания МИД РК или приглашения иностранцев и лиц без гражданства, являющихся этническими казахами или бывшими соотечественниками, и получивших разрешение на временное проживание в Республике Казахстан (сроком не менее двух лет) согласованного с МВД РК.

55. Виза категории "К3" выдается на основании указания МИД РК или приглашения иностранцев и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, а также бизнес-иммигрантов, согласованного с МВД РК.

56. Приглашающими лицами являются:

- 1) граждане Республики Казахстан;
- 2) этнические казахи и бывшие соотечественники, временно проживающие на территории Республики Казахстан;
- 3) иммигранты, постоянно проживающие на территории Республики Казахстан, и бизнес-иммигранты.

Приглашающие лица в целях воссоединения семьи ходатайствуют о въезде в Республику Казахстан членов своей семьи – получателей виз в соответствии с Законом.

Параграф 3. Получение образования

57. Получателям виз, направляющимся в Республику Казахстан с целью получения образования, выдаются визы категорий "L1" и "L2".

58. Визы категории "L1" и "L2" выдаются на основании визовой поддержки либо указания МИД РК, при наличии ходатайства учебного заведения Республики Казахстан или уполномоченного органа Республики Казахстан по вопросам образования.

Параграф 4. Осуществление трудовой деятельности

59. Получателям виз, направляющимся в Республику Казахстан с целью осуществления трудовой деятельности, выдаются визы категорий "М1", "М2", "М3", "М4" и "М5".

60. Виза категории "М1" выдается:

1) получателю виз при наличии визовой поддержки, оформленной на основании разрешения, выданного иностранному работнику на трудоустройство или работодателю на привлечение иностранной рабочей силы;

2) получателям виз, следующим в Республику Казахстан на работу, которым в соответствии с законодательством Республики Казахстан или международными договорами, участницей которых является Республика Казахстан, получение разрешения на трудоустройство или на привлечение иностранной рабочей силы не требуется.

61. Виза категории "М2" выдается при наличии визовой поддержки, оформленной на основании письма-подтверждения юридического лица, документов, подтверждающих родство с лицами, претендующими на визу категории "М1", а также копии выданной им визы категории "М1".

Срок действия визы данной категории не должен превышать срок действия визы основного члена семьи, имеющего визу категории "М1".

62. Виза категории "М3" выдается на основании визовой поддержки.

63. Виза категории "М4" выдается при наличии визовой поддержки, оформленной на основании письма-подтверждения местных исполнительных органов столицы, городов республиканского значения и областей Республики Казахстан по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Лицам, претендующим на получение визы категории "М4", визы выдаются МИД РК и загранучреждениями РК.

Визы на въезд и разрешения на временное проживание бизнес-иммигрантов из числа этнических казахов, в том числе прибывших из государств, заключивших с Республикой Казахстан соглашения о безвизовом порядке въезда и пребывания, выдаются сроком до трех лет.

64. Виза категории "М5" выдается при наличии визовой поддержки, оформленной на основании письма-подтверждения юридического лица и на срок действия разрешения, выданного иностранному работнику на трудоустройство или работодателю на привлечение иностранной рабочей силы.

65. Иностранным работникам, прибывающим на территорию Республики Казахстан для осуществления трудовой деятельности в Региональном финансовом центре города Алматы (далее – РФЦА), виза выдается по прибытию

в международный аэропорт города Алматы при наличии визовой поддержки, оформленной на основании письма-подтверждения уполномоченного органа по регулированию деятельности РФЦА.

Параграф 5. Иммиграция по гуманитарным мотивам

66. Получателям виз, направляющимся в Республику Казахстан или пребывающим в Республике Казахстан по гуманитарным мотивам, выдаются визы категорий "N1" и "N2".

67. Визы категорий "N1" и "N2" выдаются на основании визовой поддержки при наличии ходатайства представительства международной организации, аккредитованной в Республике Казахстан, либо зарубежной неправительственной общественной организации (фонда), официально зарегистрированной в стране ее нахождения в соответствии с законодательством этой страны.

6. Выездная виза

68. Для выезда из Республики Казахстан выдаются однократные выездные визы категорий "P1", "P2", "P3", "P4", "P5", "P6", "P7" и "P8", если иной порядок не установлен международными договорами Республики Казахстан.

69. Визы категории "P1" выдаются на основании разрешения органов внутренних дел.

70. Визы категории "P2" выдаются на основании ходатайства либо свидетельства на возвращение в страну постоянного проживания или документа, удостоверяющего личность, при наличии данных подтверждающих въезд в Республику Казахстан и регистрацию в органах внутренних дел.

71. Визы категории "P3" выдаются на основании заключения органов внутренних дел об отсутствии оснований для дальнейшего пребывания в Республике Казахстан. Сокращение срока пребывания в Республике Казахстан производится путем аннулирования имеющейся визы и оформления выездной визы.

72. Визы категории "P4" выдаются на основании постановлений суда и заключения органов внутренних дел об отсутствии оснований для дальнейшего пребывания в Республике Казахстан.

73. Визы категории "P5" выдаются на основании заключения органов внутренних дел об отсутствии оснований для дальнейшего пребывания в Республике Казахстан, если обстоятельства дела не влекут привлечения к

административной или уголовной ответственности.

74. Визы категории "Р6" выдаются на основании обращения Комитета уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

75. Визы категории "Р7" выдаются на основании документов, подтверждающих наступление форс-мажорных обстоятельств, задержку или отмену рейса, отправления поезда или иного транспортного средства, препятствующих выезду из Республики Казахстан до истечения срока действия визы или разрешенного безвизового срока пребывания.

76. Визы категории "Р8" выдаются на основании ходатайства при наличии талона-уведомления о регистрации заявления, выданного органом уголовного преследования.

7. Документы, заменяющие визы

77. Документами, заменяющими визы, являются:

1) аккредитационное удостоверение, выданное МИД РК главам, членам персонала дипломатических представительств, международных организаций и/или их представительств, работникам консульских учреждений, аккредитованных в Республике Казахстан, а также членам их семей;

2) вид на жительство иностранца в Республике Казахстан, выданный МВД РК;

3) удостоверение лица без гражданства, выданное МВД РК;

4) постановления суда о выдворении иностранца из Республики Казахстан при наличии штампа о выдворении в проездном документе;

5) удостоверение беженца, выданное МВД РК;

6) свидетельство лица, ищущего убежище, выданное МВД РК.

8. Групповые визы

78. Групповые визы оформляются при организованном въезде в Республику Казахстан и выезде из Республики Казахстан или транзитном проезде через территорию Республики Казахстан групп иностранцев.

79. Условием для выдачи групповых виз является одновременное прибытие и прохождение всеми членами группы пункта пропуска через Государственную границу (далее – пункт пропуска) на границе при въезде в Республику Казахстан и выезде из Республики Казахстан, пребывание в каком-либо пункте и передвижение по территории Республики Казахстан в составе группы.

80. Групповые визы оформляются в виде именных списков, составляемых в алфавитном порядке по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

При этом виза наклеивается на отдельном листе бумаги.

В графе визы "паспорттың №/passport №" вписывается "групповая", в графе "қосымша мәліметтер/additional information" указывается количество въезжающих (выезжающих) лиц по списку (например: "Список на 25 чел. прилагается").

В нижней части листа с визой проставляется запись:

"Настоящая виза действительна только по предъявлении на пункте пропуска каждым лицом, указанным в прилагаемом списке (начинающемся с фамилии _____ и оканчивающемся фамилией _____), проездного документа, с фотографией, удостоверяющего личность".

Лист с визой сшивается вместе со списком путем загиба верхнего левого угла, который скрепляется гербовой печатью МИД РК, загранучреждения РК, МВД РК, выдавшего визу.

Консульское должностное лицо (должностное лицо МВД РК), выдавшее визу, расписывается в нижней части списка (с указанием должности и фамилии), подпись заверяется печатью МИД РК, загранучреждения РК или МВД РК.

Список, лист с визой составляются в одном экземпляре, оригинал выдается руководителю группы, одна копия сдается на пункте пропуска при въезде (выезде) в Республику Казахстан, другая – остается в загранучреждении РК, МИД РК или МВД РК, выдавшем визу. Исправления и дополнения в списках не допускаются.

9. Оформление визовой поддержки

81. Для приглашения получателей виз государственные органы Республики Казахстан, дипломатические представительства, консульские учреждения иностранных государств, международные организации или их представительства, аккредитованные в Республике Казахстан, оформляют визовую поддержку путем представления в МИД РК письма-подтверждения.

82. Приглашающая сторона представляет в МИД РК письмо-подтверждение вместе с документами, перечисленными в приложении 10 к настоящим Правилам.

Документы для оформления визовой поддержки могут направляться приглашающей стороной в МИД РК с использованием информационной системы.

83. Письмо-подтверждение подается не позднее, чем за две недели до начала предполагаемой даты въезда в Республику Казахстан.

84. Письмо-подтверждение готовится в трех экземплярах, два из которых сдаются в МИД РК, третий в качестве визовой поддержки направляется получателем виз.

В случае приглашения двух или более лиц, информация о приглашаемых лицах предоставляется на электронном носителе и оформляется в соответствии с приложением 11 к настоящим Правилам.

85. Документы для оформления визовой поддержки, представленные в МИД РК, и содержащие ошибочные данные, к рассмотрению не принимаются и сдаются повторно в МИД РК после исправления их приглашающей стороной.

86. Срок оформления визовой поддержки составляет не более 5 рабочих дней.

В случае необходимости более обстоятельного изучения представленных визовых документов (дополнительных документов), данные документы направляются на согласование в КНБ РК.

При этом указанный срок продлевается до получения положительного согласования КНБ РК.

87. По результатам рассмотрения представленных документов МИД РК, руководствуясь настоящими Правилами, принимает решение об оформлении визовой поддержки, сроках действия визы, сроках пребывания и месте получения иностранцем визы Республики Казахстан или об отказе в оформлении визовой поддержки.

МИД РК отказывает в оформлении визовой поддержки в отношении лиц, имеющих ограничения во въезде на территорию Республики Казахстан, без сообщения мотивов отказа.

88. Приглашающая сторона берет на себя обязательства по своевременному разъяснению иностранцам их прав и обязанностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Не рассматриваются ходатайства о приглашении в Республику Казахстан получателей виз от физических и юридических лиц, ранее неоднократно не обеспечивавших соблюдение приглашенными иностранцами законодательства о правовом положении иностранцев и миграционного законодательства Республики Казахстан.

10. Оформление визы

89. Виза всех категорий выполняется на специальной самоклеющейся бумаге-носителе в виде наклейки, имеющей защитные свойства от подделок. Визовая наклейка состоит из самой визы (оригинала) и ее корешка, имеющего

тот же порядковый номер. Заполненная виза вклеивается в проездной документ или в лист групповой визы, а корешок визовой наклейки – на специально отведенное место в визовой анкете.

Виза содержит следующие сведения:

- 1) код учреждения, выдавшего визу;
- 2) кратность визы;
- 3) категорию визы и период пребывания в Республике Казахстан;
- 4) дату выдачи визы;
- 5) фамилию, имя и отчество (при наличии) получателя визы;
- 6) номер проездного документа, предоставляющего право на пересечение Государственной границы Республики Казахстан;
- 7) дату начала действия визы;
- 8) дату окончания действия визы;
- 9) фамилию, имя, отчество приглашающего физического лица или полное наименование приглашающего юридического лица;
- 10) дополнительную информацию;
- 11) сведения об уплате консульского сбора или государственной пошлины;
- 12) сведения о сопровождающих лицах;
- 13) фамилию лица, выдавшего визу.

Вышеперечисленные сведения заполняются согласно приложению 12 к настоящим Правилам.

90. Исправления в визе не допускаются. Визы с исправлениями считаются недействительными.

91. На территории Республики Казахстан изменение виз одной категории на другую не допускается, кроме изменения на категории "G2", "J3" и "L1".

92. Визы выдаются получателям виз при предъявлении проездных документов, если они не вызывают сомнений в подлинности и принадлежности владельцу.

Проездной документ должен содержать как минимум две свободные страницы.

93. Для оформления визы в МИД РК, загранучреждения РК представляются документы, перечисленные в Списке документов, в МВД РК представляются документы, перечисленные в Списке документов, представляемых в МВД РК для оформления виз согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

В целях уточнения и подтверждения представленных данных по запросу консульского должностного лица дополнительно предоставляются один или несколько документов, указанных в Списке дополнительных документов, необходимых для оформления виз Республики Казахстан согласно приложению

При этом в ходе рассмотрения ходатайства получатель визы приглашается на собеседование к уполномоченному сотруднику загранучреждения РК.

94. Срок действия визы должен истекать не менее чем за 3 месяца до окончания срока действия проездного документа.

95. При обнаружении в проездном документе, не оговоренных подчисток и исправлений, не скрепленных печатью фотографий и расшитых страниц, владельцам таких документов виза не выдается. При отказе в выдаче виз по причине предъявления недействительных или поддельных проездных документов загранучреждения РК и МВД РК информируют МИД РК.

96. Визовая анкета заполняется разборчиво от руки или с использованием технических средств на государственном языке страны пребывания загранучреждения РК, либо на казахском или на английском языках, по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам.

Ответы на вопросы визовой анкеты должны быть исчерпывающими. Визовая анкета подписывается получателем визы лично.

Фотография должна быть размером 3,5x4,5 см. (черно-белая или цветная с четким изображением лица анфас без очков с затемненными стеклами и без головного убора, за исключением лиц, для которых постоянное ношение головного убора является обязательным атрибутом их национальной или религиозной принадлежности, при условии, что данное лицо изображено в таком головном уборе на фотографии в проездном документе).

11. Порядок выдачи виз

97. МИД РК и загранучреждения РК выдают первичные визы всех категорий, за исключением выездных виз.

98. На территории Республики Казахстан визы выдаются:

- 1) МИД РК – первичные визы всех категорий, за исключением выездных виз;
- 2) МВД РК – визы категории "G2" – лицам, указанным в подпунктах 2), 3) и 4) пункта 43 настоящих Правил, "G4", "J3", "L1" – этническим казахам, временно прибывшим в Республику Казахстан и поступившим в учебные заведения Республики Казахстан, а также выездные визы всех категорий.

99. При изменении места получения визы, отмеченного в визовой поддержке, виза выдается в загранучреждении РК по месту его обращения, по согласованию с М И Д Р К .

В консульских пунктах МИД РК в международных аэропортах Республики Казахстан визы оформляются гражданам стран, где отсутствуют консульские учреждения Республики Казахстан, на основании визовой поддержки или

100. При возникновении оснований, препятствующих въезду на территорию Республики Казахстан, в том числе при наличии визовой поддержки, визы не выдаются, а оформленная виза не является основанием для въезда в Республику К а з а х с т а н .

101. Подразделения КНБ РК обеспечивают согласование оформления виз в течение 3 суток. Без согласования с КНБ РК визы не выдаются, за исключением выездных виз и виз категории "J3". В случае необходимости более обстоятельного изучения оснований для выдачи визы, указанный срок может продлеваться до 7 суток .

102. При изучении ходатайства лицо, указанное в пункте 8 настоящих Правил :

1) проверяет приглашающую сторону и частное лицо по списку юридических и физических лиц, ранее не обеспечивших соблюдение приглашенными лицами миграционного законодательства Республики Казахстан;

2) сравнивает содержание ответов на вопросы визовой анкеты с данными проездного документа и сведениями, полученными в ходе беседы с получателем визы при его личном присутствии или из других источников;

3) проверяет, что проездной документ дает право получателю визы на возвращение в страну постоянного проживания или выезд в другую страну после посещения Республики Казахстан .

103. В ходе рассмотрения ходатайства сотрудник консульского учреждения в обязательном порядке проводит собеседование с иностранцем, в стране гражданства либо постоянного жительства которого наблюдается нестабильная политическая и миграционная ситуация .

104. В результате изучения ходатайства должностные лица принимают решение о выдаче визы, сроках ее действия и продолжительности пребывания или об отказе в выдаче визы .

105. Сроки оформления виз не должны превышать 5 рабочих дней, кроме виз категорий "J1" и "J2". На основании международного принципа взаимности сроки оформления виз могут составлять более длительный период времени.

Для более обстоятельного изучения представленных визовых документов или предоставления дополнительных материалов, указанный срок продлевается до 30 к а л е н д а р н ы х дней .

106. МИД РК и загранучреждения РК отказывают в выдаче виз иностранцам, имеющим ограничения во въезде на территорию Республики Казахстан без сообщения мотивов отказа. Загранучреждения РК о факте отказа в выдаче визы информируют МИД РК с указанием причин отказа .

107. Выдача виз производится после уплаты консульских сборов или

государственной пошлины в соответствии с законодательством Республики Казахстан, если иное не установлено международными договорами, участницей которых является Республика Казахстан.

Согласно Кодексу Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)", уплаченные суммы консульских сборов в о з в р а т у не подлежат.

108. В случае наличия в проездном документе иностранца неиспользованной визы, или срок действия которой не истек, новая виза выдается при условии аннулирования прежней визы.

109. В случае выдачи визы лицу, представившему проездной документ страны, не признаваемой Республикой Казахстан, клеивается на отдельный лист бумаги, который по истечении срока действия визы подлежит изъятию при выезде получателя визы из Республики Казахстан представителями Пограничной службы КНБ РК с последующей передачей в МИД РК.

110. Регистрация проездных документов граждан стран, указанных в Списке государств, осуществляется в пунктах пропуска через Государственную границу Республики Казахстан.

12. Основания отказа в выдаче визы

111. Получателю визы отказывается в выдаче визы:

1) в интересах обеспечения национальной безопасности, охраны общественного порядка и/или здоровья населения;

2) если его действия направлены на насильственное изменение конституционного строя;

3) если он выступает против суверенитета и независимости Республики Казахстан, призывает к нарушению единства и целостности ее территории;

4) если он разжигает межгосударственную, межнациональную и религиозную в р а ж д у ;

5) если это необходимо для защиты прав и законных интересов граждан Республики Казахстан и других лиц;

6) если во время предыдущего пребывания в Республике Казахстан были установлены факты нарушения им законодательства о правовом положении и н о с т р а н ц е в ;

7) если при обращении с ходатайством о въезде он сообщил о себе ложные сведения или не представил полный пакет документов, предусмотренный н а с т о я щ и м и П р а в и л а м и ;

8) если он осужден за террористическую деятельность, либо признан судом

особо опасным рецидивистом;

9) если он не представил подтверждение о наличии средств, необходимых для пребывания и выезда из Республики Казахстан, за исключением оралманов, лиц, родившихся или ранее состоявших в гражданстве Республики Казахстан или Казахской Советской Социалистической Республики, и членов их семей;

10) при невыполнении условий для получения визы, предусмотренных настоящими Правилами.

112. Причины отказа в выдаче визы заявителю не разъясняются. Загранучреждения РК о факте отказа в выдаче визы информируют МИД РК с указанием причин отказа.

113. Лицам, ранее выдворявшимся из Республики Казахстан, не допускается въезд в Республику Казахстан в течение 5 лет со дня вынесения судом решения о выдворении.

114. Получателю визы отказывается в выдаче визы на выезд из Республики Казахстан:

1) если имеются основания для привлечения его к уголовной ответственности – до окончания производства по делу;

2) если иностранец осужден за совершение преступления – до отбытия наказания или освобождения от наказания;

3) если иностранец уклоняется от исполнения обязательств, наложенных на него судом – до исполнения обязательств.

115. Выезд из Республики Казахстан получателя виз откладывается до исполнения им имущественных обязательств, с которыми связаны существенные интересы граждан Республики Казахстан, других физических и юридических лиц.

13. Порядок продления виз

116. Сроки действия визы продлеваются в течение 5 рабочих дней на основании подачи документов, указанных в пункте 118 настоящих Правил, и документов, подтверждающих необходимость продления срока пребывания в Республике Казахстан или в связи с форс-мажорными обстоятельствами.

117. Продление срока действия визы производится путем выдачи визы той же категории с указанием в графе "қосымша мәліметтер/additional information" номера визы, срок действия которой истек (например: продление визы № 1140610729).

118. МИД РК продлевает визы категорий:

1) "A1", "A2", "B1", "B2" – лицам, которые прибыли на территорию

Республики Казахстан по приглашению государственных органов Республики Казахстан, дипломатических представительств, консульских учреждений иностранных государств, международных организаций и их представительств, аккредитованных в Республике Казахстан – на основании письменных обращений данных организаций. Продление действия визы осуществляется на срок до 1 года ;

2) "С1" и "С2" – на основании письма уполномоченного органа Республики Казахстан по вопросам инвестиций. Продление действия визы осуществляется на срок до 1 года ;

3) "D1", "D2", "D3" – лицам, которые прибыли на территорию Республики Казахстан по приглашению государственных органов Республики Казахстан, дипломатических представительств, консульских учреждений иностранных государств, международных организаций и их представительств, аккредитованных в Республике Казахстан – на основании письменного обращения данных организаций. Продление действия визы осуществляется на срок до 180 суток .

119. МВД РК продлевают визы категорий:

1) "E1", "E2" и "E3" – на основании письменного обращения религиозного объединения, зарегистрированного на территории Республики Казахстан, согласованного с уполномоченным органом, осуществляющим государственное регулирование в сфере религиозной деятельности. Продление действия визы осуществляется на срок до 180 суток ;

2) "D8" – на основании письменного обращения Министерства обороны Республики Казахстан. Продление действия визы осуществляется на срок до 1 года ;

3) "K1", "K2", "K3" – на основании письменного обращения приглашающей стороны на сроки, определенные Законом ;

4) "L1" – на основании письменного обращения уполномоченного органа по вопросам образования или учебного заведения, зарегистрированного в Республике Казахстан. Продление действия визы осуществляется на срок до 1 года ;

5) "M1" – на основании письменного обращения приглашающей стороны, которая ранее оформила визовую поддержку для получения первичной визы, и разрешения на трудоустройство или привлечение иностранной рабочей силы, если такое разрешение требуется в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 января 2012 года № 45 "Правила установления квоты на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан". Продление действия визы категории "M1" осуществляется на срок действия разрешения ;

6) "M2" - на основании письменного обращения приглашающей стороны, а также копии выданной или продленной визы категории "M1" лиц, перечисленных в подпунктах 1) и 2) пункта 60 настоящих Правил. Продление действия визы категории "M2" осуществляется на срок действия визы категории " M 1 " ;

7) "P8" - на основании письменного обращения органа, осуществляющего предварительное расследование, либо суда, в котором рассматривается уголовное дело – на срок, необходимый для завершения предварительного расследования либо судебного слушания, но не более чем на 180 суток.

120. МИД РК и МВД РК продлевают визы категорий:

1) "G2" – на основании письменного обращения уполномоченного органа в сфере здравоохранения или его территориального подразделения областей, городов Астаны и Алматы. Продление срока действия визы осуществляется на срок, необходимый для лечения, но не более чем на 1 год;

2) "L2" – на основании письменных обращений юридических лиц, дипломатических представительств, консульских учреждений иностранных государств, международных организаций и их представительств, аккредитованных в Республике Казахстан. Продление действия визы осуществляется на срок учебной практики или стажировки, но не более чем на 1 г о д .

121. Сроки действия виз, кроме случаев, предусмотренных настоящими Правилами, не продлеваются.

122. Сроки действия виз категорий "E1", "E2", "E3" продлеваются только о д и н р а з .

123. Продление сроков действия виз категорий "E1", "E2", "E3", "G2", "K1", "K2", "K3", "L1", "L2", "M1", "M2" согласовываются с КНБ РК.

Подразделения КНБ РК должны обеспечить согласование оформления виз в т е ч е н и е 3 с у т о к .

124. Ходатайствовать о продлении визы может только приглашающая сторона, которая ранее оформляла приглашение на получение первичной визы. Ходатайства от других лиц не рассматриваются, за исключением виз категорий " L 1 " и " L 2 " .

14. Заключительные положения

125. Получателям виз, прибывшим в Республику Казахстан без визы с целью, предусматривающей выдачу визы неиммиграционного типа, но имеющим оформленное приглашение, по указанию МИД РК выдается виза сроком до 10

с у т о к .

В форс-мажорных случаях получателям виз, прибывшим в Республику Казахстан без визы с целью, предусматривающей выдачу визы неиммиграционного типа, и без приглашения, по указанию МИД РК выдается виза сроком до 3 суток .

126. За оформление визы, в том числе за продление срока ее действия и восстановление, взимается консульский сбор или государственная пошлина, если иное не установлено международными договорами, участницей которых является Республика Казахстан .

127. Консульский сбор за оказание визовой поддержки и оформление визы не взимается в случаях, предусмотренных налоговым законодательством Республики Казахстан .

128. При обнаружении ошибок в визе, допущенных сотрудниками МИД РК, загранучреждения РК или МВД РК, выдается повторная виза той же категории и кратности, без взимания консульского сбора или государственной пошлины.

129. В случае, если в период пребывания получателя визы в Республике Казахстан проездной документ становится непригодным к дальнейшему использованию, и его владельцем предоставлен новый проездной документ, осуществляется перенос визы .

МИД РК переносит все категории виз, выданных МИД РК или загранучреждениями РК .

МВД РК переносит визы, за исключением виз категорий А1, А2, А3, В1, В2, В3, по месту временной регистрации получателя визы.

130. В случае обнаружения ошибки, допущенной при заполнении визовой наклейки, которая еще не вклеена в проездной документ, производится ее аннулирование .

131. В случае обнаружения ошибки, допущенной при заполнении визовой наклейки, после ее вклеивания в проездной документ, производится ее аннулирование и на другой странице вклеивается новая виза.

132. Виза аннулируется в случае:
если обнаруживается, что в момент ее выдачи не выполнялись условия выдачи визы ;
если имеются серьезные основания полагать, что виза была получена обманным путем ;
обнаружения, что условия выдачи перестали выполняться или существовать.

133. Аннулирование визы осуществляют МИД РК, МВД РК и загранучреждения РК в рамках полномочий, установленных настоящими Правилами .

134. В случае порчи/аннулирования визы по различным причинам (изменение

сроков, категории и т.д.) с проездного документа снимается копия страниц с фотографией и паспортными данными, а также страница с испорченной/аннулированной визой.

О каждой испорченной/аннулированной визовой наклейке составляется акт об аннулированных/испорченных бланках виз Республики Казахстан по форме согласно приложению 16 к настоящим Правилам.

135. В случае механического повреждения визы, приведшего к невозможности ее дальнейшего использования, либо ее утраты виза подлежит восстановлению после проверки оснований и подтверждения факта ее выдачи.

Восстановление визы производится на основании ходатайства получателя визы или пригласившей стороны.

Приложение 1
к Правилам выдачи виз
Республики Казахстан, а также
продления и сокращения
сроков их действия

Ф о р м а

Письмо-подтверждение

И с х . № _____
Дата: "___" _____ 20___ года

Министерство иностранных дел
Республики Казахстан

_____ подтверждает приглашение принять:
(полное наименование
приглашающей стороны)

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии):

2. П о л :

3. Дата и место рождения:

4. Гражданство (подданство):

5. Национальность:

6. П а с п о р т с е р и я , № :

дата выдачи паспорта:
 срок действия паспорта:
 7. Место работы и должность:
 8. Адрес места жительства:
 9. Место получения визы:
 10. Период пребывания:
 11. Кратность визы:
 12. Цель визита:
 13. Вид транспортного средства въезда-выезда:
 (рег. номер и тип авто, номер рейса)
 14. Маршрут передвижения и пункты посещения в РК:
 15. Адрес места жительства в РК:
 (название гостиниц (ы), ее адрес, адреса мест временного пребывания в Республике Казахстан)

Руководитель (подпись и печать) Ф.И.О.

Исп. (лицо, ответственное за прием иностранца): _____
 тел. _____, мобильный телефон _____, адрес электронной
 почты _____

Примечание:

- 1) письмо-подтверждение оформляется на титульном листе (фирменном бланке) приглашающей организации, где указан РНН, БИН, почтовый адрес, телефон, факс, электронный адрес, банковские реквизиты;
- 2) в строке 1 русская транскрипция фамилии и имени обязательна;
- 3) в строке 6 срок действия визы должен истекать не менее чем за 3 месяца до окончания срока проездного документа;
- 4) в строке 11 (одно-, двух-, трех-, много-) кратность визы означает кратность посещения РК за указанный период пребывания;
- 5) строка 12 "цель визита" заполняется подробно с обоснованием срока пребывания в Казахстане и особенно, кратности запрашиваемой визы.

Статистический отчет _____ РК

в _____ за _____ месяц 20__ г.

**О выданных визах, средствах, поступивших
в счет оплаты консульских сборов**

№ п/п	Категория выданных виз	Оформлено виз с начала года					Оформлено виз за отчетный период					Сумма опл. конс. сб. с начала года					Сумма оплаты конс. сб. за отчетный период				
		Всего	1-кр	2-кр	3-кр	мн	Всего	1-кр	2-кр	3-кр	мн	Всего	1-кр	2-кр	3-кр	мн	всего	1-кр	2-кр	3-кр	мн
		III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV	XV	XVI	XVII	XVIII	XIX	XX	XXI	XXII
1.	A 1	0					0					0					0				
2.	A 2	0					0					0					0				
3.	A 3	0					0					0					0				
4.	B 1	0					0					0					0				
5.	B 2	0					0					0					0				
6.	B 3	0					0					0					0				
7.	C 1	0					0					0					0				
8.	C 2	0					0					0					0				
9.	D 1	0					0					0					0				
10.	D 2	0					0					0					0				
11.	D 3	0					0					0					0				

2.																				
3.																				
4.																				
5.																				
6. Всего:																				

Дата выдачи: " __ " _____ 20 __ г. Ответственный исполнитель

* Сведения предоставляются с нарастающим итогом на конец отчетного периода

Приложение 5
к Правилам выдачи виз
Республики Казахстан, а также
продления и сокращения
сроков их действия

**Статистический отчет МВД РК за _____
квартал 20 __ г. о выданных визах, продлении срока
действия виз, средствах, поступивших в счет оплаты
государственной пошлины, расходе визовых наклеек**

№ п/п	Категория выданных виз	Оформлено виз за отчетный период					Суммы опл. гос. пошлины за отчетный период					Продлено виз за отчетный период				Суммы оплаты гос. пошлины за отчетный период (продление)					
		Всего	1-кр	2-кр	3-кр	Мн	Всего	1-кр	2-кр	3-кр	мн	Всего	1-кр	2-кр	3-кр	мн	всего	1-кр	2-кр	3-кр	мн
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV	XV	XVI	XVII	XVIII	XIX	XX	XXI	XXII
1.		0					0					0					0				
2.		0					0					0					0				
3.		0					0					0					0				
4.		0					0					0					0				

5.	0					0					0					0				
ВСЕГО	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

За отчетный период аннулировано _____ визовых наклеек.

Ответственный исполнитель _____

Дата выдачи: " __ " _____ 20 __ г.

Приложение 6
к Правилам выдачи виз
Республики Казахстан, а также
продления и сокращения
сроков их действия

Кратность, срок действия визы и период пребывания

№ п/п	Категория визы	Получатели виз	Кратность визы	Срок действия визы	Период пребывания
И . Т и п в и з ы		НЕИММИГРАЦИОННЫЕ В И З Ы			
1.	А 1	Дипломатическая виза. Виза категории "А1" выдается: 1) главам иностранных государств, правительств и членам их семей; 2) членам парламентов, правительств иностранных государств и членам их семей – владельцам дипломатических паспортов, а также членам официальных иностранных делегаций и сопровождающим их лицам – владельцам дипломатических паспортов.	однократная	90 суток	до 30 суток
			многократная	до 3 лет	до 90 суток при каждом въезде
		Дипломатическая виза. Виза категории "А2" выдается: 1) владельцам дипломатических паспортов, направляющимся в Республику Казахстан по служебным делам; 2) владельцам паспортов международных организаций, имеющим статус, приравненный к дипломатическим агентам; 3) дипломатическим курьерам, провозящим дипломатическую почту – владельцам дипломатических паспортов, при наличии курьерского листа;	однократная	90 суток	до 30 суток
			многократная	до 3 лет	до 90 суток при каждом

2.	А 2	4) почетным консулам Республики Казахстан и членам их семей.			въезде
3.	А 3	Дипломатическая виза. Виза категории "А3" выдается: дипломатическим агентам иностранных дипломатических представительств, консульским должностным лицам иностранных консульских учреждений, сотрудникам международных организаций или их представительств, аккредитованных в Республике Казахстан, направляющимся для работы в Республику Казахстан, почетным консулам иностранных государств, аккредитованным в Республике Казахстан и членам их семей.	многократная	90 суток в течение 180 дней	до 90 суток, далее аккредитация в МИД РК После завершения аккредитации в МИД РК – до 90 суток, необходимый для выезда из Республики Казахстан
4.	В 1	Служебная виза. Виза категории "В1" выдается: 1) членам официальных иностранных делегаций и сопровождающим их лицам; 2) лицам, направляющимся в Республику Казахстан по приглашению государственных о р г а н о в .	однократная	90 суток	до 30 суток
			многократная	до 3 лет	до 90 суток при каждом въезде
		Служебная виза. Виза категории "В2" выдается: 1) владельцам паспортов международных организаций, не имеющим статус, приравненный к дипломатическим агентам, а также владельцам национальных паспортов, работающим в международных организациях ; 2) владельцам служебных паспортов, направляющимся в Республику Казахстан по служебным делам ; 3) дипломатическим курьерам, провозящим дипломатическую почту, если они не имеют дипломатического паспорта, при наличии курьерского листа ; 4) военнослужащим иностранных государств , направляющимся в Республику Казахстан по служебным делам ; 5) лицам, направляющимся в командировку в Республику Казахстан по приглашению иностранных дипломатических	однократная	90 суток	до 30 суток
			многократная	до 3 лет	до 90 суток при каждом

5.	В 2	представительств, консульских учреждений, международных организаций и их представительств, аккредитованных в Республике Казахстан; 6) представителям иностранных средств массовой информации, аккредитованным в Республике Казахстан и направляющимся в Республику Казахстан на основании указания руководства МИД РК.			въезде
6.	В 3	Служебная виза. Виза категории "В3" выдается членам административно-технического и обслуживающего персонала дипломатических представительств, сотрудникам международных организаций или их представительств, консульским служащим, работникам обслуживающего персонала консульских учреждений иностранных государств, аккредитованных в Республике Казахстан, и членам их семей.	многократная	90 суток в течение 180 дней	до 90 суток, далее аккредитация в МИД РК. После завершения аккредитации в МИД РК – до 90 суток, необходимый для выезда из Республики Казахстан
7.	С 1	Инвесторская виза. Виза категории "С1" выдается руководителям и представителям управленческого звена иностранных юридических лиц, участвующих в инвестировании экономики Республики Казахстан, участникам регионального финансового центра города Алматы (далее - РФЦА), а также их супругам и несовершеннолетним детям.	многократная	до 3 лет	на весь период действия визы
		Инвесторская виза. Виза категории "С2" выдается руководителям и представителям управленческого звена иностранных			

8.	С 2	юридических лиц, участвующих в инвестировании экономики Республики Казахстан, участникам РФЦА, а также их супругам и несовершеннолетним детям.	однократная	90 дней	до 30 суток
9.	D 1	Деловая виза. Визы категории "D1" выдаются лицам, направляющимся в Республику Казахстан с целями : 1) участия в конференциях, симпозиумах, форумах, выставках, концертах, культурных, научных, спортивных и других мероприятиях ; 2) чтения лекций и ведения занятий в учебных заведениях.	однократная	90 суток	до 30 суток
			двукратная трехкратная	90 суток	не более 30 суток при каждом въезде
10.	D 2	Деловая виза. Визы категории "D2" выдаются лицам, направляющимся в Республику Казахстан с целями : 1) командировки ; 2) монтажа, ремонта и технического обслуживания оборудования ; 3) участия в программах молодежных, студенческих и школьных обменов, за исключением обучения в образовательных учреждениях Республики Казахстан.	многократная	1 год	не более 60 суток в течение 180 суток
11.	D 3	Деловая виза. Визы категории "D3" выдаются лицам, направляющимся в Республику Казахстан с целями : 1) сопровождения гуманитарной помощи ; 2) проведения переговоров, заключения контрактов, оказания консультационных или аудиторских услуг.	многократная	до 3 лет	не более 30 суток при каждом въезде , но не более 60 суток в течение 180 суток
12.	D 4	Деловая виза. Виза категории "D4" выдаются лицам, осуществляющим международные автомобильные перевозки.	однократная	90 суток	не более 30 суток
			многократная	1 год	не более 30 суток при каждом въезде
13.	D 5	Деловая виза. Визы категории "D5" выдаются лицам, являющимся членами поездных бригад.	однократная	90 суток	не более 30 суток
			многократная	1 год	не более 30 суток при каждом въезде

14	D 6	Деловая виза. Визы категории "D6" выдаются лицам, являющимся членами экипажей самолетов регулярных и чартерных авиарейсов, не имеющим соответствующее удостоверение Международной организации гражданской авиации (ИКАО).	однократная	90 суток	не более 30 суток
			многократная	1 год	не более 30 суток при каждом въезде
15	D 7	Деловая виза. Визы категории "D7" выдаются лицам, являющимся членами экипажей морских и речных судов.	однократная	90 суток	не более 30 суток
			многократная	1 год	не более 30 суток при каждом въезде
16	D 8	Деловая виза. Виза категории "D8" выдается лицам, состоящим на воинской службе в частях, расположенных на территории Республики Казахстан.	многократная	1 год	в течение срока воинской службы
17	E 1	Миссионерская виза. Виза категории "E1" выдается лицам, направляющимся в Республику Казахстан для осуществления религиозной деятельности;	однократная	90 суток	не более 30 суток
			двукратная трехкратная	90 суток	не более 30 суток при каждом въезде
			многократная	180 суток	не более 30 суток
18	E 2	Миссионерская виза. Виза категории "E2" выдается лицам, направляющимся в Республику Казахстан для осуществления миссионерской деятельности.	многократная	180 суток	180 суток
19	E 3	Миссионерская виза. Виза категории "E3" выдается членам семей, находящимся на иждивении лиц, которым выдается виза категории "E2".	многократная	на срок действия визы основного члена семьи, имеющего визу категории "E2"	на срок действия визы основного члена семьи, имеющего визу категории "E2"
	F 1	Туристская цель. Визы категории "F1" выдаются лицам, направляющимся в Республику Казахстан в	однократная	90 суток	не более 30 суток
					не более 30 суток при

20		качестве туристов.	двукратная трехкратная	90	суток	каждом въезде
21	Г 1	Частная виза. Виза категории "G1" выдаются лицам, направляющимся в Республику Казахстан по частным делам.	однократная двукратная трехкратная	90	суток	90 суток в течение 1 года
			многократная (этническим казахам)	1	год	на весь период
22	Г 2	Частная виза. Виза категории "G2" выдаются лицам: 1) направляющимся в Республику Казахстан для лечения, медицинского обследования или консультаций; 2) находящимся в Республике Казахстан, при возникновении необходимости их лечения в стационарных условиях; 3) направляющимся в Республику Казахстан или находящимся в Республике Казахстан с целью ухода за близкими родственниками – гражданами Республики Казахстан, либо иностранцами, постоянно проживающими на территории Республики Казахстан, находящимся на лечении в стационарных условиях. Степень родства определяется в соответствии с законодательством Республики Казахстан; 4) сопровождающим лиц, указанных в подпунктах 1) и 2) настоящего пункта при наличии документов, подтверждающих обстоятельства.	однократная	180	суток	не более 90 суток
			двукратная трехкратная	180	суток	не более 90 суток при каждом заезде
23	Г 3	Частная виза. Визы категории "G3" выдаются лицам, направляющимся в Республику Казахстан для усыновления/удочерения граждан Республики Казахстан.	однократная	180	суток	не более 120 суток
			двукратная трехкратная	180	суток	не более 120 суток при каждом въезде
24	Г 4	Частная виза. Визы категории "G4" выдаются лицам, не достигшим совершеннолетия, постоянно проживающим в Республике Казахстан и намеревающимся временно выехать за границу.	двукратная	60	суток	60 суток
	Н 1	Транзитная виза. Виза категории "Н1" выдается для проезда через территорию Республики Казахстан лицам, не имеющим права на безвизовый	однократная двукратная	90	суток	в течение 5 суток в одном

25		т р а н з и т .	трехкратная		направлении
II . Т и п в и з ы		И М М И Г Р А Ц И О Н Н Ы Е В И З Ы			
26	J 1	Виза на постоянное жительство. Визы категории "J1" выдаются этническим казахам, направляющимся в Республику Казахстан с целью постоянного проживания.	многократная	1 год	1 год
27	J 2	Виза на постоянное жительство. Визы категории "J2" выдаются лицам, направляющимся в Республику Казахстан с целью постоянного проживания.	однократная	90 суток	90 суток
28	J 3	Виза на постоянное жительство. Визы категории "J3" выдаются лицам, прибывшим в Республику Казахстан и обратившимся с ходатайством об оставлении на постоянное жительство в Казахстане.	однократная двукратная трехкратная	90 суток	90 суток
29	К 1	Виза на воссоединение семьи. Визы категории "K1" выдаются лицам, являющимся членами семьи граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих в Республике Казахстан, направляющимся в Республику Казахстан с целью воссоединения семьи	многократная	1 год	1 год
30	К 2	Виза на воссоединение семьи. Визы категории "K2" выдаются лицам, являющимся членами семьи этнических казахов и бывших соотечественников и получивших разрешение на временное проживание в Республике Казахстан (сроком не менее двух лет), направляющимся в Республику Казахстан с целью воссоединения семьи	многократная	1 год	1 год
31	К 3	Виза на воссоединение семьи. Визы категории "K3" выдаются лицам, являющимся членами семьи иностранцев и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Казахстан, а также бизнес-иммигрантов, направляющимся в Республику Казахстан с целью воссоединения семьи.	многократная	1 год	1 год
		Виза на получение образования. Визы категорий "L1" выдается:	однократная двукратная		

32	L 1	1) лицам, направляющимся в Республику Казахстан для обучения, поступления в организации образования, реализующие образовательные учебные программы среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования, в том числе по организованным программам обмена обучающихся и прохождения подготовительных курсов; 2) этническим казахам (при наличии документов, подтверждающих их национальную принадлежность), временно прибывшим в Республику Казахстан и поступившим в учебные заведения Республики Казахстан.	трехкратная	90 суток	90 суток
			многократная	до 1 года	до 1 года
33	L 2	Виза на получение образования. Виза категории "L2" выдается лицам, направляющимся в Республику Казахстан для прохождения учебной практики или стажировки.	однократная двукратная трехкратная	90 суток	90 суток
			многократная	до 1 года	на срок учебной практики или стажировки
34	M 1	Виза на осуществление трудовой деятельности. Виза категории "M1" выдается: 1) лицам, следующим в Республику Казахстан на работу, на основании разрешения, выданного иностранному работнику на трудоустройство или работодателю на привлечение иностранной рабочей силы; 2) лицам, следующим в Республику Казахстан на работу, которым в соответствии с законодательством Республики Казахстан или международными договорами, участницей которых является Республика Казахстан, получение разрешения на трудоустройство или на привлечение иностранной рабочей силы не требуется.	многократная	на срок до 1 года или на срок действия разрешения	на срок до 1 года или на срок действия разрешения
				на срок действия разрешения на работу основного члена семьи, имеющего визу	на срок действия разрешения на работу основного члена семьи, имеющего визу
35	M 2	Виза на осуществление трудовой деятельности. Виза категории "M2" выдается членам семей, находящимся на иждивении лиц, перечисленных в подпунктах 1) и 2) пункта 3 4 .	многократная	на срок действия разрешения на работу основного члена семьи, имеющего визу	на срок действия разрешения на работу основного члена семьи, имеющего визу

				категории "М1"	категории "М1"
36	М 3	Виза на осуществление трудовой деятельности. Виза категории "М3" выдается лицам, направляющимся в Республику Казахстан с целью представления в местные исполнительные органы документов для получения разрешения на трудоустройство в Республике Казахстан.	однократная	90 суток	не более 30 суток
37	М 4	Виза на осуществление трудовой деятельности. Виза категории "М4" выдается бизнес-иммигрантам.	многократная	до 1 года	до 1 года
38	М 5	Виза на осуществление трудовой деятельности. Виза категории "М5" выдается сезонным иностранным работникам.	однократная двукратная трехкратная	до 1 года, но не свыше срока действия разрешения работодателю на привлечение иностранной рабочей силы	до 1 года, но не свыше срока действия разрешения работодателю на привлечение иностранной рабочей силы
39	N 1	Виза на пребывания в РК по гуманитарным мотивам. Виза категории "N1" выдается волонтерам, прибывающим в Республику Казахстан для оказания услуг в сфере образования, здравоохранения и социальной помощи на безвозмездной основе;	однократная двукратная трехкратная	90 суток	90 суток
			многократная	1 год	1 год
40	N 2	Виза на пребывания в РК по гуманитарным мотивам. Виза категории "N2" выдается лицам, прибывающим в Республику Казахстан в рамках международных договоров, ратифицированных Республикой Казахстан, с целью оказания благотворительной, гуманитарной помощи и предоставления грантов;	однократная двукратная трехкратная	90 суток	90 суток
			многократная	1 год	1 год
III. Тип визы		В Ы Е З Д Н Ы Е			В И З Ы
		Выездные визы. Визы категории "P1" выдаются лицам,			

41	Р 1	постоянно проживающим в Республике Казахстан, при выезде за пределы Республики Казахстан для постоянного проживания.	однократная	до 90 суток	до 90 суток
42	Р 2	Выездные визы. Визы категории "Р2" выдаются лицам, утратившим на территории Республики Казахстан проездной документ.	однократная	до 30 суток, но не свыше срока действия свидетельства на возвращение	до 30 суток, но не свыше срока действия свидетельства на возвращение
43	Р 3	Выездная виза. Визы категории "Р3" выдаются лицам, в отношении которых приняты решения о сокращении срока пребывания в Республике Казахстан.	однократная	до 30 суток, либо в срок, указанный в постановлении суда о выдворении иностранца или лица без гражданства из Казахстана	до 30 суток, либо в срок, указанный в постановлении суда о выдворении иностранца или лица без гражданства из Республики Казахстан
44	Р 4	Выездная виза. Визы категории "Р4" выдаются лицам, в отношении которых приняты решения о привлечении к административной ответственности, не связанной с выдворением, если отсутствуют основания для их дальнейшего пребывания в Республике Казахстан.	однократная	до 15 суток	до 15 суток
45	Р 5	Выездная виза. Визы категории "Р5" выдаются лицам, прибывшим в Республику Казахстан на основании Соглашений о безвизовом порядке въезда и пребывания в Республике Казахстан, если отсутствуют основания для их дальнейшего пребывания в Республике Казахстан.	однократная	до 30 суток	до 30 суток
46	Р 6	Выездная виза. Визы категории "Р6" выдаются лицам, освобожденным из исправительных учреждений на территории Казахстана.	однократная	до 15 суток	до 15 суток
		Выездная виза. Визы категории "Р7" выдаются лицам, представившим доказательство форс-мажорных обстоятельств, задержки или			

47	Р 7	отмены рейса, отправления поезда или иного транспортного средства, препятствующих покинуть территорию Республики Казахстан до истечения срока действия визы или разрешенного безвизового срока пребывания	однократная	до 15 суток	до 15 суток
48	Р 8	Выездная виза. Визы категории "Р8" выдаются лицам, которые сообщили о совершении в отношении них деяний, признаваемых в соответствии с Уголовным кодексом Республики Казахстан тяжким или особо тяжким преступлением.	однократная	до 30 суток	до 30 суток

Приложение 7
к Правилам выдачи виз
Республики Казахстан, а также
продления и сокращения
сроков их действия

Список государств, граждане которых освобождены от необходимости предъявления визовой поддержки или приглашения при оформлении однократных виз категорий "А1", "А2", "В1", "В2", "D1" и "G1", а также однократных и двукратных виз категории "F1"

1. Австралия
2. Австрийская Республика
3. Соединенные Штаты Америки
4. Королевство Бельгия
5. Объединенные Арабские Эмираты
6. Республика Болгария
7. Федеративная Республика Бразилия
8. Федеративная Республика Германия
9. Греческая Республика
10. Королевство Дания
11. Новая Зеландия
12. Япония
13. Государство Израиль
14. Иорданское Хашимитское Королевство
15. Ирландская Республика
16. Республика Исландия

17. Королевство Испания
18. Итальянская Республика
19. Канада
20. Государство Катар
21. Республика Кипр
22. Республика Корея
23. Латвийская Республика
24. Литовская Республика
25. Княжество Лихтенштейн
26. Великое Герцогство Люксембург
27. Венгерская Республика
28. Федерация Малайзия
29. Республика Мальта
30. Княжество Монако
31. Королевство Нидерланды
32. Королевство Норвегия
33. Султанат Оман
34. Республика Польша
35. Португальская Республика
36. Румыния
37. Королевство Саудовская Аравия
38. Республика Сингапур
39. Словацкая Республика
40. Республика Словения
41. Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии
42. Финляндская Республика
43. Французская Республика
44. Республика Хорватия
45. Чешская Республика
46. Швейцарская Конфедерация
47. Королевство Швеция
48. Эстонская Республика

Список документов, необходимых для выдачи виз Республики Казахстан

1. Визовая поддержка/ходатайство/разрешение органов внутренних дел для иностранцев, въезжающих в Республику Казахстан по частным делам и на постоянное жительство, а также для иностранцев или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Казахстан.

2. Проездной документ, предоставляющий право на пересечение Государственной границы Республики Казахстан.

3. Анкета на оформление визы согласно Приложению 15 к настоящим П р а в и л а м (1 э к з .) .

4. Одна черно-белая или цветная фотография размером 3,5x4,5 см. с четким изображением лица анфас без очков с затемненными стеклами и без головного убора, за исключением лиц, для которых постоянное ношение головного убора является обязательным атрибутом их национальной или религиозной принадлежности, при условии, что данное лицо изображено в таком головном уборе на фотографии в проездном документе. Фотография должна соответствовать возрасту гражданина на момент оформления документа.

5. Квитанция об уплате консульского сбора.

6. Для визы категорий "D1", "D2" и "D3" дополнительно представляются ходатайство о выдаче визы от направляющей/командирующей организации.

7. Для визы категории "J1" дополнительно представляются:

1) заявление-анкета о включении в квоту иммиграции оралманов, в произвольной форме с указанием данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 18 З а к о н а ;

2) документы, подтверждающие национальность заявителя - при отсутствии записи о национальности в документах, удостоверяющих личность;

3) документы, подтверждающие состав семьи лица, ходатайствующего о включении в квоту иммиграции оралманов;

4) документы, подтверждающие право на включение в квоту иммиграции оралманов в приоритетном порядке (при их наличии);

5) справка об отсутствии у заявителя и членов его семьи заболеваний, указанных в перечне заболеваний, наличие которых запрещает въезд иностранцам и лицам без гражданства в Республику Казахстан, утвержденного приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 сентября 2011 года № 664 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 7274);

6) документ, подтверждающий наличие либо отсутствие судимости – в отношении совершеннолетних членов семьи заявителя.

8. Для оформления визы категории "J2" дополнительно представляются следующие документы:

1) заявление-анкета, бланк которой выдается сотрудниками подразделений миграционной полиции;

2) согласие гражданина Республики Казахстан, иностранца или лица без гражданства, постоянно проживающего в Республике Казахстан (далее – приглашающая сторона), о согласии на постоянную регистрацию заявителя в жилом помещении, принадлежащем приглашающей стороне на праве собственности;

3) копии документов, подтверждающих постоянное проживание приглашающей стороны в Республике Казахстан, а также право собственности на жилое помещение, указанное в подпункте 2) настоящего пункта;

4) документ, подтверждающий разрешение на выезд на постоянное жительство за рубеж, выданный компетентным органом государства гражданства или постоянного проживания заявителя;

5) документ о подтверждении платежеспособности в период пребывания в Республике Казахстан (не требуется лицам, родившимся или ранее состоявшим в гражданстве Республики Казахстан или Казахской Советской Социалистической Республики, и членам их семей);

6) справка об отсутствии у заявителя и членов его семьи заболеваний, указанных в перечне заболеваний, наличие которых запрещает въезд иностранцам и лицам без гражданства в Республику Казахстан, утвержденного приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 сентября 2011 года № 664 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 7274);

7) документ, подтверждающий наличие либо отсутствие судимости.

Примечание: от имени несовершеннолетних детей ходатайства подаются их законными представителями.

Копии перечисленных документов, а также заключение уполномоченного сотрудника загранучреждения МИД, проводившего собеседование с заявителем, в течение 30 календарных дней со дня приема документов через МИД РК направляются в МВД РК и КНБ РК для проверки и выдачи разрешения. Разрешения МВД РК и КНБ РК представляются в срок, не превышающий 3 месяцев со дня поступления материалов из МИД РК.

Именной список для оформления групповой визы

№ п.п	Ф.И.О.	число, месяц и год рождения	Пол	№ паспорта	Гражданство

Приложение 10
к Правилам выдачи виз
Республики Казахстан, а также
продления и сокращения
сроков их действия

**Список документов,
необходимых для оформления визовой поддержки**

1. Письмо-подтверждение.
2. Платежное поручение или квитанция об уплате консульского сбора.
3. Нотариально заверенная в текущем году копия устава, справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, оригинал справки об отсутствии налоговой задолженности (для юридических лиц, обратившихся в МИД РК впервые в текущем году).
4. Доверенность от юридического лица.
5. Ходатайство уполномоченного органа Республики Казахстан по вопросам инвестиций (для визы категории "С1").
6. Нотариально заверенные копии документов, подтверждающих необходимость многократного или непрерывного пребывания получателя визы на территории Республики Казахстан более 30 суток в течение года (для виз категорий "D2" и "D3").
7. Нотариально заверенная копия лицензии на туристскую деятельность (для

визы категории " F 1 ") .

8. Нотариально заверенная копия разрешения, выданного иностранному работнику на трудоустройство или работодателю на привлечение иностранной рабочей силы, либо документов, согласно которым получение указанных разрешений не требуется.

Приложение 11
к Правилам выдачи виз
Республики Казахстан, а также
продления и сокращения
сроков их действия

И с х . №

Д а т а :

М и н и с т е р с т в о
и н о с т р а н н ы х д е л
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
П р и г л а ш а ю щ а я с т о р о н а :

Н а и м е н о в а н и е :

Б И Н / И И Н :

№ и дата справки о регистрации
(перерегистрации) юридических лиц
(для юридических лиц):

Адрес, контактные телефоны:

подтверждает приглашение принять:

Фамилия, имя (на латинице)	Фамилия, имя (на русском)	Пол	Дата и место рождения	Гражданство	Паспорт №	Дата выдачи и срок действия	Место работы и должность	Адрес места жительства	Период пребывания в Р К	Кратность визы

Ц е л ь в и з и т а :

Д о п о л н и т е л ь н а я и н ф о р м а ц и я :

Приглашающая сторона берет на себя ответственность, что приглашаемые граждане не будут заниматься трудовой деятельностью и получать заработную плату в Республике Казахстан.

(должность руководителя (подпись) Ф.И.О руководителя)

И с п о л н и т е л ь : т е л :

(рабочий,
мобильный)
И с х . №
Д а т а :
М и н и с т е р с т в о
и н о с т р а н н ы х д е л
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
г . А л м а т ы
П р и г л а ш а ю щ а я с т о р о н а :

Н а и м е н о в а н и е :
Б И Н / И И Н :
№ и дата справки о регистрации
(перерегистрации) юридических лиц
(для юридических лиц):
Адрес, контактные телефоны:
подтверждает приглашение принять:

Фамилия, имя (на латинице)	Фамилия, имя (на русском)	Пол	Дата и место рождения	Гражданство	Паспорт №	Дата выдачи и срок действия	Место работы и должность	Адрес места жительства	Период пребывания в РК	Кратность визы

Ц е л ь в и з и т а :
Д о п о л н и т е л ь н а я и н ф о р м а ц и я

(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О руководителя)

Приложение 12
к Правилам выдачи виз
Республики Казахстан, а также
продления и сокращения
сроков их действия

**Заполнение
визовой наклейки Республики Казахстан**

Заполнение визовой наклейки производится на компьютере или от руки (при ручном заполнении заполняется и корешок визовой наклейки, прикрепляемый после заполнения на обратную сторону визовой анкеты):

1) в графе **"берілген жері/place of issue"** указывается код учреждения, выдавшего визу;

2) в графе **"мәртебі/entries"** проставляется кратность визы (например: однократная – "1", двукратная – "2", трехкратная – "3", многократная – **"multiple"**);

3) в графе **"түрі-категориясы/category"** ставится код категории визы и в скобках указывается срок пребывания по данной категории визы (например: D1 (3 0)) ;

4) в графе **"берілген күні/date of issue"** проставляется дата выдачи визы; Даты выдачи визы и сроки действия виз проставляются цифрами (например: 0 6 . 1 0 . 2 0 1 2 .) ;

5) в графе **"тегі-аты/name-given name"** указывается фамилия, имя и отчество владельца визы так же как в паспорте (например: "Peter John");

6) в графе **"паспорттың №/passport №"** проставляется номер проездного документа иностранца, получающего визу Республики Казахстан;

7) в графе **"басталу мерзімі/valid from"** проставляется дата, с которой начинается срок действия визы;

8) в графе **"аяқталу мерзімі/valid until"** проставляется дата окончания срока действия визы;

9) в графе **"шақырған мекеме/inviting organization"** указывается наименование приглашающей организации (например: "АҚШ ҚР-дағы Елшілігі", "ҚР Қаржы министрлігі", "Ақбота" ЖШС и т.д.).

В визах категорий "G1", "J1" и "J2" указывается наименование органа, оформившего приглашение (например: "Астана қаласының ІД").

При выдаче визы на основании письменных обращений в загранучреждение РК, указывается пункт или подпункт настоящих Правил, послуживший основанием для выдачи визы (например: "Қағиданың 39 т. 7 тш.").

10) в графу **"қосымша мәліметтер/additional information"** вносятся следующие сведения:

а) номер продлеваемой, переносимой или исправляемой визы и запись "визаны ұзарту" (например: "№ 1140610729 визаны ұзарту", "№ 1140610729 визаны түзету/көшіру");

б) номер и дата отправки международной телеграммы, в случае, если виза выдана на основании телеграммы, подтверждающей факт смерти или состояние тяжелобольного одного из родственников;

в) название населенного пункта, закрытого для посещения иностранными

гражданами, номер и дата подтверждения МИД РК, в случае, если указанной категории лиц дано разрешение его посетить (например: "Курчатов к., № 01-027/3 1 1 . 0 1 . 2 0 1 3 ж . ") ;

г) марка, модель (тип) и номер транспортного средства, на котором следует владелец транспорта (например "Toyota автомобилі, № AF-723 R");

д) запись "**жұмыс жасауға құқығы жоқ – work is not permitted**";

е) пункты въезда в Республику Казахстан и выезда из Республики Казахстан, когда это необходимо ;

ж) страна следования при выдаче транзитных виз (в случае необходимости, а также в случае отсутствия иных дополнительных сведений);

з) номер проездного документа ребенка в визовой наклейке сопровождающего лица, если ребенок не вписан в паспорт владельца и имеет собственный проездной документ ;

и) номер проездного документа сопровождающего лица в визовых наклейках детей, в случае, если совместно с владельцем паспорта следует более трех детей, имеющих собственные проездные документы ;

к) другие дополнительные сведения ;

В случае отсутствия дополнительных сведений, данная графа оставляется незаполненной .

11) в графе "**төлем ақы/fee**" проставляется сумма консульского сбора или государственной пошлины (например: "30 USD" или "30 EUR");

12) в графе "**өзімен бірге/accompanied by**" визовой наклейки, оформленной на одно лицо , ставится прочерк ;

Если в проездной документ владельца визы внесены члены его семьи, и они на законном основании следуют с ним, то в данной графе указывается знак "+" и их количество (например: "+3").

В случаях, если совместно с владельцем паспорта следует более трех детей, имеющих собственные проездные документы, то им выдаются отдельные визы.

13) в графе "**қолы және тегі/signature and surname**" ставится подпись и указывается фамилия уполномоченного сотрудника МИД РК и загранучреждений РК (уполномоченного сотрудника МВД РК), выдавшего визу;

14) в графах корешка "**азаматтығы/nationality**" и "**түбіртек №/receipt №**" указываются соответственно гражданство и номер квитанции об уплате консульских сборов, в графе "**ескертпе/remarks**" - примечания.

В случае, если в период пребывания получателя визы в Республике Казахстан проездной документ становится непригодным к дальнейшему использованию, и его владельцем предоставлен новый проездной документ, в него клеивается новая виза с указанием всех реквизитов прежней визы, кроме реквизитов, указанных в следующих графах визовой наклейки: "берілген жері", "берілген

күні", "қолы және тегі" и "қосымша мәліметтер".

В графе визовой наклейки "қосымша мәліметтер" указывается номер визы, подлежащей переносу, одновременно производится ее аннулирование.

Приложение 13
к Правилам выдачи виз
Республики Казахстан, а также
продления и сокращения
сроков их действия

Список документов, представляемых в МВД РК для оформления виз

1. Письменное обращение физического лица о выдаче визы.
2. Проездной документ, предоставляющий право на пересечение Государственной границы Республики Казахстан, отвечающий требованиям **П р а в и л**.
3. Квитанция об уплате государственной пошлины.
4. Один из документов, указанных в пунктах 43, 51, 69-76 настоящих Правил.

Приложение 14
к Правилам выдачи виз
Республики Казахстан, а также
продления и сокращения
сроков их действия

Список дополнительных документов, необходимых для оформления виз Республики Казахстан

1. Копия аккредитационного удостоверения, выданного МИД РК сотрудникам дипломатических представительств, работникам консульских учреждений иностранных государств, сотрудникам международных организаций и их представительств, аккредитованных в Республике Казахстан, и приравненным к ним лицам, а также членам их семей;
2. Вербальная нота дипломатических представительств, консульских учреждений иностранных государств, международных организаций, аккредитованных в Республике Казахстан о назначении сотрудника/работника, а в случае ротации, с подтверждением о сдаче предыдущим сотрудником/работником своего аккредитационного удостоверения в МИД РК.
3. Копия разрешения на осуществление международных перевозок.
4. Копии документов, подтверждающих принадлежность к казахской **н а ц и о н а л ь н о с т и**.

5. Подтверждение о приеме иностранца туристской организацией Республики Казахстан, имеющей лицензию на право осуществления туроператорской, турагентской деятельности, услуг инструктора туризма.

6. Документ о захоронении в Республике Казахстан родственника.

7. Копия свидетельства о смерти или иного документа, подтверждающего ф а к т с м е р т и .

8. Копия документа, подтверждающего факт болезни родных/близких.

9. Копия водительского удостоверения.

10. Копия справки о выходе из гражданства Республики Казахстан.

11. Копия справки об утрате гражданства Республики Казахстан.

12. Копия свидетельства о рождении.

13. Копия свидетельства о заключении брака.

14. Копия удостоверения личности.

15. Страховой полис.

16. Бронь гостиницы.

17. Медицинская справка о состоянии здоровья.

18. Справка с места работы.

19. Копии оформленной визы или других оснований, дающих право на въезд в с т р а н у с л е д о в а н и я .

20. Бронь или копия авиа- или железнодорожного билета.

21. Документы на транспортное средство.

22. Диплом об окончании высшего учебного заведения.

23. Книга регистрации жильцов или адресная справка.

Приложение 15
к Правилам выдачи виз
Республики Казахстан, а также
продления и сокращения
сроков их действия

Республика
ВИЗОВАЯ

Казахстан
АНКЕТА



The Republic of Kazakhstan
VISA APPLICATION FORM

Внимание!
Анкета
заполняется

печатными
буквами, без
исправлений

Неправильно
заполненная
анкета
может
послужить
отказом в
выдаче визы.

Attention!

Application
form should
be filled in
fully and
accurately, in
block letters.

Wrong filling
of application
form can
become a
cause of
refuse in
issue of entry
visa.

1. **Фамилия**/
Surname (s):

2. **Имя**/First
names: _____

3. **Другие
имя и
фамилия** /
other names
and surnames

: _____

фотосуреі
photo

ф о т о с у р е і
р h o t o

4. Пол/ Sex:		
5. Дата рождения / Date of birth:		
	д е н ь / д а у	

6. Место рождения (страна и город)/Place of birth (city and country):

7. Гражданство/Nationality: _____

Гражданство при рождении/Nationality by birth: _____

8. Семейное положение/Marital status:

<input type="checkbox"/>	н е женат single
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	развед (а)/ divorce
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

9. Если состоите в браке, укажите Ф.И.О. супруга (и) и гражданство
/If you are married, please, inform your spouse's full name and
nationality: _____

10. **Постоянное место жительства** /Your permanent home address:

_____ тел/tel. _____

11. **Профессия и должность**/ Occupation (educational background and position): _____

12. **Место работы**/Place of work: _____

Адрес/ address: _____ тел/tel. _____

13. **Тип паспорта**/Type of passport:

	дипло /diplo
	нацио ordin

Номер/Number: _____

дата выдачи/ date of issue: _____,

место выдачи/ /issued by: _____,

действителен до/valid till: _____

14. **Имеете ли Вы разрешение на обратный въезд, если Вы не являетесь гражданином того государства, где Вы временно пребываете?**/ For person who lives outside of the country of origin: have you got a permission to return to the country of living?:

	Нет /No

Если имеете разрешение, укажите номер документа на въезд и срок его действия/ If yes, please indicate the number of this document and its validity :

15. **Посещали Вы ранее Казахстан?** / Have you visited the Republic of
K a z a k h s t a n before? :

	Нет /No

Если посещали, укажите дату и цель пребывания/If yes, indicate the date and purpose of the visit (s): _____

16. **Отказывали ли Вам ранее в посещении Республики Казахстан?**
Have you ever been refused entry to the Republic of Kazakhstan?:

	Нет /No

Если отказывали, укажите причину отказа (кем и где отказано)/ If yes, please give details below (when and by whom): _____

17. **Цель поездки**/ Purpose of travel: _____

18. **Наименование принимающей стороны в Республике Казахстан**
(адрес, тел.)/ Inviting organization (address, tel.):

или сведения об ответственном лице за Ваше пребывание в
Республике Казахстан (указывается полное Ф.И.О., адрес и тел.)/
or person, arranging your visit to Kazakhstan (full name, address,
tel.): _____

19. **Пункты пребывания в Республике Казахстан**/
Placts of destination in the Republic of Kazakhstan:

20. **Первичный пункт въезда в Республику Казахстан (аэропорт, железнодорожная и автомобильная станция)/** The first place of entry into the Republic of Kazakhstan:

21. **Ваше место жительства на период временного пребывания в Республике Казахстан/** Temporary address in Kazakhstan:

22. **Кто финансирует Вашу поездку в Республику Казахстан?/** Who is paying for your cost of traveling and for your costs of living during your stay in Kazakhstan?: _____

23. **Имеете ли Вы страховой полис во время пребывания в Республике Казахстан?/** Have you got an insurance for the period of your stay in Kazakhstan?

	Нет/No

Если имеете страховой полис, укажите срок действия полиса и наименование страховой организации/ If yes, please indicate its validity and the name of insurance company: _____

24. **Если следуете транзитом через Республику Казахстан имеете ли Вы визу страны конечного назначения или документ о**

разрешении на проживание?/ In case of transit through Kazakhstan, have you got an entry visa or residence permit for your destination?:

	Нет /No

Если да, то укажите в какое-государство Вы следуете/ if yes, indicate the country of destination:

укажите первичный пограничный пункт въезда/ border point through which entry is planned: _____,

укажите маршрут транзита/route of transit:

25. Период запрашиваемой визы/Period of requested visa: с/ from _____ до/ to _____

26. Кратность запрашиваемой визы/ Number of entries requested:

	1

27. Укажите Ф.И.О. детей, которые следуют с Вами (заполняется, если дети включены в Ваш паспорт)/ Children (please indicate whether they are traveling with you and are entered in your passport) :

№	Ф . И . О . / Surname, First names	Дата и место рождения/ Date and place of birth	Гражданство/ Nationality

Ф о р м а

"Утверждаю"

руководитель заграничного учреждения

Ф.И.О.

" " 20__ г.

АКТ

об аннулированных/испорченных бланков

виз РК (строгой отчетности)

Мы, нижеподписавшиеся, в составе:

1. -----

(должность) Ф.И.О.

2. -----

(должность) Ф.И.О.

3. -----

(должность) Ф.И.О.

составили настоящий акт о том, что аннулировали визовые наклейки
№ -----.

Приложение: копии аннулированных визовых наклеек на ___ л.

подпись, Ф.И.О.

подпись, Ф.И.О.

подпись, Ф.И.О.

И с п . : Ф а м и л и я , и м я .