

**Об утверждении регламента электронной государственной услуги "Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов ІІ, ІІІ и IV категории"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Карагандинской области от 22 мая 2013 года N 29/01. Зарегистрировано Департаментом юстиции Карагандинской области 12 июля 2013 года N 2351. Утратило силу постановлением акимата Карагандинской области от 27 августа 2014 года № 44/02

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Карагандинской области от 27.08.2014 № 44/02 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с Законами Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах", от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлениями Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года N 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам", от 8 августа 2012 года N 1033 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды, оказываемых Министерством охраны окружающей среды Республики Казахстан и местными исполнительными органами", от 29 декабря 2012 года N 1755 "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан", от 26 октября 2010 года N 1116 "Об утверждении Типового регламента электронной государственной услуги" и Приказа Министра охраны окружающей среды от 30 марта 2007 года N 94-п "Об утверждении форм документов для выдачи разрешений на эмиссии в окружающую среду и правил их заполнения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 4615), в целях организации деятельности по оказанию государственной услуги, акимат Карагандинской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемый регламент электронной государственной услуги "Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов ІІ, ІІІ и IV категории".

      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима области.

      3. Настоящее постановление "Об утверждении регламента электронной государственной услуги "Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов ІІ, ІІІ и IV категории" вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким Карагандинской области                Б. Абдишев*

      СОГЛАСОВАНО

*Министр транспорта*

*и коммуникаций*

*Республики Казахстан*

*А. Жумагалиев*

      31.05.2013 г.

Утвержден

постановлением акимата

Карагандинской области

от 22 мая 2013 года N 29/01

 **Регламент**
**электронной государственной услуги**
**"Выдача разрешения на эмиссии в окружающую среду**
**для объектов II, III и IV категории"**

 **1. Общие положения**

      1. Электронная государственная услуга "Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории" (далее – услуга) оказывается Государственным учреждением "Управление природных ресурсов и регулирования природопользования Карагандинской области" (далее – услугодатель), через центры обслуживания населения (далее - центры), а также через веб-портал "электронного правительства" по адресу: www.e.gov.kz и веб-портал "е-лицензирование" по адресу: www.elicense.kz.

      2. Электронная государственная услуга оказывается на основании Стандарта государственной услуги "Выдача заключений государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категории", утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 8 августа 2012 года N 1033 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды, оказываемых Министерством охраны окружающей среды Республики Казахстан и местными исполнительными органами", с пунктом 2 статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года "Об информатизации", постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 октября 2010 года N 1116 "Об утверждении Типового регламента электронной государственной услуги", также в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 9 января 2007 года N 212 "Экологический Кодекс Республики Казахстан".

      3. Степень автоматизации электронной государственной услуги: частично автоматизированная (электронная государственная услуга, содержащая медиа-разрывы).

      4. Вид оказания электронной государственной услуги: транзакционная услуга.

      5. Понятия и сокращения, используемые в настоящем Регламенте:

      1) информационная система – система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно-программного комплекса (далее - ИС);

      2) бизнес-идентификационный номер, уникальный номер формируемый для юридического лица (филиала и представительства) и индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде совместного предпринимательства (далее - БИН);

      3) веб-портал "Е-лицензирование" - информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиарами (далее - ИС ГБД "Е-лицензирование");

      4) индивидуальный идентификационный номер - уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства (далее - ИИН);

      5) государственная база данных "Физические лица" - информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра индивидуальных идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации физических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее - ГБД ФЛ);

      6) государственная база данных "Юридические лица" - информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра бизнес-идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации юридических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее - ГБД ЮЛ);

      7) информационная система центров обслуживания населения Республики Казахстан - информационная система, предназначенная для автоматизации процесса предоставления услуг населению (физическим и юридическим лицам) через центры обслуживания населения Республики Казахстан, а также соответствующими министерствами и ведомствами (далее - ИС ЦОН);

      8) cтруктурно-функциональные единицы - перечень структурных подразделений государственных органов, учреждений или иных организаций и информационные системы, которые участвуют в процессе оказания услуги (далее - СФЕ);

      9) медиа-разрыв - чередование бумажного и электронного документооборота в процессе оказания услуг, когда необходимы преобразования документов из электронной формы в бумажную или наоборот;

      10) пользователь - субъект (потребитель, услугодатель), обращающийся к информационной системе за получением необходимых ему электронных информационных ресурсов и пользующийся ими;

      11) транзакционная услуга - услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

      12) потребитель - физическое или юридическое лицо, которому оказывается электронная государственная услуга;

      13) электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи;

      14) электронная государственная услуга - государственная услуга, оказываемая в электронной форме с применением информационных технологий;

      15) веб-портал "электронного правительства" - информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам (далее - ПЭП);

      16) шлюз "электронного правительства" - информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем "электронного правительства" в рамках реализации электронных услуг (далее - ШЭП);

      17) электронная цифровая подпись — набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее - ЭЦП).

 **2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию**
**электронной государственной услуги**

      6. Пошаговые действия и решения услугодателя через ПЭП (диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

      1) потребитель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет-браузере компьютера потребителя (осуществляется для незарегистрированных получателей на ПЭП);

      2) процесс 1 - прикрепление в интернет-браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода потребителем пароля (процесс авторизации) на ПЭП для получения государственной услуги;

      3) условие 1 - проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном потребителе через логин (ИИН/БИН) и пароль;

      4) процесс 2 - формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя;

      5) процесс 3 - выбор потребителем услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и заполнение потребителем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, прикреплением к форме запроса необходимых документов в электронном виде;

      6) процесс 4 - выбор потребителем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;

      7) условие 2 - проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между ИИН/БИН указанным в запросе, и ИИН/БИН указанным в регистрационном свидетельстве ЭЦП;

      8) процесс 5 - формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП потребителя;

      9) процесс 6 - удостоверение (подписание) посредством ЭЦП потребителя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;

      10) процесс 7 - регистрация электронного документа (запроса получателя) в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование";

      11) условие 3 - проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения;

      12) процесс 8 - формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

      13) процесс 9 - получение потребителем результата услуги (разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории), сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

      7. Пошаговые действия и решения через услугодателя (диаграмма N 2 функционального взаимодействия при оказании услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

      1) процесс 1 - ввод сотрудником услугодателя логина и пароля (процесс авторизации) в ИС ГБД "Е-лицензирование" для оказания государственной услуги;

      2) условие 1 - проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных о зарегистрированном сотруднике услугодателя через логин и пароль;

      3) процесс 2 - формирование ИС ГБД "Е-лицензирование" сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных сотрудника услугодателя;

      4) процесс 3 - выбор сотрудником услугодателя услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и ввод сотрудником услугодателя данных получателя;

      5) процесс 4 - направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных потребителя;

      6) условие 2 - проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

      7) процесс 5 - формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

      8) процесс 6 - заполнение формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование сотрудником услугодателя необходимых документов, предоставленных потребителем, и прикрепление их к форме запроса;

      9) процесс 7 - регистрация запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

      10) условие 3 - проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения;

      11) процесс 8 - формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

      12) процесс 9 - получение потребителем результата услуги (разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории) сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

      Для получения государственной услуги на бумажном носителе Потребитель предоставляет пакет документов на бумажном носителе через канцелярию услугодателя.

      8. Пошаговые действия и решения оператора Центра через АРМ ИС ЦОН (диаграмма N 3) функционального взаимодействия при оказании услуги приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

      1) процесс 1 - ввод оператора Центра в АРМ ИС ЦОН логина и пароля (процесс авторизации) для оказания услуги;

      2) процесс 2 - выбор оператором Центра услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и ввод оператором Центра данных потребителя;

      3) процесс 3 - направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных потребителя;

      4) условие 1 - проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

      5) процесс 4 - формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

      6) процесс 5 - заполнение оператором Центра формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование документов, предоставленных потребителем, прикрепление их к форме запроса и удостоверение посредством ЭЦП заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;

      7) процесс 6 - направление электронного документа (запроса потребителя) удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператора Центра через ШЭП в ИС ГБД "Е-лицензирование";

      8) процесс 7 - регистрация электронного документа в ИС ГБД "Е-лицензирование";

      9) условие 2 - проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения;

      10) процесс 8 - формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

      11) процесс 9 - получение потребителем через оператора Центра результата услуги (разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории) сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование".

      Для получения государственной услуги на бумажном носителе через Центр обслуживания населения Потребитель предоставляет пакет документов на бумажном носителе в Центр обслуживания населения.

      9. Формы заполнения запроса и ответа на услугу приведены веб-портал "Е-лицензирование" www.elicense.kz.

      10. Способ проверки получателем статуса исполнения запроса по электронной государственной услуге: на ПЭП в разделе "История получения услуг", а также при обращении в МИО или ЦОН.

      11. Необходимую информацию и консультацию по оказанию услуги можно получить по телефону саll-центра: (1414).

 **3. Описание порядка взаимодействия в процессе**
**оказания электронной государственной услуги**

      12. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания услуги:

      1) ПЭП;

      2) ШЭП;

      3) ИС ГБД "Е-лицензирование";

      4) ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

      5) ИС ЦОН;

      6) услугодатель.

      13. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций) с указанием срока выполнения каждого действия приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

      14. Диаграмма, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий (в процессе оказания услуги) в соответствии с их описаниями, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

      15. Формы бланков на получение электронной государственной услуги "Выдача разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории" представлены в приложении 3 к настоящему регламенту.

      16. Результаты оказания услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 4 к настоящему Регламенту.

      17. Требования, предъявляемые к процессу оказания услуги потребителям:

      1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации);

      2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);

      3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и ресурсов).

      18. Техническое условие оказания услуги:

      1) наличие компьютера, сотового телефона с выходом в интернет или иного устройства необходимого для доступа к ресурсу.

Приложение 1

к Регламенту электронной

государственной услуги

"Выдача разрешений на эмиссии

в окружающую среду для объектов

II, III и IV категории"

      Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
 | № действия (хода, потока работ) | 1 | 2 | 3 | 4 |
|
 | Наименование СФЕ | Потребитель | ПЭП | Потребитель | Потребитель |
|
 | Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание | Прикрепление в интернет-браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП | Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя | Выбирает услугу и формирует данные запроса прикреплением необходимых документов в электронном виде | Выбор ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса |
|
 | Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение) | Отображение уведомления об успешном формировании запроса | Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге | Отображение уведомления об успешном формировании запроса | Маршрутизация запроса |
|
 | Сроки исполнения | 10-15 сек | 20 сек | 1,5 мин | 10-15 сек |
|
 | Номер следующего действия | 2 – если есть нарушения в данных потребителя;
3 – если авторизация прошла успешно | – | 4 | 5 – если в ЭЦП ошибка;
6 – если ЭЦП без ошибки |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ПЭП | Потребитель | ИС ГБД "Е-лицензирование" | ИС ГБД "Е-лицензирование" | ПЭП |
| Формирует сообщения об отказе в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП потребителя | Удостоверение (подписание) запрос посредством ЭЦП | Регистрация электронного документа заявление (запроса потребителя) в ИС "Е-лицензирование" и обработка запроса в ИС "Е-лицензирование" | Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС "Е-лицензирование" | Электронный документ (разрешение) |
| Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге | Маршрутизация запроса | Регистрация запроса с присвоением номера заявлению | Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге | Разрешение, переоформление разрешения |
| 10-15 сек | 1,5 мин | 1,5 мин | - | не более 1 месяца |
| - | - | 10 - проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения | - | – |

      Таблица 2. Описание действий СФЕ через услугодателя

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
 | N действия (хода, потока работ) | 1 | 2 | 3 | 4 |
|
 | Наименование СФЕ | Услугодатель | ИС ГБД "Е-лицензирование" | Услугодатель | ГБД ЮЛ |
|
 | Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание | Авторизуется на ИС ГБД "Е-лицензирование" | Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных | Выбор сотрудником услугодателя услуги | Направление запроса на проверку данных потребителя в ГБД ЮЛ/ГБД ФЛ |
|
 | Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение) | Отображение уведомления об успешном формировании запроса | Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге | Отображение уведомления об успешном формировании запроса | Маршрутизация запроса |
|
 | Сроки исполнения | 10-15 сек | 10 сек | 1,5 мин | 1,5 мин |
|
 | Номер следующего действия | 1 - Проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных логина и пароля сотрудника услугодателя | - | 4 | 5 - если есть нарушения в данных потребителя;
6 - если авторизация прошла успешно |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ИС ГБД "Е-лицензирование" | Услугодатель | ИС ГБД "Е-лицензирование" | ИС ГБД "Е-лицензирование" | ИС ГБД "Е-лицензирование" |
| Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных | Заполнение формы запроса с прикреплением документов | Регистрация электронного документа в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование" | Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД "Е-лицензирование" | Электронный документ (разрешение) |
| Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге | Отображение уведомления об успешном формировании запроса | Регистрация запроса в системе с присвоением номера заявлению | Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге | Разрешение, переоформление разрешения |
| 1,5 мин | 10-15 сек | 1,5 мин | - | не более 1 месяца |
| - | - | 8 - если в ИС ГБД "Е-лицензирование" отсутствуют данные по запросу;
9 - если данные по запросу найдены | - | - |

      Таблица 3. Описание действий СФЕ через Центр

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
 | N действия (хода, потока работ) | 1 | 2 | 3 | 4 |
|
 | Наименование СФЕ | АРМ ИС ЦОН | Оператор Центра | Оператор Центра | ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ |
|
 | Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание | Авторизуется оператор Центра по логину и паролю | Выбирает услугу и формирует данные запроса | Направление запроса в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ | Формирует сообщение о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя |
|
 | Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение) | Регистрация запроса в системе с присвоением номера заявлению | Отображение уведомления об успешном формировании запроса | Маршрутизация запроса | Формирование мотивированного отказа |
|
 | Сроки исполнения | 30 сек - 1 минута | 30 сек | 1,5 мин | 1,5 мин |
|
 | Номер следующего действия | 2 | 3 | 4 - если есть нарушения в данных потребителя;
5 - если нарушений нет | - |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Оператор Центра | Оператор Центра | ГБД "Е-лицензирование" | ГБД "Е-лицензирование" | ГБД "Е-лицензирование" |
| Заполнение запроса с прикреплением к форме запроса необходимых документов и удостоверение ЭЦП | Направление документа удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператора в ИС ГБД "Е-лицензирование" | Регистрация документа | Формирование сообщения об отказе в услуге в связи с имеющимися нарушениями в документах потребителя | Электронный документ (разрешение) |
| Отображение уведомления об успешном формировании запроса | Маршрутизация запроса | Регистрация запроса с присвоением номера заявлению | Формирование мотивированного отказа | Разрешение |
| 30 сек - 1 минута | 1 минута | 1 минута | 30 сек - 1 минута | не более 1 месяца |
| - | - | 8 - если есть нарушения;
9 - если нарушений нет | - | - |

Приложение 2

к Регламенту электронной

государственной услуги

"Выдача разрешений на эмиссии

в окружающую среду для объектов

II, III и IV категории"

      Диаграмма N 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ПЭП



      Диаграмма N 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через услугодателя



      Диаграмма N 3 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ИС ЦОН





Приложение 3

к Регламенту электронной

государственной услуги

"Выдача разрешений на эмиссии

в окружающую среду для объектов

II, III и IV категории"

      Серия А-W                                               N 00000

**Наименование органа, выдающего разрешение**

**на эмиссии в окружающую среду**

**РАЗРЕШЕНИЕ**

**на эмиссии в окружающую среду**

**(наименование природопользователя)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  (индекс, почтовый адрес)

      Регистрационный номер налогоплательщика, индивидуальный

идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учетный номер природопользователя\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование производственного объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение производственного объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Соблюдать следующие условия природопользования:

      1. Производить выбросы загрязняющих веществ в объемах

(приложение 1), не превышающих:

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн.

      2. Производить сбросы загрязняющих веществ в объемах

(приложение 2), не превышающих:

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн.

      3. Производить размещение отходов производства и потребления

в объемах (приложение 3), не превышающих:

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн.

      4. Производить размещение серы в объемах (приложение 4),

не превышающих:

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн;

      в \_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн.

      5. Выполнять согласованный план мероприятий по охране окружающей среды на период действия разрешения.

      6. Выполнять программу производственного экологического контроля на период действия разрешения.

      7. Условия природопользования согласно приложению 5 к настоящему Разрешению.

      Срок действия разрешения на эмиссии в окружающую среду с \_\_\_\_ года по \_\_\_\_ года.

      Разрешение на эмиссии в окружающую среду действительно до изменения применяемых технологий и условий природопользования, указанных в настоящем Разрешений.

      Приложения и программы, указанные в пунктах 5-7 настоящего Разрешения, являются неотъемлемой частью Разрешения.

      Руководитель (уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       подпись Фамилия, имя, отчество

                                       (отчество при наличии)

      Место печати

      город                 Дата выдачи

      Примечание:

      \*Учетный номер природопользователя указывается в случае его

присвоения.

Приложение N 1

к разрешению на эмиссии

в окружающую среду

 **Лимиты на выбросы загрязняющих веществ**
**в атмосферный воздух**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование веществ | Лимиты выбросов загрязняющих веществ в атмосферу |
| годы |
| 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ |
| г/сек | т/год | г/сек | т/год | г/сек | т/год | г/сек | т/год | г/сек | т/год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Всего, из них по площадкам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Площадка 1 |
| в т.ч. по ингредиентам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Площадка 2 и т.д. |
| в т.ч. по ингредиентам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

Приложение N 2

к разрешению на эмиссии

в окружающую среду

 **Лимиты сбросов загрязняющих веществ**
**со сточными водами**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование веществ | Лимиты сбросов загрязняющих веществ |
| годы |
| 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ |
| мг/л | т/год | мг/л | т/год | мг/л | т/год | мг/л | т/год | мг/л | т/год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Всего, из них по водовыпускам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| По водовыпуску 1 |
| в т.ч. по ингредиентам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| По водовыпуску 2 и т.д. |
| в т.ч. по ингредиентам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

Приложение N 3

к разрешению на эмиссии

в окружающую среду

 **Лимиты на размещение отходов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование отходов | Место размещения | Код отхода | В объемах, тонн |
| годы |
| 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Всего, в том числе видам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

Приложение N 4

к разрешению на эмиссии

в окружающую среду

 **Лимиты на размещение серы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование серы | Место размещения | В объемах, тонн |
| годы |
| 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ | 20 \_\_ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Всего: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

Приложение N 5

к разрешению на эмиссии

в окружающую среду

      Условия природопользования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                Форма

 **Наименование государственного органа Заявка**
**на получение разрешения на эмиссии в окружающую среду**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                (наименование природопользователя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (юридический адрес организации-заявителя или адрес

              проживания физического лица)

      1. Общая информация

Контактные телефоны, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование производственного объекта, на который подается заявка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Категория природопользователя (класс опасности производственного

объекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учетный номер природопользователя\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер налогоплательщика, индивидуальный

идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Данные о месторасположении промышленных площадок, на которых

находятся источники загрязнения окружающей среды производственного

объекта

      Таблица 1. Данные о месторасположении промышленных площадок

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер промышленной площадки | Наименование промышленной площадки | Область | Район, населенный пункт | Координаты, град. мин. сек. | Занимаемая территория, га |
| широта | долгота |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      3. Запрашиваемые лимиты объемов выбросов (сбросов) загрязняющих

веществ и размещаемых отходов (серы) по годам

      Таблица 2. Лимиты выбросов загрязняющих веществ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование веществ | Нормативные объемы выбросов загрязняющих веществ | Запрашиваемые лимиты выбросов загрязняющих веществ в атмосферу | Фактические выбросы за год, предшествующий подаче заявки |
| г/сек | т/год | г/сек | т/год | г/сек | т/год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| на 20 \_\_ год |
| Всего, из них по площадкам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Площадка 1 |
| в т.ч. по ингредиентам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Площадка 2 и т.д. |
| в т.ч. по
ингредиентам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Таблица 3. Лимиты сбросов загрязняющих веществ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование веществ | Нормативные объемы сбросов загрязняющих веществ | Запрашиваемые лимиты сбросов загрязняющих веществ | Фактический объем сбросов за год, предшествующий подаче заявки |
| мг/л | т/год | мг/л | т/год | мг/л | т/год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| на 20 \_\_ год |
| Всего, из них по водовыпускам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| По водовыпуску 1 |
| в т.ч. по ингредиентам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| По водовыпуску 2 и т.д. |
| в т.ч. по
ингредиентам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Таблица 4. Лимиты на размещение отходов производства и потребления

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование отхода | Код отхода | Место размещения | Нормативные объемы отходов | Запрашиваемые лимиты отходов | Фактические объемы размещения (хранения) отходов за год, предшествующий подаче заявки |
| т/год | т/год | т/год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| на 20 \_\_ год |
| Всего, из них по видам: |
 |
 |
 |
 |
 |

      Таблица 5. Лимиты на размещение серы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Место размещения | Нормативные объемы серы | Запрашиваемые лимиты серы | Фактические объемы размещения серы за год, предшествующий заявке |
| т/год | т/год | т/год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| на 20 \_\_ год |
| Всего: |
 |
 |
 |
 |

      Предлагаемые условия природопользования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Настоящим удостоверяем, что эмиссии в окружающую среду будут

соответствовать описанным в настоящей заявке.

      4. К заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Руководитель

      предприятия

      (физическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                        (личная подпись)       (расшифровка подписи)

      Место печати

      Примечание:

      \*Учетный номер природопользователя указывается в случае его

присвоения.

Приложение 4

к Регламенту электронной

государственной услуги

"Выдача разрешений на эмиссии

в окружающую среду для объектов

II, III и IV категории"

 **Форма анкеты для определения показателей электронной**
**государственной услуги "качество" и "доступность" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**(наименование услуги)**

      1. Удовлетворены ли Вы качеством процесса и результатом оказания электронной государственной услуги?

      1) не удовлетворен;

      2) частично удовлетворен;

      3) удовлетворен.

      2. Удовлетворены ли Вы качеством информации о порядке оказания электронной государственной услуги?

      1) не удовлетворен;

      2) частично удовлетворен;

      3) удовлетворен.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан