

Об утверждении Правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в Мунайлинском районе

Утративший силу

Решение Мунайлинского районного маслихата Мангистауской области от 19 ноября 2013 года № 16/165, зарегистрировано Департаментом юстиции Мангистауской области 13 декабря 2013 года № 2319. Утратило силу решением Мунайлинского районного маслихата Мангистауской области от 03 июля 2015 года № 33/347

Сноска. Утратило силу решением Мунайлинского районного маслихата Мангистауской области от 03.07.2015 № 33/347(вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

Примечание РЦПИ.

В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

В соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года, Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» и постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 504 «Об утверждении Типовых правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан»
районный маслихат

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан (далее-Правила).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Мунайлинского районного маслихата по социальным вопросам, законности, правопорядка, по депутатским полномочиям и этике (председатель комиссии Г. Себепбаева).

3. Обеспечить публикацию данного решения на официальном сайте районного акимата после его государственной регистрации в департаменте Юстиции Мангистауской области (Б. Назар).

4. Решение вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель сессии

Б. Курбанов

районного Маслихата

Секретарь

Б. Назар

« С О Г Л А С О В А Н О »

Руководитель государственного
учреждения «Мунайлинский
районный отдел занятости и
социальных программ»
Ж . Т у м а н б а е в а
19 ноября 2013 год

« С О Г Л А С О В А Н О »

Руководитель государственного
учреждения «Мунайлинский
районный отдел экономики и финансов»
Ш . С у н г а т
19 ноября 2013 год

Утверждено

районного

19

ноября

2013

года

маслихата

решением

от

№

16/165

**Правила оказания социальной помощи, установления размеров и
определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в
Мунайлинском районе**

1. Настоящее Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в Мунайлинском районе (далее-Правила) разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года, Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148 «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», от 13

апреля 2005 года № 39 «О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан», от 28 апреля 1995 года № 2247 «О льготах и социальной защите участников, инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним», «О специальных социальных услугах», «О специальном государственном пособии в Республике Казахстан», «О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту в Республике Казахстан», «О праздниках в Республике Казахстан», «О специальных социальных услугах», Стандартом государственной услуги «Назначение и выплата социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов», утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 7 апреля 2011 года № 394, постановлением Правительства Республики Казахстан от 04 декабря 2009 года № 2018 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний, представляющих опасность для окружающих», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 504 «Об утверждении Типовых правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан».

2. Настоящее Правила определяет порядок оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий **н у ж д а ю щ и х с я** **г р а ж д а н .**

1. Общие положения

1. Основные термины и понятия, которые используются в настоящих **П р а в и л а х** :

1) памятные даты - события, имеющие общенародное историческое, духовное, культурное значение и оказавшие влияние на ход истории Республики **К а з а х с т а н** ;

2) специальная комиссия - комиссия, создаваемая решением Акима района, по рассмотрению заявления лица (семьи), претендующего на оказание социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации;

3) прожиточный минимум - необходимый минимальный денежный доход на одного человека, равный по величине стоимости минимальной потребительской корзины, рассчитываемой органами статистики по Мангистауской области за квартал, **п р е д ш е с т в у ю щ и й** **о б р а щ е н и ю** **з а я в и т е л я ;**

4) праздничные дни – дни национальных и государственных праздников **Р е с п у б л и к и** **К а з а х с т а н ;**

5) среднедушевой доход семьи (гражданина) – доля совокупного дохода семьи, приходящаяся на каждого члена семьи в месяц;

6) центральный исполнительный орган – государственный орган, обеспечивающий реализацию государственной политики в сфере социальной защиты населения;

7) уполномоченный орган осуществляющий назначение и выплату социальной помощи – государственное учреждение «Мунайлинский районный отдел занятости и социальных программ» (далее – уполномоченный орган);

8) уполномоченная организация – Мангистауский областной филиал Республиканского государственного предприятия «Государственный Центр по выплате пенсий» (далее – Центр);

9) уполномоченная организация по выдаче социальной помощи - организации, имеющие лицензии уполномоченного органа по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций на соответствующие виды банковских операций, территориальные подразделения акционерного общества «Казпочта»;

10) участковая комиссия - комиссия, создаваемая решением акимов соответствующих административно - территориальных единиц для проведения обследования материального положения лиц (семей), обратившихся за социальной помощью, и подготовки заключений;

11) предельный размер - утвержденный максимальный размер социальной помощи.

Иные понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Республики Казахстан.

2. Настоящие Правила распространяются на лиц, постоянно проживающих в административно-территориальной единице принадлежащей Мунайлинскому району.

3. Под социальной помощью понимается помощь, предоставляемая в денежной форме отдельным категориям нуждающихся граждан (далее - получатели) в случае наступления трудной жизненной ситуации, а также к памятным датам и праздничным дням.

4. Лицам, указанным в статье 20 Закона Республики Казахстан от 28 апреля 1995 года «О льготах и социальной защите участников, инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним» и в статье 16 Закона Республики Казахстан 13 апреля 2005 «О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан», социальная помощь оказывается в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

5. Социальная помощь предоставляется единовременно и (или) периодически

(ежемесячно, ежеквартально, 1 раз в полугодие).

6. Участковые и специальные комиссии осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых местным исполнительным органом Мангистауской области.

Типовые положения о специальных и участковых комиссиях утверждаются центральным исполнительным органом.

2. Порядок определения перечня категорий получателей социальной помощи и установления размеров социальной помощи

7. Перечень категорий получателей, предельные размеры социальной помощи, сроки обращения за социальной помощью при наступлении трудной жизненной ситуации вследствие стихийного бедствия или пожара, и устанавливаются местным исполнительным органом и утверждаются решениями местного представительного органа.

При этом основаниями для отнесения граждан к категории нуждающихся при наступлении трудной жизненной ситуации являются:

1) основания, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;
2) причинение ущерба гражданину (семье), либо его имуществу вследствие стихийного бедствия или пожара либо наличие социально-значимого заболевания;

3) наличие среднедушевого дохода, не превышающего порога, установленного местными представительными органами в кратком отношении к прожиточному минимуму.

Специальная комиссия при вынесении заключения о необходимости оказания социальной помощи руководствуется утвержденным местным представительным органом перечнем оснований для отнесения граждан к категории нуждающихся.

8. К памятным датам и праздничным дням размер социальной помощи для отдельно взятой категории устанавливается в едином размере по согласованию с местным исполнительным органом Мангистауской области.

9. Размер оказываемой социальной помощи в каждом отдельном случае определяет специальная комиссия и указывает его в заключении о необходимости оказания социальной помощи.

3. Порядок оказания социальной помощи

10. Социальная помощь к памятным датам и праздничным дням оказывается по списку, утверждаемому местным исполнительным органом по представлению Центром либо иных организаций без истребования заявлений от получателей.

Для получателей, имеющих право на социальную помощь к памятным датам и праздничным дням, но не включенным в электронный вариант списков Центра по каким либо причинам, местным исполнительным органом утверждаются дополнительные списки на основании представленных документов.

11. Лицо (семья) может быть признано находящимся в трудной жизненной ситуации по следующим основаниям:

- 1) сиротство;
- 2) отсутствие родительского попечения;
- 3) безнадзорность несовершеннолетних, в том числе девиантное поведение;
- 4) ограничение возможностей раннего психофизического развития детей от рождения до трех лет;
- 5) стойкие нарушения функций организма, обусловленные физическими и (или) умственными возможностями;
- 6) ограничение жизнедеятельности вследствие социально значимых заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
- 7) неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, вследствие перенесенной болезни и (или) инвалидности;
- 8) жестокое обращение, приведшее к социальной дезадаптации и социальной депривации;
- 9) бездомность (лица без определенного места жительства);
- 10) освобождение из мест лишения свободы;
- 11) нахождение на учете службы пробации уголовно – исполнительной инспекции.

12. Для получения социальной помощи при наступлении трудной жизненной ситуации заявитель от себя или от имени семьи в уполномоченный орган или акиму поселка, села, сельского округа предоставляет заявление с приложением следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, подтверждающий регистрацию по постоянному месту жительства;
- 3) сведения о составе лица (семьи) согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
- 4) сведения о доходах лица (членов семьи);

- 5) документы, подтверждающие категорию получателя;
- 6) акт и/или документы, подтверждающий наступление трудной жизненной ситуации;
- 7) документ, подтверждающий сведения о номере банковского счета в уполномоченной организации по выдаче социальной помощи;
- 8) свидетельство о рождении (для студентов высших учебных заведений);
- 9) договор на оказание образовательных услуг (для студентов высших учебных заведений).

В интересах лица (семьи), находящегося в трудной жизненной ситуации, с заявлением об оказании социальной помощи с указанием причины, по которой лицо (семья) не обращается самостоятельно, может обратиться:

- 1) один из взрослых членов семьи;
- 2) опекун (попечитель);
- 3) лицо по доверенности в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

13. Документы предоставляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

14. При поступлении заявления на оказание социальной помощи уполномоченный орган или аким поселка, села, сельского округа в течение одного рабочего дня направляет документы заявителя в участковую комиссию для проведения обследования материального положения лица (семьи).

15. Участковая комиссия в течение двух рабочих дней со дня получения документов проводит обследование заявителя, по результатам которого составляет акт о материальном положении лица (семьи), подготавливает заключение о нуждаемости лица (семьи) в социальной помощи, по формам согласно приложениям 2, 3 к настоящим Правилам и направляет их в уполномоченный орган или акиму поселка, села, сельского округа.

Аким поселка, села, сельского округа в течение двух рабочих дней со дня получения акта и заключения участковой комиссии направляет их с приложенными документами в уполномоченный орган.

16. В случае недостаточности документов для оказания социальной помощи уполномоченный орган запрашивает в соответствующих органах сведения, необходимые для рассмотрения представленных для оказания социальной помощи документов.

17. В случае невозможности представления заявителем необходимых документов в связи с их порчей, утерей, уполномоченный орган принимает решение об оказании социальной помощи на основании данных иных уполномоченных органов и организаций, имеющих соответствующие сведения.

18. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня

поступления документов от участковой комиссии или акима поселка, села, сельского округа производит расчет среднедушевого дохода лица (семьи) в соответствии с законодательством Республики Казахстан и представляет полный пакет документов на рассмотрение специальной комиссии.

19. Специальная комиссия в течение двух рабочих дней со дня поступления документов выносит заключение о необходимости оказания социальной помощи, при положительном заключении указывает размер социальной помощи.

20. Уполномоченный орган в течение восьми рабочих дней со дня регистрации документов заявителя на оказание социальной помощи принимает решение об оказании либо об отказе в оказании социальной помощи на основании принятых документов и заключения специальной комиссии о необходимости оказания социальной помощи.

В случаях, указанных в пунктах 16 и 17 настоящих Правил, уполномоченный орган принимает решение об оказании либо об отказе в оказании социальной помощи в течение двадцати рабочих дней со дня принятия документов от заявителя или акима поселка, села, сельского округа.

21. Уполномоченный орган письменно уведомляет заявителя о принятом решении (в случае отказа - с указанием основания) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

22. По одному из установленных оснований социальная помощь в течение одного календарного года повторно не оказывается.

23. Совокупный доход семьи исчисляется в соответствии с приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 июля 2009 года № 237 «Об утверждении Правил исчисления совокупного дохода лица (семьи), претендующего на получение государственной адресной социальной помощи».

24. Отказ в оказании социальной помощи осуществляется в случаях:

- 1) выявления недостоверных сведений, представленных заявителями;
- 2) отказа, уклонения заявителя от проведения обследования материального положения лица (семьи);
- 3) превышения размера среднедушевого дохода лица (семьи) установленного порога для оказания социальной помощи.

25. Финансирование расходов на предоставление социальной помощи осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом Мунайлинского района на текущий финансовый год, по бюджетной программе «Социальная помощь отдельным категориям нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов».

Выплата социальной помощи осуществляется уполномоченным органом по назначению социальной помощи через уполномоченные организации по выдаче

4. Основания для прекращения и возврата предоставляемой социальной помощи

26. Социальная помощь прекращается в случаях:

- 1) смерти получателя;
- 2) выезда получателя на постоянное проживание за пределы соответствующей административно-территориальной единицы;
- 3) направления получателя на проживание в государственные медико-социальные учреждения;
- 4) выявление недостоверных сведений, предоставленных заявителем.

Выплата социальной помощи прекращается с месяца наступления указанных обстоятельств.

27. Излишне выплаченные суммы подлежат возврату в добровольном порядке или ином установленном законодательством Республике Казахстан порядке.

5. Заключительное положение

28. Мониторинг и учет предоставления социальной помощи проводит уполномоченный орган с использованием базы данных автоматизированной информационной системы «Е-Собес».

П р и л о ж е н и е 1
к решению районного маслихата
от 19 ноября 2013 года № 16/165

Регистрационный номер семьи _____

Сведения о составе семьи заявителя

№ п/п	Ф.И.О. членов семьи (в т.ч. заявителя), имеющих доход	Вид дохода	Сумма дохода за предыдущий квартал (тенге)		Сведения о личном подсобном хозяйстве (приусадебный участок, скот и птица), дачном и земельном участке (земельной доли)
			з а квартал	в среднем за месяц	

6. Наличие :
автотранспорта (марка, год выпуска, правоустанавливающий документ, заявленные доходы от его эксплуатации) _____

_____ иного жилья, кроме занимаемого в настоящее время, (заявленные доходы от его эксплуатации)

7. Сведения о ранее полученной помощи (форма, сумма, источник):

8. Иные доходы семьи (форма, сумма, источник):

9. Обеспеченность детей школьными принадлежностями, одеждой, обувью:

10. Санитарно-эпидемиологические условия проживания: _____

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

(п о д п и с и)

(Ф . И . О .)

С составленным актом ознакомлен(а): _____
Ф.И.О. и подпись заявителя

От проведения обследования отказываюсь _____ Ф.И.О. и
подпись заявителя (или одного из членов семьи), дата _____

(заполняется в случае отказа заявителя от проведения обследования)

П р и л о ж е н и е 3
к решению районного маслихата
от 19 ноября 2013 года № 16/165

Заключение участковой комиссии № _____

_____ 20 __ г.

Участковая комиссия в соответствии с Правилами оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан, рассмотрев заявление и прилагаемые к нему документы лица (семьи), обратившегося за предоставлением социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

на основании представленных документов и результатов обследования материального положения заявителя (семьи) выносит заключение о _____

(необходимости, отсутствии необходимости)

предоставления лицу (семье) социальной помощи с наступлением трудной
ж и з н е н н о й с и т у а ц и и

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

(подписи)

(Ф.И.О.)

Заключение с прилагаемыми документами
в количестве _____ штук
принято «__» _____ 20__ г.
_____ Ф.И.О., должность, подпись _____ работника, акима поселка
, села, сельского округа или _____ уполномоченного органа, принявшего
д о к у м е н т ы