

**Об утверждении Правил создания провизий (резервов) в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и требованиями законодательства Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности**

***Утративший силу***

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 25 февраля 2013 года № 65. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 28 августа 2013 года № 8670. Утратило силу постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 22 декабря 2017 года № 269 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

      Сноска. Утратило силу постановлением Правления Национального Банка РК от 22.12.2017 № 269 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) Правление Национального Банка Республики Казахстан постановляет:

      1. Утвердить прилагаемые Правила создания провизий (резервов) в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и требованиями законодательства Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности (далее – Правила).

      2. Банкам и организациям, осуществляющим отдельные виды банковских операций (за исключением банка, являющегося национальным институтом развития, контрольный пакет акций которого принадлежит национальному управляющему холдингу) в течение одного месяца со дня введения в действие настоящего постановления разработать и утвердить Методику расчета провизий (резервов) в соответствии с Правилами.

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2013 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель |  |
| Национального Банка | Г. Марченко |

      "СОГЛАСОВАНО"

      Министерство финансов

      Республики Казахстан

      Министр Б. Жамишев

      29 июля 2013 года

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 25 февраля 2013 года № 65 |

**Правила создания провизий (резервов) в соответствии**  
**с международными стандартами финансовой отчетности**  
**и требованиями законодательства Республики Казахстан**  
**о бухгалтерском учете и финансовой отчетности**  
**1. Общие положения**

      1. Правила создания провизий (резервов) в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и требованиями законодательства Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности (далее – Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и устанавливают для банков (за исключением банка, являющегося национальным институтом развития, контрольный пакет акций которого принадлежит национальному управляющему холдингу) и организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций, порядок создания провизий (резервов) в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и требованиями законодательства Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности.

      2. В Правилах используются следующие понятия:

      1) Методика – Методика расчета провизий (резервов), утвержденная исполнительным органом финансовой организации;

      2) балансовая стоимость – сумма, по которой финансовый актив признается в балансе после вычета сформированных по ним провизий (резервов);

      3) однородные активы – группа активов со сходными характеристиками кредитного риска;

      4) индивидуальные активы – активы, по которым провизии (резервы) рассчитываются по каждому такому активу;

      5) финансовые организации – банки (за исключением банка, являющегося национальным институтом развития, контрольный пакет акций которого принадлежит национальному управляющему холдингу) и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций;

      6) провизии (резервы) – сумма убытка от обесценения финансового актива или убытка от исполнения условного обязательства;

      7) уполномоченный орган – Национальный Банк Республики Казахстан.

      Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными постановлением Правления Национального Банка РК от 25.12.2013 № 289 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**2. Порядок создания провизий (резервов)**

      3. Провизии (резервы) создаются в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности, международным стандартом финансовой отчетности № 39 "Финансовые инструменты: признание и измерение" (далее – МСФО № 39), а также в случае создания провизий (резервов) по условным обязательствам – в соответствии с международным стандартом финансовой отчетности № 37 "Оценочные резервы, условные обязательства и условные активы" (далее – МСФО № 37).

      4. Расходы по провизиям (резервам), созданным в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности, определяются в соответствии с Правилами на основании Методики, по которой отсутствуют замечания уполномоченного органа.

      Сноска. Пункт 4 в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 25.12.2013 № 289 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      5. По финансовым активам провизии (резервы) создаются в следующем порядке:

      1) активы классифицируются на однородные и индивидуальные;

      2) проводится оценка обесценения индивидуальных активов;

      3) по индивидуальным активам, по которым выявлены признаки обесценения, установленные Методикой:

      определяются прогнозы будущих денежных потоков. При наличии обеспечения по активу, стоимость такого обеспечения увеличивает прогноз будущих денежных потоков;

      рассчитывается дисконтированная стоимость будущих денежных потоков по следующей формуле:



, где

*PV* – приведенная стоимость будущих денежных потоков;

*СF* – прогноз будущих денежных потоков;

*r* – эффективная ставка процента;

*t* – количество лет, в течение которых предполагаются денежные потоки по активу;

      определяется размер провизий (резервов) как разница между балансовой стоимостью актива, сложившейся на начало дня, в котором осуществляется расчет провизий (резервов), и дисконтированной стоимостью будущих денежных потоков;

      эффективная ставка процента рассчитывается путем применения метода подстановки или автоматизированной функции Microsoft Office Excel "ВСД" (внутренняя ставка доходности) или других аналогичных автоматизированных функций;

      4) по индивидуальным активам, по которым отсутствуют признаки обесценения в соответствии с Методикой, и однородным активам:

      осуществляется группировка по схожим характеристикам кредитного риска, установленным в Методике. При классификации однородных активов не принимается в качестве схожей характеристики кредитного риска то обстоятельство, что активы возникли по требованиям к одному и тому же клиенту;

      рассчитываются провизии (резервы) в соответствии с порядком, установленным Методикой.

      Сноска. Пункт 5 с изменениями, внесенными постановлениями Правления Национального Банка РК от 27.08.2014 № 170 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования); от 27.06.2016 № 152 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      6. По условным обязательствам провизии (резервы) создаются по каждому условному обязательству в следующем порядке:

      1) определяется вероятность исполнения условного обязательства в соответствии с МСФО № 37;

      2) рассчитываются предполагаемые затраты для урегулирования существующего обязательства в соответствии с МСФО № 37;

      3) рассчитывается справедливая стоимость условного обязательства в соответствии с МСФО № 39;

      4) определяется размер провизии (резерва) как наибольшее значение из суммы предполагаемых затрат, рассчитанной в соответствие с МСФО № 37, и размера справедливой стоимости, рассчитанной в соответствии с МСФО № 39.

      7. По результатам определения суммы провизий (резерва) по индивидуальным активам не реже одного раза в год на конец налогового периода, установленного налоговым законодательством Республики Казахстан по корпоративному подоходному налогу, заполняются следующие регистры:

      информация по размерам провизий (резервов) – по форме 1, установленной приложением 1 к Правилам;

      расчет дисконтированной стоимости будущих денежных потоков – по форме 2, установленной приложением 1 к Правилам;

      данные по индивидуальному активу, по которому созданы провизии (резервы) в связи с его обесценением, – по форме 3, установленной приложением 1 к Правилам.

      В течение налогового периода регистры заполняются и хранятся в электронном виде и по запросу государственных органов представляются на бумажном носителе.

      Сноска. Пункт 7 в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 25.12.2013 № 289 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      8. Периодичность создания провизий (резервов) устанавливается Методикой, но не реже одного раза в месяц на конец периода и не чаще одного раза в день.

      9. Размер провизий (резервов), созданных в соответствии с Правилами, отражается в бухгалтерском учете и финансовой отчетности финансовой организации.

      10. Исключен постановлением Правления Национального Банка РК от 25.12.2013 № 289 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      11. Исключен постановлением Правления Национального Банка РК от 25.12.2013 № 289 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      12. Исключен постановлением Правления Национального Банка РК от 25.12.2013 № 289 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**3. Методика расчета провизий (резервов)**

      13. Финансовая организация разрабатывает Методику в соответствии с Правилами.

      Исполнительный орган финансовой организации утверждает Методику, а также изменения и (или) дополнения, вносимые в Методику.

      Финансовые организации, получившие лицензию на проведение банковских и иных операций, предусмотренных банковским законодательством Республики Казахстан, после дня введения в действие Правил, разрабатывают и утверждают Методику в течение одного месяца со дня получения лицензии на проведение банковских и иных операций, предусмотренных банковским законодательством Республики Казахстан.

      14. Методика содержит:

      1) перечень структурных подразделений финансовой организации, участвующих в процессе определения размера провизий (резервов) с описанием их функциональных обязанностей;

      2) перечень признаков обесценения финансового актива;

      3) критерии отнесения финансовых активов к индивидуальным активам в зависимости от максимального размера финансового актива, установленного в процентах от собственного капитала, или в абсолютном размере;

      4) схожие характеристики кредитного риска, по которым осуществляется группировка индивидуальных активов без признаков обесценения и однородных активов (например, на основе оценки кредитного риска или классификации, при котором учитывается географическое положение заемщика, вид залога, срок просрочки и другие факторы);

      5) в отношении индивидуальных активов – порядок определения прогнозов будущих денежных потоков с учетом стоимости обеспечения;

      6) в отношении индивидуальных активов, по которым отсутствуют признаки обесценения, и однородных активов – порядок определения размера провизии (резерва);

      7) в отношении условных обязательств – порядок применения пункта 6 Правил;

      8) периодичность расчета размера провизий (резервов).

      15. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в Методику являются:

      1) изменение указанного в утвержденной Методике перечня структурных подразделений финансовой организации, участвующих в процессе определения размера провизий (резервов) и их функциональных обязанностей;

      2) несоответствие утвержденной Методики требованиям законодательства Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности, международным стандартам финансовой отчетности.

      3) результаты теста на соответствие провизий (резервов), рассчитанных согласно требованиям Методики, фактическим суммам убытков.

      16. Копия утвержденной Методики, информация о внесенных изменениях и (или) дополнениях в Методику по форме, установленной приложением 3 к Правилам, представляются финансовой организацией в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней после утверждения Методики, изменений и (или) дополнений в Методику.

      По результатам рассмотрения утвержденной Методики уполномоченный орган не позднее шестидесяти календарных дней со дня получения копии утвержденной Методики направляет финансовой организации уведомление об отсутствии или наличии замечаний к Методике по форме, установленной приложением 4 к Правилам.

      По результатам рассмотрения изменений и (или) дополнений в Методику, а также в ходе осуществления контроля и надзора по вопросам банковской деятельности, уполномоченный орган направляет финансовой организации уведомление об отсутствии или наличии замечаний к Методике по форме, установленной приложением 4 к Правилам.

      Замечания уполномоченного органа устраняются не позднее сроков, определенных в уведомлениях уполномоченного органа, предусмотренных в частях второй и третьей настоящего пункта.

      Методика, подлежащая изменению и (или) дополнению по основаниям, указанным в пункте 15 Правил, не применяется до устранения замечаний уполномоченного органа, а также приведения ее в соответствие с международными стандартами финансовой отчетности и требованиями законодательства Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности.

      Сноска. Пункт 16 в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 25.12.2013 № 289 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменением, внесенным постановлением Правления Национального Банка РК от 27.06.2016 № 152 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      17. По запросу органа налоговой службы уполномоченный орган представляет в течение десяти календарных дней со дня получения такого запроса копии Методики, изменений и (или) дополнений к ней, а также информацию о замечаниях уполномоченного органа.

      Сноска. Пункт 17 в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 25.12.2013 № 289 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      18. При проведении налоговой проверки уполномоченный орган по запросу органа налоговой службы представляет в течение десяти календарных дней со дня получения такого запроса заключение о соответствии Методики Правилам.

      Сноска. Пункт 18 в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 25.12.2013 № 289 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам создания провизий (резервов) в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и требованиями законодательства Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности |

      Информация по размерам провизий (резервов)

      Форма 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели | Информация |
| 1 | Отчетная дата |  |
| 2 | Номер и дата договора |  |
| 2 | Наименование контрагента |  |
| 3 | Дата начала действия договора |  |
| 4 | Дата окончания срока действия договора |  |
| 5 | Валюта договора |  |
| 6 | Сумма финансового актива, указанная в договоре | |
|  | а) в иностранной валюте (если договор не в национальной валюте) |  |
|  | б) в тенге (если договор не в национальной валюте сумма указывается по курсу на дату заключения договора) |  |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      должность, Ф.И.О., подпись лица, ответственного за представление

      информации

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      должность, Ф.И.О., подпись непосредственного руководителя лица,

      ответственного за представление информации

      Форма 2

      Расчет дисконтированной стоимости будущих денежных потоков

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предполагаемая дата поступления денежных потоков | Погашение основного долга в валюте договора | Погашение % доходов в валюте договора | Итого, в валюте договора | Предполагаемая стоимость к получению от реализации обеспечения | Приведенная стоимость |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| tn |  |  |  |  |  |  |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      должность, Ф.И.О., подпись лица, ответственного за представление

      информации

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      должность, Ф.И.О., подпись непосредственного руководителя лица,

      ответственного за представление информации

      Форма 3

      Данные по индивидуальному активу, по которому созданы

      провизии (резервы) в связи с его обесценением

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Балансовая стоимость | | | | |
| Остаток основного долга | Остаток задолженности начисленных % | Размер сформированных провизий (резервов) | Прочий % доход1 | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Дата первоначального создания провизии (резерва) в связи с обесценением (t0) |  |  |  |  |  |
| 2 | Дата пересмотра размера провизий (резервов) (t1) |  |  |  |  |  |
| 3 | Дата пересмотра размера провизий (резервов) (t2) |  |  |  |  |  |
| … | ……… |  |  |  |  |  |
| n | Дата пересмотра размера провизий (резервов) (tn) |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Будущие  денежные  поступления  (выплаты), не  связанные с  реализацией  обеспечения | Стоимость  залога и  другого  обеспечения,  определенная в  соответствие с  Методикой  расчета  залогового  обеспечения, с  учетом  корректировки | Предполагаемый  срок  реализации  обеспечения | Эффективная  ставка  процента | Дисконтиро-  ванная  стоимость  будущих  денежных  поступлений  (выплат) | Размер провизий (резер-  вов), необходи-  мых для форми-  рова-  ния (рас-  форми-  рования) | Информа-  ция об измене-  ниях в условиях договора |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      должность, Ф.И.О., подпись лица, ответственного за представление

      информации

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      должность, Ф.И.О., подпись непосредственного руководителя лица,

      ответственного за представление информации

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 указывается несамортизированная часть премии/дисконта

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам создания провизий (резервов)  в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и требованиями законодательства Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности |

      Форма

      Уведомление об отсутствии или наличии замечаний к

      суммам провизий (резервов), сформированных финансовой организацией

      "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_год № \_\_\_\_\_\_\_\_

      Комитет по контролю и надзору финансового рынка и финансовых

      организаций Национального Банка Республики Казахстан по результатам

      проведенной проверки деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование организации)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (адрес организации)

      в соответствии с заданием на проведение проверки от \_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

      сообщает:

|  |  |
| --- | --- |
| об отсутствии замечаний |  |
| о наличии замечаний согласно приведенной таблице |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № Договора | Сумма провизий (резервов) в тенге (согласно данным бухгалтерского учета) | Сумма провизий (резервов) согласно расчетам Комитета | Срок исправления |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

      Руководитель Комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Ф.И.О., подпись, дата)

      Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Ф.И.О., подпись, телефон, дата)

      Заключение получил\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Ф.И.О. сотрудника организации, подпись, дата)

      Заключение отправлено налогоплательщику

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование, дата, номер документа, подтверждающего факт отправки и

      (или) получения)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам создания провизий (резервов) в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и требованиями законодательства Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности |

      Форма

      Информация о внесенных изменениях и (или)

      дополнениях в Методику

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Пункт, подпункт Методики | Редакция до внесения изменений и (или) дополнений | Редакция после внесения изменений и (или) дополнений | Обоснование (комментарии) необходи-  мости внесения изменений и (или) дополнений\* | Расчетная оценка изменения размера провизий (резервов) в результате вносимых изменений и (или) дополнений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      должность, Ф.И.О., подпись руководителя финансовой организации

      либо лица, его замещающего)

      \* Представляются основания необходимости внесения изменений и (или)

      дополнений, подкрепленных расчетной оценкой изменения размера

      провизий (резервов) в результате вносимых поправок изменений и (или)

      дополнений

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Правилам создания провизий (резервов) в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и требованиями законодательства Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности |

      Форма

      Уведомление

      об отсутствии или наличии замечаний к Методике

      Сноска. Приложение 4 в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 25.12.2013 № 289 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года № \_\_\_\_

      Национальный Банка Республики Казахстан уведомляет Вас

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование организации)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (адрес организации)

|  |  |
| --- | --- |
| об отсутствии замечаний к Методике |  |
| о наличии замечаний к Методике согласно приведенной таблице |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Структурный  элемент  проекта | Редакция проекта | Замечание | Срок  исправления |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

      Руководитель или заместитель руководителя

      Национального Банка Республики Казахстан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Ф.И.О., подпись)

      Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Ф.И.О., подпись, телефон)

      Уведомление получил\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Ф.И.О. сотрудника организации, подпись, дата)

      Уведомление отправлено налогоплательщику

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование, дата, номер документа,

      подтверждающего факт отправки и (или) получения)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан