

**Об утверждении Перечня персональных данных, необходимого и достаточного для выполнения осуществляемых задач**

Приказ и.о. Председателя Национального космического агентства Республики Казахстан от 30 сентября 2013 года № 89/НҚ. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 ноября 2013 года № 8881.

      Примечание РЦПИ!  
      Порядок введения в действие приказа см. п.5

      В соответствии с подпунктом 1) пункта 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года "О персональных данных и их защите", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить прилагаемый Перечень персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых задач.

      2. Юридическому управлению обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

      3. Управлению развития языков и информации после прохождения государственной регистрации в установленном законодательством порядке официально опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации и разместить на интернет-ресурсе Национального космического агентства Республики Казахстан (далее - Казкосмос).

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ответственного секретаря Казкосмоса Нургалиева Е.М.

      5. Настоящий приказ вводится в действие с 25 ноября 2013 года.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. Председателя | М. Молдабеков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден приказом и.о. Председателя Национального космического агентства Республики Казахстан от 30 сентября 2013 года № 89/НҚ |

**Перечень**  
**персональных данных, необходимых и достаточных для**  
**выполнения осуществляемых задач**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Наименования персональных данных, необходимых и достаточных для выполнения задач, осуществляемых Национальным космическим агентством Республики Казахстан |
| 1 | Имя |
| 2 | Отчество (при его наличии) |
| 3 | Фамилия |
| 4 | Сведения о смене имени, отчества, фамилии |
| 5 | Транскрипция имени, отчества, фамилии |
| 6 | Данные о рождении:  дата рождения;  место рождения |
| 7 | Национальность |
| 8 | Пол |
| 9 | Сведения о семейном положении:  состояние в браке;  данные свидетельства о заключении брака;  данные свидетельства о расторжении брака;  имя, отчество, фамилия, супруги(а);  данные документа, удостоверяющего личность супруги(а);  имена, отчества, фамилия, дата рождения других членов семьи, иждивенцев;  степень родства;  имена, дата рождения детей |
| 10 | Данные о гражданстве (прежнее гражданство) |
| 11 | Данные о трудовой деятельности на текущее время:  наименование должности, структурного подразделения, организации;  общий стаж работы;  стаж государственной службы;  адрес и контактные телефоны;  трудовая биография: наименования организаций, должностей и период времени работы |
| 12 | Сведения об образовании, квалификации и о наличии степени, звании, специальных знаний или специальной подготовки;  наименование учебного заведения, место расположения, дата поступления и окончания, специальность;  полученный диплом, свидетельство, аттестат (наименование документа серия, номер, дата выдачи);  ученая степень;  ученое звание;  знание иностранных языков |
| 13 | Сведения о повышении квалификации и переподготовке:  наименование, местоположение образовательного учреждения, дата, наименование полученного документа |
| 14 | Юридический адрес,  место жительства |
| 15 | Номера контактных телефонов |
| 16 | Характеристика |
| 17 | Индивидуальный идентификационный номер (ИИН) |
| 18 | Бизнес-идентификационный номер (БИН) |
| 19 | Портретное изображение (оцифрованная фотография) |
| 20 | Образец подписи |
| 21 | Данные документа, удостоверяющего личность:  наименование документа;  номер документа;  дата выдачи документа;  орган, выдавший документ |
| 22 | Сведения о состоянии здоровья |
| 23 | Сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на воинскую службу:  серия, номер, дата выдачи (сдачи) военного билета;  наименование органа, выдавшего военный билет;  военно-учетная специальность;  воинские знания;  данные о приеме и снятии с учета |
| 24 | Сведения о заработной плате:  размер оклада;  надбавки |
| 25 | Сведения о наградах:  наименования наград, званий, дата поощрения |
| 26 | Сведения о социальных льготах и социальном статусе: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющегося основанием для предоставления льгот и статуса |
| 27 | Материалы аттестаций, обязательных специальных проверок |
| 28 | Содержание и реквизиты трудового договора, гражданского-правового договора |
| 29 | Приказы по личному составу |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан