

## Об утверждении профессиональных стандартов органов внутренних дел Республики Казахстан

### *Утративший силу*

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 30 ноября 2013 года № 689. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан от 25 декабря 2013 года № 9022. Утратил силу приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 9 сентября 2019 года № 787 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

**Сноска. Утратил силу приказом Министра внутренних дел РК от 09.09.2019 № 787 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии с пунктом 3 статьи 138-5 Трудового кодекса Республики Казахстан, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить профессиональные стандарты:

1) Деятельность кинологической службы по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Деятельность регистрационно-экзаменационной службы административной полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) Деятельность административной полиции, специализированной службы охраны по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) Деятельность миграционной полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) Деятельность уголовно-исполнительной системы по обеспечению общественного порядка и безопасности согласно приложению 5 к настоящему приказу.

2. Департаменту кадровой работы (Абдигалиев А.У.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его последующее опубликование в официальных средствах массовой информации;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра внутренних дел генерал-майора полиции Демеуова М.Г. и Департамент кадровой работы (Абдигалиев А.У.).

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

генерал-лейтенант полиции

К. Касымов

**СОГЛАСОВАНО:**

Министр труда и социальной  
защиты населения

Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Т. Дуйсенова

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2013 года

Приложение 1  
к профессиональным  
стандартам органов внутренних  
дел Республики Казахстан

## **Профессиональный стандарт**

### **"Деятельность кинологовической службы по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности"**

#### **1. Общие положения**

1. Профессиональный стандарт "Деятельность кинологовической службы по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности" (далее – ПС ) определяет в области профессиональной деятельности "Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности" требования к уровню квалификации, компетенции, содержанию, качеству и условиям труда и предназначен для:

1) регулирования взаимодействия трудовой сферы и сферы профессионального образования;

2) регламентации требований для разработки программ подготовки, повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

3) регламентации требований для оценки компетенций работников при аттестации и сертификации персонала.

2. Основными пользователями ПС являются:

- 1) выпускники организаций образования, работники;
- 2) руководители и работники организаций, руководители и специалисты подразделений управления персоналом организаций;
- 3) специалисты, разрабатывающие образовательные программы;
- 4) специалисты в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов.

3. На основе ПС разрабатываются квалификационные характеристики, должностные инструкции, профессиограммы, типовые учебные программы, типовые учебные планы, корпоративные стандарты организаций.

4. В настоящем ПС применяются следующие термины и определения:

1) квалификация – готовность работника к качественному выполнению конкретных функций в рамках определенного вида трудовой деятельности;

2) квалификационный уровень/уровень квалификации – совокупность требований к компетенциям работников, дифференцируемых по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;

3) предмет труда – предмет, на который направлены действия работника с целью создания продукта при помощи определенных средств труда;

4) средства труда - средства, используемые работником для преобразования предмета труда из исходного состояния в продукт;

5) вид трудовой деятельности – составная часть области профессиональной деятельности, сформированная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения компетенций;

6) трудовая функция – набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда;

7) область профессиональной деятельности – совокупность видов трудовой деятельности отрасли, имеющая общую интеграционную основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в том числе средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и компетенций для их выполнения;

8) единица профессионального стандарта – структурный элемент профессионального стандарта, содержащий развернутую характеристику конкретной трудовой функции, которая является целостной, завершенной, относительно автономной и значимой для данного вида трудовой деятельности;

9) профессия – род трудовой деятельности, который требует владения комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки, опыта работы;

10) компетенция – способность применять знания, умения и опыт в трудовой деятельности;

11) должность – функциональное место в системе организационно-административной иерархии организации;

12) задача – совокупность действий, связанных с реализацией трудовой функции и достижением результата с использованием конкретных предметов и средств труда;

13) отрасль – совокупность организаций, для которых характерна общность выпускаемой продукции, технологии производства, основных фондов и профессиональных навыков работающих;

14) отраслевая рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых в отрасли;

15) национальная рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых на рынке труда;

16) функциональная карта – структурированное описание трудовых функций и задач, выполняемых работником определенного вида деятельности в рамках той или иной области профессиональной деятельности.

5. В настоящем ПС используются следующие сокращения:

НРК – Национальная рамка квалификаций;

ОРК – Отраслевая рамка квалификаций;

ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

ГК РК 01-2005 – Государственный классификатор Республики Казахстан "Классификатор занятий" 01-2005;

ГК РК 03-2007 – Общий классификатор видов экономической деятельности;

З – задача;

Ф – функция.

## **2. Паспорт профессионального стандарта**

6. Вид экономической деятельности (область профессиональной деятельности): 84.24 Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности. Подобласть профессиональной деятельности: деятельность кинологической службы по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности.

7. Основная цель подобласти профессиональной деятельности: обеспечить охрану общественного порядка и общественную безопасность с использованием служебных собак.

8. Виды трудовой деятельности, профессии, квалификационные уровни указаны в приложении 1 к настоящему ПС.

9. Требования ПС относятся к следующим профессиям в данной области: вожатый служебных собак, инспектор-кинолог.

### **3. Карточки видов трудовой деятельности (профессии)**

#### **Параграф 1. Вожатый служебных собак**

10. Наименование профессии: Вожатый служебных собак.

11. Квалификационный уровень: по ОРК - 3.

12. Возможные наименования должностей: вожатый служебных собак.

13. Обобщенное описание выполняемой деятельности: обеспечение условий содержания и ухода за служебными собаками, селекционная работа, участие в обучении собак розыскной, поисковой, караульной и патрульной службе.

14. Связь с действующими нормативными документами указана в таблице 1 приложения 2 к настоящему ПС.

15. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы вожатого служебных собак приведены в таблице 2 приложения 2 к настоящему ПС.

16. Перечень единиц ПС указан в таблице 3 приложения 2 к настоящему ПС.

17. Описание единиц ПС (функциональная карта), трудовые действия, требования к компетенциям, умениям, навыкам, знаниям вожатого служебных собак и квалификационный уровень приведены в таблице 4 приложения 2 к настоящему ПС.

#### **Параграф 2. Инспектор-кинолог**

18. Наименование профессии: Инспектор-кинолог.

19. Квалификационный уровень: по ОРК - 4.

20. Возможные наименования должностей: инспектор-кинолог (служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими).

21. Обобщенное описание выполняемой деятельности: обучение собак розыскной, поисковой, караульной и патрульной службе, участию в одорологических исследованиях, использование служебных собак в караульной, патрульной, оперативно-розыскной деятельности, анализ служебной деятельности по содержанию и уходу за служебными собаками, эффективности их использования в охране общественного порядка.

22. Связь с действующими нормативными документами указана в таблице 1 приложения 3 к настоящему ПС.

23. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы инспектора-кинолога приведены в таблице 2 приложения 3 к настоящему ПС.

24. Перечень единиц ПС указан в таблице 3 приложения 3 к настоящему ПС.

25. Описание единиц ПС (функциональная карта), трудовые действия, требования к компетенциям, умениям, навыкам, знаниям инспектора-кинолога и квалификационный уровень приведены в таблице 4 приложения 2 к настоящему ПС.

#### **4. Виды сертификатов, выдаваемых на основе настоящего профессионального стандарта**

26. Организациями в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов выдаются сертификаты на основе настоящего ПС.

27. Виды сертификатов, выдаваемые на основе настоящего ПС, определяются в соответствии с перечнем единиц ПС, освоение которых необходимо для получения сертификата, предусмотренным в таблице 3 приложения 2 и таблице 3 приложения 3 настоящего ПС.

#### **5. Разработчики, лист согласования, экспертиза и регистрация профессионального стандарта**

28. Разработчиком ПС является Министерство внутренних дел Республики Казахстан.

29. Лист согласования ПС указан в таблице к настоящему ПС.

Таблица

#### **Лист согласования**

Название организации	Дата согласования
Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан	

30. Настоящий ПС зарегистрирован в \_\_\_\_\_.

ПС внесен в Реестр профессиональных стандартов рег. № \_\_\_\_\_.

Письмо (протокол) № \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к профессиональному стандарту  
"Деятельность кинологической службы по  
обеспечению  
общественного порядка и общественной  
безопасности"

## Виды трудовой деятельности, профессии, квалификационные уровни

№ п/п	Наименование вида трудовой деятельности	Наименование профессии с учетом тенденций рынка труда	Наименование профессии согласно государственному классификатору занятий Республики Казахстан 01-2005	Квалификационный уровень ОРК
1.	Уход и обучение за служебными собаками в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности	Вожатый служебных собак	5163 Проводник (вожатый) служебных собак	3
	Использование служебных собак в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности	Инспектор-кинолог	3151 Инспектор-вожатый служебных собак (проводник патрульно-розыскной собаки)	4

Приложение 2  
к профессиональному стандарту  
"Деятельность кинологовической службы по  
обеспечению  
общественного порядка и общественной  
безопасности"

**Таблица 1. Связь с действующими нормативными документами**

Государственный классификатор занятий Республики Казахстан (ГК РК 01-2005)	
Базовая группа	5163 Другие работники служб, осуществляющих защиту граждан и собственности, не учтенные в предыдущих группах
Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС)	
Выпуск, раздел ЕТКС	выпуск 1
Профессия по ЕТКС	Проводник (вожатый) служебных собак
Квалификационный уровень ОРК	Разряды по ЕТКС
3	4 - 5

**Таблица 2. Требования к условиям труда,  
образованию и опыту работы**

Возможные места работы по профессии (предприятия, организации)	Территориальные подразделения органов внутренних дел	
Вредные и опасные условия труда	Возможные покусы собаками, физическое и вооруженное сопротивление при пресечении правонарушений, нерегулярная посменная работа	
Особые условия допуска к работе	Отсутствие аллергии на собак	
Квалификационный уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работы

3	Краткосрочные курсы на базе предприятия, – общее среднее образование
---	---

**Таблица 3. Перечень единиц профессионального стандарта (трудовых функций)**

№ трудовой функции	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
1	Обеспечение условий содержания и ухода за служебными собаками
2	Селекционная работа
3	Участие в обучении собак розыскной, поисковой, караульной и патрульной службе, участию в одорологических исследованиях

**Таблица 4. Описание единиц профессионального стандарта (функциональная карта)**

№ трудовой функции	Задачи (трудовые действия)	Личностные и профессиональные компетенции	Умения и навыки	Знания
1. Обеспечение условий содержания и ухода за служебными собаками	1-1) Обеспечение санитарно-гигиенических условий содержания собак	Самостоятельная и своевременная уборка закрепленной территории, мытье посуды для собак. Ответственность за обеспечение чистоты и порядка на закрепленной территории и соблюдение санитарно-гигиенических норм.	Соблюдать правила и нормы, меры безопасности при обращении с собаками. Поддерживать в исправном состоянии санитарно-технический инвентарь.	Санитарно-гигиенические требования к местам содержания выгула собак. Назначение концентрированных дезинфицирующих средств. Правила эксплуатации санитарно-технического оборудования. Порядок внутреннего трудового распорядка. Нормы и правила охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии.
	1-2) Приготовление пищи, соблюдение режима кормления собак	Ответственность за качество приготовления пищи, соблюдение режима кормления собак	Готовить пищу и своевременно кормить собак. Соблюдать правила и нормы, меры безопасности при обращении с собаками.	Нормы и правила приготовления пищи. Режим кормления служебных собак
	1-3) Уход и выгул служебных собак	Ответственность за соблюдение режима ухода и выгула собак	Использовать снаряжение и средства ухода. Проводить выгул собак	Требования к уходу за выгулом собак



	1 - 4 ) Ветеринарно-санитарное обслуживание собак	Самостоятельный визуальный осмотр поведения и физического состояния собак. Ответственность за своевременное выполнение инструкций и указаний ветеринарного специалиста.	Осматривать и определять признаки заболевания собак. Оказывать первую медицинскую помощь собакам и людям, пострадавшим от укусов.	Особенности поведения собак. Наиболее распространенные заболевания собак и причины возникновения и симптомы.
2. Селекционная работа	2-1) Планирование селекционных работ с целью воспроизводства, сохранения, закрепления и улучшения характеристик, передаваемых по наследству	Ответственность за выполнение поставленных задач, результаты селекционной деятельности. Самостоятельное планирование мероприятий по организации селекционной деятельности в кинологическом подразделении. Сложность в подборе производителей.	Выбирать племенных собак и методы разведения	Виды селекционных работ. Порядок оформления документации организации племенной работы.
	2-2) Организация спаривания собак	Самостоятельность в отборе собак-производителей. Ответственность за организацию условий спаривания.	Определять готовность собак к спариванию. Соблюдать меры безопасности при обращении с собаками.	Способы разведения собак. Особенности поведения собак при спаривании.
	2-3) Выращивание, отбор, активирование щенков, выбраковка непригодных к кинологической службе. Передача выращенных собак для дрессировки, селекционной работы.	Самостоятельность в отборе и выбраковке щенков. Ответственность за условия выращивания, оценку щенков.	Выращивать, отбирать, выбраковывать и активировать щенков	Условия содержания, выращивания, дрессировки собак. Порядок проведения активирования щенков, выбраковки, оформления документации. Инструкции, наставления, регламентирующие кинологическую службу в племенной деятельности.
	3-1) Подбор и распределение собак по направлениям служебной деятельности	Самостоятельность и ответственность в определении	Тестировать психотипы, поведенческие реакции собак. Оценивать экстерьерные, служебные качества собак, распределять по профилю служебной	Породы собак и их использование. Анатомия, физиология, особенности поведения собак. Распространенные заболевания собак

		оптимального использования собак в служебной деятельности.	деятельности с учетом породы, возраста, здоровья, физического развития, психотипа.	причины возникно и симптомы. Методики обуче собак всем ви служебной деятелы
3. Участие в обучении собак розыскной, поисковой, караульной и патрульной службе, участию в одорологических исследованиях	3-2) Дрессировка собак по профилю служебной деятельности: а) розыскная; б) поисковая ( наркотические вещества, взрывчатые вещества, оружие и боеприпасы); в) проведение одорологических исследований; г) караульная, патрульная.	Проведение занятий по дрессировке собак самостоятельно, в составе группы под руководством или в качестве инструктора. Ответственность за результаты дрессировки.	Обучать собак общему курсу дрессировки и по профилю служебной подготовки. Применять снаряжение (амуницию) для собак. Оказывать первую медицинскую помощь собакам и людям, пострадавшим от укусов.	Планы и це дрессировки (трени ) собак. Общи специальные ку дрессировки соб Методы и при использования соб реальных условиях. Ошибки в дрессир (тренировке) собак. предупреждения исправления ошибок Техника безопасн при обращении специальными средствами, применяемыми дрессировке собак. Распространенны заболевания соб причины возникно и симптомы.
	3-3) Тренировка собак для поддержания рабочих качеств с целью выполнения служебных задач	Планирование и проведение тренировочных занятий с собакой, как самостоятельно, так и под руководством инструктора. Ответственность за результаты и качество проведения тренировочного процесса .	Выбирать место и время для занятий с собаками, максимально приближенными к реальным условиям использования собак. Подбирать упражнения и усложнения для развития чутья и физического состояния собаки. Поддерживать оптимальное нервно-психическое и физическое состояние собак. Оказывать первую медицинскую помощь собакам и людям, пострадавшим от укусов.	
		Самостоятельность в анализе результатов дрессировочных ( тренировочных) занятий.	( Анализировать процесс и результаты обучения собак.	Правила и инструк оформлению и вед

3-4) Анализ организации и обучения собак служебной деятельности	Ответственность за своевременную коррекцию обучения собак.	Оформлять результаты анализа.	документации (журналы, дневники, рапорты) Методы самоанализа:
---	--	-------------------------------	--

Приложение 3  
к профессиональному стандарту  
"Деятельность кинологической службы по  
обеспечению  
общественного порядка и общественной  
безопасности"

## Таблица 1. Связь с действующими нормативными документами

Государственный классификатор занятий Республики Казахстан (ГК РК 01-2005)	
Базовая группа	3151 Строительные и пожарные инспекторы

## Таблица 2. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы

Возможные места работы по профессии (предприятия, организации)	Территориальные подразделения органов внутренних дел (служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими)	
Вредные и опасные условия труда	Возможные укусы собаками, физическое и вооруженное сопротивление при пресечении правонарушений, нерегулярная посменная работа	
Особые условия допуска к работе	Отсутствие аллергии на собак	
Квалификационный уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работы
4	Техническое и профессиональное образование	1 год на 3 уровне ОРК

## Таблица 3. Перечень единиц профессионального стандарта (трудовых функций)

№ трудовой функции	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
1	Обучение собак розыскной, поисковой, караульной и патрульной службе, участию в одорологических исследованиях
2	Использование служебных собак в караульной, патрульной, оперативно-розыскной деятельности
3	Анализ служебной деятельности по содержанию и уходу за служебными собаками, эффективности их использования в охране общественного порядка

## Таблица 4. Описание единиц профессионального стандарта (функциональная карта)

--	--	--	--

№ трудовой функции	Задачи (трудовые действия)	Личностные и профессиональные компетенции	Умения и навыки	Знания	УС
	1-1) Подбор и распределение собак по направлениям служебной деятельности	Самостоятельность и ответственность в определении оптимального использования собак в служебной деятельности.	Тестировать психотипы, поведенческие реакции собак. Оценивать экстерьерные, служебные качества собак, распределять по профилю служебной деятельности с учетом породы, возраста, здоровья, физического развития, психотипа.	Породы собак и их использование. Анатомия, физиология, особенности поведения и развития собак. Распространенные заболевания собак, причины возникновения и симптомы. Методики обучения собак всем видам служебной деятельности.	4
1. Обучение собак розыскной, поисковой, караульной и патрульной службе, участию в одорологических исследованиях	1-2) Дрессировка собак по профилю служебной деятельности: а) розыскная; б) поисковая (наркотические вещества, взрывчатые вещества, оружие и боеприпасы); в) проведение одорологических исследований; г) караульная, патрульная.	Проведение занятий по дрессировке собак самостоятельно, в составе группы под руководством или в качестве инструктора. Ответственность за результаты дрессировки.	Обучать собак общему курсу дрессировки и по профилю служебной подготовки. Применять снаряжение (амуницию) для собак. Оказывать первую медицинскую помощь собакам и людям, пострадавшим от укусов.	Планы и цели дрессировки (тренировки) собак. Общий и специальные курсы дрессировки собак. Методы и приемы использования собак в реальных условиях. Ошибки в дрессировке (тренировке) собак. (Меры предупреждения и исправления ошибок. Техника безопасности при обращении со специальными средствами, применяемыми в дрессировке собак. Распространенные заболевания собак, причины возникновения и симптомы.	4
		Планирование и проведение тренировочных занятий с собакой, как самостоятельно,	Выбирать место и время для занятий с собаками, максимально приближенными к реальным условиям использования собак. Подбирать упражнения и		

1-3) Тренировка собак для поддержания рабочих качеств с целью выполнения служебных задач	так и под руководством инструктора. Ответственность за результаты и качество проведения тренировочного процесса.	усложнения для развития чутья и физического состояния собаки. Поддерживать оптимальное нервно-психическое и физическое состояние собак. Оказывать первую медицинскую помощь собакам и людям, пострадавшим от укусов.		4
1-4) Анализ организации и обучения собак служебной деятельности	Самостоятельность в анализе результатов дрессировочных (тренировочных) занятий. Ответственность за своевременную коррекцию обучения собак.	Анализировать процесс и результаты обучения собак. Оформлять результаты анализа.	Правила и инструкции по оформлению и ведению документации (журналов, дневников, рапортов). Методы самоанализа.	4
2-1) Охрана общественного порядка с использованием служебных собак	Самостоятельное использование служебных собак по охране общественного порядка. Ответственность за эффективность использования служебных собак в реальных условиях по охране общественного порядка. Сложность в поддержании активного физического состояния служебных собак во время дежурства.	Управлять служебной собакой при выполнении задач по охране общественного порядка. Применять методические рекомендации и тактические приемы использования служебных собак в реальных условиях. Оказывать первую медицинскую помощь собакам и людям, пострадавшим от укусов. Документирование использования служебных собак в охране общественного порядка.	Нормативные правовые акты, регламентирующие использование служебных собак. Особенности поведения, физические и психические возможности, уровень подготовки закрепленной собаки. Техника безопасности при работе с собаками. Распространенные заболевания собак, причины возникновения и симптомы.	4
	Самостоятельность в выборе	Управлять служебной собакой во время работы по		

2. Использование служебных собак в караульной, патрульной, оперативно-розыскной деятельности	2-2) Розыск предметов, людей по запаху	<p>тактических приемов использования служебной собаки на месте происшествия. Ответственность за оперативное выполнение служебной задачи. Сложность в определении начального следа по происшествию длительного времени и заслеженности места происшествия.</p>	<p>запаху. Использовать розыскных собак на месте происшествия согласно методическим рекомендациям и тактическим приемам. Оказывать первую медицинскую помощь собакам и людям, пострадавшим от укусов. Документировать использование служебных собак в розыске по запаху.</p>	<p>Приемы управления и техника безопасности при работе со служебными собаками. Методика и тактика использования служебных собак в розыске предметов, людей по запаху. Учет влияния погодных условий на розыск предметов, людей по запаху. Приемы оказания первой медицинской помощи собакам и людям, пострадавшим от укусов.</p>	4
	2-3) Поиск наркотических веществ	<p>Самостоятельность в осмотре места происшествия и выборе тактики использования собак. Ответственность за оперативное выполнение служебной задачи.</p>	<p>Управлять служебной собакой во время работы по поиску наркотических веществ. Применять во время поиска методические рекомендации и тактические приемы. Документировать использование служебных собак в поиске наркотических веществ.</p>	<p>Приемы управления и техника безопасности при работе со служебными собаками. Отличительные признаки и характеристики наркотических веществ, на поиск которых ориентированы служебные собаки.</p>	4
	2-4) Поиск взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов	<p>Самостоятельность в осмотре места происшествия. Ответственность за свою безопасность и безопасность собаки.</p>	<p>Управлять служебной собакой во время поиска взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов. Применять методики поиска и тактические приемы использования собак, обученных обнаруживать взрывчатые вещества, оружие и</p>	<p>Принцип действия, отличительные признаки и характеристики взрывчатых веществ, на поиск которых ориентированы служебные собаки. Приемы оказания первой медицинской</p>	4

		боеприпасы. Документировать применение служебных собак по поиску взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов.	помощи собакам и людям, пострадавшим от укусов.	
2-5) Участие в одорологических исследованиях	Самостоятельность в использовании собак при проведении одорологических исследований. Ответственность за результаты использования служебных собак в качестве биодетекторов. Сложность в поддержании собак в рабочей форме.	Использовать и управлять служебными собаками во время проведения одорологических исследований. Документировать работу служебных собак.	Методы и способы обнаружения, фиксации, изъятия запаховых следов. Организация одорологических исследований. Требования к обученности служебных собак для участия в одорологических исследованиях.	4
2-6) Конвоирование	Самостоятельность в управлении служебной собакой. Ответственность за физическое состояние собаки, ее подготовку. Сложность в использовании служебной собаки в ситуациях высокой неопределенности - при задержании правонарушителей, преступников и других.	Управлять служебными собаками во время конвоирования. Использовать служебных собак при задержании лиц, совершивших побег, оказавших активное сопротивление, нападение. Документировать все случаи. Оказывать первую медицинскую помощь собакам и людям, пострадавшим от укусов.	Методы управления служебными собаками. Приемы использования собак при несении защитно-караульной службы. Способы оказания первой медицинской помощи.	4
	Самостоятельность в использовании служебных собак во время охраны общественного порядка. Ответственность за безопасность граждан при использовании	Управлять служебной собакой во время патрулирования. Использовать служебных собак при задержании нарушителей	Приемы управления и техника безопасности при работе со служебными собаками. Приемы использования собак при несении	

	2-7) Патрулирование	служебных собак во время пресечения правонарушений, преступлений. Сложность поддержания служебных собак в рабочей форме, психической и физической активности во время патрулирования.	общественного порядка. Документировать все случаи. Оказывать первую медицинскую помощь собакам и людям, пострадавшим от укусов.	защитно-караульной службы. Нормативные правовые акты, регламентирующие применение специальных средств. Способы оказания первой медицинской помощи.	4
3. Анализ служебной деятельности по содержанию и уходу за служебными собаками, эффективности их использования в охране общественного порядка	3-1) Анализ эффективности и результативности использования собак в служебных целях	Самостоятельный анализ результатов служебной деятельности по содержанию и использованию служебных собак в охране общественного порядка. Ответственность за эффективность использования служебных собак.	Оформлять документацию по ежедневному учету дрессировки, тренировки, использованию собак в реальных условиях охраны общественного порядка. Оценивать физическое состояние, натренированность собак. Определять и исправлять ошибки, просчеты в дрессировке (тренировке), использовании собак в охране общественного порядка.	Правила и инструкции по ведению документации служебной деятельности. Системный анализ служебной деятельности по содержанию и уходу за служебными собаками. Методика и тактика использования служебных собак в правоохранительной деятельности.	4
	3-2) Анализ и коррекция собственной деятельности (инспектора-кинолога)	Самостоятельное проведение анализа собственных действий по содержанию и использованию служебных собак в правоохранительной деятельности. Ответственность за повышение собственного профессионализма, самообразование.	Анализировать, оценивать собственные действия. Определять затруднения в собственной деятельности. Вырабатывать способы преодоления затруднений.	Методы системного анализа. Методы самоорганизации, самоконтроля, самообразования, самосовершенствования.	4



## **Профессиональный стандарт**

### **"Деятельность регистрационно-экзаменационной службы административной полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности"**

#### **1. Общие положения**

1. Профессиональный стандарт "Деятельность регистрационно-экзаменационной службы административной полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности" (далее – ПС ) определяет в области профессиональной деятельности "Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности" требования к уровню квалификации, компетенции, содержанию, качеству и условиям труда и предназначен для:

- 1) регулирования взаимодействия трудовой сферы и сферы профессионального образования;
- 2) регламентации требований для разработки программ подготовки, повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- 3) регламентации требований для оценки компетенций работников при аттестации и сертификации персонала.

2. Основными пользователями ПС являются:

- 1) выпускники организаций образования, работники;
- 2) руководители и работники организаций, руководители и специалисты подразделений управления персоналом организаций;
- 3) специалисты, разрабатывающие образовательные программы;
- 4) специалисты в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов.

3. На основе ПС разрабатываются квалификационные характеристики, должностные инструкции, профессиограммы, типовые учебные программы, типовые учебные планы, корпоративные стандарты организаций.

4. В настоящем ПС применяются следующие термины и определения:

- 1) квалификация – готовность работника к качественному выполнению конкретных функций в рамках определенного вида трудовой деятельности;
- 2) квалификационный уровень/уровень квалификации – совокупность требований к компетенциям работников, дифференцируемых по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;

- 3) предмет труда – предмет, на который направлены действия работника с целью создания продукта при помощи определенных средств труда;
- 4) средства труда - средства, используемые работником для преобразования предмета труда из исходного состояния в продукт;
- 5) вид трудовой деятельности – составная часть области профессиональной деятельности, сформированная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения компетенций;
- 6) трудовая функция – набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда;
- 7) область профессиональной деятельности – совокупность видов трудовой деятельности отрасли, имеющая общую интеграционную основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в том числе средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и компетенций для их выполнения;
- 8) единица профессионального стандарта – структурный элемент профессионального стандарта, содержащий развернутую характеристику конкретной трудовой функции, которая является целостной, завершенной, относительно автономной и значимой для данного вида трудовой деятельности;
- 9) профессия – род трудовой деятельности, который требует владения комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки, опыта работы;
- 10) компетенция – способность применять знания, умения и опыт в трудовой деятельности;
- 11) должность – функциональное место в системе организационно - административной иерархии организации;
- 12) задача – совокупность действий, связанных с реализацией трудовой функции и достижением результата с использованием конкретных предметов и средств труда;
- 13) отрасль – совокупность организаций, для которых характерна общность выпускаемой продукции, технологии производства, основных фондов и профессиональных навыков работающих;
- 14) отраслевая рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых в отрасли;
- 15) национальная рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых на рынке труда;
- 16) функциональная карта – структурированное описание трудовых функций и задач, выполняемых работником определенного вида деятельности в рамках той или иной области профессиональной деятельности;

17) государственная регистрация отдельных видов транспортных средств – деятельность подразделения органов внутренних дел РК по постановке, снятию с учета транспортных средств, выдаче государственных регистрационных номерных знаков, с выдачей соответствующих документов подтверждающих их допуск к участию в дорожном движении;

18) государственный регистрационный номерной знак – идентификационный порядковый номер, установленный на транспортном средстве, под которым он зарегистрирован в базе данных уполномоченного органа и указанный в регистрационном документе;

19) агрегат – двигатель либо кузов транспортного средства.

5. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

НРК – Национальная рамка квалификаций;

ОРК – Отраслевая рамка квалификаций;

ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

ГК РК 01-2005 – Государственный классификатор Республики Казахстан "Классификатор занятий" 01-2005;

ГК РК 03-2007 – Общий классификатор видов экономической деятельности;

З – задача;

Ф – функция;

ТС – транспортное средство;

ГРНЗ – государственный регистрационный номерной знак;

СРТС – свидетельство регистрации транспортного средства.

## **2. Паспорт профессионального стандарта**

6. Вид экономической деятельности (область профессиональной деятельности): 84.24 Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности. Подобласть профессиональной деятельности: деятельность регистрационно-экзаменационной службы административной полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности.

7. Основная цель подобласти профессиональной деятельности: обеспечить качественное выполнение работ по государственной регистрации, учету транспортных средств и выдаче удостоверений на право управления транспортными средствами в установленные сроки.

8. Виды трудовой деятельности, профессии, квалификационные уровни указаны в приложении 1 к настоящему профессиональному стандарту.

9. Требования ПС относятся к следующей профессии в данной области: инспектор регистрационно-экзаменационной службы.

### **3. Карточка видов трудовой деятельности (профессии)**

#### **Параграф 1. Инспектор регистрационно-экзаменационной службы**

10. Наименование профессии: Инспектор регистрационно-экзаменационной службы.

11. Квалификационный уровень: по ОРК - 4.

12. Возможные наименования должностей: инспектор регистрационно-экзаменационной службы (служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими).

13. Обобщенное описание выполняемой деятельности: организация и проведение экзаменов (теоретический, практический компоненты), выдача водительских удостоверений, постановка на учет и снятие с учета транспортных средств, анализ и совершенствование регистрационно-экзаменационной деятельности.

14. Связь с действующими нормативными документами указана в таблице 1 приложения 2 к настоящему ПС.

15. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы инспектора регистрационно-экзаменационной службы приведены в таблице 2 приложения 2 к настоящему ПС.

16. Перечень единиц ПС указан в таблице 3 приложения 2 к настоящему ПС.

17. Описание единиц ПС (функциональная карта), трудовые действия, требования к компетенциям, умениям, навыкам, знаниям инспектора регистрационно-экзаменационной службы и квалификационный уровень приведены в таблице 4 приложения 2 к настоящему ПС.

### **4. Виды сертификатов, выдаваемых на основе настоящего профессионального стандарта**

18. Организациями в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов выдаются сертификаты на основе настоящего ПС.

19. Виды сертификатов, выдаваемые на основе настоящего ПС, определяются в соответствии с перечнем единиц ПС, освоение которых необходимо для получения сертификата, предусмотренным в таблице 3 приложения 2 настоящего ПС.

## 5. Разработчики, лист согласования, экспертиза и регистрация профессионального стандарта

20. Разработчиком ПС является Министерство внутренних дел Республики Казахстан.

21. Лист согласования ПС указан в таблице к настоящему ПС.

Таблица

### Лист согласования

Название организации	Дата согласования
Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан	

22. Настоящий ПС зарегистрирован в \_\_\_\_\_.

ПС внесен в Реестр профессиональных стандартов рег. № \_\_\_\_\_.

Письмо (протокол) № \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к профессиональному стандарту  
"Деятельность  
регистрационно-экзаменационной службы  
административной полиции по  
обеспечению общественного  
порядка и общественной безопасности"

### Виды трудовой деятельности, профессии, квалификационные уровни

№ п/п	Наименование вида трудовой деятельности	Наименование профессии с учетом тенденций рынка труда	Наименование профессии согласно государственному классификатору занятий Республики Казахстан 01-2005	Квалификационный уровень ОРК
1.	Проведение экзамена, оформление и выдача удостоверений на право	Инспектор регистрационно-экзаменационной службы	3152 Инспектор дорожный 3152 Инспектор по безопасности, качеству	4

управления транспортными средствами, регистрация транспортных средств	транспортных средств
---	----------------------

Приложение 2  
к профессиональному стандарту  
"Деятельность  
регистрационно-экзаменационной службы  
административной полиции по  
обеспечению общественного  
порядка и общественной безопасности"

**Таблица 1. Связь с действующими нормативными документами**

Государственный классификатор занятий Республики Казахстан (ГК РК 01-2005)	
Базовая группа	3152 Инспекторы по безопасности, качеству (транспортных средств, производственных процессов и продукции)

**Таблица 2. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы**

Возможные места работы по профессии ( <i>предприятия, организации</i> )	Территориальные подразделения органов внутренних дел ( <i>служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими</i> )	
Вредные и опасные условия труда	–	
Особые условия допуска к работе	–	
Квалификационный уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работы
4	Техническое и профессиональное образование	–

**Таблица 3. Перечень единиц профессионального стандарта (трудовых функций)**

№ трудовой функции	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
1	Планирование работ, информационное, нормативное обеспечение и техническая подготовка рабочего места
2	Организация и проведение экзаменов (теоретический, практический компоненты), выдача водительских удостоверений
3	Постановка на учет и снятие с учета транспортных средств
4	Анализ и совершенствование регистрационно-экзаменационной деятельности

**Таблица 4. Описание единиц профессионального стандарта (функциональная карта)**

--	--	--

№ трудовой функции	Задачи (трудовые действия)	Личностные и профессиональные компетенции	Умения и
1. Подготовительная: планирование работ, информационное, нормативное обеспечение и техническая подготовка рабочего места	1-1) Техническое обеспечение регистрационно-экзаменационной службы	Самостоятельность в определении требуемого объема количества, технических характеристик оборудования, материалов, смотровой площадки и помещений для реализации регистрационно-экзаменационных мероприятий. Ответственность за исправность и надежность функционирования технических средств.	Рассчитать технический материал Определять технические условия используя компьютерные программы
	1-2) Информационное обеспечение регистрационно-экзаменационной службы (информационные системы, базы данных, информация об экспертах по осмотру технических средств)	Самостоятельность в организации доступа к информационным системам и базам данных, составлении текстов и информировании участников регистрационно-экзаменационных мероприятий. Ответственность за конфиденциальность при использовании служебной информации.	Анализировать тексты. Владеть компьютерными программами для работы с базами данных
	1-3) Нормативное обеспечение регистрационно-экзаменационной службы (разработка планов, графиков работ)	Самостоятельность в актуализации нормативных документов, разработке и оформлении планов, графиков. Ответственность за актуальность используемых нормативных документов.	Актуализировать документацию
	2-1) Организация экзаменов на предмет обеспечения правил дорожного движения	Самостоятельность в оценивании умений и знаний кандидатов и их регистрации. Ответственность за объективность оценки умений и знаний кандидатов.	Формировать экзаменационные материалы оценивать результаты экзаменов документально
		Самостоятельность в обеспечении изготовления и выдачи водительских удостоверений. Ответственность за правильное оформление и своевременность	Оформлять документы изготавливать удостоверения удостоверять водителей

<p>2. Основная: организация и проведение экзаменов (теоретический, практический компоненты), выдача водительских удостоверений</p>	<p>2-2) Обеспечение изготовления и выдачи водительских удостоверений</p>	<p>выдачи водительских удостоверений</p>	<p>правильн изготовл удостовер</p>
<p>3. Основная: постановка на учет и снятие с учета транспортных средств</p>	<p>3-1) Организация осмотра транспортных средств, фиксация, идентификация номеров агрегатов</p>	<p>Самостоятельность в визуальном осмотре транспортного средства и оформлении соответствующих документов. Ответственность за безопасность конструкции, соответствие номеров агрегатов учетным данным регистрируемого транспортного средства.</p>	<p>Оцениват агрегатов Выявлять или измеи и номерн</p>
<p>3-2) Проверка документов собственников (физических, юридических лиц) транспортного средства по всем имеющимся базам</p>	<p>3-2) Проверка документов собственников (физических, юридических лиц) транспортного средства по всем имеющимся базам</p>	<p>Самостоятельность в выполнении запросов, внесении сведений в служебные базы данных. Ответственность за соответствие сведений базам данных, конфиденциальность использования сведений информационных систем, информационную безопасность</p>	<p>Осуществ ввод автоматизированного места инс в рамках г доступа. похищен базе дан органа автоматизированной информационной системе, регистрац средств</p>
<p>3-3) Обеспечение изготовления и выдачи свидетельств о регистрации транспортных средств (СРТС) и государственных регистрационных номеров знаков (ГРНЗ)</p>	<p>3-3) Обеспечение изготовления и выдачи свидетельств о регистрации транспортных средств (СРТС) и государственных регистрационных номеров знаков (ГРНЗ)</p>	<p>Самостоятельность в оформлении документов, заказа на изготовление, выдаче СРТС, ГРНЗ. Ответственность за правильность сведений, качество изготовления и своевременность выдачи СРТС, ГРНЗ.</p>	<p>Оформля информат изготовл Оцениват качество ГРНЗ.</p>
		<p>Самостоятельность в оценке, фиксации затруднений в процедурах постановки, снятия с учета транспортных средств и организации экзаменов.</p>	<p>Оцениват регистрац автотранс выдачи номерных стандарт; услуги,</p>



4. Заключительная: анализ и совершенствование регистрационно-экзаменационной деятельности	4-1) Анализ процедур постановки , снятия с учета транспортных средств и организации экзаменов	Ответственность за своевременное обнаружение и фиксацию затруднений.	государст учета тр приема : удостовер фиксиров деятельнс
	4-2) Разработка предложений по улучшению регистрационно-экзаменационной деятельности	Самостоятельность в разработке предложений и рекомендаций. Ответственность за эффективность предложений и рекомендаций.	Разработк согласов рекоменд регистра деятельнс

Приложение 3  
к профессиональным  
стандартам органов внутренних  
дел Республики Казахстан

## **Профессиональный стандарт**

### **"Деятельность административной полиции, специализированной службы охраны по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности"**

#### **1. Общие положения**

1. Профессиональный стандарт "Деятельность административной полиции, специализированной службы охраны по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности" (далее – ПС) определяет в области профессиональной деятельности "Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности" требования к уровню квалификации, компетенции, содержанию, качеству и условиям труда и предназначен для:

- 1) регулирования взаимодействия трудовой сферы и сферы профессионального образования;
- 2) регламентации требований для разработки программ подготовки, повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- 3) регламентации требований для оценки компетенций работников при аттестации и сертификации персонала.

2. Основными пользователями ПС являются:

- 1) выпускники организаций образования, работники;
- 2) руководители и работники организаций, руководители и специалисты подразделений управления персоналом организаций;
- 3) специалисты, разрабатывающие образовательные программы;

4) специалисты в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов.

3. На основе ПС разрабатываются квалификационные характеристики, должностные инструкции, профессиограммы, типовые учебные программы, типовые учебные планы, корпоративные стандарты организаций.

4. В настоящем ПС применяются следующие термины и определения:

1) квалификация – готовность работника к качественному выполнению конкретных функций в рамках определенного вида трудовой деятельности;

2) квалификационный уровень/уровень квалификации – совокупность требований к компетенциям работников, дифференцируемых по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;

3) предмет труда – предмет, на который направлены действия работника с целью создания продукта при помощи определенных средств труда;

4) средства труда - средства, используемые работником для преобразования предмета труда из исходного состояния в продукт;

5) вид трудовой деятельности – составная часть области профессиональной деятельности, сформированная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения компетенций;

6) трудовая функция – набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда;

7) область профессиональной деятельности – совокупность видов трудовой деятельности отрасли, имеющая общую интеграционную основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в том числе средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и компетенций для их выполнения;

8) единица профессионального стандарта – структурный элемент профессионального стандарта, содержащий развернутую характеристику конкретной трудовой функции, которая является целостной, завершенной, относительно автономной и значимой для данного вида трудовой деятельности;

9) профессия – род трудовой деятельности, который требует владения комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки, опыта работы;

10) компетенция – способность применять знания, умения и опыт в трудовой деятельности;

11) должность – функциональное место в системе организационно - административной иерархии организации;

12) задача – совокупность действий, связанных с реализацией трудовой функции и достижением результата с использованием конкретных предметов и средств труда;

13) отрасль – совокупность организаций, для которых характерна общность выпускаемой продукции, технологии производства, основных фондов и профессиональных навыков работающих;

14) отраслевая рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых в отрасли;

15) национальная рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых на рынке труда;

16) функциональная карта – структурированное описание трудовых функций и задач, выполняемых работником определенного вида деятельности в рамках той или иной области профессиональной деятельности.

5. В настоящем ПС используются следующие сокращения:

НРК – Национальная рамка квалификаций;

ОРК – Отраслевая рамка квалификаций;

ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

ГК РК 01-2005 – Государственный классификатор Республики Казахстан "Классификатор занятий" 01-2005;

ГК РК 03-2007 – Общий классификатор видов экономической деятельности;

З – задача;

Ф – функция.

## **2. Паспорт профессионального стандарта**

6. Вид экономической деятельности (область профессиональной деятельности): 84.24 Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности. Подобласть профессиональной деятельности: деятельность специализированной службы охраны административной полиции по обеспечению охраны общественного порядка и общественной безопасности.

7. Основная цель подобласти профессиональной деятельности: обеспечить охрану общественного порядка и безопасность на объектах, подлежащих государственной охране.

8. Виды трудовой деятельности, профессии, квалификационные уровни указаны в приложении 1 к настоящему ПС.

9. Требования ПС относятся к следующим профессиям в данной области: командир отделения специализированной службы охраны, начальник отряда специализированной службы охраны.

### **3. Карточки видов трудовой деятельности (профессии)**

#### **Параграф 1. Командир отделения специализированной службы охраны**

10. Наименование профессии: командир отделения специализированной службы охраны.

11. Квалификационный уровень: по ОРК - 5.

12. Возможные наименования должностей: командир отделения специализированной службы охраны (служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими).

13. Обобщенное описание выполняемой деятельности: организация подготовки и охрана государственно значимых объектов.

14. Связь с действующими нормативными документами указана в таблице 1 приложения 2 к настоящему ПС.

15. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы командира отделения специализированной службы охраны приведены в таблице 2 приложения 2 к настоящему ПС.

16. Перечень единиц профессионального стандарта указан в таблице 3 приложения 2 к настоящему ПС.

17. Описание единиц ПС (функциональная карта), трудовые действия, требования к компетенциям, умениям, навыкам, знаниям командира отделения специализированной службы охраны и квалификационный уровень приведены в таблице 4 приложения 2 к настоящему ПС.

#### **Параграф 2. Начальник отряда специализированной службы охраны**

18. Наименование профессии: начальник отряда специализированной службы охраны.

19. Квалификационный уровень: по ОРК - 6.

20. Возможные наименования должностей: начальник отряда специализированной службы охраны (служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими).

21. Обобщенное описание выполняемой деятельности: планирование и организации безопасности и охраны государственных объектов, анализ и разработка рекомендаций по совершенствованию охранной деятельности.

22. Связь с действующими нормативными документами указана в таблице 1 приложения 3 к настоящему ПС.

23. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы начальника отряда специализированной службы охраны приведены в таблице 2 приложения 3 к настоящему ПС.

24. Перечень единиц профессионального стандарта указан в таблице 3 приложения 3 к настоящему ПС.

25. Описание единиц ПС (функциональная карта), трудовые действия, требования к компетенциям, умениям, навыкам, знаниям начальника отряда специализированной службы охраны квалификационный уровень приведены в таблице 4 приложения 3 к настоящему ПС.

#### **4. Виды сертификатов, выдаваемых на основе настоящего профессионального стандарта**

26. Организациями в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов выдаются сертификаты на основе настоящего ПС.

27. Виды сертификатов, выдаваемые на основе настоящего ПС, определяются в соответствии с перечнем единиц ПС, освоение которых необходимо для получения сертификата, предусмотренным в таблице 3 приложения 2 и таблице 3 приложения 3 настоящего ПС.

#### **5. Разработчики, лист согласования, экспертиза и регистрация профессионального стандарта**

28. Разработчиком ПС является Министерство внутренних дел Республики Казахстан.

29. Лист согласования ПС указан в таблице к настоящему ПС.

Таблица

#### **Лист согласования**

Название организации	Дата согласования
Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан	

30. Настоящий ПС зарегистрирован в \_\_\_\_\_.

ПС внесен в Реестр профессиональных стандартов рег. № \_\_\_\_\_.

Письмо (протокол) № \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

, специализированной  
службы охраны по обеспечению  
общественного порядка  
и общественной безопасности"

## Виды трудовой деятельности, профессии, квалификационные уровни

№ п/п	Наименование вида трудовой деятельности	Наименование профессии с учетом тенденций рынка труда	Наименование профессии согласно государственному классификатору занятий Республики Казахстан 01-2005	Квалификационный уровень ОРК
1.	Обеспечение охраны общественного порядка и безопасности на объектах, подлежащих государственной охране	Командир отделения специализированной службы охраны	1229 Командир отряда 1229 Командир взвода	5
2.	Организация обеспечение охраны общественного порядка и безопасности на объектах, подлежащих государственной охране	Начальник отряда специализированной службы охраны	1229 Начальник охраны (объекта, участка) 1229 Начальник команды (ведомственной, военизированной) 1229 Начальник караула (военизированной охраны)	6

Приложение 2  
к профессиональному стандарту  
"Деятельность административной полиции  
, специализированной  
службы охраны по обеспечению  
общественного порядка  
и общественной безопасности"

## Таблица 1. Связь с действующими нормативными документами

Государственный классификатор занятий Республики Казахстан (ГК РК 01-2005)	
Базовая группа	1229 Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб), не вошедшие в другие группы

## Таблица 2. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы

Возможные места работы по профессии ( <i>предприятия, организации</i> )	Территориальные подразделения органов внутренних дел (служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими)
Вредные и опасные условия труда	Возможное физическое и вооруженное сопротивление лиц при пресечении их правонарушений
Особые условия допуска к работе	Годность к строевой службе

Квалификационный уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работы
5	Техническое и профессиональное образование	3 года
	Высшее профессиональное образование	1 год

**Таблица 3. Перечень единиц профессионального стандарта (трудовых функций)**

№ трудовой функции	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
1	Подготовка к охране государственно значимых объектов
2	Охрана государственно значимых объектов
3	Передача государственно-значимых объектов под охрану

**Таблица 4. Описание единиц профессионального стандарта (функциональная карта)**

№ трудовой функции	Задачи (трудовые действия)	Личностные и профессиональные компетенции	Умения и навыки	Знания
1. Подготовительная: подготовка к охране государственно значимых объектов	1.1 Изучение особенностей охраняемых объектов (технологических режимов, мест нахождения пульта управления, взрывчатых веществ), понимание их использования	Самостоятельное изучение карт, план-схем объектов. Ответственность за полное и правильное понимание, использование план-схем охраняемых объектов.	Прочитывать, использовать карты, план-схемы объектов	Т и п ы , классификация охраняемых объектов. Условн обозначения н план-схемах, карт Типы и видѣ пожароопасных, отравляющих 1 взрывчатых веще
	1.2 Дополнительная подготовка, тренирование профессиональных умений и навыков (физическая, информационно-техническая , боевая)	Самостоятельная подготовка в изучении материальной части охраны объектов, оружия, средств связи. Физическая подготовка. Ответственность за освоение нормативов профессиональной подготовки.	Поддерживать физическую форму, психологическую устойчивость. Осваивать использование современных средств связи, сигнализации, видеонаблюдения, мониторинга, навыки стрельбы.	Комплекс упражнений пѣ физической подготовке. Правила использования современных технических сред Тактико-техничес характеристики оружия.

	1.3 Проверка готовности и работоспособности оружия, экипировки, средств видеонаблюдения, сигнализации, пожаротушения	Самостоятельность в проверке средств связи, оружия и экипировки. Ответственность за сохранность и обеспечение безопасности при обращении с оружием	Оценивать работоспособность средств связи, вооружения, средств видеонаблюдения, сигнализации, пожаротушения	Правила обращения с оружием, средствами связи Правила использования средств пожаротушения.
	1.4 Прием объекта под охрану	Повышенная самоорганизация при несении службы, ответственность за добросовестное несение службы.	Контролировать и оценивать состояние объекта, принимаемого под охрану	План-схема, кар объекта, элементы места повышенной опасности и ответственности
2. Основная: охрана государственно значимых объектов	2.1 Контроль состояния и функционирования объектов в соответствии с нормативными требованиями	Самостоятельность в оценке текущего состояния объекта. Ответственность за своевременное обнаружение отклонений, нарушений в функционировании объекта.	Перемещаться по заданному маршруту. Контролировать и оценивать состояние охраняемого объекта	Виды отклонений нарушений в функционировании объекта. Требования приказов, инструкций, руководств по охране объекта пропускного и внутриобъектного режимов.
	2.2 Принятие мер по профилактике и оперативному предотвращению нарушений технологических режимов работы объектов	Самостоятельность в определении признаков нарушений и отклонений от технологических режимов. Ответственность за своевременное принятие мер по предотвращению нарушений технологических режимов работы объектов.	Оперативно информировать о нарушениях. Использовать средства профилактики и оперативного предотвращения нарушений.	Виды нарушений технологических режимов. Способы информирования Виды и назначен средств профилактики оперативного предотвращения нарушений.
	2.3 Принятие мер по профилактике и оперативному предотвращению возникновения пожара	Самостоятельность в принятии оперативных мер тушения пожара. Ответственность за оперативность действий при тушении пожара и предотвращение ущерба объекту.	Информировать руководителя, центральный пункт управления. Применять и использовать средства пожаротушения.	Способы и средства оперативного оповещения, сигнализации. Места расположения средств пожаротушения, пожарных гидрантов.



	2.4 Принятие мер по предотвращению последствий стихийных бедствий	Самостоятельность в ликвидации последствий. Ответственность за действия при ликвидации последствий стихии.	Информировать руководителя, центральный пункт управления. Оказывать первую помощь лицам, пострадавшим от стихии.	План эвакуации. Расположение эвакуационных выходов, убежищ укрытий. Способы оказания первой помощи.
	2.5 Принятие мер по профилактике и оперативному предотвращению несанкционированного проникновения на объект	Повышенный самоконтроль, самодисциплина и самоорганизация при несении службы	Информировать центральный пункт управления. Применять специальные средства, оружие при задержании и обезвреживании нарушителей.	Методы, способы приемы задержания нарушителей, порядок применения специальных средств, оружия
3. Заключительная передача государственно-значимых объектов под охрану	3.1 Передача объекта под охрану вновь вступающему наряду	Самостоятельность при передаче объекта под охрану. Ответственность за полноту информирования сведений об охраняемом объекте	Информировать о состоянии объекта	Правила приема передачи объектов под охрану
	3.2 Анализ охранных мероприятий, заполнение постового журнала	Самостоятельность в оценке процесса и результатов охраны, дежурств. Ответственность за внесение предложений, рекомендаций, своевременное заполнение постового журнала	Анализировать типовые ситуации при охране объектов. Оформлять сведения о результатах дежурства.	Способы анализа. Правила и требования к оформлению постового журнала

Приложение 3  
к профессиональному стандарту  
"Деятельность административной полиции  
, специализированной  
службы охраны по обеспечению  
общественного порядка  
и общественной безопасности"

**Таблица 1. Связь с действующими нормативными документами**

Государственный классификатор занятий Республики Казахстан (ГК РК 01-2005)	
Базовая группа	1229 Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб), не вошедшие в другие группы

**Таблица 2. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы**

Возможные места работы по профессии (предприятия, организации)		Территориальные подразделения органов внутренних дел (служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими)
Вредные и опасные условия труда		Возможное физическое и вооруженное сопротивление лиц при пресечении их правонарушений
Особые условия допуска к работе		Годность к строевой службе
Квалификационный уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работы
6	Высшее профессиональное образование	1 год на 5 уровне ОРК

**Таблица 3. Перечень единиц профессионального стандарта (трудовых функций)**

№ трудовой функции	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
1	Анализ и планирование организации безопасности и охраны государственных объектов
2	Организация безопасности и охраны государственных объектов
3	Анализ и разработка рекомендаций по совершенствованию охранной деятельности

**Таблица 4. Описание единиц профессионального стандарта (функциональная карта)**

№ трудовой функции	Задачи (трудовые действия)	Личностные и профессиональные компетенции	Умения и навыки	Знания
	1.1 Изучение объекта и разработка план-схемы безопасности и охраны объекта	Самостоятельность в изучении характеристик объекта и разработке план-схем. Ответственность за полный охват охраняемого объекта и территории разработанными планами-схемами.	Исследовать характеристики и масштабы охраняемого объекта и территории. Прогнозировать возможные угрозы. Разрабатывать и оформлять планы-схемы, карты, графики несения дежурств.	Виды и категории подлежащих государственной с Требования и оформления план-графиков. Уровни зоны обеспе безопасности и объектов.
		Самостоятельность в определении потребности материально-технических	Определять плановый (текущий , перспективный)	

<p>1 . Подготовительная: анализ и планирование организации безопасности и охраны государственных объектов</p>	<p>1.2 Организация материально-технического обеспечения безопасности и охраны государственного объекта</p>	<p>средств. Ответственность за своевременное, полное и качественное материально-техническое обеспечение.</p>	<p>расход средств (материальных, технических) и потребность в трудовых ресурсах.</p>	<p>Нормы снаб: материально-техн средствами, расцп трудовых ресур дежурным постам</p>
	<p>1.3 Отбор персонала для формирования личного состава</p>	<p>Самостоятельность в определении потребности в личном составе, профессиональных компетенциях кандидатов и сотрудников. Ответственность за комплектацию личного состава и повышение у р о в н я профессиональных компетенций.</p>	<p>Оценивать уровень профессиональных компетенций, психологические портреты кандидатов, сотрудников на соответствие требуемым функциям занимаемой должности. Оценивать психологические портреты кандидатов.</p>	<p>Уровни и требс профессиональн компетенциям . состава. Критери профессиональн компетенций, психологических : Виды трудовых ф профессиональные</p>
	<p>1.4 Организация обучения и повышения квалификации личного состава, взаимодействия с экстренными службами</p>	<p>Самостоятельность в организации обучения личного состава и взаимодействия с экстренными службами. Ответственность за эффективность обучения личного состава и слаженное взаимодействие с экстренными службами.</p>	<p>Разрабатывать планы и графики обучения, повышения квалификации сотрудников. Контролировать процессы и результаты обучения, повышения квалификации. Определять перечень и способы связи с экстренными службами.</p>	<p>Технологии об методы оцп профессиональн компетенций сотр Виды и способы ф информационно-т и боевой подготов Функции экстренн</p>
	<p>2.1 Проверка готовности личного состава, постановка задач, инструктаж</p>	<p>Самостоятельность в оценке готовности и проведении инструктажа. Ответственность за укомплектованность личного состава, понимание задач и инструкций</p>	<p>Оценивать степень готовности личного состава к охране объектов. Формулировать основные задачи. Учитывать погодные и другие местные условия при инструктаже.</p>	<p>Требования к гот оснащенности . состава. Требования и несения службы.</p>
	<p>2.2 Контроль и координация взаимодействия инспекторов,</p>	<p>Самостоятельность в контроле служебной деятельности личного состава.</p>	<p>Контролировать, корректировать</p>	<p>Модели взаимо; инспекторов в ш нештатных сит</p>

<p><b>2. Основная:</b> организация безопасности и охраны государственных объектов</p>	<p>приступивших к охране объектов</p>	<p>Ответственность за эффективность и оперативность взаимодействия личного состава.</p>	<p>действия и взаимодействие инспекторов. Разрабатывать модели взаимодействия личного состава.</p>	<p>Способы контр координации действия взаимодействия состава.</p>
	<p>2.3 Организация мер по профилактике и предотвращению нарушений технологических режимов, возникновений пожара, несанкционированного проникновения на объекты</p>	<p>Самостоятельность в разработке мер профилактики и предотвращения нарушений в работе объектов. Ответственность за организацию мер по профилактике и предотвращению нарушений в работе охраняемых объектов.</p>	<p>Разрабатывать профилактические меры по предотвращению правонарушений на объектах. Проводить учебные тренировочные мероприятия.</p>	<p>Правила пожарной безопасности, нарушений технологических режимов, спонтанного проникновения на объекты. Виды и названия профилактических мероприятий.</p>
	<p>2.4 Принятие мер оперативного реагирования на факты нарушений технологических режимов, возникновения пожара, стихийных бедствий, несанкционированного проникновения на объекты</p>	<p>Ответственность за принятые оперативные меры по устранению фактов нарушения работы объектов. Самостоятельность в принимаемых мерах по устранению фактов нарушения нормального функционирования объектов.</p>	<p>Взаимодействовать с силовыми, экстренными службами для устранения последствий нарушений на объектах. Организовывать и координировать действия личного состава.</p>	<p>Порядок действий состава, собственные действия в экстремальных ситуациях со ссылкой на инструкции. на нарушений и каналы связи соответствующими силовыми и экстренными службами.</p>
<p><b>3. Заключительная:</b> анализ и разработка рекомендаций по совершенствованию охранной деятельности</p>	<p>3.1 Анализ деятельности подразделений по безопасности и охране государственных объектов, стимулирование труда личного состава (поощрения, принятие мер дисциплинарного воздействия)</p>	<p>Самостоятельный анализ деятельности подразделений. Ответственность за выявление ключевых причин затруднений в деятельности подразделений и мотивацию персонала.</p>	<p>Анализировать и оценивать типовые и непредвиденные ситуации при охране объектов. Использовать различные виды стимулирования сотрудников.</p>	<p>Методы и средства стимулирования. Типы, виды затруднений. Отчеты о деятельности подразделений. Методы стимулирования персонала.</p>
	<p>3.2 Разработка предложений, рекомендаций и планов по улучшению организации охраны объектов, повышению уровня их безопасности, совершенствованию</p>	<p>Самостоятельность, инициативность и требовательность при разработке и согласовании предложений. Ответственность за повышение уровня безопасности объектов и эффективность охранной деятельности при</p>	<p>Разрабатывать рекомендации и предложения по повышению уровня безопасности охраняемых объектов, совершенствованию деятельности подразделений. Согласовывать предложения с управленческим</p>	<p>Характеристики функционального назначения охраняемых объектов. Современные тенденции совершенствования охранной деятельности. Технические средства охраны. Состояние криминальной обстановки.</p>

	технических средств охраны и поддержанию их в рабочем состоянии	реализации предложений, рекомендаций и планов.	персоналом охраняемых объектов.	обстановки в местонахождения охраны.
--	---	--	---------------------------------	--------------------------------------

Приложение 4  
к профессиональным  
стандартам органов внутренних  
дел Республики Казахстан

## **Профессиональный стандарт**

### **"Деятельность миграционной полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности"**

#### **1. Общие положения**

1. Профессиональный стандарт "Деятельность миграционной полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности" (далее – ПС ) определяет в области профессиональной деятельности "Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности" требования к уровню квалификации, компетенции, содержанию, качеству и условиям труда и предназначен для:

- 1) регулирования взаимодействия трудовой сферы и сферы профессионального образования;
- 2) регламентации требований для разработки программ подготовки, повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- 3) регламентации требований для оценки компетенций работников при аттестации и сертификации персонала.

2. Основными пользователями ПС являются:

- 1) выпускники организаций образования, работники;
- 2) руководители и работники организаций, руководители и специалисты подразделений управления персоналом организаций;
- 3) специалисты, разрабатывающие образовательные программы;
- 4) специалисты в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов.

3. На основе ПС разрабатываются квалификационные характеристики, должностные инструкции, профессиограммы, типовые учебные программы, типовые учебные планы, корпоративные стандарты организаций.

4. В настоящем ПС применяются следующие термины и определения:

- 1) квалификация – готовность работника к качественному выполнению конкретных функций в рамках определенного вида трудовой деятельности;
- 2) квалификационный уровень/уровень квалификации – совокупность требований к компетенциям работников, дифференцируемых по параметрам

сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;

3) предмет труда – предмет, на который направлены действия работника с целью создания продукта при помощи определенных средств труда;

4) средства труда - средства, используемые работником для преобразования предмета труда из исходного состояния в продукт;

5) вид трудовой деятельности – составная часть области профессиональной деятельности, сформированная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения компетенций;

6) трудовая функция – набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда;

7) область профессиональной деятельности – совокупность видов трудовой деятельности отрасли, имеющая общую интеграционную основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в том числе средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и компетенций для их выполнения;

8) единица профессионального стандарта – структурный элемент профессионального стандарта, содержащий развернутую характеристику конкретной трудовой функции, которая является целостной, завершенной, относительно автономной и значимой для данного вида трудовой деятельности;

9) профессия – род трудовой деятельности, который требует владения комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки, опыта работы;

10) компетенция – способность применять знания, умения и опыт в трудовой деятельности;

11) должность – функциональное место в системе организационно - административной иерархии организации;

12) задача – совокупность действий, связанных с реализацией трудовой функции и достижением результата с использованием конкретных предметов и средств труда;

13) отрасль – совокупность организаций, для которых характерна общность выпускаемой продукции, технологии производства, основных фондов и профессиональных навыков работающих;

14) отраслевая рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых в отрасли;

15) национальная рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых на рынке труда;

16) функциональная карта – структурированное описание трудовых функций и задач, выполняемых работником определенного вида деятельности в рамках той или иной области профессиональной деятельности;

17) миграционная полиция – структурное подразделение Министерства внутренних дел, осуществляющее в пределах компетенции функции в сфере миграции населения, а также по вопросам беженцев и гражданства.

5. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

НРК – Национальная рамка квалификаций;

ОРК – Отраслевая рамка квалификаций;

ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

ГК РК 01-2005 – Государственный классификатор Республики Казахстан "Классификатор занятий" 01-2005;

ГК РК 03-2007 – Общий классификатор видов экономической деятельности;

З – задача;

Ф – функция;

НПА - нормативный правовой акт.

## **2. Паспорт профессионального стандарта**

6. Вид экономической деятельности (область профессиональной деятельности): 84.24 Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности. Подобласть профессиональной деятельности: деятельность миграционной полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности.

7. Основная цель подобласти профессиональной деятельности: обеспечить необходимые условия миграции населения РК, повысить эффективность мероприятий по предотвращению и пресечению нарушений в сфере миграции, регистрация иностранных граждан. Требования стандарта относятся к профессии инспектор миграционной полиции.

8. Виды трудовой деятельности, профессии, квалификационные уровни указаны в приложении 1 к настоящему ПС.

9. Требования ПС относятся к следующей профессии в данной области: инспектора миграционной полиции.

## **3. Карточка видов трудовой деятельности (профессии)**

### **Параграф 1. Инспектор миграционной полиции**

10. Наименование профессии: Инспектор миграционной полиции.

11. Квалификационный уровень: по ОРК - 4.

12. Возможные наименования должностей: инспектор миграционной полиции (служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими).

13. Обобщенное описание выполняемой деятельности: регистрация и документирование населения РК, оформление выезда граждан РК на постоянное место жительства за пределы РК, оформление приема и выхода из гражданства РК, организация деятельности по профилактике и пресечению незаконной миграции.

14. Связь с действующими нормативными документами указана в таблице 1 приложения 2 к настоящему ПС.

15. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы инспектора миграционной полиции приведены в таблице 2 приложения 2 к настоящему ПС.

16. Перечень единиц ПС указан в таблице 3 приложения 2 к настоящему ПС.

17. Описание единиц ПС (функциональная карта), трудовые действия, требования к компетенциям, умениям, навыкам, знаниям инспектора миграционной полиции и квалификационный уровень приведены в таблице 4 приложения 2 к настоящему ПС.

#### **4. Виды сертификатов, выдаваемых на основе настоящего профессионального стандарта**

18. Организациями в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов выдаются сертификаты на основе настоящего ПС.

19. Виды сертификатов, выдаваемые на основе настоящего ПС, определяются в соответствии с перечнем единиц ПС, освоение которых необходимо для получения сертификата, предусмотренным в таблице 3 приложения 2 настоящего ПС.

#### **5. Разработчики, лист согласования, экспертиза и регистрация профессионального стандарта**

20. Разработчиком ПС является Министерство внутренних дел Республики Казахстан.

21. Лист согласования ПС указан в таблице к настоящему ПС.

Таблица

#### **Лист согласования**

--	--



Название организации	Дата согласования
Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан	

22. Настоящий ПС зарегистрирован в \_\_\_\_\_.  
 ПС внесен в Реестр профессиональных стандартов рег. № \_\_\_\_\_.  
 Письмо (протокол) № \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Приложение 1  
 к профессиональному стандарту  
 "Деятельность миграционной полиции по  
 обеспечению  
 общественного порядка и общественной  
 безопасности"

## Виды трудовой деятельности, профессии, квалификационные уровни

№ п/п	Наименование вида трудовой деятельности	Наименование профессии с учетом тенденций рынка труда	Наименование профессии согласно государственному классификатору занятий Республики Казахстан 01-2005	Квалификационный уровень ОРК
1.	Учет и регистрация миграционных процессов населения РК, предотвращение и пресечение нарушений законодательства в сфере миграции	Инспектор миграционной полиции	3449 Инспектор	4

Приложение 2  
 к профессиональному стандарту  
 "Деятельность миграционной полиции по  
 обеспечению  
 общественного порядка и общественной  
 безопасности"

## Таблица 1. Связь с действующими нормативными документами

Государственный классификатор занятий Республики Казахстан (ГК РК 01-2005)	
Базовая группа	3449 Прочий средний персонал государственной службы, не вошедший в другие группы

## Таблица 2. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы

--	--

Возможные места работы по профессии (предприятия, организации)	Территориальные подразделения органов внутренних дел (служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими)	
Вредные и опасные условия труда	–	
Особые условия допуска к работе	Профессиональная аттестация. Неразглашение служебных секретов.	
Квалификационный уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работы
4	Техническое и профессиональное образование	–

**Таблица 3. Перечень единиц профессионального стандарта (трудовых функций)**

№ трудовой функции	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
1	Регистрация (снятие с регистрации) населения РК
2	Документирование населения РК
3	Оформление выезда граждан РК на постоянное место жительства за пределы РК
4	Оформление приема и выхода из гражданства РК
5	Организация деятельности по профилактике и пресечению незаконной миграции

**Таблица 4. Описание единиц профессионального стандарта (функциональная карта)**

№ трудовой функции	Задачи (трудовые действия)	Личностные и профессиональные компетенции	Умения и навыки	Знания	Уровень ОРК
1. Регистрация (снятие с регистрации) населения РК	1-1) Регистрация, снятие с регистрационного учета граждан РК	Самостоятельность в выполнении регистрационных процедур, самоконтроль, самодисциплина. Ответственность за правильное оформление документов.	Регистрировать граждан и оформлять документы, деликатно, тактично вести беседу с мигрантами, пользоваться современными электронными средствами связи и обработка информации	Правила регистрации внутренних мигрантов, культура диалога, консультирование, современные средства информационного и технического обслуживания граждан	4
	1-2) Регистрация, снятие с регистрационного	Самостоятельность в оформлении документов, самоконтроль, самообразование. Ответственность за соблюдение	Регистрировать иностранцев и оформлять документы, деликатно, тактично вести	Правила регистрации иностранцев,	4

	учета иностранцев	установленного порядка регистрации и снятия с регистрационного учета .	беседу с мигрантами	культура диалога, консультирование	
	1-3) Регистрация, снятие с регистрационного учета лиц без гражданства (далее - ЛБГ)	Самостоятельность в оформлении документов, самоконтроль. Ответственность за правильное оформление документов.	Регистрировать лиц без гражданства и оформлять документы, деликатно, тактично вести беседу с мигрантами	Правила регистрации ЛБГ, культура диалога, консультирование	4
2 Документирование населения РК	2-1) Оформление документов, удостоверяющих личность граждан РК	Самостоятельность в оформлении документов, самоконтроль, самосовершенствование , самоорганизация. Ответственность за обоснованность и законность оформления документов.	Заполнять бумажные и электронные формуляры, деликатно, тактично вести беседу с гражданами, пользоваться современными электронными средствами связи и обработки информации	Правила документирования граждан РК, психология личности, общественных отношений, культура диалога, электронный документооборот	4
	2-2) Оформление видов на жительство иностранца в РК	Самостоятельность в оформлении документов, самодисциплина, самообразование, самоконтроль. Ответственность за обоснованность и законность оформления документов.	Заполнять бумажные и электронные формуляры, деликатно и тактично вести беседу, разъяснять Правила пребывания в РК.	Порядок документирования иностранцев, культура диалога, консультирование	4
	2-3) Оформление удостоверения лица без гражданства	Самостоятельность в оформлении документов, самоконтроль, самодисциплина. Ответственность за обоснованность и законность оформления документов.	Заполнять бумажные и электронные формуляры, деликатно и тактично вести беседу, разъяснять Правила пребывания в РК	Порядок документирования , культура диалога , консультирование	4
	2-4) Оформление удостоверения беженца, проездного	Самостоятельность в оформлении документов, самообразование, самоконтроль.	Заполнять удостоверения беженцев, проездные документы беженца,	Закон о беженцах, порядок документирования , культура диалога ,	

	документа беженца	Ответственность за обоснованность и законность оформления документов	деликатно и тактично разъяснять права и обязанности беженца	консультирование	4
	2-5) Выдача изготовленных документов, удостоверяющих личность	Самостоятельность в выдаче изготовленного документа, самоконтроль, самосовершенствование. Ответственность за выдачу документов лично владельцу или уполномоченному представителю.	Правил выдачи изготовленного документа. Адекватно идентифицировать личности, которым выдаются документы.	Современные средства информационного и технического обслуживания граждан	4
3. Оформление выезда граждан РК на постоянное место жительства (далее – ПМЖ) за пределы РК	3-1) Прием необходимых документов на оформление выезда за пределы РК	Самостоятельность в принятии решения и ответственность за полноту, правильность документов, самодисциплина, самосовершенствование	Определять достоверность документов, деликатно, тактично вести беседу с гражданами	Перечень и порядок оформления документов, психология личности, общественных отношений	4
	3-2) Принятие решения по выезде гражданина РК за пределы РК на ПМЖ	Самостоятельность в подготовке заключения, самоконтроль. Ответственность за своевременность и обоснованность заключения.	Производить проверку отсутствия у граждан оснований для отказа в выезде за пределы Республики Казахстан	Правила и порядок выезда граждан РК на ПМЖ, обосновывать причины отказа в выезде за пределы РК	4
	3-3) Оформление документов для выезда гражданина на ПМЖ	Самостоятельность в оформлении разрешительной записи на выезд, самоконтроль. Ответственность за качество оформленных документов.	Оформлять выездные документы. Выявлять и систематизировать эмиграционный материал, затруднения мигрантов.	Порядок и процедуру оформления выездных документов, условия приема и регистрации других стран	4
	4 - 1 ) Рассмотрение и анализ документов на предмет полноты и правильности	Самостоятельность в анализе документов, самообразование, самодисциплина. Ответственность за полноту и правильность приема документов.	Оценивать полноту и правильность приема документов. Деликатно, тактично вести беседу с мигрантами.	Правила и порядок рассмотрения и анализа документов. Психология личности, культура диалога.	4

4. Оформление приема и выхода из гражданства РК	4-2) Подготовка материалов для рассмотрения Комиссией при Президенте Республики Казахстан по вопросам гражданства	Самостоятельность в оформлении документов, самоконтроль, самосовершенствование, самоорганизация. Ответственность за качество оформленных материалов.	Проверять документы, подготавливать материалы для направления в Комиссию при Президенте Республики Казахстан	Правила и порядок приема и выхода из гражданства РК, электронный документооборот	4
	4-3) Оформление документов по упрощенному приему в гражданство РК	Самостоятельность в оформлении документов, самоконтроль, самодисциплина. Ответственность за качество оформленных материалов.	Оформлять документы согласно установленным требованиям. Деликатно, тактично вести беседу с мигрантами.	Соглашения об упрощенном порядке приобретения гражданства РК. Психология личности, общественных отношений, культура диалога, консультирование	4
5. Организация деятельности по профилактике и пресечению незаконной миграции	5-1) Контроль за соблюдением иностранцами и ЛБГ порядка въезда-выезда из РК и правил пребывания в РК	Самостоятельность при проведении рейдов и проверок нарушений Правил пребывания в РК иностранцев и ЛБГ. Ответственность за своевременное выявление нарушителей.	Выявлять лица, нарушающие миграционное законодательство. Разъяснять Правила пребывания в РК, пользоваться современными электронными средствами связи и обработки информации.	Правила пребывания иностранцев в РК. Современные средства информационного и технического обслуживания граждан.	4
	5-2) Организация мер по выдворению иностранцев и ЛБГ согласно решениям судов	Самостоятельность в подготовке материалов по выдворению нарушителей для рассмотрения в судебных органах, самодисциплина, самоконтроль. Ответственность за несвоевременную организацию мер по выдворению нарушителей за пределы РК.	Оформлять материалы по привлечению к ответственности на нарушителей Правил пребывания в РК. Деликатно, тактично вести беседу с иностранцами.	НПА о порядке выдворения иностранцев и ЛБГ, культура диалога, консультирование	4
	5-3) Оформление документов, дающих право на временное и постоянное		Оформлять документы на		

проживание в РК иностранцев и лиц без гражданства, определение статуса беженцев, выдача виз иностранцам и ЛБГ на въезд-выезд.	Самостоятельность в приеме документов, самоконтроль, самоорганизация. Ответственность за обоснованное и согласованное решение.	временное и постоянное проживание. Деликатно, тактично вести беседу с иностранцами.	Правила пребывания в РК, психология личности, культура диалога, консультирование	4
---	--	---	--	---

Приложение 5  
к профессиональным  
стандартам органов внутренних  
дел Республики Казахстан

## **Профессиональный стандарт**

### **"Деятельность уголовно-исполнительной системы по обеспечению общественного порядка и безопасности"**

#### **1. Общие положения**

1. Профессиональный стандарт "Деятельность уголовно-исполнительной системы по обеспечению общественного порядка и безопасности" (далее – ПС) определяет в области профессиональной деятельности "Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности" требования к уровню квалификации, компетенции, содержанию, качеству и условиям труда и предназначен для:

- 1) регулирования взаимодействия трудовой сферы и сферы профессионального образования;
- 2) регламентации требований для разработки программ подготовки, повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- 3) регламентации требований для оценки компетенций работников при аттестации и сертификации персонала.

2. Основными пользователями ПС являются:

- 1) выпускники организаций образования, работники;
- 2) руководители и работники организаций, руководители и специалисты подразделений управления персоналом организаций; специалисты, разрабатывающие образовательные программы;
- 3) специалисты в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов.

3. На основе ПС разрабатываются квалификационные характеристики, должностные инструкции, профессиограммы, типовые учебные программы, типовые учебные планы, корпоративные стандарты организаций.

4. В настоящем ПС применяются следующие термины и определения:

- 1) квалификация – готовность работника к качественному выполнению конкретных функций в рамках определенного вида трудовой деятельности;
- 2) квалификационный уровень/уровень квалификации – совокупность требований к компетенциям работников, дифференцируемых по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;
- 3) предмет труда – предмет, на который направлены действия работника с целью создания продукта при помощи определенных средств труда;
- 4) средства труда - средства, используемые работником для преобразования предмета труда из исходного состояния в продукт;
- 5) вид трудовой деятельности – составная часть области профессиональной деятельности, сформированная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения компетенций;
- 6) трудовая функция – набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда;
- 7) область профессиональной деятельности – совокупность видов трудовой деятельности отрасли, имеющая общую интеграционную основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в том числе средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и компетенций для их выполнения;
- 8) единица профессионального стандарта – структурный элемент профессионального стандарта, содержащий развернутую характеристику конкретной трудовой функции, которая является целостной, завершенной, относительно автономной и значимой для данного вида трудовой деятельности;
- 9) профессия – род трудовой деятельности, который требует владения комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки, опыта работы;
- 10) компетенция – способность применять знания, умения и опыт в трудовой деятельности;
- 11) должность – функциональное место в системе организационно - административной иерархии организации;
- 12) задача – совокупность действий, связанных с реализацией трудовой функции и достижением результата с использованием конкретных предметов и средств труда;
- 13) отрасль – совокупность организаций, для которых характерна общность выпускаемой продукции, технологии производства, основных фондов и профессиональных навыков работающих;
- 14) отраслевая рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых в отрасли;

15) национальная рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых на рынке труда;

16) функциональная карта – структурированное описание трудовых функций и задач, выполняемых работником определенного вида деятельности в рамках той или иной области профессиональной деятельности;

17) уголовно-исполнительная (пенитенциарная) система – совокупность органов и учреждений, осуществляющих исполнительные и распорядительные функции по обеспечению исполнения уголовных наказаний и содержания под стражей в следственных изоляторах подозреваемых и обвиняемых, а также организаций, обеспечивающих жизнедеятельность органов и учреждений уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы;

18) служба пробации – орган уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы, осуществляющий исполнительные и распорядительные функции по обеспечению исполнения уголовных наказаний без изоляции от общества и оказывающий содействие осужденным, находящимся на их учете в получении социально-правовой и иной помощи;

19) пробация – комплекс мер социально-правового характера, вырабатываемых и реализуемых индивидуально в отношении каждого лица, находящегося под пробационным контролем, для дальнейшей коррекции поведения с целью предупреждения совершения им новых преступлений;

20) пробационный контроль – контроль за исполнением возложенных судом на осужденных обязанностей и их поведением, содействие в получении социально-правовой и иной помощи.

5. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

НРК – Национальная рамка квалификаций;

ОРК – Отраслевая рамка квалификаций;

ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

ГК РК 01-2005 – Государственный классификатор Республики Казахстан "Классификатор занятий" 01-2005;

ГК РК 03-2007 – Общий классификатор видов экономической деятельности;

З – задача;

Ф – функция;

НПА - нормативный правовой акт.

## **2. Паспорт профессионального стандарта**



6. Вид экономической деятельности (область профессиональной деятельности): 84.24 Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности. Подобласть профессиональной деятельности: деятельность уголовно-исполнительной системы по обеспечению общественного порядка и безопасности.

7. Основная цель подобласти профессиональной деятельности: обеспечить необходимые условия для исполнения наказаний, повысить эффективность профилактики правонарушений, мер социальной адаптации и реабилитации заключенных и осужденных.

8. Виды трудовой деятельности, профессии, квалификационные уровни указаны в приложении 1 к настоящему ПС.

9. Требования ПС относятся к следующей профессии в данной области: инспектора специальных учетов.

### **3. Карточка видов трудовой деятельности (профессии)**

#### **Параграф 1. Инспектор специальных учетов**

10. Наименование профессии: Инспектор специальных учетов.

11. Квалификационный уровень: по ОРК - 4.

12. Возможные наименования должностей: инспектор специальных учетов (служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими).

13. Обобщенное описание выполняемой деятельности: учет и анализ и планирование воспитательно-исправительной деятельности заключенных и осужденных, исполнение превентивных мероприятий по профилактике правонарушений среди заключенных и осужденных.

14. Связь с действующими нормативными документами указана в таблице 1 приложения 2 к настоящему ПС.

15. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы инспектора специальных учетов приведены в таблице 2 приложения 2 к настоящему ПС.

16. Перечень единиц профессионального стандарта указан в Таблице 3 приложения 2 к настоящему профессиональному стандарту.

17. Описание единиц ПС (функциональная карта), трудовые действия, требования к компетенциям, умениям, навыкам, знаниям инспектора специальных учетов и квалификационный уровень приведены в таблице 4 приложения 2 к настоящему ПС.

### **4. Виды сертификатов, выдаваемых на основе настоящего профессионального стандарта**

18. Организациями в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов выдаются сертификаты на основе настоящего ПС.

19. Виды сертификатов, выдаваемые на основе настоящего ПС, определяются в соответствии с перечнем единиц ПС, освоение которых необходимо для получения сертификата, предусмотренным в таблице 3 приложения 2 настоящего ПС.

## **5. Разработчики, лист согласования, экспертиза и регистрация профессионального стандарта**

20. Разработчиком ПС является Министерство внутренних дел Республики Казахстан.

21. Лист согласования ПС указан в таблице к настоящему ПС.

Таблица

### **Лист согласования**

Название организации	Дата согласования
Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан	

22. Настоящий ПС зарегистрирован в \_\_\_\_\_.

ПС внесен в Реестр профессиональных стандартов рег. № \_\_\_\_\_.

Письмо (протокол) № \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к профессиональному стандарту  
"Деятельность уголовно-исполнительной  
системы по  
обеспечению общественного порядка и  
безопасности"

## **Виды трудовой деятельности, профессии, квалификационные уровни**

№ п/п	Наименование вида трудовой деятельности	Наименование профессии с	Наименование профессии согласно государственному

		учетом тенденций рынка труда	классификатору занятий Республики Казахстан 01-2005	Квалификационный уровень ОРК
1.	Ведение персонального и количественного учета, осуществление контроля за перемещением, ведение учета и хранение личных дел заключенных и осужденных, контроль за своевременным их освобождением	Инспектор специальных учетов	4190 Инспектор по учету	4

Приложение 2  
к профессиональному стандарту  
"Деятельность уголовно-исполнительной  
системы по  
обеспечению общественного порядка и  
безопасности"

### Таблица 1. Связь с действующими нормативными документами

Государственный классификатор занятий Республики Казахстан (ГК РК 01-2005)	
Базовая группа	4190 Другие служащие, занятые подготовкой информации, оформлением документации и учетом

### Таблица 2. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы

Возможные места работы по профессии ( <i>предприятия, организации</i> )	Территориальные подразделения уголовно-исполнительной системы органов внутренних дел (служащие по трудовому договору, не являющиеся государственными служащими)	
Вредные и опасные условия труда	Взаимодействие со сложными категориями заключенных и осужденных с психологическими и моральными отклонениями. Непредвиденные стрессовые ситуации. Отдаленность большинства исправительных учреждений от населенных пунктов. Ненормированный рабочий день, посменная работа	
Особые условия допуска к работе	Прохождение аттестации по производственной безопасности, профессиональной пригодности и охране служебных секретов	
Квалификационный уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работы
4	Техническое и профессиональное образование	—

### Таблица 3. Перечень единиц профессионального стандарта (трудовых функций)

№ трудовой функции	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
1	Повышение квалификации и самообразование в отношении работы с различными категориями заключенных и осужденных

2	Учет и анализ и планирование воспитательно-исправительной деятельности заключенных и осужденных
3	Исполнение превентивных мероприятий по профилактике правонарушений среди заключенных и осужденных

**Таблица 4. Описание единиц профессионального стандарта (функциональная карта)**

№ трудовой функции	Задачи (трудовые действия)	Личностные и профессиональные компетенции	Умения и навыки
1. Повышение квалификации и самообразование в отношении работы с различными категориями заключенных и осужденных	1-1) Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих воспитательно-исправительную деятельность	Самостоятельность в выборе методов изучения правовых актов; ответственность за их понимание	Анализировать правовых актов международных акты, регламент воспитательно-исправительную деятельность
	1-2) Подготовка форм учета и контроля заключенных и осужденных	Самостоятельность в подготовке форм учета и контроля; ответственность за их достоверность и полноту	Разрабатывать формы современного учета и контроля изменения и до формы учета и ко
2. Учет и анализ и планирование воспитательно-исправительной деятельности заключенных и осужденных	2-1) Учет и анализ дел заключенных и осужденных	Самостоятельность в проведении учета и анализа дел; ответственность за достоверный учет и всесторонний анализ дел	Анализировать с ; выявлять п вопросы в заключенных и ос
	2-2) Разработка планов, программ, методического обеспечения воспитательно-исправительной деятельности	Самостоятельность в выборе методов планирования, составлении программ и обеспечении воспитательно-исправительной деятельности учебно-методическими рекомендациями; ответственность за их качество и достоверность.	Планировать воспитательно-исправительную деятельность
	2-3) Диагностика, составление истории, портрета заключенных и осужденных	Самостоятельность в выборе методов диагностики, составления истории, портрета заключенных и осужденных; ответственность за их достоверность и полноту	Исследовать сод составлять истори разрабатывать правопослушног корректировать заключенных и ос
	2-4) Анализ и коррекция норм и мер воспитательно-исправительного воздействия	Самостоятельность в сборе эмпирических материалов, выборе методов анализа, в постановке проблемных задач, ответственность за качество проведенного анализа	Анализировать воспитательно-исправительную деятельность, ко планы, прогр собственные дейс

3. Исполнение превентивных мероприятий по профилактике правонарушений среди заключенных и осужденных	3-1) Разработка и коррекция планов и программ по предупреждению правонарушений среди заключенных и осужденных	Самостоятельность в выборе методов планирования мероприятий по профилактике правонарушений; ответственность за их эффективность, объективность	Разрабатывать планы по профилю правонарушений
	3-2) Содействие в трудоустройстве лицам, освобожденным от отбывания наказания, заключенным и осужденным	Самостоятельность в выборе мер оказания помощи в трудоустройстве	Исследовать возможности вносить предложения по трудоустройству
	3-3) Решение пробационных, ситуативных задач с заключенными и осужденными	Самостоятельность в подготовке и решении пробационных и ситуационных задач; ответственность за их решение	Разрабатывать и организовывать
	3-4) Анализ и коррекция норм, регламентирующих социальную адаптацию и реабилитацию заключенных и осужденных, и мер воспитательно-исправительного воздействия	Самостоятельность в сборе эмпирических материалов, выборе методов анализа, в постановке проблемных задач, ответственность за качество проведенного анализа	Исследовать формы результатов социальной адаптации и реабилитации. Определять трудности и препятствия