

**Об утверждении регламента государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты"**

*Утративший силу*

Постановление акимата Баянаульского района Павлодарской области от 22 января 2013 года N 39/01. Зарегистрировано Департаментом юстиции Павлодарской области 26 февраля 2013 года N 3449. Утратило силу постановлением акимата Баянаульского района Павлодарской области от 18 июня 2013 года N 202/06

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Баянаульского района Павлодарской области от 18.06.2013 N 202/06.**

**Примечание РЦПИ.**

**В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.**

В соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики "Об административных процедурах", постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года N 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам", акимат Баянаульского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима района (Абылгазин К.К.).

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким района*

*Е. Айткенов*

У т в е р ж д е н  
п о с т а н о в л е н и е м

а к и м а т а

Б а я н а у л ь с к о г о

р а й о н а

П а в л о д а р с к о й

о б л а с т и

о т 2 2

я н в а р я

2 0 1 3

г

N 39/01

## **Регламент государственной услуги**

### **"Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты"**

#### **1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты" (далее – государственная услуга) предоставляется государственным учреждением "Отдел экономики и бюджетного планирования Баянаульского района" (далее – уполномоченный орган) по адресу село Баянаул  
у л и ц а С а т п а е в а , 3 4 .

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

4. Государственная услуга предоставляется специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты: выпускникам организаций высшего и послевузовского, технического и профессионального, после среднего образования по специальностям здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, а также специалистам, имеющим указанное образование, проживающим в городах и иных населенных пунктах и изъявившим желание работать и проживать в сельских населенных пунктах (далее – потребители).

5. Государственная услуга оказывается на основании стандарта государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты", утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 января 2011 года N 51 (далее – Стандарт).

6. Государственная услуга оказывается в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00  
д о 1 4 - 3 0 ч а с о в .

7. Результатом оказываемой государственной услуги являются меры социальной поддержки в виде подъемного пособия и бюджетного кредита, либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги.

## **2. Требования к порядку оказания государственной услуги**

8. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) с момента сдачи потребителем необходимых документов: в течение тридцати девяти календарных дней выплачивается подъемное пособие;

в течение тридцати двух календарных дней осуществляется процедура заключения Соглашения, и в течение тридцати рабочих дней после заключения Соглашения предоставляется бюджетный кредит на приобретение или строительство жилья;

в случае отказа в предоставлении мер социальной поддержки, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет потребителю мотивированный ответ;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более десяти минут;

3) максимальное время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более тридцати минут.

9. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является факт предоставления недостоверных документов, указанных в пункте 11 Стандарта.

10. Прием документов для оказания государственной услуги осуществляется одним специалистом уполномоченного органа.

## **3. Описание порядка действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги**

11. Для получения государственной услуги потребитель предоставляет документы, указанные в пункте 11 Стандарта.

12. Потребителю выдается расписка, подтверждающая, что потребитель сдал все необходимые документы для получения государственной услуги и указывается дата получения им мер социальной поддержки.

13. В процессе оказания государственной услуги задействованы следующие структурно-функциональные единицы (далее – единицы): специалист уполномоченного органа; комиссия о предоставлении мер социальной поддержки; акимат района;

начальник уполномоченного органа.

14. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействия административных действий (процедур) каждой единицы с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры) приведено в приложении 1 к настоящему регламенту.

15. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги, приведена в приложении 2 к настоящему регламенту.

#### **4. Ответственность должностных лиц, оказывающих государственную услугу**

16. Должностные лица уполномоченного органа несут ответственность за принимаемые ими решения и действия (бездействия) в ходе оказания государственной услуги в порядке, предусмотренном законами Республики Казахстан.

Приложение 1  
к регламенту государственной услуги  
"Предоставление мер социальной поддержки  
специалистам здравоохранения, образования,  
социального обеспечения, культуры, спорта  
и ветеринарии, прибывшим для работы и  
проживания в сельские населенные пункты"

#### **Описание действий структурно-функциональных единиц (далее - единиц) при предоставлении подъемного пособия**

Действия основного процесса (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
Наименование единиц	Специалист уполномоченного органа	Начальник уполномоченного органа	Комиссия о предоставлении мер социальной поддержки	Специалист уполномоченного органа	Аким
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Принимает и регистрирует необходимые документы от потребителя, выдает расписку	Производит расчеты потребности финансовых средств, направляет пакет документов,	Рассматривает предоставленные потребителем документы, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении	Разрабатывает и согласовывает проект постановления акимата района о	Принимает решение о предоставлении

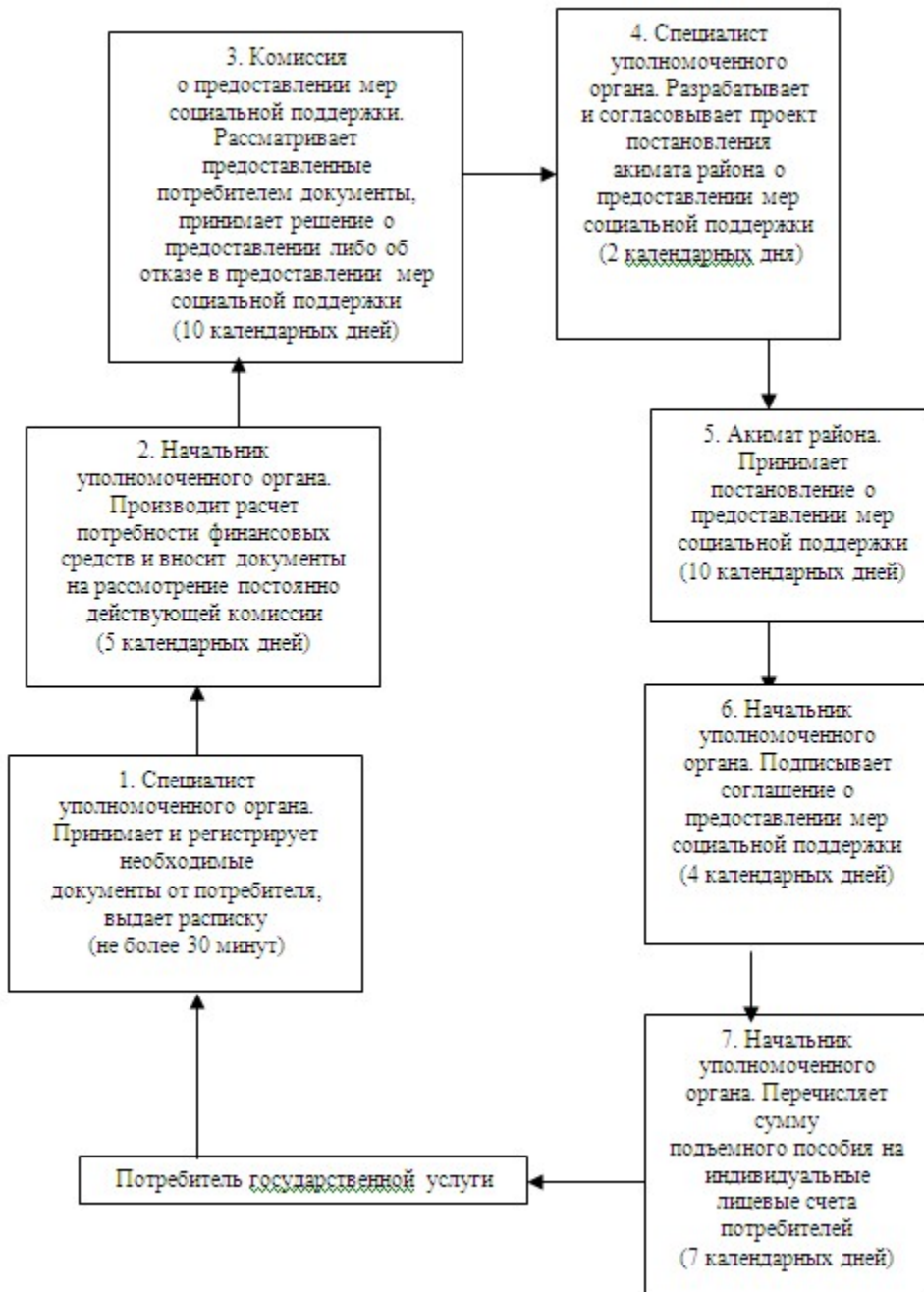
		предоставленных потребителем в комиссию	мер социальной поддержки	предоставлении мер социальной поддержки	
Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Расписка	П а к е т документов	Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки	Проект постановления акимата района о предоставлении мер социальной поддержки	Пост аким о пред мер с подд
Сроки исполнения	Не более 30 минут	5 календарных дней	10 календарных дней	2 календарных дня	10 ка дней
Номер следующего действия	2	3	4	5	6

**Описание действий структурно-функциональных единиц (далее - единиц) при предоставлении бюджетного кредита на приобретение или строительство жилья**

<b>Действия основного процесса (хода, потока работ)</b>						
№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5	6
Наименование единиц	Специалист уполномоченного органа	Начальник уполномоченного органа	Комиссия о предоставлении мер социальной поддержки	Специалист уполномоченного органа	Акимат района	Наче упол орган
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Принимает и регистрирует необходимые документы от потребителя, выдает расписку	Производит расчеты потребности финансовых средств, направляет пакет документов, предоставленных потребителем в комиссию	Рассматривает предоставленные потребителем документы, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки	Разрабатывает и согласовывает проект постановления акимата района о предоставлении мер социальной поддержки	Принимает постановление о предоставлении мер социальной поддержки	Подг согл пред мер подд
Ф о р м а завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Расписка	П а к е т документов	Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки	Проект постановления акимата района о предоставлении мер социальной поддержки	Постановление акимата района о предоставлении мер социальной поддержки	Согл пред мер подд
С р о к и исполнения	Не более 30 минут	5 календарных дней	10 календарных дней	2 календарных дня	5 календарных дней	7 ка дней
Н о м е р следующего действия	2	3	4	5	6	7

Приложение 2  
к регламенту государственной услуги  
"Предоставление мер социальной поддержки  
специалистам здравоохранения, образования,  
социального обеспечения, культуры, спорта  
и ветеринарии, прибывшим для работы и  
проживания в сельские населенные пункты"

**Схема процесса предоставления государственной услуги  
для предоставления подъемного пособия**



## Схема процесса предоставления государственной услуги при предоставлении бюджетного кредита на приобретение или строительство жилья

