

**Об утверждении Методики по проведению мониторинга за использованием бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, и доходных источников местного самоуправления**

***Утративший силу***

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 26 августа 2013 года № 405. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 октября 2013 года № 8762. Утратил силу приказом Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 20 февраля 2020 года № 176.

      Сноска. Утратил силу приказом Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 20.02.2020 № 176 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 4 статьи 39-3 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148 "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить Методику по проведению мониторинга за использованием бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, и доходных источников местного самоуправления.

      2. Департаменту методологии бюджетных процедур (Ерназарова З. А.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

      3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Министр финансов |
 |
|
Республики Казахстан |
Б. Жамишев |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденаприказом Министра финансовРеспублики Казахстанот 26 августа 2013 года № 405 |

 **Методика по проведению мониторинга за использованием**
**бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного**
**значения, и доходных источников местного самоуправления**
**1. Общие положения**

      1. Методика по проведению мониторинга за использованием бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, и доходных источников местного самоуправления (далее – Методика) разработана в соответствии с пунктом 4 статьи 39-3 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" (далее - Закон).

      Сноска. Пункт 1 в редакции приказа и. о. Министра финансов РК от 20.04.2018 № 479.

      2. Мониторинг проводится с целью сбора, систематизации, анализа и обобщения информации об использовании бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, и доходных источников местного самоуправления.

      3. Мониторинг осуществляется один раз в полугодие (по итогам полугодия и отчетного года) членами комиссии местного сообщества путем сопоставления запланированных и достигнутых результатов использования бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, и доходных источников местного самоуправления. В случае необходимости, по решению собрания местного сообщества, может проводиться внеочередной мониторинг.

      4. Целью разработки настоящей Методики является систематизация процедур мониторинга об использовании бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, а также отслеживание поступлений и расходов денег, направленных акимами города районного значения, села, поселка, сельского округа на реализацию функций местного самоуправления.

 **2. Анализ использования бюджетных средств, выделенных на**
**решение вопросов местного значения**

      5. Для проведения анализа использования бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа по итогам полугодия и отчетного года составляет отчет о реализации бюджетных программ в соответствии с главой 4 Инструкции по проведению бюджетного мониторинга, утвержденной приказом Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2016 года № 629 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14623), в срок до 5-го числа месяца следующего за отчетным периодом.

      Сноска. Пункт 5 в редакции приказа и. о. Министра финансов РК от 20.04.2018 № 479.

      6. Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа представляет отчет о реализации бюджетных программ членам комиссии местного сообщества в срок до 10–го числа месяца следующего за отчетным периодом.

 **3. Анализ использования доходных источников местного**
**самоуправления**

      7. Доходные источники местного самоуправления формируются из поступлений, предусмотренных в соответствии с пунктом 3 статьи 3 Закона.

      Сноска. Пункт 7 в редакции приказа и. о. Министра финансов РК от 20.04.2018 № 479.

      8. Анализ использования доходных источников местного самоуправления проводится аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа на основе утвержденного Плана поступлений и расходов денег, направленных акимами города районного значения, села, поселка, сельского округа на реализацию функций местного самоуправления (далее - План поступлений и расходов денег).

      9. Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа составляет отчет о результатах использования доходных источников местного самоуправления, по форме согласно приложению к настоящей Методике в срок до 5-го числа месяца следующего за отчетным периодом.

      10. Отчет о результатах использования доходных источников местного самоуправления представляется членам комиссии местного сообщества до 10–го числа месяца следующего за отчетным периодом.

 **4. Составление и представление отчета о**
**результатах мониторинга**

      11. Члены комиссии местного сообщества рассматривают, представленные аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа, результаты анализа использования бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, и доходных источников местного самоуправления и на их основе составляют отчет о результатах мониторинга до 15–го числа месяца следующего за отчетным периодом по итогам полугодия и отчетного года.

      12. Отчет о результатах мониторинга содержит аналитическую информацию об использовании бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, и доходных источников местного самоуправления (далее - Аналитическая информация).

      13. Аналитическая информация включает:

      1) плановые и фактические расходы на реализацию бюджетных программ с обоснованием причин неисполнения;

      2) информация о достижении показателей результатов бюджетных программ;

      3) суммы поступлений и расходов денег по Плану поступлений и расходов денег с обоснованием причин невыполнения;

      4) информация об использовании доходных источников местного самоуправления, направленных на соответствующие мероприятия;

      5) выводы по результатам проведенного мониторинга.

      14. Отчет о результатах мониторинга, подписанный членами комиссии местного сообщества, выносится на обсуждение собрания местного сообщества до 20–го числа месяца следующего за отчетным периодом.

      15. По итогам обсуждения отчета о результатах мониторинга собрание местного сообщества принимает рекомендации по эффективному использованию бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, и доходных источников местного самоуправления, оформляемые соответствующим протоколом.

      16. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания местного сообщества и передается акиму города районного значения, села, поселка, сельского округа.

      17. Рекомендации по эффективному использованию бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, и доходных источников местного самоуправления рассматриваются акимом города районного значения, села, поселка, сельского округа и выносится на очередное собрание местного сообщества с обоснованным заключением до 25–го числа месяца следующего за отчетным периодом.

      18. Результаты итогов по рассмотрению заключения, представленного акимом города районного значения, села, поселка, сельского округа и рекомендации, данные собранием местного сообщества учитываются при формировании и уточнении соответствующих местных бюджетов и Планов поступлений и расходов денег.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек Методике по проведениюмониторинга за использованиембюджетных средств, выделенныхна решение вопросов местногозначения, и доходных источников местного самоуправления |

      Сноска. Приложение в редакции приказа и. о. Министра финансов РК от 20.04.2018 № 479.

      форма

      Отчет о результатах использования доходных источников местного самоуправления

                                    на 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года
Наименование государственного учреждения
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Периодичность: полугодовая, годовая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Единица измерения: тысяч тенге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Наименование |
Код строки |
Утвержденный план на год |
Уточненный план на год |
План на полугодие |
Фактическое исполнение |
% исполнения к уточненному плану (графа 6/графа 4) х100 |
% исполнения к плану на полугодие (графа 6/графа 5) х100 |
Сумма неисполнения к уточненному плану (графа 6-графа 4) |
Сумма неисполнения к плану на полугодие (графа 6-графа 5) |
Причины невыполнения Плана поступлений и расходов денег |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
Остаток денег на начало года-всего |
010 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Поступления отчетного периода, всего (сумма строк 021-025) |
020 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
в том числе |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
доходы от имущественного найма (аренды) государственного имущества, находящегося в управлении акимов города районного значения, села, поселка, сельского округа |
021 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
плата за размещение наружной (визуальной) рекламы |
022 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
штрафы, взимаемые акимами города районного значения, села, поселка, сельского округа за административные правонарушения, предусмотренные статьями 204, 386, 408 и 505 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях |
023 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
добровольные сборы физических и юридических лиц |
024 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
прочие |
025 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Итого |
030 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Расходы - всего |
050 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
в том числе по направлениям расходов: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Остаток денег на конец отчетного периода - всего |
100 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Аким города районного значения,
села, поселка, сельского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (подпись) (фамилия, имя, отечество (при его наличии)
Руководитель финансовой
службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
             (подпись)             (фамилия, имя, отечество (при его наличии)
Дата "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_года

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан