

О внесении изменений и дополнения в постановление акимата Кызылординской области от 13 февраля 2012 года N 322 "Об утверждении Правил передачи коммунального имущества Кызылординской области в доверительное управление"

Утративший силу

Постановление Кызылординского областного акимата от 12 октября 2013 года N 315. Зарегистрировано Департаментом юстиции Кызылординской области 29 октября 2013 года за N 4529. Утратило силу постановлением Кызылординского областного акимата от 25 декабря 2013 года N 418

Сноска. Утратило силу постановлением Кызылординского областного акимата от 25.12.2013 N 418.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 24 марта 1998 года "О нормативных правовых актах" акимат Кызылординской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести в постановление акимата Кызылординской области от 13 февраля 2012 года N 322 "Об утверждении Правил передачи коммунального имущества Кызылординской области в доверительное управление" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 4297, опубликовано 20 марта 2012 года в газетах "Сыр бойы" и "Кызылординские вести") следующие изменения и дополнение:

пункт 2 указанного постановления изложить в следующей редакции:

"2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Кызылординской области Годунову Н.Н.";

в Правилах передачи коммунального имущества Кызылординской области в доверительное управление, утвержденных указанным постановлением:

в подпункт 2) пункта 6 внесены изменения на казахском языке, текст на русском языке не изменяется;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. При предоставлении объекта в доверительное управление без проведения тендера, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1) пункта 6 настоящих Правил, к заявке на предоставление объекта в доверительное управление заинтересованного лица, подаваемой в произвольной форме, прилагаются следующие документы:

1) письменное согласие балансодержателя на предоставление объекта в доверительное управление;

2) обоснование потребности в объекте;

3) для юридических лиц – нотариально засвидетельствованные копии справки либо свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, учредительных документов (учредительный договор и устав) ;

для физических лиц - нотариально засвидетельствованные копии свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (совместного индивидуального предпринимательства), документа, удостоверяющего личность физического лица.";

в пункт 22 внесены изменения в тексте на казахском языке, текст на русском языке не изменяется ;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

"27. Для регистрации в качестве участника тендера необходимо представить:

1) заявку на участие в тендере по передаче коммунального имущества в доверительное управление по форме согласно приложению к настоящим Правилам, означающую письменное обязательство участника тендера, в случае объявления его победителем тендера, заключить договор доверительного управления на условиях тендера, указанных в информационном сообщении и предложенных самим участником тендера;

2) паспорт или иной удостоверяющий личность документ (копию и оригинал для сверки либо нотариально засвидетельствованную копию документа) – для физических лиц ;

3) оригинал справки банка, подтверждающей наличие банковского счета;

4) оригинал и копию платежного документа, подтверждающего внесение гарантийного вноса ;

5) предложение (бизнес-план), удовлетворяющее условиям тендера, в закрытом конверте ;

б) оригинал документа, удостоверяющего полномочия представителя, а также оригинал для сверки и копию документа, удостоверяющего личность представителя, либо нотариально засвидетельствованную копию документа, удостоверяющего личность." ;

пункт 28 изложить в следующей редакции:

"28. Юридические лица Республики Казахстан дополнительно представляют копии и оригиналы для сверки либо нотариально засвидетельствованные копии устава и справки либо свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица. Иностранные юридические лица представляют учредительные документы с нотариально заверенным переводом на казахский и русский языки." ;

дополнить приложением согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Кызылординской области Годунову Н. Н.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования.

Аким Кызылординской области

К. Кушербаев

П р и л о ж е н и е

к постановлению акимата Кызылординской области от "12" октября 2013 года N 315

П р и л о ж е н и е

к Правилам передачи коммунального имущества Кызылординской области в доверительное управление

**Заявка
на участие в тендере по передаче коммунального имущества в
доверительное управление**

1. Рассмотрев опубликованное информационное сообщение о проведении тендера по передаче _____

_____ в доверительное управление (наименование объекта)

_____ последующего выкупа (с правом / без права) сроком на _____, и ознакомившись с Правилами передачи коммунального имущества в доверительное управление, я нижеподписавшийся, уполномоченный на

подписание заявки _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

прошу принять заявку на участие в тендере _____

_____ (указывается Участник, от имени которого подается заявка)

и зарегистрировать в качестве участника тендера, который состоится " __ " _____

__ 20__ г. по адресу: _____.

2. Нами (мною) внесен гарантийный взнос для участия в тендере суммой _____ (

указывается сумма в тенге, в том числе прописью)

на депозитный счет исполнительный органом уполномоченный на распоряжение областным (районным, города Кызылорды) коммунальным имуществом, указанный в информационном сообщении: _____

_____ (ИИК, БИК, код назначения платежа, Кбе, код учреждения)

3. Согласен (ы) с тем, что в случае обнаружения нашего (моего) несоответствия требованиям, предъявляемым участнику, мы (я) лишаемся права участия в тендере, в случае нашей (моей) победы на тендере подписанные нами (мною) Протокол о результатах тендера и Договор доверительного управления будут признаны недействительными.

4. В случае, если мы (я) становимся Победителями тендера, принимаем на себя обязательства подписать Протокол о результатах тендера в день проведения тендера и заключить Договор доверительного управления на условиях тендера, указанных в информационном сообщении и предложенных нами (мною), не позднее десяти календарных дней после завершения тендера.

5. Согласен (ы) с тем, что сумма внесенного нами гарантийного взноса не возвращается в случаях :
отказа от участия в тендере менее чем за три дня до его проведения;
при уклонении от подписания Протокола о результатах тендера или Договора доверительного управления ;
обнаружения нашего (моего) несоответствия требованиям, предъявляемым к Участнику.

6. Настоящая заявка вместе с Протоколом о результатах тендера имеет силу договора, действующего до заключения Договора доверительного управления.

7. К заявке прилагаются :

1) _____

2) _____.

8. Платежные реквизиты: _____

— (реквизиты банка бенефициара: наименование банка, ИИК, БИК)

_____. (реквизиты получателя: наименование, ИИК, Кбе, текущий счет)

9. Полное наименование Участника (юридического лица или Ф.И.О) и паспортные данные физического лица, и местонахождение (адрес, телефон, факс, т.д.). _____

_____ (подпись) (Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего на основании доверенности)

"__" _____ 20__ год

Место печати

