

**Об утверждении Инструкции о проведении местными исполнительными органами мониторинга (скрининга) социально-экономического развития сельских населенных пунктов**

Приказ Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра регионального развития Республики Казахстан от 24 сентября 2013 года № 239/ОД. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 октября 2013 года № 8851.

      Сноска. Заголовок - в редакции приказа и.о. Министра национальной экономики РК от 30.04.2024 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", подпунктом 132) пункта 15 Положения о Министерстве национальной экономики Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 сентября 2014 года № 1011 "Вопросы Министерства национальной экономики Республики Казахстан" **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      Сноска. Преамбула - в редакции приказа и.о. Министра национальной экономики РК от 30.04.2024 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о проведении местными исполнительными органами мониторинга (скрининга) социально-экономического развития сельских населенных пунктов.

      Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра национальной экономики РК от 30.04.2024 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      2. Департаменту развития местного самоуправления, сельских и приграничных территорий принять необходимые меры по осуществлению мониторинга и анализа социально-экономического развития сельских населенных пунктов.

      3. Департаменту развития местного самоуправления, сельских и приграничных территорий обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) официальное опубликование настоящего приказа после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      3) опубликование настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства регионального развития Республики Казахстан;

      4) доведение настоящего приказа до сведения местных исполнительных органов областей.

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра регионального развития Республики Казахстан Жумангарина С. М.

      5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Первый заместитель |  |
|
Премьер-Министра |  |
|
Республики Казахстан - |  |
|
Министр регионального развития |  |
|
Республики Казахстан |
Б.Сагинтаев |
|
"СОГЛАСОВАНО" |  |
|
Председатель Агентства |  |
|
Республики Казахстан |  |
|
по статистике |  |
|
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Смаилов |  |
|
" " сентября 2013 года |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденаприказом Первого заместителяПремьер-МинистраРеспублики Казахстан- Министра регионального развитияРеспублики Казахстанот 24 сентября 2013 года№ 239/ОД |

 **Инструкция о проведении местными исполнительными органами мониторинга (скрининга) социально-экономического развития сельских населенных пунктов**

      Сноска. Инструкция - в редакции приказа и.о. Министра национальной экономики РК от 30.04.2024 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящая инструкция о проведении местными исполнительными органами мониторинга (скрининга) социально-экономического развития сельских населенных пунктов (далее – Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 132) пункта 15 Положения Министерства национальной экономики Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 сентября 2014 года №1011 "Вопросы Министерства национальной экономики Республики Казахстан".

      2. Мониторинг социально-экономического развития (далее – Мониторинг) осуществляется ежегодно с целью проведения анализа социально-экономического развития сельских населенных пунктов (далее – СНП) и используется в определении сел с потенциалом развития в соответствии с приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 сентября 2019 года № 81 "Об утверждении критериев для определения сельских населенных пунктов" (зарегистрированного в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 19394) (далее – Критерии).

      3. Местными исполнительными органами (далее – МИО) по согласованию с центральным уполномоченным органом в сфере регионального развития осуществляется мониторинг, социальной и инженерной инфраструктуры СНП и на его основе определяется потенциал их развития в соответствии с Критериями.

 **Глава 2. Источники информации для осуществления Мониторинга**

      4. Источниками информации для осуществления Мониторинга являются:

      1) данные общегосударственных статистических наблюдений;

      2) информация, полученная от МИО;

      3) данные ведомственных статистических наблюдений.

 **Глава 3. Порядок составления и предоставления информации по проведению Мониторинга**

      5. Информация по Мониторингу формируется на основе форм мониторинга социально-экономического развития СНП (далее – Формы мониторинга) согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 11 к настоящей Инструкции.

      6. Информация по формам мониторинга (далее – Информация по мониторингу) составляется акимами сел, поселков и сельских округов.

      Информация по мониторингу формируется на основе общедоступных данных книги похозяйственного учета, органов статистики, заинтересованных МИО в разрезе каждого СНП и предоставляется в акимат района (города областного значения) за подписью акима села, поселка, сельского округа.

      7. МИО района (города областного значения) изучают и анализируют полученную информацию по мониторингу в разрезе каждого СНП, готовят обобщенную аналитическую записку и представляют за подписью акима района (города областного значения) на изучение и согласование заинтересованным областным управлениям, департаментам и организациям.

      После изучения и согласования с заинтересованными областными управлениями, департаментами и организациями, информация по мониторингу с аналитической запиской представляется на свод в областное управление экономики и бюджетного планирования.

      8. Областное управление экономики и бюджетного планирования изучает, анализирует полученную информацию по мониторингу и на ее основе готовит итоговую аналитическую информацию по развитию сельских территорий области и за подписью акима области или его заместителя представляет в уполномоченный орган в области регионального развития.

      9. Уполномоченный орган в области регионального развития проводит анализ полученной информации и направляет аналитическую записку центральным и местным исполнительным органам для принятия управленческих решений по развитию сельских территорий.

      10. Аналитическая записка составляется в разрезе форм мониторинга с указанием количественных и качественных показателей, финансовых средств на проведение ремонтно-строительных работ, состояния объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры, показателей развития малого и среднего бизнеса, развития приоритетных отраслей экономики региона, а также проблемных вопросов и пути их решения.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Инструкции о проведенииместными исполнительнымиорганами мониторинга (скрининга)социально-экономическогоразвития сельскихнаселенных пунктов |
|   | Форма,предназначенная для сбораадминистративных данных |

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:

www.gov.kz/memleket/entities

Наименование формы административных данных: Сведения о субъектах

агропромышленного комплекса

Индекс формы административных данных: 1-АПК

Периодичность: годовая

Отчетный период: 20\_\_ год

Круг лиц, представляющих информацию: аким сельского округа, села, поселка

представляет в акимат района (города областного значения), акимат района

(города областного значения) представляет в акимат области

Срок представления формы административных данных: до 1 мая

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код по классификатору административно-территориальных объектов (КАТО) |
Наименование района (города) |
Наименование сельского округа |
Наименование сельского населенного пункта |
Статус (опорные/спутниковые/стратегические) |
Численность населения, человек |
Количество сельских дворов, единиц |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Количество хозяйствующих субъектов, единиц  |
|
всего |
из них |
|
Акционерное общество |
Товарищество с ограниченной ответственностью |
Производственный кооператив |
Крестьянское хозяйство |
Сервисно-заготовительные центры |
Социально-предпринимательские корпорации |
Сельскохозяйственное производственное товарищество |
Индивидуальные (частные) предприниматели |
другие субъекты \* |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |

      продолжение

|  |
| --- |
|
Количество хозяйствующих субъектов, единиц |
|
в том числе по отраслям, единиц |
|
Сельское хозяйство |
из них |
Торговля |
Обрабатывающая промышленность |
Сфера обслуживания |
другие отрасли |
|
Животноводство |
Растениеводство |
|
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
23 |
24 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Наличие крупного (базового) предприятия (указать название) |
Численность работников в крупном (базовом) предприятии (человек) |
Поголовье скота всего, голов |
|
крупный рогатый скот |
лошади |
козы и овцы |
свиньи |
|
Всего |
в том числе племенной |
в том числе коровы |
Всего |
в том числе племенные |
Всего |
в том числе племенные |
Всего |
в том числе племенные |
|
Всего |
в том числе племенные |
|
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
34 |
35 |
36 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Поголовье скота всего, голов |
птица всех видов |
Цена за реализацию (тысяч тенге) |
|
верблюды |
Крупный рогатый скот |
лошадей |
овец и коз |
свиней |
верблюдов |
|
Всего |
в том числе племенные |
|
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |
43 |
44 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Расчет крупного рогатого скота по формуле |
Расчет лошадей по формуле |
Расчет овец и коз по формуле |
Расчет свиней по формуле |
Расчет верблюдов по формуле |
Всего доходов животноводства (расчет по формуле) |
Цена реализации, тысяч тенге за тонну |
Объем зерна, тонн |
Объем масличных, тонн |
|
Зерновые культуры |
Масличные культуры |
Овощи и бахчевые |
|
45 |
46 |
47 |
48 |
49 |
50 |
51 |
52 |
53 |
54 |
55 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Объем бахчевых, тонн |
Объем урожая, тонн |
Расчет зерновых культур по формуле |
Расчет масличных культур по формуле |
Расчет бахчевых культур по формуле |
Всего доходов растениеводства (расчет по формуле) |
Всего доходов (расчет по формуле) |
Количество перерабатывающих цехов, единиц |
Количество зарегистрированной сельскохозяйственной техники, единиц |
|
всего |
в том числе |
|
животноводческой продукции |
растениеводческой продукции |
рыбной продукции |
и другие |
комбайнов |
тракторов |
другие самоходные сельскохозяйственные и дорожно-строительные машины |
|
56 |
57 |
58 |
59 |
60 |
61 |
62 |
63 |
64 |
65 |
66 |
67 |
68 |
69 |
70 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Объекты сферы обслуживания |
Общий жилой фонд всего, квадратных метров |
Обеспеченность жильҰм 1человека, квадратных метров |
|
всего |
в том числе |
|
Всего, единиц |
в них занято людей, человек |
торговля |
бытовое обслуживание |
общественное питание |
|
Количество объектов |
в них занято людей |
Количество объектов |
в них занято людей |
Количество объектов |
в них занято людей |
|
71 |
72 |
73 |
74 |
75 |
76 |
77 |
78 |
79 |
80 |

      продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
|
УдалҰнность, километры |
Примечание |
|
от областного центра |
от райцентра |
от центра сельского округа |
от железнодорожной станции |
от ближайшего города |
|
81 |
82 |
83 |
84 |
85 |
86 |

      \* - филиалы и отделения железнодорожных, энергетических компаний и другие.

      Руководитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Место печати

(наименование организации)

Ответственный исполнитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Телефон:

(наименование отдела)

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения о субъектах агропромышленного комплекса"**

      1. Настоящее пояснение определяет требования по заполнению сведений о субъектах агропромышленного комплекса (далее - Форма).

      2. Форма подписывается ответственным должностным лицом, его руководителем и заверяется печатью.

      3. Форма заполняется по каждому сельскому населенному пункту (далее - СНП) следующим образом:

      в графе 1 – указывается код каждого СНП согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов (КАТО);

      в графах 2-4 – указывается полное наименование района (города областного значения), сельского округа, села или поселка, СНП в соответствии с КАТО;

      в графах 5-7 – указывается статус населенного пункта, численность населения и количество сельских дворов;

      в графах 8-24 – указывается общее количество хозяйствующих субъектов по типам организационных правовых форм и в разрезе отраслей, находящихся в конкретном СНП;

      в графе 25-26 – указывается наименование крупного (базового) предприятия и численность работников, которое непосредственно связано с социально-экономическим развитием конкретного СНП;

      в графах 27-39 – указывается количество поголовья скота в разрезе крупного рогатого скота (в том числе коровы), лошадей, овцы и козы, свиньи, верблюды, а также количество птиц всех видов по данным похозяйственной книги;

      в графах 40-44 – указывается цена за реализацию поголовья скота (тенге за голову) в разрезе крупного рогатого скота (в том числе коровы), лошадей, овцы и козы, свиньи, верблюды;

      в графе 45 – указывается расчет крупного рогатого скота по формуле, общее количество крупного рогатого скота умножается на 5 лет (средний срок жизни в рамках сельского хозяйства) и делится на цену реализации одного поголовья скота;

      в графе 46 – указывается расчет лошадей по формуле, общее количество лошадей умножается на 5 лет (средний срок жизни в рамках сельского хозяйства) и делится на цену реализации одного поголовья скота;

      в графе 47 – указывается расчет овец и коз по формуле, общее количество овец и коз умножается на 3 года (средний срок жизни в рамках сельского хозяйства) и делится на цену реализации одного поголовья скота;

      в графе 48 – указывается расчет свиней по формуле, общее количество свиней умножаем на 3 года (средний срок жизни в рамках сельского хозяйства) и делится на цену реализации одного поголовья скота;

      в графе 49 – указывается расчет верблюдов по формуле, общее количество верблюдов умножается на 5 лет (средний срок жизни в рамках сельского хозяйства) и делится на цену реализации одного поголовья скота;

      в графе 50 – указывается всего доходов от отрасли животноводства (сумма доходов от всех видов скота);

      в графах 51-53 – указывается цена продукции растениеводства (тенге за тонну);

      в графах 54-56 – указывается количество продукции растениеводства в разрезе объемов зерна, масличных, бахчевых по данным похозяйственной книги;

      в графе 57 – указывается объем урожая по всем видам продукции растениеводства (зерна, масличных и бахчевых);

      в графе 58 – указывается расчет зерновых культур по формуле, общий объем зерна умножается на цену реализации зерновых культур;

      в графе 59 – указывается расчет масличных культур по формуле, общий объем масличных умножается на цену реализации масличных культур;

      в графе 60 – указывается расчет бахчевых культур по формуле, общий объем бахчевых умножается на цену реализации бахчевых культур;

      в графе 61– указывается всего доходов от отрасли растениеводства (сумма доходов от всех видов культур);

      в графе 62 – указывается общие доходы от отраслей животноводства и растениеводства (сумма доходов);

      в графах 63-67 – указывается общее количество перерабатывающих цехов, находящихся в конкретном СНП;

      в графах 68-70 – указывается количество зарегистрированной сельскохозяйственной техники, находящихся в конкретном СНП;

      в графах 71-78 – указывается общее количество объектов сферы обслуживания, подразделяющихся на сферу торговли, бытового обслуживания, общественного питания и количество занятых в них людей;

      в графах 79-80 – указывается общая площадь жилого фонда и обеспеченность жильем 1 человека;

      в графах 81-85 – указывается удаленность СНП от потенциальных рынков сбыта (от областного центра, райцентра, центра сельского округа, железнодорожной станции, ближайшего города);

      в графе 86 – указывается примечание по СНП.

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

СНП – сельские населенные пункты;

КАТО - Классификатор административно-территориальных объектов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Инструкции о проведенииместными исполнительнымиорганами мониторинга(скрининга)социально-экономическогоразвития сельскихнаселенных пунктов |
|   | Форма,предназначенная для сбораадминистративных данных |

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:

www.gov.kz/memleket/entities

Наименование формы административных данных: Сведения о земельных ресурсах

и ирригационных (орошаемых) системах

Индекс формы административных данных: 2-ЗРИС

Периодичность: годовая

Отчетный период: 20\_\_ год

Круг лиц, представляющих информацию: аким сельского округа, села, поселка

представляет в акимат района (города областного значения), акимат района

(города областного значения) представляет в акимат области

Срок представления формы административных данных: до 1 мая

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код по классификатору административно-территориальных объектов (КАТО) |
Наименование района |
Наименование поселкового/сельского округа |
Наименование населҰнного пункта |
Потенциал развития |
Численность населения |
Общая площадь территорий, гектар |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
в том числе |
|
Земли сельских населенных пунктов, гектар |
Земли сельхозназначения, гектар |
|
всего |
из них |
|
пашня |
сенокосы |
пастбища |
|
всего |
средний балл бонитета |
в том числе орошаемые |
всего |
в том числе |
|
естественные пастбища |
посевы кормовых культур (сеянные) |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
в том числе |
наличие ирригационных (орошаемых) систем |
Вся посевная площадь – всего, гектар |
Примечание |
|
Земли сельхозназначения, гектар |
Земли запаса и спецземфонда, гектар |
Прочие земли (земли промышленности, особо охраняемые, лесной и водный фонд, также земли городов), гектар |
|
из них |
Уровень засоленности почв земель сельскохозяйственного назначения, в процентах |
из них |
имеется |
действует / не действует |
|
другие (залежь и так далее) |
всего |
пашня |
сенокосы |
пастбища |
другие (залежь и так далее) |
|
всего |
средний балл бонитета |
|
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |

      Руководитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Место печати

(наименование организации)

Ответственный исполнитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Телефон:

(наименование отдела)

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения о земельных ресурсах и ирригационных (орошаемых) системах"**

      1. Настоящее пояснение определяет требования по заполнению сведений о земельных ресурсах и ирригационных (орошаемых) системах (далее - Форма).

      2. Форма подписывается ответственным должностным лицом, его руководителем и заверяется печатью.

      3. Форма заполняется по каждому сельскому населенному пункту (далее - СНП) следующим образом:

      в графе 1 – указывается код каждого СНП согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов (КАТО);

      в графах 2-4 – указывается полное наименование района (города областного значения), сельского округа или поселка, СНП в соответствии с КАТО;

      в графах 5-7 – указывается статус населенного пункта, численность населения и общая площадь территорий СНП в гектарах;

      в графе 8 – указывается площадь земель СНП;

      в графах 9-18 – указывается площадь земель сельскохозяйственного назначения, в разрезе пашен, сенокосов, пастбищ и других земель, а также средний балл бонитет пашен и уровень засоленности почв;

      в графах 19-24 – указывается площадь земель запаса и спецземфонда в разрезе пашен, сенокосов, пастбищ и других земель;

      в графе 25 – указывается площадь прочих земель (земли промышленности, особо охраняемые, лесной и водный фонд, также земли городов);

      в графах 26-27 – указывается наличие ирригационных (орошаемых) систем и их использование;

      в графе 28 – указывается вся посевная площадь в конкретном СНП;

      в графе 29 – указывается примечание по СНП.

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

СНП – сельские населенные пункты;

КАТО - Классификатор административно-территориальных объектов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к Инструкции о проведенииместными исполнительнымиорганами мониторинга(скрининга)социально-экономическогоразвития сельскихнаселенных пунктов |
|   | Форма,предназначенная для сбораадминистративных данных |

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:

www.gov.kz/memleket/entities

Наименование формы административных данных: Сведения о демографических

показателях и занятости сельского населения

Индекс формы административных данных: 3-ДПЗСН

Периодичность: годовая

Отчетный период: 20\_\_ год

Круг лиц, представляющих информацию: аким сельского округа, села, поселка

представляет в акимат района (города областного значения), акимат района

(города областного значения) представляет в акимат области

Срок представления формы административных данных: до 1 мая

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код по классификатору административно-территориальных объектов (КАТО) |
Наименование района (города областного значения) |
Наименование сельского округа или поселка |
Наименование сельского населенного пункта |
Статус (опорный/ спутниковый) |
Наличие акимата сельского округа, села, поселка (есть) |
Численность населения |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
|
в том числе |
Число родившихся |
|
мужчины |
женщины |
|
Всего |
в возрасте |
Всего |
в возрасте |
|
до 16 |
16-29 |
30-62 |
63 и старше |
до 16 |
16-29 |
30-57 |
58 и старше |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Число умерших |
Число прибывших |
Число выбывших |
Сальдо миграции (+, -) |
|
19 |
20 |
21 |
22 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
население (человек) |
миграция населения |
расчет |
миграция (человек) |
Занятость |
|
начало второго пятилетнего периода за 5 лет до первого пятилетнего периода |
конец второго первого пятилетнего периода за 5 лет до первого пятилетнего периода |
начало первого пятилетнего периода за последние 5 лет до отчетного года |
конец первого пятилетнего периода за последние 5 лет до отчетного года |
первый пятилетний период: динамика за последние 5 лет до отчетного года в процентах |
второй пятилетний период: динамика за 5 лет до первого пятилетнего периода, в процентах |
за первый пятилетний период |
за второй пятилетний период |
чел. |
% |
экономически активное население |
|
за последние 10 лет |
за последние 10 лет |
всего |
из них 16-29 лет |
|
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
34 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Занятость |
|
экономически активное население |
|
всего |
из них 16-29 лет |
в том числе занятые |
в том числе по отраслям: |
из них |
безработные |
в том числе численность безработных зарегистрированных в органах занятости |
|
обрабатывающая промышленность |
строительство |
торговля |
транспорт и логистика |
туризм |
другие |
наемные работники |
самозанятые |
|
33 |
34 |
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |
43 |
44 |
45 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Количество семей |
Количество получателей адресной социальной помощи, человек |
Координаты сельского населенного пункта |
|
широта |
долгота |
|
46 |
47 |
48 |
49 |

      Руководитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Место печати

(наименование организации)

Ответственный исполнитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Телефон:

      (наименование отдела)

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения о демографических показателях занятости сельского населения"**

      1. Настоящее пояснение определяет требования по заполнению сведений о демографических показателях и занятости сельского населения (далее - Форма).

      2. Форма подписывается ответственным должностным лицом, его руководителем и заверяется печатью.

      3. Форма заполняется по каждому сельскому населенному пункту (далее - СНП) следующим образом:

      в графе 1 – указывается код каждого СНП согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов (КАТО);

      в графах 2-4 – указывается полное наименование района (города областного значения), сельского округа или поселка, СНП в соответствии с КАТО;

      в графах 5-7 – указывается статус населенного пункта, наличие акимата с/о. села, поселка и численность населения;

      в графах 8-12 – указывается численность мужчин по возрастным категориям (до 16, от 16 до 29, от 30 до 62, от 63 и старше);

      в графах 13-17 – указывается численность женщин по возрастным категориям (до 16, от 16 до 29, от 30 до 57, от 58 и старше);

      в графах 18-22 – указывается количество родившихся, умерших, прибывших, выбывших и сальдо миграции;

      в графах 23-26 – указывается численность населения за 10-летний период (за первый пятилетний и за второй пятилетний периоды);

      в графах 27-28 – указывается миграция населения за первый пятилетний период (динамика за последний 5 лет до отчетного года), второй пятилетний период (динамика за 5 лет до первого пятилетнего периода), расчет темпа прироста производится: Темп прироста = Текущее значение / Базовое значение × 100 % – 100 %;

      в графах 29-30 – указывается расчет численности населения за первый пятилетний и за второй пятилетний периоды, расчет темпа прироста производится по следующей формуле: Темп прироста = Текущее значение / Базовое значение × 100 % – 100 %;

      в графах 31-32 – указывается миграция населения за 10 лет в количестве людей и процентах;

      в графах 33-34 – указывается общее количество экономически активного населения, также из них указывается экономически активное население 16-29 лет;

      в графах 35-43 – указывается общее количество занятых (из них наемные работники и самозанятые) в том числе по отраслям;

      в графах 44-45 – указывается общее количество безработные (из них количество безработных, зарегистрированных в органах занятости);

      в графе 46 – указывается количество семей;

      в графе 47 – указывается количество людей, получающих адресную социальную помощь;

      в графах 48-49 – указывается координаты СНП (широта и долгота).

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

СНП – сельские населенные пункты;

КАТО - Классификатор административно-территориальных объектов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к Инструкции о проведенииместными исполнительнымиорганами мониторинга(скрининга)социально- экономическогоразвития сельскихнаселенных пунктов |
|   | Форма,предназначенная для сбораадминистративных данных |

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:

www.gov.kz/memleket/entities

Наименование формы административных данных: Сведения о типах водоснабжения

Индекс формы административных данных: 4-ТВД

Периодичность: годовая

Отчетный период: 20\_\_ год

Круг лиц, представляющих информацию: аким сельского округа, села, поселка

представляет в акимат района (города областного значения), акимат района

(города областного значения) представляет в акимат области

Срок представления формы административных данных: до 1 мая

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код по классификатору административно-территориальных объектов (КАТО) |
Наименование района (города областного значения) |
Наименование сельского округа или поселка |
Наименование сельского населенного пункта |
Статус (опорные / спутниковые/ стратегические) |
Численность населения |
тип водоснабжения |
|
централизованное |
|
источник забора воды |
протяженность внутрипоселковой водопроводной сети (километр) |
в том числе действует (километр) |
количество населения, пользующихся централ. водоснабжением (человек) |
в том числе: |
уровень централизованного водоснабжения (%) (расчет по формуле) |
|
пользуются водоразборной колонкой |
водопровод заведен в дом |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |

      продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
|
тип водоснабжения |
тип водоснабжения |
|
централизованное |
|
резервуар чистой воды |
водонапорная башня или напорный резервуар |
водоразборные колонки |
год постройки системы водоснабжения |
в чьей собственности находится |
организация, обслуживающая объект |
|
количество, шт. |
в том числе действующий |
количество, шт. |
в том числе действующий |
количество, шт. |
в том числе действующий |
|
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
тип водоснабжения |
|
децентрализованное |
|
количество населения, пользующихся децентрализованным водоснабжением |
в том числе: |
уровень децентрализованного водоснабжения (%) (расчет по формуле) |
|
подземные |
поверхностные (река, родник, озеро) |
|
из пункта раздачи воды |
из комплексного блока модуля |
из скважины |
из колодцев |
с водоочистной системой |
без водоочистной системы |
|
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
тип водоснабжения |
Качество питьевой воды (соответствует, не соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям) |
Наименование групповых водопроводов |
|
привозная |
|
количество населения, пользующихся привозной водой |
расстояние подвоза воды (километр) |
|
31 |
32 |
33 |
34 |

      Руководитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Место печати

(наименование организации)

Ответственный исполнитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Телефон:

(наименование отдела)

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения о типах водоснабжения"**

      1. Настоящее пояснение определяет требования по заполнению сведений о типах водоснабжения (далее - Форма).

      2. Форма подписывается ответственным должностным лицом, его руководителем и заверяется печатью.

      3. Форма заполняется по каждому сельскому населенному пункту (далее - СНП) следующим образом:

      в графе 1 – указывается код каждого СНП согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов (КАТО);

      в графах 2-4 – указывается полное наименование района (города областного значения), сельского округа или поселка, СНП в соответствии с КАТО;

      в графе 5-6 – указывается статус населенного пункта и численность населения СНП;

      в графе 7 – указывается источник забора воды (поверхностный, подземный и так далее);

      в графах 8-9 – указывается протяженность внутрипоселковой водопроводной сети, в том числе действующая водопроводная сеть;

      в графах 10-13 – указывается количество населения, пользующихся централизованным водоснабжением, в том числе пользующихся водоразборной колонкой, комплексным блок модулем и водопроводом, заведенным в дом. Также указывается уровень обеспеченности СНП централизованными источниками водоснабжения (расчет производится путем деления количества населения, пользующихся централизованным водоснабжением на общее количество населения в СНП и умножения на 100 %);

      в графах 14-15 – указывается количество резервуаров чистой воды, в том числе действующих;

      в графах 16-17 – указывается количество водонапорных башен или напорных резервуаров, в том числе действующих;

      в графах 18-19 – указывается количество водоразборных колонок, в том числе действующих;

      в графах 20-22 – указывается год постройки системы водоснабжения, в чьей собственности находится и организация, обслуживающая объект;

      в графах 23-30 – указывается количество населения, пользующихся децентрализованным водоснабжением, в том числе подземными источниками (из пункта раздачи воды, комплексного блок модуля, скважины, колодцев), поверхностными источниками (реки, озера, родники) с водоочистной системой и без нее. Также указывается доля населения, пользующихся водой из децентрализованных источников водоснабжения СНП (расчет производится по формуле: количество населения пользующихся децентрализованным водоснабжением делится на общее количество населения СНП и умножается на 100 %);

      в графах 31-32 – указывается количество населения, пользующихся привозной водой и расстояние подвоза воды;

      в графе 33 – указывается качество питьевой воды, соответствующей или не соответствующей нормам санитарно-эпидемиологической службы;

      в графе 34 – указывается наименование группового водопровода.

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

СНП – сельские населенные пункты;

КАТО - Классификатор административно-территориальных объектов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к Инструкции о проведенииместными исполнительнымиорганами мониторинга(скрининга)социально-экономическогоразвития сельскихнаселенных пунктов |
|   | Форма,предназначенная для сбораадминистративных данных |

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:

www.gov.kz/memleket/entities

Наименование формы административных данных: Сведения о связи,

электроснабжении и газификации

Индекс формы административных данных: 5-СВЭЛГЗ

Периодичность: годовая

Отчетный период: 20\_\_ год

Круг лиц, представляющих информацию: аким сельского округа, села, поселка

представляет в акимат района (города областного значения), акимат района

(города областного значения) представляет в акимат области

Срок представления формы административных данных: до 1 мая

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код по классификатору административно-территориальных объектов (КАТО) |
Наименование района (города областного значения) |
Наименование сельского округа или поселка |
Наименование сельского населенного пункта |
Статус (опорные/спутниковые/стратегические) |
Численность населения |
Связь |
|
Количество отделений почтовой связи |
Наличие сотовой связи (Kcell, Activ, Beeline, другие |
Наличие мобильного интернета (да/нет) |
Наличие широкополосного доступа (да/нет) |
Наличие широкополосного доступа к сети Интернет в государственных учреждениях, бюджетных организациях и объектах образования |
|
Стационарные |
Передвижные |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |

      продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
|
Обеспеченность электроснабжением |
Обеспеченность газоснабжением |
|
Наличие централизованного электроснабжения (да, нет) |
Протяженность линии электропередач внутри села, километров |
процент износа |
КТП, ТП |
Год постройки сетей газоснабжения |
процент домов, газифицированных природным газом |
Охват населения газифицированных природным газом (централизованным газоснабжением), человек |
Наличие сжиженным газом (в баллонах), да/нет |
Количество централизованных пунктов обмена баллонов |
|
Количество, единиц |
процент износа |
|
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |

      Руководитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Место печати.

(наименование организации)

Ответственный исполнитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Телефон:

(наименование отдела)

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения о связи, электроснабжении и газификации"**

      1. Настоящее пояснение определяет требования по заполнению сведений о связи, электроснабжении и газификации (далее - Форма).

      2. Форма подписывается ответственным должностным лицом, его руководителем и заверяется печатью.

      3. Форма заполняется по каждому сельскому населенному пункту (далее - СНП) следующим образом:

      в графе 1 – указывается код каждого СНП согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов (КАТО);

      в графах 2-4 – указывается полное наименование района (города областного значения), сельского округа или поселка, СНП в соответствии с КАТО;

      в графе 5-6 – указывается статус населенных пунктов и численность населения СНП;

      в графах 7-8 – указывается количество отделений почтовой связи (стационарная или передвижная);

      в графе 9 – указывается наличие сотовой связи (Kcell, Activ, Beeline, другие);

      в графе 10 – указывается наличие мобильного интернета;

      в графе 11 – указывается наличие широкополосного доступа к сети Интернет (ШПД);

      в графе 12 - указывается наличие Широкополосного доступа к сети Интернет в государственных учреждениях, бюджетных организациях и объектах образования;

      в графе 13 – указывается наличие централизованного электроснабжения;

      в графах 14-15 – указывается протяженность линий электропередач внутри села и их фактический износ;

      в графах 16-17 – указывается количество комплектных трансформаторных подстанций (КТП, ТП) и их фактический износ;

      в графе 18 – указывается год постройки сетей газоснабжения;

      в графе 19 – указывается процент домов, газифицированных природным газом;

      в графе 20 – указывается охват населения газифицированных природным газом (централизованным газоснабжением);

      в графе 21 – указывается наличие сжиженного газа (в баллонах);

      в графе 22 – указывается количество централизованных пунктов обмена баллонов.

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

СНП – сельские населенные пункты;

ШПД – широкополосный доступ;

КТП – комплектная трансформаторная подстанция;

ТП – трансформаторная подстанция;

КАТО - Классификатор административно-территориальных объектов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6к Инструкции о проведенииместными исполнительнымиорганами мониторинга(скрининга)социально-экономическогоразвития сельскихнаселенных пунктов |
|   | Форма,предназначенная для сбораадминистративных данных |

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:

www.gov.kz/memleket/entities

Наименование формы административных данных: Сведения о протяженности дорог

местного значения

Индекс формы административных данных: 6-ДРГМЗ

Периодичность: годовая

Отчетный период: 20\_\_ год

Круг лиц, представляющих информацию: аким сельского округа, села, поселка

представляет в акимат района (города областного значения), акимат района

(города областного значения) представляет в акимат области

Срок представления формы административных данных: до 1 мая

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код по классификатору административно-территориальных объектов (КАТО) |
Наименование района (города областного значения) |
Наименование сельского округа или поселка |
Наименование сельского населенного пункта |
Статус (опорные/спутниковые/стратегические) |
Численность населения |
протяженность дорог с твердым покрытием (километров) |
расстояние до автомобильной дороги областного и/или республиканского значения |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Протяженность автомобильной дороги, связывающие СНП с райцентром, километры |
Протяженность дорог внутри поселка |
Автобусное сообщение (есть, нет) |
Примечание |
|
всего |
из них |
Состояние дороги (хорошее, удовлетворительное, не удовлетворительное) |
всего |
в том числе с твердым покрытием, километров |
в том числе состояние дороги |
Требуется, километров |
|
твердое покрытие |
грунтовая |
бездорожье |
хорошее |
удовлетворительное |
не удовлетворительное |
капитальный ремонт |
средний ремонт |
|
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |

      Руководитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Место печати.

(наименование организации)

Ответственный исполнитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Телефон:

(наименование отдела)

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения о протяженности дорог местного значения"**

      1. Настоящее пояснение определяет требования по заполнению сведений о протяженности дорог местного значения (далее - Форма).

      2. Форма подписывается ответственным должностным лицом, его руководителем и заверяется печатью.

      3. Форма заполняется по каждому сельскому населенному пункту (далее - СНП) следующим образом:

      в графе 1 – указывается код каждого СНП согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов (КАТО);

      в графах 2-4 – указывается полное наименование района (города областного значения), сельского округа или поселка, СНП в соответствии с КАТО;

      в графах 5-6 – указывается статус населенного пункта и численность населения;

      в графе 7 – указывается протяженность дорог с твердым покрытием (километр);

      в графе 8 – указывается расстояние до автомобильной дороги областного и/или республиканского значения;

      в графах 9-12 – указывается общая протяженность автомобильной дороги, связывающие СНП с районным центром, в том числе по типам покрытия (твердое, грунтовое, бездорожье);

      в графе 13 – указывается состояние дороги до райцентра (хорошее, удовлетворительное, не удовлетворительное);

      в графах 14-18 – указывается общая протяженность дороги внутри СНП, в том числе с твердым покрытием и состоянием дороги (хорошее, удовлетворительное, не удовлетворительное);

      в графах 19-20 – указывается протяженность дорог внутри поселка, требующих ремонта (капитальный, средний);

      в графе 21 – указывается наличие автобусного сообщения;

      в графе 22 – указывается примечание по СНП.

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

СНП – сельские населенные пункты;

КАТО - Классификатор административно-территориальных объектов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 7к Инструкции о проведенииместными исполнительнымиорганами мониторинга(скрининга)социально- экономическогоразвития сельскихнаселенных пунктов |
|   | Форма,предназначенная для сбораадминистративных данных |

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:

www.gov.kz/memleket/entities

Наименование формы административных данных: Сведения о дорогах областного

и районного значения

Индекс формы административных данных: 7-ДРОРЗ

Периодичность: годовая

Отчетный период: 20\_\_ год

Круг лиц, представляющих информацию: аким сельского округа, села, поселка

представляет в акимат района (города областного значения), акимат района

(города областного значения) представляет в акимат области

Срок представления формы административных данных: до 1 мая

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код по классификатору административно-территориальных объектов (КАТО) |
Индекс автодороги |
Наименование автодороги |
Общая протяженность, километров |
В том числе по типам покрытия, километров |
Оценка состояния дорожного покрытия |
|
асфальтобетонное |
черное |
гравийно-щебеночное |
грунтовые |
хорошее |
удовлетворительное |
неудовлетворительное |
|
протяженность |
процент |
протяженность |
процент |
протяженность |
процент |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |

      продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
|
Проведенные ремонтно-строительные работы дорожного полотна |
Требуется, километров |
|
тип работы (строительство, реконструкция, капитальный, средний, текущий ремонт) |
протяженность, километров |
капитальный ремонт |
средний ремонт |
|
15 |
16 |
17 |
18 |

      Руководитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Место печати

(наименование организации)

Ответственный исполнитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Телефон:

(наименование отдела)

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения о дорогах областного и районного значения"**

      1. Настоящее пояснение определяет требования по заполнению сведений о дорогах областного и районного значения (далее - Форма).

      2. Форма подписывается ответственным должностным лицом, его руководителем и заверяется печатью.

      3. Форма заполняется следующим образом:

      в графе 1 – указывается код каждого СНП согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов (КАТО);

      в графах 2-3 – указывается индекс автодороги областного или районного значения и ее полное наименование;

      в графах 4-8 – указывается общая протяженность автодороги областного или районного значения, в том числе по типам покрытия (асфальтобетонное, черное, гравийно-щебеночное, грунтовое);

      в графах 9-14 – указывается протяженность автодороги областного или районного значения по типам состояния (хорошее, удовлетворительное, не удовлетворительное);

      в графах 15-16 – указываются типы проведенных ремонтно-строительных работ дорожного полотна (строительство, реконструкция, капитальный, средний или текущий ремонт) и протяженность отремонтированных дорог;

      в графах 17-18 – указывается протяженность автодороги областного или районного значения, требующей капитального и среднего ремонта.

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

СНП – сельские населенные пункты;

КАТО - Классификатор административно-территориальных объектов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 8к Инструкции о проведенииместными исполнительнымиорганами мониторинга(скрининга)социально-экономическогоразвития сельскихнаселенных пунктов |
|   | Форма,предназначенная для сбораадминистративных данных |

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:

www.gov.kz/memleket/entities

Наименование формы административных данных: Сведения по объектам образования

Индекс формы административных данных: 8-ОБР

Периодичность: годовая

Отчетный период: 20\_\_ год

Круг лиц, представляющих информацию: аким сельского округа, села, поселка

представляет в акимат района (города областного значения), акимат района

(города областного значения) представляет в акимат области

Срок представления формы административных данных: до 1 мая

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код по классификатору административно-территориальных объектов (КАТО) |
Наименование района (города областного значения) |
Наименование сельского округа или поселка |
Наименование сельского населенного пункта |
Статус (опорные/спутниковые/стратегические) |
Численность населения |
Количество детей, человек |
|
всего |
Дошкольного возраста (до 6 лет) |
Школьного возраста (только обучающие в школах и колледжах) |
Младший + Средний возраст |
Младший + Средний + Старший возраст |
|
от 6 до 10 лет |
от 11 до 14 лет |
свыше 15 лет |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Количество дошкольных учреждений |
Вместимость дошкольных учреждений (мест) |
Уровень обеспеченности дошкольных (мест/тысяч человек) |
Группа обеспеченности (расчет по формуле) |
Дополнительно необходимо мест в дошколах (мест) (расчет по формуле) |
|
всего |
в том числе |
|
детские сады |
мини-центры |
|
год постройки |
количество мест |
количество воспитывающихся детей |
год постройки (открытия) |
количество мест |
количество воспитывающихся детей |
|
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
23 |
24 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Количество школ |
|
всего |
в том числе |
|
начальная |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
количество мест |
количество обучающихся детей |
типовая, приспособленная |
обучаются в 3-4 смены |
состояние аварийности (да/нет) |
|
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Количество школ |
|
в том числе |
|
основная |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
количество мест |
количество обучающихся детей |
типовая, приспособленная |
обучаются в 3-4 смены |
состояние аварийности (да/нет) |
|
33 |
34 |
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Количество школ |
Количество школ-интернатов |
Количество детей в пришкольных интернатах |
Вместимость школьных учреждений (мест) |
Уровень обеспечения школ (мест/тысяч человек) |
Группа обеспеченности школ |
|
в том числе |
|
средняя |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
количество мест |
количество обучающихся детей |
типовая, приспособленная |
обучаются в 3-4 смены |
состояние аварийности (да/нет) |
проживающих |
обучающихся |
|
40 |
41 |
42 |
43 |
44 |
45 |
46 |
47 |
48 |
49 |
50 |
51 |
52 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Необходимо мест в школах по бенчмаркам (мест) (расчет по формуле) |
Дополнительно необходимо мест в школах (мест) (расчет по формуле) |
Удаленность сельского населенного пункта от ближайшей школы (километров) |
Осуществляется подвоз (да, нет) |
|
53 |
54 |
55 |
56 |

      Руководитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Место печати

(наименование организации)

Ответственный исполнитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Телефон:

(наименование отдела)

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения по объектам образования"**

      1. Настоящее пояснение определяет требования по заполнению сведений по объектам образования (далее - Форма).

      2. Форма подписывается ответственным должностным лицом, его руководителем и заверяется печатью.

      3. Форма заполняется по каждому сельскому населенному пункту (далее - СНП) следующим образом:

      в графе 1 – указывается код каждого СНП согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов (КАТО);

      в графах 2-4 – указывается полное наименование района (города областного значения), сельского округа или поселка, СНП в соответствии с КАТО;

      в графе 5-6 – указывается статус населенного пункта и численность населения;

      в графах 7-13 – указывается количество детей дошкольного и школьного возраста в разрезе возрастных групп (до 6 лет, от 6 до 10 лет, от 11 до 14 лет, свыше 15 лет), а также указывается количество детей младшего и среднего возрастов (от 6 до 10 лет и от 11 до 14 лет) и количество детей младшего, среднего и старшего возрастов (от 6 до 10 лет, от 11 до 14 лет и свыше 15 лет);

      в графах 14-20 – указывается количество дошкольных учреждений, в том числе детские сады и мини-центры с указанием года постройки (открытия), количества мест и воспитывающихся детей;

      в графе 21 – указывается вместимость дошкольных учреждений;

      в графе 22 – указывается уровень обеспеченности дошкольными учреждениями (мест/тысяч человек);

      в графе 23 – указывается группа обеспеченности (если показатель уровень обеспеченности дошкольными учреждениями меньше 15%, то присваивается балл от 1 до 15, если меньше 30 % то от 16 до 30, если меньше 45 % то 31-45, если уровень обеспеченности дошкольными учреждениями свыше 45,% то присваивается балл выше 45;

      в графе 24 – указывается дополнительные необходимые места в дошкольных учреждениях;

      в графах 25-46 – указывается количество школ, в том числе начальная, основная и средняя школы с указанием года постройки, года последнего капитального ремонта, количества мест и обучающихся детей, типового или приспособленного помещения, обучающихся в 3-4 смены, состояние аварийности;

      в графе 47-49 – указывается количество школ-интернатов и количество детей в пришкольных интернатах (проживающих и обучающихся);

      в графе 50 – указывается вместимость школьных учреждений;

      в графе 51 – указывается уровень обеспечения школ (мест/тысяч человек);

      в графе 52 – указывается группа обеспеченности школ;

      в графе 53 – указывается необходимые места в школах по бенчмаркам;

      в графе 54 – указывается дополнительные необходимые места в школах;

      в графе 55 – указывается удаленность СНП от ближайшей школы. Данная графа заполняется в СНП, где не имеются школы;

      в графе 56 – указывается наличие подвоза детей.

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

СНП – сельские населенные пункты;

КАТО - Классификатор административно-территориальных объектов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 9к Инструкции о проведенииместными исполнительнымиорганами мониторинга(скрининга)социально-экономическогоразвития сельскихнаселенных пунктов |
|   | Форма,предназначенная для сбораадминистративных данных |

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:

www.gov.kz/memleket/entities

Наименование формы административных данных:

Сведения по объектам здравоохранения

Индекс формы административных данных: 9-ЗДР

Периодичность: годовая

Отчетный период: 20\_\_ год

Круг лиц, представляющих информацию: аким сельского округа, села, поселка

представляет в акимат района (города областного значения), акимат района

(города областного значения) представляет в акимат области

Срок представления формы административных данных: до 1 мая

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код по классификатору административно-территориальных объектов (КАТО) |
Наименование района (города областного значения) |
Наименование сельского округа или поселка |
Наименование сельского населенного пункта |
Статус (опорные/спутниковые/стратегические) |
Численность населения |
Удаленность сельского населенного пункта от ближайшего медицинского учреждения (километров) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Наличие медицинских учреждений |
|
Центральная районная больница |
Районная больница (специализированные) |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
типовая, приспособленная |
состояние аварийности (да/нет) |
арендованное, указать год начала аренды |
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
типовая, приспособленная |
состояние аварийности (да/нет) |
арендованное, указать год начала аренды |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Наличие медицинских учреждений |
|
Сельская больница (в том числе участковая) |
количество койко-мест в больницах (койко-место) |
Поликлиники |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
типовая, приспособленная |
состояние аварийности (да/нет) |
арендованное, указать год начала аренды |
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
типовая, приспособленная |
состояние аварийности (да/нет) |
арендованное, указать год начала аренды |
|
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Наличие медицинских учреждений |
|
Врачебная амбулатория (семейная) |
количество посещений в поликлинике и врачебной амбулатории (посещений) |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
типовая, приспособленная |
состояние аварийности (да/нет) |
арендованное, указать год начала аренды |
|
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
34 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Наличие медицинских учреждений |
|
количество посещений в поликлинике и врачебной амбулатории (посещен) |
Фельдшерско-акушерский пункт (в том числе фельдшерский пункт) |
количество посещений в фельдшерско-акушерского пункта (посещения) |
Медицинский пункт |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
типовая, приспособленная |
состояние аварийности (да/нет) |
арендованное, указать год начала аренды |
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
типовая, приспособленная |
состояние аварийности (да/нет) |
арендованное, указать год начала аренды |
|
34 |
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |
43 |
44 |
45 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Количество посещений в медицинский пункт (посещения) |
Аптеки |
Охват медицинскими учреждениями (расчет по формуле) |
|
46 |
47 |
48 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Уровень посещаемости медицинских учреждений (расчет по формуле) |
Группа посещаемости медицинских учреждений (расчет по формуле) |
Медицинский работник без содержания отдельного помещения |
Всего медицинских учреждений |
Численность медицинского персонала в соответствии со штатами нормативами, человек (физических лиц) |
|
врачей |
среднего медицинский персонала |
|
штатные |
физические |
дефицит врачей в процентах |
штатные |
физические |
дефицит врачей в процентах |
|
49 |
50 |
51 |
52 |
53 |
54 |
55 |
56 |
57 |
58 |

      Руководитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Место печати

(наименование организации)

Ответственный исполнитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Телефон:

(наименование отдела)

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения по объектам здравоохранения"**

      1. Настоящее пояснение определяет требования по заполнению сведений по объектам здравоохранения (далее - Форма).

      2. Форма подписывается ответственным должностным лицом, его руководителем и заверяется печатью.

      3. Форма заполняется по каждому сельскому населенному пункту (далее - СНП) следующим образом:

      в графе 1 – указывается код каждого СНП согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов (КАТО);

      в графах 2-4 – указывается полное наименование района (города областного значения), сельского округа или поселка, СНП в соответствии с КАТО;

      в графе 5-6– указывается статус населенного пункта и численность населения;

      в графе 7 – указывается удаленность СНП от ближайшего медицинского учреждения. Данная графа заполняется в СНП, где не имеются медицинские учреждения;

      в графах 8-46 – указывается количество медицинских учреждений в разрезе центральной районной больницы, районной больницы (специализированной), сельской больницы (в том числе участковой), поликлиники, врачебной амбулатории (семейной), фельдшерско-акушерского пункта (в том числе фельдшерского пункта), медицинского пункта с указанием года постройки или аренды, года последнего капитального ремонта, типового или приспособленного помещения, состояния аварийности и количество койко-мест в больницах, количество посещений в поликлинике, ВА, ФАП и МП;

      в графе 47 – указывается количество аптек;

      в графе 48 – указывается охват медицинскими учреждениями (сумма количество посещений в поликлинике, ВА, ФАП и МП);

      в графе 49 – указывается уровень посещаемости медицинских учреждений (охват медицинскими учреждениями делится на численность населения);

      в графе 50 – указывается группа посещаемости медицинских учреждений

      в графе 51 – указывается медицинский работник без содержания отдельного помещения;

      в графе 52 – указывается общее количество медицинских учреждений;

      в графах 53-58 – указывается численность медицинского персонала в соответствии со штатными нормативами, в том числе штатной, физической численности врачей и среднего медицинского персонала.

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

СНП – сельские населенные пункты;

ВА – врачебная амбулатория;

ФАП –фельдшерско-акушерский пункт;

МП – медицинский пункт;

КАТО - Классификатор административно-территориальных объектов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 10к Инструкции о проведенииместными исполнительнымиорганами мониторинга(скрининга)социально-экономическогоразвития сельскихнаселенных пунктов |
|   | Форма,предназначенная для сбораадминистративных данных |

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:

www.gov.kz/memleket/entities

Наименование формы административных данных: Сведения по объектам культуры,

спорта и туризма

Индекс формы административных данных: 10-КСТ

Периодичность: годовая

Отчетный период: 20\_\_ год

Круг лиц, представляющих информацию: аким сельского округа, села, поселка

представляет в акимат района (города областного значения), акимат района

(города областного значения) представляет в акимат области

Срок представления формы административных данных: до 1 мая

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код по классификатору административно-территориальных объектов (КАТО) |
Наименование района (города областного значения) |
Наименование сельского округа или поселка |
Наименование сельского населенного пункта |
Статус (опорные/спутниковые/стратегические) |
Численность населения |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Культура |
|
Культурно-досуговые предприятия (клубы и дома культуры) |
Библиотеки |
|
Год постройки |
Год последнего капитального ремонта |
Количество |
в том числе действующие |
Количество мест |
Год постройки |
Год последнего капитального ремонта |
Количество |
в том числе действующие |
Количество мест |
|
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Культура |
|
Кинотеатры |
Музеи |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
количество |
в том числе действующие |
количество мест |
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
количество |
в том числе действующие |
количество посещений |
|
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
23 |
24 |
25 |
26 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Спорт |
|
Количество детско-юношеских спортивных школ |
Стадионы, единиц |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
количество |
в том числе действующие |
требуется ли ремонт (капительный, средний) |
|
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Спорт |
|
Крытые спортивные комплексы |
Спортивные залы |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
количество |
в том числе действующие |
требуется ли ремонт (капитальный, средний) |
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
количество |
в том числе действующие |
требуется ли ремонт (капительный, средний) |
|
33 |
34 |
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Спорт |
|
в том числе спортзалы в образовательных школах |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
количество |
в том числе действующие |
требуется ли ремонт (капитальный, средний) |
|
43 |
44 |
45 |
46 |
47 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Спорт |
|
Плавательные бассейны |
Лыжные базы |
|
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
количество |
в том числе действующие |
требуется ли ремонт (капитальный, средний) |
год постройки |
год последнего капитального ремонта |
количество |
в том числе действующие |
требуется ли ремонт (капитальный, средний) |
|
48 |
49 |
50 |
51 |
52 |
53 |
54 |
55 |
56 |
57 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Туризм |
|
число объектов туристской инфраструктуры (гостиницы, турбазы, санаторно-оздоровительные объекты), единиц |
в том числе единиц |
туристическая зона (Топ-10, Топ-50) |
|
гостиница |
гостевые дома (одноэтажные бунгало, сельские домики, коттеджи и тому подобное) |
охотничьи дома (трейлерные парки, развлекательные городки, охотничьи и рыболовные угодья и тому подобное) |
дома отдыха |
санатории |
другие |
|
58 |
59 |
60 |
61 |
62 |
63 |
64 |
65 |

      Руководитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Место печати

(наименование организации)

Ответственный исполнитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Телефон:

(наименование отдела)

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения по объектам культуры, спорта и туризма"**

      1. Настоящее пояснение определяет требования по заполнению сведений по объектам культуры, спорта и туризма (далее - Форма).

      2. Форма подписывается ответственным должностным лицом, его руководителем и заверяется печатью.

      3. Форма заполняется по каждому сельскому населенному пункту (далее - СНП) следующим образом:

      в графе 1 – указывается код каждого СНП согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов (КАТО);

      в графах 2-4 – указывается полное наименование района (города областного значения), сельского округа или поселка, СНП в соответствии с КАТО;

      в графе 5-6 – указывается статус населенного пункта и численность населения;

      в графах 7-26 – указывается количество объектов культуры, в том числе действующих в разрезе культурно-досуговых предприятий, библиотек, кинотеатров, музеев с указанием года постройки, года последнего капитального ремонта и количество мест в них;

      в графе 27 – указывается общее количество детско-юношеских спортивных школ;

      в графах 28-57 – указывается количество спортивных объектов, в том числе действующих в разрезе стадионов, крытых спортивных комплексов, спортивных залов в том числе спортзалы в образовательных школах, плавательных бассейнов, лыжных баз с указанием года постройки, года последнего капитального ремонта и требующих ремонта (капитальный, средний);

      в графе 58 – указывается общее число объектов туристской инфраструктуры (гостиницы, турбазы, санаторно-оздоровительные объекты);

      в графах 59-64 – указывается количество объектов туристской инфраструктуры, в том числе гостиницы, гостевые дома, охотничьи дома, дома отдыха, санатории и другие;

      в графе 65 – указывается количество туристических зон (Топ-10, Топ-50).

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

СНП – сельские населенные пункты;

КАТО - Классификатор административно-территориальных объектов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 11к Инструкции о проведенииместными исполнительнымиорганами мониторинга(скрининга)социально-экономическогоразвития сельскихнаселенных пунктов |
|   | Форма,предназначенная для сбораадминистративных данных |

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:

www.gov.kz/memleket/entities

Наименование формы административных данных:

Сведения об экологическом благополучии

Индекс формы административных данных: 11-ЭКОЛ

Периодичность: годовая

Отчетный период: 20\_\_ год

Круг лиц, представляющих информацию: аким сельского округа, села, поселка

представляет в акимат района (города областного значения), акимат района

(города областного значения) представляет в акимат области

Срок представления формы административных данных: до 1 мая

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код по классификатору административно-территориальных объектов (КАТО) |
Наименование района |
Наименование поселкового/ сельского округа |
Наименование населенного пункта |
Статус (опорные/спутниковые /стратегические) |
Численность населения |
Радиационный фон, микрозиверт в час |
Качество питьевой воды, общая минерализация (сухой остаток) в воде (милиграмм/литр) |
Зона эколог. бедствия (в соответствии с НПА) |
Количество полигонов ТБО, единиц |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      Руководитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Место печати

(наименование организации)

Ответственный исполнитель (Фамилия Имя Отчество (при наличии), подпись)

Телефон:

(наименование отдела)

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения о экологическом благополучии"**

      1. Настоящее пояснение определяет требования по заполнению сведений о экологическом благополучии (далее - Форма).

      2. Форма подписывается ответственным должностным лицом, его руководителем и заверяется печатью.

      3. Форма заполняется по каждому сельскому населенному пункту (далее - СНП) следующим образом:

      в графе 1 – указывается код каждого СНП согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов (КАТО);

      в графах 2-4 – указывается полное наименование района (города областного значения), сельского округа или поселка, СНП в соответствии с КАТО;

      в графах 5-6 – указывается статус населенного пункта и численность населения;

      в графе 7 – указывается радиационный фон (мкЗв/ч);

      в графе 8 – указывается качество питьевой воды, общая минерализация (сухой остаток) в воде (гр/литр);

      в графе 9 – указывается зоны экологических бедствий (в соответствии с НПА);

      в графе 10 – указывается общее количество полигонов ТБО (в соответствии с НПА).

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

СНП – сельские населенные пункты;

мкЗв/ч – микрозиверт в час;

гр/литр – грамм на литр;

НПА – нормативными правовыми актами

ТБО – твердые бытовые отходы;

КАТО - Классификатор административно-территориальных объектов.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан