

Об утверждении перечня персональных данных, необходимого и достаточного для выполнения осуществляемых задач

Утративший силу

Приказ и.о. Министра нефти и газа Республики Казахстан от 25 октября 2013 года № 190. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 ноября 2013 года № 8926. Утратил силу приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 18 сентября 2015 года № 569

Сноска. Утратил силу приказом Министра энергетики РК от 18.09.2015 № 569 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 1) пункта 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года «О персональных данных и их защите»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемый перечень персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых задач.

2. Управлению кадровой службы Министерства нефти и газа Республики Казахстан (Дузкеева Б.Н.) обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его последующее опубликование в официальных средствах массовой информации в установленном законодательством порядке;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства нефти и газа Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного секретаря Министерства нефти и газа Республики Казахстан Сафинова К.Б.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

И.о. Министра

Б. Акчулаков

У т в е р ж д е н

приказом и.о. Министра

нефти и газа Республики

Казахстан

от 25 октября 2013 года № 190

Перечень персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых задач

Общедоступные персональные данные:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) индивидуальный идентификационный номер;
- 3) сведения о смене фамилии, имени, отчества;
- 4) подпись;
- 5) число, месяц, год и место рождения;
- 6) данные документа удостоверяющего личность: наименование документа, номер документа, дата выдачи документа, срок действия документа, орган, выдавший документ;
- 7) гражданство (прежнее гражданство), дата приобретения гражданства Республики Казахстан, дата прекращения гражданства Республики Казахстан;
- 8) адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- 9) адрес электронной почты;
- 10) номера контактных телефонов;
- 11) сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки;
- 12) реквизиты служебного контракта, гражданско-правового договора;
- 13) сведения об имуществе (имущественном положении): марка и место регистрации автотранспорта, место нахождения объектов недвижимости;
- 14) сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения);
- 15) материалы по аттестации;
- 16) материалы по внутренним служебным расследованиям;
- 17) медицинское заключение установленной формы;
- 18) сведения о временной нетрудоспособности;
- 19) сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющегося основанием для предоставления льгот и статуса);
- 20) сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой деятельности на текущее время с полным указанием должности, структурного подразделения, организации и ее наименования, общий и непрерывный стаж работы, адреса и телефоны, а также реквизиты других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях);
- 21) сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний

или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, в том числе наименование и местоположение образовательного учреждения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками);

22) сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения);

23) сведения о заработной плате (в том числе данные по окладу, надбавкам, налогам);

24) сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии с учета);

25) сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруги (а), данные документа удостоверяющего личность супруги (а), степень родства, фамилии, имена, отчества и даты рождения других членов семьи, иждивенцев, наличие детей и их возраст);

26) наличие (отсутствие) судимости.