

**Об утверждении Правил составления консолидированной финансовой отчетности администраторами бюджетных программ и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета**

*Утративший силу*

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 октября 2013 года № 500. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 20 ноября 2013 года № 8913. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 6 декабря 2016 года № 640.

**Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 06.12.2016 № 640 (вводится в действие с 01.07.2017).**

В целях реализации статьи 118 Бюджетного кодекса Республики Казахстан, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила составления консолидированной финансовой отчетности администраторами бюджетных программ и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министра финансов Республики Казахстан от 25 июня 2010 года № 303 "Об утверждении Правил составления администраторами бюджетных программ консолидированной финансовой отчетности" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов 19 июля 2010 года за № 6339, опубликованный в газете "Казахстанская правда" от 4 сентября 2010 года № 233 (26294));

2) приказ Министра финансов Республики Казахстан от 12 сентября 2012 года № 417 "О внесении изменений и дополнений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 25 июня 2010 года № 303 "Об утверждении Правил составления администраторами бюджетных программ консолидированной финансовой отчетности" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов 8 октября 2012 года № 7987, опубликованный в газете "Казахстанская правда" от 3 ноября 2012 года № 381-382 (27200-27201)).

3. Департаменту методологии бюджетных процедур Министерства финансов Республики Казахстан (Ерназарова З.А.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование в средствах массовой информации в установленном законодательством порядке.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования.

Министр

Б. Жамишев

Утверждены  
приказом Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 30 октября 2013 года № 500

## **Правила**

### **составления консолидированной финансовой отчетности администраторами бюджетных программ и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящими Правилами устанавливаются объем, формы, периодичность, сроки и порядок составления и представления консолидированной финансовой отчетности администраторами бюджетных программ, содержащимися за счет республиканского и местных бюджетов, и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета для целей их предоставления пользователям.

2. Администраторы бюджетных программ, содержащиеся за счет республиканского и местных бюджетов, и местные уполномоченные органы по исполнению бюджета составляют годовую, полугодовую отчетность в объеме и по формам, установленным настоящими Правилами.

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

консолидированная финансовая отчетность администратора бюджетных программ – это финансовая отчетность администратора бюджетных программ и подведомственных ему государственных учреждений, представленная как финансовая отчетность единой организации;

консолидированная финансовая отчетность местного уполномоченного органа по исполнению бюджета – это финансовая отчетность местного уполномоченного органа по исполнению бюджета, местных уполномоченных органов по исполнению нижестоящих бюджетов и администраторов местных бюджетных программ, представленная как финансовая отчетность единой организации;

инвестиции в субъекты квазигосударственного сектора – это вложения бюджетных средств в государственные предприятия, товарищества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, в том числе национальные управляющие холдинги, национальные холдинги, национальные компании, участником или акционером которых является государство, а также дочерние, зависимые и иные юридические лица, являющиеся

аффилированными с ними в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;

элиминирование - исключение равных сумм по взаимным операциям между администратором бюджетных программ и его подведомственными государственными учреждениями или между государственными учреждениями подведомственными одному администратору бюджетных программ, между администраторами бюджетных программ, а также операций между уполномоченными органами по исполнению вышестоящего и нижестоящего бюджетов.

4. При составлении консолидированной финансовой отчетности соблюдаются следующие требования:

полнота и достоверность отражений за отчетный период всех операций;

правильность отнесения доходов и расходов к отчетным периодам;

тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на первое число месяца, следующего за отчетным периодом;

аккуратность заполнения показателей и недопустимость подчисток и помарок. В случае исправления ошибок делаются соответствующие записи, заверенные лицами, подписавшими финансовую отчетность, с указанием даты исправления.

5. Формы консолидированной финансовой отчетности заполняются в точном соответствии с предусмотренными в них показателями. Изменение показателей и их кодов в утвержденных формах финансовой отчетности или внесение в них дополнительных показателей не допускается.

Изменения данных консолидированной финансовой отчетности, относящиеся как к текущему отчетному периоду, так и к предыдущему периоду (после их утверждения), производятся в консолидированной финансовой отчетности, составленной за период, в котором были обнаружены искажения данных.

6. В случае наличия замечаний и необходимости внесения изменений в консолидированную финансовую отчетность администратора республиканских бюджетных программ, центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета отклоняет в информационной системе (далее – ИС) консолидированную финансовую отчетность администратора республиканских бюджетных программ для внесения соответствующих изменений, с указанием причины отклонения.

В случае необходимости внесения изменений или дополнений в консолидированную финансовую отчетность администратора местных бюджетных программ местный уполномоченный орган по исполнению бюджета направляет письменное уведомление администратору бюджетных программ, с указанием причин отклонения.

Администратор бюджетных программ в соответствии с замечаниями, направленными через ИС или согласно письменного уведомления, вносит изменения в свою консолидированную финансовую отчетность в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления или отклонения в ИС. В случае если изменения касаются финансовой отчетности подведомственного государственного учреждения, администратор бюджетных программ письменно уведомляет соответствующее подведомственное государственное учреждение и перенаправляет предложения по изменениям и дополнениям для внесения их в течении 10 рабочих дней в его отдельную финансовую отчетность.

Изменения администратором бюджетных программ в консолидированную финансовую отчетность после ее сдачи в уполномоченный орган по исполнению бюджета вносятся только на основании уведомления уполномоченного органа по исполнению бюджета по результатам рассмотрения им отчета, с обязательным соблюдением принципов и требований по внесению изменений настоящих Правил и Правил составления и представления финансовой отчетности, утвержденных приказом Министра финансов Республики Казахстан от 8 июля 2010 года № 325 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6352).

В случае внесения изменений в консолидированную финансовую отчетность, необходимо внести соответствующие изменения в экземпляр отчетности, ранее направленной в Счетный комитет по контролю за исполнением республиканского бюджета.

**Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

7. Адресная часть форм заполняется в следующем порядке:

реквизит "Уполномоченный орган по исполнению бюджета" – наименование уполномоченного органа области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения) по исполнению бюджета;

реквизит "Администратор бюджетных программ" - наименование и код администратора бюджетных программ из Функциональной классификации расходов бюджета Единой бюджетной классификации Республики Казахстан;

реквизит "Периодичность" - указывается период финансовой отчетности;

реквизит "Единица измерения" – тысяч тенге (далее – тыс. тенге).

**Сноска. Пункт 7 с изменением, внесенным приказом Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

8. Годовая консолидированная финансовая отчетность составляется по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Полугодовая

консолидированная финансовая отчетность составляется по состоянию на 1 июля текущего финансового года.

Годовая консолидированная финансовая отчетность составляется за календарный период с 1 января по 31 декабря.

9. Сроки представления консолидированной финансовой отчетности для администраторов республиканских бюджетных программ и для местных уполномоченных органов областей по исполнению бюджета устанавливаются центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета, для администраторов местных бюджетных программ – местными уполномоченными органами по исполнению бюджета.

Консолидированная финансовая отчетность администраторами республиканских бюджетных программ представляется в полном объеме форм в электронном виде посредством информационной системы уполномоченного органа по исполнению бюджета (далее - ИС). Датой представления отчета считается дата его передачи через ИС.

Консолидированная финансовая отчетность администраторами местных бюджетных программ представляется на бумажном носителе в сброшюрованном виде с пронумерованными страницами и оглавлением и в электронном виде в полном объеме форм.

Консолидированная финансовая отчетность местными уполномоченными органами по исполнению бюджета области с 1 января 2014 года представляется в полном объеме форм в электронном виде.

Администраторы местных бюджетных программ представляют консолидированную финансовую отчетность соответствующему местному уполномоченному органу по исполнению бюджета.

Администраторы республиканских бюджетных программ и местные уполномоченные органы по исполнению бюджета области представляют консолидированную финансовую отчетность центральному уполномоченному органу по исполнению бюджета. Датой представления консолидированной финансовой отчетности считается дата его передачи через ИС.

В случае совпадения срока, установленного для представления отчетности с выходным (нерабочим) днем, консолидированная финансовая отчетность представляется на следующий за ним первый рабочий день.

При несоответствии представленной консолидированной финансовой отчетности установленным формам центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета возвращает без исполнения.

Центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета на основании консолидированной финансовой отчетности администраторов республиканских бюджетных программ составляет консолидированную финансовую отчетность

по республиканскому бюджету, а на основании консолидированной финансовой отчетности местных уполномоченных органов по исполнению бюджета области - консолидированную финансовую отчетность по местным бюджетам.

Первая консолидированная финансовая отчетность местного уполномоченного органа по исполнению бюджета области по состоянию на 1 января 2014 года представляется в срок, установленный центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

**Сноска. Пункт 9 с изменениями, внесенными приказом Заместителя Премьер-Министра РК - Министра финансов РК от 24.07.2014 № 315 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

9-1. Центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета, по итогам первого полугодия отчетного года, не позднее 1 октября составляет консолидированную финансовую отчетность об исполнении республиканского и местных бюджетов по состоянию на 1 июля.

Годовая консолидированная финансовая отчетность об исполнении республиканского и местных бюджетов за отчетный финансовый год центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета составляется не позднее 25 апреля года, следующего за отчетным. При этом установленные сроки распространяются на годовые отчеты, сформированные по 2017 год включительно.

Целью составления консолидированной финансовой отчетности об исполнении республиканского и местных бюджетов является обеспечение заинтересованных лиц полной и достоверной информацией о финансовом положении, результатах финансовой деятельности и изменениях финансового положения республиканского и местных бюджетов.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 9-1 в соответствии с приказом Заместителя Премьер-Министра РК - Министра финансов РК от 24.07.2014 № 315 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

9-2. Годовая консолидированная финансовая отчетность администраторов бюджетных программ размещается на интернет-портале в соответствии с Правилами размещения информации на интернет-портале открытых бюджетов, утвержденными приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 1271 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12803).

**Сноска. Правила дополнены пунктом 9-2 в соответствии с приказом Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

10. Объем годовой, полугодовой консолидированной финансовой отчетности, включает:

- 1) консолидированный бухгалтерский баланс по форме согласно Приложению 1 к настоящим Правилам;
- 2) консолидированный отчет о результатах финансовой деятельности по форме согласно Приложению 2 к настоящим Правилам;
- 3) консолидированный отчет о движении денег (прямой метод) по форме согласно Приложению 3 к настоящим Правилам;
- 4) консолидированный отчет об изменениях чистых активов/капитала по форме согласно Приложению 4 к настоящим Правилам;
- 5) пояснительная записка к консолидированной финансовой отчетности по форме согласно Приложению 5 к настоящим Правилам.

11. Правом первой подписи на годовой и полугодовой консолидированной финансовой отчетности обладает руководитель данного органа или лицо, замещающее его, правом второй подписи – главный бухгалтер или лицо, возглавляющее подразделение, обеспечивающее консолидацию финансовой отчетности.

Во всех формах представляемой консолидированной финансовой отчетности рядом с подписью руководителя и главного бухгалтера обязательно расшифровываются подписи (фамилия и инициалы).

12. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) министерства и иного исполнительного органа, имущественные права и обязанности переходят к правопреемнику при слиянии и присоединении - в соответствии с передаточным актом, а при разделении и выделении – в соответствии с разделительным балансом. Разделительный баланс делается по одному экземпляру для каждого выделяющегося государственного учреждения.

При ликвидации после истечения срока для предъявления претензий кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне заявленных кредиторами претензий, а также результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается собственником имущества юридического лица или органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается собственником имущества юридического лица или органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица.

При ликвидации составляется ликвидационный баланс по форме "Консолидированный бухгалтерский баланс". Финансовая отчетность предоставляется до полного завершения процедур ликвидации.

При реорганизации (разделении, выделении, присоединении и слиянии) государственного учреждения администратор бюджетных программ прежней/новой подчиненности составляет консолидированную финансовую отчетность в полном объеме форм годовой отчетности за период с начала года до отчетной даты, следующей за датой реорганизации, с учетом пересчитанного сальдо на начало года.

Администратор бюджетных программ прежней/новой подчиненности представляет расшифровку по форме согласно приложению 6 к Правилам Консолидированный разделительный бухгалтерский баланс на начало года, который включает:

- сальдо на начало года;
- плюс/минус начальное сальдо (реорганизуемого государственного учреждения);
- пересчитанное сальдо на начало года;
- передано на дату реорганизации.

Пересчитанное сальдо на начало года в бухгалтерском балансе администратора бюджетных программ определяется с учетом сальдо на начало года бухгалтерского баланса реорганизуемого государственного учреждения.

При слиянии, присоединении государственных учреждений и наделении отдельными функциями и полномочиями на дату передачи администраторами бюджетных программ прежней и новой подчиненности составляется передаточный акт, включая расшифровки по активам, по дебиторской и кредиторской задолженности.

В объем форм отчетного периода включается разделительный или ликвидационный баланс на дату передачи и представляется в соответствующий уполномоченный орган по исполнению бюджета отдельными отчетами по каждому министерству или иному исполнительному органу.

Разделительный баланс подтверждается подписью руководителя и главного бухгалтера принимающей и передающей стороны с обязательной расшифровкой подписи (фамилия и инициалы).

**Сноска. Пункт 12 в редакции приказа Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

13. Образцы специализированных форм к годовой и полугодовой консолидированной финансовой отчетности могут разрабатываться



соответствующими администраторами бюджетных программ и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета по согласованию с центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

14. При составлении консолидированной финансовой отчетности необходимо руководствоваться Бюджетным Кодексом Республики Казахстан, нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности в государственных учреждениях и настоящими Правилами.

## **2. Этапы консолидации финансовой отчетности**

15. Финансовая отчетность местных уполномоченных органов по исполнению бюджета, администраторов бюджетных программ и их подведомственных государственных учреждений, которая используется при подготовке консолидированной финансовой отчетности, готовится по состоянию на одну и ту же отчетную дату.

16. Консолидированная финансовая отчетность для аналогичных сделок и других событий составляется на основе единой учетной политики. Соответственно, местные уполномоченные органы по исполнению бюджета, администраторы бюджетных программ и государственные учреждения используют единые принципы учета.

17. С целью соблюдения принципа сопоставимости финансовой отчетности, консолидированная финансовая отчетность текущего периода представляется в сравнении с данными аналогичного прошлого отчетного периода.

18. Составление консолидированной финансовой отчетности администратора бюджетных программ и подведомственных ему государственных учреждений как единой экономической организации осуществляется в следующем порядке:

1) построчное суммирование аналогичных статей активов, обязательств, чистых активов/капитала, доходов и расходов, поступлений и выбытия денег, изменений в чистых активах/капитале;

2) элиминирование доходов и расходов по операциям между администратором бюджетных программ и его подведомственными государственными учреждениями, а также между государственными учреждениями внутри одной системы;

3) сальдо по взаимным расчетам и операциям между администратором бюджетных программ и его подведомственными государственными учреждениями, а также между государственными учреждениями внутри одной системы полностью исключаются;

4) перенос консолидированных данных предыдущего отчетного периода.

Консолидация показателей по таблицам формы 5 "Пояснительная записка к финансовой отчетности" при составлении консолидированной финансовой

отчетности администраторами бюджетных программ осуществляется также путем суммирования аналогичных статей.

**Сноска. Пункт 18 в редакции приказа Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

19. Составление консолидированной финансовой отчетности местных уполномоченных органов по исполнению бюджета как единой экономической организации осуществляется в следующем порядке:

1) построчное суммирование аналогичных статей финансовой отчетности администраторов местных бюджетных программ и местных уполномоченных органов по исполнению бюджета. Аналогичные статьи активов, обязательств, чистых активов/капитала, доходов и расходов, поступлений и выбытия денег, изменений в чистых активах/капитале;

2) элиминирование доходов и расходов по операциям между местными уполномоченными органами по исполнению вышестоящего и нижестоящего бюджетов, между администраторами бюджетных программ.

В целях исключения двойного учета доходов и расходов в консолидированной финансовой отчетности, исключаются суммы доходов и расходов, в том числе по трансфертам и субсидиям, операциям по внутреннему кредитованию между уполномоченными органами по исполнению вышестоящего и нижестоящего бюджетов;

3) сальдо по взаимным расчетам и операциям между администраторами бюджетных программ, а также между уполномоченными органами по исполнению вышестоящего и нижестоящего бюджетов при консолидации финансовой отчетности местным уполномоченным органом по исполнению бюджета полностью исключаются;

4) перенос консолидированных данных предыдущего отчетного периода.

Консолидация показателей по таблицам формы 5 "Пояснительная записка к финансовой отчетности" при составлении консолидированной финансовой отчетности местными уполномоченными органами по исполнению бюджета осуществляется также путем суммирования аналогичных статей.

**Сноска. Пункт 19 в редакции приказа Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

20. Инвестиции в субъекты квазигосударственного сектора представляются в консолидированной финансовой отчетности по стоимости, представленной в отдельной финансовой отчетности администратора бюджетной программы.

### **3. Процедуры консолидации финансовой отчетности**

21. Консолидация статей формы "Консолидированный бухгалтерский баланс" осуществляется путем построчного сложения аналогичных статей:

Статьи "Денежные средства и их эквиваленты" (код строки 010);

Статьи "Краткосрочные финансовые инвестиции" (код строки 011), в консолидированной финансовой отчетности местного уполномоченного органа области по исполнению бюджета подлежит исключению сумма сальдо дебиторской задолженности по представленным бюджетным кредитам нижестоящим бюджетам (счет 1110 "Краткосрочные займы предоставленные");

Статьи "Краткосрочная дебиторская задолженность по бюджетным выплатам" (код строки 012), в консолидированной финансовой отчетности местного уполномоченного органа области по исполнению бюджета подлежит исключению сумма сальдо дебиторской задолженности по целевым трансфертам нижестоящим бюджетам;

Статьи "Краткосрочная дебиторская задолженность по расчетам с бюджетом" (код строки 013);

Статьи "Краткосрочная дебиторская задолженность покупателей и заказчиков" (код строки 014);

Статьи "Краткосрочная дебиторская задолженность по ведомственным расчетам" (код строки 015).

В случае наличия сальдо по взаимным расчетам между государственными учреждениями одной системы, при консолидации сальдо по взаимным расчетам по строкам 015 и 216 элиминируется, то есть взаимно исключается (код строки 015).

Статьи "Краткосрочные вознаграждения к получению" (код строки 016), в консолидированной финансовой отчетности местного уполномоченного органа области по исполнению бюджета подлежит исключению сумма сальдо дебиторской задолженности по вознаграждениям к получению по представленным бюджетным кредитам нижестоящим бюджетам;

Статьи "Краткосрочная дебиторская задолженность работников" (код строки 017);

Статьи "Краткосрочная дебиторская задолженность по аренде" (код строки 018);

Статьи "Прочая краткосрочная дебиторская задолженность" (код строки 019);

Статьи "Запасы" (код строки 020);

Статьи "Краткосрочные авансы выданные" (код строки 021);

Статьи "Прочие краткосрочные активы" (код строки 022);

Статьи "Долгосрочные финансовые инвестиции" (код строки 110), в консолидированной финансовой отчетности местного уполномоченного органа области по исполнению бюджета подлежит исключению сумма сальдо дебиторской задолженности представленных бюджетных кредитов нижестоящим бюджетам (счет 2120 "Долгосрочные займы предоставленные");

Статьи "Долгосрочная дебиторская задолженность покупателей и заказчиков" (код строки 111);

Статьи "Долгосрочная дебиторская задолженность по аренде" (код строки 112);

Статьи "Прочая долгосрочная дебиторская задолженность" (код строки 113);

Статьи "Основные средства" (код строки 114);

Статьи "Незавершенное строительство и капитальные вложения" (код строки 115);

Статьи "Инвестиционная недвижимость" (код строки 116);

Статьи "Биологические активы" (код строки 117);

Статьи "Нематериальные активы" (код строки 118);

Статьи "Долгосрочные финансовые инвестиции, учитываемые по методу долевого участия" (код строки 119);

Статьи "Прочие долгосрочные активы" (код строки 120);

Статьи "Краткосрочные финансовые обязательства" (код строки 210);

Статьи "Краткосрочная кредиторская задолженность по бюджетным выплатам" (код строки 211);

Статьи "Краткосрочная кредиторская задолженность по платежам в бюджет" (код строки 212);

Статьи "Краткосрочная кредиторская задолженность по расчетам с бюджетом" (код строки 213), в консолидированной финансовой отчетности местного уполномоченного органа области по исполнению бюджета подлежит исключению сумма сальдо кредиторской задолженности по платежам в бюджет по представленным бюджетным кредитам нижестоящим бюджетам, по начисленным вознаграждениям и по трансфертам на недоиспользованную сумму ;

Статьи "Краткосрочная кредиторская задолженность по другим обязательным и добровольным платежам" (код строки 214);

Статьи "Краткосрочная кредиторская задолженность поставщикам и подрядчикам" (код строки 215);

Статьи "Краткосрочная кредиторская задолженность по ведомственным расчетам" (код строки 216).

В случае наличия сальдо по взаимным расчетам между государственными учреждениями одной системы, при консолидации сальдо по взаимным расчетам по строкам 015 и 216 элиминируется, то есть взаимно исключается (код строки 216).

Статьи "Краткосрочная кредиторская задолженность стипендиатам" (код строки 217);

Статьи "Краткосрочная кредиторская задолженность перед работниками" (код строки 218);

Статьи "Краткосрочные вознаграждения к выплате" (код строки 219);

Статьи "Краткосрочная кредиторская задолженность по аренде" (код строки 220);

Статьи "Прочая краткосрочная кредиторская задолженность" (код строки 221);

Статьи "Краткосрочные оценочные и гарантийные обязательства" (код строки 222);

Статьи "Прочие краткосрочные обязательства" (код строки 223);

Статьи "Долгосрочные финансовые обязательства" (код строки 310);

Статьи "Долгосрочная кредиторская задолженность поставщикам и подрядчикам" (код строки 311);

Статьи "Долгосрочная кредиторская задолженность по аренде" (код строки 312);

Статьи "Долгосрочная кредиторская задолженность перед бюджетом" (код строки 313), в консолидированной финансовой отчетности местного уполномоченного органа области по исполнению бюджета подлежит исключению сумма сальдо кредиторской задолженности по платежам в бюджет по представленным бюджетным кредитам нижестоящим бюджетам;

Статьи "Долгосрочные оценочные и гарантийные обязательства" (код строки 314);

Статьи "Прочие долгосрочные обязательства" (код строки 315);

Статьи "Финансирование капитальных вложений за счет внешних займов и связанных грантов" (код строки 410);

Статьи "Резервы" (код строки 411);

Статьи "Накопленный финансовый результат" (код строки 412).

**Сноска. Пункт 21 с изменениями, внесенным приказом Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

22. Аналогичные по содержанию забалансовые счета также суммируются:

Статьи "Арендованные активы" (код строки 610);

Статьи "Запасы, принятые на ответственное хранение или оплаченные по централизованному снабжению" (код строки 620);

Статьи "Бланки строгой отчетности" (код строки 630);

Статьи "Списанная задолженность неплатежеспособных дебиторов" (код строки 640);

Статьи "Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности" (код строки 650);

Статьи "Переходящие спортивные призы и кубки" (код строки 660);

Статьи "Путевки" (код строки 670);

Статьи "Учебные предметы военной техники" (код строки 680);

Статьи "Активы культурного наследия" (код строки 690).

23. Консолидация статей формы "Консолидированный отчет о результатах финансовой деятельности" осуществляется путем построчного сложения аналогичных статей доходов и расходов:

Статьи "Доходы от необменных операций" (код строки 010);

Статьи "Финансирование текущей деятельности" (код строки 011), в консолидированной финансовой отчетности местного уполномоченного органа области по исполнению бюджета подлежит исключению сумма дохода от необменных операций на цели представления бюджетных кредитов; сумма дохода нижестоящих бюджетов от текущего финансирования, полученного по бюджетным программам, реализуемым за счет средств целевых трансфертов; сумма дохода подведомственных государственных учреждений, полученного от администратора бюджетных программ на финансирование текущей деятельности ;

Статьи "Финансирование капитальных вложений" (код строки 012), в консолидированной финансовой отчетности подлежит исключению сумма дохода подведомственных государственных учреждений, полученного от администратора бюджетных программ на финансирование капитальных вложений;

Статьи "Доходы от финансирования за счет внешних займов" (код строки 013 );

Статьи "Трансферты" (код строки 014), в консолидированной финансовой отчетности местного уполномоченного органа области по исполнению бюджета подлежит исключению сумма полученного нижестоящим бюджетом дохода от трансфертов, перечисленных из вышестоящего бюджета;

Статьи "Субсидии" (код строки 015);

Статьи "Спонсорская и благотворительная помощь" (код строки 016);

Статьи "Гранты" (код строки 017);

Статьи "Прочие" (код строки 018);

Статьи "Доходы от обменных операций" (код строки 020);

Статьи "Доходы от управления активами" (код строки 030);

Статьи "Вознаграждения" (код строки 031), в консолидированной финансовой отчетности местного уполномоченного органа области по исполнению бюджета подлежит исключению сумма вознаграждений по кредитам, выданным нижестоящим бюджетам;

Статьи "Прочие доходы от управления активами" (код строки 032);

Статьи "Прочие доходы" (код строки 040), в консолидированной финансовой отчетности подлежит исключению сумма доходов от безвозмездного получения долгосрочных активов и запасов между администраторами бюджетных программ, между государственными учреждениями, подведомственными одному администратору бюджетных программ, а так же между уполномоченными органами по исполнению бюджета.

Кроме того, исключению подлежит сумма доходов от централизованного снабжения долгосрочными активами и запасами государственных учреждений, сумма доходов по безвозмездной прием-передаче кредиторской и дебиторской задолженностей между государственными учреждениями, подведомственными одному администратору бюджетных программ, между администраторами бюджетных программ соответствующего бюджета, а так же между уполномоченными органами по исполнению бюджета (в пределах области, а так же между областями);

Статьи "Расходы государственного учреждения" (код строки 110);

Статьи "Оплата труда" (код строки 111);

Статьи "Стипендии" (код строки 112);

Статьи "Налоги и платежи в бюджет" (код строки 113);

Статьи "Расходы по запасам" (код строки 114);

Статьи "Командировочные расходы" (код строки 115);

Статьи "Коммунальные расходы" (код строки 116);

Статьи "Арендные платежи" (код строки 117);

Статьи "Содержание долгосрочных активов" (код строки 118);

Статьи "Услуги связи" (код строки 119);

Статьи "Амортизация активов" (код статьи 120);

Статьи "Обесценение активов" (код строки 121);

Статьи "Прочие операционные расходы" (код строки 122), в консолидированной финансовой отчетности местного уполномоченного органа области по исполнению бюджета подлежит исключению сумма расходов по платежам в бюджет по представленным бюджетным кредитам, вознаграждениям и по суммам начисленных обязательств на недоиспользованную сумму полученных трансфертов; сумма расхода администратора бюджетных программ, начисленного при передаче средств подведомственным государственным учреждениям на финансирование текущей деятельности и капитальных вложений;

Статьи "Расходы по бюджетным выплатам" (код строки 130);

Статьи "Пенсии и пособия" (код строки 131);

Статьи "Субсидии" (код строки 132);

Статьи "Целевые трансферты" (код строки 133), в консолидированной финансовой отчетности местного уполномоченного органа области по исполнению бюджета подлежит исключению сумма расходов по трансфертам;

Статьи "Трансферты общего характера" (код строки 134);

Статьи "Трансферты физическим лицам" (код строки 135);

Статьи "Расходы по управлению активами" (код строки 140);

Статьи "Вознаграждения" (код строки 141);

Статьи "Прочие расходы по управлению активами" (код строки 142);

Статьи "Прочие расходы" (код строки 150), в консолидированной финансовой отчетности подлежит исключению сумма расходов по безвозмездной передаче запасов между уполномоченными органами по исполнению бюджета (в пределах области, а так же между областями), между администраторами бюджетных программ, между государственными учреждениями, подведомственными одному администратору бюджетных программ; сумма расходов по централизованному снабжению долгосрочными активами и запасами государственных учреждений, сумма расходов по безвозмездной прием-передаче кредиторской и дебиторской задолженностей;

Статьи "Доля чистых прибылей или убытков по инвестициям, учитываемым по методу долевого участия" (код строки 210);

Статьи "Выбытие долгосрочных активов" (код строки 220), в консолидированной финансовой отчетности подлежит исключению сумма расходов по безвозмездной передаче долгосрочных активов между уполномоченными органами по исполнению бюджета (в пределах области, а так же между областями), между администраторами бюджетных программ, между государственными учреждениями, подведомственными одному администратору бюджетных программ;

Статьи "Курсовая разница" (код строки 230);

Статьи "Прочие" (код строки 240).

**Сноска. Пункт 23 в редакции приказа Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

24. Консолидация статей формы "Консолидированный отчет о движении денег (прямой метод)" осуществляется путем построчного сложения аналогичных статей:

Статьи "Финансирование из бюджета" (код строки 010);

Статьи "Текущей деятельности" (код строки 011);

Статьи "Капитальных вложений" (код строки 012);

Статьи "За счет внешних займов и связанных грантов" (код строки 013);

Статьи "Трансферты" (код строки 014);

Статьи "Субсидии" (код строки 015);



Статьи "Прочие" (код строки 016);  
Статьи "Внешние займы и связанные гранты" (код строки 017);  
Статьи "Спонсорской и благотворительной помощи" (код строки 020);  
Статьи "От реализации товаров, работ и услуг" (код строки 030);  
Статьи "Полученные вознаграждения" (код строки 040);  
Статьи "По деньгам временного размещения" (код строки 050);  
Статьи "Прочие поступления" (код строки 060);  
Статьи "Оплата труда" (код строки 110);  
Статьи "Пенсии и пособия" (код строки 120);  
Статьи "Налоги и платежи в бюджет" (код строки 130);  
Статьи "Поставщикам и подрядчикам за товары и услуги" (код строки 140);  
Статьи "Авансы, выданные за товары и услуги" (код строки 150);  
Статьи "Трансферты, субсидии" (код строки 160);  
Статьи "Вознаграждения" (код строки 170);  
Статьи "Возврат остатков бюджетных средств" (код строки 180);  
Статьи "Прочие платежи" (код строки 190);  
Статьи "Реализация долгосрочных активов" (код строки 310);  
Статьи "Реализация доли контролируемых и других субъектов" (код строки 320);  
Статьи "Реализация ценных бумаг" (код строки 330);  
Статьи "Погашение займов" (код строки 340);  
Статьи "Прочие" (код строки 350);  
Статьи "Приобретение долгосрочных активов" (код строки 410);  
Статьи "Приобретение доли контролируемых и других субъектов" (код строки 420);  
Статьи "Приобретение ценных бумаг" (код строки 430);

Статьи "Формирование и пополнение уставного капитала субъектов квазигосударственного сектора" (код строки 440);  
Статьи "Выданные займы" (код строки 450);  
Статьи "Прочие" (код строки 460).

Аналогично суммирование статей, относящихся к поступлению и выбытию денежных средств от финансовой деятельности:

Статьи "Получение займов" (код строки 610);  
Статьи "Прочие" (код строки 620);  
Статьи "Погашение займов" (код строки 710);  
Статьи "Прочие" (код строки 720).

25. Консолидация статей формы "Консолидированный отчет об изменениях чистых активов/капитала" осуществляется путем построчного сложения аналогичных статей:

Статьи "Изменения в учетной политике и корректировка ошибок" (код строки 020);

Статьи "Увеличение резервов на переоценку долгосрочных активов" (код строки 041);

Статьи "Уменьшение резервов на переоценку долгосрочных активов" (код строки 042);

Статьи "Увеличение резервов на переоценку финансовых инвестиции, имеющихся в наличии для продажи" (код строки 043);

Статьи "Уменьшение резервов на переоценку финансовых инвестиции, имеющихся в наличии для продажи" (код строки 044);

Статьи "Прочие резервы" (код строки 045);

Статьи "Разницы обменных курсов по пересчету зарубежной деятельности" (код строки 046);

Статьи "Увеличение финансирования, признанное напрямую в Отчете об изменениях чистых активов/капитала" (код строки 047);

Статьи "Уменьшение финансирования, признанное напрямую в Отчете об изменениях чистых активов/капитала" (код строки 048);

Статьи "Изменения в учетной политике и корректировка ошибок" (код строки 080);

Статьи "Увеличение резервов на переоценку долгосрочных активов" (код строки 101);

Статьи "Уменьшение резервов на переоценку долгосрочных активов" (код строки 102);

Статьи "Увеличение резервов на переоценку финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи" (код строки 103);

Статьи "Уменьшение резервов на переоценку финансовых инвестиции, имеющихся в наличии для продажи" (код строки 104);

Статьи "Прочие резервы" (код строки 105);

Статьи "Разницы обменных курсов по пересчету зарубежной деятельности" (код строки 106);

Статьи "Увеличение финансирования, признанное напрямую в Отчете об изменениях чистых активов/капитала" (код строки 107);

Статьи "Уменьшение финансирования, признанное напрямую в Отчете об изменениях чистых активов/капитала" (код строки 108).

**Сноска. Пункт 25 с изменениями, внесенным приказом Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

26. Формы консолидированной финансовой отчетности в полной мере соответствуют формам, применяемым при составлении финансовой отчетности государственного учреждения.

27. Требования к структуре и раскрытию информации к консолидированной финансовой отчетности, отражаемой в пояснительной записке, в полной мере соответствуют требованиям к раскрытию информации для финансовой отчетности государственных учреждений.

28. В формах "Консолидированный отчет о результатах финансовой деятельности", "Консолидированный отчет о движении денег (прямой метод)" графа 4 "Прошлый период" заполняется за аналогичный период прошлого года, начиная с 2014 года.

Строки 070, 080, 090, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 110, 120 формы "Консолидированный отчет об изменениях чистых активов/капитала" заполняются за аналогичный период прошлого года, начиная с 2014 года.

В случае отсутствия в настоящем разделе, по какой-либо строке указаний на исключения по процедурам консолидации финансовой отчетности, следует использовать требования раздела 2. "Этапы консолидации финансовой отчетности" настоящих Правил.

**Сноска. Пункт 28 в редакции приказа Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

Приложение 1  
к Правилам составления  
консолидированной финансовой  
отчетности администраторами  
бюджетных программ и местными  
уполномоченными органами по  
исполнению бюджета

**Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

Форма 1

**Консолидированный бухгалтерский баланс  
по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_**

Уполномоченный орган по исполнению бюджета \_\_\_\_\_

Администратор бюджетных программ \_\_\_\_\_

Периодичность: годовая, полугодовая \_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс.тенге

АКТИВЫ	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
I. Краткосрочные активы			
Денежные средства и их эквиваленты	010		
Краткосрочные финансовые инвестиции	011		

Краткосрочная дебиторская задолженность по бюджетным выплатам	012		
Краткосрочная дебиторская задолженность по расчетам с бюджетом	013		
Краткосрочная дебиторская задолженность покупателей и заказчиков	014		
Краткосрочная дебиторская задолженность по ведомственным расчетам	015		
Краткосрочные вознаграждения к получению	016		
Краткосрочная дебиторская задолженность работников	017		
Краткосрочная дебиторская задолженность по аренде	018		
Прочая краткосрочная дебиторская задолженность	019		
Запасы	020		
Краткосрочные авансы выданные	021		
Прочие краткосрочные активы	022		
Итого краткосрочных активов	100		
II. Долгосрочные активы			
Долгосрочные финансовые инвестиции	110		
Долгосрочная дебиторская задолженность покупателей и заказчиков	111		
Долгосрочная дебиторская задолженность по аренде	112		
Прочая долгосрочная дебиторская задолженность	113		

Основные средства	114		
Незавершенное строительство и капитальные вложения	115		
Инвестиционная недвижимость	116		
Биологические активы	117		
Нематериальные активы	118		
Долгосрочные финансовые инвестиции, учитываемые по методу долевого участия	119		
Прочие долгосрочные активы	120		
Итого долгосрочных активов	200		
БАЛАНС			
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ КАПИТАЛ	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
III. Краткосрочные обязательства			
Краткосрочные финансовые обязательства	210		
Краткосрочная кредиторская задолженность по бюджетным выплатам	211		
Краткосрочная кредиторская задолженность по платежам в бюджет	212		
Краткосрочная кредиторская задолженность по расчетам с бюджетом	213		
Краткосрочная кредиторская задолженность по другим обязательным и добровольным платежам	214		
Краткосрочная кредиторская задолженность поставщикам и подрядчикам	215		

Краткосрочная кредиторская задолженность по ведомственным расчетам	216		
Краткосрочная кредиторская задолженность стипендиатам	217		
Краткосрочная кредиторская задолженность перед работниками	218		
Краткосрочные вознаграждения к выплате	219		
Краткосрочная кредиторская задолженность по аренде	220		
Прочая краткосрочная кредиторская задолженность	221		
Краткосрочные оценочные и гарантийные обязательства	222		
Прочие краткосрочные обязательства	223		
Итого краткосрочных обязательств	300		
IV. Долгосрочные обязательства	400		
Долгосрочные финансовые обязательства	310		
Долгосрочная кредиторская задолженность поставщикам и подрядчикам	311		
Долгосрочная кредиторская задолженность по аренде	312		
Долгосрочная кредиторская задолженность перед бюджетом	313		
Долгосрочные оценочные и гарантийные обязательства	314		

Прочие долгосрочные обязательства	315		
Итого долгосрочных обязательств	400		
У. Чистые активы/ капитал			
Финансирование капитальных вложений за счет внешних займов и связанных грантов	410		
Резервы	411		
Накопленный финансовый результат	412		
Итого чистые активы/ капитал	500		
БАЛАНС			
Забалансовые счета			
Арендованные активы	610		
Запасы, принятые на ответственное хранение или оплаченные по централизованному снабжению	620		
Бланки строгой отчетности	630		
Списанная задолженность неплатежеспособных дебиторов	640		
Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности	650		
Переходящие спортивные призы и кубки	660		
Путевки	670		
Учебные предметы военной техники	680		
Активы культурного наследия	690		

Руководитель \_\_\_\_\_

—  
(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при его наличии))

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при его наличии))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Г.

Приложение 2  
к Правилам составления  
консолидированной финансовой  
отчетности администраторами  
бюджетных программ и местными  
уполномоченными органами по  
исполнению бюджета

**Сноска. Приложение 2 в редакции приказа Министра финансов РК от  
09.02.2016 № 56.**

Форма 2

**Консолидированный отчет о результатах финансовой деятельности  
за период, заканчивающийся на \_\_\_\_\_**

Уполномоченный орган по исполнению бюджета \_\_\_\_\_

Администратор бюджетных программ \_\_\_\_\_

Периодичность: годовая, полугодовая \_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс.тенге

Показатели	Код строки	Отчетный период	Прошлый период
1	2	3	4
Доходы от необменных операций, в том числе:	010		
Финансирование текущей деятельности	011		
Финансирование капитальных вложений	012		
Доходы от финансирования за счет внешних займов	013		
Трансферты	014		
Субсидии	015		
Спонсорская и благотворительная помощь	016		
Гранты	017		



Прочие	018		
Доходы от обменных операций	020		
Доходы от управления активами, в том числе:	030		
Вознаграждения	031		
Прочие доходы от управления активами	032		
Прочие доходы	040		
Доходы, всего (сумма строк 010, 020, 030, 040)	100		
Р а с х о д ы государственного учреждения, в том числе:	110		
Оплата труда	111		
Стипендии	112		
Налоги и платежи в бюджет	113		
Расходы по запасам	114		
Командировочные расходы	115		
Коммунальные расходы	116		
Арендные платежи	117		
Содержание долгосрочных активов	118		
Услуги связи	119		
Амортизация активов	120		
Обесценение активов	121		
Прочие операционные расходы	122		
Расходы по бюджетным выплатам, в том числе:	130		
Пенсии и пособия	131		
Субсидии	132		
Целевые трансферты	133		
Трансферты общего характера	134		
Трансферты физическим лицам	135		
Расходы по управлению активами, в том числе:	140		
Вознаграждения	141		
Прочие расходы по управлению активами	142		
Прочие расходы	150		

Расходы, всего (сумма строк 110, 130, 140, 150)	200		
Доля чистых прибылей или убытков по инвестициям, учитываемым по методу долевого участия	210		
Выбытие долгосрочных активов	220		
Курсовая разница	230		
Прочие	240		
Финансовый результат отчетного года (строка 100 минус строка 200 +/- строка 210,220,230,240)	300		

Руководитель \_\_\_\_\_

—  
(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при его наличии))  
М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

—  
(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при его наличии))  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Приложение 3  
к Правилам составления  
консолидированной финансовой  
отчетности администраторами  
бюджетных программ и местными  
уполномоченными органами по  
исполнению бюджета

**Сноска. Приложение 3 в редакции приказа Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

Форма 3

**Консолидированный отчет о движении денег (прямой метод)  
за период, заканчивающийся на \_\_\_\_\_**

Уполномоченный орган по исполнению бюджета \_\_\_\_\_

—  
Администратор бюджетных программ \_\_\_\_\_

—  
Периодичность: годовая, полугодовая \_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс.тенге

Показатели	Код строки	Отчетный период	Прошлый период
1	2	3	4
I. Движение денежных средств от операционной деятельности			
Поступление денежных средств - всего (сумма строк 010, 017, 020, 030, 040, 050, 060)	100		
Финансирование из бюджета, в том числе:	010		
Текущей деятельности	011		
Капитальных вложений	012		
За счет внешних займов и связанных грантов	013		
Трансферты	014		
Субсидии	015		
Прочие	016		
Внешние займы и связанные гранты	017		
Спонсорская и благотворительная помощь	020		
От реализации товаров, работ и услуг	030		
Полученные вознаграждения	040		
По деньгам временного размещения	050		
Прочие поступления	060		
Выбытие денежных средств - всего (сумма строк 110, 120, 130, 140, 150, 160, 170, 180, 190)	200		
Оплата труда	110		
Пенсии и пособия	120		
Налоги и платежи в бюджет	130		
Поставщикам и подрядчикам за товары и услуги	140		
Авансы, выданные за товары и услуги	150		
Трансферты, субсидии	160		
Вознаграждения	170		

Возврат остатков бюджетных средств	180		
Прочие платежи	190		
Чистая сумма денежных средств от операционной деятельности (строка 100 минус строка 200)	300		
II. Движение денежных средств от инвестиционной деятельности			
Поступление денежных средств – всего (сумма строк 310, 320, 330, 340, 350)	400		
Реализация долгосрочных активов	310		
Реализация доли контролируемых и других субъектов	320		
Реализация ценных бумаг	330		
Погашение займов	340		
Прочие	350		
Выбытие денежных средств – всего (сумма строк 410, 420, 430, 440, 450, 460)	500		
Приобретение долгосрочных активов	410		
Приобретение доли контролируемых и других субъектов	420		
Приобретение ценных бумаг	430		
Формирование и пополнение уставного капитала субъектов квазигосударственного сектора	440		
Выданные займы	450		
Прочие	460		
Чистая сумма денежных средств от инвестиционной деятельности (строка 400 минус строка 500)	600		
III. Движение денежных средств от финансовой деятельности			

Поступление денежных средств - всего (сумма строк 610, 620)	700		
Получение займов	610		
Прочие	620		
Выбытие денежных средств - всего (сумма строк 710, 720)	800		
Погашение займов	710		
Прочие	720		
Чистая сумма денежных средств от финансовой деятельности (строка 700 минус строка 800)	900		
Увеличение +/- уменьшение денежных средств (строка 300 +/- строка 600 +/- строка 900 )	910		
Чистая курсовая разница	911		
Денежные средства на начало периода	920		
Денежные средства на конец периода	930		

Руководитель \_\_\_\_\_

—  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество  
 (при его наличии))  
 М.П.  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

—  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество  
 (при его наличии))  
 " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Приложение 4  
 к Правилам составления  
 консолидированной финансовой  
 отчетности администраторами  
 бюджетных программ и местными  
 уполномоченными органами по  
 исполнению бюджета

Сноска. Приложение 4 в редакции приказа Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.

Форма 4

**Консолидированный отчет об изменениях чистых активов/  
капитала за период, заканчивающийся  
на " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_**

Уполномоченный орган по исполнению бюджета \_\_\_\_\_

Администратор бюджетных программ \_\_\_\_\_

Периодичность: годовая, полугодовая \_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс.тенге

Показатели	Код строки	Финансирование капитальных вложений	Резервы	Накопленный финансовый результат	Всего чистые активы/ капитал
1	2	3	4	5	6
Сальдо на начало отчетного периода	010				
Изменения в учетной политике и корректировка ошибок	020	x	x		
Пересчитанное сальдо (строки 010 +/- 020)	030				
Изменения в чистых активах/ капитале за отчетный период (строки 041 +/- 042 +/- 043 +/- 044 +/- 045 +/- 046 +/- 047 +/- 048)	040				
Увеличение резервов на переоценку долгосрочных активов	041	x		x	
Уменьшение резервов на переоценку долгосрочных активов	042	x			
Увеличение резервов на переоценку					

финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи	043	x		x	
Уменьшение резервов на переоценку финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи	044	x			
Прочие резервы	045	x			
Разницы обменных курсов по пересчету зарубежной деятельности	046	x			
Увеличение финансирования, признанное напрямую в Отчете об изменениях чистых активов/капитала	047		x	x	
Уменьшение финансирования, признанное напрямую в Отчет об изменениях чистых активов/капитала	048		x	x	
Финансовый результат за отчетный период	050	x	x		
Сальдо на конец отчетного года (строки 030 +/- 040 +/- 050)	060				
Сальдо на начало прошлого периода	070				
Изменения в учетной политике и	080		x		

корректировка ошибок		x			
Пересчитанное сальдо (строки 070 +/- 080)	090				
Изменения в чистых активах/ капитале за прошлый период (строки 101 +/- 102 +/- 103 +/- 104 +/- 105 +/- 106 +/- 107 +/- 108)	100				
Увеличение резервов на переоценку долгосрочных активов	101	x		x	
Уменьшение резервов на переоценку долгосрочных активов	102	x			
Увеличение резервов на переоценку финансовых инвестиций, имеющих в наличии для продажи	103	x		x	
Уменьшение резервов на переоценку финансовых инвестиций, имеющих в наличии для продажи	104	x			
Прочие резервы	105	x			
Разницы обменных курсов по пересчету зарубежной деятельности	106	x			
Увеличение финансирования, признанное напрямую в					



Отчете об изменениях чистых активов/капитала	107		x	x	
Уменьшение финансирования, признанное напрямую в Отчете об изменениях чистых активов/капитала	108		x	x	
Финансовый результат за прошлый период	110	x	x		
Сальдо на конец прошлого периода (строки 090 +/- 100 +/- 110)	120				

Руководитель \_\_\_\_\_

—  
(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при его наличии))

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

—  
(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при его наличии))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Г.

Приложение 5  
к Правилам составления  
консолидированной финансовой  
отчетности администраторами  
бюджетных программ и местными  
уполномоченными органами по  
исполнению бюджета

**Сноска. Приложение 5 в редакции приказа Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.**

Форма 5

**Пояснительная записка к консолидированной  
финансовой отчетности на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_**

Уполномоченный орган по исполнению бюджета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Администратор бюджетных программ \_\_\_\_\_

Периодичность: годовая, полугодовая \_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс.тенге

1. Общие сведения:

Положение администраторов бюджетных программ/уполномоченных органов: \_\_\_\_\_

количество подведомственных у учреждений: \_\_\_\_\_

количество администраторов бюджетных программ \_\_\_\_\_

количество уполномоченных органов: \_\_\_\_\_

используемые нормативные правовые акты: \_\_\_\_\_

2. Раскрытия к финансовой отчетности.

Краткосрочные активы

Таблица 1. Денежные средства и их эквиваленты  
(строки 010 формы 1 "Бухгалтерский баланс")

Показатели	Код строки	Сальдо на начало года	Сальдо на конец отчетного периода
1	2	3	4
Денежные средства в кассе (1010)	011		
Текущий счет государственного учреждения (1020)	012		
Расчетный счет (1030)	013		
КСН спонсорской и благотворительной помощи (1041)	014		
КСН платных услуг (1042)	015		
КСН временного размещения денег (1043)	016		
КСН местного самоуправления (1044)	017		
КСН целевого финансирования (1045)	018		
Счет в иностранной валюте (1050)	019		



Поступлени е по стоимости приобретен ия	011						
Выбытие по стоимости приобретен ия	012						
Сальдо на конец отчетного периода по стоимости приобретен ия	013						
Сальдо резерва на обесценени е на начало отчетного периода	020						
Начислен резерв на обесценени е за отчетный период	021						
Списан резерв на обесценени е за отчетный период	022						
Сальдо резерва на обесценени е на конец отчетного периода	023						
Сальдо на начало отчетного периода по балансовой стоимости	030						
Сальдо на конец отчетного периода по балансовой стоимости	031						



в т.ч. за счет финансирования по бюджету	011-1						
Выбытие по стоимости приобретения	012						
в т.ч. израсходовано на нужды государственного учреждения	012-1						
Сальдо на конец отчетного периода по стоимости приобретения	013						
Сальдо резерва на обесценение на начало отчетного периода	020	x	x	x	x	x	
Начислен резерв на обесценение за отчетный период	021	x	x	x	x	x	
Списан резерв на обесценение за отчетный период	022	x	x	x	x	x	
Сальдо резерва на обесценение на конец отчетного периода	023	x	x	x	x	x	
Сальдо на начало отчетного периода по балансовой стоимости	030						

Сальдо на конец отчетного периода по балансовой стоимости	031						
---	-----	--	--	--	--	--	--

## Долгосрочные активы

Таблица 5. Долгосрочные финансовые инвестиции  
(строка 110 формы 1 "Бухгалтерский баланс")

Показатели	Код строки	Оцениваем ые по справедлив ой стоимости	Оцениваем ые по себестоимос ти	Удерживаем ые до погашения	Имеющиеся в наличии для продажи	Займы предоставле нные	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Сальдо на начало отчетного периода по стоимости приобретения	010						
Поступление по стоимости приобретения	011						
Выбытие по стоимости приобретения	012						
Сальдо на конец отчетного периода по стоимости приобретения	013						
Сальдо резерва на обесценение на начало отчетного периода	020						
Начислен резерв на обесценение	021						











о периода по балансовой стоимости	040									
Сальдо на конец отчетного периода по балансовой стоимости	041									

**Таблица 7. Инвестиционная недвижимость  
(строка 116 формы 1 "Бухгалтерский баланс")**

Показатели	Код строки	Земля	Здания	Другие	Всего
1	2	3	4	5	6
Сальдо на начало отчетного периода по первоначальной стоимости	010				
Поступление по первоначальной стоимости	011				
в т.ч. за счет финансирования по бюджету	011-1				
Выбытие по первоначальной стоимости	012				
Сальдо на конец отчетного периода по первоначальной стоимости	013				
Сальдо накопленной амортизации на начало отчетного периода	020				
Сумма накопленной					

амортизации по поступившим за отчетный период	021				
Начислено амортизации за отчетный период	021-1				
Списано амортизации за отчетный период	022				
Сальдо накопленной амортизации на конец отчетного периода	023				
Сальдо резерва на обесценение на начало отчетного периода	030	x	x	x	
Начислен резерв на обесценение за отчетный период	031	x	x	x	
Списан резерв на обесценение за отчетный период	032	x	x	x	
Сальдо резерва на обесценение на конец отчетного периода	033	x	x	x	
Сальдо на начало отчетного периода по балансовой стоимости	040				
Сальдо на конец отчетного периода по балансовой стоимости	041				

Таблица 8. Биологические активы (строка 117 формы 1 "Бухгалтерский баланс")

--	--	--	--	--	--

Показатели	Код строки	Животные	Многолетние насаждения	Всего
1	2	3	4	5
Сальдо на начало отчетного периода по первоначальной стоимости	010			
Поступление по первоначальной стоимости	011			
в т.ч. за счет финансирования по бюджету	011-1			
Выбытие по первоначальной стоимости	012			
Сальдо на конец отчетного периода по первоначальной стоимости	013			
С а л ь д о накопленной амортизации на начало отчетного периода	020			
Сумма накопленной амортизации по поступившим за отчетный период	021			
Начислено амортизации за отчетный период	021-1			
С п и с а н о амортизации за отчетный период	022			
С а л ь д о накопленной амортизации на конец отчетного периода	023			
Сальдо резерва на обесценение на начало отчетного периода	030	x	x	
Начислен резерв на обесценение за отчетный период	031	x	x	
Списан резерв на обесценение за отчетный период	032	x	x	

Сальдо резерва на обесценение на конец отчетного периода	033	x	x	
Сальдо на начало отчетного периода по балансовой стоимости	040			
Сальдо на конец отчетного периода по балансовой стоимости	041			

Таблица 9. Нематериальные активы (строка 118 формы 1 "Бухгалтерский баланс")

Показатели	Код строки	Программное обеспечение	Авторские права	Лицензионные соглашения	Патенты	Гудвилл	Прочие	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сальдо на начало отчетного периода по первоначальной стоимости	010							
Поступление по первоначальной стоимости	011							
в т.ч. за счет финансирования по бюджету	011-1							
Выбытие по первоначальной стоимости	012							
Сальдо на конец отчетного периода по	013							





Списан резерв на обесценение за отчетный период	032	x	x	x	x	x	x	
Сальдо резерва на обесценение на конец отчетного периода	033	x	x	x	x	x	x	
Сальдо на начало отчетного периода по балансовой стоимости	040							
Сальдо на конец отчетного периода по балансовой стоимости	041							

Таблица 10. Краткосрочные финансовые обязательства  
(строка 210 формы 1 "Бухгалтерский баланс")

Показатели	Код строки	Оцениваемые по амортизированной стоимости	Оцениваемые по справедливой стоимости	Оцениваемые по себестоимости	Всего
1	2	3	4	5	6
Сальдо на начало отчетного периода	010				
Поступление	011				
Выбытие	012				
Сальдо на конец отчетного периода	013				

Таблица 11. Долгосрочные финансовые обязательства  
(строка 310 формы 1 "Бухгалтерский баланс")

Показатели	Код строки	Оцениваемые по амортизированной стоимости	Оцениваемые по справедливой стоимости	Оцениваемые по себестоимости	Всего

1	2	3	4	5	6
Сальдо на начало отчетного периода	010				
Поступление	011				
Выбытие	012				
Сальдо на конец отчетного периода	013				

Таблица 12. Прочие доходы

Показатели	Код строки	Отчетный период	Прошлый период
1	2	3	4
От изменения справедливой стоимости	010		
От выбытия долгосрочных активов	020		
Принято безвозмездно:	030		
от государственных учреждений своей системы	031	x	x
от других государственных органов	032		
от других организаций	033		
От курсовой разницы	040		
От компенсации убытков	050		
Поступило от ликвидации активов	060		
Оприходованы излишки	070		
Прочие	080		
Всего			

Таблица 13. Прочие расходы

Показатели	Код строки	Отчетный период	Прошлый период
1	2	3	4
От изменения справедливой стоимости	010		
По выбытию долгосрочных активов	020		
в т. ч. передано безвозмездно:			
государственным учреждениям своей системы	021	x	x
другим государственным органам	022		

другим организациям	023		
По курсовой разнице	030		
От обесценения активов	040		
Создание резервов:	050		
по сомнительной дебиторской задолженности	051		
по отпускным работникам	052		
по оценочным и условным обязательствам	053		
Прочие	060		
По безвозмездной передаче запасов:	070		
государственным учреждениям своей системы	071	x	x
другим государственным органам	072		
другим организациям	073		
Всего			

Таблица 14. Безвозмездно переданные долгосрочные активы /запасы

Показатели	Код строки	Первоначальная стоимость	Сумма накопленной амортизации	Балансовая стоимость
1	2	3	4	5
Переданы безвозмездно долгосрочные активы, всего:	010			
государственным учреждениям своей системы	011			
другим государственным органам	012			
другим организациям	013			
Переданы безвозмездно запасы, всего:	020		x	
государственным учреждениям своей системы	021		x	
другим государственным органам	022		x	

другим организациям	023		x	
------------------------	-----	--	---	--

Таблица 15. Информация по концессионным активам

Показатели	Код строки	Первоначальная стоимость	Сумма накопленной амортизации	Сумма резерва на обесценение	Балансовая стоимость
1	2	3	4	5	6
Земля	010				
Здания	020				
Сооружения	030				
Передаточные устройства	040				
Транспортные средства	050				
Машины и оборудование	060				
Незавершенное строительство	070				
Прочие	080				
Всего:	100				

Таблица 16. Информация по взаимным операциям.

п/н	Дата	В и д операции	Наименование и номер документа	Наименование стороны по взаимным операциям.	Сумма	Корреспонденция счетов	
						Дебет	Кредит
А	1	2	3	4	5	6	7
		итого: в том числе	x	x		x	x
		по видам расходов	x	x			x
			x	x			x
			x	x			x
		по видам доходов	x	x		x	
			x	x		x	
			x	x		x	

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при его наличии))

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись) фамилия, имя, отчество

(при его наличии))

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Г.

Приложение 6  
к Правилам составления  
консолидированной финансовой  
отчетности администраторами  
бюджетных программ и местными  
уполномоченными органами по  
исполнению бюджета

Сноска. Приложение 6 в редакции приказа Министра финансов РК от 09.02.2016 № 56.

Форма 6

Консолидированный разделительный бухгалтерский баланс  
по состоянию на " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Администратор бюджетных программ \_\_\_\_\_

Периодичность: годовая, полугодовая \_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс.тенге

АКТИВЫ	Код строки	Сальдо на начало года	Плюс/ минус начальное сальдо	Пересчитанное сальдо на начало года	Передано на дату реорганизации*
1	2	3	4	5	6
I Краткосрочные активы					
Денежные средства и их эквиваленты	010				
Краткосрочные финансовые инвестиции	011				
Краткосрочная дебиторская задолженность по бюджетным выплатам	012				
Краткосрочная дебиторская задолженность по расчетам с бюджетом	013				
Краткосрочная дебиторская задолженность покупателей и заказчиков	014				

Краткосрочная дебиторская задолженность по ведомственным расчетам	015				
Краткосрочные вознаграждения к получению	016				
Краткосрочная дебиторская задолженность работников	017				
Краткосрочная дебиторская задолженность по аренде	018				
Прочая краткосрочная дебиторская задолженность	019				
Запасы	020				
Краткосрочные авансы выданные	021				
Прочие краткосрочные активы	022				
Итого краткосрочных активов	100				
II . Долгосрочные активы					
Долгосрочные финансовые инвестиции	110				
Долгосрочная дебиторская задолженность покупателей и заказчиков	111				
Долгосрочная дебиторская задолженность по аренде	112				
Прочая долгосрочная дебиторская задолженность	113				

Основные средства	114				
Незавершенное строительство и капитальные вложения	115				
Инвестиционная недвижимость	116				
Биологические активы	117				
Нематериальные активы	118				
Долгосрочные финансовые инвестиции, учитываемые по методу долевого участия	119				
Прочие долгосрочные активы	120				
Итого долгосрочных активов	200				
БАЛАНС					
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ КАПИТАЛ	Код строки	Сальдо на начало года	Плюс/ минус начальное сальдо	Пересчитанное сальдо на начало года	Передано на дату реорганизации*
1	2	3	4	5	6
III. Краткосрочные обязательства					
Краткосрочные финансовые обязательства	210				
Краткосрочная кредиторская задолженность по бюджетным выплатам	211				
Краткосрочная кредиторская задолженность по платежам в бюджет	212				
Краткосрочная кредиторская					

задолженность по расчетам с бюджетом	213				
Краткосрочная кредиторская задолженность по другим обязательным и добровольным платежам	214				
Краткосрочная кредиторская задолженность поставщикам и подрядчикам	215				
Краткосрочная кредиторская задолженность по ведомственным расчетам	216				
Краткосрочная кредиторская задолженность стипендиатам	217				
Краткосрочная кредиторская задолженность перед работниками	218				
Краткосрочные вознаграждения к выплате	219				
Краткосрочная кредиторская задолженность по аренде	220				
Прочая краткосрочная кредиторская задолженность	221				
Краткосрочные оценочные и гарантийные обязательства	222				
Прочие краткосрочные обязательства	223				
Итого краткосрочных обязательств	300				



I У . Долгосрочные обязательства					
Долгосрочные финансовые обязательства	310				
Долгосрочная кредиторская задолженность поставщикам и подрядчикам	311				
Долгосрочная кредиторская задолженность по аренде	312				
Долгосрочная кредиторская задолженность перед бюджетом	313				
Долгосрочные оценочные и гарантийные обязательства	314				
Прочие долгосрочные обязательства	315				
Итого долгосрочных обязательств	400				
У. Чистые активы/капитал					
Финансирование капитальных вложений за счет внешних займов и связанных грантов	410				
Резервы	411				
Накопленный финансовый результат	412				
Итого чистые активы/капитал	500				
БАЛАНС					
Забалансовые счета					
Арендованные активы	610				

Запасы, принятые на ответственное хранение или оплаченные по централизованному снабжению	620				
Бланки строгой отчетности	630				
Списанная задолженность неплатежеспособных дебиторов	640				
Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности	650				
Переходящие спортивные призы и кубки	660				
Путевки	670				
Учебные предметы военной техники	680				
Активы культурного наследия	690				

*\*Примечание. Графа 6 заполняется для подтверждения сумм переданных/принятых активов, обязательств и чистых активов/капитала на дату реорганизации.*

Передано:

Руководитель \_\_\_\_\_

—

(подпись) (фамилия, имя, отчество

(при его наличии))

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

—

(подпись) (фамилия, имя, отчество

(при его наличии))

Принято:

Руководитель \_\_\_\_\_

—

(подпись) (фамилия, имя, отчество

(при его наличии))

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

—

(подпись) (фамилия, имя, отчество

(при его наличии))

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан