

Об утверждении регламентов электронных государственных услуг в области охраны окружающей среды

Утративший силу

Постановление Мангистауского областного акимата от 11 апреля 2013 года N 99. Зарегистрировано Департаментом юстиции Мангистауской области 17 мая 2013 года за N 2244. Утратило силу постановлением акимата Мангистауской области от 15 августа 2013 года № 244

Примечание РЦПИ.

В тексте сохранена авторская орфография и пунктуация.

Сноска. Утратило силу постановлением акимата Мангистауской области от 15.08.2013 № 244.

В соответствии с пунктом 2 статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации», постановлением Правительства Республики Казахстан от 8 августа 2012 года № 1033 «Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды, оказываемых Министерством охраны окружающей среды Республики Казахстан и местными исполнительными органами», акимат области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) регламент электронной государственной услуги «Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории»;
- 2) регламент электронной государственной услуги «Выдача заключений государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категорий».

2. Государственному учреждению «Управление природных ресурсов и регулирования природопользования Мангистауской области» (Токжанов О.А.) обеспечить государственную регистрацию данного постановления в органах юстиции, его официального опубликования в средствах массовой информации и размещения на интернет - ресурсе акимата Мангистауской области.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима области Муханова К.К.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким области

А. Айдарбаев

« С О Г Л А С О В А Н О »

Министр транспорта и коммуникаций
Республики Казахстан
Жумагалиев А.К.

11 апреля 2013 год

Исполняющий обязанности начальника
управления природных ресурсов
и регулирования природопользования
Мангистауской области
Токжанов О.А.
11 апреля 2013 год

У т в е р ж д е н
постановлением
Мангистауской
от 11 апреля 2013 года № 99

а к и м а т а
о б л а с т и

**Регламент электронной государственной услуги
«Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду
для объектов II, III и IV категории» 1. Общие положения**

1. Электронная государственная услуга «Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории» (далее – электронная государственная услуга) оказывается государственным учреждением «Управление природных ресурсов и регулирования природопользования Мангистауской области» (далее – услугодатель), через центры обслуживания населения (далее – Центр), а также через веб - портал «электронного правительства» по адресу: www.e.gov.kz и веб - портал «Е - лицензирование» по адресу: www.elicense.kz.

2. Электронная государственная услуга оказывается на основании стандарта государственной услуги «Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 8 августа 2012 года № 1033 «Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды, оказываемых Министерством охраны окружающей среды Республики Казахстан и местными исполнительными органами».

3. Степень автоматизации электронной государственной услуги: частично автоматизированная.

4. Вид оказания электронной государственной услуги: транзакционная.

5. Понятия и сокращения, используемые в настоящем регламенте электронной государственной услуги «Выдача разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории» (далее – Регламент):

1) АРМ – автоматизированное рабочее место;

2) бизнес – идентификационный номер – уникальный номер, формируемый для юридического лица (филиала и представительства) и индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде совместного предпринимательства (далее – БИН);

3) веб – портал «электронного правительства» – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам (далее – ПЭП);

4) веб – портал «Е - лицензирование» – информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиарами (далее – ИС Г Б Д « Е - лицензирование »);

5) государственная база данных «Физические лица» – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра индивидуальных идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации физических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – Г Б Д Ф Л);

6) государственная база данных «Юридические лица» - информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра бизнес - идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации юридических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – Г Б Д Ю Л) ;

7) индивидуальный идентификационный номер – уникальный номер,

формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства (далее – ИИН);

8) информационная система – система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно – программного комплекса (далее – ИС);

9) информационная система центров обслуживания населения Республики Казахстан – информационная система, предназначенная для автоматизации процесса предоставления услуг населению (физическим и юридическим лицам) через центры обслуживания населения Республики Казахстан, а также соответствующими министерствами и ведомствами (далее - ИС ЦОН);

10) потребитель – физическое или юридическое лицо, которому оказывается электронная государственная услуга;

11) структурно – функциональные единицы – перечень структурных подразделений государственных органов, учреждений или иных организаций и информационные системы, которые участвуют в процессе оказания услуги (далее – СФЕ);

12) транзакционная – услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

13) шлюз «электронного правительства» – информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем «электронного правительства» в рамках реализации электронных услуг (далее – ШЭП);

14) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее – ЭЦП);

15) электронная государственная услуга – государственная услуга, оказываемая в электронной форме с применением информационных технологий;

16) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи.

2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию электронной государственной услуги

6. Пошаговые действия и решения услугодателя через ПЭП (диаграмма № 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ПЭП) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) потребитель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет - браузере компьютера потребителя (осуществляется для незарегистрированных потребителей на ПЭП);

2) процесс 1 - прикрепление в интернет - браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода потребителем пароля (процесс авторизации) на ПЭП для получения электронной государственной услуги ;

3) условие 1 – проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном потребителе через логин (ИИН/БИН) и пароль;

4) процесс 2 – формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя;

5) процесс 3 – выбор потребителем электронной государственной услуги в ИС ГБД «Е - лицензирование», указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания электронной государственной услуги и заполнение потребителем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, прикреплением к форме запроса необходимых документов в электронном виде;

6) процесс 4 – выбор потребителем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;

7) условие 2 – проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между ИИН/БИН указанным в запросе, и ИИН/БИН указанным в регистрационном свидетельстве ЭЦП);

8) процесс 5 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП потребителя ;

9) процесс 6 – удостоверение (подписание) посредством ЭЦП потребителя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание электронной государственной услуги ;

10) процесс 7 – регистрация электронного документа (запроса потребителя) в ИС ГБД «Е - лицензирование» и обработка запроса в ИС ГБД «Е - лицензирование» ;

11) условие 3 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения;

12) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД «Е - лицензирование»;

13) процесс 9 – получение потребителем результата электронной государственной услуги (разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории), сформированной ИС ГБД «Е - лицензирование». Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

7. Пошаговые действия и решения через услугодателя (диаграмма № 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через услугодателя) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту :

1) процесс 1 – ввод сотрудником услугодателя логина и пароля (процесс авторизации) в ИС ГБД «Е - лицензирование» для оказания электронной государственной услуги ;

2) условие 1 – проверка в ИС ГБД «Е - лицензирование» подлинности данных о зарегистрированном сотруднике услугодателя через логин и пароль;

3) процесс 2 – формирование ИС ГБД «Е - лицензирование» сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных сотрудника услугодателя ;

4) процесс 3 – выбор сотрудником услугодателя электронной государственной услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания электронной государственной услуги и ввод данных потребителя ;

5) процесс 4 – направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных потребителя ;

6) условие 2 – проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

7) процесс 5 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

8) процесс 6 – заполнение формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование сотрудником услугодателя необходимых документов, предоставленных потребителем, и прикрепление их к форме запроса ;

9) процесс 7 – регистрация запроса в ИС ГБД «Е - лицензирование» и обработка электронной государственной услуги в ИС ГБД «Е - лицензирование»;

10) условие 3 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения;

11) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД «Е - лицензирование»;

12) процесс 9 – получение потребителем результата электронной государственной услуги (разрешения на эмиссии в окружающую среду для

объектов II, III и IV категории) сформированной ИС ГБД «Е - лицензирование». Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица
у с л у г о д а т е л я .

8. Пошаговые действия и решения оператора Центра через АРМ ИС ЦОН (диаграмма № 3 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ИС ЦОН) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту :

1) процесс 1 – ввод оператора Центра в АРМ ИС ЦОН логина и пароля (процесс авторизации) для оказания электронной государственной услуги;

2) процесс 2 – выбор оператором Центра электронной государственной услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания электронной государственной услуги и ввод оператором Центра данных потребителя ;

3) процесс 3 – направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных потребителя ;

4) условие 1 – проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

5) процесс 4 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

6) процесс 5 – заполнение оператором Центра формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование документов, предоставленных потребителем, прикрепление их к форме запроса и удостоверение посредством ЭЦП заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание электронной государственной услуги;

7) процесс 6 – направление электронного документа (запроса потребителя) удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператора Центра через ШЭП в ИС ГБД «Е - лицензирование» ;

8) процесс 7 – регистрация электронного документа в ИС ГБД «Е - лицензирование» ;

9) условие 2 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения;

10) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД «Е - лицензирование»;

11) процесс 9 – получение потребителем через оператора Центра результата электронной государственной услуги (разрешения на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории) сформированной ИС ГБД «Е - лицензирование» .

9. Формы заполнения запроса и ответа на электронную государственную услугу приведены веб - портал «Е - лицензирование» www.elicense.kz.

10. Способ проверки потребителем статуса исполнения запроса по электронной государственной услуге: на ПЭП в разделе «История получения услуг», а также при обращении в местный исполнительный орган или ЦОН.

11. Необходимую информацию и консультацию по оказанию электронной государственной услуги можно получить по телефону call - центра: (1414).

3. Описание порядка взаимодействия в процессе оказания электронной государственной услуги

12. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания электронной государственной услуги:

- 1) П Э П ;
- 2) Ш Э П ;
- 3) ИС ГБД «Е - лицензирование»;
- 4) Г Б Д Ф Л / Г Б Д Ю Л ;
- 5) А Р М И С Ц О Н ;
- 6) у с л у г о д а т е л ь .

13. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций) с указанием срока выполнения каждого действия приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

14. Диаграмма, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий (в процессе оказания электронной государственной услуги) в соответствии с их описаниями, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

15. Формы в соответствии с которыми должен быть представлен результат оказания электронной государственной услуги, указаны в приложении 3 к настоящему Регламенту.

16. Результаты оказания электронной государственной услуги потребителям измеряются показателями «качества» и «доступности» в соответствии с приложением 4 к настоящему Регламенту.

17. Требования, предъявляемые к процессу оказания электронной государственной услуги потребителям:

- 1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации) ;
- 2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);
- 3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и ресурсов) .

18. Техническое условие оказания услуги:

- 1) выход в Интернет;

- 2) наличие ИИН/БИН у лица, которому выдается разрешение;
 3) авторизация на ПЭП;
 4) наличие у пользователя ЭЦП.

Приложение 1
 к Регламенту электронной государственной
 услуги «Выдача разрешений на эмиссии
 в окружающую среду для объектов
 II, III и IV категории»

Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП

Действия основного процесса (хода, потока работ)					
1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4
2	Наименование СФЕ	Потребитель	ПЭП	Потребитель	Потребитель
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Прикрепление в интернет-браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя	Выбирает услугу и формирует данные запроса прикреплением необходимых документов в электронном виде	Выбор Э (удостовере подписания)
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрутиза
5	Сроки исполнения	10-15 секунд	20 секунд	1,5 минут	10-15 секунд
6	Номер следующего действия	2-если есть нарушения в данных потребителя; 3-если авторизация прошла успешно	-	4	7- если в ЭП если ЭЦП бе

Действия основного процесса (хода, потока работ)						
1	№ действия (хода, потока работ)	5	6	7	8	9
2	Наименование СФЕ	ПЭП	Потребитель	ПЭП	ПЭП	И «Е рс

3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Формирует сообщения об отказе в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП потребителя	Удостоверение (подписание) запрос посредством ЭЦП	Регистрация электронного документа заявление (запроса потребителя) в ИС «Е-лицензирование» и обработка запроса в ИС «Е-лицензирование»	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС «Е-лицензирование»	Эдсра
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Маршрутизация запроса	Регистрация запроса с присвоением номера заявлению	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Рэпера
5	Сроки исполнения	10-15 секунд	1,5 минут	1,5 минут	-	не мс
6	Номер следующего действия	-	-	10-проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения	-	-

Таблица 2. Описание действий СФЕ через услугодателя

Действия основного процесса (хода, потока работ)					
1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4
2	Наименование СФЕ	Услугодатель	ИС ГБД «Е-лицензирование»	Услугодатель	ГБД ФЛ
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Авторизуется на ИС Г Б Д «Е-лицензирование»	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных	Выбор сотрудником услугодателя электронной государственной услуги	Направ на прог потреби ФЛ /ГБ,
4	Форма завершения (данные, документ организацион-	Отображение уведомления об	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой	Отображение уведомления об	Маршр запроса

	но-распорядительное решение)	успешном формировании запроса	электронной государственной услуге	успешном формировании запроса	
5	Сроки исполнения	10-15 секунд	10 секунд	1,5 минут	1,5 мин
6	Номер следующего действия	1-проверка в ИС ГБД «Е-лицензирование» подлинности данных логина и пароля сотрудника услугодателя	-	4	5-если нарушение потребителем авторизация успешна

Действия основного процесса (хода, потока работ)						
1	№ действия (хода, потока работ)	5	6	7	8	9
2	Наименование СФЕ	ИС ГБД «Е-лицензирование»	Услугодатель	ИС ГБД «Е-лицензирование»	ИС ГБД «Е-лицензирование»	ИС Е-лицен
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных	Заполнение формы запроса с прикреплением документов	Регистрация электронного документа в ИС ГБД «Е-лицензирование» и обработка услуги в ИС ГБД «Е-лицензирование»	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД «Е-лицензирование»	Электронный документ разрешения
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Регистрация запроса в системе с присвоением номера заявлению	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Разрешение
5	Сроки исполнения	1,5 минут	10-15 секунд	1,5 минут	-	не более 1 месяц
6	Номер следующего действия	-	-	8-если в ИС ГБД «Е-лицензирование» отсутствуют данные по запросу, 9 -если данные по запросу найдены	-	-

Таблица 3. Описание действий СФЕ через Центр

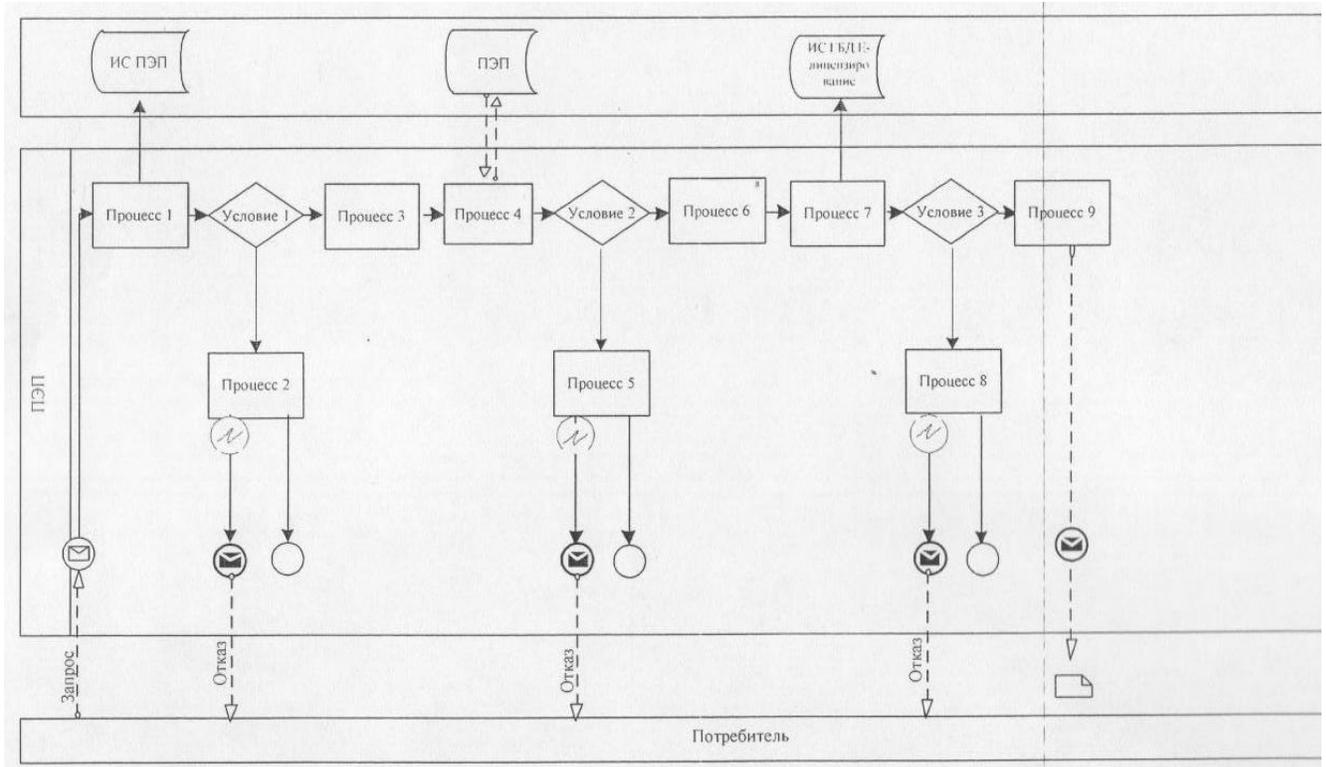
Действия основного процесса (хода, потока работ)						
№ действия						

1	(хода, потока работ)	1	2	3	4
2	Наименование СФЕ	АРМ ИС ЦОН	Оператор Центра	Оператор Центра	ГБД Ф
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Авторизуется оператор Центра по логину и паролю	Выбирает услугу и формирует данные запроса	Направление запроса в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ	Формирование сообщения об отказе в предоставлении услуги
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Регистрация запроса в системе с присвоением номера заявлению	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрутизация запроса	Формирование сообщения об отказе
5	Сроки исполнения	30 секунд - 1 минута	30 секунд	1,5 минут	1,5 ми
6	Номер следующего действия	2	3	4- если есть нарушения в данных потребителя; 5-если нарушений нет	-

Действия основного процесса (хода, потока работ)

1	№ действия (хода, потока работ)	5	6	7	8	9
2	Наименование СФЕ	Оператор Центра	Оператор Центра	ГБД «Е-лицензирование»	ГБД «Е-лицензирование»	ГБД «Е-лицензирование»
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Заполнение запроса с прикреплением к форме запроса необходимых документов и удостоверение ЭЦП	Направление уведомления документа удостоверяющего (подписанного) ЭЦП оператора в ИС ГБД «Е-лицензирование»	Регистрация документа	Формирование сообщения об отказе в услуге в связи с имеющимися нарушениями в документах потребителя	Электронное сообщение об отказе в предоставлении услуги
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрутизация запроса	Регистрация запроса с присвоением номера заявлению	Формирование мотивированного отказа	Разрешение на предоставление услуги
5	Сроки исполнения	30 секунд - 1 минута	1 минута	1 минут	30 секунд - 1 минута	не более 1 минуты
6	Номер следующего действия	-	-	8- если есть нарушения; 9-если нарушений нет	-	-

**Диаграмма № 1 функционального взаимодействия
 при оказании электронной государственной услуги через ПЭП**



**Диаграмма № 2 функционального взаимодействия
 при оказании электронной государственной услуги через услугодателя**

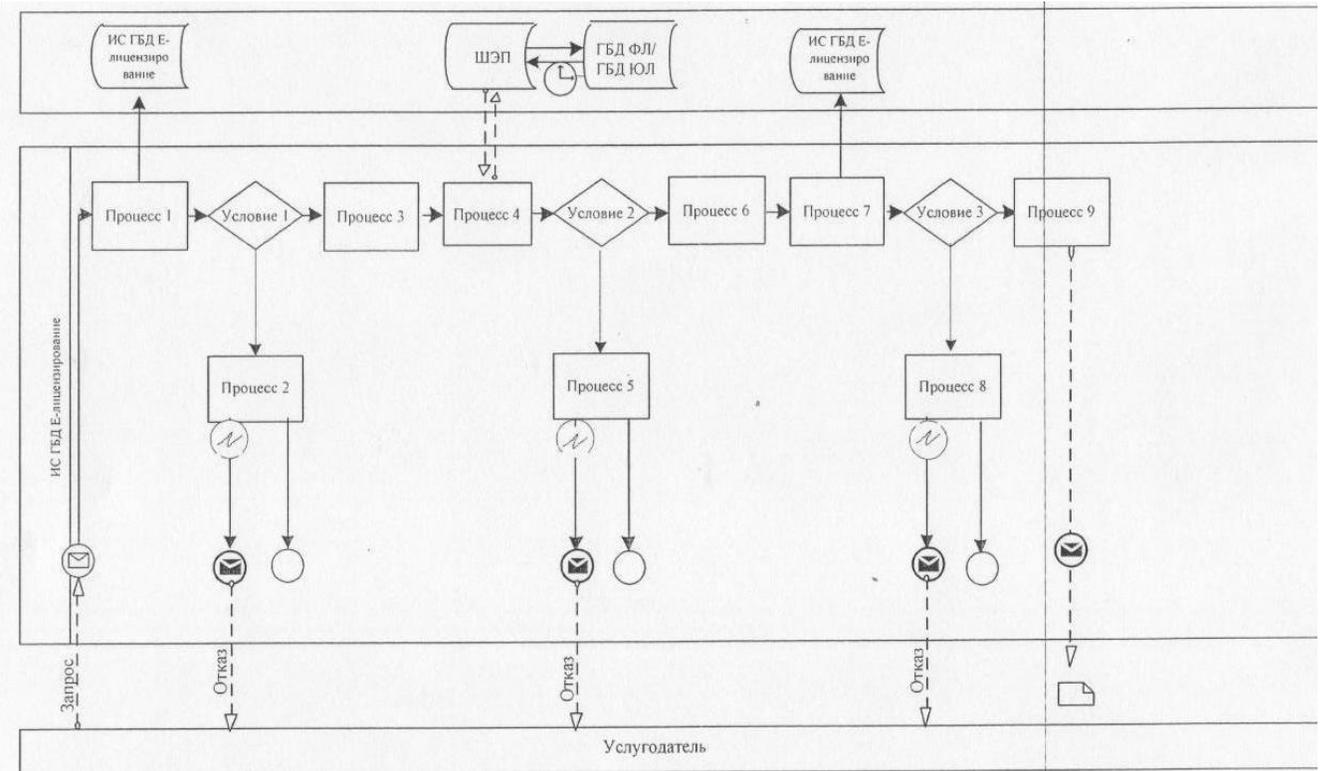
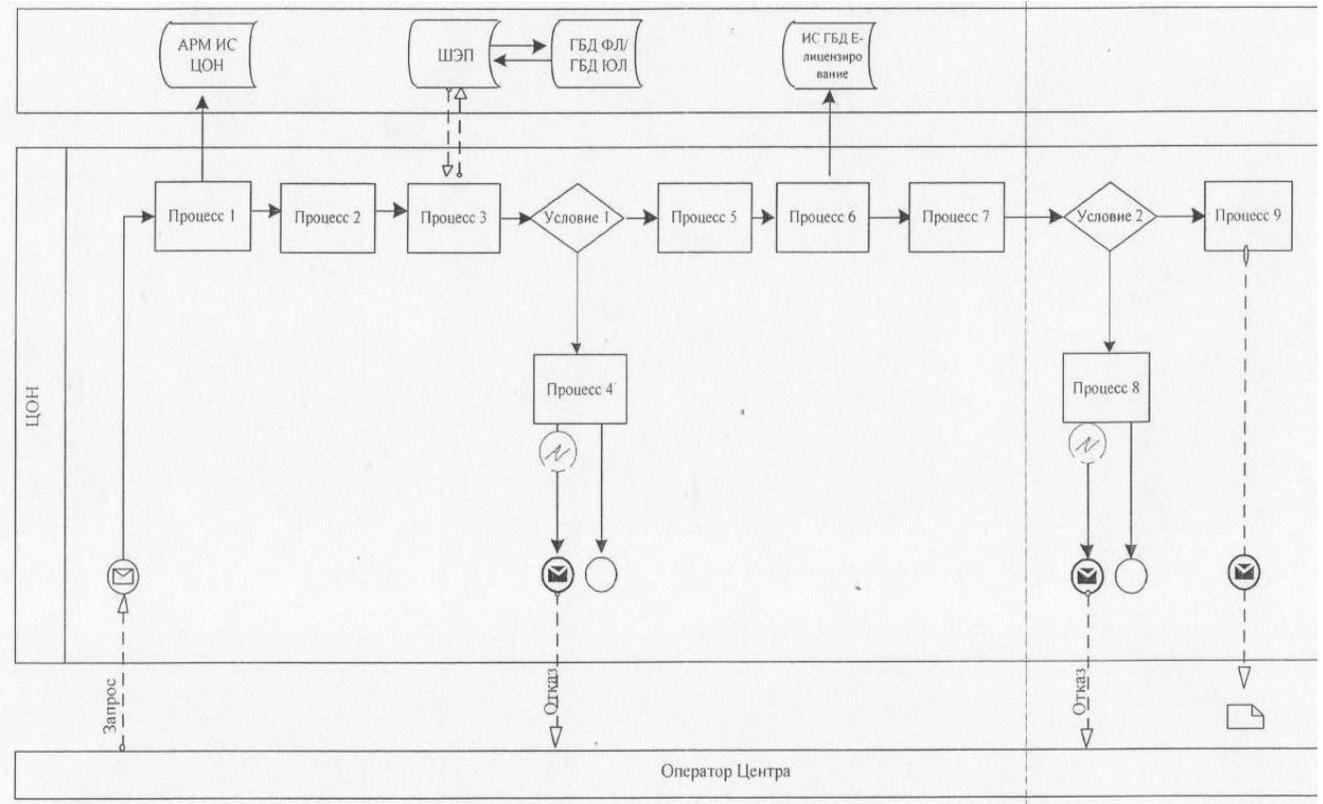
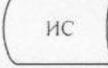
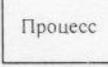
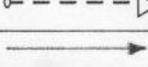
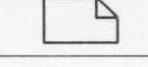


Диаграмма № 3 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ИС ЦОН



Условные обозначения:

	Сообщение начальное
	Сообщение завершающее
	Сообщение промежуточное
	Просто событие завершающее
	Ошибка
	События-таймеры
	Информационная система
	Процесс
	Условие
	Поток сообщений
	Поток управления
	Электронный документ, предоставляемый конечному пользователю

П р и л о ж е н и е 3
к Регламенту электронной государственной
услуги «Выдача разрешений на эмиссии в
окружающую среду для объектов II, III и
IV категории»

Экранная форма заявления на электронную государственную услугу

Выходная форма положительного ответа (разрешение на эмиссию в окружающую среду) на электронную государственную услугу

Серия R-11 MO

герб

№ 0000000

АКИМАТ МАНГИСТАУСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И РЕГУЛИРОВАНИЯ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
МАНГИСТАУСКОЙ ОБЛАСТИ

РАЗРЕШЕНИЕ
на эмиссии в окружающую среду

(наименование природопользователя)

(индекс, почтовый адрес)

Регистрационный номер налогоплательщика, индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер _____

Учетный номер природопользователя* _____

Наименование производственного объекта _____

Местонахождение производственного объекта _____

Соблюдать следующие условия природопользования:

1. Производить выбросы загрязняющих веществ в объемах (приложение 1), не превышающих:

в _____ году _____ тонн;

в _____ году _____ тонн.

2. Производить сбросы загрязняющих веществ в объемах (приложение 2), не превышающих:

в _____ году _____ тонн;

в _____ году _____ тонн.

3. Производить размещение отходов производства и потребления в объемах (приложение 3), не превышающих:

в _____ году _____ тонн;

в _____ году _____ тонн.

4. Производить размещение серы в объемах (приложение 4), не превышающих:

в _____ году _____ тонн;

У т в е р ж д е н
п о с т а н о в л е н и е м
М а н г и с т а у с к о й
о т 11 а п р е л я г о д а № 99

а к и м а т а
о б л а с т и

Регламент электронной государственной услуги «Выдача заключений государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категории»

1. Общие положения

1. Электронная государственная услуга «Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категории» (далее – электронная государственная услуга) оказывается государственным учреждением «Управление природных ресурсов и регулирования природопользования Мангистауской области» (далее – услугодатель), через центры обслуживания населения (далее – Центр), а также через веб - портал «электронного правительства» по адресу: www.e.gov.kz и веб - портал «Е - лицензирование» по адресу: www.elicense.kz.

2. Электронная государственная услуга оказывается на основании Стандарта государственной услуги «Выдача заключений государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категории», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 8 августа 2012 года № 1033 «Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды, оказываемых Министерством охраны окружающей среды Республики Казахстан и местными исполнительными органами».

3. Степень автоматизации электронной государственной услуги: частично автоматизированная.

4. Вид оказания электронной государственной услуги: транзакционная.

5. Понятия и сокращения, используемые в настоящем регламенте электронной государственной услуги «Выдача заключений государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категории» (далее – Регламент)

-) :
- 1) АРМ – автоматизированное рабочее место;
 - 2) бизнес - идентификационный номер – уникальный номер, формируемый для юридического лица (филиала и представительства) и индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде совместного предпринимательства (далее – БИН);

3) веб - портал «электронного правительства» – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам (далее – ПЭП);

4) веб - портал «Е - лицензирование» – информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиарами (далее – ИС ГБД «Е - л и ц е н з и р о в а н и е ») ;

5) государственная база данных «Физические лица» – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра индивидуальных идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации физических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – ГБД ФЛ);

6) государственная база данных «Юридические лица» – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра бизнес - идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации юридических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – Г Б Д Ю Л) ;

7) индивидуальный идентификационный номер – уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства (далее – ИИН);

8) информационная система – система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно - программного комплекса (далее – ИС);

9) информационная система центров обслуживания населения Республики Казахстан – информационная система, предназначенная для автоматизации процесса предоставления услуг населению (физическим и юридическим лицам) через центры обслуживания населения Республики Казахстан, а также соответствующими министерствами и ведомствами (далее – ИС ЦОН);

10) потребитель – физическое или юридическое лицо, которому оказывается электронная государственная услуга;

11) структурно - функциональные единицы – перечень структурных подразделений государственных органов, учреждений или иных организаций и информационные системы, которые участвуют в процессе оказания услуги (далее – СФЕ);

12) транзакционная – услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

13) шлюз «электронного правительства» – информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем «электронного правительства» в рамках реализации электронных услуг (далее – ШЭП);

14) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее – ЭЦП);

15) электронная государственная услуга – государственная услуга, оказываемая в электронной форме с применением информационных технологий;

16) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно - цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи.

2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию электронной государственной услуги

6. Пошаговые действия и решения услугодателя через ПЭП (диаграмма № 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ПЭП) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) потребитель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет - браузере компьютера потребителя (осуществляется для незарегистрированных потребителей на ПЭП);

2) процесс 1 - прикрепление в интернет-браузер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода потребителем пароля (процесс авторизации) на ПЭП для получения электронной государственной услуги;

3) условие 1 – проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном потребителе через логин (ИИН/БИН) и пароль;

4) процесс 2 – формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в

связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя;

5) процесс 3 – выбор потребителем электронной государственной услуги, в ИС ГБД «Е - лицензирование», указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и заполнение потребителем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, прикреплением к форме запроса необходимых документов в электронном виде;

6) процесс 4 – выбор потребителем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;

7) условие 2 – проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между ИИН/БИН указанным в запросе, и ИИН/БИН указанным в регистрационном свидетельстве ЭЦП);

8) процесс 5 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с не подтверждением подлинности Э Ц П потребителя;

9) процесс 6 – удостоверение (подписание) посредством ЭЦП потребителя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание электронной государственной услуги;

10) процесс 7 – регистрация электронного документа (запроса потребителя) в ИС ГБД «Е - лицензирование» и обработка запроса в ИС ГБД «Е - лицензирование»;

11) условие 3 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения;

12) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД «Е - лицензирование»;

13) процесс 9 – получение потребителем результата электронной государственной услуги (заключения государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категории с выводом «согласовывается/не согласовывается», либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги на бумажном носителе либо в форме электронного документа), сформированной ИС ГБД «Е - лицензирование». Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

7. Пошаговые действия и решения через услугодателя (диаграмма № 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через услугодателя) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту :

1) процесс 1 – ввод сотрудником услугодателя логина и пароля (процесс авторизации) в ИС ГБД «Е - лицензирование» для оказания электронной государственной услуги;

2) условие 1 – проверка в ИС ГБД «Е - лицензирование» подлинности данных о зарегистрированном сотруднике услугодателя через логин и пароль;

3) процесс 2 – формирование ИС ГБД «Е - лицензирование» сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных сотрудника услугодателя;

4) процесс 3 – выбор сотрудником услугодателя электронной государственной услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания электронной государственной услуги и ввод данных потребителя;

5) процесс 4 – направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных потребителя;

6) условие 2 – проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

7) процесс 5 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

8) процесс 6 – заполнение формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование сотрудником услугодателя необходимых документов, предоставленных потребителем, и прикрепление их к форме запроса;

9) процесс 7 – регистрация запроса в ИС ГБД «Е - лицензирование» и обработка электронной государственной услуги в ИС ГБД «Е - лицензирование»;

10) условие 3 – проверка электронной государственной услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи заключения государственной экологической экспертизы;

11) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД «Е - лицензирование»;

12) процесс 9 – получение потребителем результата электронной государственной услуги (заключения государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категории с выводом «согласовывается/не согласовывается», либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги на бумажном носителе либо в форме электронного документа), сформированной ИС ГБД «Е - лицензирование». Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

8. Пошаговые действия и решения оператора Центра через АРМ ИС ЦОН (диаграмма № 3 функционального взаимодействия при оказании электронной

государственной услуги через ИС ЦОН) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) процесс 1 – ввод оператора Центра в АРМ ИС ЦОН логина и пароля (процесс авторизации) для оказания электронной государственной услуги;

2) процесс 2 – выбор оператором Центра электронной государственной услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания электронной государственной услуги и ввод оператором Центра данных потребителя;

3) процесс 3 – направление запроса через ШЭП в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ о данных потребителя;

4) условие 1 – проверка наличия данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

5) процесс 4 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных потребителя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ;

6) процесс 5 – заполнение оператором Центра формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование документов, предоставленных потребителем, прикрепление их к форме запроса и удостоверение посредством ЭЦП заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание электронной государственной услуги;

7) процесс 6 – направление электронного документа (запроса потребителя) удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператора Центра через ШЭП в ИС ГБД «Е - лицензирование»;

8) процесс 7 – регистрация электронного документа в ИС ГБД «Е - лицензирование»;

9) условие 2 – проверка услугодателем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи разрешения;

10) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД «Е - лицензирование»;

11) процесс 9 – получение потребителем результата электронной государственной услуги (заключения государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категории с выводом «согласовывается/не согласовывается», либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги на бумажном носителе либо в форме электронного документа), сформированной ИС ГБД «Е - лицензирование». Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

9. Формы заполнения запроса и ответа на электронную государственную услугу приведены веб - портал «Е - лицензирование» www.elicense.kz.

10. Способ проверки потребителем статуса исполнения запроса по

электронной государственной услуге: на ПЭП в разделе «История получения услуг», а также при обращении в местный исполнительный орган или ЦОН.

11. Необходимую информацию и консультацию по оказанию электронной государственной услуги можно получить по телефону call - центра: (1414).

3. Описание порядка взаимодействия в процессе оказания электронной государственной услуги

12. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания электронной государственной услуги:

- 1) П Э П ;
- 2) Ш Э П ;
- 3) И С Г Б Д «Е - лицензирование»;
- 4) Г Б Д Ф Л / Г Б Д Ю Л ;
- 5) А Р М И С Ц О Н ;
- 6) у с л у г о д а т е л ь .

13. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций) с указанием срока выполнения каждого действия приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

14. Диаграмма, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий (в процессе оказания электронной государственной услуги) в соответствии с их описаниями, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

15. Формы в соответствии с которыми должен быть представлен результат оказания услуги, указаны в приложении 3 к настоящему Регламенту.

16. Результаты оказания электронной государственной услуги потребителям измеряются показателями «качества» и «доступности» в соответствии с приложением 4 к настоящему Регламенту.

17. Требования, предъявляемые к процессу оказания электронной государственной услуги потребителям:

- 1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации) ;
- 2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);
- 3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и ресурсов) .

18. Техническое условие оказания услуги:

- 1) выход в Интернет;
- 2) наличие ИИН/БИН у лица, которому выдается разрешение;
- 3) авторизация на ПЭП;

4) наличие у пользователя ЭЦП.

Приложение 1
к Регламенту электронной государственной
услуги «Выдача заключений государственной
экологической экспертизы для объектов II,
III и IV категории»

Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП

Действия основного процесса (хода, потока работ)					
1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4
2	Наименование СФЕ	Потребитель	ПЭП	Потребитель	Потреб
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Прикрепление в интернет-брау-зер компьютера потребителя регистрационного свидетельства ЭЦП	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя	Выбирает услугу и формирует данные запроса прикреплением необходимых документов в электронном виде	Выбор удосто подпис
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршция заг
5	Сроки исполнения	10-15 секунд	20 секунд	1,5 минут	10-15 с
6	Номер следующего действия	2- если есть нарушения в данных потребителя; 3-если авторизация прошла успешно	-	4	7- ес: ошибк ЭЦП б

Действия основного процесса (хода, потока работ)						
1	№ действия (хода, потока работ)	5	6	7	8	9
2	Наименование СФЕ	ПЭП	Потребитель	ПЭП	ПЭП	ИС ГБД «Е-лиц

3

Наименование
действия (процесса,
процедуры, операции)
и их описание

Формирует
сообщения об
отказе в связи с не
подтверж-
дени ем
подлиннос-ти ЭЦП
потребите-ля

Удосто-
верение (подпи-
сание) запрос
п о -
средст-
вом ЭЦП

Регистра-
ция электрон-
ного документа
заявление (запроса
потребите-ля) в ИС «
Е-лицен-
зирование» и
обработка запроса в
ИС
«Е-лицен-
зирование»

Формирова-ние
сообщения об
отказе в связи с
имеющимися
нарушениями в
данных
потребите-ля в ИС
«Е-лицен-
зирование»

						докум заклуч
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Маршрутизация запроса	Регистрация запроса с присвоением номера заявлению	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге.	Заклуч
5	Сроки исполнения	10-15 секунд	1,5 минут	1,5 минут	-	1) не работи постуг докум ции ствен эколог экспер предв тельной 2) п предв тельную не бо. месяца; 3) для повтори госуд ствен эколог экспер более д дней.
6	Номер следующего действия	-	-	10-проверка услугода - телем соответствия потребителя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи заклучения	-	-

Таблица 2. Описание действий СФЕ через услугодателя

Действия основного процесса (хода, потока работ)					
1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4
2	Наименование СФЕ	Услугодатель	ИС ГБД «Е-лицензирование»	Услугодатель	ГБД ФЛ

3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Авторизуется на ИС ГБД «Е-лицензирование»	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных	Выбор сотрудником услугодателя электронной государственной услуги	Направ. на потребит. ГБД ФЛ
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрут запроса
5	Сроки исполнения	10-15 секунд	10 секунд	1,5 минут	1,5 мин
6	Номер следующего действия	1-Проверка в ИС ГБД «Е-лицензирование» подлинности данных логина и пароля сотрудника услугодателя	-	4	5-если нарушение потребит. авториз. успешн

Действия основного процесса (хода, потока работ)

1	№ действия (хода, потока работ)	5	6	7	8	9
2	Наименование СФЕ	ИС ГБД «Е-лицензирование»	Услугодатель	ИС ГБД «Е-лицензирование»	ИС ГБД «Е-лицензирование»	ИС ГЛ «Е-лицензирование»
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных	Заполнение формы запроса с прикреплением документов	Регистрация электронного документа в ИС ГБД «Е-лицензирование» и обработка услуги в ИС ГБД «Е-лицензирование»	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных потребителя в ИС ГБД «Е-лицензирование»	Электронный документ
4	Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Регистрация запроса в системе с присвоением номера заявлению	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Закли
						1) не рабоч. пост. докум. в системе

5	Сроки исполнения	1,5 минут	10-15 секунд	1,5 минут	-	эколс экспе пред тельн ; 2) г пред тельн - не месяц 3) дл повто стве эколс экспе боле рабоч
6	Номер следующего действия	-	-	8- если в ИС ГБД «Е-лицензирование» отсутствуют данные по запросу; 9 - если данные по запросу найдены	-	-

Таблица 3. Описание действий СФЕ через Центр

Действия основного процесса (хода, потока работ)				
1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3
2	Наименование СФЕ	АРМ ИС ЦОН	Оператор Центра	Оператор Центра
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Авторизуется оператор Центра по логину и паролю	Выбирает услугу и формирует данные запроса	Направление запроса в ГБД ГБД ЮЛ
4	Форма завершения (данные, документ организации - распорядительное решение)	Регистрация запроса в системе с присвоением номера заявлению	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрутизация запроса
5	Сроки исполнения	30 секунд - 1 минута	30 секунд	1,5 минут
6	Номер следующего действия	2	3	4- если есть нарушения в деятельности; 5-если нарушений нет
Действия основного процесса (хода, потока работ)				
	№ действия			

1 (хода, потока работ)	5	6	7	8
2 Наименование СФЕ	Оператор Центра	Оператор Центра	ГБД «Е-лицензирование»	ГБД «Е-лицензирование»
3 Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Заполнение запроса с прикреплении к форме запроса необходимых документов и удостоверение ЭЦП	Направление документа удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператора в ИС ГБД «Е-лицензирование»	Регистрация документа	Формирование сообщ об отказе в в связи имеющим нарушениями в д тах п теля
4 Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрутизация запроса	Регистрация запроса с присвоением номера заявлению	Формирование мотивированного отказа
5 Сроки исполнения	30 секунд - 1 минута	1 минута	1 минут	30 секунд, минута
6 Номер следующего действия	-	-	8- если есть нарушения; 9-если нарушений нет	-

Диаграмма № 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ПЭП

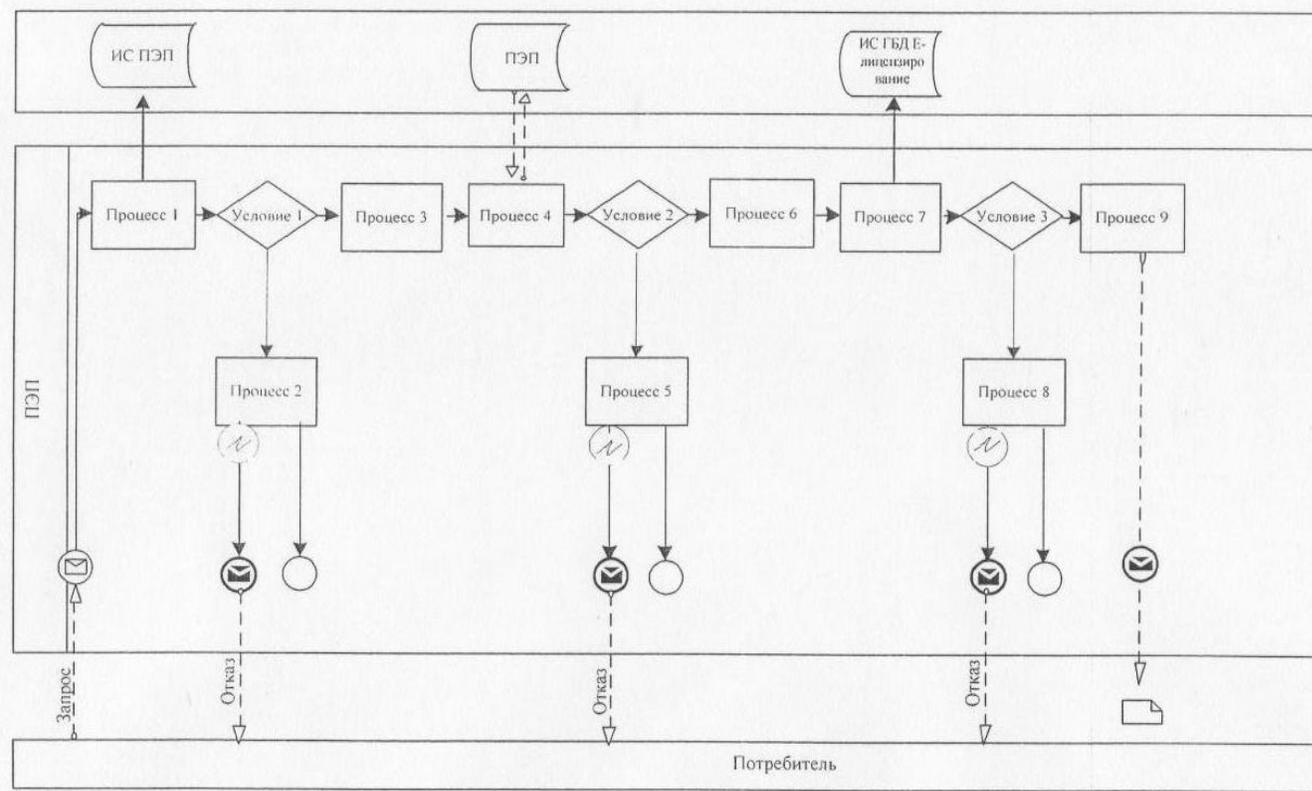


Диаграмма № 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через услугодателя

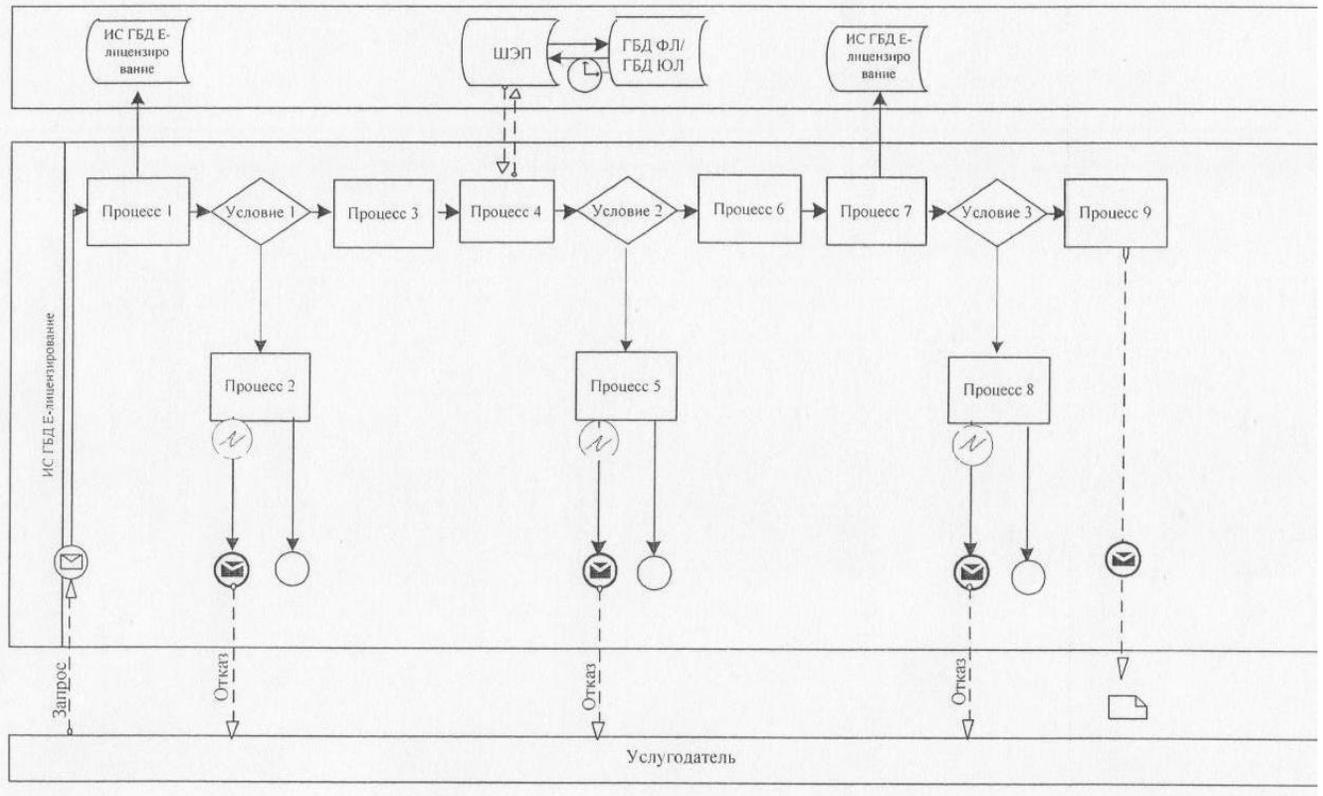
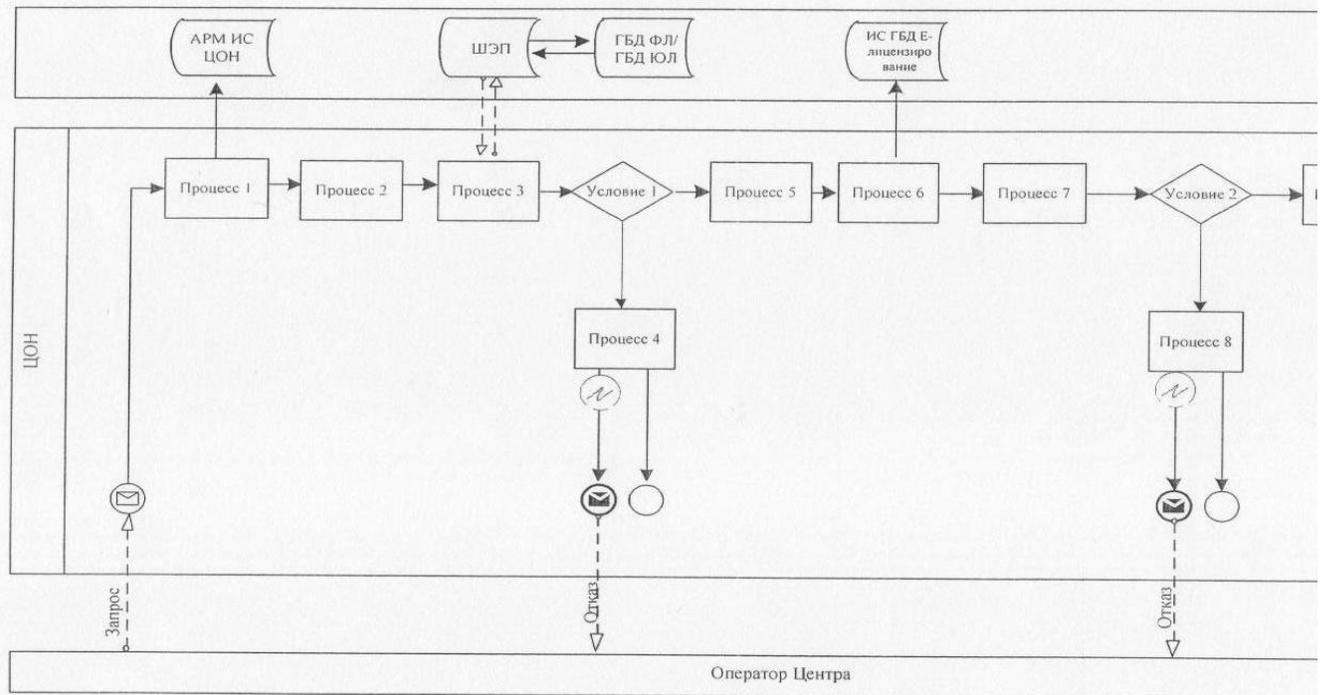
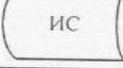
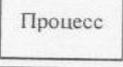


Диаграмма № 3 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через ИС ЦОН



Условные обозначения:

	Сообщение начальное
	Сообщение завершающее
	Сообщение промежуточное
	Просто событие завершающее
	Ошибка
	События-таймеры
	Информационная система
	Процесс
	Условие
	Поток сообщений
	Поток управления
	Электронный документ, предоставляемый конечному пользователю

П р и л о ж е н и е 3
к Регламенту электронной государственной
услуги «Выдача заключений государственной
экологической экспертизы для объектов II,
III и IV категории»

1. Выходная форма положительного ответа (с Приложениями)

[Наименование УО
(на государственном языке)]

[Наименование УО
(на русском языке)]



[Реквизиты УО на государственном языке]
[Реквизиты УО на русском языке]

Заключение государственной экологической экспертизы

Номер: [Номер РД]

Дата выдачи: [Дата выдачи РД]

Настоящее разрешение выдано: [Наименование заявителя]

Разработчик проекта: [Наименование разработчика проекта]

Перечень предоставленных материалов

[Перечень предоставленных материалов]

Общие сведения

[Общие сведения]

Оценка воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду (ОВОС)

[Оценка воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду (ОВОС)]

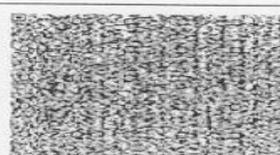
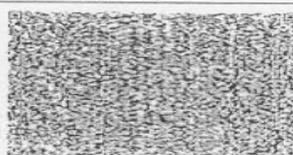
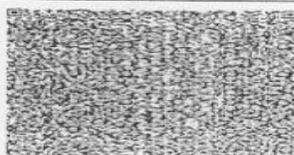
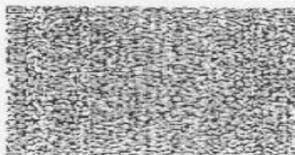
Замечания и предложения

[Замечания и предложения]

Вывод

[Вывод]

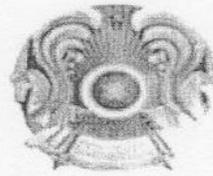
[Должность подписывающего] [ФИО подписывающего]



2. Выходная форма отрицательного ответа

[Наименование УО
(на государственном языке)]

[Наименование
(на русском язык



[Реквизиты УО на государственном языке]

[Реквизиты УО на русском язык

МОТИВИРОВАННЫЙ ОТКАЗ

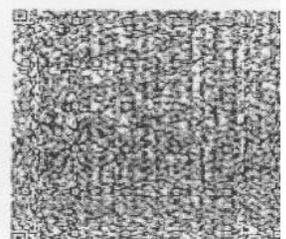
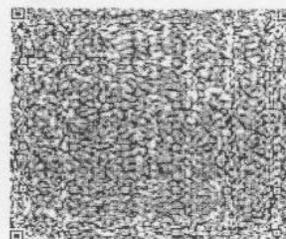
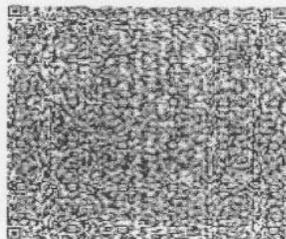
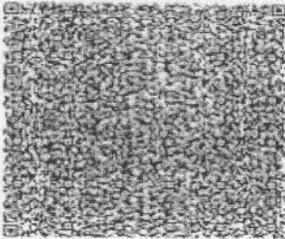
Номер: [Номер РД]

Дата выдачи: [Дата выдачи Р,

[Наименование УО], рассмотрев Ваше обращение от [Дата заявки] года № [Н
заявки], сообщает следующее.

[Причина отказа].

[Должность подписывающего] [ФИО подписывающего]



П р и л о ж е н и е 4
к Регламенту электронной государственной
услуги «Выдача заключений государственной
экологической экспертизы для объектов II,
III и IV категории»

Форма анкеты для определения показателей электронной государственной услуги: «качество» и «доступность»

_____ (наименование услуги)

1. Удовлетворены ли Вы качеством процесса и результатом оказания
электронной государственной услуги?
1) не удовлетворен;

2) частично удовлетворен;

3) удовлетворен.

2. Удовлетворены ли Вы качеством информации о порядке оказания
электронной государственной услуги?

1) не удовлетворен;

2) частично удовлетворен;

3) удовлетворен.