

## Об утверждении статистических форм общегосударственных статистических наблюдений по статистике инноваций и инструкций по их заполнению

### *Утративший силу*

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 12 августа 2013 года № 188. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 сентября 2013 года № 8708. Утратил силу приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 24 октября 2014 года № 22

Сноска. Утратил силу приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 24.10.2014 № 22 (вводится в действие с 01.01.2015).

### Примечание РЦПИ!

Порядок введения в действие приказа см. п. 6

В соответствии с подпунктами 2) и 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан «О государственной статистике» **ПРИКАЗЫВАЮ:**  
1. Утвердить:

1) статистическую форму общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об инновационной деятельности» (код 0491104, индекс 1-инновация, периодичность годовая), согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) инструкцию по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об инновационной деятельности» (код 0491104, индекс 1-инновация, периодичность годовая), согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) статистическую форму общегосударственного статистического наблюдения «Отчет о выполнении научно-технических работ» (код 0511104, индекс 1-наука, периодичность годовая), согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) инструкцию по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет о выполнении научно-технических работ» (код 0511104, индекс 1-наука, периодичность годовая), согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) статистическую форму общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об использовании информационно-коммуникационных технологий на предприятиях» (код 0481104, индекс 3-информ, периодичность

годовая), согласно приложению 5 к настоящему приказу;

б) инструкцию по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об использовании информационно-коммуникационных технологий на предприятиях» (код 0481104, индекс 3-информ, периодичность годовая), согласно приложению 6 к настоящему приказу;

7) статистическую форму общегосударственного статистического наблюдения «Анкета обследования домашних хозяйств об использовании информационно-коммуникационных технологий» (код 0522104, индекс Н-020, периодичность годовая), согласно приложению 7 к настоящему приказу;

8) инструкцию по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Анкета обследования домашних хозяйств об использовании информационно-коммуникационных технологий» (код 0522104, индекс Н-020, периодичность годовая) согласно приложению 8 к настоящему приказу;

9) статистическую форму общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об использовании информационно-коммуникационных технологий в сфере образования» (код 1841104, индекс 1-информ, периодичность годовая) согласно приложению 9 к настоящему приказу;

10) инструкцию по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об использовании информационно-коммуникационных технологий в сфере образования» (код 1841104, индекс 1-информ, периодичность годовая) согласно приложению 10 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 10 августа 2012 года № 211 «Об утверждении статистических форм общегосударственных статистических наблюдений по статистике инноваций и инструкций по их заполнению» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 7901, опубликованный в газете «Казахстанская правда» от 27 февраля 2013 года № 73-74 (27347-27348), от 28 февраля 2013 года, № 75-76 (27349-27350).

3. Департаменту стратегического развития совместно с Юридическим департаментом Агентства Республики Казахстан по статистике в установленном законодательством порядке:

1) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направить на официальное опубликование в средства массовой информации настоящий приказ в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) обеспечить обязательную публикацию настоящего приказа на интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по статистике.

4. Департаменту стратегического развития Агентства Республики Казахстан по статистике довести настоящий приказ до структурных подразделений и территориальных органов Агентства Республики Казахстан по статистике для руководства в работе.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вводится в действие с 1 января 2014 года.

*Председатель* **А. Смаилов**

**П р и л о ж е н и е 1**  
к приказу Председателя Агентства  
Республики Казахстан по статистике  
от 12 августа 2013 года № 188

	<p><b>Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді</b> Конфиденциальность гарантируется органами государственной статистики <b>Жалпы мемлекеттік статистикалық байқау бойынша статистикалық нысан</b> Статистическая форма по общегосударственному статистическому наблюдению</p>	<p>Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі төрағасының 2013 жылғы тамыздағы № 188 бұйрығы 1-қосымша</p>												
<p><b>Аумақтық статистика органына тапсырылады</b> Представляется территориальному органу статистики</p>	<p><b>Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт, сағатпен (қажеттісін қоршаңыз)</b> Время, затраченное на заполнение статистической формы, в часах (нужное обвести)</p>													
<p><b>Статистикалық нысанды www.stat.gov.kz сайтынан алуға болады</b> Статистическую форму можно получить на сайте www.stat.gov.kz</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="833 1224 1003 1297">1 сағатқа дейін</td> <td data-bbox="1003 1224 1073 1297">1-2</td> <td data-bbox="1073 1224 1143 1297">2-4</td> <td data-bbox="1143 1224 1230 1297">4-8</td> <td data-bbox="1230 1224 1318 1297">8-40</td> <td data-bbox="1318 1224 1526 1308">40 сағаттан артық</td> </tr> <tr> <td data-bbox="833 1308 1003 1388">до 1 часа</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td data-bbox="1318 1308 1526 1388">более 40 часов</td> </tr> </table>		1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық	до 1 часа					более 40 часов
1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық									
до 1 часа					более 40 часов									
<p><b>Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына алғашқы статистикалық деректерді тапсырмау, уақтылы тапсы және дәйексіз деректерді беру «Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» Қазақстан Республикасы Кодексінің 381-бағ көзделген әкімшілік құқық бұзушылық болып табыл</b> Непредставление, несвоевременное представление и представление недостоверных первичных статистических данных соответствующие органы государственной статистики являются административными правонарушениями предусмотренными статьей 381 Кодекса Республики Казахстан «Об административных правонарушениях».</p>														
<p><b>Статистикалық нысан коды 0491104</b> Код статистической формы 0491104</p>	<p><b>Инновациялық қызмет туралы есеп</b></p>													
<p>1-инновация</p>	<p>Отчет об инновационной деятельности</p>													

Жылдық Годовая	Есепті Отчетный период	кезең	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	жыл год
<p>Экономикалық қызмет түрлерінің жалпы жіктеуішінің 01-03, 05-09, 10-33, 35, 36-39, 41-43, 45-47, 49-53, 58-63, 64-72, 73, 85.4, 86 кодтарына сәйкес қызметтің негізгі түрін жүзеге асыратын заңды тұлғалар мен (немесе) олар құрылымдық және оқшауланған бөлімшелері тапсырушылар</p> <p>Представляют юридические лица и (или) их структурные и обособленные подразделения с основным видом деятельности согласно кодам Общего классификатора видов экономической деятельности 01-03, 05-09, 10-33, 35, 36-39, 41-43, 45-47, 49-53, 58-63, 64-66, 71, 72, 73, 85.4, 86</p>							
Тапсыру мерзімі	–	есепті жылдан	кейінгі	25	ақп		
Срок представления – 25 февраля после отчетного периода							
БСН код БИН	коды	<input type="text"/>					

## 1. Ұйым туралы негізгі ақпарат

Основная информация об организации

### 1.1 Есепті кезең соңына қызметкерлердің жалпы саны

Общая численность работников на конец отчетного периода \_\_\_\_\_ адам/человек

### 1.2 Сіздің ұйым қандай өткізу нарығында тауарлар мен қызметтерді өткізеді?

(Бірнеше нұсқа болуы мүмкін)

На каких рынках сбыта Ваша организация реализует товары и услуги? (Возможно несколько вариантов ответа)

1.2.1 облыстық  1.2.2 қазақстандық   
областной казахстанский

1.2.3 ТМД<sup>1</sup>  1.2.4 басқа елдер   
СНГ другие страны

### 1.3 Сіздің ұйымда соңғы үш жылда инновациялардың қандай түрлері болды?

Какие типы инноваций имела Ваша организация в течение последних трех лет?

1.3.1 өнімдік  1.3.2 үдерістік   
продуктовые процессные

1.3.3 маркетингтік  1.3.4 ұйымдық   
маркетинговые организационные

Инновациялар болмаған жағдайда 7 сұрақты толтырыңыз

В случае отсутствия инноваций переходим к вопросу 7

## 2 Өнімдік инновация

Продуктовая инновация

### 2.1 Сіз соңғы 3 жылда жаңа немесе едәуір жетілдірілген енгізудесіз бе

Внедряете ли Вы за последние 3 года новый или значительно усовершенствованный

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

		и да	э	ж нет	о қ
2.1.1	тауарды	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	товар				
2.1.2	қызметті	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	услугу				

## 2.2 Инновациялық өнімді кім жасаған?

Кем разработана инновационная продукция?

		тауар товар	қызмет услуга
2.2.1	ұйымның өзі		
	самой организацией	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2.2	басқа ұйымдар немесе мекемелермен <sup>2</sup> бірлесіп		
	совместно с другими организациями или учреждениями	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2.3	басқа ұйымдар немесе мекемелер жасағанды жетілдіру		
	усовершенствовано созданное другими организациями или учреждениями	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2.4	басқа ұйымдар немесе мекемелер		
	другими организациями или учреждениями	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 2.3 Сіздің тауарларыңыз немесе қызметтеріңіз Сіздің тауар (қызмет) нарығыңыз үшін соңғы 3 жылда инновациялық болып табылды ма?

Являются ли Ваши товары или услуги за последние 3 года инновационными для Вашего рынка товаров (услуг)?

и э да нет  ж о қ

<sup>1</sup>ТМД – Тәуелсіз Мемлекеттер Достастығы  
СНГ – Содружество Независимых Государств

<sup>2</sup>Мекемелерге университеттер, зерттеу институттары, коммерциялық емес ұйымдар және т.б. жатады  
К учреждениям относятся университеты, исследовательские институты, некоммерческие организации и т.д.

## 2.4 Есепті жылдағы өндірілген инновациялық өнімдердің жалпы көлемін көрсетіңіз

Укажите общий объем произведенной инновационной продукции в отчетном году \_\_\_\_\_ мың теңге/ тысяч тенге

**2.5 Өткізілген инновациялық өнімдердің көлемін көрсетіңіз, мың теңге:**  
 Укажите объем реализованной инновационной продукции, тысяч тенге:

барлығы одан экспортқа  
 всего из них на экспорт

**2.5.1 Сіздің тауар (қызмет) нарығыңыз үшін жаңа болып табылатын жаңа немесе едәуір жетілдірілген тауарлар (қызметтер)**  
 новые или значительно усовершенствованные товары (услуги), которые являются новыми для Вашего рынка товаров (услуг) \_\_\_\_\_

**2.5.2 Сіздің ұйымыңыз үшін жаңа болып табылатын жаңа немесе едәуір жетілдірілген тауарлар (қызметтер)**  
 новые или значительно усовершенствованные товары (услуги),  
 которые являются новыми для Вашей организации \_\_\_\_\_

**2.6 Сіздің өніміңіз соңғы үш жыл үшін инновациялық болып табылды**  
 Ваша продукция является инновационной за последние три года

**2.6.1 Сіздің ұйымда**  **2.6.2 Қазақстанда**   
 в Вашей организации в Казахстане

**2.6.3 ТМД елдерінде**  **2.6.4 әлемде**   
 в странах СНГ в мире

**3. Үдерістік инновация**  
 Процессная инновация

**3.1 Сіз соңғы 3 жылда жаңа немесе едәуір жетілдірілген нені енгізудесіз?**  
 Внедряете ли Вы за последние 3 года новый или значительно усовершенствованный

		и ә да	ж о қ нет
3.1.1	тауарларды (қызметтерді) өндіру әдісін		
	метод производства товаров (услуг)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1.2	логистиканы, тауарларды (қызметтерді) тарату немесе жеткізу әдісін		
	логистику, доставку или методы реализации товаров (услуг)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1.3	техникалық тәсілдер, жабдықтауда бағдарламалық қамтамасыз етулер, бухгалтерлік есепте және басқалар сияқты қызметті жасау және ұсыну тәсілдерін		

	метод создания и предоставления услуг, таких как технические приемы, программное обеспечение в снабжении, бухгалтерском учете и другие	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1.4	<b>басқа әдістер</b>		
	другие методы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 3.2 Үдерістік инновацияны кім әзірлеген?

Кем разработана процессная инновация?

3.2.1 ұйымның өзі  
   
самой организацией

3.2.2 басқа ұйымдармен немесе мекемелермен бірлесіп  
совместно с другими организациями  
   
или учреждениями

3.2.3 басқа ұйымдар немесе мекемелер жасағанды жетілдіру  
усовершенствовано созданное другими организациями  
   
или учреждениями

3.2.4 басқа ұйымдар немесе мекемелер  
   
другими организациями и учреждениями

### 4. Өнімдік және үдерістік инновациялар үшін ағымдағы немесе ескерусіз қалған инновациялық қызметтер

Текущая или заброшенная инновационная деятельность для продуктовых и процессных инноваций

4.1	Өнімдік және үдерістік инновацияларды әзірлеуге байланысты іс-шаралар		
	Мероприятия связанные с разработкой продуктовой и процессной инновацией были	и ә да	ж о қ нет
4.1.1	жойылды немесе уақытша тоқтатылды	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	зброшены или приостановлены		
4.1.2	есепті жылдың соңына аяқталмады	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	не завершены к концу отчетного года		

### 5. Үш жылдағы инновациялық қызмет және есепті жылы өнімдік және үдерістік инновацияларға шығыстар

Инновационная деятельность за 3 года и расходы на продуктовые и процессные инновации в отчетном году

**5.1 Соңғы үш жылда Сіздің ұйымыңыз өнімдік және үдерістік инновацияларды жасау үшін келесі қызметті жүзеге асырды:**

В течение последних 3-х лет Ваша организация осуществляла следующую деятельность по созданию продуктовых и процессных инноваций:

**5.1.1 ішкі ҒЗТКЖ<sup>3</sup>** **иә**  **жоқ**   
внутренние НИОКР да нет

**5.1.1.1 үнемі**  **5.1.1.2 кейде**   
постоянно иногда

**5.1.2 сыртқы ҒЗТКЖ** **иә**  **жоқ**   
внешние НИОКР да нет

**5.1.3 заманауы машиналарды, жабдықтарды, бағдарламалық қамтамасыз етуді және басқа да күрделі өнімдерді сатып алу (ҒЗТКЖ үшін жұмсалған шығыстардан басқа)**  
приобретение современных машин, оборудования, программного обеспечения и других капитальных товаров (за исключением затрат для НИОКР)

**иә**  **ж о қ**   
да нет

**5.1.4 білімді сыртқы көзден алу**  
приобретение знаний из внешних источников

**иә**  **ж о қ**   
да нет

**5.1.5 инновациялық қызметті атқару үшін оқыту**  
обучение для осуществления инновационной деятельности

**иә**  **ж о қ**   
да нет

**5.1.6 инновацияны нарыққа енгізу және шығару**  
внедрение и вывод инноваций на рынок

**иә**  **ж о қ**   
да нет

**5.1.7** **ү л г і**  
дизайн

**иә**  **ж о қ**   
да нет

**5.1.8 басқа да инновациялық қызметтер**  
другие инновационные деятельности

и э  жоқ

да нет

**5.2 Жүзеге асыру үшін шығыстардың сомасын көрсетіңіз**

Укажите сумму расходов на осуществление

5.2.1 технологиялық инновацияларды  
технологических инноваций \_\_\_\_\_ мың теңге/тысяч тенге  
в том числе :

<sup>3</sup>ҒЗТКЖ- ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар  
НИОКР- научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

1. өнімдік инновацияларды  
продуктовых инноваций \_\_\_\_\_ мың теңге/тысяч тенге

2. үдерістік инновацияларды  
процессных инноваций \_\_\_\_\_ мың теңге/тысяч тенге

**о ны ң і ш і н д е :**

в том числе:

5.2.1.1 ішкі ҒЗТКЖ (ағымдағы шығындар (еңбекақы төлемдері және арнайы ҒЗТКЖ-ға арналған жабдықтар мен ғимараттарға жұмсалған күрделі салымдар))  
внутренние НИОКР \_\_\_\_\_ мың теңге/тысяч тенге  
(текущие затраты (оплата труда и капитальные вложения в здания и оборудование, специально предназначенные для НИОКР))

5.2.1.2 сыртқы ҒЗТКЖ  
внешние НИОКР \_\_\_\_\_ мың теңге/тысяч тенге

5.2.1.3 заманауи машиналарды, жабдықтарды, бағдарламалық қамтамасыз етуді және басқа да күрделі өнімдерді сатып алу (ҒЗТКЖ үшін жұмсалған шығыстардан басқа)  
приобретение современных машин, оборудования, программного обеспечения и других капитальных товаров (за исключением затрат для НИОКР) \_\_\_\_\_ мың теңге/тысяч тенге

5.2.1.4 сыртқы ғылымды алу  
приобретение внешних знаний \_\_\_\_\_ мың теңге/тысяч тенге

5.2.1.5 оқыту, жобалау, маркетингтік зерттеу және басқа да тиісті іс-шаралар

проектирование, маркетинговое исследование, обучение и другие соответствующие мероприятия \_\_\_\_\_ мың теңге/тысяч

тенге

5.2.1.6 өзге де инновациялық шығындар

прочие инновационные расходы \_\_\_ мың теңге/тысяч тенге

**5.3 Қаржыландыру көздері бойынша өнімдік және үдерістік инновацияларға жұмсалған шығыстардың көлемін көрсетіңіз, мың теңге**

Укажите объем затрат на продуктовые и процессные инновации по источникам финансирования, тысяч тенге

Жол коды Код строки	К ө р с е т к і ш т і ң Наименование показателя	а т а у ы	Инновацияға жалпы (күрделі және ағымдағы) шығындар Общие (капитальные и текущие) затраты на инновации
А	Б		1
1	Б а р л ы ғ ы Всего		
	соның ішінде қаржыландыру көздері бойынша в том числе по источникам финансирования		
1.1	м е н ш і к т і собственные средства	қ а р а ж а т ы	
1.2	р е с п у б л и к а л ы қ республиканский бюджет	б ю д ж е т	
1.2.1	соның ішінде инновациялық в том числе инновационные гранты	г р а н т т а р	
1.3	ж е р г і л і к т і местный бюджет	б ю д ж е т	
1.4	ш е т е л д і к иностранные инвестиции	и н в е с т и ц и я л а р	
1.5	өзге де қаражаттар (шетелдік инвестициялардан басқа) прочие средства (кроме иностранных инвестиций)		
1.5.1	б а н к займы банков	қ а р ы з д а р ы	
1.5.1.1	одан несиелер мен қарыздар жеңілдетілген шарттармен из них кредиты и займы на льготных условиях		
1.5.2	д а м у институты развития	и н с т и т у т т а р ы	
1.5.3	банктен тыс заңды тұлғалардың қарызы (даму институттарынан басқа) займы внебанковских юридических лиц (кроме институтов развития)		
1.5.4	в е н ч у р л і к венчурные фонды	қ о р л а р	

**5.4. Жаңа жобалар үшін немесе қолданыстағы инновациялық жобалардың аяқталуына ықпал етуші ақпарат көздерінің маңыздылық деңгейін көрсетіңіз**

Укажите уровень важности источников, предоставивших информацию для новых проектов или способствовавших завершению существующих инновационных проектов.

		жоғары высокий	орта средний	төмен низкий	қолданбайды не использует
5.4.1	ішкі внутренние источники				
5.4.1.1	Сіздің ұйымыңыздың шенберінде				
	в пределах Вашей организации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4.2	нарық источники рынка				
5.4.2.1	жабдықтарды, материалдарды, жинақтаушыларды және бағдарламалық қамтамасыз етуді жеткізушілер				
	поставщики оборудования, материалов, комплектующих и программного обеспечения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4.2.2	жеке сектордағы клиенттер немесе тұтынушылар				
	клиенты или потребители из частного сектора	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4.2.3	мемлекеттік сектордағы клиенттер немесе тұтынушылар				
	клиенты или потребители из государственного сектора	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4.2.4	Сіздің салаңыздағы басқа да ұйымдар немесе бәсекелестер				
	конкуренты или другие организации Вашей отрасли	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4.2.5	кеңесшілер, коммерциялық зертханалар немесе жеке ғылыми институттар				
	консультанты, коммерческие лаборатории или частные научные институты	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4.3	білім беру және ғылыми-зерттеу институттары образовательные и научно-исследовательские институты				
5.4.3.1	университеттер				
	университеты	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4.3.2	мемлекеттік немесе жеке Ғылыми-зерттеу институттары				

		государственные или частные научно-исследовательские институты	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4.4	басқа да ақпарат көздері другие источники					
	5.4.4.1	конференциялар, жәрменкелер, көрмелер				
		конференции, ярмарки, выставки	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.4.4.2	ғылыми журналдар, сауда және техникалық жарияланымдар				
		научные журналы, торговые и технические публикации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.4.4.3	кәсіби және өнеркәсіптік ассоциациялар				
		профессиональные и промышленные ассоциации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 6. Инновациялық қызмет саласындағы серіктестік

Партнерство в сфере инновационной деятельности

**6.1 Соңғы 3 жыл ішінде Сіздің ұйымыңыз инновациялық қызмет саласында (өнімдік және үдерістік инновацияларға қатысты) басқа ұйымдармен бірлесіп жұмыс атқарды ма?**

В течение последних 3-х лет сотрудничала ли Ваша организация в сфере инновационной деятельности (в отношении продуктовых и процессных инноваций) с другими организациями?

6.1.1 иә  6.1.2 жоқ

да нет

**6.2 Орналасқан жеріне қарай инновация саласындағы ортақтасыңыздың түрін көрсетіңіз**

Укажите тип партнера в сфере инновационного сотрудничества по месторасположению

		облыстық областной	қазақстандық казахстанский	Т М Д СНГ	басқа другие ст
6.2.1	жабдықтар, материалдар, жинақтаушылар және бағдарламалық қамтамасыз етуді жеткізушілер				
	поставщики оборудования, материалов, комплектующих и программного обеспечения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6.2.2	жеке сектордағы тапсырыс берушілер немесе тұтынушылар				
	клиенты или потребители из частного сектора	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2.3	мемлекеттік сектордағы тапсырыс берушілер немесе тұтынушылар				
	клиенты или потребители из государственного сектора	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2.4	Сіздің салаңыздағы басқа да ұйымдар немесе бәсекелестер				
	конкуренты или другие организации Вашей отрасли	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2.5	кеңесшілер, коммерциялық зертханалар және жеке ғылыми институттар				
	консультанты, коммерческие лаборатории или частные научные институты	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2.6	университеттер				
	университеты	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2.7	мемлекеттік немесе жеке ғылыми-зерттеу институттары				
	государственные или частные научно-исследовательские институты	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**7. Соңғы үш жыл ішінде сіздің кәсіпорында инновациялық қызметтің атқарылмауына байланысты негізгі себептерді көрсетіңіз**

Укажите одну из основных причин, по которой в Вашей организации не осуществлялась инновационная деятельность в течение последних лет.

- 7.1 қаржы құралдарының жетіспеушілігі  
недостаток финансовых средств
- 7.2 сыртқы қаржыландыру көздерінен қаржы құралдарының жетіспеушілігі  
недостаток финансовых средств из внешних источников финансирования
- 7.3 инновациялық шығыстардың жоғары деңгейде болуы  
инновационные затраты слишком высоки
- 7.4 білікті маманның жетіспеушілігі  
нехватка компетентного персонала
- 7.5 технологиялар жөнінде ақпараттың жоқтығы  
отсутствие информации о технологиях

7.6 нарық туралы ақпараттың жоқтығы  
отсутствие информации о рынках

7.7 инновация үшін серіктестік табудың қиындығы  
сложность в поиске партнеров для инноваций

7.8 нарықтағы бар кәсіпорынның үстемдігі  
доминирование существующих предприятий на рынке

7.9 инновациялық тауарлар мен қызметтерге сұраныстың  
б е л г і с і з д і г і  
неопределенность спроса на инновационные товары  
или услуги

7.10 бұрынғы инновациялар әсерінен қажеттіліктің туындамауы  
нет необходимости вследствие более ранних инноваций

7.11 сұраныстың жоқтығына байланысты инновацияға қажеттілік жоқ  
нет необходимости из-за отсутствия спроса на инновации

## 8. **Ұ й ы м д ы қ** **и н н о в а ц и я л а р**

Организационные инновации

Егер 1-бөлімнің 1.3-сұрағының 1.3.4 жолында  белгіленсе, онда 8-бөлімді  
т о л т ы р ы ң ы з .

Если в строке 1.3.4 вопроса 1.3 раздела 1 отмечено , следует заполнить раздел 8

8.1 бизнесті жүргізу бойынша жұмысты ұйымдастырудың жаңа тәсілі (яғни жұмыс барысын бірізділікпен басқару, бизнесті жүргізу әдісінің қайта құрылымы , жиналған тәжірибені жүйелеу, жұмыс сапасын жақсарту және т.б.)  
новые методы организации работы по ведению бизнеса (управление цепочкой работ, реструктуризация метода ведения бизнеса, управление накопленными знаниями, управление качеством работ и т.д.)

8.2 шешімдірді қабылдау және кәсіби міндеттерді бөлуді ұйымдастыру бойынша жаңа тәсілдер (яғни алғаш рет міндеттерді таратудың жаңа жүйесін пайдалану, топпен жұмыс істеу, шешімдерді жергілікті қабылдау және т.б.)  
новые методы по организации распределения обязанностей и принятию решений (т.е. когда впервые используется новая система распределения обязанностей, работа в команде, децентрализация работ и т.д.)

8.3 басқа ұйымдармен немесе мемлекеттік органдармен қарым-қатынасты жүргізудің жаңа тәсілдері (яғни алғаш рет жұмыс альянс ретінде, бірлесіп жүргізілгенде және т.б.)  
новые методы организации взаимоотношений с другими организациями или

государственными органами (т.е. когда впервые ведется работа в альянсе, партнерстве и т.д.)

8.4 Өзге де ұйымдастыру инновациялары

Прочие организационные инновации

## 9 **Маркетингтік** **инновациялар**

Маркетинговые инновации

Егер 1-бөлімнің 1.3-сұрағының 1.3.3 жолында ✓ белгіленсе, онда 9-бөлімді **т о л т ы р ы ң ы з**.

Если в строке 1.3.3 вопроса 1.3 раздела 1 отмечено ✓, следует заполнить раздел 9

9.1 тауардың, қызметтің дизайнында немес қаттамасында едәуір өзгеріс болғанда (өнімнің құрамына енгізілген өзгерістерден басқа) **значительные изменения дизайна или упаковки товара, услуги (за исключением изменений связанных с изменением функциональных характеристик продукта)**

9.2 тауарды сатудың жаңа әдістері мен тәсілдері (бұқаралық ақпарат құралдарында және баспасөздерде жарнаманы алғаш рет пайдалану, жаңа сауда белгісін, **бренд** т.б. **пайдалану**)

**новые методы и способы продвижения товара (использование впервые рекламы в прессе и средствах массовой информации, использование нового логотипа, бренда и т.д.)**

9.3 тауарды орналастырудың жаңа әдістері немесе өткізудің жаңа арналары (**тікелей сатуды, эксклюзивті сатуды, тауарды таныстырудың жаңа тұжырымдамасын пайдалану және т.б.**)

**новые методы размещения товара или новые каналы сбыта (использование прямых продаж, эксклюзивных продаж, новая концепция в презентации товара и т.д.)**

9.4 жаңа баға қою тәсілі (тауарлар мен қызметтерге деген сұранысқа сәйкес **баға қою тәсілін алғаш рет пайдалану және т.б.**)

**новая ценовая политика (использование впервые метода регулирования цены товара или услуги в соответствии со спросом на них и т.д.)**

9.5 өзге де маркетингтік инновациялар

прочие маркетинговые инновации

10. Жаңа технологияларды құру және пайдалану туралы мәліметтер  
Сведения о создании и использовании новых технологий

10.1 Сіздің тарапыңыздан жаңадан құрылған немесе пайдаланылған технологиялар мен техника объектілерінің санын көрсетіңіз, бірлік

Укажите количество новых технологий и объектов техники созданные или используемые Вами, единицы

10.6.1 жасалған    
созданные использованные

10.6.2 қолданылған

А т а у ы \_\_\_\_\_ М е к е н ж а й ы  
Наименование \_\_\_\_\_ Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_  
Электрондық \_\_\_\_\_ пошта \_\_\_\_\_ мекенжайы

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

О р ы н д а у ш ы \_\_\_\_\_  
Исполнитель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ а т ы - ж ө н і \_\_\_\_\_ т е л е ф о н

\_\_\_\_\_ фамилия  
Б а с ш ы \_\_\_\_\_  
Руководитель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ тегі, аты және \_\_\_\_\_ әкесінің аты қолы  
\_\_\_\_\_ фамилия, имя и отчество \_\_\_\_\_ подпись

Б а с \_\_\_\_\_ б у х г а л т е р  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ тегі, аты және \_\_\_\_\_ әкесінің аты қолы  
\_\_\_\_\_ фамилия, имя и отчество \_\_\_\_\_ подпись

Мөрдiң орны (бар болған жағдайда)

Место для печати (при наличии)

П р и л о ж е н и е 2

к \_\_\_\_\_ Приказу \_\_\_\_\_ Председателя \_\_\_\_\_ Агентства  
Республики \_\_\_\_\_ Казахстана \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ статистике  
от 12 августа 2013 года № 188

**Инструкция по заполнению статистической формы  
общегосударственного статистического наблюдения  
«Отчет об инновационной деятельности»  
(код 0491104, индекс 1-инновация, периодичность годовая)**

1. Настоящая Инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об инновационной

деятельности» (код 0491104, индекс 1 – инновация, периодичность годовая) (далее - Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан «О государственной статистике» и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об инновационной деятельности» (код 0491104, индекс 1– инновация, периодичность годовая).

2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной статистической формы:

1) научные исследования – прикладные, фундаментальные, стратегические научные исследования, осуществляемые субъектами в рамках научно-исследовательских, опытно – конструкторских и технологических работ, надлежащими научными методами и средствами в целях достижения результатов научной и (или) научно – технической деятельности;

2) инновация – результат деятельности физических и (или) юридических лиц, получивший практическую реализацию в виде новых или усовершенствованных производств, технологий, товаров, работ и услуг, организационных решений технического, производственного, административного, коммерческого характера, а также иного общественно полезного результата с учетом обеспечения экологической безопасности в целях повышения экономической эффективности;

3) инновационный грант – бюджетные средства, предоставляемые субъектам индустриально-инновационной деятельности на безвозмездной основе для реализации их индустриально-инновационных проектов в рамках приоритетных направлений предоставления инновационных грантов.

3. Период наблюдения инновационной деятельности – три года, исключение составляют качественные показатели, которые в данной статистической форме отражаются за отчетный год.

Под инновационная деятельностью понимается вид деятельности, связанный с трансформацией идей в новый или усовершенствованный продукт, внедренный на рынке; в новый или усовершенствованный технологический процесс, использованный в практической деятельности; новый подход к социальным услугам, который предполагает комплекс научно-технических, организационных, финансовых и коммерческих мероприятий, которые в совокупности приводят к инновациям.

4. В строке 1.1 раздела 1 указывается численность работников списочного состава за вычетом отдельных категорий работников, имеющих формальное прикрепление к работе (лица, находящиеся в отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком и другие);

В строке 1.3.1 указывается внедрение товара или услуги, являющихся новыми или значительно улучшенными по части их свойств или способов использования,

включая значительные усовершенствования в технических характеристиках, компонентах и материалах, во встроенном программном обеспечении, в степени дружелюбности по отношению к пользователю или в других функциональных характеристиках.

В строке 1.3.2 к процессной инновации относится внедрение нового или значительно улучшенного способа производства или доставки продукта, включая существенные изменения в технологии, оборудовании и (или) программном обеспечении.

В строке 1.3.3 к маркетинговой инновации относится внедрение нового метода маркетинга, включая значительные изменения в дизайне или упаковке продукта, его складировании, продвижении на рынок или в назначении продажной цены.

В строке 1.3.4 организационная инновация понимается как внедрение нового организационного метода в деловой практике фирмы, в организации рабочих мест или внешних связях.

5. В строке 2.4 раздела 2 указывается объем произведенной инновационной продукции за отчетный год – сумма всех выпущенных товаров и услуг инновационного характера в ценах производителя.

В строках 2.5.1 и 2.5.2 указываются объемы реализованной инновационной продукции (товаров, услуг) за отчетный год – объем отгруженных новых или значительно усовершенствованных товаров (услуг), которые являются новыми для Вашего рынка товаров или новыми для респондента.

Новыми продуктами считаются товары и услуги, значительно отличающиеся по своим характеристикам или предназначению от продуктов, производившихся организацией ранее. Новыми продуктами, где использовались новые технологии, считаются первые микропроцессоры или цифровые фотоаппараты.

6. В строке 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 указываются методы производства товаров (услуг), которые включают в себя технологические процедуры, оборудование и программное обеспечение, применяемые в производстве товаров или услуг (установка нового автоматизированного оборудования на производственной линии или компьютеризация проектно-конструкторских работ).

В строке 3.1.2 указываются методы доставки или методы реализации товаров (услуг), которые затрагивают логистику фирмы и объединяют в себе оборудование, программное обеспечение и технологии, используемые в снабжении исходными материалами, внутрифирменном снабжении и доставке конечной продукции (внедрение учета перемещений товаров с помощью штрих-кода или активной радиочастотной системы отслеживания перемещений транспортных средств).

В строке 3.1.3 указываются методы поддержки процессов, включающие новые или значительно улучшенные технические приемы, оборудование и программное обеспечение, используемые во вспомогательных видах деятельности, таких как снабжение, бухгалтерский учет, вычисления, текущий ремонт и профилактика.

7. В разделе 5 отражаются инновационная деятельность за три года и расходы на создание продуктовых и процессных инноваций за отчетный год.

В строке 5.1.1 пункта 5.1 отражается наличие или отсутствие внутренних НИОКР, к которым относятся все НИОКР, выполняемые самой организацией.

В строке 5.1.2 отражается наличие НИОКР, приобретенных за пределами организации. Это приобретенные НИОКР, проведенные другими организациями или государственными, частными научно-исследовательскими институтами и приобретенные организацией.

Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (НИОКР) включают в себя творческую работу, проводимую на систематической основе с целью увеличения запаса знаний, включая знания о человеке, культуре и обществе, и планирование способов применения этих знаний.

В строке 5.1.3 отражается деятельность организации по приобретению современных машин, оборудования и капитальных товаров, которая включает в себя приобретение земельных участков и зданий для осуществления деятельности по созданию продуктовых и процессных инноваций, сюда же входят существенные улучшения, переделки и ремонт, не учтенные в НИОКР.

В строке 5.1.4 отражается приобретение технологий и ноу – хау в различных формах и из разнообразных источников, связанные с разработкой и внедрением инноваций. Приобретаемые внешние знания и технологии имеют форму патентов, беспатентных изобретений, лицензий, раскрытых ноу – хау, торговых марок, технических проектов и образцов, а также включать компьютерные и другие научно-технические услуги для подготовки и осуществления продуктовых и процессных инноваций.

В строке 5.1.5 отражаются мероприятия по обучению и подготовке кадров, относящиеся к инновационной деятельности по созданию продуктовых и процессных инноваций. В данной строке не учитываются виды обучения, учтенные в НИОКР. Также учитывается, что инновационной деятельностью не является обучение новых сотрудников уже существующим методам производства, повышение общей квалификации отдельных лиц и так далее.

В строке 5.1.6 учитываются предварительные исследования рынка, маркетинговые испытания и запуск рекламной кампании для вывода на рынок новых или значительно улучшенных товаров и услуг.

В строке 5.1.7 отражается дизайн продукта в контексте продуктовой

инновации. В данном случае к дизайну относятся изменения в его технических особенностях, потребительских и функциональных характеристиках, то есть значительные улучшения в функциональных характеристиках или предполагаемых способах использования продукта.

В подпунктах 1) и 2) строки 5.2.1 пункта 5.2 отражаются затраты на создание продуктовых и процессных инноваций.

В строке 5.2.1.1 указывается сумма затрат на выполнение внутренних НИОКР, отраженных в пункте 5.1.1.

В строке 5.2.1.2 указывается сумма затрат на внешние НИОКР, отраженных в пункте 5.1.2, в строке 5.2.1.3 – сумма затрат на приобретения товаров и оборудования, отраженные в пункте 5.1.3.

В строке 5.2.1.4 указывается сумма затрат на приобретение знаний из внешних источников, отраженных в 5.1.4, в строке 5.2.1.5 – подготовительные этапы планирования создания новых продуктов и процессов, такие как проектирование, испытание и оценка, наладка и инжиниринг. Также в эти затраты включаются предварительные исследования рынка, маркетинговые испытания и запуск рекламной кампании для вывода на рынок новых или значительно улучшенных товаров и услуг. Обучение и подготовка кадров является видом инновационной деятельности по созданию продуктовых и процессных инноваций. Здесь не учитываются виды обучения учтенные в строке НИОКР. Инновационной деятельностью не является обучение новых сотрудников уже существующим методам производства, повышение общей квалификации отдельных лиц и так далее.

8. В разделе 5.3 отражается объем затрат на продуктовые и процессные инновации по источникам финансирования.

Текущие инновационные расходы состоят из затрат на труд и прочих текущих затрат.

Затраты на труд включают ежегодные затраты на заработную плату и все связанные с ними дополнительные выплаты, такие как премиальные и отпускные, отчисления в пенсионный фонд и прочие отчисления на социальное страхование, налоги с заработной платы и прочие. Затраты на труд персонала работников, не вовлеченных в инновационную деятельность (охрана, вспомогательный персонал и так далее), исключаются из этой позиции и должны учитываться как прочие текущие затраты.

Прочие текущие затраты включают в себя некапитальные затраты на приобретение материалов и оплату поставок, услуг и оборудования для обеспечения инновационной деятельности организации в отчетном году.

Капитальные затраты на инновации включают затраты на внутренние НИОКР, соответственно это приобретение машин, оборудования и других

капитальных товаров, а также затраты на подготовку маркетинговых и организационных инноваций.

В строке 1.5.4 к венчурному фонду относится объединение капитала юридических и (или) физических лиц, оформленное как с образованием, так и без образования юридического лица в целях осуществления венчурного инвестирования.

9. В строке 10.6.1 раздела 10 созданные технологии означают разработку технической документации, рабочих чертежей, изготовление необходимого оборудования, испытание и приемка его в установленном порядке.

10. Представление данной статистической формы осуществляется на бумажном носителе и в электронном формате. Заполнение статистической формы в электронном формате осуществляется посредством использования программного обеспечения, размещенного в разделе «Отчеты on-line» на Интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по статистике (www.stat.gov.kz).

11. Арифметико-логический контроль:

Раздел 5.2 «Укажите сумму расходов на осуществление технологических инноваций, тысяч тенге»:

$$\begin{aligned} \text{строка } 5.2.1 &= \sum \text{строк } 1 \text{ и } 2 \\ \text{строка } 5.2.1 &= \sum \text{строк } 5.2.1.1 - 5.2.1.6 \end{aligned}$$

Раздел 5.3 «Объем затрат на продуктовые и процессные инновации по источникам финансирования, тысяч тенге»:

$$\begin{aligned} \text{строка } 1 &= \sum \text{строк } 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 \\ \text{строка } 1.2 &\geq \text{строки } 1.2.1 \\ \text{строка } 1.5 &\geq \text{строки } 1.5.1 \\ \text{строка } 1.5.1 &\geq \text{строки } 1.5.1.1 \\ \text{строка } 1.5 &\geq \sum \text{строк } 1.5.1, 1.5.2, 1.5.3, 1.5.4 \end{aligned}$$

строка 5.2.1=стр.1, раздела 5.3

Приложение 3

к приказу Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 12 августа 2013 года № 188

	<p><b>Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді</b>          Конфиденциальность гарантируется органами государственной статистики</p>	<p>Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі          төрағасының 2013 жылғы 12 тамызд № 188 бұйрығына 3-қосымша</p>
	<p><b>Жалпы мемлекеттік статистикалық байқау бойынша статистикалық нысан</b></p>	



Статистическая форма по общегосударственному статистическому наблюдению

**Аумақтық статистика органына тапсырылады**

Представляется территориальному органу статистики

**Статистикалық нысанды www.stat.gov.kz сайтынан алуға болады**

Статистическую форму можно получить на сайте www.stat.gov.kz

**Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт, сағатпен (қажетті қоршаңыз)**

Время, затраченное на заполнение статистической формы, в часах (нужно обвести)

1 сағатқа дейін до 1 часа	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық более 40 часов
------------------------------	-----	-----	-----	------	-------------------------------------

**Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына алғашқы статистикалық деректерді тапсырмау, уақтылы тапсыры және дәйексіз деректерді беру «Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» Қазақстан Республикасы Кодексінің бабында көзделген әкімшілік құқық бұзушылық болып табыла**  
 Непредставление, несвоевременное представление и представление недостоверных первичных статистических дан в соответствующие органы государственной статистики являются административными правонарушениям предусмотренным статьей 381 Кодекса Республики Казахстан «Об административных правонарушениях».

**Статистикалық нысан коды 0511104**

Код статистической формы 0511104

**1 - ғылым**  
1-наука

**Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар туралы есеп**  
**Отчет о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах**

**Жылдық**  
Годовая

**Есепті**  
Отчетный период

кезең

--	--	--	--

**жыл**  
год

**Экономикалық қызмет түрлерінің жалпы жіктеуішінің 72, 85.4 кодтарына сәйкес қызметтің негізгі және екінші тү жүзеге асыратын заңды тұлғалар және (немесе) олардың құрылымдық бөлімшелері және ғылыми-зерттеу және тәжірибелік конструкторлық жұмыстарды атқаратын ұйымдар (Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі бекітілген тізім бойынша) тапсыра,**  
 Представляют юридические лица и (или) их структурные подразделения с основным и вторичным вида деятельности согласно кодам Общего классификатора видов экономической деятельности 72, 85.4 и организац выполняющие научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (по перечню, установленно Агентством РК по статистике).

**Тапсыру мерзімі - есепті жылдан кейінгі 25 қаңта**  
Срок представления - 25 января после отчетного года

БСН  
коды  
код БИН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**1. Кәсіпорынның негізгі сипаттамаларын көрсетіңіз**  
 Укажите основные характеристики предприятия  
**1.1 Кәсіпорынның қызмет секторы**

Сектор деятельности предприятия

1.1.1 мемлекеттік сектор

государственный сектор

1.1.2 кәсіптік жоғары білім секторы

сектор высшего профессионального образования

1.1.3 кәсіпкерлік сектор

предпринимательский сектор

1.1.4 коммерциялық емес сектор

некоммерческий сектор

1.2. Сіздің ұйымыңыз есепті жылда ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды орындады ма?

Осуществляла ли Ваша организация научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы в отчетном году?

1.2.1 иә

1.2.2 жоқ

да

нет

1.3 Орындамаған болсаңыз, келесі есепті жылда ҒЗТКЖ жоспарлайсыз ба? Если нет, то планируете ли Вы НИОКР в следующем году?

1.3.1 иә

1.3.2 жоқ

да

нет

1.4 Егер орындайтын болсаңыз, болашақта зерттеуге жұмсайтын шығындарыңызды шамамен көрсетіңіз?

Если да, то укажите планируемые затраты на исследовательские работы?

\_\_\_\_\_ мың теңге/ тысяч тенге

1.5 Ұйымдағы ғылыми-зерттеу және жобалау-конструкторлық бөлімшелердің санын көрсетіңіз, бірлік

Укажите количество научно-исследовательских и проектно-конструкторских подразделений, единиц

--	--	--	--	--

-----  
Мұнда және әрі<sup>1</sup> ҒЗТКЖ - Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар

Здесь и далее НИОКР - Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

1.6 Ғылыми-зерттеу және жобалау-конструкторлық бөлімшелері қызметкерлерінің тізімдік санын көрсетіңіз, адам

Укажите списочную численность работников научно-исследовательских и проектно-конструкторских подразделений, человек

--	--	--	--	--	--

2. Ғылыми зерттеулер мен әзірлемелерді орындаған қызметкерлер саны, адам  
 Численность работников, выполнявших научные исследования и разработки, человек

Жол коды Код строки	А т а у ы Наименование	Барлығы Всего	С о н ы ң В том числе:		
			зерттеуші- мамандар специалисты- исследователи	техникалық персоналдар технический персонал	өзгелер прочие
А	Б	1	2	3	
1	Ғылыми зерттеулер мен әзірлемелерді орындаған қызметкерлер саны, есепті жылдың соңына Численность работников, выполнявших научные исследования и разработки, на конец отчетного года				
1.1	олардан әйелдер из них женщины				
2	соның ішінде білімі барлар (1 жолдан): в том числе имеют образование (из строки 1):				
2.1	жоғары кәсіптік высшее профессиональное				
2.1.1	олардан әйелдер из них женщины				
3	одан ғылыми және академиялық дәрежесі барлар (2.1 жолдан): из них имеют ученую и академическую степени (из 2.1 строки):	x	x	x	x
3.1	бейіні бойынша докторы доктор по профилю				
3.1.1	олардан әйелдер из них женщины				
3.2	PhD философия докторы доктор философии PhD				
3.2.1	олардан әйелдер из них женщины				
3.3	Ғ ы л ы м докторы доктор наук				
3.3.1	олардан әйелдер из них женщины				
3.4	Ғ ы л ы м кандидаты кандидат наук				

3.4.1	одан әйелдер из них женщины				
3.5	магистр				
3.5.1	олардан әйелдер из них женщины				
4	кәсіптік орта среднее профессиональное		x		
4.1	олардан әйелдер из них женщины		x		
5	өзгелері прочее		x		
5.1	олардан әйелдер из них женщины		x		
6	ҒЗТКЖ-ны орындауға кеткен жұмыс уақыты, сағатпен Количество рабочего времени, затраченного на выполнение НИОКР, в часах	x			
7	Басқа жұмыстарды орындауға кеткен жұмыс уақыты, сағатпен (6 жолды толтырғандардан 2 ) Количество рабочего времени, затраченного на выполнение других работ, в часах	x			

2 6-жолды толтырған респонденттер толтырады

Заполняют респонденты, заполнившие строку 6

3. Ғылыми зерттеулер мен әзірлемелерді орындаған қызметкерлердің санын жас бойынша бөлу, адам

Распределение численности работников, выполнявших научные исследования и разработки по возрасту, человек

Жол коды Код строки	А т а у ы Наименование	Барлығы Всего	олардан жастағы из них в возрасте:					
			25 жасқа дейін до 25 лет	25-34 жас 25-34 года	35-44 жас 35-44 года	45-54 жас 45-54 года	55-64 жас 55-64 года	65 және асқан 65 лс старш
А	Б	1	2	3	4	5	6	7
1	Ғылыми зерттеулер мен әзірлемелерді орындаған қызметкерлер саны, есепті жылдың соңына Численность работников, выполнявших научные исследования и разработки, на конец отчетного года							
2	олардан зерттеуші-мамандар из них специалисты-исследователи							



1	зерттеуші-мамандар специалисты- исследователи									
1.1	олардан әйелдер из них женщины									
2	одан ғылыми және академиялық дәрежесі барлар (1 жолдан): из них имеют ученую и академическую степени (из 1 строки):									
3	бейіні бойынша докторы доктор по профилю									
3.1	олардан әйелдер из них женщины									
4	PhD философия докторы доктор философии PhD									
4.1	олардан әйелдер из них женщины									
5	ғылым докторы доктор наук									
5.1	олардан әйелдер из них женщины									
6	ғылым кандидаты кандидат наук									
6.1	олардан әйелдер из них женщины									
7	магистр магистр									
7.1	олардан әйелдер из них женщины									

3 Мұнда және бұдан әрі Жоғары оқу орындары

Здесь и далее Высшие учебные заведения

5. Зерттеуші-мамандарды туған елдері және азаматтығы бойынша бөлу, адам  
Распределение специалистов-исследователей по стране рождения и гражданству,  
человек

Жол коды	Туған елі			Азаматтығы		
	Страна рождения			Гражданство		
	Қазақстан Республикасы		ТМД-дан тыс елдерде	Қазақстан Республи-	ТМД елдері	ТМД тыс



1.1	жаратылыстану ғылымдары естественные науки									
1.2	техникалық ғылымдар технические науки									
1.3	медициналық ғылымдар медицинские науки									
1.4	ауыл шаруашылығы ғылымдары сельскохозяйственные науки									
1.5	қоғамдық ғылымдар общественные науки									
1.6	гуманитарлық ғылымдар гуманитарные науки									

7. Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарға жұмсалған ішкі және сыртқы шығындар (ҒЗТҚЖ), мың теңге

Внутренние и внешние затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (НИОКР), тысяч тенге

Жол коды Код строки	А т а у ы Наименование	Барлығы Всего	с о н ы ң в том числе:					і ш і н
			жаратылы- стану ғылымдары естествен- ные науки	техника- л ы қ ғылымдар техни- ческие науки	медици- налық ғылым- д а р медицин- ские науки	а у ы л шаруашылығ ы ғылымдары сельско- хозяйствен- ные науки	қоғамдық ғылымдар обществен- ные науки	
А	Б	1	2	3	4	5	6	7
1	Ғылыми – зерттеу және тәжірибелік – конструкторлық жұмыстарға ішкі шығындар Внутренние затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы							
1.1	еңбекақы төлеуге байланысты шығындар затраты на оплату труда							
	өзге де ағымдағы шығындар (шығындалатын материалдар, шикізаттар мен жабдықтар, жалдау төлемі және басқалары)							







1.5.1.1	одан несиелер мен қарыздар жеңілдетілген шарттармен из них кредиты и займы на льготных условиях								
1.5.2	даму институттары институты развития								
1.5.3	банктен тыс заңды тұлғалардың қарызы (даму институттарынан басқа) займы вне банковских юридических лиц (кроме институтов развития)								

А т а у ы \_\_\_\_\_ М е к е н ж а й ы \_\_\_\_\_  
 Наименование \_\_\_\_\_ Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Э л е к т р о н д ы қ \_\_\_\_\_ п о ч т а \_\_\_\_\_ м е к е н ж а й ы \_\_\_\_\_  
 Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

О р ы н д а у ш ы \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ т е л е ф о н \_\_\_\_\_  
 а т ы - ж ө н і \_\_\_\_\_  
 фамилия \_\_\_\_\_

Б а с ш ы \_\_\_\_\_  
 Руководитель \_\_\_\_\_ қ о л ы \_\_\_\_\_  
 тегі, аты және әкесінің аты \_\_\_\_\_  
 фамилия, имя и отчество \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Б а с \_\_\_\_\_ б у х г а л т е р \_\_\_\_\_  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ қ о л ы \_\_\_\_\_  
 тегі, аты және әкесінің аты \_\_\_\_\_  
 фамилия, имя и отчество \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Мөрдiң орны (бар болған жағдайда)

Место для печати (при наличии)

П р и л о ж е н и е            4  
к            приказу            Председателя            Агентства  
Республики            Казахстан            по            статистике  
от 12 августа 2013 года № 188

**Инструкция по заполнению статистической формы  
общегосударственного статистического наблюдения  
«Отчет о научно-исследовательских и опытно-конструкторских  
работах» (код 0511104, индекс 1-наука, периодичность годовая)**

1. Настоящая Инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах» (код 0511104, индекс 1-наука, периодичность годовая ) (далее - Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан «О государственной статистике» и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах» (код 0511104, индекс 1-наука, периодичность годовая).

2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной статистической формы :

1) кандидат наук, доктор наук - ученые степени, присужденные на основании защиты диссертаций соискателями;

2) научные исследования – прикладные, фундаментальные, стратегические научные исследования, осуществляемые субъектами в рамках научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, надлежащими научными методами и средствами в целях достижения результатов научной и (или) научно-технической деятельности;

3) фундаментальное исследование – теоретическое и (или) экспериментальное исследование, направленное на получение новых научных знаний об основных закономерностях развития природы, общества, человека и их взаимосвязи;

4) прикладное исследование – деятельность, направленная на получение и применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач;

5) стратегические исследования – фундаментальные либо прикладные исследования, направленные на решение стратегических задач;

6) доктор философии (PhD), доктор по профилю - ученая степень, присуждаемая лицам, освоившим профессиональные образовательные

программы докторантуры по соответствующим специальностям и защитившим диссертацию.

3. Строку 1.1.1 раздела 1 отмечают организации государственного сектора. В состав государственного сектора входят следующие организации: министерства и ведомства, обеспечивающие управление государством и удовлетворение потребностей общества в целом; некоммерческие организации, полностью или в основном финансируемые и контролируемые правительством. Эти организации в первую очередь обслуживают правительство и не ставят своей задачей получение прибыли, а в основном вовлечены в исследовательскую деятельность, касающуюся общественных и административных функций.

Строку 1.1.2 отмечают организации сектора высшего образования, в который входят университеты и другие высшие учебные заведения, независимо от источников финансирования и правового статуса, находящиеся под их контролем либо ассоциированные с ними научно-исследовательские институты, экспериментальные станции и клиники.

Организации непосредственно обслуживающие высшее профессиональное образование (организации системы Министерства образования и науки Республики Казахстан)

Строку 1.1.3 отмечают организации предпринимательского сектора, в который входят все организации и предприятия, чья основная деятельность связана с производством продукции или услуг в целях продажи, в том числе находящиеся в собственности государства; частные некоммерческие организации, обслуживающие вышеназванные организации (сюда относятся: концерны, акционерные общества, межотраслевые научно-технические комплексы, организации сельского и лесного хозяйства, организации строительства, транспорта, связи, отрасли финансирования и кредитования (кроме Национального Банка Республики Казахстан), торговли, бытового и коммунального обслуживания (хозяйства)).

Строку 1.1.4 отмечают организации некоммерческого сектора, в который входят организации, не ставящие своей целью получение прибыли (профессиональные общества, союзы, ассоциации, общественные, благотворительные организации и так далее, ведущие научные исследования и разработки).

В строке 1.2 указываются научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (далее - НИОКР) включающие в себя творческую работу, проводимую на систематической основе с целью увеличения запаса знаний, включая знания о человеке, культуре и обществе, а также использования этого запаса знаний для изобретения новых способов применения.

В строке 1.6 в списочную численность работников входит численность лиц,

принятых по трудовому договору, независимо от срока его заключения, кроме лиц, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера, а также принятые на работу по совместительству.

4. В разделе 2 распределяются численность работников, выполнявших научные исследования и разработки - понимается численность работников, задействованных непосредственно в НИОКР, с учетом руководителей, менеджеров и администраторов.

В строке 6 раздела 2 отражается количество рабочего времени, затраченного на выполнение НИОКР. В связи с тем, что подсчет рабочего времени только тех лиц, для которых НИОКР являются основной функцией, приведет к недооценке, а подсчет лиц, которые тратят на НИОКР лишь часть своего времени, приведет к переоценке затраченного времени, количество задействованных в НИОКР работников следует рассчитывать как эквивалент полной занятости в области НИОКР. То есть в указанной строке указывается количество отработанного времени только тех работников, кто задействован в НИОКР. Показатель заполняется по оценке распределения рабочего времени сотрудников (в среднем в течение всего года).

В строке 7 раздела 2 указывается рабочее время, затраченное работниками на выполнения других работ не связанных с НИОКР.

Строки 6 и 7 заполняются следующим образом:

В организации 10 человек, помимо основной работы, занимаются НИОКР.

При этом, указанные работники занимались НИОКР: 3 человека по 3 часа, 5 человек по 4 часа, 2 человека по 2 часа в день.

Соответственно, общее число, затраченное на НИОКР составит:  
 $(3 \text{ чел.} * 3 \text{ час.}) + (5 \text{ чел.} * 4 \text{ час.}) + (2 \text{ чел.} * 2 \text{ час.}) = 33 \text{ часа в день.}$

Итого 10 работников в день на выполнение НИОКР потратили 33 часа. В результате в среднем каждый человек за день потратил на выполнение НИОКР ( $33 \text{ час.} / 10 \text{ чел.} = 3,3 \text{ часа.}$ )

За год, соответственно, затраты времени на НИОКР составят:  
 $(3,3 \text{ час.} * 10 \text{ чел.} * \text{количество рабочих дней в году}).$

Аналогично рассчитывается количество затраченных часов на выполнение других работ по строке 7. Данная строка также рассчитывается как разность отработанного времени всего и количества затраченного времени на НИОКР.

В графе 2 к специалистам исследователям относятся специалисты, профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно участвующие в создании новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, а также осуществляющие управление указанными видами деятельности. Исследователи имеют высшее профессиональное образование.

В графе 3 к техническому персоналу относятся работники, служебные

обязанности которых требуют технических знаний и опыта в одной или нескольких областях техники, в физике, биологии, социальных или гуманитарных науках.

В разделе 6 распределяются специалисты-исследователи по отраслям наук.

К отраслям наук относятся естественные, технические, медицинские, сельскохозяйственные, общественные, гуманитарные науки:

1) к естественным наукам относятся математика, вычислительная техника и информатика, физические науки, химические науки, науки о земле и окружающей среде, биологические науки и другие естественные науки;

2) к техническим наукам относятся гражданское строительство, электротехника, телекоммуникации, информационные технологии, машиностроение, химическая технология, технология материалов, медицинская технология, технология окружающей среды, биотехнология окружающей среды, промышленная биотехнология и другие технологии;

3) к медицинским наукам относятся общая медицина, клиническая медицина, медико-санитарные дисциплины, биотехнология здравоохранения и другие медицинские науки;

4) к сельскохозяйственным наукам относятся сельское хозяйство, лесное хозяйство и рыболовство, животноводство и молочное дело, ветеринарные науки, сельскохозяйственная биотехнология и другие сельскохозяйственные науки;

5) к общественным наукам относятся психология, экономика и бизнес, педагогика, социология, право, политические науки, социальная и экономическая география, средства массовой коммуникации и другие общественные науки;

6) к гуманитарным наукам относятся история и археология, языки и литература, философия, этика и религия, искусство (изобразительное искусство, история искусства, исполнительское искусство, музыка) и другие гуманитарные науки;

5. В разделе 7 указывается затраты, состоящие из текущих и капитальных затрат, которые, в свою очередь состоят из затрат на оплату труда и текущих затрат, также затраты на инструменты, оборудования, на покупку земли и здания.

В строке 1 указывается внутренние затраты. Сюда входят расходы на научные исследования и разработки, выполненные внутри организации в течение отчетного года и состоит из текущих и капитальных затрат. Внутренние затраты – это расходы на научные исследования и разработки, выполненные внутри организации в течение отчетного года и состоит из текущих и капитальных затрат. Капитальные затраты - это затраты на приобретение земельных участков, строительство или покупку зданий, приобретение оборудования, включаемого в состав основных средств.

В строке 1.3 учитываются затраты на косвенные услуги, независимо от того,

выполняются ли они в границах соответствующей организации или арендуются и закупаются у внешних поставщиков. Например: охрана, ремонт и техническое обслуживание зданий и оборудования, компьютерные услуги, распечатка отчетов  
п о Н И О К Р .

В строке 2 указываются внешние затраты, то есть затраты которые организация выплатила другой за выполнение НИОКР.

6. В строке 2.3 раздела 7 указываются безвозмездные субсидии организаций исследовательским институтам в стоимостном выражении на проведение научных или других исследований, опытно-конструкторских работ.

7. В строках 1.1-1.5.4 раздела 9 текущие затраты на НИОКР распределяются по источникам финансирования следующим образом:

1) по строке 1.1 (собственные средства) – за счет собственных средств, в том числе из прибыли полученные за счет добавленной стоимости выпускаемых товаров и услуг;

2) по строке 1.2 (республиканский бюджет) – за счет средств республиканского бюджета получаемых организацией напрямую или по договорам с заказчиком;

3) по строке 1.2.1 (инновационные гранты) – за счет средств республиканского бюджета получаемых для развития конкретного инновационного проекта;

4) по строке 1.3 (местный бюджет) - за счет средств местного бюджета получаемых организацией напрямую или по договорам с заказчиком;

5) по строке 1.4 (иностранные инвестиции) – за счет средств, непосредственно вкладываемые зарубежными инвесторами (физическими или юридическими лицами), другими государствами, иностранными банками (иностранные банки, находящиеся не на территории Казахстана) и иностранными компаниями;

6) по строке 1.5 прочие средства (кроме иностранных инвестиций) – за счет других средств, включающих:

займы банков - денежные средства, полученные из банка и не принадлежащие хозяйствующему субъекту, но временно находящиеся в его распоряжении и используемые наравне с его собственными;

займы небанковских юридических лиц (кроме институтов развития) – денежные средства, полученные от других юридических лиц (кроме банков и институтов развития) для поддержки собственных проектов.

Примечание: X – данная позиция не подлежит заполнению.

8. Представление данной статистической формы осуществляется на бумажном носителе и в электронном формате. Заполнение статистической формы в электронном формате осуществляется посредством использования

программного обеспечения, размещенного в разделе «Отчеты on-line» на Интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по статистике ([www.stat.gov.kz](http://www.stat.gov.kz)).

9. Арифметико-логический контроль:

1) Раздел 2. «Численность работников, выполнявших научные исследования и разработки»:

$$\begin{aligned} \text{строка } 1 &= \sum_{\text{строка } 2.1} \text{строк } 2.1, 4, 5; \\ \text{строка } 2 &\geq \text{строки } 3; \\ \text{строка } 3 &= \sum_{\text{строк } 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5} \end{aligned}$$

2) Раздел 3. «Распределение численности работников, выполнявших научные исследования и разработки по возрасту»:

$$\begin{aligned} \text{строка } 2 &\geq \text{строка } 3; \\ \text{строка } 3 &= \sum_{\text{строк } 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5} \end{aligned}$$

3) Раздел 4. «Движение численности специалистов-исследователей, выполнявших научные исследования и разработки»:

$$\begin{aligned} \text{строка } 1 &\geq \text{строки } 2; \\ \text{строка } 2 &= \sum_{\text{строк } 3, 4, 5, 6, 7} \\ \text{графа } 2 &= \sum_{\text{граф } 3, 4, 5} \\ \text{графа } 6 &= \sum_{\text{граф } 7, 8, 9} \end{aligned}$$

4) Раздел 5. «Распределение специалистов-исследователей по стране рождения и гражданству»:

$$\begin{aligned} \text{строка } 1 &\geq \text{строки } 2; \\ \text{строка } 2 &= \sum_{\text{строк } 3, 4, 5, 6, 7} \end{aligned}$$

5) Раздел 6. «Распределение специалистов-исследователей по отраслям наук»:

$$\begin{aligned} \text{строка } 1 &= \sum_{\text{строк } 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6} \\ \text{графа } 1 &= \sum_{\text{граф } 3, 5, 7, 9, 11} \end{aligned}$$

6) Раздел 7. «Внутренние и внешние затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы»:

$$\begin{aligned} \text{строка } 1 &= \sum_{\text{строк } 1.1, 1.2, 1.3, 1.4} \\ \text{строка } 2 &= \sum_{\text{строк } 2.1, 2.2, 2.3} \\ \text{графа } 1 &= \sum_{\text{граф } 2, 3, 4, 5, 6, 7} \end{aligned}$$

7) Раздел 8. «Укажите внутренние затраты на НИОКР»:

$$\begin{aligned} \text{строка } 1 &= \sum_{\text{строк } 1.1, 1.2, 1.3} \\ \text{строка } 1.3 &= \sum_{\text{строк } 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3} \\ \text{графа } 1 &= \sum_{\text{граф } 2, 3, 4, 5, 6, 7} \end{aligned}$$

8) Раздел 9. «Укажите источники финансирования внутренних затрат на

Н И О К Р » :

$$\begin{aligned} \text{строка } 1 &= \sum \text{строк } 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5; \\ \text{строка } 1.2 &\geq \text{строк } 1.2.1; \\ \text{строка } 1.5 &\geq \text{строк } 1.5.1; \\ \text{строка } 1.5.1 &\geq \text{строк } 1.5.1.1; \\ \text{строка } 1.5 &\geq \sum \text{строк } 1.5.1, 1.5.2, 1.5.3; \\ \text{графа } 1 &= \sum \text{граф } 2, 4, 5, 6, 7. \end{aligned}$$

9) Контроль между разделами:

строка 1 графа 1 раздела 7 = строка 1 графа 1 раздела 8 = строка 1 графа 1  
р а з д е л а 9 ;  
строка 1 графа 1 раздела 2 = строке 1 графа 1 раздела 3;  
строка 1 графа 2 раздела 2 = строке 1 графа 10 раздела 4 = строке 1  $\sum$ граф 1,  
2, 3 раздела 5 = строка 1  $\sum$ граф 4, 5, 6 раздела 5 = строка 1 графа 1 раздел 6;  
строка 1 графа 1 раздел 4 = строка 1 графа 10 раздел 10 прошлого года.

П р и л о ж е н и е 5

к приказу Председателя Агентства  
Республики Казахстан по статистике  
от 12 августа 2013 года № 188

	<p><b>Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді</b> Конфиденциальность гарантируется органами государственной статистики <b>Жалпы мемлекеттік статистикалық байқау бойынша статистикалық нысан</b> Статистическая форма по общегосударственному статистическому наблюдению</p>	<p>Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі Төрағасының 2013 жылғы 12 тамыздағы № 188 бұйрығына 5-қосымша</p>											
<p><b>Аумақтық статистика органына тапсырылады</b> Представляется территориальному органу статистики</p> <p><b>Статистикалық нысанды www.stat.gov.kz сайтынан алуға болады</b> Статистическую форму можно получить на сайте www.stat.gov.kz</p>	<p>Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт, сағатпен (қажеттісін қоршаныз) Время, затраченное на заполнение статистической формы, в часах (нужное обвести)</p> <table border="1" data-bbox="745 1530 1484 1661"> <tr> <td>1 сағатқа дейін</td> <td>1-2</td> <td>2-4</td> <td>4-8</td> <td>8-40</td> <td>40 сағаттан артық</td> </tr> <tr> <td>до 1 часа</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>более 40 часов</td> </tr> </table>	1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық	до 1 часа					более 40 часов
1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық								
до 1 часа					более 40 часов								
<p><b>Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына алғашқы статистикалық деректерді уақтылы тапсырмау, дәйексіз деректерді беру «Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» Қазақстан Республикасы Кодексінің 381-бабында көзделген әкімшілік құқық бұзушылық болып табылады.</b> Несвоевременное представление, представление недостоверных первичных статистических данных в соответствующие органы государственной статистики являются административными правонарушениями, предусмотренным статьей 381 Кодекса Республики Казахстан «Об административных правонарушениях».</p>													
<p><b>Статистикалық нысан коды</b></p>	<p>Кәсіпорындарда ақпараттық</p>												

0481104 К о д статистической формы 0481104	– коммуникациялық технологияларды (АКТ) пайдалану туралы есеп		
3-ақпарат 3-информ	Отчет об использовании информационно – коммуникационных технологий (ИКТ) на предприятиях		
Жылдық Годовая	Есепті Отчетный период	кезең	ж ы л год
Негізгі қызмет түрлері экономикалық қызмет түрлерінің жалпы жіктеуішінің 01-03,05-09, 10-33, 35.1, 35.2, 35.3, 36, 37, 38, 39, 41-43, 45-47, 49-53, 55, 58-63, 64.19, 64.92, 65, 68, 69-74, 77-82, 84.11, 84.12, 84.13, 84.21, 84.23, 84.25, 84.30, 86, 93.1, 95.11 кодтарына сәйкес заңды тұлғалар және (немесе) олардың құрылымдық және оқшауланған бөлімшелері ұсынады. Представляют юридические лица и (или) их структурные и обособленные подразделения с основным видом деятельности согласно кодам Общего классификатора видов экономической деятельности 01-03,05-09, 10-33, 35.1, 35.2, 35.3, 36, 37, 38, 39, 41-43, 45-47, 49-53, 55, 58-63, 64.19, 64.92, 65, 68, 69-74, 77-82, 84.11, 84.12, 84.13, 84.21, 84.23, 84.25, 84.30, 86, 93.1, 95.11.			
Тапсыру мерзімі – есепті кезеннен кейін 15 наурыз. Срок представления – 15 марта после отчетного периода.			
БСН коды код БИН			

«✓» белгісімен жауаптың тиісті нұсқасы белгіленеді

Отмечается знаком «✓» соответствующий вариант ответа

1. Ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалану жөнінде ақпарат

Информация об использовании информационно-коммуникационных технологий

1.1. Сіздің кәсіпорында дербес компьютер (ДК) қолданылады ма?

В вашей организации используются персональные компьютеры (ПК)?

Иә  → 1.2. тармақ және әрі қарай Жоқ  → 8 тармақ → Соңы  
Да Пункт 1.2 и далее Нет Пункт 8 Конец

		бірлік единиц
1.2.	Деректерді сақтауға арналған серверлер санын көрсетіңіз	<input type="text"/>
	Укажите количество серверов для хранения данных	
1.3.	Желіні қолдауға арналған серверлер санын көрсетіңіз	<input type="text"/>
	Укажите количество серверов для поддержки сетей	
1.4.	Сіздің кәсіпорныңызда қолданылатын ДК санын көрсетіңіз	<input type="text"/>
	Укажите количество ПК, используемых в Вашей организации	

1.5.	Жергілікті есептеуіш желілерге (ЖЕЖ) қосылған ДК санын көрсетіңіз		<input type="text"/>
	Укажите количество ПК, подключенных к локальной вычислительной сети (ЛВС)		
1.6.	Телекоммуникациялық жабдық санын көрсетіңіз:		<input type="text"/>
	Укажите количество телекоммуникационного оборудования:		
	1.6.1.	коммутаторлар	<input type="text"/>
		коммутаторы	
	1.6.2.	маршрутизаторлар	<input type="text"/>
		маршрутизаторы	
	1.6.3.	баска да	<input type="text"/>
		другие	
	1.7.	Интернет-ресурстары санын көрсетіңіз:	<input type="text"/>
		Укажите количество интернет-ресурсов	

1.8. Сіз аталған ақпараттық технологиялардың қандай жүйесін қолданасыз? (барын көрсетіңіз)

Какую из указанных систем информационных технологий вы используете? (укажите наличие)

1.8.1. Интранет

1.8.2. Экстранет

1.8.3. Спутниктік байланыс

Спутниковая связь

1.8.4. Құрылымдалған кабельдік жүйе (ҚКЖ) жабдығы  
Оборудование структурированной кабельной системы (СКС)

1.8.5. Корпоративтік ақпарат жүйелері (ERP, CRM және басқалар)  
Корпоративные информационные системы (ERP, CRM и другие)

1.8.6. Интернет-дүкен  
Интернет-магазин

1.8.7. Электрондық мұрағат  
Электронный архив

1.8.8. Электрондық сатып алулар  
Электронные закупки

1.8.9. Ақпараттық жүйелер  
Информационные системы

2. Интернет желісіне қолжетімділік және қолдану  
Доступ и использование сети Интернет

2.1. Сіздің кәсіпорныңыздың Интернет желісіне қолжетімділігі бар ма?

Ваша организация имеет доступ к сети Интернет?

Иә  → 2.2.-тармақ және әрі қарай  
Да Пункт 2.2 и далее

Жоқ  → 4-тармақ және әрі қарай  
Нет Пункт 4 и далее

2.2. Сіздің ұйымыңыз Интернет-брондаудың халықаралық жүйелерінде  
интеграцияланған ба?

Ваша организация интегрирована в международные системы  
Интернет-бронирования?

Иә  → Ж о қ   
Да Нет

2.3. Сіздің ұйымыңызда ішкі бизнес-үдерістер автоматтандырылған ба?

В Вашей организации автоматизированы внутренние  
бизнес-процессы?

Иә  → Ж о қ   
Да Нет

2.4. Да Нет

2.5. Интернет желісіне қосылған ДК санын көрсетіңіз

Укажите количество ПК, подключенных к сети Интернет

2.6. Интернет желісіне жұмыс уақытында неше қызметкер  
қолжетімділікті пайдаланады?

Сколько сотрудников используют доступ к сети Интернет  
в рабочее время?

2.7. Сіздің кәсіпорында Интернет желісіне қосылу түрін көрсетіңіз

Укажите тип подключения к сети Интернет в Вашей организации

2.7.1. Аналогты модем (телефон желісі бойынша коммутацияланатын  
қ а т ы н а у) немесе ISDN

Аналоговый модем (коммутируемый доступ через телефонную  
линию) или ISDN

2.7.2. DSL (ADSL, SHDSL және басқалар)  
DSL (ADSL, SHDSL и другие)

2.7.3. Ұтқыр телефон арқылы тар жолақты байланыс  
(GPRS, WAP және басқалар)

Узкополосная связь через мобильный телефон (GPRS, WAP  
и другие)

2.7.4. Жерсеріктік байланыс  
Спутниковая связь

2.7.5. Талшықты-оптикалық байланыс  
Волоконно-оптическая связь

2.7.6. Ұтқыр жоғары жылдамдықты байланыс  
Мобильная высокоскоростная связь

2.7.7. Сымсыз жоғары жылдамдықты байланыс  
Беспроводная высокоскоростная связь

3. Интернет желісін пайдалану мақсаттары

Цели использования сети Интернет

3.1. Интернет желісін пайдалану мақсаттарын көрсетіңіз

Укажите цели использования сети Интернет

3.1.1. Электрондық почтаны жіберу және алу  
Отправка и получение электронной почты

3.1.2. Интернет желісі арқылы телефонмен сөйлесу/VoIP  
Телефонные переговоры через сеть Интернет/VoIP

3.1.3. Ақпарат орналастыру немесе хабарлармен шапшаң алмасу  
Размещение информации или мгновенный обмен  
с о о б щ е н и я м и

3.1.4. Тауарлар мен қызмет көрсетулер туралы ақпараттарды алу  
Получение информации о товарах и услугах

3.1.5. Мемлекеттік басқару органдарынан ақпарат алу  
Получение информации от органов государственного  
у п р а в л е н и я

3.1.6. Мемлекеттік басқару органдарымен өзара әрекет  
Взаимодействие с органами государственного управления

3.1.7. Банктік операцияларды іске асыру  
Осуществление банковских операций

3.1.8. Басқа да қаржы қызметтеріне қол жеткізу  
Получение доступа к другим финансовым услугам

3.1.9. Клиенттік қызмет көрсетулерді ұсыну  
Предоставление клиентских услуг

3.1.10. Интернет желісі арқылы тапсырыстар қабылдау  
Прием заказов через сеть Интернет

3.1.11. Интернет желісінде тапсырыстарды орналастыру  
Размещение заказов в сети Интернет

3.1.12. Персоналды іріктеу  
Подбор персонала

3.1.13. Персоналды кәсіби дайындау

Профессиональная подготовка персонала

3 . 1 . 1 4 . Б а с қ а

Другое

3.2. Сіздің ұйымыңыз тауарлар мен қызметтерді сатып алу операцияларының қандай түрлерін электрондық нысанда іске асырады? Какие операции по закупке товаров и услуг Ваша организация осуществляет в электронной форме?

3.2.1. Мемлекеттік сатып алулардың жалпы деректер базасында ақпаратты орналастыру

Размещение информации в общей базе данных государственных закупок

3.2.2. Тендер туралы хабарламалар  
Объявления о тендере

3.2.3. Конкурстық өтінімдерді қабылдау  
Прием конкурсных заявок

3.2.4. Конкурстық өтінімдерді бағалау және шешім қабылдау  
Оценка конкурсных заявок и принятие решений

3.2.5. Тапсырыстарды орналастыру  
Размещение заказов

3.2.6. Төлемдер (инвойстар (есеп шот - фактура)  
Оплата (инвойсы (счет-фактура)

3.2.7. Басқа операциялар

Другие операции

3.3. Салық есептілігін электронды түрде тапсырасыз ба? Сдаете ли Вы налоговую отчетность в электронном виде?

3.4. Статистикалық нысандарды электронды түрде тапсырасыз ба? Сдаете ли Вы статистические формы в электронном виде?

3.5. Сіздің кәсіпорныңыз электрондық үкіметтің қызметтерін пайдаланады ма?

Ваша организация пользуется услугами электронного правительства?

Иә  → 3.6.-тармақ және әрі қарай Жоқ  → 4-тармақ және әрі қарай Да Пункт 3.6. и далее Нет Пункт 4 и далее

3.6. Электрондық үкіметтің қандай мемлекеттік қызметтерін пайдаланасыз? Государственные услуги какой сферы электронного правительства Вы используете?

3.6.1. Денсаулық сақтау  
Здравоохранение

3.6.2. Мәдениет және Бұқаралық ақпарат құралдары.

Зияткерлік меншік

Культура и Средства массовой информации.

Интеллектуальная собственность

3.6.3. Жер қатынастары. Жылжымайтын мүлік

Земельные отношения. Недвижимость

3.6.4. Салық. Салық есептілігі

Налоги. Налоговая отчетность

3.6.5. Ақпараттандыру және байланыс

Информатизация и связь

3.6.6. Қорғаныс. Қауіпсіздік және құқық қорғау

Оборона. Безопасность и правопорядок

3.6.7. Табиғатты пайдалану және экология

Природопользование и экология

3.6.8. Заңды тұлғаларды тіркеу және есепке қою

Регистрация и учет юридических лиц

3.6.9. Кеден ісі

Таможенное дело

3.6.10. Көлік

Транспорт

3.6.11. Қаржы саласы. Банктік операциялар.

Аудит Финансовая сфера. Банковские операции.

Аудит

3.6.12. Заң қызметтері. Адвокаттар мен нотариустардың

қызметтері. Апостиль қою

Юридические услуги. Услуги адвокатов и нотариусов.

Апостилирование

3.6.13. Сәулет және қала құрылысы

Архитектура и градостроительство

3.6.14. Ауылшаруашылығы және ветеринария

Сельское хозяйство и ветеринария

3.7.	Үкіметтің бірыңғай www.e-gov.kz электрондық порталы арқылы толтыруға қолжетімді нысандардың жалпы нысандар ішіндегі үлесін көрсетіңіз Укажите долю форм, доступных для заполнения через единый портал электронного правительства www.e-gov.kz в общем объеме форм	0%	1-49%	50%	51-99%	100%	
		<input type="checkbox"/>					

4. АКТ стратегиясы мен қызметтері жөнінде ақпарат

Информация о стратегиях и услугах ИКТ

4.1. Сіздің мекемеңіздің өзіндік АКТ стратегиясы бар ма?

Имеет ли ваша организация собственную стратегию ИКТ?

Иә  → 4.2.-тармақ және әрі қарай Жоқ  → 4.3-тармақ және әрі қарай  
 Да Пункт 4.2. и далее Нет Пункт 4.3 и далее

4.2. Сіздің АКТ стратегияңыздың негізгі мақсаттарын белгілеңіз  
 Укажите основные цели Вашей стратегии ИКТ

4.2.1. Ашық бастапқы кодпен жазылған бағдарламалық қамтамасыз етуді пайдалану

Использование программного обеспечения с открытым исходным кодом

4.2.2. Қызмет көрсетуге бағытталған ақпараттық технологиялар сәулетін әзірлеу

Разработка архитектуры информационных технологий, ориентированной на предоставление услуг

4.2.3. Ақпараттық технологияларды пайдаланудың қауіпсіздігін қамтамасыз ету

Обеспечение безопасности использования информационных технологий

4.2.4. Кәсіпорындар мен үй шаруашылықтарына арналған электрондық қызметті көрсету

Предоставление электронных услуг домохозяйствам и предприятиям

4.2.5. Электрондық сатып алуларды жүзеге асыру  
 Осуществление электронных закупок

4.2.6. Басқа мемлекеттік органдармен бірлесіп пайдалану үшін АКТ шешімдерін стандарттау

Стандартизация решений ИКТ для совместного использования с другими государственными органами

4.3.	АКТ пайдаланудан болған нақты өзгерістердің дәрежесін көрсетіңіз Укажите степень фактических изменений, вызванных использованием ИКТ	Өзгеріссіз	Без	Аздап	Біршама	Значительн
		изменений	изменений	Незначительные		
4.3.1.	Көрсетілетін қызметтер сапасының жоғарылауы					
	Повышение качества предоставляемых услуг	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
4.3.2.	Қабылданатын шешімдер тиімділігінің артуы					
	Повышение эффективности принимаемых решений	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
4.3.3.	Сатып алулар құнының төмендеуі					

		Снижение стоимости закупок	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3.4.		Жұмыс үдерістерін оңтайландыру			
		Оптимизация рабочих процессов	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3.5.		Персонал санының азаюы			
		Уменьшение численности персонала	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 4.4. Электрондық құжатайналымының жалпы құжатайналымдағы үлесін көрсетіңіз :

Укажите долю электронного документооборота в общем объеме документооборота

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0%	1-24%	25-50%	51-100%

4.5.	АКТ келесі қызметтерін көрсетуде сырт аңдарының үлесі қандай?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Какова доля сторонних специалистов в предоставлении следующих услуг ИКТ?				
4.5.1.	Жобаларды басқару				
	Управление проектами	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5.2.	АКТ стратегиясы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Стратегия ИКТ				
4.5.3.	Интернет-қосымшаларын әзірлеу				
	Разработка Интернет-приложений	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5.4.	Басқа жүйелерді әзірлеу (өзіндік өндірісті бағдарламалық қамтамасыз ету)				
	Разработка других систем (программное обеспечение собственного производства)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5.5.	Серверлерге қызмет көрсету				
	Обслуживание серверов	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5.6.	ДК қызмет көрсету				
	Обслуживание ПК	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.5.7.	Бағдарламалық қамтамасыз етуді жаңарту					
	Модернизация программного обеспечения		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5.8.	Мамандандырылған бағдарламалық қамтамасыз ету (мұрағат (деректерді) резервтік сақтау)					
	Специализированное программное обеспечение (архив (резервное) сохранение данных)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5.9.	АКТ саласында пайдаланушыларды оқыту					
	Обучение пользователей в области ИКТ		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.6.	Көрсетілген қызметтердің қандай түрлері электрондық форматта Сіздің пайдаланушыларыңызға қолжетімді (қолжетімсіз)?	Халыққа қолжетімді Доступны населению	Кәсіпорындарға қолжетімді Доступны предприятиям	Қолжетімсіз Недоступны
	Какие из указанных видов услуг доступны (недоступны) вашим пользователям в электронном формате?			
4.6.1.	Ақпараттық материалға (брошюралар) тапсырыс беру	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Заказ информационного материала (брошюры)			
4.6.2.	Формулярды көшіру (басып шығару)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Скачивание (печать) формуляра			
4.6.3.	Ұйыммен коммуникациялардың электрондық түрін таңдау (электрондық почта, чат)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Выбор электронного вида коммуникаций с организацией (электронная почта, чат)			
4.6.4.	Электрондық формулярды толтыру және жіберу	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Заполнение и отправка электронного формуляра			

4.6.5.	Тіркелім деректері негізінде автоматты түрде деректермен толтырылған электрондық формулярды жіберу			
	Отправка электронного формуляра с автоматически заполненными данными на основе данных регистра	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6.6.	Әкімшілік жүйеден деректерге қолжетімділік жүктеу			
	Доступ к скачиванию данных из административной системы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6.7.	Құжатайналымын бақылау	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Отслеживание документооборота			
4.6.8.	Транзакциялық қызмет көрсету (онлайн тәртібіндегі төлем)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Транзакционные услуги (оплата в режиме онлайн)			
4.6.9.	Басқа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Другие			

5. АКТ саласында қауіпсіздікті қамтамасыз ету бойынша шаралар  
Меры по обеспечению безопасности в сфере ИКТ

5.1. Сіздің ұйым АКТ саласында қауіпсіздікті қамтамасыз ету бойынша көрсетілген шаралар Меры по обеспечению безопасности в сфере ИКТ Вашей организации

5.1.1. АКТ қауіпсіздік саясатын реттейтін құжат қабылданды  
Принят документ, регламентирующий политику безопасности ИКТ

5.1.2. Коммуникациялар және деректерді тасымалдау қауіпсіздігінің стратегиясы айқындалды  
Определена стратегия безопасности коммуникаций и передачи данных

5.1.3. АКТ-дың жаңа түрлерін пайдаланумен байланысты тәуекелдерді бағалау өткізілді  
Проведена оценка рисков, связанных с использованием новых видов ИКТ

5.1.4. Қызметкерлер үшін АКТ саласындағы оқыту ұйымдастырылды  
Организовано обучение в сфере ИКТ для сотрудников

5.1.5. Мекеме АКТ саласында өзінің қауіпсіздігін қамтамасыз

етуге жауап бермейді

Организация не несет ответственности за обеспечение  
собственной безопасности в области ИКТ

5.2. Ұйымдармен ақпарат алмасудың қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін қандай  
әдістер қолданылады?

Какие методы используются для обеспечения безопасности обмена информацией  
с организациями?

5.2.1. Электрондық цифрлық қолтаңба көмегімен пайдаланушыны  
сәйкестендіру

Идентификация пользователя с помощью электронной  
цифровой подписи

5.2.2. Пин-кодты қолдану

Использование пин-кода

5.2.3. Деректерді криптографиялық шифрлеу

Криптографическое шифрование данных

5.3. Өткен жыл ішінде ұйымыңызда төменде берілген АКТ саласындағы  
қиындықтардың қайсысы кездесті?

С какими из ниже перечисленных проблем в сфере ИКТ столкнулась ваша  
организация в течение прошлого года?

5.3.1. Экономикалық сипаттағы ақпараттық технологиялар  
саласындағы бұзушылықтар

Нарушения в сфере информационных технологий  
экономического характера

5.3.2. Жүйеге санкцияланбаған кіру

Несанкционированное проникновение в систему

5.3.3. Жұмысты сыртқы тоқтатуға байланысты қызмет көрсете  
алмау

Невозможность предоставления услуги из-за внешнего  
блокирования работы

5.3.4. Резервтік көшірме мүмкіндігінің болмауынан деректердің  
біржола жоғалуы

Безвозвратная потеря данных из-за отсутствия возможности  
резервного копирования

5.3.5. Деректердің жартылай немесе біржола жоғалуына әкелген  
вирустық шабуыл

Вирусная атака повлекшая частичную или полную потерю  
данных

5.3.6. Деректерді сыртқы тасымалдау желілерімен (оның ішінде  
Интернетпен) жұмыс кезінде байланыс сапасының нашарлығы

(тоқтаулар мен ажыраулар)  
 Плохое качество связи (остановки и разрывы связи) при  
 работе с внешними сетями и передачи данных  
 (в том числе с сетью Интернет)

5.3.7. Басқа

Другие

5.3.8. Қиындықтар болған жоқ

Проблем не возникало

6. Ақпараттық және коммуникациялық технологияларға жұмсалған шығындар  
 Затраты на информационные и коммуникационные технологии

			М ы ң тысяч тенге	Т
6.1.	Ақпараттық және коммуникациялық технологияларға байланысты шығындардың жалпы сомасын көрсетіңіз Укажите общую сумму затрат на информационные и коммуникационные технологии		<input type="text"/>	
6.1.1.	Есептеуіш техникасын (компьютерлер, серверлер, принтерлер, сканерлер, жергілікті желілерде қолданылатын жабдықтар және басқалар) сатып алуға (орнату мен реттеуді қоса) кеткен шығындар Затраты на приобретение (включая установку и наладку) вычислительной техники (компьютеры, серверы, принтеры, сканеры, оборудование для локальных сетей и другие)		<input type="text"/>	
6.1.2.	Лицензиялық келісім негізінде қолданылатын бағдарламалық құралдарды сатып алуға кеткен шығындар Затраты на приобретение программных средств, используемых на основе лицензионного соглашения		<input type="text"/>	
6.1.3.	Ұйым ішінде бағдарламалық қамтамасыз етуді өзіндік әзірлеуге жұмсалған шығындар Затраты на самостоятельную разработку программного обеспечения внутри организации		<input type="text"/>	
6.1.4.	Интернет желісі байланысы қызметтеріне ақы төлеуге жұмсалған шығындар Затраты на оплату услуг связи сети Интернет		<input type="text"/>	
6.1.5.	АКТ жетілдірумен айналысатын және оларды пайдаланатын қызметкерлерді оқытуға кеткен шығындар Затраты на обучение сотрудников, связанные с развитием и использованием ИКТ		<input type="text"/>	
6.1.6.	Ақпараттық технологиялармен (байланыс қызметтері мен оқытудан басқа) байланысты өзге ұйымдар мен мамандар көрсеткен қызметке ақы төлеу үшін кеткен шығындар Затраты на оплату услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с информационными технологиями (кроме услуг связи и обучения)		<input type="text"/>	
6.1.7.	Интернет желісінде жарнамаға кеткен шығындар Затраты на рекламу в сети Интернет		<input type="text"/>	

	6.1.8.	Интернет-ресурстарды құруға және ұстауға кеткен шығындар Затраты на создание и содержание Интернет-ресурсов	<input type="text"/>
	6.1.9.	АКТ байланысты өзге де шығындар Прочие затраты на ИКТ	<input type="text"/>
6.2.	АКТ құралдарын жалға алуға жұмсалған шығындар сомасын көрсетіңіз: Укажите сумму затрат на прокат средств ИКТ:		
	6.2.1.	Компьютерлік жабдықтар (компьютерлер, серверлер, принтерлер, сканерлер, жергілікті желілерде қолданатын жабдықтар және басқалар) Компьютерное оборудование (компьютеры, серверы, принтеры, сканеры, оборудование для локальных сетей и другие)	<input type="text"/>

**7. АКТ шығындарын қаржыландыру көздері**  
Источники финансирования затрат на ИКТ

		мың тысяч тенге	т.с.
7.1.	Кәсіпорын Средства предприятия	қаражаты	<input type="text"/>
7.2.	Республикалық Республиканский бюджет	бюджет	<input type="text"/>
7.3.	Жергілікті Местный бюджет	бюджет	<input type="text"/>
7.4.	Шетелдік Иностранные инвестиции	инвестициялар	<input type="text"/>
7.5.	Қарыз Заемные средства	қаражаттар	<input type="text"/>

**8. АКТ пайдалануды тежеуші факторлар**  
Факторы, сдерживающие использование ИКТ

8.1. АКТ пайдалануды тежеуші факторлар мен себептерді  
көрсетіңіз

Укажите причины (факторы), сдерживающие использование ИКТ

8.1.1. Технологиялық факторлар:

Технологические факторы:

8.1.1.1. Техникалық қиындықтар

Технические сложности

8.1.1.2. Қолда бар техникалық және бағдарламалық құралдар  
мүмкіндіктерінің кәсіпорынның ерекше қажеттіліктеріне  
сәйкес келмеуі

Несоответствие возможностей существующих технических и  
программных средств специфическим потребностям  
предприятия

8.1.1.3. Телекоммуникация желілеріне қосылуға техникалық

мүмкіндіктің жоқтығы

Отсутствие технической возможности подключения к сетям телекоммуникаций

8.1.1.4. Байланыстың қанағаттанарлықсыз сапасы

Неудовлетворительное качество связи

8.1.1.5. Құжаттармен электрондық алмасуда файлдардың бірыңғай стандартының болмауы

Отсутствие единого стандарта файлов при электронном обмене документами

8.1.1.6. Инфрақұрылымды құруда жалпы тәсілдердің болмауы

Отсутствие общих подходов к формированию инфраструктуры

8.1.2. Экономикалық факторлар:

Экономические факторы:

8.1.2.1. Ақшалай қаражаттың жоқтығы

Отсутствие денежных средств

8.1.2.2. АКТ дамытуға арналған қаржылық бос ресурстардың болмауы

Отсутствие свободных финансовых ресурсов для развития ИКТ

8.1.2.3. АКТ пайдаланудан экономикалық пайданың беймәлімсіздігі

Неопределенность экономической выгоды от использования И К Т

8.1.2.4. АКТ іске асырудың жеткіліксіз тиімділік

Недостаточность выгоды от реализации ИКТ

8.1.2.5. Кәсіпорын үшін тиімділігінің болмауы

Отсутствие выгоды для предприятия

8.1.2.6. Халық үшін тиімділігінің болмауы

Отсутствие выгоды для населения

8.1.2.7. Серіктестердің, жеткізушілердің және тұтынушылардың АКТ толық пайдаланбауы

Недостаточное использование ИКТ партнерами, поставщиками и потребителями

8.1.3. Өндірістік факторлар:

Производственные факторы:

8.1.3.1. Кәсіпорын қызметінің және шығарылатын өнімнің (қызметтің) сипатына байланысты АКТ пайдалану қажеттілігінің жоқтығы

Отсутствие потребности в использовании ИКТ в связи с характером деятельности предприятия и выпускаемой

продукции (услуг)

8.1.3.2. Кәсіпорында АКТ саласында білікті мамандардың жетіспеушілігі

Нехватка на предприятии квалифицированных специалистов в области ИКТ

8.1.3.3. Техникалық жайлардың жоқтығы немесе олардың тиісті талаптарға сәйкес келмеуі

Отсутствие технических помещений или их несоответствие необходимым требованиям

9. Ұйым қызметкерлерінің саны  
Численность работников организации

				адам человек
9.1.	Есепті жылдың соңында жұмыскерлердің жалпы санын көрсетіңіз Укажите общее количество работников на конец отчетного года			<input type="text"/>
9.2.	Есепті жылдың соңында ИТ – мамандардың жалпы санын және оларға қажеттілікті көрсетіңіз			бары наличие
	Укажите общее количество ИТ – специалистов на конец отчетного года, а также их потребность			<input type="text"/>
9.2.1.	Есепті жылдың соңында біліктілігі жоғары деңгейдегі ИТ – мамандардың санын және оларға қажеттілікті көрсетіңіз			<input type="text"/>
	Укажите численность ИТ - специалистов высшего уровня квалификации на конец отчетного года, а также их потребность			
	с о н ы ң і ш і н д е : в том числе:			
	9.2.1.1.	Жүйелік талдаушылар		<input type="text"/>
		Системные аналитики		<input type="text"/>
	9.2.1.2.	Бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеушілер		<input type="text"/>
		Разработчики программного обеспечения		<input type="text"/>
	9.2.1.3.	Жоғарыда көрсетілген топтарға еңбеген ИТ – мамандар		<input type="text"/>
		ИТ - специалисты, не вошедшие в вышеперечисленные группы		<input type="text"/>
	о д а н : из них:			
	9.2.1.3.1.	Деректер базасының әкімшісі		<input type="text"/>
		Администратор баз данных		<input type="text"/>
	9.2.1.3.2.	Инженер-жүйе технигі		<input type="text"/>
		Инженер-системотехник		<input type="text"/>
	9.2.1.3.3.	ИТ - дизайнер		<input type="text"/>

		IT – дизайнер	
	9.2.1.3.4.	Жүйелік инженер	
		Системный инженер	
9.2.2.	Есепті жылдың соңында біліктілігі орташа деңгейдегі IT – мамандардың санын және оларға қажеттілікті көрсетіңіз Укажите численность IT- специалистов среднего уровня квалификации на конец отчетного года, а также их потребность		
	соның ішінде: в том числе:		
	9.2.2.1.	Электронды есептеуіш машиналарға қызмет көрсету жөніндегі техник-операторлар	
		Техники-операторы по обслуживанию электронных вычислительных машин	
	9.2.2.2.	Компьютер құрылғыларына қызмет көрсету жөніндегі техник-операторлар	
		Техники-операторы по обслуживанию компьютерных устройств	
	9.2.2.3.	Өнеркәсіптік роботтарға қызмет көрсету жөніндегі техник-операторлар	
		Техники-операторы по обслуживанию промышленных роботов	
9.3.	Қашықтықтан жұмыспен қамтылған қызметкерлердің санын көрсетіңіз Укажите численность работников, занятых на дистанционной работе		
9.4.	Компьютерлік сауаттылықты меңгерген қызметкерлердің санын көрсетіңіз Укажите численность работников, владеющих компьютерной грамотностью		
9.5.	Компьютерлік сауаттылық бойынша оқытудан өткен қызметкерлердің санын көрсетіңіз Укажите численность работников, прошедших обучение по компьютерной грамотности		
9.6.	Дербес компьютер пайдаланатын қызметкерлердің санын көрсетіңіз Укажите численность работников, использующих персональный компьютер		

А т а у ы

М е к е н ж а й ы

Наименование \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Электрондық \_\_\_\_\_ пошта

мекенжайы

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

О р ы н д а у ш ы

Исполнитель \_\_\_\_\_

а т ы - ж ө н і

т е л е ф о н

фамилия

Б а с ш ы

Руководитель

тегі, аты және әкесінің аты қолы  
фамилия, имя и отчество подпись

Б а с

б у х г а л т е р

Главный бухгалтер

тегі, аты және әкесінің аты қолы  
фамилия, имя и отчество подпись

Мөрдің орны (бар болған жағдайда)

Место для печати (при наличии)

П р и л о ж е н и е 6

к приказу Председателя

Агентства

Республики

Казахстан

п о с т а т и с т и к е

от 12 августа 2013 года № 188

**Инструкция по заполнению статистической формы  
общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об  
использовании информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)  
на предприятиях» (код 0481104, индекс 3-информ,  
периодичность годовая)**

1. Настоящая Инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об использовании информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) на предприятиях» (код 0481104, индекс 3-информ, периодичность годовая) (далее - Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан «О государственной статистике» и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об использовании информационно – коммуникационных технологий (ИКТ) на предприятиях» (код 0481104, индекс 3-информ, периодичность годовая).

2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной статистической формы:

1) информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) - совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств, интегрированных с целью сбора, обработки, хранения, распространения, отображения, и использования информации в интересах ее пользователей;

2) стратегия ИКТ - внутренний документ, определяющий цели и задачи развития использования ИКТ;

3) аналоговый модем - технология, позволяющая организовать доступ в сеть Интернет через аналоговую телефонную сеть со скоростью до 256 килобит в секунду, без возможности использования телефонной линии для ведения телефонных разговоров;

4) локальная вычислительная сеть - группа компьютеров и периферийное оборудование, объединенные одним или несколькими автономными высокоскоростными каналами передачи цифровых данных в пределах одного или нескольких близлежащих зданий;

5) сеть Интернет - глобальная информационная система, элементы которой связаны друг с другом посредством единого адресного пространства, основанного на протоколе TCP/IP, предоставляющая пользователям возможность доступа к многочисленным информационным и бизнес-ресурсам и электронной почте;

6) интернет-ресурс - веб-сайт, имеющий независимое доменное имя и предоставляющий пользователю сети Интернет различные интерактивные сервисы, работающие в рамках одного сайта, такие как почта, поиск, погода, новости, форумы, обсуждения, голосования и так далее;

7) интранет - частная внутрифирменная или межфирменная (корпоративная) компьютерная сеть, обладающая расширенными возможностями благодаря использованию в ней технологий Интернета, имеющая доступ в сеть Интернет, но защищенная от доступа к своим ресурсам со стороны внешних пользователей;

8) коммутатор - переключатель, распределитель, устройство, обеспечивающее посредством включения, отключения и переключения выбор требуемой выходной цепи и соединение с ней входной цепи;

9) структурированная кабельная система (далее - СКС) - среда передачи телекоммуникационных сигналов в одном здании (комплексе) зданий, построенном по общепринятым стандартам, представляет собой комплекс, в который входят кабель, коннекторы, соединительные шнуры, кросс-панели, информационные розетки и другое оборудование;

10) маршрутизатор - оборудование для соединения двух сетей, чаще всего это подключение локальной сети предприятия к сети Интернет, таким образом маршрутизатор является ключевым узлом сети;

11) сервер - в информационных сетях - компьютер или программная система, предоставляющая удаленный доступ к своим службам или ресурсам с целью обмена информацией;

12) спам-фильтр - программное обеспечение, предотвращающее получение нежелательной электронной почты рекламного характера;

13) волоконно-оптическая связь - вид проводной электросвязи, использующий в качестве носителя информационного сигнала электромагнитное

излучение оптического диапазона, а в качестве направляющих систем - волоконно-оптические кабели;

14) экстранет - объединение нескольких (двух и более) интрасетей;

15) электронное правительство – государственная система управления на основе информационно-коммуникационной инфраструктуры, направленная на своевременное и качественное исполнение государственных функций;

16) портал электронного правительства – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу и к электронным государственным услугам;

17) электронный архив - архив электронных документов, позволяющий решить задачи систематизации, архивации, хранения и управления документами в рамках задач делопроизводства;

18) электронные закупки - это перевод процесса закупок с бумажного в электронный вид для повышения эффективности функционирования закупок путем внедрения современных ИКТ в процесс закупок товаров, работ и услуг;

19) электронный документооборот - обмен электронными данными с компьютера на компьютер в стандартном формате;

20) DSL - широкополосная цифровая абонентская сеть для передачи данных в высоких скоростях по традиционным (медным) телефонным линиям;

21) GPRS - надстройка над технологией мобильной связи GSM, осуществляющая пакетную передачу данных. GPRS позволяет пользователю сети сотовой связи производить обмен данными с другими устройствами в сети GSM и с внешними сетями, в том числе сети Интернет;

22) ISDN - временное подключение к сети Интернет с использованием телефонной системы связи с коммутацией каналов;

23) UMTS - технология сотовой связи, относящаяся к поколению 3G;

24) дистанционная работа - особая форма осуществления трудового процесса вне места расположения работодателя с применением в процессе работы информационных и коммуникационных технологий.

3. В разделе 7 указываются источники финансирования затрат на ИКТ независимо от того, к каким средствам они относятся: собственным, заемным или субсидиям.

4. Раздел 8 заполняют все организации независимо от того, используют они информационные технологии или нет.

5. В разделе 9 в графе «потребность» указывать необходимое количество специалистов, а не количество вакансий.

6. В пункте 9.3 раздела 9 учитываются все работники предприятия, которые используют персональный компьютер, независимо от их специальности и уровня

к в а л и ф и к а ц и и .

7. Представление данной статистической формы осуществляется на бумажном носителе и в электронном формате. Заполнение статистической формы в электронном формате осуществляется посредством использования программного обеспечения, размещенного в разделе «Отчеты on-line» на Интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по статистике (  $www.stat.gov.kz$  ).

8. Арифметико-логический контроль:  
Раздел 1. «Информация об использовании информационно-коммуникационных технологий»:

$$\begin{aligned} & \text{пункт } 1.4 \geq \text{пункта } 1.5 \\ & \text{пункт } 1.6 = \sum \text{пунктов } 1.6.1-1.6.3; \end{aligned}$$

1) Раздел 6. «Затраты на информационные и коммуникационные технологии»

:

$$\text{пункт } 6.1 = \sum \text{пунктов } 6.1.1 - 6.1.9 + \text{пункт } 6.2.1;$$

2) Раздел 9. «Численность работников организации»:

$$\begin{aligned} & \text{пункт } 9.1 \geq \text{Пункт } 9.2 \\ & \text{пункт } 9.2 = \text{пункт } 9.2.1 + \text{пункт } 9.2.2 \\ & \text{пункт } 9.2.1 = \sum \text{пунктов } 9.2.1.1 - 9.2.1.3 \\ & \text{пункт } 9.2.1.3 \geq \sum \text{пунктов } 9.2.1.3.1 - 9.2.1.3.4 \\ & \text{пункт } 9.2.2 = \sum \text{пунктов } 9.2.2.1 - 9.2.2.3; \end{aligned}$$

3) Контроль между разделами:

$$\begin{aligned} & \text{пункт } 1.4 \geq \text{пункт } 2.2 \\ & \text{пункт } 6.1 = \sum \text{пунктов } 7.1 - 7.5 \end{aligned}$$

пункт 2.3  $\leq$  пункта 9.3.

П р и л о ж е н и е 7

к приказу Председателя Агентства  
Республики Казахстан по статистике  
от 12 августа 2013 года № 188

	<b>Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді</b> Confidentiality is guaranteed by the organs of state statistics	Қазақстан Республикасы Статистика агент­ төрағанын міндетін атқаруш 2013 жылғы 12 тамыздағы № бұйрығына 7-қосымша
	<b>Жалпы мемлекеттік статистикалық байқау бойынша статистикалық нысан</b> Statistical form for general state statistical observation	
Аумақтық статистика органға тапсырылады	Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт, сағатпен (қажеттісін қоршаңыз)	

Представляется территориальному органу статистики		Время, затраченное на заполнение статистической формы, в часах (нужное обвести)					
Статистикалық нысанды www.stat.gov.kz сайтынан алуға болады Статистическую форму можно получить на сайте www.stat.gov.kz		1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық
		до 1 часа					более 40 часов
Статистикалық нысан коды 0522104 К о д статистической формы 0522104		Үй шаруашылығын ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалануы бойынша зерттеу сауалнамасы					
Н-020		Анкета обследования домашнего хозяйства об использовании информационно-коммуникационных технологий					
Жылдық Годовая	Есептік Отчетный период	кезең	<input type="text"/>				жы год
Үй шаруашылығының мүшелері сұрауы		Опрашиваются члены домашних хозяйств					
Тапсыру мерзімі		– 30				наурыз	
Срок представления – 30 марта.							
1. Әкімшілік-аумақтық объектілер жіктеуіші бойынша коды Код по Классификатору административно-территориальных объектов		<input type="text"/>					
2. Елді мекеннің түрі (кала, ауыл) Тип населенного пункта (1 - город, 2 - село)		<input type="text"/>					
3. Үй шаруашылығының № № домашнего хозяйства		<input type="text"/>					
4. Пікітерім жүргізуге уәкілетті тұлғаның (бұдан әрі – интервьюер) коды Код лица, уполномоченного на проведение опроса (далее - интервьюер)		<input type="text"/>					
5. Сұхбат жүргізу күні Дата проведения интервью		күні число	<input type="text"/>	айы месяц	<input type="text"/>	жыл год	<input type="text"/>
«А» модулі:		Әлеуметтік–демографиялық				ақпарат	
Модуль «А»: Социально-демографическая информация							
Адам санын		көрсетіңіз					
Укажите количество человек							
1. Үй шаруашылығындағы мүшелер саны Количество членов в домашнем хозяйстве		<input type="text"/>		1.1. одан 16 жасқа дейінгі балалар саны из них количество детей до 16 лет		<input type="text"/>	
1.2. Компьютерді үй шаруашылығының 16-74 жас аралығындағы қанша мүшесі пайдаланады? Сколько членов домашнего хозяйства в возрасте 16-74 лет пользуются компьютером?		<input type="text"/>					
1.3. Интернет желісін үй шаруашылығының 16-74 жас аралығындағы қанша мүшесі пайдаланады? Сколько членов домашнего хозяйства в возрасте 16-74 лет пользуются сетью Интернет?		<input type="text"/>					

16-74 жас аралығындағы компьютер немесе Интернет желісін пайдаланушы туралы жалпы мәліметтер (сұрақтар тек бірінші сұралған респондентке беріледі)

Общие сведения о пользователе компьютера или сети Интернет в возрасте 16-74 лет (вопросы задаются только респонденту, опрошенному первым)

Сәйкес келетін жауапты мына белгімен «✓» белгілеңіз  
Отметьте значком «✓» наиболее подходящий ответ

2 . Возраст	Ж а с ы	3 . П о л	Ж ы н Е р Ә
4 . Уровень образования	Б і л і м	деңгейі	5. Ғылыми және академия дәрежелері
1 .	Ж оғ а р ы	В ы с ш е е	1. Маг
2 .	Аяқталмаған	жоғары	2. PhD филос
	Незаконченное	высшее	докт
3 .	А р н а у л ы	орта	Доктор философии
	Среднее специальное	орта	3. Бейіні бой
4 .	Ж а л п ы	орта	док
	С р е д н е е	общее	4. Доктор по про
5 .	Т о л ы қ	орта	Ғылым док
	Неполное	среднее	Доктор нау
6 . Начальное и ниже	Б а с т а у ы ш	төменгі	5. Ғылым канд
	және		Кандидат наук
6 . Статус занятости	Жұмыспен қамтылу	мәртебесі	
1 . Наемный	Жалдамалы (ақы төленетін)	қызметкер	7. Компьютерлік сауатты деңгейі
	(оплачиваемый)	работник	Уровень компьютерной грамот
2 . Самозанятый	Өз бетінше жұмыспен қамтылған	қызметкер	1. Машықтан
		работник	Нет нави
3 . Безработный		Ж ұ м ы с с ы з	2. Жаңадан пайдала
			Начинающий пользо
4 . Студент	С т у д е н т		3. Қарапайым пайдала
			Обычный пользо
5 . Пенсионер		З е й н е т к е р	4. Тәжірибелі пайдала
			Опытный пользователь
6 . Прочие	Ө з г е	д е	

«В» модулі: Ақпараттық - коммуникациялық технологияларға (әрі қарай - АКТ) қолжетімділігі

Модуль «В»: Доступ к информационно-коммуникационным технологиям (далее - ИКТ)

Бұл модуль үй шаруашылығы туралы жалпы ақпаратты көрсетуге бағытталған  
Этот модуль направлен на указание общей информации о домашнем хозяйстве

8. Сіз төменде көрсетілген АКТ үйде пайдаланасыз ба? (қолданылатынның барлығын белгілеңіз)  
Используете ли Вы дома нижеперечисленные ИКТ? (отметьте все, что применяется)

1. Бекітілген телефон желісі  
Фиксированная телефонная линия.....  
.....
2. Радиоқабылдағыш  
Радиоприемник .....
3. Ұтқыр телефон  
Мобильный телефон.....  
.....
4. Теледидар  
Телевизор.....  
...
- 4.1. Кабельдік теледидар  
Кабельное телевидение .....  
.....
- 4.2. Спутниктік теледидар  
Спутниковое телевидение .....  
.....
5. Ойын консолі  
Игровые консоли .....  
.....
6. Үстелүстілік компьютер  
Настольный компьютер.....
7. Шағын компьютер  
Портативный компьютер .....  
.....
8. Планшетті компьютер  
Планшетный компьютер .....  
.....
9. Факсимильді аппарат  
Факсимильный аппарат .....  
.....

9. Сіздің отбасы мүшесі үйден Интернет желісіне қатынай алады ма?  
(ұтқыр телефон арқылы қатынауды қоса алғанда)  
Имеет ли член Вашей семьи выход к сети Интернет из дома?(включая доступ через мобильный телефон)

Да..... → 11 және әрі қарай (11 и далее)  
1 . И ә  
2 . Ж о қ

Нет..... → 10 → Модуль «С» және әрі қарай (Модуль «С» и далее)

10. Сіз неге үй жағдайында Интернет желісін пайдаланбайсыз, негізгі себебін а т а ң ы з ?

Назовите основную причину, почему Вы не используете сеть Интернет в домашних условиях?

1. Басқа жерде пайдаланамын  
Использую в другом месте.....  
.....

2. Қажеті жоқ  
Нет потребности .....

3. Төлеу құны өте жоғары  
Слишком высокая стоимость оплаты.....  
.....

4. Интернет желісіне қосылу үшін жабдыққа кететін шығын жоғары  
Высокие затраты на оборудование для подключения к сети Интернет .....

5. Интернет желісін пайдалану үшін білімім мен дағдым жетпейді  
Недостаточность знаний и навыков для использования сети Интернет .....

6. Деректерді қорғау және олардың қауіпсіздігіне қауіптену  
Защита данных и опасение за их безопасность.....

7. Басқа  
Другое .....

11. Үйден Интернет желісіне қосылу үшін қандай жабдықтар пайдаланылады?  
(қолданылатынның бәрін белгілеңіз)  
Какое оборудование используется для подключения к сети Интернет из дома?  
(отметьте все, что используете)

1. Үстелүстілік компьютер  
Настольный компьютер.....

2. Шағын компьютер  
Портативный компьютер .....

3. Планшетті компьютер  
Планшетный компьютер .....

- ..... □
- Теледидарлық құрылғы (Сет-топ-бокс)
4. Телевизионный прибор (Сет-топ-бокс) ..... □
- Ұтқыр телефон
5. Мобильный телефон.....
- ..... □
- Ойын консолі
6. Игровые консоли ..... □
- ..... □
- Басқа да аспаптар
7. Другие приборы ..... □

12. Сіз Интернет желісіне қатынау үшін байланыстың қандай түрін пайдаланасыз ?

(қолданылатынның бәрін белгілеңіз)

Какой вид связи для доступа к сети Интернет Вы используете? (отметьте все, что используется)

1. Аналогты модем (телефон желісі бойынша коммутациялық қатынау) немесе ISDN (арналар коммутацияланған байланыстың телефондық жүйесін қолдана отырып Интернетке уақытша қ а т ы н а у )  
Аналоговый модем (коммутируемый доступ через телефонную линию) или ISDN (временное подключение к сети Интернет с использованием телефонной системы связи с коммутацией каналов)..... □
2. DSL(мәліметтерді дәстүрлі (мыс) телефон желісі бойынша жоғары жылдамдықпен жеткізетін кең жолақты сандық абоненттік желі.) (ADSL (бұл жай телефон нөмірімен Интернетке жоғары жылдамдықпен қатынауды ұйымдастыратын технология, сонымен қ а т а р т е л е ф о н ж е л і с і бос қалады), SHDSL (жоғары жылдамдықты сандық абоненттік байланыс желісі) және басқалар)  
DSL (широкополосная цифровая абонентская сеть для передачи данных в высоких скоростях по традиционным (медным) телефонным линиям) (ADSL (технология, позволяющая организовать высокоскоростной доступ в сеть Интернет на обычном телефонном номере, при этом

т е л е ф о н н а я      л и н и я  
остаётся свободной), SHDSL (высокоскоростная цифровая  
абонентская линия связи и другие).....

3. Ұтқыр телефон бойынша таржолақты байланыс (GPRS (деректерді  
топтап жіберуді жүзеге асыратын GSM ұтқыр байланысы  
технологиясындағы қондырма), WAP және басқалар)  
Узкополосная связь через мобильный телефон (GPRS (настройка  
над технологией мобильной связи, осуществляющая пакетную  
передачу данных), WAP и другие).....

4.      С п у т н и к т і к      б а й л а н ы с  
Спутниковая связь.....

5.      Т а л ш ы қ т ы - о п т и к а л ы қ      б а й л а н ы с  
Волоконно-оптическая связь.....

6. Ұтқыр жоғары жылдамдықты байланыс  
Мобильная высокоскоростная связь.....

7. Сымсыз жоғары жылдамдықты байланыс  
Беспроводная высокоскоростная связь.....

«С»      модулі:      Компьютерді      пайдалану  
Модуль      «С»:      Использование      компьютера  
«С» - «Е» модульдері үй шаруашылығындағы компьютер немесе Интернет  
желісін      пайдаланушыға      бағытталған  
Модули «С» - «Е» направлены на пользователя компьютера или сети Интернет в  
домашнем хозяйстве

13. Сіз соңғы рет компьютерді қашан пайдаландыңыз? (қай жерлерде екендігіне  
байланыссыз)

Когда Вы в последний раз использовали компьютер? (независимо от того, в  
каких местах)

1 .      С о ң ғ ы      3      а й      д а  
Последние 3 месяца .....  
..... → 14

2. Соңғы жыл ішінде, бірақ соңғы 3 ай емес  
Последний год, но не последние 3 месяца ..... → 14

3 .      Б і р      ж ы л      д а н      а с т ы  
Более чем год назад.....  
..... → 17

14. Соңғы 12 ай ішінде Сіз компьютерді қаншалықты жиі пайдаландыңыз? (бір  
н ұ с қ а н ы      б е л г і л е ң і з )

Как часто Вы использовали компьютер в последние 12 месяцев? (отметьте один  
вариант)



Подключение и установка новых устройств  
(принтер, модем и другие) .....

6. Арнайы бағдарламалық тілді қолдану арқылы компьютерлік  
бағдарламалар әзірлеу

Разработка компьютерных программ с использованием  
специального программного языка .....

7. Интернет - ресурс құру  
Создание Интернет-ресурса.....

8 . Б а с қ а

Другое.....

«D» модулі: Интернет желісін пайдалану

Модуль «D»: Использование сети Интернет

17. Сіз соңғы рет Интернет желісін қашан пайдаландыңыз? (қай жерлерде  
екендігіне байланыстыз)

Когда Вы в последний раз использовали сеть Интернет? (независимо от того, в  
каких местах)

1 . С о ң ғ ы 3 а й д а

Последние 3 месяца.....  
.....→18

2. Соңғы жыл ішінде, бірақ соңғы 3 ай емес

Последний год, но не последние 3 месяца.....→18

3 . Б і р ж ы л д а н а с т ы

Более чем год назад.....  
.....→ с о ң ы

конец

18. Соңғы 12 ай ішінде Сіз Интернет желісін қаншалықты жиі пайдаландыңыз? (  
бір нұсқаны белгілеңіз)

Как часто Вы использовали сеть Интернет в последние 12 месяцев? (отметьте  
один вариант)

1 . К ү н д е 1 р е т т е н к е м е м е с

Не менее одного раза в день.....  
.....

2. Аптасына 1 реттен кем емес, бірақ күнде емес

Не менее одного раза в неделю, но не каждый день.....

3 . А п т а с ы н а 1 р е т т е н к е м

Менее одного раза в неделю.....  
.....

19. Сіз қай жерде Интернет желісін жиі пайдаландыңыз? (пайдаланғанның бәрін белгілеңіз)

Где Вы наиболее часто использовали сеть Интернет? (отметьте все, где использовали)

- 1 . Ү й д е  
Дома.....  
.....
- 2 . Ж ұ м ы с о р н ы н д а  
На рабочем месте .....
- 3 . О қ у о р н ы н д а  
По месту обучения.....
- 4 . К о м м е р ц и я л ы қ о р т а л ы қ т а  
В коммерческом центре.....
- 5 . К ө р ш і л е р д е , д о с т а р н е м е с е т у ы с қ а н д а р д а  
У соседей, друзей или родственников.....
- 6 . Ұ т қ ы р ұ я л ы т е л е ф о н а р қ ы л ы к е з к е л г е н ж е р д е /  
В любом месте через мобильный сотовый телефон.....
- 7 . Б а с қ а ұ т қ ы р қ а т ы н а у ж а б д ы қ т а р ы а р қ ы л ы к е з к е л г е н ж е р д е  
В любом месте через другие устройства мобильного  
доступа.....
- 8 . Б а с қ а ж е р д е  
В другом месте.....  
...

20. Сіз аптасына шамамен қанша сағат Интернет желісін пайдаланғаныңызды бағалауыңызды сұраймыз

Оцените, пожалуйста, сколько часов в неделю примерно Вы использовали сеть Интернет

- 1 . 1 с а ғ а т ж әне о д а н а з  
1 час и менее.....  
.....
- 2 . 1 м е н 5 с а ғ а т а р а л ы ғ ы  
между 1 и 5 часами.....  
.....
- 3 . 5 п е н 1 0 с а ғ а т а р а л ы ғ ы  
между 5 и 10 часами.....  
.....
- 4 . 1 0 с а ғ а т т а н а с а т ы н  
более 10 часов.....  
.....

21. Сіз қандай мақсатта Интернет желісін пайдаландыңыз? (пайдаланған мақсаттардың барлығын белгілеңіз)  
С какой целью Вы использовали сеть Интернет? (отметьте все цели, какие использовали)

1. Тауарлар мен қызмет көрсетулер туралы ақпараттарды алу  
Получение информации о товарах и услугах.....  
... ..

2. Денсаулық сақтауға немесе денсаулық сақтау саласындағы қызмет көрсетулерге байланысты ақпараттарды іздеу  
Поиск информации, связанной со здравоохранением, или услугами в области здравоохранения.....  
... ..

3. Мемлекеттік басқару органдарынан ақпарат алу  
Получение информации от органов государственного управления.....

4. Мемлекеттік басқару органдарымен өзара әрекет  
Взаимодействие с органами государственного управления.....

5. Электрондық почтаны жіберу және алу  
Отправка и получение электронной почты.....  
... ..

6. Интернет желісі арқылы телефонды сөйлесу/VoIP  
Телефонные переговоры через сеть Интернет/VoIP.....  
... ..

7. Видеоконференцияларға қатысу  
Участие в видеоконференциях.....  
... ..

8. Ақпарат орналастыру немесе хабарлармен шапшаң алмасу  
Размещение информации или мгновенный обмен сообщениями.....

9. Тауарлар мен қызмет көрсетулерді сатып алу немесе  
тапсырыс беру  
Покупка или заказ товаров или услуг.....  
... ..

10. Тауарлар мен қызмет көрсетулерді сату  
Продажа товаров или услуг .....

11. Банктік операцияларды іске асыру  
Осуществление банковских операций .....  
... ..

12. Білім беру және оқу саласындағы қызмет  
Деятельность в области образования и обучения .....
13. Видео- немесе компьютерлік ойындарды ойнау немесе көшіру  
Игра в видео- или компьютерные игры или их скачивание.....
14. Фильмдер, суреттер, музыка көшіру, теледидар немесе  
видео көру, радио немесе музыка тыңдау  
Скачивание фильмов, изображений, музыки, просмотр  
телевидения или видео, прослушивание радио или музыки  
.....
15. Компьютерлік қамтамасыз етулерді көшіру  
Скачивание программного обеспечения.....  
... ..
16. Онлайндық газеттер мен журналдарды, электронды кітаптарды  
оқу немесе көшіру  
Чтение или скачивание онлайнowych газет или журналов,  
электронных книг.....
17. Мемлекеттік шенеуніктердің блогына үндеу  
Обращение в блоги государственных чиновников.....  
... ..
18. Басқа (көрсетуіңізді өтінеміз)  
Другое (просьба указать) \_\_\_\_\_
22. Сіз Интернет желісі арқылы электрондық үкіметтің қызметтерін  
п а й д а л а н д ы ң ы з б а ?  
Пользовались ли Вы услугами электронного правительства для населения через  
сеть Интернет?
- |   |   |     |     |                                    |
|---|---|-----|-----|------------------------------------|
| 1 | . | И   | э   |                                    |
| Д | а | ... | ... | ... <input type="checkbox"/> → 2 3 |
| 2 | . | Ж   | о   | к                                  |
- Нет.....  → 24
23. Сіз электрондық үкіметтің қандай қызметтерін пайдаландыңыз?  
Какими услугами электронного правительства Вы пользовались?
1. Жылжымайтын мүлікті сатып алу. Ипотека. Коммуналдық тарифтер  
Приобретение недвижимости. Ипотека. Коммунальные тарифы...
  2. Әлеуметтік көмек. Сақтандыру және әлеуметтік төлемдер  
Социальная помощь. Страхование и социальные выплаты.....
  3. Отбасылық қарым-қатынастар, азаматтық хал актілерін тіркеу  
Семейные отношения, регистрация актов гражданского  
состояния.....
  4. Зейнетақымен қамтамасыз ету. Халықты әлеуметтік қорғау

- Пенсионное обеспечение. Социальная защита населения.....
- 5. Автомобиль көлігі  
Автомобильный транспорт.....
- 6. Салық салу. Қаржы және аудит  
Налогообложение. Финансы и аудит.....
- 7. Жер қатынастары. Тұрғын үй құрылысы және Тұрғын  
үй-коммуналды шаруашылығы  
Земельные отношения. Жилищное строительство и  
Жилищно-коммунальное хозяйство.....
- 8. Денсаулық сақтау  
Здравоохранение.....
- 9. Қазақстан Республикасының азаматтығы. Көші-қон  
Гражданство Республики Казахстан.  
Миграция.....
- 10. Мәдениет және Бұқаралық ақпарат құралдары. Дін  
Культура и Средства массовой информации. Религия .....
- 11. Зияткерлік жекеменшіктің құқығын қорғау  
Защита интеллектуальной собственности.....
- 12. Жер қойнауын пайдалану және экология  
Недропользование и экология.....
- 13. Қорғаныс. Қауіпсіздік және құқықтық тәртіп  
Оборона. Безопасность и правопорядок.....
- 14. Өнеркәсіп және ауылшаруашылығы  
Промышленность и сельское хозяйство.....
- 15. Кедендік ресімдеу  
Таможенное оформление.....
- 16. Су көлігі  
Водный транспорт.....
- 17. Теміржол көлігі  
Железнодорожный транспорт.....
- 18. Бала құқығын қорғау. Білім алу  
Защита прав ребенка. Получение образования.....
- 19. Ауылшаруашылығы техникалары  
Сельскохозяйственная техника.....
- 20. Заң қызметтері. Апостилдеу. Анықтамалар беру  
Юридические услуги. Апостилирование. Выдача справок.....
- 21. Сәулет және қала салу  
Архитектура и градостроительство.....

22. Ақпараттандыру және байланыс

Информатизация и связь.....□

24. Соңғы 12 айдың ішінде Интернет желісін пайдаланған кезде қандай негізгі қиыншылықтар туындады?

Какие основные проблемы возникали при пользовании сети Интернет за последние 12 месяцев?

1. Компьютерлік вирустармен зақымдану

Заражение компьютерными вирусами.....

... □

2. Төлеу кезіндегі алдау

Обман при оплате .....

... □

3. Интернет желісі арқылы жіберілген дербес ақпараттарды теріс пайдалану

Злоупотребление персональной информацией, посланной через сеть Интернет.....□

4. Спам - Сізге жіберілген керексіз хаттар

Спам - посланные Вам нежелательные письма.....

□

25. Сіз қауіпсіздікті қамтамасыз ету бойынша қандай шаралар жүргіздіңіз? Какие меры по обеспечению безопасности Вы проводили?

1. Вирусқа қарсы бағдарламалық өнімдерді орнату

Установка антивирусных программных продуктов.....

...□

2. Вирустарға қарсы бағдарламалық қамтамасыз етуді жаңарту

Обновление антивирусного программного обеспечения.....□

3. Интернет желісінде сәйкестендірме кодты пайдалану (пароль, пин-код және басқалар)

Использование идентификационных кодов в сети Интернет (пароль, пин-код и другие).....□

4 . Б а с қ а

Другое.....

□

5. Ешқашан жүргізбедім

Никогда не проводил.....

.....□

«Е» модулі: Электронды коммерция

Модуль «Е»: Электронная коммерция

26. Сіз Интернет желісі арқылы тауарлар мен қызмет көрсетулерді сатып алдыңыз (тапсырыс бердіңіз) ба? Покупали (заказывали) ли Вы товары и услуги через сеть Интернет?

1 . И ә  
Д а ... .. □ → 2 7  
2 . Ж о қ

Нет..... □ → 35

27. Сіз соңғы рет Интернет желісі арқылы тауарлар мен қызмет көрсетулерді қашан сатып алдыңыз (тапсырыс бердіңіз)? Когда Вы в последний раз покупали (заказывали) товары и услуги через сеть Интернет?

1 . С о ң ғ ы 3 а й д а

Последние 3 месяца.....

... .. □ → 2 8

2. Соңғы жыл ішінде, бірақ соңғы 3 ай емес

Последний год, но не последние 3 месяца.....

... □ → 2 8

3 . Б і р ж ы л д а н а с т ы

Более чем год назад.....

..... □ → 35

28. Соңғы 12 ай ішінде қандай тауарлар мен қызмет көрсетулерді Интернет желісі арқылы сатып алдыңыз (тапсырыс бердіңіз)? (сатып алғанның барлығын белгілеңіз)

Какие товары и услуги за 12 последних месяцев Вы покупали (заказывали) через сеть Интернет?(отметьте все, что покупали)

1 . Т а м а қ ө н і м д е р і

Продукты питания.....

... .. □

2 . Д ә р і - д ә р м е к т е р

Лекарства.....

... .. □

3 . Ф и л ь м д е р , м у з ы к а

Фильмы, музыка.....

... .. □

4. Кітаптар, журналдар, газеттер, оқу материалдары  
Книги, журналы, газеты, учебные материалы..... □

5 . К и і м , а я қ к и і м

Одежда, обувь.....

... .. □

6. Косметика, парфюмерия  
Косметика, парфюмерия.....  
... ..
7. Спорттық жабдықтар  
Спортивное оборудование.....  
... ..
8. Видео ойындар  
Видеоигры.....  
... ..
9. Компьютерлік бағдарламалар  
Компьютерные программы.....  
... ..
10. Компьютерлік жабдықтар (дискілер және басқалар)  
Компьютерное оборудование (диски и другие).....
11. Электрондық жабдықтар  
Электронное оборудование.....  
... ..
12. Телекоммуникациялық қызмет көрсетулер  
(теледидар, сандық телефония, сымсыз байланыс және басқалар)  
Телекоммуникационные услуги (телевидение, цифровая телефония, беспроводная связь и другие).....
13. Қаржылық және сақтандыру қызмет көрсетулері  
Финансовые и страховые услуги.....
14. Қонақ үйлерде орын сақтап қою  
Бронирование гостиниц.....  
... ..
15. Ойын-сауық шараларының билеттері  
Билеты на развлекательные мероприятия.....
16. Басқа  
Другое.....  
.....

29. Соңғы 12 ай ішінде Сіз Интернет желісі арқылы тауарлар мен қызмет көрсетулерді кімнен сатып алдыңыз (тапсырыс бердіңіз)?  
У кого Вы покупали (заказывали) товары и услуги через сеть Интернет за последние 12 месяцев?

1. Отандық сатушылар  
Отечественные продавцы.....  
... ..

2. Басқа елдердің сатушылары

Продавцы других стран.....  
.....□

30. Соңғы 12 ай ішінде Интернет желісі арқылы тапсырыс берген тауарлар мен қызмет көрсетулердің жалпы құны қандай? (көрсетуіңізді өтінеміз)  
Какова общая стоимость товаров и услуг, заказанных через сеть Интернет за последние 12 месяцев? (просьба указать)  
□□□□□□□□ теңге

31. Соңғы 12 ай ішінде тауарлар мен қызмет көрсетулерді Интернет желісі арқылы қалай төледіңіз?  
Как Вы оплачивали товары и услуги через сеть Интернет за последние 12 месяцев?

1. Интернет желісі арқылы төлем банкілік карталармен төлеу  
Оплата платежными банковскими картами через сеть Интернет..... □

2. Электронды ақшамен төлеу  
Оплата электронными деньгами..... □

3. Банкілік аударыммен төлеу  
Оплата банковским переводом..... □

4. Тауарды жеткізу немесе қызмет көрсету кезінде қолма-қол ақшамен  
Оплата наличными при доставке товара или оказании услуги..... □

5. Ұтқыр төлемдер  
Мобильные платежи..... □

32. Соңғы 12 ай ішінде тауарлар мен қызмет көрсетулерді Интернет желісі арқылы сатып алу (тапсырыс беру) кезінде қиыншылықтарға кезіктіңіз бе? Вы сталкивались с проблемами при покупке (заказов) товаров и услуг через сеть Интернет за последние 12 месяцев?

1 . И ә  
Д а ... .. □ → 3 3  
2 . Ж о қ

Нет..... □ → 34

33. Соңғы 12 ай ішінде тауарлар мен қызмет көрсетулерді Интернет желісі арқылы сатып алу (тапсырыс беру) кезінде қандай қиыншылықтар туындады? (туындаған проблемалардың барлығын белгілеңіз)  
Какие проблемы возникли при покупке (заказов) товаров и услуг через сеть Интернет за последние 12 месяцев? (отметьте все возникающие проблемы)

1. Сатып алу немесе төлем кезіндегі интернет-ресурстың техникалық ақаулары  
Технические неполадки интернет-ресурса при покупке или оплате.....
  2. Кепілдіктер және басқа да заңды құқықтар туралы ақпараттар іздеудегі қиыншылықтар  
Трудности в обнаружении информации относительно гарантий и других законных прав
  3. Жеткізу жылдамдығының төмендігі  
Медленная скорость доставки.....
  4. Түпкі құнның номиналды құннан жоғары болуы (жеткізу құны, мәміле үшін комиссия)  
Конечная стоимость выше номинальной (стоимость доставки, комиссия за сделку).....
  5. Сапасыз және бұзылған тауарлар (қызмет көрсетулер)  
Некачественные или поврежденные товары (услуги).....
  6. Алаяқтық (тауарлар мен қызмет көрсетулер жіберілмеді, кредит картасының деректерін теріс пайдалану)  
Мошенничество (товары или услуги не получены, злоупотребление данными кредитной карты).....
- 7 . Б а с қ а
- Другое.....

34. Интернет желісі арқылы сатып алудың (тапсырыс берудің) келесі басымдылықтарының маңыздылығын бағалаңыз  
Оцените важность следующих преимуществ при покупке (заказов) товаров и услуг через сеть Интернет

1. Тауарлар мен қызмет көрсетулердің үлкен таңдауы  
Большой выбор товаров и услуг.....
2. Едәуір арзан бағалар  
Более низкие цены.....
3. Интернет-ресурстарды қолдану жеңілдігі  
Легкость использования интернет-ресурсов.....

4. Ыңғайлылық (жұмысы аз, кез-келген уақытта, халықаралық)  
Удобство (менее трудоемко, в любое время, международный).....

5. Белгілі өңірде қол жетпейтін тауарларды сатып алу  
м ү м к і н д і г і

Возможность купить товары, недоступные в определенном  
регионе.....

6. Интернет-ресурстарда басқа пайдаланушылардың тауарлар мен  
қызмет көрсетулер туралы пікірлері  
Мнения других пользователей о товарах и услугах на  
интернет-ресурсах.....

7. Заңды құқықтар және кепілдіктер  
Законные права и гарантия .....  
.....

35. Соңғы 12 ай ішінде тауарлар мен қызмет көрсетулерді Интернет желісі  
арқылы сатып алмау (тапсырыс бермеу) себептері қандай?  
Каковы были причины того, что Вы не покупали (заказывали) товары и услуги  
через сеть Интернет за последние 12 месяцев?

1 . Қ а ж е т і ж о қ

Нет необходимости.....  
.....

2. Өзі сатып алғанды қалау, тауарлар көз алдында, дүкендерге  
д е г е н б е й і л д і л і к

Предпочтение делать покупки лично, товар на виду, лояльность  
к магазинам.....

3. Тәжірибенің жеткіліксіздігі  
Недостаточность опыта.....  
.....

4. Интернет желісі арқылы тапсырыс берілген тауарларды жеткізу  
мәселелері (ұзақ және тасымалдау қиыншылықтары)

Проблемы с доставкой товаров, заказанных через сеть Интернет  
(долго или трудности перевозки).....

5. Төлем қауіпсіздігі мәселелері (кредит картасы бойынша  
а қ п а р а т б е р у )

Проблемы безопасности оплаты (предоставление информации  
по кредитной карте).....

6. Дербес ақпараттың құпиялылығы (дербес ақпарат беру)  
Секретность личной информации (предоставление персональной  
информации).....

7. Тауарларды алу немесе қайтарып беру мүмкіндігіне

- Недоверие к получению или возможности возврата  
товаров.....
8. Интернет желісі арқылы төлем жүргізуге мүмкіндік беретін  
картаның болмауы  
Отсутствие карты, позволяющей производить платеж через сеть  
Интернет.....
9. Интернет байланысы жылдамдығының өте төмендігі  
Скорость Интернет соединения слишком  
низкая.....

1 0 . Б а с қ а

Другое.....

.....

П р и л о ж е н и е 8  
к приказу Председателя  
Агентства Республики Казахстан  
п о с т а т и с т и к е  
от 12 августа 2013 года № 188

**Инструкция по заполнению статистической формы  
общегосударственного статистического наблюдения «Анкета  
обследования домашнего хозяйства об использовании  
информационно-коммуникационных технологий»  
(код 0522104, индекс Н-020, периодичность годовая)**

1. Настоящая Инструкция по заполнению статистической формы  
общегосударственного статистического наблюдения «Анкета обследования  
домашнего хозяйства об использовании информационно-коммуникационных  
технологий» (код 0522104, индекс Н-020, периодичность годовая) (далее -  
Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона  
Республики Казахстан «О государственной статистике» и детализирует  
заполнение статистической формы общегосударственного статистического  
наблюдения «Анкета обследования домашнего хозяйства об использовании  
информационно-коммуникационных технологий» (код 0522104, индекс Н-020,  
п е р и о д и ч н о с т ь г о д о в а я ) .

2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной  
с т а т и с т и ч е с к о й ф о р м ы :

1) информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) - совокупность  
методов, производственных процессов и программно-технических средств,

интегрированных с целью сбора, обработки, хранения, распространения, отображения, и использования информации в интересах ее пользователей;

2) аналоговый модем - технология, позволяющая организовать доступ в сеть Интернет через аналоговую телефонную сеть со скоростью до 256 килобит в секунду, без возможности использования телефонной линии для ведения телефонных разговоров;

3) сеть Интернет - глобальная информационная сеть, части которой логически взаимосвязаны друг с другом посредством единого адресного пространства, основанного на протоколе TCP/IP;

4) компьютерная грамотность определяется как знание и умение эффективно пользоваться компьютером и связанными с ним технологиями;

5) население без навыков работы на компьютере - население, которое не имеет даже минимального опыта работы на персональном компьютере;

6) начинающие пользователи - лица, владеющие минимальными навыками работы на компьютере (способные копировать файлы, работать с дисковыми устройствами, с компьютерными играми), или на планшетном компьютере, или на мобильном телефоне с выходом в Интернет;

7) обычные пользователи - лица, владеющие базовыми навыками работы на офисных программных продуктах (пакетом Microsoft Office (Excel, Word));

8) опытные пользователи - лица, обладающие богатым опытом работы с широко распространенными программами и специальным программным обеспечением (Corel Draw, MS Project, AutoCAD, SPSS и так далее) и лица, способные наряду с работой с обычным программным обеспечением, также программировать на специальных языках программирования (Basic, Pascal, Java, C++ и так далее);

9) пользователь сети Интернет - пользователь, который подключался к сети Интернет хотя бы один раз за отчетный период посредством любых устройств, включая компьютер, мобильный телефон, игровые консоли, цифровое телевидение и прочее в любом месте (на работе, дома, в общественных местах и прочее);

10) интернет-ресурс - веб-сайт, имеющий независимое доменное имя и предоставляющий пользователю сети Интернет различные интерактивные сервисы, работающие в рамках одного сайта, такие как почта, поиск, погода, новости, форумы, обсуждения, голосования и так далее;

11) кабельное телевидение - модель телевизионного вещания (также и FM-радиовещания), в которой телесигнал распространяется посредством высокочастотных сигналов, передаваемых через проложенный к потребителю кабель;

12) спутниковое телевидение - система передачи телевизионного сигнала от

передающего центра к потребителю через искусственный спутник Земли, расположенный на геостационарной околоземной орбите над экватором;

13) волоконно-оптическая связь – вид проводной электросвязи, использующий в качестве носителя информационного сигнала электромагнитное излучение оптического диапазона, а в качестве направляющих систем - волоконно-оптические кабели;

14) телевизионный прибор (Сет-топ-бокс) - устройство, позволяющее преобразовать интернет-сигнал в телевизионное изображение, с помощью телевизора входить в интернет-систему, ознакомиться с новостями на интернет-сайтах, слушать интернет-радио, пользоваться электронной почтой и д р у г и е ;

15) электронная коммерция (e-commerce) - предпринимательская деятельность по осуществлению коммерческих операций с использованием электронных средств обмена данными;

16) DSL - широкополосная цифровая абонентская сеть для передачи данных в высоких скоростях по традиционным (медным) телефонным линиям;

17) GPRS - надстройка над технологией мобильной связи GSM, осуществляющая пакетную передачу данных;

18) ISDN - временное подключение к сети Интернет с использованием телефонной системы связи с коммутацией каналов;

19) UMTS - технология сотовой связи, относящаяся к поколению 3G;

20) VoIP - система связи, обеспечивающая передачу речевого сигнала по сети Интернет или по любым другим IP-сетям.

3. Статистическая форма заполняется на каждое отдельно взятое домохозяйство (семью), попавшее в выборку. Не допускается объединение в одном бланке статистической формы записи информации по респондентам, относящимся к разным домашним хозяйствам, даже если они проживают в пределах одного помещения.

Если по одному и тому же адресу проживают две или три разные семьи (родственные или неродственные) или же появилась «вновь созданная» молодая семья, то на них заполняются разные (отдельные) бланки статистической формы.

Если число опрошенных в домохозяйстве превышает 5 человек, то на данное домохозяйство заполняются два и более бланков статистической формы, на титульном листе которых делается пометка «Продолжение».

При интервью зачитываются вопросы и делаются соответствующие отметки в перечисленных вариантах ответов. Код варианта ответа респондента обводится кружком.

	Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді Конфиденциальность гарантируется органами государственной статистики	Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі төрағасының 2013 жылғы 12 тамыздағы № 188 бұйрығын 9-қосымша
	Жалпы мемлекеттік статистикалық байқау бойынша статистикалық нысан Статистическая форма по общегосударственному статистическому наблюдению	

Аумақтық статистика органға тапсырылады Представляется территориальному органу статистики	Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт, сағатпен (қажеттісін қоршаңыз) Время, затраченное на заполнение статистической формы, в часах (нужное обвести)												
Статистикалық нысанды www.stat.gov.kz сайтынан алуға болады Статистическую форму можно получить на сайте www.stat.gov.kz	<table border="1"> <tr> <td>1 сағатқа дейін</td> <td>1-2</td> <td>2-4</td> <td>4-8</td> <td>8-40</td> <td>40 сағаттан артық</td> </tr> <tr> <td>до 1 часа</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>более 40 часов</td> </tr> </table>	1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық	до 1 часа					более 40 часов
1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық								
до 1 часа					более 40 часов								

Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына алғашқы статистикалық деректерді тапсырмау, уақтылы тапсырма және дәйексіз деректерді беру «Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» Қазақстан Республикасы Кодексінің 381 бабында көзделген әкімшілік құқық бұзушылық болып табылады. Непредставление, несвоевременное представление и представление недостоверных первичных статистических данных в соответствующие органы государственной статистики являются административными правонарушениями, предусмотренными статьей 381 Кодекса Республики Казахстан «Об административных правонарушениях».

Статистикалық нысан коды 1841104 К о д статистической формы 1841104	Орта білім беру саласында ақпаратты-коммуникациялық технологияларды пайдалану туралы есеп
--	---

1-ақпарат 1-информ	Отчет об использовании информационно-коммуникационных технологий в сфере среднего образования
-----------------------	---

Жылдық Годовая	Е с е п т і к Отчетный период	к е з е н	<input type="text"/>	ж ы л год
-------------------	----------------------------------	-----------	----------------------	--------------

Экономикалық қызмет түрлерінің жалпы жіктеуішінің 85.2, 85.3 коды бойынша негізгі және қайталама қызмет түрлерімен заңды тұлғалар және (немесе) олардың құрылымдық және окшауланған бөлімшелері ұсынады. Представляют юридические лица и (или) их структурные и обособленные подразделения с основным и вторичным видом деятельности по коду Общего классификатора видов экономической деятельности 85.2, 85.3.

Тапсыру мерзімі – есепті кезеннен кейін 1 наурыз  
Срок представления – 1 марта после отчетного периода.

БСН коды код БИН	<input type="text"/>
---------------------	----------------------

Ақпараттық-коммуникациялық технологияларды (АКТ) пайдалану жөнінде  
а қ п а р а т

Информация об использовании информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

1. Оқу мекемесінде оқушыларды интерактивті оқыту үшін қолданылатын жабдықтарды көрсетіңіз

Укажите используемые устройства в учебном заведении для интерактивного обучения учащихся

1.1. Радиоқабылдағыш

Радиоприемник

1.2. Теледидар

Телевизор

1.3. Компьютер

Компьютер

2. Телефон байланысы құралдарының барын көрсетіңіз

Укажите наличие средств телефонной связи

3. Сіздің оқу мекемеңізде Интернет желісіне қолжетімділік бар ма?

Имеет ли Ваше учебное заведение доступ к сети Интернет?

3.1 Интернет желісіне қосылу түрін көрсетіңіз

Укажите тип подключения к сети Интернет

3.1.1. Бекітілген тар жолақты қолжетімділік

Фиксированный узкополосный доступ

3.1.2. Бекітілген кең жолақты қолжетімділік

Фиксированный широкополосный доступ

4.	Компьютерлер санын көрсетіңіз, бірлік Укажите количество компьютеров, единиц			<input type="text"/>
4.1.	оның ішінде оқу үдерісінде қолданылатыны из них используемых в учебном процессе			<input type="text"/>
		6 - 15 жас 6-15 лет	15 жастан ж свыше 15 лет	
5.	Оқушылардың жасы бойынша жалпы санын көрсетіңіз, адам	<input type="text"/>		<input type="text"/>
	Укажите общее количество учащихся по возрасту, человек			
	о д а н : из них:			
5.1.	Компьютер қолданатын оқушылар саны	<input type="text"/>		<input type="text"/>
	Количество учащихся, использующих компьютер			
5.2.	Интернет желісіне қолжетімділігі бар оқушылар саны	<input type="text"/>		<input type="text"/>
	Количество учащихся, имеющих доступ к сети Интернет			
	оның ішінде жынысы бойынша: в том числе по полу:			

	5.2.1.	еркек мужской	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	5.2.2.	әйел женский	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6.	АКТ саласында біліктілігі бар мұғалімдер санын көрсетіңіз, Укажите количество учителей, имеющих квалификацию в области ИКТ, человек			<input type="text"/>
7.	АКТ-мен байланысты салаларда білім алатын оқушылар саны, Количество учащихся, получающих образование в областях, связанных с ИКТ, человек			<input type="text"/>
	одан: из них:			
	7.1.	Автоматтандыру және басқару Автоматизация и управление		<input type="text"/>
	7.2.	Есептеу техникасы және бағдарламалық камтамасыз ету Вычислительная техника и программное обеспечение		<input type="text"/>
	7.3.	Ақпараттық жүйелер Информационные системы		<input type="text"/>
	7.4.	Байланыс, радиотехника және телекоммуникациялар Связь, радиоэлектроника и телекоммуникации		<input type="text"/>

А т а у ы

Наименование \_\_\_\_\_

М е к е н ж а й ы

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Электрондық \_\_\_\_\_ пошта

мекенжайы

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

О р ы н д а у ш ы

Исполнитель \_\_\_\_\_

а т ы - ж ө н і

т е л е ф о н

фамилия

Б а с ш ы

Руководитель \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты

қ о л ы

фамилия, имя и отчество

подпись

Б а с

б у х г а л т е р

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты

қолы

фамилия, имя и отчество

подпись

Мөрдің орны (бар болған жағдайда)

Место для печати (при наличии)

П р и л о ж е н и е 1 0

к приказу Председателя

Агентства Республики

Казахстан

п о с т а т и с т и к е

от 12 августа 2013 года № 188

**Инструкция по заполнению статистической формы  
общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об  
использовании информационно–коммуникационных технологий в  
сфере среднего образования» (код 1841104, индекс 1-информ,  
периодичность годовая)**

1. Настоящая Инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет об использовании информационно – коммуникационных технологий в сфере среднего образования » (код 1841104, индекс 1-информ, периодичность годовая) (далее – Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан «О государственной статистике» и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения « Отчет об использовании информационно-коммуникационных технологий в сфере среднего образования» (код 1841104, индекс 1-информ, периодичность годовая ) .

2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной статистической формы :

1) информационно-коммуникационные технологии (далее - ИКТ) - совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств, интегрированных с целью сбора, обработки, хранения, распространения, отображения и использования информации в интересах ее пользователей;

2) сеть Интернет - глобальная информационная сеть, части которой логически взаимосвязаны друг с другом посредством единого адресного пространства, основанного на протоколе TCP/IP. Сеть Интернет состоит из множества взаимосвязанных компьютерных сетей и обеспечивает удаленный доступ к компьютерам, электронной почте, доскам объявлений, базам данных и дискуссионным группам ;

3) радиоприемник - это отдельное устройство, способное принимать сигналы

радиовещания с использованием общедоступных частот. Если они намеренно не используются в целях обучения, то радиоприемники, включенные в другие устройства (плеер, автомобильный радиоприемник, радиочасы, аудиокассеты или CD-плееры (записывающие устройства)), исключаются;

4) телевизор - это отдельное устройство, способное принимать сигналы телевизионного вещания с использованием распространенных способов доступа, например через эфир, кабель и спутник. Телевизионные приемники, включенные в другие устройства (компьютеры, карманный портативный компьютер, смартфоны или мобильные телефоны), учитываются только в том случае, если они предназначены для использования в целях обучения;

5) фиксированный узкополосный доступ в сеть Интернет - установление соединений для общего пользования через аналоговый модем (доступ с набором номера по стандартной телефонной линии), ЦСИС (цифровая сеть с интеграцией служб), цифровая абонентская линия со скоростью ниже 256 килобит в секунду (далее - кбит/с), а также другие формы фиксированного доступа со скоростью загрузки ниже 256 кбит/с;

6) фиксированный широкополосный доступ в сеть Интернет - установление высокоскоростных соединений для общего пользования со скоростью не менее 256 кбит/с в одном или обоих направлениях (загрузка и выгрузка). Он включает установление интернет-соединений с использованием кабельных модемов, интернет-соединений на базе цифровой абонентской линии со скоростью не менее 256 кбит/с, волоконно-оптические и другие технологии широкополосного фиксированного доступа (спутниковый широкополосный интернет, локальная вычислительная сеть на базе Интернет, фиксированный беспроводной доступ, беспроводная локальная вычислительная сеть и WiMAX (телекоммуникационная технология, разработанная с целью предоставления универсальной беспроводной связи на больших расстояниях для широкого спектра устройств));

7) учащиеся, имеющие доступ к сети Интернет в школе - учащиеся, имеющие право пользоваться интернет-лабораториями в школах в качестве средства для облегчения усвоения учебного материала.

3. Статистическую форму заполняют школы с начальным и средним образованием.

Пункты 1-6 заполняют все учебные заведения.

Численность учащихся в пункте 5 составляются на 1 января отчетного учебного года. Учебные 2012-2013 года, значит численность на 1 января 2013 года.

В пункте 6 показатель «Количество учителей, имеющих квалификацию в области ИКТ» измеряет степень профессиональной подготовленности учителей начальных и средних школ, для того чтобы обучать основным навыкам работы с

компьютером. К учителям, имеющими квалификацию в области ИКТ, относятся учителя, которые, либо до начало преподавания, либо уже непосредственно в школах, прошли программы специальной подготовки в области ИКТ.

Пункт 7 заполняют только те учебные заведения, которые предоставляют техническое и профессиональное среднее образование.

4. Арифметико-логический контроль:  
пункт 4  $\geq$  подпункта 4.1;  
пункт 5  $\geq$  подпункта 5.1+ подпункта 5.2;  
пункт 5.2 = подпункта 5.2.1+ подпункта 5.2.2;  
пункт 7  $\geq \Sigma$  подпунктов 7.1-7.4.