



<b>ООД 00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>					<b>1448</b>	<b>1146</b>	<b>302</b>		
ООД 01	Казахский язык и литература	4	1,2,3	1		156	134	22		1,2,
ООД 02	Русский язык и литература	4	1,2,3	1		156	134	22		1,2,
ООД 03	Иностранный язык		1,2	1		92	64	28		1,2
ООД 04	Всемирная история		3,4	1		52	52			3,4
ООД 05	История Казахстана	1		1		80	80			1
ООД 06	Обществознание		3	1		56	56			3
ООД 07	География		1,2	1		92	82	10		1,2
ООД 08	Математика	4	1,2,3	1		128	116	12		1,2,
ООД 09	Информатика		1,2	1		74	44	30		1,2
ООД 10	Физика	4	1,2,3	1		140	124	16		1,2,
ООД 11	Химия		1,2,3	1		102	86	16		1,2,
ООД 12	Биология с основами экологии		1,2	1		60	60			1,2
ООД 13	Начальная военная подготовка		1,2,3,4	1		140	110	30		1,2,
ООД 14	Физическая культура		1,2			120	4	116		1,2
<b>ОГД 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>					<b>212</b>	<b>8</b>	<b>204</b>		
ОГД 01	Профессиональный казахский язык		4	1		72		72		4
ОГД 02	Физическая культура	6	3,4,5			140	8	132		3,4,
ОПД 00	Общепрофессиональные дисциплины					574	284	290		
ОПД 01	Основы черчения		4	1		36		36		4
ОПД 02	Автоматизированные системы обработки информации		3,4	1		40		40		3,4
ОПД 03	Профессиональная этика		5,6	1		36	36			5,6
ОПД 04	Оказание первой медицинской помощи		5,6	1		36	26	10		5,6
ОПД 05	Экономическая и социальная география		3,4	1		80	60	20		3,4
ОПД 06	Охрана труда		2	1		42	34	8		2
ОПД 07	Английский язык (профессиональный)	6	3,4,5	2		164		164		3,4,
ОПД 08	География туризма Казахстана		5,6	1		56	44	12		5,6
ОПД 09	Маркетинг в туризме		5,6	1		26	26			5,6
ОПД 10	Краеведение		6	1		32	32			6

ОПД11	Менеджмент в туризме		5,6	1		26	26			5,6
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>					<b>390</b>	<b>246</b>	<b>124</b>	<b>20</b>	
СД 01	Организация туристской деятельности	6	5	1	6	128	68	40	20	5,6
СД 02	Туристско-спортивная подготовка		3	1		42	20	22		3
СД 03	Техника и тактика активных видов туризма		5	1		40	28	12		5
СД 04	Экологический туризм		3,4	1		40	34	6		3,4
СД 05	Экскурсоведение	6	5	1		88	54	34		5,6
СД 06	Экономика туризма		5,6	1		52	42	10		5,6
<b>ПП 00</b>	<b>Профессиональная практика:</b>					<b>1476</b>		<b>1476</b>		
ПП 01	Ознакомительная практика		1			36		36		1
ПП 02	Учебная практика		2			180		180		2
ПП 03	Производственная практика		3,4,5,6			1044		1044		3,4,
ПП 04	Стажировка		6			216		216		6
<b>ДОО 00</b>	<b>Дисциплины по выбору организации образования</b>		5			<b>40</b>	<b>40</b>			5
<b>ПА 00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>144</b>	<b>144</b>			
ИА 00	Итоговая аттестация:					36	36			
ИА 01	Итоговая аттестация:					24	24			
ИА 02 (ОУППК)	Оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12	12			
	<b>Итого на обязательное обучение:</b>					<b>4320</b>	<b>1904</b>	<b>2396</b>	<b>20</b>	
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	Всего:					4960	2544	2396	20	

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня



ОПД 02	системы обработки информации		2	1	10		10		2
ОПД03	Профессиональная этика и этикет		2	1	10	10			2
ОПД 04	Оказание первой медицинской помощи		2	1	10	10			2
ОПД05	Экономическая и социальная география		1	1	28	28			1
ОПД 06	Охрана труда		2	1	10	10			2
ОПД 07	Английский язык	2	1	1	150		150		1,2
ОПД08	География туризма Казахстана		2	1	20	20			2
ОПД 09	Маркетинг в туризме		1	1	10	10			1
ОПД10	Краеведение		1	1	14	14			1
ОПД 11	Менеджмент в туризме		2	1	20	20			2
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>				<b>272</b>	<b>238</b>	<b>34</b>		
СД 01	Организация туристской деятельности	2	1	1	96	86	10		1,2
СД 02	Туристско-спортивная подготовка		1	1	28	18	10		1
СД 03	Техника и тактика активных видов туризма		1	1	28	20	8		1
СД 04	Экологический туризм	1		1	14	14			1
СД 05	Экскурсоведение	2	1	1	76	70	6		1,2
СД 06	Экономика туризма	2		1	30	30			2
ДОО 00	Дисциплины по выбору организации образования		2		48	48			2
<b>ПП 00</b>	<b>Профессиональная практика:</b>				<b>504</b>		<b>504</b>		
ПП 01	Учебная практика		1		36		36		1
ПП 02	Производственная практика		1,2		324		324		1,2
ПП 03	Стажировка		2		144		144		2
<b>ПА 00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>				<b>36</b>	<b>36</b>			
<b>ИА 00</b>	<b>Итоговая аттестация:</b>				<b>36</b>	<b>36</b>			
ИА 01	Итоговая аттестация				24	24			
	Оценки уровня профессиональной подготовленности и								



ООД 00	<b>Общеобразова- тельные дисциплины</b>					1448	1128	320		
ООД 01	Казахский язык и литература	3	1,2	2		164	164			1,2,3
ООД 02	Русский язык и литература	3	1,2	2		164	164			1,2,3
ООД 03	Иностранный язык		1,2	1		78		78		1,2
ООД 04	История Казахстана	2	1	1		78	78			1,2
ООД 05	Всемирная история		2	1		57	57			2
ООД 06	Обществознание		1,2	1		78	78			1,2
ООД 07	Математика	2	1,2	2		156	156			1,2
ООД 08	Информатика		1,2	1		78	42	36		1,2
ООД 09	Физика		1,2	2		78	58	20		1,2
ООД 10	Химия		1,2	2		116	86	30		1,2
ООД 11	Биология с основами экологии		2	1		68	68			2,3
ООД 12	География		1	1		40	40			1
ООД 13	Начальная военная подготовка		1,2			137	137			1,2
ООД 14	Физическая культура		1,2			156		156		1,2
ОГД 00	<b>Общегу- манитарные дисциплины</b>					224		224		
ОГД 01	Профессиональный казахский язык		4			48		48		4
ОГД 02	Физическая культура	7	3,4,5,6			176		176		3,4,5,6
СЭД 00	<b>Социально- экономические дисциплины</b>					180	180			
СЭД 01	Культурология		3	1		42	42			3
СЭД 02	Основы философии		4	1		36	36			4
СЭД 03	Основы политологии и социологии		4	1		36	36			4
СЭД 04	Основы экономики		3	1		42	42			3
СЭД 05	Основы права		5			24	24			5
ОПД 00	<b>Общепрофес- сиональные дисциплины</b>					932	436	496		
ОПД 01	Основы черчения		2			40		40		2
ОПД 02	Экономическая и социальная география	4	3	1		104	104			3,4
ОПД 03	Оказание первой медицинской помощи		3			28	14	14		3
ОПД 04	Краеведение		3	1		56	40	16		3







ОПД 06	Английский язык ( профессиональный)	2,5	1,3,4	3		260		260		1,2,3,4
ОПД 07	Автоматизированные системы обработки информации		2,3,4			120	30	90		2,3,4
ОПД 08	География туризма Казахстана		3,4	1		72	72			3,4
ОПД 09	Профессиональная этика		4			48	40	8		4
ОПД 10	Охрана труда		5			48	40	8		5
ОПД 11	Маркетинг в туризме	5	4	1		60	40	20		4,5
ОПД 12	Бухгалтерский учет в туризме		5	1		60	40	20		5
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>					<b>816</b>	<b>522</b>	<b>244</b>	<b>50</b>	
СД 01	Организация туристской деятельности	3, 5	1,2, 4	1	7	258	168	60	30	1,2,3,4
СД 02	Туристско-спортивная подготовка		1,2			78	40	38		1,2
СД 03	Техника и тактика активных видов туризма	4	3			96	48	48		3,4
СД 04	Экологический туризм		4			48	30	18		4
СД 05	Экскурсоведение	3	2			108	72	36		2,3
СД 06	Экономика туризма	5	3,4	2	7	144	100	24	20	3,4,5
СД 07	Менеджмент в туризме	5	4			84	64	20		4,5
<b>ПП 00</b>	<b>Профессиональная практика:</b>					<b>1332</b>		<b>1332</b>		
ПП 01	Практика для получения первичных профессиональных навыков ( ознакомительная, учебная)		1,2			468		468		1,2
ПП 02	Практика по профилю специальности ( производственная, технологическая)		3,4,5			666		666		3,4,5
ПП 03	Стажировка		5			198		198		5
<b>ДОО 00</b>	<b>Дисциплины по выбору организации образования</b>		5			<b>36</b>	<b>36</b>			5
ПА 00	Промежуточная аттестация					108				
<b>ИА 00</b>	<b>Итоговая аттестация:</b>					<b>72</b>				
ИА 01	Итоговая аттестация					60				
ИА 02 ( ОУПП )	Оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение:</b>					<b>3744</b>				



ОГД 01

**Профессиональный казахский (русский) язык**

Развитие речи, терминология по специальности. Техника перевода профессионально-ориентированных текстов. Профессиональное общение. Основные понятия и нормативы делопроизводства на государственном языке. Организация работы с документами.

**З н а н и я :**

- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности;  
- основные приемы общения на казахском (русском) языке;

**У м е н и я :**

- использовать профессиональные термины в разных грамматических формах ;  
- логически и последовательно высказываться в соответствии с ситуацией ;  
- применять знания казахского языка (русского) в своей профессиональной деятельности;  
- понимать речь на слух;  
- осуществлять регистрацию, учет, хранение и контроль исполнения документов.

			Б К БК 8	2
ОГД 02	<p><b>История Казахстана:</b> История Казахстана (XV – нач. XXI в). Казахское ханство в XV-XVIII в.в. Образование казахского ханства. Казахстан в составе Российской империи. Национально-освободительная борьба казахского народа против колониального гнета царской России (XVIII-XIX вв). Казахстан в период гражданского противостояния. История партии «Алаш». Казахстан в период тоталитаризма (20-50 гг XX в). Казахстан в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг). Казахстан в период авторитаризма (50-80 гг). Казахстан в период перестройки. Независимая Республика Казахстан. Стратегическая программа «Казахстан - 2030». Казахстан и СНГ. Первый Президент РК, его труды. Казахстан и ЕврАзЭС. Молодежная политика РК.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - об образовании казахской государственности и особенностях его развития в XV-XVIII в.в; - о присоединении Казахстана к России, сути колониальной политики ; - о свержении царского правительства и образовании Советов и органов Временного правительства в Казахстане; - об образовании партии «Алаш» и ее деятелях ; - о тяжелых последствиях гражданской войны и политики «Военного коммунизма»; - о подвигах казахстанцев на фронте и в тылу в годы Великой Отечественной войны; - об особенностях развития в период авторитаризма ; - об образовании РК, основных приоритетах развития; - о проблемах интеграционного процесса стран СНГ; - об образовании Казахстанского Конгресса Молодежи и его задачах; <b>У м е н и я :</b> - охарактеризовать и дать историческую оценку политики XV – нач. XXI в. ; - раскрыть причины, ход присоединения Казахстана к России ; - проанализировать проблемы и противоречия политического и экономического развития Казахстана в период перестройки; - охарактеризовать процесс образования РК; - раскрыть значение Евразийского Сообщества и роль Казахстана в процессе формирования Евразийского Сообщества; - раскрыть роль молодежной организации Казахстана в воспитании у молодежи казахстанского патриотизма и определить свое участие в этом процессе.</p>	Б К Б К БК 8	1 2
		<p><b>З н а н и я :</b> - правил техники безопасности;</p>		

ОГД 03	<p><b>Физическая культура:</b> Теоретические сведения. Легкая атлетика. Туризм. Гимнастика. Лыжная подготовка. Спортивные игры. Подвижные игры.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правил по видам спорта;</li> <li>- техники выполнения гимнастических упражнений, бега;</li> <li>- техники метания гранаты, толкания ядра, катания на лыжах;</li> <li>- правил спортивных игр, подвижных игр;</li> <li>- перечня индивидуального снаряжения туриста.</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно выполнять физические упражнения ;</li> <li>- играть в волейбол, баскетбол;</li> <li>- выполнять гимнастические упражнения на снарядах, ходить на лыжах, участвовать в туристических походах, пользоваться компасом, определять азимут и туристический маршрут.</li> </ul>	<p>Б К 1 Б К 2 БК 8</p>
ПМ 00	Профессиональные модули		
ОПД 00	Общепрофессиональные дисциплины		
ОПД 01	<p><b>Основы черчения</b> Общие правила выполнения чертежей . Проекционное черчение. Техническое черчение.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- графическое изображение чертежей, шрифты чертежные, типы линий ;</li> <li>- масштабы увеличения и уменьшения ;</li> <li>- условное обозначение элементов зданий, объектов;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать масштабы, форматы;</li> <li>- оформлять чертежи;</li> <li>- выполнять надписи на чертежах;</li> <li>- наносить размеры на чертежах;</li> <li>- выполнять схемы, карты туристских маршрутов</li> </ul>	<p>Б К 4 ПК 2.1.1 ПК 2.2.2 ПК 2.2.9</p>
ОПД 02	<p><b>Автоматизированные системы обработки информации</b> Современные компьютерные программы для оформления текстовой документации. Совместное использование программ Paint, Word, Excel, Power Point. Системы управления базами данных . Сервисные программы в туризме.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные компьютерные программы для оформления отчетов и подготовки документации;</li> <li>- значение и место персонального компьютера в организационной работе предприятия;</li> <li>- совместное использование программ Paint, Word, Excel, Power P o i n t .</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практически использовать компьютеры для обработки различного вида документации;</li> <li>- использовать системы управления базами данных (СУБД);</li> <li>- применять сервисные программы</li> </ul>	<p>Б К 6 ПК 2.1.8. ПК 2.2.2. ПК 2.2.7. ПК 2.2.9.</p>

		и пользоваться операционными системами.	ПК 2.3.2. ПК 2.3.4.
ОПД 03	<p><b>Профессиональная этика</b> Роль и место профессиональной этики в индустрии туризма. Психологическая культура сервиса. Этическая культура сервиса. Эстетическая культура сервиса. Организационно-технологическая культура сервиса. Служебный этикет.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - роль и место профессиональной этики в трудовой деятельности работников ; - основные сведения о психологии сервиса, психологии личности; - методы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций; - культура общения и культура речи ; - правила служебного этикета</p> <p><b>У м е н и я :</b> - грамотно вести деловые переговоры ; - в профессиональной деятельности предотвращать конфликтные ситуации ; - организовывать и оценивать собственную деятельность; - адекватно вести себя в различных производственных и жизненных ситуациях ; - соблюдать правила служебного этикета ; - соблюдать этику взаимоотношений в трудовом коллективе</p>	<p>Б К 1 0 ПК 2.1.5. ПК 2.1.7. ПК 2.2.3. ПК 2.2.5. ПК 2.2.7. ПК 2.3.1.</p>
ОПД 04	<p><b>Оказание первой медицинской помощи</b> Первая медицинская помощь при травмах. Помощь при недомоганиях, связанных с климатическими и природными условиями. Виды инъекций. Инфекционные болезни и их профилактика. Медицинская помощь при поражении отравляющими веществами.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - симптомы заболеваний; - методы оказания первой медицинской помощи.</p> <p><b>У м е н и я :</b> - измерять артериальное давление; - делать инъекции; - накладывать шины при различных переломах ; - накладывать повязки при травмах; - применять жгуты при необходимости; - использовать по назначению медицинские препараты.</p>	<p>Б К 9 ПК 2.1.6. ПК 2.1.4. ПК 2.2.6 ПК 2.2.3.</p>
	<p><b>Экономическая и социальная география</b> Общая экономико-географическая характеристика мира.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - основные географические понятия и термины ; - политико-географическое положение государств; - международные экономические связи ; - значение международного туризма ; - численность и динамику</p>	

ОПД 05	<p>Региональная характеристика мира: страны Европы; страны Азии; страны Африки; страны Северной Америки; страны Латинской Америки; Австралия и Океания. Казахстан на карте мира. Экономическая интеграция Казахстана.</p>	<p>населения мира и отдельных регионов и стран;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этнографическую специфику;</li> <li>- различия в уровне и качестве жизни населения.</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать статистические данные;</li> <li>- определять отрасли международной специализации, «экономический рисунок» страны;</li> <li>- составлять экономико-географическую характеристику стран.</li> </ul>	<p>Б К 4 ПК 2.1.1 ПК 2.2.8.</p>
ОПД 06	<p><b>Охрана труда</b> Общие вопросы охраны труда. Техника безопасности. Производственная санитария и гигиена. Пожарная безопасность. Промышленная экология.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования гигиены труда и производственной санитарии;</li> <li>- правила техники безопасности;</li> <li>- основные требования пожарной безопасности;</li> <li>- требования по охране окружающей среды.</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать работу с учетом безопасности труда и пожарной безопасности;</li> <li>- соблюдать требования производственной санитарии и гигиены;</li> <li>- соблюдать правила по охране окружающей среды;</li> <li>- устранять нарушения законодательных положений, нормативов, стандартов.</li> </ul>	
ОПД 07	<p><b>Английский язык ( профессиональный)</b> Развитие речи, терминология по специальности. Техника перевода профессионально-ориентированных текстов. Профессиональное общение.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности;</li> <li>- основные приемы общения на английском языке;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать профессиональные термины в разных грамматических формах;</li> <li>- логически и последовательно высказываться в соответствии с ситуацией;</li> <li>- применять знания английского языка в своей профессиональной деятельности;</li> <li>- понимать речь на слух.</li> </ul>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 ПК 2.1.3 ПК 2.1.5 ПК 2.1.7 ПК 2.2.2. ПК 2.2.5</p>

ОПД 08	<p><b>География туризма Казахстана</b> Теоретические основы географии туризма. Структурная и рекреационная особенности географии туризма Казахстана. Объекты туризма Казахстана. Предпосылки развития туризма Казахстана</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - основные понятия и термины географии туризма; - основные туристские регионы РК; - структурные и рекреационные особенности географии туризма Казахстана; - факторы и условия развития внутреннего туризма; - основные черты туристского спроса. <b>У м е н и я :</b> - определять значимость рекреационных потребностей туристов; - характеризовать рекреационные регионы РК; - сопоставлять географические карты различной тематики</p>	Б К 4 ПК 2.1.1 ПК 2.2.8
ОПД 09	<p><b>Маркетинг в туризме</b> О с н о в ы предпринимательской деятельности. Маркетинговая среда в туризме. Маркетинг международного туризма.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - основы предпринимательской деятельности; - понятие маркетинга: его цели, функции, принципы; - основные методы стимулирования сбыта услуг и их продвижения на рынке; <b>У м е н и я :</b> - проводить изучение формирования и прогнозирования спроса на туристские услуги; - использовать методы стимулирования сбыта туристских услуг на рынке.</p>	Б К 8 ПК 2.2.9 ПК 2.3.1 ПК 2.3.6
ОПД 10	<p><b>Краеведение</b> Краеведение и туризм. Историческое краеведение. Географическое краеведение. Краеведческое изучение флоры и фауны местности. Ландшафтные исследования. Экономическое краеведение. Аспекты искусства и краеведения.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - направления туристско-краеведческой деятельности; - классификацию памятников истории и культуры; - задачи, принципы, методы полевых рекреационных исследований; - климат местности, атмосферные и климатические явления; - топонимические наблюдения, топонимику; - экологическое состояние родного края. <b>У м е н и я :</b> - различать методы и направления краеведения; - различать виды памятников по содержанию, по происхождению;</p>	Б К 3 Б К 4

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить исследования гидрологии местности;</li> <li>- читать условные знаки карты местности;</li> <li>- составлять ландшафтно-информационную экологическую схему местности.</li> </ul>	ПК 2.1.1 ПК 2.2.8.
ОПД 11	<b>Менеджмент в туризме</b> Теоретические основы менеджмента. Инфраструктура менеджмента. Информационное обеспечение в менеджменте. Система методов управления персоналом.	<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, категории и методы управления;</li> <li>- организационная структура управления;</li> <li>- информационное обеспечение в менеджменте;</li> <li>- коммуникации в менеджменте;</li> <li>- система методов управления персоналом.</li> </ul> <b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно оформлять необходимую документацию;</li> <li>- принимать участие в решении организационно-производственных вопросов;</li> <li>- подготовить управленческое решение;</li> <li>- предупреждать и разрешать конфликтные ситуации.</li> </ul>	Б К 8 ПК 2.1.7 ПК 2.2.5 ПК 2.2.7 ПК2.3.1
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
СД 01	<b>Организация туристской деятельности</b> Организационные формы и виды туризма. Инфраструктура туризма. Туристские услуги. Основы безопасности в туризме. Туристские формальности. Страхование и лицензирование в туристской деятельности. Стандартизация и сертификация туристской деятельности.	<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение о туристской индустрии;</li> <li>- инфраструктуру индустрии туризма;</li> <li>- закон, стандарты и другие нормативно-правовые акты Республики Казахстан по туризму;</li> <li>- принципы районирования территории Казахстана для отдыха и туризма;</li> <li>- состояние туристского рынка на территории Казахстана и за рубежом;</li> <li>- правила обеспечения безопасности туристских путешествий;</li> <li>- туристские формальности;</li> <li>- порядок составления договоров.</li> </ul> <b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь выбирать наиболее рациональные способы и средства осуществления профессиональной деятельности;</li> <li>- обеспечить безопасность туристских путешествий;</li> </ul>	ПК 2.1.1 ПК 2.1.2 ПК 2.1.3 ПК 2.1.5 ПК 2.1.6 ПК 2.1.7 ПК 2.2.1 ПК 2.2.2 ПК 2.2.4 ПК 2.2.5 ПК 2.2.6 ПК 2.2.7 ПК 2.2.8

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать и сформировать тур;</li> <li>- реализовать тур.</li> </ul>	ПК 2.3.1 ПК 2.3.2
СД 02	<p><b>Туристско-спортивная подготовка</b></p> <p>Основные направления туристской работы. Топография и картография. Спортивное ориентирование. Разработка туристского маршрута и порядок формирования туров. Организация спортивных туров</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оказания медицинской помощи;</li> <li>- требования по подбору группы на трекинги;</li> <li>- нормативы дневных переходов;</li> <li>- средства обеспечения безопасности прохождения туристских маршрутов;</li> <li>- требования по охране природы.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать первую медицинскую помощь;</li> <li>- обеспечить безопасность туристских маршрутов;</li> <li>- подбирать необходимое снаряжение;</li> <li>- работать с туристскими картами;</li> <li>- организовать спортивные туры;</li> <li>- работать с компасом.</li> </ul>	ПК 2.1.1 ПК 2.1.2 ПК 2.1.3 ПК 2.1.5 ПК 2.1.6 ПК 2.1.7 ПК 2.2.1 ПК 2.2.2 ПК 2.2.4 ПК 2.2.5 ПК 2.2.6 ПК 2.2.7 ПК 2.2.8 ПК 2.3.1 ПК 2.3.2
СД 03	<p><b>Техника и тактика активных видов туризма</b></p> <p>Предмет и задачи курса. Классификация активных туристских путешествий. Организация активных путешествий. Техника передвижения в различных видах туризма. Общие тактические вопросы. Организация спасательных работ.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые документы по туризму;</li> <li>- правила оказания первой медицинской помощи;</li> <li>- требования по охране природы;</li> <li>- нормы физических нагрузок на сложных маршрутах;</li> <li>- техника передвижений в различных видах путешествий;</li> <li>- правила прохождения травянистых и ледовых склонов, скальных участков;</li> <li>- построение маршрута и плана похода;</li> <li>- требования по подбору группы на трекинги.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать и обосновывать маршруты;</li> <li>- оказывать первую медицинскую помощь;</li> <li>- работать с картами и компасом;</li> <li>- организовывать спортивные туры;</li> <li>- подбирать необходимое снаряжение;</li> <li>- принимать решения в экстремальных ситуациях;</li> <li>- обеспечить безопасность туристских маршрутов;</li> </ul>	ПК 2.1.1 ПК 2.1.2 ПК 2.1.3 ПК 2.1.5 ПК 2.1.6 ПК 2.1.7 ПК 2.2.1 ПК 2.2.2 ПК 2.2.4 ПК 2.2.5 ПК 2.2.6 ПК 2.2.7 ПК 2.2.8 ПК 2.3.1 ПК 2.3.2

СД 04	<p><b>Экологический туризм</b> Введение в экологический туризм. Менеджмент экотуризма и туроперейтинг. Маркетинг в экотуризме. Экотуризм в зарубежных странах и Казахстане.</p>	<p><b>Знания:</b> - Основные этапы продвижения экотуристского продукта; - основы менеджмента экотуризма; - понятие и составляющие туроперейтинга; - основные центры и направления развития экологического туризма в мире и Казахстане.</p> <p><b>Умения:</b> - оценивать спрос на экологические туры; - выбрать целевые рынки; - выявить рекреационные потребности экотуристов; - проектировать экологические туры; - организовывать экологические туры по Казахстану.</p>	<p>ПК 2.1.1 ПК 2.1.2 ПК 2.1.3 ПК 2.1.5 ПК 2.1.6 ПК 2.1.7 ПК 2.2.1 ПК 2.2.2 ПК 2.2.4 ПК 2.2.5 ПК 2.2.6 ПК 2.2.7 ПК 2.2.8 ПК 2.3.1 ПК 2.3.2</p>
СД 05	<p><b>Экскурсоведение</b> Введение. Профессиональное мастерство экскурсовода. Методика подготовки и проведения экскурсий.</p>	<p><b>Знания:</b> - история развития экскурсионной деятельности в Казахстане; - классификация экскурсий; - экскурсионные объекты Казахстана; - правила обслуживания экскурсантов на маршрутах; - особенности проведения экскурсий для различных групп населения; - методы проведения различных экскурсий; - методика подготовки новой экскурсии; - техника проведения экскурсии.</p> <p><b>Умения:</b> - применять современные методы проведения экскурсий для различных групп населения; - разработать экскурсионный маршрут; - скомплектовать «портфель экскурсовода»; - организовать экскурсию; - провести экскурсию; - заключить договор на экскурсионное обслуживание; - вести деловую переписку; - выбирать наиболее эффективную форму предпринимательской деятельности.</p>	<p>ПК 2.1.1 ПК 2.1.2 ПК 2.1.3 ПК 2.1.5 ПК 2.1.6 ПК 2.1.7 ПК 2.2.1 ПК 2.2.2 ПК 2.2.4 ПК 2.2.5 ПК 2.2.6 ПК 2.2.7 ПК 2.2.8 ПК 2.3.1 ПК 2.3.2</p>
		<p><b>Знания:</b> - структура производства услуг в рыночной системе;</p>	

СД 06	<p><b>Экономика туризма</b></p> <p>Предприятия туризма в условиях рыночной экономики.</p> <p>Организация производства и обслуживания туристов.</p> <p>Организация вспомогательного производства.</p> <p>Планирование и прогнозирование деятельности предприятия.</p> <p>Инвестиции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и задачи производственной деятельности предприятия;</li> <li>- специфика туристских услуг;</li> <li>- организационная структура предприятия;</li> <li>- должностные обязанности сотрудников;</li> <li>- принципы оплаты труда;</li> <li>- учет и отчетность, организация материально-технического обеспечения предприятия;</li> <li>- порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров.</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять экономические расчеты в рамках своей компетенции;</li> <li>- использовать нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять профессиональную терминологию в общении с клиентами;</li> <li>- принимать участие в решении организационно-производственных вопросов;</li> <li>- грамотно оформлять необходимую документацию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ПК 2.1.1</li> <li>ПК 2.1.2</li> <li>ПК 2.1.3</li> <li>ПК 2.1.5</li> <li>ПК 2.1.6</li> <li>ПК 2.1.7</li> <li>ПК 2.2.1</li> <li>ПК 2.2.2</li> <li>ПК 2.2.4</li> <li>ПК 2.2.5</li> <li>ПК 2.2.6</li> <li>ПК 2.2.7</li> <li>ПК 2.2.8</li> <li>ПК 2.3.1</li> <li>ПК 2.3.2</li> </ul>
<b>ПП 00</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
		<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать правила техники безопасности при обслуживании туристов;</li> <li>- оказывать первую медицинскую помощь;</li> <li>- соблюдать правила организации рабочего места, культуры труда и профессиональной этики;</li> <li>- правильно использовать туристское снаряжение;</li> <li>- соблюдать правила транспортного обслуживания;</li> </ul>	

	- пользоваться средствами компьютерного обеспечения и другой оргтехникой;		
	- вести переговоры с клиентами;		
	- управлять собой, правильно оценивать собственную деятельность, повышать квалификацию;		
	- проектировать туристские маршруты;		
	- организовать и проводить разные виды туристских путешествий;		
	- проводить рекламные кампании по продвижению турпродукта;		
	- вести деловую переписку;		
	- разрабатывать и проводить экскурсии;		
	- работать с нормативно-технической документацией,	ПК	2.1.1
	справочной литературой и	ПК	2.1.2
	другими источниками информации;	ПК	2.1.3
	- составлять калькуляцию	ПК	2.1.4
	стоимости путевки	ПК	2.1.5
	;	ПК	2.1.6
	- анализировать и планировать производственную деятельность предприятий туристского бизнеса;	ПК	2.1.7
	- обращаться с валютой и	ПК	2.1.8
		ПК	2.2.1
		ПК	2.2.2
		ПК	2.2.3
		ПК	2.2.4
		ПК	2.2.5
		ПК	2.2.6
		ПК	2.2.7
		ПК	2.2.8
		ПК	2.3.1
		ПК	2.3.2
		ПК	2.3.3
<b>Знакомство со специальностью.</b> Ознакомление с материально-технической базы колледжа. Соблюдать правила техники безопасности при обслуживании туристов; оказывать первую медицинскую помощь; соблюдать правила организации рабочего места, культуры труда и профессиональной этики ; правильно использовать туристское снаряжение			

платежными документами;	ПК	2.3.4
- вести корреспонденцию и общаться на государственном, русском и английском языках;	ПК	2.3.5
- составлять и оформлять документацию.		
<b>Навыки:</b>		
- формирование туров;		
- формирование турпакета;		
- работа с клиентами;		
- изучение спроса потребителей;		
- комплектация туров и создание программы обслуживания;		
- обеспечение качества обслуживания туристов;		
- владение методами продвижения турпродукта;		
- заключение договоров с поставщиками услуг;		
- расчет стоимости турпродукта;		
- техника и правила оформления туристской документации (турпутевок, ваучеров, страховых полисов и др.);		
- учет и хранение туристской документации;		
- ведение переговоров с клиентами;		

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- проектирование туристских маршрутов;</li> <li>- организация и проведение разных видов туристских путешествий;</li> <li>- проведение рекламных кампаний по продвижению туристского продукта.</li> </ul>	ПК 2.3.6 ПК 2.3.7
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

**Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (специалист среднего звена)**

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции
<b>ООД 00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>		
<b>ОГД 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>		
ОГД 01	<p><b>Профессиональный казахский (русский) язык</b></p> <p>Профессиональная терминология, техника перевода и развитие речи по разделам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- краеведение;</li> <li>- география туризма Казахстана;</li> <li>- организация туристской деятельности;</li> <li>- экологический туризм.</li> </ul>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности;</li> <li>- основные приемы общения на казахском (русском) языке;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать профессиональные термины в разных грамматических формах;</li> <li>- логически и последовательно высказываться в соответствии с с и т у а ц и е й ;</li> <li>- применять знания казахского (русского) языка в своей профессиональной деятельности ;</li> <li>- понимать речь на слух.</li> </ul>	Б К 1 Б К 2 Б К 8
		<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об образовании казахской государственности и особенностях его развития в ХУ - ХУІІ в. в.;</li> <li>- о присоединении Казахстана к России, сути колониальной политики ;</li> <li>- о свержении царского правительства и образовании Советов и органов Временного правительства в Казахстане;</li> </ul>	

<p>ОГД 02</p>	<p><b>История Казахстана:</b> История Казахстана (XV – нач. ХХI в). Казахское ханство в XV-XVII в.в. Образование казахского ханства. Казахстан в составе Российской империи. Национально-освободительная борьба казахского народа против колониального гнета царской России (XVIII-XIX вв). Казахстан в период гражданского противостояния. История партии «Алаш». Казахстан в период тоталитаризма (20-50 гг ХХ в). Казахстан в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг). Казахстан в период авторитаризма (50-80 гг). Казахстан в период перестройки. Независимая Республика Казахстан. Стратегическая программа «Казахстан - 2030». Казахстан и СНГ. Первый Президент РК, его труды. Казахстан и ЕврАзЭС. Молодежная политика РК.</p>	<p>- об образовании партии «Алаш» и ее деятелях; - о тяжелых последствиях гражданской войны и политики «Военного коммунизма»; - о подвигах казахстанцев на фронте и в тылу в годы Великой Отечественной войны; - об особенностях развития в период авторитаризма; - об образовании РК, основных приоритетах развития; - о проблемах интеграционного процесса стран СНГ; - об образовании Казахстанского Конгресса Молодежи и его задачах; У м е н и я : - охарактеризовать и дать историческую оценку политики XV – нач. ХХI в.; - раскрыть причины, ход присоединения Казахстана к России; - проанализировать проблемы и противоречия политического и экономического развития Казахстана в период перестройки; - охарактеризовать процесс образования РК; - раскрыть значение Евразийского Сообщества и роль Казахстана в процессе формирования Евразийского Сообщества; - раскрыть роль молодежной организации Казахстана в воспитании у молодежи казахстанского патриотизма и определить свое участие в этом процессе.</p>	<p>Б К Б К БК 8</p> <p>1 2</p>
	<p><b>Физическая культура:</b> Теоретические сведения. Легкая</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - правил техники безопасности; - правил по видам спорта; - техники выполнения гимнастических упражнений, б е г а ; - техники метания гранаты, толкания ядра, катания на лы ж а х ; - правил спортивных игр, подвижных игр; - перечня индивидуального</p>	

ОГД 03	атлетика. Туризм. Гимнастика. Лыжная подготовка. Спортивные игры. Подвижные игры.	снаряжения туриста. <b>У м е н и я :</b> - правильно выполнять физические упражнения; - играть в волейбол, баскетбол; - выполнять гимнастические упражнения на снарядах, ходить на лыжах, участвовать в туристических походах, пользоваться компасом, определять азимут и туристический маршрут.	Б К Б К БК 8	1 2
<b>СЭД 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>			
СЭД 01	<p><b>Культурология:</b> Основные вопросы теории культурологии. Мировые культуры и цивилизации . Теория и история казахской культуры . Типология культуры.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - основные понятия культурологии; - особенности мировых культур и их основные достижения; - основные принципы учения разных конфессий и их ценностные ориентации; - образ жизни и система ценностей кочевников; - развитие культуры казахского народа . <b>У м е н и я :</b> - свободно пользоваться понятиями культурологии; - проследить традиционность культуры ; - раскрыть особенности развития культуры казахского народа ; - показать специфику материальной и духовной культуры кочевников; - уметь определять внутреннюю культуру человека, общества.</p>	Б К Б К БК 8	2 4

СЭД 02

**Основы философии:**

Специфика философских знаний.

Философское понимание мира.

Духовная жизнь человека и общества.

Проблема человека в философии.

**Знания:**

- понятие мировоззрения, исторические типы мировоззрения;
- функции философии, основные законы и категории диалектики;
- закономерности взаимоотношения человека и природы, формирования личности.

**Умения:**

- мыслить и действовать конструктивно-критически, созидательно;
- анализировать сложные современные реалии;
- анализировать условия формирования личности, ее свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды.

			Б К БК 5	4
СЭД 03	<p><b>Основы политологии и социологии:</b> История политических учений. Категории политологии. Развитие и становление науки социологии.</p>	<p><b>Знания:</b> - представление о социологическом подходе в понимании закономерностей; - представление о социальной структуре, социальном расслоении, социальном взаимодействии; - знать особенности процесса социализации личности, формы регуляции; <b>Умения:</b> - развивать социальные движения и другие факторы социального изменения и развития; - выявлять сущность власти, субъекты политики, политические отношения и процессы (в Казахстане и в мире в целом); - составить представление о политических системах и политических режимах.</p>	Б К Б К БК 5	2 4
СЭД 04	<p><b>Основы экономики:</b> Экономика и ее роль в обществе. Общие основы экономических систем. Общие типы организации производства. Рынок и законы его функционирования. Государственное регулирование рыночной экономики. Всемирная экономика и мировой рынок</p>	<p><b>Знания:</b> - понятие и главные функции экономики; - структуру общественного производства, систему производственных отношений; - деньги и их функции; - законы товарного производства, сущность и функции рынка; - образование и экономическую роль прибыли; - основные черты и специфику макроэкономики; <b>Умения:</b> - объяснить объективность действия экономических законов; - дать оценку типам экономических отношений; - проводить экономический анализ предпринимательской деятельности.</p>	Б К Б К Б К БК 5	2 3 4
	<p><b>Основы права:</b> Становление государства и права. Основные отрасли права:</p>	<p><b>Знания:</b> - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p>		

СЭД 05	- основы конституционного права;	- правовые и	Б К	2
	- административное право;	нравственно-этические нормы в	Б К	3
	- гражданское право;	сфере профессиональной	Б К	4
	- трудовое право;	деятельности;	Б К	5
	- основы налогового права;	<b>У м е н и я :</b>	БК 8	
- уголовное право;	- уметь использовать			
- семейное право;	нормативные правовые акты,			
- Казахстан-субъект современного международного права.	регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.			
<b>ПМ 00</b>	<b>Профессиональные модули</b>			
<b>ОПД 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>			
ОПД 01	<b>Основы черчения:</b> Общие правила выполнения чертежей. Графическое изображение чертежей. Геометрическое черчение. Проекционное черчение. Техническое черчение.	<b>З н а н и я :</b> - графическое изображение чертежей, шрифты чертежные, типы линий; - масштабы увеличения и уменьшения; - условное обозначение элементов зданий	ПК 3.4.3	
		<b>У м е н и я :</b> - выбирать масштабы, форматы; - оформлять чертежи; - выполнять надписи на чертежах; - наносить размеры на чертежах; - выполнять схемы, карты туристских маршрутов.	ПК 3.4.4	ПК 3.4.9
ОПД 02	<b>Экономическая и социальная география:</b> Общая характеристика мира. Региональная характеристика мира: страны Европы; страны Азии; страны Африки; страны Северной Америки; страны Латинской Америки; Австралия и Океания. Казахстан на карте мира. Экономическая интеграция стран.	<b>З н а н и я :</b> - политико-географическое положение государств; - типы стран современного мира; ; - демографическая политика государств; - формы международных экономических связей;	Б К 4	
		- экономическая интеграция стран. <b>У м е н и я :</b> - анализировать статистические данные; - составлять графики, диаграммы; - определять отрасли международной специализации, экономический «рисунок» страны; - составлять экономико-географическую характеристику стран.	ПК 3.4.1	ПК 3.4.2 ПК 3.4.3
		<b>З н а н и я :</b> - симптомы причин травм, ран и		

ОПД 03	<p><b>Оказание первой медицинской помощи:</b> Первая медицинская помощь при травмах. Помощь при недомоганиях, связанных с климатическими и природными условиями. Виды инъекций. Инфекционные болезни и их профилактика. Медицинская помощь при поражении отравляющими веществами.</p>	<p>других заболеваний; - методы оказания первой медицинской помощи; - виды инфекционных болезней; <b>Умения:</b> - измерять артериальное давление; - делать инъекции; - накладывать шины при различных переломах; - накладывать повязки при травмах; - применять жгуты при необходимости; - использовать по назначению медицинские препараты.</p>	Б К 9 ПК 3.4.9
ОПД 04	<p><b>Краеведение:</b> Краеведение и туризм. Краеведческое изучение флоры и фауны местности. Ландшафтные исследования. Экономическое краеведение. Аспекты искусства и краеведения.</p>	<p><b>Знания:</b> - направления туристско-краеведческой деятельности; - классификацию памятников истории и культуры; - климат местности, атмосферные и климатические явления; - топонимические наблюдения, топонимику; - экологическое состояние родного края; <b>Умения:</b> - различать методы и направления краеведения; - различать виды памятников по содержанию, по происхождению; - проводить исследования гидрологии местности; - читать условные знаки карты местности; - составлять ландшафтно-информационную и экологическую схему местности.</p>	ПК 3.4.2 ПК 3.4.3 ПК 3.4.9
ОПД 05	<p><b>Делопроизводство на государственном языке:</b> Сведения о делопроизводстве и корреспонденции. Организационные документы. Приказно –уставные документы</p>	<p><b>Знания:</b> - термины делопроизводства; - виды документов; - сформированная структура перечня документов; - формуляр - образец документов; - образец заполнения деловых бумаг; <b>Умения:</b> - правильное составлять и правильное заполнять</p>	Б К 5 Б К 6 Б К 7 ПК 3.4.1

	Информационно-справочные документы. Документирование трудовых отношений.	документы согласно правил; - определять сходство и различие данных в документах; - вести делопроизводство на двух языках согласно правил; - соблюдать требования нормативных актов; - заполнять документы, сдавать на подпись, передавать по месту назначения.	ПК 3.4.2 ПК 3.4.6
ОПД 06	<b>Английский язык:</b> Профессиональная терминология, техника перевода и развитие речи по разделам: - организация туристской деятельности; - география туризма Казахстана; - экскурсоведение; - тур и туристский маршрут; - разработка и организация туров в гостиницах; - бизнес-тур; - экологический туризм.	<b>Знания:</b> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности; - основные приемы общения на английском языке; <b>Умения:</b> - использовать профессиональные термины в разных грамматических формах; - логически и последовательно высказываться в соответствии с ситуацией; - применять знания английского языка в своей профессиональной деятельности; - понимать речь на слух.	Б К 1 Б К 8 ПК 3.4.1 ПК 3.4.3 ПК 3.4.9
ОПД 07	<b>Автоматизированные системы обработки информации:</b> Современные компьютерные прикладные программы. Понятие и назначения базы данных (БД) и системы управления базами данных СУБД). Сервисные программы в туризме: компьютерные системы бронирования и резервирования. Офисная техника и средства телекоммуникаций.	<b>Знания:</b> - основные компьютерные прикладные программы и их применение; - структурные элементы БД; - функциональные возможности СУБД; - основные системы бронирования и резервирования; - офисная техника и средства телекоммуникаций <b>Умения:</b> - использовать системы управления базами данных (СУБД); - выводить формы на печать; - работать с пакетами прикладных программ; - пользоваться офисной техникой и средствами телекоммуникаций; - выполнять обработку цифровой и текстовой информации на основе табличных данных;	Б К 6 Б К 7 ПК 3.4.2 ПК 3.4.4

		- пользоваться сервисными программами в туризме.	ПК 3.4.6 ПК 3.4.9
ОПД 08	<p><b>География туризма Казахстана:</b> Теоретические основы географии туризма. Структурная и рекреационная особенности географии туризма Казахстана. Объекты туризма Казахстана. Предпосылки развития туризма Казахстана.</p>	<p><b>Знания:</b> - основные понятия и термины географии туризма; - отрасли географии туризма; - основные туристские регионы РК; - структурные и рекреационные особенности географии туризма Казахстана; - факторы и условия развития внутреннего туризма; - основные черты туристского пространства. <b>Умения:</b> - определять значимость рекреационных потребностей туристов; - характеризовать рекреационные регионы РК; - сопоставлять географические карты различной тематики; - составлять сравнительную характеристику рекреационных ресурсов РК.</p>	Б К 4 ПК 3.4.2 ПК 3.4.3 ПК 3.4.4
ОПД 09	<p><b>Профессиональная этика:</b> Профессиональная этика и культура обслуживания. Психологическая культура сервиса. Этическая культура сервиса. Эстетическая культура сервиса. Организационно-технологическая культура сервиса. Служебный этикет</p>	<p><b>Знания:</b> - виды социального контакта: деятельность и общение; - психологические особенности делового общения; - этические нормы и принципы делового общения; - методы предупреждения и разрешения конфликтов; - эстетические требования к интерьеру помещений, к рабочему месту, внешнему виду персонала; - новые виды услуг и форм обслуживания. <b>Умения:</b> - устанавливать психологический контакт в процессе общения; - готовить и проводить деловые беседы и переговоры; - использовать основные приемы и правила общения; - предупреждать и разрешать конфликтные ситуации;</p>	Б К 4 Б К 10

		- соблюдать правила профессиональной этики и служебного этикета.	ПК 3.4.1 ПК 3.4.8
ОПД 10	<p><b>Охрана труда</b> Общие вопросы охраны труда. Техника безопасности. Производственная санитария и гигиена. Пожарная безопасность. Промышленная экология.</p>	<p><b>Знания:</b> - основные требования гигиены труда и производственной санитарии; - правила техники безопасности; - основные требования пожарной безопасности; - требования по охране окружающей среды.</p> <p><b>Умения:</b> - составлять инструктажи по безопасной организации рабочих мест; - организовать работу с учетом безопасности труда и пожарной безопасности; - соблюдать требования производственной санитарии и гигиены; - соблюдать правила по охране окружающей среды - устранять нарушения законодательных положений, нормативов, стандартов.</p>	Б К 3 Б К 9 ПК 3.4.1 ПК 3.4.8 ПК 3.4.9
ОПД 11	<p><b>Маркетинг в туризме:</b> Основы предпринимательской деятельности. Основы маркетинга в туристском бизнесе. Маркетинг в международном туризме.</p>	<p><b>Знания:</b> - основы предпринимательской деятельности; - порядок создания предприятия; - понятие маркетинга, его цели, функции, принципы; - понятие маркетинговой среды; - информационное обеспечение маркетинга; - понятие продукта в туризме; - стратегии ценообразования, виды цен; - каналы распределения товаров и услуг; - понятие о конкуренции; - продвижение товаров и услуг в сфере туризма;</p> <p><b>Умения:</b> - выбрать форму предпринимательской деятельности; - проводить изучение формирования и прогнозирования спроса на туристские услуги; - осуществлять сегментацию рынка;</p>	Б К 8 ПК 3.4.2 ПК 3.4.3

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать средства маркетинга;</li> <li>- разработать рекламное обращение и товарный знак;</li> <li>- выбрать каналы распределения туристских услуг.</li> </ul>	ПК 3.4.4 ПК 3.4.5
ОПД 12	<b>Бухгалтерский учет в туризме:</b> Принципы бухгалтерского учета. Финансовый учет. Управленческий учет.	<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бухгалтерский учет: понятия, задачи, методы;</li> <li>- цена и ценообразование, понятие о калькуляции, расчет количества сырья по нормативам;</li> <li>- учет предметов материально-технического оснащения, малоценного и быстроизнашивающегося инвентаря;</li> <li>- документальное оформление, порядок списания.</li> </ul> <b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять кассовые операции;</li> <li>- оформлять основные документы по учету кассовых операций;</li> <li>- организовывать учет на предприятиях туризма;</li> <li>- производить хозяйственные вычисления;</li> <li>- составлять калькуляционные карточки;</li> <li>- производить учет предметов материальных ценностей.</li> </ul>	Б К 3 ПК 3.4.1 ПК 3.4.6 ПК 3.4.8 ПК 3.4.9
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение о туристской индустрии;</li> <li>- инфраструктуру туризма;</li> <li>- производство туристского продукта;</li> <li>- организацию транспортных маршрутов;</li> <li>- правила обеспечения безопасности туристских путешествий;</li> <li>- структуру организационно-правовых основ туристской деятельности;</li> <li>- законы республики Казахстан о туризме;</li> <li>- нормативно-правовые документы по туризму;</li> <li>- стандарты Казахстана;</li> </ul>	

СД 01	<p><b>Организация туристской деятельности:</b>          Организационные формы и виды туризма.          Индустрия туризма.          Инфраструктура туризма.          Туристский рынок и бизнес.          Туристские услуги.          Основы безопасности в туризме.          Рекламная деятельность в туризме.          Нормативно-правовые основы туристской деятельности.          Туристские формальности.          Страхование и лицензирование в туристской деятельности.          Стандартизация и сертификация туристской деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- туристские формальности;</li> <li>- нормативные акты, регулирующие внешние экономические сделки;</li> <li>- правила страхования от несчастных случаев;</li> <li>- объекты страхования;</li> <li>- порядок заключения медицинского страхования;</li> <li>- порядок страхования транспортных средств;</li> <li>- порядок составления договора;</li> <li>- положения о лицензировании туристской деятельности;</li> <li>- условия выдачи лицензии;</li> <li>- квалификационные требования; порядок отказа, прекращения отзыва и приостановления действия лицензии;</li> <li>- стандарты сферы обслуживания в туризме;</li> <li>- стандарты сферы обслуживания в экскурсиях, туристских маршрутах;</li> <li>- рекомендации по обеспечению безопасности туриста и его имущества;</li> <li>- рекомендации по обеспечению охраны окружающей среды, памятников культуры.</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать и сформировать тур;</li> <li>- реализовать тур;</li> <li>- организовать спортивные туры;</li> <li>- оформлять документы по страхованию;</li> <li>- выполнять требования по лицензированию деятельности;</li> <li>- разработать программы в соответствии со стандартами.</li> </ul>	<p>Б К 3          Б К 5          Б К 9          ПК 3.4.1          ПК 3.4.2          ПК 3.4.3          ПК 3.4.4          ПК 3.4.9</p>
		<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оказания медицинской помощи;</li> <li>- требования по подбору группы на трекинги;</li> <li>- нормативы дневных переходов;</li> <li>- средства обеспечения безопасности прохождения туристских маршрутов;</li> <li>- требования по охране природы.</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p>	

СД 02	<p><b>Туристско-спортивная подготовка:</b></p> <p>Основные направления туристской работы. Топография и картография. Спортивное ориентирование. Разработка туристского маршрута и порядок формирования туров. Организация транспортных путешествий. Организация спортивных туров.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать первую медицинскую помощь;</li> <li>- выбрать маршрут;</li> <li>- обосновать выбранный маршрут;</li> <li>- подбирать личное и групповое снаряжение;</li> <li>- разработать график движения;</li> <li>- работать с туристскими картами;</li> <li>- изображать объекты на карте;</li> <li>- работать с компасом;</li> <li>- проводить глазомерную съемку местности;</li> <li>- проводить зарисовку местности;</li> <li>- обеспечить безопасность туристских маршрутов;</li> <li>- организовать спортивные туры;</li> <li>- работать с компасом.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Б К 3</li> <li>Б К 5</li> <li>Б К 9</li> <li>ПК 3.4.1</li> <li>ПК 3.4.2</li> <li>ПК 3.4.3</li> <li>ПК 3.4.4</li> <li>ПК 3.4.9</li> </ul>
СД 03	<p><b>Техника и тактика активных видов туризма:</b></p> <p>Предмет и задачи курса. Классификация активных туристских путешествий; Содержание и методика практических разработок в активных видах туризма. Организация активных путешествий. Техника передвижения в активных видах туризма.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные признаки понятий «тактика» и «техника»;</li> <li>- требования к снаряжению;</li> <li>- способы организации страховки;</li> <li>- основные правила страховки;</li> <li>- нормативно-правовые документы по туризму;</li> <li>- правила оказания первой медицинской помощи;</li> <li>- требования по охране природы;</li> <li>- нормы физических нагрузок;</li> <li>- технику передвижений в различных видах путешествий;</li> <li>- правила прохождения травянистых и ледовых склонов, скальных участков;</li> <li>- правила сплава по рекам;</li> <li>- построение маршрута и плана похода;</li> <li>- требования по подбору группы на трекинги.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать маршрут;</li> <li>- обосновать выбранный маршрут;</li> <li>- подбирать личное и групповое снаряжение;</li> <li>- разработать график движения;</li> <li>- работать с туристскими картами;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Б К 3</li> <li>Б К 5</li> <li>Б К 9</li> <li>ПК 3.4.1</li> <li>ПК 3.4.2</li> <li>ПК 3.4.3</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- изображать объекты на карте;</li> <li>- работать с компасом;</li> <li>- проводить глазомерную съемку местности;</li> <li>- проводить зарисовку местности;</li> <li>- ориентироваться по местным предметам и различным признакам.</li> <li>- организовать страховку и самостраховку;</li> <li>- оказывать первую медицинскую помощь.</li> </ul>	ПК 3.4.4 ПК 3.4.9
СД 04	<p><b>Экологический туризм</b>          Введение в экологический туризм.          Менеджмент экотуризма и туроперейтинг.          Маркетинг в экотуризме.          Экотуризм в зарубежных странах и Казахстане.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные этапы продвижения экотуристского продукта;</li> <li>- основы менеджмента экотуризма;</li> <li>- понятие и составляющие туроперейтинга;</li> <li>- основные центры и направления развития экологического туризма в мире и Казахстане.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать спрос на экологические туры;</li> <li>- выбрать целевые рынки;</li> <li>- выявить рекреационные потребности экотуристов;</li> <li>- проектировать экологические туры;</li> <li>- организовывать экологические туры по Казахстану.</li> </ul>	Б К 3 Б К 5 Б К 9 ПК 3.4.1 ПК 3.4.2 ПК 3.4.3 ПК 3.4.4 ПК 3.4.9
СД 05	<p><b>Экскурсоведение:</b>          Характеристика экскурсоведения.          Классификация экскурсий.          Научно-педагогические основы экскурсоведения.          Методика подготовки и проведения экскурсии.          Экскурсионный менеджмент.          Экскурсионные объекты Казахстана.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию экскурсий;</li> <li>- признаки и функции экскурсий;</li> <li>- структуру экскурсий;</li> <li>- экскурсионные объекты;</li> <li>- особенности проведения экскурсий для различных групп населения;</li> <li>- правила обслуживания экскурсантов;</li> <li>- методы проведения различных экскурсий;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать экскурсионный маршрут;</li> <li>- организовать экскурсию;</li> </ul>	Б К 3 Б К 5 Б К 7 Б К 9 ПК 3.4.1 ПК 3.4.2 ПК 3.4.3 ПК 3.4.4

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- провести экскурсию;</li> <li>- скомплектовать «портфель экскурсовода».</li> </ul>	ПК 3.4.6 ПК 3.4.9
СД 06	<p><b>Экономика туризма:</b>          Составные части и характерные особенности туристской индустрии.          Характеристика предприятий в сфере туризма.          Организация производства и обслуживание туристов.          Государственное и правовое и социально-экономическое регулирование деятельности и системы трудовых отношений в туризме.          Себестоимость туристских услуг.          Ценообразование и прибыль в условиях конкуренции.          Экономический анализ деятельности туристских организаций.          Особенности казахстанского туризма на современном этапе.          Международный туризм.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательные и иные нормативные акты Республики Казахстан;</li> <li>- специфику туристских услуг;</li> <li>- современное состояние туризма в Республике Казахстан;</li> <li>- производственную структуру туристского предприятия;</li> <li>- принципы организации основного производства;</li> <li>- сущность и значение производительности труда;</li> <li>- основы планирования работы турфирмы;</li> <li>- сущность материально-технического обеспечения;</li> <li>- понятия себестоимости, прибыли, рентабельности;</li> <li>- сущность и принципы аренды;</li> <li>- понятия лизинга, франчайзинга и др.;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать рабочее место;</li> <li>- работать с нормативными документами;</li> <li>- рассчитывать заработную плату рабочих при различных формах оплаты труда;</li> <li>- составить смету затрат на производство услуг;</li> <li>- рассчитать основные технико-экономические показатели работы в сфере туризма;</li> <li>- сделать экономический анализ деятельности туристской организации.</li> </ul>	Б К 3 Б К 5 Б К 7 Б К 8 ПК 3.4.1 ПК 3.4.2 ПК 3.4.3 ПК 3.4.4 ПК 3.4.5 ПК 3.4.6 ПК 3.4.7
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные принципы и методы управления, функции управления;</li> <li>- организационную структуру управления;</li> <li>- характер и содержание управленческого труда;</li> <li>- методы и современные технологии подготовки и обоснования управленческих решений;</li> </ul>	

СД 07	<p><b>Менеджмент в туризме:</b>  Теоретические основы менеджмента.  Инфраструктура менеджмента.  Информационное обеспечение в менеджменте.  Методы и технология принятия управленческих решений.  Управление персоналом.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования к информационному обеспечению;</li> <li>- современные теории мотивации;</li> <li>- методы оценки деловых качеств работника;</li> <li>- способы управления конфликтными ситуациями.</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовить и обосновать управленческое решение;</li> <li>- организовать труд обслуживающего персонала по уровням и сферам деятельности;</li> <li>- организовать рабочее место менеджера;</li> <li>- управлять неформальными группами;</li> <li>- предупреждать и разрешать конфликтные ситуации в группах, организациях;</li> <li>- определять деловые качества работников.</li> </ul>	<p>Б К 3  Б К 5  Б К 7  Б К 8  ПК 3.4.1  ПК 3.4.2  ПК 3.4.3  ПК 3.4.4  ПК 3.4.5  ПК 3.4.6  ПК 3.4.8</p>
<b>ПП00</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
		<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать правила техники безопасности при обслуживании туристов;</li> <li>- провести инструктаж по обеспечению безопасности на маршруте;</li> <li>- оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим во время туристского путешествия;</li> <li>- соблюдать правила организации рабочего места, культуры труда и профессиональной этики;</li> <li>- правильно использовать туристское снаряжение;</li> <li>- соблюдать правила транспортного обслуживания;</li> <li>- пользоваться средствами компьютерного обеспечения и другой оргтехникой;</li> <li>- вести переговоры с клиентами;</li> <li>- организовывать собственную деятельность, оценивать результаты своей работы;</li> <li>- управлять собственным личностным и профессиональным развитием;</li> </ul>	

соблюдать правила техники безопасности при обслуживании туристов; - провести инструктаж по обеспечению безопасности на маршруте;

- проектировать туристские маршруты;		
- организовать и проводить разные виды туристских путешествий;		
- проводить рекламные кампании;		
- вести деловую переписку;		
- разрабатывать и проводить экскурсии;	Б К	1
- подготовить рекламу о туризме;	Б К	2
- работать с нормативно-технической документацией, справочной литературой и другими источниками информации;	Б К	3
- составлять калькуляцию стоимости путевки;	Б К	5
- анализировать и планировать производственную деятельность предприятий туристского бизнеса;	Б К	9
- обращаться с валютой и платежными документами;	ПК	3.4.1
- вести корреспонденцию и общаться на государственном, русском и английском языках;	ПК	3.4.2
- составлять и оформлять документацию;	ПК	3.4.3
- решать деловые вопросы, связанные с внедрением информационного обслуживания;	ПК	3.4.4
- использовать средства для рекламы оказываемых услуг;	ПК	3.4.5
- владеть приемами менеджмента, подбора и подготовки кадров, регулирования отношений среди подчиненных;	ПК	3.4.6
Навыки:	ПК	3.4.7
- формирование туров; - формирование турпакета;		
- работа с клиентами;		
- ценообразование;		
- изучение спроса потребителей;		
- комплектация туров и создание программы обслуживания;		
- создание качественного, конкурентоспособного туристского продукта;		
- владение методами продвижения турпродукта;		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заключение договоров с поставщиками услуг;</li> <li>- расчет стоимости турпродукта;</li> <li>- технику и правила оформления туристской документации (турпутевок, ваучеров, страховых полисов и др.),</li> <li>- учета и хранения туристской документации;</li> <li>- оказание первой медицинской помощи;</li> <li>- ведение переговоров с клиентами;</li> <li>- проектирование туристских маршрутов; - организация и проведение разных видов туристских путешествий;</li> <li>- проведение рекламных кампаний по продвижению туристского продукта;</li> <li>- контроль за работой персонала по обеспечению качества туристских услуг.</li> </ul>	ПК 3.4.8 ПК 3.4.9
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

**Примечание:** Таблица 1 Базовые компетенции

Код компетенции	Базовые компетенции (БК)
Б К	Использовать лингвистические навыки по государственному, русскому и иностранному языкам, необходимые для обмена информацией межличностной и профессиональной направленности;
Б К	Иметь позитивные навыки общения в поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе;
Б К	Соблюдать требования законодательства Республики Казахстан и утвержденных отраслевых нормативных документов;
Б К	3 Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям в условиях рыночной экономики;
Б К	6 Организовывать собственную деятельность, оценивать результаты своей работы;
Б К	8 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
Б К	9 Своевременно и качественно выполнять свои обязанности;
БК10	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством;
	Соблюдать требования техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
	Соблюдать требования профессиональной этики и служебного этикета.

Таблица 2 Профессиональные компетенции

Уровень ТипО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)

<p>2. уровень</p> <p>Повышенный</p>	<p>2.1.051101 2 – Инструктор-методист по туризму;</p> <p>2.2. 051102 2 - Экскурсовод;</p>	<p>ПК 2.1.1 Собирать комплексную информацию о природных и экологических данных туристических маршрутов;</p> <p>ПК 2.1.2 определять безопасные места для туристов и возможность их посещения;</p> <p>ПК 2.1.3 владеть техникой и тактикой проведения различных видов туров;</p> <p>ПК 2.1.4 обеспечивать безопасность и соблюдение правил техники безопасности туристами в стандартных и нестандартных ситуациях;</p> <p>ПК 2.1.5 осуществлять экскурсионное сопровождение индивидуальных и групповых туристов;</p> <p>ПК 2.1.6 оказывать доврачебную помощь туристам;</p> <p>ПК 2.1.7 оперативно решать организационные вопросы, возникающие в ходе проведения туров, в рамках своей компетенции;</p> <p>ПК 2.1.8 составлять и оформлять необходимую отчетно-финансовую документацию.</p> <p>ПК 2.2.1 Владеть навыками подготовки и проведения экскурсий;</p> <p>ПК2.2.2 составлять и оформлять необходимую туристско-экскурсионную документацию по обслуживанию туристов;</p> <p>ПК 2.2.3 обеспечивать безопасность и соблюдение правил техники безопасности экскурсантами в стандартных и нестандартных ситуациях;</p> <p>ПК 2.2.4 осуществлять экскурсионное сопровождение индивидуальных и групповых туристов;</p> <p>ПК 2.2.5 оперативно решать организационные вопросы, возникающие в ходе проведения экскурсий, в рамках своей компетенции;</p> <p>ПК 2.2.6 оказывать доврачебную помощь туристам;</p> <p>ПК 2.2.7 владеть навыками организации приема и отправки туристов, планирования и организации работы на транспортных маршрутах</p> <p>ПК 2.2.8 систематически обновлять</p>
-----------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>2.3.051103 2 Туристический агент*</p>	<p>– информацию по маршрутам экскурсий и совершенствовать методики проведения экскурсий; ПК 2.3.1 составлять и оформлять необходимую отчетно-финансовую документацию. ПК 2.3.2 Принимать участие и координировать работы по оказанию услуг в области туризма; ПК 2.3.3 подготавливать необходимые материалы на лицензирование туристской деятельности; ПК 2.3.4. составлять и оформлять необходимую документацию по обслуживанию туристов; ПК 2.3.5 формировать базу данных по турам, туроператорам и поставщикам услуг; ПК 2.3.6 адаптировать туристский продукт к индивидуальным потребностям клиентов; ПК 2.3.7 принимать участие в продвижении туристского продукта с целью увеличения продаж; ПК 2.3.8 владеть техникой и тактикой проведения туров;</p>
<p>3. Специалист среднего звена</p>	<p>3.1- 051104 3 Менеджер.</p>	<p>ПК 3.4.1 Координировать и контролировать работу персонала по оказанию туристских услуг; ПК 3.4.2 формировать базу данных по турам, туроператорам и поставщикам услуг; ПК 3.4.3 адаптировать туристский продукт к индивидуальным потребностям клиентов; ПК 3.4.4 осуществлять деятельность по разработке, продвижению и реализации туристского продукта; ПК 3.4.5 покупать внешние услуги для организации тура; ПК 3.46 составлять и оформлять необходимую отчетно-финансовую документацию в рамках своей компетенции; ПК 3.4.7 обеспечивать качество</p>



ОГД 00	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>	2	1	8		436	36	400	
ОГД 01	Профессиональный казахский (русский) язык		3	4		68	6	62	
ОГД 02	Профессиональный иностранный язык	Э		4		192	20	172	
ОГД 03	Физическая культура	Э				176	10	166	
СЭД 00	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		5	5		180	160	20	
СЭД 01	Культурология		3	1		40	36	4	
СЭД 02	Основы философии		3	1		32	28	4	
СЭД 03	Основы политологии и социологии		3	1		36	32	4	
СЭД 04	Основы экономики		3	1		40	36	4	
СЭД 05	Основы права		3	1		32	28	4	
ОПД 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		10	10		342	230	112	
ОПД 01	Делопроизводство на государственном языке		3	1		52	10	42	
ОПД 02	Введение в языкознание		3	1		30	25	5	
ОПД 03	Введение в специальность		3	1		30	25	5	
ОПД 04	Основы компьютерной технологии		3	1		40	10	30	
ОПД 05	История иностранного языка		3	1		30	25	5	
ОПД 06	Лексикология		3	1		30	25	5	
ОПД 07	Стилистика		3	1		30	25	5	
ОПД 08	Основы маркетинга и менеджмента		3	1		30	25	5	
	<b>Квалификация «Переводчик»</b>					<b>70</b>	<b>60</b>	<b>10</b>	
ОПД 09	Психология общения и деловых отношений		3	1		40	35	5	
ОПД 10	Теория и практика межкультурной коммуникации		3	1		30	25	5	
	<b>Квалификация «Гид-переводчик»</b>					<b>70</b>	<b>60</b>	<b>10</b>	
ОПД 09	Теория и практика межкультурной коммуникации		3	1		40	35	5	
ОПД 10	Этикет и культура делового общения		3	1		30	25	5	
СД 00	<b>Специальные дисциплины</b>	3	5	17		426	161	265	
СД 01	Практика устной и письменной речи иностранного языка	э		4		95	5	90	
СД 02	Теория и практика перевода	э		4	1	105	25	80	
СД 03	Деловой иностранный язык и деловая переписка	э		4		76	26	50	

СД 04	Фонетика иностранного языка		з	1		30	25	5	
СД 05	Грамматика иностранного языка		з	1		30	25	5	
СД 06	Курс компьютерных прикладных программ		з	1		30	5	25	
	Квалификация «Переводчик»					<b>60</b>	<b>50</b>	<b>10</b>	
СД 07	Страноведение		з	1		30	25	5	
СД 08	Краеведение		з	1		30	25	5	
	<b>Квалификация «Гид-переводчик»</b>					<b>60</b>	<b>50</b>	<b>10</b>	
СД 07	Страноведение		з	1		30	25	5	
СД 08	Краеведение		з	1		30	25	5	
ДО 00	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>					<b>48</b>	<b>48</b>		
	<b>Всего теоретического обучения</b>				<b>1</b>	<b>2880</b>	<b>1184</b>	<b>1696</b>	
ПП 00	<b>Производственное обучение профессиональная практика</b>					<b>1296</b>			
ПП 01	- учебная					324			
ПП 02	-учебно-технологическая					504			
ПП 03	-профессиональная					288			
ПП 04	-преддипломная					180			
ПА 00	<b>- промежуточной аттестации</b>					<b>72</b>			
ИА 00	<b>итоговой аттестации</b>					<b>72</b>			
ИА 01	- итоговой аттестации					60			
ИА 02 (ОУППК)	оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоении квалификации					12			
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>4320</b>			
К	<b>Консультация</b>	Не более 100 часов на учебный год							
Ф	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения							
	<b>ВСЕГО</b>	<b>10</b>	<b>29</b>	<b>50</b>	<b>1</b>	<b>4960</b>			

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА –



ОПД 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		<b>10</b>	<b>10</b>		<b>352</b>	<b>235</b>	<b>117</b>		
ОПД 01	Делопроизводство на государственном языке		3	1		52	5	47		3,4
ОПД 02	Введение в языкознание		3	1		30	25	5		3
ОПД 03	Введение в специальность		3	1		30	25	5		1
ОПД 04	Основы компьютерной технологии		3	1		30	5	25		1
ОПД 05	История иностранного языка		3	1		30	25	5		2
ОПД 06	Лексикология		3	1		30	25	5		4
ОПД 07	Стилистика		3	1		30	25	5		2
ОПД 08	Основы маркетинга и менеджмента		3	1		30	25	5		2
	<b>Квалификация «Переводчик»</b>					<b>90</b>	<b>75</b>	<b>15</b>		
ОПД 09	Психология общения и деловых отношений		3	1		50	40	10		1
ОПД 10	Теория и практика межкультурной коммуникации		3	1		40	35	5		1
	<b>Квалификация «Гид-переводчик»</b>					<b>90</b>	<b>80</b>	<b>10</b>		
ОПД 09	Теория и практика межкультурной коммуникации		3	1		50	45	5		1
ОПД 10	Этикет и культура делового общения		3	1		40	35	5		
СД 00	Специальные дисциплины	3	5	17		593	202	391		
СД 01	Практика устной и письменной речи иностранного языка		э	4		135	20	115		3,4
СД 02	Теория и практика перевода		э	4	1	147	27	120		1,2,3
СД 03	Деловой иностранный язык и деловая переписка		э	4		115	15	100		3,4
СД 04	Фонетика иностранного языка		3	1		48	40	8		1,2
СД 05	Грамматика иностранного языка		3	1		48	40	8		1,2
СД 06	Курс компьютерных прикладных программ		3	1		30	5	25		3,4
	<b>Квалификация «Переводчик»</b>		<b>2</b>			<b>70</b>	<b>60</b>	<b>10</b>		1,2
СД 07	Страноведение		3	1		40	35	5		1
СД 08	Краеведение		3	1		30	25	5		

	Квалификация «Гид-переводчик»					70	60	10		
СД 07	Страноведение		3	1		30	25	5		1
СД 08	Краеведение		3	1		40	35	5		1,2
ДО 00	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>					<b>48</b>	<b>48</b>			
	<b>В с е г о теоретического обучения</b>					<b>1584</b>	<b>683</b>	<b>901</b>		
ПО и ПП 00	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>					<b>1188</b>				
ПП 01	-учебная практика					216				
ПП 02	-учебно-технологическая практика					504				
ПП 03	-профессиональная практика					288				
ПП 04	-преддипломная практика					180				
ПА 00	<b>промежуточной аттестации</b>					<b>54</b>				
ИА 00	<b>- - итоговой аттестации:</b>					<b>54</b>				
ИА 01	- итоговой аттестации					42				
ИА 02 (ОУППК)	оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоении квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>2880</b>				
К	<b>Консультация</b>	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>ВСЕГО</b>	<b>5</b>	<b>17</b>	<b>40</b>	<b>1</b>	<b>3312</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

Приложение 108  
к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовые образовательные учебные программы технического и профессионального образования по специальности: 0512000 – «Переводческое дело»**

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (специалист среднего звена)

Индекс цикла (дисциплин)	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	Код формируемой компетенции
ООД.00	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>		
ОГД.00	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>		
ОГД 01	<b>Профессиональный казахский (русский) язык :</b> функциональные стили речи и художественная речь; черты разговорного стиля, официального – делового и научного стиля; стилистическое использование фонетических средств языка, использование лексико-фразеологических средств, грамматических средств, синтаксических средств языка; стилистическое использование различных видов простого предложения.	<b>З н а н и я :</b> -характерные признаки различных произносительных стилей; -синтаксис изучаемого (казахского или русского) языка, развитие речи; - часто используемые фразеологические обороты; - стилистические функции односоставных предложений; <b>У м е н и я :</b> - выделять особенности функционирования одного и того же языкового средства в разных значениях слова; -ориентироваться в синонимических вариантах, различных грамматических формах и конструкциях в зависимости от их смысловых оттенков.	Б К 4 6,7,8
	<b>Профессиональный иностранный язык:</b> орфографическая, орфоэпическая, лексическая и грамматическая нормы иностранного языка; национально-культурная и	<b>З н а н и я :</b> -систему изучаемого иностранного языка, принципы ее функционирования применительно к различным сферам речевой коммуникации: лингвистической, коммуникативной и профессионально-адаптивной; - основные положения современного переводоведения;	

ОГД 02	<p>общепрофессиональная специфика лексического, семантического, грамматического, прагматического и дискурсивного аспектов устной и письменной речи; фразеологические обороты и термины, основные композиционно-речевые формы высказывания (описание, повествование, монолог, диалог, рассуждение и анализ).</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- репродуцировать и продуцировать диалогическую и монологическую речь на казахском, русском и иностранном языках в сфере бытового, научного и профессионального общения с учетом уровня, определенного образовательной программой по специальности;</li> <li>- осуществлять общение на иностранном языке в единстве всех его функций – познавательной, регулятивной, ценностно-ориентационной, этикетной.</li> </ul>	Б К 1,6,7,8
ОГД 03	<p><b>Физическая культура:</b> теория физического воспитания; физическая культура как часть общей культуры современного общества; социально-биологические основы физической культуры; здоровый образ жизни; режимы двигательной активности; физическая культура в научной организации труда (НОТ); гимнастика, легкая атлетика, лыжный спорт, плавание и туризм; спортивные игры и виды спорта; Президентское тестирование.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в современном обществе и в духовном воспитании личности;</li> <li>- основные принципы физического воспитания;</li> <li>- воздействие природных и социально-экологических факторов на организм;</li> <li>- о взаимосвязи физической и умственной деятельности, физиологические характеристики состояния организма при занятиях физическими упражнениями;</li> <li>- резервы человеческого организма, роль сознания в укреплении здоровья; -о формировании здорового образа жизни;</li> <li>- Казахские национальные подвижные игры, виды спорта в системе физвоспитания;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-развивать силу и ловкость;</li> <li>- совершенствовать резервы организма и управлять ими;</li> <li>- диагностировать состояние своего организма в процессе занятий физическими упражнениями, учитывая физическую подготовленность своего организма и здоровья.</li> </ul>	БК.7,8
СЭД .00	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		
	<p><b>Культурология:</b> культурология и ее роль в жизни общества; культура и цивилизация; становление культуры;</p>	<p><b>З н а н и я :</b> -основные понятия культурологии;</p>	

СЭД 01	<p>типы культуры; западноевропейская культура и ее влияние на развитие современного мира; введение в историю культуры Казахстана; древняя культура Казахстана; средневековая культура Казахстана; культура Казахстана XVIII-XIX в.в., развитие культуры Казахстана в 50-90-х годах XX века; современные проблемы национальной культуры; культурные традиции казахов в период XIX веков.</p>	<p>- понятия: ислам; курайш; Мухаммед; Коран; Аллах; Мекка; - образ жизни и систему ценностей кочевников; - влияние тюркской и арабской культуры на средневековую культуру Казахстана; <b>У м е н и я :</b> - показать специфику материальной и духовной культуры кочевников.</p>	БК 7
СЭД 02	<p><b>Основы философии:</b> предмет философии и ее роль в жизни человека и общества; античная философия; средневековая философия; философия нового времени; природа человека и смысл его существования; культура, свобода и ответственность личности; человеческое познание и деятельность; наука и ее роль; человечество перед лицом глобальных проблем.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - основные вехи мировой философской мысли; природу человека и смысл его существования, взаимосвязь природы и человека; специфику человеческого бытия; понятие наука и ее роль; - проблему сознания в философии, понятия сознание и самосознание. <b>У м е н и я :</b> - определять проблему сознания в философии, определять понятия «сознание и самосознание».</p>	БК 4,7
СЭД 03	<p><b>Основы социологии и политологии:</b> возникновение, развитие и предмет социологии; предмет и методы социологии; основные этапы развития социологической мысли; становление и перспективы развития социологической науки в Казахстане; предмет и методы политологии; история политической мысли; зарождение политической мысли на территории Казахстана; политические партии Казахстана; политические сознания и политическая культура; особенности Казахстанской культуры; политический процесс; политическая власть и властные отношения; политическая система; социально-экономические процессы в Казахстане; политическая модернизация.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - процесс возникновения науки, предмет социологии, специфику социологических методов и исследования; - этапы формирования политологии; роль политологии в жизни общества; процесс возникновения политики и ее общественную сущность; историю политической мысли; зарождение политической мысли на территории Казахстана; политический процесс; политическую систему Казахстана; <b>У м е н и я :</b> - анализировать и сравнивать основные социологические концепции; - анализировать эволюцию политических концепций, процессы, события и сущность власти, субъекты политики, политические отношения, процессы (в Казахстане и в мире в целом).</p>	БК.4,7

СЭД 04	<p><b>Основы экономики:</b> предмет, основные понятия, функции, принципы, сущность, методы; формы и виды собственности, управление собственностью; типы экономических систем; производство и обращение новой стоимости; заработная плата, прибыль доходы от собственности; введение в макроэкономику; экономический рост по регионам; всемирная экономика и мировой рынок; рыночная инфраструктура; международные экономические связи Казахстана.</p>	<p><b>Знания:</b> -экономическую ситуацию в стране и за рубежом; типы экономических систем; -основы макро- и микроэкономики, о налоговой, денежно-кредитной, социальной и инвестиционной политике; - приемы экономического управления</p> <p><b>Умения:</b> -характеризовать типы экономических систем, классифицировать потребности; - классифицировать виды заработной платы, прибыли, дохода, правильно и эффективно использовать новые технологические достижения; - оценивать состояние экономики.</p>	БК.4,1,2
СЭД 05	<p><b>Основы права:</b> право, понятие система, источники, Конституция Республика Казахстан - ядро правовой системы; всеобщая декларация прав человека, личность, право, правовое государство, юридическая ответственность и ее виды, основные отрасли права, судебная система Республика Казахстан, правоохранительные органы.</p>	<p><b>Знания:</b> -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</p> <p><b>Умения:</b> - использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.</p>	БК.4,7,9
ОПД .00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД 0.1	<p><b>Делопроизводство на государственном языке:</b> общая характеристика средств оргтехники, их назначение и внедрение в организационные и управленческие процессы на предприятии; классификация, носители, назначение, составные части, правила оформления документов; характеристика и особенности оформления документов; Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ); компьютеризация делопроизводства: значение, задачи, перспективы,</p>	<p><b>Знания:</b> - персональные компьютеры, структурно-функциональную схему ЭВМ, инструкции с программными средствами; -общую характеристику средств оргтехники, их назначение и внедрение в организационные и управленческие процессы на предприятии; -классификацию, носители, назначение, составные части, правила оформления документов; -Государственную систему документационного обеспечения управления (ГСДОУ);</p> <p><b>Умения:</b> -унифицировать систему организационно-распорядительной документации (ОРД);</p>	

	<p>составные части, основные принципы, организация; оформление документов на государственном языке (и на ПЭВМ).</p>	<p>-организовывать работу с документами, документооборотом, документопотоком; -регистрировать, вести учет, хранить и контролировать исполнение документов; -оформлять документы на ПЭВМ.</p>	<p>БК 3,8,5 ПК 3.1.5</p>
<p>ОПД 0.2</p>	<p><b>Введение в языкознание:</b> объект и предмет лингвистики; основные отрасли, проблемы языкознания; закономерности развития, функции языка; язык и речь; речевая деятельность; языки живые, мертвые, естественные и искусственные; аспекты характеристики звуков речи; лексикология, семасиология; фразеология; этимология; лексикография; морфемика; грамматика; языки мира и их классификация.</p>	<p><b>Знания:</b> -состав и взаимодействие лингвистических дисциплин; - закономерности исторического развития языка и внутренние аспекты языка; понятие «слово» и его место в структуре языка; - основные разделы грамматики; - типы языков; графику и орфографию; письмо; <b>Умения:</b> -правильно оперировать основными лингвистическими терминами; -давать толкование лексического значения общеупотребительных слов; - подбирать аналоги из изучаемых языков; - определять способ образования слова; - пользоваться одноязычными и переводными словарями;</p>	<p>БК.3,8 ПК.3.1.3</p>

ОПД  
0.3**Введение в специальность:**

роль и место перевода в современном мире ;  
 основные качества переводчика как посредника между представителями различных культур и языков:  
 языковая компетенция, психологическая и физическая подготовка, фоновые знания; общая концептуальность переводоведения и теория перевода в системе филологических дисциплин;  
 виды перевода; понятие единицы перевода ;  
 история художественного перевода;  
 перевод как глобальная трансформационная наука;  
 профессиональная этика переводчика;  
 правила перевода;  
 подготовка к ведению переговоров;  
 методы, принципы и приемы переводческого дела;  
 основные категории перевода и особенности художественного перевода.

**Знания :**

- роль и место перевода в современном мире и основные качества переводчика как посредника между представителями различных культур и языков;  
 - общую концептуальность переводоведения и теории перевода в системе филологических дисциплин;  
 - профессиональную этику переводчика .

**Умения :**

-анализировать, выражать и обосновывать собственную точку зрения по актуальным вопросам науки и практики;  
 анализировать язык (изучаемый) в его истории и современном состоянии;  
 - репродуцировать и продуцировать диалогическую и монологическую речь на казахском (русском), иностранном языках в сфере бытового , научного и профессионального общения с учетом уровня, определенного образовательной программой по специальности.

			ПК 3.1.2 ПК 3.2.4
ОПД 04	<p><b>Основы компьютерной технологии:</b> состав персонального компьютера; процессор, оперативная память и их характеристики; виды информации; свойства информации; восприятие информации;</p> <p>сбор, передача, обработка информации; общие сведения о ПЭВМ и их классификация; вычислительные системы;</p> <p>элементы информационных технологий; пакеты прикладных программ, вычислительные сети, Интернет; основы информационной системы Windows;</p> <p>пакеты Microsoft Office; электронная таблица Excel 9X; основные типы табличных данных; базы данных Access 9X.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды информации, свойства информации, технические средства реализации информационных процессов;</li> <li>ПЭВМ и их классификации, вычислительные системы, пакеты прикладных программ, вычислительные сети, информационную сеть;</li> <li>- виды защиты информации: программная, аппаратная, административная, юридическая, физическая, антивирусная защита;</li> <li>- основные типы табличных данных, базы данных Access 9X.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с Интернетом, основами информационной системы Windows, пакетами Microsoft Office (Word, Excel и др.), обеспечивать безопасность и защиту информации.</li> <li>- форматировать дискеты и системные области дискеты.</li> </ul>	БК.2,5,7 ПК 3.1.5
ОПД 05	<p><b>История иностранного языка:</b> связь истории языка и истории народа; внешняя и внутренняя история языка; проблемы языковых изменений; исторические и лингвистические условия формирования изучаемого иностранного языка;</p> <p>характеристика основных периодов эволюции форм существования изучаемого иностранного языка; основные тенденции развития грамматического строя и становления словарного состава иностранного языка; периодизация истории и критерии периодизации;</p> <p>историческая фонетика и лексикология.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие представления о периодах истории иностранного языка;</li> <li>- этапы формирования иностранного литературного языка и развития письменности;</li> <li>- словарный состав иностранного языка и роль заимствований в словарном составе;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять морфологические особенности древне, средне и современного иностранного языка и основные исторические события современного периода и распространение иностранного языка в мире.</li> </ul>	БК.7,9 ПК3.1.5
	<p><b>Лексикология:</b> теоретическая и практическая лексикология с другими разделами языкознания;</p> <p>языковые функции, особенности изучаемого языка;</p> <p>основные способы номинации в языке; принципы и методы морфемного и</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные единицы лексикологии современного иностранного языка и национально-культурную специфику смысловой структуры соотносительных слов в разных языках (русских, казахских и иностранных);</li> <li>- семантические группировки в лексической системе языка и их</li> </ul>	

ОПД06	<p>словообразовательного анализа структуры слова в языке; этимология; периодизация заимствований ;</p> <p>основные и комплексные единицы системы словообразования; лексика литературного и современного языка ;</p> <p>диалектизмы; национально-культурная специфика словообразования, сочетаемость лексических единиц; социальная и территориальная дифференциация словарного состава.</p>	<p>общеупотребительную и терминологическую лексику;</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>-совершенствовать навыки оперирования основной единицей лексикологии ;</p> <p>-использовать иностранную и заимствованную лексику современного иностранного языка;</p> <p>-определять степень ассимиляции иноязычных слов и их типы, корневые, аффиксальные и смешанные антонимы; идеографические и стилистические синонимы.</p>	<p>БК.7,8 ПК.3.1.4</p>
ОПД07	<p><b>С т и л и с т и к а :</b></p> <p>понятие о стилистике; стилистическая норма; функция стилистики; литературный язык; его функциональные разновидности; система стилей современных иностранного и казахского (русского) языков и ее внутривидовые организационные ;</p> <p>стилистика характеристика языковых единиц; норма и кодификация; вариативность языка и норма; нормативный, коммуникативный и этический уровни культуры речи; орфографическая, пунктуационная, орфоэпическая, лексическая, грамматическая нормы иностранного и казахского (русского) языков; взаимосвязь стилистики, культуры речи и риторики;</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>-функции экспрессивных средств языка и стилистических приемов, классификацию словарного состава языка ;</p> <p>-классификацию функциональных стилей ;</p> <p>-закономерности и особенности, обуславливающие своеобразие различных функциональных стилей;</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>-идентифицировать нейтральную и стилистически маркированную лексику языка ;</p> <p>-определять созвучие конечных слогов, расположенных в непосредственной близости друг от друга стихотворных строк;</p> <p>-анализировать лингвистические характеристики различных функциональных стилей и их подстилей.</p>	<p>ПК.3.1.6 БК.7,8</p>
ОПД08	<p><b>О с н о в ы м а р к е т и н г а и м е н е д ж м е н т а :</b></p> <p>элементы организации и процесса управления ;</p> <p>школы управления и их представители; управленческие решения; анализ рыночных возможностей; состояние спроса, цели, тип маркетинга; планирование продукции и ценообразование; функции в менеджменте и их классификация;</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- социальные основы маркетинга, удовлетворение людских потребностей и основные факторы макро-среды функционирования фирмы; процесс управления, маркетинг ;</p> <p>- элементы организации и процесс управления, менеджмент и его историю ,</p> <p>школы управления и их представителей;</p> <p>- функции управления.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- определять факторы сегментирования рынка;</p> <p>-классифицировать решения на</p>	<p>БК 9,11</p>

	разработка комплекса маркетинга; зарубежный опыт управления на примере США и Японии.	запрограммированные и незапрограммированные; - различать этапы рационального разрешения проблем.	
	<i>К в а л и ф и к а ц и я</i> <i>«Переводчик»</i>		
ОПД 09	<b>Психология общения и деловых отношений:</b> психология общения в структуре современной психологической науки; виды, функции и структуры общения; социально-психологические аспекты взаимодействия; вербальное и невербальное общение; психология и технология управленческого общения; психологические аспекты деловых контактов с зарубежными партнерами; психолого-этическая модель поведения и тактика общения делового человека; культура общения в сфере деятельности; этикет в деловом общении.	<b>З н а н и я :</b> - виды и функции общения; - межличностное общение, его особенности; - основные виды взаимодействия и взаимопонимания; - культуру речи и речевой этикет, вербальное и невербальное общение и разнообразие их видов; - понятие управленческого общения и его основные законы; <b>У м е н и я :</b> - классифицировать базовые виды и функции общения; - выявлять уровень сформированности своих коммуникативных качеств и формировать программу их совершенствования; - применять приемы формирования а т т р а к ц и и ; - определить виды слушания, использовать приемы нерелексивного и релексивного слушания.	Б К 1,2,6,7,8 ПК.3.1.2
ОПД 10	<b>Теория и практика межкультурной коммуникации:</b> методы исследования процесса межкультурной коммуникации: лингвистический, экспериментальный, метод анкетирования; понятие коммуникации, культуры и межкультурной коммуникации; межкультурная коммуникация в сфере менеджмента, бизнеса, образования; межкультурная компетенция; перевод и межкультурная коммуникация; взаимодействие языка и перевода; переводческая и межкультурная компетенции; культурные характеристики разножанровых текстов и их перевод.	<b>З н а н и я :</b> - историческое многообразие культур и цивилизаций, проблемы истории, культуры языка, религии изучаемой с т р а н ы ; - менталитет, традиции и обычаи народов – носителей языка изучаемой с т р а н ы ; - понятия: коммуникация культура и межкультурная коммуникация; <b>У м е н и я :</b> - осуществлять межкультурную коммуникацию в культуре стран, взаимодействующих в процессе перевода языков; - анализировать этические нормы межкультурной коммуникации, свободно ориентироваться в понятийном аппарате избранной специальности и методологической проблеме переводоведения, межкультурной коммуникации, теории изучаемых языков.	Б К. 1 ПК 3.1.1

	<i>Квалификация «Гид - Переводчик»</i>		
ОПД 09	<p><b>Теория и практика межкультурной коммуникации:</b> методы исследования процесса межкультурной коммуникации: лингвистический, экспериментальный, метод анкетирования; понятие коммуникации, культуры и межкультурной коммуникации; межкультурная коммуникация в сфере менеджмента, бизнеса, образования; межкультурная компетенция; перевод и межкультурная коммуникация; взаимодействие языка и перевода; переводческая и межкультурная компетенции; культурные характеристики разножанровых текстов и их перевод.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - историческое многообразие культур и цивилизаций, проблемы истории, культуры языка, религии изучаемой с т р а н ы ; - менталитет, традиции и обычаи народов – носителей языка изучаемой с т р а н ы ; - понятия: коммуникация культура и межкультурная коммуникация; <b>У м е н и я :</b> - осуществлять межкультурную коммуникацию в культуре стран, взаимодействующих в процессе перевода языков; - анализировать этические нормы межкультурной коммуникации, свободно ориентироваться в понятийном аппарате избранной специальности и методологической проблеме переводоведения, межкультурной коммуникации, теории изучаемых языков.</p>	Б К . 1 ПК 3.1.1
ОПД10	<p><b>Этикет и культура делового общения:</b> теоретические основы этики деловых отношений и делового этикета; этические принципы и нормы деловых о т н о ш е н и й ; этикет и имидж делового человека; этика служебных взаимоотношений; этикет и культура деловой коммуникации , речевой коммуникации и этикет публичного выступления; нормы делового этикета; профессионально-должностные и международные нормы этикета; международный протокол и этикет.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> -виды речевой деятельности; взаимосвязь и взаимообусловленность общечеловеческой и профессиональной этики деловых отношений и их актуальность в формировании современного делового человека; - взаимосвязь традиций, обычаев, привычек, правовых норм и норм делового человека; -понятия имидж и имиджеология, культура речи и речевой этикет; <b>У м е н и я :</b> -определять основополагающие морально-этические понятия, нормы и стандарты деловых отношений; -владеть современными формами речевого этикета и видами, приемами, стилями речевого воздействия, методами проведения презентаций и нормами телефонного этикета; -классифицировать разнообразие форм протокольных контактов с зарубежными партнерами.</p>	Б К . 9,7 ПК3.1.3
СД.00	<b>Специальные дисциплины</b>		
		<p><b>З н а н и я :</b> - развитие общей и коммуникативной компетенции (лингвистической,</p>	

<p>СД 01</p>	<p><b>Практика устной и письменной речи иностранного языка:</b> орфографические, орфоэпические, лексические, грамматические и стилистические нормы иностранного языка ; развитие общей и коммуникативной компетенции (лингвистической, социокультурной и прагматичной) применительно ко всем видам коммуникативной деятельности в различных сферах речевой коммуникации ; - основные речевые формы высказывания : повествование, описание, рассуждение; монолог, диалог, полилог; культура речи, речевой этикет.</p>	<p>социокультурной и прагматичной) применительно ко всем видам коммуникативной деятельности в различных сферах речевой коммуникации; - родственные связи языка и его типологические соотношения с другими языками; <b>У м е н и я :</b> -определять коммуникативно-логическую структуру высказывания и способы ее передачи; - анализировать коммуникативную целостность текста, семантическую и структурную категории; -редактировать, вести переговоры и деловые встречи ; - делать фонетический анализ слова и синтаксический анализ предложения; - осуществлять общение на иностранном языке в единстве всех его функций – познавательной (устно- речевое общение, общение через книгу или посредством письма), регулятивной, ценностно-ориентационной, этикетной.</p>	<p>БК. 1 ПК.3.2.1 ПК3.2.2</p>
		<p><b>З н а н и я :</b> - теорию закономерных соответствий, уровни эквивалентности, частной и общей адекватности; моделирование процесса перевода;</p>	

СД02

**Теория и практика перевода:**

теория закономерных соответствий, уровни эквивалентности, частной и общей адекватности; моделирование процесса перевода; соотношение адекватности и эквивалентности в переводе; виды переводческой трансформации; коммуникативно-логические структуры высказывания и способы их передачи при переводе: объединение и членение предложений, повторение и варьирование, переводческие трансформации: конкретизация, генерализация, модуляция, смысловое развитие и целостное переосмысление; компенсации; реферирование, аннотирование; работа со словарями, справочниками, базами данных и другими источниками информации.

БК.1

- смысловую, стилистическую и прагматическую адекватность перевода;

- виды переводческой трансформации: перестановку, замену, добавление и опущение; грамматические и лексические замены;

- коммуникативно-логическую структуру высказывания и способы ее передачи при переводе;

**У м е н и я :**

- осуществлять буквальный, адекватный и вольный перевод, основные виды перевода;

- применять переводческие трансформации: конкретизацию, генерализацию, модуляцию, смысловое развитие и целостное переосмысление; компрессию, декомпрессию; антонимический перевод, описательный перевод; компенсации;

- репродуцировать и продуцировать диалогическую и монологическую речь на казахском, русском и иностранном языках в сфере бытового, научного и профессионального общения с учетом уровня, определенного образовательной программой по специальности;

- адекватно использовать различные функциональные стили родного и иностранного языков в переводческой деятельности.

			ПК3.1.3 ПК 3.2.3
СД03	<p><b>Деловой иностранный язык и деловая переписка:</b> деловые знакомства, коммерческие знакомства, запрос; изменение в деловой сфере, размещение заказа; лидерство; просьба; стиль написания деловых документов; переговоры, банковские переписки; требование платежа; корпоративная стратегия и планирование; управление компаниями; заявление на работу; сделка, переписка, глобализация; телефон; телеграф; менеджер.</p>	<p><b>Знания:</b> - особенности официально-делового стиля иностранного языка; виды и формы запроса, ответа и др. - правила ведения переговоров, виды обработки документов письменно и на компьютере; - виды оплат, кредитов, счетов.</p> <p><b>Умения:</b> -формулировать свои мысли и компетентно вести письменный и устный диалог на иностранном языке; -переводить деловые беседы, переговоры, заказы и запросы; - работать с оргтехникой, владеть техникой редактирования; -выступать с презентацией на базе лексико-грамматического материала; -составлять описание истории компаний и фирм, их деятельности.</p>	БК3,8 ПК 3.1.3
СД04	<p><b>Фонетика иностранного языка:</b> основные фонетические единицы; теоретическая и прикладная, общая и частная фонетика; устная и письменная форма речи; понятие орфоэпии; фонетика и фонология изучаемого иностранного языка; фонетическая база иностранного языка и ее компоненты: принципы классификации фонем; система фонологических оппозиций; функции слога в фонетической структуре слова, синтагмы и фразы; фонетическое слово, синтагма, виды ударения и их функция в структуре высказывания; компоненты интонации и просодия; фоностистика; понятия типа произнесения и стиля произнесения; фонетика текста и дискурса.</p>	<p><b>Знания:</b> -фонетический строй иностранного языка; -связь фонетики с лингвистическими дисциплинами: лексикологией, грамматикой, стилистикой, историей иностранного языка; -типы литературного произношения; стили произношения.</p> <p><b>Умения:</b> - использовать методы исследования в разделах фонетики; -сопоставлять словесное ударение в родном и иностранном языке; -определять проблемы фонемы, функции фонем и развитие фонологии; -характеризовать словесное ударение изучаемого языка, основные типы слогов и их варианты.</p>	ПК3.1.3 БК.1
	<p><b>Грамматика иностранного языка:</b> морфология и синтаксис как два раздела грамматики; основные грамматические понятия; форма, значение, функции; проблемы, связанные с классификацией слов по классам, смысловые и функциональные части речи; грамматические свойства</p>	<p><b>Знания:</b> - грамматический строй иностранного языка, основные разделы грамматики, их соотношение; связь теоретической грамматики с другими дисциплинами; классификацию частей речи; основные единицы синтаксического уровня; - единицы текста:</p>	

	<p>существительных;  категории вида, категории залога,  активные и пассивные залого, категория  наклонения;  неопределенная форма глагола, их  грамматические особенности;  грамматические особенности  прилагательных, наречий, числительных;  строй сложноподчиненного предложения.</p>	<p>высказывание, сверхфразовое  единство;  <b>У м е н и я :</b>  - определять семантическую,  структурную, коммуникативную  целостность текста и категорию  т е к с т а ;  - узнавать квалификацию  предложений и грамматические  категорий частей речи.</p>	<p>БК. 1  ПК.3.1.5</p>
СД 05	<p><b>Курс компьютерных прикладных  программ :</b>  средства автоматического перевода;  программа Prompt;  работа со словарями;  выбор словаря; пакетный перевод файлов  , перевод Web-страниц;  быстрый перевод текста;  использование словарей;  электронный словарь Lingvo; настройка  с л о в а р е й ;  словосочетания.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - средства автоматического перевода;  программу Prompt;  - пакетный перевод файлов;  - электронные словари.  <b>У м е н и я :</b>  - настраивать используемые словари,  резервировать непереводимые слова и  пользоваться самостоятельно  созданным пользовательским  словарем, пополнять словари;  - использовать режимы работы  программы Prompt;  - сохранять текст в нужном формате;  - технически правильно подбирать и  подключать словари;</p>	<p>БК. 1  ПК 3.1.4</p>
<p><i>Квалификация Переводчик, Гид - Переводчик</i></p>			

**Страноведение:**

географическое положение страны иностранного языка; физическая и экономическая география государства; развитие науки; экология; географические особенности; основные этапы исторического развития; политическая система; социально-экономическое развитие страны; проблемы социально-экономического развития, пути и перспективы их решения ; внешняя политика, место и роль изучаемых стран в современной системе международных отношений; членство стран изучаемого языка в международных организациях; состояние и перспективы развития связи с Республикой Казахстан.

**Знания :**

-географическое положение страны изучаемого иностранного языка; физическую и экономическую географию государства и основные этапы исторического развития; - политическую систему и социально-экономическое развитие страны, проблемы социально-экономического развития, пути и перспективы их решения; -внешнюю политику, внешнеполитическую деятельность; -состояние, перспективы развития, связи с Республикой Казахстан; символы, основные города, систему населения, особенности образа жизни, климат и минерально-сырьевые ресурсы ;

**Умения :**

-использовать картографические издания ;  
делать сравнительную характеристику географического положения, климата, населения, экономики, общественной жизни, традиции народов Великобритании, США, Австралии и Казахстана; -анализировать системы образования.

П К

			.4,6,7,8 БК.1
	<p><b>Краеведение:</b> экономическая, политическая география Казахстана и их характеристика, особенности рельефа Казахстана реки, моря и озера Казахстана, характеристика побережья; климат и его характеристика; растительность и животный мир; общая характеристика экономики Казахстана;</p> <p>полезные ископаемые и энергетические ресурсы;</p> <p>развитие промышленного производства; сельское хозяйство Казахстана; административно-территориальное деление Казахстана и местные органы власти.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику культурной, географической и социальной мобильности;</li> <li>- экономическую и политическую географию Казахстана и изучаемой страны;</li> <li>- особенности рельефа Казахстана;</li> <li>растительный и животный мир;</li> <li>- административно – территориальное деление и местные органы власти Казахстана;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять профессиональную деятельность в различных сферах жизнедеятельности, в сфере регионального и международного туризма;</li> <li>- осознавать свою социальную, экономическую и профессиональную роль в сфере межкультурной коммуникации.</li> </ul>	ПК 3.1.4 ПК.3.2.1 БК 2
<b>ПП.02</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
ПП 01	<p><b>Учебная практика</b> Учебно-теоретические основы переводческой деятельности; навыки теории и практики перевода; работа с оргтехникой; обеспечить связь теоретических и практических знаний с практической деятельностью; теория закономерных соответствий, культурной адаптации в процессе перевода;</p> <p>виды переводческой трансформации, овладение коммуникативно-прагматическим аспектом перевода; особенности перевода официально-деловых, научных, газетно-публицистических, рекламных, художественной прозы и поэзии.</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правила техники безопасности при пользовании оргтехникой;</li> <li>-основы теории изучаемого иностранного языка, теории перевода, теории межкультурной коммуникации, историю и культуру стран изучаемых иностранных языков;</li> <li>-языковую систему родного и иностранного языков;</li> <li>-организацию переводческой деятельности, основные формулы речевого этикета в общении.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование и развитие переводческих умений, профессионально значимых качеств личности у будущих переводчиков;</li> <li>-формирование у обучающихся практических знаний, умений и навыков путем установления рационального соотношения всех видов и методов обучения по переводческой деятельности;</li> <li>-использовать технику переводческой записи в последовательном устном переводе, различать этапы процесса</li> </ul>	ПК3.1.1 ПК 3.1.3

		устного перевода; -анализировать лексику современного иностранного языка с точки зрения сферы ее происхождения; -работать с методической литературой, учебными пособиями, использовать дидактические материалы, ЭВМ.	ПКЗ.1.4 ПКЗ.1.5
ПП 02	<b>Учебно-технологическая практика</b> Сделать резюме (на 2-х языках), анализ, самоанализ обучающимися выполненными работ, работа со словарями толковыми, специальными, отраслевыми, переводы разных жанров переводческой деятельности (письменные, устные, двусторонние); использование виды переводческих трансформацией (перестановки, конкретизация, дифференциация значения); соблюдать грамматические основы перевода (синхронный, последовательный, дословный); выполнять функциональные стили перевода (научный, официально-деловой, публицистический и разговорный, устный и письменный, составление соглашений); использовать технику переводческой записи в последовательном переводе, различать этапы процесса письменного перевода, анализировать лексику современного иностранного языка с точки зрения сферы ее употребления и с точки зрения сферы ее происхождения.	<b>У м е н и я :</b> - работать различными видами переводческой деятельности; - вести практические работы, соблюдая различия жанров и стилей речи языка, принципов стилистических особенностей текста. <b>Н а в ы к и :</b> - находить лексические или словарные соответствия переводимого слова, при этом уметь отличать эквивалент от вариантных соответствий; - переводить официальные (деловые материалы) научно-технические, информационно-описательные, публицистические материалы.	ПКЗ.1.1 ПК 3.1.3 ПКЗ.1.4 ПКЗ.1.5
ПП 03	<b>Профессиональная практика</b> Оформление работ всех видов переводческой деятельности. Техника записи в устном переводе, соблюдать правила устного перевода. Сделать сопоставительный анализ, выбрать вариант наиболее подходящий по условиям контекста. Выполнять работу с сокращением текста без ущерба для его смыслового содержания (реферировать, аннотировать текст), редактированием текстов различных типов и жанров.	<b>У м е н и я :</b> - работать с носителями изучаемого языка, соблюдать замены отдельных членов предложения при переводе, структуры предложения в целом; - вести любые переговоры, беседы, презентации и т.д. - выполнять переводы официальных, научно-технических, научно-описательных, публицистических материалов. <b>Н а в ы к и :</b> -отличать общеупотребительную лексику от терминологии и других разрядов лексики; -сокращать текст без ущерба для его	ПКЗ.1.1 ПК 3.1.3

	Перевод с листа: деловую переписку и документацию, информационные сообщения, газетно-журнальные статьи. Практическая работа по функциональным стилям перевода (научный, официально-деловой, публицистический и разговорный).	смыслового содержания; -переводить официальные речи, переговоры, дискуссия, семинары в форме двухстороннего перевода; -выбирать чтобы не было трудно воспринимаемых предложений, речь должна быть ритмически отработанный, чтобы перевод легко воспринялся на слух.	ПКЗ.2.1 ПКЗ.2.3
ПП 04	<b>Преддипломная практика</b> Работа со словарем, справочниками, базами данных и другими источниками информации. Работа с методической и др. литературой, учебными пособиями, использовать дидактические материалы, Э В М. Проводить анализ исследовательских работ с целью сбора материала для творческой курсовой-проектной работы.	<b>У м е н и я :</b> - изучить все документации курсовой-проектной работы; - выбрать тему курсовой-проектной работы; <b>Н а в ы к и :</b> - работа с документацией; - ведение подготовительной работы для защиты курсовой-проектной работы; - анализировать работы курсовой-проектной работы.	ПКЗ.1.1 ПК 3.1.3 ПКЗ.2.2 ПКЗ.2.3

### Таблица 1. Базовые компетенции

К о д компетенции	Базовые компетенции
БК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
БК 2	Быть способным к системному действию в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности, самостоятельным действиям в условиях неопределенности;
БК 3	Быть готовым к проявлению ответственности за выполняемую работу, способным самостоятельно и эффективно решать проблемы в области профессиональной деятельности;
БК 4	Быть способным к практической деятельности по решению профессиональных задач в организациях различных организационно-правовых форм; владеть профессиональной лексикой;
БК 5	Быть способным научно организовать свой труд, готовым к применению компьютерной техники в сфере профессиональной деятельности;
БК 6	Быть готовым к позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами;
БК 7	Быть готовым к постоянному профессиональному росту, приобретению новых знаний, стремиться самосовершенствованию, к творческой самореализации;
БК 8	Знать основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в профессиональной сфере;
БК 9	Решать практические задачи на основе определения и самостоятельного поиска источников информации

### Таблица 3. Профессиональные компетенции

--	--	--

Уровень ТипО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
3. Специалист среднего звена	3.1 051201 3 - Переводчик	<p>ПК 3.1.1 – соблюдать профессиональную этику переводчика;</p> <p>ПК 3.1.2. – при переводе интерпретировать исходный текст и трансформировать его в соответствии с лексическими и грамматическими особенностями;</p> <p>ПК 3.1.3. – выполнять перефразирования сохраняя основную идею исходного текста при переводе;</p> <p>ПК 3.1.4. - выполнять реферативный перевод с родного языка на иностранный, преобразовывать высказывание и извлекать из него суть;</p> <p>ПК 3.1.5. – работать с темпом быстрого переключения с одного языка на другой при устном последовательном переводе;</p> <p>ПК 3.1.6. – работать операционной системой Windows, Microsoft Office, с программой Promt, со словарем Jil Translator Otrano и др. настройкой параметров системы. Управление файлами и др.;</p>
3. Специалист среднего звена	3.2 051202 3 – Гид переводчик	<p>ПК 3.2.1. – соблюдать различие индивидуальные, личностные и индивидуальные свойства человека при общении, а также бесконфликтно взаимодействовать с партнерами уважая их национально-культурные особенности;</p> <p>ПК 3.2.2.- выполнять работу демонстрируя знания явлений, характеризующих систему языка и его функционирование на примерах изучаемого иностранного языка;</p> <p>ПК 3.2.3. – при переводческой деятельности соблюдать речевую интонацию, звуковой строй изучаемого языка, артикуляционной базы, ее связь с обучением иноязычному произношению;</p> <p>ПК 3.2.4. – соблюдать традиций и обычаев страны изучаемого языка и родного языка, уважая культуру другого народа и своего народа , географические положения, климат, население отрасли, промышленности, экономику, систему национально-культурной особенности изучаемого иностранного языка.</p>

Приложение  
к приказу  
и науки  
от 24 апреля 2013 г. № 150

1 0 9

Министра образования  
Республики Казахстан





СД.01	Технология торговли продовольственными товарами	6	3,4,5	1		176	132	44	3,4,5,6
СД.02	Оборудование предприятий торговли продовольственными товарами и охрана труда		3	1		84	62	22	3
СД.03	Товароведение продовольственных товаров	6	3,4,5	1		176	140	36	3,4,5,6
СД.04	Учет отчетности		4,5	1		96	70	26	4,5
СД.05	Автоматизация учета торговли		6	1		64	22	42	6
	<b>Всего</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>5</b>		<b>596</b>	<b>426</b>	<b>170</b>	
	<b>0513022</b> «Продавец непродовольственных товаров»								
СД.01	Технология торговли непродовольственными товарами	6	3,4,5	1		176	132	44	3,4,5,6
СД.02	Оборудование предприятий торговли непродовольственными товарами и охрана труда		3	1		84	62	22	3
СД.03	Товароведение непродовольственных товаров	6	3,4,5	1		176	140	36	3,4,5,6
СД.04	Учет отчетности		4,5	1		96	70	26	4,5
СД.05	Автоматизация учета торговли		6	1		64	22	42	6



ПО и ПП	и профессиональная практика				1476				
ПП.00	Профессиональная практика								
ПП.01	Ознакомительная практика				36				
ПП.02	Учебная практика				1008				
ПП.03	Производственная практика				432				
ПА.00	Промежуточная аттестация				144				
ИА.00	Итоговая аттестация				36				
ИА.01	Итоговая аттестация				24				
ИА.02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации				12				
	<b>Итого на обязательное обучение:</b>				<b>4320</b>				
К	Консультации								
Ф	Факультативные занятия								
	<b>Всего</b>				<b>4960</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.



ОПД.00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>								
ОПД.01	Основы экономики	1		1		70	48	22	1
ОПД.02	Торговые вычисления		2	1		72	44	28	2
ОПД.03	Санитария и гигиена		1	1		50	30	20	1
ОПД.04	Деловая культура		3	1		60	36	24	3
	<b>Всего</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>		<b>252</b>	<b>158</b>	<b>94</b>	
СД.00	<b>Специальные дисциплины</b>								
	<b>0513012</b> «Продавец продовольственных товаров»								
СД.01	Технология торговли продовольственными товарами	4	1,2,3	1		208	126	82	1,2,3,4
СД.02	Оборудование предприятий торговли продовольственными товарами и охрана труда		1,2	1		94	62	32	1,2
СД.03	Товароведение продовольственных товаров	4	1,2,3	1		182	102	80	1,2,3,4
СД.04	Учет и отчетность		2,3	1		96	70	26	2,3
СД.05	Автоматизация учета в торговле		4	1		64	22	42	4
	<b>Всего</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>5</b>		<b>644</b>	<b>382</b>	<b>262</b>	
	<b>0513022</b> «Продавец непродовольственных товаров»								
СД.01	Технология торговли непродовольственными товарами	4	1,2,3	1		208	126	82	1,2,3,4

СД.02	Оборудование предприятий торговли непродовольственными товарами и охрана труда		1,2	1		94	62	32		1,2
СД.03	Товароведение непродовольственных товаров	4	1,2,3	1		182	102	80		1,2,3,4
СД.04	Учет отчетность		2,3	1		96	70	26		2,3
СД.05	Автоматизация учета в торговле		4	1		64	22	42		4
	<b>Всего</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>5</b>		<b>644</b>	<b>382</b>	<b>262</b>		
	<b>0513032</b> «Контролер-кассир»									
СД.01	Технология торговли	4	1,2,3	1		208	126	82		1,2,3,4
СД.02	Оборудование торгового предприятия и охрана труда		1,2	1		94	62	32		1,2
СД.03	Кассовые операции		2,3	1		96	70	26		2,3
СД.04	Учет отчетность	4	1,2,3	1		182	102	80		1,2,3,4
СД.05	Автоматизация учета в торговле		4	1		64	22	42		4
	<b>Всего:</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>5</b>		<b>644</b>	<b>382</b>	<b>262</b>		
	<b>0513042</b> «Агент коммерческий»									
СД.01	Организация коммерческой деятельности	4	1,2,3	1		228	138	90		1,2,3,4
СД.02	Оборудование в коммерческой деятельности и охрана труда		1,2	1		94	58	36		1,2
СД.03	Основы логистики		1,2,3	1		134	82	52		1,2,3
СД.04	Учет и отчетность	4	2,3	1		124	98	26		2,3,4
СД.05	Информационные технологии		4	1		64	16	48		4

	в коммерческой деятельности									
	<b>Всего</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>5</b>		<b>644</b>	<b>392</b>	<b>252</b>		
ДОО.00	Дисциплины, определяемые организацией образования		3,4	1		72				3,4
	<b>Итого теоретическое обучение</b>					<b>1332</b>				
ПО и ПП	Производственное обучение и профессиональная практика					1440				
ПП.00	Профессиональная практика									
ПП.01	Ознакомительная практика					36				
ПП.02	Учебная практика					972				
ПП.03	Производственная практика					432				
ПА.00	Промежуточная аттестация					72				
ИА.00	Итоговая аттестация					36				
ИА.01	Итоговая аттестация					24				
ИА.02 (ОУПК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение:</b>					<b>2880</b>				
К	<b>Консультация</b>	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в период теоретического обучения								
	<b>Всего</b>					<b>3312</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом









Форма обучения: очная  
 Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев  
 на базе основного среднего образования

### План учебного процесса

Индекс циклов и наименования дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам *
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (работа)	всего	из них:			
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ООД. 00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>									
ООД. 01	Казахский язык и литература	3	1,2	1		170	128	42		1,2,3
ООД. 02	Русский язык и литература		1,2	1		170	128	42		1,2,3
ООД. 03	Иностранный язык		1,2	1		132		132		1,2,3
ООД. 04	История Казахстана	2	1	1		98	60	38		1,2
ООД. 05	Всемирная история		1	1		40	40			1
ООД. 06	Обществознание		1	1		40	40			1
ООД. 07	Математика	3	1,2	1		132	80	52		1,2,3
ООД. 08	Информатика		2	1		76		76		2
ООД. 09	Физика		2	1		118	70	48		1,2
ООД. 10	Химия		1,2	1		98	60	38		1,2
ООД. 11	Биология		2	1		38	24	14		2
ООД. 12	География		1	1		40	24	16		1
ООД. 13	Начальная военная подготовка		1,2,3,4	1		140	84	56		1,2,3,4
ООД. 14	Физическая культура		1,2	1		156		156		1,2
	<b>Всего</b>	<b>5</b>	<b>23</b>	<b>14</b>		<b>1448</b>	<b>738</b>	<b>710</b>		
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>									
ОГД. 01	Профессиональный казахский (русский) язык		4,5	1		72		72		4,5
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык		4,5	1		72		72		4,5
ОГД. 03	Физическая культура	6	3,4,5			212		212		3,4,5,6

	<b>Всего</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>356</b>	<b>356</b>		
<b>СЭД 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>							
СЭД 01	Культурология		2	1	38	22	16	2
СЭД 02	Основы философии		2	1	38	22	16	2
СЭД 03	Основы социологии и политологии		5	1	30	18	12	5
СЭД 04	Основы экономики		1	1	40	24	16	1
СЭД 05	Основы права		3	1	34	20	14	3
	<b>Всего</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>180</b>	<b>106</b>	<b>74</b>	
<b>ОПД 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>							
ОПД 01	Математика для экономистов		4,5	1	72	44	28	4,5
ОПД 02	Экономическая информатика и вычислительная техника		3	1	51		51	3
ОПД 03	Налоги и налогообложение		5	1	45	27	18	5
ОПД 04	Основы менеджмента		6	1	42	26	16	6
ОПД 05	Общая теория статистики		5	1	45	27	18	5
ОПД 06	Этика и психология деловых отношений		3	1	51	31	20	3
ОПД 07	Правовое регулирование профессиональной деятельности		4	1	42	26	16	4
ОПД 08	Основы предпринимательства и бизнеса		2	1	38	22	16	2
ОПД 09	Экономика предприятия	4	3	1	79	47	32	3,4
ОПД 10	Финансы и кредит		4	1	42	26	16	4
ОПД 11	Основы бухгалтерского учета		5	1	60	36	24	5
	<b>Всего</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>567</b>	<b>312</b>	<b>255</b>	
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>							
	<b>Квалификация 0515053 «Маркетолог»</b>							







Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов дисциплин	и экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (работа)	всего	теоретические занятия	практические лабораторно-практические занятия	( курсовой проект (работа)	п о семест *
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ОГД 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>									
ОГД 01	Профессиональный казахский (русский) язык		2,3	1		72		72		2,3
ОГД 02	Профессиональный иностранный язык		1,2	1		64		64		1,2
ОГД 03	История Казахстана		3,4	1		80	48	32		3,4
ОГД 04	Физическая культура	4	1,2,3			216		216		1,2,3,4
	<b>Всего</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>3</b>		<b>432</b>	<b>48</b>	<b>384</b>		
<b>СЭД 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>									
СЭД 01	Культурология		1	1		36	22	14		1
СЭД 02	Основы философии		2	1		42	26	16		2
СЭД 03	Основы социологии и политологии		3	1		30	18	12		3
СЭД 04	Основы экономики		1	1		36	22	14		1
СЭД 05	Основы права		1	1		36	22	14		1
	<b>Всего</b>		<b>5</b>	<b>5</b>		<b>180</b>	<b>110</b>	<b>70</b>		
<b>ОПД 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>									
ОПД 01	Математика для экономистов		2,3	1		72	44	28		2,3
ОПД 02	Экономическая информатика и вычислительная техника		1	1		54		54		1
ОПД 03	Налоги и налогообложение		3	1		30	12	18		3



СД 09	Дисциплина учетом специализации отрасли	с	1,2,3	1		108	66	42		1,2,3,4
	<b>Всего</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>9</b>		<b>737</b>	<b>445</b>	<b>278</b>	<b>14</b>	
	<b>Квалификация 0513063 «Товаровед»</b>									
СД.01	Организация технология отрасли	и 2	1	1		78	48	30		1,2
СД.02	Техническое оснащение предприятия охрана труда	и	1	1		54	24	30		1
СД.03	Маркетинг	3	1,2,4	1	4	137	75	48	14	1,2,3,4
СД.04	Международный маркетинг	3		1		60	36	24		3
СД.05	Товароведение экспертиза продовольствен- ных товаров	и 4	1,2,3	1		122	74	48		1,2,3,4
СД.06	Товароведение и экспертиза непродовольствен- ных товаров	4	1,2,3	1		122	74	48		1,2,3,4
СД.07	Контроль качества товаров и услуг		4	1		63	41	22		4
СД.08	О с н о в ы микробиологии, санитарии гигиены	и	3	1		45	27	18		3
СД.09	Стандартизация, метрология сертификация	и	4	1		56	34	22		4
	<b>Всего</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>9</b>		<b>737</b>	<b>433</b>	<b>290</b>	<b>14</b>	
	<b>Квалификация 0513073 «Мерчендайзер»</b>									
СД.01	Организация и технология отрасли	2	1	1		78	48	30		1,2
СД.02	Техническое оснащение предприятия охрана труда	и	1	1		54	24	30		1
СД.03	Маркетинг	3	1,2,4	1	4	137	87	36	14	1,2,3,4

СД.04	Маркетинговые исследования		4	1		63	41	22		4
СД.05	Международный маркетинг	4	3	1		87	53	34		3,4
СД.06	Организация рекламной деятельности	3		1		60	36	24		3
СД.07	Мерчендайзинг	4	1,2,3	1	5	152	78	60	14	1,2,3,4
СД.08	Товароведение		1,2	1		64	28	36		1,2
СД.09	О с н о в ы логистики		4	1		42	26	16		4
	<b>Всего</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>9</b>		<b>737</b>	<b>421</b>	<b>288</b>	<b>28</b>	
ДОО.00	Дисциплина, определяемая организацией образования		2	1		42	24	18		4
	<b>И т о г о теоретическое обучение</b>					<b>1944</b>				
ПО и ПП	Производственное обучение и профессиональная практика					756				
ПО.00	Производственное обучение					-				
ПП.00	Профессиональная практика					756				
ПП.01	Ознакомительная практика					36				
ПП.02	Учебная практика					360				
ПП.03	Производственная практика					360				
ПА.00	Промежуточная аттестация					108				
ИА.00	Итоговая аттестация					72				
ИА.01	Итоговая аттестация					60				
ИА.02 ( ОУППК )	оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				

	Итого обязательное обучение:	на				2880			
К	Консультация					200			
Ф	Факультативные занятия					232			
	Всего					3312			

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

П р и л о ж е н и е 1 1 4  
к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовые образовательные учебные программы технического и профессионального образования по специальности: 0513000 «Маркетинг (по отраслям)»**

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (повышенный уровень)

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции
<b>ООД.00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>		
<b>ОГД.00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>		
ОГД.01	<b>Профессиональный</b> казахский (русский) язык лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; различные виды речевой деятельности; формы речи (устной, письменной, монологической,	<b>Знания:</b> лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения <b>У м е н и я :</b> - различать виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной,	БК 1, БК 3

	диалогической); техника перевода профессионально ориентированных текстов.	монологической, диалогической);	
ОГД.02	<b>Профессиональный иностранный язык</b> лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; - профессиональные термины для делового общения; деловые документы (деловое письмо, контракт, реклама, резюме, оформление документов, и т.д.) различные виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической); техника перевода профессионально ориентированных текстов.	<b>Знания:</b> профессиональной терминологии менеджмента, необходимые для профессионального общения; <b>Умения:</b> - вести диалогическую и монологическую речь по специальности; - составлять деловые документы; - общаться с партнерами на иностранном языке;	БК 1
<b>ОПД.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД. 01	<b>Основы экономики</b> Экономика и ее роль в обществе. Общие основы экономических систем; собственность и социально-экономический строй общества; общие типы организации производства; Деньги, история и современность; рынок и законы его функционирования; конкуренция. Производство и обращение стоимости; бизнес;	<b>Знания:</b> - понятия и главные функции экономики; - структуру общественного производства, систему производственных отношений; - деньги и их функции; - законы товарного производства, сущность и функции рынка; - образование и экономическую роль прибыли; - основные черты и специфику макроэкономики;	

	<p>воспроизводство индивидуального капитала.</p> <p>Система первичного распределения доходов.</p> <p>Макроэкономика; государственное регулирование рыночной экономики.</p> <p>Всемирная экономика и мировой рынок.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснить объективность действия экономических законов;</li> <li>- дать оценку типам экономических отношений;</li> <li>- проводить экономический анализ предпринимательской деятельности;</li> </ul>	<p>БК 7, БК 9 ПК 2.1.1</p>
ОПД 02	<p><b>Торговые вычисления</b></p> <p>Подсчет стоимости покупки с помощью микрокалькуляторов.</p> <p>Метрическая система мер.</p> <p>Процентные вычисления.</p> <p>Средние величины.</p> <p>Средняя арифметическая простая, взвешенная.</p> <p>Товарные вычисления.</p> <p>Виды веса.</p> <p>Завес тары.</p> <p>Естественная убыль.</p> <p>Скидки на отходы.</p> <p>Торговые скидки.</p> <p>Торговые надбавки.</p> <p>Товарный отчет.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- микрокалькуляторы и их функции;</li> <li>- метрическую систему мер;</li> <li>- проценты, средние величины;</li> <li>- виды веса;</li> <li>- скидки, надбавки,</li> <li>- причины, размеры естественной убыли товара;</li> </ul> <p><b>И т . д .</b></p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устно рассчитывать стоимость покупки;</li> <li>- рассчитывать стоимость покупки с помощью калькуляторов;</li> <li>- уметь работать в разных метрических системах;</li> <li>- умеет рассчитывать проценты, средние величины;</li> <li>- определять вес;</li> <li>- определять величину скидки, надбавки;</li> <li>- определяет норматив естественной убыли;</li> </ul> <p>И т.д.</p>	<p>БК 9, ПК 2.1.2</p>
	<p><b>Санитария и гигиена</b></p> <p>Основы пищевой гигиены:</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по</li> </ul>	

ОПД.03	<p>понятия об основах эпидемиологии, инфекции, отравления. Санитарно-гигиенические требования к торговым предприятиям, оборудованию, инвентарю. Санитарно-законодательство.</p> <p>основах пищевые пищевые</p>	<p>организации торговли;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила личной гигиены;</li> <li>- понятие о гигиене труда;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать личную гигиену.</li> <li>- соблюдать санитарные требования;</li> <li>- содержать профессиональную гигиену труда.</li> </ul>	<p>Б К ПК 2.1.3</p> <p>8</p>
ОПД. 04	<p><b>Деловая культура</b> Цели и задачи дисциплины. Культура общения в сфере деятельности специалиста. Этикет деловой переписки, оформление и использование визитных карточек в деловых отношениях, ведение деловых переговоров, применение психологических контактов в общении, использование техники ведения и этикет деловой беседы, правила содержания помещений и рабочих мест, культура телефонного разговора, культура речи, эстетическая и этическая культура, составляющие имидж специалиста.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическую культуру.</li> <li>- этическую культуру.</li> <li>- культуру речи.</li> <li>- культуру телефонного разговора.</li> <li>- правила содержания помещений и рабочих мест.</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать культуру общения в сфере деятельности.</li> <li>- применять этикет в деловой переписке.</li> <li>- оформлять и использовать визитные карточки в деловых отношениях.</li> <li>- вести деловые переговоры.</li> <li>- применять психологические контакты в общении.</li> <li>- использовать технику ведения и этикет деловой беседы.</li> </ul>	<p>БК 1, БК 10, БК 1 1 ПК 2.1.4</p>
СД. 00	<b>Специальные дисциплины</b>		
<b>Квалификация 0513012 «Продавец продовольственных товаров»</b>			
	<p><b>Технология торговли продовольственными товарами</b></p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды услуг в торговле продовольственными товарами;</li> <li>- типы предприятий торговли продовольственными товарами;</li> </ul>	

<p>СД.01</p>	<p>Типы предприятий торговли продовольственными товарами . Их устройство и технологическая планировка. Состав помещений магазина. Технологическая планировка торговых залов. Размещение и выкладка товаров в торговом зале Реклама и информация в магазине . Правила торговли. Правила обслуживания. Методы продажи. Услуги. Товароснабжение. Виды тары, тароматериалов, тарооборот . Технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже . Организация труда в магазине. Культура торговли. Этика продавца. Психология взаимоотношений продавца и покупателя. Закон о защите прав потребителей; правила охраны труда</p>	<p>- технологическую планировку; - принципы товароснабжения; - основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота; - технологию приемки, хранения, подготовки, размещения и выкладки продовольственных товаров ; - правила обслуживания и торговли продовольственными товарами ; - требования к обслуживающему персоналу ; - нормативную документацию по защите прав потребителей; <b>У м е н и я :</b> - реализация продовольственных товаров в соответствии с правилами современной торговли; - проведение приемки, подготовки, выкладки товара ; - хранение товара; - обслуживание покупателя;</p>	<p>БК 7, БК 6, БК 1 1 ПК 2.1.5</p>
<p>СД.02</p>	<p><b>Оборудование предприятий торговли продовольственными товарами и охрана труда</b> Классификация и характеристика основных видов оборудования, применяемого в торговле продовольственными товарами . Правила установки и эксплуатации. Устройство. У х о д . Правила техники безопасности</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - классификация и назначение отдельных видов торгового оборудования; - технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию; -устройство и принципы работы оборудования; - типовые правила эксплуатации оборудования; -нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;</p>	

	и охраны труда при эксплуатации оборудования.	<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка оборудования к работе;</li> <li>- Использование в технологическом процессе оборудования;</li> <li>- Уход за оборудованием;</li> <li>- Легкий ремонт;</li> </ul>	Б К 8 , ПК 2.1.6
СД. 03	<p><b>Товароведение продовольственных товаров</b> Теоретические основы товароведения. Классификация продовольственных товаров. Характеристика ассортимента, показатели качества. Понятие о стандартной и нестандартной продукции, отходы. Продукты животного и растительного происхождения. Упаковка, маркировка, хранение . Требования качеству, естественная убыль продовольственных товаров.</p>	<p><b>з н а т ь :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию групп, подгрупп продовольственных товаров ;</li> <li>- особенности пищевой ценности пищевых продуктов ;</li> <li>- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров ;</li> <li>- показатели качества продовольственных товаров ;</li> <li>- дефекты ;</li> <li>- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров .</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров ;</li> <li>- оценивать качество по органолептическим показателям ;</li> <li>- распознавать дефекты ;</li> <li>- обеспечивать необходимые условия хранения ;</li> <li>-рассчитывать энергетическую ценность продуктов;</li> </ul>	БК 7, БК 9, ПК 2.1.7
	<p><b>Учет и отчетность</b> Общая характеристика бухгалтерского учета и отчетности в торговле. Учет кассовых операций. Основные кассовые и приходные операции.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и содержание</li> </ul>	

СД.04	<p>Приемы подсчета выручки по чекам через кассовый аппарат. Основные расходные кассовые операции. Основание и порядок составления кассового отчета. Учет товарных операций. Приходные и расходные товарные документы. Оформление. Оформление товарного отчета. Инвентаризация товаров. Ее виды и цели, задачи. Проведение суммарной инвентаризации. Переоценка, оценка и списание.</p>	<p>бухгалтерского учета; - основные правила и методы ведения бухгалтерского учета; - виды бухгалтерских счетов; учет хозяйственных операций <b>Умения:</b> - ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;</p>	БК 7, БК 9, ПК 2.1.8
СД.05	<p><b>Автоматизация учета в торговле</b> Программы автоматизации учета (1С, Лука и т.д.). Виды. Назначение. Особенности. Производитель. Системные требования. Интерфейс. Возможности и функции. Применение в торговле.</p>	<p><b>Знания:</b> -Классификацию и назначение программ автоматизации учета; -Конфигурацию, возможности, функции программы автоматизации учета; <b>Умения:</b> -применять программы автоматизации в профессиональной деятельности</p>	БК 7, БК 9, ПК 2.1.9
<b>Квалификация 0513022 «Продавец непродовольственных товаров»</b>			
СД.01	<p><b>Технология торговли непродовольственными товарами</b> Типы предприятий торговли непродовольственными товарами. Их устройство и технологическая планировка. Состав помещений магазина. Технологическая планировка торговых залов. Размещение и выкладка товаров в торговом зале. Реклама и информация в магазине. Правила торговли. Правила</p>	<p><b>Знания:</b> - виды услуг в торговле непродовольственными товарами; - типы предприятий торговли непродовольственными товарами; - технологическую планировку; - принципы товароснабжения; - основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота; - технологию приемки, хранения, подготовки, размещения и выкладки непродовольственных товаров; - правила обслуживания и торговли</p>	БК 1, БК 2, БК 4, БК 5, БК 6, БК7,

	<p>обслуживания.  Методы продажи. Услуги.  Товароснабжение. Виды тары, тароматериалов, тарооборот.  Технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже.  Организация труда в магазине.  Культура торговли.  Этика продавца.  Психология взаимоотношений продавца и покупателя.  Закон о защите прав потребителей;  правила охраны труда</p>	<p>непродовольственными товарами;  - требования к обслуживающему персоналу;  - нормативную документацию по защите прав потребителей;  <b>У м е н и я :</b>  - реализация непродовольственных товаров в соответствии с правилами современной торговли;  - проведение приемки, подготовки, выкладки товара;  - хранение товара;  - обслуживание покупателя;</p>	<p>Б К  ПК 2.2.5</p>	<p>1 1</p>
СД.02	<p><b>Оборудование</b>  предприятий торговли непродовольственными товарами и охрана труда  Классификация и характеристика основных видов оборудования, применяемого в торговле непродовольственными товарами.  Правила установки и эксплуатации.  Устройство.  Уход. Правила техники безопасности и охраны труда при эксплуатации оборудования.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - классификация и назначение отдельных видов торгового оборудования;  - технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;  - устройство и принципы работы оборудования;  - типовые правила эксплуатации оборудования;  - нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;  <b>У м е н и я :</b>  - Подготовка оборудования к работе;  - Использование в технологическом процессе оборудования;  - Уход за оборудованием;  - Легкий ремонт;</p>	<p>Б К  ПК 2.2.6</p>	<p>8 ,</p>
		<p><b>З н а н и я :</b>  - состояние и перспективы развития непродовольственного рынка и отдельных его</p>		

СД.03	<p><b>Товароведение</b>  непродовольственных товаров:  Предмет и задачи  товароведения  непродовольственных товаров;  состояние и перспективы  развития  непродовольственного рынка  и отдельных его сегментов;  химический состав и свойства  товаров;  свойства и показатели;  товароведная характеристика  отдельных групп  непродовольственных товаров:  классификация и ассортимент,  факторы, формирующие  качество товаров;  оценка качества;  упаковка и маркировка;  условия и сроки хранения,  транспортирования товаров;  потери: причины  возникновения и пути  сокращения</p>	<p>сегментов;  - экспертизу  непродовольственных  товаров;  - состав, свойства веществ;  - классификацию веществ,  их краткую  характеристику,  свойства и показатели;  -классификацию и  ассортимент, факторы,  формирующие качество;  - условия и сроки хранения  , транспортирования;  <b>У м е н и я :</b>  - определять дефекты  т о в а р а ;  - группировать виды  д е ф е к т о в ;  - определять сорт товара;  - давать характеристику на  т о в а р ы ;  -оценивать качество;  -упаковывать и  маркировать;  -подсчитывать потери;  -выявлять причины  возникновения  и пути сокращения потерь.</p>	БК 7, БК 9, ПК 2.2.7
СД.04	<p><b>Учет и отчетность</b>  Общая характеристика  бухгалтерского учета и  отчетности в торговле.  Учет кассовых операций.  Основные кассовые и  приходные операции.  Приемы подсчета выручки по  чекам через кассовый аппарат.  Основные расходные кассовые  о п е р а ц и и .  Основание и порядок  составления кассового отчета.  Учет товарных операций.  Приходные и расходные  товарные документы.  Оформление. Оформление  товарного отчета.  Инвентаризация товаров. Ее  виды и цели, задачи.  Проведение суммарной  инвентаризации.  Переоценка, оценка и  списание.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - сущность и содержание  бухгалтерского учета;  - основные правила и  методы ведения  бухгалтерского учета;  - виды бухгалтерских  с ч е т о в ;  учет хозяйственных  о п е р а ц и й  <b>У м е н и я :</b>  - ориентироваться в  о п е р а ц и я х  бухгалтерского учета  и бухгалтерской  отчетности;</p>	БК 7, БК 9, ПК 2.2.8

СД.05	<p><b>Автоматизация</b> учета в торговле. Программы автоматизации учета (1С, Лука и т.д.). Виды. Назначение. Особенности. Производитель. Системные требования. Интерфейс. Возможности и функции. Применение в торговле.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Классификацию и назначение программ автоматизации учета;</li> <li>- Конфигурацию, возможности, функции программы автоматизации учета;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять программы автоматизации в профессиональной деятельности</li> </ul>	БК 7, БК 9, ПК 2.2.9
<b>Квалификация 0513032 «Контролер-кассир»</b>			
СД. 01	<p><b>Технология торговли</b></p> <p>Типы предприятий розничной торговли. Их устройство и технологическая планировка. Состав помещений магазина. Технологическая планировка торговых залов. Размещение и выкладка товаров в торговом зале. Реклама и информация в магазине. Правила торговли. Правила обслуживания. Методы продажи. Услуги. Товароснабжение. Виды тары, тароматериалов, тарооборот. Технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже. Организация труда в магазине. Культура торговли. Этика продавца. Психология взаимоотношений продавца и покупателя. Закон о защите прав потребителей; правила охраны труда</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды услуг в торговле;</li> <li>- типы предприятий торговли;</li> <li>- технологическую планировку;</li> <li>- принципы товароснабжения;</li> <li>- основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота;</li> <li>- технологию приемки, хранения, подготовки, размещения и выкладки;</li> <li>- правила обслуживания и торговли товарами;</li> <li>- требования к обслуживающему персоналу;</li> <li>- нормативную документацию по защите прав потребителей;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация товаров в соответствии с правилами современной торговли;</li> <li>- проведение приемки, подготовки, выкладки товара;</li> <li>- хранение товара;</li> <li>- обслуживание покупателя;</li> </ul>	БК 1, БК 2, БК 4, БК 5, БК 6, БК 7, БК 11 ПК 2.3.5
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация и назначение отдельных видов торгового оборудования;</li> <li>- технические требования,</li> </ul>	

СД.02	<p><b>Оборудование</b> торгового предприятия и охрана труда Классификация и характеристика основных видов оборудования, применяемого в торговле. Правила установки и эксплуатации. Устройство. Уход. Правила техники безопасности и охраны труда при эксплуатации оборудования.</p>	<p>предъявляемые к торговому оборудованию; -устройство и принципы работы оборудования; - типовые правила эксплуатации оборудования; -нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования; <b>Умения:</b> - Подготовка оборудования к работе; - Использование в технологическом процессе оборудования; - Уход за оборудованием; - Легкий ремонт;</p>	Б К 8 , ПК 2.3.6
СД.03	<p><b>Кассовые операции</b> Организация работы кассиров. Требования. Деловые качества. Правила расчетов и обслуживания покупателей. Правила обслуживания, эксплуатации и регистрации контрольно-кассовых машин. Их виды. Устройство. Функциональные возможности. Основные режимы работы. Подготовка к работе. Ввод цены. Умножение количества товара на его цену. Аннулирование покупки. Аннулирование чека. Оформление кассовых отчетов. Признаки платежеспособности государственных денежных знаков. Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств. Безналичные расчеты. Средства, правила проведения. Правила оформления</p>	<p><b>Знания:</b> - Документы, регламентирующие применение контрольно-кассовых машин; - Правила расчетов и обслуживания покупателей; - Правила обслуживания эксплуатации, регистрации контрольно-кассовых машин; - Классификацию устройства контрольно-кассовой техники; - Признаки платежеспособности государственных денежных знаков; Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств; - Безналичные расчеты; <b>Умения:</b> - Подготовка и работа на различных видах контрольно-кассовой техники; - Устранять мелкие неисправности; -Распознавать платежеспособность государственных</p>	БК 5, БК 6, БК 7, БК

	документов по кассовым операциям	денежных знаков; - Осуществлять заключительные операции; - Оформлять документы по кассовым операциям; - Соблюдать правила техники безопасности;	9, ПК 2.3.7
СД.04	<b>Учет и отчетность</b> Общая характеристика бухгалтерского учета и отчетности в торговле. Учет кассовых операций. Основные кассовые и приходные операции. Приемы подсчета выручки по чекам через кассовый аппарат. Основные расходные кассовые операции. Основание и порядок составления кассового отчета. Учет товарных операций. Приходные и расходные товарные документы. Оформление. Оформление товарного отчета. Инвентаризация товаров. Ее виды и цели, задачи. Проведение суммарной инвентаризации. Переоценка, оценка и списание.	<b>Знания:</b> - сущность и содержание бухгалтерского учета; - основные правила и методы ведения бухгалтерского учета; - виды бухгалтерских счетов; учет хозяйственных операций <b>Умения:</b> - ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;	БК 7, БК 9, ПК 2.2.8
СД.05	<b>Автоматизация учета в торговле</b> Программы автоматизации учета (1С, Лука и т.д.). Виды. Назначение. Особенности. Производитель. Системные требования. Интерфейс. Возможности и функции. Применение в торговле.	<b>Знания:</b> -Классификацию и назначение программ автоматизации учета; -Конфигурацию, возможности, функции программы автоматизации учета; <b>Умения:</b> -применять программы автоматизации в профессиональной деятельности	БК 7, БК 9, ПК 2.3.9
<b>Квалификация 051342 «Агент коммерческий»</b>			
		<b>Знания:</b> - сущность, роль и задачи коммерческой деятельности. - Особенности коммерческой информации и ее защита. - принципы организации	

СД.01	<p><b>Организация</b> коммерческой деятельности</p> <p>Сущность, роль и задачи коммерческой деятельности.</p> <p>Коммерческая информация и ее защита.</p> <p>Организация хозяйственных связей.</p> <p>Организация биржевой торговли, торговли на аукционах, организация таможенных операций.</p> <p>Коммерческая работа по оптовым закупкам товаров.</p> <p>Организация оптовой и розничной торговли.</p> <p>Формирование ассортимента и управление товарными запасами.</p> <p>Работа по совершению экспортно-импортных операций.</p> <p>Порядок заключения лизингового контракта, понятие факторинга.</p>	<p>хозяйственных связей.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию биржевой торговли.</li> <li>- организацию торговли на аукционах.</li> <li>- организацию таможенных операций.</li> <li>- сущность лизинга, его виды, порядок заключения лизингового контракта.</li> <li>- понятие факторинга.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать коммерческую работу по оптовым закупкам товаров;</li> <li>- организовать коммерческую работу по оптовой продаже товаров;</li> <li>- организовать коммерческую работу по розничной продаже товаров;</li> <li>- формировать ассортимент и управление товарными запасами;</li> <li>- организовать коммерческую работу при совершении экспортно-импортных операций;</li> <li>- страховать коммерческую деятельность;</li> </ul>	<p>БК 4, БК 5, БК 6, БК 7, БК 9, БК 10, БК 11</p> <p>ПК 2.4.5</p>
СД.02	<p><b>Оборудование</b> коммерческой деятельности и охрана труда</p> <p>Классификация и назначение оборудования, применяемого в коммерческой деятельности.</p> <p>Устройство. Принципы работы.</p> <p>Неисправности.</p> <p>Технические требования.</p> <p>Правила техники безопасности и охраны труда при работе.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Виды оборудования и инвентаря, применяемого в коммерческой деятельности.</li> <li>- Принципы устройства;</li> <li>- Правила эксплуатации;</li> <li>- Правила техники безопасности;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные виды оборудования и инвентаря;</li> <li>- соблюдать правила техники безопасности;</li> </ul>	<p>БК 8, ПК 2.4.6</p>
	<p><b>Основы логистики</b></p> <p>Понятие, цели, задачи.</p> <p>Принципы логистики.</p> <p>Логистические</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понятие, назначение логистики;</li> </ul>	

СД.03	информационные системы. Методы оценки. Организация управления службами в логистике. Особенности логистики в отрасли	- принципы логистики; <b>Знания:</b> - особенности логистики в отрасли; - организация управления логистическими службами;	Б К 9, ПК 2.4.7
СД.04	<b>Учет и отчетность</b> Общая характеристика бухгалтерского учета и отчетности в торговле. Учет кассовых операций. Основные кассовые и приходные операции. Приемы подсчета выручки по чекам через кассовый аппарат. Основные расходные кассовые операции. Основание и порядок составления кассового отчета. Учет товарных операций. Приходные и расходные товарные документы. Оформление. Оформление товарного отчета. Инвентаризация товаров. Ее виды и цели, задачи. Проведение суммарной инвентаризации. Переоценка, оценка и списание.	<b>Знания:</b> - сущность и содержание бухгалтерского учета; - основные правила и методы ведения бухгалтерского учета; - виды бухгалтерских счетов; учет хозяйственных операций <b>Умения:</b> - ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;	БК 5, БК 6, БК 7, БК 9, ПК 2.4.8
СД.05	<b>Информационные технологии</b> в коммерческой деятельности Классификация и назначение программ автоматизации в коммерческой деятельности. Функции и возможности. Применение.	<b>Знания:</b> -классификацию и назначение программ автоматизации коммерческой деятельности; - функции; <b>Умения:</b> - умеет применять информационные технологии в профессиональной деятельности;	Б К 7, Б К 9, ПК 2.4.9
ПО и ПП	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
ПО. 00	<b>Производственное обучение</b>		
		<b>Умения:</b> - организации рабочего места; - соблюдения техники безопасности; - соблюдения культуры и этики взаимоотношений	

ПО. 01	Работа в качестве дублера продавца продовольственных товаров, продавца непродовольственных товаров; контролера-кассира, коммерческого агента.	<p>между покупателем и продавцом;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования информационных технологий;</li> <li>- ведения учета и отчетности;</li> <li>- организации процесса продажи;</li> <li>- и другие навыки, необходимые по квалификации;</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы на различных видах оборудования;</li> <li>- обслуживания покупателей и продажи различных групп товаров;</li> <li>- и другие умения, необходимые по квалификации;</li> </ul>	БК 1, БК 2, БК 4, БК 5, БК 6, БК 7, БК 8, БК 9, БК 10, БК 11
--------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

**Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (специалист среднего звена)**

Индекс цикла (дисциплин)	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	Код формируемой компетенции
ООД .00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД .00	Общегуманитарные дисциплины		
ОГД .01	<b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; различные виды речевой деятельности; формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической); техника перевода профессионально ориентированных текстов.	<b>Знания:</b> лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения <b>Умения:</b> - различать виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической);	БК 1, БК 2, БК 3
	<b>Профессиональный иностранный язык</b> лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; -профессиональные термины для делового общения; деловые документы (деловое	<b>Знания:</b> профессиональной терминологии менеджмента, необходимые для профессионального общения;	

ОГД .02	письмо, контракт, реклама, резюме, оформление документов, и т. д. ) различные виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической); техника перевода профессионально ориентированных текстов.	<b>У м е н и я :</b> - вести диалогическую и монологическую речь по специальности; - составлять деловые документы; - общаться с партнерами на иностранном языке;	БК 1, БК 2
СЭД .00	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		
СЭД .01	<b>Культурология</b> Культурология и ее роль в жизни общества; многообразие подходов в исследовании культуры; культура и цивилизация; становление культуры; конфуцианско-даосистский тип культуры; индо-буддийский тип культуры; мир исламской культуры; христианский тип культуры; западноевропейская культура и ее влияние на развитие современного мира; особенность и уникальность африканской культуры; проблема расизма; возникновение и уникальность кочевой цивилизации; культура Казахстана в период средневековья; культурные традиции казахов в период 17-19 веков; культура современного Казахстана;	<b>З н а н и я :</b> - основные понятия культурологии; - понятия: конфуцианство; даосизм; искусство Китая; иероглифика - особенности индийской культуры и ее основные достижения. - понятия: ислам; курайш; Мухаммед; Коран; Аллах; Мекка; - основные принципы христианского учения и его ценностные ориентации; - культуру Франции: Ашельскую культуру, - об образе жизни и системе ценностей кочевников; - сформировать знания о культурном фундаменте казахского этноса в период средневековья; - о влиянии тюркской и арабской культуры на средневековую культуру Казахстана; <b>У м е н и я :</b> сформировать знания о культурном фундаменте казахского этноса в период средневековья; - раскрыть особенности казахского народа; - свободно пользоваться понятиями культурологии; - проследить традиционность культуры; - показать специфику материальной и духовной культуры кочевников; - уметь определять внутреннюю культуру человека, общества.	БК 1, БК 2, БК 9

СЭД .02	<p><b>Основы философии</b></p> <p>Специфика философского знания; исторические типы философии. Мир как совокупность реальности. Материя и сознание; диалектика и ее альтернативы. Духовная жизнь человека и общества: теория познания; общественное сознание и многообразие его форм. Проблема человека в философии. Личность, свобода и ответственность; будущее человечества. Нравственные проблемы философии: мораль и нравственность, общечеловеческие моральные ценности.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представление о философских, научных и религиозных картинах мира, смысле жизни человека;</li> <li>- представление о роли науки и научного познания, его структуре, формах и методах, социальных и этических проблемах;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать мировоззрение;</li> <li>- объяснить действие законов и категорий диалектики в практической жизни;</li> <li>- регулировать нравственные нормы отношений между людьми в обществе.</li> </ul>	БК 9, БК 10, БК 11
СЭД .03	<p><b>Основы политологии и социологии</b></p> <p>социология как наука; общество как социокультурная система; социальные общности; социальные и этнонациональные отношения; социальные процессы; социальные институты и организации; личность: ее социальные роли и социальное поведение; предмет политологии; политическая власть и властные отношения; политическая система; социально-экономические процессы в Казахстане</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представление о социологическом подходе в понимании закономерностей;</li> <li>- представление о социальной структуре, социальном расслоении, социальном взаимодействии;</li> <li>- знать особенности процесса социализации личности, формы регуляции;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развивать социальные движения и другие факторы социального изменения и развития;</li> <li>- выявлять сущность власти, субъекты политики, политические отношения и процессы (в Казахстане и в мире в целом);</li> <li>- составить представление о политических системах и политических режимах.</li> </ul>	БК 9, 10, 11, БК 7
	<p><b>Основы экономики</b></p> <p>Экономика и ее роль в обществе. Общие основы экономических систем; собственность и социально-экономический строй общества; общие типы организации производства; Деньги, история и современность; рынок и законы его функционирования;</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия и главные функции экономики;</li> <li>- структуру общественного производства, систему производственных отношений;</li> <li>- деньги и их функции;</li> <li>- законы товарного производства, сущность и функции рынка;</li> </ul>	

СЭД .04	<p>конкуренция. Производство и обращение новой стоимости; б и з н е с ; воспроизводство индивидуального капитала . Система первичного распределения доходов . Макроэкономика; государственное регулирование рыночной экономики. Всемирная экономика и мировой рынок.</p>	<p>- образование и экономическую роль прибыли; - основные черты и специфику макроэкономики; <b>У м е н и я :</b> - объяснить объективность действия экономических законов; - дать оценку типам экономических отношений; - проводить экономический анализ предпринимательской деятельности;</p>	БК 7, БК 9, БК 10, БК 11
СЭД .05	<p><b>Основы права</b> Понятие права, система, источники, Конституция Республики Казахстан – ядро правовой системы; Всеобщая декларация прав человека, личность, правовое государство, юридическая ответственность и ее виды, основные отрасли права, судебная система Республика Казахстан, правоохранительные органы.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - права и свободы человека и гражданина; - механизмы их реализации; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; <b>У м е н и я :</b> - использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста;</p>	БК 7
ОПД .00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД 01	<p><b>Математика для экономистов</b> Технологическая матрица и задача оптимального планирования. Пространство товаров, вектор цен. Бюджетное множество. Линейные функции спроса и предложения, определение равновесной цены. Паутинообразная модель рынка. Функциональные зависимости, используемые в экономике. Применение производной в экономике. Прибыль фирмы. Экономический смысл частных производных. Свойства функции полезности. Задача оптимизации выбора потребителя. Матрицы последствий и рисков. Принятие решений в условиях полной неопределенности. Принятие решений в условиях частичной неопределенности.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - о роли математики в экономике; - о назначении линейной алгебры; - применение производной в экономике; <b>У м е н и я :</b> - находить равновесную точку, использовать производную функции для решений экономических задач; - использовать линейную алгебру для решения технологических матриц; - принимать решения в условиях полной и частичной неопределенности.</p>	

	Риск как среднее квадратичное отклонение.		Б К ПК 3.1.1	9
ОПД 02	<p><b>Экономическая информатика и вычислительная техника</b></p> <p>Цели и задачи экономической информатики, средства ее обработки, методы хранения и передачи экономической информации, информационная технология и этапы ее развития, концепция технологии обработки экономической информации, основные понятия вычислительного процесса, характеристика и основы рациональной организации вычислительного процесса, виды вычисления, практическое применение вычислительных машин, структура и операционная система, программы по обслуживанию операционной системы, редакторы текстов, электронные таблицы, системы управления базами данных.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение вычислительных машин,</li> <li>- классификацию средств вычислительной техники;</li> <li>- концепцию технологии обработки экономической информации;</li> <li>- характеристику и основы рациональной организации вычислительного процесса;</li> <li>- виды вычисления;</li> <li>- практическое применение вычислительных машин;</li> <li>- программы по обслуживанию операционной системы;</li> <li>- системы управления базами данных;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать готовую прикладную программу;</li> <li>- использовать в организациях и предприятиях персональные компьютеры;</li> <li>- обрабатывать учетную информацию;</li> <li>- использовать программный пакет при работе на компьютере;</li> <li>- использовать программы по обслуживанию операционной системы;</li> <li>- использовать редакторы текстов; электронные таблицы, системы управления базами данных на ПЭВМ.</li> </ul>	Б К ПК 3.1.2	10
ОПД. 03	<p><b>Налоги и налогообложение</b></p> <p>Понятие о налогах, сборах и других обязательных платежах в бюджет.</p> <p>Роль налогов в экономике, социально-экономическая сущность,</p> <p>задачи и структура налоговой системы Республики Казахстан, основные принципы налогообложения, объекты налогообложения, организация взимания налогов, налоговый кодекс Республики</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль налогов в государстве и их функции;</li> <li>- принципы налогообложения; налоговые обязательства налогоплательщика;</li> <li>- налоговую политику и задачи органов налоговой службы;</li> <li>- виды действующих налогов и других обязательных платежей в бюджет;</li> <li>- основные статьи Налогового Кодекса РК; регулирующие налоговые правоотношения;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять субъекты и объекты налогообложения,</li> </ul>		

	Казахстан “ О налогах, сборах и других обязательных платежах в бюджет ”	налоговую базу; - исчислять суммы налогов, сборов и платежей согласно налоговому законодательству; - заполнять бланки налоговой отчетности;	Б К ПК 3.1.3	7
ОПД .04	<b>Основы менеджмента</b> Понятие. Сущность и содержание, типы менеджмента, основные функции менеджмента, эволюция теории и практики менеджмента, организация труда менеджера. Понятие, признаки и виды организации, структура управления, стили управления, власть и ее формы, виды баланса, понятие причины, виды конфликтов и методы разрешения.	<b>Знания:</b> - сущность и категории менеджмента; - цели и функции менеджмента; - Основы кадровой политики менеджмента; <b>Умения:</b> - применять методы менеджмента; - планировать эффективность и развитие менеджмента; - вести организацию менеджмента;	Б К ПК 3.1.4	6
ОПД .05	<b>Общая теория статистики</b> Роль и значение статистики в любом экономико-статистическом исследовании. Изучение методологии анализа количественной стороны социально-экономических явлений. Условия применения статистических показателей в экономическом исследовании. Иметь представление о методах, задачах и об организации и особенностях статистики. Приемы сбора и разработки статистических показателей, формы и порядок составления действующей статистической отчетности для анализа и прогнозирования с применением экономико-математических, графических методов и таблиц.	<b>Знания:</b> - роль, значение и функции статистики в любом экономико-статистическом исследовании; - методы, задачи, функции и организация статистики; - понятия и виды статистических категорий и показателей; - этапы экономико-статистического исследования; - методику расчетов относительных, средних величин, показателей рода динамики и индексов. <b>Умения:</b> - собирать, обрабатывать и анализировать экономическую информацию; - различать виды статистических показателей и применять их в расчетах; - рассчитывать и применять относительные, средние величины и показатели вариации; - строить ряды распределения таблицы и графики с применением информационно-инновационных технологий;		

		- рассчитывать, применять и анализировать показатели; ряда динамики и индексы.	Б К ПК 3.1.5	9
ОПД. 06	<p><b>Этика и психология деловых отношений</b> Предмет и задачи психологии, и ее значение в современности. Основная функция психологии в профессиональной деятельности; профессиональное психологическое общение; этическое общение; противоречия в производственно-деловых отношениях ; выработка профессионального самопознания и эффективного общения ; организация деловых мероприятий и переписки ; профессиональное общение по профессиональной деятельности.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - роль и место профессиональной психологии в современных науках о человеке; - основные функции профессиональной психологии; - культуру общения; - эталоны воспитания; - эстетическую культуру;</p> <p><b>У м е н и я :</b> - анализировать профессионально-психологические явления; - вырабатывать навыки профессионализма и самоанализа самопознания эффективного общения ; - использовать культуру общения в профессиональной сфере;</p>	БК 1, БК 2, БК 11, ПК 3.1.6	
ОПД .07	<p><b>Правовое регулирование профессиональной деятельности</b> Цели и задачи дисциплины. Право, понятия, система, источники . Конституция РК – ядро правовой системы . Всеобщая декларация прав человека, личность, правовое государство; основные отрасли права, правоохранительные органы профессиональной деятельности интеллектуальная собственность как развитие авторского право; определение вектора прав на формирование правовой личности специалистов . Нормативные и правовые нормы в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - права, свободы человека и гражданина ; - механизмы их реализации; - законы, права, особенности построения правового государства ; - правовые и нравственные, этические нормы в сфере профессиональной деятельности специалиста ; - принципы и методы правового регулирования ; - о социальной сущности и содержании права ; - о роли государственно-организованном правовом обществе ;</p> <p><b>У м е н и я :</b> - сформировать правовую грамотность и ее развитие в профессиональной деятельности; - формировать политическую, правовую культуры мышления и поведения всех слоев населения в современном обществе.</p>	Б К ПК 3.1.7	7,
		<p><b>З н а н и я :</b> - цель и функционирования, организационно - правовые ф о р м ы ;</p>		

ОПД .09	<p><b>Экономика предприятия</b>          Предприятие в системе национальной экономики.          Предпринимательство и организационно-правовые формы предприятия.          Организация и типы производства.          Материально-техническая база предприятия.          Трудовые ресурсы, эффективность использования их, оплата труда на предприятии.          Затраты производства, калькуляция, себестоимость продукции, формирование цен на продукцию.          Финансы предприятия.          Финансовые результаты и анализ эффективности хозяйственной деятельности.          Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия, планирование деятельности предприятия.          Риск и угроза банкротства в деятельности предприятия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- производственную характеристику и организационную структуру предприятия;</li> <li>- основные этапы внутрифирменного планирования, значения и функции бизнес-плана и его структура;</li> <li>- состав и структура основного и оборотного капитала предприятия;</li> <li>- значение производительности труда, формы и системы оплаты труда;</li> <li>- сущность инвестирования;</li> <li>- классификацию затрат, калькуляцию себестоимости продукции, ценообразование;</li> <li>- источники образования финансовых ресурсов, прибыли и пути повышения рентабельности;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать эффективность использования и состояния основного капитала и трудовых ресурсов;</li> <li>- рассчитывать основные показатели бизнес-плана;</li> <li>- производить расчеты калькуляции себестоимости продукции;</li> <li>- определять и рассчитывать основные показатели эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</li> </ul>	Б К ПК 3.1.9 9
ОПД .10	<p><b>Финансы и кредит</b>          Сущность, функции денег, финансов и кредита.          Место и роль финансов и кредита в рыночной экономике.          Законы, нормативные документы определяющие основные направления финансово – кредитной политики.          Финансы государства, государственный бюджет и финансы хозяйствующих</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы денежно-кредитной, бюджетной, социальной, инвестиционной и антикризисной политики государства;</li> <li>- формы денежных расчетов;</li> <li>- источники образования и фонды денежных средств государства и предприятий;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять финансами хозяйствующих субъектов;</li> <li>- выполнять действия предусмотренные в финансовых операциях;</li> <li>- оценивать влияние финансов на социально-экономические</li> </ul>	

	субъектов. Структура финансово-кредитной системы.	процессы; - определять роль финансового механизма и финансовой политики в Республике Казахстан.	Б К ПК 3.1.10	9
ОПД .11	<b>Основы бухгалтерского учета</b> цели, задачи, сущность, положение о бухгалтерском учете и отчетности, бухгалтерский баланс и система счетов, хозяйственные средства и их классификация, счета бухгалтерского учета, их построение; план счетов, документация хозяйственных операций; организация бухгалтерского учета в торговых предприятиях и организациях, документальное оформление; учет денежных средств, расчетных операций, принципы организации учета наличных средств, правила ведения кассовых операций, документальное оформление; учет денежных средств на расчетном и валютном счетах, основные виды и формы безналичных расчетов, учет расчетов с потребителями и заказчиками, дебиторами и кредиторами, бюджетом, расчетов по оплате труда; учетная политика предприятия, учет расходов, доходов и финансовых результатов; бухгалтерская отчетность.	<b>Знания:</b> - цели, задачи, сущность, положение о бухгалтерском учете и отчетности; - классификацию бухгалтерского счета, учета, их построение; - порядок документального оформления; - принципы организации учета наличных средств; - основные виды и формы безналичных расчетов; - учетную политику предприятия, учет расходов, доходов. <b>Умения:</b> - реализовывать план счетов; - документировать хозяйственные операции; - организовывать бухгалтерский учет; - контролировать бухгалтерский баланс и систему счетов; - составлять отчет о товародвижении, учет товарных потерь; - проводить учет денежных средств, расчетных операций; - проводить учет денежных средств на расчетном и валютном счетах; - проводить бухгалтерскую отчетность;	Б К ПК 3.1.11	9
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>			
	<b>Квалификация 0515053 «Маркетолог»</b>			
	<b>Организация и технология отрасли</b> Понятие, роль, особенности, развитие и характеристика отрасли,	<b>Знания:</b> - важнейшие отрасли народного хозяйства, их характеристику и взаимосвязь; - производственную инфраструктуру предприятия; - производственную структуру предприятия; - организацию процессов производства продукции и работы основных		

СД. 01	<p>ее инфраструктура. Классификация предприятий отрасли и их размещение. Особенности его деятельности. Планировка, состав помещений предприятий отрасли; Производственные и технологические процессы протекающие на предприятии отрасли и т.д.</p>	<p>производственных цехов; - методы определения качества выпускаемой продукции; <b>У м е н и я :</b> - ориентироваться в вопросах организаций отрасли; - осуществлять стратегическое планирование производства; - определять типы технологических циклов и процессов ; - определять виды и классификации сырья; - организовывать снабжение; - применять производственные и технологические процессы; - использовать вспомогательные производственные помещения; - нормировать труд на предприятиях</p>	<p>БК 1, БК 2, БК7, БК 9, БК10, БК 11 ПК 3.5.12</p>
СД.02	<p><b>Техническое оснащение предприятия (отрасли) и охрана т р у д а</b> направления научно-технического прогресса в отрасли; классификация оборудования; характеристика отдельных групп оборудования: назначение, принципы действия, особенности устройств, критерии выбора, правила безопасной эксплуатации; организация оснащения и технического обслуживания оборудования; охрана т р у д а ; правовая и нормативная база; производственный травматизм и заболеваемость; факторы, влияющие на условия т р у д а ; мероприятия по охране труда; техника безопасности: виды, средства, меры предупреждения.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - классификацию оборудования; - назначение, характеристики, принципы действия, особенности устройств, критерии выбора, правила безопасной эксплуатации отдельных групп оборудования; - охрану т р у д а ; - правовую и нормативную базу; - факторы, влияющие на условия т р у д а ; - виды, средства, меры предупреждения техники безопасности; <b>У м е н и я :</b> - оснащать оборудованием организацию технического обслуживания; - оказать первую медицинскую помощь при производственном травматизме; - проводить мероприятия по охране труда.</p>	<p>Б К 8 ПК 3.5.13</p>
	<p><b>Маркетинг:</b> основные концепции рыночной деятельности; классификацию; сегментирование рынка; объекты и субъекты маркетинга; маркетинговая среда; средства маркетинга; методы изучения, формирования и</p>	<p><b>З н а н и я :</b> -основные концепции рыночной деятельности; - классификацию; -стратегию ценообразования; - классификацию цен; -информационную систему маркетинга, стратегию и тактику маркетинга объекты и субъекты м а р к е т и н г а ;</p>	

СД.03	<p>прогнозирования спроса, стимулирования сбыта и продвижения товаров и услуг на рынке ; реклама ; сбытовая и ценовая политика; стратегия ценообразования; классификация цен; маркетинговые исследования рынка ; информационная система маркетинга, стратегия и тактика маркетинга.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> -определять сегментирование рынка ; -использовать маркетинговую среду ; -использовать средства маркетинга ; -проводить методы изучения, формирования и прогнозирования спроса; -рекламировать ; -выявлять сбыт и ценовую политику ; -исследовать маркетинг рынка.</p>	<p>БК 1, БК 2, БК 4, БК 5, БК 6, БК 9, БК 10, БК 11 ПК 3.5.14</p>
СД.04	<p><b>Маркетинговые исследования</b> Понятие, назначение маркетинговых исследований. Процесс маркетинговых исследований. Виды, источники, методы сбора маркетинговой информации. Разработка плана исследования. Организация сбора данных. Методы анализа. Прогнозирование. Отчет о проведении исследования. Современные технологии в маркетинговых исследованиях.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> -понятие, цели и задачи проведения маркетинговых исследований ; -порядок организации маркетинговых исследований ; - методы сбора маркетинговой информации ; <b>У м е н и я :</b> - разрабатывать план проведения маркетинговых исследований ; -провести анализ информации ; - составить прогноз ; - составить отчет о проведении исследований ;</p>	<p>БК 1, БК 2, БК 6, БК 9, БК 10, БК 11 ПК 3.5.15</p>
СД.05	<p><b>Международный маркетинг:</b> Роль и место международной торговли в мировом хозяйстве, история, истоки, формы развития международной торговли, понятия, показатели, объекты мировой торговли, теория международной торговли, особенности коммерческой работы при совершении экспортно-импортных операций на рынке.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - роль международной торговли в мировом хозяйстве, - историю, истоки, формы развития международной торговли , - понятия, показатели, объекты мировой торговли, - теорию международной торговли , - экспортно-импортные операции на рынке . <b>У м е н и я :</b> - ориентироваться в сфере международной экономической торговой деятельности, - определять величину таможенных пошлин, сборов, - проводить операции по экспорту и импорту.</p>	<p>БК 1, БК 2, БК 9, БК 10, БК 11 ПК 3.5.16</p>
	<p><b>Организация рекламной деятельности</b> Понятие, роль рекламы,</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - понятие рекламы ; - социально-психологические основы рекламы ;</p>	

СД.06	социально-психологические основы рекламы, средства, виды, характеристики, назначение и применение распространения рекламы, рекламная деятельность, рекламные средства, рекламная деятельность оптовых и производственных предприятий.	- средства, виды, характеристики, назначение и применение распространения рекламы; <b>У м е н и я :</b> - регулировать рекламную деятельность; - применять рекламные средства; - осуществлять рекламную деятельность оптовых и производственных предприятий;	БК 1, БК 2, БК 9, БК 10, БК 11 ПК 3.5.17
СД.07	<b>Основы логистики</b> Понятие, цели, задачи. Принципы логистики. Логистические информационные системы. Методы оценки. Организация управления службами в логистике. Особенности логистики в отрасли	<b>З н а н и я :</b> -понятие, назначение логистики; - принципы логистики; <b>З н а н и я :</b> - особенности логистики в отрасли; -организация управления логистическими службами;	БК 9, ПК 3.5.18
СД.08	<b>Товароведение</b> Предмет и задачи товароведения по отраслям, понятие продукции и товара; классификация продукции и товаров; классификаторы продукции и товаров; кодирование продукции и товаров; общие требования к сертификации продукции и товаров; характеристика продукции и товаров по отраслям; ассортимент продукции и товаров; количество продукции и товаров; качество продукции и товаров; приемка продукции и товаров; цена и стоимость; виды и способы определения цен на продукцию и товары; маркировка; тара и упаковка; транспортирование продукции и товаров; хранение продукции и товаров;	<b>з н а т ь :</b> - классификацию товаров; - важнейшие казахстанские классификаторы, межгосударственные классификаторы. - ассортимент продукции и товаров по отраслям; - маркировку товаров; - приемку продукции и товаров; <b>у м е т ь :</b> - группировать товары по их назначению; - выявлять факторы влияющие на качество товаров и дефекты; - выявлять дефекты и причины их возникновения; - оценивать качество товаров;	БК 9, ПК 3.5.19
СД.09	<b>Дисциплина с учетом специализации отрасли</b> Содержание дисциплины организации образования включают необходимые разделы, углубленно характеризующую	- <b>З н а н и я :</b> -принципы, особенности, характеристики профессиональной деятельности с точки зрения отраслевой специализации <b>У м е н и я :</b> - приложение полученных знаний	БК 7, БК 8,

	отрасль, в которой специализируются базовые предприятия.	в своей профессиональной деятельности;	Б К 9 ПК 3.5.20
<b>Квалификация 0513063 «Товаровед»</b>			
СД.01	<p><b>Организация и технология отрасли</b> Понятие, роль, особенности, развитие и характеристика отрасли, ее инфраструктура. Классификация предприятий отрасли и их размещение. Особенности его деятельности. Планировка, состав помещений предприятий отрасли; Производственные и технологические процессы протекающие на предприятии отрасли и т.д.</p>	<p><b>Знания:</b> - важнейшие отрасли народного хозяйства, их характеристику и взаимосвязь; - производственную инфраструктуру предприятия; - производственную структуру предприятия; - организацию процессов производства продукции и работы основных производственных цехов; - методы определения качества выпускаемой продукции; <b>Умения:</b> - ориентироваться в вопросах организаций отрасли; - осуществлять стратегическое планирование производства; - определять типы технологических циклов и процессов; - определять виды и классификации сырья; - организовывать снабжение; - применять производственные и технологические процессы; - использовать вспомогательные производственные помещения; - нормировать труд на предприятиях</p>	БК 1,БК 2, БК7, БК 9, БК10, БК 11 ПК 3.6.12
СД.02	<p><b>Техническое оснащение предприятия (отрасли) и охрана труда</b> направления научно-технического прогресса в отрасли; классификация оборудования; характеристика отдельных групп оборудования: назначение, принципы действия, особенности устройств, критерии выбора, правила безопасной эксплуатации; организация оснащения и технического обслуживания оборудования; охрана труда; правовая и нормативная база; производственный травматизм и</p>	<p><b>Знания:</b> - классификацию оборудования; - назначение, характеристики, принципы действия, особенности устройств, критерии выбора, правила безопасной эксплуатации отдельных групп оборудования; - охрану труда; - правовую и нормативную базу; - факторы, влияющие на условия труда; - виды, средства, меры предупреждения техники безопасности; <b>Умения:</b> - оснащать оборудованием организацию технического</p>	

	заболеваемость; факторы, влияющие на условия т р у д а ; мероприятия по охране труда; техника безопасности: виды, средства, меры предупреждения.	обслуживания; - оказать первую медицинскую помощь при производственном травматизме; - проводить мероприятия по охране труда.	Б К 8 ПК 3.6.13
СД.03	<b>Маркетинг:</b> основные концепции рыночной деятельности; классификацию; сегментирование рынка; объекты и субъекты маркетинга; маркетинговая среда; средства маркетинга; методы изучения, формирования и прогнозирования спроса, стимулирования сбыта и продвижения товаров и услуг на рынке; реклама; сбытовая и ценовая политика; стратегия ценообразования; классификация цен; маркетинговые исследования рынка; информационная система маркетинга, стратегия и тактика маркетинга.	<b>Знания:</b> -основные концепции рыночной деятельности; - классификацию; -стратегию ценообразования; классификацию цен; -информационную систему маркетинга, стратегию и тактику маркетинга объекты и субъекты маркетинга; <b>Умения:</b> -определять сегментирование рынка; -использовать маркетинговую среду; -использовать средства маркетинга; -проводить методы изучения, формирования и прогнозирования спроса; -рекламировать; -выявлять сбыт и ценовую политику; -исследовать маркетинг рынка.	БК 1, БК 2, БК 4, БК 5, БК 6, БК 9, БК 10, БК 11 ПК 3.6.14
СД.04	<b>Международный маркетинг:</b> Роль и место международной торговли в мировом хозяйстве, история, истоки, формы развития международной торговли, понятия, показатели, объекты мировой торговли, теория международной торговли, особенности коммерческой работы при совершении экспортно-импортных операций на рынке.	<b>Знания:</b> - роль международной торговли в мировом хозяйстве, - историю, истоки, формы развития международной торговли, - понятия, показатели, объекты мировой торговли, - теорию международной торговли, - экспортно-импортные операции на рынке. <b>Умения:</b> - ориентироваться в сфере международной экономической торговой деятельности, - определять величину таможенных пошлин, сборов, - проводить операции по экспорту и импорту.	БК 1, БК 2, БК 9, БК 10, БК 11 ПК 3.6.15
		<b>Знания:</b> -состояние и перспективы	

СД.05	<p><b>Товароведение и экспертиза продовольственных товаров:</b>  Предмет и задачи товароведения и экспертизы продовольственных товаров ;  состояние и перспективы развития продовольственного рынка и отдельных его сегментов;  химический состав и свойства товаров ;  свойства и показатели;  товароведная характеристика отдельных групп продовольственных товаров:  классификация и ассортимент, особенности пищевой ценности, факторы, формирующие качество товаров ;  оценка качества;  использование в кулинарии;  упаковка и маркировка;  условия и сроки хранения, транспортирования товаров;  потери :  причины возникновения и пути сокращения.</p>	<p>развития продовольственного рынка и отдельных его сегментов;  - экспертизу продовольственных товаров ;  -химический состав и свойства веществ ;  -классификацию товаров, их краткую характеристику, ассортимент,  пищевую ценность, свойства и показатели товаров;  -качества, факторы, формирующие качество;  -условия и сроки хранения, транспортирования;  У м е н и я :  -применять товароведную характеристику продовольственных товаров;  -оценивать качество товаров;  -упаковывать и маркировать;  -подсчитывать потери;  -выявлять причины возникновения и пути сокращения потерь.</p>	<p>БК 9 ,  ПК 3.6.16</p>
СД.06	<p><b>Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров:</b>  Предмет и задачи товароведения и экспертизы непродовольственных товаров ;  состояние и перспективы развития непродовольственного рынка и отдельных его сегментов;  химический состав и свойства товаров ;  свойства и показатели;  товароведная характеристика отдельных групп непродовольственных товаров:  классификация и ассортимент, факторы, формирующие качество товаров ;  оценка качества;  упаковка и маркировка;  условия и сроки хранения, транспортирования товаров;  потери: причины возникновения и пути сокращения.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  -состояние и перспективы развития непродовольственного рынка и отдельных его сегментов ;  - экспертизу непродовольственных товаров;  - состав, свойства веществ;  -классификацию веществ, их краткую характеристику, свойства и показатели;  -классификацию и ассортимент, факторы, формирующие качество ;  -условия и сроки хранения, транспортирования;  <b>У м е н и я :</b>  - определять дефекты товара;  - группировать виды дефектов;  - определять сорт товара;  - давать характеристику на т о в а р ы ;  -оценивать качество;  -упаковывать и маркировать;  -подсчитывать потери;  -выявлять причины возникновения и пути сокращения потерь.</p>	<p>БК 9 ,  ПК 3.6.17</p>

СД.07	<p><b>Контроль качества продукции и услуг :</b>  качество: понятие, показатели качества ;  контроль качества: назначение, краткая характеристика, классификация, виды и методы; нормативная база; фальсификация: понятие, причины, способы предупреждения, виды, средства и методы обнаружения; идентификация услуг: виды, критерии, назначение.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  -понятие, показатели качества;  - виды и методы контроля качества ;  -причины, способы предупреждения, средства и методы обнаружения фальсификации;  -виды, критерии, назначение идентификации услуг;  <b>У м е н и я :</b>  -соблюдать нормативную базу;  -выявлять фальсификацию;  -проводить идентификацию услуг.</p>	<p>Б К 7 ,  Б К 8 ,  ПК 3.6.18</p>
СД.08	<p><b>Основы микробиологии, санитарии и гигиены :</b>  Микробиология, понятия, роль. Понятие о морфологии и физиологии микроорганизмов. Физиология питания микроорганизмов. пищевые инфекции, пищевые отравления и глистные заболевания ;  Основы гигиены и санитарии. Понятие о гигиене труда; производственный травматизм; личная гигиена; санитарная культура; медицинские обследования, их цель и виды; санитарные требования; санитарно-пищевое законодательство и организация санитарно-пищевого надзора.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - морфологию и физиологию микроорганизмов;  - физиологию питания микроорганизмов;  - пищевые инфекции и отравления, принятия меры предупреждения  -основы гигиены труда, личная гигиена ,  санитарная культура, медицинское обследование  -санитарно-пищевое законодательство, организацию санитарно-пищевого надзора;  <b>У м е н и я :</b>  -выбирать технологическое оборудование, посуду и инвентарь ;  -не допускать пищевые отравления ;  -производить расчет энергетической ценности пищевых веществ, и блюд, определять расход энергии ;  -соблюдать режим хранения продуктов и правила реализации готовой продукции;  -соблюдать санитарный режим на производстве ;  -оказывать доврачебную помощь пострадавшему;</p>	<p>Б К 8 ,  Б К 9  ПК 3.6.19</p>
	<p><b>Стандартизация, метрология и сертификация.</b>  Основные понятия, цели и задачи дисциплины ;  категории и виды стандартов;</p>		

СД. 09	<p>возникновение и развитие стандартизации;  Закон РК «О техническом регулировании»;  принципы стандартизации в предприятиях и организациях отрасли;  международная региональная стандартизация, международное сотрудничество;  средства измерений;  эталоны величин; сертификация;  сертификация услуг на предприятиях и организациях отрасли;  качество продукции и декларация о соответствии;  разработка и внедрение системы менеджмента качества; метрология;  основы метрологии;  государственный метрологический контроль и надзор.</p>	<p><b>Знания :</b>  -цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы правовой базы;  -основы теории измерений;  - вид стандартов;  -структуру международных и региональных стандартов;  -систему сертификации ГОСТ РК ;  <b>У м е н и я :</b>  - расшифровывать категорию стандартов;  - пользоваться классификатором для нахождения нужного стандарта ;  - пользоваться стандартами непродовольственных товаров;</p>	Б К 7, П К 3.6.12
<b>Квалификация 0513073 «Мерчендайзер»</b>			
СД.01	<p><b>Организация и технология отрасли</b>  Понятие, роль, особенности, развитие и характеристика отрасли, ее инфраструктура.  Классификация предприятий отрасли и их размещение.  Особенности его деятельности.  Планировка, состав помещений предприятий отрасли;  Производственные и технологические процессы протекающие на предприятии отрасли и т.д.</p>	<p><b>Знания :</b>  - важнейшие отрасли народного хозяйства , их характеристику и взаимосвязь ;  - производственную инфраструктуру предприятия;  - производственную структуру предприятия ;  - организацию процессов производства продукции и работы основных производственных цехов;  - методы определения качества выпускаемой продукции;  <b>У м е н и я :</b>  - ориентироваться в вопросах организаций отрасли;  - осуществлять стратегическое планирование производства;  - определять типы технологических циклов и процессов ;  - определять виды и классификации сырья;  - организовывать снабжение;  - применять производственные и технологические процессы;  - использовать вспомогательные</p>	Б К 1,Б К 2, Б К 7, Б К 9,

		<p>производственные помещения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормировать труд на предприятиях</li> </ul>	<p>БК 10, БК 11 ПК 3.7.12</p>
СД.02	<p><b>Техническое оснащение предприятия (отрасли) и охрана труда</b>  направления научно-технического прогресса в отрасли;  классификация оборудования;  характеристика отдельных групп оборудования;  назначение, принципы действия, особенности устройств,  критерии выбора, правила безопасной эксплуатации;  организация оснащения и технического обслуживания оборудования;  охрана труда;  правовая и нормативная база;  производственный травматизм и заболеваемость;  факторы, влияющие на условия труда;  мероприятия по охране труда;  техника безопасности:  виды,  средства, меры предупреждения.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию оборудования;</li> <li>- назначение, характеристики, принципы действия, особенности устройств,</li> <li>критерии выбора, правила безопасной эксплуатации отдельных групп оборудования;</li> <li>- охрану труда;</li> <li>- правовую и нормативную базу;</li> <li>- факторы, влияющие на условия труда;</li> <li>- виды, средства, меры предупреждения техники безопасности;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оснащать оборудованием организацию технического обслуживания;</li> <li>- оказать первую медицинскую помощь при производственном травматизме;</li> <li>- проводить мероприятия по охране труда.</li> </ul>	<p>Б К 8 ПК 3.7.13</p>
СД.03	<p><b>Маркетинг:</b>  основные концепции рыночной деятельности;  классификацию;  сегментирование рынка;  объекты и субъекты маркетинга;  маркетинговая среда;  средства маркетинга;  методы изучения, формирования и прогнозирования спроса, стимулирования сбыта и продвижения товаров и услуг на рынке;  реклама;  сбытовая и ценовая политика;  стратегия ценообразования;  классификация цен;  маркетинговые исследования рынка;  информационная система маркетинга, стратегия и тактика маркетинга.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные концепции рыночной деятельности;</li> <li>- классификацию;</li> <li>-стратегию ценообразования;</li> <li>классификацию цен;</li> <li>-информационную систему маркетинга, стратегию и тактику маркетинга объекты и субъекты маркетинга;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять сегментирование рынка;</li> <li>-использовать маркетинговую среду;</li> <li>-использовать средства маркетинга;</li> <li>-проводить методы изучения, формирования и прогнозирования спроса;</li> <li>-рекламировать;</li> <li>-выявлять сбыт и ценовую политику;</li> <li>-исследовать маркетинг рынка.</li> </ul>	<p>БК 1, БК 2, БК 4, БК 5, БК 6, БК 9, БК 10, БК 11 ПК 3.7.14</p>

СД.04	<p><b>Маркетинговые исследования</b>          Понятие, назначение маркетинговых исследований.          Процесс маркетинговых исследований.          Виды, источники, методы сбора маркетинговой информации.          Разработка плана исследования.          Организация сбора данных.          Методы анализа. Прогнозирование.          Отчет о проведении исследования.          Современные технологии в маркетинговых исследованиях.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>          -понятие, цели и задачи проведения маркетинговых исследований;          -порядок организации маркетинговых исследований;          - методы сбора маркетинговой информации;  <b>У м е н и я :</b>          - разрабатывать план проведения маркетинговых исследований;          -провести анализ информации;          - составить прогноз;          - составить отчет о проведении исследований;</p>	<p>БК 1, БК 2,          БК 6, БК 9,          БК 10, БК 11          ПК 3.7.15</p>
СД.05	<p><b>Международный маркетинг:</b>          Роль и место международной торговли в мировом хозяйстве, история, истоки, формы развития международной торговли, понятия, показатели, объекты мировой торговли, теория международной торговли, особенности коммерческой работы при совершении экспортно-импортных операций на рынке.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>          - роль международной торговли в мировом хозяйстве,          - историю, истоки, формы развития международной торговли,          - понятия, показатели, объекты мировой торговли,          - теорию международной торговли,          - экспортно-импортные операции на рынке.  <b>У м е н и я :</b>          - ориентироваться в сфере международной экономической торговой деятельности,          - определять величину таможенных пошлин, сборов,          - проводить операции по экспорту и импорту.</p>	<p>БК 1, БК 2,          БК 9, БК 10,          БК 11          ПК 3.7.16</p>
СД.06	<p><b>Организация рекламной деятельности</b>          Понятие, роль рекламы, социально-психологические основы рекламы, средства, виды, характеристики, назначение и применение распространения рекламы, рекламная деятельность, рекламные средства, рекламная деятельность оптовых и производственных предприятий.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>          - понятие рекламы;          - социально-психологические основы рекламы;          - средства, виды, характеристики, назначение и применение распространения рекламы;  <b>У м е н и я :</b>          - регулировать рекламную деятельность;          - применять рекламные средства;          - осуществлять рекламную деятельность оптовых и производственных предприятий;</p>	<p>БК 1, БК 2,          БК 6, БК 10,          БК 11,          ПК 3.7.17</p>
		<p><b>З н а н и я :</b>          -основные понятия мерчендайзинга;          - организацию управления</p>	

СД.07	<p><b>Мерчендайзинг</b>  Понятие, цели и задачи дисциплины. Организация продаж, управление продажами. Искусство выкладки товара. Реклама товара. Инструменты стимулирования продаж. Основные правила мерчендайзинга. Законы зрительного восприятия. Три уровня мерчендайзинга. Организация системы мерчендайзинга в организациях, предприятиях.</p>	<p>п р о д а ж ;  - искусство выкладки товара;  - рекламу товара;  - основы правил мерчендайзинга;  - три уровня мерчендайзинга;  <b>У м е н и я :</b>  -организовать и управлять п р о д а ж а м и ;  - выкладывать товар;  - рекламировать товар;  - применять основы правил мерчендайзинга;  -применять законы зрительного восприятия товара;  - организовать системы мерчендайзинга в организациях и предприятиях;</p>	<p>БК 5, БК 6,  БК 9,  ПК 3.7.18</p>
СД. 08	<p><b>Товароведение</b>  Предмет и задачи товароведения по отраслям, понятие продукции и товара; классификация продукции и товаров; классификаторы продукции и товаров; кодирование продукции и товаров; общие требования к сертификации продукции и товаров; характеристика продукции и товаров по отраслям; ассортимент продукции и товаров; количество продукции и товаров; качество продукции и товаров; приемка продукции и товаров; цена и стоимость; виды и способы определения цен на продукцию и товары; маркировка; тара и упаковка; транспортирование продукции и товаров; хранение продукции и товаров;</p>	<p><b>з н а т ь :</b>  - классификацию товаров;  - важнейшие казахстанские классификаторы, межгосударственные классификаторы.  - ассортимент продукции и товаров по отраслям;  - маркировку товаров;  - приемку продукции и товаров;  <b>у м е т ь :</b>  - группировать товары по их назначению;  - выявлять факторы влияющие на качество товаров и дефекты;  - выявлять дефекты и причины их возникновения;  - оценивать качество товаров;</p>	<p>БК 9,  ПК 3.7.19</p>
СД.09	<p><b>Основы логистики</b>  Понятие, цели, задачи. Принципы логистики. Логистические информационные системы. Методы оценки. Организация управления службами в логистике. Особенности логистики в отрасли</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  -понятие, назначение логистики;  - принципы логистики;  <b>З н а н и я :</b>  - особенности логистики в отрасли;  -организация управления логистическими службами;</p>	<p>БК 9,  ПК 3.7.20</p>
ПО и ПП	<p><b>Производственное обучение и профессиональная практика</b></p>		

ПП. 00	<b>Профессиональная практика</b>		
ПП. 01	<p><b>Ознакомительная практика</b> Цели, задачи и порядок прохождения ознакомительной практики. Требования к практикантам. правила трудовой дисциплины и профессиональной этики. ознакомление с базовыми предприятиями. Ознакомление с организационной структурой службы маркетинга. Обязанности работников.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - собирать информацию о направлении своей будущей деятельности; - составлять список литературы по выбранном направлению; - умеет соблюдать правила трудовой дисциплины и профессиональной этики; <b>Н а в ы к и :</b> - Составления отчета; - самоконтроля; - ведения дневника; - составления графиков; - ведения деловых бесед; - деловых знакомств;</p>	
ПП.02	<p><b>Учебная практика</b> Цели, задачи и порядок прохождения учебной практики. Освоение профессии. Работа в отделах маркетинга предприятий, специализированных фирмах по маркетингу, рекламных агентствах и т.д. Освоение технологии маркетинга: и з у ч е н и е производственно-сбытовой работы предприятия, анализ рынка, проведение маркетинговых исследований, составление плана маркетинга, оценка эффективности маркетинговых мероприятий, организация рекламной деятельности и т.д. Изучение работы специалиста соответствующей квалификации.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - умение работать с законодательными актами; - разрабатывать документы по изучению спроса, прогнозированию ситуации; - организовать рекламную деятельность; - проводить исследования рынка; - использовать информационные технологии; - осуществлять функции в соответствии с квалификацией; <b>Н а в ы к и :</b> - работы с законодательными и внутренними нормативно-правовыми актами предприятия; - навыки анализа рыночной ситуации; - организации маркетинговых мероприятий; - навыки формирования ассортимента и т.д.</p>	
	<p><b>Производственная практика</b> Цели, задачи и порядок прохождения производственной практики. Работа в качестве дублера специалиста соответствующей квалификации.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - осуществления профессиональной деятельности самостоятельно или под руководством специалиста с более высокой квалификацией; - умения осуществлять должностные функции специалиста соответствующей квалификации; - организационно-</p>	

ПП.03	Изучение и анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия с точки зрения эффективности маркетинга. Выявление недостатков. Разработка мероприятий по улучшению. Подготовка проектов предложений по маркетинговой деятельности и т.д.	административной деятельности в соответствующей области; <b>Н а в ы к и :</b> -организации маркетинговой деятельности отдела, специалиста, предприятия; -организации и проведения мероприятий; - анализа и прогнозирования; -навыки принятия решений в профессиональной деятельности; -навыки составления аналитических документов по профессиональной деятельности и т.д.
-------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Примечание:** Таблица 1 Базовые компетенции

К о д компетенции	Базовые компетенции
Б К 1	Владеет правилами делового общения и этикета;
Б К 2	Владеет коммуникационными навыками;
Б К 3	Умеет вести делопроизводство на государственном и русском языках;
Б К 4	Умеет планировать и распределять рабочее время;
Б К 5	Умеет определять цели своей деятельности;
Б К 6	Владеет навыками самоорганизации и контроля;
Б К 7	Соблюдает требования законодательства Республики Казахстан;
Б К 8	Соблюдает нормы и требования охраны труда и окружающей среды;
Б К 9	Обладает аналитическими способностями;
Б К 10	Обладает лидерскими способностями;
БК 11	Обладает коммуникабельными способностями;

Таблица 2 Профессиональные компетенции

Уровень ТипО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
	2.1. Код и наименование квалификации	2.1.1. Обладает экономическим образом мышления, предприимчив, соблюдает гражданское и хозяйственное законодательство; 2.1.2. Владеет навыками устного подсчета цены, веса, процентов, размера скидок и надбавок; 2.1.3. Соблюдает правила личной гигиены, выполняет санитарно-эпидемиологические требования; 2.1.4 Владеет навыками делового общения, соблюдает этику и культуру обслуживания;

1. Повышенный уровень	<p>0 5 1 3 0 1 2 – «Продавец продовольственных товаров*»</p>	<p>2.1.5 Выполняет продажу продовольственных товаров; 2.1.6 Владеет навыками работы на оборудовании и обеспечивает выполнение требований охраны труда; 2.1.7 Знает товароведные характеристики продовольственных товаров, определяет качество товара; 2.1.8 Умеет вести кассовую отчетность; 2.1.9 Использует программы автоматизации учета;</p>
	<p>2.2. Код и наименование квалификации 0 5 1 3 0 2 2 – «Продавец непродовольственных товаров*»</p>	<p>2.2.1. Обладает экономическим образом мышления, предприимчив, соблюдает гражданское и хозяйственное законодательство; 2.2.2. Владеет навыками устного подсчета цены, веса, процентов, размера скидок и надбавок; 2.2.3. Соблюдает правила личной гигиены, выполняет санитарно-эпидемиологические требования; 2.2.4 Владеет навыками делового общения, соблюдает этику и культуру обслуживания; 2.2.5 Выполняет продажу продовольственных товаров; 2.2.6 Владеет навыками работы на оборудовании и обеспечивает выполнение требований охраны труда; 2.2.7 Знает товароведные характеристики продовольственных товаров, определяет качество товара; 2.2.8 Умеет вести кассовую отчетность; 2.2.9 Использует программы автоматизации учета;</p>
		<p>2.3.1. Обладает экономическим образом мышления, предприимчив, соблюдает гражданское и хозяйственное законодательство; 2.3.2. Владеет навыками устного подсчета цены, веса, процентов, размера скидок и надбавок; 2.3.3. Соблюдает правила личной гигиены, выполняет</p>

	<p>2.3. Код и наименование квалификации 0513032 – «Контролер-кассир*»</p>	<p>санитарно-эпидемиологические требования;</p> <p>2.3.4 Владеет навыками делового общения, соблюдает этику и культуру обслуживания;</p> <p>2.3.5 Выполняет продажу товаров;</p> <p>2.3.6 Владеет навыками работы на оборудовании и обеспечивает выполнение требований охраны труда;</p> <p>2.3.7 Выполняет расчет и отпуск товара на контрольно-кассовой машине, использует в совершенстве все ее функции, производит легкий ремонт, знает правила регистрации;</p> <p>2.3.8 Умеет вести кассовую отчетность;</p> <p>2.3.9 Использует программы автоматизации учета;</p>
	<p>2.4. Код и наименование квалификации 0513042 – «Агент коммерческий»</p>	<p>2.4.1. Обладает экономическим образом мышления, предприимчив, соблюдает гражданское и хозяйственное законодательство;</p> <p>2.4.2. Владеет навыками устного подсчета цены, веса, процентов, размера скидок и надбавок;</p> <p>2.4.3. Соблюдает правила личной гигиены, выполняет санитарно-эпидемиологические требования;</p> <p>2.4.4 Владеет навыками делового общения, соблюдает этику и культуру обслуживания;</p> <p>2.4.5 Организует коммерческую деятельность;</p> <p>2.4.6 Владеет навыками работы на оборудовании и обеспечивает выполнение требований охраны труда;</p> <p>2.4.7 Строит эффективную схему движения товарных потоков;</p> <p>2.4.8 Умеет вести кассовую отчетность;</p> <p>2.4.9 Использует программы автоматизации учета;</p>
		<p>ПК 3.5.1 Владеет навыками применения математического аппарата</p>

3.1. Код и наименование  
квалификации  
0515053 - "Маркетолог"

в экономической деятельности;  
ПК 3.5.2 Обрабатывает экономическую информацию с помощью современных информационных технологий;  
ПК 3.5.3 Обеспечивает своевременность и правильность уплаты налогов и других платежей в бюджет;  
ПК 3.5.4 Владеет основами управления организацией;  
ПК 3.5.5 Применяет статистико-экономические методы анализа, планирования, определения финансовых рисков;  
ПК 3.5.6 Владеет навыками делового общения и соблюдает принципы профессиональной этики;  
ПК 3.5.7 Действует на основе действующего законодательства в профессиональной деятельности;  
ПК 3.5.8 Знает виды и формы предпринимательской деятельности, правила ведения бизнеса;  
ПК 3.5.9 Владеет навыками экономических основ предприятия;  
ПК 3.5.10 Понимает принципы финансирования и кредитования;  
ПК 3.5.11 Знает принципы бухгалтерского учета;  
ПК 3.5.12 Владеет принципами организации технологических процессов на предприятии отрасли;  
ПК 3.5.13 Владеет навыками работы на оборудовании и обеспечивает выполнение требований охраны труда;  
ПК 3.5.14 Умеет организовать эффективные мероприятия по продвижению товара на рынке в соответствии со стратегией маркетинга;  
ПК 3.5.15 Умеет проводить маркетинговые исследования рынка;  
ПК 3.5.16 Умеет организовать маркетинговые мероприятия на международном рынке;  
ПК 3.5.17 Умеет разрабатывать план рекламной кампании; проводить рекламную кампанию;  
ПК 3.5.18 Умеет разрабатывать эффективные схемы товародвижения;

		<p>ПК 3.5.19 Знает товароведные характеристики товаров, определяет качество товара;</p> <p>ПК 3.5.20. Учитывает в своей профессиональной деятельности особенности организации отрасли;</p>
<p>2. Специалист среднего звена</p>	<p>3.2. Код и наименование квалификации 0513063 - "товаровед"</p>	<p>ПК 3.6.1 Владеет навыками применения математического аппарата в экономической деятельности;</p> <p>ПК 3.6.2 Обрабатывает экономическую информацию с помощью современных информационных технологий;</p> <p>ПК 3.6.3 Обеспечивает своевременность и правильность уплаты налогов и других платежей в бюджет;</p> <p>ПК 3.6.4 Владеет основами управления организацией;</p> <p>ПК 3.6.5 Применяет статистико-экономические методы анализа, планирования, определения финансовых рисков;</p> <p>ПК 3.6.6 Владеет навыками делового общения и соблюдает принципы профессиональной этики;</p> <p>ПК 3.6.7 Действует на основе действующего законодательства в профессиональной деятельности;</p> <p>ПК 3.6.8 Знает виды и формы предпринимательской деятельности, правила ведения бизнеса;</p> <p>ПК 3.6.9 Владеет навыками экономических основ предприятия;</p> <p>ПК 3.6.10 Понимает принципы финансирования и кредитования;</p> <p>ПК 3.6.11 Знает принципы бухгалтерского учета;</p> <p>ПК 3.6.12 Владеет принципами организации технологических процессов на предприятии отрасли;</p> <p>ПК 3.6.13 Владеет навыками работы на оборудовании и обеспечивает выполнение требований охраны труда;</p> <p>ПК 3.6.14 Умеет организовать эффективные мероприятия по продвижению товара на рынке в соответствии со стратегией маркетинга;</p> <p>ПК 3.6.15 Умеет организовать</p>

	<p>маркетинговые мероприятия на международном рынке;</p> <p>ПК 3.6.16 Знает товароведные характеристики продовольственных товаров , определяет качество товара;</p> <p>ПК 3.6.17 Знает товароведные характеристики непродовольственных товаров, определяет качество товара;</p> <p>ПК 3.6.18 Владеет методами определения качества товаров и услуг;</p> <p>ПК 3.6.19 Владеет навыками соблюдения правил санитарии и гигиены, знает виды микроорганизмов и их воздействие на организм человека ;</p> <p>ПК 3.6.20 Владеет навыками сертификации, чтения стандартов;</p>
<p>3.3. Код и наименование квалификации 0513073 - "мерчендайзер"</p>	<p>ПК 3.7.1 Владеет навыками применения математического аппарата в экономической деятельности;</p> <p>ПК 3.7.2 Обрабатывает экономическую информацию с помощью современных информационных технологий;</p> <p>ПК 3.7.3 Обеспечивает своевременность и правильность уплаты налогов и других платежей в бюджет;</p> <p>ПК 3.7.4 Владеет основами управления организацией;</p> <p>ПК 3.7.5 Применяет статистико-экономические методы анализа, планирования, определения финансовых рисков;</p> <p>ПК 3.7.6 Владеет навыками делового общения и соблюдает принципы профессиональной этики;</p> <p>ПК 3.7.7 Действует на основе действующего законодательства в профессиональной деятельности;</p> <p>ПК 3.7.8 Знает виды и формы предпринимательской деятельности, правила ведения бизнеса;</p> <p>ПК 3.7.9 Владеет навыками экономических основ предприятия;</p> <p>ПК 3.7.10 Понимает принципы финансирования и кредитования;</p> <p>ПК 3.7.11 Знает принципы бухгалтерского учета;</p> <p>ПК 3.7.12 Владеет принципами организации технологических процессов на</p>



<b>ООД. 00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>					<b>1448</b>	<b>746</b>	<b>702</b>		
ООД. 01	Казахский язык и литература	2	1			156	90	66		1,2
ООД. 02	Русский язык и литература	2	1			156	90	66		1,2
ООД. 03	Иностранный язык		1,2			78		78		1,2
ООД. 04	Всемирная история		1			76	54	22		1
ООД. 05	История Казахстана	2	1			78	38	40		1,2
ООД. 06	Обществознание		2			40	32	8		2
ООД. 07	Математика	2	1			156	78	78		1,2
ООД. 08	Информатика		1,2			78	40	38		1,2
ООД. 09	Физика		1,2			136	88	48		1,2
ООД. 10	Химия	2	1			118	62	56		1,2
ООД. 11	Биология		2			40	28	12		2
ООД. 12	География		1			38	30	8		1
ООД. 13	Начальная военная подготовка		1,2,3,4			142	112	30		1,2,3,4
ООД. 14	Физическая культура		1,2			156	4	152		1,2
<b>СЭД. 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>					<b>180</b>	<b>180</b>			
СЭД. 01	Культурология		4			40	40			4
СЭД. 02	Основы философии		3			32	32			3
СЭД. 03	Основы политологии и социологии		3			32	32			3
СЭД. 04	Основы экономики		2,3			36	36			2,3
СЭД. 05	Основы права		4			40	40			4
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>					<b>316</b>		<b>316</b>		
ОГД.01	Профессиональный казахский язык		3,4			72		72		3,4
ОГД.02	Профессиональный иностранный язык		3,4			72		72		3,4
ОГД. 03	Физическая культура	5	3,4			172		172		3,4,5

ОПД. 00	Общепрофессиональные дисциплины					424	166	258		
ОПД. 01	Статистика		3			32	14	18		3
ОПД. 02	Финансы	4	3			66	28	38		3,4
ОПД. 03	Основы менеджмента и маркетинга	3				64	30	34		3
ОПД. 04	Бухгалтерский учет	4	3			78	28	50		3,4
ОПД. 05	Черчение		4			40	10	30		4
ОПД. 06	М и к р о макроэкономика	и 3				64	30	34		3
ОПД. 07	Информационные технологии		3			32	6	26		3
ОПД. 08	Экономика недвижимости		3			48	20	28		3
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>					<b>550</b>	<b>196</b>	<b>338</b>	<b>16</b>	
СД. 01	Строительные материалы и конструкции		5			51	24	27		5
СД. 02	Оценка земли		5			68	32	36		5
СД. 03	Основы оценки бизнеса		5			68	20	48		5
СД. 04	О ц е н к а недвижимости	5	4		1	125	45	64	16	4,5
СД. 05	Оценка машин и оборудования	и 5				68	20	48		5
СД. 06	О ц е н к а автотранспортных средств		5			68	20	48		5
СД. 07	Экспертиза имущественных прав		5			34	20	14		5
СД. 08	Компьютерная технология оценки		5			68	15	53		5
<b>ДОО. 00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		5			<b>34</b>	<b>34</b>			5
<b>ПП. 00</b>	<b>Профессиональная практика</b>					<b>1116</b>				
ПП. 01	Учебная практика					72				4
ПП. 02	Производственная практика					828				4,6

ПП. 03	Преддипломная практика					216				6
ПА. 00	Промежуточная аттестация					180				
ИА. 00	Итоговая аттестация:					72				
ИА. 01	Итоговая аттестация					60				
ИА. 02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>4320</b>				
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>					<b>4960</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

Приложение 116  
к приказу Министерства образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовой учебный план**  
технического и профессионального образования  
**Код и профиль образования:** 0500000 - Сервис, экономика и управление  
**Специальность:** 0514000 - Оценка  
**Квалификация:** 0514013 - Техник-оценщик

Форма обучения: дневная  
Нормативный срок обучения: 1 год 10 месяцев  
на базе общего среднего образования

## План учебного процесса

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам *
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (работа)	Всего	из них:			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>СЭД. 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>					<b>180</b>	<b>180</b>			
СЭД. 01	Культурология		2			40	40			2
СЭД. 02	Основы философии		1			34	34			1
СЭД. 03	Основы политологии и социологии		1			34	34			1
СЭД. 04	Основы экономики		1			34	34			1
СЭД. 05	Основы права		2			38	38			2
<b>ОГД 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>					<b>392</b>	<b>60</b>	<b>332</b>		
ОГД. 01	Профессиональный казахский (русский) язык		1,2			72		72		1,2
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык		1,2			64		64		1,2
ОГД. 03	История Казахстана	2	1,2			80	60	20		
ОГД. 04	Физическая культура	3	1,2,3			176		176		1,2,3
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>428</b>	<b>173</b>	<b>255</b>		
ОПД. 01	Статистика		1			34	16	18		1
ОПД. 02	Финансы	2	1			59	28	31		1,2
ОПД. 03	Основы менеджмента и маркетинга	1				68	30	38		1
ОПД. 04	Бухгалтерский учет	2	1			74	30	44		1,2



ИА. 02 ОУППК	сиональной подготовлен- ности и присвоение квалификации					12			
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>2880</b>			
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год							
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения							
	<b>Всего:</b>					<b>3312</b>			

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

П р и л о ж е н и е 1 1 7  
к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовые образовательные учебные программы технического и профессионального образования по специальности:  
0514000 - Оценка**

Содержание образовательных программ по циклам дисциплин и профессиональной практики (специалист среднего звена)

Индекс цикла (дис- циплин)	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции
ООД 00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД 00	Общегуманитарные дисциплины		
	Профессиональный казахский (русский) язык Синтаксис казахского (русского) языка. Развитие речи,	<b>Знания:</b> владение навыками грамотного письма на государственном и русском языках, основные принципы	

ОГД 01	<p>терминология по специальности. Делопроизводство на государственном (русском) языке, техника перевода (со словарем). Профессиональное общение.</p>	<p>делопроизводства <b>Умения:</b> проведение синтаксического разбора предложений, использование профессиональной лексики</p>	Б К БК 2	1
ОГД 02	<p><b>Иностранный язык</b> Основы делового языка по специальности, профессиональная лексика, фразеологические обороты и термины. Техника перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов. Профессиональное общение.</p>	<p><b>Знания:</b> владение лексическим и грамматическим минимумом для чтения и перевода текстов <b>Умения:</b> применение знаний иностранного языка в своей профессиональной деятельности</p>	Б К БК 2	1
ОГД 03	<p><b>История Казахстана</b> Первобытный строй на территории Казахстана. Архаим - очаг мировой цивилизации. Казахстан в средневековье, монгольский этап в истории Казахстана. Социально-экономическая и политическая история Казахстана в XVI – XVIII вв. Колониальная политика царского правительства в Казахстане. Казахстан в начале XX века, в период гражданского противостояния. Первая мировая война и Казахстан. Национально-освободительное движение, февральская революция 1917 года и свержение царской власти. Октябрьский переворот, гражданская война и иностранная интервенция. Установление советской власти и ее особенности в Казахстане. Строительство казарменного социализма. Новая экономическая политика (НЭП) в Казахстане.</p>	<p><b>Знания:</b> Место и роль Республики Казахстан в современном мире, представление об основных культурно-исторических центрах Казахстана, региона и мира. Знания основные исторические факты, даты, события, исторические личности <b>Умения:</b> разбирание</p>		

	<p>Индустриализация и в международной насильственная политическая «коллективизация», политика обстановке, оседлости и ее последствия. процессах Сталинско-Голощекинская модель политического преобразования сельского развития в Казахстане хозяйства.</p> <p>Восстание крестьян в Казахстане. Политические репрессии. Социально-экономическое положение Казахстана до начала второй мировой войны. Великая отечественная война и вклад Казахстана в победу над фашизмом. Послевоенный период и восстановление народного хозяйства. Освоение целины. Интенсификация в развитии республики. Политические противостояния (1969, 1979, 1986 гг.) Период перестройки. Казахстан – суверенное независимое государство.</p>	Б К БК 7	5
ОГД 04	<p><b>Физическая культура</b> Роль физической культуры в подготовке специалиста, формировании его здорового образа жизни. закономерности Социально-биологические и жизнедеятельности психофизиологические организма человека, основы физической способах поддержания культуры. и укрепления здоровья Основы физического и <b>Умения:</b> владеть умениями спортивного и самосовершенствования. навыками физического Профессионально-прикладная самосовершенствования физическая подготовка.</p>	<p><b>Знания:</b> основы здорового образа жизни, закономерности жизнедеятельности организма человека, способах поддержания и укрепления здоровья <b>Умения:</b> владеть умениями и навыками физического самосовершенствования</p>	БК 8
<b>СЭД 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		
	<p><b>Культурология</b> Общество и культура. Культура и цивилизация. Развитие культуры, традиции и новаторство. Преимственность культуры. Национальное и общечеловеческое в культуре. П о з н а н и е</p>		

СЭД 01	<p>культурно - исторических ценностей своего народа, нации в сочетании с достоинством общечеловеческой культуры. Этапы развития культуры Казахстана, от зарождения первых шагов в искусстве до эпохи ранней бронзы. Художественная культура средневековых народов Казахстана, их обряды, традиции, обычаи и народное искусство. Культура современного Казахстана от музыки, поэзии до прикладного искусства, театра, кино.</p>	<p><b>Знания:</b> формы и типы культур, соотношение духовных и материальных ценностей, их роль в жизнедеятельности человека</p> <p><b>Умения:</b> эстетические ценности, нормы поведения в обществе, условия формирования личности</p>	Б К БК 7 2
СЭД 02	<p><b>Основы философии</b> Предмет философии, основные вехи мировой философской мысли. Природа человека и смысл его существования. Бог и человек. Человек и космос. Человек, общество, цивилизация, культура. Свобода и ответственность личности. Человеческое познание и деятельность. Наука и ее роль. Человечество перед лицом глобальных проблем.</p>	<p><b>Знания:</b> философские, научные и религиозные картины мира, смысл жизни человека</p> <p><b>Умения:</b> регулировать нравственные нормы отношений между людьми, соотношения духовных и материальных ценностей</p>	Б К БК 7 2
СЭД 03	<p><b>Основы политологии и социологии</b> Предмет и субъекты политики. Политическое сознание и политическая культура. Политическая власть и политическая система, политическое сознание и властные отношения. Мировая политика и международные отношения. Социально-политические процессы в Казахстане. Социология, как наука. Общество, как социокультурная система. Социальные общности. Социальные и этнонациональные отношения.</p>	<p><b>Знания:</b> значение, принципы и механизмы политики. Условия формирования личности, ее свободы, ответственности</p> <p><b>Умения:</b> значение психологических и культурных элементов политической жизни, познание ценностей социального мира с научных позиций</p>	

	Социальные процессы, институты и организации. Личность: ее социальная роль и поведение. Социальные движения, конфликты и способы их разрешения.		Б К БК 7	5
СЭД 04	<p><b>Основы экономики</b>  Экономика и ее основные проблемы. Микроэкономика. Ресурсы.  Механизмы рыночного ценообразования.  Конкуренция.  Экономические основы деятельности фирмы.  Антимонопольное регулирование, регулирование социально-экономических проблем.  Доходы населения.  Макроэкономика.  Структура экономики страны.  Финансы.  Кредитно-денежная и налоговая системы.  Инфляционные системы, безработица.  Проблемы экономического роста, микро и макроэкономические проблемы казахстанской экономики.  Международное разделение труда.  Мировой рынок товаров, услуг, валюты. Основы бизнеса.</p>	<p><b>Знания:</b> проблемы экономического роста и спада производства,  <b>Умения:</b> ориентироваться в содержании основных экономических проблем и различных подходах к их решению</p>	Б К БК 9	4
СЭД 05	<p><b>Основы права (в отрасли)</b>  Право: понятие, система, источники.  Конституция Республики Казахстан – ядро правовой системы.  Всеобщая декларация прав человека.  Личность, право, правовое государство.  Основные отрасли права.  Юридическая ответственность и ее виды.  Судебная система Республики Казахстан.  Правоохранительные органы.</p>	<p><b>Знания:</b> основы государственного, административного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права Республики Казахстан  <b>Умения:</b> использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность</p>	Б К БК 9	5
ОПД 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>			

ОПД 01	<p><b>Статистика</b> Предмет, методы, задачи статистики, источники статической информации, статические показатели, анализ распределений и динамики, статические методы анализа взаимосвязи, выборочное исследование и индексные методы.</p>	<p><b>Знания:</b> теорию и конкретные методы изучения связей, закономерностей массовых явлений <b>Умения:</b> самостоятельно использовать статические показатели для анализа социально-экономической ситуации</p>	Б К ПК 3.1.3 4
ОПД 02	<p><b>Ф и н а н с ы</b> Предмет, структура и задачи. Управление финансами, финансовое планирование и прогнозирование, финансовый контроль. Основы функционирования финансов в различных сферах. Финансы предприятий. Сущность и значение страхования, финансы страхования. Бюджетная система и ее устройство. Бюджетный процесс в РК. Воздействие финансов на развитие экономики. Роль финансов в международных экономических отношениях.</p>	<p><b>Знания:</b> сущность финансов и механизмов финансовых отношений <b>Умения:</b> анализ состояния бюджета предприятия, оформление налоговой декларации и иные формы финансовой отчетности</p>	Б К Б К ПК 3.1.1 4 9
ОПД 03	<p><b>Основы менеджмента и маркетинга</b> Сущность, принципы и функции маркетинга. Концепция управления маркетингом. Цели системы маркетинга. Маркетинговая информация и исследования. Потребительский рынок и конкуренция.</p>	<p><b>Знания:</b> сущности менеджмента и маркетинга, жизненный цикл товаров, основы рекламы товаров <b>Умения:</b> объяснение коммуникационного процесса, анализ поведения потребителей на рынке</p>	Б К Б К ПК 3.1.4 4 2

ОПД 04

**Основы бухгалтерского учета**

Общая характеристика бухучета.

Учет денежных средств и ценных бумаг.

Расчетные операции, финансово-кредитная система торговли.

Учет труда и его оплата.

Учет основных средств, нематериальных активов.

Учет доходов, расходов и использование доходов.

Учет фондов предприятий торговли с различными формами собственности.

Бухгалтерская отчетность.

**Знания:** стандарты

бухгалтерского учета, принципы учета основных хозяйственных процессов, классификация и план счетов бухгалтерского учета

**Умения:** составление генерального план-счетов, ведение учета

товарно-материальных ценностей,

учет денежных средств, доходов и расходов предприятия

			Б К 7 ПК 3.1.3
ОПД 05	<p><b>Черчение</b> Графическое оформление чертежей. Основы начертательной геометрии и проекционное черчение. Элементы технического рисования. Машиностроительное черчение, общие правила выполнения чертежей. Изображение и обозначение резьбы. Чертежи деталей и эскизов. Соединение деталей. Передачи. Неразъемные соединения, чертежи общего вида. Сборочный чертеж. Чертежи и схемы по специальности.</p>	<p><b>Знания:</b> правила выполнения чертежей, основы начертательной геометрии и проекционного черчения <b>Умения:</b> правильно писать шрифт, наносить размеры, выполнять технический рисунок учебной модели с нанесением светотеней, выполнять эскизы с деталями и рабочие чертежи</p>	Б К 3 Б К 8 ПК 3.1.6 ПК 3.1.7
ОПД 06	<p><b>Микро и макроэкономика</b> Ресурсы. Механизмы рыночного ценообразования. Конкуренция. Экономические основы деятельности фирмы. Антимонопольное регулирование. Доходы населения. Регулирование социально-экономических проблем. Макроэкономика. Структура экономики страны. Кредитно-денежная и налоговая системы. Инфляционные процессы. Безработица. Проблемы экономического роста. Микро и макроэкономические проблемы казахстанской экономики. Международное разделение труда. Мировой рынок товаров, услуг и валют. Основы бизнеса.</p>	<p><b>Знания:</b> механизмы функционирования современной экономики, механизмы рыночного ценообразования, экономические основы деятельности предприятий <b>Умения:</b> анализировать поведение хозяйствующих субъектов на рынке, макроэкономические модели рыночного равновесия, модели взаимодействия рынков и изменения, происходящие в них</p>	Б К 6 Б К 4 Б К 7 ПК 3.1.8
ОПД 07	<p><b>Информационная технология</b> Основные понятия систем, системного подхода, экономическая информация, как объект автоматизированной обработки. Виды и характеристики автоматизированных информационных систем (АИС).</p>	<p><b>Знания:</b> процессы преобразования информации, программное обеспечение, ведение архива программ и данных, работа с таблицами и диаграммами</p>	Б К 1 Б К 8

	Техническое, программное, информационное и математическое обеспечение АИС . Информационные системы менеджмента и бизнеса.	<b>Умения:</b> вводить формулы, использовать электронные таблицы базы данных, презентация как средство представления идей	Б К 9 ПК 3.1.6 ПК 3.1.7
ОПД 08	<b>Экономика недвижимости</b> Теория и практика различных сделок с важнейшими ресурсами предпринимательской деятельности – земельными участками, зданиями, сооружениями и другими объектами . Место недвижимости в рыночной системе	<b>Знания:</b> сущность и общую классификацию недвижимости <b>Умения:</b> правильно оформить договор на любой вид операций с недвижимостью, составлять акт приема-передачи предмета сделки	Б К 1 Б К 6 Б К 7 Б К 9 Пк 3.1.4 ПК 3.1.3
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
СД 01	<b>Строительные материалы и конструкции</b> Сырьевые ресурсы Казахстана для производства строительных материалов . Классификация строительных материалов, управление качеством строительных материалов, технология производства строительных материалов и изделий, перспективы отрасли	<b>Знания:</b> основные физические свойства строительных материалов, новые и местные строительные материалы и их влияние на качество строительства <b>Умения:</b> произвести оценку зданий и сооружений разной степени сохранности и изношенности на основе технологии производства и применения строительных материалов и изделий, их долговечности	Б К 3 Б К 8 Б К 9 ПК 3.1.1 ПК 3.1.3 ПК 3.1.4 ПК 3.1.10
СД 02	<b>Оценка земли</b> Регистрация землепользования, учет количества и качества земель, виды и принципы земельного кадастра , принципы и методы налогообложения и денежной оплаты за землю . Методология анализов рынка земли , природных ресурсов и недр . Виды рент, денежная (абсолютная) оценка земель,	<b>Знания:</b> теоретические основы, составные части, виды и принципы земельного кадастра <b>Умения:</b> проводить экономическую оценку и инвертизацию земель, определять рыночную стоимость различных категорий земель и участков	Б К 1 Б К 2 Б К 6 Б К 9

	инвентаризация земель, рынок земельных участков		ПК 3.1.2 ПК 3.1.7
СД 03	<b>Основы оценки бизнеса</b> Основные понятия оценки бизнеса, подходы и методы, используемые в оценке бизнеса, временная оценка денежных потоков, отчет об оценке бизнеса предприятия	<b>Знания:</b> три метода оценки бизнеса, принципы оценки бизнеса и стандарты стоимости <b>Умения:</b> проводить оценку нематериальных активов	Б К 4 Б К 6 Б К 7 Б К 9 ПК 3.1.1 ПК 3.1.3
СД 04	<b>Оценка недвижимости</b> Рынок недвижимости в Казахстане, качественная и количественная характеристика объектов недвижимости, правовые аспекты оценки недвижимости. Основные элементы и сделки на рынке недвижимости. Операции с недвижимостью в жилищной сфере. Рынок земельных участков. Методы оценки, инвентаризация недвижимости, основы информационных кадастровых систем и стандартов, международные стандарты оценки, законодательства об оценке	<b>Знания:</b> правовую базу и квалификационные характеристики оценщика недвижимого имущества, основные требования к участникам экспертизы, теоретические основы оценки недвижимости, рынок недвижимости, первичный и вторичный рынки <b>Умения:</b> собирать достоверную информацию для дальнейшей оценки прав собственности, проводить инвентаризацию и оформлять документацию. Проводит оценку тремя методами: затратным, доходным, методом анализа сравнительных продаж	Б К 2 Б К 3 Б К 6 Б К 8 Б К 9 ПК 3.1.1 ПК 3.1.3 ПК 3.1.4 ПК 3.1.5 ПК 3.1.8
СД 05	<b>Оценка машин и оборудования</b> Основы технической эксплуатации машин и оборудования, основные понятия работоспособности и надежности машин и оборудования. Методы и подходы оценки машин и оборудования, методы определения физического износа	<b>Знания:</b> особенности рынка, цели и основы технической эксплуатации оценки машин и оборудования <b>Умения:</b> классифицировать процессы старения и износа, проводить расчеты физического износа	Б К 8 Б К 9 ПК 3.1.1 ПК 3.1.4 ПК 3.1.9
	<b>Оценка автотранспортных средств</b> Классификация автотранспорта по видам их назначения. Обзор законодательных	<b>Знания:</b> правовые аспекты характерные	

СД 06	а к т о в и особенности оценки нормативных документов, автотранспортных регулирующих отношения прав собственности, с средств, виды сделок операций и Умения: самостоятельно сделок с движимым имуществом. выбирать методы Процесс оценки на вторичном рынке автомобилей оценки автотранспорта	Б К 7 Б К 9 ПК 3.1.3 ПК 3.1.4 ПК 3.1.9	
СД 07	<b>Экспертиза имущественных прав</b> Взаимопроникновение оценки в экспертизу, виды экспертизы и их назначение. Необходимость проведения экспертизы, понятие комплексной экспертизы, структура правовой экспертизы, характеристика имущественных прав на основе процедуры технической экспертизы	<b>Знания:</b> роль и место экспертизы, законодательные основы экспертизы и оценки, роль экспертизы в оценке имущественных прав <b>Умения:</b> определять объекты и субъекты экспертизы, организовать работу по подбору экспертов по проведению экспертизы, обрабатывать данные экспертизы	Б К 8 Б К 7 Б К 9 ПК 3.1.3 ПК 3.1.4 ПК 3.1.5
СД 08	<b>Компьютерная технология оценки</b> Информационная технология-ядро информатики, архивация файлов, экономическая информация как объект автоматизированной обработки данных, информационные системы оценки	<b>Знания:</b> основные понятия системного подхода, компьютерные методы сбора, хранения и обработки информации <b>Умения:</b> работать с различными операционными системами и служебными программами	Б К 4 Б К 8 Б К 9 ПК 3.1.1 ПК 3.1.6 ПК 3.1.7
<b>ПП 00</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
ПП 01	<b>Учебная практика</b> Приобретение первоначальных навыков строительного черчения, составление спецификаций помещений, ознакомление с картограммами земельных участков	<b>Знания:</b> основы строительного черчения, правила техники безопасности на строительстве <b>Умения:</b> проводить технические измерения различных помещений, начертить поэтажные планы зданий	Б К 3 Б К 8 ПК 3.1.6 ПК 3.1.7
	<b>Производственная практика</b> Осмотр объекта недвижимости, проведение необходимых измерений.	<b>Знания:</b> основы сметной документации, картограмму земли, составлять план отдельной квартиры	

ПП 02	Составление плана и жилого дома	Б К 3	
	отдельной квартиры, смет на <b>Умения:</b> определять бонитет	Б К 8	
	наиболее простые виды работ.	ПК 3.1.2	
	Составление плана, экспликация помещений.	ПК 3.1.6	
	Осмотр и оценка автотранспорта, не требующих ремонта.	ПК 3.1.7 ПК 3.1.8 ПК 3.1.9	
Оценка квартир, отдельных частных домов, нежилых объектов, земельных участков.	Составлять план расстановки технологического оборудования и спецификации помещений	ПК 3.1.10	
ПП 03	<b>Преддипломная практика</b>	<b>Знания:</b> стандарты оценки	
	Оценка квартир, отдельных частных домов, нежилых объектов, земельных участков.	для определения соответствующего вида стоимости объекта оценки, градостроительный и земельный кадастр	
	Изучение проектно-сметной документации,	<b>Умения:</b> проводить диагностику и анализ	
	составление смет на отдельные виды работ.	имущественных комплексов, техники и других объектов.	
	Оценка автотранспорта для налогообложения, банковского кредитования, страхования, растаможивания.	Оценивает квартиры, дома, земельные участки,	
	Оценка ущерба, нанесенного транспорту в результате ДТП	транспорт тремя способами	
			Б К 3
			Б К 7
			Б К 8
			Б К 9
		ПК 3.1.3	
		ПК 3.1.6	
		ПК 3.1.7	
		ПК 3.1.8	
		ПК 3.1.9	
		ПК 3.1.10	

### Примечание: Базовые компетенции

К о д компетенции	Базовые компетенции (БК)
БК 1	Знания методику составления служебного письма, классификацию и службу документационного обеспечения, их функции
БК 2	Знания правила проведения переговоров, этику делового общения
БК 3	Знания тенденции развития, архитектуру и конструкции промышленных, гражданских и жилых зданий и комплексов
БК 4	Знания основы бухгалтерского учета
БК 5	Знания условия формирования личности, ее свободы, формы и типы культур, основы государственного, административного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права Республики Казахстан
БК 6	Знания основы территориально-пространственного развития города
БК 7	Знания правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности

БК 8	Соблюдать технику безопасности, правила и нормы охраны труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности
БК 9	Соблюдать требования законодательства Республики Казахстан и утвержденных отраслевых нормативных документов в области оценки имущества

### Профессиональные компетенции

Уровень ТипО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
2 Специалист среднего звена	051401 3 – техник-оценщик	ПК 3.1.1 Знания теоретические и методологические основы оценки, методы и инструментарию оценки ПК 3.1.2 Знания методологию кадастровой оценки земли, градостроительные работы и земельный кадастр ПК 3.1.3 Знания стандарты оценки для определения соответствующего вида стоимости объекта ПК 3.1.4 Владеть навыками осуществления экспертизы и определении износа объектов ПК 3.1.5 Владеть вопросами судебной защиты прав, связанных с недвижимостью ПК 3.1.6 Проводить технические измерения различных помещений, составляет план и спецификацию помещений ПК 3.1.7 Составлять генеральный план участка, план расстановки технологического оборудования ПК 3.1.8 Умения проводить оценку несложных объектов недвижимости тремя методами ПК 3.1.9 Умения оценивать автотранспорт, машины и оборудование, не требующие ремонта ПК 3.1.10 Знания направления технологий строительных материалов и изделий, перспективах их использования в строительстве

Приложение 118  
к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовой учебный план**  
технического и профессионального образования

**Код и профиль образования:** 0500000 – Сервис, экономика и управление  
**Специальность:** 0515000 Менеджмент (по отраслям и областям применения)  
**Квалификация:** 0515013 – Менеджер

Форма обучения: очная  
 Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев  
 на базе основного среднего образования

### План учебного процесса

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам *
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (работа)	всего	из них:			
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ООД. 00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>									
ООД. 01	Казахский язык и литература	+	2	1		170	128	42		1,2,3
ООД. 02	Русский язык и литература	+	2	1		170	128	42		1,2,3
ООД. 03	Иностранный язык		3	1		132		132		1,2,3
ООД. 04	История Казахстана	+	1	1		98	60	38		1,2
ООД. 05	Всемирная история		1	1		40	40			1
ООД. 06	Обществознание		1	1		40	40			1
ООД. 07	Математика	+	2	1		132	80	52		1,2,3
ООД. 08	Информатика		1	1		76		76		2
ООД. 09	Физика		1	1		118	70	48		1,2
ООД. 10	Химия		2	1		98	60	38		1,2
ООД. 11	Биология		1	1		38	24	14		2
ООД. 12	География		1	1		40	24	16		1
ООД. 13	Начальная военная подготовка		4			140	84	56		1,2,3,4
ООД. 14	Физическая культура		2			156		156		1,2
	<b>Всего:</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>12</b>		<b>1448</b>	<b>738</b>	<b>710</b>		
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>									
ОГД. 01	Профессиональный		2	1		72		72		4,5



ОПД. 09	Финансы кредит	и +	1	1		56	34	22		4
ОПД. 10	О с н о в ы бухгалтерского учета		1	1		60	36	24		5
	<b>Всего:</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>10</b>		<b>545</b>	<b>300</b>	<b>245</b>		
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>									
СД. 01	Техническое оснащение предприятия (отрасли) охрана труда	и	1	1		51	31	20		3
СД. 02	Организация технология отрасли	и +	1	1		76	46	30		3,4
СД. 03	Экономика предприятия (отрасли)	+	2	1	1	94	46	32	16	4,5,6
СД. 04	Менеджмент организации	+	2	1	1	150	82	54	14	3,4,5,6
СД. 05	Управление персоналом	+	1	1		60	36	24		5
СД. 06	Международный менеджмент		1	1		63	41	22		6
СД. 07	О с н о в ы финансового менеджмента	+	1	1		94	60	34		5,6
СД. 08	Информационные технологии профес- сиональной деятельности	в	1	1		42		42		6
СД. 09	Бизнес-план менеджеров	для	1	1		35	7	28		6
СД. 10	Дисциплина с учетом специализации отрасли		2	1		76	46	30		3,4
	<b>Всего</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>10</b>		<b>741</b>	<b>395</b>	<b>316</b>	<b>30</b>	
<b>ДОО. 00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		1	1		42	24	18		4
	<b>Всего</b>	<b>10</b>	<b>62</b>	<b>43</b>	<b>2</b>	<b>3312</b>	<b>1563</b>	<b>1719</b>	<b>30</b>	
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производствен- н о е обучение профес-</b>	<b>и</b>				<b>756</b>				

	<b>сиональная практика</b>								
ПП. 01	<b>Ознакомительная практика</b>					36			3
ПП. 0.2	<b>Учебная практика:</b>					360			
ПП. 02.1	Учебная практика по техническому оснащению предприятия (отрасли) и охране труда					36			4
ПП 02.2	Учебная практика по организации технологии отрасли					108			4
ПП 02.3	Учебная практика по менеджменту организации					72			4
ПП. 02.4	Учебная практика по экономике предприятия (отрасли)					72			5
ПП 02.5	Учебная практика по управлению персоналом					36			5
ПП 02.6	Учебная практика по основам финансового менеджмента					36			5
ПП.02	<b>Производственная практика</b>					360			6
ПА. 00	<b>Промежуточная аттестация</b>					180			2,3,4,5,6
ИА. 00	<b>Итоговая аттестация</b>					72			
ИА. 01	Итоговая аттестация					60			6
ИА. 02	Оценка уровня профессиональной подготовлен-					12			



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегу- манитарные дисциплины</b>									
ОГД. 01	Профес- сиональный казахский (русский) язык		2	1		72		72		2,3
ОГД. 02	Профес- сиональный иностраннй язык		2	1		64		64		1,2
ОГД. 03	История Казахстана		2	1		80	48	32		3,4
ОГД. 04	Физическая культура	+	3			216		216		1,2,3,4
	<b>Всего:</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>3</b>		<b>432</b>	<b>48</b>	<b>384</b>		
<b>СЭД. 00</b>	<b>Социально- экономические дисциплины</b>									
СЭД. 01	Культурология		1	1		42	26	16		2
СЭД. 02	О с н о в ы философии		1	1		36	22	14		1
СЭД. 03	О с н о в ы социологии политологии	и	1	1		30	18	12		3
СЭД. 04	О с н о в ы экономики		1	1		36	22	14		1
СЭД. 05	Основы права		1	1		36	22	14		1
	<b>Всего:</b>		<b>5</b>	<b>5</b>		<b>180</b>	<b>110</b>	<b>70</b>		
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофес- сиональные дисциплины</b>									
ОПД. 01	Математика для экономистов		2	1		72	44	28		2,3
ОПД. 02	Экономическая информатика вычислительная техника	и	1	1		54		54		1
ОПД. 03	Н а л о г и налогообложение	и	1	1		42	24	18		2
ОПД. 04	О с н о в ы маркетинга		1	1		54	34	20		1
ОПД. 05	Общая теория статистики		1	1		45	27	18		3
ОПД. 06	О с н о в ы м и к р о - макрэкономки		2	1		72	44	28		1

ОПД. 07	Этика психология деловых отношений		1	1	54	34	20		1
ОПД. 08	Правовое регулирование профес- сиональной деятельности		1	1	42	26	16		2
ОПД. 09	Финансы и кредит	+	1	1	56	34	22		2
ОПД. 10	Основы бухгалтерского учета		1	1	60	36	24		3
	<b>Всего:</b>		<b>1</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>551</b>	<b>303</b>	<b>248</b>	
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>								
СД. 01	Техническое оснащение предприятия (отрасли) охрана труда		1	1	54	34	20		1
СД. 02	Организация и технология отрасли	+	1	1	78	48	30		1,2
СД. 03	Экономика предприятия (отрасли)	+	2	1	94	46	32	16	2,3,4
СД. 04	Менеджмент организации	+	2	1	152	84	54	14	1,2,3,4
СД. 05	Управление персоналом	+	1	1	60	36	24		3
СД. 06	Международный менеджмент		1	1	58	36	22		3,4
СД. 07	Основы финансового менеджмента	+	1	1	94	60	34		3,4
СД. 08	Информационные технологии профес- сиональной деятельности		1	1	42		42		4
СД. 09	Бизнес- план для менеджеров		1	1	35	7	28		4
СД. 10	Дисциплина учетом специализации отрасли		2	1	72	42	30		1





Индекс цикла (дисциплин)	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции
ООД.00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД.00	Общегуманитарные дисциплины		
ОГД.01	<p><b>Профессиональный</b> казахский (русский) язык лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения;</p> <p>различные виды речевой деятельности; формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической); техника перевода профессионально ориентированных текстов.</p>	<p><b>Знания:</b> лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различать виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической);</li> </ul>	БК 1
ОГД.02	<p><b>Профессиональный</b> иностранный язык лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения;</p> <p>- профессиональные термины для делового общения;</p> <p>деловые документы (деловое письмо, контракт, реклама, резюме, оформление документов, и т.д.)</p> <p>различные виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической); техника перевода профессионально ориентированных текстов.</p>	<p><b>Знания:</b> профессиональной терминологии менеджмента, необходимые для профессионального общения;</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести диалогическую и монологическую речь по специальности;</li> <li>- составлять деловые документы;</li> <li>- общаться с партнерами на иностранном языке;</li> </ul>	БК 1
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры</li> </ul>	в

ОГД.03	<p><b>Физическая культура</b> Роль физической культуры в подготовке специалиста, формирование его здорового образа жизни . Социально-биологические и психофизиологические основы физической культуры. Основы физического и спортивного самосовершенствования.</p>	<p>общекультурном, профессиональном и социальном развитии, - оценивать опасные ситуации и вредные факторы среды обитания человека, - способы защиты от них ; <b>У м е н и я :</b> - использовать физкультурно-спортивную деятельность для укрепления здоровья; - использовать для достижения жизненных и профессиональных целей , самоопределения в физической культуре; - ликвидировать последствия и оказывать само- и взаимопомощь в случаях проявления любых опасностей;</p>	БК 2
СЭД.00	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		
	<p><b>Культурология</b> Культурология и ее роль в жизни общества; многообразность подходов в исследовании культуры; культура и цивилизация; становление культуры; конфуцианско-даосистский тип культуры; индо-буддийский тип культуры; мир исламской</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - основные понятия культурологии; - понятия : конфуцианство; даосизм ; искусство Китая; иероглифика - особенности индийской культуры и ее основные достижения . - понятия: ислам; курайш; Мухаммед; Коран; Аллах; Мекка ; - основные принципы христианского учения и его ценностные ориентации; - культуру Франции: Ашельскую культуру, - об образе жизни и системе ценностей кочевников; - сформировать знания о культурном</p>	

СЭД.01	<p>культуры; христианский тип культуры; западноевропейская культура и ее влияние на развитие современного мира; особенность и уникальность африканской культуры; проблема расизма; возникновение и уникальность кочевой цивилизации; культура Казахстана в период средневековья; культурные традиции казахов в период 17-19 веков; культура современного Казахстана;</p>	<p>фундаменте казахского этноса в период средневековья; - о влиянии тюркской и арабской культуры на средневековую культуру Казахстана; <b>Умения:</b> сформировать знания о культурном фундаменте казахского этноса в период средневековья; - раскрыть особенности казахского народа; - свободно пользоваться понятиями культурологии; - прослеживать традиционность культуры; - показать специфику материальной и духовной культуры кочевников; - уметь определять внутреннюю культуру человека, общества.</p>	БК 3
СЭД.02	<p><b>Основы философии</b> Специфика философского знания; исторические типы философии. Мир как совокупность реальности. Материя и сознание; диалектика и ее альтернативы. Духовная жизнь человека и общества: теория познания; общественное сознание и многообразие его форм. Проблема человека в философии. Личность, свобода и ответственность; будущее человечества. Нравственные проблемы</p>	<p><b>Знания:</b> - представление о философских, научных и религиозных картинах мира, смысле жизни человека; - представление о роли науки и научного познания, его структуре, формах и методах, социальных и этических проблемах; <b>Умения:</b> - сформировать мировоззрение; - объяснить действие законов и категорий диалектики в практической жизни;</p>	БК 4

	<p>философии: мораль и нравственность, общечеловеческие моральные ценности.</p>	<p>-регулировать нравственные нормы отношений между людьми в обществе.</p>	
СЭД.03	<p><b>Основы политологии и социологии</b>  социология как наука; общество как социокультурная система; социальные общности; социальные и этнонациональные отношения; социальные процессы; социальные институты и организации;  личность: ее социальные роли и социальное поведение; предмет политологии; политическая власть и властные отношения; политическая система; социально-экономические процессы в Казахстане</p>	<p><b>Знания:</b>  - представление о социологическом подходе в понимании закономерностей;  - представление о социальной структуре, социальном расслоении, социальном взаимодействии;  - знать особенности процесса социализации личности, формы регуляции;  <b>Умения:</b>  - развивать социальные движения и другие факторы социального изменения и развития;  - выявлять сущность власти, субъекты политики, политические отношения и процессы (в Казахстане и в мире в целом);  - составить представление о политических системах и политических режимах.</p>	БК 5
	<p><b>Основы экономики</b>  Экономика и ее роль в обществе.  Общие основы экономических систем; собственность и социально-экономический строй общества;  общие типы организации производства;  Деньги, история и</p>	<p><b>Знания:</b>  - понятия и главные функции экономики;  - структуру общественного производства, систему производственных отношений;  - деньги и их функции;  - законы товарного производства, сущность и функции</p>	

СЭД.04	<p>современность; рынок и законы его функционирования; конкуренция. Производство и обращение новой стоимости; бизнес; воспроизводство индивидуального капитала. Система первичного распределения доходов. Макроэкономика; государственное регулирование рыночной экономики. Всемирная экономика и мировой рынок.</p>	<p>рынка; образование и экономическую роль прибыли; основные черты и специфику макроэкономики;</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснить объективность действия экономических законов;</li> <li>- дать оценку типам экономических отношений;</li> <li>- проводить экономический анализ предпринимательской деятельности;</li> </ul>	БК 6
СЭД.05	<p><b>Основы права</b>          Понятие права, система, источники, Конституция Республики Казахстан – ядро правовой системы; Всеобщая декларация прав человека, личность, правовое государство, юридическая ответственность и ее виды, основные отрасли права, судебная система Республика Казахстан, правоохранительные органы.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- права и свободы человека и гражданина;</li> <li>- механизмы их реализации;</li> <li>- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста;</li> </ul>	БК 7
ОПД.00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
	<p><b>Математика для экономистов</b>          Технологическая матрица и задача оптимального планирования. Пространство товаров, вектор цен. Бюджетное множество. Линейные функции спроса и предложения, определение равновесной цены.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о роли математики в экономике;</li> <li>- о назначении линейной алгебры;</li> </ul>	

ОПД 01	<p>Паутинообразная модель рынка. Функциональные зависимости, используемые в экономике. Применение производной в экономике. Прибыль фирмы. Экономический смысл частных производных. Свойства функции полезности. Задача оптимизации выбора потребителя. Матрицы последствий и рисков. Принятие решений в условиях полной неопределенности. Принятие решений в условиях частичной неопределенности. Риск как среднее квадратичное отклонение.</p>	<p>- применение производной в экономике; <b>У м е н и я :</b> - находить равновесную точку , использовать производную функции для решений экономических задач; - использовать линейную алгебру для решения технологических матриц ; - принимать решения в условиях полной и частичной неопределенности.</p>	Б К ПК 3.1.1 9
ОПД 02	<p><b>Экономическая информатика и вычислительная техника</b> Цели и задачи экономической информатики , средства ее обработки, методы хранения и передачи экономической информации, информационная технология и этапы ее развития, концепция технологии обработки экономической информации, основные понятия вычислительного процесса , характеристика и основы рациональной организации</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - назначение вычислительных машин, - классификацию средств вычислительной техники; -концепцию технологии обработки экономической информации; -характеристику и основы рациональной организации вычислительного процесса; - виды вычисления; - практическое применение вычислительных машин ; - программы по обслуживанию операционной системы ; - системы управления базами данных; <b>У м е н и я :</b> - использовать готовую прикладную программу;</p>	

	<p>вычислительного процесса, виды вычисления, практическое применение вычислительных машин, структура и операционная система, программы по обслуживанию операционной системы, редакторы текстов, электронные таблицы, системы управления базами данных.</p>	<p>- использовать в организациях и предприятиях персональные компьютеры;</p> <p>- обрабатывать учетную информацию;</p> <p>- использовать программный пакет при работе на компьютере;</p> <p>- использовать программы по обслуживанию операционной системы;</p> <p>- использовать редакторы текстов; электронные таблицы, системы управления базами данных на ПЭВМ.</p>	<p>Б К ПК 3.1.2</p>	<p>1 0</p>
<p>ОПД.03</p>	<p><b>Налоги и налогообложение</b>  Понятие о налогах, сборах и других обязательных платежах в бюджет.  Роль налогов в экономике, социально-экономическая сущность, задачи и структура налоговой системы Республики Казахстан, основные принципы налогообложения, объекты налогообложения, организация взимания налогов, налоговый кодекс Республики Казахстан “ О налогах, сборах и других обязательных платежах в бюджет ”</p>	<p><b>Знания :</b></p> <p>- роль налогов в государстве и их функции;</p> <p>- принципы налогообложения;</p> <p>налоговые обязательства налогоплательщика;</p> <p>- налоговую политику и задачи органов налоговой службы;</p> <p>- виды действующих налогов и других обязательных платежей в бюджет;</p> <p>- основные статьи Налогового Кодекса РК; регулирующие налоговые правоотношения;</p> <p><b>Умения :</b></p> <p>- определять субъекты и объекты налогообложения, налоговую базу;</p> <p>- исчислять суммы налогов, сборов и платежей согласно налоговому законодательству;</p> <p>- заполнять бланки налоговой отчетности;</p>	<p>Б К ПК 3.1.3</p>	<p>7</p>

ОПД.04	<p><b>Основы маркетинга</b>  понятие маркетинга, его цели, функции, принципы, классификация; основные концепции рыночной деятельности; сегментирование рынка; объекты и субъекты маркетинга; маркетинговая среда; средства маркетинга; методы изучения, формирования, прогнозирования и эластичности спроса, стимулирования сбыта, продвижения товаров и услуг на рынке; реклама; сбытовая и ценовая политика; задачи и стратегия ценообразования; классификация цен; маркетинговые исследования рынка; информационная система маркетинга, стратегия и тактика маркетинга.</p>	<p><b>Знания :</b>  - понятие маркетинга, его цели, функции, принципы, классификация;  - основные концепции рыночной деятельности;  - стратегию ценообразования; классификацию цен;  - информационную систему маркетинга, стратегию и тактику маркетинга объекты и субъекты маркетинга;  <b>Умения :</b>  - определять сегментирование рынка;  - использовать маркетинговую среду;  - использовать средства маркетинга;  - проводить методы изучения, формирования и прогнозирования спроса;  - рекламировать;  - выявлять сбыт и ценовую политику;  - исследовать маркетинг рынка.</p>	Б К ПК 3.1.4 6
	<p><b>Общая теория статистики</b>  Роль и значение статистики в любом экономико-статистическом исследованиях.  Изучение методологии анализа количественной стороны</p>	<p><b>Знания :</b>  - роль, значение и функции статистики в любом экономико-статистическом исследовании;  - методы, задачи, функции и организация статистики;  - понятия и виды статистических категорий и показателей;  - этапы экономико-статистического исследования;</p>	

ОПД.05	<p>социально-экономических явлений. Условия применения статистических показателей в экономическом исследовании. Иметь представление о методах, задачах и об организации и особенностях статистики. Приемы сбора и разработки статистических показателей, формы и порядок составления действующей статистической отчетности для анализа и прогнозирования с применением экономико-математических, графических методов и таблиц.</p>	<p>- методику расчетов относительных, средних величин, показателей рода динамики и индексов. <b>У м е н и я :</b> - собирать, обрабатывать и анализировать экономическую информацию; - различать виды статистических показателей и применять их в расчетах; - рассчитывать и применять относительные, средние величины и показатели вариации; - строить ряды распределения таблицы и графики с применением информационно-инновационных технологий; - рассчитывать, применять и анализировать показатели; ряда динамики и индексы.</p>	Б К ПК 3.1.5 9
	<p><b>Основы микро- и макроэкономики</b> Анализ поведения хозяйствующих субъектов на потребительском рынке посредством теории спроса и предложения. Основы теории поведения потребителя. Теория производства. Издержки производства. Возможность получения фирмами максимальной прибыли в условиях совершенно конкурентного рынка, в монопольной и олигополистической среде. Рынки факторов</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - анализ поведения хозяйствующих субъектов на потребительском рынке; - теорию производства; - издержки производства; - рынки факторов производства; - структуру и виды рынков ; - макроэкономические показатели; - макроэкономические модели рыночного равновесия; - денежно-кредитную</p>	

ОПД.06	<p>производства. Общее равновесие на рынке. Понятие общественных благ и внешних эффектов. Макроэкономические показатели: валовой национальный продукт, уровень цен, уровень безработицы, чистый экспорт. Макроэкономические модели рыночного равновесия в краткосрочном и долгосрочном периодах, модели взаимодействия денежно-кредитной (монетарной), налогово-бюджетной (фискальной) и внешней политики. Проблемы инфляции, безработицы, спад и экономический рост.</p>	<p>(монетарную), налогово-бюджетную (фискальную) политику; - понятие инфляции, безработицы и экономического роста. <b>Умения:</b> - рассчитывать равновесную цену и равновесный объем продаж; - издержки производства, и итоговую прибыль (убыток); - рассчитывать валовой внутренний продукт, национальный продукт, чистый экспорт; - уровень инфляции; - уровень безработицы;</p>	Б К ПК 3.1.6 6
ОПД.07	<p><b>Этика и психология деловых отношений</b> эстетическая культура; этическая культура; психология общения; культура общения в сфере деятельности; коммуникация; этикет в деловом общении; стили общения; основные правила поведенческого этикета; имидж; культура речи; техника ведения и этикет обслуживания посетителей; деловой протокол; понятие о дипломатическом этикете; протокол встреч, переговоров в практике международного общения; правила, традиции, условности в международном общении;</p>	<p><b>Знания:</b> - общие сведения о психологии; - функции, виды, средства общения; - принципы ведения партнерской беседы; - требования к обслуживающему персоналу и его деятельности; - понятие, историю, назначение этики; - этику взаимоотношений с клиентами; нормы и правила современного этикета; <b>Умения:</b> - характеризовать особенности личности, их проявления в поведении и профессиональной деятельности; - воспринимать социально-ролевое общение; - взаимодействовать в группе;</p>	

	интерьер рабочего помещения как область делового этикета; правила содержания помещений и рабочих мест.	- применять профессиональную этику в сфере обслуживания; - соблюдать речевой этикет, культуру обслуживания; - вести деловой этикет и протокол	Б К ПК 3.1.7	1 1
ОПД.08	<p><b>Правовое</b> регулирование профессиональной деятельности Цели и задачи дисциплины. Гражданский кодекс, его основы. Правовые основы создания, ведения организации, бизнеса. Формы предпринимательских структур. Порядок реорганизации и ликвидации фирмы. Интеллектуальная собственность и развитие авторского права в РК; Трудовое законодательство РК и другие нормативные и правовые нормы, профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знания:</b> - право и свободы человека и гражданина; - механизмы их реализации; - законы, права, особенности построения правового государства; - правовые и нравственные, этические нормы в сфере профессиональной деятельности специалиста; - принципы и методы правового регулирования; - о социальной сущности и содержании права; - о роли государственно-организованном правовом обществе; <b>Умения:</b> - сформировать правовую грамотность и ее развитие в профессиональной деятельности; - формировать политическое, правовые культуры мышления и поведения всех слоев населения в современном обществе.</p>	ПК 3.1.8	
		<p><b>Знания:</b> - основы денежно-кредитной, бюджетной, социальной, инвестиционной и антикризисной политики государства;</p>		

<p>ОПД.09</p>	<p><b>Финансы и кредит</b>          Сущность, функции денег, финансов и кредита.          Место и роль финансов и кредита в рыночной экономике.          Законы, нормативные документы определяющие основные направления финансово – кредитной политики.          Финансы государства, государственный бюджет и финансы хозяйствующих субъектов.          Структура финансово-кредитной системы.</p>	<p>- формы денежных расчетов;          - источники образования и фонды денежных средств государства и предприятий;  <b>У м е н и я :</b>          - управлять финансами хозяйствующих субъектов;          - выполнять действия предусмотренные в финансовых операциях;          - оценивать влияние финансов на социально-экономические процессы;          - определять роль финансового механизма и финансовой политики в Республике Казахстан.</p>	<p>Б К          ПК 3.1.9</p> <p>9</p>
	<p><b>О с н о в ы бухгалтерского учета</b>          цели, задачи, сущность, положение о бухгалтерском учете и отчетности, бухгалтерский баланс и система счетов, хозяйственные средства и их классификация, счета бухгалтерского учета, их построение; план счетов, документация хозяйственных операций;          организация бухгалтерского учета в торговых предприятиях и организациях, документальное оформление; учет денежных средств, расчетных операций,</p>	<p><b>З н а н и я :</b>          - цели, задачи, сущность, положение о бухгалтерском учете и отчетности;          - классификацию бухгалтерского счета, учета, их построение;          - порядок документального оформления;          - принципы организации учета наличных средств;          - основные виды и формы безналичных расчетов;          - учетную политику предприятия, учет расходов, доходов.  <b>У м е н и я :</b></p>	

ОПД.10	<p>принципы организации учета средств, ведения операций, документальное оформление; учет денежных средств на расчетном и валютном счетах, основные виды и формы безналичных расчетов, учет расчетов с потребителями заказчиками, дебиторами кредиторами, бюджетом, расчетов по оплате труда; учетная политика предприятия, учет расходов, доходов и финансовых результатов; бухгалтерская отчетность.</p>	<p>- реализовывать план счетов; - документировать хозяйственные операции; - организовывать бухгалтерский учет; - контролировать бухгалтерский баланс и систему счетов; - составлять отчет о товародвижении, учет товарных потерь; - проводить учет денежных средств, расчетных операций; - проводить учет денежных средств на расчетном и валютном счетах; - проводить бухгалтерскую отчетность;</p>	Б К ПК 3.1.10	9
СД. 00	<b>Специальные дисциплины</b>			
СД.01	<p><b>Техническое</b> оснащение предприятия (отрасли) охрана труда направления научно-технического прогресса в отрасли; классификация оборудования; характеристика отдельных групп оборудования: назначение, принципы действия, особенности устройств, критерии выбора, правила безопасной эксплуатации; организация оснащения и технического обслуживания оборудования; охрана труда; правовая и нормативная</p>	<p><b>Знания:</b> - классификацию оборудования; - назначение, характеристики, принципы действия, особенности устройств, критерии выбора, правила безопасной эксплуатации отдельных групп оборудования; - охрану труда; - правовую и нормативную базу; - факторы, влияющие на условия труда; - виды, средства, меры предупреждения техники безопасности; <b>Умения:</b> - оснащать оборудованием</p>		

	<p>б а з а ;          производственный          травматизм и заболеваемость          ;          факторы, влияющие на          условия труда;          мероприятия по охране          т р у д а ;          техника безопасности;          виды, средства,          меры предупреждения.</p>	<p>организацию          технического          обслуживания;          - оказать первую          медицинскую помощь          при производственном          травматизме;          - проводить          мероприятия по          охране труда.</p>	<p>Б К          ПК 3.1.11          1 4</p>
<p>СД.02</p>	<p><b>Организация и технология          отрасли</b>          Понятие, роль, особенности,          развитие и характеристика          отрасли, ее инфраструктура.          Классификация предприятий          отрасли и их размещение.          Особенности его          деятельности.          Планировка, состав          помещений предприятий          отрасли;          Производственные и          технологические          процессы протекающие          на предприятии отрасли и т.д          .</p>	<p><b>З н а н и я :</b>          - важнейшие отрасли          народного хозяйства,          их характеристику и          взаимосвязь;          - производственную          инфраструктуру          предприятия;          - производственную          структуру          предприятия;          - организацию          процессов          производства          продукции и работы          основных          производственных          цехов;          - методы определения          качества выпускаемой          продукции;  <b>У м е н и я :</b>          - ориентироваться в          вопросах организаций          отрасли;          - осуществлять          стратегическое          планирование          производства;          - определять типы          технологических циклов и          процессов;          - определять виды и          классификации сырья;          - организовывать          снабжение;          - применять          производственные и          технологические процессы          ;          - использовать          вспомогательные          производственные</p>	

		помещения; - нормировать труд на предприятиях	Б К ПК 3.1.12	1 4
СД.03	<p><b>Экономика</b> предприятия (отрасли) Предприятие в системе национальной экономики. Предпринимательство и организационно-правовые формы предприятия. Организация и типы производства. Материально-техническая база предприятия. Трудовые ресурсы, эффективность использования их, оплата труда на предприятии. Затраты производства, калькуляция, себестоимость продукции, формирование цен на продукцию. Финансы предприятия. Финансовые результаты и анализ эффективности хозяйственной деятельности. Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия, планирование деятельности предприятия. Риск и угроза</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цель и функционирования, организационно-правовые формы;</li> <li>- производственную характеристику и организационную структуру предприятия;</li> <li>- основные этапы внутрифирменного планирования, значения и функции бизнес - плана и его структура;</li> <li>- состав и структура основного и оборотного капитала предприятия;</li> <li>- значение производительности труда, формы и системы оплаты т р у д а ;</li> <li>- сущность инвестирования;</li> <li>- классификацию затрат, калькуляцию себестоимости продукции, ценообразование;</li> <li>- источники образования финансовых ресурсов, прибыли и пути повышения рентабельности;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать эффективность использования и состояния основного капитала и трудовых ресурсов;</li> <li>- рассчитывать основные показатели бизнес-плана;</li> <li>- производить расчеты калькуляции себестоимости</li> </ul>		

	банкротства деятельности предприятия.	в продукции; - определять и рассчитывать основные показатели эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.	Б К ПК 3.1.13	9
СД.04	<p><b>Менеджмент</b> организации</p> <p>Понятие, сущность, функции менеджмента организации. Создание, регистрация, лицензирование и ликвидация предприятия. Имущество предприятия. Ответственность предприятия, банкротство. Управление технологическими и производственными процессами. Планирование в управлении организации. Организационная структура. Руководство и лидерство в управлении организации. Контроль деятельности организации. Стратегическое управление. Процесс планирования стратегии. Анализ альтернатив и выбор стратегии. Управление реализацией стратегии. Управление инновационными процессами. Антикризисное управление.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок создания и регистрации фирмы;</li> <li>- законы и принципы внутрифирменного управления;</li> <li>- отраслевые различия в менеджменте и т.д.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать предприятие;</li> <li>- разрабатывать стратегию, подготавливать планы;</li> <li>- контролировать исполнение решений;</li> <li>- управлять инновационными процессами;</li> <li>- принимать решения в условиях кризиса;</li> <li>- управлять персоналом организации;</li> <li>- проектировать структуру управления и т.д.</li> </ul>	Б К ПК 3.1.14	10
	<p><b>Управление персоналом</b></p> <p>Система управления трудовыми ресурсами; планирование потребности в трудовых ресурсах;</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и правила</li> </ul>		

СД.05	<p>набор персонала; подбор кадров;  отбор кадров; - форма организации труда  профессиональная , рабочих мест;  ориентация и - вопросы морального и  социальная адаптация материального поощрения;  в коллективе; <b>У м е н и я :</b>  подготовка кадров, - управлять трудовыми  оценка результатов ресурсами;  деятельности; - подбирать кадры;  подготовка - подготовить  руководящих кадров; руководящие кадры;  управление деловой - совершенствовать  карьерой; организацию труда;  совершенствование организации труда;  контроль за деятельностью кадров.</p>	<p>подбора кадров;  - форма организации труда  , рабочих мест;  - вопросы морального и  материального поощрения;  <b>У м е н и я :</b>  - управлять трудовыми  ресурсами;  - подбирать кадры;  - подготовить  руководящие кадры;  - совершенствовать  организацию труда;</p>	<p>Б К  ПК 3.1.15  1 0</p>
СД.06	<p><b>Международный менеджмент</b>  Сущность, развитие, особенности международного бизнеса. Формы, функции и методы управления международным бизнесом. Внешняя среда международного бизнеса.  Современные технологии международного менеджмента.  Поиск зарубежного партнера и выхода на внешний рынок.  Международные компании и их структура.  Управление финансами и инвестициями в международном бизнесе.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - новые подходы к организации и технологии международного менеджмента;  - формы управления предприятиями на уровне международного бизнеса;  - основные формы международных экономических отношений;  - международный этикет;  <b>У м е н и я :</b>  - управлять международным бизнесом;  - находить зарубежных партнеров для выхода на внешний рынок;  - управлять финансами и инвестициями в международном бизнесе;</p>	<p>Б К  ПК 3.1.16  1 0</p>
	<p><b>Основы финансового менеджмента</b>  Сущность, методы и принципы финансового менеджмента.  Финансовый механизм, его структура;  органы управления;</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - цели и задачи</p>	

СД.07	<p>сущность, состав финансовых ресурсов и капитала;          Финансовая отчетность как важнейший источник информации в управлении.          Формирование рациональной структуры источников средств организации; компаундинг, оценка недвижимости, кредит; оценка финансового положения и перспектив развития организации; показатели платежеспособности и финансовой устойчивости; ценные бумаги; управление портфелем ценных бумаг; финансовые риски; приемы финансового менеджмента; методика анализа и планирования финансов</p>	<p>финансового менеджмента;          - место и роль финансового менеджмента в общей системе управления предприятием;          - особенности взгляда на управление финансовой стороной деятельности фирмы;  <b>У м е н и я :</b>          - проводить расчеты, показатели финансовой деятельности фирмы;          - составлять планы денежных потоков;          - управлять портфелем ценных б у м а г ;          - анализировать и планировать финансы;</p>	<p>Б К          ПК 3.1.17          9</p>
СД.08	<p><b>Информационные технологии в профессиональной деятельности</b>          Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий; автоматизированные рабочие места (АРМ), локальные и отраслевые сети; прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в области менеджмента; интегрированные информационные системы; проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и</p>	<p><b>З н а н и я :</b>          - принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий;          - прикладное программное обеспечение в менеджменте;  <b>У м е н и я :</b>          - работать в компьютерных с е т я х ;          - работать с базой д а н н ы х ;          - работать с почтовыми программами;          - искать необходимую</p>	

	сферам деятельности; экспертные системы и системы поддержки принятия решений, моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности.	информацию в Б К Интернете с помощью поисковых служб;	1 2 ПК 3.1.18
СД.09	<b>Бизнес-план для менеджеров</b> Понятие и структура бизнес-плана. Его назначение. Содержание основных разделов. Разработка. Оформление. Презентация.	<b>Знания:</b> -содержание и структуру бизнес-плана; -правила его составления и оформления; <b>Умения:</b> - разрабатывать бизнес-план своего дела; - проводить его технико-экономическое обоснование; - определять возвратные денежные потоки; -определять его окупаемость; -уметь его презентовать и защищать;	ПК 3.1.19
СД.10	<b>Дисциплина</b> с учетом специализации отрасли Содержание дисциплины организации образования включают необходимые разделы, углубленно характеризующую отрасль, в которой специализируется базовые предприятия.	<b>Знания:</b> -принципы, особенности, характеристики профессиональной деятельности с точки зрения отраслевой специализации <b>Умения:</b> - приложение полученных знаний в своей профессиональной деятельности;	ПК 3.1.12
<b>ПО и ИП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПО. 00</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
		<b>Умения:</b> -собирать информацию о направлении своей будущей деятельности; составлять список литературы по выбранном	

	направлению; умеет соблюдать правила трудовой дисциплины и профессиональной этики; составлять и распространять резюме; организовать деловые знакомства;
<b>Ознакомительная практика</b> Цели, задачи и порядок прохождения ознакомительной практики. Требования к практикантам. правила трудовой дисциплины и профессиональной этики. ознакомление с базовыми предприятиями. География размещения, специализация, концентрация предприятий города или региона. Уровень развития. Сбор информации о предприятиях: место нахождения, руководство, продукт, рынок, история создания. подготовка резюме. Подготовка отчета по ознакомительной практике.	<b>Навыки:</b> - Составления отчета, самоконтроля, ведения дневника, составления графиков, ведения деловых бесед, деловых знакомств; <b>Умения:</b> - составлять и характеризовать схему технологического процесса, соблюдать правила техники безопасности, работать на оборудовании, организовать свое рабочее место; - принимать решения в типичных ситуациях бизнеса, планировать, отдавать распоряжения, контролировать; - применять бизнес протокол в деловой жизни, вести переговоры, проводить совещания, телефонные и другие переговоры, вести деловую переписку;
<b>Учебная практика</b> Цели, порядок и правила прохождения учебной практики. Изучение разделов учебной практики с перемещением с одного подразделения в другой соответствии	- проводить презентацию; - эффективно управлять своим временем; - планировать численность персоналам,

ПО. 01

логикой технологического процесса. Производственные помещения и оборудование. Организация производства и технологических процессов на базовом предприятии. Технологии, используемые на предприятии. Техническое оснащение предприятия. Виды оборудования. Принципы использования и правила работы на оборудовании. Принятие решений. планирование в различных ситуациях. Организация. Мотивация. Контроль. Применение правил делового этикета, деловых коммуникаций. Техника и подготовка и проведение презентаций. Эффективное управление временем. Управление персоналом. Расчет основных экономических показателей. Финансы для руководителей. <b>Производственная</b> Цели, задачи и порядок прохождения производственной практики. Общее ознакомление с предприятием. Внешняя среда организации. Анализ факторов внутренней среды организации. Технология менеджмента. Маркетинг. оценка конкурентоспособности	организовать прием на работу, составлять планы профессиональной адаптации и развития; - планировать деловую карьеру; - рассчитывать экономические показатели и оценивать финансовые результаты; <b>Навыки:</b> - принятия решений; - навыки работы на офисном и другом оборудовании, входящим в состав рабочего места; -коммуникативные навыки; - ведения бесед, переговоров, совещаний; - навыки экономического анализа и расчета; -навыки чтения и анализа финансовой документации; -навыки работы с нормативными документами и так далее. <b>Умения:</b> - применять нормативно-правовую документацию, регулирующую деятельность организации; -проводить анализ внутренней среды; - характеризовать рынок (емкость, целевые сегменты); -проводить оценку конкуренто-способности товара; - проводить деловые встречи и совещания;
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

товара (услуги). Деловое и управленческое общение. Принятие решений. Экономика организации. Оценка финансовых результатов и анализ финансовой отчетности. Эффективность менеджмента.	- технологию принятия решений; - проводить экономические расчеты; - управлять финансовым состоянием организации и т.д. Навыки: - работа в качестве дублера первого руководителя малого предприятия, руководителя функциональных подразделений, менеджеров в различных отделах; - навыки делового общения; - навыки проведения экономического анализа; - навыки принятия решений; - навыки работы с персоналом; - навыки работы с информационными ресурсами; - навыки планирования, делегирования, контроля;	ПК 3.1.17 ПК 3.1.18
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------

**Примечание:** Таблица 1 Базовые компетенции;

К о д компетенции	Базовые компетенции
Б К	1 БК 1. Владеет различными видами и формами речи на профессиональном казахском, русском языках, иностранном языках;
Б К	2 БК 2. Использует физкультурно-спортивную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
Б К	3 БК 3. Осуществляет свою профессиональную деятельность с учетом культурных ценностей;
Б К	4 БК 4. Умеет определять смысл и цели своей жизнедеятельности;
Б К	5 БК 5. Занимает социально и политически активную позицию в жизни общества;
Б К	6 БК 6. Применяет в своей деятельности основные экономические принципы и законы;
Б К	7 БК 7. Соблюдает требования законодательства Республики Казахстан;
Б К	8 БК 8. Соблюдает нормы и требования охраны труда и окружающей среды;
Б К	9 БК 9. Обладает аналитическими способностями;
Б К	10 БК 10. Обладает лидерскими способностями

Б К	1 1	БК	11.	Обладает	коммуникабельными	способностями
Б К	1 2	БК	12.	Владеет	инфокоммуникационными	технологиями;
БК 13		БК 13. Владеет навыками самоорганизации и контроля;				

Таблица 2 Профессиональные компетенции;

Уровень ТиПО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
1. Специалист среднего звена	3.1. Код и наименование квалификации: 0515013 - "Менеджер"	<p>ПК 3.1.1 Владеет навыками применения математического аппарата в экономической деятельности;</p> <p>ПК 3.1.2 Обрабатывает экономическую информацию с помощью современных информационных технологий;</p> <p>ПК 3.1.3 Обеспечивает своевременность и правильность уплаты налогов и других платежей в бюджет;</p> <p>ПК 3.1.4 Осуществляет основную деятельность предприятия на основе принципов маркетинга, ориентируется на запросы потребителя;</p> <p>ПК 3.1.5 Применяет статистико-экономические методы анализа, планирования, определения финансовых рисков;</p> <p>ПК 3.1.6 Владеет законами, принципами микро-экономики, понимает значение макро-экономических показателей;</p> <p>ПК 3.1.7 Владеет навыками делового общения и соблюдает принципы профессиональной этики;</p> <p>ПК 3.1.8 Действует на основе действующего законодательства в профессиональной деятельности;</p> <p>ПК 3.1.9 Понимает принципы финансирования и кредитования;</p> <p>ПК 3.1.10 Знает принципы бухгалтерского учета;</p> <p>ПК 3.1.11 Владеет навыками работы на оборудовании и обеспечивает выполнение требований охраны труда;</p> <p>ПК 3.1.12 Владеет принципами организации технологических процессов на предприятии отрасли;</p> <p>ПК 3.1.13 Владеет навыками экономических основ предприятия;</p> <p>ПК 3.1.15 Владеет принципами управления современной организацией;</p> <p>ПК 3.1.16 Планирует, осуществляет прием на работу персонала, проводит оценку, кадровый аудит;</p> <p>ПК 3.1.17 Управляет международной деятельностью компании;</p> <p>ПК 3.1.18 Анализирует финансовую отчетность, управляет финансовыми ресурсами;</p> <p>ПК 3.1.19 Владеет навыками работы с</p>

Приложение 1 2 1  
к приказу Министерства образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовой учебный план**  
технического и профессионального образования

**Код и профиль образования:** 0500000 – Сервис, экономика и управление

**Специальность:** 0516000 – Финансы (по отраслям)

**Квалификации:** 051601 2 – Агент страховой  
051602 2 – Брокер  
051603 2 – Дилер

051604 2 – Маклер

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

на базе основного среднего образования

**План учебного процесса**

индекс циклов и дисциплин	наименование циклов и дисциплин	форма контроля				объем учебного времени (час)			
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект/ работа	всего	из них:		к п р
						теоретические занятия	практические/ лабораторно-практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>ООД. 00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>					<b>1448</b>			
ООД. 01	Казахский язык и литература	3	1,2	1		170	170		
ООД. 02	Русский язык и литература	3	1,2	1		170	170		
ООД. 03	Иностранный язык		1,2,3	1		100		100	
ООД. 04	История Казахстана	2	1,2	1		80	80		
ООД. 05	Всемирная история		1,2			56	56		
ООД. 06	Обществознание		1			38	38		
ООД. 07	Математика	2	1,2	1		156	100	56	
ООД. 08	Информатика		1,2	1		78	38	40	
ООД. 09	Физика		1,2	1		116	96	20	
ООД. 10	Химия		1,2	1		116	96	20	

ООД. 11	Биология		1		36	30	6
ООД. 12	География		2		40	40	
ООД. 13	Начальная военная подготовка		1,2,3		140	110	30
ООД. 14	Физическая культура		1,2		152		152
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>				272		
ОГД. 01	Профессиональный казахский (русский) язык		2,3		72		72
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык		2,3		72		72
ОГД. 03	Физическая культура		3,4,5		128		128
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>				<b>380</b>		
ОПД. 01	Деньги, финансы, кредит	3	2		70	40	30
ОПД. 02	Основы экономической теории	4	3		50	38	12
ОПД. 03	Основы права		3		30	20	10
ОПД. 04	Статистика	4			54	36	18
ОПД. 05	Основы бухгалтерского учета	3	2		50	26	24
ОПД. 06	Математика для экономистов		2,3		50	30	20
ОПД. 07	Экономическая информатика и информационные технологии		3,4		40	12	28
ОПД. 08	Делопроизводство на государственном языке		4		36		36
СД. 00	Специальные дисциплины				372		
	<i>Квалификация «Агент страховой»</i>				<b>372</b>		
СД. 01	Страховое дело	6	4,5		120	80	40
СД. 02	Учет и отчетность в страховых организациях	6	4,5		92	60	32

СД. 03	Экономический анализ страховых операций	5	6		78	58	20
СД. 04	Страховой надзор и аудит	5	6		82	60	22
	<i>Квалификация «Брокер»</i>						
СД. 01	Биржевое дело	6	4,5		120	80	40
СД. 02	Маркетинг	6	4,5		92	60	32
СД. 03	Коммерческое право	5	6		78	58	20
СД. 04	Товароведение и экспертиза товаров	5	6		82	60	22
	<i>Квалификация «Дилер»</i>				<b>372</b>		
СД. 01	Маркетинг	6	4,5		120	80	40
СД. 02	Товароведение и экспертиза товаров	6	4,5		92	60	32
СД. 03	Коммерческая деятельность	5	6		78	58	20
СД. 04	Маркетинговые коммуникации и поведение потребителей	5	6		82	60	22
	<i>Квалификация «Маклер»</i>				372		
СД. 01	Товароведение, экспертиза и стандартизация	6	4,5		120	80	40
СД. 02	Маркетинг	6	4,5		92	60	32
СД. 03	Коммерческая деятельность	5	6		78	58	20
СД. 04	Коммерческое право	5	6		82	60	22
<b>ДОО. 00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		<b>5</b>		<b>48</b>	<b>48</b>	
ПП 00	Профессиональная практика				1548		
ПП. 01	Ознакомительная практика				72		
ПП. 02	Учебная практика				1260		
<b>ПП. 03</b>	<b>Преддипломная практика</b>				<b>216</b>		
<b>ПА. 00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>				<b>216</b>		

ИА. 00	Итоговая аттестация					36		
ИА. 01	Итоговая аттестация					24		
ИА. 02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации					12		
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>4320</b>		
К	Консультации	не более 100 ч. на учебный год						
Ф	Факультативные занятия	не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения						
	<b>Всего:</b>					<b>4960</b>		

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие

П р и л о ж е н и е 1 2 2  
к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Т и п о в о й у ч е б н ы й п л а н**  
технического и профессионального образования

**Код и профиль образования:** 0500000 – Сервис, экономика и управление

**Специальность:** 0516000 – Финансы (по отраслям)

**Квалификации:** 051601 2 – Агент страховой  
0 5 1 6 0 2 2 – Брокер  
0 5 1 6 0 3 2 – Дилер

051604 2 – Маклер

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 1 год 10 месяцев

на базе общего среднего образования

### План учебного процесса

	форма контроля	объем учебного времени (час)
--	----------------	------------------------------

индекс циклов и дисциплин	наименование циклов и дисциплин	экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект / работа	всего	из них:			распределение по семестрам *
							теоретические занятия	практические/лабораторно-практические занятия	курсовой проект/ работа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>					<b>344</b>				
ОГД. 01	Профессиональный казахский (русский) язык		1,2			72		72		1,2
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык		1,2			64		64		1,2
ОГД. 03	История Казахстана		1			80	80			1
ОГД. 04	Физическая культура		1,2,3			128		128		1,2,3,4
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>388</b>				
ОПД. 01	Деньги, финансы, кредит	1	2			70	40	30		1,2
ОПД. 02	Основы экономической теории	2	1			58	46	12		1,2
ОПД. 03	Основы права		2			30	20	10		2
ОПД. 04	Статистика	1				54	36	18		1
ОПД. 05	Основы бухгалтерского учета	2	1			50	26	24		1,2
ОПД. 06	Математика для экономистов		1,2			50	30	20		1,2
ОПД. 07	Экономическая информатика и информационные технологии		1			40	12	28		1
ОПД. 08	Делопроизводство на государственном языке		1			36		36		1
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>					<b>372</b>				
	<i>Квалификация «Агент страховой»</i>					<b>372</b>				
СД. 01	Страховое дело	4	2,3			120	80	40		2,3,4
СД. 02	Учет и отчетность в страховых организациях	4	2,3			92	60	32		2,3,4
СД. 03	Экономический анализ страховых операций	3	4			78	58	20		3,4
СД. 04	Страховой надзор и аудит	3	4			82	60	22		3,4
	<i>Квалификация «Брокер»</i>					<b>372</b>				







ОПД. 03	О с н о в ы бухгалтерского учета		3		82	52	30	
ОПД. 04	О с н о в ы маркетинга		4		40	30	10	
ОПД. 05	О с н о в ы менеджмента		5		40	30	10	
ОПД. 06	Статистика		4		60	20	40	
ОПД. 07	Математика для экономистов		3		72	30	42	
ОПД. 08	Банковское дело		3		60	50	10	
ОПД. 09	Налоги и налогообложение	4			80	40	40	
ОПД. 10	Бюджет и бюджетная система		4		40	30	10	
ОПД. 11	Экономическая информатика и информационные технологии		3,4		72	36	36	
ОПД. 12	Делопроизводство н а государственном языке		4		36		36	
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>				<b>556</b>	<b>346</b>	<b>180</b>	<b>30</b>
СД. 01	Финансовый учет	6	4,5		142	100	42	
СД. 02	Ф и н а н с ы организации	5	4,6		130	70	30	30
СД. 03	Экономический анализ и анализ финансовой отчетности	6	5		134	94	40	
СД. 04	Финансовый менеджмент	5	6		110	52	58	
СД. 05	Бюджетный учет		5		40	30	10	
<b>ДОО. 00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		<b>4</b>		<b>48</b>			
ПП 00	Профес-сиональная практика				684			
ПП. 01	Ознакомительная практика				72			
ПП. 02	Учебная практика				396			
<b>ПП. 03</b>	<b>Преддипломная практика</b>				<b>216</b>			



индекс циклов и дисциплин	наименование циклов и дисциплин	форма контроля				объем учебного времени (час)				распределение по семестрам *
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект / работа	всего	из них:			
							теоретические занятия	практические занятия	курсовой проект/ работа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>					<b>432</b>				
ОГД. 01	Профессиональный казахский (русский) язык		1,2			72		72		1,2
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык		1,2			64		64		1,2
ОГД. 03	История Казахстана	1				80	80			1
ОГД. 04	Физическая культура		1,2,3			216		216		1,2,3,4
<b>СЭД. 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>					<b>180</b>				
СЭД. 01	Культурология		2			36	36			2
СЭД. 02	Основы философии		1			36	36			1
СЭД. 03	Основы социологии и политологии		1			36	36			1
СЭД. 04	Основы экономики		1			36	36			1
СЭД. 05	Основы права		2			36	36			2
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>728</b>	<b>394</b>	<b>334</b>		
ОПД. 01	Деньги, финансы, кредит	2				64	42	22		2
ОПД. 02	Основы экономической теории	1	2			110	56	54		1,2
ОПД. 03	Основы бухгалтерского учета		1			82	52	30		1
ОПД. 04	Основы маркетинга		2			36	26	10		2
ОПД. 05	Основы менеджмента		3			40	30	10		3
ОПД. 06	Статистика		2			54	20	34		2
ОПД. 07	Математика для экономистов		1			72	30	42		1
ОПД. 08	Банковское дело		1			60	50	10		1
ОПД. 09	Налоги и налогообложение	2				80	40	40		2

ОПД. 10	Бюджет и бюджетная система		2		40	30	10		2
ОПД. 11	Экономическая информатика и информационные технологии		1,2		54	18	36		1,2
ОПД. 12	Делопроизводство на государственном языке		2		36		36		2
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>				<b>556</b>	<b>346</b>	<b>180</b>	<b>30</b>	
СД. 01	Финансовый учет	4	2,3		142	100	42		2,3,4
СД. 02	Финансы организации	3	2,4		130	70	30	30	2,3,4
СД. 03	Экономический анализ и анализ финансовой отчетности	4	3		134	94	40		3,4
СД. 04	Финансовый менеджмент	3	4		110	52	58		3,4
СД. 05	Бюджетный учет		3		40	30	10		3
<b>ДОО. 00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		<b>2</b>		<b>48</b>	<b>48</b>			<b>2</b>
ПП 00	Профессиональная практика				720				
ПП. 01	Ознакомительная практика				72				
ПП. 02	Учебная практика				432				
<b>ПП. 03</b>	<b>Преддипломная практика</b>				<b>216</b>				
<b>ПА. 00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>				<b>144</b>				
<b>ИА. 00</b>	<b>Итоговая аттестация</b>				<b>72</b>				
ИА. 01	Итоговая аттестация				60				
ИА. 02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации				12				
	Итого на обязательное обучение				2880				
К	Консультации	не более 100 ч. на учебный год							
Ф	Факультативные занятия	не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения							
	<b>Всего:</b>				<b>3312</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К –

консультации; Ф – факультативные занятия.

\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие

**П р и л о ж е н и е 1 2 5**

к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан

от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовые образовательные учебные программы технического и профессионального образования по специальности: 0516000 «Финансы» (по отраслям)**

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (повышенный уровень)

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции
ООД. 00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД. 00	Общегуманитарные дисциплины		
ОГД. 01	<p><b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> грамматика казахского (русского) языка; профессиональная лексика; терминология по специальности; общение, его виды, функции и средства; вербальные и невербальные средства общения; стили речи; особенности научной речи; особенности деловой речи; качества грамотной речи; употребление терминов в устной и письменной речи; жанры устной деловой речи; понятие и основные виды норм речи; специфика казахского (русского) речевого этикета техника перевода профессионально ориентированных текстов</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - закона РК «О языках»; - о языке и профессиональном общении в казахстанской, российской и мировой практике; - грамматического строя языка (орфографии, лексики, морфологии, синтаксиса, пунктуации, стилистики); - видов, функций и средств общения; - основных правил и принципов делового общения; - казахского (русского) речевого этикета; - норм культуры речи; - орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности; - профессиональной общенаучной и общетехнической лексики</p> <p><b>У м е н и я :</b> - составлять деловые бумаги: заявление, доверенность, расписку, служебные записки, автобиографию, резюме; - готовить презентации, публичные выступления, отчеты; - проводить переговоры, деловую и научную беседы, дискуссию</p>	БК 6,7
		<p><b>З н а н и я :</b> - закона РК «О языках»; - о языке и профессиональном</p>	

ОГД. 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b>  грамматика английского языка;  профессиональная лексика;  терминология по специальности;  общение, его виды, функции и средства;  вербальные и невербальные средства общения;  стили речи;  особенности научной речи;  особенности деловой речи;  качества грамотной речи;  употребление терминов в устной и письменной речи;  жанры устной деловой речи;  виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной монологической, диалогической);  техника перевода профессионально ориентированных текстов</p>	<p>общении в казахстанской, российской и мировой практике;  - грамматического строя языка (морфологии, синтаксиса, орфографии, орфоэпии, пунктуации, стилистики);  - профессиональной лексики, терминов;  - правописания сложносокращенных слов, аббревиатур;  - стилистических особенностей языка (стилей речи)  - норм культуры речи;  - орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности;  - профессиональной общенаучной и общетехнической лексики</p> <p><b>У м е н и я :</b>  - составлять деловые бумаги: заявление, доверенность, расписку, служебные записки, автобиографию, резюме;  - готовить презентации, публичные выступления, отчеты;  - проводить переговоры, деловую и научную беседы, дискуссию</p>	БК 5,6
ОГД. 03	<p><b>История Казахстана</b>  пути исторического и культурного развития казахского народа;  цивилизация кочевников;  пути возникновения кочевого государства;  духовная культура кочевников;  внутриполитическое положение Казахстана накануне присоединения его к России, а также в составе Российской империи;  национально-освободительные восстания и движения;  сущность политических партий и течений в начале XX в.;  социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 20-30 годы XX в.;  этнодемографическое положение в первые годы Советской власти;  образование казахской диаспоры;</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - хронологических рамок основных исторических периодов Казахстана;  - роли кочевой цивилизации в истории;  - о зарождении, становлении и развитии государственности на территории Казахстана;  - процесса вхождения, завоевания и колонизации Казахстана Российской империей;  - причин национально-освободительных восстаний и движений;  - сущности программ политических партий и течений Казахстана в начале XX в.;  - положения сельского хозяйства и промышленности в 20-30 годы;  - причин голода 1931-32 гг. и его последствий;  - причин и последствия политики массовых репрессий 30-х годов;  - причин кризиса и распада СССР;  - об экономических и политических реформах независимого Казахстана и их результатах;  - стратегической программы развития «Казахстан-2030»</p>	БК 3

	<p>социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 50-80 годы; Казахстан в период кризиса и распада СССР; политические и общественные изменения в Республике Казахстан после обретения независимости</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять краткий исторический рассказ;</li> <li>- работать с картой;</li> <li>- характеризовать государственные объединения на территории Казахстана;</li> <li>- характеризовать эволюцию развития этнической истории казахского народа;</li> <li>- характеризовать образцы материальной и духовной культуры;</li> <li>- выделять периоды истории и давать краткую характеристику эпохам;</li> <li>- анализировать причины поражения восстаний</li> </ul>	
<p>ОГД. 04</p>	<p><b>Физическая культура</b>  физическая культура как часть общей культуры современного общества; основные требования к организации здорового образа жизни; основные физические качества и двигательные навыки, способствующие укреплению здоровья и обеспечивающие достаточный уровень готовности к будущей профессии;</p> <p>повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды;</p> <p>культура гигиены, предупреждение травматизма, виды оказания первой медицинской помощи;</p> <p>режимы двигательной активности; легкая атлетика; гимнастика;</p> <p>лыжная подготовка;</p> <p>плавание;</p> <p>туризм;</p> <p>спортивные и подвижные игры; казахские национальные подвижные виды спорта и спортивные игры</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закона РК «О физической культуре и спорте»;</li> <li>- роли физической культуры и спорта в укреплении здоровья;</li> <li>- способов двигательной деятельности;</li> <li>- правил физической нагрузки и способов ее регулирования (дозирования);</li> <li>- причин возникновения травм во время занятий физическими упражнениями, способов профилактики травматизма;</li> <li>- правил ведения здорового образа жизни;</li> <li>- техники выполнения легко-атлетических упражнений;</li> <li>- техники элементов лыжных ходов;</li> <li>- видов и техники плавания;</li> <li>- правил туристических навыков и видов снаряжения;</li> <li>- видов и правил казахских национальных спортивных игр;</li> <li>- требований спортивной гигиены;</li> <li>- нормативов Президентского теста</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть техникой выполнения легкоатлетических упражнений;</li> <li>- владеть техникой бега на короткие, средние и длинные дистанции;</li> <li>- владеть техникой метания диска, гранаты;</li> <li>- владеть техникой выполнения прыжков в длину, с места и с разбега;</li> <li>- владеть способами ведения и броска мяча;</li> <li>- владеть приемами подачи и приема</li> </ul>	<p>БК 6</p>

		<p>м я ч а ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть техникой передвижения на лыжах различными способами;</li> <li>- владеть техникой плавания;</li> <li>- выполнять требования спортивной г и г и е н ы ;</li> <li>- демонстрировать туристские навыки и у м е н и я ;</li> <li>- оказывать доврачебную помощь при ссадинах, царапинах, легких ушибах и потертостях</li> </ul>	
<b>ОПД.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
		<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущности, содержания и состава финансовых ресурсов;</li> <li>- особенностей взаимосвязи финансов с другими экономическими категориями (ценой, ценными бумагами, кредитами и др.);</li> <li>- принципов финансовой политики РК ;</li> <li>- методов стратегического и оперативного управления финансами;</li> <li>- форм финансирования;</li> <li>- основных функций государственного бюджета;</li> <li>- системы доходов и расходов государственного бюджета;</li> <li>- сущности бюджетного дефицита и способов управления им;</li> <li>- принципов бюджетного устройства и бюджетного процесса;</li> <li>- особенностей и источников ссудного капитала;</li> <li>- принципов, форм, функций и видов к р е д и т а ;</li> <li>- принципов инвестиционной деятельности;</li> <li>- порядка финансирования капитальных вложений;</li> <li>- особенностей рынка ценных бумаг;</li> <li>- особенностей страхования и страховой деятельности;</li> <li>- принципов налоговой системы РК;</li> <li>- причин, вызывающих инфляцию</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить взаимосвязь функций отдельных звеньев финансовой с и с т е м ы ;</li> <li>- анализировать состояние финансового рынка;</li> <li>- анализировать причины бюджетного д е ф и ц и т а ;</li> <li>- рассчитывать стоимость акций и</li> </ul>	<p>Б К 3, 4 ПК 2.1.1 ПК 2.2.1</p>
<b>ОПД. 01</b>	<p><b>Деньги, финансы, кредит</b> сущность, функции и роль финансов в общественном воспроизводстве; организация финансовой системы; финансовая политика и финансовый м е х а н и з м ; финансовый контроль; финансы хозяйствующих субъектов; общая характеристика государственных финансов; налоги и организация налоговой с и с т е м ы ; государственные внебюджетные ф о н д ы ; сущность и функции кредита; государственный кредит и государственный долг; финансы домашних хозяйств; с т р а х о в а н и е ; государственное финансовое регулирование экономики; инвестиционная деятельность; финансы в системе экономических с в я з е й ;</p>		

<p>инфляция и антиинфляционная политика государства; понятие банковской системы; понятие банковских операций; определение кредитоспособности плательщика; методы обеспечения возвратности кредита; депозитные операции; трастовые и толлинговые операции</p>	<p>размер дивидендов; - анализировать условия кредитоспособности организаций; - определять платежеспособность заемщика; - составлять и заполнять документацию по оформлению кредитов (кредитный договор, кредитное заявление); - рассчитывать проценты по кредитам; - рассчитывать проценты по депозитам; - рассчитывать среднемесячные расходы домашнего хозяйства; - рассчитывать суммы страхования и размеры страховых выплат; - давать оценку финансовой устойчивости организации; - рассчитывать показатели, характеризующие результаты финансово-хозяйственной деятельности организации; - определять размеры доходов и расходов организаций различных форм собственности; - рассчитывать темпы инфляции</p>	<p>ПК 2.3.1 ПК 2.4.1</p>
<p><b>Основы экономической теории предмет, функции и метод экономической теории;</b> экономические отношения, возникающие в процессе производства; ресурсы и факторы производства; проблемы ограниченности ресурсов и основные вопросы экономики; отношения собственности; натуральное и товарное производство, закон стоимости; рыночная экономика, ее сущность, преимущества и негативные стороны, виды рыночных структур и условия перехода к рыночной экономике; законы спроса и предложения, рыночное равновесие; понятие издержек производства и их виды; рынки совершенной и несовершенной конкуренции, монополия и монополия, монополистическая конкуренция, олигополия и олигополия;</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разновидности экономических ресурсов и факторов современного производства;</li> <li>- главной экономической проблемы и основных вопросов экономики;</li> <li>- категории собственности как системы правовых и экономических отношений;</li> <li>- форм организации производства, закона стоимости и его функций;</li> <li>- видов и функций рынка, его конъюнктуру и инфраструктуру;</li> <li>- законов спроса и предложения, неценовых факторов, влияющих на спрос;</li> <li>- условий минимизации издержек в краткосрочном и долгосрочном периодах;</li> <li>- особенностей рынков совершенной и несовершенной конкуренции;</li> <li>- особенностей рынков ресурсов и факторов производства;</li> <li>- систему государственного регулирования экономики;</li> <li>- сущности национальной экономики, взаимосвязи ВВП, ВНП и других</li> </ul>	

ОПД. 02	<p>рынки факторов производства и их особенности;</p> <p>государственное регулирование экономической деятельности, антимонопольное законодательство, государство и экономические проблемы охраны окружающей среды; национальная экономика, основные макроэкономические показатели и система национальных счетов (СНС); роль государства в рыночной экономике;</p> <p>экономический цикл и антициклическое регулирование; сущность и факторы экономического роста, его регулирование; занятость населения, причины и типы безработицы, особенности рынка труда в РК;</p> <p>инфляция, антиинфляционная политика государства; сущность совокупного спроса и предложения, факторы, влияющие на них;</p> <p>деньги, денежно-кредитная политика; мировая экономика, международное разделение труда;</p> <p>сущность мирового рынка, его характеристика и структура; международная конкуренция, роль НТП в конкуренции, мировые рынки, перспективы РК на мировом рынке; человеческие ресурсы, миграция и урбанизация населения в мировой экономике, проблемы трудовых ресурсов в РК;</p> <p>международные экономические отношения;</p> <p>проблемы мировой торговли; международный валютный рынок и мировая валютная система, валютная политика в РК;</p> <p>международная экономическая интеграция и ее этапы; основные глобальные проблемы современной мировой экономики</p>	<p>показателей СНС;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных типов и факторов экономического роста;</li> <li>- сущности безработицы и ее виды;</li> <li>- категорий совокупного спроса и предложения;</li> <li>- теории денег;</li> <li>- сущности денежно-кредитной системы;</li> <li>- сущности мирового рынка, мирового хозяйства, международного разделения труда, теории международной торговли;</li> <li>- этапов эволюции мировой валютной системы;</li> <li>- сущности международной экономической интеграции;</li> <li>- глобальных проблем мировой экономики на рубеже XXI века</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться основными методами экономического анализа;</li> <li>- характеризовать структуру производства;</li> <li>- различать разновидности факторных доходов;</li> <li>- различать основные типы экономических систем;</li> <li>- сравнивать натуральное и товарное производство;</li> <li>- классифицировать рынки;</li> <li>- строить и анализировать кривые спроса и предложения;</li> <li>- определять равновесную цену;</li> <li>- рассчитывать коэффициенты эластичности;</li> <li>- определять общую и предельную полезность и реальный доход потребителя;</li> <li>- строить кривые безразличия и бюджетные линии потребителя;</li> <li>- определять величину издержек производства;</li> <li>- определять величины разных доходов фирмы, объем выпуска продукции;</li> <li>- рассчитать основные макроэкономические показатели</li> </ul>	<p>Б К 3</p> <p>ПК 2.1.2</p> <p>ПК 2.2.2</p> <p>ПК 2.3.2</p> <p>ПК 2.4.2</p>
	<p><b>Основы права право: понятие, система, источники;</b></p> <p>Конституция РК – ядро правовой системы;</p> <p>правовое государство;</p> <p>юридическая ответственность и ее</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прав и свобод человека и гражданина, механизмов их реализации;</li> </ul>	

ОПД. 03	<p>в и д ы ;  основные отрасли права;  судебная система РК;  правоохранительные органы;  административное право РК;  гражданское право РК;  трудовое право РК;  уголовное право РК;  семейное право РК</p>	<p>- особенностей правовых и нравственно-этических норм в сфере профессиональной деятельности  <b>У м е н и я :</b>  - использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста</p>	БК 7
ОПД. 04	<p><b>Статистика предмет, объекты и методы статистики ;</b>  задачи и организация статистики в условиях рыночной экономики;  статистическое наблюдение;  сводка и группировка данных статистического наблюдения;  статистические таблицы и графики;  ряды распределения;  абсолютные и относительные величины в статистике;  средние величины и показатели в а р и а ц и и ;  ряды динамики и показатели рядов д и н а м и к и ;  индексы</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - нормативно-правовых актов и инструктивных материалов по вопросам организации статистического учета и статистической отчетности;  - методологии социально-экономических фактов, обобщенных в виде статистических закономерностей;  - современных инструментариев и методов статистического наблюдения ;  - системы статистических показателей ;  - методологии обработки и анализа с о ц и а л ь н о -  экономических процессов;  - методов расчета показателей уровня жизни населения  <b>У м е н и я :</b>  - применять методы и способы статистических исследований для сбора, обработки и обобщения статистических показателей;  - делать выводы и предложения для принятия управленческих решений;  - проводить аналитические работы по изучению взаимосвязи между объектами и явлениями;  - анализировать и давать оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;  - оформлять результаты сводок в виде статистических таблиц и графиков;  - анализировать динамику темпов экономического роста организации;  - проводить факторный анализ с применением индексного метода</p>	<p>БК 2,3,4  ПК 2.1.3  ПК 2.2.3  ПК 2.3.3  ПК 2.4.3</p>
		<p><b>З н а н и я :</b>  - нормативно-правовых актов и инструктивных материалов по вопросам организации бухгалтерского учета и отчетности;</p>	

ОПД. 05	<p><b>Основы бухгалтерского учета бухгалтерский учет его сущность и значение ;</b>  предмет и метод бухгалтерского учета;  нормативно-правовое регулирование системы бухгалтерского учета в РК;  основные принципы бухгалтерского учета ;  бухгалтерский баланс и отчетность;  типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций;  счета бухгалтерского учета и двойная запись ;  синтетические и аналитические счета;  классификация и план счетов бухгалтерского учета;  документация и инвентаризация;  учетные регистры и формы бухгалтерского учета;  организация бухгалтерского учета в Республике Казахстан</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных принципов ведения бухгалтерского учета;</li> <li>- содержания и структуры бухгалтерского баланса;</li> <li>- понятия, форм и видов отчетности;</li> <li>- строения и содержания бухгалтерских счетов;</li> <li>- классификации счетов;</li> <li>- порядка отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета ;</li> <li>- правил ведения двойной записи на счетах бухгалтерского учета;</li> <li>- видов бухгалтерской документации, ее значения и правил хранения;</li> <li>- порядка проведения инвентаризации ;</li> <li>- сущности и значения учетных регистров ;</li> <li>- требований к организации финансового учета</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- группировать имущество хозяйствующего субъекта по составу, размещению и источникам образования ;</li> <li>- применять элементы метода бухгалтерского учета;</li> <li>- составлять бухгалтерский баланс;</li> <li>- определять типы изменений в балансе организации под влиянием хозяйственных операций;</li> <li>- составлять корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям;</li> <li>- открывать и вести учет на синтетических и аналитических с ч е т а х ;</li> <li>- составлять оборотные ведомости и балансовую отчетность;</li> <li>- составлять первичные и сводные бухгалтерские документы;</li> <li>- проводить инвентаризацию, оформлять и отражать в учете результаты инвентаризации;</li> <li>- применять нормативно-правовые акты и инструктивные материалы по вопросам организации бухгалтерского учета и отчетности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>БК 3,4,7</li> <li>ПК 2.1.7</li> <li>ПК 2.2.7</li> <li>ПК 2.3.7</li> <li>ПК 2.4.7</li> <li>ПК 2.1.8</li> <li>ПК 2.2.8</li> <li>ПК 2.3.8</li> <li>ПК 2.4.8</li> </ul>
		<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- элементов векторного анализа и аналитической геометрии;</li> <li>- методов решения систем линейных и матричных уравнений;</li> <li>- теории решения основных задач</li> </ul>	

ОПД. 06	<p><b>Математика для экономистов</b>  элементы линейной и векторной алгебры;  аналитическая геометрия;  системы линейных и матричных уравнений;  дифференциальные исчисления;  понятие предела;  интегральное исчисление для экономического планирования;  дифференциальные уравнения экономических процессов</p>	интегрального и дифференциального исчисления; - основ математического анализа, необходимых для решения экономических задач; - методов и алгоритмов решения оптимизационных экономических и производственных задач; - методов и приемов обработки количественной информации <b>У м е н и я :</b> - применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач; - решать задачи с помощью экономико-математического моделирования; - обосновывать оптимальное решение и проводить экономический анализ полученных результатов; - использовать математическую символику для выражения количественных и качественных отношений объектов	БК 2,3,4
ОПД. 07	<p><b>Экономическая информатика и информационные технологии</b>  основные понятия экономической информатики и информационных технологий;  основные технологии обработки текстов в Microsoft Word;  электронная таблица: создание и редактирование;  использование графических возможностей табличного процессора;  применение формул и функций при решении финансово-экономических задач в Microsoft Excel;  анализ данных в электронной таблице;  создание файлов базы данных и работа с ними;  связывание и совместная работа с несколькими базами данных;  создание и редактирование экранных форм, отчетов;  проектирование приложений;  создание слайдов;  быстрое создание презентации с</p>	<b>З н а н и я :</b> - теоретических основ экономической информатики и информационных технологий; - технологии обработки текстовых документов; - методов обработки числовых данных; - способов хранения и поиска данных в СУБД MS Access; - методов создания презентации в MS Power Point; - способов ведения архива программ и данных; - методов и приемов антивирусной защиты информации; - основных возможностей компьютерной графики Corel Draw; - технологии обмена данных по сети <b>У м е н и я :</b> - работать с таблицами и графическими объектами в MS Word; - создавать и редактировать простейшие электронные таблицы; - применять основные операции MS Excel для решения финансово-экономических задач; - работать в среде СУБД MS Access;	БК 4

	<p>помощью автосодержания; технология обработки архивов данных; методы защиты информации; построение графических объектов в Corel Draw; прием и передача информации по сети</p>	<p>- разрабатывать презентации в MS Power Point и управлять их воспроизведением;  - работать с архивными программами;  - работать с антивирусными программами;  - создавать объекты в графическом редакторе Corel Draw;  - использовать глобальную сеть Интернет</p>	
ОПД. 08	<p><b>Делопроизводство на государственном языке</b>  цели и задачи курса; понятие о делопроизводстве и корреспонденции; способы создания и функции документов; классификация документов, правила оформления документов; характеристика и особенности оформления организационно-распорядительных документов; характеристика и особенности оформления документов по личному составу, личного происхождения; Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ); организация работы с документами, документооборот, документопотоки, их виды; регистрация, учет, хранение и контроль исполнения документов</p>	<p><b>Знания:</b>  - способов создания и функций документов;  - классификации документов, правил оформления;  - классификации, характеристики, особенностей оформления организационно-распорядительной документации (ОРД);  - особенностей оформления документов личного происхождения;  - характеристики и особенностей оформления документов по личному составу  <b>Умения:</b>  - унифицировать систему организационно-распорядительной документации (ОРД);  - оформлять организационно-распорядительные документы;  - составлять и оформлять документы по личному составу и личного происхождения;  - организовывать работу с документами, документооборотом, документопотоком;  - регистрировать, вести учет, хранить и контролировать исполнение документов</p>	<p>БК 4,7  ПК 2.1.7  ПК 2.2.7  ПК 2.3.7  ПК 2.4.7</p>
<b>СД.00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
<i>Квалификация 051601 2 – Агент страховой</i>			
	<p><b>Страховое дело:</b>  теория и история страхования; экономическая сущность страхования; основные понятия в страховании; управление рисками и страхование;</p>	<p><b>Знания:</b>  - законодательных и иных нормативно-правовых актов РК, регулирующих вопросы страховой деятельности;  - видов страховых услуг и условий различных видов страхования;  - правовых основ развития страховой деятельности с учетом региональных специфических условий;  - действующей системы социальных гарантий;</p>	

СД. 01	<p>регулирование страховой деятельности ;  источники страхового права;  специальное страховое законодательство;  правовые аспекты договора страхования ;  экономика и финансовые результаты страховой деятельности;  страховой взнос как экономическая основа формирования страхового фонда и финансов страховой компании ;  классификация и оценка рисков;  страховые резервы, расчет и инвестирование;  личное страхование;  страхование имущества;  оформление страхового случая;  страхование ответственности;  страхование предпринимательских рисков ;  сострахование и перестрахование;  объединения, союзы и пулы страховщиков ;  страховое предпринимательство;  структура и принципы деятельности страховой компании;  защита прав страхователей</p>	<p>- методов определения степени риска при заключении договоров на страховые услуги и оценки причиненного ущерба;  - этики делового общения;  - порядка заключения и оформления договоров на страховые услуги;  - отечественного и зарубежного опыта организации страхования населения и субъектов хозяйствования;  <b>У м е н и я :</b>  - изучать конъюнктуру страхового рынка и прогнозировать потребительский спрос;  - проводить маркетинговые исследования рынка с целью определения востребованности и доходности отдельных видов страховых продуктов;  - разрабатывать предложения по ценам на страховой продукт;  - организовывать презентации страховых продуктов;  - заполнять страховые и иные сопутствующие документы;  - проводить осмотр объекта страхования и оценивать его стоимость ;  - заключать новые и возобновлять ранее действующие договора страхования ;  - вручать страхователю страховые свидетельства, и другие страховые документы установленных образцов</p>	<p>БК 1 - 8  ПК 2.1.1-2.1.8  ПК 2.2.1-2.2.8  ПК 2.3.1- 2.3.8  ПК 2.4.1-2.4.8</p>
СД. 02	<p><b>Учет и отчетность</b>  в страховых организациях система бухгалтерского учета, ее цели и задачи ;  особенности бухгалтерского учета в страховании ;  бухгалтерский учет технических резервов ;  бухгалтерский учет формирования резерва по страхованию жизни;  бухгалтерский учет финансовых результатов ;  отчетность страховых органов</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - системы бухгалтерского учета, особенностей ведения бухгалтерского учета в страховой организации;  - прикладных программ по ведению бухгалтерского учета в страховой организации ;  <b>У м е н и я :</b>  - работать с планом счетов бухгалтерского учета;  - оформлять первичные бухгалтерские документы и регистры бухгалтерского учета;  - составлять бухгалтерскую отчетность страховой организации;  - вести учет с использованием прикладных программ по ведению финансового учета</p>	<p>БК 3,4,7  ПК 2.1.7  ПК 2.2.7  ПК 2.3.7  ПК 2.4.7</p>

СД. 03	<p><b>Экономический анализ страховых операций</b> содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности страховых компаний; сущность технических приемов анализа ; организация экономического анализа и информационная база; анализ финансово-хозяйственной деятельности в страховании; анализ использования капитала; анализ доходности и кредитоспособности; анализ уровня самофинансирования; анализ валютной самокупаемости; составление финансового плана и анализ его основных разделов; план валютных доходов и расходов</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности страховых организаций; - особенностей методики анализа финансового состояния страховых организаций информационной базы анализа финансового состояния страховой организации; - организационно-экономической характеристики компании; - методов анализа ликвидности, деловой активности, рентабельности страховой организации; - методов анализа показателей финансовой устойчивости страховой организации; <b>У м е н и я :</b> - проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации, рассчитывать показатели анализа финансово-хозяйственной деятельности, капитала, доходности, кредитоспособности, уровня самофинансирования, составлять и анализировать финансовый план, план валютных доходов и расходов</p>	<p>БК 3,4,7 ПК 2.1.3 ПК 2.2.3 ПК 2.3.3 ПК 2.4.3 ПК 2.1.7 ПК 2.2.7 ПК 2.3.7 ПК 2.4.7</p>
СД. 04	<p><b>Страховой надзор и аудит</b> сущность и функции страхового надзора; обязанности и права департамента страхового надзора Национального Банка РК ; сущность аудита и его роль; аудиторский контроль в страховании; аудит постановки бухгалтерского учета в страховании; аудит расчетов и операций; стандарты для оформления расчетов и документов ; юридическое оформление открытия расчетных и текущих счетов клиентов; аудит расчетов платежными</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - причин и принципов осуществления страхового надзора; - функций департамента страхового надзора Национального банка РК; - правил организации аудиторского контроля за деятельностью страховщиков ; - особенностей и стандартов страхового аудита; - методов правового регулирования аудиторской деятельности; - порядка проведения аттестации и лицензирования аудиторских проверок страховщиков; - специфических вопросов подлежащих проверке у страховщиков ; - порядка составления аудиторского заключения <b>У м е н и я :</b> - составлять план проведения и программу аудита; - проверять наличие и соответствие законодательству документов, на</p>	<p>БК 1,3,4,6,7 ПК 2.1.6 ПК 2.2.6 ПК 2.3.6 ПК 2.4.6 ПК 2.1.7 ПК 2.2.7 ПК 2.3.7 ПК 2.4.7 ПК 2.1.8 ПК 2.2.8</p>

<p>поручениями ;  аудиторская проверка кассы и кассовых операций, доходов и расходов ;  аудит дебиторской и кредиторской задолженностей</p>	<p>основании которых осуществляется страховая деятельность;  - проверять применяемые правила страхования ;  - проверять договора страхования и страховых выплат ;  - осуществлять контроль операций перестрахования ;  - осуществлять контроль за формированием и размещением страховых резервов ;  - проверять финансовую устойчивость и платежеспособность страховых организаций ;  - составлять аудиторское заключение</p>	<p>ПК 2.3.8  ПК 2.4.8</p>	
<p>Квалификация 051602 2 – Брокер</p>			
<p>СД. 01</p>	<p><b>Биржевое дело</b>  товарные биржи и их деятельность на рынке ;  история развития биржевой торговли и ее тенденции ;  регулирование биржевой деятельности ;  органы управления и организационная структура товарной биржи ;  брокерская фирма и ее место на бирже ;  экономическая роль товарных бирж и анализ их деятельности ;  рынок ценных бумаг ;  валютный рынок и валютные операции ;  организация коммерческой деятельности брокерскими фирмами на рынке ценных бумаг</p>	<p><b>Знания :</b>  - профилей биржи, брокерских контор ;  - видов биржевых сделок ;  - правил ведения переговоров об условиях покупки или продажи товара, оказания услуги ;  - порядка установления цены товара ( услуги), его оплаты и доставки ;  - правил организации торговли, рекламной деятельности, проведения инвестиционных конкурсов, торгов и аукционов ;  - правил составления аукционных каталогов ;  - требований, предъявляемых к товару ( услуге)</p> <p><b>Умения :</b>  - устанавливать деловые контакты между покупателями и продавцами товаров ;  - организовать и вести биржевые торги ;  - обеспечивать своевременную и на наиболее выгодных условиях продажу или покупку товара ;  - заключать договора, составлять и оформлять необходимые документы, установленной отчетности ;  - выполнять расчетно-аналитические операции и работы по регистрации и оформлению биржевых документов ;  - готовить информацию о продаваемом товаре, оказываемой услуге ;  - участвовать в управлении деятельностью биржи</p>	<p>БК 1 - 8  ПК 2.1.1-2.1.8  ПК 2.2.1-2.2.8  ПК 2.3.1- 2.3.8  ПК 2.4.1-2.4.8</p>

СД. 02

**Маркетинг**

процесс управления маркетингом; анализ рыночных возможностей, маркетинговая среда, маркетинговые исследования, рынок предприятий и потребительские рынки; сегментирование рынка, принципы и критерии сегментирования, стратегия позиционирования; разработка комплекса маркетинга, товарная, ценовая политика фирмы, организация сбыта товаров, продвижение товаров; претворение в жизнь маркетинговых мероприятий

**Знания :**

- основных понятий, принципов, функций, концепций управления маркетингом;
- составляющих маркетинговой среды;
- этапов процесса маркетинговых исследований;
- моделей поведения потребителя и организации - потребителя;
- этапов целевого маркетинга;
- классификации товара, его жизненного цикла, этапов разработки нового товара;
- этапов, методов и стратегий ценообразования;
- основных характеристик каналов сбыта и процесса товародвижения;
- составляющих комплекса продвижения товаров, видов рекламы;
- планов маркетинга, типов маркетингового контроля

**Умения :**

- использовать внутренние и внешние источники вторичной информации для маркетинговых исследований;
- применять различные методы сбора первичной информации при проведении маркетинговых исследований;
- анализировать факторы, влияющие на поведение и выбор потребителя;
- определять целевой рынок с применением различных принципов сегментирования;
- находить способы продления жизненного цикла товаров;
- определять ценовые стратегии фирмы;
- рассчитывать бюджет проведения рекламных мероприятий

Б К 1 - 6  
ПК 2.1.1-2.1.6  
ПК 2.2.1-2.2.6  
ПК 2.3.1- 2.3.6  
ПК 2.4.1-2.4.6

**Знания :**

- принципов, системы и методов коммерческого права;
- источников коммерческого права;
- видов субъектов коммерческого права;
- понятия и видов объектов коммерческих правоотношений;
- понятия, правового режима и классификации товаров;
- особенностей документального

СД. 03	<p><b>Коммерческое право</b>  понятие, предмет и метод  коммерческого права, его место в  системе частного права;  коммерческое правоотношение  источники коммерческого права;  субъекты коммерческого права;  лицензирование коммерческой (торговой) деятельности;  конкуренция в сфере торговли;  договор оптовой купли-продажи;  сделки в области внешнеторговой деятельности;  взаимоотношения коммерческих организаций с органами государственной власти и органами местного самоуправления</p>	<p>оформления товаров;  - правил лицензирования  коммерческой деятельности;  - методов обеспечения защиты  конкуренции;  - принципов договора оптовой  купли-продажи;  - правил заключения сделок в области  внешнеторговой деятельности;  - принципов взаимоотношения  коммерческих организаций с  органами государственной власти и  органами местного самоуправления</p> <p><b>У м е н и я :</b>  - использовать необходимые  нормативно-правовые документы;  - составлять договора, претензии,  и с к и ;  - защищать свои права в соответствии  с коммерческим правом;  - анализировать и оценивать  результаты и последствия  деятельности (бездействия) с  правовой точки зрения;  - решать вопросы, связанные с  регулированием общественных  отношений в сфере коммерческой  деятельности</p>	<p>Б К 7  ПК 2.1.1  ПК 2.2.1  ПК 2.3.1  ПК 2.4.1  ПК 2.1.4  ПК 2.2.4  ПК 2.3.4  ПК 2.4.4  ПК 2.1.8  ПК 2.2.8  ПК 2.3.8  ПК 2.4.8</p>
СД. 04	<p><b>Товароведение и экспертиза товаров</b>  товароведение, основные понятия,  цели и задачи;  потребительная стоимость товара как  предмет товароведения;  основополагающие товароведные  характеристики как важные критерии  конкурентоспособности товаров;  управление качеством;  информация о товаре и ее значение в  коммерческой деятельности;  экспертиза, понятие, цели и задачи;  идентификация и фальсификация  товаров;  виды и методы экспертизы;  организация и порядок проведения  экспертизы;  документальное оформление</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - объектов и субъектов товароведной  деятельности;  - товароведной классификации  товаров и методов его кодирования;  - товароведных характеристик  товаров;  - ассортимента товаров;  - свойств и показателей качества  товаров;  - номенклатуры потребительских  свойств и показателей товаров;  - методов оценки качества товаров;  - количественной характеристики  товаров;  - технологического цикла товаров;  - методов обеспечения качества и  количества товаров;  - средств товарной информации;  - порядка проведения экспертизы;  - правил документального  оформления результатов экспертизы</p> <p><b>У м е н и я :</b>  - рассчитывать потребительную и  меновую стоимость товара;  - разрабатывать ассортиментную</p>	<p>БК 1,3,6,7  ПК 2.1.2  ПК 2.2.2  ПК 2.3.2  ПК 2.4.2  ПК 2.1.4  ПК 2.2.4  ПК 2.3.4  ПК 2.4.4  ПК 2.1.6  ПК 2.2.6</p>

	экспертизы ; ассортимент, качество и экспертиза отдельных групп товаров	политику ; - определять качество, потребительские свойства, номенклатуру, показатели товара; - контролировать качество и количество товарных партий; - проводить идентификацию и фальсификацию товаров, экспертизу; - документально оформлять результаты экспертизы	ПК 2.3.6 ПК 2.4.6
<b>Квалификация 051603 2 – Дилер</b>			
СД. 01	<b>Маркетинг</b> процесс управления маркетингом; анализ рыночных возможностей, маркетинговая среда, маркетинговые исследования, рынок предприятий и потребительские рынки; сегментирование рынка, принципы и критерии сегментирования, стратегия позиционирования; разработка комплекса маркетинга, товарная, ценовая политика фирмы, организация сбыта товаров, продвижение товаров; претворение в жизнь маркетинговых мероприятий	<b>З н а н и я :</b> - основных понятий, принципов, функций, концепций управления маркетингом ; - составляющих маркетинговой среды ; - этапов процесса маркетинговых исследований ; - моделей поведения потребителя и организации-потребителя; - этапов целевого маркетинга; - классификации товара, его жизненного цикла, этапов разработки нового товара ; - этапов, методов и стратегий ценообразования ; - основных характеристик каналов сбыта и процесса товародвижения; - составляющих комплекса продвижения товаров, видов рекламы ; - планов маркетинга, типов маркетингового контроля <b>У м е н и я :</b> - использовать внутренние и внешние источники вторичной информации для маркетинговых исследований; - применять различные методы сбора первичной информации при проведении маркетинговых исследований ; - анализировать факторы, влияющие на поведение и выбор потребителя; - определять целевой рынок с применением различных принципов сегментирования ; - находить способы продления жизненного цикла товаров; - определять ценовые стратегии ф и р м ы ; - рассчитывать бюджет проведения рекламных мероприятий	БК 1 - 6 ПК 2.1.2 ПК 2.2.2 ПК 2.3.2 ПК 2.4.2 ПК 2.1.7 ПК 2.2.7 ПК 2.3.7 ПК 2.4.7

СД. 02	<p><b>Товароведение и экспертиза товаров</b>  товароведение, основные понятия, цели и задачи; потребительная стоимость товара как предмет товароведения; основополагающие товароведные характеристики как важные критерии конкурентоспособности товаров; управление качеством; информация о товаре и ее значение в коммерческой деятельности; экспертиза, понятие, цели и задачи; идентификация и фальсификация товаров; виды и методы экспертизы; организация и порядок проведения экспертизы; документальное оформление экспертизы; ассортимент, качество и экспертиза отдельных групп товаров</p>	<p><b>Знания :</b>  - объектов и субъектов товароведной деятельности;  - товароведной классификации товаров и методов его кодирования;  - товароведных характеристик товаров;  - ассортимента товаров;  - свойств и показателей качества товаров;  - номенклатуры потребительских свойств и показателей товаров;  - методов оценки качества товаров;  - количественной характеристики товаров;  - технологического цикла товаров;  - методов обеспечения качества и количества товаров;  - средств товарной информации;  - порядка проведения экспертизы;  - правил документального оформления результатов экспертизы</p> <p><b>Умения :</b>  - рассчитывать потребительную и меновую стоимость товара;  - разрабатывать ассортиментную политику;  - определять качество, потребительские свойства, номенклатуру, показатели товара;  - контролировать качество и количество товарных партий;  - проводить идентификацию и фальсификацию товаров, экспертизу;  - документально оформлять результаты экспертизы</p>	<p>БК 1,3,6,7  ПК 2.1.3  ПК 2.2.3  ПК 2.3.3  ПК 2.4.3  ПК 2.1.5  ПК 2.2.5  ПК 2.3.5  ПК 2.4.5  ПК 2.1.7  ПК 2.2.7  ПК 2.3.7  ПК 2.4.7</p>
	<p><b>Коммерческая деятельность рынок товаров</b> как сфера коммерческой деятельности;  методологические основы коммерческой деятельности торгового предприятия;  организационные формы торговых предприятий;  материально-техническая база для коммерческой деятельности торгового предприятия;</p>	<p><b>Знания :</b>  - сущности и содержания коммерческой деятельности;  - факторов, влияющих на развитие коммерческой деятельности;  - форм и отношений собственности в условиях рынка;  - организационно-правовых форм функционирования торговых предприятий;  - способов защиты коммерческой информации;  - принципов и методов управления коммерческой деятельностью;  - методов исследования рынка товаров;  - условий закупки и поставки товаров;  - правил организация коммерческой</p>	<p>БК 1 - 7  ПК 2.1.1-2.1.2  ПК 2.2.1-2.2.2  ПК 2.3.1- 2.3.2</p>

СД. 03	<p>информационное обеспечение коммерческой деятельности; организация управления коммерческой деятельностью;</p> <p>исследование рынка товаров; закупки и поставки товаров; организация коммерческой деятельности в оптовой торговле; организация коммерческой деятельности в розничной торговле; организация коммерческой деятельности в торгово-посреднических структурах; условия организации коммерческой деятельности в торговом предприятии; анализ и оценка коммерческой деятельности торгового предприятия</p>	<p>деятельности в оптовой торговле; - товарно-ассортиментной политика и ее составляющих;</p> <p>- правил организация коммерческой деятельности в розничной торговле;</p> <p>- форм торгово-посреднических структур;</p> <p>- методов развития коммерчески-посреднической деятельности;</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- осуществлять товарообеспечение и налаживать коммерческие связи;</p> <p>- заключать коммерческие сделки и контрактные соглашения;</p> <p>- проводить прямые закупки товаров у производителей;</p> <p>- управлять товарными запасами;</p> <p>- организовывать оптовую и розничную продажи товаров;</p> <p>- формировать товарный ассортимент;</p> <p>- проводить анализ и оценку коммерческой деятельности</p>	<p>ПК 2.4.1-2.4.2</p> <p>ПК 2.1.4 ПК 2.2.4</p> <p>ПК 2.3.4</p> <p>ПК 2.4.4</p> <p>ПК 2.1.6-2.1.8</p> <p>ПК 2.2.6-2.2.8</p> <p>ПК 2.3.6- 2.3.8</p> <p>ПК 2.4.6-2.4.8</p>
СД. 04	<p><b>Маркетинговые коммуникации и поведение потребителей</b></p> <p>комплекс маркетинговых коммуникаций:</p> <p>реклама, стимулирование сбыта, спонсорство, PR, прямой маркетинг, личные продажи;</p> <p>направления и особенности использования устных коммуникаций в маркетинге;</p> <p>оценка эффективности коммуникационных стратегий предприятия;</p> <p>поведение потребителей: процесс принятия решения;</p> <p>поведение потребителя в системе маркетинговых коммуникаций;</p> <p>внешние факторы влияния на поведение потребителей;</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- инструментов маркетинговых коммуникаций;</p> <p>- влияния маркетинговых коммуникаций на поведение потребителей;</p> <p>- методологии и методов проведения маркетинговых исследований поведения потребителей;</p> <p>- концепций маркетинга, ориентированных на потребителя;</p> <p>- психологических моделей влияния на потребителя;</p> <p>- влияния культуры на поведение потребителей;</p> <p>- демографических и гендерных моделей потребления;</p> <p>- влияния социальных факторов на поведение потребителей;</p> <p>- влияния малых групп на поведение потребителей;</p> <p>- психологических характеристик потребителя и их влияния на покупательское поведение;</p> <p>- содержания основных законов по защите прав потребителей</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- исследовать поведение потребителей на различных стадиях жизненного цикла товара;</p> <p>- применять результаты исследований</p>	<p>Б К 2 - 6</p> <p>ПК 2.1.2</p> <p>ПК 2.2.2</p> <p>ПК 2.3.2</p> <p>ПК 2.4.2</p> <p>ПК 2.1.5</p> <p>ПК 2.2.5</p> <p>ПК 2.3.5</p> <p>ПК 2.4.5</p> <p>ПК 2.1.7</p> <p>ПК 2.2.7</p>

<p>психологические факторы поведения потребителей; защита прав потребителей – консьюмеризм</p>	<p>поведения потребителей при разработке маркетинговых стратегий, рекламных кампаний; - исследовать особенности процесса принятия решений потребителями с целью разработки маркетинговой стратегии; - исследовать особенности культуры потребителей; - применять гендерные модели потребления в практике продвижения товаров/услуг на рынок; - оценивать эффективность коммуникационных стратегий предприятия</p>	<p>ПК 2.3.7 ПК 2.4.7</p>	
<p>Квалификация 051604 2 – Маклер</p>			
<p>СД. 01</p>	<p><b>Товароведение, экспертиза и стандартизация товаров</b> товароведение, основные понятия, цели и задачи; потребительная стоимость товара как предмет товароведения; основополагающие товароведные характеристики как важные критерии конкурентоспособности товаров; управление качеством; информация о товаре и ее значение в коммерческой деятельности; экспертиза, понятие, цели и задачи; идентификация и фальсификация товаров; виды и методы экспертизы; организация и порядок проведения экспертизы; документальное оформление экспертизы; ассортимент, качество и экспертиза отдельных групп товаров; стандартизация, метрология, сертификация: правовая база; государственный контроль и надзор за соблюдением требований, стандартов, правил и норм</p>	<p><b>Знания:</b> - объектов и субъектов товароведной деятельности; - товароведной классификации товаров и методов его кодирования; - товароведных характеристик товаров; - ассортимента товаров; - свойств и показателей качества товаров; - номенклатуры потребительских свойств и показателей товаров; - методов оценки качества товаров; - количественной характеристики товаров; - технологического цикла товаров; - методов обеспечения качества и количества товаров; - средств товарной информации; - порядка проведения экспертизы; - правил документального оформления результатов экспертизы; - принципов стандартизации; - основных понятий сертификации и метрологии; - средств измерений; - эталонов величин <b>Умения:</b> - рассчитывать потребительскую и меновую стоимость товара; - разрабатывать ассортиментную политику; - определять качество, потребительские свойства, номенклатуру, показатели товара; - контролировать качество и количество товарных партий; - проводить идентификацию и фальсификацию товаров, экспертизу;</p>	<p>БК 1,3,6,7 ПК 2.1.3 ПК 2.2.3 ПК 2.3.3 ПК 2.4.3 ПК 2.1.5 ПК 2.2.5</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные положения стандартизации, сертификации и метрологии в профессиональной деятельности;</li> <li>- документально оформлять результаты экспертизы</li> </ul>	ПК 2.3.5 ПК 2.4.5
СД. 02	<p><b>Маркетинг</b>          процесс управления маркетингом; анализ рыночных возможностей, маркетинговая среда, маркетинговые исследования, рынок предприятий и потребительские рынки; сегментирование рынка, принципы и критерии сегментирования, стратегия позиционирования; разработка комплекса маркетинга, товарная, ценовая политика фирмы, организация сбыта товаров, продвижение товаров; претворение в жизнь маркетинговых мероприятий</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных понятий, принципов, функций, концепций управления маркетингом;</li> <li>- составляющих маркетинговой среды;</li> <li>- этапов процесса маркетинговых исследований;</li> <li>- моделей поведения потребителя и организации-потребителя;</li> <li>- этапов целевого маркетинга;</li> <li>- классификации товара, его жизненного цикла, этапов разработки нового товара;</li> <li>- этапов, методов и стратегий ценообразования;</li> <li>- основных характеристик каналов сбыта и процесса товародвижения;</li> <li>- составляющих комплекса продвижения товаров, видов рекламы;</li> <li>- планов маркетинга, типов маркетингового контроля</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать внутренние и внешние источники вторичной информации для маркетинговых исследований;</li> <li>- применять различные методы сбора первичной информации при проведении маркетинговых исследований;</li> <li>- анализировать факторы, влияющие на поведение и выбор потребителя;</li> <li>- определять целевой рынок с применением различных принципов сегментирования;</li> <li>- находить способы продления жизненного цикла товаров;</li> <li>- определять ценовые стратегии фирмы;</li> <li>- рассчитывать бюджет проведения рекламных мероприятий</li> </ul>	Б К 1 - 6 ПК 2.1.3-2.1.6 ПК 2.2.3-2.2.6 ПК 2.3.3-2.3.6 ПК 2.4.3-2.4.6
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущности и содержания коммерческой деятельности;</li> <li>- факторов, влияющих на развитие коммерческой деятельности;</li> <li>- форм и отношений собственности в</li> </ul>	

СД. 03	<p><b>Коммерческая деятельность</b> рынок товаров как сфера коммерческой деятельности; методологические основы коммерческой деятельности торгового предприятия; организационные формы торговых предприятий; материально-техническая база для коммерческой деятельности торгового предприятия; информационное обеспечение коммерческой деятельности; организация управления коммерческой деятельностью; исследование рынка товаров; закупки и поставки товаров; организация коммерческой деятельности в оптовой торговле; организация коммерческой деятельности в розничной торговле; организация коммерческой деятельности в торгово-посреднических структурах; условия организации коммерческой деятельности в торговом предприятии; анализ и оценка коммерческой деятельности торгового предприятия</p>	<p>условия рынка; - организационно-правовых форм функционирования торговых предприятий; - способов защиты коммерческой информации; - принципов и методов управления коммерческой деятельностью; - методов исследования рынка товаров; - условий закупки и поставки товаров; - правил организация коммерческой деятельности в оптовой торговле; - товарно-ассортиментной политика и ее составляющих; - правил организация коммерческой деятельности в розничной торговле; - форм торгово-посреднических структур; - методов развития коммерчески-посреднической деятельности; <b>У м е н и я :</b> - осуществлять товарообеспечение и налаживать коммерческие связи; - заключать коммерческие сделки и контрактные соглашения; - проводить прямые закупки товаров у производителей; - управлять товарными запасами; - организовывать оптовую и розничную продажи товаров; - формировать товарный ассортимент; - проводить анализ и оценку коммерческой деятельности</p>	<p>Б К 1 - 7 ПК 2.1.1-2.1.8 ПК 2.2.1-2.2.8 ПК 2.3.1-2.3.8 ПК 2.4.1-2.4.8</p>
	<p><b>Коммерческое право</b> понятие, предмет и метод коммерческого права, его место в системе частного права; коммерческое правоотношение источники коммерческого права; субъекты коммерческого права; лицензирование коммерческой (</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - принципов, системы и методов коммерческого права; - источников коммерческого права; - видов субъектов коммерческого права; - понятия и видов объектов коммерческих правоотношений; - понятия, правового режима и классификации товаров; - особенностей документального оформления товаров; - правил лицензирования коммерческой деятельности; - методов обеспечения защиты конкуренции; - принципов договора оптовой купли-продажи; - правил заключения сделок в области</p>	<p>Б К 7 ПК 2.1.1 ПК 2.2.1 ПК 2.3.1 ПК 2.4.1 ПК 2.1.3 ПК 2.2.3 ПК 2.3.3</p>

СД. 04	<p>торговой) деятельности; конкуренция в сфере торговли; договор оптовой купли-продажи; сделки в области внешнеторговой деятельности; взаимоотношения коммерческих организаций с органами государственной власти и органами местного самоуправления</p>	<p>внешнеторговой деятельности; - принципов взаимоотношения коммерческих организаций с органами государственной власти и органами местного самоуправления</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативно-правовые документы;</li> <li>- составлять договора, претензии, и с к и ;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с коммерческим правом;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</li> <li>- решать вопросы, связанные с регулированием общественных отношений в сфере коммерческой деятельности</li> </ul>	<p>ПК 2.4.3 ПК 2.1.7 ПК 2.2.7 ПК 2.3.7 ПК 2.4.7 ПК 2.1.8 ПК 2.2.8 ПК 2.3.8 ПК 2.4.8</p>
<b>ПП</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
ПП. 01	<p><b>Ознакомительная практика</b></p> <p>цели и задачи практики; общее знакомство с базой практики: организационная структура управления организацией, работа с кадровым персоналом, планирование и управление финансово-экономической деятельностью организации; выполнение индивидуальных заданий; обобщение материалов и оформление отчета по практике</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять финансово-экономическую характеристику организации;</li> <li>- анализировать организационно-правовую структуру организации, производственный профиль, ассортимент выпускаемой и реализуемой продукции (товаров, работ, услуг), функции отделов</li> </ul> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентации в реальных условиях деятельности по избранной специальности;</li> <li>- самостоятельной работы, выработки умений и их применения при решении конкретных профессиональных вопросов;</li> <li>- ведения отчетной документации;</li> <li>- соблюдения правил выполняемой р а б о т ы ;</li> <li>- сбора и анализа материалов, необходимых для составления отчета</li> </ul>	БК 3,8
	<p><b>Учебная практика</b></p> <p>цели и задачи практики; изучение работы на штатных рабочих</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести учетно-отчетную документацию;</li> <li>- соблюдать правила выполняемой р а б о т ы ;</li> <li>- ориентироваться в условиях обновления технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>- работать в коллективе и команде,</li> </ul>	

ПП. 02	<p>местах по квалификациям; поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения расчетов ;</p> <p>подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ;</p> <p>обработка экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, полученных результатов и обоснование выводов; обобщение материалов и оформление отчета по практике</p>	<p>эффективно общаться с потребителями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать требования законодательства РК и утвержденных отраслевых нормативных документов</li> </ul> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;</li> <li>- решения проблем, оценки рисков и принятия решений в нестандартных с и т у а ц и я х ;</li> <li>- осуществления поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;</li> <li>- использования информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>БК 3,6,8</p> <p>ПК 2.1.5</p> <p>ПК 2.2.5</p> <p>ПК 2.3.5</p> <p>ПК 2.4.5</p>
ПП. 03	<p><b>Преддипломная практика</b></p> <p>цели и задачи практики; изучение конкретных участков деятельности организации; выполнение работ на штатных рабочих местах по квалификациям; обобщение материалов и оформление отчета по практике</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать деловые контакты;</li> <li>- заключать договора на оказание у с л у г ;</li> <li>- проводить маркетинговые исследования рынка с целью определения востребованности и доходности реализуемых товаров и предоставляемых услуг;</li> <li>- своевременно и в соответствии с установленными требованиями оформлять необходимую документацию, вести учет и обеспечивать хранение документов, связанных с профессиональной деятельностью;</li> <li>- применять законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы профессиональной деятельностью</li> </ul> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщение и совершенствование навыков по специальности в пределах функций, возлагаемых на специалиста квалификации повышенного уровня</li> </ul>	<p>БК 1,3,5-8</p> <p>ПК 2.1.1-2.1.8</p> <p>ПК 2.2.1-2.2.8</p> <p>ПК 2.3.1-2.3.8</p> <p>ПК 2.4.1-2.4.8</p>

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (специалист среднего звена)

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции

ООД. 00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД. 00	Общегуманитарные дисциплины		
ОГД. 01	<p><b>Профессиональный казахский (русский) язык</b></p> <p>грамматика казахского (русского) языка ;  профессиональная лексика;  терминология по специальности;  общение, его виды, функции и средства ;  вербальные и невербальные средства общения ;  стили речи ;  особенности научной речи;  особенности деловой речи;  качества грамотной речи;  употребление терминов в устной и письменной речи;  жанры устной деловой речи;  понятие и основные виды норм речи;  специфика казахского (русского) речевого этикета техника перевода профессионально ориентированных текстов</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закона РК «О языках»;</li> <li>- о языке и профессиональном общении в казахстанской, российской и мировой практике ;</li> <li>- грамматического строя языка ( орфографии, лексики, морфологии, синтаксиса, пунктуации, стилистики);</li> <li>- видов, функций и средств о б щ е н и я ;</li> <li>- основных правил и принципов делового общения;</li> <li>- казахского (русского) речевого этикета норм культуры речи;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять деловые бумаги: заявление, доверенность, расписку, служебные записки, автобиографию, резюме;</li> <li>- готовить презентации, публичные выступления, отчеты ;</li> <li>- проводить переговоры, деловую и научную беседы, дискуссию</li> </ul>	БК 6,7
ОГД. 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b></p> <p>грамматика английского языка;  профессиональная лексика;  терминология по специальности;  общение, его виды, функции и средства ;  вербальные и невербальные средства о б щ е н и я ;  стили речи ;  особенности научной речи;  особенности деловой речи;</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закона РК «О языках»;</li> <li>- о языке и профессиональном общении в казахстанской, российской и мировой практике ;</li> <li>- грамматического строя языка ( морфологии, синтаксиса, орфографии, орфоэпии, пунктуации, стилистики);</li> <li>- профессиональной лексики, терминов ;</li> <li>- правописания сложносокращенных слов, аббревиатур;</li> <li>- стилистических особенностей языка (стилей речи) норм культуры речи;</li> </ul>	БК 5,6

	<p>качества грамотной речи; употребление терминов в устной и письменной речи; жанры устной деловой речи; виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной монологической, диалогической); техника перевода профессионально ориентированных текстов</p>	<p>- орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности;</p> <p>- профессиональной общенаучной и общетехнической лексики;</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- составлять деловые бумаги: заявление, доверенность, расписку, служебные записки, автобиографию, резюме;</p> <p>- готовить презентации, публичные выступления, о т ч е т ы ;</p> <p>- проводить переговоры, деловую и научную беседы, дискуссию</p>	
<p>ОГД. 03</p>	<p><b>История Казахстана</b></p> <p>пути исторического и культурного развития казахского народа; цивилизация кочевников; пути возникновения кочевого государства ;</p> <p>духовная культура кочевников; внутривосточное положение Казахстана накануне присоединения его к России, а также в составе Российской империи; национально-освободительные восстания и движения; сущность политических партий и течений в начале XX в.; социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 20-30 годы XX в.; этнодемографическое положение в первые годы Советской власти; образование казахской диаспоры; социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 50-80 годы; Казахстан в период кризиса и распада</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- хронологических рамок основных исторических периодов Казахстана;</p> <p>- роли кочевой цивилизации в и с т о р и и ;</p> <p>- о зарождении, становлении и развитии государственности на территории Казахстана;</p> <p>- процесса вхождения, завоевания и колонизации Казахстана Российской империей ;</p> <p>- причин национально-освободительных восстаний и д в и ж е н и й ;</p> <p>- сущности программ политических партий и течений Казахстана в начале XXв.;</p> <p>- положения сельского хозяйства и промышленности в 20 - 30 г о д ы ;</p> <p>- причин голода 1931-32 г. и его п о с л е д с т в и й ;</p> <p>- причин и последствия политики массовых репрессий 30 - х г о д о в ;</p> <p>- причин кризиса и распада С С С Р ;</p> <p>- об экономических и политических реформах независимого Казахстана и их р е з у л ь т а т а х ;</p> <p>- стратегической программы развития «Казахстан-2030»;</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- составлять краткий</p>	<p>БК 3</p>

	<p>С С С Р ; политические и общественные изменения в Республике Казахстан после обретения независимости</p>	<p>исторический рассказ; - работать с картой; - характеризовать государственные объединения на территории Казахстана; - характеризовать эволюцию развития этнической истории казахского народа; - характеризовать образцы материальной и духовной культуры; - выделять периоды истории и давать краткую характеристику эпохам; - анализировать причины поражения восстаний</p>	
<p>ОГД. 04</p>	<p><b>Физическая культура</b> физическая культура как часть общей культуры современного общества; основные требования к организации здорового образа жизни; основные физические качества и двигательные навыки, способствующие укреплению здоровья и обеспечивающие достаточный уровень готовности к будущей профессии; повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды; культура гигиены, предупреждение травматизма, виды оказания первой медицинской помощи; режимы двигательной активности; легкая атлетика; гимнастика; лыжная подготовка; плавание; туризм;</p>	<p><b>Знания:</b> - закона РК «О физической культуре и спорте»; - роли физической культуры и спорта в укреплении здоровья; - способов двигательной деятельности; - правил физической нагрузки и способов ее регулирования (дозирования); - причин возникновения травм во время занятий физическими упражнениями, способов профилактики травматизма; - правил ведения здорового образа жизни; - техники выполнения легко-атлетических упражнений; - техники элементов лыжных ходов; - видов и техники плавания; - правил туристических навыков и видов снаряжения; - видов и правил казахских национальных спортивных игр; - требований спортивной гигиены; - нормативов Президентского теста <b>Умения:</b> - владеть техникой выполнения легкоатлетических упражнений; - владеть техникой бега на короткие, средние и длинные дистанции; - владеть техникой метания диска, гранаты;</p>	<p>БК 6</p>

	<p>спортивные и подвижные игры; казахские национальные подвижные виды спорта и спортивные игры</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть техникой выполнения прыжков в длину, с места и с разбега;</li> <li>- владеть способами ведения и броска мяча; владеть приемами подачи и приема мяча;</li> <li>- владеть техникой передвижения на лыжах различными способами;</li> <li>- владеть техникой плавания;</li> <li>- выполнять требования спортивной гигиены;</li> <li>- демонстрировать туристские навыки и умения;</li> <li>- оказывать доврачебную помощь при ссадинах, царапинах, легких ушибах и потергостях</li> </ul>	
<b>Социально-экономические дисциплины</b>			
СЭД. 01	<p><b>Культурология</b>  культурология и ее роль в жизни общества;  многообразность подходов в исследовании культуры;  культура и цивилизация;  становление культуры;  конфуцианско-даосистский тип культуры;  индо-буддийский тип культуры;  мир исламской культуры;  христианский тип культуры;  западноевропейская культура и ее влияние на развитие современного мира;  проблема расизма;  возникновение и уникальность кочевой цивилизации;  культура Казахстана в период Средневековья;  культурные традиции казахов в период 17-19 веков;  культура современного Казахстана</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различных подходов в исследовании цивилизаций и культуры;</li> <li>- культуры поведения, этикета;</li> <li>- первобытной культуры, зарождения первобытного искусства, верований, живописи;</li> <li>- культуры Древнего Востока и античности;</li> <li>- религиозных систем древности;</li> <li>- влияния ислама, христианства, буддизма на культуру народов;</li> <li>- культуры ренессанса и реформации;</li> <li>- культуры XVII-XIX вв.;</li> <li>- особенностей культуры XX в.;</li> <li>- истоков казахской культуры;</li> <li>- особенностей кочевой культуры и цивилизации;</li> <li>- влияния мусульманского Ренессанса на культуру тюрок;</li> <li>- традиций материальной и духовной культуры казахского народа;</li> <li>- современной казахской культуры</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрывать типы культур;</li> <li>- прослеживать историю развития цивилизаций;</li> <li>- показывать специфику материальной и духовной</li> </ul>	БК 3

		<p>культуры народов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять особенности различных типов цивилизаций;</li> <li>- анализировать и сопоставлять факторы, под влиянием которых сформировалась культура Казахстана;</li> <li>- выявлять положительные аспекты в многообразии культурных теорий</li> </ul>	
СЭД. 02	<p><b>Основы философии</b> предмет философии, исторические типы философии; общественная природа человека и смысл его существования; материя и сознание; диалектика; философское понимание общества; свобода и ответственность личности; человеческое познание и деятельность; наука и ее роль в обществе; человечество перед лицом глобальных проблем; нравственные проблемы философии</p>	<p><b>Знания:</b> - сведений о философских, научных и религиозных картинах мира, смысле жизни человека; - роли науки и научного познания, его структуры, форм и методов</p> <p><b>Умения:</b> - определять поведение человека в биологическом и социальном, телесном и духовном началах, сущности его сознания, сознательного и бессознательного поведения; - регулировать нравственные нормы отношений между людьми в обществе</p>	БК 3
СЭД. 03	<p><b>Основы социологии и политологии</b> социология как наука; общество как социокультурная система; социальные общности; социальные и политические отношения; социальные процессы; социальные институты и организации; личность, ее социальные роли и социальное поведение; предмет политологии; политическая власть и властные отношения; политическая система; социально-политические процессы в Казахстане; международные отношения</p>	<p><b>Знания:</b> - социологического подхода в понимании закономерностей; - принципов социальной структуры, социального расслоения, социального взаимодействия; - особенностей процесса социализации личности, формы регуляции</p> <p><b>Умения:</b> - развивать социальные движения и другие факторы социального изменения и развития; - выявлять сущность власти, субъекты политики, политические отношения и процессы (в Казахстане и в мире в целом); - составлять представления о политических системах и политических режимах</p>	БК 3
		<p><b>Знания:</b> - основных задач экономики;</p>	

СЭД. 04	<p><b>Основы экономики</b> предмет и метод экономической теории ; основы общественного производства; основные типы экономических систем; отношения собственности и их роль в экономике ; товарное хозяйство, товар и его свойства ; стоимость, теории стоимости, возникновение и сущность денег; рыночная экономика и ее особенности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- структуры общественного производства, его результатов;</li> <li>- простого и расширенного воспроизводства;</li> <li>- характеристики типов экономических систем;</li> <li>- сущности товарного производства и условий его возникновения;</li> <li>- свойств товара;</li> <li>- теории и закона стоимости;</li> <li>- сущности рынка, его функций, структуры и видов</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать методы и функции экономической теории ;</li> <li>- характеризовать право собственности и его виды</li> </ul>	БК 3
СЭД. 05	<p><b>Основы права</b> право: понятие, система, источники; Конституция РК – ядро правовой системы ; всеобщая Декларация прав человека; личность, право, правовое государство ; юридическая ответственность и ее виды ; основные отрасли права; судебная система РК; правоохранительные органы; административное право РК; гражданское право РК; трудовое право РК; уголовное право РК; семейное право РК</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прав и свобод человека и гражданина, механизмов их реализации ;</li> <li>- особенностей правовых и нравственно-этических норм в сфере профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста</li> </ul>	БК 3,7
ОПД. 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
		<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущности, содержания и состава финансовых ресурсов;</li> <li>- особенностей взаимосвязи финансов с другими экономическими категориями ( ценой, ценными бумагами, кредитами и др.);</li> <li>- принципов финансовой политики РК;</li> <li>- методов стратегического и оперативного управления финансами ;</li> <li>- форм финансирования;</li> <li>- основных функций государственного бюджета;</li> </ul>	

ОПД. 01

**Деньги, финансы, кредит** сущность, функции и роль финансов в общественном воспроизводстве; организация финансовой системы; финансовая политика и финансовый механизм; финансовый контроль; финансы хозяйствующих субъектов; общая характеристика государственных финансов; налоги и организация налоговой системы; государственные внебюджетные фонды; сущность и функции кредита; государственный кредит и государственный долг; финансы домашних хозяйств; страхование; государственное финансовое регулирование экономики; инвестиционная деятельность; финансы в системе экономических связей; инфляция и антиинфляционная политика государства; понятие банковской системы; понятие банковских операций; определение кредитоспособности плательщика; методы обеспечения возвратности кредита; депозитные операции; трастовые и толлинговые операции

- системы доходов и расходов государственного бюджета;  
- сущности бюджетного дефицита и способов управления им;  
- принципов бюджетного устройства и бюджетного процесса;  
- особенностей и источников ссудного капитала;  
- принципов, форм, функций и видов кредита;  
- принципов инвестиционной деятельности;  
- порядка финансирования капитальных вложений;  
- особенностей рынка ценных бумаг;  
- особенностей страхования и страховой деятельности;  
- принципов налоговой системы Р К ;  
- причин, вызывающих инфляцию  
**У м е н и я :**  
- проводить взаимосвязь функций отдельных звеньев финансовой системы;  
- анализировать состояние финансового рынка;  
- анализировать причины бюджетного дефицита;  
- рассчитывать стоимость акций и размер дивидендов;  
- анализировать условия кредитоспособности организаций;  
- определять платежеспособность заемщика;  
- составлять и заполнять документацию по оформлению кредитов (кредитный договор, кредитное заявление);  
- рассчитывать проценты по кредитам;  
- рассчитывать проценты по депозитам;  
- рассчитывать среднемесячные расходы домашнего хозяйства;  
- рассчитывать суммы страхования и размеры страховых выплат;  
- давать оценку финансовой устойчивости организации;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать показатели, характеризующие результаты финансово-хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- определять размеры доходов и расходов организаций различных форм собственности;</li> <li>- рассчитывать темпы инфляции</li> </ul>	Б К 3, 4 ПК 3.1.1 -3.1.3
	<p><b>Основы экономической теории</b>          предмет, функции и метод экономической теории;          понятие производства и основные моменты процесса производства;          отношения собственности, их юридическое и экономическое содержание;          натуральное и товарное производство, понятие товара, его свойства, закон стоимости;          рыночная экономика, ее сущность, виды рыночных структур и условия перехода к рыночной экономике;          законы спроса и предложения, факторы, влияющие на спрос и предложение, рыночное равновесие;          понятие издержек производства и их виды;          рынки совершенной и несовершенной конкуренции;          рынки факторов производства и их особенности;          государственное регулирование экономической деятельности;          национальная экономика, основные макроэкономические показатели и система национальных счетов (СНС);          роль государства в рыночной экономике, формы и пределы государственного вмешательства в рыночные процессы;          экономический цикл и</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стадий развития производства;</li> <li>- разновидностей экономических ресурсов и факторов современного производства;</li> <li>- типов и видов собственности;</li> <li>- форм организации производства, сущность натурального и товарного производства, свойств товара, закона стоимости;</li> <li>- видов и функций рынка, его конъюнктуру и инфраструктуру;</li> <li>- законов спроса и предложения;</li> <li>- содержания разных видов издержек;</li> <li>- особенностей рынков совершенной и несовершенной конкуренции;</li> <li>- особенностей рынков ресурсов и факторов производства;</li> <li>- системы государственного регулирования экономики;</li> <li>- сущности национальной экономики, системы национальных счетов;</li> <li>- содержания экономических циклов и их разновидностей;</li> <li>- основных типов и факторов экономического роста;</li> <li>- основных положений Кодекса о труде РК;</li> <li>- явления инфляции;</li> <li>- категорий совокупного спроса и предложения;</li> <li>- типов денежных систем;</li> <li>- сущности денежно-кредитной системы РК;</li> <li>- сущности мирового рынка и мирового хозяйства;</li> <li>- этапов эволюции мировой валютной системы;</li> </ul>

<p>ОПД. 02</p>	<p>антициклическое регулирование; сущность и факторы экономического роста, его регулирование; занятость населения, причины и типы безработицы, особенности рынка труда в Р К ; инфляция, ее причины и последствия инфляции, антиинфляционная политика государства; сущность совокупного спроса и предложения; деньги, их функции, денежно-кредитная политика и ее инструменты, сущность и функции кредита, структура кредитной системы ; мировая экономика, международное разделение труда; сущность мирового рынка, его характеристика и структура; международная конкуренция, роль НТП в конкуренции; человеческие ресурсы, миграция и урбанизация населения в мировой экономике ; международные экономические отношения и их современные тенденции ; проблемы мировой торговли, ее структура и формы; международный валютный рынок и мировая валютная система; международная экономическая интеграция и ее этапы; основные глобальные проблемы современной мировой экономики и пути решения этих проблем</p>	<p>- сущности международной экономической интеграции; - глобальных проблем мировой экономики на рубеже XXI века</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться основными методами экономического анализа ;</li> <li>- характеризовать структуру общественного производства;</li> <li>- различать разновидности факторных доходов;</li> <li>- различать основные типы экономических систем;</li> <li>- сравнивать натуральное и товарное производство;</li> <li>- классифицировать рынки;</li> <li>- строить и анализировать кривые спроса и предложения;</li> <li>- определять равновесную цену;</li> <li>- рассчитывать коэффициенты эластичности;</li> <li>- определять общую и предельную полезность и реальный доход потребителя;</li> <li>- строить кривые безразличия и бюджетные линии потребителя;</li> <li>- определять величину издержек производства;</li> <li>- определять величины разных доходов фирмы, объем выпуска продукции ;</li> <li>- сравнивать результаты деятельности рыночных структур ;</li> <li>- рассчитать основные макроэкономические показатели ;</li> <li>- различать модели экономического роста;</li> <li>- характеризовать международный рынок ссудных капиталов, трудовых ресурсов, международную валютную систему ;</li> <li>- анализировать последствия влияния глобальных проблем на экономику конкретной страны</li> </ul>	<p>БК 3</p>
		<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовых актов и инструктивных материалов по вопросам организации бухгалтерского учета и отчетности ;</li> </ul>	

ОПД. 03

**Основы бухгалтерского учета**  
бухгалтерский учет его сущность и значение;  
предмет и метод бухгалтерского учета;  
нормативно-правовое регулирование системы бухгалтерского учета в РК;  
основные принципы бухгалтерского учета;  
бухгалтерский баланс и отчетность;  
типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций;  
счета бухгалтерского учета и двойная запись;  
синтетические и аналитические счета;  
классификация и план счетов бухгалтерского учета;  
документация и инвентаризация;  
учетные регистры и формы бухгалтерского учета;  
организация бухгалтерского учета в Республике Казахстан

- основных принципов ведения бухгалтерского учета;
- содержания и структуры бухгалтерского баланса;
- форм и видов отчетности;
- строения и содержания бухгалтерских счетов;
- классификации счетов;
- порядка отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;
- правил ведения двойной записи на счетах бухгалтерского учета;
- видов бухгалтерской документации, ее значения и правил хранения;
- порядка проведения инвентаризации;
- сущности и значения учетных регистров;
- требований к организации бухгалтерского учета

**У м е н и я :**

- группировать имущество хозяйствующего субъекта по составу, размещению и источникам образования;
- применять элементы метода бухгалтерского учета;
- составлять бухгалтерский баланс;
- определять типы изменений в балансе организации под влиянием хозяйственных операций;
- составлять корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям;
- открывать и вести учет на синтетических и аналитических счетах;
- составлять оборотные ведомости и балансовую отчетность;
- составлять первичные и сводные бухгалтерские документы;
- проводить инвентаризацию, оформлять и отражать в учете результаты инвентаризации;
- применять нормативно-правовые акты и инструктивные материалы по

БК 3,4  
ПК 3.5.3

		вопросам организации бухгалтерского учета и отчетности	ПК 3.5.5 ПК 3.5.8
ОПД. 04	<p><b>Основы маркетинга</b>  процесс управления маркетингом; анализ рыночных возможностей, маркетинговая среда, маркетинговые исследования, рынок предприятий и потребительские рынки; сегментирование рынка, принципы и критерии сегментирования, стратегия позиционирования; разработка комплекса маркетинга, товарная, ценовая политика фирмы, организация сбыта товаров, продвижение товаров; претворение в жизнь маркетинговых мероприятий</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных понятий маркетинга, принципов, функций, концепций управления маркетингом;</li> <li>- составляющих маркетинговой среды;</li> <li>- сущности маркетинговых исследований, этапов процесса маркетинговых исследований и основных методы сбора первичной информации;</li> <li>- моделей поведения потребителя и моделей поведения организации-потребителя;</li> <li>- этапов целевого маркетинга;</li> <li>- особенностей, классификации, жизненного цикла товара, этапов разработки нового товара;</li> <li>- этапов, методов и стратегий ценообразования;</li> <li>- основных характеристик каналов сбыта и процесса товародвижения;</li> <li>- составляющих комплекса продвижения товаров, особенностей и видов рекламы;</li> <li>- типов планов маркетинга, разделов плана маркетинга, типов маркетингового контроля</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать факторы макросреды на основе данных государственных статистических органов;</li> <li>- использовать внутренние и внешние источники вторичной информации для маркетинговых исследований;</li> <li>- применять различные методы сбора первичной информации при проведении маркетинговых исследований;</li> <li>- анализировать факторы, влияющие на поведение и выбор потребителя;</li> <li>- определять целевой рынок с применением различных принципов сегментирования;</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить способы продления жизненного цикла товаров;</li> <li>- определять ценовые стратегии ф и р м ы ;</li> <li>- рассчитывать бюджет проведения рекламных мероприятий</li> </ul>	Б К ПК 3.5.7 1 - 6
ОПД. 05	<p><b>Основы менеджмента</b>          элементы организации и процесса управления, эволюция управленческой мысли, социальная ответственность и этика ;          связующие процессы;          функции управления;          групповая динамика и руководство;          управление производством и трудовыми ресурсами</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных определений менеджмента, объектов управления;</li> <li>- общих характеристик организаций и видов организаций;</li> <li>- уровней управления;</li> <li>- «школ» управленческой мысли , подходов к управлению;</li> <li>- среды организации;</li> <li>- элементов и этапов процесса коммуникации, видов решений и подходов к принятию р е ш е н и й ;</li> <li>- сущности и функций стратегического планирования;</li> <li>- организации взаимодействий и полномочий;</li> <li>- подходов к формированию структуры организации;</li> <li>- современных теорий мотивации, видов контроля;</li> <li>- этапов управления трудовыми р е с у р с а м и ;</li> <li>- назначения операционной системы организации и операционных функций</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внутренние переменные и внешние факторы организации, оказывающие воздействие на эффективность ее деятельности;</li> <li>- отличать юридическую и социальную ответственность организации;</li> <li>- применять различные подходы к принятию решений;</li> <li>- осуществлять делегирование полномочий и задач;</li> <li>- осуществлять SWOT-анализ;</li> <li>- применять различные модели мотивации и меры контроля в практике управления;</li> <li>- учитывать юридические ограничения при планировании</li> </ul>	

		<p>трудовых ресурсов, проектировании изделий и производственных процессов</p>	<p>Б К П К 3.5.7</p>	<p>1 - 6</p>
ОПД. 06	<p><b>Статистика</b> предмет, объекты и методы статистики ; задачи и организация статистики в условиях рыночной экономики; статистическое наблюдение; сводка и группировка данных статистического наблюдения; статистические таблицы и графики; ряды распределения; абсолютные и относительные величины в статистике; средние величины и показатели в а р и а ц и и ; ряды динамики и показатели рядов д и н а м и к и ; индексы</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - нормативно-правовых актов и инструктивных материалов по вопросам организации статистического учета и статистической отчетности; - методологии социально-экономических фактов, обобщенных в виде статистических закономерностей; - современных инструментариев и методов статистического наблюдения; - системы статистических показателей; - методологии обработки и а н а л и з а социально-экономических процессов ; - методов расчета показателей уровня жизни населения</p> <p><b>У м е н и я :</b> - применять методы и способы статистических исследований для сбора, обработки и обобщения статистических показателей ; - делать выводы и предложения для принятия управленческих р е ш е н и й ; - проводить аналитические работы по изучению взаимосвязи между объектами и явлениями ; - анализировать и давать оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; - оформлять результаты сводок в виде статистических таблиц и г р а ф и к о в ; - анализировать динамику темпов экономического роста организации ; - проводить факторный анализ с применением индексного метода</p>	<p>Б К П К 3.5.8</p>	<p>2,3,4</p>
		<p><b>З н а н и я :</b> - элементов векторного анализа</p>		

<p>ОПД. 07</p>	<p><b>Математика для экономистов</b>  элементы линейной и векторной алгебры; аналитическая геометрия; системы линейных и матричных уравнений;  дифференциальные исчисления; понятие предела;  интегральное исчисление для экономического планирования;  дифференциальные уравнения экономических процессов</p>	<p>и аналитической геометрии;  - методов решения систем линейных и матричных уравнений;  - теории решения основных задач интегрального и дифференциального исчисления;  - основ математического анализа, необходимых для решения экономических задач;  - методов и алгоритмов решения оптимизационных экономических и производственных задач;  - методов и приемов обработки количественной информации</p> <p><b>У м е н и я :</b>  - применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;  - решать задачи с помощью экономико-математического моделирования;  - обосновывать оптимальное решение и проводить экономический анализ полученных результатов;  - использовать математическую символику для выражения количественных и качественных отношений объектов</p>	<p>БК 2,3,4</p>
	<p><b>Банковское дело</b>  современная банковская система РК, структура Национального банка; денежно-кредитное регулирование</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - основных направлений государственной денежно-кредитной политики;  - структуры и органов Нацбанка;  - системы пассивных и активных операций Нацбанка;  - методов организации безналичных расчетов;  - видов нетрадиционных операций;  - видов расчетно-кассовых операций;  - системы доходов, расходов и прибыли коммерческих банков;  - основных видов банковских операций и услуг;  - принципов банковского</p>	

<p>ОПД. 08</p>	<p>экономики, его методы и инструменты ;          собственный капитал банка, достаточность собственного капитала; привлеченные средства; пассивные операции коммерческого б а н к а ;          внедепозитные операции коммерческого банка; активные операции; группировка активов по их назначению, кассовые и работающие активы коммерческого банка; факторы, влияющие на ликвидность банковской системы страны; процентный риск коммерческого банка ;          сущность и особенности управления; принципы банковского кредитования; способы обеспечения возвратности к р е д и т о в ;          организация межбанковского кредитования ;          сущность и виды банковских кредитов; вклады, депозитные услуги банка; электронные банковские услуги</p>	<p>кредитования ;          - методов организации межбанковских расчетов;          - системы лизинговых и ипотечных операций;          - основ депозитной политики;          - электронных новаций в банковском бизнесе;          - видов банковских инноваций  <b>У м е н и я :</b>          - ориентироваться в нормативно-правовых документах, регламентирующих банковскую деятельность;          - оформлять операции по приему, выдаче и переводу в к л а д о в ;          - оформлять отдельные виды обязательств по привлечению денег в б а н к ;          - отражать на лицевых счетах ссудные операции;          - оформлять договора о расчетно-кассовом обслуживании клиентов;          - проводить кассовые банковские операции;          - анализировать структуру вкладов и их качество;          - начислять вознаграждения по в к л а д а м ;          - составлять кредитный договор ;          - оформлять документы на получение долгосрочного к р е д и т а ;          - анализировать и давать оценку кредитоспособности заемщика;          - анализировать структуру вкладов и их качество</p>	<p>БК 3 - 7          ПК 3.5.3          ПК 3.5.5          ПК 3.5.8          ПК 3.5.9</p>
	<p><b>Налоги и налогообложение</b>          экономическая сущность налогов; налоговая система РК; налоговое регулирование в РК; корпоративный подоходный налог; индивидуальный подоходный налог; социальный налог; налог на добавленную стоимость;</p>	<p><b>З н а н и я :</b>          - задач налоговой службы Республики Казахстан;          - механизма налогообложения в условиях рыночных отношений;          - принципов налогообложения и функций налогов;          - налогового законодательства Республики Казахстан;          - видов налогов и других обязательных платежей в б ю д ж е т ;          - учета начислений и уплаты налоговых платежей в бюджет;</p>	

<p>ОПД. 09</p>	<p>а к ц и з ы ; налог на имущество; налог на транспортные средства; земельный налог; фиксированный налог; налог на игорный бизнес; специальные платежи и налоги недропользователей; единый земельный налог; специальные налоговые режимы; другие обязательные платежи</p>	<p>порядка их исчисления и сроков у п л а т ы ; - порядка составления деклараций и правил предоставления их в налоговые органы <b>Умения:</b> - исчислять налоги; - составлять расчеты всех видов налогов и других обязательных п л а т е ж е й ; - составлять налоговые декларации и налоговую отчетность; - вести контроль за полной исчисления налогов и перечислений в бюджет в установленные сроки</p>	<p>БК 3,4,5,7 ПК 3.5.3 ПК 3.5.5 ПК 3.5.8 ПК 3.5.9</p>
		<p><b>З н а н и я :</b> - понятия бюджета и его экономического значения; - бюджетного устройства РК; - принципов построения бюджетной системы РК; - состава доходов и расходов бюджетов между бюджетами, входящими в бюджетную с и с т е м у ; - принципов построения бюджетной классификации доходов и расходов, финансирования дефицита; - функциональной, ведомственной и экономической классификаций р а с х о д о в ; - состава расходов бюджетов, основных правил проведения финансовых процедур; - порядка составления плана по платежам и обязательствам; - методики определения производственных показателей по учреждениям образования; - системы оплаты труда и планирования фонда оплаты труда в учреждениях образования, порядка прогнозирования расходов, составления бюджетных п р о г р а м м ; - методов определения производственных показателей по учреждениям здравоохранения;</p>	

ОПД. 10	<p><b>Бюджет и бюджетная система</b> - сущность и значение бюджета и бюджетной системы; структура бюджета; доходы бюджетов и их прогнозирование; расходование средств бюджетов, разработка местных бюджетных программ; разработка, рассмотрение, утверждение и контроль исполнения бюджетов; разработка, рассмотрение и утверждение бюджетов; исполнение бюджетов; государственный финансовый контроль</p>	<p>- системы оплаты труда и планирование фонда оплаты труда работников здравоохранения;</p> <p>- порядка планирования затрат на текущее содержание учреждений здравоохранения;</p> <p>- порядка назначения пенсий и государственных социальных пособий;</p> <p>- состава расходов на управление и источников их финансирования;</p> <p>- порядка расходования бюджетных средств;</p> <p>- основных направлений государственной бюджетной политики</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- анализировать структуру бюджета;</p> <p>- определять среднегодовые показатели по образовательным учреждениям;</p> <p>- определять ставки заработной платы, доплат и надбавок, фактическую заработную плату работников образования;</p> <p>- исчислять расходы на оплату труда;</p> <p>- составлять расчеты расходов на текущее содержание учреждений здравоохранения;</p> <p>- составлять расчеты по доходам и расходам к проекту местного бюджета;</p> <p>- оформлять материалы переписки с предприятиями и организациями по вопросам исполнения бюджетов;</p> <p>- сопоставлять данные о доходах и расходах бюджетов, делать выводы и заключения по расчетам;</p> <p>- оформлять результаты ревизий и проверок, вносить предложения по результатам проверок и ревизий;</p> <p>- проводить контроль над использованием бюджетных средств</p>	<p>БК 3,4,7</p> <p>ПК 3.5.3</p> <p>ПК 3.5.7</p> <p>ПК 3.5.8</p> <p>ПК 3.5.9</p>
		<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- теоретических основ экономической информатики и</p>	

ОПД. 11

**Экономическая информатика**  
и информационные технологии  
основные понятия экономической информатики и информационных технологий;  
основные технологии обработки текстов в Microsoft Word;  
электронная таблица: создание и редактирование; использование графических возможностей табличного процессора; применение формул и функций при решении финансово-экономических задач в Microsoft Excel; анализ данных в электронной таблице; создание файлов базы данных и работа с ними;  
связывание и совместная работа с несколькими базами данных; создание и редактирование экранных форм, отчетов; проектирование приложений; создание слайдов; быстрое создание презентации с помощью автосодержания; технология обработки архивов данных; методы защиты информации; построение графических объектов в Corel Draw;  
прием и передача информации по сети

информационных технологий;  
- технологии обработки текстовых документов;  
- методов обработки числовых данных;  
- способов хранения и поиска данных в СУБД MS Access;  
- методов создания презентации в MS Power Point;  
- способов ведения архива программ и данных;  
- методов и приемов антивирусной защиты информации;  
- основных возможностей компьютерной графики Corel Draw;  
- технологии обмена данных по сети  
**У м е н и я :**  
- работать с таблицами и графическими объектами в MS Word;  
- создавать и редактировать простейшие электронные таблицы;  
- применять основные операции MS Excel для решения финансово-экономических задач;  
- работать в среде СУБД MS Access;  
- разрабатывать презентации в MS Power Point и управлять их воспроизведением;  
- работать с архивными программами;  
- работать с антивирусными программами;  
- создавать объекты в графическом редакторе Corel Draw;  
- использовать глобальную сеть Интернет

Б К  
ПК 3.5.8

4

**Делопроизводство на государственном языке**  
цели и задачи курса;  
понятие о делопроизводстве и корреспонденции;

**З н а н и я :**  
- способов создания и функций документов;  
- классификации документов, правил оформления;  
- классификации, характеристики, особенностей оформления организационно-распорядительной документации (ОРД);

ОПД. 12	<p>способы создания и функции документов;  классификация документов, правила оформления документов;  характеристика и особенности оформления организационно-распорядительных документов;  характеристика и особенности оформления документов по личному составу, личного происхождения;  Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ);  организация работы с документами, документооборот, документопотоки, и х в и д ы ;  регистрация, учет, хранение и контроль исполнения документов</p>	<p>- особенностей оформления документов личного происхождения;  - характеристики и особенностей оформления документов по личному составу  <b>У м е н и я :</b>  - унифицировать систему организационно-распорядительной документации (ОРД);  - оформлять организационно-распорядительные документы;  - составлять и оформлять документы по личному составу и личного происхождения;  - организовывать работу с документами, документооборотом, документопотоком;  - регистрировать, вести учет, хранить и контролировать исполнение документов</p>	<p>Б К 4, 7  ПК 3.5.8</p>
СД.00	<b>Специальные дисциплины</b>		
	<p><b>Финансовый учет</b>  нормативно-правовое регулирование системы финансового учета в РК;  общие вопросы организации финансового учета;  финансовый учет и его виды;  функции работников управленческой бухгалтерии;</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - видов и методов финансового учета ;  - нормативно-правовой базы, регламентирующей систему финансового учета в РК;  - требований международных и национальных стандартов к организации финансового учета и финансовой отчетности;  - Типового плана счетов бухгалтерского учета;  - порядка разработки учетной и налоговой политики организации;  - порядка документального оформления хозяйственных операций ;  - требований к составлению учетных регистров;  - порядка и требований к составлению финансовой отчетности организации;  - понятий и классификации активов, капитала и обязательств;  - требований к ведению учета активов, капитала и обязательств;  - понятий и классификации</p>	

СД. 01

<p>учет собственного капитала;  учет основных средств;  учет нематериальных активов и их амортизация;  учет инвестиций;  учет товарно-материальных запасов;  учет денежных средств;  учет дебиторской задолженности;  учет обязательств хозяйствующих субъектов;  учет труда и его оплаты;  учет готовой продукции, товаров и расходов, связанных с их реализацией;  учет доходов и расходов от основной и неосновной деятельности;  учет расходов периода;  учет внешнеэкономической деятельности предприятия;  финансовая отчетность;  учет операций на забалансовых счетах;  учет затрат на производство;  калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг);  особенности финансового учета на промышленных предприятиях;  определение и учет валового дохода промышленных предприятий</p>	<p>производственных затрат и особенностей их учета;  - методов калькулирования себестоимости;  - особенностей учета готовой продукции;  - порядка составления расчета доходов от основной и неосновной деятельности  <b>У м е н и я :</b>  - вести учет на различных участках бухгалтерии;  - оформлять первичные финансовые документы по учету движения имущества организации, обязательств, капитала в соответствии с Правилами ведения бухгалтерского учета;  - составлять учетные регистры и корреспонденцию счетов на основании первичных бухгалтерских документов используя различные формы финансового учета;  - проводить инвентаризацию имущества;  - выполнять функции работников управленческой бухгалтерии;  - различать методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции ( работ, услуг);  - рассчитывать себестоимость продукции (работ, услуг);  - вести учет затрат на производство;  - вести учет готовой продукции и ее реализации;  - вести учет расходов периода;  - определять финансовый результат и вести учет собственного капитала;  - составлять финансовую, статистическую, налоговую и иную отчетность на бумажных и электронных носителях информации</p>	<p>БК 3,4,7  ПК 3.5.1  ПК 3.5.3  ПК 3.5.6  ПК 3.5.8  ПК 3.5.9</p>
	<p><b>З н а н и я :</b>  - сущности финансов организаций;  - классификации затрат;  - сущности операционного</p>	

<p>СД. 02</p>	<p><b>Финансы организации</b>  финансовые отношения организаций;  функции финансов организаций;  принципы организации финансов юридических лиц;  финансовые ресурсы, денежные фонды и резервы хозяйствующих субъектов;  затраты организаций;  планирование затрат на реализуемую продукцию, оптимальный размер запасов;  выручка и прибыль организации;  оборотный капитал организации;  основные фонды организации;  финансовое планирование;  анализ и оценка финансового состояния;  финансы различных организационно-правовых форм хозяйствования;  финансы организаций малого бизнеса;  отраслевые особенности организации финансов</p>	<p>анализа;  - понятия выручки от реализации продукции, ее формирования и использования;  - экономического содержания, функций и видов прибыли;  - методов распределения, использования и планирования прибыли;  - экономического содержания и кругооборота оборотного капитала;  - состава и структуры оборотных средств;  - экономического содержания и состава основных фондов;  - содержания и целей финансового планирования;  - сущности, назначения и методов финансового анализа;  - форм предпринимательской деятельности;  - финансов организаций малого бизнеса;  - отраслевых особенностей организации финансов</p> <p><b>У м е н и я :</b>  - определять размер уставного капитала;  - осуществлять оперативно-финансовую работу;  - определять среднегодовую стоимость основных фондов;  - рассчитывать показатели использования основных фондов;  - определять потребность в оборотном капитале;  - рассчитывать показатели использования оборотных средств;  - определять расходы материальных затрат;  - осуществлять финансовое планирование, определять доход и рентабельность;  - определять размер налогооблагаемого дохода;  - составлять бизнес-план;  - осуществлять анализ финансового состояния организации</p>	<p>БК 2,3,4,7  ПК 3.5.1 -3.5.4  ПК 3.5.7-3.5.9</p>
		<p><b>З н а н и я :</b>  - методов и приемов</p>	

СД. 03

**Экономический**

**анализ**

и анализ финансовой отчетности  
предмет и задачи экономического  
анализа ;  
методы и приемы экономического и  
финансового анализа ;  
информационное обеспечение  
экономического анализа и анализа  
финансовой отчетности ;  
анализ производства и реализации  
продукции ;  
анализ эффективности использования  
основных фондов ;  
анализ использования трудовых  
ресурсов ;  
анализ структуры и ассортимента  
продукции ;  
анализ затрат и себестоимости  
продукции ;  
анализ прибыли организации ;  
предмет и задачи анализа финансового  
положения организации ;  
анализ финансовой устойчивости  
организации ;  
анализ динамики состава и структуры  
активов баланса ;  
анализ платежеспособности  
организации ;  
анализ ликвидности организации ;  
анализ кредитоспособности  
организации ;  
анализ показателей доходности  
организации ;  
анализ деловой активности и  
эффективности деятельности  
организации ;  
анализ вероятности возникновения  
банкротства и предпринимательского  
риска организации

экономического анализа и  
анализа финансовой отчетности  
 ;  
- средств информационного  
обеспечения экономического  
анализа и анализа финансовой  
отчетности ;  
- формул расчета аналитических  
показателей, характеризующих  
финансово-  
хозяйственную деятельность  
организации ;  
- методики проведения  
аналитических процедур ;  
- порядка составления выводов  
и заключений по результатам  
анализа ;  
- показателей финансовой  
устойчивости организации ;  
- относительные и абсолютные  
показатели доходности  
организации ;  
- показателей, характеризующие  
деловую активность и  
эффективность деятельности  
организации ;  
- методов оценки вероятности  
возникновения банкротства и  
предпринимательского риска  
организации  
**У м е н и я :**  
- применять методы и приемы  
экономического и финансового  
анализа ;  
- исчислять показатели,  
характеризующие производство  
и реализацию продукции ;  
- рассчитывать показатели  
эффективности использования  
основных фондов ;  
- рассчитывать показатели  
использования трудовых  
ресурсов ;  
- проводить анализ затрат и  
себестоимости продукции ;  
- анализировать показатели  
финансовой устойчивости  
организации ;  
- рассчитывать показатели  
платежеспособности  
организации ;  
- рассчитывать относительные и  
абсолютные показатели  
доходности ;

		<ul style="list-style-type: none"><li>- оценивать деловую активность и эффективность деятельности организации;</li><li>- прогнозировать вероятность возникновения банкротства и предпринимательского риска организации</li></ul>	БК	3,4,7
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-------

			ПК 3.5.6 ПК 3.5.8
СД. 04	<p><b>Финансовый менеджмент</b> финансовый менеджмент как система управления; основы финансовых вычислений; наращение и дисконтирование денежных потоков; учет инфляции в финансовых вычислениях; учет временной базы и длительности ссуды денежные потоки; финансовые ресурсы предприятия и их изменения; прямой и косвенный методы составления отчета о денежных потоках; основы принятия управленческих решений; понятие рычага применительно к финансово-хозяйственной деятельности предприятия, виды рычагов; стратегия финансового менеджмента; инвестиционная политика предприятия; понятие стоимости капитала; подходы и модели определения стоимости капитала; метод анализа индивидуального проектного риска с помощью построения дерева решений проекта; тактика финансового менеджмента; риск-менеджмент как система управления; инструменты риск-менеджмента</p>	<p><b>Знания:</b> - понятия, целей и задач финансового менеджмента концепции временной стоимости денег; сущности наращения и дисконтирования денежных потоков; понятия и видов денежных потоков; - состава денежных потоков по отдельным видам деятельности; - основных показателей финансового менеджмента; основных систем финансового анализа; - сущности, способов расчета, критериев оценки эффекта финансового, операционного и комбинированного рычагов; - стратегии финансового менеджмента; - основных этапов разработки инвестиционной политики; - подходов и моделей определения стоимости капитала; - тактики финансового менеджмента; - сущности риск-менеджмента; - инструментов риск-менеджмента <b>Умения:</b> - рассчитывать и анализировать основные показатели, характеризующие финансовое состояние организации</p>	<p>БК 1-7 ПК 3.5.2 ПК 3.5.4 ПК 3.5.7</p>
		<p><b>Знания:</b> - основ организации и нормативного регулирования учета в бюджетных учреждениях; - требований по оформлению утвержденной учетно-отчетной документации; - процесса исполнения доходной части бюджета; - процесса исполнения расходной части республиканского бюджета; - принципов и порядка финансирования из бюджета;</p>	

СД. 05

**Бюджетный учет**  
организация бюджетного учета;  
организация бухгалтерского учета исполнения местного бюджета в местных уполномоченных органах;  
учет денежных средств и поступлений бюджета;  
учет финансирования и расходов бюджета;  
учет расчетов бюджетов;  
определение результатов исполнения бюджета;  
учет исполнения планов финансирования в государственных учреждениях;  
организация бухгалтерского учета в государственных учреждениях;  
учет финансирования, денежных средств и расходов;  
учет расчетов;  
учет активов;  
учет материальных запасов;  
учет малоценных и быстроизнашивающихся предметов;  
учет кассового исполнения государственного бюджета РК;  
исполнение бюджета РК по поступлениям;  
исполнение бюджета РК по расходам

- порядка определения результатов исполнения бюджета;  
- источников образования, использования и учета свободных остатков бюджетных средств;  
- процесса исполнения сметы бюджетных учреждений;  
- основных положений по организации бухгалтерского учета в государственных учреждениях;  
- порядка финансирования учреждений, состоящих на местном бюджете;  
- порядка внесения изменений в утвержденную смету;  
- системы расчетов в процессе исполнения сметы расходов бюджетного учреждения;  
- состава и структуры активов бюджетных учреждений;  
- состава материальных запасов бюджетных учреждений и правил организации их учета;  
- состава малоценных и быстроизнашивающихся предметов (МБП) и правил организации их учета;  
- порядка отнесения предметов к МБП;  
- порядка приема и зачислений в бюджет налогов и других обязательных платежей в бюджет;  
- порядка распределения поступлений между бюджетами;  
- порядка расходования и осуществления расходных операций по республиканскому и местному бюджетам

**У м е н и я :**  
- вести утвержденную учетно-отчетную документацию;  
- проверять правильность составления и исполнения сметы доходов и расходов бюджетного учреждения;  
- осуществлять контроль за бюджетным финансированием и целевым использованием

БК 3,4,7  
ПК 3.5.3  
ПК 3.5.7

		<p>бюджетных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять правильность осуществления разных видов расчетов с дебиторами и кредиторами;</li> <li>- осуществлять контроль за поступлением, перемещением и выбытием основных средств и М Б П ;</li> <li>- проверять правильность отражения в бухгалтерском учете доходов и расходов от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности</li> </ul>	<p>ПК 3.5.8 ПК 3.5.9</p>
<b>ПП.00</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
ПП. 01	<p><b>Ознакомительная практика</b></p> <p>цели и задачи практики; ознакомление с организационной структурой управления предприятием: правовой статус, учредительные документы предприятия; изучение организационной структуры предприятия: состав подразделений, их взаимосвязи, функции, права и ответственность; ознакомление с деятельностью финансово-экономических служб и распределением обязанностей; ознакомление с принятыми перспективными планами и программами;</p> <p>ознакомление с организацией работы с кадровым персоналом в организации; изучение должностных инструкций работников финансовых служб; ознакомление с организацией планирования на предприятии; ознакомление с управлением финансово-экономической деятельностью организации; ознакомление с системой налогов и сборов, действующих на предприятии; выполнение индивидуальных заданий; обобщение материала и оформление отчета по практике</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять финансово-экономическую характеристику предприятия;</li> <li>- анализировать организационно-правовую структуру организации, производственный п р о ф и л ь , ассортимент выпускаемой и реализуемой продукции ( товаров, работ, услуг), функции отделов;</li> <li>- определять учетную политику организации и ее основные элементы</li> </ul> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентации в реальных условиях деятельности по избранной специальности;</li> <li>- самостоятельной работы, выработки умений и их применения при решении конкретных профессиональных в о п р о с о в ;</li> <li>- ведения отчетной документации;</li> <li>- соблюдения правил выполняемой работы;</li> <li>- сбора и анализа материалов, необходимых для составления отчета</li> </ul>	<p>БК 3,4,8 ПК 3.5.8</p>
		<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вырабатывать управленческие решения, исходя из критического анализа различных вариантов, в целях</li> </ul>	

ПП. 02	<p><b>Учебная практика</b> цели и задачи практики; поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения расчетов; подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, полученных результатов и обоснование выводов обобщение материала и оформление отчета по практике</p>	<p>повышения эффективности деятельности организации; - разрабатывать планы деятельности организации; - составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм; - выбирать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <b>Навыки:</b> - сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений; - владения методами текущего и стратегического планирования деятельности организации; - ведения установленной отчетности, ее комплексного анализа</p>	<p>БК 3,4,6,8 ПК 3.5.5 ПК 3.5.8</p>
ПП. 03	<p><b>Преддипломная практика</b> цели и задачи практики; ознакомление с организацией, ее учредительными документами и материалами по перспективам ее развития; изучение структуры организации; описание основных функций производственных, экономических и управленческих подразделений; изучение работы на штатном рабочем месте по специальности; ознакомление с методами планирования хозяйственной деятельности организации; изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность плановых и финансовых органов организации; изучение документации финансовой</p>	<p><b>Умения:</b> - использовать нормативно-управленческую, правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; - проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; соблюдать налоговое законодательство; - организовывать оперативную, финансово-экономическую работу в организациях различных организационно-правовых форм <b>Навыки:</b> - анализа и финансово-экономического планирования деятельности организации по обеспечению финансовыми ресурсами производственного плана,</p>	

<p>отчетности, порядка ее составления; изучение системы бухгалтерского и управленческого учета в организации; анализ финансово-хозяйственной деятельности организации за отчетный период;</p> <p>экономический анализ хозяйственной деятельности организации; финансовый анализ деятельности организации; обобщение материала и оформление отчета по практике</p>	<p>формированию, распределению и использованию доходов и накоплений;</p> <p>- участия в управлении финансами организаций и осуществления финансовых операций;</p> <p>- профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность;</p> <p>- составления установленной отчетности о результатах финансовой деятельности организации</p>	<p>Б К 1 - 8 ПК 3.5.1-3.5.9</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------

## П р и м е ч а н и е

Таблица 1 Базовые компетенции

К о д компетенции	Базовые компетенции
	<p>Организовывает собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество;</p> <p>Решает проблемы, оценивает риски и принимает решения в нестандартных ситуациях;</p>
Б К 1	Осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и
Б К 2	личностного развития;
Б К 3	Использует информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
Б К 4	Ориентируется в условиях обновления технологий в профессиональной
Б К 5	деятельности;
Б К 6	7
Б К 7	Работает в коллективе и команде, эффективно общается с руководством, коллегами, потребителями;
Б К 8	Соблюдает требования законодательства Республики Казахстан и утвержденных отраслевых нормативных документов;
	Соблюдает технику безопасности, нормы охраны труда, правила противопожарной безопасности

Таблица 2 Профессиональные компетенции

Уровень ТипО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
		<p>ПК 2.1.1. Осуществляет операции по заключению договоров имущественного и личного страхования, и обеспечивает их выполнение;</p> <p>ПК 2.1.2. Определяет товарные параметры потребительской стоимости страхового продукта, соответствие его качества нормативно-технической документации;</p> <p>ПК 2.1.3. Анализирует статистический материал для проведения предварительной оценки риска того или иного предложения со стороны потенциального клиента и определения тарифа по стандартным страховым продуктам;</p> <p>ПК 2.1.4. Определяет размер ущерба и сумм страхового возмещения по</p>

1. Повышенный уровень	2.1. 051601 2 – Агент страховой	<p>имущественному страхованию и страхованию ответственности, а также сумм страхового обеспечения по личному страхованию;</p> <p>ПК 2.1.5. Проводит маркетинговые исследования рынка с целью определения востребованности и доходности отдельных видов страховых продуктов;</p> <p>ПК 2.1.6. Устанавливает причины нарушений страховых договоров и принимает меры по их предупреждению и устранению;</p> <p>ПК 2.1.7. Своевременно и в соответствии с установленными требованиями оформляет необходимую документацию, ведет учет и обеспечивает хранение документов, связанных с заключением договоров страхования;</p> <p>ПК 2.1.8. Профессионально применяет законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы страховой деятельности в РК</p>
	2.2. 051602 2 – Брокер	<p>ПК 2.2.1. Оказывает посреднические услуги при совершении различных сделок между заинтересованными сторонами по их поручению или за их счет;</p> <p>ПК 2.2.2. Покупает и продает партии товара на аукционах, рынках наличного товара, ценных бумаг и услуг;</p> <p>ПК 2.2.3. Устанавливает деловые контакты между покупателями и продавцами товаров;</p> <p>ПК 2.2.4. Обеспечивает своевременную и на наиболее выгодных условиях продажу и покупку товаров, заключение договоров на оказание услуг;</p> <p>ПК 2.2.5. Посещает торги и аукционы, обеспечивает представление необходимых данных для подготовки аукционных каталогов, своевременно устанавливает от имени клиента цену продажи и ее изменение, а также сумму сделки;</p> <p>ПК 2.2.6. Организует транспортировку товара, устанавливает стоимость доставки и оформляет взимание ее стоимости с клиента;</p> <p>ПК 2.2.7. Выполняет расчетно-аналитические операции и работы по регистрации и оформлению биржевых документов;</p> <p>ПК 2.2.8. Профессионально применяет законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы биржевой деятельности в РК</p>
	2.3. 051603 2 – Дилер	<p>ПК 2.3.1. Покупает или продает товары оптом, акции, облигации и другие финансовые документы, и ценные бумаги, включая иностранную валюту;</p> <p>ПК 2.3.2. Изучает конъюнктуру и тенденции развития рынка, цены и спрос на товары, и предоставляемые услуги;</p> <p>ПК 2.3.3. Подготавливает необходимые документы по купле-продаже, на получаемые и отправляемые товары, а также для заключения договоров с юридическими и физическими лицами;</p> <p>ПК 2.3.4. Способствует сокращению сроков реализации товаров и предоставления услуг, увеличению объема продаж и числа клиентов, расширению услуг и сокращению транспортных затрат;</p> <p>ПК 2.3.5. Изучает поступающие жалобы на продаваемый товар и предоставляемые услуги, принимает меры по предупреждению их возникновения, а также случаев причинения клиентам материального ущерба;</p> <p>ПК 2.3.6. Обеспечивает соблюдение действующих стандартов и норм по организации хранения, сбыта и транспортировки товара, а также принятие мер по совершенствованию (ускорению) сбытовых операций;</p> <p>ПК 2.3.7. Участвует в организации рекламы, пропаганде достоинств</p>

		<p>продаваемого товара, его потребительских свойств, преимуществ предлагаемых услуг, в подготовке образцов товаров и описаний услуг;</p> <p>ПК 2.3.8. Профессионально применяет законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы торговой, финансовой, банковской деятельности в РК</p>
	<p>2.4.051604 2 – Маклер</p>	<p>ПК 2.4.1. Оказывает посреднические услуги при заключении коммерческих, кредитных, валютных, страховых, финансовых и других сделок;</p> <p>ПК 2.4.2. Обеспечивает сокращение срока реализации сделки, получение максимального дохода, ускорение оборота капитала, активизацию производственной деятельности;</p> <p>ПК 2.4.3. Изучает коммерческую информацию, качественные характеристики сырья, оборудования, продукции и услуг, являющихся предметом сделки, а также финансовое положение и деловую репутацию ее участников;</p> <p>ПК 2.4.4. Ведет переговоры с клиентами о заключении договоров, осматривает объекты купли-продажи, оценивает стоимость недвижимого и другого имущества;</p> <p>ПК 2.4.5. Участвует в экспертизе и проверке качества сырья, материалов, продукции и других объектов сделки, определении и согласовании цены, условий купли-продажи и ее оформлении;</p> <p>ПК 2.4.6. Выполняет работу, связанную с привлечением клиентов, а также специалистов и вспомогательного персонала, необходимых при осуществлении сделок;</p> <p>ПК 2.4.7. Обеспечивает соответствие заключаемых договоров правовым нормам, надлежащее оформление необходимых документов согласно установленным требованиям;</p> <p>ПК 2.4.8. Профессионально применяет законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы предпринимательской деятельности в РК</p>
<p>Специалист среднего звена</p>	<p>3.1.051605 3 – Экономист по финансовой работе</p>	<p>ПК 3.5.1. Выполняет работу по осуществлению финансовой деятельности организации;</p> <p>ПК 3.5.2. Разрабатывает проекты перспективных и годовых финансовых планов, прогнозы поступления денежных средств на счета организации;</p> <p>ПК 3.5.3. Определяет размеры доходов и расходов, поступлений и отчислений средств, взаимоотношения организации с бюджетом, налоговыми органами, банками, составляет балансы доходов и расходов, кассовые планы и кредитные заявки;</p> <p>ПК 3.5.4. Обеспечивает оперативное финансирование, выполнение расчетных и платежных обязательств, своевременное отражение происходящих изменений в платежеспособности организации;</p> <p>ПК 3.5.5. Подготавливает банковские документы на все виды платежей по обязательствам организации;</p> <p>ПК 3.5.6. Анализирует исполнение смет, оперативную и бухгалтерскую отчетность по финансовой деятельности;</p> <p>ПК 3.5.7. Участвует в разработке и внедрению мероприятий по повышению прибыльности производства и реализации продукции, эффективности использования собственных оборотных средств, средств государственного бюджета;</p> <p>ПК 3.5.8. Ведет утвержденную учетно-отчетную документацию о результатах финансовой деятельности организации;</p> <p>ПК 3.5.9. Профессионально применяет законодательные и иные</p>

П р и л о ж е н и е 1 2 6  
к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовой учебный план**  
технического и профессионального образования  
**Код и профиль образования:** 0500000 – Сервис, экономика и управление  
**Специальность:** 0519000 – Экономика (по отраслям)  
**Квалификация:** 051901 2 – Агент (всех наименований)

Форма обучения: очная  
Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев  
на базе основного среднего образования

**План учебного процесса**

индекс циклов и дисциплин	наименование циклов дисциплин	форма контроля				объем учебного времени (час)				распределение по семестрам *
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект / работа	всего	из них:			
							теоретические занятия	практические/лабораторно-практические занятия	курсовой проект/ работа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ООД. 00	Общеобразовательные дисциплины					1448				
ООД. 01	Казахский язык и литература	3	1,2	1		170	170			1,2,3
ООД. 02	Русский язык и литература	3	1,2	1		170	170			1,2,3
ООД. 03	Иностранный язык		1,2,3			100		100		1,2,3
ООД. 04	История Казахстана	2	1			80	80			1,2
ООД. 05	Всемирная история		1			56	56			1
ООД. 06	Обществознание		1			38	38			1
ООД. 07	Математика	2	1,3			156	100	56		1,2,3
ООД. 08	Информатика		1,2			78	38	40		1,2
ООД. 09	Физика		1,2			116	96	20		1,2
ООД. 10	Химия		1,2			116	96	20		1,2
ООД. 11	Биология		1			36	30	6		1
ООД. 12	География		2			40	40			2
ООД. 13	Начальная военная подготовка		1,2,3			140	110	30		1,2,3
ООД. 14	Физическая культура		1,2			152		152		1,2

<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегу-</b> манитарные дисциплины					<b>272</b>			
ОГД. 01	Профессиональный русский (казахский) язык		3,4			72		72	3,4
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык		3,4			72		72	3,4
ОГД. 03	Физическая культура		3,4,5			128		128	3,4,5,6
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофес-</b> <b>сиональные дисциплины</b>					<b>380</b>			
ОПД. 01	Деньги, финансы, кредит	3	2			80	50	30	2,3
ОПД. 02	Основы экономической теории	4	3			50	38	12	3,4
ОПД. 03	Основы бухгалтерского учета	3	2			60	36	24	2,3
ОПД. 04	Коммерческое право	4				54	36	18	4
ОПД. 05	Маркетинг		2,3			60	40	20	2,3
ОПД. 06	Экономическая информатика и информационные технологии		3,4			40	12	28	3,4
ОПД. 07	Делопроизводство на государственном языке		4			36		36	4
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>					<b>372</b>			
СД. 01	Товароведение, экспертиза и стандартизация	6	4,5			120	80	40	4,5,6
СД. 02	Коммерческая деятельность	6	4,5			92	60	32	4,5,6
СД. 03	Экономика недвижимости	5	6			78	58	20	5,6
СД. 04	Маркетинговые коммуникации и поведение потребителей	5	6			82	60	22	5,6
<b>ДОО. 00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		<b>5</b>			<b>48</b>	<b>48</b>		<b>5</b>
ПП 00	Профессиональная практика					1548			
ПП. 01	Ознакомительная практика					72			
ПП. 02	Учебная практика					1260			
ПП. 03	Преддипломная практика					216			
<b>ПА. 00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>216</b>			
<b>ИА. 00</b>	<b>Итоговая аттестация</b>					<b>36</b>			

ИА. 01	Итоговая аттестация					24				
ИА. 02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>4320</b>				
К	<b>Консультации</b>	не более 100 ч. на учебный год								
Ф	<b>Факультативные занятия</b>	не более 4-х часов в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>					<b>4960</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам изменяется в зависимости от специфики специальности, региональных особенностей и другие

П р и л о ж е н и е 1 2 7

к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

## ТИПОВОЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

техническое и профессиональное образование

**Код и профиль образования:** 0500000 – Сервис, экономика и управление

**Специальность:** 0519000 – Экономика (по отраслям)

**Квалификации:** 051901 2 – Агент (всех наименований)

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 1 год 10 месяцев

на базе общего среднего образования

### План учебного процесса

индекс циклов	форма контроля	объем учебного времени (час)		из них:					
		теоретические занятия	практические/лабораторно-практические	курсовой проект/работа	ре	де	п		
	экза	количество контроль	курс-вой проект						

и дис- циплин	наименование и дисциплин	циклов - мен	зачет	н ы х работ	/ работа	всего	ческие занятия		се ра	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>					<b>344</b>				
ОГД. 01	Профессиональный казахский (русский) язык		1,2			72		72		1,
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык		1,2			64		64		1,
ОГД. 03	История Казахстана		1			80	80			1
ОГД. 04	Физическая культура		1,2,3			128		128		1,
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>388</b>				
ОПД. 01	Деньги, финансы, кредит	2	1,2			80	50	30		1,
ОПД. 02	Основы экономической теории	2	1,2			58	46	12		1,
ОПД. 03	Основы бухгалтерского учета	1	1,2			60	36	24		1,
ОПД. 04	Коммерческое право	1	1			54	36	18		1
ОПД. 05	Маркетинг		1,2			60	40	20		1,
ОПД. 06	Экономическая информатика и информационные технологии		1			40	12	28		1
ОПД. 07	Делопроизводство на государственном языке		1			36		36		1
СД. 00	Специальные дисциплины					372				
СД. 01	Товароведение, экспертиза и стандартизация	4	2,3			120	80	40		2,
СД. 02	Коммерческая деятельность	4	2,3			92	60	32		2,
СД. 03	Экономика недвижимости	3	4			78	58	20		3,
СД. 04	Маркетинговые коммуникации и поведение потребителей	3	4			82	60	22		3,
<b>ДОО. 00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		3			<b>48</b>	<b>48</b>			3
<b>ПП 00</b>	<b>Профессиональная практика</b>					<b>1548</b>				
ПП. 01	Ознакомительная практика					72				
ПП. 02	Учебная практика					1260				
ПП. 03	Преддипломная практика					216				
<b>ПА. 00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>144</b>				
<b>ИА. 00</b>	<b>Итоговая аттестация</b>					<b>36</b>				
ИА. 01	Итоговая аттестация					24				
ИА. 02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>2880</b>				
К	<b>Консультации</b>	не более 100 ч. на учебный год								



ООД. 03	Иностранный язык		1,2		97		97		1,2
ООД. 04	История Казахстана	2			80	80			2
ООД. 05	Всемирная история		1		57	57			1
ООД. 06	Обществознание		1		38	38			1
ООД. 07	Математика	2	1,3	1	156	100	56		1,2,3
ООД. 08	Информатика		1,2	1	78	38	40		1,2
ООД. 09	Физика		1,2	1	116	96	20		1,2
ООД. 10	Химия		1,2	1	116	76	40		1,2
ООД. 11	Биология		2		36	26	10		2
ООД. 12	География		1		38	38			1
ООД. 13	Начальная военная подготовка		1,2,3		140	110	30		1,2,3
ООД. 14	Физическая культура		1,2		156		156		1,2
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>				<b>360</b>				
ОГД. 01	Профессиональный русский (казахский) язык		2,3		72		72		2,3
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык		2,3		72		72		2,3
ОГД. 03	Физическая культура		2,3,4,5		216		216		3,4,5,6
<b>СЭД. 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>				<b>180</b>				
СЭД. 01	Культурология		5		36	36			5
СЭД. 02	Основы философии		3		36	36			3
СЭД. 03	Основы социологии и политологии		5		36	36			5
СЭД. 04	Основы экономики		1		36	36			1
СЭД. 05	Основы права		4		36	36			4
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>				<b>792</b>				
ОПД. 01	Деньги, финансы, кредит	4	3		112	80	32		3,4
ОПД. 02	Основы экономической теории		2,3		150	94	56		2,3
			3		90	60	30		3

ОПД. 03	О с н о в ы бухгалтерского учета									
ОПД. 04	Основы маркетинга		4			40	30	10		4
ОПД. 05	Основы менеджмента		5			40	30	10		5
ОПД. 06	Статистика		4			80	40	40		4
ОПД. 07	Н а л о г и и налогообложение	4				100	60	40		4
ОПД. 08	Математика для экономистов		3			72	30	42		3
ОПД. 09	Экономическая информатика и информационные технологии		3,4			72	36	36		3,4
ОПД. 10	Делопроизводство на государственном языке		4			36		36		4
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>					<b>556</b>				
	<i>Квалификация «Экономист»</i>									
СД. 01	Экономика организации	6	4,5		6	140	80	30	30	4,5,6
СД. 02	Финансовый учет	5	4,6			152	110	42		4,5,6
СД. 03	Экономический анализ и анализ финансовой отчетности	6	5			144	104	40		5,6
СД. 04	Организация производства	5	6			120	62	58		5,6
	<b>Квалификация «Экономист по труду»</b>									
СД. 01	Экономика труда и социально-трудовых отношений	6	4,5		6	140	80	30	30	4,5,6
СД. 02	Финансовый учет	5	4,6			152	110	42		4,5,6
СД. 03	Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений	6	5			144	104	40		5,6
СД. 04	Организация и нормирование труда	5	6			120	62	58		5,6
<b>ДОО. 00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		<b>4</b>			<b>48</b>	<b>48</b>			<b>4</b>
<b>ПП. 00</b>	<b>Профессиональная практика</b>					<b>684</b>				
ПП. 01	Ознакомительная практика					72				
ПП. 02	Учебная практика					396				
ПП. 03	Преддипломная практика					216				
<b>ПА. 00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>180</b>				
<b>ИА. 00</b>	<b>Итоговая аттестация</b>					<b>72</b>				

ИА. 01	Итоговая аттестация				60				
ИА. 02	Оценка уровня (ОУППК) профессиональной подготовленности и присвоение квалификации)				12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>				<b>4320</b>				
К	<b>Консультации</b>	не более 100 ч. на учебный год							
Ф	<b>Факультативные занятия</b>	не более 4-х часов в период теоретического обучения							
	<b>Всего:</b>				<b>4960</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам изменяется в зависимости от специфики специальности, региональных особенностей и другие

П р и л о ж е н и е 1 2 9

к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

## ТИПОВОЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

техническое и профессиональное образование

**Код и профиль образования:** 0500000 – Сервис, экономика и управление

**Специальность:** 0519000 – Экономика (по отраслям)

**Квалификации:** 051902 3 – Экономист  
051903 3 – Экономист по труду

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 1 год 10 месяцев

на базе общего среднего образования

### План учебного процесса

	форма контроля	объем учебного времени (час)				распределение
					из них:	

индекс циклов и дисциплин	наименование циклов и дисциплин	экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовый проект/ работа	всего	теоретические занятия	практические/ лабораторно-практические занятия	курсовый проект/ работа	по семестрам *
1	2					7	8	9	10	11
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>					<b>432</b>				
ОГД. 01	Профессиональный русский (казахский) язык		1,2			72		72		1,2
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык		1,2			64		64		1,2
ОГД. 03	История Казахстана	1				80	80			1
ОГД. 04	Физическая культура		1,2,3			216		216		1,2,3,4
<b>СЭД. 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>					<b>180</b>				
СЭД. 01	Культурология		2			36	36			2
СЭД. 02	Основы философии		1			36	36			1
СЭД. 03	Основы социологии и политологии		1			36	36			1
СЭД. 04	Основы экономики		1			36	36			1
СЭД. 05	Основы права		2			36	36			2
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>728</b>				
ОПД. 01	Деньги, финансы, кредит	2				84	52	32		2
ОПД. 02	Основы экономической теории	1	2			150	94	56		1,2
ОПД. 03	Основы бухгалтерского учета		1			90	60	30		1
ОПД. 04	Основы маркетинга		2			40	30	10		2
ОПД. 05	Основы менеджмента		2			40	30	10		2
ОПД. 06	Статистика		2			80	40	40		2
ОПД. 07	Налоги и налогообложение	2	3			100	60	40		3

ОПД. 08	Математика для экономистов		1			72	30	42		1
ОПД. 09	Экономическая информатика и информационные технологии		1			36	18	18		1
ОПД. 10	Делопроизводство на государственном языке		2			36		36		2
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>					<b>556</b>				
	<i>Квалификация «Экономист»</i>									
СД. 01	Экономика организации	4	2,3			140	80	30	30	2,3,4
СД. 02	Финансовый учет	3	2,4			152	110	42		2,3,4
СД. 03	Экономический анализ и анализ финансовой отчетности	4	3			144	104	40		3,4
СД. 04	Организация производства	3				120	62	58		3
	<i>Квалификация «Экономист по труду»</i>									
СД. 01	Экономика труда и социально-трудовых отношений	4	2,3			140	80	30	30	2,3,4
СД. 02	Финансовый учет	3	2,4			152	110	42		2,3,4
СД. 03	Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений	4	3			144	104	40		3,4
СД. 04	Организация и нормирование труда	3				120	62	58		3
<b>ДОО. 00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		2			<b>48</b>	<b>48</b>			2
<b>ПП. 00</b>	<b>Профессиональная практика</b>					<b>720</b>				
ПП. 01	Ознакомительная практика					72				
ПП. 02	Учебная практика					432				
ПП. 03	Преддипломная практика					216				
<b>ПА. 00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>144</b>				
<b>ИА. 00</b>	<b>Итоговая аттестация</b>					<b>72</b>				
ИА. 01	Итоговая аттестация					60				

ИА. 02 ( ОУППК )	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации					12			
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>2880</b>			
К	<b>Консультации</b>	не более 100 ч. на учебный год							
Ф	<b>Факультативные занятия</b>	не более 4-х часов в период теоретического обучения							
	<b>Всего:</b>					<b>3312</b>			

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам изменяется в зависимости от специфики специальности, региональных особенностей и другие

П р и л о ж е н и е 1 3 0

к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовые образовательные учебные программы технического и профессионального образования по специальности:  
0519000 «Экономика» (по отраслям)**

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (*повышенный уровень*)

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции
ООД. 00	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>		
ОГД. 00	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>		
	<b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> грамматика казахского (русского) языка; профессиональная лексика; терминология по специальности; общение, его виды, функции и средства;	<b>З н а н и я :</b> - закона РК «О языках»; - о языке и профессиональном общении в казахстанской, российской и мировой практике; - грамматического строя языка (орфографии, лексики, морфологии, синтаксиса, пунктуации, стилистики); - видов, функций и средств общения;	

ОГД. 01	<p>вербальные и невербальные средства общения ;</p> <p>стили речи ;</p> <p>особенности научной речи ;</p> <p>особенности деловой речи ;</p> <p>качества грамотной речи ;</p> <p>употребление терминов в устной и письменной речи ;</p> <p>жанры устной деловой речи ;</p> <p>понятие и основные виды норм речи ;</p> <p>специфика казахского (русского) речевого этикета техника перевода профессионально ориентированных текстов</p>	<p>- основных правил и принципов делового общения ;</p> <p>- казахского (русского) речевого этикета ;</p> <p>- норм культуры речи ;</p> <p>- орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности ;</p> <p>- профессиональной общенаучной и общетехнической лексики</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- составлять деловые бумаги: заявление, доверенность, расписку, служебные записки, автобиографию, резюме ;</p> <p>- готовить презентации, публичные выступления, отчеты ;</p> <p>- проводить переговоры, деловую и научную беседы, дискуссию</p>	БК 6,7
ОГД. 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b></p> <p>грамматика английского языка ;</p> <p>профессиональная лексика ;</p> <p>терминология по специальности ;</p> <p>общение, его виды, функции и средства ;</p> <p>вербальные и невербальные средства общения ;</p> <p>стили речи ;</p> <p>особенности научной речи ;</p> <p>особенности деловой речи ;</p> <p>качества грамотной речи ;</p> <p>употребление терминов в устной и письменной речи ;</p> <p>жанры устной деловой речи ;</p> <p>виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной монологической, диалогической) ;</p> <p>техника перевода профессионально ориентированных текстов</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- закона РК «О языках» ;</p> <p>- о языке и профессиональном общении в казахстанской, российской и мировой практике ;</p> <p>- грамматического строя языка ( морфологии, синтаксиса, орфографии, орфоэпии, пунктуации, стилистики) ;</p> <p>- профессиональной лексики, терминов ;</p> <p>- правописания сложносокращенных слов, аббревиатур ;</p> <p>- стилистических особенностей языка ( стилей речи )</p> <p>- норм культуры речи ;</p> <p>- орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности ;</p> <p>- профессиональной общенаучной и общетехнической лексики ;</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- составлять деловые бумаги: заявление, доверенность, расписку, служебные записки, автобиографию, резюме ;</p> <p>- готовить презентации, публичные выступления, отчеты ;</p> <p>- проводить переговоры, деловую и научную беседы, дискуссию</p>	БК 5,6
	<p><b>История Казахстана</b></p> <p>пути исторического и культурного развития казахского народа ;</p> <p>цивилизация кочевников ;</p> <p>пути возникновения кочевого государства ;</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- хронологических рамок основных исторических периодов Казахстана ;</p> <p>- роли кочевой цивилизации в истории ;</p> <p>- о зарождении, становлении и развитии государственности на территории Казахстана ;</p> <p>- процесса вхождения, завоевания и колонизации Казахстана Российской империей ;</p> <p>- причин национально-освободительных восстаний и движений ;</p>	

<p>ОГД. 03</p>	<p>духовная культура кочевников; внутриполитическое положение Казахстана накануне присоединения его к России, а также в составе Российской империи; национально-освободительные восстания и движения;</p> <p>сущность политических партий и течений в начале XX в.; социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 20-30 годы XX в.; этнодемографическое положение в первые годы Советской власти; образование казахской диаспоры; социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 50-80 годы; Казахстан в период кризиса и распада СССР;</p> <p>политические и общественные изменения в Республике Казахстан после обретения независимости</p>	<p>- сущности программ политических партий и течений Казахстана в начале XX в.;</p> <p>- положения сельского хозяйства и промышленности в 20-30 годы;</p> <p>- причин голода 1931-32 гг. и его последствий;</p> <p>- причин и последствия политики массовых репрессий 30-х годов;</p> <p>- причин кризиса и распада СССР;</p> <p>- об экономических и политических реформах независимого Казахстана и их результатах;</p> <p>- стратегической программы развития «Казахстан-2030»;</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- составлять краткий исторический рассказ;</p> <p>- работать с картой;</p> <p>- характеризовать государственные объединения на территории Казахстана;</p> <p>- характеризовать эволюцию развития этнической истории казахского народа;</p> <p>- характеризовать образцы материальной и духовной культуры;</p> <p>- выделять периоды истории и давать краткую характеристику эпохам;</p> <p>- анализировать причины поражения восстаний</p>	<p>БК 3</p>
<p>ОГД. 04</p>	<p><b>Физическая культура</b></p> <p>физическая культура как часть общей культуры современного общества; основные требования к организации здорового образа жизни; основные физические качества и двигательные навыки, способствующие укреплению здоровья и обеспечивающие достаточный уровень готовности к будущей профессии;</p> <p>повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды;</p> <p>культура гигиены, предупреждение травматизма, виды оказания первой медицинской помощи;</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- закона РК «О физической культуре и спорте»;</p> <p>- роли физической культуры и спорта в укреплении здоровья;</p> <p>- способов двигательной деятельности;</p> <p>- правил физической нагрузки и способов ее регулирования (дозирования);</p> <p>- причин возникновения травм во время занятий физическими упражнениями, способов профилактики травматизма;</p> <p>- правил ведения здорового образа жизни;</p> <p>- техники выполнения легко-атлетических упражнений;</p> <p>- техники элементов лыжных ходов;</p> <p>- видов и техники плавания;</p> <p>- правил туристических навыков и видов снаряжения;</p> <p>- видов и правил казахских национальных спортивных игр;</p> <p>- требований спортивной гигиены;</p> <p>- нормативов Президентского теста;</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- владеть техникой выполнения легкоатлетических упражнений;</p>	<p>БК 6</p>

	<p>режимы двигательной активности; легкая атлетика; гимнастика; лыжная подготовка; плавание; туризм; спортивные и подвижные игры; казахские национальные подвижные виды спорта и спортивные игры</p>	<p>- владеть техникой бега на короткие, средние и длинные дистанции;  - владеть техникой метания диска, г р а н а т ы ;  - владеть техникой выполнения прыжков в длину, с места и с разбега;  - владеть способами ведения и броска м я ч а ;  - владеть приемами подачи и приема мяча;  - владеть техникой передвижения на лыжах различными способами;  - владеть техникой плавания;  - выполнять требования спортивной г и г и е н ы ;  - демонстрировать туристские навыки и у м е н и я ;  - оказывать доврачебную помощь при ссадинах, царапинах, легких ушибах и потертостях</p>	
ОПД.00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД. 01	<p><b>Деньги, финансы, кредит</b>  сущность, функции и роль финансов в общественном воспроизводстве; организация финансовой системы; финансовая политика и финансовый механизм;  финансовый контроль;  финансы хозяйствующих субъектов; общая характеристика государственных ф и н а н с о в ;  налоги и организация налоговой с и с т е м ы ;  государственные внебюджетные фонды ;  сущность и функции кредита; государственный кредит и государственный долг;  финансы домашних хозяйств; страхование;</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - сущности, содержания и состава финансовых ресурсов;  - особенностей взаимосвязи финансов с другими экономическими категориями ( ценой, ценными бумагами, кредитами и др . ) ;  - принципов финансовой политики РК;  - методов стратегического и оперативного управления финансами;  - форм финансирования;  - основных функций государственного б ю д ж е т а ;  - системы доходов и расходов государственного бюджета;  - сущности бюджетного дефицита и способов управления им;  - принципов бюджетного устройства и бюджетного процесса;  - особенностей и источников ссудного к а п и т а л а ;  - принципов, форм, функций и видов к р е д и т а ;  - принципов инвестиционной деятельности;  - порядка финансирования капитальных в л о ж е н и й ;  - особенностей рынка ценных бумаг;  - особенностей страхования и страховой деятельности;  - принципов налоговой системы РК;  - причин, вызывающих инфляцию</p> <p><b>У м е н и я :</b>  - проводить взаимосвязь функций</p>	

<p>государственное финансовое регулирование экономики; инвестиционная деятельность; финансы в системе экономических связей; инфляция и антиинфляционная политика государства; понятие банковской системы; понятие банковских операций; определение кредитоспособности плательщика; методы обеспечения возвратности кредита; депозитные операции; трастовые и толлинговые операции</p>	<p>отдельных звеньев финансовой системы; - анализировать состояние финансового рынка; - анализировать причины бюджетного дефицита; - рассчитывать стоимость акций и размер дивидендов; - анализировать условия кредитоспособности организаций; - определять платежеспособность заемщика; - составлять и заполнять документацию по оформлению кредитов (кредитный договор, кредитное заявление); - рассчитывать проценты по кредитам; - рассчитывать проценты по депозитам; - рассчитывать среднемесячные расходы домашнего хозяйства; - рассчитывать суммы страхования и размеры страховых выплат; - давать оценку финансовой устойчивости организации; - рассчитывать показатели, характеризующие результаты финансово-хозяйственной деятельности организации; - определять размеры доходов и расходов организаций различных форм собственности; - рассчитывать темпы инфляции</p>	<p>БК 3,4 ПК 2.1.7</p>
<p><b>Основы экономической теории</b> предмет, функции и метод экономической теории; экономические отношения, возникающие в процессе производства; ресурсы и факторы производства; проблемы ограниченности ресурсов и основные вопросы экономики; отношения собственности; натуральное и товарное производство, закон стоимости; рыночная экономика, ее сущность, преимущества и негативные стороны, виды рыночных структур и условия перехода к рыночной экономике; законы спроса и предложения, рыночное равновесие; понятие издержек производства и их виды; рынки совершенной и несовершенной конкуренции, монополия и монополия, монополистическая конкуренция, олигополия и олигополия;</p>	<p><b>Знания:</b> - разновидности экономических ресурсов и факторов современного производства; - главной экономической проблемы и основных вопросов экономики; - категории собственности как системы правовых и экономических отношений; - форм организации производства, закона стоимости и его функций; - видов и функций рынка, его конъюнктуру и инфраструктуру; - законов спроса и предложения, неценовых факторов, влияющих на спрос; - условий минимизации издержек в краткосрочном и долгосрочном периодах; - особенностей рынков совершенной и несовершенной конкуренции; - особенностей рынков ресурсов и факторов производства; - систему государственного регулирования экономики; - сущности национальной экономики, взаимосвязи ВВП, ВНП и других</p>	

<p>ОПД. 02</p>	<p>рынки факторов производства и их особенности;  государственное регулирование экономической деятельности, антимонопольное законодательство, государство и экономические проблемы охраны окружающей среды; национальная экономика, основные макроэкономические показатели и система национальных счетов (СНС); роль государства в рыночной экономике;  экономический цикл и антициклическое регулирование; сущность и факторы экономического роста, его регулирование; занятость населения, причины и типы безработицы, особенности рынка труда в РК;  инфляция, антиинфляционная политика государства;  сущность совокупного спроса и предложения, факторы, влияющие на них;  деньги, денежно-кредитная политика; мировая экономика, международное разделение труда;  сущность мирового рынка, его характеристика и структура; международная конкуренция, роль НТП в конкуренции, мировые рынки, перспективы РК на мировом рынке; человеческие ресурсы, миграция и урбанизация населения в мировой экономике, проблемы трудовых ресурсов в РК;  международные экономические отношения;  проблемы мировой торговли; международный валютный рынок и мировая валютная система, валютная политика в РК;  международная экономическая интеграция и ее этапы;  основные глобальные проблемы современной мировой экономики</p>	<p>показателей СНС;  - основных типов и факторов экономического роста;  - сущности безработицы и ее виды;  - категорий совокупного спроса и предложения;  - теории денег;  - сущности денежно-кредитной системы;  - сущности мирового рынка, мирового хозяйства, международного разделения труда, теории международной торговли;  - этапов эволюции мировой валютной системы;  - сущности международной экономической интеграции;  - глобальных проблем мировой экономики на рубеже XXI века</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться основными методами экономического анализа;</li> <li>- характеризовать структуру производства;</li> <li>- различать разновидности факторных доходов;</li> <li>- различать основные типы экономических систем;</li> <li>- сравнивать натуральное и товарное производство;</li> <li>- классифицировать рынки;</li> <li>- строить и анализировать кривые спроса и предложения;</li> <li>- определять равновесную цену;</li> <li>- рассчитывать коэффициенты эластичности;</li> <li>- определять общую и предельную полезность и реальный доход потребителя;</li> <li>- строить кривые безразличия и бюджетные линии потребителя;</li> <li>- определять величину издержек производства;</li> <li>- определять величины разных доходов фирмы, объем выпуска продукции;</li> <li>- рассчитать основные макроэкономические показатели</li> </ul>	<p>Б К  ПК 2.1.6</p> <p>3</p>
		<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовых актов и инструктивных материалов по вопросам организации бухгалтерского учета и отчетности;</li> <li>- основных принципов ведения бухгалтерского учета;</li> <li>- содержания и структуры бухгалтерского</li> </ul>	

<p>ОПД. 03</p>	<p><b>Основы бухгалтерского учета</b>  бухгалтерский учет его сущность и значение;  предмет и метод бухгалтерского учета;  нормативно-правовое регулирование системы бухгалтерского учета в РК;  основные принципы бухгалтерского учета;  бухгалтерский баланс и отчетность;  типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций;  счета бухгалтерского учета и двойная запись;  синтетические и аналитические счета;  классификация и план счетов бухгалтерского учета;  документация и инвентаризация;  учетные регистры и формы бухгалтерского учета;  организация бухгалтерского учета в Республике Казахстан</p>	<p>б а л а н с а ;  - понятия, форм и видов отчетности;  - строения и содержания бухгалтерских счетов;  - порядка отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;  - правил ведения двойной записи на счетах бухгалтерского учета;  - классификации счетов по назначению и структуре;  - сущности и значения учетных регистров;  - видов бухгалтерской документации, ее значения и правил хранения;  - порядка проведения инвентаризации;  - требований к организации финансового учета</p> <p><b>У м е н и я :</b>  - группировать имущество хозяйствующего субъекта по составу, размещению и источникам образования;  - применять элементы метода бухгалтерского учета;  - составлять бухгалтерский баланс;  - определять типы изменений в балансе организации под влиянием хозяйственных операций;  - составлять корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям;  - открывать и вести учет на синтетических и аналитических счетах;  - составлять оборотные ведомости и балансовую отчетность;  - составлять первичные и сводные бухгалтерские документы;  - проводить инвентаризацию, оформлять и отражать в учете результаты инвентаризации;  - применять нормативно-правовые акты и инструктивные материалы по вопросам организации бухгалтерского учета и отчетности</p>	<p>БК 3,4,7  ПК 2.1.7</p>
	<p><b>Коммерческое право</b>  понятие, предмет и метод коммерческого права, его место в</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - принципов, системы и методов коммерческого права;  - источников коммерческого права;  - видов субъектов коммерческого права;  - понятия и видов объектов коммерческих правоотношений;  - понятия, правового режима и классификации товаров;  - особенностей документального оформления товаров;  - правил лицензирования коммерческой деятельности;</p>	

ОПД. 04	<p>системе частного права; коммерческое правоотношение источники коммерческого права; субъекты коммерческого права; лицензирование коммерческой (торговой) деятельности; конкуренция в сфере торговли; договор оптовой купли-продажи; сделки в области внешнеторговой деятельности; взаимоотношения коммерческих организаций с органами государственной власти и органами местного самоуправления</p>	<p>- методов обеспечения защиты конкуренции;  - принципов договора оптовой купли-продажи;  - правил заключения сделок в области внешнеторговой деятельности;  - принципов взаимоотношения коммерческих организаций с органами государственной власти и органами местного самоуправления</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативно-правовые документы;</li> <li>- составлять договора, претензии, иски;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с коммерческим правом;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</li> <li>- решать вопросы, связанные с регулированием общественных отношений в сфере коммерческой деятельности</li> </ul>	<p>Б К ПК 2.1.8</p> <p>7</p>
ОПД. 05	<p><b>Маркетинг процесс управления маркетингом;</b>  анализ рыночных возможностей, маркетинговая среда, маркетинговые исследования, рынок предприятий и потребительские рынки; сегментирование рынка, принципы и критерии сегментирования, стратегия позиционирования;  разработка комплекса маркетинга, товарная, ценовая политика фирмы, организация сбыта товаров, продвижение товаров; претворение в жизнь маркетинговых мероприятий</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных понятий, принципов, функций, концепций управления маркетингом;</li> <li>- составляющих маркетинговой среды;</li> <li>- этапов процесса маркетинговых исследований;</li> <li>- моделей поведения потребителя и организации-потребителя;</li> <li>- этапов целевого маркетинга;</li> <li>- классификации товара, его жизненного цикла, этапы разработки нового товара;</li> <li>- этапов, методов и стратегий ценообразования;</li> <li>- основных характеристик каналов сбыта и процесса товародвижения;</li> <li>- составляющих комплекса продвижения товаров, видов рекламы;</li> <li>- планов маркетинга, типов маркетингового контроля</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать внутренние и внешние источники вторичной информации для маркетинговых исследований;</li> <li>- применять различные методы сбора первичной информации при проведении маркетинговых исследований;</li> <li>- анализировать факторы, влияющие на поведение и выбор потребителя;</li> <li>- определять целевой рынок с применением различных принципов сегментирования;</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить способы продления жизненного цикла товаров;</li> <li>- определять ценовые стратегии фирмы;</li> <li>- рассчитывать бюджет проведения рекламных мероприятий</li> </ul>	БК 1-6 ПК 2.1.2
ОПД. 06	<p><b>Экономическая информатика и информационные технологии</b></p> <p>основные понятия экономической информатики и информационных технологий;</p> <p>основные технологии обработки текстов в Microsoft Word; электронная таблица: создание и редактирование; использование графических возможностей табличного процессора; применение формул и функций при решении финансово-экономических задач в Microsoft Excel; анализ данных в электронной таблице; создание файлов базы данных и работа с ними;</p> <p>связывание и совместная работа с несколькими базами данных; создание и редактирование экранных форм, отчетов; проектирование приложений; создание слайдов; быстрое создание презентации с помощью автосодержания; технология обработки архивов данных; методы защиты информации; построение графических объектов в Corel Draw; прием и передача информации по сети</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретических основ экономической информатики и информационных технологий;</li> <li>- технологии обработки текстовых документов;</li> <li>- методов обработки числовых данных;</li> <li>- способов хранения и поиска данных в СУБД MS Access;</li> <li>- методов создания презентации в MS Power Point;</li> <li>- способов ведения архива программ и данных;</li> <li>- методов и приемов антивирусной защиты информации;</li> <li>- основных возможностей компьютерной графики Corel Draw;</li> <li>- технологии обмена данных по сети</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с таблицами и графическими объектами в MS Word;</li> <li>- создавать и редактировать простейшие электронные таблицы;</li> <li>- применять основные операции MS Excel для решения финансово-экономических задач;</li> <li>- работать в среде СУБД MS Access;</li> <li>- разрабатывать презентации в MS Power Point и управлять их воспроизведением;</li> <li>- работать с архивными программами;</li> <li>- работать с антивирусными программами;</li> <li>- создавать объекты в графическом редакторе Corel Draw;</li> <li>- использовать глобальную сеть Интернет</li> </ul>	БК 4
ОПД. 07	<p><b>Делопроизводство на государственном языке</b></p> <p>цели и задачи курса; понятие о делопроизводстве и корреспонденции; способы создания и функции документов;</p> <p>классификация документов, правила оформления документов; характеристика и особенности оформления организационно-распорядительных документов; характеристика и особенности</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способов создания и функций документов;</li> <li>- классификации документов, правил оформления;</li> <li>- классификации, характеристики, особенностей оформления организационно-распорядительной документации (ОРД);</li> <li>- особенностей оформления документов личного происхождения;</li> <li>- характеристики и особенностей оформления документов по личному составу</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p>	

	<p>оформления документов по личному составу, личного происхождения; Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ); организация работы с документами, документооборот, документопотоки, их виды ; регистрация, учет, хранение и контроль исполнения документов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- унифицировать систему организационно-распорядительной документации (ОРД);</li> <li>- оформлять организационно-распорядительные документы;</li> <li>- составлять и оформлять документы по личному составу и личного происхождения ;</li> <li>- организовывать работу с документами, документооборотом, документопотоком;</li> <li>- регистрировать, вести учет, хранить и контролировать исполнение документов</li> </ul>	<p>БК 4,7 ПК 2.1.7</p>
<p><b>СД.00</b></p>	<p><b>Специальные дисциплины</b></p>		
<p>СД. 01</p>	<p><b>Товароведение, экспертиза и стандартизация товаров</b>  товароведение, основные понятия, цели и задачи ;  потребительная стоимость товара как предмет товароведения;  основополагающие товароведные характеристики как важные критерии конкурентоспособности товаров;  управление качеством;  информация о товаре и ее значение в коммерческой деятельности;  экспертиза, понятие, цели и задачи;  идентификация и фальсификация товаров ;  виды и методы экспертизы;  организация и порядок проведения экспертизы ;  документальное оформление экспертизы ;  ассортимент, качество и экспертиза отдельных групп товаров;  стандартизация, метрология, сертификация: правовая база;  государственный контроль и надзор за соблюдением требований, стандартов, правил и норм</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объектов и субъектов товароведной деятельности ;</li> <li>- товароведной классификации товаров и методов его кодирования;</li> <li>- товароведных характеристик товаров;</li> <li>- ассортимента товаров;</li> <li>- свойств и показателей качества товаров;</li> <li>- номенклатуры потребительских свойств и показателей товаров;</li> <li>- методов оценки качества товаров;</li> <li>- количественной характеристики товаров;</li> <li>- технологического цикла товаров;</li> <li>- методов обеспечения качества и количества товаров;</li> <li>- средств товарной информации;</li> <li>- порядка проведения экспертизы;</li> <li>- правил документального оформления результатов экспертизы;</li> <li>- принципов стандартизации;</li> <li>- основных понятий сертификации и метрологии ;</li> <li>- средств измерений;</li> <li>- эталонов величин</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать потребительную и меновую стоимость товара;</li> <li>- разрабатывать ассортиментную политику ;</li> <li>- определять качество, потребительские свойства, номенклатуру, показатели товара ;</li> <li>- контролировать качество и количество товарных партий;</li> <li>- проводить идентификацию и фальсификацию товаров, экспертизу;</li> <li>- применять основные положения стандартизации, сертификации и метрологии в профессиональной</li> </ul>	<p>БК 1,3,5,7 ПК 2.1.2,</p>

		<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документально оформлять результаты экспертизы</li> </ul>	<p>ПК 2.1.3, ПК 2.1.7</p>
СД. 02	<p><b>Коммерческая деятельность</b></p> <p>рынок товаров как сфера коммерческой деятельности;</p> <p>методологические основы коммерческой деятельности торгового предприятия;</p> <p>организационные формы торговых предприятий;</p> <p>материально-техническая база для коммерческой деятельности торгового предприятия;</p> <p>информационное обеспечение коммерческой деятельности;</p> <p>организация управления коммерческой деятельностью;</p> <p>исследование рынка товаров; закупки и поставки товаров; организация коммерческой деятельности в оптовой торговле; организация коммерческой деятельности в розничной торговле; организация коммерческой деятельности в торгово-посреднических структурах; условия организации коммерческой деятельности в торговом предприятии; анализ и оценка коммерческой деятельности торгового предприятия</p>	<p><b>Знания :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущности и содержания коммерческой деятельности;</li> <li>- факторов, влияющих на развитие коммерческой деятельности;</li> <li>- форм и отношений собственности в условиях рынка;</li> <li>- организационно-правовых форм функционирования торговых предприятий;</li> <li>- способов защиты коммерческой информации;</li> <li>- принципов и методов управления коммерческой деятельностью;</li> <li>- методов исследования рынка товаров;</li> <li>- условий закупки и поставки товаров;</li> <li>- правил организация коммерческой деятельности в оптовой торговле;</li> <li>- товарно-ассортиментной политика и ее составляющих;</li> <li>- правил организация коммерческой деятельности в розничной торговле;</li> <li>- форм торгово-посреднических структур;</li> <li>- методов развития коммерчески-посреднической деятельности;</li> </ul> <p><b>Умения :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять товарообеспечение и налаживать коммерческие связи;</li> <li>- заключать коммерческие сделки и контрактные соглашения;</li> <li>- проводить прямые закупки товаров у производителей;</li> <li>- управлять товарными запасами;</li> <li>- организовывать оптовую и розничную продажи товаров;</li> <li>- формировать товарный ассортимент;</li> <li>- проводить анализ и оценку коммерческой деятельности</li> </ul>	<p>БК 1 - 7 ПК 2.1.1-2.1.8</p>
	<p><b>Экономика недвижимости</b> виды недвижимости;</p> <p>основные фонды и их классификация; классификация объектов недвижимости;</p> <p>особенности и закономерности рынка недвижимости;</p> <p>рынок недвижимости как интегрированная категория рынка; влияние на рынок недвижимости</p>	<p><b>Знания :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных понятий и определений экономики недвижимости;</li> <li>- сущности и основных характеристик недвижимости;</li> <li>- правовых основ недвижимости;</li> <li>- видов операций (сделок) с недвижимостью;</li> <li>- правил государственной регистрации сделок с недвижимостью;</li> <li>- основных характеристик и функций рынка недвижимости;</li> </ul>	

<p>СД. 03</p>	<p>социально-экономических факторов; правовые основы, регулирующие отношения на рынке недвижимости; субъектная структура рынка недвижимости; предпринимательская деятельность в сфере недвижимости; формы продаж на рынке жилой недвижимости; управление недвижимостью; право собственности на недвижимость; сделки с объектами недвижимости; объекты государственной регистрации; органы государственной регистрации и порядок осуществления регистрации недвижимости; оценка объектов недвижимости и факторы, влияющие на их цену; принципы оценки объектов недвижимости; технология оценки объектов недвижимости; экономические и правовые основы залога недвижимости; основные участники системы ипотечного кредитования; ипотечное кредитование жилой недвижимости; другие виды кредитования жилой недвижимости; экономика землепользования; налогообложение недвижимости</p>	<p>- принципов управления рынком недвижимости; - видов стоимости недвижимости; - принципов оценки недвижимости; - факторов, влияющих на стоимость недвижимости; - технологии и подходов к оценке недвижимости; - особенностей, основных этапов и методов ипотечного кредитования; - видов кредитования недвижимости в особых целях; - основных понятий и определений экономики землепользования; - понятий и общих положений налогообложения недвижимости; - системы налогов и сборов в сфере недвижимого имущества</p> <p><b>у м е н и я :</b></p> <p>- анализировать рынок недвижимости; - выявлять факторы, определяющие спрос и предложения на рынке недвижимости; - выявлять преимущества и недостатки деятельности рынка недвижимости; - владеть методами оценки различных объектов недвижимости; - определяет стоимость объектов недвижимости; - определять факторы, влияющие на изменение стоимости недвижимости; - применять нормативно-правовые акты и инструктивные материалы по вопросам недвижимости</p>	<p>БК 3,4,7 ПК 2.1.1, ПК 2.1.2, ПК 2.1.8</p>
	<p><b>Маркетинговые коммуникации и поведение потребителей</b> комплекс маркетинговых коммуникаций: реклама, стимулирование сбыта, спонсорство, PR, прямой маркетинг, личные продажи; направления и особенности использования устных коммуникаций в маркетинге; оценка эффективности</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- инструментов маркетинговых коммуникаций; - влияния маркетинговых коммуникаций на поведение потребителей; - методологии и методов проведения маркетинговых исследований поведения потребителей; - концепций маркетинга, ориентированных на потребителя; - психологических моделей влияния на потребителя; - влияния культуры на поведение потребителей; - демографических и гендерных моделей потребления; - влияния социальных факторов на поведение потребителей; - влияния малых групп на поведение потребителей; - психологических характеристик</p>	

СД. 04	<p>коммуникационных стратегий предприятия;</p> <p>поведение потребителей;</p> <p>процесс принятия решения;</p> <p>поведение потребителя в системе маркетинговых коммуникаций;</p> <p>внешние факторы влияния на поведение потребителей;</p> <p>психологические факторы поведения потребителей;</p> <p>защита прав потребителей – консюмеризм</p>	<p>потребителя и их влияния на покупательское поведение;</p> <p>- содержания основных законов по защите прав потребителей</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- исследовать потребителей на различных стадиях жизненного цикла товара;</p> <p>- применять результаты исследований поведения потребителей при разработке маркетинговых стратегий, рекламных кампаний ;</p> <p>- исследовать особенности процесса принятия решений потребителями с целью разработки маркетинговой стратегии;</p> <p>- исследовать особенности культуры потребителей ;</p> <p>- применять гендерные модели потребления в практике продвижения товаров/услуг на рынок;</p> <p>- оценивать эффективность коммуникационных стратегий предприятия</p>	<p>БК 2-6</p> <p>ПК 2.1.1,</p> <p>ПК 2.1.2</p>
<b>ПП</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
ПП. 01	<p><b>Ознакомительная практика</b> цели и задачи практики;</p> <p>общее знакомство с базой практики:</p> <p>организационная структура управления организацией, работа с кадровым персоналом, планирование и управление финансово-экономической деятельностью организации;</p> <p>выполнение индивидуальных заданий;</p> <p>обобщение материалов и оформление отчета по практике</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- составлять финансово-экономическую характеристику организации;</p> <p>- анализировать организационно-правовую структуру организации, производственный профиль, ассортимент выпускаемой и реализуемой продукции (товаров, работ, услуг), функции отделов</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>- ориентации в реальных условиях деятельности по избранной специальности ;</p> <p>- самостоятельной работы, выработки умений и их применения при решении конкретных профессиональных вопросов;</p> <p>- ведения отчетной документации;</p> <p>- соблюдения правил выполняемой работы ;</p> <p>- сбора и анализа материалов, необходимых для составления отчета</p>	<p>БК 3,4,8</p> <p>ПК 2.1.7</p>
	<p><b>Учебная практика</b> цели и задачи практики;</p> <p>изучение работы на штатных рабочих местах по квалификации;</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- вести учетно-отчетную документацию;</p> <p>- соблюдать правила выполняемой работы ;</p> <p>- ориентироваться в условиях обновления технологий в профессиональной деятельности ;</p> <p>- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с потребителями;</p>	

ПП. 02	<p>поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения расчетов; подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>обработка экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, полученных результатов и обоснование выводов; обобщение материалов и оформление отчета по практике</p>	<p>- соблюдать требования законодательства РК и утвержденных отраслевых нормативных документов</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;</li> <li>- решения проблем, оценки рисков и принятия решений в нестандартных ситуациях;</li> <li>- осуществления поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;</li> <li>- использования информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности</li> </ul>	БК 3,4,6,8 ПК 2.1.2
ПП. 03	<p><b>Преддипломная практика</b> цели и задачи практики; изучение конкретных участков деятельности организации; выполнение работ на штатных рабочих местах по квалификации; обобщение материалов и оформление отчета по практике</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать деловые контакты;</li> <li>- заключать договора на оказание услуг;</li> <li>- проводить маркетинговые исследования рынка с целью определения востребованности и доходности реализуемых товаров и предоставляемых услуг;</li> <li>- своевременно и в соответствии с установленными требованиями оформлять необходимую документацию, вести учет и обеспечивать хранение документов, связанных с профессиональной деятельностью;</li> <li>- применять законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы профессиональной деятельностью</li> </ul> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщение и совершенствование навыков по специальности в пределах функций, возлагаемых на специалиста квалификации повышенного уровня</li> </ul>	БК 1-8 ПК 2.1.1-2.1.8

**Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (специалист среднего звена)**

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	Код формируемой компетенции
ООД. 00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД. 00	Общегуманитарные дисциплины		
		<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закона РК «О языках»;</li> </ul>	

ОГД. 01	<p><b>Профессиональный казахский (русский) язык</b>  грамматика казахского (русского) языка;  профессиональная лексика;  терминология по специальности;  общение, его виды, функции и средства;  вербальные и невербальные средства общения;  стили речи;  особенности научной речи;  особенности деловой речи;  качества грамотной речи;  употребление терминов в устной и письменной речи;  жанры устной деловой речи;  понятие и основные виды норм речи;  специфика казахского (русского) речевого этикета техника перевода профессионально ориентированных текстов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о языке и профессиональном общении в казахстанской, российской и мировой практике;</li> <li>- грамматического строя языка (орфографии, лексики, морфологии, синтаксиса, пунктуации, стилистики);</li> <li>- видов, функций и средств общения;</li> <li>- основных правил и принципов делового общения;</li> <li>- казахского (русского) речевого этикета норм культуры речи;</li> <li>- орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности;</li> <li>- профессиональной общенаучной и общетехнической лексики</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять деловые бумаги: заявление, доверенность, расписку, служебные записки, автобиографию, резюме;</li> <li>- готовить презентации, публичные выступления, отчеты;</li> <li>- проводить переговоры, деловую и научную беседы, дискуссию</li> </ul>	БК 6,7
ОГД. 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b>  грамматика английского языка;  профессиональная лексика;  терминология по специальности;  общение, его виды, функции и средства;  вербальные и невербальные средства общения;  стили речи;  особенности научной речи;  особенности деловой речи;  качества грамотной речи;  употребление терминов в устной и письменной речи;  жанры устной деловой речи;  виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной монологической, диалогической);  техника перевода профессионально ориентированных текстов</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закона РК «О языках»;</li> <li>- о языке и профессиональном общении в казахстанской, российской и мировой практике;</li> <li>- грамматического строя языка (морфологии, синтаксиса, орфографии, орфоэпии, пунктуации, стилистики);</li> <li>- профессиональной лексики, терминов;</li> <li>- правописания сложносокращенных слов, аббревиатур;</li> <li>- стилистических особенностей языка (стилей речи)</li> <li>- норм культуры речи;</li> <li>- орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности;</li> <li>- профессиональной общенаучной и общетехнической лексики;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять деловые бумаги: заявление, доверенность, расписку, служебные записки, автобиографию, резюме;</li> <li>- готовить презентации, публичные выступления, отчеты;</li> <li>- проводить переговоры, деловую и научную беседы, дискуссию</li> </ul>	БК 5,6
		<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- хронологических рамок основных исторических периодов Казахстана;</li> <li>- роли кочевой цивилизации в истории;</li> </ul>	

<p>ОГД. 03</p>	<p><b>История Казахстана</b>  пути исторического и культурного развития казахского народа; цивилизация кочевников; пути возникновения кочевого государства ;  духовная культура кочевников; внутривнутриполитическое положение Казахстана накануне присоединения его к России, а также в составе Российской империи ;  национально-освободительные восстания и движения ;  сущность политических партий и течений в начале ХХв. ;  социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 20-30 годы ХХв.; этнодемографическое положение в первые годы Советской власти; образование казахской диаспоры; социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 50-80 годы; Казахстан в период кризиса и распада СССР ;  политические и общественные изменения в Республике Казахстан после обретения независимости</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о зарождении, становлении и развитии государственности на территории Казахстана ;</li> <li>- процесса вхождения, завоевания и колонизации Казахстана Российской империей ;</li> <li>- причин национально-освободительных восстаний и движений;</li> <li>- сущности программ политических партий и течений Казахстана в начале ХХв. ;</li> <li>- положения сельского хозяйства и промышленности в 20-30 годы;</li> <li>- причин голода 1931-32 гг. и его последствий ;</li> <li>- причин и последствия политики массовых репрессий 30-х годов;</li> <li>- причин кризиса и распада СССР;</li> <li>- об экономических и политических реформах независимого Казахстана и их результатах ;</li> <li>- стратегической программы развития « Казахстан-2030»;</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять краткий исторический рассказ ;</li> <li>- работать с картой;</li> <li>- характеризовать государственные объединения на территории Казахстана;</li> <li>- характеризовать эволюцию развития этнической истории казахского народа;</li> <li>- характеризовать образцы материальной и духовной культуры;</li> <li>- выделять периоды истории и давать краткую характеристику эпохам;</li> <li>- анализировать причины поражения восстаний</li> </ul>	<p>БК 3</p>
	<p><b>Физическая культура</b>  физическая культура как часть общей культуры современного общества; основные требования к организации здорового образа жизни; основные физические качества и двигательные навыки, способствующие</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закона РК «О физической культуре и спорте» ;</li> <li>- роли физической культуры и спорта в укреплении здоровья;</li> <li>- способов двигательной деятельности;</li> <li>- правил физической нагрузки и способов ее регулирования (дозирования);</li> <li>- причин возникновения травм во время занятий физическими упражнениями, способов профилактики травматизма;</li> <li>- правил ведения здорового образа жизни;</li> <li>- техники выполнения легко-атлетических упражнений ;</li> <li>- техники элементов лыжных ходов;</li> <li>- видов и техники плавания;</li> <li>- правил туристических навыков и видов</li> </ul>	

ОГД.04	<p>укреплению здоровья и обеспечивающие достаточный уровень готовности к будущей профессии; повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды ;</p> <p>культура гигиены, предупреждение травматизма, виды оказания первой медицинской помощи; режимы двигательной активности; легкая атлетика; гимнастика ;</p> <p>лыжная подготовка; плавание ;</p> <p>туризм ;</p> <p>спортивные и подвижные игры; казахские национальные подвижные виды спорта и спортивные игры</p>	<p>снаряжения ;</p> <p>- видов и правил казахских национальных спортивных игр;</p> <p>- требований спортивной гигиены;</p> <p>- нормативов Президентского теста;</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- владеть техникой выполнения легкоатлетических упражнений;</p> <p>- владеть техникой бега на короткие, средние и длинные дистанции;</p> <p>- владеть техникой метания диска, гранаты ;</p> <p>- владеть техникой выполнения прыжков в длину, с места и с разбега;</p> <p>- владеть способами ведения и броска мяча ;</p> <p>- владеть приемами подачи и приема мяча ;</p> <p>- владеть техникой передвижения на лыжах различными способами;</p> <p>- владеть техникой плавания;</p> <p>- выполнять требования спортивной гигиены ;</p> <p>- демонстрировать туристские навыки и умения ;</p> <p>- оказывать доврачебную помощь при ссадинах, царапинах, легких ушибах и потертостях</p>	БК 6
СЭД.00	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		
СЭД.01	<p><b>Культурология</b></p> <p>культурология и ее роль в жизни общества ;</p> <p>многообразие подходов в исследовании культуры;</p> <p>культура и цивилизация;</p> <p>становление культуры;</p> <p>конфуцианско-даосистский тип культуры;</p> <p>индо-буддийский тип культуры;</p> <p>мир исламской культуры;</p> <p>христианский тип культуры;</p> <p>западноевропейская культура и ее влияние на развитие современного мира;</p> <p>проблема расизма;</p> <p>возникновение и уникальность кочевой цивилизации ;</p> <p>культура Казахстана в период</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- различных подходов в исследовании цивилизаций и культуры;</p> <p>- культуры поведения, этикета;</p> <p>- первобытной культуры, зарождения первобытного искусства, верований, живописи ;</p> <p>- культуры Древнего Востока и античности ;</p> <p>- религиозных систем древности;</p> <p>- влияния ислама, христианства, буддизма на культуру народов;</p> <p>- культуры ренессанса и реформации;</p> <p>- культуры XVII-XIXвв.;</p> <p>- особенностей культуры XXв.;</p> <p>- истоков казахской культуры;</p> <p>- особенностей кочевой культуры и цивилизации ;</p> <p>- влияния мусульманского Ренессанса на культуру тюрков ;</p> <p>- традиций материальной и духовной культуры казахского народа;</p> <p>- современной казахской культуры</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- раскрывать типы культур;</p>	БК 3

	<p>Средневековья; культурные традиции казахов в период 17 - 19 веков; культура современного Казахстана</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проследить историю развития цивилизаций;</li> <li>- показывать специфику материальной и духовной культуры народов;</li> <li>- определять особенности различных типов цивилизаций;</li> <li>- анализировать и сопоставлять факторы, под влиянием которых сформировалась культура Казахстана;</li> <li>- выявлять положительные аспекты в многообразии культурных теорий</li> </ul>	
СЭД. 02	<p><b>Основы философии</b> предмет философии, исторические типы философии; общественная природа человека и смысл его существования; материя и сознание; диалектика; философское понимание общества; свобода и ответственность личности; человеческое познание и деятельность; наука и ее роль в обществе; человечество перед лицом глобальных проблем; нравственные проблемы философии</p>	<p><b>Знания:</b> - сведений о философских, научных и религиозных картинах мира, смысле жизни человека; - роли науки и научного познания, его структуры, форм и методов</p> <p><b>Умения:</b> - определять поведение человека в биологическом и социальном, телесном и духовном началах, сущности его сознания, сознательного и бессознательного поведения; - регулировать нравственные нормы отношений между людьми в обществе</p>	БК 3
СЭД. 03	<p><b>Основы социологии и политологии</b> социология как наука; общество как социокультурная система; социальные общности; социальные и политические отношения; социальные процессы; социальные институты и организации; личность, ее социальные роли и социальное поведение; предмет политологии; политическая власть и властные отношения; политическая система; социально-политические процессы в Казахстане; международные отношения</p>	<p><b>Знания:</b> - социологического подхода в понимании закономерностей; - принципов социальной структуры, социального расслоения, социального взаимодействия; - особенностей процесса социализации личности, формы регуляции</p> <p><b>Умения:</b> - развивать социальные движения и другие факторы социального изменения и развития; - выявлять сущность власти, субъекты политики, политические отношения и процессы (в Казахстане и в мире в целом); - составлять представления о политических системах и политических режимах</p>	БК 3
	<p><b>Основы экономики</b> предмет и метод экономической теории; основы общественного производства; основные типы экономических систем; отношения собственности и их роль в экономике;</p>	<p><b>Знания:</b> - основных задач экономики; - структуры общественного производства, его результатов; - простого и расширенного воспроизводства; - характеристики типов экономических систем; - сущности товарного производства и</p>	

СЭД. 04	товарное хозяйство, товар и его свойства; стоимость, теории стоимости, возникновение и сущность денег; рыночная экономика и ее особенности	условий его возникновения; - свойств товара; - теории и закона стоимости; - сущности рынка, его функций, структуры и видов <b>У м е н и я :</b> - анализировать методы и функции экономической теории; - характеризовать право собственности и его виды	БК 3
СЭД. 05	<b>О с н о в ы права</b> право: понятие, система, источники; Конституция РК – ядро правовой системы ; всеобщая Декларация прав человека; личность, право, правовое государство; юридическая ответственность и ее виды; основные отрасли права; судебная система РК; правоохранительные органы; административное право РК; гражданское право РК; трудовое право РК; уголовное право РК; семейное право РК	<b>З н а н и я :</b> - прав и свобод человека и гражданина, механизмов их реализации; - особенностей правовых и нравственно-этических норм в сфере профессиональной деятельности <b>У м е н и я :</b> - использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста	БК 3,7
ОПД. 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
	<b>Деньги, финансы, кредит</b> сущность, функции и роль финансов в общественном воспроизводстве; организация финансовой системы; финансовая политика и финансовый механизм ; финансовый контроль; финансы хозяйствующих субъектов; общая характеристика государственных финансов ; налоги и организация налоговой системы;	<b>З н а н и я :</b> - сущности, содержания и состава финансовых ресурсов; - особенностей взаимосвязи финансов с другими экономическими категориями ( ц е н о й , ц е н н ы м и б у м а г а м и , к р е д и т а м и и д р . ) ; - принципов финансовой политики РК; - методов стратегического и оперативного управления финансами; - форм финансирования; - основных функций государственного бюджета ; - системы доходов и расходов государственного бюджета; - сущности бюджетного дефицита и способов управления им; - принципов бюджетного устройства и бюджетного процесса; - особенностей и источников ссудного капитала ; - принципов, форм, функций и видов кредита ; - принципов инвестиционной деятельности ; - порядка финансирования капитальных вложений ;	

ОПД. 01	<p>государственные внебюджетные фонды; сущность и функции кредита; государственный кредит и государственный долг; финансы домашних хозяйств; страхование; государственное финансовое регулирование экономики; инвестиционная деятельность; финансы в системе экономических связей; инфляция и антиинфляционная политика государства;</p> <p>понятие банковской системы; понятие банковских операций; определение кредитоспособности плательщика;</p> <p>методы обеспечения возвратности кредита;</p> <p>депозитные операции; трастовые и толлинговые операции</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенностей рынка ценных бумаг;</li> <li>- особенностей страхования и страховой деятельности;</li> <li>- принципов налоговой системы РК;</li> <li>- причин, вызывающих инфляцию</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить взаимосвязь функций отдельных звеньев финансовой системы;</li> <li>- анализировать состояние финансового рынка;</li> <li>- анализировать причины бюджетного дефицита;</li> <li>- рассчитывать стоимость акций и размер дивидендов;</li> <li>- анализировать условия кредитоспособности организаций;</li> <li>- определять платежеспособность заемщика;</li> <li>- составлять и заполнять документацию по оформлению кредитов (кредитный договор, кредитное заявление);</li> <li>- рассчитывать проценты по кредитам;</li> <li>- рассчитывать проценты по депозитам;</li> <li>- рассчитывать среднемесячные расходы домашнего хозяйства;</li> <li>- рассчитывать суммы страхования и размеры страховых выплат;</li> <li>- давать оценку финансовой устойчивости организации;</li> <li>- рассчитывать показатели, характеризующие результаты финансово-хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- определять размеры доходов и расходов организаций различных форм собственности;</li> <li>- рассчитывать темпы инфляции</li> </ul>	<p>БК 3,4 ПК 3.2.9 ПК 3.3.9</p>
	<p><b>Основы экономической теории</b> предмет, функции и метод экономической теории;</p> <p>понятие производства и основные моменты процесса производства; отношения собственности, их юридическое и экономическое содержание;</p> <p>натуральное и товарное производство, понятие товара, его свойства, закон стоимости;</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стадий развития производства;</li> <li>- разновидностей экономических ресурсов и факторов современного производства;</li> <li>- типов и видов собственности;</li> <li>- форм организации производства, сущность натурального и товарного производства, свойств товара, закона стоимости;</li> <li>- видов и функций рынка, его конъюнктуру и инфраструктуру;</li> <li>- законов спроса и предложения;</li> <li>- содержания разных видов издержек;</li> <li>- особенностей рынков совершенной и несовершенной конкуренции;</li> <li>- особенностей рынков ресурсов и факторов производства;</li> </ul>	

ОПД. 02

рыночная экономика, ее сущность, виды рыночных структур и условия перехода к рыночной экономике; законы спроса и предложения, факторы, влияющие на спрос и предложение, рыночное равновесие; понятие издержек производства и их виды;

рынки совершенной и несовершенной конкуренции;

рынки факторов производства и их особенности;

государственное регулирование экономической деятельности; национальная экономика, основные макроэкономические показатели и система национальных счетов (СНС); роль государства в рыночной экономике, формы и пределы государственного вмешательства в рыночные процессы; экономический цикл и антициклическое регулирование;

сущность и факторы экономического роста, его регулирование; занятость населения, причины и типы безработицы, особенности рынка труда в РК;

инфляция, ее причины и последствия инфляции, антиинфляционная политика государства;

сущность совокупного спроса и предложения;

деньги, их функции, денежно-кредитная политика и ее инструменты, сущность и функции кредита, структура кредитной системы;

мировая экономика, международное разделение труда;

сущность мирового рынка, его характеристика и структура; международная конкуренция, роль НТП в конкуренции;

человеческие ресурсы, миграция и урбанизация населения в мировой экономике;

международные экономические отношения и их современные тенденции; проблемы мировой торговли, ее структура и формы;

международный валютный рынок и мировая валютная система; международная экономическая интеграция и ее этапы; основные глобальные проблемы

- системы государственного регулирования экономики;

- сущности национальной экономики, системы национальных счетов;

- содержания экономических циклов и их разновидностей;

- основных типов и факторов экономического роста;

- основных положений Кодекса о труде РК;

- явления инфляции;

- категорий совокупного спроса и предложения;

- типов денежных систем;

- сущности денежно-кредитной системы РК;

- сущности мирового рынка и мирового хозяйства;

- этапов эволюции мировой валютной системы;

- сущности международной экономической интеграции;

- глобальных проблем мировой экономики на рубеже XXI века

**У м е н и я :**

- пользоваться основными методами экономического анализа;

- характеризовать структуру общественного производства;

- различать разновидности факторных доходов;

- различать основные типы экономических систем;

- сравнивать натуральное и товарное производство;

- классифицировать рынки;

- строить и анализировать кривые спроса и предложения;

- определять равновесную цену;

- рассчитывать коэффициенты эластичности;

- определять общую и предельную полезность и реальный доход потребителя;

- строить кривые безразличия и бюджетные линии потребителя;

- определять величину издержек производства;

- определять величины разных доходов фирмы, объем выпуска продукции;

- сравнивать результаты деятельности рыночных структур;

- рассчитать основные макроэкономические показатели;

БК 3

	<p>современной мировой экономики и пути решения этих проблем</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- различать модели экономического роста;</li> <li>- характеризовать международный рынок ссудных капиталов, трудовых ресурсов, международную валютную систему;</li> <li>- анализировать последствия влияния глобальных проблем на экономику конкретной страны</li> </ul>	
<p>ОПД. 03</p>	<p><b>Основы бухгалтерского учета</b>  бухгалтерский учет его сущность и значение;  предмет и метод бухгалтерского учета; нормативно-правовое регулирование системы бухгалтерского учета в РК; основные принципы бухгалтерского учета;  бухгалтерский баланс и отчетность; типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций;  счета бухгалтерского учета и двойная запись;  синтетические и аналитические счета; классификация и план счетов бухгалтерского учета; документация и инвентаризация; учетные регистры и формы бухгалтерского учета; организация бухгалтерского учета в Республике Казахстан</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовых актов и инструктивных материалов по вопросам организации бухгалтерского учета и отчетности;</li> <li>- основных принципов ведения бухгалтерского учета;</li> <li>- содержания и структуры бухгалтерского баланса;</li> <li>- форм и видов отчетности;</li> <li>- строения и содержания бухгалтерских счетов;</li> <li>- порядка отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;</li> <li>- правил ведения двойной записи на счетах бухгалтерского учета;</li> <li>- классификации счетов по назначению и структуре;</li> <li>- сущности и значения учетных регистров;</li> <li>- видов бухгалтерской документации, ее значения и правил хранения;</li> <li>- порядка проведения инвентаризации;</li> <li>- требований к организации бухгалтерского учета</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- группировать имущество хозяйствующего субъекта по составу, размещению и источникам образования;</li> <li>- применять элементы метода бухгалтерского учета;</li> <li>- составлять бухгалтерский баланс;</li> <li>- определять типы изменений в балансе организации под влиянием хозяйственных операций;</li> <li>- составлять корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям;</li> <li>- открывать и вести учет на синтетических и аналитических счетах;</li> <li>- составлять оборотные ведомости и балансовую отчетность;</li> <li>- составлять первичные и сводные бухгалтерские документы;</li> <li>- проводить инвентаризацию, оформлять и отражать в учете результаты инвентаризации;</li> <li>- применять нормативно-правовые акты и</li> </ul>	<p>БК 3,4  ПК 3.2.8,  ПК 3.3.8,</p>

		инструктивные материалы по вопросам организации бухгалтерского учета и отчетности	ПК 3.2.9, ПК 3.3.9
ОПД. 04	<p><b>Основы маркетинга</b></p> <p>процесс управления маркетингом; анализ рыночных возможностей, маркетинговая среда, маркетинговые исследования, рынок предприятий и потребительские рынки; сегментирование рынка, принципы и критерии сегментирования, стратегия позиционирования; разработка комплекса маркетинга, товарная, ценовая политика фирмы, организация сбыта товаров, продвижение товаров; претворение в жизнь маркетинговых мероприятий</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных понятий маркетинга, принципов, функций, концепций управления маркетингом;</li> <li>- составляющих маркетинговой среды;</li> <li>- сущности маркетинговых исследований, этапов процесса маркетинговых исследований и основных методы сбора первичной информации;</li> <li>- моделей поведения потребителя и моделей поведения организации-потребителя;</li> <li>- этапов целевого маркетинга;</li> <li>- особенностей, классификации, жизненного цикла товара, этапов разработки нового товара;</li> <li>- этапов, методов и стратегий ценообразования;</li> <li>- основных характеристик каналов сбыта и процесса товародвижения;</li> <li>- составляющих комплекса продвижения товаров, особенностей и видов рекламы;</li> <li>- типов планов маркетинга, разделов плана маркетинга, типов маркетингового контроля</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать факторы макросреды на основе данных государственных статистических органов;</li> <li>- использовать внутренние и внешние источники вторичной информации для маркетинговых исследований;</li> <li>- применять различные методы сбора первичной информации при проведении маркетинговых исследований;</li> <li>- анализировать факторы, влияющие на поведение и выбор потребителя;</li> <li>- определять целевой рынок с применением различных принципов сегментирования;</li> <li>- находить способы продления жизненного цикла товаров;</li> <li>- определять ценовые стратегии фирмы;</li> <li>- рассчитывать бюджет проведения рекламных мероприятий</li> </ul>	БК 1-6 ПК 3.2.4, ПК 3.3.4
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных определений менеджмента, объектов управления;</li> <li>- общих характеристик организаций и видов организаций;</li> <li>- уровней управления;</li> </ul>	

ОПД. 05	<p><b>Основы менеджмента</b>  элементы организации и процесса управления, эволюция управленческой мысли, социальная ответственность и этика;  связующие процессы;  функции управления;  групповая динамика и руководство;  управление производством и трудовыми ресурсами</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «школ» управленческой мысли, подходов к управлению;</li> <li>- среды организации;</li> <li>- элементов и этапов процесса коммуникации, видов решений и подходов к принятию решений;</li> <li>- сущности и функций стратегического планирования;</li> <li>- организации взаимодействий и полномочий;</li> <li>- подходов к формированию структуры организации;</li> <li>- современных теорий мотивации, видов контроля;</li> <li>- этапов управления трудовыми ресурсами;</li> <li>- назначения операционной системы организации и операционных функций</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внутренние переменные и внешние факторы организации, оказывающие воздействие на эффективность ее деятельности;</li> <li>- отличать юридическую и социальную ответственность организации;</li> <li>- применять различные подходы к принятию решений;</li> <li>- осуществлять делегирование полномочий и задач;</li> <li>- осуществлять SWOT-анализ;</li> <li>- применять различные модели мотивации и меры контроля в практике управления;</li> <li>- учитывать юридические ограничения при планировании трудовых ресурсов, проектировании изделий и производственных процессов</li> </ul>	<p>БК 1-6  ПК 3.2.4,  ПК 3.3.4</p>
ОПД. 06	<p><b>Статистика</b>  предмет, объекты и методы статистики; задачи и организация статистики в условиях рыночной экономики; статистическое наблюдение; сводка и группировка данных статистического наблюдения; статистические таблицы и графики;</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовых актов и инструктивных материалов по вопросам организации статистического учета и статистической отчетности;</li> <li>- методологии социально-экономических фактов, обобщенных в виде статистических закономерностей;</li> <li>- современных инструментариев и методов статистического наблюдения;</li> <li>- системы статистических показателей;</li> <li>- методологии обработки и анализа социально-экономических процессов;</li> <li>- методов расчета показателей уровня жизни населения</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы и способы статистических исследований для сбора,</li> </ul>	

	<p>ряды распределения;  абсолютные и относительные величины в статистике;  средние величины и показатели вариации;  ряды динамики и показатели рядов динамики;  индексы</p>	<p>обработки и обобщения статистических показателей;  - делать выводы и предложения для принятия управленческих решений;  - проводить аналитические работы по изучению взаимосвязи между объектами и явлениями;  - анализировать и давать оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;  - оформлять результаты сводок в виде статистических таблиц и графиков;  - анализировать динамику темпов экономического роста организации;  - проводить факторный анализ с применением индексного метода</p>	<p>БК 2,3,4  ПК 3.2.8,  ПК 3.3.8</p>
ОПД. 07	<p><b>Налоги и налогообложение</b>  экономическая сущность налогов;  налоговая система РК;  налоговое регулирование в РК;  корпоративный подоходный налог;  индивидуальный подоходный налог;  социальный налог;  налог на добавленную стоимость;  акцизы;  налог на имущество;  налог на транспортные средства;  земельный налог;  фиксированный налог;  налог на игорный бизнес;  специальные платежи и налоги  недропользователей;  единый земельный налог;  специальные налоговые режимы;  другие обязательные платежи</p>	<p><b>Знания:</b>  - задач налоговой службы Республики Казахстан;  - механизма налогообложения в условиях рыночных отношений;  - принципов налогообложения и функций налогов;  - налогового законодательства Республики Казахстан;  - видов налогов и других обязательных платежей в бюджет;  - учета начислений и уплаты налоговых платежей в бюджет, порядка их исчисления и сроков уплаты;  - порядка составления деклараций и правил предоставления их в налоговые органы  <b>Умения:</b>  - исчислять налоги;  - составлять расчеты всех видов налогов и других обязательных платежей;  - составлять налоговые декларации и налоговую отчетность;  - вести контроль за полнотой исчисления налогов и перечислений в бюджет в установленные сроки</p>	<p>БК 3,4,5,7  ПК 3.2.8,  ПК 3.3.8,  ПК 3.2.9,  ПК 3.3.9</p>
	<p><b>Математика для экономистов</b>  элементы линейной и векторной алгебры;</p>	<p><b>Знания:</b>  - элементов векторного анализа и аналитической геометрии;  - методов решения систем линейных и матричных уравнений;  - теории решения основных задач интегрального и дифференциального исчисления;  - основ математического анализа, необходимых для решения экономических задач;  - методов и алгоритмов решения</p>	

ОПД. 08	<p>аналитическая геометрия; системы линейных и матричных уравнений; дифференциальные исчисления; понятие предела; интегральное исчисление для экономического планирования; дифференциальные уравнения экономических процессов</p>	<p>оптимизационных экономических и производственных задач; - методов и приемов обработки количественной информации</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;</li> <li>- решать задачи с помощью экономико-математического моделирования;</li> <li>- обосновывать оптимальное решение и проводить экономический анализ полученных результатов;</li> <li>- использовать математическую символику для выражения количественных и качественных отношений объектов</li> </ul>	БК 2,3,4
ОПД. 09	<p><b>Экономическая информатика</b> и информационные технологии основные понятия экономической информатики и информационных технологий; основные технологии обработки текстов в Microsoft Word; электронная таблица: создание и редактирование; использование графических возможностей табличного процессора; применение формул и функций при решении финансово-экономических задач в Microsoft Excel; анализ данных в электронной таблице; создание файлов базы данных и работа с ними; связывание и совместная работа с несколькими базами данных; создание и редактирование экранных форм, отчетов; проектирование приложений; создание слайдов; быстрое создание презентации с помощью автосодержания; технология обработки архивов данных; методы защиты информации; построение графических объектов в Corel Draw; прием и передача информации по сети</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретических основ экономической информатики и информационных технологий;</li> <li>- технологии обработки текстовых документов;</li> <li>- методов обработки числовых данных;</li> <li>- способов хранения и поиска данных в СУБД MS Access;</li> <li>- методов создания презентации в MS Power Point;</li> <li>- способов ведения архива программ и данных;</li> <li>- методов и приемов антивирусной защиты информации;</li> <li>- основных возможностей компьютерной графики Corel Draw;</li> <li>- технологии обмена данных по сети</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с таблицами и графическими объектами в MS Word;</li> <li>- создавать и редактировать простейшие электронные таблицы;</li> <li>- применять основные операции MS Excel для решения финансово-экономических задач;</li> <li>- работать в среде СУБД MS Access;</li> <li>- разрабатывать презентации в MS Power Point и управлять их воспроизведением;</li> <li>- работать с архивными программами;</li> <li>- работать с антивирусными программами;</li> <li>- создавать объекты в графическом редакторе Corel Draw;</li> <li>- использовать глобальную сеть Интернет</li> </ul>	Б К 4 ПК 3.2.8, ПК 3.3.8

ОПД. 10	<p><b>Делопроизводство на государственном языке</b> цели и задачи курса; понятие о делопроизводстве и корреспонденции; способы создания и функции документов; классификация документов, правила оформления документов; характеристика и особенности оформления организационно-распорядительных документов; характеристика и особенности оформления документов по личному составу, личного происхождения; Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ); организация работы с документами, документооборот, документопотоки, их виды; регистрация, учет, хранение и контроль исполнения документов</p>	<p><b>Знания:</b> - способов создания и функций документов; - классификации документов, правил оформления; - классификации, характеристики, особенностей оформления организационно-распорядительной документации (ОРД); - особенностей оформления документов личного происхождения; - характеристики и особенностей оформления документов по личному составу</p> <p><b>Умения:</b> - унифицировать систему организационно-распорядительной документации (ОРД); - оформлять организационно-распорядительные документы; - составлять и оформлять документы по личному составу и личного происхождения; - организовывать работу с документами, документооборотом, документопотоком; - регистрировать, вести учет, хранить и контролировать исполнение документов</p>	<p>БК 4,7 ПК 3.2.8, ПК 3.3.9</p>
СД.00	<b>Специальные дисциплины</b>		
	<i>Квалификация «Экономист»</i>		
СД. 01	<p><b>Экономика организации</b> финансовые отношения организаций; функции финансов организаций; принципы организации финансов юридических лиц; финансовые ресурсы, денежные фонды и резервы хозяйствующих субъектов; затраты организаций; планирование затрат на реализуемую продукцию, оптимальный размер запасов; выручка и прибыль организации;</p>	<p><b>Знания:</b> - сущности финансов организаций; - классификации затрат; - сущности операционного анализа; - понятия выручки от реализации продукции, ее формирования и использования; - экономического содержания, функций и видов прибыли; - методов распределения, использования и планирования прибыли; - экономического содержания и кругооборота оборотного капитала; - состава и структуры оборотных средств; - экономического содержания и состава основных фондов; - содержания и целей финансового планирования; - сущности, назначения и методов финансового анализа; - форм предпринимательской деятельности; - финансов организаций малого бизнеса; - отраслевых особенностей организации</p>	<p>БК 2,3,4,7 ПК 3.2.1, ПК 3.3.1 ПК 3.2.2,</p>

	<p>оборотный капитал организации; основные фонды организации; финансовое планирование; анализ и оценка финансового состояния; финансы различных организационно-правовых форм хозяйствования; финансы организаций малого бизнеса; отраслевые особенности организации финансов</p>	<p><b>ф и н а н с о в</b> <b>У м е н и я :</b> - определять размер уставного капитала; - осуществлять оперативно-финансовую работу; - определять среднегодовую стоимость основных фондов; - рассчитывать показатели использования основных фондов; - определять потребность в оборотном капитале; - рассчитывать показатели использования оборотных средств; - определять расходы материальных затрат; - осуществлять финансовое планирование, определять доход и рентабельность; - определять размер налогооблагаемого дохода; - составлять бизнес-план; - осуществлять анализ финансового состояния организации</p>	<p>ПК 3.3.2 ПК 3.2.4-3.2.9 ПК 3.3.4-3.3.9</p>
<p>СД. 02</p>	<p><b>Финансовый учет</b> нормативно-правовое регулирование системы финансового учета в РК; общие вопросы организации финансового учета; финансовый учет и его виды; функции работников управленческой бухгалтерии; учет собственного капитала; учет основных средств; учет нематериальных активов и их амортизация; учет инвестиций; учет товарно-материальных запасов; учет денежных средств; учет дебиторской задолженности; учет обязательств хозяйствующих субъектов;</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - видов и методов финансового учета; - нормативно-правовой базы, регламентирующей систему финансового учета в РК; - требований международных и национальных стандартов к организации финансового учета и финансовой отчетности; - Типового плана счетов бухгалтерского учета; - порядка разработки учетной и налоговой политики организации; - порядка документального оформления хозяйственных операций; - требований к составлению учетных регистров; - порядка и требований к составлению финансовой отчетности организации; - понятий и классификации активов, капитала и обязательств; - требований к ведению учета активов, капитала и обязательств; - понятий и классификации производственных затрат и особенностей их учета; - методов калькулирования себестоимости; - особенностей учета готовой продукции; - порядка составления расчета доходов от основной и неосновной деятельности</p> <p><b>У м е н и я :</b></p>	<p>БК 3,4,7 ПК 3.2.2, ПК 3.3.2, ПК 3.2.8,</p>

<p>учет труда и его оплаты;  учет готовой продукции, товаров и расходов, связанных с их реализацией;  учет доходов и расходов от основной и неосновной деятельности;  учет расходов периода;  учет внешнеэкономической деятельности предприятия;  финансовая отчетность;  учет операций на забалансовых счетах;  учет затрат на производство;  калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг);  особенности финансового учета на промышленных предприятиях;  определение и учет валового дохода промышленных предприятий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вести учет на различных участках бухгалтерии;</li> <li>- оформлять первичные финансовые документы по учету движения имущества организации, обязательств, капитала в соответствии с Правилами ведения бухгалтерского учета;</li> <li>- составлять учетные регистры и корреспонденцию счетов на основании первичных бухгалтерских документов используя различные формы финансового учета;</li> <li>- проводить инвентаризацию имущества;</li> <li>- выполнять функции работников управленческой бухгалтерии;</li> <li>- различать методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);</li> <li>- рассчитывать себестоимость продукции (работ, услуг);</li> <li>- вести учет затрат на производство;</li> <li>- вести учет готовой продукции и ее реализации;</li> <li>- вести учет расходов периода;</li> <li>- определять финансовый результат и вести учет собственного капитала;</li> <li>- составлять финансовую, статистическую, налоговую и иную отчетность на бумажных и электронных носителях информации</li> </ul>	<p>ПК 3.3.8,  ПК 3.2.9  ПК 3.3.9</p>
<p><b>Экономический анализ и анализ финансовой отчетности</b>  предмет и задачи экономического анализа;  методы и приемы экономического и финансового анализа;  информационное обеспечение экономического анализа и анализа финансовой отчетности;  анализ производства и реализации продукции;  анализ эффективности использования основных фондов;  анализ использования трудовых ресурсов;  анализ структуры и ассортимента продукции;  анализ затрат и себестоимости продукции;</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов и приемов экономического анализа и анализа финансовой отчетности;</li> <li>- средств информационного обеспечения экономического анализа и анализа финансовой отчетности;</li> <li>- формул расчета аналитических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации;</li> <li>- методики проведения аналитических процедур;</li> <li>- порядка составления выводов и заключений по результатам анализа;</li> <li>- показателей финансовой устойчивости организации;</li> <li>- относительные и абсолютные показатели доходности организации;</li> <li>- показателей, характеризующие деловую активность и эффективность деятельности организации;</li> <li>- методов оценки вероятности возникновения банкротства и</li> </ul>	<p>БК 3,4,7  ПК 3.2.3,</p>

СД. 03	<p>анализ прибыли организации; предмет и задачи анализа финансового положения организации; анализ финансовой устойчивости организации;</p> <p>анализ динамики состава и структуры активов баланса;</p> <p>анализ платежеспособности организации; анализ ликвидности организации; анализ кредитоспособности организации; анализ показателей доходности организации;</p> <p>анализ деловой активности и эффективности деятельности организации;</p> <p>анализ вероятности возникновения банкротства и предпринимательского риска организации</p>	<p>предпринимательского риска организации</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы и приемы экономического и финансового анализа;</li> <li>- исчислять показатели, характеризующие производство и реализацию продукции;</li> <li>- рассчитывать показатели эффективности использования основных фондов;</li> <li>- рассчитывать показатели использования трудовых ресурсов;</li> <li>- проводить анализ затрат и себестоимости продукции;</li> <li>- анализировать показатели финансовой устойчивости организации;</li> <li>- рассчитывать показатели платежеспособности организации;</li> <li>- рассчитывать относительные и абсолютные показатели доходности;</li> <li>- оценивать деловую активность и эффективность деятельности организации;</li> <li>- прогнозировать вероятность возникновения банкротства и предпринимательского риска организации</li> </ul>	<p>ПК 3.3.3, ПК 3.2.8, ПК 3.3.8</p>
СД. 04	<p><b>Организация производства</b></p> <p>сущность и содержание организации производства;</p> <p>научные основы организации производства;</p> <p>основные элементы и принципы эффективной организации производства; производственные системы и их виды; организация как производственная система;</p> <p>основные тенденции и закономерности развития организации производства; структура производственных систем; содержание и порядок проектирования основных производств в организации; организационное проектирование вспомогательных производственных процессов и обслуживающих производств</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретических основ организации производства;</li> <li>- системы принципов организации производства;</li> <li>- закономерностей организации производства;</li> <li>- методик оценки и анализа уровня организации производства</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать и анализировать основные показатели, характеризующие уровень организации производства</li> </ul>	<p>БК 3,4,7 ПК 3.2.4-3.2.8 ПК 3.3.4-3.3.8</p>
<i>Квалификация «Экономист по труду»</i>			
	<p><b>Экономика труда и социально-трудовых отношений</b></p> <p>труд: понятие, содержание, характер, функции, развитие науки о труде; экономика и труд, интеграция в единое понятие;</p> <p>законы экономики труда, редукции труда, роста производительности труда, воспроизводства рабочей силы; общественная организация труда;</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теории стоимости труда;</li> <li>- методов трудовой мотивации работников;</li> <li>- принципов общественной организации труда;</li> <li>- понятия производительности труда;</li> <li>- функций, принципов организации, механизма регулирования оплаты труда</li> </ul>	

СД. 01	<p>трудовой потенциал: понятие, структура, принципы формирования, уровни управления;</p> <p>общегосударственное управление трудом: содержание и механизм; планирование труда;</p> <p>анализ трудовых показателей; производительность труда; уровень жизни населения; заработная плата, как цена труда</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать показатели производительности труда, воспроизводства рабочей силы;</li> <li>- рассчитывать минимальные и предельные издержки на рабочую силу;</li> <li>- анализировать трудовые показатели;</li> <li>- рассчитывать прожиточный минимум, нормативные потребительские бюджеты</li> </ul>	<p>БК 1-5,7 ПК 3.2.1-3.2.9 ПК 3.3.1-3.3.9</p>
СД. 02	<p><b>Финансовый учет</b></p> <p>нормативно-правовое регулирование системы финансового учета в РК; общие вопросы организации финансового учета;</p> <p>финансовый учет и его виды; функции работников управленческой бухгалтерии;</p> <p>учет собственного капитала; учет основных средств; учет нематериальных активов и их амортизация;</p> <p>учет инвестиций;</p> <p>учет товарно-материальных запасов; учет денежных средств; учет дебиторской задолженности; учет обязательств хозяйствующих субъектов;</p> <p>учет труда и его оплаты; учет готовой продукции, товаров и расходов, связанных с их реализацией; учет доходов и расходов от основной и неосновной деятельности;</p> <p>учет расходов периода; учет внешнеэкономической деятельности предприятия;</p> <p>финансовая отчетность; учет операций на забалансовых счетах; учет затрат на производство; калькулирование себестоимости</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видов и методов финансового учета;</li> <li>- нормативно-правовой базы, регламентирующей систему финансового учета в РК;</li> <li>- требований международных и национальных стандартов к организации финансового учета и финансовой отчетности;</li> <li>- Типового плана счетов бухгалтерского учета;</li> <li>- порядка разработки учетной и налоговой политики организации;</li> <li>- порядка документального оформления хозяйственных операций;</li> <li>- требований к составлению учетных регистров;</li> <li>- порядка и требований к составлению финансовой отчетности организации;</li> <li>- понятий и классификации активов, капитала и обязательств;</li> <li>- требований к ведению учета активов, капитала и обязательств;</li> <li>- понятий и классификации производственных затрат и особенностей их учета;</li> <li>- методов калькулирования себестоимости;</li> <li>- особенностей учета готовой продукции;</li> <li>- порядка составления расчета доходов от основной и неосновной деятельности</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести учет на различных участках бухгалтерии;</li> <li>- оформлять первичные финансовые документы по учету движения имущества организации, обязательств, капитала в соответствии с Правилами ведения бухгалтерского учета;</li> <li>- составлять учетные регистры и корреспонденцию счетов на основании первичных бухгалтерских документов используя различные формы финансового учета;</li> </ul>	<p>БК 3,4,7 ПК 3.2.3, ПК 3.3.3, ПК 3.2.8, ПК 3.3.8,</p>

	<p>продукции (работ, услуг); особенности финансового учета на промышленных предприятиях; определение и учет валового дохода промышленных предприятий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить инвентаризацию имущества;</li> <li>- выполнять функции работников управленческой бухгалтерии;</li> <li>- различать методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);</li> <li>- рассчитывать себестоимость продукции (работ, услуг);</li> <li>- вести учет затрат на производство;</li> <li>- вести учет готовой продукции и ее реализации;</li> <li>- вести учет расходов периода;</li> <li>- определять финансовый результат и вести учет собственного капитала;</li> <li>- составлять финансовую, статистическую, налоговую и иную отчетность на бумажных и электронных носителях информации</li> </ul>	<p>ПК 3.2.9, ПК 3.3.9</p>
СД. 03	<p><b>Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений</b> социально-трудовые отношения с позиций экономики труда и трудового права; договорное регулирование в сфере труда; заработная плата; гарантийные выплаты и компенсации; рабочее время и время отдыха; дисциплина труда; охрана труда; трудовые споры; трипартизм; Конвенции международной организации труда, действующие в РК; международное правовое регулирование трудовых отношений; социальное партнерство, социальный контроль, социальная защита в трудовой сфере</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- трудового законодательства;</li> <li>- порядка составления коллективных договоров и соглашений;</li> <li>- порядок назначения гарантийных выплат и компенсаций;</li> <li>- правила охраны труда</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять коллективные договора и соглашения;</li> <li>- рассчитывать заработную плату, гарантийные выплаты и компенсации;</li> <li>- принимать участие в разрешении трудовых споров;</li> <li>- определять социальные нормативы и стандарты;</li> <li>- регулировать взаимоотношения профсоюзов и работодателей</li> </ul>	<p>БК 3,6,7 ПК 3.2.4, ПК 3.3.4, ПК 3.2.7, ПК 3.3.7, ПК 3.2.9, ПК 3.3.9</p>
СД. 04	<p><b>Организация и нормирование труда</b> организация и нормирование труда в организации; научная организация труда (НОТ); разделение и кооперация труда; рабочее место; гибкие рабочие места; приемы и методы труда; условия труда и факторы их определяющие; режимы труда и отдыха; дисциплина труда;</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущности и содержания организации труда;</li> <li>- основных целей, задач и направлений организации труда;</li> <li>- сущности и значения разделения и кооперации труда;</li> <li>- коллективных форм организации труда;</li> <li>- методов совершенствования организации труда;</li> <li>- принципов проектирования и планирования организации труда;</li> <li>- научной организации труда, планирования и оценки эффективности;</li> <li>- правил и норм охраны труда на производстве;</li> </ul>	<p>БК 3,7 ПК 3.2.1, ПК 3.3.1, ПК 3.2.4, ПК 3.3.4,</p>

	<p>проектирование и рационализация организации труда;  нормирование труда в организации;  затраты рабочего времени: структура и методы изучения; нормативные материалы по труду; управление организацией и нормированием труда, анализ, планирование, определение экономической и социальной эффективности, контроль</p>	<p>- сущности и принципов нормирования т р у д а ;  - классификации затрат рабочего времени и использования оборудования;  - методов нормирования труда;  - систем нормирования и оплаты труда У м е н и я :  - рассчитывать нормы затрат труда, затраты рабочего времени;  - исследовать трудовые приемы и затраты рабочего времени;  - рассчитывать нормы времени и обосновывать структурные элементы;  - определять разряд работы</p>	<p>ПК 3.2.8,  ПК 3.3.8,  ПК 3.2.9  ПК 3.3.9</p>
<b>ПП.00</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
ПП. 01	<p><b>Ознакомительная практика</b>  цели и задачи практики;  ознакомление с организационной структурой управления предприятием: правовой статус, учредительные документы предприятия;  изучение организационной структуры предприятия: состав подразделений, их взаимосвязи, функции, права и ответственность;  ознакомление с деятельностью финансово-экономических служб и распределением обязанностей;  ознакомление с принятыми перспективными планами и программами;  ознакомление с организацией работы с кадровым персоналом в организации;  изучение должностных инструкций работников финансово-экономических с л у ж б ;  ознакомление с организацией планирования на предприятии;  ознакомление с управлением экономической деятельностью организации;  ознакомление с системой налогов и сборов, действующих на предприятии;  выполнение индивидуальных заданий;  обобщение материала и оформление отчета по практике</p>	<p><b>У м е н и я :</b>  - составлять финансово-экономическую характеристику предприятия;  - анализировать организационно-правовую структуру организации, производственный профиль, ассортимент выпускаемой и реализуемой продукции (товаров, работ, услуг), функции отделов;  - определять экономическую политику организации и ее основные элементы  <b>Н а в ы к и :</b>  - ориентации в реальных условиях деятельности по избранной специальности;  - самостоятельной работы, выработки умений и их применения при решении конкретных профессиональных вопросов;  - ведения отчетной документации;  - соблюдения правил выполняемой р а б о т ы ;  - сбора и анализа материалов, необходимых для составления отчета</p>	<p>БК 3,4,8</p>
	<p><b>Учебная практика</b>  цели и задачи практики;</p>	<p><b>У м е н и я :</b>  - вырабатывать управленческие решения, исходя из критического анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности организации ;  - разрабатывать планы деятельности организации ;</p>	

ПП. 02	<p>поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения расчетов; подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, полученных результатов и обоснование выводов обобщение материала и оформление отчета по практике</p>	<p>- составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм;</p> <p>- выбирать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>- сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений;</p> <p>- владения методами текущего и стратегического планирования деятельности организации;</p> <p>- ведения установленной отчетности, ее комплексного анализа</p>	<p>БК 3,4,6,8 ПК 3.2.8, ПК 3.3.8</p>
ПП. 03	<p><b>Преддипломная практика</b></p> <p>цели и задачи практики; ознакомление с организацией, ее учредительными документами и материалами по перспективам ее развития;</p> <p>изучение структуры организации; описание основных функций производственных, экономических и управленческих подразделений; изучение работы на штатном рабочем месте по специальности; ознакомление с методами планирования хозяйственно-экономической деятельности организации; изучение организации производства и нормирования труда; изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность плановых и финансовых органов организации;</p> <p>изучение документации финансовой отчетности, порядка ее составления; изучение системы финансового учета в организации;</p> <p>анализ финансово-хозяйственной деятельности организации за отчетный период;</p> <p>экономический анализ хозяйственной деятельности организации; обобщение материала и оформление отчета по практике</p>	<p><b>Умения:</b></p> <p>- использовать нормативно-управленческую, правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>- соблюдать налоговое законодательство;</p> <p>- организовывать оперативную экономическую деятельность в организациях различных организационно-правовых форм</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>- анализа и финансово-экономического планирования деятельности организации;</p> <p>- участия в организации и планировании производства;</p> <p>- профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих финансово-экономическую деятельность;</p> <p>- составления установленной отчетности о результатах хозяйственно-экономической деятельности организации</p>	<p>БК 1-8 ПК 3.2.1-3.2.9, ПК 3.3.1-3.3.9</p>

## Примечание:

Таблица 1 Базовые компетенции

Код компетенции	Базовые компетенции
Б К	1 Организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество;
Б К	2 Решает проблемы, оценивает риски и принимает решения в нестандартных ситуациях;
Б К	3 Осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
Б К	4 Использует информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
Б К	5 Ориентируется в условиях обновления технологий в профессиональной деятельности;
Б К	6 Работает в коллективе и команде, эффективно общается с руководством, коллегами, потребителями;
Б К	7 Соблюдает требования законодательства Республики Казахстан и утвержденных отраслевых нормативных документов;
БК 8	Соблюдает технику безопасности, нормы охраны труда и правила противопожарной безопасности

Таблица 2 Профессиональные компетенции

Уровень ТипО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
1. Повышенный уровень	2.1.051901 2 – Агент (всех наименований)	<p>ПК 2.1.1. Получает информацию, ведет переговоры и заключает контракты о покупке товаров, оборудования, сырья и услуг для предприятий и организаций;</p> <p>ПК 2.1.2. Выясняет требования покупателей, собирает информацию о запасах, количестве и качестве продаваемых и приобретаемых товаров, достигает договоренности о стоимости, сроках и других условиях покупки;</p> <p>ПК 2.1.3. Оформляет необходимые документы для заключения контракта;</p> <p>ПК 2.1.4. Получает по нарядам, заявкам и другим документам товарно-материальные ценности;</p> <p>ПК 2.1.5. Отправляет грузы в адрес организаций или сопровождает их в пути следования, обеспечивает сохранность и содействует своевременной доставке;</p> <p>ПК 2.1.6. Принимает меры по повышению эффективности использования материальных ресурсов, снижению затрат, связанных с их приобретением, доставкой, хранением;</p> <p>ПК 2.1.7. Своевременно и в соответствии с установленными требованиями ведет утвержденную учетно-отчетную документацию;</p> <p>ПК 2.1.8. Профессионально применяет законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы профессиональной деятельности</p>
		<p>ПК 3.2.1. Выполняет работу по осуществлению экономической деятельности организации;</p> <p>ПК 3.2.2. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам;</p> <p>ПК 3.2.3. Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявляет резервы производства, разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, производительности труда, снижению издержек на производство</p>

2. Специалист среднего звена	3.1. 051902 3 – Экономист	<p>и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции;</p> <p>ПК 3.2.4. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений;</p> <p>ПК 3.2.5. Участвует в рассмотрении разработанных производственно-хозяйственных планов, проведении работ по ресурсосбережению, во внедрении и совершенствовании плановой и учетной документации;</p> <p>ПК 3.2.6. Участвует в проведении маркетинговых исследований и прогнозировании развития производства;</p> <p>ПК 3.2.7. Ведет учет экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учет заключенных договоров; утвержденную учетно-отчетную документацию о результатах финансово-экономической деятельности организации;</p> <p>ПК 3.2.9. Профессионально применяет законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы финансово-экономической деятельности в РК</p>
	3.2. 051903 3 – Экономист по труду	<p>ПК 3.3.1. Осуществляет работу по совершенствованию организации труда, форм и систем организации оплаты труда, материального и морального стимулирования;</p> <p>ПК 3.3.2. Разрабатывает проекты перспективных и годовых планов по труду и заработной плате организации и ее подразделений;</p> <p>ПК 3.3.3. Рассчитывает фонд оплаты труда и численность работающих с учетом необходимости наиболее рационального использования трудовых ресурсов, обеспечения правильного соотношения работников по категориям персонала и квалификационным категориям;</p> <p>ПК 3.3.4. Изучает эффективность применения действующих форм и систем оплаты труда, материального и морального поощрения, подготавливает предложения по их совершенствованию;</p> <p>ПК 3.3.5. Разрабатывает механизм распределения дополнительных доходов, получаемых в результате эффективности производства;</p> <p>ПК 3.3.6. Составляет штатные расписания в соответствии с утвержденной структурой управления в установленном порядке;</p> <p>ПК 3.3.7. Осуществляет контроль за соблюдением штатной дисциплины, расходованием фонда оплаты труда, за правильностью установления наименований профессий и должностей, применения тарифных ставок и расценок, должностных окладов и других выплат, за тарификацией работ, за соблюдением режимов труда и отдыха, законодательства о труде;</p> <p>ПК 3.3.8. Ведет учет показателей по труду и заработной плате, анализирует их и составляет установленную отчетность;</p> <p>ПК 3.3.9. Профессионально применяет законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы финансово-экономической и трудовой деятельности в РК</p>

Приложение  
к приказу

131

Министра

образования

**ТИПОВОЙ****УЧЕБНЫЙ****ПЛАН**

техническое и профессиональное образование

**Код и профиль образования:** 0700000 – Геология, горнодобывающая промышленность и добыча полезных ископаемых**Специальность:** 0701000 Геологическая съемка, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых**Квалификации:** 070101 2 Рабочий на геолого-съёмочных и поисковых работах\*

070102 2 Промывальщик геологических проб\*

070103 2 Пробоотборщик\*

070104 2 Обогачитель минералов и шлихов\*

070105 2 Драгер\*

070106 2 Проходчик\*

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 10 месяцев

на базе общего среднего образования

**План учебного процесса**

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Раде. псет*
		экзамен	зачет	курсовой проект	количество контрольных работ	Всего	из них			
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ОГД.00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>					<b>308</b>	<b>80</b>	<b>228</b>		1
ОГД.01	Профессиональный казахский (русский) язык		+		2	72		72		1
ОГД.02	Профессиональный иностранный язык		+		2	64		64		1
ОГД.03	Физическая культура		+		2	92		92		1,2
ОГД.04	История Казахстана	+			2	80	80			1
<b>ОПД.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>397</b>	<b>273</b>	<b>124</b>		
ОПД.01	Основы геодезии и маркшейдерского дела		+		2	30	26	4		1



ПП 01.3	Обогатитель минералов и шлихов».		+			144		144		2
	Квалификация - 070104 2 Обогатитель минералов и шлихов									
ПП 01.3	Практика по приобретению рабочей профессии «Драгер».		+			144		144		2
	Квалификация- 070105 2 Драгер									
ПП 01.3	Практика по приобретению рабочей профессии «Проходчик»		+			144		144		2
	Квалификация- 070106 2 Проходчик									
ПП 02	Производственная практика		+			216		216		2
ПО 00	Итого часов практического обучения:					576		576		
ПА.00	Промежуточная аттестация					24				
ИА.00	Итоговая аттестация					12				
ИА.01 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>1440</b>				
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>					<b>1656</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.

\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

Приложение 132  
к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовой учебный план**  
техническое и профессиональное образование

**Код и профиль образования:** 0700000 – Геология, горнодобывающая промышленность и добыча полезных ископаемых

**Специальность:** 0701000 Геологическая съемка, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых

**Квалификации:** 070101 2 Рабочий на геолого-съёмочных и поисковых работах\*  
070102 2 Промывальщик геологических проб\*  
070103 2 Пробоотборщик\*  
070104 2 Обогачитель минералов и шлихов\*  
070105 2 Драгер\*

070106 2 Проходчик\*

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

на базе основного среднего образования

**План учебного процесса**

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам*
		экзамен	зачет	курсовой проект	количество контрольных работ	Всего	из них			
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работы)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ООД. 00	Общеобразовательные дисциплины					1448	910	538		
ООД. 01	Казахский язык и литература	+				152	80	72		1,2
ООД. 02	Русский язык и литература	+				152	80	72		1,2
ООД. 03	Иностранный язык		+			112		112		1,2
ООД. 04	История Казахстана	+	+			46	46			3
ООД. 05	Всемирная история		+			38	38			1
ООД. 06	Обществознание		+			38	38			1

ООД. 07	Математика	+				188	188			1,2
ООД. 08	Информатика		+			76	36	40		2
ООД. 09	Физика и астрономия	+				170	140	30		1,2
ООД. 10	Химия		+			112	82	30		1,2
ООД. 11	Биология		+			36	36			2
ООД. 12	География		+			36	36			2
ООД. 13	Физическая культура	+	+			152		152		1,2
ООД. 14	Начальная военная подготовка		+			140	110	30		1,2,3,4
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>					<b>224</b>		<b>224</b>		
ОГД. 01	Профессиональный казахский (русский) язык		+			72		72		3,4,5,6
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык		+			72		72		3,4,5,6
ОГД. 03	Физическая культура		+			80		80		3,4,5,6
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>894</b>	<b>644</b>	<b>230</b>		
ОПД. 01	Основы геодезии и маркшейдерского дела	+			1	64	60	4		3
ОПД. 02	Топографическое черчение		+		1	18		18		6
ОПД. 03	Общая геология	+			1	96	90	6		3
ОПД. 04	Кристаллография, минералогия и петрография		+			100	90	10		3,4
ОПД. 05	Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана		+		1	112	80	32		3
ОПД. 06	Структурная геология и геокартграфирование	+			1	138	68	50		1,4,5
ОПД. 07	Основы гидрогеологии и инженерной геологии		+			36	30	6		5
ОПД. 08	Основы геофизических методов поисков и разведки МПИ		+			54	38	16		5



	Квалификация- 070102 2 «Промывальщик геологических проб»								
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии « Промывальщик геологических проб».		+			144	144		4
	Квалификация - 070103 2 «Пробоотборщик»								
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии « Пробоотборщик»		+			144	144		4
	Квалификация - 070104 2 «Обогатитель минералов и шлихов»								
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии « Обогатитель минералов и шлихов».		+			144	144		4
	Квалификация- 070105 2 « Драгер»								
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии «Драгер».		+			144	144		4
	Квалификация- 070106 2 «Проходчик»								
ПП 02	Практика по приобретению рабочей профессии «Проходчик »		+			144	144		4
ПП 02	Производственная практика					543			5
ПА.00	Промежуточная аттестация					252			
ИА. 00	Итоговая аттестация					72			
ИА. 01	Итоговая аттестация					60			
ИА. 02 (ОУПК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12			
	<b>Всего на обязательное обучение:</b>					<b>4320</b>			
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год							





СЭД. 04	Основы политологии и социологии		+		1	36	36			3
СЭД. 05	Основы права		+		1	36	36			3
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>1226</b>	<b>764</b>	<b>412</b>	<b>50</b>	
ОПД. 01	Основы геодезии и маркшейдерского дела		+		1	50	40	10		3
ОПД. 02	Топографическое черчение		+		1	20		20		3
ОПД. 03	Общая геология	+			2	96	76	20		3
ОПД. 04	Кристаллография, минералогия и петрография	+	+		3	108	96	12		5
ОПД. 05	Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана	+	+		3	166	116	50		3,4
ОПД. 06	Структурная геология и геокартографирование		+	+	3	164	84	50	30	5,6
ОПД. 07	Основы гидрогеологии и инженерной геологии		+		1	40	30	10		7
ОПД. 08	Основы геофизических методов поисков и разведки МПИ		+		1	54	44	10		6,7
ОПД. 09	Основы бурения и горного дела	+	+	+	2	130	60	50	20	4,5
ОПД. 10	Основы экономики и организации ГРР	+	+		2	99	57	42		6,7
ОПД. 11	Охрана труда	+			1	77	61	16		5
ОПД. 12	Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов		+		1	30	20	10		5
ОПД. 13	Химия аналитическая		+		1	66	10	56		3
ОПД. 14	Делопроизводство на государственном языке		+		1	54	30	24		7
ОПД. 15	Литология осадочных горных пород		+		1	72	40	32		6
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>					<b>425</b>	<b>209</b>	<b>176</b>	<b>40</b>	
СД. 01	Полезные ископаемые	+	+		2	167	87	80		5,6,7
СД. 02	Методика поисков и разведки МПИ	+	+	+	2	212	102	70	40	5,6,7

СД. 03	Лабораторные методы исследований минерального сырья		+		1	36	10	26		7
СД. 04	Применение информационных технологий в недропользовании		+		1	10	10			7
	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>					<b>63</b>				
	Всего теоретического обучения					3660	2063	1444	90	1,2,3,4,5,6,
<b>ПО. 00</b> ПП.00	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>					<b>1584</b>		<b>1584</b>		4,5,6,7
ПП 01	Учебная практика					792				
ПП 02	Производственная технологическая практика		+			396		396		6,7
ПП 03	Преддипломная практика		+			396		396		7
<b>ПА.00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>288</b>				
<b>ИА.00</b>	<b>Итоговая аттестация</b>					<b>36</b>				
ИА.01	Итоговая аттестация					24				
ИА.02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>5568</b>				
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>					<b>6329</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К –

консультации; Ф – факультативные занятия.

\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

**П р и л о ж е н и е 1 3 4**

к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан

от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовые образовательные учебные программы технического и профессионального образования по специальности: 0701000 - «Геологическая съемка, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых»**

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (повышенный уровень)

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>		
ОГД 01	<p><b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> Синтаксис казахского языка. Развитие речи. Развитие по специальности. Умение вести делопроизводство на государственном языке. Знание нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан. Техника перевода (со словарем), профессиональное общение. Синтаксис русского языка. Профессиональная лексика. Работа с технической книгой на русском языке. Использование словаря по специальности. Развитие речи и профессиональное общение.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - казахский (русский) язык в объеме, необходимом для профессионального общения. <b>У м е н и я :</b> - свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 4 БК 6</p>
ОГД. 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b> Работа над произношением; чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; аффиксальное словообразование; конверсия как способ словообразования; грамматический материал; структура простого</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - иностранный язык, владеть лексическим (1200-1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и профессиональной</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3</p>

	предложения; структура сложноподчиненного предложения; говорение; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.	направленности. <b>У м е н и я :</b> - общаться на бытовом и профессиональном уровне.	Б К БК 6	4
ОГД. 03	<b>История Казахстана</b> Казахстан во второй половине 40-х – первой половине 80-х годов; тенденция социально-экономического развития Казахстана; кризисные явления в сельском хозяйстве; политическая жизнь и национальные отношения; период перестройки; Казахстан – суверенное государство; выход Казахстана на мировую арену; Конституция Казахстана – гарант демократии и независимости республики.	<b>З н а н и я :</b> - основные исторические факты, события, имена исторических и современных деятелей Казахстана.	Б К Б К Б К Б К Б К Б К БК 7	1 2 3 4 5 6
ОГД. 04	<b>Физическая культура</b> Роль физической культуры в подготовке специалиста, формирование его здорового образа жизни, социально-биологические и психо-физиологические основы физической культуры; основы физического и спортивного самосовершенствования; профессионально-прикладная физическая подготовка.	<b>З н а н и я :</b> - основные составляющие здорового образа жизни. <b>У м е н и я :</b> - систематически поддерживать физическую активность, заниматься спортом.	Б К Б К Б К Б К БК 6	1 2 3 4 5
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>			
ОПД. 01	<b>Основы геодезии и маркшейдерского дела</b> Масштабы; план и карта; номенклатура карт; вешение и измерение линий; теодолитная съемка; нивелирование; тахеометрическая съемка; мензуральная съемка; определение площадей; глазомерная съемка; аэрофотосъемка и фотограмметрия; основы маркшейдерского дела.	<b>З н а н и я :</b> - карты, планы, масштабы, оценка точности результатов измерения, , сущность назначения различных видов с ъ е м к и . <b>У м е н и я :</b> выполнять теодолитную, нивелирную съемку (обрабатывать результаты)	Б К Б К ПК 2.1.4 ПК 2.6.1	2 8 2.1.4

ОПД.02	<p><b>Топографическое черчение</b>          Применение и исполнение основных шрифтов; владение условными знаками различного характера; условные знаки геологического характера и владение ими; современные методы вычерчивания издательских оригиналов планов и карт.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>          - требования к вычерчиванию условных знаков различного содержания для геологических карт.  <b>У м е н и я :</b>          - оформлять геологические карты различного назначения</p>	<p>Б К 8          ПК 2.1.4          ПК 2.5.4</p>
ОПД. 03	<p><b>Общая геология.</b>          Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли; физические свойства Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры; состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>          - геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития Земной коры,          - виды и методы геологических исследований.  <b>У м е н и я :</b>          - определять на геологических картах возраст, генезис и условия залегания пород,          - определять по диагностическим признакам наиболее распространенные породообразующие минералы и горные породы,          - определять на геологических и тектонических картах складчатые и платформенные области</p>	<p>Б К 2          Б К 7          П К          ПК 2.1.4          ПК 2.2.11          ПК 2.4.4          ПК 2.6.7          ПК 2.6.12</p>
ОПД. 04	<p><b>Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана</b>          .          Основы палеонтологии; методы палеонтологии и основы систематики животного и растительного мира; основные типы и виды организмов: Низшие растения (бактерии, водоросли); высшие растения и их классификация; документация ископаемых остатков;          методы историко-геологических реконструкций;          стратиграфия и геохронология; основы фациального анализа; основные методы изучения тектонических движений; понятие о геотектоническом</p>	<p><b>З н а н и я :</b>          - основные классы, диагностические признаки флоры и фауны, понятия геохронологии и стратиграфии, виды фаций и основные принципы их выделения.  <b>У м е н и я :</b>          - определять ископаемые остатки флоры и фауны, горных пород и</p>	<p>Б К 5          ПК 2.1.4</p>

	<p>анализе. История развития Земли в докембрии, палеозое, мезозое и кайнозое; геология Казахстана; геологическая изученность и районирование Казахстана.</p>	<p>определять возраст пород, документировать остатки.</p>	
ОПД. 05	<p><b>Кристаллография, минералогия и петрография.</b> Свойства кристаллического вещества и основы его строения; минералы: их состав, свойства, происхождение и основные методы исследования; классификация минералов; парагенетические ассоциации. Петрография: основные методы исследования горных пород; магматические породы и их классификация; метаморфические породы; характеристика основных типов осадочных пород, их свойства; особенности текстур и структур; классификация и характеристика основных типов пород.</p>	<p><b>Знания:</b> - разновидности минералов, физические свойства, морфология, процессы минералообразования, классы минералов, условия образования горных пород. <b>Умения:</b> - определять минералы, горные породы в образцах и естественных условиях</p>	<p>Б К 2 ПК 2.2.2 ПК 2.2.6 ПК 2.2.11 ПК 2.4.1 ПК 2.4.4 ПК 2.5.2 ПК 2.5.5 ПК 2.6.7 ПК 2.6.12</p>
ОПД 06	<p><b>Охрана труда</b> Общие сведения о трудовом законодательстве. Организация работы и постоянного контроля по охране труда на геологоразведочных предприятиях. Анализ условий труда, причины травматизма и профессиональных заболеваний. Безопасность на производстве, безопасность выполнения</p>	<p><b>Знания:</b> законодательный акт акты о труде, нормативно-технические документы по технике безопасности, производственная санитария, пожарной безопасности. Системы стандартов безопасности труда, общие требования к производственным помещениям и рабочим местам, способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и вопросы охраны труда в геологоразведочной отрасли, основные мероприятия противопожарной защиты и средства пожаротушения, промышленную санитарию и экологию. <b>Умения:</b></p>	<p>Б К 1 Б К 2 ПК 2.1.2 ПК 2.1.6 ПК 2.1.14 ПК 2.5.6</p>

	<p>геологоразведочных работ. Пользоваться средствами ПК 2.5.12  Промышленная санитария. коллективной и ПК 2.6.6  Основа пожарной безопасности, индивидуальной защиты, ПК 2.6.13  технические средства тушения проверять исправность  п о ж а р о в . технических средств  Промышленная экология защиты, проводить  расследования и учет  несчастных случаев,  анализ состояния охраны  труда при полевых  работах, пользоваться  средствами контроля и  защиты состояния  производственной  санитарии, организовать  ГРР и осуществлять  контроль по охране  труда и ТБ.</p>	
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>	
<b>СД. 01</b>	<p><b>Полезные ископаемые.</b>  Условия образования  месторождений полезных  ископаемых ;  геологические условия;  роль геохимических  барьеров в образовании  месторождений полезных  ископаемых ;  морфология и строение  месторождений полезных  ископаемых .  Классификация месторождений  полезных ископаемых.  Эндогенные месторождения,  условия их образования и  разделение. Экзогенные  месторождения, условия их  образования и разделения.  Метаморфогенное  рудообразование.  Техногенные месторождения.  Промышленная квалификация  месторождений полезных  ископаемых, применение в  промышленности.  Данные по геохимии,  промышленные минералы;  основные требования  промышленности к руде и  основные генетические типы  промышленных месторождений:  черных, цветных, благородных и  радиоактивных металлов; редких,  рассеянных и редкоземельных</p>	<p><b>Знания:</b>  - основные предпосылки  рудообразования, геологические условия  формирования различных групп  месторождений.  <b>Умения:</b>  - определять вещественный состав руд и  основные промышленные минералы в  руде, читать геологические карты и  месторождения в разрезе.</p> <p>Б К 5  ПК 2.1.10  ПК 2.2.2  ПК 2.3.1  ПК 2.4.1  ПК 2.4.4  ПК 2.4.6</p>

	элементов; химического сырья и минеральных удобрений; индустриального сырья; керамического, стекольного и огнеупорного сырья; строительных материалов; драгоценных, технических и поделочных камней; горючие полезные ископаемые.		ПК 2.5.4 ПК 2.6.7
СД. 02	<p><b>Методика поисков и разведки МПИ.</b> Основные понятия теоретических основ поисков и разведки месторождений полезных ископаемых; поисковые предпосылки и признаки месторождений; геологические задачи и методы их решения на стадиях поисковых работ; прогнозные ресурсы, их подсчет; оценка месторождений по данным поисков. Разведка месторождений полезных ископаемых; стадии разведки, их геологические задачи и методы решения; технические средства разведки и разведочные системы; разведка месторождений различных промышленных групп. Опробование месторождений полезных ископаемых: геологическая документация при съемочных, поисковых и разведочных работах: Подсчет разведанных запасов: основные способы подсчета запасов; общие сведения о промышленной геолого-экономической оценке месторождений; изучение месторождений полезных ископаемых при доразведке, эксплуатационной разведке и эксплуатации; задачи геологической службы на горных предприятиях.</p>	<p><b>Знания:</b> - основные принципы поисковых и разведочных работ, задачи на каждой стадии, поисковые предпосылки и признаки, основные методы изучения месторождений. <b>Умения:</b> - составлять проекты поисковых работ, обосновывать наиболее рациональные методы поисков.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 ПК 2.1.4 ПК 2.1.5 ПК 2.1.10 ПК 2.1.11 ПК 2.1.12 ПК 2.2.6 ПК 2.2.8 ПК 2.2.9 ПК 2.2.11 ПК 2.3.2 ПК 2.3.6 ПК 2.3.8 ПК 2.3.9 ПК 2.3.14 ПК 2.3.15 ПК 2.4.1 ПК 2.5.1 ПК 2.5.2 ПК 2.5.3 ПК 2.5.8 ПК 2.5.10 ПК 2.6.4 ПК 2.6.7 ПК 2.6.12</p>
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПП.00</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
<b>ПП.01</b>	<b>Учебная практика</b>		

ПП 01.1	<p><b>Геодезическая.</b> Теодолитные работы, нивелирные работы, тахеометрическая съемка, оформление отчетов.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> производить измерения, заполнять, обрабатывать полевой журнал по всем видам работ. <b>Н а в ы к и :</b> Подготовки геодезических приборов к работе и проведение разбивки профилей</p>	<p>Б К 1 Б К 2 ПК 2.1.4 ПК 2.1.10</p>
ПП 01.2	<p><b>Геологическая</b> Изучение геологического строения и опорных разрезов района практики; изучение эталонных коллекций горных пород, минералов, фауны и флоры; приборы, оборудование и снаряжение для производства маршрутных съемок; полевые исследования; текущая камеральная обработка материалов полевых наблюдений; камеральный период.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> оценивать основные свойства четвертичных и скальных пород, проводить их документацию, составлять конструкцию скважины. <b>Н а в ы к и :</b> ориентирования на местности и по карте.</p>	<p>Б К 5 ПК 2.2.8 ПК 2.4.6 ПК 2.4.9 ПК 2.4.10 ПК 2.5.4</p>
<b>Квалификация- 070101 2 Рабочий на геолого-съемочных и поисковых работах</b>			
ПП. 01.3	<p><b>Практика по приобретению рабочей профессии 070101 2 – «Рабочий на геолого-съемочных и поисковых работах».</b> Организация работ, проверка приборов, инструментов, оборудования, организация лагеря, отбор проб различного назначения, обработка шлиховых проб, проходка неглубоких горных выработок вручную, измерение параметров поверхностных и подземных источников воды, озоление биогеохимических проб, зондирование торфяной и запропелевой залежи, погрузка, транспортировка полевого снаряжения инструментов, ликвидация полевого лагеря.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - расчищать и проходить мелкие поверхностные выработки, бурить мелкие скважины, подготавливать пробы к лабораторному анализу. <b>Н а в ы к и :</b> - работы в полевых условиях</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.1-ПК 2.1.14</p>
<b>Квалификация 070102 2- «Промывальщик геологических проб».</b>			
	<p><b>Практика по приобретению рабочей профессии 070102 2 – «Промывальщик геологических проб».</b> Организация работ, проверка</p>		

ПП. 01.3	<p>приборов, инструментов, оборудования, организация лагеря .</p> <p>Промывка, доводка масляных шлиховых проб в лотках, ковшах на промывочных приборах или установках с обеспечением выхода полезных минералов шлиха не менее 90% при размере зерна 0,5-1 мм, погрузка, транспортировка полевого снаряжения инструментов, ликвидация полевого лагеря.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- промывать и доводить массовые шлиховые пробы в лотках до установленного уровня, обрабатывать, маркировать вести учет промывочных контрольных проб, соблюдать нужную скорость движения воды для выделения шлихов из песка.</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>-работы по шлиховому опробованию</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.2.1-ПК 2.2.14</p>
<b>Квалификация - 070103 2 «Пробоотборщик»</b>			
ПП. 01.3	<p><b>Практика по приобретению профессии 070103 2 «Пробоотборщик»</b></p> <p>Организация работ, проверка приборов, инструментов, оборудования, организация лагеря .</p> <p>Отбор борздовых, задирковых, шпуровых проб в горных выработках, оконтуривание и выкалывание горной породы, бурение шпуров, пропиливание борозд, перемещение и закрепление полков, подготовка пробоотборников к работе, их техническое обслуживание, отбор донных проб на водоемах до глубины 1500 м., транспортировка полевого снаряжения инструментов, ликвидация полевого лагеря</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- отбирать все виды проб в различных условиях, маркировать, упаковывать, представлять в лабораторию, производить техобслуживание пробоотборников, молотков и перфораторов..</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>-отбора различных видов геологических проб</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.3.1-ПК 2.3.15</p>
<b>Квалификация 070104 2-«Обогатитель минералов и шлихов»</b>			
ПП. 01.3	<p><b>Практика по приобретению рабочей профессии 070104 2 – «Обогатитель минералов и шлихов» .</b></p> <p>Организация работ, проверка приборов, инструментов, оборудования, просмотр, опилка и выявление брака сырья в отраженном электрическом свете, визуально и с помощью иммерсионной жидкости, обогащение пьезокварца сорта «Экстра», кварцеоптических и драгоценных камней в сырье</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- проводить обогащение конкретных сортов сырья в различных геологических условиях, производить учет отходов.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3</p>

	ручным способом, замер инообласти, пьезолооптического сырья, извлечение кристаллов и вкраплений из вмещающих пород при помощи химического травления растворимых компонентов породы, учет отходов драгоценного сырья, сортировка обогащенного сырья и подготовка его для сдачи на хранение.	<b>Н а в ы к и :</b> -работы с минералами и горными породами	Б К 5 ПК 2.4.1- ПК 2.4.15
	<b>Квалификация 070105 2 - «Драгер»</b>		
ПП. 01.3	<b>Практика по приобретению рабочей профессии 070105 2 – «Драгер».</b> Организация работ, проверка приборов, инструментов, оборудования, организация лагеря. Определение и отбор пробы в золоторудных россыпях, проведение поисков потенциально возможных мелких и средних россыпей, изучение строения аллювиальных россыпей, определение мест наибольших концентраций металлов, определение мест и проведение опробования дражным способом, транспортировка полевого снаряжения инструментов, ликвидация полевого лагеря.	<b>У м е н и я :</b> - проводить технологический режим работы промывочных и доводочных приборов и установок в зависимости от вещественного состава пород, производить отбор, упаковку, этикетирование и хранение проб. <b>Н а в ы к и :</b> -работы на россыпных месторождениях.	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.5.1- ПК 2.5.13
	<b>Квалификация - 070106 2 «Проходчик»</b>		
ПП. 01.3	<b>Практика по приобретению рабочей профессии 070106 2 – «Проходчик».</b> Организация работ, проверка приборов, инструментов, оборудования, организация лагеря. Ознакомление с технологией проходки горных выработок, работа с отбойными молотками, перфораторами, бурение мелких скважин мотобурами и вручную, определение внешних признаков сортового сырья, определение пород и минералов при проходке, оформление отчета, транспортировка полевого снаряжения инструментов, ликвидация полевого лагеря.	<b>У м е н и я :</b> - контролировать состояние и правила эксплуатации оборудования, использовать его для проходки горных выработок. <b>Н а в ы к и :</b> -техобслуживания и эксплуатации горнопроходческого оборудования	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.6.1- ПК 2.6.14
ПП.02	Производственная практика		

<p>Ознакомление со структурой инженерно-технической службы и видами геологоразведочных работ, имеющих в организации, где проходит практика; непосредственная работа на конкретном рабочем месте или в зависимости от обстоятельств дублированием на всех видах геологических работ, где требуется специалист профессионального уровня или техника-геолога; составление дневника - отчета по практике и получение отзыва-характеристики о выполняемых работах и уровне их исполнения.</p>	<p><b>У м е н и я :</b>  - участвовать в технологическом процессе, оформлять результаты полевых работ, участвовать в составлении отчета.</p> <p><b>Н а в ы к и :</b>  - работы по избранной профессии</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  Б К 6  Б К 8  ПК 2.1.1- ПК 2.6.14</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

**Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (повышенный уровень)**

Обозначение цикла	Обозначение цикла	Формируемые знания, умения и навыки	Код формируемой компетенции
ООД.00	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>		
ОГД. 00	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>		
ОГД 01	<p><b>Профессиональный казахский (русский) язык</b>  Синтаксис казахского (русского) языка .  Развитие речи. Развитие по специальности.  Умение вести делопроизводство на государственном языке.  Знание нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан.  Техника перевода (со словарем), профессиональное общение.  Профессиональная лексика.  Работа с технической книгой на русском языке.  Использование словаря по специальности.  Развитие речи и профессиональное</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - казахский (русский) язык в объеме, необходимом для профессионального общения .  <b>У м е н и я :</b>  - свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 4  Б К 6  Б К 7</p>
	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b>  Работа над произношением;</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - иностранный язык,</p>	

ОГД 02	<p>чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; аффиксальное словообразование; конверсия как способ словообразования; грамматический материал; структура простого предложения; структура сложноподчиненного предложения; говорение; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.</p>	<p>владеть лексическим (1200-1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и профессиональной направленности.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- общаться на бытовом и профессиональном уровне</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 4 Б К 6 БК 7</p>
ОПД 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД 01	<p><b>Основы геодезии и маркшейдерского дела</b> Масштабы; план и карта; номенклатура карт; вешение и измерение линий; теодолитная съемка; нивелирование; тахеометрическая съемка; мензуральная съемка; определение площадей; глазомерная съемка; аэрофотосъемка и фотограмметрия; основы маркшейдерского дела.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- карты, планы, масштабы, оценка точности результатов измерений, сущность назначения различных видов съемки.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>выполнять теодолитную, нивелирную съемку (обрабатывать результаты).</p>	<p>Б К 2 Б К 8 ПК 2.1.2 ПК 2.1.4</p>
ОПД 02	<p><b>Топографическое черчение</b> Применение и исполнение основных шрифтов; владение условными знаками различного характера; условные знаки геологического характера и владение ими; современные методы вычерчивания издательских оригиналов планов и карт.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- требования к вычерчиванию условных знаков различного содержания для геологических карт.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- оформлять геологические карты различного назначения</p>	<p>Б К 5 ПК 2.1.2 ПК 2.1.4</p>
	<p><b>Общая геология</b> Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли; физические свойства</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития Земной коры, виды и методы геологических исследований.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- определять на геологических картах возраст, генезис и условия залегания</p>	<p>Б К 1 Б К 2 ПК 2.1.4 ПК 2.1.10</p>

ОПД 03	Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры; состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.	п о р о д , - определять по диагностическим признакам наиболее распространенные породообразующие минералы и горные п о р о д ы , - определять на геологических и тектонических картах складчатые и платформенные области.	ПК 2.2.2 ПК 2.4.1 ПК 2.5.4 ПК 2.6.7 ПК 2.6.12
ОПД 04	<b>Кристаллография, минералогия и петрография.</b> Свойства кристаллического вещества и основы его строения; минералы: их состав, свойства, происхождение и основные методы исследования; классификация минералов; парагенетические ассоциации. Петрография: основные методы исследования горных пород; магматические породы и их классификация; метаморфические породы; характеристика основных типов осадочных пород, их свойства; особенности текстур и структур; классификация и характеристика основных типов пород.	<b>З н а н и я :</b> - разновидности минералов , физические свойства, морфология, процессы минералообразования, классы минералов, условия образования горных пород. <b>У м е н и я :</b> - определять минералы, горные породы в образцах и естественных условиях.	Б К 1 Б К 2 ПК 2.1.12 ПК 2.2.2 ПК 2.2.8 ПК 2.2.9 ПК 2.2.11 ПК 2.3.1 ПК 2.3.2 ПК 2.4.1 ПК 2.4.3 ПК 2.5.3 ПК 2.5.5 ПК 2.6.7 ПК 2.6.12
ОПД 05	<b>Историческая геология</b> с основами палеонтологии и геологии Казахстана. Основы палеонтологии; методы палеонтологии и основы систематики животного и растительного мира; основные типы и виды организмов: Низшие растения (бактерии, водоросли); высшие растения и их классификация; документация ископаемых остатков ; методы историко-геологических реконструкций; стратиграфия и геохронология;	<b>З н а н и я :</b> - основные классы, диагностические признаки флоры и фауны, понятия геохронологии и стратиграфии, виды фаций и основные принципы их выделения . <b>У м е н и я :</b> - определять	Б К 1 Б К 2

	<p>основы фациального анализа; основные методы изучения тектонических движений; понятие о геотектоническом анализе. История развития Земли в докембрии, палеозое, мезозое и кайнозое; геология Казахстана; геологическая изученность и районирование Казахстана.</p>	<p>ископаемые остатки флоры и фауны, горных пород и определять возраст пород, документировать остатки.</p>	<p>ПК 2.1.4 ПК 2.1.10</p>
ОПД 06	<p><b>Структурная геология и геокартографирование.</b> Классификация структурных форм; складчатые нарушения горных пород; разрывные нарушения горных пород; формы залегания интрузивных, эффузивных и метаморфических пород; основные структурные элементы земной коры; виды геологического картографирования; методы геологической съемки в регионах с различными ландшафтно-геологическими условиями и генетическими особенностями пород и структур, основы космических методов картографирования; организация геологосъемочных работ.</p>	<p><b>Знания:</b> - основные структурные формы, их происхождение, методы изучения, характеристики, классификация. <b>Умения:</b> - читать геологические карты, изображать различные формы залегания пород на картах, устанавливать по геологической карте историю геологического развития, формы магматической деятельности и т.д.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 ПК 2.1.4 ПК 2.1.10 ПК 2.5.13</p>
ОПД. 07	<p><b>Основы гидрогеологии и инженерной геологии.</b> Физические свойства и состав подземных вод; воды зоны аэрации; грунтовые воды; подземные воды; артезианские воды; трещинные и карстовые воды; минеральные, промышленные и термальные воды; основы динамики подземных вод; основы инженерной геологии; гидрогеологические и инженерно-геологические исследования для различных целей.</p>	<p><b>Знания:</b> - виды подземных вод, их состав, методы изучения, основные элементы грунтовых и напорных вод, виды грунтов, их физико-механическое свойство. <b>Умения:</b> - строить карты гидроизогипс, определять физико-механические свойства грунтов.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 ПК 2.1.4 ПК 2.1.10 ПК 2.2.13 ПК 2.5.4 ПК 2.6.7</p>
	<p><b>Основы геофизических методов поисков и разведки МПИ.</b> Сущность геофизических</p>		

ОПД. 08	<p>методов как способов изучения строения земной коры, поисков и разведки полезных ископаемых и подземных вод на основе наблюдений геофизических полей;</p> <p>физико-геологические основы сейсморазведки; методы изучения геологического разреза; сущность методов КС, ПС, БКЗ, задачи, решаемые методами; технические операции в скважинах; сущность резистивиметрии, кавернометрии, инклинометрии; отбор грунтов, перфорация; радиометрические и ядерно-физические методы исследований;</p> <p>физико-геологические основы методов; полевые и лабораторные, скважинные радиометрические методы; применение геофизических методов при инженерно-геологических и гидрогеологических исследованиях</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- виды исследований в применяемая аппаратура, технология.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- проводить качественную интерпретацию результатов каротажа, определять оптимальные параметры бурения по результатам каротажа.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>ПК 2.1.4</p> <p>ПК 2.1.10</p> <p>ПК 2.4.1</p> <p>ПК 2.5.1</p>
ОПД 09	<p><b>Основы бурения и горного дела</b></p> <p>Физико-механические особенности горных пород и влияние их на конструкцию скважин; основные технологические процессы бурения; вспомогательные работы, сопутствующие бурению. Основные виды бурения: колонковое бурение, ударно-канатное бурение; основы горного дела: проведение подземных разведочных горных выработок с применением буровзрывных работ, вентиляция, водоотлив и освещение; погрузка и транспортировка породы; крепление выработок. Основы вскрытия и разработки месторождений полезных ископаемых, взрывные работы.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- классификация скважин и горных выработок, условия применения разных способов бурения и проходки, технология проведения работ, инструмент.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- выбирать необходимый способ бурения и оборудования для проведения горно-буровых работ в конкретных условиях.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>ПК 2.1.8</p> <p>ПК 2.1.9</p> <p>ПК 2.3.10</p> <p>ПК 2.3.13</p> <p>ПК 2.5.9</p> <p>ПК 2.6.1</p> <p>ПК 2.6.2</p> <p>ПК 2.6.4</p> <p>ПК 2.6.8</p> <p>ПК 2.6.10</p> <p>ПК 2.6.14</p>
	<p><b>Основы экономики и организации Г Р Р .</b></p> <p>Основы экономики; сущность; основные понятия; механизм функционирования; основы менеджмента и маркетинга; место отрасли в системе</p>		

ОПД.10	<p>народного хозяйства; основные и оборотные средства геологических организаций; организация труда и техническое нормирование; организация заработной платы; планирование и проектирование геологоразведочных работ; смета затрат; финансирование работ при рыночных отношениях; организация основных и вспомогательных производств (геологосъемочные и поисковые работы; геофизические работы, буровые работы, горные работы, гидрогеологические и инженерно-геологические работы); опробование и лабораторные исследования руд и горных пород; топогеодезические и маркшейдерские работы; производственно-техническое обеспечение геологоразведочных работ; эффективность геологоразведочных работ</p>	<p><b>Знания :</b> - основы функционирования современной экономики и направление экономической реформы, общие вопросы финансирования геологических предприятий, состав и показатели использования основных и оборотных фондов, принципы менеджмента на предприятии. <b>Умения :</b> - определять затраты на производство единицы продукции по различным видам ГРР.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 Б К 8 ПК 2.1.5 ПК 2.3.15 ПК 2.4.14</p>
	<p><b>Охрана труда</b> Общие сведения о трудовом законодательстве. Организация работы и постоянного контроля по охране труда на геологоразведочных предприятиях.</p>	<p><b>Знания :</b> законодательный акт акты о труде, нормативно-технические документы по технике безопасности, производственная санитария, пожарной безопасности, системы стандартов безопасности труда, общие требования к производственным помещениям и рабочим местам, способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и вопросы охраны труда в геологоразведочной отрасли, основные мероприятия</p>	

ОПД 11	<p>Анализ условий труда, причины травматизма и профессиональных заболеваний. Безопасность на производстве, безопасность выполнения геологоразведочных работ. Промышленная санитария. Основа пожарной безопасности, технические средства тушения пожаров. Промышленная экология</p>	<p>противопожарной защиты и средства пожаротушения, промышленную санитарию и экологию.</p> <p><b>У м е н и я :</b>  Пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, проверять исправность технических средств защиты, проводить расследования и учет несчастных случаев, анализ состояния охраны труда при полевых работах, пользоваться средствами контроля и защиты состояния производственной санитарии, организовать ГРП и осуществлять контроль по охране труда и ТБ.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  ПК 2.1.14  ПК 2.5.6  ПК 2.6.6  ПК 2.2.7</p>
ОПД. 12	<p><b>Химия аналитическая.</b>  Основы качественного анализа: аналитические группы катионов (первая, вторая, третья, четвертая, пятая); анионы, анализ соли, растворимой в воде; основы микрохимии. Основы количественного анализа и его основные методы (гравиметрический, титрометрический, нейтрализации, комплексонометрического титрования, окислительно-восстановительного титрования. Основы физико-химических методов анализа (колориметрия, фотоколориметрия, хроматография).</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  -теоретические основы аналитической химии, физико-химический анализ, техника проведения лабораторных работ, -основные понятия, законы экологии.</p> <p><b>У м е н и я :</b>  -проводить химические исследования проб согласно программе, - применять диагностические признаки для определения минералов и горных пород</p>	<p>Б К 1  Б К 2  ПК 2.1.11  ПК 2.4.10  ПК 2.4.11</p>
	<p><b>Литология осадочных горных пород .</b>  Распространение осадочных пород. Литогенез. Фации, структура и текстура</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - классификация осадочных горных пород, формы залегания, минеральный и</p>	<p>Б К 1  Б К 2  ПК 2.1.4  ПК 2.1.10  ПК 2.2.1</p>

ОПД.13	осадочных пород. Классификации горных пород. Минеральный и химический состав. Формы залегания горных пород.	химический состав, структура, <b>У м е н и я :</b> - определять названия и о п и с ы в а т ь осадочные породы.	ПК 2.2.2 ПК 2.2.11 ПК 2.4.1 ПК 2.5.1 ПК 2.5.4 ПК 2.5.13
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
СД 01	<p><b>Полезные ископаемые.</b> Условия образования месторождений полезных ископаемых; геологические условия; роль геохимических барьеров в образовании месторождений полезных ископаемых; морфология и строение месторождений полезных ископаемых. Классификация месторождений полезных ископаемых. Эндогенные месторождения, условия их образования и разделение. Экзогенные месторождения, условия их образования и разделения. Метаморфогенное рудообразование. Техногенные месторождения. Промышленная квалификация месторождений полезных ископаемых, применение в промышленности. Данные по геохимии, промышленные минералы; основные требования промышленности к руде и основные генетические типы промышленных месторождений: черных, цветных, благородных и радиоактивных металлов; редких, рассеянных и редкоземельных элементов; химического сырья и минеральных удобрений; индустриального сырья; керамического, стекольного и огнеупорного сырья; строительных материалов; драгоценных, технических и поделочных камней; горючие полезные ископаемые.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - основные предпосылки рудообразования, геологические условия формирования различных групп месторождений.</p> <p><b>У м е н и я :</b> - определять вещественный состав руд и основные промышленные минералы в руде, читать геологические карты и месторождения в разрезе.</p>	<p>Б К 5 ПК 2.1.10 ПК 2.2.2 ПК 2.3.1 ПК 2.4.1 ПК 2.4.4 ПК 2.4.6 ПК 2.5.4 ПК 2.6.7</p>

СД 02	<p><b>Методика поисков и разведки М П И .</b>          Основные понятия теоретических основ поисков и разведки месторождений полезных ископаемых; поисковые предпосылки и признаки месторождений; геологические задачи и методы их решения на стадиях поисковых работ; прогнозные ресурсы, их подсчет; оценка месторождений по данным поисков. Разведка месторождений полезных ископаемых; стадии разведки, их геологические задачи и методы решения; технические средства разведки и разведочные системы; разведка месторождений различных промышленных групп. Опробование месторождений полезных ископаемых: геологическая документация при съемочных, поисковых и разведочных работах: Подсчет разведанных запасов: основные способы подсчета запасов; общие сведения о промышленной геолого-экономической оценке месторождений; изучение месторождений полезных ископаемых при доразведке, эксплуатационной разведке и эксплуатации; задачи геологической службы на горных предприятиях.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>          - основные принципы поисковых и разведочных работ, задачи на каждой стадии, поисковые предпосылки и признаки , основные методы изучения месторождений.</p> <p><b>У м е н и я :</b>          - составлять проекты поисковых работ , обосновывать наиболее рациональные методы поисков.</p>	<p>Б К 1          Б К 2          Б К 3          ПК 2.1.4          ПК 2.1.5          ПК 2.1.10          ПК 2.1.11          ПК 2.1.12          ПК 2.2.6          ПК 2.2.8          ПК 2.2.9          ПК 2.2.11          ПК 2.3.2          ПК 2.3.6          ПК 2.3.8          ПК 2.3.9          ПК 2.3.14          ПК 2.3.15          ПК 2.4.1          ПК 2.5.1          ПК 2.5.2          ПК 2.5.3          ПК 2.5.8          ПК 2.5.10          ПК 2.6.4          ПК 2.6.7          ПК 2.6.12</p>
ДОО	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		
ПО и ПП	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
ПП 01	<b>Учебная практика</b>		
ПП 01.1	<p><b>Общегеологическая</b>          Изучение геологического строения и опорных разрезов района практики; изучение эталонных коллекций горных пород, минералов, фауны и флоры; приборы, оборудование и снаряжение для производства маршрутных съемок; полевые исследования; текущая</p>	<p><b>У м е н и я :</b>          - диагностировать и документировать четвертичные и скальные породы</p>	<p>Б К 1          Б К 2          Б К 3          Б К 5</p>

	камеральная обработка материалов полевых работ; камеральный период.	<b>Навыки:</b> - ориентироваться на местности и по карте	ПК 2.2.5 ПК 2.2.8 ПК 2.4.6
ПП 01.2	<b>Геодезическая.</b> Теодолитные работы, нивелирные работы, тахеометрическая съемка, оформление отчетов.	<b>Умения:</b> - производить измерения, заполнять, обрабатывать полевой журнал по всем видам работ. <b>Навыки:</b> - разбивка геодезических профилей	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.2.5 ПК 2.3.6 ПК 2.4.6
ПП 01.3	<b>Горно-буровая</b> Бурение неглубоких скважин; колонковое бурение; ударно-механическое бурение; роторное бурение; проходка открытых горных выработок; проходка горизонтальных и вертикальных горных выработок; камеральная обработка материалов; оформление отчета по практике и его защита.	<b>Умения:</b> - документировать скважины, осуществлять спуско-подъемные операции, проходить открытые горные выработки. <b>Навыки:</b> - проводить документацию скважин и горных выработок	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.3.6 ПК 2.1.9
ПП.01.4	<b>По получению навыков диагностики минералов и горных пород.</b> Цели и задачи практики. Изучение строения кристаллов, ознакомление с диагностическими признаками минералов и горных пород. Изучение коллекций различных классов минералов, изучение коллекций осадочных, магматических и метаморфических горных пород. Оформление отчетов.	<b>Умения:</b> Применять диагностические признаки минералов и горных пород. <b>Навыки:</b> - выявлять минералы в горных породах по характерным признакам.	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.1 ПК 2.1.3 ПК 2.1.6 ПК 2.1.12 ПК 2.2.1 ПК 2.2.3 ПК 2.2.6 ПК 2.3.6 ПК 2.3.10 ПК 2.4.12 ПК 2.5.2 ПК 2.6.7
ПП 01.5	<b>Геологосъемочная.</b> Подготовительный период; организационно-полевой период; производственно-полевой период; проведение геологосъемочных работ, опробования шлихового, геохимического керна и шлама скважин, горных выработок; проведение геологической	<b>Знания:</b> - цели и задачи практики, геологические строения работ, инструкция по организации производственно-геологосъемочных работ, правила по ТБ при работе в полевых условиях. <b>Умения:</b>	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.5 ПК 2.1.6

	<p>документации указанных выше работ ;</p> <p>геофизические работы; первичная отработка материалов полевых наблюдений; камеральный период , составление отчета и защита его.</p>	<p>- вести документацию горных выработок и их опробования, обработки образцов горных пород, составление каталогов, наносить информацию на карт</p> <p><b>Н а в ы к и :</b> Проведения съемочных работ</p>	<p>ПК 2.1.10</p> <p>ПК 2.2.6</p> <p>ПК 2.3.1</p> <p>ПК 2.6.1</p>
<b>Квалификация - 070101 2 Рабочий на геолого-съемочных и поисковых работах</b>			
ПП 01.6	<p><b>Практика по приобретению рабочей профессии</b></p> <p>070101 2 – «Рабочий на геолого-съемочных и поисковых работах» .</p> <p>Организация работ, проверка приборов, инструментов, оборудования, организация лагеря, отбор проб различного назначения, обработка шлиховых проб, проходка неглубоких горных выработок в р у ч н о ю , измерение параметров поверхностных и подземных источников воды, озоление биогеохимических проб, зондирование торфяной и запропелевой залежи, погрузка, транспортировка полевого снаряжения инструментов, ликвидация полевого лагеря.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- расчищать и проходить мелкие поверхностные выработки, бурить мелкие скважины, подготавливать пробы к лабораторному анализу .</p> <p><b>Н а в ы к и :</b> -работы в полевых условиях</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>ПК 2.1.1- ПК 2.1.14</p>
<b>Квалификация 070102 2- «Промывальщик геологических проб».</b>			
ПП. 01.6	<p><b>Практика по приобретению рабочей профессии</b></p> <p>070102 2 – «Промывальщик геологических проб».</p> <p>Организация работ, проверка приборов, инструментов, оборудования, организация лагеря .</p> <p>Промывка, доводка масляных шлиховых проб в лотках, ковшах на промывочных приборах или установках с обеспечением выхода полезных минералов шлица не менее 90% при размере зерна 0,5-1 мм, погрузка, транспортировка полевого снаряжения инструментов, ликвидация полевого лагеря.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- промывать и доводить массовые шлиховые пробы в лотках до установленного уровня, обрабатывать, маркировать вести учет промывочных контрольных проб, соблюдать нужную скорость движения воды для выделения шлихов из песка .</p> <p><b>Н а в ы к и :</b> -работы по шлиховому опробованию</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>ПК 2.2.1- ПК 2.2.14</p>
<b>Квалификация - 070103 2 «Пробоотборщик»</b>			

ПП. 01.6	<p><b>Практика по приобретению профессии</b> 070103 2 «Пробоотборщик» Организация работ, проверка приборов, инструментов, оборудования, организация лагеря . Отбор бороздовых, задириковых, шпуровых проб в горных выработках, оконтуривание и выкалывание горной породы, бурение шпуров, пропиливание борозд, перемещение и закрепление полков, подготовка пробоотборников к работе, их техническое обслуживание, отбор донных проб на водоемах до глубины 1500 м., транспортировка полевого снаряжения инструментов, ликвидация полевого лагеря</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - отбирать все виды проб в различных условиях , маркировать, упаковывать, представлять в лабораторию, производить техобслуживание пробоотборников, молотков и перфораторов.. <b>Н а в ы к и :</b> -отбора различных видов геологических проб</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.3.1- ПК 2.3.15</p>
<b>Квалификация 070104 2-«Обогатитель минералов и шлихов»</b>			
ПП. 01.6	<p><b>Практика по приобретению рабочей профессии</b> 070104 2 – «Обогатитель минералов и шлихов». Организация работ, проверка приборов, инструментов, оборудования, просмотр, опиловка и выявление брака сырья в отраженном электрическом свете, визуально и с помощью иммерсионной жидкости, обогащение пьезокварца сорта «Экстра», кварцеоптических и драгоценных камней в сырье ручным способом, замер инообласти, пьезолооптического сырья, извлечение кристаллов и вкраплений из вмещающих пород при помощи химического травления растворимых компонентов породы, учет отходов драгоценного сырья, сортировка обогащенного сырья и подготовка его для сдачи на хранение.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - проводить обогащение конкретных сортов сырья в различных геологических условиях, производить учет отходов.. <b>Н а в ы к и :</b> -работы с минералами и горными породами</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.4.1- ПК 2.4.15</p>
<b>Квалификация 070105 2 - «Драгер»</b>			

ПП. 01.6	<p><b>Практика по приобретению рабочей профессии</b> 070105 2 – «Драгер».</p> <p>Организация работ, проверка приборов, инструментов, оборудования, организация лагеря .</p> <p>Определение и отбор пробы в золоторудных россыпях, проведение поисков потенциально возможных мелких и средних россыпей, изучение строения аллювиальных россыпей, определение мест наибольших концентраций металлов, определение мест и проведение опробования дражным способом, транспортировка полевого снаряжения инструментов, ликвидация полевого лагеря.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- проводить технологический режим работы промывочных и доводочных приборов и установок в зависимости от вещественного состава пород, производить отбор, упаковку, этикетирование и хранение проб.</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>-работы на россыпных месторождениях.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>ПК 2.5.1</p> <p>- ПК 2.5.13</p>
<b>Квалификация - 070106 2 «Проходчик»</b>			
ПП. 01.6	<p><b>Практика по приобретению рабочей профессии</b> 070106 2 – «Проходчик».</p> <p>Организация работ, проверка приборов, инструментов, оборудования, организация лагеря .</p> <p>Ознакомление с технологией проходки горных выработок, работа с отбойными молотками, перфораторами, бурение мелких скважин мотобурами и вручную, определение внешних признаков сортового сырья, определение пород и минералов при проходке, оформление отчета, транспортировка полевого снаряжения инструментов, ликвидация полевого лагеря.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- контролировать состояние и правила эксплуатации оборудования, использовать его для проходки горных выработок.</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>-техобслуживания и эксплуатации горнопроходческого оборудования</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>ПК 2.6.1-</p> <p>ПК 2.6.14</p>
<b>ПП 02</b>	<b>Производственная практика</b>		
	<p>Ознакомление со структурой инженерно-технической службы и видами геологоразведочных работ , имеющихся в организации, где проходит практика; непосредственная работа на конкретном рабочем месте или в зависимости от обстоятельств дублером на всех</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- участвовать в технологическом процессе, оформлять результаты полевых</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p>

видах геологических работ, где требуется специалист профессионального уровня или техника-геолога; составление дневника-отчета по практике и получение отзыва-характеристики о выполняемых работах и уровне их исполнения.	работ, участвовать в составлении отчета. Навыки : -работы по избранной профессии	Б К 6 Б К 8 ПК 2.1.1 - ПК 2.6.14
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

**Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (специалист среднего звена)**

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	Код формируемой компетенции
ООД.00	Общеобразовательных дисциплин		
ОГД.00	Общегуманитарные дисциплины		
ОГД 01	<b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> Синтаксис казахского (русского) языка. Развитие речи. Развитие по специальности. Умение вести делопроизводство на государственном языке. Знание нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан. Техника перевода (со словарем), профессиональное общение. Профессиональная лексика. Работа с технической книгой на русском языке. Использование словаря по специальности. Развитие речи и профессиональное	<b>Знания :</b> - казахский (русский) язык в объеме, необходимом для профессионального общения. <b>Умения :</b> - свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.	Б К 1 Б К 2 Б К 4 Б К 6 Б К 7 ПК 3.7.10 ПК 3.7.11
ОГД 02	<b>Профессиональный иностранный язык</b> Работа над произношением; чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; аффиксальное словообразование; конверсия как способ словообразования; грамматический материал; структура простого предложения; структура сложноподчиненного предложения;	<b>Знания :</b> - иностранный язык, владеть лексическим (1200-1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и профессиональной направленности.	Б К 1 Б К 2 Б К 4 Б К 6 Б К 7

	говoreние; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.	У м е н и я : - общаться на бытовом и профессиональном уровне	ПК 3.7.10 ПК 3.7.11
ОГД 03	<b>Физическая культура</b> Роль физической культуры в подготовке специалиста, формирование его здорового образа жизни, социально-биологические и психо-физиологические основы физической культуры; основы физического и спортивного самосовершенствования; профессионально-прикладная физическая подготовка.	<b>З н а н и я :</b> - основные составляющие здорового образа жизни. <b>У м е н и я :</b> - систематически поддерживать физическую активность, заниматься спортом.	БК 1 БК 2 БК 3
<b>СЭД 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		
СЭД 01	<b>Культурология</b> Мировая и отечественная культура. История культуры Казахстана; основы религиоведения: понятие культуры; культура и цивилизация; культура в современном мире; культура народов, населявших территорию Казахстана ; культура древних цивилизаций на территории Казахстана; средневековая культура племенных союзов и казахских ханств 9-13 веков; культура населения Казахстана в 14 - 15 веках ; культура Казахстана в 16-17 веках; развитие культуры Казахстана в 18 в е к е ; культура Казахстана в первой половине 19 века; развитие культуры Казахстана в условиях колониального положения в составе Российской империи (2-ая половина 19 века - начало 20 века); Казахстан в годы революции и становления Советской власти; культурное строительство в 20-30 годы; наука, народное образование, литература и искусство в годы Великой Отечественной войны; развитие культуры Казахстана с	<b>З н а н и я :</b> - основные понятия; - понятия : конфуцианство; даосизм; искусство Китая; - особенности индийской культуры и ее основные достижения; - понятия: ислам, курайш, Мухаммед, Коран, Аллах, Мекка; - основные принципы христианского учения и его ценностные ориентации; - культура Франции: Ашельская культура, кроманьонцы, галлы, франки, литература, философия; - образ жизни и система ценностей кочевников; - культурный фундамент казахского этноса в период средневековья; - о влияние тюркской и арабской культуры на средневековую культуру Казахстана. <b>У м е н и я :</b> - раскрыть особенности китайской культуры; - свободно пользоваться понятиями культурологи; - показать специфику	БК 1 БК 4

	середины 40-х годов до начала 80-х годов ; наука и культура Республики.	материальной и духовной культуры кочевников.	Б К 6 Б К 7
СЭД 02	<b>Основы философии</b> Роль философии в обществе; исторические типы философии; м а т е р и я ; диалектика и ее основные законы; природа как предмет философского осмысления ; философское понимание общества: модели общества; материальное производство и его роль ; сферы общественной жизни и их функциональные связи. Общество как саморазвивающаяся система ; бытие человека как проблема философии; личность; свобода и ответственность ; сознание как отражение и деятельность; познание и творчество ; нравственные проблемы философии .	<b>З н а н и я :</b> - представление о философских, научных и религиозных картинах мира, смысле жизни человека; - представление о роли науки и научного познания, его структуре, формах и методах, социальных и этических проблемах ; - в биологическом и социальном . <b>У м е н и я :</b> - определять поведение человека телесное и духовное начало, сущности его сознания, сознательного и бессознательного поведения ; - регулировать нравственные нормы отношений между людьми в обществе.	Б К 1 Б К 4 Б К 6 Б К 7
СЭД 03	<b>Основы экономики</b> Экономическая теория и ее роль в прогрессе общества; собственность и экономический строй общества; общие типы организации хозяйства; рынок ; предпринимательство и труд; доходы ; заработная плата и прибыль; доходы от собственности, доходы государства ; накопление и эффективность производства ; экономический рост ; хозяйственный механизм общества; современное всемирное хозяйство.	<b>З н а н и я :</b> - общие положения экономической теории; - экономические ситуации в стране и за рубежом; - основы макро- и микроэкономики, о налоговой, денежно-кредитной, социальной и инвестиционной политике . <b>У м е н и я :</b> - находить и использовать экономическую информацию , необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности.	Б К 1 Б К 4 Б К 6 Б К 7
	<b>Основы социологии и политологии</b> Предмет, основные понятия и категории ; история политической мысли и современные политические школы; политика ;	<b>З н а н и я :</b> - представление о социологическом подходе в понимании закономерностей ; - представление о социальной структуре,	

СЭД 04	<p>политическая власть; демократия как форма осуществления власти; политическая система; государство как ее основное звено; политические партии и партийные системы ; общественные организации и движения ; человек в системе политики; политическая деятельность: сущность и цели; средства и методы политической деятельности; актуальные проблемы перехода от тоталитаризма к демократическому обществу; внешнеполитическая деятельность и мировой политический процесс.</p>	<p>социальном расслоении, социальном взаимодействии; - особенности процесса социализации личности, формы регуляции. У м е н и я : - развивать социальные движения и другие факторы социального изменения и развития ; - выявлять сущность власти, субъекты политики, политические отношения и процессы (в Казахстане и в мире в целом ) ; - составить представление о политических системах и политических режимах.</p>	<p>Б К 1 Б К 4 Б К 6 Б К 7</p>
СЭД 05	<p><b>Основы права</b> Понятие и сущность государства и права ; правовое государство; государственное право Республики Казахстан ; основы гражданского права; субъекты гражданских правоотношений; право собственности; обязательственное право; авторское право; трудовое право; трудовые споры; уголовное право; семейное право.</p>	<p><b>Знания :</b> - права и свободы человека и гражданина , механизмы их реализации; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. У м е н и я : - уметь использовать нормативно-правовые документы , регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.</p>	<p>Б К 1 Б К 4 Б К 6 Б К 7</p>
ОПД 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД 01	<p><b>Основы геодезии и маркшейдерского дела</b> Масштабы; план и карта; номенклатура карт; вешение и измерение линий; теодолитная съемка; нивелирование; тахеометрическая съемка; мензуральная съемка; определение площадей; глазомерная съемка; аэрофотосъемка и фотограмметрия; основы маркшейдерского дела.</p>	<p><b>Знания :</b> - карты, планы, масштабы , - оценка точности результатов измерения, сущность назначения различных видов съемки. У м е н и я : выполнять теодолитную, нивелирную съемку ( обрабатывать результаты).</p>	<p>Б К 2 Б К 8 ПК 3.7.1 ПК 3.7.2 ПК 3.7.17</p>
	<p><b>Топографическое черчение</b> Применение и исполнение основных шрифтов;</p>	<p><b>Знания :</b> - требования к вычерчиванию</p>	

ОПД 02	<p>владение условными знаками различного характера; условные знаки геологического характера и владение ими; современные методы вычерчивания издательских оригиналов планов и карт.</p>	<p>условных знаков различного содержания для геологических карт. У м е н и я : - оформлять геологические карты различного назначения</p>	<p>Б К 5 ПК 3.7.2 ПК 3.7.3 ПК 3.7.11 ПК 3.7.23 ПК 3.7.27</p>
ОПД 03	<p><b>Общая геология</b> Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли ; физические свойства Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры; состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития Земной коры, - виды и методы геологических исследований. У м е н и я : - определять на геологических картах возраст , генезис и условия залегания п о р о д , - определять по диагностическим признакам наиболее распространенные породообразующие минералы и горные породы, - определять на геологических и тектонических картах складчатые и платформенные области.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 ПК 3.7.1 ПК 3.7.2 ПК 3.7.3 ПК 3.7.4 ПК 3.7.6 ПК 3.7.7 ПК 3.7.8 ПК 3.7.11</p>
ОПД 04	<p><b>Кристаллография, минералогия и петрография.</b> Свойства кристаллического вещества и основы его строения; минералы: их состав, свойства, происхождение и основные методы исследования ; классификация минералов; парагенетические ассоциации. Петрография: основные методы исследования горных пород; магматические породы и их классификация; метаморфические породы; характеристика основных типов осадочных пород, их свойства; особенности текстур и структур; классификация и характеристика основных типов пород.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - разновидности минералов, физические свойства, морфология, процессы минералообразования, классы минералов, условия образования горных п о р о д . У м е н и я : - определять минералы, горные породы в образцах и естественных условиях.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 ПК 3.7.6 ПК 3.7.7 ПК 3.7.8 ПК 3.7.10 ПК 3.7.12 ПК 3.7.13 ПК 3.7.14</p>
	<p><b>Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана.</b></p>		

ОПД 05	<p>Основы палеонтологии; методы палеонтологии и основы систематики животного и растительного мира; основные типы и виды организмов: Низшие растения (бактерии, водоросли); высшие растения и их классификация; документация ископаемых остатков ;</p> <p>методы историко-геологических реконструкций;</p> <p>стратиграфия и геохронология; основы фациального анализа; основные методы изучения тектонических движений; понятие о геотектоническом анализе .</p> <p>История развития Земли в докембрии, палеозое, мезозое и кайнозое; геология Казахстана; геологическая изученность и районирование Казахстана.</p>	<p><b>Знания :</b></p> <p>- основные классы, диагностические признаки флоры и фауны, понятия геохронологии и стратиграфии, виды фаций и основные принципы их выделения.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- определять ископаемые остатки флоры и фауны, горных пород и определять возраст пород, документировать остатки.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>ПК 3.7.2</p> <p>ПК 3.7.3</p> <p>ПК 3.7.9</p> <p>ПК 3.7.11</p> <p>ПК 3.7.12</p>
ОПД 06	<p><b>Структурная геология и геокартографирование.</b></p> <p>Классификация структурных форм; складчатые нарушения горных пород ;</p> <p>разрывные нарушения горных пород ;</p> <p>формы залегания интрузивных, эффузивных и метаморфических пород ;</p> <p>основные структурные элементы земной коры ;</p> <p>виды геологического картографирования;</p> <p>методы геологической съемки в регионах с различными ландшафтно-геологическими условиями и генетическими особенностями пород и структур, основы космических методов картографирования;</p> <p>организация геологосъемочных работ.</p>	<p><b>Знания :</b></p> <p>- основные структурные формы, их происхождение, методы изучения, характеристики, классификация.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- читать геологические карты , изображать различные формы залегания пород на к а р т а х ,</p> <p>устанавливать по геологической карте историю геологического развития, формы магматической деятельности и т.д.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>ПК 3.7.2</p> <p>ПК 3.7.3</p> <p>ПК 3.7.4</p> <p>ПК 3.7.11</p> <p>ПК 3.7.14</p> <p>ПК 3.7.22</p>
	<p><b>Основы гидрогеологии и инженерной геологии.</b></p> <p>Физические свойства и состав подземных вод; воды зоны аэрации; грунтовые воды; подземные воды;</p>	<p><b>Знания :</b></p> <p>- виды подземных вод, их состав, методы изучения, основные элементы грунтовых и напорных вод, виды грунтов,</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>П К</p>

ОПД. 07	<p>артезианские воды; трещинные и карстовые воды; минеральные, промышленные и термальные воды; основы динамики подземных вод; основы инженерной геологии; гидрогеологические и инженерно-геологические исследования для различных целей.</p>	<p>их физико-механическое свойство. У м е н и я : - строить карты гидроизогипс , определять физико-механические свойства грунтов.</p>	<p>3.7.2 ПК 3.7.11 ПК 3.7.12 ПК 3.7.17 ПК 3.7.19 ПК 3.7.25</p>
ОПД. 08	<p><b>Основы геофизических методов поисков и разведки МПИ.</b> Сущность геофизических методов как способов изучения строения земной коры, поисков и разведки полезных ископаемых и подземных вод на основе наблюдений геофизических полей ; физико-геологические основы сейсморазведки; методы изучения геологического разреза ; сущность методов КС, ПС, БКЗ, задачи, решаемые методами; технические операции в скважинах; сущность резистивиметрии, кавернометрии, инклинометрии; отбор грунтов, перфорация; радиометрические и ядерно-физические методы исследований; физико-геологические основы методов ; полевые и лабораторные, скважинные радиометрические методы ; применение геофизических методов при инженерно-геологических и гидрогеологических исследованиях</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - виды исследований в скважинах, применяемая аппаратура, технология. У м е н и я : - проводить качественную интерпретацию результатов каротажа , определять оптимальные параметры бурения по результатам каротажа.</p>	<p>БК 1 БК 2 ПК 3.7.2 ПК 3.7.11 ПК 3.7.14 ПК 3.7.17 ПК 3.7.19 ПК 3.7.20 ПК 3.7.21 ПК 3.7.25</p>
ОПД 09	<p><b>Основы бурения и горного дела</b> Физико-механические особенности горных пород и влияние их на конструкцию скважин; основные технологические процессы бурения; вспомогательные работы, сопутствующие бурению. Основные виды бурения: колонковое бурение, ударно-канатное бурение; основы горного дела: проведение подземных разведочных горных выработок с применением буровзрывных работ,</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - классификация скважин и горных выработок, условия применения разных способов бурения и проходки , технология проведения работ . инструмент. У м е н и я : - выбирать необходимый способ бурения</p>	<p>БК 1 БК 2 ПК 3.7.1 ПК 3.7.2 ПК 3.7.11 ПК 3.7.16 ПК 3.7.19 ПК 3.7.20</p>

	<p>вентиляция, водоотлив и освещение ; погрузка и транспортировка породы; крепление выработок. Основы вскрытия и разработки месторождений полезных ископаемых, взрывные работы.</p>	<p>и оборудования для проведения горно-буровых работ в конкретных условиях.</p>	<p>ПК 3.7.21 ПК 3.7.25</p>
ОПД.10	<p><b>Основы экономики и организации Г Р Р .</b>          Основы экономики; сущность; основные понятия; механизм функционирования; основы менеджмента и маркетинга; место отрасли в системе народного хозяйства; основные и оборотные средства геологических организаций; организация труда и техническое нормирование; организация заработной платы; планирование и проектирование геологоразведочных работ; смета затрат; финансирование работ при рыночных отношениях; организация основных и вспомогательных производств (геологосъемочные и поисковые работы); геофизические работы, буровые работы, горные работы, гидрогеологические и инженерно-геологические работы); опробование и лабораторные исследования руд и горных пород; топогеодезические и маркшейдерские работы; производственно-техническое обеспечение геологоразведочных работ; эффективность геологоразведочных работ</p>	<p><b>Знания :</b>          - основы функционирования современной экономики и направление экономической реформы, общие вопросы финансирования геологических предприятий, состав и показатели использования основных и оборотных фондов, принципы менеджмента на предприятии.  <b>Умения :</b>          - определять затраты на производство единицы продукции по различным видам ГРР.</p>	<p>БК 1 БК 2 БК 3 БК 5 БК 8 ПК 3.7.11 ПК 3.7.17 ПК 3.7.18 ПК 3.7.21 ПК 3.7.25 ПК 3.7.26</p>
		<p><b>Знания :</b>          законодательный акт акты о труде, нормативно-технические документы по технике безопасности, производственная санитария, пожарной безопасности, системы стандартов безопасности труда,</p>	

ОПД 11	<p><b>Охрана труда</b>  Общие сведения о трудовом законодательстве.  Организация работы и постоянного контроля по охране труда на геологоразведочных предприятиях.  Анализ условий труда, причины травматизма и профессиональных заболеваний.  Безопасность на производстве, безопасность выполнения геологоразведочных работ.  Промышленная санитария.  Основа пожарной безопасности, технические средства тушения пожаров. Промышленная экология</p>	<p>общие требования к производственным помещениям и рабочим местам,  способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и вопросы охраны труда в геологоразведочной отрасли, основные мероприятия противопожарной защиты и средства пожаротушения, промышленную санитарию и экологию.  У м е н и я :  Пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, проверять исправность технических средств защиты, проводить расследования и учет несчастных случаев, анализ состояния охраны труда при полевых работах, пользоваться средствами контроля и защиты состояния производственной санитарии, организовать ГРР и осуществлять контроль по охране труда и ТБ.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  ПК 3.7.16  ПК 3.7.17  ПК 3.7.26</p>
ОПД. 12	<p><b>Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов.</b>  Научные основы охраны окружающей среды;  организация работ по охране окружающей среды и рациональному использованию минеральных ресурсов;  охрана окружающей среды как отрасль практики и научного исследования;  охрана природной среды при проведении геолого-разведочных работ,  охрана недр и рациональное использование природных ископаемых;  защита окружающей среды от загрязнения;  охрана ландшафтов и памятников природы;  атмосферного воздуха,</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - особенности взаимодействия человека с окружающей средой, техногенное воздействия на окружающую среду, нормативные документы охране окружающей среды при Г Р Р .  У м е н и я :  - применять законы на практике,  составлять комплекс мероприятий по охране окружающей среды в конкретных условиях.</p>	<p>Б К 2  Б К 4  Б К 7</p>

	водных ресурсов, почв и растительности, животного мира.		ПК 3.7.17 ПК 3.7.19
ОПД. 13	<p><b>Химия аналитическая.</b>          Основы качественного анализа: аналитические группы катионов ( первая, вторая, третья, четвертая, п я т а я ) ;          анионы, анализ соли, растворимой в воде; основы микрохимии.          Основы количественного анализа и его основные методы (гравиметрический, титрометрический, нейтрализации, комплексонометрического титрования, окислительно-восстановительного титрования.          Основы физико-химических методов анализа (колориметрия, фотоколориметрия, хроматография)</p>	<p><b>Знания:</b>          -теоретические основы аналитической химии, физико-химический анализ, техника проведения лабораторных работ,          -основные понятия, законы экологии.  <b>Умения:</b>          -проводить химические исследования проб согласно программе,          -применять диагностические признаки для определения минералов и горных пород</p>	Б К 1 Б К 2 ПК 3.7.13 ПК 3.7.5
ОПД. 14	<p><b>Делопроизводство на государственном языке.</b>          Понятие, система и организация делопроизводства на предприятиях.          Организационно-распределительная, нормативно-правовые, денежно-финансово-расчетные и справочные документы.          Основная методика служебного письма.          Применение АСУ в делопроизводстве.          Оформление, хранение и сдача дел в архив.</p>	<p><b>Знания:</b>          - основные типы и формы документов и служебных писем,          основная терминология делопроизводства на государственном языке.  <b>Умения:</b>          - оформлять служебные документы на казахском языке.</p>	БК. 1 БК. 6 БК. 7 ПК 3.7.10 ПК 3.7.11 ПК 3.7.18 ПК 3.7.25
ОПД.15	<p><b>Литология осадочных горных пород</b>          .          Распространение осадочных пород.          Литогенез. Фации, структура и текстура осадочных пород.          Классификации горных пород.          Минеральный и химический состав.          Формы залегания горных пород.</p>	<p><b>Знания:</b>          - классификация осадочных горных пород, формы залегания, минеральный и химический состав,          структура, текстура.  <b>Умения:</b>          - определять названия и описывать осадочные породы.</p>	Б К 1 Б К 2 ПК 3.7.2 ПК 3.7.6 ПК 3.7.7 ПК 3.7.8 ПК 3.7.10 ПК 3.7.11 ПК 3.7.12 ПК 3.7.15
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
	<p><b>Полезные ископаемые.</b>          Условия образования месторождений полезных</p>		

СД.01	<p>ископаемых ;  геологические условия;  роль геохимических барьеров в  образовании месторождений  полезных ископаемых;  морфология и строение  месторождений полезных  ископаемых .  Классификация месторождений  полезных ископаемых.  Эндогенные месторождения,  условия их образования и  разделение .  Экзогенные месторождения,  условия их образования и  разделения .  Метаморфогенное рудообразование  .  Техногенные месторождения.  Промышленная квалификация  месторождений полезных  ископаемых ,  применение в промышленности.  Данные по геохимии,  промышленные минералы;  основные требования  промышленности к руде и  основные генетические типы  промышленных месторождений:  черных, цветных,  благородных и радиоактивных  металлов ;  редких, рассеянных и  редкоземельных элементов;  химического сырья и минеральных  удобрений ;  индустриального сырья;  керамического, стекольного и  огнеупорного сырья;  строительных материалов;  драгоценных, технических и  поделочных камней;  горючие полезные ископаемые.</p>	<p><b>Знания :</b>  - основные предпосылки  рудообразования,  геологические условия  формирования различных  групп месторождений.  <b>Умения :</b>  - определять вещественный  состав руд и основные  промышленные  минералы в руде,  читать геологические карты и  месторождения в разрезе.</p>	<p>БК 5  ПК 3.7.6  ПК 3.7.8  ПК 3.7.11  ПК 3.7.13  ПК 3.7.14  ПК 3.7.20  ПК 3.7.22</p>
	<p><b>Методика поисков и разведки МПИ</b>  .  Основные понятия теоретических  основ поисков и разведки  месторождений полезных  ископаемых ;  поисковые предпосылки и признаки  месторождений ;  геологические задачи и методы их  решения на стадиях поисковых  работ ;</p>		<p>БК 1  БК 2  БК 3</p>

СД. 02	<p>прогнозные ресурсы, их подсчет; оценка месторождений по данным поисков.</p> <p>Разведка месторождений полезных ископаемых;</p> <p>стадии разведки, их геологические задачи и методы решения; технические средства разведки и разведочные системы; разведка месторождений различных промышленных групп.</p> <p>Опробование месторождений полезных ископаемых: геологическая документация при съемочных, поисковых и разведочных работах; Подсчет разведанных запасов: основные способы подсчета запасов;</p> <p>общие сведения о промышленной геолого-экономической оценке месторождений;</p> <p>изучение месторождений полезных ископаемых при доразведке, эксплуатационной разведке и эксплуатации; задачи геологической службы на горных предприятиях.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы поисковых и разведочных работ, задачи на каждой стадии, поисковые предпосылки и признаки,</li> <li>основные методы изучения месторождений.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять проекты поисковых работ, обосновывать наиболее рациональные методы поисков.</li> </ul>	<p>ПК 3.7.2</p> <p>ПК 3.7.3</p> <p>ПК 3.7.6</p> <p>ПК 3.7.7</p> <p>ПК 3.7.8</p> <p>ПК 3.7.9</p> <p>ПК 3.7.10</p> <p>ПК 3.7.11</p> <p>ПК 3.7.12</p> <p>ПК 3.7.14</p> <p>ПК 3.7.15</p> <p>ПК 3.7.16</p> <p>ПК 3.7.17</p> <p>ПК 3.7.19</p> <p>ПК 3.7.20</p> <p>ПК 3.7.21</p> <p>ПК 3.7.22</p> <p>ПК 3.7.23</p> <p>ПК 3.7.24</p> <p>ПК 3.7.25</p> <p>ПК 3.7.26</p>
<b>ДОО</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПП 01</b>	<b>Учебная практика</b>		
ПП 01.1	<p><b>Общегеологическая</b></p> <p>Изучение геологического строения и опорных разрезов района практики;</p> <p>изучение эталонных коллекций горных пород, минералов, фауны и флоры; приборы, оборудование и снаряжение для производства маршрутных съемок; полевые исследования; текущая камеральная обработка материалов полевых наблюдений; камеральный период.</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностировать и документировать четвертичные и скальные породы</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться на местности и по карте</li> </ul>	<p>БК 1</p> <p>БК 2</p> <p>БК 3</p> <p>БК 5</p> <p>ПК 3.7.1</p> <p>ПК 3.7.2</p> <p>ПК 3.7.4</p> <p>ПК 3.7.6</p> <p>ПК 3.7.7</p> <p>ПК 3.7.8</p> <p>ПК 3.7.10</p>
ПП 01.2	<p><b>Геодезическая.</b></p> <p>Геодолитные работы, нивелирные работы, тахеометрическая съемка, оформление отчетов.</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить измерения, заполнять, обрабатывать полевой журнал по всем видам работ.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разбивка геодезических профилей</li> </ul>	<p>БК 1</p> <p>БК 2</p> <p>БК 3</p> <p>БК 5</p> <p>ПК 3.7.1</p> <p>ПК 3.7.2</p> <p>ПК 3.7.11</p> <p>ПК 3.7.17</p>

ПП.01.3	<p><b>Горно-буровая</b>  Бурение неглубоких скважин;  колонковое бурение;  ударно-механическое бурение;  роторное бурение;  проходка открытых горных  выработок;  проходка горизонтальных  и вертикальных горных выработок;  камеральная обработка материалов;  оформление отчета по  практике и его защита.</p>	<p><b>У м е н и я :</b>  - документировать скважины,  осуществлять  спуско-подъемные операции,  проходить открытые горные  выработки.  Навыки:</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  ПК 3.7.1  ПК 3.7.1  ПК 3.7.18  ПК 3.7.20</p>
ПП.01.4	<p><b>По получению навыков  диагностики минералов и горных  п о р о д .</b>  Цели и задачи практики.  Изучение строения кристаллов,  ознакомление с диагностическими  п р и з н а к а м и  минералов и горных пород.  Изучение коллекций различных  классов минералов,  изучение коллекций осадочных,  магматических и метаморфических  горных пород.  Оформление отчетов.</p>	<p><b>У м е н и я :</b>  Применять диагностические  признаки минералов и  горных пород  Н а в ы к и :  -выявлять минералы в  горных породах  по характерным признакам.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  ПК 3.7.6  ПК 3.7.7  ПК 3.7.8  ПК 3.7.10  ПК 3.7.11  ПК 3.7.12</p>
ПП.01.5	<p><b>По использованию  информационных технологий в  недропользовании.</b>  Цели и задачи практики.  Компьютерная геометрия  и графика, векторизаторы,  картографические проекции,  работа с современным  программным обеспечением.  Оформление отчета.</p>	<p><b>У м е н и я :</b>  - работать с геологическим  материалом на ПК  Н а в ы к и :  -работы с современным  программным  геологическим обеспечением</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  Б К 8  ПК 3.7.25  ПК 3.7.27  ПК 3.7.28</p>
ПП.01.6	<p><b>Геологосъемочная.</b>  Подготовительный период;  организационно-полевой период;  производственно-полевой период;  проведение геологосъемочных  р а б о т ,  опробования шлихового,  геохимического керна и шлама  с к в а ж и н ,  горных выработок;  проведение геологической  документации указанных  в ы ш е р а б о т ;  геофизические работы;  первичная отработка материалов</p>	<p><b>У м е н и я :</b>  - вести документацию  горных выработок и их  опробования,  обработки образцов горных  п о р о д ,  составление каталогов,  наносить информацию на  к а р т у .  Н а в ы к и :  Проведения и оформления  съемочных работ.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  ПК 3.7.1  ПК 3.7.2  ПК 3.7.3  ПК 3.7.4  ПК 3.7.6  ПК 3.7.7  ПК 3.7.8  ПК 3.7.10  ПК 3.7.12</p>

	полевых наблюдений; камеральный период, составление отчета и защита его.		ПК 3.7.15 ПК 3.7.17 ПК 3.7.29
ПП.01.7	<b>По приобретению рабочей профессии.</b> Методика, техника и технология опробования твердых полезных и скопаемых, рассыпных месторождений полезных ископаемых; методика, техника и технология отбора литохимических проб, шлиховых проб при бурении скважин и при проходке горно-разведочных выработок; основные принципы и операции обработки проб; приемы первичной геологической документации при производстве всех видов геологоразведочных работ; сводная геологическая документация; составление отчета; защита его и сдача экзамена на получение рабочей профессии.	<b>У м е н и я :</b> - проводить работы согласно требованиям конкретной рабочей профессии. <b>Н а в ы к и :</b> Выполнения квалификационных требований выбранной профессии	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 Б К 8 ПК 3.7.1- ПК 3.7.29
<b>ПП.02</b>	<b>Производственная технологическая практика.</b>		
	Ознакомление со структурой инженерно-технической службы и видами геологоразведочных работ, имеющихся в организации, где проходит практика; непосредственная работа на конкретном рабочем месте или в зависимости от обстоятельств дублером на всех видах геологических работ, где требуется специалист профессионального уровня или техника-геолога; составление дневника-отчета по практике и получение отзыва-характеристики о выполняемых работах и уровне их исполнения.	<b>У м е н и я :</b> - участвовать в технологическом процессе, оформлять результаты полевых работ, участвовать в составлении отчета. <b>Н а в ы к и :</b> Работы в производственном подразделении на рабочей должности	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 Б К 8 ПК 3.7.1- ПК 3.7.29
	<b>Преддипломная практика</b> Ознакомление с экспедицией или горным предприятием – структурой, связью и взаимоотношением основных и вспомогательных подразделений. Ознакомление с режимом работы, правилами внутреннего распорядка. Производственные экскурсии в		

ПП.03	<p>другие съемочно-поисковые и разведочные экспедиции на горных предприятиях,</p> <p>в партии, ведущие опытные, опытно-методические и научно-исследовательские работы для изучения новейших и мало серийных типов аппаратуры и оборудования,</p> <p>ознакомление с современной организацией труда и новых технологий. Сбор материалов для выполнения дипломного проекта. Ознакомление с правилами передачи полевых материалов для камеральной обработки, приемка полевых материалов.</p> <p>Производство полевой и камеральной обработки данных. Построение и оформление графических материалов.</p> <p>Составление отчета по практике.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- составлять планы работы подразделений</p> <p>- составлять дефектные акты на геофизические приборы.</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>работы с фондовыми материалами геологоразведочной организации; работы с проектными документами по проведению геологических работ;</p>	Б К 1
			Б К 2
			Б К 3
			Б К 5
			Б К 8
			ПК 3.7.21
			ПК 3.7.22
			ПК 3.7.23
			ПК 3.7.24
			ПК 3.7.25
ПК 3.7.26			
ПК 3.7.27			
ПК 3.7.28			

## П р и м е ч а н и е

Таблица 1 Базовые компетенции

К о д компетенции	Базовые компетенции
Б К 1	Обновлять свои знания и навыки в течение всей жизни;
Б К 2	Работать качественно на результат;
Б К 3	Планировать рабочее время;
Б К 4	Соблюдать морально-нравственные нормы;
Б К 5	Собирать и систематизировать необходимую информацию;
Б К 6	Обладать коммуникативными способностями;
Б К 7	Понимать политические и социальные аспекты взаимоотношений человека, общества и окружающей среды;
Б К 8	Пользоваться компьютером, стандартами, инструкциями при оформлении материалов.

Таблица 2 Профессиональные компетенции

Уровень ТиПО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
		<p>ПК 2.1.1 - знать о правилах использования, хранения, упаковки и транспортировки полевого снаряжения, приборов, инструментов, оборудования;</p> <p>ПК 2.1.2 - уметь обращаться с приборами, оборудованием, снаряжением и материалом;</p> <p>ПК 2.1.3 - знать правила приемки, хранения, учета расходов продуктов и сроки их годности;</p> <p>ПК 2.1.4 - знать основные сведения о проведении геологосъемочных и поисковых работ;</p> <p>ПК 2.1.5 - участвовать в организации и ликвидации полевых работ;</p> <p>ПК 2.1.6 - участвовать в выборе места для стоянки лагеря, устанавливать и снимать палатки;</p> <p>ПК 2.1.7 - охранять имущество, убирать и обеспечивать</p>

<p>2.1070101 2 – Рабочий на геологосъемочных и поисковых работах*</p>	<p>нормальные санитарно-гигиенические условия на территории с т о я н к и ; ПК 2.1.8 - расчищать ранее пройденные, проходить новые и ликвидировать мелкие поверхностные горные выработки (  канавы, шурфы, копуши ); ПК 2.1.9 - бурить мелкие скважины мотбурами и вручную; ПК 2.1.10 - сопровождать специалиста-геолога в маршрут; ПК 2.1.11 - сушить, дробить и просеивать литогеохимические п р о б ы ; ПК 2.1.12 - сортировать пробы и готовить их к лабораторному а н а л и з у ; ПК 2.1.13 - упаковывать, грузить, наблюдать за транспортировкой и поддерживать в рабочем состоянии полевое снаряжение, приборы, инструменты и оборудование; ПК 2.1.14 - выполнять правила безопасного ведения работ.</p>
<p>2.2 070102 2 - Промывальщик геологических проб*</p>	<p>ПК 2.2.1 - участвовать в загрузке песков в лотки, ковши, на промывочные приборы ; ПК 2.2.2 - определять внешние признаки металлосодержащих и п у с т ы х п о р о д ; ПК 2.2.3 - выгружать, просушивать и упаковывать шлихи; ПК 2.2.4 - соблюдать технологический режим работы промывочных и доводочных приборов и установок в зависимости от вещественного состава песков; ПК 2.2.5 - работать с технической документацией; ПК 2.2.6 - знать правила и приемы промывки и доводки ш л и х о в ы х п р о б ; ПК 2.2.7 - поддерживать безопасные условия труда; ПК 2.2.8 - промывать и доводить контроль шлиховых проб в лотках, ковшах на промывочно-концентрационных приборах и л и у с т а н о в к а х ; ПК 2.2.9 - промывать и доводить массовые шлиховые пробы в лотках, ковшах на промывочно-концентрационных приборах или установках с обеспечением выхода полезных ископаемых минералов шлиха не менее 95% при размере зерна менее 0,5 м м ; ПК 2.2.10 - обрабатывать, маркировать и вести учет промывочных контрольных проб; ПК 2.2.11 - определять по характеристикам и макропризнакам содержание полезных и сопровождающих минералов в ш л и х а х ; ПК 2.2.12 - соблюдать правила обработки, маркировки, учета п р о м ы т ы х п р о б ; ПК 2.2.13 - определять влияние скорости движения воды на выделение шлихов из песков; ПК 2.2.14 - знать классификацию рыхлых пород по промывистости и отмачивания в воде.</p>
	<p>ПК 2.3.1 - определять текстуры и структуры руд; ПК 2.3.2 - определять свойства горных пород и направление л и н и и р а с к о л а ; ПК 2.3.3 - применять методы использования линий раскола; ПК 2.3.4 - вести учет и хранение проб; ПК 2.3.5 - соблюдать правила эксплуатации пневматического и электрического инструмента; ПК 2.3.6 - соблюдать технические условия и стандарты на</p>

<p>2.Повышенный уровень</p>	<p>2.3 070103 2 - Пробоотборщик*</p>	<p>отбор геологических проб и разработку породы ручным и механизированным способами;. ПК 2.3.7 - знать виды применяемого оборудования; ПК 2.3.8 - отбирать бороздовые, задирковые, шпуровые и др. виды проб в горных выработках; ПК 2.3.9 - оконтуривать и выкалывать горную породу с помощью отбойных молотков, перфораторов, пневматических и электрических приборов, вручную; ПК 2.3.10 - бурить шпуры, пропиливать борозды с замером их сечения, площади, объема и массы породы; ПК 2.3.11 - маркировать и упаковывать пробы; ПК 2.3.12 - перемещать и закреплять полки; ПК 2.3.13 - подготавливать пробоотборники, отбойные молотки, перфораторы к работе; ПК 2.3.14 - отбирать донные пробы на море и др. водоемах на глубине до 1500 м.; ПК 2.3.15 - вести техническую документацию.</p>
	<p>2.4. 070104 2 – Обогатитель минералов и шлихов*</p>	<p>ПК 2.4.1 - определять внешние признаки сортового сырья и основные физико-механические свойства минералов и горных пород; ПК 2.4.2 - проводить опилровку несортных участков на подрезном станке; ПК 2.4.3 - разделять обогащенное сырье по сортам и подготавливать его для сдачи на хранение; ПК 2.4.4 - следить за равномерным распределением минералов и регулировать выход полезного ископаемого на приборе; ПК 2.4.5 - выявлять и устранять неисправности в работе прибора; ПК 2.4.6 - сортировать и подготавливать для сдачи на хранение обогащенное сырье; ПК 2.4.7 - проводить обогащение шлихов путем отдувки их вручную или на приборах; ПК 2.4.8 - проводить обогащение пьезокварца сорта «экстра», кварце-оптических и драгоценных камней в сырье ручным способом; ПК 2.4.9 - просматривать, опиливать и выявлять брак сырья в отраженном электрическом свете; ПК 2.4.10 - извлекать кристаллы и включения из вмещающих пород при помощи химического травления растворимых компонентов породы; ПК 2.4.11 - производить замер ионообласти пьезооптического сырья; ПК 2.4.12 - использовать алмазный и контрольно-измерительный инструменты; ПК 2.4.14 - проводить учет отходов драгоценного сырья; ПК 2.4.15 - определять свойства каждого вида сырья и их проявления при обогащении.</p>
		<p>ПК 2.5.1 - принимать участие в поисках и разведке россыпных месторождений золота; ПК 2.5.2 - определять и отбирать пробы в золоторудных россыпях;. ПК 2.5.3 - проводить концентрацию темных фракций минералов;</p>

	2.5. 070105 2 – Драгер	<p>ПК 2.5.4 - знать строение аллювиальных россыпей;</p> <p>ПК 2.5.5 - определять места наибольшей концентрации шлиховых минералов и металлов;</p> <p>ПК 2.5.6 - выполнять правила безопасного ведения работ;</p> <p>ПК 2.5.7 - выполнять погрузочно-разгрузочные работы при установке оборудования;</p> <p>ПК 2.5.8 - проводить опробование при дражном способе;</p> <p>ПК 2.5.9 - проходить и ликвидировать неглубокие горные выработки вручную;</p> <p>ПК 2.5.10 - производить отбор, упаковку, этикетировку, хранение проб;</p> <p>ПК 2.5.11 - проводить технический режим работы промывочных и доводочных приборов и установок в зависимости от вещественного состава пород;</p> <p>ПК 2.5.12 - поддерживать в рабочем состоянии и обслуживать полевое снаряжение, приборы, инструменты, оборудование;</p> <p>ПК 2.5.13 - использовать методы геологического и геоморфологического картирования для поисков золотоносных россыпей.</p>
	070106 2 – «Проходчик»	<p>ПК 2.6.1 - участвовать в выполнении операций при проходке горных выработок;</p> <p>ПК 2.6.2 - проводить техническое обслуживание и мелкий ремонт используемого оборудования;</p> <p>ПК 2.6.3 - подготавливать пробоотборники, отбойные молотки, перфораторы к работе;</p> <p>ПК 2.6.4 -использовать различные способы и технологии проходки горных выработок;</p> <p>ПК 2.6.5 -работать с технической документацией;</p> <p>ПК 2.6.6 - соблюдать правила техники безопасности при проведении различных видов работ;</p> <p>ПК 2.6.7 - определять внешние признаки сортового сырья, основные физико-механические свойства минералов и горных пород;</p> <p>ПК 2.6.8 - проводить бурение мелких скважин мотобурами и вручную;</p> <p>ПК 2.6.9 - проводить промеры расстояния;</p> <p>ПК 2.6.10 - участвовать в неплановом техническом обслуживании и текущем ремонте оборудования;</p> <p>ПК 2.6.11 - участвовать в ручных спуско-подъемных операциях;</p> <p>ПК 2.6.12 - определять породы и минералы при проходке выработок;</p> <p>ПК 2.6.13 - контролировать состояние и правильную эксплуатацию оборудования;</p> <p>ПК 2.6.14 - совместно с взрывниками укладывать заряды в шурфы, скважины.</p>
		<p>ПК 3.7.1 - знать порядок привязки обнажений, геологоразведочных выработок, разведочных профилей;</p> <p>ПК 3.7.2 - строить разрезы и оформлять графические приложения в соответствии с инструктивными требованиями;</p> <p>ПК 3.7.3 - определять на геологических картах возраст, формы залегания пород и виды разрывных нарушений;</p> <p>ПК 3.7.4 - работать с компасом;</p> <p>ПК 3.7.5 - пользоваться лабораторным оборудованием и</p>

3 Специалист  
среднего звена

070107 3  
Техник-геолог

–

посудой, подготавливать вещества и химические реактивы к проведению различных видов анализов; оформлять лабораторные журналы;

ПК 3.7.6 - использовать методы полевого макроскопического определения минералов, руд и горных пород;

ПК 3.7.7 - применять диагностические признаки для определения минералов и горных пород;

ПК 3.7.8 - относить горные породы по их диагностике к определенному генетическому типу и к определенной группе по содержанию и соотношению в их составе кварца и темноцветных минералов;

ПК 3.7.9 - определять наличие в горных породах ископаемой фауны и флоры;

ПК 3.7.10 - описывать горные породы и давать им полевое определение;

ПК 3.7.11 - вести первичную документацию на различных видах геолого-разведочных работ;

ПК 3.7.12 - определять и описывать литологические признаки фаций осадочных горных пород; определять и описывать характерных представителей различных фаций магматических, вулканических и метаморфических горных пород;

ПК 3.7.13 - использовать знания о парагенезисе минералов при поисках месторождений полезных ископаемых;

ПК 3.7.14 - определять основные элементы, характеризующие форму и размеры рудных тел, устанавливать условия их образования;

ПК 3.7.15- отбирать пробы различными способами по рыхлым и твердым породам;

ПК 3.7.16 - работать с приспособлениями, оборудованием, инструментом и снаряжением, используемым в опробовании геологоразведочных выработок;

ПК 3.7.17- организовывать и выполнять все виды геологоразведочных работ (маршрутные работы, работы по всем видам опробования месторождений полезных ископаемых до обработки проб включительно);

ПК 3.7.18 - составлять графики работ, графики цикличности при проходке горноразведочных выработок;

ПК 3.7.19 - дать общее обоснование постановки той или иной стадии геологоразведочных работ;

ПК 3.7.20 - производить выбор системы разведки и технических средств разведки;

ПК 3.7.21 - определять объемы всех видов геологоразведочных работ, указанных в проекте, на изучение какого-либо объекта;

ПК 3.7.22 - производить измерения и вычисления площадей и объемов, выделенных для подсчета контуров рудных тел;

ПК 3.7.23- составлять схемы категоризации и блокировки запасов;

ПК 3.7.24 - составлять планы опробования, изолиний мощностей и содержаний;

ПК 3.7.25 - составлять определенные главы проектов и отчетов;

ПК 3.7.26 - составлять акты готовности к выезду на полевые работы, готовности объектов к их вводу в эксплуатацию;

ПК 3.7.27 - оформлять работы на персональном компьютере;  
 ПК 3.7.28 - использовать совершенные типы компьютерных программ;  
 ПК 3.7.29 - владеть компетенциями, предусмотренными программой одной из рабочих профессий.

**П р и л о ж е н и е** 1 3 5  
 к приказу **Министра образования**  
 и науки **Республики Казахстан**  
 от 24 апреля 2013 г. № 150

**Т и п о в о й** **у ч е б н ы й** **п л а н**  
 технического и профессионального образования

**Код и профиль образования:** 0700000 – Геология, горнодобывающая промышленность и добыча полезных ископаемых

**Специальность:** 0702000 - Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых

**Квалификации:** 070201 2 – Машинист компрессора передвижного с электродвигателем\*

070202 2 - Помощник бурильщика эксплуатационного и разведочного бурения скважин при электробурении\*

070203 2 - Машинист шурфопроходческого агрегата\*

070204 2 - Помощник машиниста буровой установки\*

070205 2 - Машинист буровой установки\*

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 10 месяцев

на базе общего среднего образования

**План учебного процесса**

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам*	
		экзамен	зачет	курсовой проект	количество контрольных работ	Всего	из них				
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ОГД.00	Общегуманитарные дисциплины					304	80	224			
ОГД.01	Профессиональный казахский (русский) язык		+		2	72		72			1

ОГД.02	Профессиональный иностранный язык		+		2	64		64		1
ОГД.03	Физическая культура		+		2	88		88		1,2
ОГД.04	История Казахстана	+			2	80	80			1
<b>ОПД.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>351</b>	<b>171</b>	<b>180</b>		
ОПД.01	Основы физколлоидной химии и технологии получения ВМС		+		2	72	22	50		1
ОПД.02	Основы геодезии и маркшейдерского дела		+		2	39	19	20		1
ОПД.03	Черчение		+		1	60		60		1
ОПД.04	Общая геология		+		2	40	30	10		1
ОПД.05	Основы электротехники, электроснабжения и электрооборудования ГРП		+		2	60	40	20		1
ОПД.06	Металловедение и конструкционные материалы		+		2	40	30	10		1
ОПД.07	Охрана труда		+		2	40	30	10		1,2
<b>СД.00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>					<b>173</b>	<b>133</b>	<b>40</b>		
СД.01	Бурение скважин		+		2	93	73	20		1,2
СД.02	Основы гидравлики и промывочные жидкости		+		2	40	30	10		1
СД.03	Горное и буровое оборудование	+	+		2	40	30	10		1,2
	<b>Всего теоретического обучения:</b>					<b>828</b>				
<b>ПП. 00</b> <b>ПО. 00</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>					<b>576</b>				
<b>ПП 01</b>	<b>Учебная практика</b>					<b>468</b>				



	<b>Квалификация 070204 2-Помощник машиниста буровой установки</b>								
ПП 01.4	Практика по приобретению рабочей профессии «Помощник машиниста буровой установки»	+			324		324		2
	<b>Квалификация 070205 2-Машинист буровой установки</b>								
ПП 01.4	Практика по приобретению рабочей профессии «Машинист буровой установки»	+			324		324		2
ПП 02	Производственная практика	+			108		108		2
ПА.00	Промежуточная аттестация				12				
ИА.00	Итоговая аттестация				24				
ИА.01	Итоговая аттестация				12				
ИА.02 ( ОУППК )	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации				12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>				<b>1440</b>				
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год							
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения							
	<b>Всего:</b>				<b>1656</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.

\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

П р и л о ж е н и е 1 3 6  
к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Т и п о в о й учебный план**

технического и профессионального образования

**Код и профиль образования:** 0700000 – Геология, горнодобывающая промышленность и добыча полезных ископаемых

**Специальность:** 0702000 - Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых

**Квалификации:** 070201 2 – Машинист компрессора передвижного с электродвигателем\*

070202 2 - Помощник бурильщика эксплуатационного и разведочного бурения скважин при электробурении\*

070203 2 - Машинист шурфопроходческого агрегата\*

070204 2 - Помощник машиниста буровой установки\*

070205 2 - Машинист буровой установки\*

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

на базе основного среднего образования

**План учебного процесса**

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам*
		экзамен	зачет	курсовой проект	количество контрольных работ	Всего	из них:			
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ООД. 00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>					<b>1448</b>	<b>912</b>	<b>536</b>		
ООД.01	Казахский язык и литература	+			2	154	74	80		1,2
ООД.02	Русский язык и литература	+	+		2	154	74	80		1,2
ООД.03	Иностранный язык		+		2	94		94		1,2
ООД. 04	Всемирная история		+		2	36	36			2

ООД. 05	Обществознание		+		2	36	36			2
ООД. 06	История Казахстана	+			2	54	54			3
ООД. 07	География		+		2	38	38			2
ООД. 08	Математика	+			2	194	194			1,2
ООД. 09	Информатика		+		2	76	36	40		2
ООД. 10	Физика	+	+		2	172	142	30		1,2
ООД. 11	Химия		+		2	114	84	30		1,2
ООД. 12	Биология					36	36			1
ООД. 13	Начальная военная подготовка		+		2	138	108	30		1,2,3,4
ООД.14	Физическая культура					152		152		1,2
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>					<b>210</b>		<b>210</b>		
ОГД. 01	Профессиональный казахский (русский) язык					70		70		3,4,5
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык					70		70		3,4,5
ОГД. 03	Физическая культура					70		70		3,4,5
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>455</b>	<b>220</b>	<b>235</b>		
ОПД. 01	Основы физколлоидной химии и технологии получения ВМС	+	+		1	68	18	50		3
ОПД. 02	Основы геодезии и маркшейдерского дела		+		1	34	18	16		3
ОПД. 03	Черчение	+			1	85		85		3
ОПД. 04	Общая геология		+			51	31	20		3
ОПД. 05	Основы электротехники, электроснабжения и электрооборудования ГРП		+		1	81	61	20		4
ОПД. 06	Металловедение и конструкционные материалы	+			1	68	50	18		3
ОПД. 07	Охрана труда				1	68	42	26		3



ПП 01.5	профессии «Помощник бурильщика эксплуатационного и разведочного бурения скважин при электробурении»	4				324		324		4
	Квалификация 070203 2-Машинист шурфопроходческого агрегата									
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии «Машинист шурфопроходческого агрегата»	4				324		324		4
	Квалификация 070204 2-Помощник машиниста буровой установки									
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии «Помощник машиниста буровой установки»	4				324		324		4
	Квалификация 070205 2-Машинист буровой установки									
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии «Машинист буровой установки»	4				324		324		4
ПП 02	<b>Производственная практика</b>					<b>932</b>				<b>6</b>
ПА	<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>228</b>				
ИА.00	<b>Итоговая аттестация</b>					<b>72</b>				
ИА.01	<b>Итоговая аттестация</b>					<b>60</b>				
ИА.02 ( ОУППК )	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				
	<b>Всего на обязательное обучение:</b>					<b>4320</b>				
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>					<b>4960</b>				









ИА.01	Итоговая аттестация					36	36			
ИА.02 ( ОУППК )	Оценка уровня профес- сиональной подготовлен- ности и присвоения квалификации					12	12			
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>5516</b>	<b>2342</b>	<b>3114</b>	<b>60</b>	<b>1,2,3,4,5,6,7</b>
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего</b>					<b>6328</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.

\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

П р и л о ж е н и е 1 3 8

к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовые образовательные учебные программы технического и профессионального образования по специальности: 0702000 – «Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых»**

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (*повышенный уровень*)

Обозна- чение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д форми- руемой компетен- ции
ОГД. 00	Общегуманитарные дисциплины		
	Профессиональный казахский (русский) язык		

ОГД 01	<p>Синтаксис казахского языка. Развитие речи. Развитие по специальности. Умение вести делопроизводство на государственном языке. Знание нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан. Техника перевода (со словарем), профессиональное общение. Синтаксис русского языка. Профессиональная лексика. Работа с технической книгой на русском языке. Использование словаря по специальности. Развитие речи и профессиональное общение.</p>	<p><b>Знания:</b> - казахский (русский) язык в объеме, необходимом для профессионального общения. <b>Умения:</b> - свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 4 Б К 6</p>
ОГД. 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b> Работа над произношением; чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; аффиксальное словообразование; конверсия как способ словообразования; грамматический материал; структура простого предложения; структура сложноподчиненного предложения; говорение; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.</p>	<p><b>Знания:</b> - иностранный язык, владеть лексическим (1200-1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и профессиональной направленности. <b>Умения:</b> - общаться на бытовом и профессиональном уровне.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 4 Б К 6</p>
ОГД. 03	<p><b>История Казахстана</b> Казахстан во второй половине 40-х – первой половине 80-х годов; тенденция социально-экономического развития Казахстана; кризисные явления в сельском хозяйстве; политическая жизнь и национальные отношения; период перестройки; Казахстан – суверенное государство; выход Казахстана на мировую арену; Конституция Казахстана – гарант демократии и независимости республики.</p>	<p><b>Знания:</b> - основные исторические факты, события, имена исторических и современных деятелей Казахстана. <b>Умения:</b> Ориентироваться в истории и современной политике Казахстана</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 4 Б К 5 Б К 6 Б К 7</p>
	<p><b>Физическая культура</b> Роль физической культуры в</p>		

ОГД. 04	подготовке специалиста, формирование его здорового образа ж и з н и , социально-биологические и психо-физиологические основы физической культуры; основы физического и спортивного самосовершенствования; профессионально-прикладная физическая подготовка.	<b>З н а н и я :</b> - основные составляющие здорового образа жизни. <b>У м е н и я :</b> - систематически поддерживать физическую активность, заниматься спортом.	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 4 Б К 5 Б К 6
ОПД. 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД. 01	<b>Основы физколлоидной химии и технологии получения ВМС</b> Теория растворов; основные понятия и законы состояния «жидкость-пар»; кипение растворов; электрохимия растворов; фазовые равновесия; правило Гиббса; виды систем; физико-химический анализ; поверхностные явления и физикохимия дисперсных систем; характеристика и классификация коллоидных систем; коллоидные растворы, их получение и основные свойства. Коагуляция и стабилизация коллоидных систем; растворы ВМС, их свойства и действие; растворы неэлектролитов; молекулярная масса; растворы электролитов; расчет констант и коэффициентов; ЭДС и термодинамика.	<b>З н а н и я :</b> - основные понятия химической термодинамики, общая характеристика растворов, основные положения теории электролитической диссоциации, понятия о дисперсных системах. <b>У м е н и я :</b> - решать задачи с использованием закона термодинамики, определять скорость химической реакции, работать с приборами.	Б К 5 ПК 2.2.2 ПК 2.3.2 ПК 2.2.6 ПК 2.2.7 ПК 2.2.11 ПК 2.4.2 ПК 2.4.6 ПК 2.4.11 ПК 2.5.11
ОПД. 02	<b>Основы геодезии и маркшейдерского дела</b> Масштабы; план и карта; номенклатура карт; вешение и измерение линий; теодолитная съемка; нивелирование; тахеометрическая съемка; мензульная съемка; определение площадей; глазомерная съемка; аэрофотосъемка и фотограмметрия; основы маркшейдерского дела.	<b>З н а н и я :</b> - карты, планы, масштабы, - оценка точности результатов измерения, сущность назначения различных видов съемки. <b>У м е н и я :</b> выполнять теодолитную, нивелирную съемку (обрабатывать результаты	Б К 2 Б К 8 ПК 2.3.6
	<b>Черчение.</b> Геометрическое черчение; правила оформления чертежей; геометрическое построение и		

ОПД .03	<p>приемы вычерчивания контуров технических деталей; проекционное черчение, правила разработки и оформления конструктивной документации, машиностроительное черчение; категории изображений на чертеже, виды, разрезы, сечения, общая методология и логика решения графических задач, современные средства инженерной графики ;</p> <p>методы и приемы выполнения чертежей и элементов схем по специальности;</p> <p>использование компьютерных технологий в инженерной графике.</p>	<p><b>Знания :</b></p> <p>- ГОСТы по оформлению чертежей , основы проектирования, методы построения комплексных чертежей.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- изображать плоские, объемные фигуры в аксонометрической проекции , выполнять эскизы, детали средней сложности.</p>	Б К 8 ПК 2.1.7
ОПД. 04	<p><b>Общая геология.</b></p> <p>Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли ;</p> <p>физические свойства Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры; состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.</p>	<p><b>Знания :</b></p> <p>- геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития Земной коры, - виды и методы геологических исследований .</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- определять на геологических картах возраст , генезис и условия залегания пород ,</p> <p>- определять по диагностическим признакам наиболее распространенные породообразующие минералы и горные породы, - определять на геологических и тектонических картах складчатые и платформенные области</p>	Б К 2 Б К 7 ПК 2.1.14 ПК 2.3.1 ПК 2.5.2 ПК 2.5.7
	<p><b>Основы электротехники, электроснабжения и электрооборудования ГРП.</b></p> <p>Электрическое поле; электрические цепи постоянного т о к а ;</p> <p>электромагнетизм; электрические и з м е р е н и я , однофазные и трехфазные электрические цепи переменного т о к а ;</p> <p>трансформаторы; электрические машины постоянного и</p>	<p><b>Знания :</b></p> <p>- свойства электрического и магнитного поля, основные формулы и законы ,</p> <p>- режимы работы электрической цепи,</p>	Б К 2 Б К 8 ПК 2.1.2

ОПД. 05	<p>переменного тока; электрические и магнитные элементы автоматики; приборы, выпрямители, стабилизаторы, усилители; электропривод для геологоразведочного оборудования, его характеристика, монтаж, эксплуатация и ремонт; электрическая аппаратура управления и защиты; электрооборудование геологоразведочных машин и механизмов; электроснабжение геологоразведочных работ; защитные средства.</p>	<p>приборы для измерения характеристик электрического тока, основные характеристики пускорегулирующей и защитной аппаратуры.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- определять основные параметры и режимы генераторов и потребителей электрической энергии</p>	<p>ПК 2.1.3 ПК 2.1.13 ПК 2.2.2 ПК 2.2.3 ПК 2.3.2 ПК 2.3.3 ПК 2.4.2 ПК 2.4.3</p>
ОПД. 06	<p><b>Металловедение и конструкционные материалы.</b> Производство черных металлов; основы металловедения и термической обработки; твердые сплавы, применение в геологоразведочной отрасли; цветные металлы; антифрикционные сплавы; неметаллические материалы (пластмассы, резинотехнические изделия, лакокрасочные покрытия), их применение в геологоразведочном деле; коррозия металлов.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- основные свойства современного производства, практическое применение металлических и неметаллических материалов.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- выбирать тип материалов для решения конкретных практических задач.</p>	<p>Б К 5 ПК 2.1.8 ПК 2.2.14 ПК 2.3.9 ПК 2.4.14</p>
	<p><b>Охрана труда</b> Общие сведения о трудовом законодательстве. Организация работы и постоянного контроля по охране труда на геологоразведочных предприятиях.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>законодательный акт, акты о труде, нормативно-технические документы по технике безопасности, производственная санитария, пожарной безопасности, системы стандартов безопасности труда, общие требования к производственным помещениям и рабочим местам, способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и вопросы охраны труда в</p>	<p>Б К 1 Б К 2</p>

ОПД. 07	<p>Анализ условий труда, причины травматизма и профессиональных заболеваний. Безопасность на производстве, безопасность выполнения геологоразведочных работ. Промышленная санитария. Основа пожарной безопасности, технические средства тушения п о ж а р о в . Промышленная экология</p>	<p>геологоразведочной отрасли, основные мероприятия противопожарной защиты и средства пожаротушения, промышленную санитарию и экологию. У м е н и я : Пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, проверять исправность технических средств защиты , проводить расследования и учет несчастных случаев, анализ состояния охраны труда при полевых работах, пользоваться средствами контроля и защиты состояния производственной санитарии , организовать ГРП и осуществлять контроль по охране труда и ТБ.</p>	<p>Б К 5 ПК 2.1.6 ПК 2.2.4 ПК 2.3.4 ПК 2.4.4 ПК 2.5.3</p>
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
СД. 01	<p><b>Бурение скважин.</b> Скважина и ее элементы; основные операции при бурении с к в а ж и н , физико-механические свойства горных пород и методы их определения, буримость горных п о р о д ; способы разрушения пород при бурении; общие данные и основы проектирования конструкций скважин для различных способов б у р е н и я ; породоразрушающий и вспомогательный инструмент, определение параметров режима бурения для различных способов бурения.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - способы разрушения горных пород; - теоретические основы и технология бурения разведочных скважин; - методика, назначение и виды применения скважин обсадными трубами, и х т и п ы ; - виды аварий и их ликвидация; - технология сооружения скважин на воду. У м е н и я : - составлять геологотехнологический наряд.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 2.1.9 ПК 2.1.10 ПК 2.2.1 ПК 2.2.5 ПК 2.2.7 ПК 2.2.8 ПК 2.2.10 ПК 2.2.14 ПК 2.4.1 ПК 2.4.5 ПК 2.4.7 ПК 2.4.10 ПК 2.4.12 ПК 2.5.1 ПК 2.5.7 ПК 2.5.16</p>
	<p><b>Основы гидравлики и промысловые жидкости .</b> Основы гидравлики; виды жидкостей ; гидростатическое давление; закон Паскаля; схема работы гидроподъемников; приборы для измерения давления; условия равновесия жидкостей в</p>		

СД. 02	<p>сообщающихся сосудах; давление на стенки труб; закон Архимеда; гидродинамика: уравнение неразрывности истока; уравнение Бернулли; движение жидкости в трубах; потери напора; гидравлический удар ; принцип работы гидравлических машин, их основные виды; гидропривод; промывочные жидкости, их роль при бурении, функции промывочных агентов, материал для приготовления, параметры жидкостей; приборы для определения качества растворов ; виды очистных агентов и область их применения, улучшение качества растворов ; химическая обработка, приготовление и очистка промывочных жидкостей; охрана окружающей среды от загрязнения промывочными жидкостями; охрана труда при приготовлении и очистке промывочных жидкостей.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - общие сведения о статике и динамике жидкости, классификации, область применения насосов и гидродвигателей, виды промывочной жидкости.</p> <p><b>У м е н и я :</b> - выбирать гидравлические машины для конкретных условий , исходные материалы для приготовления промывочной жидкости.;</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 2.2.6 ПК 2.2.9 ПК 2.2.11 ПК 2.4.11 ПК 2.5.11</p>
СД. 03	<p><b>Горное и буровое оборудование.</b> Буровое, горное оборудование и средства малой механизации, применяемые при различных способах бурения; станки и установки колонкового бурения ; оборудование для производства спускоподъемных операций, оборудование для промывки скважин , буровые вышки и мачты; грузоподъемные приспособления, силовые приводы буровых установок , буровые установки роторного, шнекового , ударно-канатного, вибрационного способов бурения, оборудование для откачки воды из скважин; горное оборудование для проходки горных выработок в сыпучих , мягких и слабых скальных породах ( отбойные молотки, землеройные</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - устройство, принцип работы , правило эксплуатации буровых станков, вспомогательного оборудования, классификация технической характеристики буровых установок .</p> <p><b>У м е н и я :</b> - осуществлять техническое обслуживание и ремонт</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 ПК 2.1.1 ПК 2.1.4 ПК 2.2.13 ПК 2.3.6</p>

	<p>машины),  оборудование для бурения шпуров,  компрессорные станции,  погрузочные машины и шахтный  транспорт,  оборудование для подъема,  водоотлива,  для проветривания и освещения;  перспективы развития горнобуровой  техники.</p>	<p>оборудования,  контролировать его  техническое состояние.</p>	<p>ПК 2.4.3  ПК 2.5.8</p>
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПП.00</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
	<p><b>Слесарная</b>  Задачи и цели практики.  Правила безопасности при работе в  механических мастерских.  Знакомство со слесарным  инструментом,  рабочим местом.  Приемы пользования  измерительным инструментом,  приемы измерений. Рубка, правка и  резка металлов. Клепка пластин по  размерам.  Гнутье листов, прутиков, труб.  Опиловка металла.  Сверление, зенкерование,  развертывание отверстий и  нарезание резьбы.  Шабровка. Распиливание,  притасовка, притирка и доводка.  Пайка металла, Кузнечные работы.  Газосварочные и электросварочные  работы.  Работа на металлорежущих станках,  режим резания, обработки.</p>	<p><b>Умения:</b>  - обрабатывать и соединять  металлы различными  методами.  <b>Навыки:</b>  - безопасно работать на  слесарном,  станочном, сварочном  оборудовании</p>	<p>Б К 2  Б К 3  ПК 2.1.2  ПК 2.1.8  ПК 2.1.10  ПК 2.3.12  ПК 2.5.14</p>
	<p><b>Геологическая</b>  Изучение геологического строения и  опорных разрезов района практики;  изучение эталонных коллекций  горных пород, минералов,  фауны и флоры; приборы,  оборудование и снаряжение для  производства маршрутных съемок;  полевые исследования;  текущая камеральная обработка  материалов  полевых наблюдений;  камеральный период.</p>	<p><b>Умения:</b>  оценивать основные  свойства четвертичных и  скальных пород,  проводить их документацию  , составлять конструкцию  скважины.  <b>Навыки:</b>  ориентирования на  местности и по карте.</p>	<p>Б К 2  ПК 2.2.7  ПК 2.3.10  ПК 2.5.2  ПК 2.5.6  ПК 2.5.7</p>
	<b>ПП 01.4 По приобретению рабочей профессии</b>		

	<b>Квалификация 070201 2 - Машинист компрессора передвижного с электродвигателем</b>		
ПП 01 П П 01.1 П П 01.2	<p><b>Практика по приобретению профессии 070201 2- «Машинист компрессора передвижного с электродвигателем».</b></p> <p>Задачи и цели практики, правила техники безопасности по проведению работ, промышленная санитария, отработка безопасных приемов установками и выполнение операции по подготовке установки, остановки ее, перемещение на другую точку.</p> <p>Работа на компрессорных станциях с электродвигателем с заданным режимом.</p> <p>Техосмотры (ежедневный, периодический, сезонный), подготовка станции к консервации.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- определять типы и размеры электродвигателей, проводить монтаж заземления, соблюдать правила эксплуатации.</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>- подготавливать ПКС к работе, поддерживать ее работу с заданными режимами, своевременно обслуживать ПКС.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>ПК 2.1.1-2.1.15</p>
	<b>Квалификация 070202 2 - Помощник бурильщика эксплуатационного и разведочного бурения скважин при электробурении</b>		
	<p><b>По приобретению рабочей профессии 070202 2 - «Помощник бурильщика эксплуатационного и разведочного бурения скважин при электробурении».</b></p> <p>Задачи и цели практики, геологическое строение района работ.</p> <p>Правила техники безопасности при проведении работ и промышленная санитария.</p> <p>Работа на буровых установках роторного, ударно-канатного и ударно-вращательного бурения.</p> <p>Отработка безопасных приемов управления установками и выполнение спускоподъемных операций.</p> <p>Подготовка инструмента. Сборка снарядов. Выбор рациональных режимов бурения согласно ГТН при бурении различными наконечниками.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- производить монтаж, заземление электродвигателей, проводить техобслуживание узлов и агрегатов, собирать снаряд</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>- осуществлять пуск, установку буровых насосов, оказывать помощь машинисту бурового станка в спускоподъемных операциях, ликвидации аварий и т.д.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>ПК 2.2.1-2.2.15</p>
	<b>Квалификация 070203 2-Машинист шурфопроходческого агрегата</b>		

<p><b>По приобретению рабочей профессии</b>  070203 2 - «Машинист шурфопроходческого агрегата». Задачи и цели практики, геологическое строение района работ, правила ТБ при проведении работ. Работы на буровых установках шнекового бурения и в шурфопроходческих бригадах, отработка безопасных приемов работы, выбор рациональных режимов проходки, подготовка инструментов, отбор образцов пород, ведение геологотехнической документации, техническое обслуживание установки, организация, ликвидация работ, консервация установки.</p>	<p><b>У м е н и я :</b>  - соблюдать правила техники безопасности при проходке шурфов, проводить техническое обслуживание ШУ.  <b>Н а в ы к и :</b>  - управлять установкой для проходки шурфов, применять основные инструменты, приспособления и оборудование для осуществления технологического процесса.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  ПК 2.3.1-2.3.14</p>
<p><b>Квалификация 070204 2 - Помощник машиниста буровой установки</b></p>		
<p><b>По приобретению рабочей профессии</b>  070204 2 - «Помощник машиниста буровой установки». Задачи и цели практики, геологическое строение района работ. Правила техники безопасности при проведении работ и промышленная санитария. Работа на буровых установках колонкового, роторного, шнекового, ударно-канатного и ударно-вращательного бурения. Отработка безопасных приемов управления установками и выполнение спускоподъемных операций. Подготовка инструмента. Сборка снарядов. Выбор рациональных режимов бурения согласно ГТН при бурении различными наконечниками. Заклинка керна при колонковом бурении, отбор образцов пород, контрольный замер глубины скважин, определение углубки и механической скорости бурения. Ведение геолого-технической документации. Работа на станции по приготовлению промывочных жидкостей.</p>	<p><b>У м е н и я :</b>  проводить монтаж, заземление электродвигателей, сборку с н а р я д а ,  подготовку инструмента.  <b>Н а в ы к и :</b>  - осуществлять пуск, установку буровых насосов, оказывать помощь машинисту бурового станка в спускоподъемных операциях, ликвидации аварий.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  ПК 2.4.1-2.4.15</p>

**Квалификация 070205 2 - Машинист буровой установки**

	<p><b>По приобретению рабочей профессии</b> 070205 2 - «Машинист буровой установки».</p> <p>Задачи и цели практики, геологическое строение района работ.</p> <p>Правила техники безопасности при проведении работ и промышленная санитария на полигоне.</p> <p>Работа на буровых установках колонкового, роторного, шнекового, ударно-канатного и ударно-вращательного бурения. Отработка безопасных приемов управления установками и выполнение спускоподъемных операций.</p> <p>Подготовка инструмента. Сборка снарядов.</p> <p>Выбор рациональных режимов бурения согласно ГТН при бурении различными наконечниками. Заклинка керна при колонковом бурении, отбор образцов пород, контрольный замер глубины скважин, определение углубки и механической скорости бурения. Ведение геолого-технической документации.</p> <p>Работа на станции по приготовлению промывочных жидкостей.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> Подготавливать инструмент, собирать снаряд, соблюдение техники безопасности, оценка рациональных режимов бурения,</p> <p><b>Н а в ы к и :</b> - руководить технологическим процессом проходки скважин.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.5.1-2.5.11</p>
	<p><b>Производственная практика</b></p>		
<p>ПП 02</p>			
	<p><b>Цели и задачи.</b> Знакомство с проектом на производство работ, составление графика прохождения практики.</p> <p>Правила техники безопасности при бурении скважин.</p> <p>Знакомство с геологическим строением участка, свойствами пород. Знакомство с конструкцией скважины, оборудованием, инструментом,</p>		

<p>правилами их эксплуатации. Технология бурения скважин. Крепление, тампонирующее, искривление скважин. Способы предупреждения и ликвидации аварий. Первичная документация. При проходке горных выработок знакомство с геологическим строением участка, свойствами пород. Подготовка оборудования к работе. Операции технологического цикла проходки горных выработок. Бурение шпуров. Зарядка и взрывание шпуров. Уборка породы. Проветривание горных выработок и водоотлив. Крепление горных выработок. Документация.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> -подготавливать оборудование к работе, организовывать безопасные условия труда, управлять установками по бурению скважин различного назначения.</p> <p><b>Н а в ы к и :</b> участия в технологическом процессе</p>	<p>БК 1-БК 8 ПК 2.1.1-2.5.16</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (*повышенный уровень*)

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	Код формируемой компетенции
ООД.00	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>		
ОГД.00	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>		
ОГД 01	<p><b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> Синтаксис казахского (русского) языка. Развитие речи. Развитие по специальности. Умение вести делопроизводство на государственном языке. Знание нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан. Техника перевода (со словарем), профессиональное общение. Профессиональная лексика. Работа с технической книгой на русском языке. Использование словаря по специальности. Развитие речи и профессиональное</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - казахский (русский) язык в объеме, необходимом для профессионального общения. <b>У м е н и я :</b> - свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 4 Б К 6 Б К 7</p>

ОГД 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b>          Работа над произношением; чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; аффиксальное словообразование; конверсия как способ словообразования; грамматический материал; структура простого предложения; структура сложноподчиненного предложения; говорение; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.</p>	<p><b>Знания:</b>          - иностранный язык, владеть лексическим (1200-1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и профессиональной направленности.  <b>Умения:</b>          - общаться на бытовом и профессиональном уровне</p>	<p>Б К 1          Б К 2          Б К 4          Б К 6          Б К 7</p>
ОПД 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД. 01	<p><b>Основы физколлоидной химии и технологии получения ВМС</b>          Теория растворов; основные понятия и законы состояния «жидкость-пар»; кипение растворов; электрохимия растворов; фазовые равновесия; правило Гиббса; виды систем; физико-химический анализ; поверхностные явления и физикохимия дисперсных систем; характеристика и классификация коллоидных систем; коллоидные растворы, их получение и основные свойства. Коагуляция и стабилизация коллоидных систем; растворы ВМС, их свойства и действие; растворы неэлектролитов; молекулярная масса; растворы электролитов; расчет констант и коэффициентов; ЭДС и термодинамика.</p>	<p><b>Знания:</b>          - основные понятия химической термодинамики, общая характеристика растворов, основные положения теории электролитической диссоциации, понятия о дисперсных системах.  <b>Умения:</b>          - решать задачи с использованием закона термодинамики, определять скорость химической реакции, работать с приборами..</p>	<p>Б К 5          ПК 2.2.2          ПК 2.3.2          ПК 2.2.6          ПК 2.2.7          ПК 2.2.11          ПК 2.4.2          ПК 2.4.6          ПК 2.4.11          ПК 2.5.11</p>
	<b>Основы геодезии и маркшейдерского дела</b>		

ОПД 02	<p>Масштабы; план и карта; номенклатура карт; вешение и измерение линий; теодолитная съемка; нивелирование; тахеометрическая съемка; мензуральная съемка; определение площадей; глазомерная съемка; аэрофотосъемка и фотограмметрия; основы маркшейдерского дела.</p>	<p><b>Знания:</b>  - карты, планы, масштабы,  - оценка точности результатов измерения, сущность назначения различных видов съемки.  <b>Умения:</b>  выполнять теодолитную, нивелирную съемку (обрабатывать результаты).</p>	<p>Б К 2  Б К 8  ПК 2.3.1  ПК 2.5.12</p>
ОПД.03	<p><b>Черчение.</b>  Геометрическое черчение; правила оформления чертежей; геометрическое построение и приемы вычерчивания контуров технических деталей; проекционное черчение, правила разработки и оформления конструктивной документации, машиностроительное черчение; категории изображений на чертеже, виды, разрезы, сечения, общая методология и логика решения графических задач, современные средства инженерной графики; методы и приемы выполнения чертежей и элементов схем по специальности; использование компьютерных технологий в инженерной графике.</p>	<p><b>Знания:</b>  - ГОСТы по оформлению чертежей, основы проектирования, методы построения комплексных чертежей.  <b>Умения:</b>  - изображать плоские, объемные фигуры в аксонометрической проекции, выполнять эскизы, детали средней сложности.</p>	<p>Б К 8  ПК 2.1.7</p>
ОПД 04	<p><b>Общая геология</b>  Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли; физические свойства Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры;</p>	<p><b>Знания:</b>  - геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития Земной коры,  - виды и методы геологических исследований.  <b>Умения:</b>  - определять на геологических картах возраст, генезис и условия залегания пород,  - определять по диагностическим признакам наиболее</p>	<p>Б К 1  Б К 2</p>

	<p>состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.</p>	<p>распространенные породообразующие минералы и горные породы, - определять на геологических и тектонических картах складчатые и платформенные области.</p>	<p>ПК 2.5.2 ПК 2.5.6</p>
ОПД. 05	<p><b>Основы электротехники, электроснабжения и электрооборудования ГРП.</b> Электрическое поле; электрические цепи постоянного тока; электромагнетизм; электрические измерения, однофазные и трехфазные электрические цепи переменного тока; трансформаторы; электрические машины постоянного и переменного тока; электрические и магнитные элементы автоматики; приборы, выпрямители, стабилизаторы, усилители; электропривод для геологоразведочного оборудования, его характеристика, монтаж, эксплуатация и ремонт; электрическая аппаратура управления и защиты; электрооборудование геологоразведочных машин и механизмов; электроснабжение геологоразведочных работ; защитные средства.</p>	<p><b>Знания:</b> - свойства электрического и магнитного поля, основные формулы и законы, - режимы работы электрической цепи, приборы для измерения характеристик электрического тока, основные характеристики пускорегулирующей и защитной аппаратуры. <b>Умения:</b> - определять основные параметры и режимы генераторов и потребителей электрической энергии.</p>	<p>Б К 2 Б К 8 ПК 2.1.2 ПК 2.1.3 ПК 2.1.13 ПК 2.2.2 ПК 2.2.3 ПК 2.3.2 ПК 2.3.3 ПК 2.4.2 ПК 2.4.3</p>
ОПД. 06	<p><b>Металловедение и конструкционные материалы.</b> Производство черных металлов; основы металловедения и термической обработки; твердые сплавы, применение в геологоразведочной отрасли; цветные металлы; антифрикционные сплавы; неметаллические материалы (пластмассы, резинотехнические изделия,</p>	<p><b>Знания:</b> - основные свойства современного производства, практическое применение металлических и неметаллических материалов. <b>Умения:</b> - выбирать тип материалов для</p>	<p>Б К 5 ПК 2.1.8 ПК 2.2.14</p>



СД. 01	<p>основные операции при бурении скважин, физико-механические свойства горных пород и методы их определения, буримость горных пород; способы разрушения пород при бурении;</p> <p>общие данные и основы проектирования конструкций скважин для различных способов бурения; породоразрушающий и вспомогательный инструмент, определение параметров режима бурения для различных способов бурения.</p>	<p>горных пород;</p> <p>- теоретические основы и технология бурения разведочных скважин;</p> <p>- методика, назначение и виды применения скважин обсадными трубами, их типы;</p> <p>- виды аварий и их ликвидация;</p> <p>- технология сооружения скважин на воду.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- составлять геологотехнологический наряд.</p>	<p>Б К 5</p> <p>ПК 2.1.9</p> <p>ПК 2.1.10</p> <p>ПК 2.2.1</p> <p>ПК 2.2.5</p> <p>ПК 2.2.7</p> <p>ПК 2.2.8</p> <p>ПК 2.2.10</p> <p>ПК 2.2.14</p> <p>ПК 2.4.1</p> <p>ПК 2.4.5</p> <p>ПК 2.4.7</p> <p>ПК 2.4.10</p> <p>ПК 2.4.12</p> <p>ПК 2.5.1</p> <p>ПК 2.5.7</p> <p>ПК 2.5.16</p>
СД 02	<p><b>Горное дело.</b></p> <p>Горные работы и горные выработки;</p> <p>буровзрывные работы; технология и техника бурения шпуров;</p> <p>взрывчатые материалы, способы и средства взрывания, основные расчеты при производстве взрывных работ; паспорт буровзрывных работ; вентиляция,</p> <p>освещение и водоотлив при проведении горных выработок, погрузка и транспортировка породы, крепление геологоразведочных выработок, проведение горизонтальных, вертикальных и наклонных выработок, проведение выработок в сложных горно-геологических условиях; проходка канав и траншей; организация горноразведочных работ, основы разработки месторождений полезных ископаемых;</p> <p>охрана окружающей среды и рекультивация земель при производстве горных работ</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- виды горных работ, способы механизации, способы разрушения горных пород, способы транспортировки разрушенной горной породы,</p> <p>технология и техника проведения горных работ, вентиляция, освещение водоотлив, способы крепления горных выработок.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- выбирать способ разрушения горных пород в зависимости от условий горнотехнических условий, работать с приборами для контроля состояния рудничной атмосферы.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>ПК 2.1.5</p> <p>ПК 2.1.14</p> <p>ПК 2.3.1</p> <p>ПК 2.3.5</p> <p>ПК 2.3.8</p> <p>ПК 2.3.10</p>
	<p><b>Основы гидравлики и промывочные жидкости.</b></p> <p>Основы гидравлики; виды жидкостей;</p> <p>гидростатическое давление; закон Паскаля; схема работы</p>		

<p>СД 03</p>	<p>гидроподъемников; приборы для измерения давления; условия равновесия жидкостей в сообщающихся сосудах; давление на стенке труб; закон Архимеда; гидродинамика: уравнение неразрывности и стока; уравнение Бернулли; движение жидкости в трубах; потери напора; гидравлический удар; принцип работы гидравлических машин, их основные виды; гидропривод; промывочные жидкости, их роль при бурении, функции промывочных агентов, материал для приготовления, параметры жидкостей; приборы для определения качества растворов; виды очистных агентов и область их применения, улучшение качеств растворов; химическая обработка, приготовление и очистка промывочных жидкостей; охрана окружающей среды от загрязнения промывочными жидкостями; охрана труда при приготовлении и очистке промывочных жидкостей.</p>	<p><b>Знания:</b> - общие сведения о статике и динамике жидкости, классификации, область применения насосов и гидродвигателей, виды промывочной жидкости. <b>Умения:</b> - выбирать гидравлические машины для конкретных условий, исходные материалы для приготовления промывочной жидкости.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 2.2.6 ПК 2.2.9 ПК 2.2.11 ПК 2.4.11 ПК 2.5.11</p>
	<p><b>Горное и буровое оборудование.</b> Буровое, горное оборудование и средства малой механизации, применяемые при различных способах бурения; станки и установки колонкового бурения; оборудование для производства спускоподъемных операций, оборудование для промывки скважин, буровые вышки и мачты; грузоподъемные приспособления, силовые</p>	<p><b>Знания:</b> - устройство, принцип работы, правило эксплуатации буровых</p>	

СД 04	<p>приводы буровых установок, станков, буровые установки роторного, вспомогательного шнекового, оборудования, ударно-канатного, классификация технической вибрационного способов характеристики буровых бурения, оборудование для установок. откачки воды из скважин; У м е н и я : горное оборудование для - осуществлять техническое проходки горных выработок в обслуживание сыпучих, и ремонт оборудования, мягких и слабых скальных контролировать породх (отбойные молотки, его техническое состояние. землеройные машины), оборудование для бурения шпуров, компрессорные станции, погрузочные машины и шахтный транспорт, оборудование для подъема, водоотлива, для проветривания и освещения; перспективы развития горнобуровой техники.</p>	<p>станков, вспомогательного оборудования, классификация технической характеристики буровых установок. У м е н и я : - осуществлять техническое обслуживание и ремонт оборудования, контролировать его техническое состояние.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 ПК 2.1.1 ПК 2.1.4 ПК 2.2.13 ПК 2.3.6 ПК 2.4.3 ПК 2.5.8</p>
СД 05	<p><b>Основы автоматики и КИП.</b> Основные элементы измерительных приборов и средств автоматики, основные датчики для измерения технологических параметров процесса бурения; аппаратура серии «Курс», «Румб»; основы дефектоскопии, контроль за износом бурильных труб, дефектоскопия бурового оборудования и инструмента; основные средства автоматизации горноразведочных работ (водоотлива, вентиляции, шахтных подъемных машин, компрессорных установок); автоматизация работ в ремонтных мастерских; основы микропроцессорной техники, применяемой при проведении геологоразведочных работ.</p>	<p><b>Знания:</b> - приборы и методика измерения параметров режима и контроля процесса бурения. У м е н и я : - определять оптимальные параметры режима бурения по показателям контрольноизмерительных приборов.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 Б К 8 ПК 2.1.2 ПК 2.1.3 ПК 2.2.2 ПК 2.2.3 ПК 2.3.2 ПК 2.4.2 ПК 2.4.3 ПК 2.5.7</p>
	<p><b>Автомобили и тракторы.</b> Роль транспорта на геологоразведочных работах и особенности его использования</p>	<p><b>Знания:</b> - устройство автомобиля,</p>	<p>Б К 1 Б К 2</p>

СД 06	<p>требование к конструкции автомобилей и тракторов; общее устройство автомобилей и тракторов; основы эксплуатации; охрана труда и техника безопасности на автотракторном транспорте.</p>	<p>применяемые ГСМ, сроки техобслуживания и ремонта.</p> <p>У м е н и я : - производить разборку, сборку основных узлов автомобиля.</p>	<p>ПК 2.1.1 ПК 2.1.4 ПК 2.1.12 ПК 2.2.1 ПК 2.3.1 ПК 2.4.1 ПК 2.5.1</p>
ДОО	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		
ПО и ПП	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
ПП 01	<b>Учебная практика</b>		
ПП. 01	<p>П П 0 1 1 С л е с а р н а я Задачи и цели практики. Правила безопасности при работе в механических мастерских. Знакомство со слесарным инструментом, рабочим местом.</p> <p>Приемы пользования измерительным инструментом, приемы измерений. Рубка, правка и резка металлов. Клепка пластин по размерам. Гнутье листов, прутиков, труб. Опиловка металла. Сверление, зенкерование, развертывание отверстий и нарезание резьбы. Шабровка. Распиливание, притасовка, притирка и доводка. Пайка металла, Кузнечные работы. Газосварочные и электросварочные работы. Работа на металлорежущих станках, режим резания, обработки.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - обрабатывать и соединять металлы различными методами. <b>Н а в ы к и :</b> - безопасно работать на слесарном, станочном, сварочном оборудовании</p>	<p>Б К 2 Б К 3 ПК 2.1.2 ПК 2.1.8 ПК 2.1.10 ПК 2.3.12 ПК 2.5.14</p>
ПП 02	<p><b>Геологическая</b> Изучение геологического строения и опорных разрезов района практики; изучение эталонных коллекций горных пород, минералов, фауны и флоры; приборы, оборудование и снаряжение для производства маршрутных съемок; полевые исследования; текущая камеральная обработка материалов полевых</p>	<p><b>У м е н и я :</b> оценивать основные свойства четвертичных и скальных пород, проводить их документацию, составлять конструкцию скважины. <b>Н а в ы к и :</b> ориентирования на местности и по карте.</p>	<p>Б К 2 ПК 2.2.7 ПК 2.3.10 ПК 2.5.2</p>

	наблюдений; камеральный период.		ПК 2.5.6 ПК 2.5.7
ПП 03	<b>По техобслуживанию силовых установок</b> Организация рабочего места, подбор инструмента, оборудования. Обслуживание двигателя внутреннего сгорания, электродвигателя, коробок передач, раздаточных коробок, приводов. Подготовка отчета.	<b>У м е н и я :</b> - обосновывать типы силовых установок, сроки проведения техобслуживания. <b>Н а в ы к и :</b> -подбирать масла для заливки их в агрегаты, обслуживать электродвигатели	ПК 2.5.6 ПК 2.5.7
<b>ПП 04</b>	<b>По приобретению рабочей профессии</b>		
	<b>Квалификация 070201 2 - Машинист компрессора передвижного с электродвигателем</b>		
ПП. 04	<b>Практика по приобретению профессии</b> 070201 2- «Машинист компрессора передвижного с электродвигателем». Задачи и цели практики, правила техники безопасности по проведению работ, промышленная санитария, отработка безопасных приемов установками и выполнение операции по подготовке установки, остановки ее, перемещение на другую точку. Работа на компрессорных станциях с электродвигателем с заданным режимом. Техосмотры (ежедневный, периодический, сезонный), подготовка станции к консервации.	<b>У м е н и я :</b> - определять типы и размеры электродвигателей, проводить монтаж заземления, соблюдать правила эксплуатации. <b>Н а в ы к и :</b> - подготавливать ПКС к работе, поддерживать ее работу с заданными режимами, своевременно обслуживать ПКС.	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.1- ПК 2.1.15
	<b>Квалификация 070202 2 - «Помощник бурильщика эксплуатационного и разведочного бурения скважин при электробурении».</b>		
	<b>По приобретению рабочей профессии</b> 070202 2 - «Помощник бурильщика эксплуатационного и разведочного бурения скважин при электробурении». Задачи и цели практики, геологическое строение района работ. Правила техники безопасности при проведении работ и	<b>У м е н и я :</b> - производить монтаж, заземление электродвигателей, проводить техобслуживание узлов и агрегатов, собирать снаряд	Б К 1 Б К 2

ПП. 04	<p>промышленная санитария. Работа на буровых установках роторного, ударноканатного и ударновращательного бурения. Отработка безопасных приемов управления установками и выполнение спускоподъемных операций. Подготовка инструмента. Сборка снарядов. Выбор рациональных режимов бурения согласно ГТН при бурении различными наконечниками.</p>	<p>Н а в ы к и : - осуществлять пуск, установку буровых насосов, оказывать помощь машинисту бурового станка в спускоподъемных операциях, ликвидации аварий.</p>	<p>Б К 3 Б К 5 ПК 2.2.1-2.2.12</p>
<b>Квалификация 070203 2 - «Машинист шурфопроходческого агрегата».</b>			
ПП. 04	<p><b>По приобретению рабочей профессии</b> 070203 2 - «Машинист шурфопроходческого агрегата» . Задачи и цели практики, геологическое строение района работ, правила ТБ при проведении работ. Работы на буровых установках шнекового бурения и в шурфопроходческих бригадах, отработка безопасных приемов работы, выбор рациональных режимов проходки, подготовка инструментов, отбор образцов пород, ведение геологотехнической документации, техническое обслуживание установки, организация, ликвидация работ, консервация установки.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - соблюдать правила техники безопасности при проходке шурфов, проводить техническое обслуживание ШУ. Н а в ы к и : - управлять установкой для проходки шурфов, применять основные инструменты, приспособления и оборудование для осуществления технологического процесса.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.3.1-2.3.10</p>
<b>Квалификация 070204 2 - «Помощник машиниста буровой установки».</b>			
	<p><b>По приобретению рабочей профессии</b> 070204 2 - «Помощник машиниста буровой установки» . Задачи и цели практики, геологическое строение района работ. Правила техники безопасности</p>		

ПП. 04	<p>при проведении работ и промышленная санитария. Работа на буровых установках колонкового, роторного, шнекового, ударно-канатного и ударно-вращательного бурения .</p> <p>Отработка безопасных приемов управления установками и выполнение спускоподъемных операций .</p> <p>Подготовка инструмента. Сборка снарядов. Выбор рациональных режимов бурения согласно ГТН при бурении различными наконечниками.</p> <p>Заклинка керна при колонковом бурении, отбор образцов пород, контрольный замер глубины скважин, определение углубки и механической скорости бурения .</p> <p>Ведение геолого-технической документации .</p> <p>Работа на станции по приготовлению промысловых жидкостей.</p>	<p><b>У м е н и я :</b>  проводить монтаж, заземление электродвигателей, сборку снаряда, подготовку инструмента .</p> <p><b>Н а в ы к и :</b>  - осуществлять пуск, установку буровых насосов, оказывать помощь машинисту бурового станка</p> <p><b>В</b>  спускоподъемных операциях, ликвидации аварий.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>ПК 2.4.1-2.4.15</p>
<b>Квалификация 070205 2 - «Машинист буровой установки».</b>			
ПП. 04	<p><b>По приобретению рабочей профессии</b>  070205 2 - «Машинист буровой установки» .</p> <p>Задачи и цели практики, геологическое строение района работ .</p> <p>Правила техники безопасности при проведении работ и промышленная санитария на полигоне .</p> <p>Работа на буровых установках колонкового, роторного, шнекового, ударно-канатного и ударно-вращательного бурения .</p> <p>Отработка безопасных приемов управления установками и выполнение спускоподъемных операций .</p> <p>Подготовка инструмента. Сборка снарядов. Выбор рациональных режимов</p>	<p><b>У м е н и я :</b>  Подготавливать инструмент , собирать снаряд, соблюдение техники безопасности, оценка рациональных режимов бурения,</p> <p><b>Н а в ы к и :</b>  - руководить</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p>

	<p>бурения согласно ГТН при бурении различными наконечниками.</p> <p>Заклинка керна при колонковом бурении, отбор образцов пород, контрольный замер глубины скважин, определение углубки и механической скорости бурения.</p> <p>Ведение геолого-технической документации.</p> <p>Работа на станции по приготовлению промывочных жидкостей.</p>	<p>технологическим процессом проходки скважин.</p>	<p>ПК 2.5.1-2.5.11</p>
<b>ПП 02</b>	<b>Производственная практика</b>		
	<p>Цели и задачи.</p> <p>Знакомство с проектом на производство работ, составление графика прохождения практики.</p> <p>Правила техники безопасности при бурении скважин.</p> <p>Знакомство с геологическим строением участка, свойствами пород.</p> <p>Знакомство с конструкцией скважины, оборудованием, инструментом, правилами их эксплуатации.</p> <p>Технология бурения скважин.</p> <p>Крепление, тампонирование, искривление скважин.</p> <p>Способы предупреждения и ликвидации аварий. Первичная документация.</p> <p>При проходке горных выработок знакомство с геологическим строением участка, свойствами пород.</p> <p>Подготовка оборудования к работе. Операции технологического цикла проходки горных выработок.</p> <p>Бурение шпуров. Зарядка и взрывание шпуров. Уборка породы.</p> <p>Проветривание горных выработок и водоотлив.</p> <p>Крепление горных выработок.</p> <p>Документация.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>ориентироваться на местности, вести привязку точек наблюдений и наносить их на карту;</p> <p>выполнять различные виды геофизических работ;</p> <p>проводить камеральную обработку полевых материалов;</p> <p>пользоваться справочными и техническими инструкциями;</p> <p>устранять основные неисправности приборов;</p> <p>составлять планы работы и графики эксплуатации ремонта геофизической аппаратуры и оборудования;</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>подготовка геофизического оборудования к полевым работам;</p> <p>составление отчетных документов геофизических работ;</p>	<p>БК 1-8 ПК 2.1.1-2.5.11</p>

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (специалист среднего звена)

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	Код формируемой компетенции
ООД.00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД.00	Общегуманитарные дисциплины		
ОГД 01	<p><b>Профессиональный казахский (русский) язык</b>                      Синтаксис казахского (русского) языка.                      Развитие речи. Развитие по специальности.                      Умение вести делопроизводство на государственном языке.                      Знание нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан.                      Техника перевода (со словарем), профессиональное общение.                      Профессиональная лексика. Работа с технической книгой на русском языке.                      Использование словаря по специальности.                      Развитие речи и профессиональное</p>	<p><b>Знания:</b>                      - казахский (русский) язык в объеме, необходимом для профессионального общения.  <b>Умения:</b>                      - свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.</p>	<p>БК 1                      БК 2                      БК 4                      БК 6                      БК 7                      ПК 3.7.7</p>
ОГД 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b>                      Работа над произношением; чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; аффиксальное словообразование; конверсия как способ словообразования; грамматический материал; структура простого предложения; структура сложноподчиненного предложения; говорение; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.</p>	<p><b>Знания:</b>                      - иностранный язык, владеть лексическим (1200-1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и профессиональной направленности.  <b>Умения:</b>                      - общаться на бытовом и профессиональном уровне</p>	<p>БК 1                      БК 2                      БК 4                      БК 6                      БК 7                      ПК 3.7.7</p>

ОГД 03

**Физическая культура**

Роль физической культуры в подготовке специалиста, формирование его здорового образа жизни, социально-биологические и психо-физиологические основы физической культуры; основы физического и спортивного самосовершенствования; профессионально-прикладная физическая подготовка.

**Знания:**

- основные составляющие здорового образа жизни.

**Умения:**

- систематически поддерживать физическую активность, заниматься спортом.

			БК 2 БК 3
<b>СЭД 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		
<b>СЭД 01</b>	<p><b>Культурология</b>  Мировая и отечественная культура.  История культуры Казахстана;  основы религиоведения:  понятие культуры; культура и цивилизация; культура в современном мире; культура народов, населявших территорию Казахстана; культура древних цивилизаций на территории Казахстана; средневековая культура племенных союзов и казахских ханств 9-13 веков; культура населения Казахстана в 14-15 веках; культура Казахстана в 16-17 веках; развитие культуры Казахстана в 18 веке;  культура Казахстана в первой половине 19 века;  развитие культуры Казахстана в условиях колониального положения в составе Российской империи (2-ая половина 19 века - начало 20 века);  Казахстан в годы революции и становления Советской власти; культурное строительство в 20-30 годы; наука, народное образование, литература и искусство в годы Великой Отечественной войны; развитие культуры Казахстана с середины 40-х годов до начала 80-х годов;  наука и культура Республики.</p>	<p><b>Знания:</b>  - основные понятия;  - понятия: конфуцианство; даосизм; искусство Китая;  - особенности индийской культуры и ее основные достижения;  - понятия: ислам, курайш, Мухаммед,  Коран, Аллах, Мекка;  - основные принципы христианского учения и его ценностные ориентации;  - культура Франции: Ашельская культура, кроманьонцы, галлы, франки, литература, философия;  - образ жизни и система ценностей кочевников;  - культурный фундамент казахского этноса в период средневековья;  - о влияние тюркской и арабской культуры на средневековую культуру Казахстана.  <b>Умения:</b>  - раскрыть особенности китайской культуры;  - свободно пользоваться понятиями культурологи;  - показать специфику материальной и духовной культуры кочевников.</p>	<p>БК 1  БК 4  БК 6  БК 7</p>
<b>СЭД 02</b>	<p><b>Основы философии</b>  Роль философии в обществе; исторические типы философии; материя; диалектика и ее основные законы;  природа как предмет философского осмысления;  философское понимание общества: модели общества; материальное производство и его роль;  сферы общественной жизни и их функциональные связи.  Общество как саморазвивающаяся</p>	<p><b>Знания:</b>  - представление о философских, научных и религиозных картинах мира, смысле жизни человека;  - представление о роли науки и научного познания, его структуре, формах и методах, социальных и этических проблемах;  - в биологическом и социальном.  <b>Умения:</b></p>	<p>БК 1  БК 4</p>

	<p>система ; бытие человека как проблема философии; личность; свобода и ответственность; сознание как отражение и деятельность; познание и творчество; нравственные проблемы философии.</p>	<p>- определять поведение человека телесное и духовное начало , сущности его сознания, сознательного и бессознательного поведения; - регулировать нравственные нормы отношений между людьми в обществе.</p>	<p>БК 6 БК 7</p>
СЭД 03	<p><b>Основы социологии и политологии</b> Предмет, основные понятия и категории ; история политической мысли и современные политические школы; политика ; политическая власть ; демократия как форма осуществления власти ; политическая система; государство как ее основное звено; политические партии и партийные системы; общественные организации и движения; человек в системе политики; политическая деятельность: сущность и цели; средства и методы политической деятельности; актуальные проблемы перехода от тоталитаризма к демократическому обществу; внешнеполитическая деятельность и мировой политический процесс.</p>	<p><b>Знания :</b> - представление о социологическом подходе в понимании закономерностей; - представление о социальной структуре , социальном расслоении, социальном взаимодействии; - особенности процесса социализации личности, формы регуляции. <b>Умения :</b> - развивать социальные движения и другие факторы социального изменения и развития ; - выявлять сущность власти, субъекты политики, политические отношения и процессы (в Казахстане и в мире в целом ) ; - составить представление о политических системах и политических режимах.</p>	<p>БК 1 БК 4 БК 6 БК 7</p>
СЭД 04	<p><b>Основы права</b> Понятие и сущность государства и права; правовое государство; государственное право Республики Казахстан ; основы гражданского права; субъекты гражданских правоотношений; право собственности; обязательственное право; авторское право; трудовое право; трудовые споры; уголовное право; семейное право.</p>	<p><b>Знания :</b> - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. <b>Умения :</b> - уметь использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.</p>	<p>БК 1 БК 4 БК 6 БК 7</p>
<b>ОПД 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
	<p><b>Делопроизводство на казахском языке</b> . Понятие, система и организация</p>		

ОПД 01	делопроизводства на предприятиях. Организационно-распределительные, нормативно-правовые, денежно-финансово-расчетные и справочные документы. Основная методика служебного письма. Применение АСУ в делопроизводстве. Оформление, хранение и сдача дел в архив.	<b>Знания :</b> основные типы и формы документов и служебных писем, основная терминология делопроизводства на государственном языке. <b>Умения :</b> - оформлять служебные документы на казахском языке.	БК 1 БК 2 БК 5 БК 6 ПК 3.7.7
ОПД 02	<b>Основы физколлоидной химии и технологии получения ВМС</b> Теория растворов; основные понятия и законы состояния «жидкость-пар»; кипение растворов; электрохимия растворов; фазовые равновесия; правило Гиббса; виды систем; физико-химический анализ; поверхностные явления и физикохимия дисперсных систем; характеристика и классификация коллоидных систем; коллоидные растворы, их получение и основные свойства. Коагуляция и стабилизация коллоидных систем; растворы ВМС, их свойства и действие; растворы неэлектролитов; молекулярная масса; растворы электролитов; расчет констант и коэффициентов; ЭДС и термодинамика.	<b>Знания :</b> - основные понятия химической термодинамики, общая характеристика растворов, основные положения теории электролитической диссоциации, понятия о дисперсных системах. <b>Умения :</b> - решать задачи с использованием закона термодинамики, определять скорость химической реакции, работать с приборами..	БК 2 ПК 3.7.14
ОПД 03	<b>Основы геодезии и маркшейдерского дела</b> Масштабы; план и карта; номенклатура карт; вешение и измерение линий; теодолитная съемка; нивелирование; тахеометрическая съемка; мензуральная съемка; определение площадей; глазомерная съемка; аэрофотосъемка и фотограмметрия; основы маркшейдерского дела.	<b>Знания :</b> - карты, планы, масштабы, - оценка точности результатов измерения, сущность назначения различных видов съемки. <b>Умения :</b> выполнять теодолитную, нивелирную съемку (обрабатывать результаты).	БК 1 БК 2 БК 5 ПК 3.7.4 ПК 3.7.10
	<b>Черчение .</b> Геометрическое черчение; правила оформления чертежей;		

ОПД 04	<p>геометрическое построение и приемы вычерчивания контуров технических деталей; проекционное черчение, правила разработки и оформления конструктивной документации, машиностроительное черчение; категории изображений на чертеже, виды, разрезы, сечения, общая методология и логика решения графических задач, современные средства инженерной графики; методы и приемы выполнения чертежей и элементов схем по специальности; использование компьютерных технологий в инженерной графике.</p>	<p><b>Знания:</b>  - ГОСТы по оформлению чертежей,  основы проектирования, методы построения комплексных чертежей.  <b>Умения:</b>  - изображать плоские, объемные фигуры в аксонометрической проекции, выполнять эскизы, детали средней сложности.</p>	<p>БК 1  БК 2  БК 5  ПК  3.7.2</p>
ОПД 05	<p><b>Общая геология</b>  Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли; физические свойства Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры; состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.</p>	<p><b>Знания:</b>  - геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития Земной коры,  - виды и методы геологических исследований.  <b>Умения:</b>  - определять на геологических картах возраст, генезис и условия залегания пород,  - определять по диагностическим признакам наиболее распространенные породообразующие минералы и горные породы,  - определять на геологических и тектонических картах складчатые и платформенные области.</p>	<p>БК 1  БК 2  БК 5  ПК  3.7.1  ПК  3.7.4  ПК  3.7.10</p>
ОПД 06	<p><b>Кристаллография, минералогия и петрография</b>  Свойства кристаллического вещества и основы его строения; минералы: их состав, свойства, происхождение и основные методы исследования; классификация минералов; парагенетические ассоциации. Петрография: основные методы исследования горных пород; магматические породы и их классификация; метаморфические породы; характеристика основных типов</p>	<p><b>Знания:</b>  - разновидности минералов, физические свойства, морфология, процессы минералообразования, классы минералов, условия образования горных пород.  <b>Умения:</b>  - определять минералы, горные</p>	<p>БК 1  БК 2  БК 5  ПК  3.7.1</p>

	осадочных пород, их свойства; особенности текстур и структур; классификация и характеристика основных типов пород.	п о р о д ы в П К образцах и естественных 3.7.4 условиях.	
ОПД 07	<b>Структурная геология.</b> Классификация структурных форм; согласное и несогласное залегание горных пород; горизонтальное залегание слоев; наклонное залегание слоев; складчатые нарушения горных пород; разрывные нарушения горных пород; формы залегания интрузивных, эффузивных и метаморфических пород; основные структурные элементы земной коры; общий анализ геологического строения региона по карте; виды геологического картографирования; методы геологической съемки в регионах с различными ландшафтно-геологическими условиями и генетическими особенностями пород и структур, составляющих геологическое строение региона; аэрофотоматериалы и аэровизуальные наблюдения при геокартографировании; основы космических методов картографирования; организация геологосъемочных работ.	<b>З н а н и я :</b> - основные структурные ф о р м ы , их происхождения, методы изучения, характеристики, классификация. <b>У м е н и я :</b> - читать геологические карты, изображать различные формы залегания пород на картах, устанавливать по геологической карте историю геологического развития, формы магматической деятельности.	БК 1 БК 2 БК 5 П К 3.7.1 П К 3.7.4 П К 3.7.10
ОПД 08	<b>Основы гидрогеологии и инженерной геологии</b> Физические свойства и состав подземных вод; воды зоны аэрации; грунтовые воды; подземные воды; артезианские воды; трещинные и карстовые воды; минеральные, промышленные и термальные воды; основы динамики подземных вод; основы инженерной геологии; гидрогеологические и инженерно-геологические исследования для различных целей.	<b>З н а н и я :</b> - виды подземных вод, их состав, методы изучения, основные элементы грунтовых и напорных вод, виды грунтов, их физико-механическое свойство. <b>У м е н и я :</b> - строить карты гидроизогипс, определять физико-механические свойства грунтов.	БК 1 БК 2 БК 5 П К 3.1.1 3.1.4 3.1.10 3.1.24
	<b>Основы геофизических методов разведки МПИ.</b> Сущность геофизических методов исследования скважин; требования, предъявляемые к геофизической		

ОПД 09	<p>аппаратуре и оборудованию; электрические методы исследования, с к в а ж и н ; условия и область применения электрических методов исследования с к в а ж и н ; разновидности методов электрического каротажа; оборудование для геофизических исследований скважин; аппаратура автоматических каротажных станций; методика и техника геофизических исследований скважин; интерпретация диаграмм каротажа с к в а ж и н ; резистивиметрия, расходомерия с к в а ж и н ; радиоактивные методы исследования с к в а ж и н ; сущность методов ГК, ГГК, НК, НГК; другие методы исследований скважин ; сущность АК, ТК, МК; основы геолого-технологических исследований скважин; сущность газового каротажа; методы измерения диаметра и профиля скважины; измерения искривления скважины; изучение технического состояния обсадных колонн; геофизические исследования эксплуатационных скважин; отбор проб пластового флюида; отбор образцов проб из стенок с к в а ж и н ы ; прострелочно-взрывные работы в с к в а ж и н а х ; сущность перфорации и торпедирования скважин; комплексная геологическая интерпретация материалов геофизических исследований скважин .</p>	<p><b>З н а н и я :</b> <b>З н а т ь :</b> - виды исследований в скважинах, применяемая аппаратура, технология. <b>У м е н и я :</b> - проводить качественную интерпретацию в результатах к а р о т а ж а , определять оптимальные параметры бурения по результатам каротажа.</p>	<p>БК 1 БК 2 БК 5 ПК 3.7.4 ПК 3.7.5 ПК 3.7.10</p>
	<p><b>Геология, поиски и разведка МПИ.</b> Условия образования месторождений полезных ископаемых; морфология рудных тел; генетическая классификация месторождений полезных ископаемых ; промышленная классификация месторождений полезных ископаемых</p>		

ОПД 10	<p>; месторождения металлических, неметаллических и горючих полезных ископаемых и их применение в промышленности;</p> <p>главные рудные минералы; основные требования промышленности к минеральному сырью;</p> <p>главные генетические типы промышленных месторождений, отдельных видов минерального сырья;</p> <p>; основные понятия методики поисков и разведки месторождений полезных ископаемых;</p> <p>; стадийность геологоразведочных работ;</p> <p>понятие поисковых критериев и признаков;</p> <p>разведка месторождений и ее основные задачи;</p> <p>технические средства разведки; разведочные системы;</p> <p>опробование месторождений полезных ископаемых;</p> <p>геологическая документация при поисковых и разведочных работах;</p> <p>подсчет разведанных запасов;</p> <p>понятие о промышленной геолого-экономической оценке месторождений.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>- геологические процессы образования МПИ, общие сведения о типах МПИ, понятие о поисках и разведке МПИ.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>- определять формы залегания, вещественный состав текстуры и структуры руд, использовать поисковые предпосылки при работ, обосновывать проведении разведочную сеть буровых скважин.</p>	<p>БК 1</p> <p>БК 2</p> <p>БК 5</p> <p>ПК</p> <p>3.7.1</p> <p>ПК</p> <p>3.7.4</p> <p>ПК</p> <p>3.7.10</p>
ОПД 11	<p><b>Основы экономики и организации ГРП</b></p> <p>.</p> <p>Основы экономики: сущность, основные понятия, механизм функционирования; основы менеджмента и маркетинга; место отрасли в системе народного хозяйства;</p> <p>основные и оборотные средства геологических организаций; организация труда и техническое нормирование; организация заработной платы; планирование и проектирование геологоразведочных работ; смета затрат; финансирование работ при рыночных отношениях; организация основных и вспомогательных производств (геолого-съемочные и поисковые работы); геофизические работы, буровые</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>- основы функционирования современной экономики и направление экономической реформы, общие вопросы финансирования геологических предприятий, состав и показатели использования основных и оборотных фондов, принципы менеджмента на предприятии.</p> <p><b>Умения:</b></p>	<p>БК 1</p> <p>БК 2</p> <p>БК 3</p> <p>ПК</p> <p>3.7.5</p>

	<p>работы, горные работы, гидрогеологические, инженерно-геологические работы; опробование и лабораторные исследования руд и горных пород; топогеодезические и маркшейдерские работы; производственно-техническое обеспечение геологоразведочных работ; эффективность геологоразведочных работ.</p>	<p>- определять затраты на производство единицы продукции по различным видам ГРР.</p>	<p>П К 3.7.12</p>
<p>ОПД 12</p>	<p><b>Охрана труда</b> Общие сведения о трудовом законодательстве. Организация работы и постоянного контроля по охране труда на геологоразведочных предприятиях. Анализ условий труда, причины травматизма и профессиональных заболеваний. Безопасность на производстве, безопасность выполнения геологоразведочных работ. Промышленная санитария. Основа пожарной безопасности, технические средства тушения пожаров. Промышленная экология</p>	<p><b>Знания:</b> законодательный акт, акты о труде, нормативно-технические документы по технике безопасности, производственная санитария, пожарной безопасности, системы стандартов безопасности труда, общие требования к производственным помещениям и рабочим местам, способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и вопросы охраны труда в геологоразведочной отрасли, основные мероприятия противопожарной защиты и средства пожаротушения, промышленную санитарию и экологию. <b>Умения:</b> Пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, проверять исправность технических средств защиты, проводить расследования и учет несчастных случаев, анализ состояния охраны труда при полевых работах, пользоваться средствами контроля и защиты состояния производственной санитарии, организовать ГРР и осуществлять контроль по охране труда и ТБ.</p>	<p>БК 1 БК 2 БК 5 П К 3.7.5 П К 3.7.7 П К 3.7.12 П К 3.7.13</p>
	<p><b>Охрана окружающей среды и рациональное</b></p>		

ОПД 13	<p>использование минеральных ресурсов  Научные основы охраны окружающей среды ;  организация работ по охране окружающей среды и рациональному использованию минеральных ресурсов .  Охрана окружающей среды как отрасль практики и научного исследования ;  охрана природной среды при проведении геологоразведочных работ ,  охрана недр и рациональное использование природных ископаемых ;  защита окружающей среды от загрязнения ;  охрана ландшафтов и памятников природы ;  атмосферного воздуха,  водных ресурсов, почв и растительности, животного мира.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - особенности взаимодействия человека с окружающей средой ,  техногенное воздействия на окружающую среду,  нормативные документы ,  охране окружающей среды при Г Р Р .  <b>У м е н и я :</b>  - применять законы на практике ,  составлять комплекс мероприятий по охране окружающей среды в конкретных условиях.</p>	<p>БК 1  БК 2  БК 5  БК 7  ПК  3.7.5  ПК  3.7.10</p>
ОПД 14	<p><b>Основы электротехники, электроснабжения и электрооборудования ГРР.</b>  Электрическое поле;  электрические цепи постоянного тока;  электромагнетизм; электрические измерения ,  однофазные и трехфазные электрические цепи переменного тока ;  трансформаторы;  электрические машины постоянного и переменного тока;  электрические и магнитные элементы автоматики; приборы, выпрямители, стабилизаторы, усилители;  электропривод для геологоразведочного оборудования, его характеристика, монтаж, эксплуатация и ремонт;  электрическая аппаратура управления и защиты ;  электрооборудование геологоразведочных машин и механизмов ;  электроснабжение геологоразведочных работ; защитные средства.</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - свойства электрического и магнитного поля, основные формулы и законы,  - режимы работы электрической цепи, приборы для измерения характеристик электрического тока, основные характеристики пускорегулирующей и защитной аппаратуры.  <b>У м е н и я :</b>  - определять основные параметры и режимы генераторов и потребителей электрической энергии.</p>	<p>БК 1  БК 2  БК 5  ПК  3.7.2  ПК  3.7.5  ПК  3.7.6  ПК  3.7.7</p>
	<p><b>Металловедение и конструкционные материалы .</b>  Производство черных металлов;</p>		

ОПД 15	<p>основы металловедения и термической обработки; твердые сплавы, применение в геологоразведочной отрасли; цветные металлы; антифрикционные сплавы; неметаллические материалы (пластмассы, резинотехнические изделия, лакокрасочные покрытия), их применение в геологоразведочном деле; коррозия металлов.</p>	<p><b>Знания:</b> - основные свойства современного производства, практическое применение металлических и неметаллических материалов.</p> <p><b>Умения:</b> - выбирать тип материалов для решения конкретных практических задач.</p>	БК 5 ПК 3.7.3
ОПД 16	<p><b>Техническая механика.</b> Основные положения теоретической механики; равновесие материальных тел; элементы кинематики и динамики; законы движения материальных тел; основы сопротивления материалов; растяжение, сжатие; методы испытания материалов; кручение, изгиб; устойчивость сжатых стержней; расчеты на прочность; детали механизмов и машин; основные понятия и определения; соединения деталей; передачи; основные виды передач; редукторы, валы и оси; подшипники; муфты; подъемно-транспортные механизмы.</p>	<p><b>Знания:</b> - основные положения статики и кинематики для оценки возможности использования конкретных материалов на практике.</p> <p><b>Умения:</b> - определять возможные деформации деталей в практической работе</p>	БК 2 БК 5 ПК 3.7.2 ПК 3.7.11 ПК 3.7.13
СД 00	<b>Специальные дисциплины</b>		
СД. 01	<p><b>Бурение скважин.</b> Скважина и ее элементы; основные операции при бурении скважин, физико-механические свойства горных пород и методы их определения, буримость горных пород; способы разрушения пород при бурении; общие данные и основы проектирования конструкций скважин для различных способов бурения; породоразрушающий и вспомогательный инструмент, определение параметров режима бурения для различных способов бурения.</p>	<p><b>Знания:</b> - способы разрушения горных пород; - теоретические основы и технология бурения разведочных скважин; - методика, назначение и виды применения скважин обсадными трубами, их типы; - виды аварий и их ликвидация; - технология сооружения скважин на воде.</p> <p><b>Умения:</b> - составлять геологотехнологический наряд.</p>	БК 1 Бк 2 БК 5 ПК 3.7.8 ПК 3.7.10 ПК 3.7.14 ПК 3.7.15 ПК 3.7.16 ПК 3.7.17 ПК 3.7.23 ПК 3.7.24

СД 02	<p><b>Горное дело.</b>  Горные работы и горные выработки; буровзрывные работы; технология и техника бурения шпуров; взрывчатые материалы, способы и средства взрывания, основные расчеты при производстве взрывных работ; паспорт буровзрывных работ; вентиляция, освещение и водоотлив при проведении горных выработок, погрузка и транспортировка породы, крепление геологоразведочных выработок, проведение горизонтальных, вертикальных и наклонных выработок, проведение выработок в сложных горно-геологических условиях; проходка канав и траншей; организация горноразведочных работ, основы разработки месторождений полезных ископаемых; охрана окружающей среды и рекультивация земель при производстве горных работ.</p>	<p><b>Знания:</b>  - виды горных работ, способы механизации, способы разрушения горных пород, способы транспортировки разрушенной горной породы, технология и техника проведения горных работ, вентиляция, освещение водоотлив, способы крепления горных выработок.  <b>Умения:</b>  - выбирать способ разрушения горных пород в зависимости от условий горнотехнических условий, работать с приборами для контроля состояния рудничной атмосферы.</p>	<p>БК 1  БК 2  БК 3  БК 5  ПК  3.7.1  ПК  3.7.2  ПК  3.7.11  ПК  3.7.12</p>
СД 03	<p><b>Горное и буровое оборудование.</b>  Буровое, горное оборудование и средства малой механизации, применяемые при различных способах бурения; станки и установки колонкового бурения; оборудование для производства спускоподъемных операций, оборудование для промывки скважин, буровые вышки и мачты; грузоподъемные приспособления, силовые приводы буровых установок, буровые установки роторного, шнекового, ударно-канатного, вибрационного способов бурения, оборудование для откачки воды из скважин; горное оборудование для проходки горных выработок в сыпучих, мягких и слабых скальных породах (отбойные молотки, землеройные машины), оборудование для бурения шпуров, компрессорные станции, погрузочные машины и шахтный транспорт, оборудование для подъема, водоотлива, для проветривания и освещения;</p>	<p><b>Знания:</b>  - устройство, принцип работы, правила эксплуатации буровых станков, вспомогательного оборудования, классификация технической характеристики буровых установок.  <b>Умения:</b>  - осуществлять техническое обслуживание и ремонт оборудования, контролировать его техническое состояние.</p>	<p>БК 1  БК 2  БК 3  ПК  3.7.2  ПК  3.7.6  ПК  3.7.11  ПК  3.7.13</p>

	перспективы развития горнобуровой техники.		П К 3.7.22
СД 04	<p><b>Основы автоматики и КИП.</b> Основные элементы измерительных приборов и средств автоматики, основные датчики для измерения технологических параметров процесса бурения ; аппаратура серии «Курс», «Румб»; основы дефектоскопии, контроль за износом бурильных труб, дефектоскопия бурового оборудования и инструмента; основные средства автоматизации горноразведочных работ (водоотлива, вентиляции, шахтных подъемных машин, компрессорных установок); автоматизация работ в ремонтных мастерских ; основы микропроцессорной техники, применяемой при проведении геологоразведочных работ.</p>	<p><b>Знания :</b> - приборы и методика измерения параметров режима и контроля процесса бурения. <b>Умения :</b> - определять оптимальные параметры режима бурения по показателям контрольно-измерительных приборов.</p>	<p>БК 1 БК 2 БК 3 БК 5 БК 8 П К 3.7.2 П К 3.7.6 П К 3.7.15</p>
СД.05	<p><b>Основы гидравлики и промывочные жидкости .</b> Основы гидравлики; виды жидкостей; гидростатическое давление; закон Паскаля ; схема работы гидроподъемников; приборы для измерения давления; условия равновесия жидкостей в сообщающихся сосудах; давление на стенки труб ; закон Архимеда ; гидродинамика: уравнение неразрывности истока; уравнение Бернулли; движение жидкости в трубах; потери напора; гидравлический удар; принцип работы гидравлических машин, их основные виды; гидропривод ; промывочные жидкости, их роль при бурении, функции промывочных агентов , материал для приготовления, параметры жидкостей; приборы для определения качества растворов ; виды очистных агентов и область их применения, улучшение качеств растворов ; химическая обработка, приготовление и очистка промывочных жидкостей;</p>	<p><b>Знания :</b> - общие сведения о статике и динамике жидкости, классификации, область применения насосов и гидродвигателей, виды промывочной жидкости. <b>Умения :</b> - выбирать гидравлические машины для конкретных условий , исходные материалы для приготовления промывочной жидкости.;</p>	<p>БК 1 БК 2 БК 5 П К 3.7.14</p>

	охрана окружающей среды от загрязнения промывочными жидкостями; охрана труда при приготовлении и очистке промывочных жидкостей.		ПК 3.7.16
СД.06	<b>Автомобили и тракторы.</b> Роль транспорта на геологоразведочных работах и особенности его использования, требования к конструкции автомобилей и тракторов; общее устройство автомобилей и тракторов; основы эксплуатации; охрана труда и техника безопасности на автотракторном транспорте.	<b>Знания:</b> - устройство автомобиля, применяемые ГСМ, сроки техобслуживания и ремонта. <b>Умения:</b> - производить разборку, сборку основных узлов автомобиля.	БК 1 БК 2 ПК 3.7.2 ПК 3.7.10
СД 07	<b>Использование информационных технологий в недропользовании.</b> Информация: ее сбор, передача, обработка и накопление; модели решения геологических задач; модели месторождений; математическое обеспечение; использование языков высокого уровня для записи алгоритмов и программ; представление геологической, геофизической и геодезической информации в удобном для обработки на ЭВМ виде; записи алгоритмов; программирование и реализация геологических, геофизических, гидрогеологических и маркшейдерско-геодезических задач на ЭВМ; основы компьютерной графики.	<b>Знания</b> - основное программное обеспечение, применяемое в отрасли, принцип работы в Интернет. <b>Умения:</b> - работать с текстовым и графическим редактором, производить основные операции с файловой системой, передавать и принимать электронную почту.	БК 1 БК 2 БК 8 ПК 3.7.4 ПК 3.7.9 ПК 3.7.10
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПП 01</b>	<b>Учебная практика</b>		
ПП.01.1	<b>Слесарная</b> Задачи и цели практики. Правила безопасности при работе в механических мастерских. Знакомство со слесарным инструментом, рабочим местом. Приемы пользования измерительным инструментом, приемы измерений. Рубка, правка и резка металлов. Клепка пластин по размерам. Гнутье листов, прутиков, труб.	<b>Умения:</b> - обрабатывать и соединять металлы различными методами.	БК 2 БК 3 ПК

	<p>Опиловка металла. Сверление, зенкерование, развертывание отверстий и нарезание резьбы. Ш а б р о в к а .</p> <p>Распиливание, притасовка, притирка и д о в о д к а .</p> <p>Пайка металла, Кузнечные работы. Газосварочные и электросварочные работы. Работа на металлорежущих станках, режим резания, обработки.</p>	<p>Н а в ы к и :</p> <p>- безопасно работать на слесарном, станочном, сварочном оборудовании</p>	<p>3.7.3 ПК 3.7.13</p>
ПП.01.2	<p><b>Геологическая</b></p> <p>Изучение геологического строения и опорных разрезов района практики; изучение эталонных коллекций горных пород, минералов, фауны и флоры; приборы, оборудование и снаряжение для производства маршрутных съемок; полевые исследования; текущая камеральная обработка материалов полевых наблюдений; камеральный период.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- диагностировать и документировать четвертичные и скальные п о р о д ы</p> <p>Н а в ы к и :</p> <p>- ориентироваться на местности и по карте</p>	<p>БК 1 БК 2 БК 3 БК 5 ПК 3.7.1 ПК 3.7.4</p>
ПП01.3	<p><b>По приобретению рабочей профессии.</b></p> <p>Задачи и цели практики, геологическое строение района работ. Правила техники безопасности при проведении работ и промышленная санитария на полигоне .</p> <p>Работа на буровых установках колонкового, роторного, шнекового, ударно-канатного и ударно- вращательного бурения. Инструктаж на рабочем месте. Отработка безопасных приемов управления установками и выполнение спускоподъемных о п е р а ц и й .</p> <p>Подготовка инструмента. Сборка с н а р я д о в .</p> <p>Выбор рациональных режимов бурения согласно ГТН при бурении различными наконечниками. Заклинка керна при колонковом бурении, отбор образцов пород, контрольный замер глубины скважин, определение углубки и механической скорости бурения. Ведение геолого-технической документации. Работа на станции по приготовлению промывочных жидкостей.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- готовить оборудование, инструмент и материалы для проведения практики;</p> <p>- выполнять все операции процесса бурения и проведения горных выработок;</p> <p>- готовить скважину к проведению геофизических работ в скважине;</p> <p>- вести геолого-техническую документацию;</p> <p>- выполнять работы по конкретной рабочей профессии ;</p> <p>- выполнять работы по слесарной и механической обработке металлов, сварке и наплавке деталей.</p> <p>Н а в ы к и :</p> <p>-проводить работы согласно</p>	<p>БК 1 БК 2 БК 3 БК 5 ПК 3.7.2 ПК 3.7.3 ПК 3.7.6 ПК 3.7.7</p>

	<p>Приготовление растворов и определение качества с помощью приборов.</p> <p>Регулирование качества промывочных жидкостей добавками химических реагентов.</p> <p>Контроль качества промывочных жидкостей на буровых установках.</p> <p>Составление отчета и выполнение графических приложений.</p>	<p>требованиям конкретной рабочей профессии.</p>	<p>П К 3.7.25</p>
ПП.01.4	<p><b>По техобслуживанию силовых установок</b></p> <p>Организация рабочего места, подбор инструмента, оборудования.</p> <p>Обслуживание двигателя внутреннего сгорания, электродвигателя, коробок передач, раздаточных коробок, приводов.</p> <p>Подготовка отчета.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- обосновывать типы силовых установок, сроки проведения техобслуживания.</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>-подбирать масла для заливки их в агрегаты, обслуживать электродвигатели</p>	<p>БК 1 БК 2 БК 3 БК 5 П К 3.7.2 П К 3.7.3 П К 3.7.6</p>
ПП 01.5	<p><b>Г о р н а я</b></p> <p>Цели, задачи и содержание. Краткое геологическое строение участка работ.</p> <p>Порядок прохождения практик.</p> <p>Правила техники безопасности при проведении горноразведочных выработок (инструктаж).</p> <p>Проходка открытых горных выработок.</p> <p>Проходка канав с ручной выемкой и с креперной установкой.</p> <p>Документация, опробование.</p> <p>Заготовка и установка крепи.</p> <p>Ликвидация выработки.</p> <p>Рекультивация земли.</p> <p>Проведение вертикальных и наклонных горных выработок.</p> <p>Ознакомление с паспортами проходки и крепления.</p> <p>Проходка шурфов. Ознакомление с шурфопроходческим комплексом.</p> <p>Крепление шурфов. Проходка горизонтальных горных выработок.</p> <p>Ознакомление с паспортами буровзрывных работ.</p> <p>Проходка выработок отбойными молотками, буровзрывным способом.</p> <p>Погрузка породы вручную, погрузочными машинами.</p> <p>Откатка вагонеток, изготовление крепи и крепление выработки.</p> <p>Контроль состояния рудничной</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- наметить контуры выработки, обосновать способ крепления, изготовить крепь, консервировать выработку, оформить отчет.</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>Проходки горных выработок</p>	<p>БК 2 П К 3.7.1</p>

	<p>атмосферы.</p> <p>Ознакомление с методами заряжения и взрывания по паспорту буро-взрывных работ.</p> <p>Изготовление макетов - зарядов, заряжение условными взрывчатыми материалами.</p> <p>Ознакомление со вспомогательными видами работ (подачей воздуха, водоотталкиванием, вентиляцией).</p> <p>Ликвидация и консервация горных выработок.</p> <p>Оформление и сдача отчета.</p>		<p>ПК</p> <p>3.7.12</p>
ПП.01.6	<p><b>Геофизическая.</b></p> <p>Задачи и цели практики.</p> <p>Ознакомление с организацией и проведением геофизических методов исследования в скважинах.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Подготовка площадки для установки каротажной станции, установки оборудования.</p> <p>Ознакомление с устройством и техникой работ, с каротажной станцией, с порядком включения лаборатории и аппаратуры, проверка и регулировка ее.</p> <p>Отработка приемов установки меток глубин и масштабов записи при проведении каротажа.</p> <p>Проведение измерений в скважине.</p> <p>Устройство аппаратуры радиоактивного каротажа.</p> <p>Проведение радиоактивного каротажа.</p> <p>Контроль технического состояния скважины.</p> <p>Принцип работы и устройство каверномера, скважинного резистивиметра, расходомера.</p> <p>Сборка схем и измерение диаметра и профиля скважины.</p> <p>Принцип работы и устройство инклинометра. Сборка схем и проведение измерений.</p> <p>Построение плана и профиля скважины.</p> <p>Обработка и оформление полученных материалов.</p> <p>Защита отчета.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>Обосновать необходимые виды каротажа в соответствии с поставленной геологической задачей.</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>- контролировать проведение каротажа и использовать его для обеспечения технологического процесса</p>	<p>БК 2</p> <p>ПК 3.7.1</p> <p>ПК 3.7.5</p>
	<p><b>По использованию информационных технологий.</b></p> <p>Цели и задачи практики.</p> <p>Компьютерная геометрия и графика,</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>-работать с графическим редактором, с современными компьютерными программами.</p>	<p>БК 1</p> <p>БК 2</p> <p>БК 3</p> <p>БК 5</p> <p>БК 8</p>

ПП.01.7	векторизаторы, картографические проекции, работа с современным программным обеспечением. Оформление отчета.	Навыки : -работы с геологическим материалом на ПК.	ПК 3.7.1 ПК 3.7.9
<b>ПП 02</b>	<b>Производственная технологическая практика</b>		
	Цели и задачи. Знакомство с проектом на производство работ, составление графика прохождения практики. Правила техники безопасности при бурении скважин. Знакомство с геологическим строением участка, свойствами пород. Знакомство с конструкцией скважины, оборудованием, инструментом, правилами их эксплуатации. Технология бурения скважин. Крепление, тампонирование, искривление скважин. Способы предупреждения и ликвидации аварий. Первичная документация. При проходке горных выработок знакомство с геологическим строением участка, свойствами пород. Подготовка оборудования к работе. Операции технологического цикла проходки горных выработок. Бурение шпуров. Зарядка и взрывание шпуров. Уборка породы. Проветривание горных выработок и водоотлив. Крепление горных выработок. Документация.	<b>У м е н и я :</b> Подготовить буровое оборудование к полевым работам ; организовать работу буровой бригады , контролировать технологический процесс <b>Н а в ы к и :</b> составление отчетных документов.	БК 1- БК 8 ПК 3.7.1- 3.7.25
<b>ПП 03</b>	<b>Преддипломная практика</b>		
	<b>Преддипломная.</b> Сбор материалов для курсового и дипломного проектов. Составление пояснительной записки, отчета. Оформление графических приложений. Выполнение ДП согласно выданному заданию.	<b>У м е н и я :</b> - составлять пояснительную записку и отчет на заданную тему . <b>Н а в ы к и :</b> работы с фондовыми материалами геологоразведочной организации ; работы с проектными документами по бурению скважин	БК 2 БК 3 БК 8 ПК 3.7.1 ПК 3.7.4 ПК 3.7.8 ПК 3.7.9 ПК 3.7.10 ПК 3.7.12

**Примечание:** Таблица 1 Базовые компетенции

К о д компетенции	Базовые компетенции (БК)
БК 1	Обновлять свои знания и навыки в течение всей жизни;
БК 2	Работать качественно на результат;
БК 3	Планировать рабочее время;
БК 4	Соблюдать морально-нравственные нормы;
БК 5	Собирать и систематизировать необходимую информацию;
БК 6	Обладать коммуникативными способностями;
БК 7	Понимать политические и социальные аспекты взаимоотношений человека, общества и окружающей среды;
БК 8	Пользоваться компьютером, стандартами, инструкциями при оформлении материалов.

Таблица 2 Профессиональные компетенции

Уровень ТипО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
	2.1. 070201 2 – Машинист компрессора передвижного с электродвигателем *	<p>ПК 2.1.1 - иметь представление о современном парке передвижных компрессорных станций (ПКС), их технических характеристик;</p> <p>ПК 2.1.2 - знать теоретические основы физики, электротехники, технической механики;</p> <p>ПК 2.1.3 - знать типоразмеры электродвигателей, устройство, монтаж, заземление, подключение, пусковую электроаппаратуру;</p> <p>ПК 2.1.4 - подготовить ПКС к работе, проверить исправность всех узлов и механизмов;</p> <p>ПК 2.1.5 - знать типы ПКС, устройство, очередность операций пуска силового электродвигателя и компрессора;</p> <p>ПК 2.1.6 - поддерживать безопасные условия труда;</p> <p>ПК 2.1.7 - работать с технической документацией;</p> <p>ПК 2.1.8 - проводить периодически техосмотр и техобслуживание, штатный ремонт ПКС;</p> <p>ПК 2.1.9 - поддерживать работу ПКС с заданными режимами;</p> <p>ПК 2.1.10 - выявлять неисправности систем ПКС и своевременно их исправлять;</p> <p>ПК 2.1.11 - контролировать своевременную заправку и качество масла, охлаждающей жидкости;</p> <p>ПК 2.1.12 - вести эксплуатационные документы;</p> <p>ПК 2.1.13 - обслуживать своевременно предохранительные механизмы, соединения, воздухопроводы и электродвигатель;</p> <p>ПК 2.1.14 - оценивать соответствие технических возможностей данной ПКС поставленной задаче и обосновывать рациональное ее решение;</p> <p>ПК 2.1.15 - проводить работы по консервации, расконсервации и перемещению ПКС.</p>
		<p>ПК 2.2.1 - иметь представление о современном парке буровых установок, их технических характеристиках;</p> <p>ПК 2.2.2 - знать теоретические основы физики,</p>

<p>2.2 070202 2 – Помощник бурильщика эксплуатационного и разведочного бурения скважин при электробурении*.</p>	<p>электротехники, технической механики, физколлоидной химии;  ПК 2.2.3 - знать типоразмеры электродвигателей, устройство, монтаж, заземление, подключение, пусковую электроаппаратуру;  ПК 2.2.4 - поддерживать безопасные условия труда;  ПК 2.2.5 - участвовать в процессе монтажа, демонтажа бурового оборудования, транспортные установки на другую точку;  ПК 2.2.6 - чистить, смазывать станки, насос, циркуляционную систему;  содержать в порядке инструменты, оборудование буровой установки, осветительные и отопительные устройства ;  ПК 2.2.7 - знать виды работ, производимых на буровой, порядок выполнения различных операций технологического процесса;  ПК 2.2.8 - участвовать в работах по подготовке к пуску буровой установки;  ПК 2.2.9 - осуществлять пуск, остановку буровых насосов и наблюдать за их работой;  ПК 2.2.10 - оказывать помощь машинисту бурового станка в работах по сборке, разборке, спуску, подъему и наращиванию бурового снаряда и обсадных труб;  ПК 2.2.11 - готовить промывочный раствор и обрабатывать его химреагентами, производить замеры параметров промывочной жидкости;  ПК 2.2.12 - осуществлять необходимые операции под руководством машиниста по ликвидации осложнений и аварий в скважине, сборке и разборке ловильного инструмента, смене талевого каната.  ПК 2.2.13 - знать устройство буровой вышки, назначение ее основных конструктивных элементов, основные узлы буровой установки, их назначение и принцип действия ;  ПК 2.2.14 - применять основные инструменты, приспособления и оборудование для осуществления технологического процесса;  ПК 2.2.15 - знать и уметь применять в работе передовые методы организации своего труда.</p>
	<p>ПК 2.3.1 - иметь представление о современных способах проходки шурфов, технических средствах и их характеристиках;  ПК 2.3.2 - знать теоретические основы физики, электротехники, технической механики, физколлоидной химии;  ПК 2.3.3 - знать типы и характеристики различных силовых установок (электродвигатели, ДВС);  ПК 2.3.4 - поддерживать безопасные условия труда;  ПК 2.3.5 - участвовать в планировке площадки для размещения шурфо-проходческой установки (ШУ), монтаже, демонтаже, транспортировке и подготовке к работе ;  ПК 2.3.6 - выполнять межсменный и участвовать в</p>

2 .  
Повышенный  
уровень

2.3. 070203 2 –  
Машинист  
шурфопроходчес-  
кого агрегата\*

плановом техническом обслуживании и текущем  
ремонте ШУ ;  
ПК 2.3.7 - участвовать в выполнении  
погрузо-разгрузочных работах;  
ПК 2.3.7 - управлять ШУ (агрегатом, краном) при  
проходке шурфов ;  
ПК 2.3.8 - участвовать в выполнении операций при  
проходке шурфов ;  
ПК 2.3.9 - контролировать состояние и правильную  
эксплуатацию оборудования и инструменты;  
ПК 2.3.10 - знать способы и технологию проходки  
шурфов ;  
ПК 2.3.11 - знать устройство и правила эксплуатации  
ШУ и электрооборудования;  
ПК 2.3.12 - знать правила и порядок технического  
обслуживания и текущего ремонта ШУ;  
ПК 2.3.13 - применять основные инструменты,  
приспособления и оборудование для осуществления  
технологического процесса;  
ПК 2.3.14 - знать и уметь применять в работе  
передовые методы организации своего труда.

2.4 070204 2 –  
Помощник  
машиниста  
буровой установки  
\*

ПК 2.4.1 - иметь представление о современном парке  
буровых установок, их технических характеристиках;  
ПК 2.4.2 - знать теоретические основы физики,  
электротехники, технической механики,  
физколлоидной химии;  
ПК 2.4.3 - знать типоразмеры электродвигателей,  
устройство, монтаж, заземление, подключение,  
пусковую электроаппаратуру;  
ПК 2.4.4 - поддерживать безопасные условия труда;  
ПК 2.4.5 - участвовать в процессе монтажа,  
демонтажа бурового оборудования, транспортные  
установки на другую точку;  
ПК 2.4.6 - чистить, смазывать станки, насос,  
циркуляционную систему,  
содержать в порядке инструменты, оборудование  
буровой установки, осветительные и отопительные  
устройства ;  
ПК 2.4.7 - знать виды работ, производимых на  
буровой, порядок выполнения различных операций  
технологического процесса;  
ПК 2.4.8 - участвовать в работах по подготовке к  
пуску буровой установки;  
ПК 2.4.9 - осуществлять пуск, остановку буровых  
насосов и наблюдать за их работой;  
ПК 2.4.10 - оказывать помощь машинисту бурового  
станка в работах по сборке, разборке, спуску, подъему  
и наращиванию бурового снаряда и обсадных труб;  
ПК 2.4.11 - готовить промывочный раствор и  
обрабатывать его химреагентами, производить  
замеры параметров промывочной жидкости;  
ПК 2.4.12 - осуществлять необходимые операции под  
руководством машиниста по ликвидации осложнений  
и аварий в скважине, сборке и разборке ловильного

		<p>инструмента, смене талевого каната.  ПК 2.4.13 - знать устройство буровой вышки, назначение ее основных конструктивных элементов, основные узлы буровой установки, их назначение и принцип действия ;  ПК 2.4.14 - применять основные инструменты, приспособления и оборудование для осуществления технологического процесса;  ПК 2.4.15 - знать и уметь применять в работе передовые методы организации своего труда.</p>
<p>2.5. 070205 2 -  Машинист  буровой установки</p>		<p>ПК 2.5.1 - иметь представление о современном парке буровых установок, их технических характеристиках;  ПК 2.5.2 - знать свойства, условия залегания горных пород, подземных вод;  ПК 2.5.3 - обеспечивать безопасные условия труда на буровой установке;  ПК 2.5.4 - руководить работой бригады, принимать и сдавать смену;  ПК 2.5.5 - принимать передовые методы организации труда ;  ПК 2.5.6 - вести первичную документацию;  ПК 2.5.7 - понимать технологический процесс и правила бурения различных типов скважин в различных геологических условиях;  ПК 2.5.8 - проводить монтаж, демонтаж бурового и силового оборудования, организовывать погрузочно-разгрузочные работы, транспортировку грузов ;  ПК 2.5.9 - управлять установками по бурению геологоразведочных, структурно-поисковых, картировочных, гидрогеологических и сейсморазведочных скважин;  ПК 2.5.10 - осуществлять технологический процесс колонкового и бескернового бурения;  ПК 2.5.11 - руководить работами по приготовлению, утяжелению и химической обработке промывочной жидкости и контролировать ее параметры в процессе проводки скважины;  ПК 2.5.12 - подготавливать скважину к проведению геофизических исследований и содействовать их выполнению ;  ПК 2.5.13 - спускать в скважину обсадные трубы, участвовать в работе по оборудованию устья скважины, цементажу, разглинизации и установке фильтров ;  ПК 2.5.14 - ликвидировать все виды аварий и осложнений ;  ПК 2.5.15 - руководить и участвовать в работах по смене и переоснастке талевого каната;  ПК 2.5.16 - обосновать принципы и методы подбора рационального режима бурения в зависимости от характера проходимых пород и условий их залегания.</p>
		<p>ПК 3.7.1 - знать условия формирования и размещения МПИ, методику их поисков и разведки;</p>

3.Специалист  
среднего  
звена

3.7. 070207 3 -  
Техник

ПК 3.7.2 - знать технические основы электротехники, устройство электрических машин, технические и эксплуатационные характеристики электрооборудования буровых и горных машин, принципиальные схемы электроустановок, организацию энергоснабжения геологоразведочных работ ;

ПК 3.7.3 - применять металлические и неметаллические материалы для ремонтных работ в конкретных условиях ;

ПК 3.7.4 - составлять схематические геологические разрезы , стратиграфические колонки, определять и описывать горные породы и полезные ископаемые;

ПК 3.7.5 - организовывать подготовительные работы для проведения геофизических работ в скважинах;

ПК 3.7.6 - проводить работы по выбору, обслуживанию и эксплуатации электрооборудования;

ПК 3.7.7 - контролировать выполнения правил ТБ в буровой бригаде, проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве;

ПК 3.7.8 - знать теоретические основы и технологию бурения скважин различного типа;

ПК 3.7.9 - работать на персональном компьютере;

ПК 3.7.10 - составлять проекты на проходку любых типов скважин в конкретных геологических условиях и геолого-технический наряд;

ПК 3.7.11 - проводить сборку-разборку бурового и горного оборудования и механизмов;

ПК 3.7.12- производить расчеты буро-взрывных работ , вентиляции, освещения, водоотлива, погрузки и транспортировки горных пород, крепления горных выработок ;

ПК 3.7.13 - определять и устранять неисправности горного и бурового оборудования, автотранспортных средств ;

ПК 3.7.14 - определять параметры промывочной жидкости и регулировать качество ее в процессе бурения ;

ПК 3.7.15 - снимать показания с контрольно-измерительных приборов и расшифровывать диаграммы;

ПК 3.7.16 - контролировать технологию и параметры режима бурения скважин;

ПК 3.7.17 - знать технологию бурения направленных и многоствольных скважин, технические средства для направленного бурения;

ПК 3.7.18 - производить бурение скважин различным буровым инструментом;

ПК 3.7.19 - производить расширение, тампонаж и цементацию скважины;

ПК 3.7.20 - производить чистку скважины, обсадку и извлечение обсадных труб, принимать меры по предупреждению аварий в скважине, а также:



ОГД 02	Профессиональный иностранный язык		1,2		2	64		64		1
ОГД 03	Физическая культура		1,2		2	92		92		1,2
ОГД. 04	История Казахстана	1			2	80	80			1
ОПД. 00	Общепрофессиональные дисциплины					346	236	110		
ОПД. 01	Химия аналитическая	1	2		2	80	24	56		1
ОПД. 02	Основы геодезии и маркшейдерского дела		2		2	32	32			1
ОПД. 03	Топографическое черчение		1		1	26	6	20		1
ОПД. 04	Общая геология		2		2	96	90	6		1
ОПД. 05	Кристаллография, минералогия и петрография		1,2		2	16	16			1,2
ОПД. 06	Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана		2		2	20	8	12		1
ОПД. 07	Охрана труда		2			40	30	10		1,2
ОПД 08	Основы бурения и горного дела		2			36	30	6		1
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>					<b>126</b>	<b>96</b>	<b>30</b>		
СД.01	Гидрогеология		2		2	30	20	10		2
СД.02	Инженерная геология	2			2	40	30	10		2
СД.03	Основы инженерных сооружений	2	1		2	16	16			2
СД.04	Основы гидравлики и гидрометрии		2		1	40	30	10		1
<b>ДОО.00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>					<b>48</b>	<b>48</b>			
<b>ТО 00</b>	<b>Всего теоретического обучения:</b>					<b>828</b>	<b>460</b>	<b>368</b>		
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>					<b>576</b>				
ПП 01	Учебная практика					<b>432</b>		576		

ПП 01.1	Геодезическая		2			72		108		2
ПП 01.2	Геологическая		2			72		130		2
ПП 01.3	Горно-буровая					72		72		2
ПП 01.4	По получению навыков диагностики минералов и горных пород		2			36		86		2
ПП 01.5	По приобретению рабочей профессии		2			180		180		2
	<b>Квалификация 070301 2 Рабочий на гидрогеологических работах</b>									
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии «Рабочий на гидрогеологических работах».		2			180		180		2
	<b>Квалификация 070302 2 Рабочий на геолого-съёмочных и поисковых работах</b>									
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии «Рабочий на геолого-съёмочных и поисковых работах»		2			180		180		2
<b>ПП 02</b>	<b>Производственная технологическая практика</b>		<b>2</b>			<b>144</b>		<b>144</b>		<b>2</b>
<b>ПА.00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>24</b>				
<b>ИА. 00</b>	<b>Итоговая аттестация</b>					<b>12</b>				
ИА 01 ( ОУППК )	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение:</b>					<b>1440</b>	<b>496</b>	<b>944</b>		
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>					<b>1656</b>				









**Специальность:** 0703000 Гидрогеология и инженерная геология

**Квалификация:** 070302 3 - Техник-гидрогеолог

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 8 месяцев  
на базе основного общего образования

Нормативный срок обучения: 2 года 8 месяцев  
на базе общего среднего образования

### План учебного процесса

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам*
		экзамен	зачет	курсовой проект	количество контрольных работ	всего	из них			
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ООД.00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>				<b>24</b>	<b>1448</b>	<b>908</b>	<b>540</b>		<b>1,2,3,4</b>
ООД.01	Казахский язык и литература	+	+		2	152	72	80		1,2
ООД.02	Русский язык и литература	+	+		2	152	72	80		1,2
ООД.03	Иностранный язык		+		2	98		98		1,2
ООД.04	Всемирная история		+		2	36	36			1
ООД.05	Обществознание		+		2	36	36			1
ООД.06	История Казахстана	+			2	54	54			3
ООД.07	География		+		2	38	38			2
ООД.08	Математика	+	+		2	194	194			1,2
ООД.09	Информатика		+		2	76	36	40		2
ООД.10	Физика	+	+		2	172	142	30		1,2
ООД.11	Химия		+		2	114	84	30		1,2
ООД.12	Биология		+			36	36			1
			+		2	138	108	30		1,2,3,4

ООД. 13	Начальная военная подготовка									
ООД. 14	Физическая культура					152		152		1,2
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>				<b>5</b>	<b>366</b>		<b>366</b>		<b>3,4,5,6,7</b>
ОГД. 01	Профессиональный казахский (русский) язык	+	+		3	72		72		3,4,5,6
ОГД. 02	Профессиональный иностранный язык	+	+		2	72		72		3,4,5,6
ОГД. 03	Физическая культура	+	+			222		222		3,4,5,6,7
<b>СЭД. 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>					<b>170</b>	<b>170</b>			<b>3</b>
СЭД. 01	Культурология		+		1	34	34			3
СЭД. 02	Основы философии		+		1	34	34			3
СЭД. 03	Основы экономики		+		1	34	34			3
СЭД. 04	Основы политологии и социологии		+		1	34	34			3
СЭД. 05	Основы права		+		1	34	34			3
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>904</b>	<b>610</b>	<b>274</b>	<b>20</b>	<b>3,4,5,6,7</b>
ОПД. 01	Химия аналитическая		+		1	70	14	56		3
ОПД. 02	Основы геодезии и маркшейдерского дела		+		1	32	32			3
ОПД. 03	Топографическое черчение		+		1	26	6	20		3,4
ОПД. 04	Общая геология	+			2	96	90	6		3
ОПД. 05	Кристаллография, минералогия и петрография	+			2	98	98			5
ОПД. 06	Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана	+			2	60	38	22		4
ОПД. 07	Структурная геология и геокартографирование		+		1	82	42	40		5,6
ОПД. 08	Основы бурения и горного дела	+	+	+	1	106	56	30	20	3,4,5
ОПД. 09	Основы экономики планирования и организации производства ГРП	+			2	96	58	38		7

ОПД. 10	Охрана труда	+			1	48	40	8		6
ОПД. 11	Литология		+		1	34	22	12		4,5
ОПД. 12	Геология, поиски и разведка МПИ	+			1	48	36	12		7
ОПД. 13	Основы геофизических методов поисков и разведки МПИ		+		1	60	42	18		6
ОПД. 14	Делопроизводство на государственном языке		7		1	48	36	12		7
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>					<b>662</b>	<b>342</b>	<b>240</b>	<b>80</b>	<b>4,5,6,7</b>
СД. 01	Гидрогеология	+	+	+	2	274	134	100	40	4,5,6,7
СД. 02	Инженерная геология	+	+	+	2	248	118	90	40	4,5,6,7
СД. 03	Основы инженерных сооружений		+		1	48	42	6		6
СД. 04	Основы гидравлики и гидрометрии		+		1	68	38	30		4,5
СД. 05	Информационные технологии в недропользовании		+		1	24	10	14		7
<b>ДО. 00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		+			<b>48</b>	<b>20</b>	<b>28</b>		<b>6</b>
	<b>Всего теоретического обучения</b>					<b>3598</b>	<b>2064</b>	<b>1434</b>	<b>100</b>	<b>1,2,3,4,5,6,7</b>
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>					<b>1548</b>				
<b>ПП. 01</b>	<b>Учебная практика</b>					<b>792</b>				
ПП 01. 1	Геодезическая		+			108		108		4
ПП 01. 2	Геологическая		+			108		108		4
ПП 01. 3	Горно-буровая		+			72		72		4
ПП 01. 4	Практика по приобретению рабочей профессии		+			180		180		4
ПП 01. 5	По получению навыков диагностики минералов и горных пород		+			72		72		5
ПП 01. 6	Съемочная по гидрогеологии		+			144		144		6

ПП 01.7	По применению информационных технологий		+			108		108		7
ПП.02	Производственная технологическая практика		+			360		360		6,7
ПП.03	Преддипломная практика		+			396		396		7
ПА.00	Промежуточная аттестация					324	324			
ИА.00	Итоговая аттестация					48	48			
ИА.01	Итоговая аттестация					36	36			
ИА.02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12	12			
	Итого					5518	2436	2982	100	
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>					<b>6330</b>	<b>2436</b>	<b>3794</b>	<b>100</b>	

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.

\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

П р и л о ж е н и е 1 4 2

к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан

от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовые образовательные учебные программы технического и профессионального образования по специальности: 0703000 - «Гидрогеология и инженерная геология»**

**Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (повышенный уровень)**

Обозна- чение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д форми- руемой компетен- ции
ОГД. 00	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>		
ОГД 01	<p><b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> Синтаксис казахского языка. Развитие речи. Развитие по специальности. Умение вести делопроизводство на государственном языке. Знание нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан. Техника перевода (со словарем), профессиональное общение. Синтаксис русского языка. Профессиональная лексика. Работа с технической книгой на русском языке. Использование словаря по специальности. Развитие речи и профессиональное общение.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - казахский (русский) язык в объеме, необходимом для профессионального общения. <b>У м е н и я :</b> - свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 4 Б К 6</p>
ОГД. 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b> Работа над произношением; чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; словообразование; конверсия как способ словообразования; грамматический материал; структура простого предложения; структура сложноподчиненного предложения; говорение; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - иностранный язык, владеть лексическим (1200-1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и профессиональной направленности. <b>У м е н и я :</b> - общаться на бытовом и профессиональном уровне.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 4 Б К 6</p>
	<p><b>История Казахстана</b> Казахстан во второй половине 40-х – первой половине 80-х годов; тенденция социально-экономического развития Казахстана; кризисные явления в сельском хозяйстве;</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - основные исторические факты,</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3</p>

ОГД. 03	политическая жизнь и национальные отношения; период перестройки; Казахстан – суверенное государство; выход Казахстана на мировую арену; Конституция Казахстана – гарант демократии и независимости республики.	события, имена исторических и современных деятелей Казахстана.	Б К Б К Б К БК 7	4 5 6
ОГД. 04	<b>Физическая культура</b> Роль физической культуры в подготовке специалиста, формирование его здорового образа жизни, социально-биологические и психо-физиологические основы физической культуры; основы физического и спортивного самосовершенствования; профессионально-прикладная физическая подготовка.	<b>Знания:</b> - основные составляющие здорового образа жизни. <b>Умения:</b> - систематически поддерживать физическую активность, заниматься спортом.	Б К Б К Б К Б К Б К БК 6	1 2 3 4 5
ОПД. 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>			
ОПД. 01	<b>Химия аналитическая.</b> Основы качественного анализа: аналитические группы катионов (первая, вторая, третья, четвертая, пятая); анионы, анализ соли, растворимой в воде; основы микрохимии. Основы количественного анализа и его основные методы (гравиметрический, титриметрический, нейтрализации, комплексонометрического титрования, окислительно-восстановительного титрования. Основы физико-химических методов анализа (колориметрия, фотоколориметрия, хроматография).	<b>Знания:</b> -теоретические основы аналитической химии, физико-химический анализ, техника проведения лабораторных работ, -основные понятия, законы экологии. <b>Умения:</b> -проводить химические исследования проб согласно программе, -применять диагностические признаки для определения минералов и горных пород	Б К Б К ПК 2.1.12	1 2
ОПД. 02	<b>Основы геодезии и маркшейдерского дела</b> Масштабы; план и карта; номенклатура карт; вешение и измерение линий; теодолитная съемка; нивелирование; тахеометрическая съемка; мензуральная съемка; определение площадей; глазомерная съемка;	<b>Знания:</b> - карты, планы, масштабы, - оценка точности результатов измерения, сущность назначения различных видов съемки. <b>Умения:</b> выполнять теодолитную, нивелирную съемку (обрабатывать результаты)	Б К Б К	2 8

	аэрофотосъемка и фотограмметрия; основы маркшейдерского дела.		ПК 2.1.10 ПК 2.8.15
ОПД. .03	<b>Топографическое черчение</b> Применение и исполнение основных шрифтов; владение условными знаками различного характера; условные знаки геологического характера и владение ими; современные методы вычерчивания издательских оригиналов планов и карт.	<b>Знания:</b> - требования к вычерчиванию условных знаков различного содержания для геологических карт. <b>Умения:</b> - оформлять геологические карты различного назначения	БК 8 ПК 2.1.10 ПК 2.2.4
ОПД. 04	<b>Общая геология.</b> Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли; физические свойства Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры; состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.	<b>Знания:</b> - геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития Земной коры, - виды и методы геологических исследований. <b>Умения:</b> - определять на геологических картах возраст, генезис и условия залегания пород, - определять по диагностическим признакам наиболее распространенные породообразующие минералы и горные породы, - определять на геологических и тектонических картах складчатые и платформенные области	БК 2 БК 7 ПК 2.1.4 ПК 2.1.8 ПК 2.1.10 ПК 2.1.12 ПК 2.2.5
ОПД. 05	<b>Кристаллография, минералогия и петрография.</b> Свойства кристаллического вещества и основы его строения; минералы: их состав, свойства, происхождение и основные методы исследования; классификация минералов; парагенетические ассоциации. Петрография: основные методы исследования горных пород; магматические породы и их классификация; метаморфические породы; характеристика основных типов осадочных пород, их свойства; особенности текстур и структур; классификация и характеристика основных типов пород.	<b>Знания:</b> - разновидности минералов, физические свойства, морфология, процессы минералообразования, классы минералов, условия образования горных пород. <b>Умения:</b> - определять минералы, горные породы в образцах и естественных условиях	БК 2 ПК 2.1.10 ПК 2.1.12 ПК 2.2.8 ПК 2.2.9 ПК 2.2.11

ОПД. 06	<p><b>Историческая геология</b> с основами палеонтологии и геологии Казахстана.</p> <p>Основы палеонтологии; методы палеонтологии и основы систематики животного и растительного мира; основные типы и виды организмов: Низшие растения (бактерии, водоросли); высшие растения и их классификация; документация ископаемых остатков;</p> <p>методы историко-геологических реконструкций; стратиграфия и геохронология; основы фациального анализа; основные методы изучения тектонических движений; понятие о геотектоническом анализе.</p> <p>История развития Земли в докембрии, палеозое, мезозое и кайнозое;</p> <p>геология Казахстана; геологическая изученность и районирование Казахстана.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>- основные классы, диагностические признаки флоры и фауны, понятия геохронологии и стратиграфии, виды фаций и основные принципы их выделения.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>- определять ископаемые остатки флоры и фауны, горных пород и определять возраст пород, документировать остатки.</p>	Б К 5 ПК 2.1.10
ОПД 07	<p><b>Охрана труда</b></p> <p>Общие сведения о трудовом законодательстве.</p> <p>Организация работы и постоянного контроля по охране труда на геологоразведочных предприятиях.</p> <p>Анализ условий труда, причины травматизма и профессиональных заболеваний.</p> <p>Безопасность на производстве, безопасность выполнения работ.</p> <p>Промышленная санитария.</p> <p>Основа пожарной безопасности, технические средства тушения</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>законодательный акт акты о труде, нормативно-технические документы по технике безопасности, производственная санитария, пожарной безопасности. Системы стандартов безопасности труда, общие требования к производственным помещениям и рабочим местам, способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и вопросы охраны труда в геологоразведочной отрасли, основные мероприятия противопожарной защиты и средства пожаротушения, промышленную санитарию и экологию.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>Пользоваться средствами коллективной и индивидуальной</p>	Б К 1 Б К 2 ПК 2.1.5 ПК 2.1.6 ПК 2.7.14

	п о ж а р о в . Промышленная экология	з а щ и т ы , проверять исправность технических средств защиты, проводить расследования и учет несчастных случаев, анализ состояния охраны труда при полевых работах, пользоваться средствами контроля и защиты состояния производственной санитарии, организовать ГРР и осуществлять контроль по охране труда и ТБ.	ПК 2.2.5 ПК 2.2.6
ОПД 08	<b>Основы бурения и горного дела</b> Физико-механические особенности горных пород и влияние их на конструкцию скважин; основные технологические процессы бурения; вспомогательные работы, сопутствующие бурению. Основные виды бурения: колонковое бурение, ударно-канатное бурение; основы горного дела: проведение подземных разведочных горных выработок с применением буровзрывных работ, вентиляция, водоотлив и освещение ; погрузка и транспортировка породы ; крепление выработок. Основы вскрытия и разработки месторождений полезных ископаемых, взрывные работы.	<b>З н а н и я :</b> - классификация скважин и горных выработок, условия применения разных способов бурения и проходки, технология проведения работ. инструмент. <b>У м е н и я :</b> - выбирать необходимый способ бурения и оборудования для проведения горно-буровых работ в конкретных условиях.	Б К 1 Б К 2 ПК 2.1.2 ПК 2.1.4 ПК 2.1.8 ПК 2.1.9 ПК 2.1.10 ПК 2.2.2 ПК 2.2.4
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
	<b>Гидрогеология</b> Вода в природе; физические и водные свойства горных пород; основные сведения по гидрогеотермии; физические свойства, химический и актериологический составы подземных вод; верховодка и грунтовые воды, артезианские и подземные воды в трещиноватых, закарстованных породах и в области развития многолетнемерзлых пород; минеральные, промышленные и термальные воды;	<b>З н а н и я :</b> типы, генезис, характеристики подземных вод, гидродинамические особенности потоков, гидрогеологические параметры	Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК2.1.1 ПК2.1.2 ПК2.1.4

01	<p>виды движения воды в породах и основные законы фильтрации; гидродинамические особенности потоков подземных вод; установившееся движение подземных вод в однородных и неоднородных пластах; неустановившееся движение подземных вод; подпор грунтовых вод; движение подземных вод в районах гидротехнических сооружений и водохранилищ, в районах орошения и осушения земель, к водозаборным и дренажным сооружениям; определение гидрогеологических параметров</p>	<p>водоносных горизонтов У м е н и я : определять пригодность подземных вод к использованию в питьевых или хозяйственных целях , рассчитывать параметры водоносных горизонтов, строить карты изолиний уровней</p>	<p>ПК2.1.5 ПК2.1.10 ПК2.1.11 ПК2.1.12 ПК2.1.15 ПК2.1.16 ПК2.2.2 ПК2.2.4 ПК2.2.5</p>
СД 02	<p><b>Инженерная геология</b> Формирование физико-технических свойств грунтов; вода и воздух в грунтах; показатели физико-технических свойств грунтов; гранулометрический состав; физические свойства грунтов; свойства и состояние глинистых и песчаных грунтов при взаимодействии их с водой; деформационные и прочностные свойства песчаных и глинистых грунтов ; твердые горные породы;</p>	<p><b>З н а н и я :</b> генезис и физико-механические свойства грунтов, классификации грунтов по различным показателям У м е н и я : определять типы грунтов, их происхождение и свойства</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК2.1.1 ПК2.1.2 ПК2.1.12 ПК2.2.1 ПК2.2.2 ПК2.2.10</p>
СД 03	<p><b>Основы инженерных сооружений</b> Основные строительные материалы ; основные строительные машины и механизмы ; земляные работы; основание и фундаменты ; промышленные и гражданские сооружения;</p>	<p><b>З н а н и я :</b> состав и свойства основных строительных материалов, назначение и характеристики строительных машин и механизмов У м е н и я : подбирать строительные материалы и механизмы для решения поставленных задач</p>	<p>Б К 1 Б К 5 ПК2.1.4</p>
	<p><b>Основы гидравлики и гидрометрии</b> Жидкость и ее физические свойства ; основы гидростатики; основы гидродинамики; режимы движения жидкости и гидравлические сопротивления; напорное движение в трубах; истечение жидкости из отверстий и насадок ;</p>		

СД 04	<p>истечение жидкости через водосливы;  движение жидкости в открытых руслах и каналах;  уровень воды;  глубина рек; скорость течения воды;  расход воды;  качество вод и степень их загрязнения;  охрана водных ресурсов и основы водного законодательства; виды воды на Земле;  круговорот воды в природе и водный баланс;  речной сток;  методы расчленения гидрографов речного стока;  гидрометрический метод оценки полезного питания и основные характеристики подземного стока;  статистические методы, применяемые при расчетах поверхностного и подземного стока.</p>	<p><b>Знания:</b>  основные законы статики и динамики жидкости,  движение жидкости в различных условиях,  методы оценки параметров движения поверхностных вод</p> <p><b>Умения:</b>  определять гидравлическое сопротивление потоку в различных условиях,  рассчитывать водный баланс территории</p>	<p>Б К 5  ПК2.1.1  ПК2.1.2  ПК2.1.4  ПК2.1.15  ПК2.1.16  ПК2.2.1  ПК2.2.2</p>
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПП.00</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
<b>ПП.01</b>	<b>Учебная практика</b>		
П П 01.1	<p><b>Геодезическая.</b>  Теодолитные работы, нивелирные работы, тахеометрическая съемка, оформление отчетов.</p>	<p><b>Умения:</b>  производить измерения, заполнять,  обрабатывать полевой журнал по всем видам работ.</p> <p><b>Навыки:</b>  Подготовки геодезических приборов к работе и проведение разбивки профилей</p>	<p>Б К 1  Б К 2  ПК2.1.2  ПК2.1.4  ПК2.1.10  ПК2.2.1  ПК2.2.2</p>
П П 01.2	<p><b>Геологическая</b>  Изучение геологического строения и опорных разрезов района практики;  изучение эталонных коллекций горных пород, минералов, фауны и флоры;  приборы, оборудование и снаряжение для производства маршрутных съемок;  полевые исследования;  текущая камеральная обработка материалов полевых наблюдений;  камеральный период.</p>	<p><b>Умения:</b>  оценивать основные свойства четвертичных и скальных пород, проводить их документацию, составлять конструкцию скважины.</p> <p><b>Навыки:</b>  ориентирования на местности и по карте.</p>	<p>Б К 2  Б К 5  ПК2.1.1  ПК2.1.2  ПК2.1.4  ПК2.1.6  ПК2.1.10  ПК2.1.12  ПК2.1.13  ПК2.2.2  ПК2.2.5  ПК2.2.6  ПК2.2.10</p>

П П 01.3	<p><b>Горно-буровая</b> Знакомство с местом практики, инструкция по технике безопасности. Бурение неглубоких скважин. Колонковое бурение. Ударно-механическое бурение. Роторное бурение. Проведение открытых горных выработок. Знакомство с подземными горизонтальными и вертикальными выработками. Обработка, систематизация материалов, защита отчетов</p>	<p><b>У м е н и я</b> Подготовка скважины к работе, освоение водоносного горизонта. <b>Н а в ы к и :</b> Проводить документацию скважин.</p>	<p>Б К 5 ПК2.1.1 ПК2.1.8 ПК2.1.9 ПК2.2.1</p>
П П 01.4	<p><b>По получению навыков диагностики минералов и горных пород .</b> Цели и задачи практики. Изучение строения кристаллов, ознакомление с диагностическими признаками минералов и горных пород . Изучение коллекций различных классов минералов, изучение коллекций осадочных, магматических и метаморфических горных пород. Оформление отчетов .</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - применять диагностические признаки минералов и горных пород , <b>Н а в ы к и :</b> -выявлять минералы в горных породах по характерным признакам.</p>	<p>Б К 5 ПК2.1.10 ПК2.2.8 ПК2.2.9 ПК2.2.10 ПК2.2.11</p>
П П 01.5	<p><b>По приобретению рабочей профессии.</b></p>		
	<p>Квалификация 070301 2 «Рабочий на гидрогеологических работах»</p>		
ПП. 01.5	<p><b>Практика по приобретению рабочей профессии 070301 2 «Рабочий на гидрогеологических работах»</b> Знакомство с районом проведения практики, инструкция по технике безопасности. Опытные работы в шурфах, скважинах, на обнажениях. Отбор проб воды и грунта. Маршрутные геоморфологические исследования. Обработка, систематизация материалов, защита отчетов.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - расчищать и проходить мелкие выработки, бурить мелкие скважины , документировать горно-буровые выработки , проводить откачки, наливывы, отбирать пробы и подготавливать их к лабораторным анализам. <b>Н а в ы к и :</b> -работы в полевых условиях</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК2.1.1-2.1.16</p>
	<p><b>Практика по приобретению профессии 070302 2 «Рабочий на геолого-съёмочных и поисковых работах »</b> Знакомство с районом проведения практики ,</p>	<p><b>У м е н и я :</b> отбирать все виды проб в различных условиях, маркировать, упаковывать, представлять в лабораторию - промывать и доводить массовые шлиховые пробы в</p>	

ПП. 01.5	инструкция по технике безопасности.	лотках до установленного уровня	Б К	1
	Опытные работы в шурфах, скважинах, на обнажениях.	, обрабатывать, маркировать вести	Б К	2
	Отбор проб воды и грунта.	учет промывочных контрольных п р о б ,	Б К	3
	Маршрутные геоморфологические исследования.	соблюдать нужную скорость движения воды для выделения	ПК2.2.1- 2.2.14	5
	Обработка, систематизация материалов, защита отчетов.	шлихов из песка. Н а в ы к и : -работы по шлиховому опробованию		
<b>ПП.02</b>	<b>Производственная технологическая практика</b>			
	Ознакомление со структурой инженерно-технической службы и видами гидрогеологических и инженерно-геологических работ, имеющихся в организации, где проходит практика; непосредственная работа на конкретном рабочем месте или в зависимости от обстоятельств дублером на всех видах гидрогеологических работ, где требуется специалист профессионального уровня или техника-геолога; составление дневника-отчета по практике и получение отзыва- характеристики о выполняемых работах и уровне их исполнения.	<b>У м е н и я :</b> - участвовать в технологическом процессе, оформлять результаты полевых работ, участвовать в составлении от ч е т а . <b>Н а в ы к и :</b> -работы по избранной профессии	Б К Б К Б К Б К Б К Б К	1 2 3 5 6 8
			ПК2.1.1- 2.2.14	

**Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (повышенный уровень)**

Обозна- чение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д форми- руемой компетен- ции
ООД.00	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>		
ОГД. 00	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>		
	<b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> Синтаксис казахского (русского) я з ы к а . Развитие речи. Развитие по специальности. Умение вести делопроизводство на государственном языке. Знание	<b>З н а н и я :</b> - казахский (русский) язык в объеме, необходимом для профессионального общения.	

ОГД 01	<p>нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан.</p> <p>Техника перевода (со словарем), профессиональное общении. Профессиональная лексика.</p> <p>Работа с технической книгой на русском языке.</p> <p>Использование словаря по специальности.</p> <p>Развитие речи и профессиональное</p>	<p>У м е н и я :</p> <p>- свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 4</p> <p>Б К 6</p> <p>Б К 7</p>
ОГД 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b></p> <p>Работа над произношением; чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; аффиксальное словообразование;</p> <p>конверсия как способ словообразования; грамматический материал; структура простого предложения; структура сложноподчиненного предложения;</p> <p>говoreние; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- иностранный язык, владеть лексическим (1200-1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и профессиональной направленности.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- общаться на бытовом и профессиональном уровне</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 4</p> <p>Б К 6</p> <p>Б К 7</p>
<b>ОПД 00 Общепрофессиональные дисциплины</b>			
ОПД 01	<p><b>Химия аналитическая.</b></p> <p>Основы качественного анализа: аналитические группы катионов (первая, вторая, третья, четвертая, пятая); анионы, анализ соли, растворимой в воде; основы микрохимии. Основы количественного анализа и его основные методы (гравиметрический, титриметрический, нейтрализации, комплексонометрического титрования, окислительно-восстановительного титрования. Основы физико-химических методов анализа (колориметрия, фотоколориметрия, хроматография).</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>-теоретические основы аналитической химии, физико-химический анализ, техника проведения лабораторных работ, (-основные понятия, законы экологии.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>-проводить химические исследования проб согласно программе, -применять диагностические признаки для определения минералов и горных пород</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>ПК2.1.1</p> <p>ПК2.1.11</p> <p>ПК2.1.12</p> <p>ПК2.2.1</p>

ОПД 02	<p><b>Основы геодезии и маркшейдерского дела</b>  Масштабы; план и карта; номенклатура карт; вешение и измерение линий; теодолитная съемка; нивелирование; тахеометрическая съемка; мензульная съемка; определение площадей; глазомерная съемка; аэрофотосъемка и фотограмметрия; основы маркшейдерского дела.</p>	<p><b>Знания :</b>  - карты, планы, масштабы, - оценка точности результатов измерения, сущность назначения различных видов съемки .  <b>У м е н и я :</b>  выполнять теодолитную, нивелирную съемку (обрабатывать результаты).</p>	<p>Б К 2  Б К 8  ПК2.1.2  ПК2.1.10  ПК2.2.1</p>
ОПД 03	<p><b>Топографическое черчение</b>  Применение и исполнение основных шрифтов; владение условными знаками различного характера; условные знаки геологического характера и владение ими; современные методы вычерчивания издательских оригиналов планов и карт.</p>	<p><b>Знания :</b>  - требования к вычерчиванию условных знаков различного содержания для геологических карт.  <b>У м е н и я :</b>  - оформлять геологические карты различного назначения</p>	<p>Б К 5  ПК 2.1.1  ПК2.2.1</p>
ОПД 04	<p><b>Общая геология</b>  Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли ; физические свойства Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры; состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.</p>	<p><b>Знания :</b>  - геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития земной коры, - виды и методы геологических исследований.  <b>У м е н и я :</b>  - определять на геологических картах возраст, генезис и условия залегания пород, - определять по диагностическим признакам наиболее распространенные породообразующие минералы и горные породы, - определять на геологических и тектонических картах складчатые и платформенные области.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 5  ПК2.1.4  ПК2.1.10  ПК2.1.15  ПК2.2.4</p>
	<p><b>Кристаллография, минералогия и петрография.</b>  Свойства кристаллического вещества и основы его строения; м и н е р а л ы : их состав, свойства, происхождение и основные методы исследования;</p>	<p><b>Знания :</b>  - разновидности минералов, физические свойства,</p>	

ОПД 05	<p>классификация минералов; парагенетические ассоциации. Петрография: основные методы исследования горных пород; магматические породы и их классификация; метаморфические породы; характеристика основных типов осадочных пород, их свойства; особенности текстур и структур; классификация и характеристика основных типов пород.</p>	<p>морфология, процессы минералообразования, классы минералов, условия образования горных пород.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять минералы, горные породы в образцах и естественных условиях.</li> </ul>	<p>Б К 1 Б К 2 ПК2.1.10 ПК2.2.11</p>
ОПД 06	<p><b>Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана.</b></p> <p>Основы палеонтологии; методы палеонтологии и основы систематики животного и растительного мира; основные типы и виды организмов:</p> <p>Низшие растения (бактерии, водоросли); высшие растения и их классификация; документация ископаемых остатков;</p> <p>методы историко-геологических реконструкций; стратиграфия и геохронология; основы фациального анализа; основные методы изучения тектонических движений; понятие о геотектоническом анализе.</p> <p>История развития Земли в докембрии, палеозое, мезозое и кайнозое; геология Казахстана; геологическая изученность и районирование Казахстана.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные классы, диагностические признаки флоры и фауны, понятия геохронологии и стратиграфии, виды фаций и основные принципы их выделения.</li> </ul> <p><b>У м е н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять ископаемые остатки флоры и фауны, горных пород и определять возраст пород, документировать остатки.</li> </ul>	<p>Б К 1 Б К 2 ПК2.1.4 ПК2.1.10 ПК2.2.4</p>
	<p><b>Структурная геология и геокартографирование.</b></p> <p>Классификация структурных форм;</p> <p>складчатые нарушения горных пород;</p> <p>разрывные нарушения горных пород;</p> <p>формы залегания интрузивных, эффузивных и метаморфических пород;</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные структурные формы, их происхождение, методы изучения, характеристики, классификация.</li> </ul>	

ОПД 07	<p>основные структурные элементы земной коры; виды геологического картографирования; методы геологической съемки в регионах с различными ландшафтно-геологическими условиями и генетическими особенностями пород и структур, основы космических методов картографирования; организация геологосъемочных работ.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - читать геологические карты, изображать различные формы залегания пород на картах, устанавливать по геологической карте историю геологического развития, формы магматической деятельности и т.д.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 ПК2.1.4 ПК2.1.10 ПК2.2.4</p>
ОПД. 08	<p><b>Основы бурения и горного дела</b> Физико-механические особенности горных пород и влияние их на конструкцию скважин; основные технологические процессы бурения; вспомогательные работы, сопутствующие бурению. Основные виды бурения: колонковое бурение, ударно-канатное бурение; основы горного дела: проведение подземных разведочных горных выработок с применением буровзрывных работ, вентиляция, водоотлив и освещение; погрузка и транспортировка породы; крепление выработок. Основы вскрытия и разработки месторождений полезных ископаемых, взрывные работы.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> - классификация скважин и горных выработок, условия применения разных способов бурения и проходки, технология проведения работ. инструмент. <b>У м е н и я :</b> - выбирать необходимый способ бурения и оборудования для проведения горно-буровых работ в конкретных условиях.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК2.1.1 ПК2.1.8 ПК2.1.9 ПК2.1.10 ПК2.2.1 ПК2.2.2 ПК2.2.4</p>
	<p><b>Охрана труда</b> Общие сведения о трудовом законодательстве. Организация работы и постоянного контроля по охране труда на геологоразведочных предприятиях.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> законодательный акт, акты о труде, нормативно-технические документы по технике безопасности, производственная санитария, пожарной безопасности, системы стандартов безопасности труда, общие требования к производственным помещениям и рабочим местам, способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и</p>	

ОПД 09	<p>Анализ условий труда, причины травматизма и профессиональных заболеваний.</p> <p>Безопасность на производстве, безопасность выполнения геологоразведочных работ. Промышленная санитария.</p> <p>Основа пожарной безопасности, технические средства тушения пожаров.</p> <p>Промышленная экология</p>	<p>вопросы охраны труда в геологоразведочной отрасли, основные мероприятия противопожарной защиты и средства пожаротушения, промышленную санитарию и экологию.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>Пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, проверять исправность технических средств защиты, проводить расследования и учет несчастных случаев, анализ состояния охраны труда при полевых работах, пользоваться средствами контроля и защиты состояния производственной санитарии, организовать ГРР и осуществлять контроль по охране труда и ТБ.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>ПК2.1.14</p> <p>ПК2.2.2</p>
ОПД 10	<p><b>Геология, поиски и разведка М П И</b></p> <p>Условия образования месторождений полезных ископаемых;</p> <p>морфология рудных тел;</p> <p>генетическая классификация месторождений полезных ископаемых;</p> <p>промышленная классификация месторождений полезных ископаемых; месторождения металлических, неметаллических и горючих полезных ископаемых и их подразделение применение в промышленности;</p> <p>главные рудные минералы;</p> <p>основные требования промышленности к минеральному сырью;</p> <p>главные генетические типы промышленных месторождений отдельных видов минерального сырья;</p> <p>основные понятия методики поисков и разведки месторождений полезных ископаемых;</p> <p>стадийность геологоразведочных работ; понятие поисковых критериев и признаков;</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- основные принципы поисковых и разведочных работ , задачи на каждой стадии, поисковые предпосылки и признаки , основные методы изучения месторождений.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- составлять проекты поисковых работ, обосновывать наиболее рациональные методы поисков.</p>	<p>Б К 5</p> <p>ПК2.1.4</p> <p>ПК2.1.5</p>

	<p>разведка месторождений и ее основные задачи; технические средства разведки; разведочные системы; опробование месторождений полезных ископаемых; геологическая документация при поисковых и разведочных работах;</p> <p>подсчет разведанных запасов; понятие о промышленной геолого-экономической оценке месторождений; задачи геологического обслуживания горнодобывающих предприятий</p>		<p>ПК2.1.10 ПК2.2.4</p>
ОПД. 11	<p><b>Основы геофизических методов поисков и разведки МПИ.</b> Сущность геофизических методов как способов изучения строения земной коры, поисков и разведки полезных ископаемых и подземных вод на основе наблюдений геофизических полей; физико-геологические основы сейсморазведки; методы изучения геологического разреза; сущность методов КС, ПС, БКЗ, задачи, решаемые методами; технические операции в скважинах; сущность резистивиметрии, кавернометрии, инклинометрии; отбор грунтов, перфорация; радиометрические и ядерно-физические методы исследований; физико-геологические основы методов; полевые и лабораторные, скважинные радиометрические методы; применение геофизических методов при инженерно-геологических и гидрогеологических исследованиях</p>	<p><b>Знания:</b> - виды исследований в скважинах, применяемая аппаратура, технология.</p> <p><b>Умения:</b> - проводить качественную интерпретацию результатов каротажа, определять оптимальные параметры бурения по результатам каротажа.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 ПК2.1.4 ПК2.1.10 ПК2.2.4</p>
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
	<p><b>Гидрогеология</b> Вода в природе; физические и водные свойства горных пород;</p>		

СД 01	<p>основные сведения по гидрогеотермии; физические свойства, химический и бактериологический составы подземных вод; верховодка и грунтовые воды, артезианские и подземные воды в трещиноватых, закарстованных породах и в области развития многолетнемерзлых пород; минеральные, промышленные и термальные воды; виды движения воды в породах и основные законы фильтрации; гидродинамические особенности потоков подземных вод; установившееся движение подземных вод в однородных и неоднородных пластах; неустановившееся движение подземных вод; подпор грунтовых вод; движение подземных вод в районах гидротехнических сооружений и водохранилищ, в районах орошения и осушения земель, к водозаборным и дренажным сооружениям; определение гидрогеологических параметров</p>	<p><b>Знания:</b>          типы, генезис, характеристики подземных вод, гидродинамические особенности потоков, гидрогеологические параметры водоносных горизонтов</p> <p><b>Умения:</b>          определять пригодность подземных вод к использованию в питьевых или хозяйственных целях, рассчитывать параметры водоносных горизонтов, строить карты изолиний уровней</p>	<p>Б К 1          Б К 2          Б К 5          ПК2.1.1          ПК2.1.2          ПК2.1.4          ПК2.1.5          ПК2.1.10          ПК2.1.11          ПК2.1.12          ПК2.1.15          ПК2.1.16          ПК2.2.2          ПК2.2.4          ПК2.2.5</p>
СД 02	<p><b>Инженерная геология</b>          Формирование физико-технических свойств грунтов; вода и воздух в грунтах; показатели физико-технических свойств грунтов; гранулометрический состав; физические свойства грунтов; свойства и состояние глинистых и песчаных грунтов при взаимодействии их с водой; деформационные и прочностные свойства песчаных и глинистых грунтов; твердые горные породы;</p>	<p><b>Знания:</b>          генезис и физико-механические свойства грунтов, классификации грунтов по различным показателям</p> <p><b>Умения:</b>          определять типы грунтов, их происхождение и свойства</p>	<p>Б К 1          Б К 2          Б К 5          ПК2.1.1          ПК2.1.2          ПК2.1.12          ПК2.2.1          ПК2.2.2          ПК2.2.10</p>
	<p><b>Основы инженерных сооружений</b>          Основные строительные материалы; основные строительные машины</p>	<p><b>Знания:</b>          состав и свойства основных строительных материалов, назначение и характеристики строительных машин и</p>	

СД 03	и механизмы; земляные работы; основание и фундаменты; промышленные и гражданские сооружения;	механизмов У м е н и я : подбирать строительные материалы и механизмы для решения поставленных задач	Б К 1 Б К 5 ПК2.1.4
СД 04	<b>Основы гидравлики и гидрометрии</b> Жидкость и ее физические свойства; основы гидростатики; основы гидродинамики; режимы движения жидкости и гидравлические сопротивления; напорное движение в трубах; истечение жидкости из отверстий и насадок; истечение жидкости через водосливы; движение жидкости в открытых руслах и каналах; уровень воды; глубина рек; скорость течения воды; расход в о д ы ; качество вод и степень их загрязнения; охрана водных ресурсов и основы водного законодательства; виды воды на Земле; круговорот воды в природе и водный баланс; речной сток; методы расчленения гидрографов речного стока; гидрометрический метод оценки полезного питания и основные характеристики подземного стока ; статистические методы, применяемые при расчетах поверхностного и подземного стока.	<b>З н а н и я :</b> основные законы статики и динамики жидкости, движение жидкости в различных условиях, методы оценки параметров движения поверхностных вод <b>У м е н и я :</b> определять гидравлическое сопротивление потоку в различных условиях, рассчитывать водный баланс территории	Б К 5 ПК2.1.1 ПК 2.1.2 ПК 2.1.4 ПК 2.1.15 ПК 2.1.16 ПК 2.2.1 ПК 2.2.2
ДОО	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		
ПО и ПП	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
ПП 01	<b>Учебная практика</b>		
П П 01.1	<b>Геодезическая.</b> Теодолитные работы, нивелирные работы, тахеометрическая съемка, оформление отчетов.	<b>У м е н и я :</b> производить измерения, заполнять, обрабатывать полевой журнал по всем видам работ. <b>Н а в ы к и :</b> Подготовки геодезических приборов к работе и проведение разбивки профилей	Б К 1 Б К 2 ПК 2.1.2 ПК 2.1.4 ПК 2.1.10 ПК 2.2.1 ПК 2.2.2

П П 01.2	<p><b>Геологическая</b> Изучение геологического строения и опорных разрезов района практики; изучение эталонных коллекций горных пород, минералов, фауны и флоры; приборы, оборудование и снаряжение для производства маршрутных съемок; полевые исследования; текущая камеральная обработка материалов полевых наблюдений; камеральный период.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> оценивать основные свойства четвертичных и скальных пород, проводить их документацию, составлять конструкцию скважины. <b>Н а в ы к и :</b> ориентирования на местности и по карте.</p>	<p>Б К 2 Б К 5 ПК 2.1.1 ПК 2.1.2 ПК 2.1.4 ПК 2.1.6 ПК 2.1.10 ПК 2.1.12 ПК 2.1.13 ПК 2.2.2 ПК 2.2.5 ПК 2.2.6 ПК 2.2.10</p>
П П 01.3	<p><b>Горно-буровая</b> Знакомство с местом практики, инструкция по технике безопасности. Бурение неглубоких скважин. Колонковое бурение. Ударно-механическое бурение. Роторное бурение. Проведение открытых горных выработок. Знакомство с подземными горизонтальными и вертикальными выработками. Обработка, систематизация материалов, защита отчетов</p>	<p><b>У м е н и я</b> Подготовка скважины к работе, освоение водоносного горизонта. <b>Н а в ы к и :</b> Проводить документацию скважин.</p>	<p>Б К 5 ПК 2.1.1 ПК 2.1.8 ПК 2.1.9 ПК 2.2.1</p>
П П 01.4	<p><b>Съемочная по гидрогеологии</b> Знакомство с районом проведения практики, инструкция по технике безопасности. Маршрутные исследования. Проходка картировочных скважин. Определение фильтрационных характеристик экспресс-методами. Стационарные наблюдения за режимов водоносного горизонта. Опытные работы. Гидрогеологическое опробование водоносных горизонтов. Лабораторное исследование проб. Обработка, систематизация материалов, защита</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - расчищать и проходить мелкие выработки, бурить мелкие скважины, отбирать пробы воды и грунта, подготавливать их к лабораторному анализу, участвовать в проведении документации выработок, проведении опытных работ и режимных наблюдений, наносить полученную информацию на карту <b>Н а в ы к и :</b> -составления гидрогеологических карт.</p>	<p>Б К 5 ПК 2.1.2 ПК 2.1.4 ПК 2.1.5 ПК 2.1.6 ПК 2.1.8 ПК 2.1.9 ПК 2.1.10 ПК 2.2.2 ПК 2.2.4 ПК 2.2.5 ПК 2.2.6</p>
	<p><b>По получению навыков диагностики минералов и горных пород.</b> Цели и задачи практики.</p>		

П П 01.5	Изучение строения кристаллов, ознакомление с диагностическими признаками минералов и горных пород. Изучение коллекций различных классов минералов, изучение коллекций осадочных, магматических и метаморфических горных пород. Оформление отчетов.	<b>У м е н и я :</b> - применять диагностические признаки минералов и горных пород , <b>Н а в ы к и :</b> -выявлять минералы в горных породах по характерным признакам.	Б К 5 ПК 2.1.10 ПК 2.2.8 ПК 2.2.9 ПК 2.2.10 ПК 2.2.11
<b>П П 01.6</b>	<b>По приобретению рабочей профессии.</b>		
	Квалификация 070301 2 «Рабочий на гидрогеологических работах»		
П П. 01.6	Практика по приобретению рабочей профессии 070301 2 « Рабочий на гидрогеологических работах » Знакомство с районом проведения практики, инструкция по технике безопасности. Опытные работы в шурфах, скважинах, на обнажениях. Отбор проб воды и грунта. Маршрутные геоморфологические исследования. Обработка, систематизация материалов, защита отчетов.	<b>У м е н и я :</b> - расчищать и проходить мелкие выработки, бурить мелкие скважины, документировать горно-буровые выработки, проводить откачки, наливыв, отбирать пробы и подготавливать их к лабораторным анализам. <b>Н а в ы к и :</b> -работы в полевых условиях	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.1- ПК 2.1.16
П П. 01.6	Практика по приобретению профессии 070302 2 «Рабочий на геолого-съёмочных и поисковых работах » Знакомство с районом проведения практики, инструкция по технике безопасности. Опытные работы в шурфах, скважинах, на обнажениях. Отбор проб воды и грунта. Маршрутные геоморфологические исследования. Обработка, систематизация материалов, защита отчетов.	<b>У м е н и я :</b> отбирать все виды проб в различных условиях, маркировать, упаковывать, представлять в лабораторию - промывать и доводить массовые шлиховые пробы в лотках до установленного уровня , обрабатывать, маркировать вести учет промывочных контрольных проб, соблюдать нужную скорость движения воды для выделения шлихов и з п е с к а . <b>Н а в ы к и :</b> -работы по шлиховому опробованию	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.2.1- ПК 2.2.14
<b>ПП 02</b>	<b>Производственная технологическая практика</b>		
	Ознакомление со структурой инженерно-технической службы и видами гидрогеологических и инженерно-геологических работ, имеющихся в организации, где		

проходит практика; непосредственная работа на конкретном рабочем месте или в зависимости от обстоятельств дублером на всех видах гидрогеологических работ, где требуется специалист профессионального уровня или техника-геолога; составление дневника-отчета по практике и получение отзыва-характеристики о выполняемых работах и уровне их исполнения.	<b>У м е н и я :</b>	Б К	1
	- участвовать в технологическом процессе,	Б К	2
	оформлять результаты	Б К	3
	полевых работ, участвовать в	Б К	5
	составлении отчета.	Б К	6
	<b>Н а в ы к и :</b>	ПК 2.1.1-	
-работы по избранной профессии	ПК 2.2.14		

**Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (специалист среднего звена)**

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции
ООД.00	<b>Общеобразовательные дисциплин</b>		
ОГД 00	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>		
ОГД 01	<b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> Синтаксис казахского (русского) языка. Развитие речи. Развитие по специальности. Умение вести делопроизводство на государственном языке. Знание нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан. Техника перевода (со словарем), профессиональное общение. Профессиональная лексика. Работа с технической книгой на русском языке. Использование словаря по специальности. Развитие речи и профессиональное	<b>З н а н и я :</b> - казахский (русский) язык в объеме, необходимом для профессионального общения. <b>У м е н и я :</b> - свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.	Б К 1 Б К 2 Б К 4 Б К 6 Б К 7 ПК3.3.10 ПК3.3.11
ОГД 02	<b>Профессиональный иностранный язык</b> Работа над произношением; чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; аффиксальное словообразование; конверсия как способ словообразования;	<b>З н а н и я :</b> - иностранный язык, владеть лексическим (1200-1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и	Б К 1 Б К 2 Б К 4 Б К 6 Б К 7

	грамматический материал; структура простого предложения; структура сложноподчиненного предложения; говорение; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.	профессиональной направленности. У м е н и я : - общаться на бытовом и профессиональном уровне	ПК 3.3.10 ПК 3.3.11
ОГД 03	<b>Физическая культура</b> Роль физической культуры в подготовке специалиста, формирование его здорового образа жизни, социально-биологические и психо-физиологические основы физической культуры; основы физического и спортивного самосовершенствования; профессионально-прикладная физическая подготовка.	<b>З н а н и я :</b> - основные составляющие здорового образа жизни. У м е н и я : - систематически поддерживать физическую активность, заниматься спортом.	Б К 1 Б К 2 Б К 3
<b>СЭД 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		
СЭД 01	<b>Культурология</b> Мировая и отечественная культура. История культуры Казахстана; основы религиоведения; понятие культуры; культура и цивилизация; культура в современном мире; культура народов, населявших территорию Казахстана; культура древних цивилизаций на территории Казахстана; средневековая культура племенных союзов и казахских ханств 9-13 веков; культура населения Казахстана в 14-15 веках; культура Казахстана в 16-17 веках; развитие культуры Казахстана в 18 веке; культура Казахстана в первой половине 19 века; развитие культуры Казахстана в условиях колониального положения в составе Российской империи (2-ая половина 19 века - начало 20 века); Казахстан в годы революции и становления Советской власти; культурное строительство в 20-30 годы; наука,	<b>З н а н и я :</b> - основные понятия; - понятия: конфуцианство; даосизм; искусство Китая; - особенности индийской культуры и ее основные достижения; - понятия: ислам, курайш, Мухаммед, Коран, Аллах, Мекка; - основные принципы христианского учения и его ценностные ориентации; - культура Франции: Ашельская культура, кроманьонцы, галлы, франки, литература, философия; - образ жизни и система ценностей кочевников; - культурный фундамент казахского этноса в период средневековья; - о влияние тюркской и арабской культуры на средневековую культуру Казахстана. У м е н и я : - раскрыть особенности	Б К 1 Б К 4

	народное образование, литература и искусство в годы Великой Отечественной войны; развитие культуры Казахстана с середины 40-х годов до начала 80-х годов; наука и культура Республики.	китайской культуры; - свободно пользоваться понятиями культурологии; - показать специфику материальной и духовной культуры кочевников.	Б К БК 7	6
СЭД 02	<b>Основы философии</b> Роль философии в обществе; исторические типы философии; материя; диалектика и ее основные законы; природа как предмет философского осмысления; философское понимание общества: модели общества; материальное производство и его роль; сферы общественной жизни и их функциональные связи. Общество как саморазвивающаяся система; бытие человека как проблема философии; личность; свобода и ответственность; сознание как отражение и деятельность; познание и творчество; нравственные проблемы философии.	<b>Знания:</b> - представление о философских, научных и религиозных картинах мира, смысле жизни человека; - представление о роли науки и научного познания, его структуре, формах и методах, социальных и этических проблемах; - в биологическом и социальном. <b>Умения:</b> - определять поведение человека телесное и духовное начало, сущности его сознания, сознательного и бессознательного поведения; - регулировать нравственные нормы отношений между людьми в обществе.	Б К Б К Б К БК 7	1 4 6
СЭД 03	<b>Основы экономики</b> Экономическая теория и ее роль в прогрессе общества; собственность и экономический строй общества; общие типы организации хозяйства; рынок; предпринимательство и труд; доходы; заработная плата и прибыль; доходы от собственности, доходы государства; накопление и эффективность производства; экономический рост; хозяйственный механизм общества; современное всемирное хозяйство.	<b>Знания:</b> - общие положения экономической теории; - экономические ситуации в стране и за рубежом; - основы макро- и микроэкономики, о налоговой, денежно-кредитной, социальной и инвестиционной политике. <b>Умения:</b> - находить и использовать экономическую информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности.	Б К Б К Б К БК 7	1 4 6
	<b>Основы социологии и политологии</b> Предмет, основные понятия и	<b>Знания:</b> - представление о		

СЭД 04	<p>категории ;  история политической мысли и современные политические школы ;  политика; политическая власть; демократия как форма осуществления власти; политическая система; государство как ее основное звено ;  политические партии и партийные системы; общественные организации и движения ;  человек в системе политики; политическая деятельность: сущность и цели; средства и методы политической деятельности ;  актуальные проблемы перехода от тоталитаризма к демократическому обществу; внешнеполитическая деятельность и мировой политический процесс.</p>	<p>социологическом подходе в понимании закономерностей;  - представление о социальной структуре, социальном расслоении, социальном взаимодействии ;  - особенности процесса социализации личности, формы регуляции.  У м е н и я :  - развивать социальные движения и другие факторы социального изменения и развития ;  - выявлять сущность власти, субъекты политики, политические отношения и процессы (в Казахстане и в мире в целом);  - составить представление о политических системах и политических режимах.</p>	<p>Б К 1  Б К 4  Б К 6  Б К 7</p>
СЭД 05	<p><b>Основы права</b>  Понятие и сущность государства и права ;  правовое государство; государственное право Республики Казахстан; основы гражданского права; субъекты гражданских правоотношений ;  право собственности; обязательственное право; авторское право; трудовое право; трудовые споры; уголовное право; семейное право.</p>	<p><b>Знания :</b>  - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации ;  - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.  У м е н и я :  - уметь использовать нормативно-правовые документы , регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.</p>	<p>Б К 1  Б К 4  Б К 6  Б К 7</p>
ОПД 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД 01	<p><b>Химия аналитическая.</b>  Основы качественного анализа: аналитические группы катионов ( первая, вторая, третья, четвертая, пятая); анионы, анализ соли, растворимой в воде; основы микрохимии .  Основы количественного анализа и его основные методы ( гравиметрический, титрометрический, нейтрализации,</p>	<p><b>Знания :</b>  -теоретические основы аналитической химии, физико-химический анализ, техника проведения лабораторных работ, -основные понятия, законы экологии .  У м е н и я :  -проводить химические</p>	<p>Б К 1  Б К 2</p>

	<p>комплексонометрического титрования, окислительно-восстановительного титрования. Основы физико-химических методов анализа (колориметрия, фото колориметрия, хроматография).</p>	<p>исследования проб согласно программе, - применять диагностические признаки для определения минералов и горных пород</p>	<p>ПКЗ.3.5 ПКЗ.3.16</p>
ОПД 02	<p><b>Основы геодезии и маркшейдерского дела</b> Масштабы; план и карта; номенклатура карт; вешение и измерение линий; теодолитная съемка; нивелирование; тахеометрическая съемка; мензульная съемка; определение площадей; глазомерная съемка; аэрофотосъемка и фотограмметрия; основы маркшейдерского дела.</p>	<p><b>Знания:</b> - карты, планы, масштабы, - оценка точности результатов измерения, сущность назначения различных видов съемки. <b>Умения:</b> выполнять теодолитную, нивелирную съемку (обрабатывать результаты).</p>	<p>Б К 2 Б К 8 ПКЗ.3.1 ПКЗ.3.2 ПКЗ.3.16</p>
ОПД 03	<p><b>Топографическое черчение</b> Применение и исполнение основных шрифтов; владение условными знаками различного характера; условные знаки геологического характера и владение ими; современные методы вычерчивания издательских оригиналов планов и карт.</p>	<p><b>Знания:</b> - требования к вычерчиванию условных знаков различного содержания для геологических карт. <b>Умения:</b> - оформлять геологические карты различного назначения</p>	<p>Б К 5 ПКЗ.3.2 ПКЗ.3.3 ПКЗ.3.11 ПКЗ.3.23 ПКЗ.3.27</p>
ОПД 04	<p><b>Общая геология</b> Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли; физические свойства Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры; состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.</p>	<p><b>Знания:</b> - геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития Земной коры, - виды и методы геологических исследований. <b>Умения:</b> - определять на геологических картах возраст, генезис и условия залегания пород, - определять по диагностическим признакам наиболее распространенные породообразующие минералы и горные породы, - определять на геологических и тектонических картах</p>	<p>Б К 1 Б К 2 ПКЗ.3.1 ПКЗ.3.2 ПКЗ.3.3 ПКЗ.3.4 ПКЗ.3.6 ПКЗ.3.7</p>

		складчатые и платформенные области.	ПКЗ.3.8 ПКЗ.3.14
ОПД 05	<p><b>Кристаллография, минералогия и петрография.</b></p> <p>Свойства кристаллического вещества и основы его строения; минералы: их состав, свойства, происхождение и основные методы исследования; классификация минералов; парагенетические ассоциации. Петрография: основные методы исследования горных пород; магматические породы и их классификация; метаморфические породы; характеристика основных типов осадочных пород, их свойства; особенности текстур и структур; классификация и характеристика основных типов пород.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разновидности минералов, физические свойства, морфология, процессы минерал образования, классы минералов, условия образования горных пород.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять минералы, горные породы в образцах и естественных условиях.</li> </ul>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 5</p> <p>ПКЗ.3.6</p> <p>ПКЗ.3.7</p> <p>ПКЗ.3.9</p> <p>ПКЗ.3.10</p>
ОПД 06	<p><b>Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана.</b></p> <p>Основы палеонтологии; методы палеонтологии и основы систематики животного и растительного мира; основные типы и виды организмов: Низшие растения (бактерии, водоросли); высшие растения и их классификация; документация ископаемых остатков; методы историко-геологических реконструкций; стратиграфия и геохронология; основы рационального анализа; основные методы изучения тектонических движений; понятие о геотектоническом анализе. История развития Земли в докембрии, палеозое, мезозое и кайнозое; геология Казахстана; геологическая изученность и районирование Казахстана.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные классы, диагностические признаки флоры и фауны, понятия геохронологии и стратиграфии, виды фаций и основные принципы их выделения.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять ископаемые остатки флоры и фауны, горных пород и определять возраст пород, документировать остатки.</li> </ul>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>ПКЗ.3.2</p> <p>ПКЗ.3.3</p> <p>ПКЗ.3.8</p> <p>ПКЗ.3.9</p> <p>ПКЗ.3.10</p>

ОПД 07	<p><b>Структурная геология и геокартографирование.</b>  Классификация структурных форм;  складчатые нарушения горных пород;  разрывные нарушения горных пород;  формы залегания интрузивных, эффузивных и метаморфических пород;  основные структурные элементы земной коры;  виды геологического картографирования;  методы геологической съемки в регионах с различными ландшафтно-геологическими условиями и генетическими особенностями пород и структур, основы космических методов картографирования;  организация геологосъемочных работ.</p>	<p><b>Знания:</b>  - основные структурные формы, их происхождение, методы изучения, характеристики, классификация.  <b>Умения:</b>  - читать геологические карты, изображать различные формы залегания пород на картах, устанавливать по геологической карте историю геологического развития, формы магматической деятельности.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 5  ПКЗ.3.2  ПКЗ.3.3  ПКЗ.3.4</p>
ОПД. 08	<p><b>Основы бурения и горного дела</b>  Физико-механические особенности горных пород и влияние их на конструкцию скважин;  основные технологические процессы бурения; вспомогательные работы, сопутствующие бурению.  Основные виды бурения: колонковое бурение, ударно-канатное бурение; основы горного дела: проведение подземных разведочных горных выработок с применением буровзрывных работ, вентиляция, водоотлив и освещение;  погрузка и транспортировка породы; крепление выработок. Основы вскрытия и разработки месторождений полезных ископаемых, взрывные работы.</p>	<p><b>Знания:</b>  - классификация скважин и горных выработок, условия применения разных способов бурения и проходки, технология проведения работ. инструмент.  <b>Умения:</b>  - выбирать необходимый способ бурения и оборудования для проведения горно-буровых работ в конкретных условиях.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 5  ПКЗ.3.1  ПКЗ.3.2  ПКЗ.3.15  ПКЗ.3.16  ПКЗ.3.19  ПКЗ.3.20</p>
	<p><b>Основы экономики и организации ГРР.</b>  Основы экономики; сущность; основные понятия; механизм функционирования; основы менеджмента и</p>		

ОПД 09	<p>маркетинга;  место отрасли в системе народного хозяйства;  основные и оборотные средства геологических организаций;  организация труда и техническое нормирование;  организация заработной платы; планирование и проектирование геологоразведочных работ; смета затрат;  финансирование работ при рыночных отношениях;  организация основных и вспомогательных производств (геологосъемочные и поисковые работы);  геофизические работы, буровые работы, горные работы, гидрогеологические и инженерно-геологические работы);  опробование и лабораторные исследования руд и горных пород;  топогеодезические и маркшейдерские работы;  производственно-техническое обеспечение геологоразведочных работ;  эффективность геологоразведочных работ</p>	<p><b>Знания:</b>  - основы функционирования современной экономики и направление экономической реформы, общие вопросы финансирования геологических предприятий,  состав и показатели использования основных и оборотных фондов, принципы менеджмента на предприятии.  <b>Умения:</b>  - определять затраты на производство единицы продукции по различным видам ГРР.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  Б К 8  ПКЗ.3.9  ПКЗ.3.16  ПКЗ.3.17  ПКЗ.3.20  ПКЗ.3.24</p>
	<p><b>Охрана труда</b>  Общие сведения о трудовом законодательстве.  Организация работы и постоянного контроля по охране труда на геологоразведочных предприятиях.  Анализ условий труда, причины травматизма и профессиональных</p>	<p><b>Знания:</b>  законодательный акт, акты о труде, нормативно-технические документы по технике безопасности, производственная санитария, пожарной безопасности, системы стандартов безопасности труда, общие требования к производственным помещениям и рабочим местам, способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и вопросы охраны труда в геологоразведочной отрасли,  основные мероприятия</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 5</p>

ОПД 10	заболеваний. Безопасность на производстве, безопасность выполнения гидрогеологических и инженерно-геологических работ. Промышленная санитария. Основа пожарной безопасности, технические средства тушения п о ж а р о в . Промышленная экология	противопожарной защиты и средства пожаротушения, промышленную санитарию и экологию. У м е н и я : Пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, проверять исправность технических средств з а щ и т ы , проводить расследования и учет несчастных случаев, анализ состояния охраны труда при полевых работах, пользоваться средствами контроля и защиты состояния производственной санитарии, организовать ГРР и осуществлять контроль по охране труда и ТБ.	ПК3.3.9 ПК3.3.11 ПК3.3.13 ПК3.3.25
ОПД. 11	<b>Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов.</b> Научные основы охраны окружающей среды; организация работ по охране окружающей среды и рациональному использованию минеральных р е с у р с о в ; охрана окружающей среды как отрасль практики и научного исследования; охрана природной среды при проведении геолого-разведочных р а б о т , охрана недр и рациональное использование природных ископаемых ; защита окружающей среды от загрязнения ; охрана ландшафтов и памятников п р и р о д ы ; атмосферного воздуха, водных ресурсов, почв и растительности, животного мира.	<b>З н а н и я :</b> - особенности взаимодействия человека с окружающей средой, техногенное воздействие на окружающую среду, нормативные документы по охране окружающей среды п р и Г Р Р . <b>У м е н и я :</b> - применять законы на практике, составлять комплекс мероприятий по охране окружающей среды в конкретных условиях.	Б К 2 Б К 4 Б К 7 ПК3.3.16 ПК3.3.19 ПК3.3.24
	<b>Литология осадочных горных пород .</b> Распространение осадочных пород. Литогенез. Фации, структура и текстура	<b>З н а т ь :</b> - классификация осадочных горных пород, формы залегания, минеральный и химический состав,	Б К 1 Б К 2 ПК3.3.2

ОПД.12	осадочных пород. Классификации горных пород. Минеральный и химический состав. Формы залегания горных пород.	структура, текстура. У м е т ь : - определять названия и описывать осадочные породы.	ПК3.3.3 ПК3.3.6 ПК3.3.7 ПК3.3.10
ОПД 13	<p><b>Геология, поиски и разведка М П И</b></p> <p>Условия образования месторождений полезных ископаемых; морфология рудных тел; генетическая классификация месторождений полезных ископаемых; промышленная классификация месторождений полезных ископаемых; месторождения металлических, неметаллических и горючих полезных ископаемых и их подразделение применение в промышленности; главные рудные минералы; основные требования промышленности к минеральному сырью; главные генетические типы промышленных месторождений отдельных видов минерального сырья; основные понятия методики поисков и разведки месторождений полезных ископаемых; стадийность геологоразведочных работ; понятие поисковых критериев и признаков; разведка месторождений и ее основные задачи; технические средства разведки; разведочные системы; опробование месторождений полезных ископаемых; геологическая документация при поисковых и разведочных работах; подсчет разведанных запасов; понятие о промышленной геолого-экономической оценке месторождений; задачи геологического обслуживания горнодобывающих предприятий</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- основные принципы поисковых и разведочных работ, задачи на каждой стадии, поисковые предпосылки и признаки, основные методы изучения месторождений.</p> <p>У м е н и я :</p> <p>- составлять проекты поисковых работ, обосновывать наиболее рациональные методы поисков.</p>	<p>Б К 2 Б К 5 ПК3.3.1 ПК3.3.2 ПК3.3.3 ПК3.3.9 ПК3.3.18 ПК3.3.19</p>

ОПД 14	<p><b>Основы геофизических методов поисков и разведки МПИ.</b>          Сущность геофизических методов как способов изучения строения земной коры, поисков и разведки полезных ископаемых и подземных вод на основе наблюдений геофизических полей; физико-геологические основы сейсморазведки; методы изучения геологического разреза; сущность методов КС, ПС, БКЗ, задачи, решаемые методами; технические операции в скважинах; сущность резистивиметрии, кавернометрии, инклинометрии; отбор грунтов, перфорация; радиометрические и ядерно-физические методы исследований; физико-геологические основы методов; полевые и лабораторные, скважинные радиометрические методы; применение геофизических методов при инженерно-геологических и гидрогеологических исследованиях</p>	<p><b>Знания:</b>          - виды исследований в скважинах, применяемая аппаратура, технология.  <b>Умения:</b>          - проводить качественную интерпретацию результатов каротажа, определять оптимальные параметры бурения по результатам каротажа.</p>	<p>Б К 1          Б К 2          Б К 5          ПКЗ.3.2          ПКЗ.3.15          ПКЗ.3.16          ПКЗ.3.19          ПКЗ.3.20</p>
ОПД. 15	<p><b>Делопроизводство на государственном языке.</b>          Понятие, система и организация делопроизводства на предприятиях. Организационно-распределительная, нормативно-правовые, денежно-финансово-расчетные и справочные документы. Основная методика служебного письма. Применение АСУ в делопроизводстве. Оформление, хранение и сдача дел в архив.</p>	<p><b>Знания:</b>          - основные типы и формы документов и служебных писем, основная терминология делопроизводства на государственном языке.  <b>Умения:</b>          - оформлять служебные документы на казахском языке.</p>	<p>Б К . 1          Б К . 6          Б К . 7          ПКЗ.3.9          ПКЗ.3.17          ПКЗ.3.24          ПКЗ.3.25</p>
СД 00	<b>Специальные дисциплины</b>		
	<p><b>Гидрогеология</b>          Вода в природе; физические и водные свойства горных пород.</p>		

СД 01	<p>Основные сведения по гидрогеотермии; физические свойства, химический и бактериологический составы подземных вод. Верховодка и грунтовые воды, артезианские и подземные воды в трещиноватых, закарстованных породах и в области развития многолетнемерзлых пород; минеральные, промышленные и термальные воды; виды движения воды в породах и основные законы фильтрации; гидродинамические особенности потоков подземных вод; установившееся движение подземных вод в однородных и неоднородных пластах; неустановившееся движение подземных вод; подпор грунтовых вод; движение подземных вод в районах гидротехнических сооружений и водохранилищ, в районах орошения и осушения земель, к водозаборным и дренажным сооружениям; определение гидрогеологических параметров.</p>	<p><b>Знания:</b> типы, генезис, характеристики подземных вод, гидродинамические особенности потоков, гидрогеологические параметры водоносных горизонтов <b>Умения:</b> определять пригодность подземных вод к использованию в питьевых или хозяйственных целях, рассчитывать параметры водоносных горизонтов, строить карты изолиний уровней</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК3.3.2 ПК3.3.3 ПК3.3.5 ПК3.3.9 ПК3.3.12 ПК3.3.14 ПК3.3.15 ПК3.3.16 ПК3.3.18 ПК3.3.20 ПК3.3.22 ПК3.3.23 ПК3.3.24</p>
СД 02	<p><b>Инженерная геология</b> Формирование физико-технических свойств грунтов; вода и воздух в грунтах; показатели физико-технических свойств грунтов; гранулометрический состав; физические свойства грунтов; свойства и состояние глинистых и песчаных грунтов при взаимодействии их с водой; деформационные и прочностные свойства песчаных и глинистых грунтов; твердые горные породы;</p>	<p><b>Знания:</b> генезис и физико-механические свойства грунтов, классификации грунтов по различным показателям <b>Умения:</b> определять типы грунтов, их происхождение и свойства</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК3.3.2 ПК3.3.9 ПК3.3.13 ПК3.3.14 ПК3.3.16 ПК3.3.18 ПК3.3.19</p>
	<p><b>Основы инженерных сооружений</b> Основные строительные материалы; основные строительные машины</p>	<p><b>Знания:</b> состав и свойства основных строительных материалов, назначение и характеристики строительных машин и</p>	<p>Б К 1 Б К 5</p>

СД 03	и механизмы; земляные работы; основание и фундаменты; промышленные и гражданские сооружения;	механизмов У м е н и я : подбирать строительные материалы и механизмы для решения поставленных задач	ПК3.3.9 ПК3.3.18
СД 04	<b>Основы гидравлики и гидрометрии</b> Жидкость и ее физические свойства; основы гидростатики; основы гидродинамики; режимы движения жидкости и гидравлические сопротивления; напорное движение в трубах; истечение жидкости из отверстий и насадок; истечение жидкости через водосливы; движение жидкости в открытых руслах и каналах; уровень воды; глубина рек; скорость течения воды; расход воды; качество вод и степень их загрязнения; охрана водных ресурсов и основы водного законодательства; виды воды на Земле; круговорот воды в природе и водный баланс; речной сток; методы расчленения гидрографов речного стока; гидрометрический метод оценки полезного питания и основные характеристики подземного стока; статистические методы, применяемые при расчетах поверхностного и подземного стока.	<b>З н а н и я :</b> основные законы статики и динамики жидкости, движение жидкости в различных условиях, методы оценки параметров движения поверхностных вод <b>У м е н и я :</b> определять гидравлическое сопротивление потоку в различных условиях, рассчитывать водный баланс территории	Б К 5 ПК3.3.12 ПК3.3.16
<b>ДО 00</b>	<b>Дисциплина по выбору организации образования</b>		
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПП 01</b>	<b>Учебная практика</b>		
ПП 01.1	<b>Геодезическая.</b> Теодолитные работы, нивелирные работы, тахеометрическая съемка, оформление отчетов.	<b>У м е н и я :</b> - производить измерения, заполнять, обрабатывать полевой журнал по всем видам работ. <b>Н а в ы к и :</b> - разбивка геодезических профилей	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК3.3.1 ПК3.3.9 ПК3.3.16 ПК3.3.26

ПП 01.2	<p><b>Геологическая</b> Изучение геологического строения и опорных разрезов района практики; изучение эталонных коллекций горных пород, минералов, фауны и флоры; приборы, оборудование и снаряжение для производства маршрутных съемок; полевые исследования; текущая камеральная обработка материалов полевых наблюдений; камеральный период.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - диагностировать и документировать четвертичные и скальные породы <b>Н а в ы к и :</b> - ориентироваться на местности и по карте</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК3.3.2 ПК3.3.4 ПК3.3.6 ПК3.3.7 ПК3.3.10 ПК3.3.26</p>
ПП 01.3	<p><b>Горно-буровая</b> Бурение неглубоких скважин; колонковое бурение; ударно-механическое бурение; роторное бурение; проходка открытых горных выработок; проходка горизонтальных и вертикальных горных выработок; камеральная обработка материалов; оформление отчета по практике и его защита.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - документировать скважины, осуществлять спуско-подъемные операции, проходить открытые горные выработки. Навыки:</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК3.3.1 ПК3.3.16 ПК3.3.18 ПК3.3.2</p>
ПП 01.4	<p><b>По приобретению рабочей профессии.</b> Знакомство с районом проведения практики, инструкция по технике безопасности. Опытные работы в шурфах, скважинах, на обнажениях. Отбор проб воды и грунта. Маршрутные геоморфологические исследования. Обработка, систематизация материалов, защита отчетов.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - проводить работы согласно требованиям конкретной рабочей профессии. <b>Н а в ы к и :</b> Выполнения квалификационных требований выбранной профессии</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 Б К 8 ПК3.3.1- ПК3.3.28</p>
ПП 01.5	<p><b>По получению навыков диагностики минералов и горных пород.</b> Цели и задачи практики. Изучение строения кристаллов, ознакомление с диагностическими признаками минералов и горных пород. Изучение коллекций различных классов минералов, изучение</p>	<p><b>У м е н и я :</b> Применять диагностические признаки минералов и горных пород <b>Н а в ы к и :</b></p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5</p>

	коллекций осадочных, магматических и метаморфических горных пород. Оформление отчетов.	-выявлять минералы в горных породах по характерным признакам.	ПК3.3.6 ПК3.3.7 ПК3.3.10
ПП.01.6	<b>Съемочная по гидрогеологии</b> Знакомство с районом проведения практики, инструкция по технике безопасности. Маршрутные исследования. Проходка картировочных скважин. Определение фильтрационных характеристик экспресс-методами. Стационарные наблюдения за режимом водоносного горизонта. Опытные работы. Гидрогеологическое опробование водоносных горизонтов. Лабораторное исследование проб. Обработка, систематизация материалов, защита	<b>У м е н и я :</b> - расчищать и проходить мелкие выработки, бурить мелкие скважины, отбирать пробы воды и грунта, подготавливать их к лабораторному анализу, участвовать в проведении документации выработок, проведении опытных работ и режимных наблюдений, наносить полученную информацию на карту <b>Н а в ы к и :</b> -составления гидрогеологических карт	Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК3.3.1 ПК3.3.2 ПК3.3.3 ПК3.3.4 ПК3.3.5 ПК3.3.6 ПК3.3.9 ПК3.3.10 ПК3.3.14 ПК3.3.16 ПК3.3.24 ПК3.3.26
ПП.01.5	<b>По использованию информационных технологий</b> в недропользовании. Цели и задачи практики. Компьютерная геометрия и графика, векторизаторы, картографические проекции, работа с современным программным обеспечением. Оформление отчета.	<b>У м е н и я :</b> - работать с геологическим материалом на ПК <b>Н а в ы к и :</b> -работы с современным программным геологическим обеспечением	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 Б К 8 ПК3.3.26 ПК3.3.27
ПП.02	<b>Производственная технологическая практика.</b> Ознакомление со структурой инженерно-технической службы и видами гидрогеологических и инженерно-геологических работ, имеющих в организации, где проходит практика; непосредственная работа на конкретном рабочем месте или в зависимости от обстоятельств дублером на всех видах геологических работ, где требуется специалист профессионального уровня или техника-гидрогеолога; составление дневника-отчета по практике и получение отзыва-характеристики	<b>У м е н и я :</b> - участвовать в технологическом процессе, оформлять результаты полевых работ, участвовать в составлении отчета. <b>Н а в ы к и :</b> Работы в производственном подразделении на рабочей должности	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 Б К 8

	о выполняемых работах и уровне их исполнения.		ПК3.3.1- ПК3.3.28
ПП.03	<p><b>Преддипломная практика</b></p> <p>Ознакомление с экспедицией или горным предприятием – структурой, связью и взаимоотношением основных и вспомогательных подразделений. Ознакомление с режимом работы, правилами внутреннего распорядка.</p> <p>Сбор материалов для выполнения дипломного проекта.</p> <p>Ознакомление с правилами передачи полевых материалов для камеральной обработки, приемка полевых материалов. Производство полевой и камеральной обработки данных. Построение и оформление графических материалов. Составление отчета по практике.</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- составлять планы работы подразделений</p> <p>- проводить камеральную обработку полевых материалов</p> <p><b>Н а в ы к и :</b></p> <p>работы с фондовыми материалами гидрогеологической или инженерно-геологической организации; работы с проектными документами по проведению работ;</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>Б К 8</p> <p>ПК3.3.2</p> <p>ПК3.3.17</p> <p>ПК3.3.18</p> <p>ПК3.3.20</p> <p>ПК3.3.22</p> <p>ПК3.3.24</p> <p>ПК3.3.26</p> <p>ПК3.3.27</p>

### Примечание Таблица 1 Базовые компетенции

К о д компетенции	Базовые компетенции
Б К 1	Обновлять свои знания и навыки в течение всей жизни;
Б К 2	Работать качественно на результат;
Б К 3	Планировать рабочее время;
Б К 4	Соблюдать морально-нравственные нормы;
Б К 5	Собирать и систематизировать необходимую информацию;
Б К 6	Обладать коммуникативными способностями;
Б К 7	Понимать политические и социальные аспекты взаимоотношений человека, общества и окружающей среды;
Б К 8	Пользоваться компьютером, стандартами, инструкциями при оформлении материалов.

### Таблица 2 Профессиональные компетенции

Уровень ТиПО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
		<p>ПК 2.1.1 - контролировать правила использования, хранения, упаковки и транспортировки полевого снаряжения, приборов, инструментов, оборудования;</p> <p>ПК 2.1.2 – готовить оборудование, инструмент и снаряжение к полевым работам.</p> <p>ПК 2.1.3 - проводить приемку, хранение, учет расходования продуктов и сроков их годности;</p> <p>ПК 2.1.4 - иметь основные сведения о проведении гидрогеологических и инженерно-геологических работ;</p> <p>ПК 2.1.5 - участвовать в организации и ликвидации полевых работ;</p> <p>ПК 2.1.6 - участвовать в выборе места для стоянки лагеря, оборудовать место для жилья.</p>

2 .  
Повышенный  
уровень

<p>2.1 070301 2 - Рабочий на гидрогеологических работах*</p>	<p>ПК 2.1.7 - охранять имущество, убирать и обеспечивать нормальные санитарно-гигиенические условия на территории стоянки; ПК 2.1.8 - расчищать ранее пройденные, проходить новые и ликвидировать мелкие поверхностные горные выработки (канавы, шурфы, копуши); ПК 2.1.9 - бурить мелкие скважины мотобурами и в р у ч н у ю ; ПК 2.1.10 - сопровождать специалиста-гидрогеолога в м а р ш р у т ; ПК 2.1.11 – готовить посуду и этикетки для гидрогеологических проб; ПК 2.1.12 – отбирать, сортировать пробы и готовить их к лабораторному анализу; ПК 2.1.13 - упаковывать, грузить, наблюдать за транспортировкой и поддерживать в рабочем состоянии полевое снаряжение, приборы, инструменты и о б о р у д о в а н и е ; ПК 2.7.14 - выполнять правила безопасного ведения р а б о т . ПК 2.8.15 – проводить промерные работы, в том числе, на водотоках и озерах ПК 2.1.16 – определять параметры подземных и поверхностных источников воды</p>
<p>2.2 070302 2 Рабочий на геолого-съемочных и поисковых работах*</p>	<p>ПК 2.2.1- контролировать правила использования, хранения, упаковки и транспортировки полевого снаряжения, приборов, инструментов, оборудования; ПК 2.2.2 – готовить оборудование, инструмент и снаряжение к полевым работам. ПК 2.2.3 - проводить приемку, хранение, учет расходования продуктов и сроков их годности; ПК 2.2.4 - знать основные сведения о проведении геологосъемочных и поисковых работ; ПК 2.2.5 - участвовать в организации и ликвидации полевых работ . ПК 2.2.6 - участвовать в выборе места для стоянки лагеря, оборудовать место для жилья. ПК 2.2.7 - охранять имущество, убирать и обеспечивать нормальные санитарно-гигиенические условия на территории стоянки; ПК 2.2.8 - промывать и доводить контроль шлиховых проб в лотках, ковшах на промывочно-концентрационных приборах или у с т а н о в к а х ; ПК 2.2.9 - промывать и доводить массовые шлиховые пробы в лотках, ковшах на промывочно-концентрационных приборах или установках с обеспечением выхода полезных ископаемых минералов шлиха не менее 95% при размере зерна менее 0,5 мм; ПК 2.2.10 - обрабатывать, маркировать и вести учет промывочных контрольных проб; ПК 2.2.11 - определять по характеристикам и макропризнакам содержание полезных и</p>

		<p>сопровождающих минералов в шлихах;  ПК 2.2.12 - соблюдать правила обработки, маркировки, учета промытых проб;  ПК 2.2.13- определять влияние скорости движения воды на выделение шлихов из песков;  ПК 2.2.14 - знать классификацию рыхлых пород по промывистости и отмачивания в воде.</p>
3.Специалист среднего звена	3.1 070303 3 - Техник-гидрогеолог	<p>ПК 3.3.1 - производить привязку обнажений, геологоразведочных выработок, разведочных профилей;  ПК 3.3.2 - строить разрезы и оформлять графические приложения в соответствии с инструктивными требованиями;  ПК 3.3.3 - определять на геологических картах возраст, формы залегания пород и виды разрывных нарушений;  ПК 3.3.4 - работать с горным компасом;  ПК 3.3.5 - пользоваться лабораторным оборудованием и посудой, подготавливать вещества и химические реактивы к проведению различных видов анализов; оформлять лабораторные журналы;  ПК 3.3.6 - использовать методы полевого макроскопического определения минералов, руд и горных пород;  ПК 3.3.7 - применять диагностические признаки для определения минералов и горных пород;  ПК 3.3.8 - определять наличие в горных породах ископаемой фауны и флоры;  ПК 3.3.9 - вести первичную документацию на различных видах геолого-разведочных работ;  ПК 3.3.10 - определять и описывать литологические признаки фаций осадочных горных пород; определять и описывать характерных представителей различных фаций магматических, вулканических и метаморфических горных пород;  ПК 3.3.11. Контролировать безопасность условий труда рабочих.  ПК 3.3.12- Производить оценку параметров водоносных горизонтов и поверхностных водотоков различными способами.  ПК 3.3.13 – осуществлять техническое руководство гидрогеологическими и инженерно-геологическими работами на участке.  ПК 3.3.14 - отбирать пробы воды и грунта различными способами;  ПК 3.3.15 - работать с приспособлениями, оборудованием, инструментом и снаряжением, используемым в опробовании геологоразведочных выработок;  ПК 3.3.16- организовать и выполнять все виды гидрогеологических работ (маршрутные, все виды опробования, документации, опытные и режимные, лабораторные работы);  ПК 3.3.17 - составлять графики работ,  ПК 3.3.18 - давать общее обоснование постановки той или иной стадии гидрогеологических работ;</p>

	<p>ПК 3.3.19 - производить выбор системы разведки и технических средств разведки;</p> <p>ПК 3.3.20 - определять объемы всех видов гидрогеологических работ, указанных в проекте,</p> <p>ПК 3.3.21 – проводить регистрацию образцов, проб, их учет и отправку на анализ;</p> <p>ПК 3.3.22 – обосновывать схемы категоризации запасов подземных вод;</p> <p>ПК 3.3.23 - составлять планы гидроизогипс и гидроизопьез;</p> <p>ПК 3.3.24 - составлять определенные главы проектов и отчетов;</p> <p>ПК 3.3.25 - составлять акты готовности к выезду на полевые работы, готовности объектов к их вводу в эксплуатацию;</p> <p>ПК 3.3.26 – проводить камеральную обработку полевых материалов.</p> <p>ПК 3.3.27 - использовать совершенные типы компьютерных программ;</p> <p>ПК 3.3.28 - владеть компетенциями, предусмотренными программой одной из рабочих профессий.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Приложение 143**  
**к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан**  
**от 24 апреля 2013 г. № 150**

**Типовой учебный план**  
**технического и профессионального образования**

**Код и профиль образования:** 0700000 – Геология, горнодобывающая промышленность и добыча полезных ископаемых

**Специальность:** 0704000 Геофизические методы поиска и разведки месторождений полезных ископаемых

**Квалификации:**

- 070401 2 Каротажник\*
- 070402 2 Машинист каротажной станции\*
- 070403 2 Наладчик геофизической аппаратуры\*
- 070404 2 Рабочий на геофизических работах\*
- 070405 2 Лаборант-радиометрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 10 месяцев

на базе общего среднего образования

**План учебного процесса**

	Форма контроля	Объем учебного времени (час)		
		из них		
		теоретические	практические	лабораторные



СД.01	Общий курс геофизических методов поисков и разведки МПИ		+		2	70	40	30		1,2
СД.03	Теоретические основы методов	+	+		2	56	40	16		2
СД.04	Методика и техника полевых работ		+		1	60	36	24		2
ДД.01	Аппаратура и оборудование	+			2	68	18	50		2
<b>ТО 00</b>	<b>Всего теоретического обучения:</b>					<b>828</b>				
<b>ПО. 00</b> <b>ПП 00</b>	<b>Профессиональная практика и производственное обучение</b>					<b>576</b>				
<b>ПП 01</b>	<b>Учебная практика</b>					<b>360</b>				
ПП 01.1	Геодезическая		+			72		108		2
ПП 01.2	Геологическая		+			72		108		2
ПП 01.3	По приобретению рабочей профессии		+			216		216		2
	<b>Квалификация 070401 2 Каротажник</b>									
ПП 01.3	Практика по приобретению рабочей профессии «Каротажник»					216		216		2
	<b>Квалификация 070402 2 Машинист каротажной станции</b>									
ПП 01.3	Практика по приобретению рабочей профессии Машинист каротажной станции					216		216		2
	<b>Квалификация 070403 2 Наладчик геофизической аппаратуры</b>									
ПП 01.3	Практика по приобретению рабочей					216		216		2

	профессии «Наладчик геофизической аппаратуры».								
	<b>Квалификация 070404 2 Рабочий на геофизических работах</b>								
ПП 01.3	Практика по приобретению рабочей профессии «Рабочий на геофизических работах».				216		216		2
	<b>Квалификация 070405 2 Лаборант-радиометрист</b>								
ПП 01.3	Практика по приобретению рабочей профессии «Лаборант-радиометрист»				216		216		2
ПП 02	<b>Производственная практика</b>				216		216		2
ПА.00	<b>Промежуточная аттестация</b>				24				
ИА.00	<b>Итоговая аттестация</b>				12				
ИА.01 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации				12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>				<b>1440</b>				
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год							
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения							
	<b>Всего:</b>				<b>1656</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей;

ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.

\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

П р и л о ж е н и е 1 4 4  
к приказу Министра образования

**Типовой учебный план**

технического и профессионального образования

**Код и профиль образования:** 0700000 – Геология, горнодобывающая промышленность и добыча полезных ископаемых**Специальность:** 0704000 Геофизические методы поиска и разведки месторождений полезных ископаемых**Квалификации:** 070401 2 Каротажник\*

070402 2 Машинист каротажной станции\*

070403 2 Наладчик геофизической аппаратуры\*

070404 2 Рабочий на геофизических работах\*

070405 2 Лаборант-радиометрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

на базе основного среднего образования

**План учебного процесса**

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам*
		экзамен	зачет	курсовой проект	Количество контрольных работ	всего	из них			
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ООД. 00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>					<b>1448</b>	<b>913</b>	<b>535</b>		
ООД 01	Казахский язык и литература	+			2	150		150		2,3
ООД 02	Русский язык и литература	+	+		2	150	150			2,3
ООД 03	Иностранный язык		+		2	94		94		2,3
ООД 04	Всемирная история		+		2	36	36			2
ООД 05	Обществознание		+		2	36	36			2
ООД 06	История Казахстана	+			2	70	70			4
ООД 07	География		+		2	38	38			3
ООД 08	Математика	+			2	190	190			2,3
ООД 09	Информатика		+		2	76	36	40		3
ООД 10	Физика	+	+		2	170	140	30		2,3





ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии «Машинист каротажной станции».		+			216		216		4
	<b>Квалификация 070403 2 «Наладчик геофизической аппаратуры»</b>									
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии «Наладчик геофизической аппаратуры»		+			216		216		4
	<b>Квалификация 070404 2 «Рабочий на геофизических работах»</b>									
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии «Рабочий на геофизических работах»		+			216		216		4
	<b>Квалификация 070405 2 «Лаборант-радиометрист».</b>									
ПП 01.5	Практика по приобретению рабочей профессии «Лаборант-радиометрист»		+			216		216		4
ПП 02	<b>Производственная практика</b>		+			888				4,5
ПА.00	<b>Промежуточная аттестация</b>					228				
ИА.00	<b>Итоговая аттестация</b>					72				
ИА.01	Итоговая аттестация					60				
ИА.02 ( ОУППК )	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				
	<b>Всего на обязательное обучение:</b>					4320				
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>					4960				





СЭД 05	Основы экономики		+		1	34	34			3
<b>ОПД 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					<b>914</b>	<b>540</b>	<b>350</b>	<b>24</b>	<b>3,4,5,6,7</b>
ОПД 01	Химия аналитическая		+		1	72	16	56		3
ОПД 02	Основы геодезии и маркшейдерского дела		+		1	28	28			4
ОПД 03	Топографическое черчение		+		1	21	5	16		4
ОПД 04	Общая геология	+			1	36	32	4		3
ОПД 05	Кристаллография, минералогия и петрография		+		1	72	32	40		3
ОПД.06	Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана.	+			1	45	31	14		4
ОПД.07	Структурная геология и геокартографирование		+		1	60	30	30		5
ОПД.08	Основы гидрогеологии и инженерной геологии		+		1	44	34	10		5
ОПД.09	Основы бурения и горного дела		+		1	60	50	10		5
ОПД.10	Основы экономики и организация ГРП	+		+	2	104	40	40	24	7
ОПД.11	Охрана труда	+			1	46	36	10		6
ОПД.12	Охрана окружающей среды и рациональное использование минеральных ресурсов		+			30	20	10		7
ОПД.13	Геология, поиски и разведка МПИ		+		1	58	38	20		5
ОПД.14	Основы общей электротехники	+	+		1	58	38	20		5
ОПД.15	Радиоэлектроника		+		2	126	76	50		5,6
ОПД.16	Делопроизводство на государственном языке		+		1	54	34	20		7
<b>СД.00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>				<b>7</b>	<b>625</b>	<b>357</b>	<b>218</b>	<b>50</b>	<b>3,4,5,6,7</b>
СД.01	Общий курс геофизических методов поисков и разведки МПИ	+	+		2	212	152	70		3,4,5,6
СД.02	Аппаратура и оборудование	+	+		2	131	57	74		5,6,7
СД.03	Теоретические основы методов	+			1	56	40	16		4



ОУППК )	подготовленности и присвоения квалификации					12			
	<b>Всего на обязательное обучение:</b>					<b>5419</b>			
К	Консультации	Не более 100 часов на учебный год							
Ф	Факультативные занятия	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения							
	<b>Всего:</b>					<b>6249</b>			

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

П р и л о ж е н и е 1 4 6

к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовые образовательные учебные программы технического и профессионального образования по специальности: 0704000- «Геофизические методы поиска и разведки месторождений полезных ископаемых»**

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (*повышенный уровень*)

Обозна- чение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции
ОГД. ОО	Общегуманитарные дисциплины		
	Профессиональный казахский (русский) язык Синтаксис казахского языка. Развитие речи. Развитие по специальности. Умение вести делопроизводство на государственном языке.	<b>З н а н и я :</b> - казахский (русский) язык в	

ОГД 01	<p>Знание нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан.</p> <p>Техника перевода (со словарем), профессиональное общение. Синтаксис русского языка. Профессиональная лексика. Работа с технической книгой на русском языке. Использование словаря по специальности. Развитие речи и профессиональное общение.</p>	<p>объеме, необходимом для профессионального общения.</p> <p>У м е н и я :</p> <p>- свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 4</p> <p>БК 6</p>
ОГД. 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b></p> <p>Работа над произношением; чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; аффиксальное словообразование; конверсия как способ словообразования; грамматический материал; структура простого предложения; структура сложноподчиненного предложения; говорение; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- иностранный язык, владеть лексическим (1200-1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и профессиональной направленности.</p> <p>У м е н и я :</p> <p>- общаться на бытовом и профессиональном уровне.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 4</p> <p>БК 6</p>
ОГД. 03	<p><b>История Казахстана</b></p> <p>Казахстан во второй половине 40-х – первой половине 80-х годов; тенденция социально-экономического развития Казахстана; кризисные явления в сельском хозяйстве; политическая жизнь и национальные отношения; период перестройки; Казахстан – суверенное государство; выход Казахстана на мировую арену; Конституция Казахстана – гарант демократии и независимости республики.</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- основные исторические факты, события, имена исторических и современных деятелей Казахстана.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 4</p> <p>Б К 5</p> <p>Б К 6</p> <p>БК 7</p>
	<p><b>Физическая культура</b></p> <p>Роль физической культуры в подготовке специалиста, формирование его здорового образа жизни, социально-биологические и</p>	<p><b>З н а н и я :</b></p> <p>- основные составляющие здорового образа жизни.</p> <p>У м е н и я :</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p>

ОГД. 04	психо-физиологические основы физической культуры; основы физического и спортивного самосовершенствования; профессионально-прикладная физическая подготовка.	- систематически поддерживать физическую активность, заниматься спортом.	Б К 3 Б К 4 Б К 5 БК 6
ОПД. 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД. 01	<b>Химия аналитическая</b> Основы качественного анализа: аналитические группы катионов ( первая, вторая, третья, четвертая, п я т а я ) ; анионы, анализ соли, растворимой в воде; основы микрохимии. Основы количественного анализа и его основные методы ( гравиметрический, титриметрический, нейтрализации, комплексонометрического титрования, окислительно-восстановительного титрования. Основы физико-химических методов анализа (колориметрия, фотоколориметрия, хроматография).	<b>З н а н и я :</b> -теоретические основы аналитической химии, физико-химический анализ, техника проведения лабораторных р а б о т , -основные понятия, законы экологии . <b>У м е н и я :</b> -проводить химические исследования проб согласно п р о г р а м м е , -применять диагностические признаки для определения минералов и горных пород.	Б К 5 ПК 2.2.7 ПК 2.5.4 ПК 2.5.7
ОПД. 02	<b>Основы геодезии и маркшейдерского дела</b> Масштабы; план и карта; номенклатура карт; вешение и измерение линий; теодолитная съемка; нивелирование; тахеометрическая съемка; мензульная съемка; определение площадей; глазомерная съемка; аэрофотосъемка и фотограмметрия; основы маркшейдерского дела.	<b>З н а н и я :</b> - карты, планы, масштабы, - оценка точности результатов измерения, сущность назначения различных видов съемки. <b>У м е н и я :</b> выполнять теодолитную, нивелирную съемку (обрабатывать результаты)	Б К 2 Б К 8 ПК 2.3.6
ОПД .03	<b>Топографическое черчение</b> Применение и исполнение основных шрифтов; владение условными знаками различного характера; условные знаки геологического характера и владение ими;	<b>З н а н и я :</b> - требования к вычерчиванию условных знаков различного содержания для геологических карт.	БК 8

	современные методы вычерчивания издательских оригиналов планов и карт.	У м е н и я : - оформлять геологические карты различного назначения	
ОПД. 04	<b>Общая геология.</b> Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли ; физические свойства Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры; состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.	<b>З н а н и я :</b> - геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития Земной коры, - виды и методы геологических исследований. <b>У м е н и я :</b> - определять на геологических картах возраст, генезис и условия залегания пород, - определять по диагностическим признакам наиболее распространенные породообразующие минералы и горные породы, - определять на геологических и тектонических картах складчатые и платформенные области	Б К 2 Б К 7 ПК 2.2.8 ПК 2.5.4 ПК 2.5.5
ОПД. 05	<b>Кристаллография, минералогия и петрография.</b> Свойства кристаллического вещества и основы его строения; минералы: их состав, свойства, происхождение и основные методы исследования; классификация минералов; парагенетические ассоциации. Петрография: основные методы исследования горных пород; магматические породы и их классификация; метаморфические породы; характеристика основных типов осадочных пород, их свойства; особенности текстур и структур; классификация и характеристика основных типов пород.	<b>З н а н и я :</b> - разновидности минералов, физические свойства, морфология, процессы минералообразования, классы минералов, условия образования горных пород. <b>У м е н и я :</b> - определять минералы, горные породы в образцах и естественных условиях	Б К 2 ПК 2.2.8 ПК 2.5.4
	<b>Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана.</b> Основы палеонтологии; методы палеонтологии и основы систематики животного и растительного мира; основные типы и виды организмов: Низшие растения (бактерии, водоросли); высшие растения и их	<b>З н а н и я :</b> - основные классы, диагностические признаки флоры и фауны , понятия геохронологии и	

ОПД. 06	<p>классификация; документация ископаемых остатков; методы историко-геологических реконструкций; стратиграфия и геохронология; основы фационального анализа; основные методы изучения тектонических движений; понятие о геотектоническом анализе. История развития Земли в докембрии, палеозое, мезозое и кайнозое; геология Казахстана; геологическая изученность и районирование Казахстана.</p>	<p>стратиграфии, виды фаций и основные принципы их выделения. У м е н и я : - определять ископаемые остатки флоры и фауны, горных пород и определять возраст пород, документировать остатки.</p>	<p>Б К 5 ПК 2.2.8</p>
СД. 00	<b>Специальные дисциплины</b>		
СД. 01	<p><b>Общий курс геофизических методов поисков и разведки М П И</b> Роль и место геофизических методов в общем цикле геологоразведочных работ; классификация методов разведочной геофизики; области применения геофизических методов; физико-геологические основы магниторазведки, гравиразведки, электроразведки, сейсморазведки, радиоактивных методов; основы геофизических исследований скважин; аппаратура и оборудование, применяемое в геофизических методах; методика и техника проведения полевых геофизических методов; обработка и интерпретация полевых материалов; комплексное применение геофизических методов при решении геологических задач</p>	<p><b>З н а н и я :</b> физические основы и геолого-геофизические предпосылки применения магниторазведки, гравиразведки, электроразведки, сейсморазведки, радиометрических и ядерно-физических методов; сущность геофизических исследований скважин; У м е н и я : работать с картами нормального и аномального геофизического поля; вычислять поправки и определять параметры измеренных величин; оформлять и обрабатывать полевую документацию;</p>	<p>Б К 5 ПК 2.1.10 ПК 2.2.5 ПК 2.3.6 ПК 2.3.4 ПК 2.4.6 ПК 2.5.2</p>
	<p><b>Теоретические основы методов</b> Основные положения физико-геологических основ гравиразведки - сила притяжения, гравитационный потенциал и его производные,</p>		

СД. 02	<p>нормальное гравитационное поле и аномалии силы тяжести, методы измерения полей; магниторазведки - земное магнитное поле и его особенности, элементы геомагнитного поля, решение прямой и обратной задачи магниторазведки, методы измерений магнитного поля; электроразведки - модели электромагнитных полей, понятие о геоэлектрическом разрезе, методы постоянного, переменного и нестационарных электромагнитных полей; решение прямой и обратной задачи электроразведки; сейсморазведки - теория упругих волн, гармонические колебания, особенности распространения волн в упругой среде, методы сейсморазведки; радиометрии и ядерной геофизики - основные законы радиоактивных превращений, взаимодействие радиоактивных излучений с веществом; источники и детекторы радиоактивных излучений, методы радиометрии; геофизические исследования скважин – физические основы электрического каротажа, радиоактивного каротажа и других видов каротажа, методы измерения при каротаже скважин.</p>	<p><b>Знания:</b>          физические основы и геолого-геофизические предпосылки применения магниторазведки, гравиразведки, электроразведки, сейсморазведки, радиометрических и ядерно-физических методов; методы постоянного, переменного и нестационарных электромагнитных полей; решение прямой и обратной задачи электроразведки; геофизические исследования скважин – физические основы электрического каротажа, радиоактивного каротажа и других видов каротажа, методы измерения при каротаже скважин.</p> <p><b>Умения:</b>          Использовать электрические и магнитные явления в электрической практике; Применять устройство, принципы их действия в геофизических приборах и аппаратах;</p>	<p>Б К 1          Б К 2          Б К 3          ПК 2.1.3          ПК 2.1.7          ПК 2.2.3          ПК 2.3.4          ПК 2.4.6          ПК 2.5.6</p>
	<p><b>Аппаратура и оборудование</b>          Гравиразведочная аппаратура и оборудование - методы измерения ускорения силы тяжести; устройство и принцип работы наземных кварцевых оптико-механических гравиметров: техника измерений наземными кварцевыми гравиметрами; магниторазведочная аппаратура и оборудование, методы измерения магнитного поля и магнитных</p>		<p>Б К 1          Б К 2          Б К 3          ПК 2.1.1          ПК 2.1.3          ПК 2.1.10          ПК 2.1.15          ПК 2.2.1          ПК 2.2.3          ПК 2.2.6          ПК 2.2.12          ПК 2.3.4</p>

СД. 03

свойств горных пород; оптико-механические магнитометры; протонные и квантовые магнитометры; устройство и принципы работы наземных магнитометров; техническое обслуживание, подготовка к работе и техника измерений; электроразведочная аппаратура и оборудование - основные сведения о каналах возбуждения и регистрации электрических и электромагнитных полей; основные узлы и блоки электроразведочной аппаратуры; аппаратура методов сопротивления, электрохимической поляризации, переменных электромагнитных полей; технического обслуживания и ремонт электроразведочной аппаратуры; сейсморазведочная аппаратура и оборудование - основные сведения о методах возбуждения и приема упругих волн в геологической среде; основные узлы и блоки сейсмостанций; техническое обслуживание и ремонт сейсморазведочной аппаратуры и оборудования; оборудование для радиометрических и ядерно-физических исследований и основные сведения о методах измерений радиоактивных излучений; аппаратура полевой пешеходной гамма-съемки эманиционной съемки и лабораторных исследований; основные блоки и узлы радиометров, спектрометров, эманометров; техническое обслуживание и ремонт радиометрической аппаратуры. Аппаратура и оборудование для проведения геофизических исследований скважин - основные сведения о методах регистрации скважинных сигналов; комплексные автоматические

ПК 2.3.5  
ПК 2.3.6  
ПК 2.3.10  
ПК 2.4.8

**З н а н и я :**

устройство, проверку, настройку и правила пользования контрольно-измерительной геофизической аппаратуры по методам изучаемой специализации; основные сведения об аппаратуре и оборудовании геофизических методов;

**У м е н и я :**

проводить наблюдения и замеры с аппаратурой при проведении геофизических работ;

	каротажные станции; спускоподъемные устройства и оборудование; техника проведения измерений с каротажными станциями, ремонт и обслуживание.		ПК 2.4.12 ПК 2.5.2
СД. 04	<b>Методика и техника полевых работ</b> Понятие о съемке, методика и техника полевых работ; общие положения методики и техники полевых геофизических методов; основные технические характеристики съемок; обоснование проведения и технология съемок классификация съемок по условиям проведения, геологическому назначению, масштабу, точности; методика и техника проведения полевых геофизических исследований различными способами и методами; метрологическое обеспечение съемок.	<b>Знания:</b> теоретические основы методов геофизических исследований; методику и технику проведения всех видов геофизических исследований; основные приемы геологической интерпретации результатов полевых исследований; <b>Умения:</b> Составлять монтажные схемы и установки для производства измерений различными методами геофизических исследований;	Б К 1 Б К 2, ПК 2.1.16 ПК 2.1.14 ПК 2.1.12 ПК 2.1.10 ПК 2.2.1 ПК 2.2.5 ПК 2.2.10 ПК 2.2.11 ПК 2.3.4 ПК 2.3.5 ПК 2.3.10 ПК 2.4.5 ПК 2.4.6 ПК 2.4.9 ПК 2.5.6 ПК 2.5.7 ПК 2.5.8 ПК 2.5.9 ПК 2.5.10
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПП.00</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
ПП. 01	<b>По изучению геофизической аппаратуры</b> Подготовка аппаратуры и оборудования для ведения полевых работ; разбивка сети наблюдений на местности и привязка точек наблюдений на карту; выполнение различных видов геофизических работ; проведение камеральной обработки полевых наблюдений; составление отчета по практике и выполнение чертежно-оформительских работ; требования квалификационных испытаний на получение рабочей профессии.	<b>Умения:</b> Производить монтаж, демонтаж и проверку аппаратуры и оборудования; устранение простейших неисправностей в полевых условиях, ориентироваться на местности, вести привязку точек наблюдений и наносить их на карту; выполнять различные виды геофизических работ; <b>Навыки:</b> Соблюдать правила по технике безопасности при работе с аппаратурой и оборудованием в полевых условиях	Б К 2 Б К 3 ПК 2.1.1 ПК 2.1.3 ПК 2.1.6 ПК 2.1.10 ПК 2.2.1 ПК 2.2.3 ПК 2.2.6 ПК 2.2.11 ПК 2.3.4 ПК 2.3.5 ПК 2.3.6 ПК 2.3.10 ПК 2.4.8 ПК 2.4.12 ПК 2.5.2
	<b>Геодезическая.</b> Теодолитные работы, нивелирные работы,	<b>Умения:</b> производить измерения, заполнять, обрабатывать полевой журнал по всем видам работ.	Б К 1 Б К 2

ПП 02	тахеометрическая съемка, оформление отчетов.	Н а в ы к и : Подготовки геодезических приборов к работе и проведение разбивки профилей	ПК 2.1.6 ПК 2.3.6
ПП 03	<b>Геологическая</b> Изучение геологического строения и опорных разрезов района практики; изучение эталонных коллекций горных пород, минералов, фауны и флоры; приборы, оборудование и снаряжение для производства маршрутных съемок; полевые исследования; текущая камеральная обработка материалов полевых наблюдений; камеральный период.	<b>У м е н и я :</b> оценивать основные свойства четвертичных и скальных пород, проводить их документацию, составлять конструкцию скважины.  Н а в ы к и : ориентирования на местности и по карте.	Б К 5 ПК 2.2.8 ПК 2.4.6 ПК 2.4.9 ПК 2.4.10 ПК 2.5.4
ПП. 04	<b>Ремонт и настройка геофизической аппаратуры.</b> Основные приемы и методы проведения ремонтных работ; получение навыков работы с контрольно-измерительными приборами, используемыми при ремонте геофизической аппаратуры и оборудования; номенклатура и метрологическая характеристика геофизической аппаратуры; требования к составлению необходимой документации (дефектных ведомостей, аппаратурных журналов, паспортов технической эксплуатации и др.);	<b>У м е н и я :</b> применять основные типы аппаратуры и оборудования геофизических методов; назначение и технические характеристики аппаратуры и оборудования, проводить диагностику настройку и мелкий ремонт геофизической аппаратуры.  Н а в ы к и : работы с аппаратурой и оборудованием геофизических методов по специализации; определения неполадок в приборах и их устранения;	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.3 ПК 2.1.6 ПК 2.1.10 ПК 2.1.12 ПК 2.2.1 ПК 2.2.3 ПК 2.2.6 ПК 2.3.4 ПК 2.3.6 ПК 2.3.7 ПК 2.3.9 ПК 2.3.10 ПК 2.4.12 ПК 2.5.2
ПП 04	<b>Геофизическая по методам специализации</b> Овладение навыками работы на сейсмической станции; правила обращения с сейсмоприемниками, их переноски и хранения; правила установки на местности сейсмоприемников по размеченным точкам и подключения их к магистральным линиям сейсмической косы; применяемые марки проводов и кабелей;	<b>У м е н и я :</b> подготовка геофизического оборудования к полевым работам, проведение измерений; составление отчетных документов геофизических работ;  Н а в ы к и : Работы с аппаратурой и оборудованием геофизических методов по специализации; Выполнения правил охраны труда при производстве полевых работ; Работы с геологическими	Б К 2 Б К 5 ПК 2.1.1 ПК 2.1.7 ПК 2.1.16 ПК 2.2.5 ПК 2.2.10 ПК 2.2.11 ПК 2.4.6 ПК 2.4.7

	правила и порядок раскладки и смотки сейсмической косы; размотки и смотки проводов связи; типы аккумуляторов и батарей; работа на пункте возбуждения сейсмических колебаний.	материалами; камеральной отработки полевых материалов;	ПК 2.4.8 ПК 2.5.6 ПК 2.5.7
		<b>Квалификация «Каротажник»</b>	
ПП. 04	<b>Практика по приобретению профессии 070401 2 «Каротажник»</b> Выполнение работ по каротажу скважин. Участие в проведении монтажа, демонтажа и ремонта каротажного оборудования на буровой. Проверка исправности каротажного оборудования. Проведение замеров и выявление мест утечки тока. Устранение повреждений в изоляции проводов и каротажного кабеля. Участие в спуске и установке в устье скважины приборов и аппаратов. Участие в техническом обслуживании каротажного оборудования и инструмента. Отсоединение, подъем из скважины, погрузка, разгрузка и транспортировка (перенос) аппаратуры и оборудования.	<b>У м е н и я :</b> Проводить геофизические исследования в скважинах; применять каротажно-перфораторную аппаратуру и оборудование; выбирать и обслуживать источники питания, применяемые при геофизических исследованиях в скважинах; проводить проверку изоляции каротажных кабелей и ее ремонт; выполнять паяльные работы; работать с взрывчатыми материалами проводить техническое обслуживание каротажного оборудования; изготавливать зонды и сращивать каротажные кабели. <b>Н а в ы к и :</b> Проводить геофизические исследования в скважинах; обслуживать каротажное оборудование.	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.1-2.1.16
		<b>Квалификация «Машинист каротажной станции»</b>	
ПП. 04	<b>Практика по приобретению профессии 070402 2 «Машинист каротажной станции»</b> Управление каротажной и перфораторной станциями, каротажными подъемниками при проведении геофизических исследований и прострелочно-взрывных работ в скважинах глубиной до 1000 метров. Подготовка станций и подъемников к транспортировке и работе. Выбор, подготовка площадки, а	<b>У м е н и я :</b> Проводить геофизические исследования в скважинах; спуск и подъем аппаратов; транспортировку каротажно-перфораторного оборудования и аппаратуры, правильно их эксплуатировать; проводить ежедневное и плановое техническое обслуживание и текущий ремонт оборудования каротажных станций; устраивать заземление и находить	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5

	<p>также установка лаборатории, генераторной группы и подъемника.</p> <p>Монтаж и демонтаж оборудования,</p> <p>Подключение станций к силовой и осветительной сети,</p> <p>Спуск аппаратуры (приборов) в скважину и их подъем.</p> <p>Погрузка, разгрузка и транспортировка оборудования, аппаратуры и инструмента.</p>	<p>повреждения в сети; определять неисправности бензодвигателей, генератора и вспомогательных механизмов станций и устранять их.</p> <p>Н а в ы к и :</p> <p>Управлять каротажной станцией, каротажными подъемниками при проведении геофизических исследований.</p>	<p>ПК 2.2.1-2.2.12</p>
		<p><b>Квалификация «Наладчик геофизической аппаратуры»</b></p>	
ПП. 04	<p><b>Практика по приобретению профессии 070403 2 «Наладчик геофизической аппаратуры»</b></p> <p>Выполнение планового технического обслуживания, текущего внепланового ремонта геофизического оборудования, аппаратуры, приборов и отдельных узлов на месте производства работ или на полевых базах организаций.</p> <p>Сборка, демонтаж, наладка, регулирование и испытание мелкого геофизического оборудования, аппаратуры и приборов.</p> <p>Определение потребности в замене отдельных узлов (деталей) и необходимости направления их на ремонт в стационарных условиях</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>Работать с радиоматериалами, радио и электрическими схемами; проводить демонтаж и сборку геофизического оборудования, аппаратуры и приборов; их техническое обслуживание, ремонт, наладку и регулировку, выполнять паяльные работы.</p> <p>Н а в ы к и :</p> <p>Выполнять техническое обслуживание, ремонт геофизического оборудования, аппаратуры, приборов; проводить сборку, демонтаж наладку, регулирование и испытание мелкого геофизического оборудования, аппаратуры и приборов</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>ПК 2.3.1-2.3.10</p>
		<p><b>Квалификация «Рабочий на геофизических работах»</b></p>	
	<p><b>Практика по приобретению профессии 070404 2 «Рабочий на геофизических работах»</b></p> <p>Подготовка сейсмических, электроразведочных и вспомогательных линий.</p> <p>Проверка качества расстановки и подключения сейсмоприемников и электроразведочных установок (проводимость, утечка и т.д), выявление и устранение неисправностей в их работе.</p> <p>Участие в изготовлении секций сейсмической косы, электроразведочных линий; монтаж групп сейсмоприемников</p>	<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>Подбирать аппаратуру для соответствующего вида геофизических работ; установки геофизические приборы; соблюдать правила эксплуатации, обслуживания, транспортировки и хранения геофизических приборов и оборудования; выполнять основные приемы монтажа электрических цепей,</p>	

ПП. 04	. Устройство различных видов заземлений и заграждений.	работать с монтажным инструментом и	Б К 1 Б К 2
	Поиск на местности точек подготовленной сети наблюдений.	контрольно-измерительными приборами; выполнять инструкции по ведению работ	Б К 3 Б К 5
	Поиск и установка в горизонт гравиметров.	соответствующим методом (взрывных работ, работ с токами высокого напряжения, ионизирующими излучениями)	ПК 2.4.1-2.4.12
	Проверка, подготовка к работе и выполнение рабочих наблюдений с помощью радиометрических приборов.	Навыки: Подключать сейсмоприемники и электроразведочные установки, выявлять и устранять неисправности в их работе;	
	Регистрация в полевом журнале показаний гравиметра и радиометров. Устройство опознавательных знаков. Проверка чувствительности и эталонирование радиометров. Контроль состояния, профилактическое обслуживание и участие в проведении текущего ремонта оборудования.	подготовить к работе и выполнению рабочих наблюдений геофизические приборы.	
		<b>Квалификация «Лаборант-радиометрист»</b>	
ПП. 04	<b>Практика по приобретению профессии 070405 2 «Лаборант-радиометрист»</b>	<b>У м е н и я :</b>	
	Комплексные радиометрические измерения радиоактивных излучений.	Использовать методы сцинтилляционной спектрометрии для решения геологических и технических задач,	Б К 1 Б К 2
	Обработка результатов контрольных измерений.	снимать характеристики, получать спектры радиоактивных излучений	Б К 3 Б К 5
	Снятие и построение кривых поглощения и распада.	Навыки: Работать с радиометрами, эманометрами,	ПК 2.5.1-2.5.11
	Получение на амплитудных анализаторах спектров радиоактивных излучений. Ведение в журнале записей и расчетов, связанных со снятием амплитудных спектров радиоактивных излучений. Графическое построение спектра.	проводить комплексные радиометрические измерения радиоактивных излучений.	

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (повышенный уровень)

Обозначение цикла	Наименование основных разделы дисциплины, практики	и Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции
ООД.00	Общеобразовательные дисциплины		

ОГД. 00	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>		
ОГД 01	<p><b>Профессиональный казахский (русский) язык</b>  Синтаксис казахского (русского) языка. Развитие речи. Развитие по специальности. Умение вести делопроизводство на государственном языке. Знание нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан. Техника перевода (со словарем), профессиональное общение. Профессиональная лексика. Работа с технической книгой на русском языке. Использование словаря по специальности. Развитие речи и профессиональное</p>	<p><b>Знания:</b>  - казахский (русский) язык в объеме, необходимом для профессионального общения.  <b>Умения:</b>  - свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 4  Б К 6  Б К 7</p>
ОГД 02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b>  Работа над произношением; чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; аффиксальное словообразование; конверсия как способ словообразования; грамматический материал; структура простого предложения; структура сложноподчиненного предложения; говорение; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.</p>	<p><b>Знания:</b>  - иностранный язык, владеть лексическим (1200-1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и профессиональной направленности.  <b>Умения:</b>  - общаться на бытовом и профессиональном уровне</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 4  Б К 6  Б К 7</p>
ОПД 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		

ОПД 01

**Основы геодезии и  
маркшейдерского дела**  
Масштабы; план и карта;  
номенклатура карт;  
вешение и измерение линий;  
теодолитная съемка;  
нивелирование;  
тахеометрическая съемка;  
мензуральная съемка;  
определение площадей;  
глазомерная съемка;  
аэрофотосъемка и  
фотограмметрия;  
основы маркшейдерского дела.

**Знания:**

- карты, планы,  
масштабы,  
- оценка точности  
результатов измерения,  
сущность назначения  
различных видов съемки  
.

**Умения:**

выполнять теодолитную,  
нивелирную съемку (   
обрабатывать результаты  
).

			Б К 8 ПК 2.4.6
ОПД 02	<p><b>Топографическое черчение</b>          Применение и исполнение основных шрифтов; владение условными знаками различного характера; условные знаки геологического характера и владение ими; современные методы вычерчивания издательских оригиналов планов и карт.</p>	<p><b>Знания:</b>          - требования к вычерчиванию условных знаков различного содержания для геологических карт.  <b>Умения:</b>          - оформлять геологические карты различного назначения</p>	Б К 5 ПК 2.2.8
ОПД 03	<p><b>Общая геология</b>          Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли;          физические свойства Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры; состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.</p>	<p><b>Знания:</b>          - геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития Земной коры,          - виды и методы геологических исследований.  <b>Умения:</b>          - определять на геологических картах возраст, генезис и условия залегания пород,          - определять по диагностическим признакам наиболее распространенные породообразующие минералы и горные породы,          - определять на геологических и тектонических картах складчатые и платформенные области.</p>	Б К 1 Б К 2 ПК 2.2.8 ПК 2.4.6 ПК 2.5.4

ОПД 04

**Кристаллография, минералогия  
и петрография.**

Свойства кристаллического вещества и основы его строения;  
минералы: их состав, свойства, происхождение и основные методы исследования; классификация минералов; парагенетические ассоциации.  
Петрография:  
основные методы исследования горных пород;  
магматические породы и их классификация;  
метаморфические породы;  
характеристика основных типов осадочных пород, их свойства; особенности текстур и структур;  
классификация и характеристика основных типов пород.

**Знания:**

- разновидности минералов, физические свойства, морфология, процессы минералообразования, классы минералов, условия образования горных пород.

**Умения:**

- определять минералы, горные породы в образцах и естественных условиях.

			Б К 2 ПК 2.4.6
ОПД 05	<p><b>Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана.</b>  Основа палеонтологии; методы палеонтологии и основы систематики животного и растительного мира; основные типы и виды организмов;  Низшие растения (бактерии, водоросли); высшие растения и их классификация; документация ископаемых остатков; методы историко-геологических реконструкций; стратиграфия и геохронология; основы фационального анализа; основные методы изучения тектонических движений; понятие о геотектоническом анализе.  История развития Земли в докембрии, палеозое, мезозое и кайнозое; геология Казахстана; геологическая изученность и районирование Казахстана.</p>	<p><b>Знания:</b>  - основные классы, диагностические признаки флоры и фауны, понятия геохронологии и стратиграфии, виды фаций и основные принципы их выделения.  <b>Умения:</b>  - определять ископаемые остатки флоры и фауны, горных пород и определять возраст пород, документировать остатки.</p>	Б К 1 Б К 2 ПК 2.2.8

ОПД 06

**Структурная**

геология и геокартографирование.  
 Классификация структурных форм;  
 складчатые нарушения горных пород;  
 разрывные нарушения горных пород;  
 формы залегания интрузивных, эффузивных и метаморфических пород;  
 основные структурные элементы земной коры;  
 виды геологического картографирования;  
 методы геологической съемки в регионах с различными ландшафтно-геологическими условиями и генетическими особенностями пород и структур,  
 основы космических методов картографирования;  
 организация геологосъемочных работ.

**Знания:**

- основные структурные формы, их происхождение, методы изучения, характеристики, классификация.

**Умения:**

- читать геологические карты, изображать различные формы залегания пород на картах, устанавливать по геологической карте историю геологического развития, формы магматической деятельности и т.д.

			Б К 2 ПК 2.5.6
ОПД 07	<p><b>Основы бурения и горного дела</b> Физико-механические особенности горных пород и влияние их на конструкцию скважин; основные технологические процессы бурения; вспомогательные работы, сопутствующие бурению. Основные виды бурения: колонковое бурение, ударно-канатное бурение; основы горного дела: проведение подземных разведочных горных выработок с применением буровзрывных работ, вентиляция, водоотлив и освещение; погрузка и транспортировка породы; крепление выработок. Основы вскрытия и разработки месторождений полезных ископаемых, взрывные работы.</p>	<p><b>Знания:</b> - классификация скважин и горных выработок, условия применения разных способов бурения и проходки, технология проведения работ. инструмент. <b>Умения:</b> - выбирать необходимый способ бурения и оборудования для проведения горно-буровых работ в конкретных условиях.</p>	Б К 1 Б К 2 ПК 2.1.3 ПК 2.1.14 ПК 2.1.16 ПК 2.2.8 ПК 2.2.1 П К 2.4.91.4.10
ОПД 08	<p><b>Охрана труда</b> Общие сведения о трудовом законодательстве. Организация работы и постоянного контроля по охране труда на геологоразведочных предприятиях. Анализ условий труда, причины травматизма и профессиональных заболеваний.</p>	<p><b>Знания:</b> законодательный акт акты о труде, нормативно-технические документы по технике безопасности , производственная санитария, пожарной безопасности, системы стандартов безопасности труда, общие требования к производственным помещениям и рабочим местам, способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и вопросы охраны труда в геологоразведочной отрасли, основные мероприятия противопожарной защиты и средства</p>	Б К 1 Б К 2 ПК 2.1.2 ПК 2.2.2 ПК 2.3.1

	Безопасность на производстве, безопасность выполнения геологоразведочных работ. Промышленная санитария. Основа пожарной безопасности , технические средства тушения пожаров. Промышленная экология	пожаротушения, промышленную санитарию и экологию. У м е н и я : Пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, проверять исправность технических средств защиты, проводить расследования и учет несчастных случаев, анализ состояния охраны труда при полевых р а б о т а х , пользоваться средствами контроля и защиты состояния производственной санитарии, организовать ГРР и осуществлять контроль по охране труда и ТБ.	ПК 2.4.1 ПК 2.5.1
<b>СД 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
<b>СД 01</b>	<b>Общий курс геофизических методов поисков и разведки М П И</b> Роль и место геофизических методов в общем цикле геологоразведочных работ; классификация методов разведочной геофизики; области применения геофизических методов. Физико-геологические основы магниторазведки, гравиразведки, электроразведки , сейсморазведки, радиоактивных методов; основы геофизических исследований скважин; аппаратура и оборудование, применяемое в геофизических методах; методика и техника проведения полевых геофизических методов; обработка и интерпретация полевых материалов; комплексное применение геофизических методов при решении геологических задач	<b>З н а н и я :</b> Физические основы и геолого-геофизические предпосылки применения магниторазведки, гравиразведки, электроразведки, сейсморазведки, радиометрических и я д е р н о - физических методов; с у щ н о с т ь геофизических исследований скважин ; <b>У м е н и я :</b> Работать с картами нормального и аномального геофизического поля; вычислять поправки и определять параметры измеренных величин; оформлять и обрабатывать полевую документацию;	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.3 ПК 2.1.11 ПК 2.2.5 ПК 2.3.4 ПК 2.4.6 ПК 2.5.2

СД 02	<b>Аппаратура и оборудование</b>		
	Гравиразведочная аппаратура и оборудование - методы измерения ускорения силы тяжести ; устройство и принцип работы наземных кварцевых оптико-механических гравиметров ; техника измерений наземными кварцевыми гравиметрами.	Б К 1	
	Магниторазведочная аппаратура и оборудование, методы измерения магнитного поля и магнитных свойств горных пород ; оптико-механические магнитометры ; протонные и квантовые магнитометры ; устройство и принципы работы наземных магнитометров ; техническое обслуживание , подготовка к работе и техника измерений ; электроразведочная аппаратура и оборудование - основные сведения о каналах возбуждения и регистрации электрических и электромагнитных полей ; основные узлы и блоки электроразведочной аппаратуры ; аппаратура методов сопротивления , электрохимической поляризации , переменных электромагнитных полей ; технического обслуживания и ремонт электроразведочной аппаратуры ; сейсморазведочная аппаратура и оборудование - основные сведения о методах возбуждения и приема упругих волн в геологической среде . Основные узлы и блоки сейсмостанций ; техническое обслуживание и ремонт сейсморазведочной аппаратуры и оборудования ; оборудование для радиометрических и	Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.1 ПК 2.1.3 ПК 2.1.6 ПК 2.1.10 ПК 2.1.12 ПК 2.2.1 ПК 2.2.3 ПК 2.3.4 ПК 2.3.6 ПК 2.3.10 ПК 2.4.12	
		<b>Знания :</b> устройство, поверку, настройку и правила пользования контрольно-измерительной геофизической аппаратуры по методам изучаемой специализации ; основные сведения об аппаратуре и оборудовании геофизических методов ; <b>У м е н и я :</b> проводить наблюдения и замеры с аппаратурой при проведении геофизических работ ;	

	<p>ядерно-физических исследований и основные сведения о методах измерений радиоактивных излучений; аппаратура полевой пешеходной гамма-съемки эманационной съемки и лабораторных исследований; основные блоки и узлы радиометров, спектрометров, эманометров; техническое обслуживание и ремонт радиометрической аппаратуры.</p> <p>Аппаратура и оборудование для проведения геофизических скважин - основные сведения о методах регистрации скважинных сигналов; комплексные автоматические каротажные станции; спускоподъемные устройства и оборудование; техника проведения измерений с каротажными станциями, ремонт и обслуживание.</p>		<p>ПК 2.5.2 ПК 2.5.8</p>
<p>СД 03</p>	<p><b>Теоретические основы методов</b> Основные положения физико-геологических основ гравиразведки - сила притяжения, гравитационный потенциал и его производные. Нормальное гравитационное поле и аномалии силы тяжести, методы измерения полей; магниторазведки - земное магнитное поле и его особенности, элементы геомагнитного поля, решение прямой и обратной задачи магниторазведки. Методы измерений магнитного поля; электроразведки - модели электромагнитных полей, понятие о геоэлектрическом разрезе, методы постоянного, переменного и нестационарных электромагнитных полей; решение прямой и обратной задачи электроразведки; сейсморазведки - теория</p>	<p><b>Знания:</b> физические основы и геолого-геофизические предпосылки применения магниторазведки, гравиразведки, электроразведки, сейсморазведки, радиометрических и ядерно-физических методов; методы постоянного, переменного и нестационарных электромагнитных полей; решение прямой и обратной задачи электроразведки; геофизические исследования скважин - физические основы электрического</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.4</p>

	<p>упругих волн, гармонические колебания, особенности распространения волн в упругой среде, методы сейсморазведки; радиометрии и ядерной геофизики - основные законы радиоактивных превращений, взаимодействие радиоактивных излучений с веществом; источники и детекторы радиоактивных излучений, методы радиометрии; геофизические исследования скважин – физические основы электрического каротажа, радиоактивного каротажа и других видов каротажа, методы измерения при каротаже скважин.</p>	<p>каротажа, радиоактивного каротажа и других видов каротажа, методы измерения при каротаже скважин.</p> <p>У м е н и я : Использовать электрические и магнитные явления в электрической практике; Применять устройство, принципы их действия в геофизических приборах и аппаратах;</p>	<p>ПК 2.2.4 ПК 2.3.2 ПК 2.5.2</p>
СД 04	<p><b>Методика и техника полевых работ</b> Понятие о съемке, методика и техника полевых работ; общие положения методики и техники полевых геофизических методов; основные технические характеристики съемок; обоснование проведения и технология съемок классификация съемок по условиям проведения, геологическом у назначению, масштабу, точности; методика и техника проведения полевых геофизических исследований различными способами и методами; метрологическое обеспечение съемок.</p>	<p><b>Знания:</b> теоретические основы методов геофизических исследований; методику и технику проведения всех видов геофизических исследований; основные приемы геологической интерпретации результатов полевых исследований;</p> <p>У м е н и я : Составлять монтажные схемы и установки для производства измерений различными методами геофизических исследований;</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.7 ПК 2.1.8 ПК 2.1.16 ПК 2.2.5 ПК 2.2.10 ПК 2.2.11 ПК 2.3.4 ПК 2.3.6 ПК 2.4.6 ПК 2.4.7 ПК 2.5.6 ПК 2.5.7 ПК 2.5.8 ПК 2.5.9</p>
	<p><b>Обработка и интерпретация геофизических материалов на Э В М</b> Общие требования к оформлению и ведению журналов при производстве работ различными геофизическими методами. Основные этапы и содержание камеральных геофизических работ; организация обработки</p>	<p><b>Знания:</b> основы использования вычислительной техники и ЭВМ при производстве</p>	

СД 05	<p>геофизической информации в полевых геофизических партиях и экспедициях; состояние и перспективы применения ЭВМ в практике обработки геофизической информации; основы технологии обработки результатов и интерпретация геофизических аномалий, геологическое истолкование геофизических аномалий; принципы обработки геофизических данных на компьютерах, основы алгоритмизации геологических задач; языки программирования и использование программ, основы современной технологии программирования, системы программного обеспечения компьютеров, пакеты прикладных программ, автоматизированные системы обработки данных.</p>	<p>геофизических работ и математической обработке результатов геофизических исследований; пакеты прикладных программ, автоматизированные системы обработки данных.</p> <p><b>Умения:</b> Применять пакеты прикладных программ, автоматизированные системы для обработки данных геофизических исследований.</p>	<p>Б К 1 БК 2БК 3 Б К 5 Б К 8 ПК 2.2.5 ПК 2.3.6 ПК 2.5.3 ПК 2.5.7 ПК 2.5.10 ПК 2.5.11</p>
ДОО	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>		
ПО и ПП	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
ПП 01	<b>Учебная практика</b>		
ПП 01.1	<p><b>Общегеологическая</b> Изучение геологического строения и опорных разрезов района практики; изучение эталонных коллекций горных пород, минералов, фауны и флоры; приборы, оборудование и снаряжение для производства маршрутных съемок; полевые исследования; текущая камеральная обработка материалов полевых наблюдений; камеральный период.</p>	<p><b>Умения:</b> - диагностировать и документировать четвертичные и скальные породы</p> <p><b>Навыки:</b> - ориентироваться на местности и по карте</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.2.5 ПК 2.2.8ПК 2.4.6</p>
ПП 01.2	<p><b>Геодезическая.</b> Теодолитные работы, нивелирные работы, тахеометрическая съемка, оформление отчетов.</p>	<p><b>Умения:</b> - производить измерения, заполнять, обрабатывать полевой журнал по всем видам работ.</p> <p><b>Навыки:</b> - разбивка</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.2.5</p>



ПП.01.4	<p><b>Ремонт и настройка геофизической аппаратуры.</b>  Основные приемы и методы проведения ремонтных работ; получение навыков работы с контрольно-измерительными приборами, используемыми при ремонте геофизической аппаратуры и оборудования; номенклатура и метрологическая характеристика геофизической аппаратуры; требования к составлению необходимой документации (дефектных ведомостей, аппаратурных журналов, паспортов технической эксплуатации и др.);</p>	<p>производить регламентные работы согласно технических инструкций по эксплуатации.  Производить тестирование аппаратуры, диагностику отдельных блоков (узлов), аппаратуры и их настройку.  Пользовать КИП в процессе проверки, настройки и регулирования аппаратуры.  Производить монтаж, (демонтаж), сборку аппаратуры и отдельных ее узлов.  Составлять документацию по результатам проверки, ремонта и настройки аппаратуры. Читать техническую документацию схем, отдельных узлов, уметь находить неисправности и устранять их.  Н а в ы к и :  Производить полевые измерения, оценивать их качество, вести полевую документацию.  Заправлять приборы источниками питания, производить зарядку аккумуляторов.  Эксплуатировать аппаратуру и оборудование в соответствии с правилами безопасного ведения работ.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  ПК 2.1.1  ПК 2.1.3  ПК 2.1.6  ПК 2.1.12  ПК 2.2.1  ПК 2.2.3  ПК 2.2.6  ПК 2.3.6  ПК 2.3.10  ПК 2.4.12  ПК 2.5.2</p>
ПП 01.5		<p><b>Квалификация «Каротажник»</b></p>	
		<p><b>У м е н и я :</b>  Установление лабораторий,</p>	

	<p><b>Практика по приобретению профессии «Каротажник»</b>  Выполнение работ по каротажу скважин .  Участие в проведении монтажа, демонтажа и ремонта каротажного оборудования на буровой .  Проверка исправности каротажного оборудования.  Проведение замеров и выявление мест утечки тока.  Устранение повреждений в изоляции проводов и каротажного кабеля.  Участие в спуске и установке в устье скважины приборов и аппаратов .  Участие в техническом обслуживании каротажного оборудования и инструмента.  Отсоединение, подъем из скважины, погрузка, разгрузка и транспортировка ( перенос ) аппаратуры и оборудования.</p>	<p>подъемников, блок баланса, датчиков на скважине, присоединение и спуск в скважину, различных скважинных приборов, монтаж и демонтаж, проверка исправности аппаратуры и оборудования, устранение неисправностей, ремонт аппаратуры и оборудования.  Составление схем для исследования скважин , спускоподъемные операции, подсоединение и отсоединение скважинных приборов, демонтаж, транспортировку и хранения аппаратуры и оборудования, контролировать техническое состояние аппаратуры и оборудования и производить необходимый ремонт, регистрацию диаграмм их первичную обработку, документацию их, оценивать их качество и проводить их истолкование.  Н а в ы к и :  Выполнять работу по каротажу, испытанию, перфорации и торпедирования скважин , по контролю за техническим их состоянием.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  ПК 2.1.1-2.1.16</p>
ПП 01.5		<p><b>Квалификация «Машинист каротажной станции»</b></p>	
		<p>Умения:</p>	

	<p><b>Практика по приобретению профессии «Машинист каротажной станции»</b></p> <p>Управление каротажной и перфораторной станциями, каротажными подъемниками при проведении геофизических исследований и прострелочно-взрывных работ в скважинах глубиной до 1000 м е т р о в .</p> <p>Подготовка станций и подъемников к транспортировке и работе.</p> <p>Выбор, подготовка площадки, а также установка лаборатории, генераторной группы и подъемника .</p> <p>Монтаж и демонтаж оборудования, Подключение станций к силовой и осветительной сети, Спуск аппаратуры (приборов) в скважину и их подъем.</p> <p>Погрузка, разгрузка и транспортировка оборудования, аппаратуры и инструмента.</p>	<p>Установку лаборатории, подъемников, монтаж и демонтаж оборудования, собирать схемы установок, устраивать заземления</p> <p>подключать станцию (подъемник к силовой сети). Спуск и подъем скважинных приборов, контролировать исправность спускоподъемного оборудования, датчиков, приборов.</p> <p>Участвовать в техническом обслуживании оборудования и их ремонте, хранении, погрузки, разгрузки, транспортировки аппаратуры и оборудования и инструмента.</p> <p>Соблюдать меры безопасности при проведении спускоподъемных операций</p> <p>Навыки : Управлять каротажными станциями при проведении геофизических и прострелочных взрывных работ.</p>	<p>Б К 1</p> <p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 5</p> <p>ПК 2.2.1-2.2.12</p>
ПП 01.5		<p><b>Квалификация «Наладчик геофизической аппаратуры»</b></p>	
		<p><b>У м е н и я :</b></p> <p>Читать техническую документацию и с х е м ы блоков узлов аппаратуры.</p> <p>Уметь работать с приборами КИП, правильно обращаться</p>	

	<p><b>Практика по приобретению профессии «Наладчик геофизической аппаратуры»</b>  Выполнение планового технического обслуживания, текущего внепланового ремонта геофизического оборудования, аппаратуры, приборов и отдельных узлов на месте производства работ или на полевых базах организаций. Сборка, демонтаж, наладка, регулирование и испытание мелкого геофизического оборудования, аппаратуры и приборов. Определение потребности в замене отдельных узлов (деталей) и необходимости направления их на ремонт в стационарных условиях</p>	<p>с источниками радиоактивного излучения, источниками тока, производить зарядку аккумуляторов. Производить монтаж, демонтаж, наладку, регулирование, эталонирование, калибровку, ремонт и испытания геофизической аппаратуры и оборудования. Выявлять неисправности и устранять их. Заменять отдельные детали при необходимости отправлять их на ремонт в стационарных условиях.  Навыки: выполнять плановый осмотр, техническое обслуживание и ремонт геофизической аппаратуры, приборов оборудования..</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  ПК 2.3.1-2.3.10</p>
ПП 01.5		<p><b>Квалификация «Рабочий на геофизических работах»</b></p>	
	<p><b>Практика по приобретению профессии «Рабочий на геофизических работах»</b>  Подготовка сейсмических, электроразведочных и вспомогательных линий. Проверка качества расстановки и подключения сейсмоприемников и электроразведочных установок (проводимость, утечка и т.д), выявление и устранение неисправностей в их работе. Участие в изготовлении секций</p>	<p><b>Умения:</b>  Обращаться с различными источниками тока, производить зарядку аккумуляторов. Производить проверку линии на утечку, изоляцию кабелей и проводов. Выявлять и устранять основные неисправности. Подготавливать к работе различную аппаратуру и оборудование,</p>	

	<p>сейсмической косы, электроразведочных линий; монтаж групп сейсмоприемников. Устройство различных видов заземлений и заграждений. Поиск на местности точек подготовленной сети наблюдений. Поиск и установка в горизонт гравиметров. Проверка, подготовка к работе и выполнение рабочих наблюдений с помощью радиометрических приборов. Регистрация в полевом журнале показаний гравиметра и радиометров. Устройство опознавательных знаков. Проверка чувствительности и эталонирование радиометров. Контроль состояния, профилактическое обслуживание и участие в проведении текущего ремонта оборудования.</p>	<p>производить контроль за техническим состоянием, обслуживание и их ремонт. Переносить и устанавливать основные геофизические приборы и оборудование, отдельные наблюдения, записи в полевой журнал. Навыки: Производить расстановку и подключение сейсмоприемников, устройство заземления, монтировать электроразведочные и другие установки, сматывать и разматывать сейсмические косы, подключать линии к станциям.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.4.1-2.4.12</p>
ПП 01.5		<p><b>Квалификация «Лаборант - радиометрист»</b></p>	
	<p><b>Практика по приобретению профессии «Лаборант-радиометрист»</b> Комплексные радиометрические измерения радиоактивных излучений. Обработка результатов контрольных измерений. Снятие и построение кривых поглощения и распада.</p>	<p><b>У м е н и я :</b> Производить текущий контроль, техническое обслуживание и ремонт радиотехнической аппаратуры, сборку аппаратуры и схем для лабораторных исследований, пользоваться технической документацией по приборам и оборудованию, устанавливать нормальный режим работы, производить необходимые измерения,</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3</p>

	Получение на амплитудных анализаторах спектров радиоактивных излучений. Ведение в журнале записей и расчетов, связанных со снятием амплитудных спектров радиоактивных излучений. Графическое построение спектра.	регистрировать их, вести документацию, оценивать качество и обработку полученных данных. Навыки: Подготавливать аппаратуру и оборудование к работе, настраивать, эталонировать, производить градуировку приборов, соблюдать правила безопасности при работе с радиоактивными источниками и хранение, транспортировку и использование в процессе работы.	Б К 5 ПК 2.5.1-2.5.11
ПП 02	Производственная практика		

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (специалист среднего звена)

Обозначение цикла	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой
ООД.00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД 00	Общегуманитарные дисциплины		
ОГД 01	<b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> Синтаксис казахского (русского) языка. Развитие речи. Развитие по специальности. Умение вести делопроизводство на государственном языке. Знание нормативных документов делопроизводства Республики Казахстан. Техника перевода (со словарем), профессиональное общение. Профессиональная лексика. Работа с технической книгой на русском языке. Использование словаря по специальности. Развитие речи и профессиональное	<b>Знания:</b> - казахский (русский) язык в объеме, необходимом для профессионального общения. <b>Умения:</b> - свободно разговаривать, читать документы с применением существующей терминологии в отрасли.	Б К 1 Б К 2 Б К 4 Б К 6 Б К 7 ПК 3.1.7
	<b>Профессиональный иностранный язык</b>		

ОГД 02	<p>Работа над произношением; чтение ознакомительное и изучающее; лексический материал; словообразование; аффиксальное словообразование; конверсия как способ словообразования; грамматический материал; структура простого предложения; структура сложноподчиненного предложения; говорение; аудирование; самостоятельное внеаудиторное чтение.</p>	<p><b>Знания:</b>  - иностранный язык, владеть лексическим (1200 - 1400 ед.) и грамматическим уровнем необходимым для чтения со словарем, тексты социальной и профессиональной направленности.  <b>Умения:</b>  - общаться на бытовом и профессиональном уровне</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 4  Б К 6  Б К 7  ПК 3.1.7</p>
ОГД 03	<p><b>Физическая культура</b>  Роль физической культуры в подготовке специалиста, формирование его здорового образа жизни, социально-биологические и психо-физиологические основы физической культуры; основы физического и спортивного самосовершенствования; профессионально-прикладная физическая подготовка.</p>	<p><b>Знания:</b>  - основные составляющие здорового образа жизни.  <b>Умения:</b>  - систематически поддерживать физическую активность, заниматься спортом.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  БК 3</p>
СЭД 00	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		
СЭД 01	<p><b>Культурология</b>  Мировая и отечественная культура. История культуры Казахстана; основы религиоведения: понятие культуры; культура и цивилизация; культура в современном мире; культура народов, населявших территорию Казахстана; культура древних цивилизаций на территории Казахстана; средневековая культура племенных союзов и казахских ханств 9-13 веков; культура населения Казахстана в 14-15 веках; культура Казахстана в 16-17 веках; развитие культуры Казахстана в 18 веке; культура Казахстана в первой половине 19 века; развитие культуры Казахстана в условиях колониального положения в составе Российской империи (2-ая половина 19 века - начало 20 века); Казахстан в годы революции и становления Советской власти;</p>	<p><b>Знания:</b>  - основные понятия;  - понятия: конфуцианство; даосизм; искусство Китая;  - особенности индийской культуры и ее основные достижения;  - понятия: ислам, курайш, Мухаммед, Коран, Аллах, Мекка;  - основные принципы христианского учения и его ценностные ориентации;  - культура Франции: Ашельская культура, кроманьонцы, галлы, франки, литература, философия;  - образ жизни и система ценностей кочевников;  - культурный фундамент казахского этноса в период средневековья;  - о влиянии тюркской и арабской культуры на</p>	<p>Б К 1  Б К 4</p>

	<p>культурное строительство в 20-30 г о д ы ;  наука, народное образование, литература и искусство в годы Великой Отечественной войны; развитие культуры Казахстана с середины 40-х годов до начала 80-х годов; наука и культура Республики .</p>	<p>средневековую культуру Казахстана.  У м е н и я :  - раскрыть особенности китайской культуры;  - свободно пользоваться понятиями культурологи;  - показать специфику материальной и духовной культуры кочевников.</p>	<p>Б К  БК 7</p>	<p>6</p>
СЭД 02	<p><b>Основы философии</b>  Роль философии в обществе; исторические типы философии; м а т е р и я ;  диалектика и ее основные законы; природа как предмет философского о с м ы с л е н и я ;  философское понимание общества: модели общества;  материальное производство и его р о л ь ;  сферы общественной жизни и их функциональные связи.  Общество как саморазвивающаяся с и с т е м а ;  бытие человека как проблема философии; личность;  свобода и ответственность; сознание как отражение и деятельность;  познание и творчество;  нравственные проблемы философии .</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - представление о философских, научных и религиозных картинах мира, смысле жизни человека;  - представление о роли науки и научного познания , его структуре, формах и методах, социальных и этических проблемах;  - в биологическом и социальном.  У м е н и я :  - определять поведение человека телесное и духовное начало, сущности его сознания, сознательного и бессознательного поведении;  - регулировать нравственные нормы отношений между людьми в обществе.</p>	<p>Б К  Б К  Б К  БК 7</p>	<p>1  4  6</p>
СЭД 03	<p><b>Основы социологии и политологии</b>  Предмет, основные понятия и категории; история политической мысли и современные политические школы;  политика; политическая власть; демократия как форма осуществления власти;  политическая система; государство как ее основное звено;  политические партии и партийные с и с т е м ы ;  общественные организации и движения; человек в системе политики; политическая деятельность:</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - представление о социологическом подходе в понимании закономерностей;  - представление о социальной структуре, социальном расслоении, социальном взаимодействии;  - особенности процесса социализации личности, формы регуляции.  У м е н и я :  - развивать социальные движения и другие факторы социального изменения и развития;</p>	<p>Б К  Б К</p>	<p>1  4</p>

	сущность и цели; средства и методы политической деятельности ; актуальные проблемы перехода от тоталитаризма к демократическому о б щ е с т в у ; внешнеполитическая деятельность и мировой политический процесс.	- выявлять сущность власти, субъекты политики , политические отношения и процессы (в Казахстане и в мире в целом); - составить представление о политических системах и политических режимах.	Б К БК 7	6
СЭД 04	<b>Основы права</b> Понятие и сущность государства и права; правовое государство; государственное право Республики К а з а х с т а н ; основы гражданского права; субъекты гражданских правоотношений; право собственности; обязательственное право; авторское право; трудовое право; трудовые споры; уголовное право; семейное право.	<b>Знания :</b> - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. <b>У м е н и я :</b> - уметь использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.	Б К Б К Б К БК 7	1 4 6
<b>ОПД 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>			
ОПД 01	<b>Химия аналитическая</b> Основы качественного анализа: аналитические группы катионов (первая, вторая, третья, четвертая, п я т а я ) ; анионы, анализ соли, растворимой в в о д е ; основы микрохимии. Основы количественного анализа и его основные методы ( гравиметрический, титрометрический, нейтрализации, комплексонометрического титрования, окислительно-восстановительного титрования. Основы физико-химических методов анализа (колориметрия, фотоколориметрия, хроматография).	<b>Знания :</b> -теоретические основы аналитической химии, физико-химический анализ , техника проведения лабораторных работ, -основные понятия, законы экологии . <b>У м е н и я :</b> -проводить химические исследования проб согласно программе, -применять диагностические признаки для определения минералов и горных пород .	Б К Б К Б К ПК 3.6.2	1 2 5
ОПД 02	<b>Основы геодезии и маркшейдерского дела</b> Масштабы; план и карта; номенклатура карт; вешение и измерение линий; теодолитная съемка; нивелирование ; тахеометрическая съемка; мензуральная съемка; определение	<b>Знания :</b> - карты, планы, масштабы, - оценка точности результатов измерения, сущность назначения различных видов съемки. <b>У м е н и я :</b>	Б К Б К Б К ПК	1 2 5 3.6.2

	площадей; глазомерная съемка; аэрофотосъемка и фотограмметрия; основы маркшейдерского дела.	выполнять теодолитную, нивелирную съемку (обработать результаты).	ПК 3.6.4 ПК 3.6.5 ПК 3.6.15
ОПД 03	<b>Топографическое черчение</b> Применение и исполнение основных шрифтов; владение условными знаками различного характера; условные знаки геологического характера и владение ими; современные методы вычерчивания издательских оригиналов планов и карт.	<b>Знания:</b> - требования к вычерчиванию условных знаков различного содержания для геологических карт. <b>Умения:</b> - оформлять геологические карты различного назначения	Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 3.6.4 ПК 3.6.5 ПК 3.6.9
ОПД 04	<b>Общая геология</b> Земля в мировом пространстве; геодезическая характеристика Земли; физические свойства Земли и ее внешние оболочки; строение Земли и земной коры; состав земной коры; геологические процессы и эволюция земной коры.	<b>Знания:</b> - геохронологические и стратиграфические шкалы, основные особенности развития Земной коры, - виды и методы геологических исследований. <b>Умения:</b> - определять на геологических картах возраст, генезис и условия залегания пород, - определять по диагностическим признакам наиболее распространенные породообразующие минералы и горные породы, - определять на геологических и тектонических картах складчатые и платформенные области.	Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 3.6.2 ПК 3.6.4 ПК 3.6.5 ПК 3.6.9 П К 3.6.10 П К 3.6.13 ПК 3.6.15
ОПД 05	<b>Кристаллография, минералогия и петрография</b> Свойства кристаллического вещества и основы его строения; минералы: их состав, свойства, происхождение и основные методы исследования; классификация минералов; парагенетические ассоциации. Петрография: основные методы исследования горных пород; магматические породы и их классификация; метаморфические породы;	<b>Знания:</b> - разновидности минералов, физические свойства, морфология, процессы минералообразования, классы минералов, условия образования горных пород. <b>Умения:</b> - определять минералы,	Б К 1 Б К 2 Б К 5

	характеристика основных типов осадочных пород, их свойства; особенности текстур и структур; классификация и характеристика основных типов пород.	горные породы в образцах и естественных условиях.	ПК 3.6.9 ПК 3.6.10
ОПД 06	<p><b>Историческая геология с основами палеонтологии и геологии Казахстана.</b></p> <p>Основы палеонтологии; методы палеонтологии и основы систематики животного и растительного мира; основные типы и виды организмов: Низшие растения (бактерии, водоросли); высшие растения и их классификация; документация ископаемых остатков; методы историко-геологических реконструкций; стратиграфия и геохронология; основы фациального анализа; основные методы изучения тектонических движений; понятие о геотектоническом анализе. История развития Земли в докембрии, палеозое, мезозое и кайнозое; геология Казахстана; геологическая изученность и районирование Казахстана.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные классы, диагностические признаки флоры и фауны, понятия геохронологии и стратиграфии, виды фаций и основные принципы их выделения.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять ископаемые остатки флоры и фауны, горных пород и определять возраст пород, документировать остатки.</li> </ul>	Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 3.6.5 ПК 3.6.9
ОПД 07	<p><b>Структурная геология и геокартографирование</b></p> <p>Классификация структурных форм; складчатые нарушения горных пород; разрывные нарушения горных пород; формы залегания интрузивных, эффузивных и метаморфических пород; основные структурные элементы земной коры; виды геологического картографирования; методы геологической съемки в регионах с различными ландшафтно-геологическими условиями и генетическими особенностями пород и структур, основы космических методов картографирования;</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные структурные формы, их происхождение, методы изучения, характеристики, классификация.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать геологические карты, изображать различные формы залегания пород на картах, устанавливать по геологической карте историю геологического развития, формы магматической деятельности и т.д.</li> </ul>	Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 3.6.5 ПК 3.6.9

	организация геологосъемочных работ.		ПК 3.6.13 ПК 3.6.18
ОПД 08	<p><b>Основы гидрогеологии и инженерной геологии</b></p> <p>Физические свойства и состав подземных вод; воды зоны аэрации; грунтовые воды ; подземные воды; артезианские воды ; трещинные и карстовые воды; минеральные, промышленные и термальные воды; основы динамики подземных вод; основы инженерной геологии; гидрогеологические и инженерно-геологические исследования для различных целей.</p>	<p><b>Знания :</b></p> <p>- виды подземных вод, их состав, методы изучения, основные элементы грунтовых и напорных вод , виды грунтов, их физико-механическое свойство .</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- строить карты гидроизогипс, определять физико-механические свойства грунтов.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 3.6.5 ПК 3.6.10 ПК 3.6.22</p>
ОПД 09	<p><b>Основы бурения и горного дела</b></p> <p>Физико-механические особенности горных пород и влияние их на конструкцию скважин; основные технологические процессы бурения; вспомогательные работы, сопутствующие бурению. Основные виды бурения: колонковое бурение, ударно-канатное бурение; основы горного дела: проведение подземных разведочных горных выработок с применением буровзрывных работ, вентиляция, водоотлив и освещение ; погрузка и транспортировка п о р о д ы ; крепление выработок. Основы вскрытия и разработки месторождений полезных и с к о п а е м ы х , взрывные работы.</p>	<p><b>Знания :</b></p> <p>- классификация скважин и горных выработок, условия применения разных способов бурения и проходки , технология проведения работ. инструмент.</p> <p><b>У м е н и я :</b></p> <p>- выбирать необходимый способ бурения и оборудования для проведения горно-буровых работ в конкретных условиях.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 3.6.22</p>
	<p><b>Основы экономики и организация Г Р Р</b></p> <p>Основы экономики; сущность; основные понятия; механизм функционирования; основы менеджмента и маркетинга; место отрасли в системе народного х о з я й с т в а ; основные и оборотные средства геологических организаций; организация труда и техническое нормирование ;</p>	<p><b>Знания :</b></p> <p>- о с н о в ы функционирования современной экономики и направление</p>	

ОПД 10	<p>организация заработной платы; планирование и проектирование геологоразведочных работ; смета затрат; финансирование работ при рыночных отношениях; организация основных и вспомогательных производств (геологосъемочные и поисковые работы; геофизические работы, буровые работы, горные работы, гидрогеологические и инженерно-геологические работы); опробование и лабораторные исследования руд и горных пород; топогеодезические и маркшейдерские работы; производственно-техническое обеспечение геологоразведочных работ; эффективность геологоразведочных работ.</p>	<p>экономической реформы, общие вопросы финансирования геологических предприятий, состав и показатели использования основных и оборотных фондов, принципы менеджмента на предприятии.</p> <p>У м е н и я :</p> <p>- определять затраты на производство единицы продукции по различным видам ГРР.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 3.6.8 ПК 3.6.12 ПК 3.6.22</p>
ОПД 11	<p><b>Охрана труда</b> Общие сведения о трудовом законодательстве. Организация работы и постоянного контроля по охране труда на геологоразведочных предприятиях. Анализ условий труда, причины травматизма и профессиональных заболеваний. Безопасность на производстве, безопасность выполнения геологоразведочных работ. Промышленная санитария. Основа пожарной безопасности, технические средства тушения пожаров. Промышленная экология</p>	<p><b>Знания:</b> законодательный акт, акты о труде, нормативно-технические документы по технике безопасности, производственная санитария, пожарной безопасности, системы стандартов безопасности труда, общие требования к производственным помещениям и рабочим местам, способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и вопросы охраны труда в геологоразведочной отрасли, основные мероприятия противопожарной защиты и средства пожаротушения, промышленную санитарию и экологию.</p> <p>У м е н и я :</p> <p>Пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, проверять исправность</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 3.6.1 ПК 3.6.11</p>

		<p>технических средств защиты, проводить расследования и учет несчастных случаев, анализ состояния охраны труда при полевых работах, пользоваться средствами контроля и защиты состояния производственной санитарии, организовать ГРР и осуществлять контроль по охране труда и ТБ.</p>	<p>ПК 3.6.16 ПК 3.6.25</p>
ОПД 12	<p><b>Охрана окружающей среды и рациональное использование минеральных ресурсов</b>  Научные основы охраны окружающей среды;  организация работ по охране окружающей среды и рациональному использованию минеральных ресурсов.  Охрана окружающей среды как отрасль практики и научного исследования;  охрана природной среды при проведении геологоразведочных работ,  охрана недр и рациональное использование природных ископаемых;  защита окружающей среды от загрязнения; охрана ландшафтов и памятников природы;  атмосферного воздуха, водных ресурсов,  почв и растительности, животного мира.</p>	<p><b>Знания:</b>  - особенности взаимодействия человека с окружающей средой, техногенное воздействия на окружающую среду, нормативные документы охране окружающей среды при ГРР.  <b>Умения:</b>  - применять законы на практике,  составлять комплекс мероприятий по охране окружающей среды в конкретных условиях.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 Б К 7 ПК 3.6.1 ПК 3.6.2 ПК 3.6.13</p>
	<p><b>Геология, поиски и разведка МПИ</b>  Условия образования месторождений полезных ископаемых;  морфология рудных тел главные генетические типы промышленных месторождений отдельных видов минерального сырья;  основные понятия методики поисков и разведки месторождений полезных ископаемых;  стадийность геологоразведочных работ; понятие поисковых критериев и признаков;  разведка месторождений и ее</p>	<p><b>Знания:</b>  - основные принципы поисковых и разведочных работ, задачи на каждой стадии, поисковые предпосылки и признаки, основные методы изучения</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 3.6.2 ПК 3.6.5 ПК 3.6.9</p>

ОПД 13	<p>основные задачи; технические средства разведки; разведочные системы; опробование месторождений полезных ископаемых; геологическая документация при поисковых и разведочных работах; подсчет разведанных запасов; понятие о промышленной геолого-экономической оценке месторождений; задачи геологического обслуживания горнодобывающих предприятий.</p>	<p>месторождений. У м е н и я : - составлять проекты поисковых работ, обосновывать наиболее рациональные методы поисков.</p>	<p>ПК 3.6.10 ПК 3.6.11 ПК 3.6.13 ПК 3.6.15 ПК 3.6.22</p>
ОПД 14	<p><b>Основы общей электротехники</b> Общие сведения о развитии электротехники, роль отечественной науки; основные характеристики электрического поля: напряженность, потенциал, напряжение, электропроводность; электрические цепи постоянного тока; электромагнетизм; электрические измерения; однофазные и трехфазные электрические цепи; трансформаторы; электрические машины переменного и постоянного тока; основы электропривода; передача и распределение электрической энергии; общие сведения об основах электроники: электровакуумные и газоразрядные приборы, полупроводниковые и фотоэлектронные приборы; электронные выпрямители и стабилизаторы, усилители и генераторы; интегральные схемы микроэлектроники; микропроцессор и микроЭВМ.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> Основные электрические и магнитные явления, характеристики электрических и магнитных полей, цепей постоянного и переменного токов. Методы расчета простейших цепей, назначение, основные схемы различных устройств, основные сведения о методах электрических измерениях, электропривода, электроснабжения. У м е н и я : читать и составлять схемы простых электрических цепей, выполнять простые расчеты электрических цепей, собирать простые электрические схемы, находить неисправности, пользоваться КИП, правильно эксплуатировать лабораторное оборудование и безопасное выполнение работ.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 3.6.3 ПК 3.6.19 ПК 3.6.21</p>
		<p><b>З н а н и я :</b> Устройство, принцип действия, характеристики и области применения электронных приборов, виды</p>	

ОПД 15	<p><b>Радиоэлектроника</b>  Общие сведения о развитии радиоэлектроники; электронные и полупроводниковые приборы; электрические сигналы; основы электронной схемотехники; электронные классы на транзисторах; основные принципы радиосвязи; радиоприемные и радиопередающие устройства</p>	<p>электрических сигналов и их характеристики, преобразование сигналов цифровой код, системы электропитания, устройство радиоизмерительных приборов и их применение , основные показатели и режим работы, усилителей , генераторов и других устройств, принцип радиосвязи, устройство радиоприема - передающих устройств.  У м е н и я :  Читать схемы электронных устройств, исследовать и проверять работоспособность различных приборов и элементов схемы техники.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 5  ПК 3.6.3  ПК 3.6.20  ПК 3.6.21  ПК 3.6.26</p>
ОПД 16	<p><b>Делопроизводство на государственном языке</b>  Понятие, система и организация делопроизводства на предприятиях. Организационно-распределительная , нормативно-правовые, денежно-финансово-расчетные и справочные документы. Основная методика служебного п и с ь м а .  Применение АСУ в делопроизводстве.  Оформление, хранение и сдача дел в архив</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - основные типы и формы документов и служебных писем, основная терминология делопроизводства на государственном языке.  У м е н и я :  - оформлять служебные документы на казахском языке.</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 5  Б К 6  ПК 3.6.7  ПК 3.6.11  ПК 3.6.26</p>
СД 00	<b>Специальные дисциплины</b>		
СД 01	<p><b>Общий курс геофизических методов поисков и разведки МПИ</b>  Сущность геофизических методов как способов изучения строения земной коры, поисков и разведки полезных ископаемых и подземных вод на основе наблюдений геофизических полей; физико-геологические основы сейсморазведки; методы изучения геологического р а з р е з а ;  сущность методов КС, ПС, БКЗ, задачи, решаемые методами; технические операции в скважинах;</p>	<p><b>З н а н и я :</b>  - виды исследований в скважинах, применяемая аппаратура, технология.  У м е н и я :  - проводить качественную</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 5  ПК 3.6.2  ПК 3.6.3</p>

	<p>сущность резистивиметрии, кавернометрии, инклинометрии; отбор грунтов, перфорация; радиометрические и ядерно-физические методы исследований; физико-геологические основы методов; полевые и лабораторные, скважинные радиометрические методы; применение геофизических методов при инженерно-геологических и гидрогеологических исследованиях.</p>	<p>интерпретацию в результатах каротажа, определять оптимальные параметры бурения по результатам каротажа.</p>	<p>ПК 3.6.10 ПК 3.6.11 ПК 3.6.15 ПК 3.6.22</p>
<p>СД 02</p>	<p><b>Аппаратура и оборудование</b> Гравиразведочная аппаратура и оборудование техника измерений наземными кварцевыми гравиметрами; магниторазведочная аппаратура и оборудование, методы измерения магнитного поля и магнитных свойств горных пород; техническое обслуживание, подготовка к работе и техника измерений; электроразведочная аппаратура и оборудование - сейморазведочная аппаратура и оборудование техническое обслуживание и ремонт сейморазведочной аппаратуры и оборудования; оборудование для радиометрических и ядерно-физических исследований и основные сведения о методах измерений радиоактивных излучений; техническое обслуживание и ремонт радиометрической аппаратуры. Аппаратура и оборудование для проведения геофизических исследований скважин - основные сведения о методах регистрации скважинных сигналов; комплексные автоматические каротажные станции; спускоподъемные устройства и оборудование; техника проведения измерений с каротажными станциями, ремонт и обслуживание.</p>	<p><b>Знания:</b> устройство, поверку, настройку и правила пользования контрольно-измерительной геофизической аппаратуры по методам изучаемой специализации; основные сведения об аппаратуре и оборудовании геофизических методов; <b>Умения:</b> проводить наблюдения и замеры с аппаратурой при проведении геофизических работ;</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 ПК 3.6.10 ПК 3.6.11 ПК 3.6.12 ПК 3.6.14 ПК 3.6.17 ПК 3.6.19 ПК 3.6.20 ПК 3.6.26 ПК 3.6.27</p>

СД 03	<p><b>Теоретические основы методов</b>  Основные положения физико-геологических основ гравиразведки - сила притяжения, гравитационный потенциал и его производные, нормальное гравитационное поле и аномалии силы тяжести, методы измерения п о л е й ;  магниторазведки - земное магнитное поле и его особенности, элементы геомагнитного поля, решение прямой и обратной задачи магниторазведки, методы измерений магнитного поля; электроразведки - модели электромагнитных полей, понятие о геоэлектрическом разрезе, методы постоянного, переменного и нестационарных электромагнитных полей; решение прямой и обратной задачи электроразведки; сейсморазведки - теория упругих волн, гармонические колебания, особенности распространения волн в упругой среде, методы сейсморазведки; радиометрии и ядерной геофизики - основные законы радиоактивных превращений, взаимодействие радиоактивных излучений с веществом; источники и детекторы радиоактивных излучений, методы радиометрии; геофизические исследования скважин – физические основы электрического каротажа, радиоактивного каротажа и других видов каротажа, методы измерения при каротаже скважин.</p>	<p><b>Знания :</b>  физические основы и геолого-геофизические предпосылки применения магниторазведки, гравиразведки, электроразведки, сейсморазведки, радиометрических и ядерно-физических методов ;  методы постоянного, переменного и нестационарных электромагнитных полей;  решение прямой и обратной задачи электроразведки; геофизические исследования скважин – физические основы электрического каротажа, радиоактивного каротажа и других видов каротажа, методы измерения при каротаже скважин.  <b>У м е н и я :</b>  Использовать электрические и магнитные явления в электрической практике; Применять устройство, принципы их действия в геофизических приборах и аппаратах;</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 5  ПК 3.6.2  ПК 3.6.3  ПК 3.6.10  ПК 3.6.13  ПК 3.6.18</p>
СД 04	<p><b>Методика и техника полевых работ</b>  Понятие о съемке, методика и техника полевых работ; общие положения методики и техники полевых геофизических методов ;  основные технические характеристики съемок; обоснование проведения и технология съемок классификация съемок по условиям проведения,</p>	<p><b>Знания :</b>  теоретические основы методов геофизических исследований;  методику и технику проведения всех видов геофизических исследований;  основные приемы геологической интерпретации</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 5  ПК 3.6.2  ПК 3.6.10  ПК 3.6.11  ПК 3.6.13  ПК 3.6.15</p>

	<p>геологическому назначению, масштаб, точности; методика и техника проведения полевых геофизических исследований различными способами и методами; метрологическое обеспечение съемок.</p>	<p>результатов полевых исследований; У м е н и я : Составлять монтажные схемы и установки для производства измерений различными методами геофизических исследований;</p>	<p>ПК 3.6.16 ПК 3.6.18 ПК 3.6.19 ПК 3.6.22 ПК 3.6.25 ПК 3.6.27</p>
СД 05	<p><b>Обработка и интерпретация геофизических материалов на ЭВМ</b> Общие требования к оформлению и ведению журналов при производстве работ различными геофизическими методами. Основные этапы и содержание камеральных геофизических работ; организация обработки геофизической информации в полевых геофизических партиях и экспедициях; состояние и перспективы применения ЭВМ в практике обработки геофизической информации; основы технологии обработки результатов и интерпретация геофизических аномалий, геологическое истолкование геофизических аномалий; принципы обработки геофизических данных на компьютерах, основы алгоритмизации геологических задач; языки программирования и использование программ, основы современной технологии программирования, системы программного обеспечения компьютеров, пакеты прикладных программ, автоматизированные системы обработки данных.</p>	<p><b>З н а н и я :</b> основы использования вычислительной техники и ЭВМ при производстве геофизических работ и математической обработке результатов геофизических исследований; пакеты прикладных программ, автоматизированные системы обработки данных <b>У м е н и я :</b> Применять пакеты прикладных программ, автоматизированные системы для обработки данных геофизических исследований.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 5 Б К 8 ПК 3.6.2 ПК 3.6.5 ПК 3.6.10 ПК 3.6.11 ПК 3.6.13 ПК 3.6.14 ПК 3.6.15 ПК 3.6.18 ПК 3.6.23 ПК 3.6.24 ПК 3.6.27</p>
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПП 00</b>		<b>Учебная практика</b>	
ПП.01	<p><b>Геодезическая.</b> Теодолитные работы, нивелирные работы,</p>	<p><b>У м е н и я :</b> - производить измерения, заполнять, обрабатывать полевой журнал по всем видам работ.</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 3.6.4</p>

	тахеометрическая съемка, оформление отчетов.	Н а в ы к и : - разбивка геодезических профилей	ПК 3.6.5 ПК 3.6.11
ПП.02	<b>Общегеологическая</b> Изучение геологического строения и опорных разрезов района практики; изучение эталонных коллекций горных пород, минералов, фауны и флоры; п р и б о р ы , оборудование и снаряжение для производства маршрутных съемок; полевые исследования; текущая камеральная обработка материалов полевых наблюдений; камеральный период.	<b>У м е н и я :</b> - диагностировать и документировать четвертичные и скальные породы Н а в ы к и : - ориентироваться на местности и по карте	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 3.6.2 ПК 3.6.5 ПК 3.6.9 ПК 3.6.10 ПК 3.6.11 ПК 3.6.15
ПП.01.2	<b>По приобретению рабочей профессии</b> Подготовка аппаратуры и оборудования для ведения полевых р а б о т , разбивка сети наблюдений на местности и привязка точек наблюдений на карту, выполнение различных видов геофизических работ, проведение камеральной обработки полевых наблюдений, составление отчета по п р а к т и к е , выполнение чертежно-оформительских работ и требований квалификационных испытаний на получение рабочей профессии.	<b>У м е н и я :</b> Подбирать аппаратуру для соответствующего вида геофизических работ; установки геофизические приборы; соблюдать правила эксплуатации, обслуживания, транспортировки и хранения геофизических приборов и оборудования; выполнять основные приемы монтажа электрических цепей, работать с монтажным инструментом и контрольно-измерительными приборами; выполнять инструкции по ведению работ соответствующим методом (взрывных работ, работ с токами высокого напряжения, ионизирующими излучениями Н а в ы к и : -проводить работы согласно требованиям конкретной рабочей профессии.	Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 2.1.1-2.1.16, ПК 2.2.1-2.2.12, ПК 2.3.1-2.3.10, ПК 2.4.1-2.4.12, ПК 2.5.1-2.5.11 ПК 3.6.27
		<b>У м е н и я :</b> обслуживание, эксплуатацию аппаратуры и оборудования ухода, хранение и	

ПП.01.3	<p><b>По изучению геофизической аппаратуры</b>  Подготовка аппаратуры и оборудования для ведения полевых работ; разбивка сети наблюдений на местности и привязка точек наблюдений на карту; выполнение различных видов геофизических работ; проведение камеральной обработки полевых наблюдений; составление отчета по практике и выполнение чертежно-оформительских работ; требования квалификационных испытаний на получение рабочей профессии.</p>	<p>транспортировку, определять основные неисправности, способы их устранения, организация безопасного ведения работ, вести документацию проверок аппаратуры, использовать КИП. Работать с различными источниками тока, производить зарядку аккумуляторов.  <b>Навыки:</b>  Производить комплектацию геофизической аппаратуры, монтаж и демонтаж аппаратуры и оборудования, различных схем установок, готовить их к работе, производить эталонирование и градуировку, настройку приборов, оценивать качество измерений, выполнять технологические операции с аппаратурой и оборудованием в процессе полевых работ</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  ПК 3.6.3  ПК 3.6.10  ПК 3.6.12  ПК 3.6.17  ПК 3.6.19  ПК 3.6.20  ПК 3.6.21  ПК 3.6.26</p>
ПП.01.4	<p><b>По применению информационных технологий в геофизике</b>  Информация, ее сбор, передача, обработка и накопление, модели решения геофизических задач, математическое обеспечение, использование программного продукта, представление геофизической информации для компьютерной обработки, основы компьютерной графики, оформление отчета.</p>	<p><b>Умения:</b>  -работать с графическим редактором, сопровождать программы «AutoCad», «MapInfo», «MicroMane»  <b>Навыки:</b>  Обработка результатов геофизических исследований на компьютере</p>	<p>Б К 1  Б К 2  Б К 3  Б К 5  Б К 8  ПК 3.6.2  ПК 3.6.6  ПК 3.6.10  ПК 3.6.23</p>
		<p><b>Умения:</b>  Производить профилактический осмотр, проверку, подготовку различной аппаратуры к полевым работам, производить регламентные работы согласно технических инструкций по эксплуатации.</p>	

<p>ПП 01.5</p>	<p><b>Ремонт и настройка геофизической аппаратуры.</b> Основные приемы и методы проведения ремонтных работ; получение навыков работы с контрольно-измерительными приборами, используемыми при ремонте геофизической аппаратуры и оборудования; номенклатура и метрологическая характеристика геофизической аппаратуры; требования к составлению необходимой документации (дефектных ведомостей, аппаратурных журналов, паспортов технической эксплуатации и др.);</p>	<p>Производить тестирование аппаратуры, диагностику отдельных блоков (узлов), аппаратуры и их настройку . Пользоваться КИП в процессе проверки, настройки и регулирования аппаратуры . Производить монтаж, (демонтаж), сборку аппаратуры и отдельных ее узлов. Составлять документацию по результатам проверки, ремонта и настройки аппаратуры. Читать техническую документацию схем, отдельных узлов, уметь находить неисправности и устранять их. <b>Навыки :</b> Производить полевые измерения, оценивать их качество, вести полевую документацию. Заправлять приборы источниками питания, производить зарядку аккумуляторов. Эксплуатировать аппаратуру и оборудование в соответствии с правилами безопасного ведения работ .</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 5 ПК 3.6.3 ПК 3.6.12 ПК 3.6.20 ПК 3.6.21 ПК 3.6.26 ПК 3.6.27</p>
	<p><b>Геофизическая по методам специализации</b> Овладение навыками работы на сейсмической или каротажной станции ; правила обращения с сейсмоприемниками, модулями их переноски и хранения; правила установки на местности сейсмоприемников по размеченным точкам и подключения их к магистральным линиям сейсмической косы, обоснование монтажной схемы и сборки для решения поставленной геологической или технической</p>	<p><b>У м е н и я :</b> Подготовка и комплектация различной аппаратуры и оборудования к полевым работам . электроразведочных установок, сейсмических кос, установок для проведения ГИС, отдельных приборов). Подготовку участка к съемке – разбивка сети геофизических наблюдений, их привязка, закрепление на местности.. Ведение полевой</p>	<p>Б К 1 Б К 2 Б К 3 Б К 8 ПК 3.6.2 П К 3.6.10 П К 3.6.11 ПК 3.6.13 ПК 3.6.14 ПК 3.6.15 ПК 3.6.16</p>

	<p>задачи ;          применяемые марки проводов и кабелей ;          правила и порядок раскладки и смотки сейсмической косы, спуск, подъем сборки датчиков в скважине ;          размотки и смотки проводов связи; типы аккумуляторов и батарей; работа на пункте возбуждения сейсмических колебаний.</p>	<p>документации их первичную обработку, основы интерпретации. Выполнять полевые работы по различным методам, работать с различными источниками тока, соблюдая правила электробезопасности</p> <p><b>Навыки :</b>          Работы с аппаратурой по выбранному методу.</p>	<p>ПК 3.6.17          ПК 3.6.18          ПК 3.6.19          ПК 3.6.20          ПК 3.6.25          ПК 3.6.27</p>
<b>ПП 02</b>	<b>Производственная технологическая практика</b>		
	<p>Ознакомление с проектом работ партии (экспедиции) и видами проектируемых геофизических работ. Ознакомление с районом практики и режимом работы в полевой партии. Инструктаж по технике безопасности и промышленной санитарии. Ознакомление с методикой и техникой проводимых работ в данной организации геофизических работ. Производство комплектации и подготовку конкретной геофизической аппаратуры, геофизических станций, оборудования и снаряжения к полевым работам; наладка геофизической аппаратуры и геофизических станций и подготовка их к транспортированию. Проведение полевых работ по всем видам геофизических работ , разбивка точек наблюдения на местности, производство измерений на точке стоянки, работа с аппаратурой, ведение полевого журнала, проведение камеральных работ , правила приемки полевых материалов, регистрации, учета и хранения полевой документации.</p>	<p><b>Умения :</b>          ориентироваться на местности, вести привязку точек наблюдений и наносить их на карту; выполнять различные виды геофизических работ ;          проводить камеральную отработку полевых материалов; пользоваться справочными и техническими инструкциями;          устранять основные неисправности приборов; составлять планы работы и графики эксплуатации ремонта геофизической аппаратуры и оборудования;  <b>Навыки :</b>          подготовка геофизического оборудования к полевым работам ;          составление отчетных документов геофизических работ;</p>	<p>БК 1 -          БК 8          ПК 3.6.1-3.6.27</p>
<b>ПП 03</b>	<b>Преддипломная практика</b>		
	<p>Ознакомление с экспедицией или горным предприятием – структурой , связью и взаимоотношением основных и вспомогательных подразделений.          Ознакомление с режимом работы,</p>	<p><b>Умения :</b>          - составлять планы работы</p>	

<p>правилами внутреннего распорядка. Производственные экскурсии в другие съемочно-поисковые и разведочные экспедиции на горных предприятиях, в партии, ведущие опытные, опытно-методические и научно-исследовательские работы для изучения новейших и мало серийных типов аппаратуры и оборудования, ознакомление с современной организацией труда и новых технологий.</p> <p>Сбор материалов для выполнения дипломного проекта.</p> <p>Ознакомление с правилами передачи полевых материалов для камеральной обработки, приемка полевых материалов.</p> <p>Производство полевой и камеральной обработки и геологическая интерпретация результатов геофизических данных.</p> <p>Построение и оформление графических материалов.</p> <p>Составление отчета по практике.</p>	<p>и графики эксплуатации ремонта геофизической аппаратуры и оборудования;</p> <p>- руководить работой мастерской и обеспечивать высококачественный ремонт и техническое обслуживание спецмашин и оборудования;</p> <p>- составлять дефектные акты на геофизические приборы.</p> <p>Н а в ы к и</p> <p>работы с фондовыми материалами геофизической организации;</p> <p>работы с проектными документами по проведению геофизических работ;</p>	<p>Б К 2</p> <p>Б К 3</p> <p>Б К 8</p> <p>ПК 3.6.6</p> <p>ПК 3.6.7</p> <p>ПК 3.6.8</p> <p>ПК 3.6.9</p> <p>ПК 3.6.11</p> <p>ПК 3.6.23</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## П р и м е ч а н и е

Таблица 1 Базовые компетенции

К о д компетенции	Базовые компетенции
Б К 1	Обновлять свои знания и навыки в течение всей жизни;
Б К 2	Работать качественно на результат;
Б К 3	Планировать рабочее время;
Б К 4	Соблюдать морально-нравственные нормы;
Б К 5	Собирать и систематизировать необходимую информацию;
Б К 6	Обладать коммуникативными способностями;
Б К 7	Понимать политические и социальные аспекты взаимоотношений человека, общества и окружающей среды;
Б К 8	Пользоваться компьютером, стандартами, инструкциями при оформлении материалов.

Таблица 2 Профессиональные компетенции

Уровень ТипО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
		<p>ПК 2.1.1. Участвовать в проведении монтажа, демонтажа и ремонта каротажного оборудования на буровой.</p> <p>ПК 2.1.2. Обеспечивать безопасные условия труда.</p> <p>ПК 2.1.3. Проверять исправности каротажного оборудования.</p> <p>ПК 2.1.4. Применять знания основ электротехники</p> <p>ПК 2.1.5 Работать с технической документацией</p>

<p>2.1. 070401 2 Каротажник*</p>	<p>ПК 2.1.6 Готовить оборудование к транспортировке, хранению, монтажу, ремонту ПК 2.1.7 Подбирать кабели, провода, источники питания ПК 2.1.8 Выполнять правила работы с взрывчатыми и радиоактивными материалами, ПК 2.1.9 Проводить электромонтажные работы ПК 2.1.10.Производить монтаж , ПК 2.1.11. Производить заземление рабочих схем, демонтаж и проверку аппаратуры, оборудования и рабочих схем . ПК 2.1.12. Устранять неисправности применяемого инструмента и оборудования. ПК 2.1.13. Устранять повреждение изоляции оплеточных и бронированных кабелей. ПК 2.1.14 Устанавливать подъемник, лабораторию и блок-баланс на скважине. ПК 2.1.15 Производить присоединение и отсоединение скважинных приборов. ПК 2.1.16 Производить спуск и подъем приборов, стреляющих аппаратов и торпед</p>
<p>2.2. 070402 2 Машинист каротажной станции*</p>	<p>ПК 2.2.1. Участвовать в проведении монтажа, демонтажа и ремонта каротажного оборудования на буровой . ПК 2.2.2.Обеспечивать безопасные условия труда. ПК 2.2.3. Проверять исправности каротажного оборудования . ПК 2.2.4. Применять знания основ электротехники для решения практических задач ПК 2.2.5. Знать порядок проведения геофизических исследований в скважине ПК 2.2.6. Проводить ежесменное и плановое техническое обслуживание и текущий ремонт оборудования газокаротажных, перфораторных и каротажных станций, генераторной группы и подъемника ПК 2.2.7. производить смену электролита, зарядку аккумулятора , погрузку, разгрузку и транспортировку оборудования, аппаратуры и инструмента . ПК 2.2.8. Знать конструкции скважин. ПК 2.2.9. Подключать станцию к силовой и осветительной сети. ПК 2.2.10. Спускать и поднимать в скважину аппаратуру (приборы) на заданных режимах. ПК 2.2.11.Управлять газокаротажной, самоходной каротажной и перфораторной станциями, каротажными подъемниками при проведении геофизических исследований и прострелочно-взрывных работ в скважинах. ПК 2.2.12.Подготовить станцию и подъемники к транспортировке и работе.</p>
	<p>ПК 2.3.1.Обеспечивать безопасные условия труда ПК 2.3.2.Применять знания по электротехнике и</p>

<p>2 . Повышенный уровень</p>	<p>2.3. 070403 2 Наладчик геофизической аппаратуры*</p>	<p>радиотехнике для решения практических задач. ПК 2.3.3 Выполнять паяльные работы ПК 2.3.4.Производить монтаж, демонтаж, сборку геофизического оборудования, аппаратуры и приборов ПК 2.3.5. Знать правила и технологию технического обслуживания геофизической аппаратуры . ПК 2.3.6 Знать порядок и способы наладки и регулировки приборов и отдельных узлов. ПК 2.3.7 Выполнять плановое техническое обслуживание , текущий внеплановый ремонт геофизического оборудования, аппаратуры, приборов и отдельных узлов на месте производства работ или на полевых базах организаций . ПК 2.3.8 Определять потребность в замене отдельных узлов и деталей. ПК 2.3.9 Направлять приборы для ремонта в стационарных условиях ПК 2.3.10 Производить сборку, наладку, регулирование и испытание мелкого геофизического оборудования, аппаратуры и приборов.</p>
	<p>2.4. 070404 2 Рабочий на геофизических работах*</p>	<p>ПК 2.4.1 Обеспечивать безопасные условия труда ПК 2.4.2 Выполнять погрузочно-разгрузочные работы при установке аппаратуры и оборудования ПК 2.4.3 Обслуживание систем энергопитания. ПК 2.4.4. Погрузка (выгрузка) и перенос взрывчатых веществ. ПК 2.4.5. Устройство заземлений и проверка их качества ПК 2.4.6 Устанавливать на пунктах наблюдений приборов и оборудования ПК 2.4.7 Подключение (отключение) сейсмических кос. ПК 2.4.8 .Выполнять геофизические работы на станции взрывного пункта, электроразведочной станции . ПК 2.4.9 Проверять состояние и шаблонирование скважин . ПК 2.4.10 Ликвидировать последствия буро-взрывных работ. ПК 2.4.11 Укладывать заряды (в шурфах, скважинах) и линий детонирующего шнура. ПК 2.4.12 Производить профилактический ремонт скважинной аппаратуры.</p>
		<p>ПК 2.5.1.Обеспечивать безопасные условия труда ПК 2.5.2.Знать правила обращения и работы с радиометрами, эманометрами, контрольно-приоритетными приборами: простейшие неисправности и методы их устранения . ПК 2.5.3. Иметь общее понятие о системе качества</p>

	<p>2.5. 070405 2 Лаборант- радиометрист</p>	<p>И С О 9 0 0 1 - 2 0 0 0 ;          ПК 2.5.4. Знать общие сведения о подземном          выщелачивании урана;          ПК 2.5.5. Систематизировать знания по ядерной          физике, взаимодействию радиоактивных          излучений с веществом, методу относительного          измерения активности.          ПК 2.5.6 Проводить комплексные          радиометрические измерения радиоактивных          и з л у ч е н и й .          ПК2.5.7 Обработать результаты контрольных          и з м е р е н и й .          ПК 2.5.8 Снимать характеристики и строить          кривые поглощения и распада.          ПК2.5.9 Получать спектры радиоактивных          и з л у ч е н и й .          ПК 2.5.10 Вести записи в журнале ,производить          расчеты, связанные со снятием амплитудных          спектров радиоактивных излучений.          ПК2.5.11 Производить графическое построение          спектра.</p>
		<p>ПК 3.6.1 Обеспечивать безопасные условия труда,          осуществлять контроль за соблюдением правил          охраны труда, пожарной безопасности и охраны          окружающей среды .          ПК 3.6.2 Знать физические модели Земли,          природных и техногенных полей          ПК 3.6.3 Применять знания по математике, физике          , электронике и электротехнике для решения          практических задач .          ПК 3.6.4 Проводить простейшие виды          топографических работ .          ПК 3.6.5 Составлять схематические геологические          разрезы, стратиграфические колонки, определять          и описывать горные породы и полезные          и с к о п а е м ы е .          ПК 3.6.6. Работать на персональном компьютере.          ПК 3.6.7 Грамотно использовать          профессиональную терминологию, собирать и          систематизировать геологическую информацию          для формирования кругозора в практической          р а б о т е .          ПК 3.6.8 Рассчитывать экономические показатели          деятельности, владеть способами повышения          эффективности производства.          ПК 3.6.9 Работать с картографическим          материалом геологического назначения,          определять главные горные породы полевыми          м е т о д а м и .          ПК 3.6.10 Знать физические основы и          геолого-геофизические предпосылки применения          различных геофизических методов исследований.          ПК 3.6.11 Работать со справочной, специальной ,          фондовой литературой и инструктивными</p>









ПП. 01	профессиональных навыков					342				
ПП. 02	Предвыпускная производственная практика, в том числе выполнение дипломной работы и/или подготовка к комплексному экзамену					720				
ПА. 00	<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>					162				
ИА. 00	<b>Итоговая аттестация:</b>					36				
ИА. 01	защита дипломной работы или комплексный экзамен					24				
ИА. 02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>4320</b>				
<b>К</b>	<b>Консультации</b>	Не более 100 часов на учебный год								
<b>Ф</b>	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>	<b>9</b>	<b>22</b>	<b>16</b>		<b>4960</b>				

**Примечание – Э\*** - экзамен по дисциплине проводится дважды.

Форма обучения: дневная

Нормативный срок обучения: 10 месяцев

на базе общего среднего образования

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (работа)	Всего	из них:			
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОГД. 00	Общегуманитарные дисциплины	2	2	2		294	210	84		



СД. 01	Охрана труда и основы промышленной экологии		3		24	18	6		2
СД. 02	Технология производства химических волокон	Э			74	74			1,2
СД. 03	Автоматизация технологических процессов		3	1	16	16			2
<b>Квалификация Аппаратчик вытяжки</b>									
СД. 04	Технология и оборудование вытяжки химических волокон	Э		1	68	68			1,2
<b>Квалификации: Перемотчик нити, Оператор кручения и намотки химических волокон</b>									
СД. 04	Текстильная переработка химических волокон	Э		1	68	68			1,2
<b>Квалификация Ставильщик</b>									
СД. 04	Технология и оборудование ткачества	Э		1	68	68			1,2
<b>Квалификация Отделочник химических волокон</b>									
СД. 04	Технология и оборудование отделки химических волокон	Э		1	68	68			1,2
ДОО. 00	Дисциплины, определяемые организацией образования				30	30			1,2
ПО и ПП	Производственное обучение и профессиональная практика				540				
ПО. 00	Производственное обучение				144				
ПО. 01	Ознакомительная практика				6				
ПО. 02	Слесарная практика				24				
ПО. 03	Обучение в лаборатории процессов и аппаратов				18				
ПО. 04	Обучение в лаборатории машин и оборудования				48				



Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	и экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (работа)	Всего	теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)	Распределение по семестрам
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ОГД. 00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>	<b>1</b>				<b>88</b>	<b>4</b>	<b>84</b>		
ОГД. 04	Физическая культура	Э				88	4	84		1,2
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		<b>10</b>	<b>4</b>		<b>394</b>	<b>290</b>	<b>104</b>		
ОПД. 01	Черчение		3			56	-	56		1
ОПД. 02	Основы технической механики		3			42	32	10		1
ОПД. 03	Электротехника с основами электроники		3	1		42	34	8		1
ОПД. 04	Процессы и аппараты		3	1		56	56			1
ОПД. 05	Основы аналитической химии		3			42	42			1
ОПД. 06	Материаловедение		3			28	28			1
ОПД. 07	Общая химическая технология		3	1		42	42			1
ОПД. 08	Основы стандартизации, метрологии и управления качеством продукции		3			24	24			2
ОПД. 09	Основы рыночной экономики		3			24	24			2
ОПД. 10	Прикладная информатика		3	1		38	8	30		1,2
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>258</b>	<b>252</b>	<b>6</b>		



ПО. 05	Лабораторный контроль химических волокон					24			
ПО. 06	Обучение в лаборатории КИПиА					24			
<b>ПП. 00</b>	<b>Профессиональная практика</b>					<b>396</b>			
ПП. 01	Практика для получения первичных профессиональных навыков					144			
ПП. 02	Предвыпускная производственная практика, в том числе выполнение дипломной работы и/или подготовка к комплексному экзамену					252			
<b>ПА. 00</b>	<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>					<b>72</b>			
<b>ИА. 00</b>	<b>Итоговая аттестация:</b>					<b>36</b>			
ИА. 01	Итоговая аттестация					24			
ИА. 02 ( ОУППК )	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации					12			
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>1440</b>			
К	<b>Консультации</b>	Не более 100 часов на учебный год							
Ф	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения							
	<b>Всего:</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>6</b>		<b>1656</b>			

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.

\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

Приложение 148  
к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**ТИПОВОЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

технического и профессионального образования

**Код и профиль образования:** 0800000 - Нефтегазовое и химическое производство

**Специальность:** 0811000 Производство химических волокон

**Квалификация:** 081106 3 Техник-технолог

Форма обучения: дневная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

на базе основного среднего образования

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (работа)	Всего	из них:			
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ООД. 00	Общественно-образовательные дисциплины	4	10	8		1448	1076	372		
ООД. 01	Казахский язык и литература	Э		1		162	162			1,2,3
ООД. 02	Русский язык и литература		3	1		152	152			1,2
ООД. 03	Иностранный язык		3			76	76			1,2
ООД. 04	История Казахстана	Э				80	80			3
ООД. 05	Всемирная история		3			57	57			1
ООД. 06	Обществознание		3			57	57			1
ООД. 07	Математика	Э		2		152	56	96		1,2
ООД. 08	Информатика		3			76	38	38		1,2
ООД. 09	Физика	Э		2		152	120	32		1,2
ООД. 10	Химия		3	2		114	86	28		1,2
ООД. 11	Биология		3			40	40			2
ООД. 12	География		3			38	38			1





ПП. 01	профессиональных навыков					324				6
ПП. 02	Производственная технологическая практика					504				7
ПП. 03	Преддипломная практика и выполнение дипломного проекта					450				8
ПА. 00	<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>					234				
ИА. 00	<b>Итоговая аттестация:</b>					72				
ИА. 01	защита дипломного проекта					60				
ИА. 02 ( ОУППК )	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>5760</b>				
<b>К</b>	<b>Консультации</b>	Не более 100 часов на учебный год								
<b>Ф</b>	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>	13	28	26	3	<b>6588</b>				

**Примечание – Э\***- экзамен по дисциплине проводится дважды.

Форма обучения: дневная

Нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

на базе общего среднего образования

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (работа)	Всего	из них:			
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОГД. 00	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>	2	2	2		485	244	241		
ОГД. 01	Профессиональный казахский (русский) язык		3	1		76	76			2,3



ОПД. 11	Прикладная информатика		3			70	30	40		2,3,4
ОПД. 12	О с н о в ы менеджмента		3			30	30			5
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>657</b>	<b>433</b>	<b>174</b>	<b>50</b>	
СД. 01	Охрана труда и основы промышленной экологии	Э				94	84	10		3,4
СД. 02	Автоматизация технологических процессов		3	1		98	74	24		4
СД. 03	Технология и оборудование производства химических волокон	Э*			1	240	180	30	30	3,4,5
СД. 04	Технический анализ и контроль производства		3	2		120	30	90		5
СД. 05	Экономика предприятий отрасли	Э		1	1	105	65	20	20	4,5
<b>ДОО. 00</b>	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>					<b>66</b>	<b>66</b>			2,5
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>					<b>1584</b>				
<b>ПО. 00</b>	<b>Производственное обучение</b>					<b>306</b>				
ПО. 01	Техника лабораторных работ					72				1
ПО. 02	Слесарная практика					54				2
ПО. 03	Практикум по синтезу волокнообразующих ВМС					72				2
ПО. 04	Ознакомительная практика					36				2
ПО. 05	Практикум по спецтехнологии					72				4
ПП. 00	Профессиональная практика					1278				
ПП. 01	Практика для получения					324				4

	первичных профессиональных навыков									
ПП. 02	Производственная технологическая практика					504				5
ПП. 03	Преддипломная практика и выполнение дипломного проекта					450				6
ПА. 00	Промежуточная аттестация (экзамен)					180				
ИА. 00	Итоговая аттестация:					72				
ИА. 01	защита дипломного проекта					60				
ИА. 02 ( ОУППК )	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>4320</b>				
<b>К</b>	<b>Консультации</b>	Не более 100 часов на учебный год								
<b>Ф</b>	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>	10	18	17	3	<b>4960</b>				

**Примечание – Э\***- экзамен по дисциплине проводится дважды.

Форма обучения: дневная

Нормативный срок обучения: 10 месяцев

на базе ТиПО

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов дисциплин	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (работа)	Всего	из них:			
теоретические занятия	практические лабораторно-практические занятия						курсовой проект (работа)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОГД. 00	Общегуманитарные дисциплины	1				75	4	71		
ОГД. 03	Физическая культура	Э				75	4	71		1,2



СД. 04	Технический анализ и контроль производства		3	1		45	10	35		2
СД. 05	Экономика предприятий отрасли	Э			2	36	18	6	12	2
ДОО. 00	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>					18	18			2
ПО и ПП	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>					486				
ПО. 00	<b>Производственное обучение</b>					72				
ПО. 03	Практикум по синтезу волокнообразующих ВМС					36				2
ПО. 05	Практикум по спецтехнологии					36				2
ПП. 00	<b>Профессиональная практика</b>					414				
ПП. 02	Производственная технологическая практика					162				2
ПП. 03	Преддипломная практика и выполнение дипломного проекта					252				2
ПА. 00	<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>					126				
ИА. 00	<b>Итоговая аттестация:</b>					36				
ИА 01	Итоговая аттестация					24				
ИА. 02 ( ОУППК )	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					1440				
К	<b>Консультации</b>	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>	7	11	11	3	1656				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУПК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.

\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

П р и л о ж е н и е 1 4 9

к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан

от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовые образовательные учебные программы технического профессионального образования по специальности: 0811000  
Производство химических волокон**

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (*повышенный уровень*)

Индекс цикла (дисциплин)	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	Код формируемой компетенции
ООД. 00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД. 00	Общегуманитарные дисциплины		
ОГД. 01	<b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> Роль профессионального языка. Терминология по специальности. Техника чтения и перевода (со словарем) профессионально ориентированных текстов. Профессиональное общение. Составление рассказов, диалогов по текстам, ориентированным на специальность.	<b>Знания:</b> государственный и русский языки, владение лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности. <b>Умения:</b> грамотно использовать профессиональную лексику; применять знания казахского и русского языков в своей профессиональной деятельности.	БК 1
ОГД. 02	<b>Профессиональный иностранный язык</b> Основы делового языка по специальности, профессиональная лексика, фразеологические обороты и термины. Техника перевода (со	<b>Знания:</b> лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения. <b>Умения:</b> использовать грамматический минимум, необходимый для чтения,	БК 1

	<p>словарем) профессионально-ориентированных текстов. Профессиональное общение.</p>	<p>перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности и профессионального общения.</p>	
<p>ОГД. 03</p>	<p><b>История Казахстана</b>  Место и роль Республики Казахстан в современном мире. Казахстан в древности. Аркаим - очаг мировой цивилизации. Казахстан в раннее средневековье (нач. XII - XVIII вв.) Монгольский этап истории Казахстана. Образование казахской народности. Процесс включения Казахстана в состав Российской империи (XVIII-начала XX вв.). Внешнее и внутреннее положение Казахских ханств в XVIII в. Борьба казахского народа против колониального захвата царизма в Казахстане.  Национально-освободительное движение во второй половине XIX в. Казахстан в начале XX века. Первая мировая война и Казахстан. Национально-освободительное движение. Октябрьский переворот, гражданская война и иностранная интервенция. Установление Советской власти в Казахстане. Новая экономическая политика (НЭП) в Казахстане и его свертывание. Индустриализация и коллективизация. Культура Казахстана в начале XX века. Голощекинский геноцид. «Малый Октябрь» и его последствия. Восстание крестьян в Казахстане. Политические репрессии. Строительство казарменного социализма.  Социально-экономическое положение Казахстана в довоенный период. Великая Отечественная война и вклад Казахстана в победу над фашизмом. Послевоенный период и восстановление народного хозяйства.  Общественно-политическая жизнь страны. Освоение целины. Интенсификация в развитии республики. Политические противостояния в Казахстане (1969, 1979, 1986 гг.). Начало демократизации общества.</p>	<p><b>Знания:</b> место и роль Республики Казахстан в современном мире; формирование казахского народа; появление кочевой цивилизации; Великий Шелковый путь и его историческое значение; вхождение Казахстана в состав Р о с с и и ; национально-освободительная борьба за независимость против джунгарских захватчиков в XVII-XVIII вв; выступления, движения и восстания в 20-80 годы XXвв; культуру Казахстана 20-30 годы XX в; всемирный Курултай казахов; декабрьские события 1986 года Алматы; августовский путч и его провал; - Государственную независимость Р К .  <b>Умения:</b> составлять краткий историко-археологический рассказ; работать с картой; раскрывать причины возникновения кочевого скотоводства; характеризовать первые государственные объединения; определять главные цели переселенческой политики; анализировать причины поражений восстаний; раскрывать суть НЭПа, коллективизации; этнодемографическая ситуация в 20-30 годы. Репрессии и депортации; раскрывать причины возникновения казахской диаспоры; раскрыть роль</p>	<p>БК 2</p>

	Становление суверенитета и независимости. Первая Конституция Республики Казахстан. Президентские выборы.	Казахстана в Великой Отечественной войне и в послевоенный период.	
ОГД. 04	<b>Физическая культура</b> Роль физкультуры в подготовке специалиста, формировании его здорового образа жизни. Социально-биологические и психофизиологические основы физической культуры. Основы физического спортивного самосовершенствования: средства физической культуры, обеспечивающие устойчивость к умственной и физической работоспособности.	<b>Знания:</b> основы здорового образа жизни: режим сна и физических нагрузок, закаливания, питания. <b>Умения:</b> использовать физкультурно-спортивную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, физического самосовершенствования.	БК 7
<b>ОПД. 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД. 01	<b>Черчение</b> Понятие ЕСКД, ГОСТ. Графическое оформление чертежей в соответствии с ЕСКД. Линии чертежа, форматы чертежей. Выполнение надписей на чертежах. Масштабы. Нанесение размеров. Приемы выполнения контуров деталей. Техническое рисование. Основы начертательной геометрии и проекционное черчение. Техническое черчение. Общие правила выполнения чертежей; виды, разрезы, сечения, изображения и обозначения резьб. Разъемные и неразъемные соединения. Чертежи и эскизы деталей. Чертежи по специальности. Чтение и детализирование сборочных чертежей.	<b>Знания:</b> единая система конструкторской документации (ЕСКД); правила и приемы выполнения чертежей и эскизов; основы начертательной геометрии и проекционного черчения. <b>Умения:</b> выполнять и читать чертежи, эскизы и схемы по специальности.	ПК 2.1.2 ПК 2.2.2 ПК 2.3.2 ПК 2.4.2 ПК 2.5.2
	<b>Основы технической механики</b> Статика. Аксиомы статики. Понятие о силе. Элементы, определяющие силу. Измерение величины силы. Система сил. Центр тяжести. Положение центров тяжести сечений. Геометрические характеристики сечений. Устойчивость равновесия. Момент сил. Центробежная и центроостремительная силы. Соппротивление материалов. Виды деформированного состояния: растяжение (сжатие), сдвиг, кручение, прямой изгиб, сложная деформация. Расчет на прочность, жесткость и	<b>Знания:</b> общие законы равновесия и движения точек и тел; основы расчета на прочность; жесткость, устойчивость; определение работы и мощности на прямом участке пути и при вращательном движении тела; кпд механизмов;	

ОПД. 02	<p>устойчивость.</p> <p>Элементы динамики и кинематики. Виды движения точки. Простейшие движения тел. Кинематические характеристики поступательного и вращательного движения. Работа и мощность. Коэффициент полезного действия. Трение. Роль трения в технике. Аксиомы и законы динамики. Детали механизмов и машин. Применение простых механизмов в технике. Виды передач. Передаточное отношение.</p> <p>Механизмы преобразования движения:</p> <p>кривошипно-шатунный механизм; кулачковый механизм; их назначение и устройство.</p>	<p>их соединения и передачи; простейшие механизмы.</p> <p>Умения: применять законы механики в решении задач, выполнять расчеты на прочность, жесткость и устойчивость; составлять и читать кинематические схемы механизмов, анализировать их конструктивные особенности.</p>	<p>ПК 2.1.2</p> <p>ПК 2.2.2</p> <p>ПК 2.3.2</p> <p>ПК 2.4.2</p> <p>ПК 2.5.2</p>
ОПД. 03	<p><b>Электротехника с основами электроники</b></p> <p>Электрические цепи постоянного и переменного тока. Электромагнетизм, электрические измерения, электрические машины переменного и постоянного тока. Трансформаторы. Основы электропривода. Передача и распределение электрической энергии.</p> <p>Электроника: физические основы электроники. Электронные приборы. Электронные генераторы и измерительные приборы.</p>	<p><b>Знания:</b> закон Ома, законы Кирхгофа, определение постоянного и переменного токов, основные элементы цепи, устройство и принцип действия трансформаторов, машин постоянного и переменного тока; классификацию измерительных приборов и принцип действия.</p> <p><b>Умения:</b> снимать показания приборов, читать принципиальные электрические схемы электрооборудования; рассчитывать значения тока, напряжения, сопротивления, используя законы Ома и Кирхгофа.</p>	<p>ПК 2.1.2</p> <p>ПК 2.2.2</p> <p>ПК 2.3.2</p> <p>ПК 2.4.2</p> <p>ПК 2.5.2</p>
ОПД. 04	<p><b>Процессы и аппараты</b></p> <p>Классификация основных процессов: механические, гидромеханические, тепловые и массообменные, химические процессы, периодические и непрерывные. Основы гидравлики. Перемещение жидкостей и газов. Разделение жидких и газовых гетерогенных систем. Перемешивание в жидких средах. Тепловые процессы и аппараты. Основы теплопередачи. Теплообменная аппаратура. Нагревание и охлаждение. Источники энергии, промышленные способы подвода и отвода теплоты в химической аппаратуре. Выпаривание. Кристаллизации.</p>	<p><b>Знания:</b> классификация и физический смысл основных процессов, используемых в технологии производства химических волокон; условия их протекания; назначение, конструкция, принцип действия тепловых, массообменных и механических аппаратов.</p> <p><b>Умения:</b> различать процессы по сущности, характеризовать основные технологические стадии производства химических</p>	<p>ПК 2.1.2</p> <p>ПК 2.2.2</p> <p>ПК 2.3.2</p>

	Искусственное охлаждение. Массообменные процессы и аппараты. Основы массопередачи. Абсорбция. Перегонка и ректификация. Сушка. Механические процессы и аппараты. Измельчение, смешивание и перемещение твердых материалов.	волокон по типу процессов; производить расчет материального и теплового баланса процессов.	ПК 2.4.2 ПК 2.5.2
ОПД. 05	<b>Основы аналитической химии</b> Методы исследования химического качественного и количественного состава вещества, примеры исследования. Методы количественного анализа: гравиметрия и титриметрия.	<b>Знания:</b> лабораторное оборудование, применяемое в аналитических исследованиях; сущность гравиметрического и титриметрического методов анализа; основные формулы расчетов; виды индикаторов. <b>Умения:</b> рассчитывать навеску; делать расчеты по результатам прямого и обратного титрования, гравиметрического определения.	ПК 2.1.4 ПК 2.2.4 ПК 2.3.4 ПК 2.4.4 ПК 2.5.4
ОПД. 06	<b>Материаловедение</b> Общие сведения о текстильных волокнах и нитях. Классификация, получение, первичная обработка, свойства натуральных волокон. Методы их испытания. Ассортимент, классификация, получение, область применения искусственных и синтетических волокон. Сравнительный анализ свойств различных видов волокон и нитей. Способы распознавания волокон различных видов. Влияние свойств волокон и нитей на режимы технологических процессов. Ассортимент, строение и свойства текстильных материалов. Испытание свойств текстильных материалов. Методы испытаний свойств текстильных материалов, приборы, оценка качества.	<b>Знания:</b> классификация, строение и свойства текстильных волокон и материалов, методы их испытаний способы распознавания волокон, требования к качеству волокон и нитей, режимы технологических процессов в зависимости от свойств химических волокон. <b>Умения:</b> распознавать волокна по внешнему виду и свойствам, определять режимы обработки волокон.	ПК 2.1.1 ПК 2.2.1 ПК 2.3.1 ПК 2.4.1 ПК 2.5.1
	<b>Общая химическая технология</b> Общие закономерности химических процессов. Технология воды. Производство серной кислоты. Производство аммиака. Производство кальцинированной соды. Производство едкого натра и соляной кислоты, хлора. Технология	<b>Знания:</b> типы процессов; технико-экономические показатели химико-технологических процессов; требования, предъявляемые к воде в промышленных целях; применение серной кислоты, едкого натра, хлора и соляной кислоты в производстве химических волокон, их свойства и получение; методы переработки древесины, получение и	ПК 2.1.1 ПК 2.2.1

ОПД. 07	<p>твердого топлива. Технология нефти. Производство продуктов органического синтеза. Технология полимеров, применяемых в производстве химического волокна. Очистка сточных вод и промышленных выбросов в атмосфере.</p>	<p>применение целлюлозы; технологию получения метанола, ацетилена, стирола, этанола, уксусной кислоты и других продуктов переработки угля и нефти, применяемых в производстве синтетических волокон; методы очистки сточных вод; мероприятия по предотвращению загрязнения атмосферного воздуха. <b>Умения:</b> читать технологические схемы, давать характеристику сырья и готовой продукции.</p>	<p>ПК 2.3.1 ПК 2.4.1 ПК 2.5.1</p>
ОПД. 08	<p><b>Основы стандартизации, метрологии и управления качеством продукции</b> Роль стандартизации, метрологии в повышении качества продукции. Правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства стандартизации. Международная и региональная стандартизация. Межгосударственная стандартизация в СНГ. Государственная система стандартизации Республики Казахстан. Правовые основы, цели и задачи, объекты и средства метрологии. Основные понятия и определения метрологии. Метрологические службы, обеспечивающие единство измерений. Государственный метрологический контроль и надзор. Качество продукции, показатели качества и методы их оценки; испытание и контроль продукции.</p>	<p><b>Знания:</b> основные понятия метрологии, стандартизации, сертификации и управления качеством продукции; показатели качества и методы их оценки. <b>Умения:</b> применять документацию и основные принципы системы качества в профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК 2.1.3 ПК 2.2.3 ПК 2.3.3 ПК 2.4.3 ПК 2.5.3</p>
ОПД. 09	<p><b>Основы рыночной экономики</b> Основные понятия и принципы рыночной экономики. Спрос и предложение. Рыночная система, монополия и конкуренция. Развитие предпринимательства и субъекты рыночных отношений. Экономические затраты и результаты деятельности предприятий. Организация и оплата труда. Себестоимость, ценообразование и эффективность производственно-хозяйственной деятельности. Налоги и налогообложение. Проблемы</p>	<p><b>Знания:</b> организация работ и структура предприятия, работа смежных профессий на участке предприятия в условиях действующего производства; организация и формы оплаты труда; механизмы ценообразования и получения доходов предприятия. <b>Умения:</b> рассчитывать производительность труда и заработную плату; определять</p>	<p>БК 6</p>

	экономического роста. Международное разделение труда.	себестоимость продукции (работ, услуг); оценивать эффективность деятельности организации.	
ОПД. 10	<b>Прикладная информатика</b> Работа с файлами. Графика. Применение программ для решения задач по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, при выполнении схем и чертежей.	<b>Знания:</b> прикладное программное обеспечение для решения технологических задач, оформления схем и чертежей. <b>Умения:</b> производить типовые технологические и технические расчеты, оформлять чертежи на компьютере.	БК 3
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
СД. 01	<b>Охрана труда и основы промышленной экологии</b> Законодательство и органы надзора по охране труда. Техника безопасности. Правила и порядок регистрации случаев производственного травматизма. Мероприятия по технике безопасности на территории и в цехах предприятия. Технические и аппаратные источники опасности в производстве химических волокон. Характеристика токсичности, пожаро- и взрывоопасности основного сырья, полупродуктов, готовой продукции, отходов и выбросов. Производственная санитария и гигиена труда. Основные профилактические и защитные мероприятия. Противопожарные мероприятия. Противопожарные приспособления, приборы и сигнализация, средства пожаротушения. Экологический кодекс РК. Основные источники загрязнения газовой среды из сточных вод в производстве химических волокон. Пути решения экологических проблем в производстве химических волокон. Методы очистки газовой среды выбросов и сточных вод в производстве химических волокон. Переработка и использование отходов. Организация природоохранной деятельности на предприятии.	<b>Знания:</b> действия токсичных веществ на организм; предельно-допустимые концентрации, средства индивидуальной защиты; меры предупреждения пожаров и взрывов; источник загрязнения; способы очистки промышленных выбросов. <b>Умения:</b> применять средства индивидуальной защиты; давать характеристику методам очистки; классифицировать вторичные ресурсы.	БК 8 БК 9
	<b>Технология производства химических волокон</b> Основные понятия химии высокомолекулярных соединений (		

СД. 02	<p>ВМС). Волокнообразующие ВМС. Строение, физико-механические, химические, потребительские свойства химических волокон. Основные виды сырья производства искусственных и синтетических волокон. Технология полимеров. Способы получения химических волокон. Подготовка полимеров к формованию волокна. Формование химических волокон. Кручение, намотка и перемотка нитей. Отделка химических волокон. Текстурирование нитей. Пороки волокон и нитей. Методы определения качества химических волокон. Основное и вспомогательное оборудование производства химических волокон. Примеры получения искусственных и синтетических волокон.</p>	<p><b>Знания:</b> химизм и сущность процессов полимеризации и поликонденсации; факторы, влияющие на скорость процесса; классификация и номенклатура основных волокнообразующих ВМС; свойства химических волокон; основные стадии и оборудование производства химических волокон; технологические параметры; показатели качества и область применения химических волокон.</p> <p><b>Умения:</b> читать технологические схемы; составлять последовательность технологических процессов; давать характеристику сырья и готовой продукции.</p>	<p>ПК 2.1.1 ПК 2.2.1 ПК 2.3.1 ПК 2.4.1 ПК 2.5.1</p>
СД. 03	<p><b>Автоматизация технологических процессов</b> Основные понятия об автоматизации производственных процессов. Контроль основных технологических параметров производства химических волокон и контрольно-измерительные приборы. Системы блокировки, звуковая и световая сигнализации. Микропроцессорная техника в управлении технологическими процессами. Типовые системы автоматического управления технологическими процессами.</p>	<p><b>Знания:</b> устройство автоматических средств контроля, регулирования, защиты и блокировки, схемы автоматизации отдельных аппаратов и процессов в целом; параметры технологического процесса и средства их контроля.</p> <p><b>Умения:</b> снимать показания приборов и оценивать достоверность информации; сопоставлять технологические параметры с показаниями приборов.</p>	<p>ПК 2.1.2 ПК 2.2.2 ПК 2.3.2 ПК 2.4.2 ПК 2.5.2</p>
<b>Квалификация Аппаратчик вытяжки</b>			
	<p><b>Технология и оборудование вытяжки химических волокон</b> Продукция, сырье, технологическая схема процесса вытяжки химических волокон. Основные и</p>	<p><b>Знания:</b> технические требования, предъявляемые к сырью и готовой продукции; технологическую схему процесса вытяжки на различном оборудовании; параметры технологического процесса и причины отклонения их от норм; методы контроля технологического процесса; правила безопасной эксплуатации оборудования; сущность процесса вытяжки, виды сырья для производства лески и щетины, основные конструкционные узлы вытяжной машины, способы</p>	

СД. 04	<p>вспомогательные операции процесса вытяжки нити. Классификация, устройство, принцип действия, правила эксплуатации оборудования, применяемого для вытяжки химических волокон. Контроль технологического процесса и качества изделий.</p>	<p>регулировки и кратности вытяжки; ассортимент нитей и волокон; физико-химические свойства нитей; требования нормативной документации, предъявляемые к качеству вытяжки нити; виды брака и обрывности, параметры технологического процесса. <b>Умения:</b> объяснять устройство вытяжной машины, выявлять причины нарушений технологического режима, причины обрыва нити, факторы, влияющие на скорость и кратность вытяжки; читать технологические схемы вытяжки нитей; классифицировать нити и волокна согласно ГОСТу и ТУ.</p>	ПК 2.1.1-2.1.8
<p><b>Квалификации: Перемотчик нити, Оператор кручения и намотки химических волокон</b></p>			
СД. 04	<p><b>Текстильная переработка химических волокон</b>          Основные сведения о производстве кручения и намотки химических нитей. Технология и оборудование процессов кручения и намотки. Основные сведения о процессе перемотки химических нитей. Технология и оборудование процесса перемотки. Контроль технологического процесса и качества изделий. Безопасность труда при эксплуатации обслуживаемого оборудования.</p>	<p><b>Знания:</b> виды, свойства и номера перерабатываемого волокна; технические требования, предъявляемые к качеству кручения, намотки и перемотки; технологический процесс кручения, намотки и перемотки; классификацию, назначение, устройства, принцип действия и правила эксплуатации оборудования кручения, намотки и перемотки нитей; условия технологического режима; технологические схемы заправки, порядок и правила съема паковок; методы контроля технологического процесса; виды дефектов нитей и методы их устранения; свойства сырья и готовой продукции производства; технологическую схему производства; устройство и принцип действия перематывающего оборудования; возможные неполадки и способы их устранения; устройство механизмов натяжения нити, механизмов замасливания, узловязателей, намотки; параметры технологического процесса, методы контроля; принцип действия и устройство</p>	ПК 2.2.1-ПК 2.2.8

		<p>применяемого оборудования для кручения и намотки; основные и вспомогательные операции кручения и намотки; виды дефектов; методы безопасной эксплуатации оборудования.</p> <p><b>Умения:</b> объяснять причины нарушений технологического режима и неисправностей в работе оборудования; выявлять дефекты и причины возникновения обрывности химических нитей; читать технологическую схему производства; объяснять причины неполадок оборудования.</p>	<p>ПК 2.5.1- ПК 2.5.8</p>
<b>Квалификация Ставильщик</b>			
<p>СД. 04</p>	<p><b>Технология и оборудование ткачества</b>          Ассортимент химических нитей. Виды пороков. Требования, предъявляемые к качеству нитей. Строение, анализ и технический расчет тканей. Классификация ткацких переплетений. Ассортимент и испытание тканей. Подготовка нитей и пряжи к ткачеству. Классификация ткацких станков. Технологический процесс образования ткани на ткацком станке. Техническая характеристика, устройство, принцип действия, обслуживание, наладка ткацких станков. Контроль технологического процесса и качества изделий.</p>	<p><b>Знания:</b> виды, свойства и номера перерабатываемого волокна; виды переплетений нитей в ткани; технологические процессы и режимы ткацкого производства; причины возникновения брака продукции и способы его устранения; техническую характеристику, конструктивные особенности, назначение, принцип работы и правила безопасной эксплуатации технологического оборудования ткацкого производства; средства и виды контроля технологического процесса; порядок установки шпуль, бобин с нитью в шпулярник ткацких агрегатов; устройство шпулярника; требования, предъявляемые к состоянию нитепроводящей системы; ассортимент нити и виды пороков нитей и тканей; правила перезаправки станка; правила ухода за оборудованием; методику расчета заправки нитей в нитесборник.</p> <p><b>Умения:</b> объяснять причины нарушений технологического режима и неисправностей в работе оборудования; выявлять дефекты и причины возникновения обрывности химических нитей; планировать технологическую последовательность процесса</p>	

		ткачества; работать с заправочными данными.	ПК 2.3.1- ПК 2.3.9
<b>Квалификация Отделочник химических волокон</b>			
СД. 04	<p><b>Технология и оборудование отделки химических волокон</b></p> <p>Физико-химические основы процессов отделки химических волокон.</p> <p>Схемы и параметры процесса отделки химических волокон.</p> <p>Химические реактивы и вещества, используемые в отделке химических волокон. Оборудование для процесса водоумягчения. Оборудование для приготовления маточных и отделочных растворов.</p> <p>Оборудование для подготовки, отделки, отжима вискозного волокна, производства штапельного волокна.</p> <p>Основные и вспомогательные операции отделки химических волокон. Технология отделки нити на бобинах, в куличах. Технология отделки нити на машинах непрерывного процесса. Технология отделки кордной нити. Технология и оборудование отделки штапельного волокна в жгуте и резаном виде.</p> <p>Контроль технологического процесса отделки химических волокон.</p> <p>Безопасность труда при эксплуатации обслуживаемого оборудования.</p>	<p><b>Знания:</b> свойства вискозы, синтетического штапельного волокна и нити, лески и щетины, кордного волокна, отделочных растворов и др. компонентов; физико-химические основы технологических операций; технологический процесс отделки химического волокна; технологические схемы заправки; классификацию, назначение, устройство, принцип действия и правила эксплуатации отделочных агрегатов, моечных машин; устройство контрольно-измерительных приборов; параметры и методы контроля технологического процесса; правила безопасной работы на технологическом оборудовании и промышленной санитарии; параметры и средства контроля технологических операций процесса отделки.</p> <p><b>Умения:</b> объяснять причины нарушений технологического режима и неисправностей в работе оборудования; объяснять устройство прядильно-отделочного агрегата, оптимальные параметры технологических операций процесса отделки.</p>	ПК 2.4.1- ПК 2.4.8
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПО. 00</b>	<b>Производственное обучение</b>		
ПО. 01	<p><b>Ознакомительная практика</b></p> <p>Режим работы предприятия.</p> <p>Основные и вспомогательные цеха предприятия, их назначение и технологический процесс.</p> <p>Характеристика сырья и продуктов основных цехов. Основные опасные и вредные факторы на предприятии.</p> <p>Технологическая цепочка предприятия (взаимосвязь цехов).</p>	<p><b>Умения:</b> безопасно передвигаться и работать на территории цеха и предприятия; применять знания фундаментальных химических наук для анализа технологического процесса; работать с технической документацией; выявлять взаимосвязь между цехами производства.</p> <p><b>Навыки:</b> безопасного поведения на территории цеха и предприятии, соблюдения правил техники безопасности и пожарной безопасности на</p>	Б К 8 ПК 2.1.1- ПК 2.5.1

		рабочем месте, основные правила безопасного ведения технологического процесса, первоначальные навыки работы с цеховой документацией.	ПК 2.1.2- ПК 2.5.2
ПО. 02	<p><b>Слесарная практика</b></p> <p>Организация слесарных работ. Изучение перечня слесарного инструмента, необходимого для эксплуатации технологического оборудования. Запорная арматура: устройство, правила эксплуатации, определение дефектов. Слесарно-сборочные работы: сборка неразъемных соединений; сборка и разборка разъемных соединений. Слесарные работы при техническом обслуживании и ремонте основного и вспомогательного оборудования химических производств. Эксплуатационные свойства оборудования: качество, надежность, работоспособность, безотказность, ремонтпригодность.</p>	<p><b>Умения:</b> пользоваться инструментами и оборудованием для выполнения слесарных работ: разметки, рубки металла, правки, гибки и резке металла, опиливанию металла, сверлению деталей и нарезанию резьбы в деталях; применять оптимальные режимы обработки деталей и механизмов.</p> <p><b>Навыки:</b> выполнения слесарных и слесарно-ремонтных работ, необходимых при обслуживании коммуникаций, запорной арматуры, технологических аппаратов; технологических процессов, пользования слесарно-измерительным инструментом.</p>	<p>ПК 2.1.5 ПК 2.2.5 ПК 2.3.5 ПК 2.4.5 ПК 2.5.5</p>
ПО. 03	<p><b>Обучение в лаборатории процессов и аппаратов</b></p> <p>Обслуживание оборудования механических и гидромеханических процессов. Практическое ознакомление с устройством трубопроводов и запорной арматуры. Обслуживание трубопроводов. Машины для перемешивания жидкостей. Практическое ознакомление с устройством и правилами обслуживания насосов, вакуум-насосов. Фильтры и центрифуги. Практическое ознакомление с устройством фильтров, центрифуг и способами их обслуживания. Обслуживание оборудования тепловых процессов. Обслуживание оборудования массообменных процессов. Сушилки. Практическое изучение схемы сушильных установок и конструкций сушилок. Обслуживание сушилок. Холодильники. Практическое изучение конструкций холодильных машин. Обслуживание холодильных установок.</p>	<p><b>Умения:</b> определять параметры работы установок и оборудования; составлять алгоритм профилактического осмотра оборудования.</p> <p><b>Навыки:</b> приемов обслуживания оборудования.</p>	<p>ПК 2.1.1- 2.5.1 ПК 2.1.2- 2.5.2 ПК 2.1.3 - 2.5.3 ПК 2.1.4 - 2.5.4 ПК 2.1.5 - 2.5.5 ПК 2.1.6 - 2.5.6 ПК 2.1.7 - 2.5.7 ПК 2.1.8 - 2.5.8</p>
	<p><b>Обучение в лаборатории машин и оборудования производства</b></p>		

ПО. 04	<p><b>химических волокон</b></p> <p>Практическое ознакомление с технологической схемой производства химических волокон. Практическое изучение устройства и принципа работы гидравлического оборудования производства химических волокон. Практическое изучение устройства и принципа работы оборудования вытяжки, кручения и намотки химических волокон. Практическое изучение устройства и принципа работы оборудования перемотки химических волокон. Практическое изучение устройства и принципа работы оборудования ткацкого производства . Практическое ознакомление с устройством и принципом работы оборудования отделки химических волокон. Практическое изучение устройства и принципа работы вспомогательного оборудования производства химических волокон. Техническая и эксплуатационная характеристики, обслуживание машин и оборудования (обучение способам обслуживания и ведения процессов на полупромышленных установках). Возможные неполадки в работе основного и вспомогательного оборудования и связанных с ними механизмов. Правила безопасности труда.</p>	<p><b>Умения:</b> определять и устранять неисправности в работе основного и вспомогательного оборудования предприятий по производству химических волокон; проводить измерения и снимать показания давления, расходов, температуры и других параметров при работе машин; читать сборочные и рабочие чертежи оборудования.</p> <p><b>Навыки:</b> эксплуатации механического и теплотехнического оборудования; устранения мелких неисправностей; пуска и остановки оборудования; оценки работы оборудования и аппаратуры; работы с чертежами оборудования.</p>	<p>ПК 2.1.1-2.5.1 ПК 2.1.2-2.5.2 ПК 2.1.3 - 2.5.3 ПК 2.1.4 - 2.5.4 ПК 2.1.5 - 2.5.5 ПК 2.1.6 – 2.5.6 ПК 2.1.7 - 2.5.7 ПК 2.1.8 – 2.5.8</p>
ПО. 05	<p><b>Лабораторный контроль химических волокон</b></p> <p>Организация лаборатории контроля качества химических волокон. Лабораторное оборудование, приборы. Освоение методов лабораторного контроля качества химических волокон по ГОСТам. Определение геометрических свойств волокон: длина, толщина, извитость. Определение физико-механических свойств волокон: разрывная нагрузка, удлинение, деформация, эластичность, гигроскопичность, теплостойкость, термостойкость и светостойкость. Определение химических свойств волокон. Действие минеральных и органических кислот, щелочей и</p>	<p><b>Умения:</b> применять химическую посуду при выполнении различных химических операций; производить отбор проб; выполнять несложные титриметрические анализы; обрабатывать результаты; определять показатели физико-механические показатели качества химических волокон.</p> <p><b>Навыки:</b> организации рабочего места для выполнения химических анализов; приемов</p>	<p>ПК 2.1.4 ПК 2.2.4 ПК 2.3.4</p>

	<p>сода, гипохлорита натрия на химические волокна. Действие медно – аммиачного раствора на гидратцеллюлозные, ацетатные волокна. Действие органических растворителей. Сравнительная термостойкость. Распознавание химических волокон.</p> <p>Характеристика волокон по характеру горения, по методу сухой перегонки. Распознавание химических волокон при помощи цветных реакций.</p>	<p>выполнения различных химических операций и подготовки проб для анализа; работы с лабораторным оборудованием и химической посудой.</p>	<p>ПК 2.4.4 ПК 2.5.4</p>
ПО. 06	<p><b>Обучение в лаборатории контрольно-измерительных приборов и автоматики (КИПиА)</b></p> <p>Организация рабочего места. Ознакомление с элементами автоматической системы регулирования, системы управления технологическими процессами. Изучение промежуточных преобразователей, вторичных измерительных приборов и первичных преобразователей.</p>	<p><b>Умения:</b> снимать показания приборов, производить проверку работоспособности приборов, выявлять и устранять мелкие неполадки приборов; оформлять результаты показаний приборов в технологическом журнале.</p> <p><b>Навыки:</b> эксплуатации приборов, снятия показаний с приборов, устранения мелких неисправностей, оценки хода технологического процесса по результатам показаний контрольно-измерительных приборов.</p>	<p>ПК 2.1.2 ПК 2.2.2 ПК 2.3.2 ПК 2.4.2 ПК 2.5.2</p>
<b>ПП. 00</b>	<b>Профессиональная практика</b>		
ПП. 01	<p><b>Практика для получения первичных профессиональных навыков</b></p> <p>Инструктаж по правилам безопасности труда, производственной санитарии, пожарной безопасности на рабочем месте.</p> <p>Изучение производственного регламента. Параметры оптимального режима процесса. Изучение рабочих инструкций по обслуживанию оборудования и ведению процесса. Освоение практических приемов обслуживания оборудования технологического процесса. Ознакомление с методами контроля технологического процесса.</p>	<p><b>Умения:</b> выполнять работы по ведению технологического процесса в соответствии с установленным технологическим регламентом; осуществлять пуск и останов аппаратуры и оборудования участка; обслуживать технологическое оборудование участка; предупреждать и устранять отклонения от заданного технологического регламента.</p> <p><b>Навыки:</b> безопасных приемов обслуживания технологического процесса по показаниям контрольно-измерительных приборов и результатам аналитического контроля.</p>	<p>БК 1-10 ПК 2.1.1-2.1.8 ПК 2.2.1-2.2.8 ПК 2.3.1-2.3.8 ПК 2.4.1-2.4.8 ПК 2.5.1-2.5.8</p>
	<p><b>Предвыпускная производственная практика, в том числе выполнение дипломной работы и/или подготовка к комплексному экзамену</b></p> <p>Прочное овладение умениями и навыками, самостоятельное</p>	<p><b>Умения:</b> выполнять работы в соответствии с присвоенным разрядом аппаратчика на основе технической документации</p>	<p>БК 1-10 ПК 2.1.1-2.1.8 ПК 2.2.1-2.2.8</p>

ПП. 02	выполнение всех видов работ в объеме требований профессионально-квалификационной характеристики. Сбор материала для выполнения дипломной работы и/или подготовка к комплексному экзамену.	предприятии. <b>Навыки:</b> аппаратчика (оператора) 3 разряда в объеме профессионально-квалификационной характеристики.	ПК 2.3.1-2.3.8 ПК 2.4.1-2.4.8 ПК 2.5.1-2.5.8
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------

Содержание образовательной программы по циклам дисциплин и профессиональной практике (*специалист среднего звена*)

Индекс цикла (дисциплин)	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	К о д формируемой компетенции
ООД. 00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД. 00	Общегуманитарные дисциплины		
ОГД. 01	<b>Профессиональный казахский (русский) язык</b> Роль профессионального языка. Терминология по специальности. Техника чтения и перевода (со словарем) профессионально ориентированных текстов. Профессиональное общение. Составление рассказов, диалогов по текстам, ориентированным на специальность.	<b>Знания:</b> государственный и русский языки; владеть лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности. <b>Умения:</b> грамотно использовать профессиональную лексику; применять знания казахского и русского языков в своей профессиональной деятельности.	БК 1
ОГД. 02	<b>Профессиональный иностранный язык</b> Основы делового языка по специальности, профессиональная лексика, фразеологические обороты и термины. Техника перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов. Профессиональное общение.	<b>Знания:</b> лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения. <b>Умения:</b> использовать грамматический минимум, необходимый для чтения, перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности и профессионального общения.	БК 1
ОГД. 03	<b>Физическая культура</b> Роль физкультуры в подготовке специалиста, формировании его здорового образа жизни. Социально-биологические и психофизиологические основы физической культуры. Основы физического спортивного самосовершенствования: средства физической культуры,	<b>Знания:</b> основы здорового образа жизни: режим сна и физических нагрузок, закаливания, питания. <b>Умения:</b> использовать физкультурно-спортивную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей,	БК 7

	<p>обеспечивающие устойчивость к умственной и физической работоспособности.</p>	<p>физического самосовершенствования.</p>	
ОГД. 04	<p><b>История Казахстана</b>  Место и роль Республики Казахстан в современном мире. Казахстан в древности. Аркаим - очаг мировой цивилизации. Казахстан в раннее средневековье (нач. XII - XVIII вв.) Монгольский этап истории Казахстана. Образование казахской народности. Процесс включения Казахстана в состав Российской империи (XVIII-начала XX вв.). Внешнее и внутреннее положение Казахских ханств в XVIII в. Борьба казахского народа против колониального захвата царизма в Казахстане. Национально-освободительное движение во второй половине XIX в. Казахстан в начале XX века. Первая мировая война и Казахстан. Национально-освободительное движение. Октябрьский переворот, гражданская война и иностранная интервенция. Установление Советской власти в Казахстане. Новая экономическая политика (НЭП) в Казахстане и его свертывание. Индустриализация и коллективизация. Культура Казахстана в начале XX века. Голощекинский геноцид. «Малый Октябрь» и его последствия. Восстание крестьян в Казахстане. Политические репрессии. Строительство казарменного социализма. Социально-экономическое положение Казахстана в довоенный период. Великая Отечественная война и вклад Казахстана в победу над фашизмом. Послевоенный период и восстановление народного хозяйства. Общественно-политическая жизнь страны. Освоение целины. Интенсификация в развитии республики. Политические противостояния в Казахстане (1969, 1979, 1986 гг.). Начало демократизации общества. Становление суверенитета и</p>	<p><b>Знания:</b> место и роль Республики Казахстан в современном мире; формирование казахского народа; появление кочевой цивилизации; Великий Шелковый путь и его историческое значение; вхождение Казахстана в состав России; национально-освободительная борьба за независимость против джунгарских захватчиков в XVII-XVIII вв; выступления, движения и восстания в 20-80 годы XX вв; культуру Казахстана 20-30 годы XX в; всемирный Курултай казахов; декабрьские события 1986 года Алматы; августовский путч и его провал; Государственную независимость РК.  <b>Умения:</b> составлять краткий историко-археологический рассказ; работать с картой; раскрывать причины возникновения кочевого скотоводства; характеризовать первые государственные объединения; определять главные цели переселенческой политики; анализировать причины поражений восстаний; раскрывать суть НЭПа, коллективизации; этнодемографическая ситуация в 20-30 годы. Репрессии и депортации; раскрывать причины возникновения казахской диаспоры; раскрыть роль</p>	БК 2

	независимости. Первая Конституция Республики Казахстан . Президентские выборы.	Казахстана в Великой Отечественной войне и в послевоенный период.	
<b>СЭД. 00</b>	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		
СЭД. 01	<p><b>Культурология</b> Понятие культуры. Культура и цивилизация. Формы и типы культур. Основные культурно-исторические центры мира. Культуры и цивилизации на территории Казахстана. История культуры Казахстана в различные исторические периоды. Наука и культура Казахстана на современном этапе. Сущность религии и ее роль. Происхождение религии и ее типы. Основные положения христианства и ислама.</p>	<p><b>Знания:</b> понятия, формы и функции культуры; основные мировые цивилизации, мировые религии; культуру народов Казахстана и перспективы ее развития. <b>Умения:</b> сопоставлять основные этапы развития культуры с процессами в современной культуре.</p>	БК 2
СЭД. 02	<p><b>Основы философии</b> Философия и ее роль в обществе. Исторические типы философии. Бытие. Материя. Диалектика и ее альтернативы. Философское понимание общества. Общество как саморазвивающаяся система. Бытие человека как проблемы философии: личность, свобода и ответственность. Сознание как отражение и деятельность, познание и творчество. Нравственные проблемы философии.</p>	<p><b>Знания:</b> основные методы научного познания; законы и категории диалектики; формы бытия; свойства и структуру сознания. <b>Умения:</b> анализировать социальные и профессиональные ситуации с точки зрения законов и категорий диалектики; применять методы научного познания при изучении специальных дисциплин и во время практического обучения; применять теорию относительности при изучении естественно - научных и специальных дисциплин; применять этические и нравственные понятия в своей жизнедеятельности.</p>	БК 2
СЭД. 03	<p><b>Основы политологии и социологии</b> Основные понятия и категории социологии. Социальные и этнонациональные отношения. Личность как субъект и объект общественных отношений. Социальная структура общества. Социальные конфликты, механизм их разрешения. Основные понятия и категории политологии. Политика и политическая власть. Политическая система. Государство – основное звено политической системы. Политические партии и</p>	<p><b>Знания:</b> основные понятия и категории социологии и политологии; политические режимы, основные политические партии Казахстана и мирового сообщества; причины социальных конфликтов. <b>Умения:</b> анализировать и</p>	БК 2

	движения. Внешнеполитическая деятельность и мировой политический процесс.	сопоставлять общественные отношения, их развитие с точки зрения субъекта и объекта.	
СЭД. 04	<p><b>Основы экономики</b></p> <p>Экономическая ситуация в Республике Казахстан. Экономика и ее основные проблемы. Микроэкономика. Ресурсы. Механизмы рыночного ценообразования. Конкуренция. Экономические основы деятельности фирмы. Антимонопольное регулирование. Доходы населения. Регулирование социально-экономических проблем. Макроэкономика. Структура экономики страны. Финансы. Денежно-кредитная и налоговая системы. Инфляционные процессы. Безработица. Проблемы экономического роста. Микро- и макроэкономические проблемы казахстанской экономики. Международное разделение труда. Мировой рынок товаров, услуг и валют. Основы бизнеса.</p>	<p><b>Знания:</b> общие положения экономической теории, основные моменты экономической ситуации в Казахстане; структуру экономики страны, стадии регулирования социально-экономических проблем.</p> <p><b>Умения:</b> оценивать текущую социально – экономическую ситуацию в масштабах региона и страны; находить и использовать необходимую информацию для анализа экономического состояния в отрасли.</p>	БК 6
СЭД. 05	<p><b>Основы права</b></p> <p>Право: понятие, система, источники. Конституция Республики Казахстан - ядро правовой системы. Всеобщая декларация прав человека. Личность, право, правовое государство. Юридическая ответственность и ее виды. Основные отрасли права. Судебная система Республики Казахстан. Правоохранительные органы.</p>	<p><b>Знания:</b> права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умения:</b> использовать нормативно–правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.</p>	БК 4
ОПД. 00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД. 01	<p><b>Черчение</b></p> <p>Понятие ЕСКД, ГОСТ. Графическое оформление чертежей в соответствии с ЕСКД. Линии чертежа, форматы чертежей. Выполнение надписей на чертежах. Масштабы. Нанесение размеров. Приемы выполнения контуров деталей. Техническое рисование. Основы начертательной геометрии и проекционное черчение. Общие правила выполнения чертежей; виды, разрезы, сечения, изображения и обозначение детали,</p>	<p><b>Знания:</b> единая система конструкторской документации (ЕСКД); правила и приемы выполнения чертежей и эскизов ; основы начертательной геометрии и проекционного черчения.</p> <p><b>Умения:</b> читать, выполнять и оформлять чертежи по</p>	ПК 3.6.3

	эскизы, чертежи по специальности, нормативно-техническая документация. Методы и средства машинной графики.	специальности, в том числе методами компьютерной графики.	
ОПД. 02	<p><b>Основы технической механики</b>  Статика. Аксиомы статики. Понятие о силе. Элементы, определяющие силу. Измерение величины силы. Система сил. Центр тяжести. Положение центров тяжести сечений. Геометрические характеристики сечений. Устойчивость равновесия. Момент сил. Центробежная и центростремительная силы. Соппротивление материалов. Виды деформированного состояния: растяжение (сжатие), сдвиг, кручение, прямой изгиб, сложная деформация. Расчет на прочность, жесткость и устойчивость. Элементы динамики и кинематики. Виды движения точки. Простейшие движения тел. Кинематические характеристики поступательного и вращательного движения. Работа и мощность. Коэффициент полезного действия. Трение. Роль трения в технике. Аксиомы и законы динамики. Детали механизмов и машин. Применение простых механизмов в технике. Виды передач. Передаточное отношение. Механизмы преобразования движения: кривошипно-шатунный механизм; кулачковый механизм; их назначение и устройство.</p>	<p><b>Знания:</b> общие законы равновесия и движения точек и тел; основы расчета на прочность; жесткость, устойчивость; определение работы и мощности на прямом участке пути и при вращательном движении тела; кпд механизмов; их соединения и передачи; простейшие механизмы.</p> <p><b>Умения:</b> применять законы механики в решении задач, выполнять расчеты на прочность, жесткость и устойчивость; составлять и читать кинематические схемы механизмов, анализировать их конструктивные особенности.</p>	ПК 3.6.4 ПК 3.6.5
ОПД. 03	<p><b>Электротехника с основами электроники</b>  Электрические цепи постоянного и переменного тока. Электромагнетизм, электрические измерения, электрические машины переменного и постоянного тока. Трансформаторы. Основы электропривода. Передача и распределение электрической энергии. Электроника: физические основы электроники. Электронные</p>	<p><b>Знания:</b> закон Ома, законы Кирхгофа, определение постоянного и переменного токов, основные элементы цепи, устройство и принцип действия трансформаторов, машин постоянного и переменного тока; классификацию измерительных приборов и принцип действия.</p> <p><b>Умения:</b> снимать показания приборов, читать принципиальные электрические схемы электрооборудования; рассчитывать значения тока,</p>	ПК 3.6.2

	приборы. Электронные генераторы и измерительные приборы.	напряжения, сопротивления, используя законы Ома и Кирхгофа.	
ОПД. 04	<p><b>Химия высокомолекулярных соединений (ВМС)</b>  Основные понятия о ВМС: полимер, олигомер, макромолекула, мономерное звено, степень полимеризации и др. Роль полимеров в живой природе и их значение как промышленных материалов. Классификация и номенклатура ВМС. Методы получения ВМС: реакции полимеризации и поликонденсации. Условия протекания и механизмы процессов полимеризации и поликонденсации. Химические свойства и структура полимеров. Волокнообразующие ВМС.</p>	<p><b>Знания:</b> классификация и номенклатуру ВМС; отличительные особенности реакций полимеризации и поликонденсации; механизмы получения ВМС; химические свойства и область применения полимеров.</p> <p><b>Умения:</b> строить формулы ВМС; давать им названия, составлять уравнения процессов получения ВМС; характеризовать основные виды ВМС по областям применения и технологическим свойствам.</p>	ПК 3.6.1
ОПД. 05	<p><b>Физическая и коллоидная химия полимеров</b>  Агрегатные состояния вещества. Фазовые и агрегатные состояния полимеров, их свойства. Физические свойства полимеров. Принципы химического и фазового равновесия. Свойства растворов и законы, связанные с ними. Истинные растворы и коллоидные системы. Свойства растворов полимеров. Кинетика растворения полимеров. Специфика фазовых переходов полимеров. Основные закономерности протекания химических процессов. Химическая термодинамика и химическая кинетика. Кинетика процессов полимеризации. Каталитические процессы полимеризации.</p>	<p><b>Знания:</b> основные закономерности протекания химических процессов, законы термодинамики; свойства агрегатных и фазовых состояний веществ, в том числе полимеров; специфические свойства растворов полимеров; типы и свойства коллоидных систем.</p> <p><b>Умения:</b> делать выводы о возможности протекания химических процессов; проводить расчеты и выявлять оптимальные параметры термодинамических систем процессов полимеризации и поликонденсации.</p>	ПК 3.6.1
ОПД. 06	<p><b>Аналитическая химия</b>  Методы исследования качественного и количественного состава вещества. Методы и способы выполнения качественных аналитических реакций. Классификации катионов и анионов, характерные реакции на них. Действие групповых реагентов. Дробный и систематический анализ. рН растворов, буферные системы, их назначение. Окислительно-восстановительные реакции.</p>	<p><b>Знания:</b> классификация ионов, групповые реагенты, способы выражения концентрации растворов, виды растворов, сущность методов титриметрического и весового анализа.</p> <p><b>Умения:</b> проводить качественный анализ вещества дробным и систематическим методом анализа; определять</p>	ПК 3.6.2

	<p>Комплексные соли, их использование в качественном анализе. Методы количественного анализа: гравиметрия и титриметрия. Использование методов аналитической химии в контроле производства и охраны окружающей среды.</p>	<p>количественное содержание вещества в пробе объемным или весовым методами анализа по данной методике; обрабатывать экспериментальные данные.</p>	
ОПД. 07	<p><b>Процессы и аппараты</b> Классификация основных процессов: механические, гидромеханические, тепловые и массообменные, химические процессы, периодические и непрерывные. Основы гидравлики. Перемещение жидкостей и газов. Разделение жидких и газовых гетерогенных систем. Перемешивание в жидких средах. Тепловые процессы и аппараты. Основы теплопередачи. Теплообменная аппаратура. Нагревание и охлаждение. Источники энергии, промышленные способы подвода и отвода теплоты в химической аппаратуре. Выпаривание. Кристаллизации. Искусственное охлаждение. Массообменные процессы и аппараты. Основы массопередачи. Абсорбция. Перегонка и ректификация. Сушка. Механические процессы и аппараты. Измельчение, смешивание и перемещение твердых материалов.</p>	<p><b>Знания:</b> классификация и физический смысл основных процессов, используемых в технологии производства химических волокон; условия их протекания; назначение, конструкцию, принцип действия тепловых, массообменных, механических и гидромеханических аппаратов. <b>Умения:</b> анализировать характер протекания процесса по критериям; производить расчет материального и теплового балансов химических процессов и аппаратов; конструктивные расчеты аппаратов.</p>	<p>ПК 3.6.1 ПК 3.6.8</p>
ОПД. 08	<p><b>Материаловедение</b> Общие сведения о текстильных волокнах и нитях. Классификация, получение, первичная обработка, свойства натуральных волокон. Методы их испытания. Ассортимент, классификация, получение, область применения искусственных и синтетических волокон. Сравнительный анализ свойств различных видов волокон и нитей. Способы распознавания волокон различных видов. Влияние свойств волокон и нитей на режимы технологических процессов. Ассортимент, строение и свойства текстильных материалов.</p>	<p><b>Знания:</b> классификация, строение и свойства текстильных волокон и материалов, методы их испытаний, способы распознавания волокон, требования к качеству волокон и нитей; режимы технологических процессов в зависимости от свойств химических волокон. <b>Умения:</b> распознавать волокна</p>	<p>ПК 3.6.2</p>

	<p>Испытание свойств текстильных материалов. Методы испытаний свойств текстильных материалов, приборы, оценка качества.</p>	<p>по внешнему виду и свойствам; определять режимы обработки волокон.</p>	
<p>ОПД. 09</p>	<p><b>Общая химическая технология</b>          Общие закономерности химических процессов. Технология воды. Производство серной кислоты. Производство аммиака. Производство кальцинированной соды. Производство едкого натра и соляной кислоты, хлора. Технология твердого топлива. Технология нефти. Производство продуктов органического синтеза. Технология полимеров, применяемых в производстве химического волокна. Очистка сточных вод и промышленных выбросов в атмосферу.</p>	<p><b>Знания:</b> типы процессов; технико-экономические показатели химико-технологических процессов; требования, предъявляемые к воде в промышленных целях; применение серной кислоты, едкого натра, хлора и соляной кислоты в производстве химических волокон, их свойства и получение; методы переработки древесины, получение и применение целлюлозы; технологию получения метанола, ацетилена, стирола, этанола, уксусной кислоты и других продуктов переработки угля и нефти, применяемых в производстве синтетических волокон; методы очистки сточных вод; мероприятия по предотвращению загрязнения атмосферного воздуха.  <b>Умения:</b> читать технологические схемы, давать характеристику сырья и готовой продукции.</p>	<p>ПК 3.6.2</p>
<p>ОПД. 10</p>	<p><b>Основы стандартизации, метрологии и управления качеством продукции</b>          Роль стандартизации, метрологии в повышении качества продукции. Правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства стандартизации. Международная и региональная стандартизация. Межгосударственная стандартизация в СНГ. Государственная система стандартизации Республики Казахстан. Основные понятия и определения метрологии. Государственный метрологический контроль и надзор. Качество продукции, показатели качества и методы их оценки; испытание и</p>	<p><b>Знания:</b> основные понятия метрологии, стандартизации, сертификации и управления качеством продукции; показатели качества и методы их оценки.  <b>Умения:</b> применять документацию и основные принципы системы качества в профессиональной деятельности; рассчитывать погрешность измерения и выбирать средства измерения.</p>	

	контроль продукции. Сущность и содержание сертификации. Международная сертификация.		ПК 3.6.5 ПК 3.6.10
ОПД. 11	<b>Прикладная информатика</b> Работа с файлами. Графика. Применение программ для решения задач по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, при выполнении курсовых работ и дипломного проектирования.	<b>Знания:</b> прикладное программное обеспечение для решения технологических задач, оформления схем и чертежей. <b>Умения:</b> технологические и технические расчеты, оформлять чертежи на компьютере.	Б К 3 ПК 3.6.8 ПК 3.6.3
ОПД. 12	<b>Основы менеджмента</b> Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм. Функции менеджмента. Управление персоналом. Внутренняя и внешняя среда организации. Система мотивации труда. Этика делового общения. Психология менеджмента. Маркетинг в системе менеджмента.	<b>Знания:</b> характеристики внутренней и внешней среды предприятия; функции управления, принципы управления, модели организационных структур предприятия; стили управления, структуру полномочий, способы разрешения конфликтных ситуаций; факторы, влияющие на эффективность работы группы; правовое регулирование; функции и принципы маркетинга. <b>Умения:</b> применять на практике методы и принципы управления, проектировать структуру предприятия; определять модель выбора стиля управления; определять эффективность использования рабочего времени; давать оценку деловым и межличностным отношениям в коллективе.	Б К 4 Б К 5 Б К 10 ПК 3.6.6
<b>СД. 00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
	<b>Охрана труда и основы промышленной экологии</b> Законодательство и органы надзора по охране труда. Техника безопасности. Правила и порядок регистрации случаев производственного травматизма. Мероприятия по технике безопасности на территории и в цехах предприятия. Технические и аппаратные источники опасности в производстве химических волокон. Характеристика токсичности, пожаро- и взрывоопасности основного сырья,	<b>Знания:</b> нормативно-правовое обеспечение безопасного труда; действия токсичных веществ на организм; предельно-допустимые концентрации, средства индивидуальной защиты; меры	

СД. 01	<p>полупродуктов, готовой продукции, отходов и выбросов. Производственная санитария и гигиена труда. Основные профилактические и защитные мероприятия. Противопожарные мероприятия. Противопожарные приспособления, приборы и сигнализация, средства пожаротушения. Экологический кодекс РК. Основные источники загрязнения газовой среды из сточных вод в производстве химических волокон. Пути решения экологических проблем в производстве химических волокон. Методы очистки газовоздушных выбросов и сточных вод в производстве химических волокон. Переработка и использование отходов. Организация природоохранной деятельности на предприятии.</p>	<p>предупреждения пожаров и взрывов; задачи экологии; критерии качества окружающей среды; источник загрязнения; способы очистки газообразных промышленных выбросов; типы схем промышленного водообеспечения; основные направления малоотходных и безотходных технологий. <b>Умения:</b> применять средства индивидуальной защиты; давать характеристику методам очистки; классифицировать вторичные ресурсы.</p>	Б К ПК 3.6.5 8
СД. 02	<p><b>Автоматизация технологических процессов</b> Основные понятия об автоматизации производственных процессов. Контроль основных технологических параметров производства химических волокон и контрольно-измерительные приборы. Системы блокировки, звуковая и световая сигнализации. Микропроцессорная техника в управлении технологическими процессами. Типовые системы автоматического управления технологическими процессами.</p>	<p><b>Знания:</b> устройство автоматических средств контроля, регулирования, защиты и блокировки, схемы автоматизации отдельных аппаратов и процессов в целом. <b>Умения:</b> автоматизировать аппарат, участок технологической схемы или схему в целом, снимать показания приборов и оценивать достоверность информации.</p>	ПК 3.6.2
	<p><b>Технология и оборудование производства химических волокон</b> Основные закономерности синтеза и технологии получения волокнообразующих полимеров и эфиров целлюлозы. Основные виды сырья производства искусственных</p>	<p><b>Знания:</b> строение и свойства волокнообразующих полимеров и текстильных волокон; физико-химические основы главных технологических операций; технические требования, предъявляемые к сырью, материалам и готовой продукции; принцип работы, конструктивные особенности, технические характеристики и прогрессивные методы эксплуатации основного технологического оборудования; показатели</p>	

СД. 03	<p>и синтетических волокон. Технология полимеров. Способы получения химических волокон. Подготовка полимеров к формованию волокна. Формование химических волокон. Кручение, намотка и перемотка нитей. Отделка химических волокон. Текстурирование нитей. Пороки волокон и нитей. Методы определения качества химических волокон. Основное и вспомогательное оборудование производства химических волокон. Примеры получения искусственных и синтетических волокон.</p>	<p>качества химических волокон; лабораторные и автоматизированные методы контроля производства; технологические параметры производства, конструктивные характеристики оборудования.</p> <p><b>Умения:</b> читать технологические схемы; составлять последовательность технологических процессов; давать характеристику сырья и готовой продукции; производить технологический расчет сырья, вспомогательных материалов, производительности технологического оборудования, материальных и тепловых балансов; оформлять технологические схемы и выполнять необходимые расчеты с применением компьютерных программ.</p>	<p>ПК 3.6.1 ПК 3.6.2 ПК 3.6.3 ПК 3.6.4 ПК 3.6.8 ПК 3.6.10</p>
СД. 04	<p><b>Технический анализ и контроль производства</b> Роль технического анализа в производстве. Виды анализов: маркированный, экспрессный, контрольный, арбитражный. Стандартные образцы. Роль ГОСТов и стандартов в техническом анализе. Физико-механические, химические и инструментальные методы анализа в производстве химических волокон. Анализ мономеров, полимеров, полупродуктов и готовой продукции. Анализ сточных вод и газоздушных смесей.</p>	<p><b>Знания:</b> методы контроля качества сырья, полупродуктов, готовой продукции; конструкцию и принцип действия лабораторных приборов и оборудования; виды анализов, назначение стандартных образцов и ГОСТов, основные методы анализа сырья, полупродуктов, готовой продукции.</p> <p><b>Умения:</b> готовить стандартные растворы; проводить анализы различными методами согласно методике; работать с ГОСТами, проводить отбор средней пробы, анализ воды, несложный анализ основных видов сырья и реагентов производства химических волокон.</p>	<p>ПК 3.6.2 ПК 3.6.5</p>
	<p><b>Экономика предприятий отрасли</b> Формы организации предприятий, их производственная и</p>	<p><b>Знания:</b> экономическая сущность процессов химического производства, эффективность организации предпринимательской деятельности; организация работы и структура предприятия, работа смежных профессий на участке</p>	

СД. 05	<p>организационная структура. Типы производства, их характеристика. Основные производственные и технологические процессы. Основные и оборотные средства. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда. Себестоимость продукции. Ценообразование. Оценка эффективности деятельности организации. Качество и конкурентоспособность продукции.</p>	<p>предприятия в условиях действующего производства; организация труда, механизмы ценообразования на продукцию и формы оплаты труда в современных условиях. <b>Умения:</b> находить и использовать необходимую информацию для анализа экономического состояния предприятия; рассчитывать по принятой методике производительность труда, заработную плату, себестоимость и цену продукции, оценивать эффективность деятельности организации.</p>	ПК.3.6.10
ПО и ПП	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
ПО. 00	<b>Производственное обучение</b>		
ПО. 01	<p><b>Техника лабораторных работ</b> Организация химической лаборатории. Лабораторное оборудование, приборы, химическая посуда. Весы технические и аналитические; мытье и сушка химической посуды; основные операции и приемы,</p>	<p><b>Умения:</b> отличать посуду различных назначений и пользоваться ею; уравновесить и работать с теххимическими и аналитическими весами; рассчитать и приготовить растворы различной концентрации; пользоваться электронагревательными приборами; проводить процесс нагревания, охлаждения, выпаривания, прокаливания, кристаллизации, высушивания, проводить фильтрацию, центрифугирование промывание осадков; пользоваться приборами для определения температур плавления и кипения, уметь использовать термостаты и терморегуляторы; пользоваться приборами для определения плотности жидких и твердых веществ, пользоваться справочными таблицами; производить монтаж и сборку простейших лабораторных установок. <b>Навыки:</b> работы с лабораторным оборудованием и химической посудой; мыть посуду различными методами; холодной и горячей сушки</p>	ПК 3.6.2

	<p>применяемые в химической лаборатории: взвешивание, фильтрование, высушивание, приготовление растворов. Работа с вредными ядовитыми веществами.</p>	<p>посуды, сушки посуды с использованием сушильного шкафа, эксикатора; подбора пробок, надевания их на стеклянные трубки, сверления отверстий в пробках; получения водорода, кислорода, углекислого газа, их промывки, сушки и хранения; взвешивания различных веществ на разных типах весов; работы с мерной посудой, заполнения бюретки, работы с пипеткой, приготовления растворов в мерных колбах; использования электронагревательных и других приборов, сушильного шкафа, муфельной печи; выполнения процессов фильтрования, промывания осадка на фильтре; иметь навыки работы с насосом Комовского; определения температуры кипения и плавления; в определении относительной плотности и удельного веса веществ, работы с пикнометрами и ареометрами.</p>	
ПО. 02	<p><b>Слесарная практика</b>          Организация слесарных работ. Изучение перечня слесарного инструмента, необходимого для эксплуатации технологического оборудования. Запорная арматура: устройство, правила эксплуатации, определение дефектов. Слесарно-сборочные работы: сборка неразъемных соединений; сборка и разборка разъемных соединений. Слесарные работы при техническом обслуживании и ремонте основного и вспомогательного оборудования химических производств. Эксплуатационные свойства оборудования: понятие, надежность, работоспособность, безотказность, ремонтпригодность.</p>	<p><b>Умения:</b> пользоваться инструментами и оборудованием для выполнения слесарных работ: разметки, рубки металла, правки, гибки и резке металла, опиливанию металла, сверлению деталей и нарезанию резьбы в деталях; применять оптимальные режимы обработки деталей и механизмов.  <b>Навыки:</b> выполнения слесарных и слесарно-ремонтных работ, необходимых при обслуживании коммуникаций, запорной арматуры, технологических аппаратов; технологических процессов, пользования слесарно-измерительным инструментом.</p>	<p>ПК 3.6.1          ПК 3.6.5          ПК 3.6.6          ПК 3.6.7</p>
		<p><b>Умения:</b> проводить очистку исходных веществ и продуктов синтеза; получать</p>	

ПО. 03	<p><b>Практикум по синтезу волокнообразующих ВМС (высокомолекулярных соединений)</b>          Организация рабочего места. Свойства, очистка и анализ исходных продуктов. Получение мономеров. Синтез волокнообразующих ВМС методом радикальной полимеризации. Синтез волокнообразующих ВМС методом ионной полимеризации. Синтез волокнообразующих ВМС методом поликонденсации. Физические методы исследования полимеров.</p>	<p>высокомолекулярные соединения различными методами; определять физические характеристики и химический состав полимеров.  <b>Навыки:</b> умения пользования посудой общего и специального назначения, приборами и оборудованием, применяемых для синтеза и анализа ВМС; сборки технологических лабораторных установок для синтеза ВМС, соблюдения правил техники безопасности, умения оказания первой доврачебной помощи.</p>	<p>ПК 3.6.1          ПК 3.6.2</p>
ПО. 04	<p><b>Ознакомительная практика</b>          Режим работы предприятия. Основные и вспомогательные цеха предприятия, их назначение и технологический процесс. Характеристика сырья и продуктов основных цехов. Основные опасные и вредные факторы на предприятии. Технологическая цепочка предприятия (взаимосвязь цехов).</p>	<p><b>Умения:</b> безопасно передвигаться и работать на территории цеха и предприятия; применять знания фундаментальных химических наук для анализа технологического процесса; работать с технической документацией; выявлять взаимосвязь между цехами производства.  <b>Навыки:</b> безопасного поведения на территории цеха и предприятия, соблюдения правил техники безопасности и пожарной безопасности на рабочем месте, основные правила безопасного ведения технологического процесса, первоначальные навыки работы с цеховой документацией.</p>	<p>ПК 3.6.1          ПК 3.6.2          ПК 3.6.3</p>
ПО. 05	<p><b>Практикум по спецтехнологии</b>          Организация рабочего места. Методы очистки и анализ исходного сырья. Получение и исследование свойств волокнообразующих полимеров: уксуснокислых эфиров целлюлозы, поликапроамида, полиэтиленкапролактама и др. Контроль параметров проведения синтеза.</p>	<p><b>Умения:</b> анализировать влияние свойств сырья на качество химических волокон; выполнять эксперименты по определению состава целлюлозы и продуктов ее переработки.  <b>Навыки:</b> в постановке эксперимента по определению качественных характеристик целлюлозы и полупродуктов переработки целлюлозы.</p>	<p>ПК 3.6.1          ПК 3.6.2          ПК 3.6.10</p>
ПП. 00	<b>Профессиональная практика</b>		
		<p><b>Умения:</b> выполнять работы по ведению технологического процесса в соответствии с</p>	

ПП. 01	<p><b>Практика для получения первичных профессиональных навыков</b></p> <p>Инструктаж по правилам безопасности труда, производственной санитарии, пожарной безопасности на рабочем месте. Изучение производственного регламента. Параметры оптимального режима процесса. Изучение рабочих инструкций по обслуживанию оборудования и ведению процесса. Освоение практических приемов обслуживания оборудования технологического процесса. Ознакомление с методами контроля технологического процесса.</p>	<p>установленным технологическим регламентом; осуществлять пуск и останов аппаратуры и оборудования участка; обслуживать технологическое оборудование участка; предупреждать и устранять отклонения от заданного технологического регламента.</p> <p>Навыки: безопасных приемов обслуживания технологического процесса по показаниям контрольно-измерительных приборов и результатам аналитического контроля.</p>	<p>БК 1-10 ПК 3.6.1 - 3.6.10</p>
ПП. 02	<p><b>Производственная технологическая практика</b></p> <p>Изучение технологического процесса цеха (подразделения), работа в качестве дублера по профессии соответствующей квалификации, дублирование работы линейного руководителя (начальника смены, мастера), сбор материала для курсового проекта.</p>	<p><b>Умения:</b> вести технологический процесс в качестве аппаратчика (оператора) 3-4 разряда и дублера линейного руководителя.</p> <p><b>Навыки:</b> по предупреждению и устранению нарушений процесса.</p>	<p>БК 1-10 ПК 3.6.1 - 3.6.10</p>
ПП. 03	<p><b>Преддипломная практика, в том числе выполнение дипломного проекта</b></p> <p>Сбор информации для выполнения дипломного проекта, дублирование работы линейного руководителя.</p>	<p><b>Умения:</b> выполнять обязанности линейных руководителей цеха, работать с нормативно-технической документацией, оформлять результаты анализа, деловую документацию, разбираться в плановой документации, производить расчет заработной платы, анализировать смету цеховых расходов.</p> <p><b>Навыки:</b> линейного руководителя; контроля работы коллектива производственного участка и работы с нормативно-технической документацией.</p>	<p>БК 1-10 ПК 3.6.1 - 3.6.10</p>

Приложение: Таблица 1 Базовые компетенции

К о д компетенции	Базовые компетенции
	<p>владеет лингвистическими навыками по государственному, русскому и иностранному языкам для обмена информацией межличностной и профессиональной направленности;</p> <p>имеет позитивные навыки общения в поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе;</p>

Б К	1	осуществляет поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;
Б К	2	планирует и организует работу (индивидуальную и коллективную) на производственном участке в соответствии с трудовым кодексом Республики Казахстан и утвержденными отраслевыми нормативными документами;
Б К	3	объективно оценивает результаты своей работы и команды в целом;
Б К	4	управляет собственным личностным и профессиональным развитием, адаптируется к изменениям в условиях рыночной экономики;
Б К	5	владеет навыками здоровьесбережения;
Б К	6	применяет знания правил безопасности труда, промышленной санитарии, пожарной и экологической безопасности в производственной деятельности;
Б К	7	владеет навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшему;
Б К	8	проявляет инициативу принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях.
Б К	9	
БК 10		

Таблица 2 Профессиональные компетенции

Уровень ТипО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
	2.1. 081101 2 Аппаратчик вытяжки	<p>ПК 2.1.1 знает принципиальную схему технологического процесса в целом и обслуживаемого участка; технологию процесса обслуживаемого участка, физико-механические и физико-химические свойства сырья, готовой продукции и вспомогательных материалов;</p> <p>ПК 2.1.2 знает конструктивные особенности, основные технические и эксплуатационные характеристики обслуживаемого оборудования, конструкцию и принцип действия контрольно-измерительных приборов;</p> <p>ПК 2.1.3 устраняет причины отклонений от норм параметров технологического процесса;</p> <p>ПК 2.1.4. осуществляет контроль за качеством изготавливаемых волокон и нитей согласно ГОСТов и ТУ;</p> <p>ПК 2.1.5 осуществляет уход за оборудованием, проводить чистку и смазку оборудования, выявляет и устраняет мелкие неполадки в его работе;</p> <p>ПК 2.1.6 обеспечивает взаимосвязанную работу смежных частей штапельного агрегата;</p> <p>ПК 2.1.7 ведет технологический процесс вытяжки и резки волокна на крючко-вытяжных машинах прядильной машины; вытяжку волокна в жгуте на станах штапельных агрегатов;</p> <p>ПК 2.1.8 контролирует и регулирует: температуру воды и теплоносителей, давление сжатого воздуха в системе обогрева; циркуляцию замасливателя, длину и скорость резки волокна.</p>
		<p>ПК 2.2.1 знает принципиальную схему технологического процесса в целом и обслуживаемого участка; технологию процесса обслуживаемого участка, физико-механические и физико-химические свойства сырья, готовой продукции и вспомогательных материалов;</p> <p>ПК 2.2.2 знает конструктивные особенности, основные технические и эксплуатационные характеристики обслуживаемого оборудования, конструкцию и принцип</p>

2 . Повышенный уровень	2.2. 081102 2 Перемотчик нити	<p>действия контрольно-измерительных приборов;  ПК 2.2.3 предупреждает и устраняет причины отклонений от норм параметров технологического процесса ;  ПК 2.2.4 осуществляет контроль за качеством изготавливаемых волокон и нитей согласно ГОСТов и ТУ;  ПК 2.2.5 осуществляет уход за оборудованием, проводить чистку и смазку оборудования, выявляет и устраняет мелкие неполадки в его работе;  ПК 2.2.6 обеспечивает равномерный сьем питающих и наработываемых паковок;  ПК 2.2.7 контролирует состояние нитепроводящих деталей замасловочных валиков;  ПК 2.2.8 контролирует и регулирует уровень замасливателя замасловочной системе, натяжение нити для получения плотности намотки по ГОСТу.</p>
	2.3. 081103 2 Ставильщик	<p>ПК 2.3.1 знает принципиальную схему технологического процесса в целом и обслуживаемого участка; технологию процесса обслуживаемого участка, физико-механические и физико-химические свойства сырья, готовой продукции и вспомогательных материалов;  ПК 2.3.2 знает конструктивные особенности, основные технические и эксплуатационные характеристики обслуживаемого оборудования, конструкцию и принцип действия контрольно-измерительных приборов;  ПК 2.3.3 предупреждает и устраняет причины отклонений от норм параметров технологического процесса ;  ПК 2.3.4 осуществляет контроль за качеством изготавливаемых волокон и нитей согласно ГОСТов и ТУ;  ПК 2.3.5 осуществляет уход за оборудованием, проводит чистку и смазку оборудования, выявляет и устраняет мелкие неполадки в его работе;  ПК 2.3.6 распределяет пряжу по станкам согласно физико-механическим показателям;  ПК 2.3.7 обеспечивает ставильщиков более низкой квалификации качественным шелком;  ПК 2.3.8 распределяет ставильщиков по участкам;  ПК 2.3.9 контролирует правильность установки катушек в шпулярник при перезарядке станка.</p>
	2.4. 081104 2 Отделочник	<p>ПК 2.4.1 знает принципиальную схему технологического процесса в целом и обслуживаемого участка; технологию процесса обслуживаемого участка, физико-механические и физико-химические свойства сырья, готовой продукции и вспомогательных материалов;  ПК 2.4.2 знает конструктивные особенности, основные технические и эксплуатационные характеристики обслуживаемого оборудования, конструкцию и принцип действия контрольно-измерительных приборов;  ПК 2.4.3 предупреждает и устраняет причины отклонений от норм параметров технологического процесса ;  ПК 2.4.4 осуществляет контроль за качеством изготавливаемых волокон и нитей согласно ГОСТов и ТУ;</p>

	химических волокон	<p>ПК 2.4.5 осуществляет уход за оборудованием, проводит чистку и смазку оборудования, выявлять и устранять мелкие неполадки в его работе;</p> <p>ПК 2.4.6 ведет технологический процесс отделки вискозного кордного волокна на машинах непрерывного процесса ;</p> <p>ПК 2.4.7 обеспечивает взаимосвязь работы отделочной части машины с прядильной и сушильно-крутильной;</p> <p>ПК 2.4.8 контролирует правильность заправки и раскладки нити, температуру и подачу отделочных растворов.</p>
	2.5. 081105 2 Оператор кручения и намотки химических волокон	<p>ПК 2.5.1 знает принципиальную схему технологического процесса в целом и обслуживаемого участка; технологию процесса обслуживаемого участка, физико-механические и физико-химические свойства сырья, готовой продукции и вспомогательных материалов;</p> <p>ПК 2.5.2 знает конструктивные особенности, основные технические и эксплуатационные характеристики обслуживаемого оборудования, конструкцию и принцип действия контрольно-измерительных приборов;</p> <p>ПК 2.5.3 предупреждает и устраняет причины отклонений от норм параметров технологического процесса ;</p> <p>ПК 2.5.4 осуществляет контроль за качеством изготавливаемых волокон и нитей согласно ГОСТов и ТУ;</p> <p>ПК 2.5.5 осуществляет уход за оборудованием, проводить чистку и смазку оборудования, выявляет и устраняет мелкие неполадки в его работе;</p> <p>ПК 2.5.6 обеспечивает взаимосвязь работы намоточной части машины с прядильной частью;</p> <p>ПК 2.5.7 наблюдает за состоянием нитепроводящих деталей и гарнитуры температурой и влажностью воздуха в намоточной части машины;</p> <p>ПК 2.5.8 контролирует и регулирует циркуляцию замасливателя, скорость приема нити на бобины.</p>
3 Специалист среднего звена	3.1. 081106 3 Техник-технолог	<p>ПК 3.6.1 знает технологию производства химических волокон, конструкцию и эксплуатационные характеристики технологического оборудования;</p> <p>ПК 3.6.2 знает характеристику сырья и готовой продукции согласно ГОСТов, ТУ, методы контроля технологического процесса, качества сырья и готовой продукции ;</p> <p>ПК 3.6.3 читает и графически выполняет схемы технологического оборудования и аппаратов, в том числе с применением компьютерных программ;</p> <p>ПК 3.6.4 работает с технической документацией: техническими паспортами технологического оборудования, справочной литературой, технологическим регламентом, производственными инструкциями ;</p> <p>ПК 3.6.5 владеет междисциплинарным подходом при решении проблем ;</p> <p>ПК 3.6.6 организывает работу подчиненного ему персонала по ведению технологического процесса и</p>

	эксплуатации оборудования; ПК 3.6.7 участвует в пуско-наладочных работах технологического оборудования; ПК 3.6.8 проводит необходимые технологические расчеты, в том числе с применением компьютерных программ; ПК 3.6.9 оформляет техническую документацию; ПК 3.6.10 выявляет причины брака продукции, разрабатывает меры по его предупреждению и ликвидации.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Приложение 150  
к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовой учебный план**  
технического и профессионального образования

**Код и профиль образования:** 0800000 - Нефтегазовое и химическое производство

**Специальность:** 0814000 - Технология полимерного производства

**Квалификация:** 081401 2 Прессовщик изделий из пластмасс

081402 2 Прессовщик листовых материалов

081403 2 Прессовщик пленочных материалов прессрулонным  
методом

081404 2 Прессовщик труб и профилей

081405 2 Литейщик пластмасс

081406 2 Оператор роторной линии по производству  
изделий из пластических масс

081407 2 Оператор вальцово-каландровой линии  
производства поливинил-хлоридной пленки

081408 2 Машинист экструдера

081409 2 Машинист гранулирования пластических масс

081410 2 Машинист микструдера

081411 2 Машинист установки самоклеющихся пленок

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

на базе основного среднего образования

**План учебного процесса**

Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	Форма контроля	Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам*			
			экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (		из них		
								теоретические	лабораторно-практические	курсовой проект
					всего					



<b>ОГД.00</b>	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>					<b>264</b>	<b>264</b>			
ОГД.01	Профессиональный казахский язык		+	1		72	72			3,4
ОГД.02	Профессиональный иностранный язык		+	1		72	72			3,4
ОГД.03	Физическая культура		+			120	120			4,5
<b>ОПД.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>			<b>3</b>		<b>421</b>	<b>315</b>	<b>106</b>		
ОПД.01	Делопроизводство на государственном языке		+			46	34	12		1,2
ОПД.02	Черчение		+	1		44	10	34		1
ОПД.03	Электротехника с основами электроники		+			40	30	10		5
ОПД.04	Материаловедение		+			40	40			2
ОПД.05	Общая химическая технология		+			61	41	20		1,2,3
ОПД.06	Технология переработки полимерных материалов		+	1		86	56	30		3,4
ОПД.07	Охрана труда		+			72	72			1,2
ОПД.08	Основы рыночной экономики		+	1		32	32			5
<b>СД.00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>		<b>423</b>	<b>373</b>	<b>50</b>		
СД.01	Основы автоматизации технологических процессов		+	1		92	92			4,5
СД.02	Оборудование предприятий по переработке полимерных материалов		+	1		198	178	20		2,3,4,5
СД.03	Спецтехнология (по квалификациям)		+	1		133	103	30		

**081401 2 Квалификация «Прессовщик изделий из пластмасс», 081402 2 Квалификация «Прессовщик листовых материалов», 081403 2 Квалификация «Прессовщик пленочных материалов прессрулонным методом», 081404 2 Квалификация «Прессовщик труб и профилей»**

СД.03.1	Технология прессования изделий из пластмасс			1		33	33			2,3
СД.03.2	Технология прессования листовых материалов			1		35	35			4,5
СД.03.3	Технология прессования многослойных пленочных материалов			1		35	35			5
СД.03.4	Технология прессования труб и профилей			1		30	30			5

**081405 2 Квалификация «Литейщик пластмасс», 081406 2 Квалификация «Оператор роторной линии по производству изделий из пластических масс», 081407 2 Квалификация «Оператор вальцово-каландровой линии производства поливинил-хлоридной пленки»**

СД.03.1	Технология производства изделий из пластмасс методом литья под давлением			1		24	24			2,3,4
СД.03.2	Технология производства изделий из пластмасс на автоматической роторной линии			1		24	24			4,5
СД.03.3	Технология производства изделий из пластмасс методом вальцевания и каландрования			1		24	24			5

**081408 2 Квалификация «Машинист экструдера», 081409 2 Квалификация «Машинист гранулирования пластических масс», 081410 2 Квалификация «Машинист микструдера», 081411 2 Квалификация «Машинист установки самоклеющихся пленок»**

СД.03.1	Технология производства изделий из пластмасс методом экструзии			1		33	33			2,3
СД.03.2	Технология гранулирования пластмасс			1		35	35			4,5
СД.03.3	Технология производства изделий из пластмасс методом вальцевания и каландрования			1		35	35			5
СД.03.4	Технология нанесения покрытий			1		30	30			5
ДО	Дисциплины, определяемые организацией образования					72	72			1,5
ПП и ПО	Производственное обучение и профессиональная практика					1584				
ПО.00	Производственное обучение					468				

ПО.01	Основы технических знаний и слесарные работы					252				3
ПО.02	Техника лабораторных работ					72				1
ПО.03	Лабораторный практикум по спецтехнологии (по квалификациям)					144				6
<b>ПП.00</b>	<b>Профессиональная практика</b>					<b>1116</b>				
ПП.01	Ознакомительная практика					216				3
ПП.02	Практика на получение первичных профессиональных навыков					252				5
ПП.03	Производственная технологическая практика					648				6
<b>ПА.00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>72</b>				
<b>ИА.00</b>	<b>Итоговая аттестация:</b>					<b>36</b>				
ИА.01	Итоговая аттестация					24				
ИА.02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>4320</b>				
<b>К</b>	<b>Консультация</b>	Не более 100 часов на учебный год								
<b>Ф</b>	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>17</b>		<b>4960</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей;

ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.

\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

П р и л о ж е н и е 1 5 1

к приказу Министра образования

**Типовой учебный план**

технического и профессионального образования

**Код и профиль образования:** 0800000 - Нефтегазовое и химическое производство**Специальность:** 0814000 - Технология полимерного производства**Квалификация:** 081401 2 Прессовщик изделий из пластмасс

081402 2 Прессовщик листовых материалов

081403 2 Прессовщик пленочных материалов прессрулонным

методом

081404 2 Прессовщик труб и профилей

081405 2 Литейщик пластмасс

081406 2 Оператор роторной линии по производству

изделий из пластических масс

081407 2 Оператор вальцово-каландровой линии

производства поливинил-хлоридной пленки

081408 2 Машинист экструдера

081409 2 Машинист гранулирования пластических масс

081410 2 Машинист микструдера

081411 2 Машинист установки самоклеющихся пленок

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 10 месяцев

на базе общего среднего образования

**План учебного процесса**

Индекс циклов и дисциплин	Наименование и дисциплин циклов	Форма контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам*
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (работа)	всего	из них			
							теоретические занятия	лабораторно-практические занятия	курсовой проект (работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОГД.00	Общие гуманитарные дисциплины	1	1	3		308	154	154		
ОГД.01	Профессиональный казахский язык			1		72	32	40		1,2
ОГД.02	Профессиональный иностранный язык			1		64	32	32		1,2
ОГД.03	История Казахстана			1		80	80			1,2

ОГД.04	Физическая культура	+	+			92	10	82		1,2
<b>ОПД.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>280</b>	<b>280</b>			
ОПД.01	Делопроизводство на государственном языке		+			30	30			1
ОПД.02	Черчение		+			30	30			1
ОПД.03	Электротехника с основами электроники		+			15	15			1
ОПД.04	Материаловедение		+			30	30			1
ОПД.05	Технология переработки полимерных материалов			1		90	90			1
ОПД.06	Охрана труда	+				30	30			1
ОПД.07	Основы рыночной экономики			1		55	55			1
СД.00	Специальные дисциплины	2		2		204	204			
СД.01	Основы автоматизации технологических процессов			1		52	52			2
СД.02	Оборудование предприятий по переработке полимерных материалов	+		1		80	80			1,2
СД.03	Спецтехнология (по квалификациям)	+				72	72			2
<b>081401 2 Квалификация «Прессовщик изделий из пластмасс», 081402 2 Квалификация «Прессовщик листовых материалов», 081403 2 Квалификация «Прессовщик пленочных материалов прессрулонным методом», 081404 2 Квалификация «Прессовщик труб и профилей»</b>										
СД.03.1	Технология прессования изделий из пластмасс	+				18	18			2
СД.03.2	Технология прессования листовых материалов	+				18	18			2
СД.03.3	Технология прессования многослойных пленочных материалов	+				18	18			2
СД.03.4	Технология прессования труб и профилей	+				18	18			2
<b>081405 2 Квалификация «Литейщик пластмасс», 081406 2 Квалификация «Оператор роторной линии по производству изделий из пластических масс», 081407 2 Квалификация «Оператор вальцово-каландровой линии производства поливинил-хлоридной пленки»</b>										
СД.03.1	Технология производства изделий из пластмасс методом литья под давлением	+				24	24			2
СД.03.2	Технология производства изделий из пластмасс на	+				24	24			2

	автоматической роторной линии									
СД.03.3	Технология производства изделий из пластмасс методом вальцевания и каландрования	+				24	24			2
<b>081408 2 Квалификация «Машинист экструдера», 081409 2 Квалификация «Машинист гранулирования пластических масс», 081410 2 Квалификация «Машинист микструдера», 081411 2 Квалификация «Машинист установки самоклеющихся пленок»,</b>										
СД.03.1	Технология производства изделий из пластмасс методом экструзии	+				18	18			2
СД.03.2	Технология гранулирования пластмасс	+				18	18			2
СД.03.3	Технология производства изделий из пластмасс методом вальцевания и каландрования	+				18	18			2
СД.03.4	Технология нанесения покрытий	+				18	18			2
ДО	<b>Дисциплины, определяемые организацией образования</b>					<b>36</b>	<b>36</b>			2
	<b>Всего часов теоретического обучения</b>					<b>828</b>	<b>674</b>	<b>154</b>		
ПП и ПО	Производственное обучение и профессиональная практика					576				
ПО.00	Производственное обучение									
ПО.01	Техника лабораторных работ					48				2
ПО.02	Лабораторный практикум по спецтехнологии					60				2
ПП.00	<b>Профессиональная практика</b>									
ПП.01	Практика на получение первичных профессиональных навыков					108				2
ПП.02	Производственная технологическая практика					360				2
ИА.00	Итоговая аттестация:					36				
ИА.01	Итоговая аттестация					24				2
ИА.02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				2
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>1440</b>				
К	<b>Консультация</b>	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>ВСЕГО</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>7</b>		<b>1656</b>				









ПО.02	Слесарная практика					144				4
ПО.03	Практикум по спецтехнологии					144				8
ПП.00	Профессиональная практика					1332				
ПП.01	Ознакомительная практика					144				6
ПП.02	Практика на получение первичных профессиональных навыков					252				6
ПП.03	Производственная технологическая					504				7
ПП.04	Преддипломная практика					144				8
ПП.05	Выполнение дипломного проекта					288				8
ПА.00	<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>216</b>				
ИА.00	<b>Итоговая аттестация :</b>					<b>72</b>				
ИА.01	Итоговая аттестация					60				
ИА.02 ( ОУППК )	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>5760</b>				
К	<b>Консультации</b>	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего</b>	<b>12</b>		<b>30</b>	<b>42</b>	<b>3</b>	<b>6588</b>			

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.







ПА.00	Промежуточная аттестация					108				
ИА.00	Итоговая аттестация :					72				
ИА.01	Итоговая аттестация					60				
ИА 02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации					12				
	<b>Итого на обязательное обучение</b>					<b>4320</b>				
К	<b>Консультации</b>	Не более 100 часов на учебный год								
Ф	<b>Факультативные занятия</b>	Не более 4-х часов в неделю в период теоретического обучения								
	<b>Всего:</b>	<b>9</b>	<b>19</b>	<b>32</b>	<b>3</b>	<b>4960</b>				

**Примечание:** ООД – общеобразовательные дисциплины; ОГД – общегуманитарные дисциплины; СЭД - социально-экономические дисциплины; ОПД – общепрофессиональные дисциплины; СД – специальные дисциплины; ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей; ПО – производственное обучение; ПП – профессиональная практика; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация; ОУППК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации; К – консультации; Ф – факультативные занятия.  
\*Распределение по семестрам может изменяться в зависимости от форм обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

П р и л о ж е н и е 1 5 4

к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 24 апреля 2013 г. № 150

**Типовые образовательные учебные программы технического и профессионального образования по специальности: 0814000 - Технология полимерного производства**

Содержание образовательных программ по циклам дисциплин и профессиональной практики (*повышенный уровень*).

Обозначение цикла	Наименование и основные дисциплины, разделы практики	Формируемые знания, умения и навыки	Код формируемой компетенции

ООД .00	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>	
ОГД .00	<b>Общегуманитарные дисциплины</b>	
ОГД .01	<p><b>Профессиональный казахский язык</b> Роль профессионального языка . Терминология по специальности. Синтаксис казахского языка. Техника чтения и перевода (со словарем) профессионально ориентированных текстов. Составление рассказов и диалогов по текстам, ориентированным на будущую специальность.</p>	<p><b>знания :</b> государственный, русский языки и владеть лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности. <b>умения :</b> грамотно использовать профессиональную лексику; применять знания казахского и русского языков в своей профессиональной деятельности.</p>
ОГД .02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b> Основы делового языка по специальности, профессиональная лексика, фразеологические обороты и термины. Техника перевода (со словарем) профессионально ориентированных текстов. Профессиональное общение, развитие речи.</p>	<p><b>знания :</b> лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения. <b>умения :</b> читать и переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности, использовать грамматический минимум для профессионального общения.</p>
	<p><b>История Казахстана</b> Место и роль Республики Казахстан в современном мире. Казахстан в древности. Казахстан в раннее средневековье. Монгольский этап истории Казахстана. Образование казахской</p>	<p><b>знания :</b> хронологические рамки основных исторических периодов Казахстана; роль кочевой цивилизации в истории и вкладе ее в мировую историю; о зарождении, становлении и развитии государственности на территории Казахстана; процесс вхождения, завоевания и колонизации Казахстана Российской империей ; причины национально-освободительных восстаний и движений; сущность программ политических партий и течений Казахстана</p>
		<p>БК 2.5 БК 2.6</p> <p>БК 2.4 БК 2.6</p>

<p>ОГД .03</p>	<p>народности. Процесс включения Казахстана в состав Российской империи. Внутривнутриполитическое положение Казахстана накануне присоединения его к России, а также в составе Российской империи; национально-освободительные восстания и движения; сущность политических партий и течений в начале XX века; Национально-освободительное движение. Октябрьский переворот, НЭП в Казахстане. социально-экономическое общественно-политическое положение Казахстана в 20-30 годы XX века; Этнодемографическое положение в первые годы Советской власти; образование казахской диаспоры; Казахстан в годы ВОВ; политическое положение Казахстана в 50-80 годы; В.О.В. и вклад Казахстана в победу над фашизмом. Послевоенный период. Освоение целины. Начало демократического общества. Становление суверенитета и независимости. Казахстан в период кризисного распада СССР; политические и общественные изменения в Республике Казахстан после обретения независимости.</p>	<p>в начале XX века; о положении сельского хозяйства и промышленности в 20-30 годы; о причинах голода 1931-1932 годов и его последствиях; причины кризиса и распада СССР; об экономических и политических реформах независимого Казахстана и их результатах; стратегическая программа развития «Казахстан - 2030».</p> <p><b>умения :</b></p> <p>составлять краткий исторический рассказ; работать с картой; раскрывать причины возникновения кочевого скотоводства; характеризовать государственные объединения на территории Казахстана; характеризовать эволюцию сложения, развития этнической истории казахского народа; доказать отличия социалистического и капиталистического строя; характеризовать образцы материальной и духовной культуры; выделять периоды истории и давать краткую характеристику эпохам; анализировать причины поражения восстаний; раскрывать суть НЭПа, коллективизации, индустриализации; анализировать этнодемографическую ситуацию в 20-30 годы; раскрывать причины возникновения казахской диаспоры; раскрывать роль и вклад Казахстана в годы ВОВ и послевоенный период; раскрывать сущность политических партий и течений Казахстана в начале XX века.</p>	<p>БК2.4 БК2.7</p>
		<p><b>знания :</b></p> <p>основы здорового образа</p>	

ОГД .04	<p><b>Физическая культура</b> Роль физической культуры в подготовке специалистов. Формирование здорового образа жизни. Социально-биологические и психофизиологические основы физической культуры. Основы физического и спортивного совершенствования. Профессиональная прикладная физическая подготовка.</p>	<p>жизни; иметь представление о роли физической культуры в профессиональном и социальном развитии человека; <b>умения:</b> использовать полученные знания для укрепления здоровья, для достижения жизненных и профессиональных целей, добиваться физического совершенствования.</p>	БК2.1 БК2.2
ОПД .00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД .01	<p><b>Делопроизводство на государственном языке</b> Документы, их назначение и способы документирования; система документации, структура документов; сбор и хранение документов; организация и технология делопроизводства; порядок организации и формирование дел. Основы офисной и документационной работы. Государственные стандарты и системы унифицирования. Общий принцип организации документооборота.</p>	<p><b>знания:</b> назначение, составные части, правила оформления документов; способы создания и функции документов; общую характеристику средств оргтехники; их назначение и внедрение в организационные и управленческие процессы на предприятии. <b>умения:</b> составлять деловые бумаги: заявления, приказы, служебные записки и другие; организовывать работу с документами, регистрировать, вести их учет, пользоваться современной оргтехникой.</p>	БК2.1 БК2.6
ОПД .02	<p><b>Черчение</b> Графическое оформление чертежей в соответствии с ЕСКД. Проекционное черчение и техническое рисование. Методы и средства машинной графики. Машиностроительное черчение. Схемы. Строительное черчение. Методы и средства машинной графики.</p>	<p><b>знания:</b> единую систему конструкторской документации (ЕСКД); правила и приемы выполнения чертежей и эскизов; основы начертательной геометрии и проекционного черчения. <b>умения:</b> читать, выполнять и оформлять чертежи по специальности, в том числе методами компьютерной графики.</p>	ПК2.1.1 ПК2.2.5 ПК2.5.4 ПК2.6.1 ПК2.7.1 ПК2.8.9 ПК2.10.1

ОПД .03	<p><b>Электротехника с основами электроники</b>  Электротехника:  электрическое поле, электрические цепи постоянного и переменного тока, электромагнетизм, электрические измерения, электрические машины переменного и постоянного тока, трансформаторы, основы электропривода; передача и распространение электрической энергии.  Электроника: физические основы электроники; электронные приборы; электронные выпрямители и стабилизаторы; электронные усилители; электронные генераторы и измерительные приборы; электронные устройства автоматики и вычислительной техники, микропроцессоры и микро-ЭВМ.</p>	<p><b>знания :</b>  основы электротехники и электропривода; основы электроники и микропроцессорной техники; параметры электрического поля и электромагнетизма; сущность явлений, происходящих в электрических и магнитных цепях; элементы устройства и основные характеристики электроизмерительных приборов ;</p> <p><b>умения :</b>  производить расчет параметров электропривода; выполнять расчет простейших электрических цепей; читать и составлять несложные электрические цепи; пользоваться средствами электроизмерений.</p>	ПК2.1.1 ПК2.3.1 ПК2.7.4 ПК2.7.10 ПК2.8.9
ОПД .04	<p><b>Материаловедение</b>  Физико-химические основы материаловедения; строение и свойства материалов; методы измерения параметров и свойств материалов; области применения материалов; чугуны, стали, пластмассы, силикатные материалы; текстильные и лакокрасочные материалы; конструкционные материалы, их свойства, виды, способы обработки и применение в химической промышленности.</p>	<p><b>знания :</b>  физические свойства материалов; строение металлов и сплавов; технологические свойства, механические свойства; методы испытания материалов ;</p> <p><b>умения :</b>  давать характеристику применяемым материалам; выбирать материалы в соответствие с их свойствами .</p>	ПК2.1.2 ПК2.2.1 ПК2.6.4 ПК2.7.4 ПК2.8.4 ПК2.8.5 ПК2.9.4 ПК2.10.4 ПК2.11.4
ОПД .05	<p><b>Общая химическая технология</b>  Методы и средства массовой переработки сырья в предметы потребления и средства производства. Сырье химической промышленности. Подготовка сырья к переработке. Вода в химической промышленности. Энергетика химической промышленности;  Типовые методы организации</p>	<p><b>знания :</b>  сырье и продукты основных химических производств; классификацию химических реакций; гетерогенные процессы; Каталитические процессы; материальные и энергетические балансы; методы переработки отходов;</p> <p><b>умения :</b>  рассчитывать технико-экономические</p>	ПК2.1.2 ПК2.2.1 ПК2.4.1 ПК2.5.1 ПК2.6.5

	<p>технологических процессов; Технология органического синтеза; Высокомолекулярные соединения. Технология пластмасс. Технология химических волокон. Технология каучука и резины.</p>	<p>показатели; анализировать схему технологического цикла производства заданного вещества; определять условия проведения операций технологического цикла и оценивать их техническую эффективность.</p>	<p>ПК2.7.5 ПК2.8.6</p>
ОПД .06	<p><b>Технология переработки полимерных материалов</b> Научные основы получения пластмасс, эластомеров и полимерных композитов. Тепловые, физические и реологические основы переработки полимерных материалов. Влияние технологических параметров на качество полуфабрикатов и готовых изделий; виды брака продукции, регулирование качества изделий. Выбор и обоснование метода производства полимерных изделий. Разработка технологических схем. Рекуперация и утилизация отходов, принцип создания безотходных технологических процессов. Перспективы развития отрасли.</p>	<p><b>з н а н и я :</b> сырье и продукты основных химических производств; химизм и условия проведения процесса; область применения продукции; методы переработки отходов; <b>у м е н и я :</b> составлять и читать технологические схемы; давать характеристику сырья и готовой продукции; выбирать схему технологического цикла производства заданного изделия (материала, полуфабриката, заготовки, детали) и покрытия из выбранного материала; определять условия проведения операций технологического цикла и оценивать их техническую эффективность.</p>	<p>ПК2.1.3 ПК2.2.2 ПК2.3.3 ПК2.4.2 ПК2.5.2 ПК2.8.5 ПК2.6.6 ПК2.7.6 ПК2.8.6 ПК2.9.6 ПК2.10.6 ПК2.11.5</p>
ОПД .07	<p><b>Охрана труда</b> Основы законодательства Республики Казахстан по охране труда: Законы об охране труда и отдыха; компенсация производственных вредностей; организация работ по охране труда. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на химических предприятиях. Основы пожарной профилактики. Технические основы охраны труда на предприятиях отрасли.</p>	<p><b>з н а н и я :</b> правила обеспечения безопасных условий труда; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда; действие токсичных веществ на человека; ПДК; индивидуальные средства защиты, меры предупреждения взрывов и пожаров; <b>у м е н и я :</b> оценивать степень опасности производственной ситуации для персонала и окружающей среды; применять средства</p>	<p>БК 2.2 ПК2.1.10 ПК2.2.9 ПК2.3.10 ПК2.4.10 ПК2.5.7 ПК2.5.8 ПК2.6.12 ПК2.7.11</p>

	Организация и осуществление безопасной технологии производства.	индивидуальной защиты; оказывать первую доврачебную помощь.	ПК2.8.10 ПК2.9.10
ОПД .08	<b>Основы рыночной экономики</b> Система экономики Казахстана. Рыночный механизм хозяйствования и принципы его функционирования. Виды рынков. Понятие о предприятии, его устав. Производственная структура предприятия. Предприятия в системе рыночной экономики. Принцип организации основного и вспомогательного производства. Планирование производства. Основы, принципы и методы управления.	<b>знания:</b> экономические показатели развития отрасли; формы организации предприятий; виды оплаты труда; факторы, влияющие на качество и конкурентоспособность продукции; схему анализа данных по произведенным расчетам; <b>умения:</b> производить самостоятельно расчеты экономических показателей; использовать экономическую информацию в профессиональной деятельности.	БК2.2 БК2.5
<b>СД.00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
СД.01	<b>Основы автоматизации технологических процессов</b> Основные понятия управления технологическими процессами. Общие сведения об управлении и основные свойства объектов управления. Автоматические регуляторы, исполнительные устройства и вторичные приборы. Обеспечение безопасности технологических процессов. Основные понятия о проектировании систем автоматизации. Автоматизация основных технологических процессов.	<b>знания:</b> устройство автоматических средств контроля, регулирования, защиты и блокировки; схемы автоматизации отдельных аппаратов и процессов в целом; правила эксплуатации приборов и использование их в управлении технологическими процессами; <b>умения:</b> читать и составлять схему автоматизации технологического процесса, цеха, участка; выбирать по справочной литературе или каталогам приборы для условий, указанных в технологическом регламенте.	ПК2.1.1 ПК2.2.4 ПК2.2.5 ПК2.3.4 ПК2.4.3 ПК2.5.3 ПК2.6.7 ПК2.7.7 ПК2.8.7 ПК2.9.7 ПК2.10.7 ПК2.11.6
	<b>Оборудование предприятий по переработке полимерных материалов</b> Классификация, характеристика и конструкционные особенности оборудования для переработки полимерных материалов. Оборудование для	<b>знания:</b> назначение основного и вспомогательного оборудования по переработке полимеров; его технические характеристики, конструктивные особенности, принцип работы и правила эксплуатации;	ПК2.1.2 ПК2.1.3 ПК2.2.1 ПК2.2.2 ПК2.3.3 ПК2.4.1 ПК2.4.2 ПК2.5.1

СД.02	<p>прессования. Устройство экструдеров. Оборудование для штамповки листовых и слоистых материалов. Выбор оборудования с учетом технологической схемы процесса.</p> <p>Основы технологических расчетов оборудования. Правила безопасной работы оборудования. Критерии оптимизации производства.</p>	<p><b>умения :</b></p> <p>применять основные типы, конструктивные особенности и принцип работы оборудования; выбирать оборудование для технологических схем в соответствии с его характеристиками и назначением, выполнять расчеты основных видов оборудования.</p>	<p>ПК2.5.2 ПК2.6.2 ПК2.6.3 ПК2.7.2 ПК2.7.3 ПК2.8.2 ПК2.8.3 ПК2.9.2 ПК2.9.3 ПК2.10.2 ПК2.11.5</p>
<b>СД.03 Спецтехнология (по квалификациям)</b>			
<b>1 группа</b>			
<p>081401 2 Квалификация «Прессовщик изделий из пластмасс», 081402 2 Квалификация «Прессовщик листовых материалов», 081403 2 Квалификация «Прессовщик пленочных материалов прессрулонным методом», 081404 2 Квалификация «Прессовщик труб и профилей»</p>			
С Д .03.1.1	<p><b>Технология прессования изделий из пластмасс</b></p> <p>Основные сведения о производстве: продукция, сырье, технологические схемы, контроль производства. Подготовка материала для прессования. Безопасность труда. Основные операции прессования материалов различными способами, технологические режимы, возможные нарушения и способы устранения. Контроль качества продукции.</p>	<p><b>знания :</b></p> <p>технологические режимы прессования изделий из пластмассы различными способами на разном оборудовании;</p> <p><b>умения :</b></p> <p>осуществлять подготовку пресс-материалов, композиций и оборудования, прессование из пресс-материалов изделий различными методами; осуществлять контроль качества изделий в процессе производства, упаковку готовой продукции.</p>	<p>ПК2.1.2 ПК2.1.3 ПК2.1.4 ПК2.1.6 ПК2.1.7 ПК2.1.8</p>
С Д .03.1.2	<p><b>Технология прессования листовых материалов</b></p> <p>Основные сведения о производстве: продукция, сырье, технологические схемы, контроль производства. Подготовка материала для прессования листов заданной толщины по наборным коэффициентам. Требования к набору пакетов, подвозка, укладка наборных пакетов. Переработка листовых материалов Основные операции прессования листовых материалов,</p>	<p><b>знания :</b></p> <p>правила набора пакетов, правила подготовки, укладки набранных пакетов и выгрузки отпрессованных листов; правила эксплуатации подъемно-транспортных механизмов; технологические режимы прессования в зависимости от номенклатуры прессуемых листов; устройство и правила обслуживания насосов высокого и низкого давления</p> <p><b>умения :</b></p> <p>осуществлять набор пакетов для прессования листов;</p>	<p>ПК2.2.1 ПК2.2.2 ПК2.2.3 ПК2.2.6</p>

	<p>технологические режимы, возможные нарушения и способы устранения. Контроль качества листовых материалов. Безопасность труда.</p>	<p>производить подвозку, укладку набранных пакетов и выгрузку отпрессованных листов; осуществлять прессование на этажных прессах.</p>	<p>ПК2.2.7 ПК2.2.8</p>
С Д .03.1.3	<p><b>Технология прессования многослойных пленочных материалов</b> Основные сведения о производстве: продукция, сырье, технологические схемы, контроль производства. Основные сведения о ременных материалах, их состав, физико-химические и технологические свойства, назначение, область применения. Прессование пленочных материалов прессрулонным методом: технологические режимы, возможные нарушения и способы устранения. Безопасность труда. Контроль качества пленочных материалов. Дефекты, их виды, причины образования, обнаружение и устранение.</p>	<p><b>знания:</b> технологические режимы прессования пленочных материалов прессрулонным методом; <b>умения:</b> осуществлять прессование, контролировать процесс, выявлять и предупреждать нарушения режима; контролировать качество; соблюдать правила техники безопасности.</p>	<p>ПК2.3.2 ПК2.3.3 ПК2.3.4 ПК2.3.5 ПК2.3.6 ПК2.3.7 ПК2.3.8</p>
С Д .03.1.4	<p><b>Технология прессования труб и профилей</b> Основные сведения о производстве: продукция, сырье, технологические схемы, контроль производства. Прессование труб и профилей на штранг-прессах; основы процесса, технологический режим, его возможные нарушения, причины и способы устранения. Правила заполнения операционных листов. Безопасность труда. Контроль качества труб и профилей. Дефекты и их предупреждение.</p>	<p><b>знания:</b> технологические режимы прессования труб и профилей на прессах и методы его регулирования; правила заполнения операционных листов; способы и технику выполнения обрезки, опилки и укладки труб; <b>умения:</b> осуществлять прессование, контролировать процесс, выявлять и предупреждать нарушения режима; контролировать качество; соблюдать правила техники безопасности.</p>	<p>ПК2.4.2 ПК2.4.3 ПК2.4.5 ПК2.4.6</p>
<b>2 группа</b>			

081405 2 Квалификация «Литейщик пластмасс», 081406 2 Квалификация «Оператор роторной линии по производству изделий из пластических масс», 081407 2 Квалификация «Оператор вальцово-каландровой линии производства поливинил-хлоридной пленки»

С Д .03.2.1	<p><b>Технология производства изделий из пластмасс методом литья под давлением</b>          Основные сведения о производстве изделий из пластмассы методом литья под давлением. Технологический режим литья под давлением и способы его регулирования.          Порядок управления литьевыми машинами в различных режимах работы. Основные закономерности процесса литья. Специфика литья под давлением. Прессформы. Производство изделий. Брак при литье и его предупреждение.          Мероприятия по охране труда.</p>	<p><b>знания:</b> технологические режимы литья под давлением и методы его регулирования; правила заполнения операционных листов; устройство оборудования для литьевых процессов;  <b>умения:</b> осуществлять процесс литья термопластов и реактопластов на литьевых машинах в автоматическом, полуавтоматическом и ручном режимах; соблюдать правила техники безопасности.</p>	ПК2.5.1 ПК2.5.2 ПК2.5.3 ПК2.5.4 ПК2.5.5 ПК2.5.6
С Д .03.2.2	<p><b>Технология производства изделий из пластмасс на автоматической роторной линии</b>          Основные сведения о производстве изделий из пластмасс методом прессования:          применяемое сырье, продукция, область применения; технологическая с х е м а .          Технология компрессионного прессования изделий из пластмассы. Технологические стадии процесса, технологический режим, его нарушения. Контроль качества. Безопасность труда.</p>	<p><b>знания:</b>          технологические режимы изготовления пластмасс методом прессования на автоматической роторной линии ;  <b>умения:</b> осуществлять процесс изготовления изделий из пластмасс на роторной линии, соблюдать правила техники безопасности.</p>	ПК2.6.2 ПК2.6.3 ПК2.6.6 ПК2.6.7 ПК2.6.8 ПК2.6.9
С Д .03.2.3	<p><b>Технология производства изделий из пластмасс методом вальцевания и каландрования</b>          Технологические режимы изготовления поливинилхлоридной пленки на вальцово-каландровой линии, возможные нарушения, способы предупреждения и</p>	<p><b>знания:</b> технологические режимы изготовления поливинилхлоридной пленки на вальцово-каландровой линии;  <b>умения:</b> осуществлять процесс изготовления поливинилхлоридной пленки на</p>	ПК2.7.2 ПК2.7.3 ПК2.7.5

	устранения. Техническая эксплуатация оборудования. Техника безопасности.	вальцово-каландровой линии; соблюдать правила техники безопасности.	ПК2.7.6 ПК2.7.7
<b>3 группа</b>			
<i>081408 2 Квалификация «Машинист экструдера», 081409 2 Квалификация «Машинист гранулирования пластических масс», 081410 2 Квалификация «Машинист микструдера», 081411 2 Квалификация «Машинист установки самоклеющихся пленок»</i>			
С Д .03.3.1	<b>Технология производства изделий из пластмасс методом экструзии</b> Основные сведения о производстве изделий из пластмасс методом экструзии: применяемое сырье, продукция, область применения; технологическая схема производства. Технология изготовления труб и пленок из термопластов методом экструзии. Технологические стадии процесса, технологический режим, его нарушения. Контроль качества. Безопасность труда.	<b>знания:</b> технологические режимы производства изделий из пластмасс методом экструзии и способы его регулирования и контроля; устройство экструдеров и экструзионных линий; <b>умения:</b> осуществлять процесс изготовления изделий из пластмасс методом экструзии из различных синтетических полимеров, профилей средней сложности и сложного сечения пленок, листов, слоистых материалов, труб, искусственных нитей и щетин.	ПК2.8.2 ПК2.8.3 ПК2.8.6 ПК2.8.7 ПК2.8.8
С Д .03.3.2	<b>Технология гранулирования пластмасс</b> Основные сведения о производстве: применяемое сырье, продукция, область применения; технологическая схема производства. Подготовка компонентов к гранулированию; отбор компонентов, техника выполнения подготовительных операций. Гранулирование термопластов, технологический режим, его нарушения. Контроль качества. Безопасность труда.	<b>знания:</b> технологические режимы гранулирования пластмасс и методы его регулирования; схемы гранулирования, отличающиеся последовательностью операции; <b>умения:</b> осуществлять процесс гранулирования пластических масс на экструзионных шнек-машинах, грануляторах, рубильных станках; осуществлять контроль, управление и регулирование процесса;	ПК2.9.2 ПК2.9.3 ПК2.9.5 ПК2.9.6 ПК2.9.7
С Д .03.3.3	<b>Технология производства изделий из пластмасс методом вальцевания и каландрования</b> Технологические режимы изготовления поливинилхлоридной пленки на микструдере и вальцово-каландровой линии, возможные нарушения,	<b>знания:</b> технологические режимы изготовления поливинилхлоридной пленки на микструдере и вальцово-каландровой линии; <b>умения:</b> осуществлять процесс изготовления поливинилхлоридной пленки	ПК2.10.2 ПК2.10.3 ПК2.10.5

	способы предупреждения и устранения. Техническая эксплуатация оборудования. Техника безопасности.	на микструдере и вальцово-каландровой линии; соблюдать правила техники безопасности.	ПК2.10.6 ПК2.10.7 ПК2.10.8
С Д .03.3.4	<b>Технология нанесения покрытий</b> Основные сведения о технологии нанесения покрытий: характеристика производства, применяемые материалы, продукция, область применения, технологическая схема, контроль производства. Технология нанесения полимерных покрытий; назначение, способы, стадии, технологический режим и его возможные нарушения, причины и способы устранения.	<b>знания:</b> технологические режимы нанесения клеевого слоя на мягкую поливинилхлоридную пленку, режимы силиконизации и дублирования бумаги; <b>умения:</b> осуществлять процесс нанесения покрытий, соблюдать режимы, осуществлять контроль режима и соблюдать правила техники безопасности.	ПК2.11.1 ПК2.11.2 ПК2.11.3 ПК2.11.5 ПК2.11.7
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПО.00</b>	<b>Производственное обучение</b>		
ПО.01	<b>Ознакомительная практика</b> Структура и режим работы предприятия; основные и вспомогательные цеха, их назначение; характеристика сырья и продуктов основных цехов; технологическая цепочка предприятия (взаимосвязь цехов), основные опасности предприятия.	<b>знания:</b> основные цеха и выпускаемую продукцию базового предприятия, систему контроля качества продукции; основные опасные операции и оборудование; правила безопасной работы. <b>умения:</b> выявлять взаимосвязь между цехами производства, анализировать технологический цикл.	ПК2.1.1 ПК2.2.1 ПК2.3.2 ПК2.4.1 ПК2.5.1 ПК2.6.2 ПК2.7.2 ПК2.8.2 ПК2.9.2 ПК2.10.2 ПК2.11.1
ПО.02	<b>Слесарные работы</b> Организация слесарных работ. Виды слесарных работ и технология их выполнения. Оборудование, инструменты и контрольно-измерительные приборы, применяемые при выполнении слесарных работ. Слесарные работы при техническом обслуживании и ремонте оборудования, применяемого в производстве пластмасс. Безопасность труда при слесарных работах.	<b>знания:</b> основные виды слесарных работ; оборудование для выполнения слесарных работ; правила безопасной работы. <b>умения:</b> составлять план выполнения слесарных работ, выбирать необходимое оборудование и приспособления.	ПК2.1.9 ПК2.2.5 ПК2.3.9 ПК2.4.9 ПК2.6.10 ПК2.7.10 ПК2.8.9 ПК2.9.9 ПК2.10.9 ПК2.11.7
	<b>Техника лабораторных работ</b> Роль технического анализа в	<b>знания:</b> виды анализов; назначение стандартных	

ПО.03	<p>производстве. Основные методы анализа сырья, полупродуктов и готовой продукции.</p> <p>Виды анализов: маркированный, экспрессный, контрольный, арбитражный.</p> <p>Управление качеством продукции.</p>	<p>образцов и ГОСТов, Основные методы анализа сырья, полупродуктов и готовой продукции;</p> <p><b>умения:</b> работать с ГОСТами, проводить отбор средней пробы; несложный анализ веществ.</p>	<p>ПК2.2.6 ПК2.3.5 ПК2.4.4 ПК2.5.5 ПК2.6.5 ПК2.7.9 ПК2.9.7 ПК2.10.7</p>
ПО.04	<p><b>Лабораторный практикум по спецтехнологии (по квалификациям)</b></p> <p>Основные принципы составления полимерных композиций на основе термопластов и реактопластов . Основные принципы составления полимерных композиций на основе эластомеров Расчет технологических параметров литьевых машин. Расчет технологических параметров работы червячных машин. Методы расчета основных параметров работы резиносмесителей периодического действия. Механическая пластификация каучука. Вулканизация резиновых смесей. Влияние рецептуры пропиточного состава и режима обработки на прочность связи резины с армирующим материалом. Влияние рецептурных факторов и способов крепления на прочность связи резина-металл. Влияние рецептуры латексных смесей и способов получения на толщину латексных пленок Приготовление резиновых смесей.</p>	<p><b>з н а н и я :</b></p> <p>методы экспериментального исследования в области создания пластмасс, методы и способы их переработки в изделия и изучения физико-химических и технологических свойств полимерных материалов и их компонентов;</p> <p>методы проведения стандартных испытаний по определению физико-химических, физических и технологических свойств пластмасс, эластомеров и полимерных композитов и сырья для их получения, способы контроля технологических процессов переработки пластмасс, эластомеров и полимерных композитов с применением современных средств автоматизации.</p> <p><b>умения:</b> работать на лабораторном оборудовании; выполнять лабораторный анализ на лабораторном оборудовании в соответствие с методическими указаниями; определять на приборах физико-химические показатели полимеров; оформлять полученные результаты в лабораторном журнале.</p>	<p>ПК2.1.1 ПК2.2.1 ПК2.3.2 ПК2.4.1 ПК2.5.1 ПК2.6.2</p>
ПП.00	<b>Профессиональная практика</b>		
	<p><b>Практика на получение первичных профессиональных навыков</b></p> <p>Знакомство со структурой</p>	<p><b>знания:</b> профессиональную терминологию; классификацию технологических процессов; структуру и организацию</p>	

ПП.01	<p>предприятия, его основными подразделениями, режимом работы, основными и вспомогательными цехами, их назначением.</p> <p>Сырье и продукты основных цехов, технологическая цепочка предприятия.</p> <p>Организация рабочего места.</p> <p>Основное и вспомогательное оборудование процесса.</p> <p>Изучение и закрепление основных приемов и навыков ведения технологического процесса на рабочем месте согласно регламента.</p>	<p>работы предприятия; содержание работы смежных профессий на участке предприятия в условиях действующего производства, правила организации труда на участке; конструкцию и правила эксплуатации оборудования цеха (участка); правила техники безопасности труда;</p> <p><b>умения:</b> обслуживать оборудование и аппаратуру, задействованные в технологическом процессе; осуществлять общий контроль и регулирование процесса;</p>	<p>ПК2.1.2</p> <p>ПК2.2.1</p> <p>ПК2.3.2</p> <p>ПК2.4.1</p> <p>ПК2.5.1</p> <p>ПК2.6.2</p> <p>ПК2.7.2</p> <p>ПК2.8.2</p> <p>ПК2.9.2</p> <p>ПК2.10.2</p> <p>ПК2.11.2</p>
ПП.02	<p><b>Производственная практика</b></p> <p>Изучение технологического процесса цеха (подразделения ) , работа в качестве дублера по профессии, соответствующей квалификации.</p>	<p><b>знания:</b> профессиональную терминологию; классификацию технологических процессов; структуру и организацию работы предприятия; правила техники безопасности труда;</p> <p><b>умения:</b> выполнять операции, обслуживать оборудование и аппаратуру в соответствие с квалификацией.</p>	<p>ПК2.1.2</p> <p>ПК2.1.3</p> <p>ПК2.2.1</p> <p>ПК2.2.2</p> <p>ПК2.3.3</p> <p>ПК2.4.1</p> <p>ПК2.4.2</p> <p>ПК2.5.1</p> <p>ПК2.5.2</p> <p>ПК2.6.2</p> <p>ПК2.6.3</p> <p>ПК2.7.2</p> <p>ПК2.7.3</p> <p>ПК2.8.2</p> <p>ПК2.8.3</p> <p>ПК2.9.2</p> <p>ПК2.9.3</p> <p>ПК2.10.2</p> <p>ПК2.11.5</p>

**Содержание образовательных программ по циклам дисциплин и профессиональной практики (специалист среднего звена)**

Индекс цикла (дисциплины)	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	Код формируемой компетенции
ООД.00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД.00	Общегуманитарные дисциплины		
	<p><b>Профессиональный казахский (русский) язык</b></p> <p>Роль профессионального</p>	<p><b>знания:</b> государственный и русский языки и владеть лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и</p>	

ОГД.01	<p>языка. Терминология по специальности.</p> <p>Техника чтения и перевода (со словарем) профессионально ориентированных текстов. Составление рассказов и диалогов по текстам, ориентированным на будущую специальность.</p>	<p>перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности.</p> <p><b>умения:</b> грамотно использовать профессиональную лексику; применять знания казахского и русского языков в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>БКЗ.1 БКЗ.3 ПКЗ.12.1 ПКЗ.12.5</p>
ОГД.02	<p><b>Профессиональный иностранный язык</b></p> <p>Основы делового языка по специальности, профессиональная лексика, фразеологические обороты и термины. Техника перевода (со словарем) профессионально ориентированных текстов. Профессиональное общение, развитие речи.</p>	<p><b>знания:</b> лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения.</p> <p><b>умения:</b> читать и переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности, использовать грамматический минимум для профессионального общения.</p>	<p>БКЗ.1 БКЗ.3 ПКЗ.12.1 ПКЗ.12.5</p>
	<p><b>История Казахстана</b></p> <p>Место и роль Республики Казахстан в современном мире . Казахстан в древности. Казахстан в раннее средневековье. Монгольский этап истории Казахстана. Образование казахской народности. Процесс включения Казахстана в состав Российской империи. Внутриполитическое положение Казахстана накануне присоединения его к России, а также в составе Российской империи; национально-освободительные восстания и движения; сущность политических партий и течений в начале XX века ; Национально-освободительное</p>	<p><b>знания:</b> хронологические рамки основных исторических периодов Казахстана; роль кочевой цивилизации в истории и вкладе ее в мировую историю; о зарождении, становлении и развитии государственности на территории Казахстана; процесс вхождения, завоевания и колонизации Казахстана Российской империей ; причины национально - освободительных восстаний и движений; сущность программ политических партий и течений Казахстана в начале XX века; о положении сельского хозяйства и промышленности в 20-30 годы ; о причинах голода 1931-1932 годов и его последствиях; причины кризиса и распада СССР; об экономических и политических реформах независимого Казахстана и их результатах; стратегическая программа развития « Казахстан - 2030».</p> <p><b>умения:</b> составлять краткий</p>	

ОГД.03	<p>движение. Октябрьский переворот, НЭП в Казахстане. Социально-экономическое общественно-политическое положение Казахстана в 20-30 годы XX века; Этнодемографическое положение в первые годы Советской власти; образование казахской диаспоры; Казахстан в годы ВОВ; политическое положение Казахстана в 50-80 годы; В.О.В. и вклад Казахстана в победу над фашизмом. Послевоенный период. Освоение целины. Начало демократического общества. Становление суверенитета и независимости. Казахстан в период кризисного распада СССР; политические и общественные изменения в Республике Казахстан после обретения независимости.</p>	<p>исторический рассказ; работать с картой; раскрывать причины возникновения кочевого скотоводства; характеризовать государственные объединения на территории Казахстана; характеризовать эволюцию сложения, развития этнической истории казахского народа; доказать отличия социалистического и капиталистического строя; характеризовать образцы материальной и духовной культуры; выделять периоды истории и давать краткую характеристику эпохам; анализировать причины поражения восстаний; раскрывать суть НЭПа, коллективизации, индустриализации; анализировать этнодемографическую ситуацию в 20-30 годы; раскрывать причины возникновения казахской диаспоры; раскрывать роль и вклад Казахстана в годы ВОВ и послевоенный период; раскрывать сущность политических партий и течений Казахстана в начале XX века</p>	<p>БКЗ.1 БКЗ.2</p>
ОГД.04	<p><b>Физическая культура</b> Роль физической культуры в подготовке специалистов. Формирование здорового образа жизни. Социально-биологические и психофизиологические основы физической культуры. Основы физического и спортивного совершенствования. Профессиональная прикладная физическая подготовка.</p>	<p><b>знания:</b> основы здорового образа жизни; иметь представление о роли физической культуры в профессиональном и социальном развитии человека; <b>умения:</b> использовать полученные знания для укрепления здоровья, для достижения жизненных и профессиональных целей, добиваться физического совершенствования.</p>	<p>БКЗ.7 БКЗ.8</p>
СЭД.00	<b>Социально-экономические дисциплины</b>		
	<p><b>Культурология</b> Понятие культуры. Культура и</p>	<p><b>знания:</b> формы и функции культуры, основные мировые</p>	

СЭД.01	<p>цивилизация. Формы и типы культур .</p> <p>Основные культурно-исторические центры мира. Культуры и цивилизации на территории Казахстана. История культуры Казахстана в различные исторические периоды. Наука и культура Казахстана на современном этапе. Сущность религии и ее роль. Происхождение религии и ее типы. Основные положения христианства и ислама.</p>	<p>цивилизации, мировые религии; культуру народов Казахстана и перспективы ее развития; этапы развития культуры Казахстана от зарождения первых шагов в искусстве до эпохи ранней бронзы; художественную культуру средневековых народов Казахстана, их обряды, традиции, обычаи и народное искусство;</p> <p><b>умения:</b> сопоставлять основные этапы развития культуры с процессами в современной культуре.</p>	<p>БКЗ.1 БКЗ.2 БКЗ.3</p>
СЭД.02	<p><b>Основы философии</b></p> <p>Философия и ее роль в обществе. Исторические типы философии. Бытие. Материя. Диалектика и ее альтернативы. Философское понимание общества. Общество как саморазвивающаяся система. Бытие человека как проблемы философии: личность, свобода и ответственность. Сознание как отражение и деятельность, познание и творчество. Нравственные проблемы философии.</p>	<p><b>знания:</b> основные понятия и законы диалектики; иметь представление о роли науки и научного познания в развитии мира; формах человеческого знания и его особенностях в современном мире;</p> <p><b>умения:</b> анализировать процессы окружающего мира с точки зрения законов диалектики.</p>	<p>БКЗ.1 БКЗ.2 БКЗ.3</p>
СЭД.03	<p><b>Основы экономики</b></p> <p>Экономическая ситуация в Республике Казахстан. Экономика и ее основные проблемы; микроэкономика; ресурсы; механизмы рыночного ценообразования; конкуренция; экономические основы деятельности фирмы; макроэкономика; структура экономики страны; финансы; денежно-кредитная и налоговая системы; инфляционные процессы.</p>	<p><b>знания:</b> основные моменты экономической ситуации в Казахстане; структуру экономики страны, стадии регулирования социально-экономических проблем.</p> <p><b>умения:</b> оценивать текущую социально-экономическую ситуацию в масштабах региона и страны.</p>	<p>БКЗ.2 ПКЗ.12.2 ПКЗ.12.3</p>
	<p><b>Основы политологии и социологии</b></p> <p>Основные понятия и категории социологии. Социальные и этнонациональные отношения. Личность как субъект и объект общественных отношений.</p>	<p><b>знания:</b> основные понятия и категории социологии и политологии; политические</p>	

СЭД.04	<p>Социальная структура общества. Социальная структура общества. Социальные конфликты, механизм их разрешения. Основные понятия и категории политологии. Политика и политическая власть. Политическая система. Государство-основное звено политической системы. Политические партии и движения. Внешнеполитическая деятельность и мировой политический процесс.</p>	<p>режимы, основные политические партии Казахстана и мирового сообщества; причины социальных конфликтов. <b>умения:</b> анализировать и сопоставлять общественные отношения, их развитие с точки зрения субъекта и объекта.</p>	<p>БКЗ.1 БКЗ.2 БКЗ.3</p>
СЭД.05	<p><b>Основы права</b> Право: понятие, система, источники. Конституция Республики Казахстан-ядро правовой системы. Всеобщая декларация прав человека. Личность, право, правовое государство. Юридическая ответственность и ее виды. Основные отрасли права. Судебная система Республики Казахстан. Правоохранительные органы.</p>	<p><b>знания:</b> права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. <b>умения:</b> использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.</p>	<p>БКЗ.1 БКЗ.2 БКЗ.3</p>
ОПД.00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОПД.01	<p><b>Делопроизводство на государственном языке</b> Документы, их назначение и способы документирования; система документации, структура документов; сбор и хранение документов; организация и технология делопроизводства; порядок организации и формирование дел. Основы офисной и документационной работы. Государственные стандарты и системы унифицирования. Общий принцип организации документооборота.</p>	<p><b>знания:</b> назначение, составные части, правила оформления документов; способы создания и функции документов; общую характеристику средств оргтехники; их назначение и внедрение в организационные и управленческие процессы на предприятии. <b>умения:</b> составлять деловые бумаги: заявления, приказы, служебные записки и другие; организовывать работу с документами, регистрировать, вести их учет, пользоваться современной оргтехникой.</p>	<p>БКЗ.1 БКЗ.2 БКЗ.3 БКЗ.5 ПКЗ.12.1</p>
	<p><b>Черчение</b> Графическое оформление чертежей в соответствии с ЕСКД. Проекционное черчение и техническое рисование.</p>	<p><b>знания:</b> единую систему конструкторской документации (ЕСКД); правила и приемы выполнения чертежей и эскизов; основы</p>	

ОПД.02	<p>Методы и средства машинной графики.</p> <p>Машиностроительное черчение. Схемы.</p> <p>Строительное черчение.</p> <p>Методы и средства машинной графики.</p>	<p>начертательной геометрии и проекционного черчения.</p> <p><b>умения:</b> читать, выполнять и оформлять чертежи по специальности, в том числе методами компьютерной графики.</p>	ПКЗ.12.5
ОПД.03	<p><b>Основы технической механики и конструкционные материалы</b></p> <p>Статика. Сопротивление материалов. Элементы динамики и кинематики. Детали машин и механизмов: основные понятия и определения. Чтение и составление кинематических схем механизмов машин. Геометрический расчет основных размеров звеньев передач: цилиндрических, конических, червячных, ременных, цепных. Подшипники скольжения и качения. Опоры. Резьбовые и шпоночные соединения. Конструкционные материалы</p>	<p><b>знания:</b> основные определения, положения, понятия и аксиомы технической механики; методы расчета и выбора деталей машин и механизмов; современные методы исследования и испытания металлов и их сплавов;</p> <p><b>умения:</b> производить расчет и осуществлять выбор деталей машин и механизмов;</p>	ПКЗ.12.4 П К 3.12.5
ОПД.04	<p><b>Электротехника с основами электроники</b></p> <p>Электротехника: электрическое поле, электрические цепи постоянного и переменного тока, электромагнетизм, электрические измерения, электрические машины переменного и постоянного тока, трансформаторы, основы электропривода; передача и распространение электрической энергии.</p> <p>Электроника: физические основы электроники; электронные приборы; электронные выпрямители и стабилизаторы; электронные усилители; электронные генераторы и измерительные приборы; электронные устройства автоматики и вычислительной техники, микропроцессоры и микро-ЭВМ.</p>	<p><b>знания:</b> основы электротехники и электропривода; основы электроники и микропроцессорной техники; параметры электрического поля и электромагнетизма; сущность явлений, происходящих в электрических и магнитных цепях; элементы устройства и основные характеристики электроизмерительных приборов;</p> <p><b>умения:</b> производить расчет параметров электропривода; выполнять расчет простейших электрических цепей; читать и составлять несложные электрические цепи; пользоваться средствами электроизмерений.</p>	ПКЗ.12.4 П К 3.12.5 П К 3.12.6

ОПД.05	<p><b>Основы стандартизации, метрологии и управления качеством продукции</b>          Правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации; метрология: основные понятия и определения; метрологические службы, обеспечивающие единство измерений; государственный метрологический контроль и надзор; стандартизация: основные термины и определения в области стандартизации и управления качеством; международная и региональная стандартизация продукции, показатели качества и методы их оценки; испытание и контроль продукции; технологическое обеспечение качества; системы качества; сертификация: основные термины и определения в области сертификации; организационная структура сертификации; системы сертификации; порядок и правила проведения сертификации; схемы сертификации.</p>	<p><b>знания:</b> основные понятия метрологии, стандартизации, сертификации и управления качеством продукции; показатели качества и методы оценки ;  <b>умения:</b> применять документацию системы качества в профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК3.12.4          П К          3.12.5          П К          3.12.6</p>
ОПД.06	<p><b>Органическая химия</b>          Элементарный анализ органических соединений. Теория химического строения органических веществ А.М.Бутлерова. Виды химических реакций в органической химии. Типы гибридизации электронных орбиталей атома углерода. Углеводороды. Насыщенные и ненасыщенные углеводороды. Диеновые углеводороды. Ароматические углеводороды. Нефть, ее происхождение и свойства. Экологические проблемы добычи и перевозки . Перегонка нефти. Крекинг нефтепродуктов.</p>	<p><b>знания:</b> теоретические основы органической химии, номенклатуру органических веществ, основные классы и гомологические ряды; физические и химические свойства; основные способы получения и области применения; экологические аспекты использования органических веществ.  <b>умения:</b> составлять молекулярные и структурные формулы веществ, давать названия веществам, используя современную номенклатуру; составлять уравнения химических</p>	

	<p>Галогенпроизводные. Кислородсодержащие соединения и их производные. Азотосодержащие. Гетерофункциональные соединения. Высокомолекулярные соединения.</p>	<p>реакций и схемы взаимных превращений органических веществ с указанием условий процессов, решать расчетные задачи; прогнозировать токсическое действие на человека и окружающую среду.</p>	<p>ПК3.12.5 ПК3.12.6</p>
ОПД.07	<p><b>Аналитическая химия</b> Качественный анализ. Методы исследования. Чувствительность и избирательность реакций. Дробный и систематический анализ. Анализ смеси катионов. Анализ соли, растворимой в воде. Количественный анализ. Методы количественного анализа. Сущность гравиметрического анализа. Сущность титриметрического анализа. Комплексонометрический анализ. Оксидиметрия. Физико-химические методы анализа. Хроматография. Колориметрия.</p>	<p><b>знания:</b> классификацию катионов и анионов по группам; групповые и специфические качественные реакции и реактивы; методы и способы выполнения качественных аналитических реакций; методы количественного анализа и условия их проведения. <b>умения:</b> готовить растворы различной концентрации; проводить качественные аналитические реакции; проводить гравиметрический и титриметрический анализ; рассчитывать навеску, титр, нормальность растворов и процентное содержание вещества в пробе.</p>	<p>П К 3.12.5</p>
ОПД.08	<p><b>Теоретические основы химической технологии</b> Химическая кинетика: скорость химической реакции, влияние концентрации компонентов, их температуры, давления на скорость реакции и выход продукта. Энергия активации, цепные реакции, закономерности гомогенных и гетерогенных процессов. Катализ. Материальные и энергетические балансы. Основные показатели работы химических реакторов. Выбор оптимальных условий технологического процесса.</p>	<p><b>знания:</b> основные закономерности химической кинетики; закон действия масс; выражение константы химического равновесия; механизм гомогенного и гетерогенного катализа; <b>умения:</b> составлять материальный и тепловой балансы технологических процессов; определять направление процесса; выбирать оптимальные условия технологического процесса;</p>	<p>П К 3.12.3 П К 3.12.6</p>
	<p><b>Физическая и коллоидная химия</b> Молекулярно-кинетическая теория агрегатных состояний веществ. Первое начало термодинамики. Термохимия. Тепловой эффект реакции. Второе начало термодинамики</p>	<p><b>знания:</b> основные закономерности протекания химических процессов; законы термодинамики, основные свойства растворов,</p>	

ОПД.09	<p>Основной термодинамический цикл Карно. Химическая скорость. Поверхностные явления. Адсорбция. Катализ. Растворы. Законы Рауля и Коновалова. Осмос. Эбулиоскопия и криоскопия. Перегонка и ректификация. Азеотропные смеси. Закон распределения Нернста-Шилова. Электрохимия. Законы Фарадея. Электролиз. Гальванические и концентрационные элементы. Коллоидная химия.</p>	<p>виды концентраций; основы электрохимии и коллоидной химии;</p> <p><b>умения:</b> делать выводы о возможности протекания процессов; рассчитывать тепловой эффект реакций; определять направление процесса; решать расчетные задачи; составлять схемы электролиза и гальванических элементов; рассчитывать ЭДС.</p>	<p>П К 3.12.3 П К 3.12.6</p>
ОПД.10	<p><b>Процессы и аппараты химической промышленности</b> Механические процессы и аппараты: перемещение, измельчение и классификация твердых материалов. Гидромеханические процессы и аппараты: перемещение и разделение жидкостей и газов, перемешивание. Тепловые процессы и аппараты: источники энергии, уравнение теплопередачи, тепловые балансы. Выпаривание и охлаждение растворов. Массообменные процессы и аппараты: теория массопередачи, методы расчета массообменной аппаратуры. Решение расчетных задач.</p>	<p><b>знания:</b> теоретические основы механических, гидромеханических, тепловых и массообменных процессов; устройство и принцип действия основного и вспомогательного оборудования химической промышленности</p> <p><b>умения:</b> производить расчет производительности и мощности оборудования, осуществлять конструктивные расчеты аппаратов; рассчитывать тепловой баланс.</p>	<p>П К 3.12.3 П К 3.12.4 П К 3.12.5</p>
ОПД.11	<p><b>Менеджмент</b> Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм; функции менеджмента, внутренняя и внешняя среда организации; система мотивации труда; этика делового общения; психология менеджмента. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p><b>знания:</b> принципы делового общения в коллективе, основы организации работы коллектива исполнителей, особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; принципы правового регулирования деятельности;</p> <p><b>умения:</b> давать оценку деловым и межличностным отношениям в коллективе; использовать нормативно-правовые документы;</p>	<p>ПК3.12.2 ПК3.12.3</p>
	<p><b>Экономика отрасли</b> Отрасль и рыночная</p>		

ОПД.12	<p>экономика. Особенности и перспективы развития отрасли ; материально - технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли, отраслевой рынок труда; управление отраслью; экономические показатели развития отрасли. Организация (предприятие) как хозяйствующий объект; формы организаций (предприятий), их производственная и организационная структура, типы производства, их характеристика. Капитал и имущество организации, основные и оборотные средства, трудовые ресурсы. деятельность предприятия. Ценообразование. Инновационная и инвестиционная политика.</p>	<p><b>знания:</b> основные аспекты развития отрасли; организации как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; организацию производственного и технологического процессов; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы; механизмы ценообразования и формы оплаты труда;</p> <p><b>умения:</b> составлять бизнес-план; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности предприятия;</p>	ПК 3.12.3
ОПД.13	<p><b>Охрана труда</b>          Основы законодательства по охране труда: Законы об охране труда и отдыха; компенсация производственных вредностей ; организация работ по охране труда. Основы пожарной профилактики. Технические основы охраны труда на предприятиях отрасли. Организация и осуществление безопасной технологии производства.</p>	<p><b>знания:</b> правила обеспечения безопасных условий труда; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда; действие токсичных веществ на человека; ПДК; индивидуальные средства защиты, меры предупреждения взрывов и пожаров ;</p> <p><b>умения:</b> оценивать степень опасности производственной ситуации; применять средства индивидуальной защиты; оказывать первую доврачебную помощь;</p>	П К 3.12.5 П К 3.12.6
ОПД.14	<p><b>Экологические основы природопользования</b>          Особенности взаимодействия общества и природы, природоресурсный потенциал, принципы и методы рационального; размещение производства и проблемы отходов. Мониторинг окружающей среды; Экологическое регулирование и прогнозирование последствий природопользования.</p>	<p><b>знания:</b> принципы и методы рационального природопользования; правовые и социальные вопросы природопользования;</p> <p><b>умения:</b> оценивать негативное воздействие технологических процессов на окружающую среду; анализировать результаты своей деятельности в масштабе</p>	П К 3.12.5

	Правовые и социальные вопросы природопользования. Международное сотрудничество.	экологической ситуации региона.	П К 3.12.6
<b>СД.00</b>	<b>Специальные дисциплины</b>		
СД.01	<p><b>Основы физики и химии полимеров</b></p> <p>Параметры молекулярной структуры полимера: Получение полимеров. Классификация способов полимеризации и поликонденсация. Структуры и свойства волокон. Особенности реакций полимеров: зависимость химической активности полимеров от их строения, классификации. Реакции присоединения, замещения; окисление полимеров; структурные превращения полимеров при окислении; Фазовые и физические состояния полимеров, основные физические свойства полимеров, растворы полимеров; факторы, определяющие набухание; приготовление растворов полимеров;</p>	<p><b>знания:</b> строение, свойства и способы синтеза полимеров, их модификации, методы исследования свойств полимеров и основы физики высокомолекулярного состояния вещества; основные свойства и области применения специальных технических полимерных материалов;</p> <p><b>умения:</b> самостоятельно работать с научно-технической и патентной литературой, составлять схемы синтеза полимеров методами полимеризации и поликонденсации; прогнозировать результаты химических превращений полимеров; использовать знания, полученные при изучении неорганической, органической, аналитической, физической и коллоидной химии.</p>	П К 3.12.5
СД.02	<p><b>Оборудование предприятий по переработке полимерных материалов</b></p> <p>Классификация, характеристика и конструктивные особенности оборудования для переработки полимерных материалов. Выбор оборудования с учетом технологической схемы процесса, испытание оборудования, основы технологических расчетов оборудования. Правила безопасной работы оборудования. Критерии оптимизации производства.</p>	<p><b>знания:</b> назначение основного и вспомогательного оборудования по переработке полимеров; его технические характеристики, конструктивные особенности, принцип работы и правила эксплуатации;</p> <p><b>умения:</b> выбирать оборудование для технологических схем в соответствии с его характеристиками и назначением, составлять аппаратные схемы, выполнять расчеты оборудования.</p>	П К 3.12.3 П К 3.12.4 П К 3.12.5
	<b>Технология переработки полимерных материалов</b>	<p><b>знания:</b> сырье и продукты основных химических производств; химизм и условия проведения процесса; область применения</p>	

СД.03	<p>Научные основы получения пластмасс, эластомеров и полимерных композитов. Тепловые, физические и реологические основы переработки полимерных материалов. Влияние технологических параметров на качество полуфабрикатов и готовых изделий; виды брака продукции, регулирование качества изделий. Выбор и обоснование метода производства полимерных изделий. Разработка технологических схем. Рекуперация и утилизация отходов, принцип создания безотходных технологических процессов. Перспективы развития отрасли.</p>	<p>продукции; методы переработки отходов; <b>умения:</b> составлять и читать технологические схемы; рассчитывать технико-экономические показатели; давать характеристику сырья и готовой продукции; находить в литературе и базах данных справочные данные о технологических свойствах и процессах производства, обработки, переработки и соединения материалов и нанесения покрытий; выбирать схему технологического цикла производства заданного изделия определять условия проведения операций технологического цикла и оценивать их техническую эффективность.</p>	<p>П К 3.12.3 П К 3.12.4 П К 3.12.5</p>
СД.04	<p><b>Автоматизация технологических процессов</b> Основные понятия управления технологическими процессами . Общие сведения об управлении и основные свойства объектов управления. Автоматические регуляторы, исполнительные устройства и вторичные приборы. Обеспечение безопасности технологических процессов. Основные понятия о проектировании систем автоматизации. Автоматизация основных технологических процессов производства изделий из полимерных материалов.</p>	<p><b>знания:</b> устройство автоматических средств контроля, регулирования, защиты и блокировки; схемы автоматизации отдельных аппаратов и процессов в целом; правила эксплуатации приборов и использование их в управлении технологическими процессами ; <b>умения:</b> читать и составлять схему автоматизации технологического процесса, цеха, участка; выбирать по справочной литературе или каталогам приборы для условий, указанных в технологическом регламенте.</p>	<p>П К 3.12.3 П К 3.12.4 П К 3.12.5</p>
	<p><b>Информационные технологии в профессиональной деятельности</b> Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность ; автоматизированные рабочие места, локальные и отраслевые сети; прикладное программное обеспечение и</p>	<p><b>знания:</b> прикладное программное обеспечение; проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по о т р а с л и . <b>умения:</b> пользоваться пакетами прикладных программ общего назначения; пользоваться пакетами</p>	

СД.05	информационные ресурсы в отрасли; интегрированные информационные системы; проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отрасли и сфере деятельности; экспертные системы и системы поддержки принятия решений; моделирование и прогнозирование в профессиональной деятельности	проблемно-ориентированных прикладных программ (САД-системы, интегрированные пакеты делопроизводства, Chem office Pro); применять экспертные системы и системы поддержки принятий решений, моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности.	П К 3.12.7
<b>ПО и ПП</b>	<b>Производственное обучение и профессиональная практика</b>		
<b>ПП.00</b>	<b>Производственное обучение</b>		
ПО.01	<b>Техника лабораторных работ</b> Организация химической лаборатории. Лабораторное оборудование, приборы, химическая посуда. Весы технические и аналитические; мытье и сушка химической посуды; основные операции и приемы, применяемые в химической лаборатории: взвешивание, фильтрование, высушивание, приготовление растворов и др. Техника безопасности при работе в химической лаборатории. Правила оказания первой помощи при химических отравлениях и ожогах.	<b>знания:</b> организацию химической лаборатории; химическую посуду и лабораторное оборудование, типы весов и правила взвешивания; приемы мытья посуды; правила техники безопасности при обращении с химической посудой, реактивами; <b>умения:</b> выполнять расчеты навески для приготовления растворов; взвешивать навески на весах различных типов; готовить растворы разной концентрации; фильтровать, высушивать, растворять, прокалывать вещества; готовить посуду для проведения химического анализа.	ПКЗ.12.1 ПКЗ.12.2 ПКЗ.12.3 ПКЗ.12.4 ПКЗ.12.5 ПКЗ.12.6 ПКЗ.12.7
ПО.02	<b>Ознакомительная практика</b> Структура и режим работы предприятия; основные и вспомогательные цеха, их назначение; характеристика сырья и продуктов основных цехов; технологическая цепочка предприятия (взаимосвязь цехов) основные опасности предприятия.	<b>знания:</b> основные цеха и выпускаемую продукцию базового предприятия, систему контроля качества продукции; основные опасные операции и оборудование; правила безопасной работы. <b>умения:</b> выявлять взаимосвязь между цехами производства, анализировать технологический цикл.	П К 3.12.1 П К 3.12.2 П К 3.12.3 П К 3.12.4 П К 3.12.5 П К 3.12.6
	<b>Слесарная практика</b> Изучение перечня слесарного инструмента, необходимого для эксплуатации	<b>знания:</b> правила организации рабочего места и безопасности труда при проведении слесарно-ремонтных работ;	

ПО.03	<p>технологического оборудования. Запорная аппаратура: устройство, правила эксплуатации, определение дефектов. Сборка и разборка разъемных соединений трубопроводов и других коммуникаций. Ремонт трубного транспорта и запорной арматуры.</p>	<p>устройство коммуникационных линий, фланцевых соединений, труб и запорной аппаратуры. <b>умения:</b> производить сборку, разборку и дефектовку трубопроводов на фланцах, муфтах, и раструбе; вентилей и задвижек, кранов, предохранительных клапанов.</p>	П К 3.12.7
ПО.04	<p><b>Практикум по спецтехнологии</b> Основные принципы составления полимерных композиций на основе термопластов и реактопластов (Выбор полимера, наполнителя, пластификатора, исходя из условий эксплуатации и переработки). Основные принципы составления полимерных композиций на основе эластомеров (Выбор полимера, наполнителя, пластификатор, специальные добавки, исходя из условий эксплуатации и переработки) Расчет технологических параметров литьевых машин. Расчет технологических параметров работы червячных машин. Методы расчета основных параметров работы резиносмесителей периодического действия. Механическая пластификация каучука. Определение пластоэластических свойств каучуков. Вулканизация резиновых смесей. Влияние рецептуры пропиточного состава и режима обработки на прочность связи резины с армирующим материалом. Влияние рецептурных факторов и способов крепления на прочность связи резина-металл. Влияние рецептуры латексных смесей и способов получения на толщину латексных пленок Приготовление резиновых смесей.</p>	<p><b>знания:</b> методы теоретического и экспериментального исследования в области создания пластмасс, эластомеров и полимерных композитов на основе олигомеров и высокомолекулярных соединений, методы и способы их переработки в изделия и изучения физико-химических и технологических свойств полимерных материалов и их компонентов; методы проведения стандартных испытаний по определению физико-химических, физических и технологических свойств пластмасс, эластомеров и полимерных композитов и сырья для их получения, способы контроля технологических процессов переработки пластмасс, эластомеров и полимерных композитов с применением современных средств автоматизации. <b>умения:</b> знания устройство и принцип действия лабораторного оборудования; выполнять лабораторный анализ на лабораторном оборудовании в соответствие с методическими указаниями; определять на приборах физико-химические показатели полимеров; оформлять полученные результаты в лабораторном журнале.</p>	П К 3.12.1 П К 3.12.3 П К 3.12.4 П К 3.12.5 П К 3.12.6

ПП.00	<b>Профессиональная практика</b>		
ПП.01	<p><b>Практика на получение первичных профессиональных навыков</b></p> <p>Приобретение первичных профессиональных знаний по подготовке сырья и выполнению технологических операций; Изучение и закрепление основных приемов и навыков ведения технологического процесса на рабочем месте согласно регламента.</p>	<p><b>знания:</b> профессиональную терминологию; классификацию технологических процессов; структуру и организацию работы предприятия; содержание работы смежных профессий на участке предприятия в условиях действующего производства, правила организации труда на участке; конструкцию и правила эксплуатации оборудования цеха (участка); правила техники безопасности т р у д а ;</p> <p><b>умения:</b> обслуживать оборудование и аппаратуру, задействованные в технологическом процессе; осуществлять контроль и регулирование процесса;</p>	<p>ПКЗ.12.1 ПКЗ.12.2 ПКЗ.12.3 ПКЗ.12.4 ПКЗ.12.5 ПКЗ.12.6 ПКЗ.12.7</p>
ПП.02	<p><b>Производственная технологическая</b></p> <p>Изучение технологического процесса цеха (подразделения), структуры завода; технологического оборудования; работа в качестве дублера по профессии, соответствующей выбранной квалификации;</p>	<p><b>знания:</b> структуру предприятия; характеристику сырья и продуктов основных и вспомогательных цехов, конструкцию и правила эксплуатации оборудования; параметры технологического процесса; правила безопасной работы в цехах.</p> <p><b>умения:</b> анализировать технологические параметры; прогнозировать ход технологического процесса; последствия отклонений от технологического регламента; оформлять производственно-техническую документацию.</p>	<p>ПКЗ.12.1 ПКЗ.12.2 ПКЗ.12.3 ПКЗ.12.4 ПКЗ.12.5 ПКЗ.12.6 ПКЗ.12.7</p>
ПП.03	<p><b>Преддипломная практика</b></p> <p>Обобщение и совершенствование знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения. Ознакомление с передовой технологией и экономикой производства. Сбор информации и материалов для выполнения</p>	<p><b>знания:</b> основное и вспомогательное оборудование и технологию производства; свойства сырья и готовой продукции; систему организации охраны труда в цехе (на участке); работу отдельных подразделений, цехов и отделов предприятия.</p> <p><b>умения:</b> выполнять технологические и экономические расчеты</p>	<p>ПКЗ.12.1 ПКЗ.12.2 ПКЗ.12.3 ПКЗ.12.4 ПКЗ.12.5</p>

	дипломного проекта, стажировка на рабочих местах специалистов среднего звена.	производственных показателей; читать технологические схемы.	ПКЗ.12.6 ПКЗ.12.7
ПП.04	<b>Выполнение дипломного проекта</b> Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний учащихся; углубленное изучение комплекса вопросов специальной технологии; закрепление навыков технических и технико-экономических расчетов.	<b>знания:</b> технологии и оборудование производства, основы его автоматизации; перспективы развития; методы контроля качества продукции; основы техники безопасности и охраны окружающей среды; <b>умения:</b> самостоятельно решать вопросы проектирования и компоновки оборудования в технологическую цепочку; вопросы автоматизации; выполнять технические и технико-экономические расчеты; графическую часть дипломного проекта.	ПКЗ.12.1 ПКЗ.12.2 ПКЗ.12.4 ПКЗ.12.5 ПКЗ.12.7

## Примечание

*Таблица 1 Базовые компетенции*

Код компетенции	Базовые компетенции
<b>Повышенный уровень</b>	
БК 2.1	Организовывать рабочее место;
БК 2.2	Выполнять правила техники безопасности;
БК 2.3	Выбирать наиболее рациональные способы и средства осуществления профессиональной деятельности;
БК 2.4	Быть готовым к непрерывному самообразованию;
БК 2.5	Умения планировать средства и способы своей деятельности;
БК 2.6	Иметь навыки работы с технической документацией и справочной литературой;
БК 2.7	Знания психологию межличностных отношений;
<b>Специалист среднего звена</b>	
БК 3.1	Знания основы Конституции Республики Казахстан, этические и правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу и окружающей природной среде;
БК 3.2	Владеть основами гуманитарных и социально – экономических наук; умения использовать полученные знания в профессиональной и иной деятельности;
БК 3.3	Обладать культурой мышления, владения государственным языком Республики Казахстан. Грамотно использовать профессиональную лексику;
БК 3.4	Применять знания этики делового общения,

БКЗ. 5	Умения пользоваться нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность специалиста;
БК 3.6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для реализации своей профессиональной деятельности
БК 3.7	Общаться на формальном и неформальном уровнях, владеть навыками работы в команде;
БК 3.8	Иметь стремление к здоровому образу жизни, владеть умениями и навыками физического самосовершенствования;

**Таблица 2 Профессиональные компетенции**

Уровень ТиПО	Квалификация	Профессиональные компетенции (ПК)
	2.1 081401 2 «Прессовщик изделий из пластмасс»	<p>ПК 2.1.1 Применять знания основ электротехники и автоматизации производства;</p> <p>ПК 2.1.2 Готовить сырье, инструменты и оборудования для прессования изделий из пластмасс;</p> <p>ПК 2.1.3 Выполнять прессование изделий из пластмассы;</p> <p>ПК 2.1.4 Регулировать параметры технологического процесса прессования по показаниям контрольно-измерительных процессов;</p> <p>ПК 2.1.5. Применять знания основ стандартизации и контролировать качество изделий из пластмассы;</p> <p>ПК 2.1.6. Осуществлять обработку готовых изделий;</p> <p>ПК 2.1.7. Устранять дефекты прессования изделий из пластмасс;</p> <p>ПК 2.1.8. Проводить маркировку, сортировку, комплектование, упаковку и транспортировку готовой продукции;</p> <p>ПК 2.1.9. Применять знания основ слесарных работ;</p> <p>ПК 2.1.10. Соблюдать правила техники безопасности труда, промышленной санитарии и пожарной безопасности;</p>
	2.2 081402 2 «Прессовщик	<p>ПК 2.2.1 Готовить сырье, инструменты и оборудования для прессования листов из гетинакса и лигнофоли на этажных прессах;</p> <p>ПК 2.2.2. Выполнять этажное прессование листов;</p> <p>ПК 2.2.3. Регулировать параметры технологического процесса прессования по показаниям контрольно-измерительных приборов;</p> <p>ПК 2.2.4. Применять знания основ стандартизации и контроля качества продукции;</p> <p>ПК 2.2.5. Применять знания основ</p>

	листовых материалов»	<p>электротехники и автоматизации производства;</p> <p>ПК 2.2.6. Осуществлять контроль качества листовых материалов из пластмассы;</p> <p>ПК 2.2.7. Владеть навыками бездефектной работы;</p> <p>ПК2.2.8. Проводить маркировку, сортировку, комплектование, упаковку и транспортировку готовой продукции;</p> <p>ПК 2.2.9. Соблюдать правила техники безопасности труда, промышленной санитарии и пожарной безопасности;</p>
2.Повышенный уровень	2.3 081403 2 «Прессовщик пленочных материалов прессрулонным методом»	<p>ПК 2.3.1.Применять знания основ электротехники и автоматизации производства многослойных пленочных материалов;</p> <p>ПК 2.3.2. Готовить сырье, инструменты и оборудование для работы;</p> <p>ПК 2.3.3. Прессовать многослойные пленочные материала;</p> <p>ПК 2.3.4. Регулировать параметры технологического процесса прессования по показаниям контрольно-измерительных приборов;</p> <p>ПК 2.3.5. Применять знания основ стандартизации и контроля качества продукции;</p> <p>ПК2.3.6. Осуществлять обработку готовых изделий;</p> <p>ПК 2.3.7. Устранять дефекты прессования;</p> <p>ПК 2.3.8. Проводить маркировку, сортировку, комплектование, упаковку и транспортировку готовой продукции;</p> <p>ПК 2.3.9. Применять знания основ слесарных работ;</p> <p>ПК 2.3.10. Соблюдать правила техники безопасности труда, промышленной санитарии и пожарной безопасности;</p>
2.Повышенный уровень	2.4 081404 2 «Прессовщик труб и профилей»:	<p>ПК 2.4.1. Готовить сырье, инструменты и оборудование для прессования труб и профилей на штранг-прессах;</p> <p>ПК 2.4.2. Владеть навыками выполнения основных операций по прессованию труб и профилей;</p> <p>ПК 2.4.3.Регулировать параметры технологического процесса прессования по показаниям контрольно-измерительных приборов;</p> <p>ПК 2.4.4. Применять знания основ стандартизации и контроля качества продукции;</p> <p>ПК 2.4.5. Осуществлять обработку готовых труб и профилей;</p>

	<p>ПК 2.4.6. Устранять дефекты прессования изделий из пластмасс,  ПК 2.4.7. Проводить маркировку, сортировку, комплектование, упаковку и транспортировку готовой продукции;  ПК 2.4.8 Применять знания основ слесарных работ;  ПК 2.4.9. Соблюдать правила техники безопасности труда, промышленной санитарии и пожарной безопасности;</p>
<p>2.5 081405 2 «Литейщик пластмасс»</p>	<p>ПК 2.5.1. Готовить оборудование, инструменты, приспособления и исходное сырье к производственному процессу литья термопластов;  ПК 2.5.2. Осуществлять основные и вспомогательные операции изготовления изделий из пластмасс одним из методов: экструзией, выдуванием, прессованием, литьем под давлением, каландрованием;  ПК 2.5.3. Регулировать технологический процесс литья по показаниям контрольно-измерительных приборов;  ПК 2.5.4. Осуществлять техническое обслуживание оборудования;  ПК 2.5.5. Контролировать качество изготавливаемых изделий;  ПК 2.5.6. Осуществлять маркировку, сортировку, комплектование, упаковку и транспортировку готовой продукции;  ПК 2.5.7. Соблюдать правила техники безопасности труда, промышленной санитарии и пожарной безопасности;  ПК 2.5.8. Владеть навыками оказания доврачебной помощи пострадавшему.</p>
<p>2.6 081406 2 «Оператор роторной линии по производству изделий из</p>	<p>ПК 2.6.1. Владеть основными документами, регламентирующими деятельность оператора роторной линии  ПК 2.6.2. Готовить оборудование, инструменты, приспособления и исходное сырье к производственному процессу таблетирования, прессования и обработки изделий из пластмасс;  ПК 2.6.3. Применять знания устройства оборудования, инструментов и приспособлений для прессования и таблетирования;  ПК 2.6.4. Применять знания материаловедения;  ПК 2.6.5. Владеть навыками подготовки сырья и материалов к производству  ПК 2.6.6. Проводить основные и вспомогательные операции прессования;  ПК 2.6.7. Контролировать параметры переработки полимеров;</p>

	пластических масс»	<p>ПК 2.6.8.Осуществлять технические и технологические измерения в ходе обработки материалов</p> <p>ПК 2.6.9.Выявлять основные дефекты изделий, знания причины их возникновения и способы устранения;</p> <p>ПК 2.6.10.Владеть основами слесарных работ ;</p> <p>ПК 2.6.11.Применять технологию сортировки, комплектования и упаковки готовых изделий из пластмасс;</p> <p>ПК2.6.12.Выполнять требования по охране окружающей среды;</p>
	2.7 081407 2 - Оператор вальцово-каландровой линии производства поливинилхлоридной пленки	<p>ПК 2.7.1.Применять основные регламентирующие документы, определяющие деятельность оператора вальцово-каландровой линии;</p> <p>ПК 2.7.2. Готовить оборудование, инструменты, приспособления и исходное сырье к производственному процессу получения поливинилхлоридных пленок;</p> <p>ПК2.7.3. Выполнять порядок использования оборудования, инструментов и приспособлений;</p> <p>ПК2.7.4.Различать виды сырья, применяемого в производстве;</p> <p>ПК 2.7.5. Владеть навыками подготовки сырья к производству пленок;</p> <p>ПК2.7.6.Проводить основные и вспомогательные операции вальцевания и каландрования</p> <p>ПК2.7.7. Контролировать параметры переработки полимеров;</p> <p>ПК 2.7.8. Осуществлять технические и технологические измерения;</p> <p>ПК 2.7.9. Выявлять и устранять дефекты изделий ;</p> <p>ПК 2.7.10. Выполнять слесарные работы;</p> <p>ПК 2.7.11. Выполнять требования по охране окружающей среды;</p>
		<p>ПК2.8.1. Знания основные регламентирующие документы, определяющие профессиональную деятельность машиниста экструдера;</p> <p>ПК2.8.2.Готовить оборудование, инструменты, приспособления и исходное сырье к производственному процессу э к с т р у з и и ;</p> <p>ПК2.8.3. Владеть навыками использования оборудования, инструментов и приспособлений;</p> <p>ПК2.8.4.Применять знания материаловедения;;</p> <p>ПК2.8.5. Владеть навыками идентификации</p>

	2.8 81408 2 - Машинист экструдера	сырья и материалов; ПК2.8.6.Проводить основные и вспомогательные операции вальцевания и каландрования; ПК2.8.7.Выполнять технические и технологические измерения для контроля параметров вальцевания и каландрования; ПК 2.8.8. Знания основные дефекты изделий, причины их возникновения и способы устранения; ПК 2.8.9. Выполнять слесарные работы; ПК 2.8.10. Выполнять требования по охране окружающей среды;
	2.9 081409 2 - Машинист гранулирования пластических масс	ПК 2.9.1. Владеть основными документами, регламентирующими деятельность машиниста гранулирования пластмасс; ПК 2.9.2. Готовить оборудование, инструменты, приспособления и исходное сырье к производственному процессу экструзии; ПК 2.9.3. Применять знания устройства оборудования, инструментов и приспособлений для экструзии; ПК 2.9.4. Применять знания материаловедения; ПК 2.9.5. Владеть навыками подготовки сырья и материалов к экструзии ПК 2.9.6. Проводить основные и вспомогательные операции процесса гранулирования; ПК 2.9.7. Контролировать параметры переработки полимерного сырья в гранулы; ПК 2.9.8. Осуществлять технические и технологические измерения в ходе обработки материалов ПК 2.9.9. Владеть основами слесарных работ; ПК 2.9.10. Выполнять требования по охране окружающей среды;
		ПК 2.10.1. Применять основные регламентирующие документы, определяющие профессиональную деятельность машиниста микструдера; ПК2.10.2. Готовить оборудование, инструменты, приспособления и исходное сырье к производственному процессу; ПК 2.10.3. Понимать устройство, принцип действия и порядок использования оборудования, инструментов и приспособлений; ПК 2.10.4 Идентифицировать виды сырья, применяемого в производстве; ПК 2.10.5. Владеть навыками подготовки сырья к производству; ПК2.10.6.Проводить основные и

	2.10 081410 2 - Машинист микструдера	вспомогательные операции на микструдере; ПК2.10.7.Осуществлять контроль технологического процесса приготовления пленок ; ПК 2.10.8.Знания основные дефекты изделий , причины их возникновения и способы устранения ; ПК 2.10.9 Знания слесарные работы; ПК 2.10.10.Знания технологию сортировки, комплектования и упаковки изделий из пластмасс ; ПК 2.10.11 Выполнять требования по охране окружающей среды;
	2.11 081411 2 - Машинист установки самоклеющихся пленок	ПК 2.11.1.Владеть основными документами, регламентирующими деятельность машиниста установки самоклеющихся пленок ; ПК 2.11.2.Готовить оборудование, инструменты, приспособления и исходное сырье к производственному процессу; ПК 2.11.3.Применять знания устройства оборудования, инструментов и приспособлений для получения самоклеющихся пленок; ПК 2.11.4.Применять знания материаловедения; ПК 2.11.5.Проводить основные и вспомогательные операции намазки; ПК 2.11.6. Контролировать параметры технологического процесса; ПК 2.11.7. Владеть основами слесарных работ ; ПК 2.11.8. Выполнять требования по охране окружающей среды;
3. Специалист среднего звена	081412 3 Техник-технолог	ПК 3.12.1. Применять знания способов документирования, сбора и хранения документов ; ПК 3.12.2. Применять знания менеджмента и маркетинга ; ПК 3.12.3. Осуществлять расчеты норм расхода сырья и материалов; ПК 3.12.4. Использовать измерительные приборы и инструменты; ПК 3.12.5. Использовать техническую и экономическую информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; ПК 3.12.6. Выполнять правила охраны окружающей среды и противопожарной профилактики производственных процессов; ПК 3.12.1.7. Применять компьютерные технологии;

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан