

**Об утверждении регламента государственной услуги "Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства"**

***Утративший силу***

Постановление акимата города Аксу Павлодарской области от 24 января 2013 года N 90/1. Зарегистрировано Департаментом юстиции Павлодарской области 26 февраля 2013 года N 3442. Утратило силу постановлением акимата города Аксу Павлодарской области от 24 июня 2013 года N 370/3

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Аксу Павлодарской области от 24.06.2013 N 370/3.

      Примечание РЦПИ.  
      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

      В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах", постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года N 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам" акимат города **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:  
      1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства".  
      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города по экономике и сельскому хозяйству.  
      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким города                                Б. Бакауов*

Утвержден         
постановлением акимата  
города Аксу        
Павлодарской области    
от 24 января 2013 года N 90/1

**Регламент государственной услуги "Выдача справок**  
**о наличии личного подсобного хозяйства"**

**1. Общие положения**

      1. Наименование государственной услуги "Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства" предоставляется аппаратами акимов поселка, сел и сельских округов, государственным учреждением "Отдел сельского хозяйства города Аксу" (далее – уполномоченный орган) по адресам, указанным в приложении 1, а также через филиал города Аксу Республиканского государственного предприятия "Центр обслуживания населения" по Павлодарской области" на альтернативной основе.  
      2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.  
      3. Государственная услуга оказывается в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2009 года N 2318 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства" (далее - стандарт).  
      4. Результатом оказываемой государственной услуги является справка о наличии личного подсобного хозяйства (на бумажном носителе) либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги.  
      5. Государственная услуга оказывается физическим лицам (далее – получатель).

**2. Требования к порядку оказания государственной услуги**

      6. Сроки оказания государственной услуги:  
      1) государственная услуга оказывается с момента обращения, в течение 2 (двух) рабочих дней;  
      2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения заявителя – не более 10 (десяти) минут;  
      3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги – не более 10 (десяти) минут;  
      7. Государственная услуга оказывается бесплатно.  
      8. Государственная услуга предоставляется уполномоченным органом в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.  
      9. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

**3. Описание порядка действий оказания государственной услуги**

      10. Для получения государственной услуги получателю либо его представителю (по нотариально удостоверенной доверенности) необходимо предоставить документы, указанные в пункте 11 стандарта.  
      11. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю государственной услуги выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:  
      1) номер и даты приема запроса;  
      2) вида запрашиваемой государственной услуги;  
      3) количества и названия приложенных документов;  
      4) даты (времени) и места выдачи результатов государственной услуги;  
      5) фамилии, имени, (при наличии) отчества работника принявшего заявление на оформление документов;  
      6) фамилии, имени, (при наличии) отчества заявителя, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя, и их контактных телефонов.  
      12. В предоставлении государственной услуги получателю может быть отказано на основаниях, указанных в пункте 16 стандарта.  
      13. Структурно–функциональные единицы (далее - единицы), которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:  
      1) специалист уполномоченного органа;  
      2) аким, либо руководитель уполномоченного органа.  
      14. Табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой единицы приведено в приложении 2.  
      15. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий и единиц в процессе оказания государственной услуги приведена в приложении 3.

**4. Ответственность должностных лиц,**  
**оказывающих государственную услугу**

      16. За нарушение порядка оказания государственной услуги должностные лица несут ответственность, предусмотренную законами Республики Казахстан.

Приложение 1          
к регламенту государственной  
услуги "Выдача справок о наличии  
личного подсобного хозяйства"

**Перечень государственных учреждений,**  
**оказывающих государственную услугу**  
**"Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование государственного учреждения** | **Адрес место расположения** | **Контактные данные** |
| 1 | Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, ул. Царева, 12 | 5-05-72, 5-02-87 4108605@mail.ru |
| 2 | Государственное учреждение "Аппарат акима поселка Аксу города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, пос. Аксу, ул. Шевченко, 39 | 3-00-59 3-02-32 |
| 3 | Государственное учреждение "Аппарат акима села Алгабас города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, с. Алгабас, ул. Советова, 4а | 79-6-75 |
| 4 | Государственное учреждение "Аппарат акима села Калкаман города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, с. Калкаман, ул. Степная, 15 | 78-5-00 kalkaman.aksu@mail.ru |
| 5 | Государственное учреждение "Аппарат акима села Уштерек города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, с. Уштерек, ул. Ленина, 1 | 77-4-01 77-2-30 |
| 6 | Государственное учреждение "Аппарат акима Айнакольского сельского округа города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, Айнакольский с/округ, с. Айнаколь, ул. Центральная, 23а | 70-2-44 |
| 7 | Государственное учреждение "Аппарат акима Акжолского сельского округа города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, Акжолский с/округ, с. Акжол | 71-6-00 71-6-36 |
| 8 | Государственное учреждение "Аппарат акима Достыкского сельского округа города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, Достыкский с/округ, с. Достык, ул. 1 линия | 4-15-44 4-15-49 |
| 9 | Государственное учреждение "Аппарат акима Евгеньевского сельского округа города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, Евгеньевский с/округ, с. Евгеньевка, ул. Гагарина, 17 | 74-4-10 seloevgenevka@mail.ru |
| 10 | Государственное учреждение "Аппарат акима Енбекского сельского округа города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, Енбекский с/округ, с. Путь Ильича, ул. Школьная | 73-6-01 73-5-21 enbek.aksu@mail.ru |
| 11 | Государственное учреждение "Аппарат акима Жолкудукского сельского округа города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, Жолкудукский с/округ, с. Жолкудук | 79-5-16 |
| 12 | Государственное учреждение "Аппарат акима сельского округа им. М. Омарова города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, с/округ им. М. Омарова, с. Им. М. Омарова, ул. Ш. Аргынбаева, 1 | 4-11-59 4-10-38 AAOmarova@mail.ru |
| 13 | Государственное учреждение "Аппарат акима Куркольского сельского округа города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, Куркольский с/округ, с.Курколь | 4-12-49 4-12-21 |
| 14 | Государственное учреждение "Аппарат акима Кызылжарского сельского округа города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, Кызылжарский с/округ, с. Кызылжар, ул. Школьная, 16 | 7-07-00 |
| 15 | Государственное учреждение "Аппарат акима Пограничного сельского округа города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, Пограничный с/округ, с. Пограничник, ул. Пограничная, 7 | 4-19-06 4-17-41 V.Chtraub@mail.ru |
| 16 | Государственное учреждение "Аппарат акима Сарышыганакского сельского округа города Аксу" | Павлодарская область, г. Аксу, Сарышыганакский с/округ, с. Сарышыганак, ул. Молодежная, 10 | 4-02-00 |

Приложение 2          
к регламенту государственной  
услуги "Выдача справок о наличии  
личного подсобного хозяйства"

**Описание последовательности и взаимодействие**  
**административных действий (процедур) каждой единицы**

|  |
| --- |
| **Действия процессов (хода, потока работ)** |
| N п/п | N действия (хода, потока работ) | 1 | 2 | 3 |
| 1 | Наименование единиц | Специалист уполномоченного органа | Аким, либо руководитель уполномоченного органа | Специалист уполномоченного органа |
| 2 | Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание | Прием, проверка и регистрация, выдача расписки о приеме соответствующих документов | Аким, либо руководитель уполномоченного органа. Подписание справки либо мотивированного ответа об отказе в предоставлении государственной услуги | Выдача справки либо мотивированного ответа об отказе в предоставлении государственной услуги |
| 3 | Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение) | Расписка о приеме соответствующих документов | Справка либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги | Справка либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги |
| 4 | Сроки исполнения | не более 10 минут | 20 минут | не более 10 минут |
| 1 рабочий день | |
| 5 | Номер следующего действия | 2 | 3 |  |

Приложение 3          
к регламенту государственной  
услуги "Выдача справок о наличии  
личного подсобного хозяйства"

**Схема логической взаимосвязи между последовательностью**  
**административных действии и единиц**



© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан