

## Об утверждении регламента электронной государственной услуги "Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории"

### *Утративший силу*

Постановление акимата Карагандинской области от 22 мая 2013 года N 29/01. Зарегистрировано Департаментом юстиции Карагандинской области 12 июля 2013 года N 2351. Утратило силу постановлением акимата Карагандинской области от 27 августа 2014 года № 44/02

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Карагандинской области от 27.08.2014 № 44/02 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии с Законами Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах", от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлениями Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года N 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам", от 8 августа 2012 года N 1033 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды, оказываемых Министерством охраны окружающей среды Республики Казахстан и местными исполнительными органами", от 29 декабря 2012 года N 1755 "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан", от 26 октября 2010 года N 1116 "Об утверждении Типового регламента электронной государственной услуги" и Приказа Министра охраны окружающей среды от 30 марта 2007 года N 94-п "Об утверждении форм документов для выдачи разрешений на эмиссии в окружающую среду и правил их заполнения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 4615), в целях организации деятельности по оказанию государственной услуги, акимат Карагандинской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Утвердить прилагаемый регламент электронной государственной услуги "Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима области.

3. Настоящее постановление "Об утверждении регламента электронной государственной услуги "Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду

для объектов II, III и IV категории" вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким Карагандинской области*

*Б. Абдишев*

СОГЛАСОВАНО

*Министр транспорта  
и коммуникаций  
Республики Казахстан  
А. Жумагалиев*

31.05.2013 г.

У т в е р ж д е н

п о с т а н о в л е н и е м

К а р а г а н д и н с к о й

о т 22 мая 2013 года N 29/01

а к и м а т а

о б л а с т и

## **Регламент**

### **электронной государственной услуги**

### **"Выдача разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории"**

#### **1. Общие положения**

1. Электронная государственная услуга "Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории" (далее – услуга) оказывается Государственным учреждением "Управление природных ресурсов и регулирования природопользования Карагандинской области" (далее – услугодатель), через центры обслуживания населения (далее - центры), а также через веб-портал "электронного правительства" по адресу: [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz) и веб-портал "е-лицензирование" по адресу: [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz).

2. Электронная государственная услуга оказывается на основании Стандарта государственной услуги "Выдача заключений государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категории", утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 8 августа 2012 года N 1033 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды, оказываемых Министерством охраны окружающей среды Республики Казахстан и местными исполнительными органами", с пунктом 2 статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года "Об информатизации", постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 октября 2010 года N 1116 "Об утверждении Типового регламента электронной государственной

услуги", также в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 9 января 2007 года N 212 "Экологический Кодекс Республики Казахстан".

3. Степень автоматизации электронной государственной услуги: частично автоматизированная (электронная государственная услуга, содержащая м е д и а - р а з р ы в ы ) .

4. Вид оказания электронной государственной услуги: транзакционная услуга

5. Понятия и сокращения, используемые в настоящем Регламенте:

1) информационная система – система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно-программного комплекса (далее - ИС);

2) бизнес-идентификационный номер, уникальный номер формируемый для юридического лица (филиала и представительства) и индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде совместного предпринимательства (далее - БИН);

3) веб-портал "Е-лицензирование" - информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиарами (далее - ИС ГБД "Е-лицензирование" ) ;

4) индивидуальный идентификационный номер - уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства (далее - ИИН);

5) государственная база данных "Физические лица" - информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра индивидуальных идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации физических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее - ГБД ФЛ);

6) государственная база данных "Юридические лица" - информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра бизнес-идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации юридических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных

сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее - Г Б Д Ю Л ) ;

7) информационная система центров обслуживания населения Республики Казахстан - информационная система, предназначенная для автоматизации процесса предоставления услуг населению (физическим и юридическим лицам) через центры обслуживания населения Республики Казахстан, а также соответствующими министерствами и ведомствами (далее - ИС ЦОН);

8) структурно-функциональные единицы - перечень структурных подразделений государственных органов, учреждений или иных организаций и информационные системы, которые участвуют в процессе оказания услуги ( д а л е е - С Ф Е ) ;

9) медиа-разрыв - чередование бумажного и электронного документооборота в процессе оказания услуг, когда необходимы преобразования документов из электронной формы в бумажную или наоборот;

10) пользователь - субъект (потребитель, услугодатель), обращающийся к информационной системе за получением необходимых ему электронных информационных ресурсов и пользующийся ими;

11) транзакционная услуга - услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

12) потребитель - физическое или юридическое лицо, которому оказывается электронная государственная услуга;

13) электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой п о д п и с и ;

14) электронная государственная услуга - государственная услуга, оказываемая в электронной форме с применением информационных технологий;

15) веб-портал "электронного правительства" - информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам (далее - ПЭП);

16) шлюз "электронного правительства" - информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем "электронного правительства" в рамках реализации электронных услуг (далее - ШЭП);

17) электронная цифровая подпись — набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее - ЭЦП).

## 2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию электронной государственной услуги

6. Пошаговые действия и решения услугодателя через ПЭП (диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) потребитель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет-браузере компьютера потребителя (осуществляется для незарегистрированных получателей на ПЭП);

2) процесс 1 - прикрепление в интернет-браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода потребителем пароля (процесс авторизации) на ПЭП для получения государственной услуги;

3) условие 1 - проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном потребителе через логин (ИИН/БИН) и пароль;

4) процесс 2 - формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя;

5) процесс 3 - выбор потребителем услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и заполнение потребителем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, прикреплением к форме запроса необходимых документов в электронном виде;

6) процесс 4 - выбор потребителем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;

7) условие 2 - проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между ИИН/БИН указанным в запросе, и ИИН/БИН указанным в регистрационном свидетельстве ЭЦП;

8) процесс 5 - формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП потребителя;

9) процесс 6 - удостоверение (подписание) посредством ЭЦП потребителя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;

10) процесс 7 - регистрация электронного документа (запроса получателя) в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование";

11) условие 3 - проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения;

12) процесс 8 - формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в

связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

13) процесс 9 - получение потребителем результата услуги (разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории), сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

7. Пошаговые действия и решения через услугодателя (диаграмма N 2 функционального взаимодействия при оказании услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) процесс 1 - ввод сотрудником услугодателя логина и пароля (процесс авторизации) в ИС ГБД "Е-лицензирование" для оказания государственной услуги;

2) условие 1 - проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных о зарегистрированном сотруднике услугодателя через логин и пароль;

3) процесс 2 - формирование ИС ГБД "Е-лицензирование" сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных сотрудника услугодателя;

4) процесс 3 - выбор сотрудником услугодателя услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и ввод сотрудником услугодателя данных получателя;

5) процесс 4 - направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных потребителя;

6) условие 2 - проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

7) процесс 5 - формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

8) процесс 6 - заполнение формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование сотрудником услугодателя необходимых документов, предоставленных потребителем, и прикрепление их к форме запроса;

9) процесс 7 - регистрация запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

10) условие 3 - проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения;

11) процесс 8 - формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

12) процесс 9 - получение потребителем результата услуги (разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории) сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ

формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

Для получения государственной услуги на бумажном носителе Потребитель предоставляет пакет документов на бумажном носителе через канцелярию услугодателя.

8. Пошаговые действия и решения оператора Центра через АРМ ИС ЦОН (диаграмма N 3) функционального взаимодействия при оказании услуги приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) процесс 1 - ввод оператора Центра в АРМ ИС ЦОН логина и пароля (процесс авторизации) для оказания услуги;

2) процесс 2 - выбор оператором Центра услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и ввод оператором Центра данных потребителя;

3) процесс 3 - направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных потребителя;

4) условие 1 - проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

5) процесс 4 - формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

6) процесс 5 - заполнение оператором Центра формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование документов, предоставленных потребителем, прикрепление их к форме запроса и удостоверение посредством ЭЦП заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;

7) процесс 6 - направление электронного документа (запроса потребителя) удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператора Центра через ШЭП в ИС ГБД "Е-лицензирование";

8) процесс 7 - регистрация электронного документа в ИС ГБД "Е-лицензирование";

9) условие 2 - проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения;

10) процесс 8 - формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

11) процесс 9 - получение потребителем через оператора Центра результата услуги (разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории) сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование".

Для получения государственной услуги на бумажном носителе через Центр обслуживания населения Потребитель предоставляет пакет документов на бумажном носителе в Центр обслуживания населения.

9. Формы заполнения запроса и ответа на услугу приведены веб-портал "

10. Способ проверки получателем статуса исполнения запроса по электронной государственной услуге: на ПЭП в разделе "История получения услуг", а также при обращении в МИО или ЦОН.

11. Необходимую информацию и консультацию по оказанию услуги можно получить по телефону call-центра: (1414).

### **3. Описание порядка взаимодействия в процессе оказания электронной государственной услуги**

12. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания услуги:

- |     |        |                           |
|-----|--------|---------------------------|
|     | 1 )    | П Э П ;                   |
|     | 2 )    | Ш Э П ;                   |
| 3 ) | ИС ГБД | "Е-лицензирование";       |
| 4 ) | Г Б Д  | Ф Л / Г Б Д Ю Л ;         |
|     | 5 )    | И С Ц О Н ;               |
|     | 6 )    | у с л у г о д а т е л ь . |

13. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций) с указанием срока выполнения каждого действия приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

14. Диаграмма, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий (в процессе оказания услуги) в соответствии с их описаниями, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

15. Формы бланков на получение электронной государственной услуги "Выдача разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории" представлены в приложении 3 к настоящему регламенту.

16. Результаты оказания услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 4 к настоящему Р е г л а м е н т у .

17. Требования, предъявляемые к процессу оказания услуги потребителям:

- 1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации) ;
- 2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);
- 3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и р е с у р с о в ) .

18. Техническое условие оказания услуги:

- 1) наличие компьютера, сотового телефона с выходом в интернет или иного устройства необходимого для доступа к ресурсу.



1

**Приложение**  
**к Регламенту**  
**электронной**  
**государственной**  
**услуги**  
**"Выдача разрешений**  
**на эмиссии**  
**в окружающую среду для объектов**  
**II, III и IV категории"**

Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП

№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4
Наименование СФЕ	Потребитель	ПЭП	Потребитель	Потребитель
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Прикрепление в интернет-браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя	Выбирает услугу и формирует данные запроса прикреплением необходимых документов в электронном виде	Выбор ЭЦП (удостоверени подписания) запроса
Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрутизация запроса
Сроки исполнения	10-15 сек	20 сек	1,5 мин	10-15 сек
Номер следующего действия	2 – если есть нарушения в данных потребителя; 3 – если авторизация прошла успешно	–	4	5 – если в Э ошибка; 6 – если ЭЦП ошибки

продолжение таблицы

5	6	7	8	9
ПЭП	Потребитель	ИС ГБД "ИС ГБД "Е-лицензирование"	ИС ГБД "ИС ГБД "Е-лицензирование"	ПЭП
Формирует сообщения об отказе в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП потребителя	Удостоверение (подписание) запрос посредством ЭЦП	Регистрация электронного документа заявление (запроса потребителя) в ИС "Е-лицензирование" и обработка запроса в ИС "Е-лицензирование"	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС "Е-лицензирование"	Электронный документ (разрешение)
Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной	Маршрутизация запроса		Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной	

государственной услуге		Регистрация запроса с присвоением номера заявлению	государственной услуге	Разрешение, переоформление разрешения
10-15 сек	1,5 мин	1,5 мин	-	не более 1 месяца
-	-	10 - проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения	-	-

Таблица 2. Описание действий СФЕ через услугодателя

	N действия (хода, потока работ)	1	2	3	4
Наименование СФЕ	Услугодатель	И С Г Б Д "Е-лицензирование"	Услугодатель	ГБД ЮЛ	
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Авторизуется на ИС Г Б Д "Е-лицензирование"	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных	В ы б о р сотрудником услугодателя услуги	Направлен запроса проверку данных потребител: ГБД ЮЛ/ФЛ	
Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрути: запроса	
Сроки исполнения	10-15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин	
Номер следующего действия	1 - Проверка в ИС Г Б Д "Е-лицензирование" подлинности данных логина и пароля сотрудника услугодателя	-	4	5 - если нарушени: данных потребите. 6 - ес авторизац прошла успешно	

продолжение таблицы

5	6	7	8	9
И С Г Б Д "Е-лицензирование"	Услугодатель	И С Г Б Д "Е-лицензирование"	И С Г Б Д "Е-лицензирование"	И С Г Б Д "Е-лицензирава
Формирование сообщения об отказе в	Заполнение формы запроса с	Регистрация электронного документа в ИС ГБД "Е-лицензирование" и	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися	

связи с имеющимися нарушениями в данных	прикреплением документов	обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование"	нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование"	Электронный документ (разрешение)
Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Регистрация запроса в системе с присвоением номера заявлению	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Разрешение, переоформлен разрешения
1,5 мин	10-15 сек	1,5 мин	-	не более 1 месяц
-	-	8 - если в ИС ГБД "Е-лицензирование" отсутствуют данные по запросу; 9 - если данные по запросу найдены	-	-

Таблица 3. Описание действий СФЕ через Центр

№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4
Наименование СФЕ	АРМ ИС ЦОН	Оператор Центра	Оператор Центра	ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Авторизуется оператор Центра по логину и паролю	Выбирает услугу и формирует данные запроса	Направление запроса в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ	Формирует сообщение о невозможности получения данных связи с отсутствием данных потребит
Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Регистрация запроса в системе с присвоением номера заявлению	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрутизация запроса	Формирование мотивированного отказа
Сроки исполнения	30 сек - 1 минута	30 сек	1,5 мин	1,5 мин
Номер следующего действия	2	3	4 - если есть нарушения в данных потребителя; 5 - если нарушений нет	-

продолжение таблицы

--	--	--	--	--

5	6	7	8	9
Оператор Центра	Оператор Центра	Г Б Д "Е-лицензирование" "	Г Б Д "Е-лицензирование"	" Г Б Д Е-лицензировани
Заполнение запроса с прикреплением к форме запроса необходимых документов и удостоверение ЭЦП	Направление документа удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператора в ИС ГБД "Е-лицензирование"	Регистрация документа	Формирование сообщения об отказе в услуге в связи с имеющимися нарушениями в документах потребителя	Электронный документ (разрешение)
Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрутизация запроса	Регистрация запроса с присвоением номера заявлению	Формирование мотивированного отказа	Разрешение
30 сек - 1 минута	1 минута	1 минута	30 сек - 1 минута	не более 1 месяца
-	-	8 - если есть нарушения; 9 - если нарушений нет	-	-

2

**П р и л о ж е н и е**  
 к Регламенту электронной государственной услуги  
 "Выдача разрешений на эмиссию в окружающую среду для объектов II, III и IV категории"

Диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ПЭП

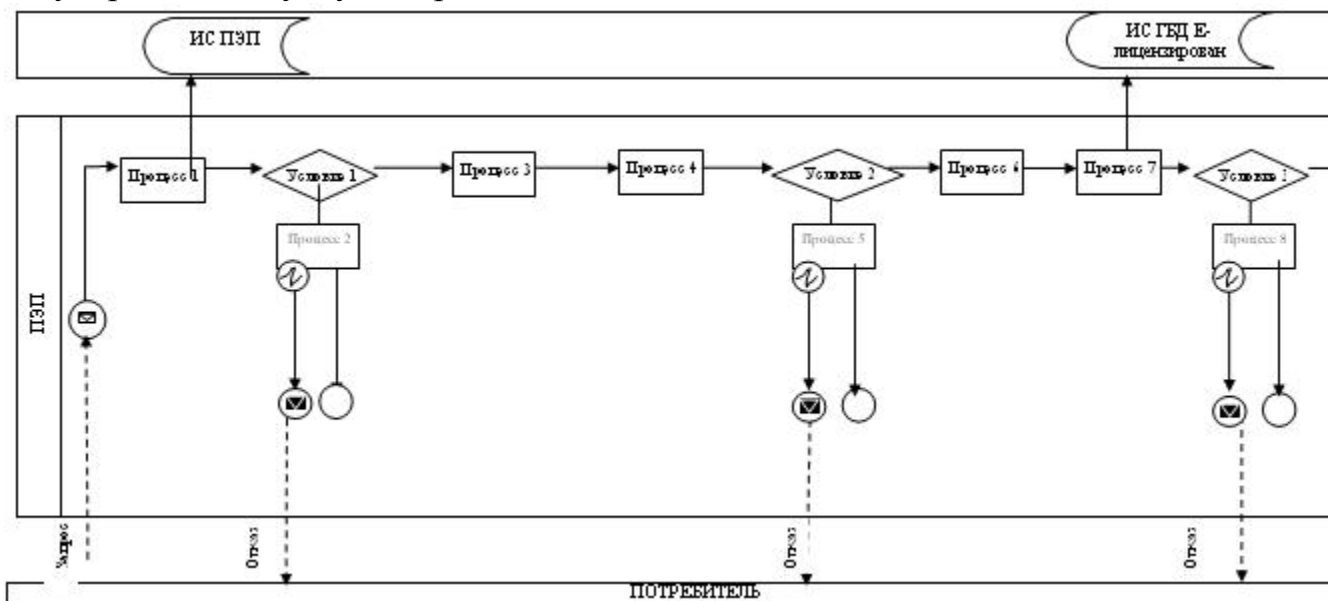


Диаграмма N 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через услугодателя

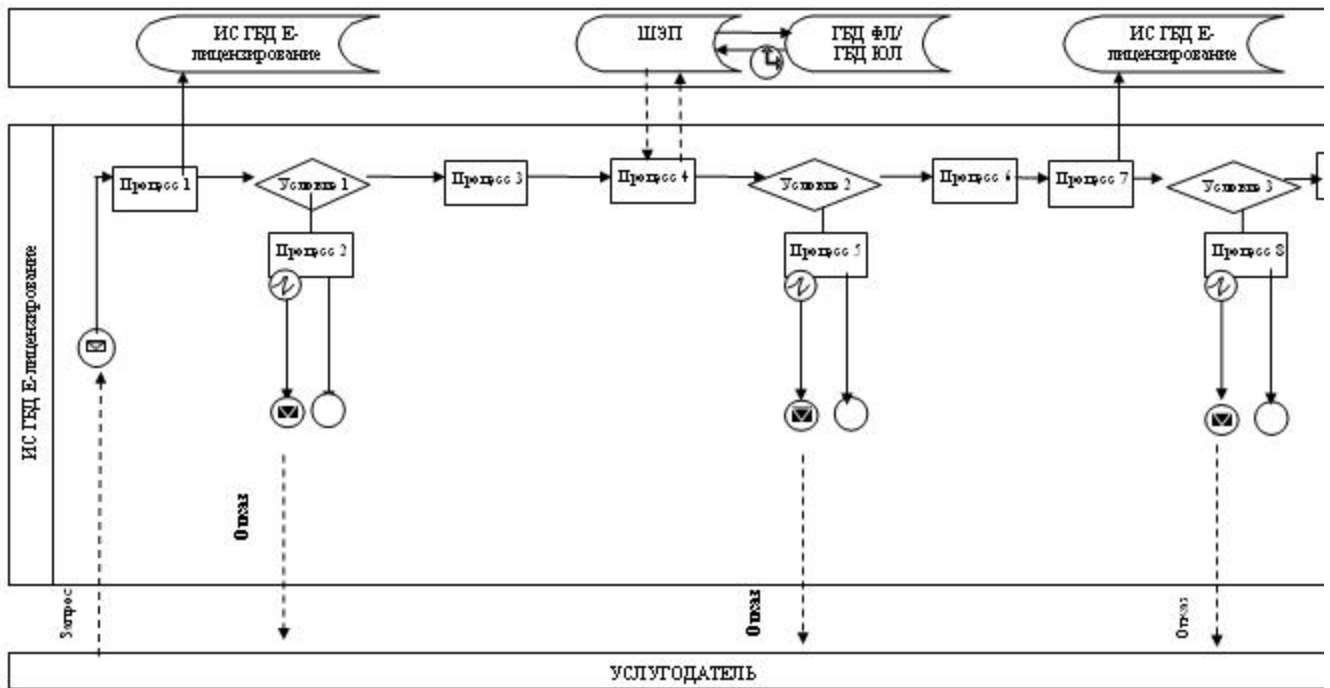
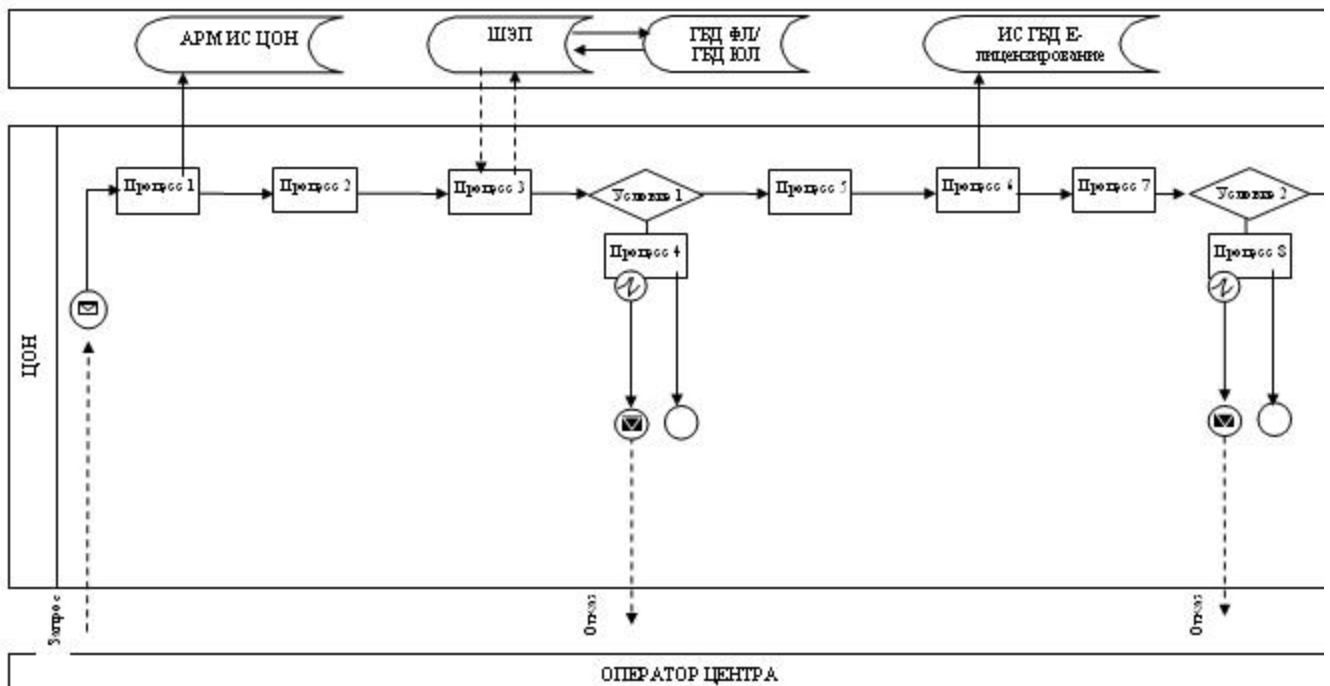


Диаграмма N 3 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ИС ЦОН



Условные обозначения:



Сообщение начальное



Сообщение завершающее



Сообщение промежуточное



Простое событие завершающее



Ошибка



Информационная система



Процесс



Условие

-----> Поток управления

————> Поток сообщений



Электронный документ, предоставляемый конечному пользователю

П р и л о ж е н и е 3  
к Регламенту электронной  
государственной услуги  
"Выдача разрешений на эмиссии  
в окружающую среду для объектов  
II, III и IV категории"

Серия А-В

N 00000

**Наименование органа, выдающего разрешение  
на эмиссии в окружающую среду  
Р А З Р Е Ш Е Н И Е  
на эмиссии в окружающую среду  
(наименование природопользователя)**

(индекс, почтовый адрес)

Регистрационный номер налогоплательщика, индивидуальный

идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер \_\_\_\_\_

Учетный номер природопользователя\* \_\_\_\_\_

Наименование производственного объекта \_\_\_\_\_

Местонахождение производственного объекта \_\_\_\_\_

Соблюдать следующие условия природопользования:

1. Производить выбросы загрязняющих веществ в объемах (приложение 1), не превышающих:

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн.

2. Производить сбросы загрязняющих веществ в объемах (приложение 2), не превышающих:

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн.

3. Производить размещение отходов производства и потребления в объемах (приложение 3), не превышающих:

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн.

4. Производить размещение серы в объемах (приложение 4), не превышающих:

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ тонн.

5. Выполнять согласованный план мероприятий по охране окружающей среды на период действия разрешения.

6. Выполнять программу производственного экологического контроля на период действия разрешения.

7. Условия природопользования согласно приложению 5 к настоящему

Р а з р е ш е н и ю .

Срок действия разрешения на эмиссии в окружающую среду с \_\_\_\_ года по \_\_\_\_ года .

Разрешение на эмиссии в окружающую среду действительно до изменения применяемых технологий и условий природопользования, указанных в настоящем Разрешении .

Приложения и программы, указанные в пунктах 5-7 настоящего Разрешения, являются неотъемлемой частью Разрешения.

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

подпись Фамилия, имя, отчество

(отчество при наличии)

М е с т о п е ч а т и

город

Дата выдачи

П р и м е ч а н и е :

\*Учетный номер природопользователя указывается в случае его присвоения.

П р и л о ж е н и е N 1  
к разрешению на эмиссии  
в окружающую среду

### Лимиты на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух

Наименование веществ	Лимиты выбросов загрязняющих веществ в атмосферу									
	годы									
	20__		20__		20__		20__		20__	
	г/сек	т/год	г/сек	т/год	г/сек	т/год	г/сек	т/год	г/сек	т/год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего, из них по площадкам:										
Площадка 1										
в т.ч. по ингредиентам :										
Площадка 2 и т.д.										
в т.ч. по ингредиентам :										

П р и л о ж е н и е N 2  
к разрешению на эмиссии  
в окружающую среду



## Лимиты сбросов загрязняющих веществ со сточными водами

Наименование веществ	Лимиты сбросов загрязняющих веществ									
	годы									
	20__		20__		20__		20__		20__	
	мг/л	т/год	мг/л	т/год	мг/л	т/год	мг/л	т/год	мг/л	т/год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего, из них по водовыпускам:										
По водовыпуску 1										
в т.ч. по ингредиентам:										
По водовыпуску 2 и т.д.										
в т.ч. по ингредиентам:										

П р и л о ж е н и е N 3  
к р а з р е ш е н и ю н а э м и с с и и  
в окружающую среду

## Лимиты на размещение отходов

Наименование отходов	Место размещения	Код отхода	В объемах, тонн				
			годы				
			20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего, в том числе видам:							

П р и л о ж е н и е N 4  
к р а з р е ш е н и ю н а э м и с с и и  
в окружающую среду

## Лимиты на размещение серы

Наименование серы	Место размещения	В объемах, тонн				
		годы				
		20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6	7
Всего:						

П р и л о ж е н и е N 5  
к р а з р е ш е н и ю н а э м и с с и и  
в окружающую среду

Условия природопользования \_\_\_\_\_

Форма

**Наименование государственного органа Заявка  
на получение разрешения на эмиссии в окружающую среду**

\_\_\_\_\_ (наименование природопользователя)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес организации-заявителя или адрес проживания физического лица)

1. **Общая информация**

Контактные телефоны, факс \_\_\_\_\_

Наименование производственного объекта, на который подается заявка \_\_\_\_\_

Категория природопользователя (класс опасности производственного объекта) \_\_\_\_\_

Учетный номер природопользователя\* \_\_\_\_\_

Регистрационный номер налогоплательщика, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер \_\_\_\_\_

2. Данные о месторасположении промышленных площадок, на которых находятся источники загрязнения окружающей среды производственного объекта

Таблица 1. Данные о месторасположении промышленных площадок

Номер промышленной площадки	Наименование промышленной площадки	Область	Район, населенный пункт	Координаты, град. мин. сек.		Занимаемая территория, га
				широта	долгота	
1	2	3	4	5	6	7

3. Запрашиваемые лимиты объемов выбросов (сбросов) загрязняющих веществ и размещаемых отходов (серы) по годам

Таблица 2. Лимиты выбросов загрязняющих веществ

Наименование веществ	Нормативные объемы выбросов загрязняющих веществ		Запрашиваемые лимиты выбросов загрязняющих веществ в атмосферу		Фактические выбросы за предшествующий подаче заявки	
	г/сек	т/год	г/сек	т/год	г/сек	т/год
1	2	3	4	5	6	7
на 20__ год						
Всего, из них по площадкам:						
Площадка 1						

в т.ч. по ингредиентам:						
Площадка 2 и т.д.						
в т.ч. по ингредиентам:						

**Таблица 3. Лимиты сбросов загрязняющих веществ**

Наименование веществ	Нормативные объемы сбросов загрязняющих веществ		Запрашиваемые лимиты сбросов загрязняющих веществ		Фактический объем сбросов за год, предшествующий по заявке	
	мг/л	т/год	мг/л	т/год	мг/л	т/год
1	2	3	4	5	6	7
на 20 __ год						
Всего, из них по водовыпускам:						
По водовыпуску 1						
в т.ч. по ингредиентам:						
По водовыпуску 2 и т.д.						
в т.ч. по ингредиентам:						

**Таблица 4. Лимиты на размещение отходов производства и потребления**

Наименование отхода	Код отхода	Место размещения	Нормативные объемы отходов	Запрашиваемые лимиты отходов	Фактические объемы размещения (отходов за год, предшествующий подаче заявки)
			т/год	т/год	т/год
1	2	3	4	5	6
на 20 __ год					
Всего, из них по видам:					

**Таблица 5. Лимиты на размещение серы**

Наименование	Место размещения	Нормативные объемы серы	Запрашиваемые лимиты серы	Фактические объемы размещения серы за год, предшествующий за
		т/год	т/год	т/год
1	2	3	4	5
на 20 __ год				
Всего:				

**Предлагаемые условия природопользования:**

**Настоящим удостоверяем, что эмиссии в окружающую среду будут**

соответствовать описанным в настоящей заявке.

4. К заявке прилагаются следующие документы:

Руководитель  
предприятия

(физическое лицо) \_\_\_\_\_

(личная подпись) (расшифровка подписи)

Место печати

Примечание:

\*Учетный номер природопользователя указывается в случае его присвоения.

Приложение 4  
к Регламенту электронной  
государственной услуги  
"Выдача разрешений на эмиссию  
в окружающую среду для объектов  
II, III и IV категории"

**Форма анкеты для определения показателей электронной  
государственной услуги "качество" и "доступность" \_\_\_\_\_**

**(наименование услуги)**

1. Удовлетворены ли Вы качеством процесса и результатом оказания  
электронной государственной услуги?

1) не удовлетворен;

2) частично удовлетворен;

3) удовлетворен.

2. Удовлетворены ли Вы качеством информации о порядке оказания  
электронной государственной услуги?

1) не удовлетворен;

2) частично удовлетворен;

3) удовлетворен.