

**Об утверждении профессионального стандарта "Грузовая и коммерческая работа на железнодорожном транспорте"**

***Утративший силу***

Приказ Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 26 ноября 2013 года № 943. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 декабря 2013 года № 8986. Утратил силу приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 25 февраля 2016 года № 224

      Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию РК от 25.02.2016 № 224 (вводится в действие со дня его официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 3 статьи 138-5 Трудового кодекса Республики Казахстан от 15 мая 2007 года, **ПРИКАЗЫВАЮ**:  
      1. Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Грузовая и коммерческая работа на железнодорожном транспорте».  
      2. Департаменту кадровой и административной работы Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан (Хасенов Е.Е.) обеспечить:  
      1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;  
      2) после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан, официальное опубликование в средствах массовой информации, в том числе размещение его на интернет-ресурсе Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;  
      3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан, направление копии на официальное опубликование в информационно-правовую систему «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан»;  
      4) представление в Юридический департамент Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан сведений о государственной регистрации и о направлении на опубликование в средствах массовой информации в течение 5 рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.  
      3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.  
      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр                                     А. Жумагалиев*

*«СОГЛАСОВАН»:*  
*И.о. Министра труда и социальной*  
*защиты населения*  
*Республики Казахстан*  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К. Абсаттаров*  
*4 ноября 2013 года*

Утвержден                
приказом Министра транспорта      
и коммуникации Республики Казахстан  
от 26 ноября 2013 года № 943

**Профессиональный стандарт**  
**«Грузовая и коммерческая работа на железнодорожном транспорте»**

**1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт «Организация движения поездов» (далее - ПС) определяет в области профессиональной деятельности «Услуги в области сухопутного транспорта» требования к уровню квалификации, компетенции, содержанию, качеству и условиям труда и предназначен для:  
      1) регулирования взаимодействия трудовой сферы и сферы профессионального образования;  
      2) регламентации требований для разработки программ подготовки, повышения квалификации и профессиональной переподготовки;  
      3) регламентации требований для оценки компетенций работников при аттестации и сертификации персонала.  
      2. Основными пользователями ПС являются:  
      1) выпускники организаций образования, работники;  
      2) руководители организаций, руководители и специалисты подразделений управления персоналом организаций;  
      3) специалисты, разрабатывающие государственные образовательные программы;  
      4) специалисты в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов.  
      3. На основе ПС разрабатываются квалификационные характеристики, должностные инструкции, типовые учебные программы, типовые учебные планы, корпоративные стандарты организаций.  
      4. В настоящем ПС применяются следующие термины и определения:  
      1) квалификация – готовность работника к качественному выполнению конкретных функций в рамках определенного вида трудовой деятельности;  
      2) квалификационный уровень – совокупность требований к компетенциям работников, дифференцируемых по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;  
      3) предмет труда – предмет, на который направлены действия работника с целью создания продукта при помощи определенных средств труда;  
      4) средства труда – средства, используемые работником для преобразования предмета труда из исходного состояния в продукт;  
      5) вид трудовой деятельности – составная часть области профессиональной деятельности, сформированная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения компетенций;  
      6) трудовая функция – составная часть вида трудовой деятельности, представляющая собой интегрированный и относительно автономный набор трудовых действий, определяемых бизнес-процессом и предполагающий наличие необходимых компетенций для их выполнения;  
      7) область профессиональной деятельности – совокупность видов трудовой деятельности отрасли, имеющая общую интеграционную основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в том числе средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и компетенций для их выполнения;  
      8) профессия – род трудовой деятельности, который требует владения комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки, опыта работы;  
      9) единица профессионального стандарта – структурный элемент ПС, содержащий развернутую характеристику конкретной трудовой функции, которая является целостной, завершенной, относительно автономной и значимой для данного вида трудовой деятельности;  
      10) компетенция – структурная единица работодателя, на которую возложен круг должностных полномочий и должностных обязанностей;  
      11) должность – структурная единица работодателя, на которую возложен круг должностных полномочий и должностных обязанностей;  
      12) задача – совокупность действий, связанных с реализацией трудовой функции и достижением результата с использованием конкретных предметов и средств труда;  
      13) отрасль – совокупность организаций, для которых характерна общность выпускаемой продукции, технологии производства, основных фондов и профессиональных навыков работающих;  
      14) отраслевая рамка квалификаций (далее - ОРК) – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых в отрасли;  
      15) национальная рамка квалификаций (далее - НРК) – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых на рынке труда;  
      16) функциональная карта – структурированное описание трудовых функций и задач, выполняемых работником определенного вида деятельности в рамках той или иной области профессиональной деятельности.

**2. Паспорт ПС**

      5. Паспорт ПС определяет следующее:  
      1) вид экономической деятельности (область профессиональной деятельности):  
      Общий классификатор видов экономической деятельности (далее - ГК РК 03-2007) «52.2. Вспомогательные виды деятельности при транспортировке»;  
      Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих железнодорожного транспорта, утвержденный приказом Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан № 178 от 19 июля 2006 года;  
      Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан № 201-ө-м от 21 мая 2012 года;  
      2) основная цель вида экономической (области профессиональной) деятельности:  
      грузовая и коммерческая работа на железнодорожном транспорте;  
      3) виды трудовой деятельности (профессии) по квалификационным уровням согласно приложению 1 к настоящему ПС.

**3. Карточки видов трудовой деятельности (профессии)**

**Параграф 1 «Приемщик поездов»**

      6. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:  
      1) квалификационный уровень: по НРК – 3-4, по ОРК – 3-4;  
      2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 7511 «Профессии рабочих по обслуживанию и ремонту путевых машин и механизмов железнодорожного транспорта»;  
      3) возможные наименования должности (профессии): приемщик поездов;  
      4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - осуществление субъектом приема и коммерческого осмотра груженых вагонов в пунктах коммерческого осмотра и на подъездных путях железнодорожных станций;  
      5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 1 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы приемщика поездов» приложения 2 к настоящему ПС.

**Параграф 2 «Приемосдатчик груза и багажа (подъездных путей,**  
**актовый стол)/старший приемосдатчик груза и багажа»**

      7. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:  
      1) квалификационный уровень: по НРК – 3-4, по ОРК – 3-4;  
      2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 9332 «Рабочие по управлению транспортными средствами на тяговой силе и другие неквалифицированные рабочие, занятые на транспорте»»;  
      3) возможные наименования должности (профессии): приемосдатчик груза и багажа (подъездных путей, актовый стол), старший приемосдатчик груза и багажа;  
      4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - проведение субъектом погрузки и выгрузки груза и багажа, обеспечение правильного размещения и крепления грузов;  
      5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 2 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы приемосдатчика груза и багажа (подъездных путей, актовый стол)/старшего приемосдатчика груза и багажа» приложения 2 к настоящему ПС.

**Параграф 3 «Кассир товарный/старший кассир товарный»**

      8. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:  
      1) квалификационный уровень: по НРК – 4, по ОРК – 4;  
      2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 4211 «Кассиры, включая билетных кассиров»;  
      3) возможные наименования должности (профессии): кассир товарный/старший кассир товарный;  
      4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - оформление и проверка субъектом документов по приему, погрузке, учету выполнения принятых заявок на перевозку грузов от грузоотправителей;  
      5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 3 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы кассира товарного/старшего кассира товарного» приложения 2 к настоящему ПС.

**Параграф 4 «Бригадир пункта коммерческого осмотра»**

      9. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:  
      1) квалификационный уровень: по НРК – 4, по ОРК – 4;  
      2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 8290 «Операторы, аппаратчики, машинисты и слесари-сборщики стационарного оборудования»;  
      3) Возможные наименования должности (профессии): бригадир пункта коммерческого осмотра;  
      4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - руководство субъектом работой пункта коммерческого осмотра, обучение и проведение инструктажа;  
      5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 4 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы бригадира пункта коммерческого осмотра» приложения 2 к настоящему ПС.

**Параграф 5 «Агент коммерческий»**

      10. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:  
      1) квалификационный уровень: по НРК – 4, по ОРК – 4;  
      2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 3415 «Агенты по продаже»;  
      3) возможные наименования должности (профессии): агент коммерческий;  
      4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - принятие субъектом грузовых перевозочных документов и проверку правильности их оформления;  
      5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 5 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы агента коммерческого» приложения 2 к настоящему ПС.

**Параграф 6 «Агент по передаче грузов по пограничной станции»**

      11. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:  
      1) квалификационный уровень: по НРК – 4, по ОРК – 4;  
      2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 4133 «Служащие, занятые учетом на транспорте»;  
      3) возможные наименования должности (профессии): агент по передаче грузов по пограничной станции;  
      4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - принятие субъектом от иностранных железных дорог и передачу им на пограничных железнодорожных станциях грузов и грузовых перевозочных документов;  
      5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 6 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы агента по передаче грузов по пограничной станции» приложения 2 к настоящему ПС.

**Параграф 7 «Агент по розыску груза и багажа»**

      11. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:  
      1) квалификационный уровень: по НРК – 4, по ОРК – 4;  
      2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 4133 «Служащие, занятые учетом на транспорте»;  
      3) возможные наименования должности (профессии): агент по розыску груза и багажа;  
      4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - проведение субъектом розыска багажа и грузов по поступившим претензиям, оформление коммерческих актов при разъединении багажа и грузов от документов и не сохранности багажа и грузов;  
      5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 7 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы агента по розыску груза и багажа» приложения 2 к настоящему ПС.

**4. Перечень единиц ПС**

      11. Перечень единиц ПС приведен в таблицах 1 - 7 приложения 3 к настоящему ПС и содержит шифр и наименование единицы ПС.

**5. Описание единиц ПС**

      12. Описание единиц ПС приведено в приложении 4 к настоящему ПС.

**6. Виды сертификатов, выдаваемых на основе ПС**

      13. Организациями в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов выдаются сертификаты на основе настоящего ПС.  
      14. Виды сертификатов, выдаваемые на основе настоящего ПС, определяются в соответствии с перечнем единиц ПС, освоение которых необходимо для получения сертификата, предусмотренным в приложении 3 настоящего ПС.

**7. Разработчики, лист согласования, экспертиза и регистрация ПС**

      15. Разработчиком ПС является Министерство транспорта и коммуникаций Республики Казахстан.  
      16. Лист согласования ПС приведен в приложении 5 к настоящему ПС.

Приложение 1          
к Профессиональному стандарту   
«Грузовая и коммерческая работа  
на железнодорожном транспорте»

**Виды трудовой деятельности (профессии)**  
**по квалификационным уровням**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вида деятельности | Наименование профессии с учетом тенденций рынка труда | Наименование профессии согласно ГК РК 01-2005 | Квалификационный уровень ОРК | Разряд по ЕТКС |
| 1 | Прием и осуществление коммерческого осмотра груженых вагонов в пунктах коммерческого осмотра и на подъездных путях железнодорожных станций | Приемщик поездов | Приемщик поездов | 3-4 | 3-6 |
| 2 | Погрузка и выгрузка груза и багажа, обеспечение правильности размещения и крепления грузов | Приемосдатчик груза и багажа (подъездных путей, актовый стол)/старший приемосдатчик груза и багажа | Приемосдатчик груза и багажа | 3-4 | 3-6 |
| 3 | Оформление и проверка документов по приему, погрузке, учет выполнения принятых заявок на перевозку грузов от грузоотправителей | Кассир товарный/старший кассир товарный | Кассир багажный, товарный (грузовой) (включая старшего) | 4 | - |
| 4 | Руководство работой пункта коммерческого осмотра, обучение и проведение инструктажа | Бригадир пункта коммерческого осмотра | Бригадир на участках основного производства | 4 | - |
| 5 | Прием грузовых перевозочных документов и проверка правильности их оформления | Агент коммерческий | Агент коммерческий | 4 | - |
| 6 | Принятие от иностранных железных дорог и передача им на пограничных железнодорожных станциях грузов и грузовые перевозочные документы | Агент по передаче грузов по пограничной станции | Агент по передаче грузов на пограничной станции (пункте) | 4 | - |
| 7 | Проведение розыска багажа и грузов по поступившим претензиям. Оформление коммерческих актов при разъединение багажа и грузов от документов и не сохранности багажа и грузов | Агент по розыску груза и багажа | Агент по розыску груза и багажа | 4 | - |

      Примечание: ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. 52 выпуск, утвержденный приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан № 426-ө-м от 3 сентября 2013 года.

Приложение 2        
к Профессиональному стандарту  
«Грузовая и коммерческая работа   
на железнодорожном транспорте»

                                                            Таблица 1

**1. Возможные места работы по профессии. Требования к**  
**условиям труда, образованию и опыту работы приемщика поездов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возможные места работы по профессии (организации) | Железнодорожные станции и подъездные пути, промышленный железнодорожный транспорт | |
| Вредные и опасные  условия труда | - | |
| Особые условия допуска к работе | Медицинские ограничения: по законодательству Республики Казахстан.  Допуск к работе: после медицинского освидетельствования, вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, а также противопожарный инструктаж | |
| Квалификационный уровень ОРК | Уровень профессионального образования и обучения | Требуемый опыт работы |
| 3 | Практический опыт и/или профессиональная подготовка (курсы на базе организации образования по программам профессиональной подготовки до одного года или обучение в организации) при наличии общего среднего образования или техническое и профессиональное образование | Без предъявления к стажу работы |
| 4 | Техническое и профессиональное образование с дополнительной профессиональной подготовкой | 1 год на 3 уровне |
| Высшее образование | Без предъявления к стажу работы |

                                                      Таблица 2

**2. Возможные места работы по профессии. Требования**  
**к условиям труда, образованию и опыту работы приемосдатчика**  
**груза и багажа (подъездных путей, актовый стол)/**  
**старшего приемосдатчика груза и багажа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возможные места работы по профессии (организации) | Железнодорожные станции | |
| Вредные и опасные  условия труда | - | |
| Особые условия допуска к работе | Допуск к работе: после медицинского освидетельствования, вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, а также противопожарный инструктаж | |
| Квалификационный уровень ОРК | Уровень профессионального образования и обучения | Требуемый опыт работы |
| 3 | Практический опыт и/или профессиональная подготовка (курсы на базе организации образования по программам профессиональной подготовки до одного года или обучение в организации) при наличии общего среднего образования или технического и профессионального образования на базе основного среднего образования или общего среднего образования без практического опыта | Не требуется |
| 4 | Техническое и профессиональное образование с дополнительной профессиональной подготовкой | 1 год на 3 уровне |

                                                      Таблица 3

**3. Возможные места работы по профессии. Требования к**  
**условиям труда, образованию и опыту работы кассира**  
 **товарного/старшего кассира товарного**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возможные места работы по профессии (организации) | Организации железнодорожного транспорта | |
| Вредные и опасные условия труда | - | |
| Особые условия допуска к работе | Допуск к работе: после медицинского освидетельствования, вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, а также противопожарный инструктаж | |
| Квалификационный уровень ОРК | Уровень профессионального образования и обучения | Требуемый опыт работы |
| 4 | Техническое и профессиональное образование | Не менее 3 лет |
| Высшее образование | Не менее 1 года |

                                                      Таблица 4

**4. Возможные места работы по профессии. Требования к**  
**условиям труда, образованию и опыту работы бригадира**  
**пункта коммерческого осмотра**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возможные места работы по профессии (организации) | Различные организации, в том числе и железнодорожная станция | |
| Вредные и опасные  условия труда | - | |
| Особые условия допуска  к работе | Медицинские ограничения: по законодательству Республики Казахстан  Допуск к работе: после медицинского освидетельствования | |
| Квалификационный уровень ОРК | Уровень профессионального образования и обучения | Требуемый опыт работы |
| 4 | Техническое и профессиональное образование с дополнительной профессиональной подготовкой | Не менее 2 лет |
| Высшее образование | Без предъявления требований к стажу работы |

                                                      Таблица 5

**5. Возможные места работы по профессии. Требования**  
**к условиям труда, образованию и опыту работы**  
**агента коммерческого**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возможные места работы по профессии (организации) | Различные организации, в том числе и железнодорожная станция | |
| Вредные и опасные  условия труда | - | |
| Особые условия допуска  к работе | Допуск к работе: после медицинского освидетельствования, вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, а также противопожарный инструктаж | |
| Квалификационный уровень ОРК | Уровень профессионального образования и обучения | Требуемый опыт работы |
| 4 | Техническое и профессиональное образование | Без предъявления требований к стажу работы |

                                                      Таблица 6

**6. Возможные места работы по профессии. Требования к**  
**условиям труда, образованию и опыту работы агента**  
**по передаче грузов по пограничной станции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возможные места работы по профессии (организации) | Железнодорожные организации | |
| Вредные и опасные  условия труда | - | |
| Особые условия допуска к работе | Допуск к работе: после медицинского освидетельствования, вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, а также противопожарный инструктаж | |
| Квалификационный уровень ОРК | Уровень профессионального образования и обучения | Требуемый опыт работы |
| 4 | Техническое и профессиональное образование | Без предъявления требований к стажу работы |
| Высшее образование |

                                                      Таблица 7

**7. Возможные места работы по профессии. Требования**  
**к условиям труда, образованию и опыту работы агента**  
**по розыску груза и багажа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возможные места работы по профессии (организации) | Железнодорожные организации | |
| Вредные и опасные  условия труда | - | |
| Особые условия допуска к работе | Допуск к работе: после медицинского освидетельствования, вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, а также противопожарный инструктаж | |
| Квалификационный уровень ОРК | Уровень профессионального образования и обучения | Требуемый опыт работы |
| 4 | Техническое и профессиональное образование | Без предъявления требований к стажу работы |
| Высшее образование |

Приложение 3          
к Профессиональному стандарту  
«Грузовая и коммерческая работа  
на железнодорожном транспорте»

**Перечень единиц ПС**

                                                            Таблица 1

**1. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
                        **«Приемщик поездов»**

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта) |
| Ф 1 | Осмотр поезда в коммерческом отношении для выявления и устранения коммерческих неисправностей, угрожающих безопасности движения поездов и сохранности перевозимых грузов, руководство работой по их устранению и контроль устранения коммерческих неисправностей |
| Ф 2 | Приемка поезда, отремонтированного плановыми видами ремонта |
| Ф 3 | Ведение документации и отчетности |

                                                            Таблица 2

**2. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Приемосдатчик груза и багажа (подъездных путей,**  
**актовый стол)/старший приемосдатчик груза и багажа»**

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта) |
| Ф 1 | Выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях |
| Ф 2 | Обеспечение правильности размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения |
| Ф 3 | Оформление сопроводительных документов |

                                                      Таблица 3

**3. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Кассир товарный/старший кассир товарный»**

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта) |
| Ф 1 | Осуществление операции по приему, учету, выдаче ценных бумаг |
| Ф 2 | Ведение кассовой книги, сверка ценных бумаг с книжным остатком |

                                                      Таблица 4

**4. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Бригадир пункта коммерческого осмотра»**

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта) |
| Ф 1 | Руководство работой пункта коммерческого осмотра, обучение вновь принятых работников, техническое обучение приемщиков поездов, проведение инструктажей и ознакомление приемщиков поездов с руководящими указаниями, приказами |
| Ф 2 | Контроль коммерческого осмотра поездов, вагонов, подготовка и обеспечение необходимыми материалами, своевременное устранение коммерческих неисправностей |
| Ф 3 | Ознакомление и своевременный разбор поступающих телеграмм. Проверка приемщиков поездов по соблюдению должностных обязанностей и подготовка отчетов по работе ПКО |

                                                      Таблица 5

**5. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Агент коммерческий»**

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта) |
| Ф 1 | Установление деловых контактов |
| Ф 2 | Покупка и продажа товаров |
| Ф 3 | Размещение рекламы в средствах массовой информации |

                                                      Таблица 6

**6. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Агент по передаче грузов по пограничной станции»**

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта) |
| Ф 1 | Прием от иностранных железных дорог и передача им на пограничных железнодорожных станциях грузов и грузовых перевозочных документов |
| Ф 2 | Проверка правильности размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения |
| Ф 3 | Оформление сопроводительных документов |

                                                      Таблица 7

**7. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Агент по розыску груза и багажа»**

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта) |
| Ф 1 | Производит розыск багажа и грузов по поступившим претензиям |
| Ф 2 | Принимает участие в рассмотрении претензий в арбитражных судах |
| Ф 3 | Ведет книги учета розыска багажа и грузов, регистрацию коммерческих актов |

      Примечание: Ф – функция.

Приложение 4         
к Профессиональному стандарту  
«Грузовая и коммерческая работа   
на железнодорожном транспорте»

**Описание единиц ПС**

                                                            Таблица 1

**1. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Приемщик поездов» 3-го уровня ОРК**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр | Предметы труда | Средства труда | Задачи | Умения и навыки | Знания |
| Ф 1 | Поезд, вагон, перевозимые грузы | Откидные площадки, вспомогательные лестницы, ЗПУ (пломб), книга пломбирования, книга регистрации коммерческих неисправностей | З 1-1 Осмотр поезда на подъездных путях железнодорожных станций, не имеющих пунктов осмотра для выявления и устранения неисправностей, угрожающих безопасности движения поездов и сохранности перевозимых грузов. Руководство работой по устранению неисправностей. Навешивания ЗПУ (пломб) на вагоны после устранения неисправностей и запись в книге пломбирования. Запись результатов осмотра поезда и вагонов в книгу регистрации неисправностей | Самостоятельное определение способа выполнения работ по осмотру поездов и вагонов на железнодорожных станциях, не имеющих пунктов осмотра. Навыки навешивания ЗПУ (пломб) на вагоны после устранения неисправностей. Умение выявления неисправностей и руководство по их устранению.  Самостоятельное ведение записей результатов осмотра в книгу регистраций неисправностей | Знание коммерческого осмотра вагонов, безопасности и порядка ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами при перевозке их по железным дорогам, технологического процесса работы пункта коммерческого осмотра |
| З 1-2 Осмотр поезда на пунктах осмотра железнодорожных станций II класса для выявления и устранения неисправностей, угрожающих безопасности движения поездов и сохранности перевозимых грузов, руководство работой по устранению неисправностей. Навешивания ЗПУ (пломб) на вагоны после устранения неисправностей и запись в книге пломбирования. Запись результатов осмотра поезда и вагонов в книгу регистрации неисправностей | Самостоятельное определение способа выполнения работ по осмотру поездов и вагонов на железнодорожных станциях имеющие пункт осмотра II класса. Навыки навешивания ЗПУ (пломб) на вагоны после устранения неисправностей. Умение выявления неисправностей и руководство по их устранению.  Самостоятельное ведение записей результатов осмотра в книгу регистраций неисправностей | Знание коммерческого осмотра вагонов, безопасности и порядка ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами при перевозке их по железным дорогам, технологического процесса работы пункта коммерческого осмотра |
| Ф 2 | Поезд, вагон | Контрольно-измерительный инструмент, шаблон,  Уведомление | З 2-1 Приемка поездов, отремонтированных плановыми видами ремонта. Составление уведомления на каждый отремонтированный вагон | Самостоятельное определение способа выполнения работ по приему поездов отремонтированных плановым видам ремонта.  Навыки самооценки, самоорганизации при составлении уведомления на каждый отремонтированный вагон | Знание устройств грузовой части вагонов различных типов, технологического процесса работы станции |

                                                      Таблица 2

**2. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Приемщик поездов» 4-го уровня ОРК**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр | Предметы труда | Средства труда | Задачи | Умения и навыки | Знания |
| Ф 1 | Поезд, вагон, перевозимые грузы | Откидные площадки, вспомогательные лестницы, ЗПУ (пломб), книга пломбирования, книга регистрации коммерческих неисправностей | З 1-3 Осмотр поезда на железнодорожных станциях I класса и внеклассных для выявления и устранения неисправностей, угрожающих безопасности движения поездов и сохранности перевозимых грузов, руководство работой по неисправностям. Навешивания ЗПУ (пломб) на вагоны после устранения неисправностей и запись в книге пломбирования.  Запись результатов осмотра поезда и вагонов в книгу регистрации неисправностей | Конкретизация и оценка результата при осмотре поездов и вагонов на железнодорожных станциях, имеющих пункт осмотра I класса и внеклассные. Навыки самоопределения при навешивания ЗПУ (пломб) на вагоны после устранения неисправностей, выявлении неисправностей и руководстве по их устранению | Знание о подходах, принципах и способах постановки и решения профессиональных задач в соответствии с коммерческим осмотром поездов и вагонов, безопасности и порядка ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами при перевозке их по железным дорогам, технологического процесса работы пункта коммерческого осмотра |
| З 1-4 Осмотр поезда на пограничных, межгосударственных, передаточных, междорожных станциях для выявления и устранения неисправностей, угрожающих безопасности движения поездов и сохранности перевозимых грузов. Руководство работой по устранению неисправностей. Навешивания ЗПУ (пломб) на вагоны после устранения коммерческих неисправностей и запись в книге пломбирования. Запись результатов осмотра поезда и вагонов в книгу регистрации неисправностей | Конкретизация и оценка результата при осмотре поездов и вагонов на пограничных, межгосударственных, передаточных, междорожных станциях. Навыки самоопределения при навешивании ЗПУ (пломб) на вагоны после устранения неисправностей, выявлении неисправностей и руководстве по их устранению | Знание о подходах, принципах коммерческого осмотра поездов и вагонов, безопасности и порядка ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами при перевозке их по железным дорогам, технологического процесса работы пункта коммерческого осмотра |
| Ф 2 | Поезд, вагон | План работ по проведению проверок по улучшению качества ремонта вагонов  Отчет о проводимой работе | З 3-1 Ежемесячная разработка личных планов работ по проведению проверок улучшения качества ремонта вагонов, обеспечение их выполнения | Навыки самоопределения и самонормирования о разработке ежемесячных планов по проверке и приемке вагонов в соответствии с требованиями по технике безопасности | Знание о подходах, принципах техники безопасности |
| З 3-2 Предоставление в Департамент вагонного хозяйства ежемесячных письменных отчетов о проводимой работе по кругу своих обязанностей | Навыки самоопределения и самонормирования при составлении актов общей формы и отчетов о проводимой работе | Знание о подходах, принципах и способах порядка составления актов общей формы и отчетности. Знания о способах мотивации и стимулирования труда |

                                                      Таблица 3

**3. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Приемосдатчик груза и багажа (подъездных путей, актовый**  
 **стол)/старший приемосдатчик груза и багажа» 3-го уровня ОРК**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр | Предметы труда | Средства труда | Задачи | Умения и навыки | Знания |
| Ф 1 | Груз, багаж | Рациональные схемы загрузки, сопроводительные документы, сетевой план формирования перевозки груза и багажа, графики движения поездов | З 1-1 Прием, погрузка, подгруппировка багажа в пути следования поезда | Навыки самооценки, самоопределения и самоорганизации при приеме, погрузке и под группировке багажа | Знание технических условий погрузки и крепления грузов, о порядке охраны грузов и объектов на железнодорожном транспорте, перевозки опасных грузов и порядка ликвидации, связанных с ним аварийных ситуаций |
| З 1-2 Выгрузка и сдача грузов и багажа на станциях | Самостоятельно определяет способ сдачи и выгрузки груза и багажа на станциях | Знание способов проведения перевозок и порядка оформления документов на перевозку грузов и багажа, технологического процесса работы станции, стандартов, условий транспортировки и упаковки грузов |
| З 1-3 Учет принятых в перевозке и выданных в пути следования грузов и багажа | Навыки ведения учета принятых, выданных грузов и багажа при работе в поездах местного и дальнего сообщения | Знание соглашений о международном железнодорожном грузовом сообщении, ведения станционной коммерческой отчетности, актово-  претензионной работы |
| Ф 2 | Груз, багаж | Графики движения поездов, план формирования перевозки груза и багажа | З 2-1 Обеспечение погрузочно-разгрузочных работ во время стоянки поезда на станциях | Навыки самооценки и самоорганизации при обеспечении погрузочно-разгрузочных работ во время стоянки поезда | Знание о порядке и технологии взвешивания грузов, содержании и техническом обслуживании весовых приборов |

                                                      Таблица 4

**4. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Приемосдатчик груза и багажа (подъездных путей, актовый**  
**стол)/старший приемосдатчик груза и багажа» 4-го уровня ОРК**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр | Предметы труда | Средства труда | Задачи | Умения и навыки | Знания |
| Ф 1 | Груз, багаж | Графики движения поездов, план формирования перевозки груза и багажа | З 2-1 Обеспечение погрузочно-разгрузочных работ во время стоянки поезда на станциях | Конкретизация заданий и оценка результата обеспечения погрузочно-разгрузочных работ во время стоянки поезда | Знание о подходах, принципах порядка и технологии взвешивания грузов, содержания и технического обслуживания весовых приборов |
| З 2-2 Наблюдение за техническим состоянием вагона в пути следования | Навыки самоопределения и самонормирования при наблюдении за техническим состоянием вагона в пути следования | Знание о подходах, принципах технических характеристик вагона, охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности |
| З 2-3 Обеспечение рационального размещения грузов и багажа в вагоне в соответствии с сетевым планом формирования, сопровождение и обеспечение сохранности грузов и багажа в пути следования | Конкретизация полученых заданий, постановка задач при обеспечении рационального размещения грузов и багажа в вагоне | Знание о подходах, принципах технических условий погрузки и крепления грузов, стандартов, условий транспортировки и упаковки грузов |
| Ф 2 | Груз, багаж | Сопроводительные документы | З 3-1 Оформление сопроводительных документов при приеме грузов и багажа к перевозке | Конкретизация и оценка результата деятельности при оформлении сопроводительных документов при приеме грузов и багажа к перевозке | Знание о подходах, принципах перевозок и порядка оформления документов на перевозку грузов и багажа, стандартов, условий транспортировки и упаковки грузов |

                                                      Таблица 5

**5. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Кассир товарный/старший кассир товарный»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр | Предметы труда | Средства труда | Задачи | Умения и навыки | Знания |
| Ф 1 | Кассовый аппарат | Денежные средства, документы, ценные бумаги | З 1-1 Осуществление операций по приему, учету, выдаче ценных бумаг с соблюдением требований, обеспечивающих их сохранность | Конкретизация заданий и оценка результата приема, учета и выдачи ценных бумаг, обеспечения их сохранности | Знание о подходах и принципах документов по ведению кассовых операций, перевозки грузов и багажа, тарифных руководств, порядка переадресовки грузов, схем транспортной сети и основных маршрутов транспорта, формы кассовой документации, приема, выдачи, учета и хранения ценных бумаг, порядка оформления приходных и расходных документов, обеспечения их сохранности, основ трудового законодательства, охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности |
| З 1-2 Оформление и проверка документов по приему, погрузке и выдаче грузов, а также по их переадресовке | Конкретизация заданий и оценка результата при оформлении и проверке документов по приему, погрузке, выдаче и переадресовке грузов |
| З 1-3 Получение в соответствии с установленным порядком документов и ценных бумаг для расчета с клиентами за перевозку грузов и оказание услуг | Конкретизация заданий и оценка результата при получении документов и ценных бумаг для расчета с клиентами за перевозку грузов и оказание услуг |
| Ф 2 | Кассовый аппарат | Приходные и расходные документы, кассовая книга | З 2-1 Ведение на основе приходных и расходных документов кассовой книги | Конкретизация заданий и оценка результата при ведении кассовой книги на основе приходных и расходных документов |
| З 2-2 Сверка фактического наличия ценных бумаг с книжным остатком | Конкретизация заданий и оценка результата при сверке ценных бумаг с книжным остатком |
| З 2-3 Составление кассовой отчетности | Конкретизация заданий и оценка результата при составлении кассовой отчетности |

                                                      Таблица 6

**6. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Бригадир пункта коммерческого осмотра»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр | Предметы труда | Средства труда | Задачи | Умения и навыки | Знания |
| Ф 1 | Поезд, вагоны, площадка для самоходных единиц, крытый склад, путь приема и отправления, подкрановые пути, пути устранения коммерческих неисправностей | Проволока отожженная, гвозди, пакля, стойки, подкладки, прокладки, клинья деревянные, бруски, инвентарные стандартные металлические стяжки для крепления лесоматериалов, пиломатериал, фанера (картон), ножовка, топоры, молотки, кувалды, ломы обычные и облегченные, лопаты, метршток, рулетка, отвесы, шаблоны для проверки размеров крепежных реквизитов и определения углов наклона растяжек, рейки замера высоты погрузки, проверки габаритов грузов и определения перекосов стен полувагонов, веревка с крюком, пломбировочные тиски, ножницы для резки обвязочной проволоки, переносные лестницы, ключ торцовый для закрепления вентилей нижних сливных, приборов цистерн, специальная пластина для наложения закруток, устройство для забивания гвоздей, гвоздодер, лебедка для закрывания крышек люков полувагонов, скоба для закрывания крышек люков груженых полувагонов | З 1-1 Руководство работой пункта коммерческого осмотра в соответствии с технологическим процессом работы станции | Конкретизация заданий, постановка задач и оценка результата при руководстве работой пункта коммерческого осмотра в соответствии с технологическим процессом работы станции | Знание о принципах, подходах внутреннего трудового распорядка, устройств железнодорожного пути, текущего содержания пункта коммерческого осмотра, техники безопасности, устройств эксплуатации пункта коммерческого осмотра.  Способы мотивации повышения профессионализма работников |
| З 1-2 Произведение расстановки, закрепления для обучения вновь принятых работников за опытными приемщиками поездов, контроль обучения и своевременность сдачи экзаменов на должность.  Организация и принятие непосредственного участия в проведении технического обучения приемщиков поездов | Конкретизация заданий, постановка задач и оценка результата при расстановке и закреплении для обучения вновь принятых работников за опытными приемщиками поездов. Навыки самоопределения в процесс обучения и своевременной сдачи экзаменов на должность. Мотивация повышения профессионализма работников |
| З 1-3 Проведение с работниками пункта коммерческого осмотра первичного, повторного и внеплановых инструктажей | Конкретизация заданий, постановка задач и оценка результата при проведении с работниками пункта коммерческого осмотра первичного, повторного и внепланового инструктажа |
| З 1-4 Ознакомление приемщиков поездов с руководящими указаниями, приказами и телеграммами | Конкретизация заданий, постановка задач и ознакомление приемщиков поездов с руководящими указаниями, приказами и телеграммами |
| Ф 2 | З 2-1 Контроль своевременного и правильного выполнения операций по коммерческому осмотру поездов и вагонов с документальным оформлением результатов осмотра | Конкретизация заданий, постановка задач и оценка результата при своевременном и правильном выполнении операций по коммерческому осмотру поездов и вагонов с документальным оформлением результатов осмотра |
| З 2-2 Контроль состояния вагонов со съемным оборудованием, предназначенных для перевозки людей | Конкретизация заданий, постановка задач и оценка результата при контроле состояния вагонов со съемным оборудованием, предназначенным для перевозки людей |
| З 2-3 Подготовка соответствующего материала по случаям коммерческого брака и организация присутствия на оперативном совещании причастных работников | Конкретизация заданий, постановка задач и оценка результата при рассмотрении случаев коммерческого брака |
| З 2-4 Обеспечение необходимым запасом материалов, инструментами и технической документацией посты пункта коммерческого осмотра | Навыки самоопределения в обеспечении необходимым запасом материалов, инструментами и технической документацией постов пункта коммерческого осмотра |
| З 2-5 Принятие мер по обеспечению своевременного устранения коммерческих неисправностей в вагонах, отцепленных от поездов | Конкретизация заданий, постановка задач подчиненным по обеспечению своевременного устранения коммерческих неисправностей в вагонах, отцепленных от поездов |
| Ф 3 | З 3-1 Ежедневное ознакомление с поступающими телеграммами на вагоны, прибывшие в поездах и осматриваемых на пунктах коммерческого осмотра станции | Навыки самоопределения и самонормирования при ежедневном ознакомлении с поступающими телеграммами на вагоны, прибывшие в поездах и осматриваемых на пунктах коммерческого осмотра станции |
| З 3-2 Обеспечение своевременного разбора поступающих телеграмм и регистрации телеграмм, отправленных со станции на вагоны с коммерческими браками | Конкретизация заданий, постановка задач и оценка результата при своевременном разборе поступающих телеграмм и регистрации телеграмм, отправленных со станции на вагоны с коммерческими браками |
| З 3-3 Осуществление внезапных проверок по соблюдению приемщиками поездов должностных обязанностей, требований по технике безопасности и охраны труда | Оценка результата деятельности при внезапных проверках приемщиков поездов по соблюдению должностных обязанностей, требований инструкций, правил техники безопасности и охраны труда |
| З 3-4 Подготовка отчета о работе пункта коммерческого осмотра | Навыки самоопределения и самонормирования при подготовке ежемесячного отчета по работе пункта коммерческого осмотра |

                                                      Таблица 7

**7. Вид трудовой деятельности (профессии) «Агент коммерческий»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр | Предметы труда | Средства труда | Задачи | Умения и навыки | Знания |
| Ф 1 | Договора, страховые и экспортные лицензии, контракты, различные товары | Документы | З 1-1 Установление необходимых деловых контактов между покупателями и продавцами товаров, включая техническую и другую продукцию, а также оказание коммерческих услуг | Конкретизация заданий по установлению необходимых деловых контактов между покупателями и продавцами. Оценка результата коммерческих услуг | Знание о подходах и принципах трудового законодательства, действующих форм учета и отчетности, внутреннего трудового распорядка |
| З 1-2 Обеспечение надлежащего оформления заключаемых договоров и контрактов, других необходимых документов, в том числе страховых и экспортных лицензий.  Выполнение необходимой технической работы при заключении соглашений, договоров и контрактов | Оценка результата при оформлении документов | Знание о подходах и принципах законодательных и нормативно-правовых актов Республики Казахстан, касающихся ведения бизнеса и вопросов, связанных с деятельностью организации, основ рыночной экономики и порядка оформления документов |
| Ф 2 | Договора, страховые и экспортные лицензии, контракты, различные товары, транспортные средства | Документы, товары, транспортные средства | З 2-1 Содействие покупке и продаже партий товаров | Конкретизация заданий и оценка результата при покупке и продаже товаров | Знание о подходах и принципах формы и порядка оформления документов, связанных с куплей-продажей товаров и заключением договоров, соглашений и контрактов на оказание услуг |
| З 2-2 Организация предоставления транспортных средств и обеспечение выполнения других условий, предусмотренных заключенными соглашениями, договорами и контрактами.  Оказывает помощь в доставке товаров | Конкретизация заданий и оценка результата в предоставлении транспортных средств для доставки товаров | Знание о подходах и принципах организации погрузочно-разгрузочных работ, условий хранения и транспортировки товаров |
| Ф 3 | Компьютер, копировально-множительная техника | Газеты, журналы | З 3-1 Размещение рекламы в средствах массовой информации | Конкретизация заданий и оценка результата размещения рекламы в средствах массовой информации | Знание о подходах и принципах законодательных и нормативно-правовых актов Республики Казахстан по порядку подаче объявления в средства массовой информации |

                                                Таблица 8

**8. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Агент по передаче грузов по пограничной станции»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр | Предметы труда | Средства труда | Задачи | Умения и навыки | Знания |
| Ф 1 | Подвижной состав | Документы, перевозимый груз, оборудование подвижного состава | З 1-1 Проверка комплектности, правильности оформления документов и состояния груза | Конкретизация заданий и оценка результата правильности оформления документов и состояния груза | Знания о подходах и принципах таможенного законодательства, основ трудового законодательства Республики Казахстан, хранения грузов на складах, форм приемо-сдаточной документации |
| З 1-2 Устанавливает соответствие тары требованиям стандартов и условиям сохранности грузов | Конкретизация заданий и оценка результата определения соответствия тары стандартам и условиям хранения грузов | Знания о подходах и принципах маркировки и иностранной маркировки грузов, условий перевозки грузов в международных сообщениях, а также стандартов на тару и упаковке |
| З 1-3 Подбирает подвижной состав и руководит работами по его оборудованию для обеспечения сохранности перевозимого груза и определяет режим перевозки скоропортящихся и опасных грузов | Конкретизация заданий при подборе подвижного состава. Оценка результата при руководстве работами по оборудованию подвижного состава для обеспечения сохранности перевозимого груза, а также самостоятельно определяет режимы перевозки скоропортящихся и опасных грузов | Знание о подходах и принципах перевозки грузов в прямом железнодорожном сообщении |
| Ф 2 | Подвижной состав | Документы, перевозимый груз, оборудование подвижного состава, вагоны, весы | З 2-1 Проверяет правильность загрузки и размещения грузов в вагонах и на открытом подвижном составе | Конкретизация заданий и оценка результата при проверке правильности загрузки и размещения грузов в вагонах и на открытом подвижном составе | Знание о подходах и принципах технических условий погрузки и крепления грузов, охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности |
| З 2-2 Взвешивает грузы. Ведет оперативный учет производственных показателей | Конкретизация заданий и оценка результата при взвешивании груза и ведении оперативного учета производственных показателей | Знание о подходах и принципах товарных весов различных конструкций и взвешивания грузов, а также учета товарно-материальных ценностей |
| Ф 3 | Подвижной состав | Документы, коммерческие акты | З 3-1 Оформляет сопроводительную и перевозочную документацию | Конкретизация заданий при оформлении сопроводительных и перевозочных документов | Знание о подходах и принципах порядка ведения установленной документации |
| З 3-2 Составляет коммерческие акты по выявленным нарушениям | Конкретизация заданий и оценка результата при составлении коммерческих актов по выявленным нарушениям | Знание о подходах и принципах внутреннего трудового распорядка, перевозки грузов в прямом, железнодорожном сообщении, хранения грузов на складах |

                                                      Таблица 9

**9. Вид трудовой деятельности (профессии)**  
**«Агент по розыску груза и багажа»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр | Предметы труда | Средства труда | Задачи | Умения и навыки | Знания |
| Ф 1 | Груз, багаж | Коммерческие акты | З 1-1 Оформление коммерческих актов при разъединении багажа и груза от документов | Конкретизация заданий при оформлении актов, разъединении багажа и груза от документов | Знание о подходах и принципах ведения станционной коммерческой отчетности, перевозок грузов и багажа, схем соответствующей транспортной сети |
| З 1-2 Участие в проверке и подготовка донесений о несохранности грузов | Конкретизация заданий и оценка результата при проверке и подготовке донесений о несохранности грузов | Знание о подходах и принципах форм грузовых перевозочных документов, подготовки донесений о несохранности груза |
| Ф 2 | Груз, багаж | Груз, багаж, документы | З 2-1 Оформление документов на невостребованные получателями багаж и грузы для их реализации | Конкретизация заданий при оформлении документов на невостребованные получателями багаж и грузы | Знание о подходах и принципах оформления документов на невостребованный багаж и грузы |
| Ф 3 | Груз, багаж | Груз, багаж, бланки, документы, картотека | З 3-1 Обеспечение сохранности, учета и систематизации бланков строгой отчетности и других документов на несохранные грузы и багаж | Конкретизация заданий и оценка результата в обеспечении сохранности, систематизации бланков строгой отчетности и других документов на несохранные грузы и багаж | Знание о подходах и принципах основ трудового законодательства Республики Казахстан, обеспечения сохранности бланков строгой отчетности |
| З 3-2 Подготовка перевозочных документов для централизованного вывоза и переадресовки грузов | Конкретизация заданий и оценка результата при подготовке перевозочных документов для централизованного вывоза и переадресовки грузов | Знание о подходах и принципах внутреннего трудового распорядка |
| З 3-3 Ведение картотеки на несохранные грузы и багаж | Конкретизация заданий и оценка результата при ведении картотеки на несохранные грузы и багаж | Знание о подходах и принципах розыска грузов на железных дорогах |

      Примечание: З – задача;  
      ЗПУ – запорно-пломбировочное устройство.

Приложение 5          
к Профессиональному стандарту  
«Грузовая и коммерческая работа   
на железнодорожном транспорте»

**Лист согласования**

|  |  |
| --- | --- |
| Название организации | Дата согласования |
| Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан |  |

Настоящий ПС зарегистрирован \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Внесен в Реестр профессиональных стандартов рег. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Письмо (протокол) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан