

## Об утверждении регламентов государственных услуг

### *Утративший силу*

Постановление акимата Успенского района Павлодарской области от 30 января 2013 года N 58/1. Зарегистрировано Департаментом юстиции Павлодарской области 28 февраля 2013 года N 3456. Утратило силу постановлением акимата Успенского района Павлодарской области от 19 июня 2013 года N 199/6

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Успенского района Павлодарской области от 19.06.2013 N 199/6.**

**Примечание РЦПИ.**

**В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.**

В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах" акимат Успенского района  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые регламенты государственных услуг:

- 1) "Выдача решения на изменение целевого назначения земельного участка";
- 2) "Выдача разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ".

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении 10 календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким района*

*Н. Ауталипов*

Утвержден

постановлением

акимата

Успенского

района

от 30 января 2013 года N 58/1

## **Регламент государственной услуги "Выдача решения на изменение целевого назначения земельного участка"**

### **1. Общие положения**

1. Наименование государственной услуги "Выдача решения на изменение целевого назначения земельного участка" (далее – государственная услуга).
2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.
3. Государственная услуга оказывается на основании статьи 49-1 Земельного кодекса Республики Казахстан от 20 июня 2003 года и стандарта государственной услуги "Выдача решения на изменение целевого назначения земельного участка", утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 ноября 2012 года N 1392 "Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Агентством Республики Казахстан по управлению земельными ресурсами и местными исполнительными органами в сфере земельных отношений, геодезии и картографии, и внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года N 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам" (далее – стандарт).
4. Государственная услуга "Выдача решения на изменение целевого назначения земельного участка" оказывается государственным учреждением "Отдел земельных отношений" Успенского района, (далее – отдел), расположенного по адресу Павлодарская область, Успенский район, село Успенка, улица 10 лет Независимости, 32, 8-71834 91-7-30, график работы ежедневно с 9.00 часов до 18.30 часов, с обеденным перерывом с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней.
5. Результатом оказания государственной услуги является выдача решения на изменение целевого назначения земельного участка (далее – решение) на бумажном носителе либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причины отказа в письменном виде.
6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее – получатель государственной услуги).
7. Сроки оказания государственной услуги:
  - 1) с момента сдачи получателем государственной услуги документов, указанных в пункте 11 стандарта - 37 календарных дней;
  - 2) максимально допустимое время обслуживания при сдаче и получения документов – 30 минут;
  - 3) максимально допустимое время обслуживания при сдаче и получении документов – 30 минут.
8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

## **2. Описание порядка действий в процессе оказания государственной услуги**

9. Для получения государственной услуги необходимо представление документов, указанных в пункте 11 стандарта.

10. Специалистом отдела получателю государственной услуги выдается расписка о приеме документов, с указанием:

- 1) номера и даты приема запроса;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названий приложенных документов;
- 4) даты (время) и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества и должности лица, принявшего заявление на оказание государственной услуги.

11. В предоставлении государственной услуги может быть отказано в случае предусмотренном пунктом 16 стандарта.

12. Структурно-функциональные единицы, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

- 1) сотрудник канцелярии местного исполнительного органа;
- 2) начальник отдела;
- 3) аким Успенского района;
- 4) главный специалист отдела - члены районной комиссии по предоставлению земельных участков в собственность и землепользование;
- 5) специалист отдела.

13. Последовательность действий структурно-функциональных единиц приведена в приложении 1 к настоящему регламенту.

14. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий каждой структурно-функциональной единицы с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры), приведена в приложении 2 к настоящему регламенту.

### **3. Ответственность должностных лиц, оказывающих государственную услугу**

15. За нарушение порядка оказания государственной услуги должностные лица несут ответственность, предусмотренную законами Республики Казахстан.

**П р и л о ж е н и е 1**

к регламенту государственной услуги

"Выдача решения на изменение целевого назначения земельного участка"

### **Таблица. Описание действий структурно-функциональной единицы**

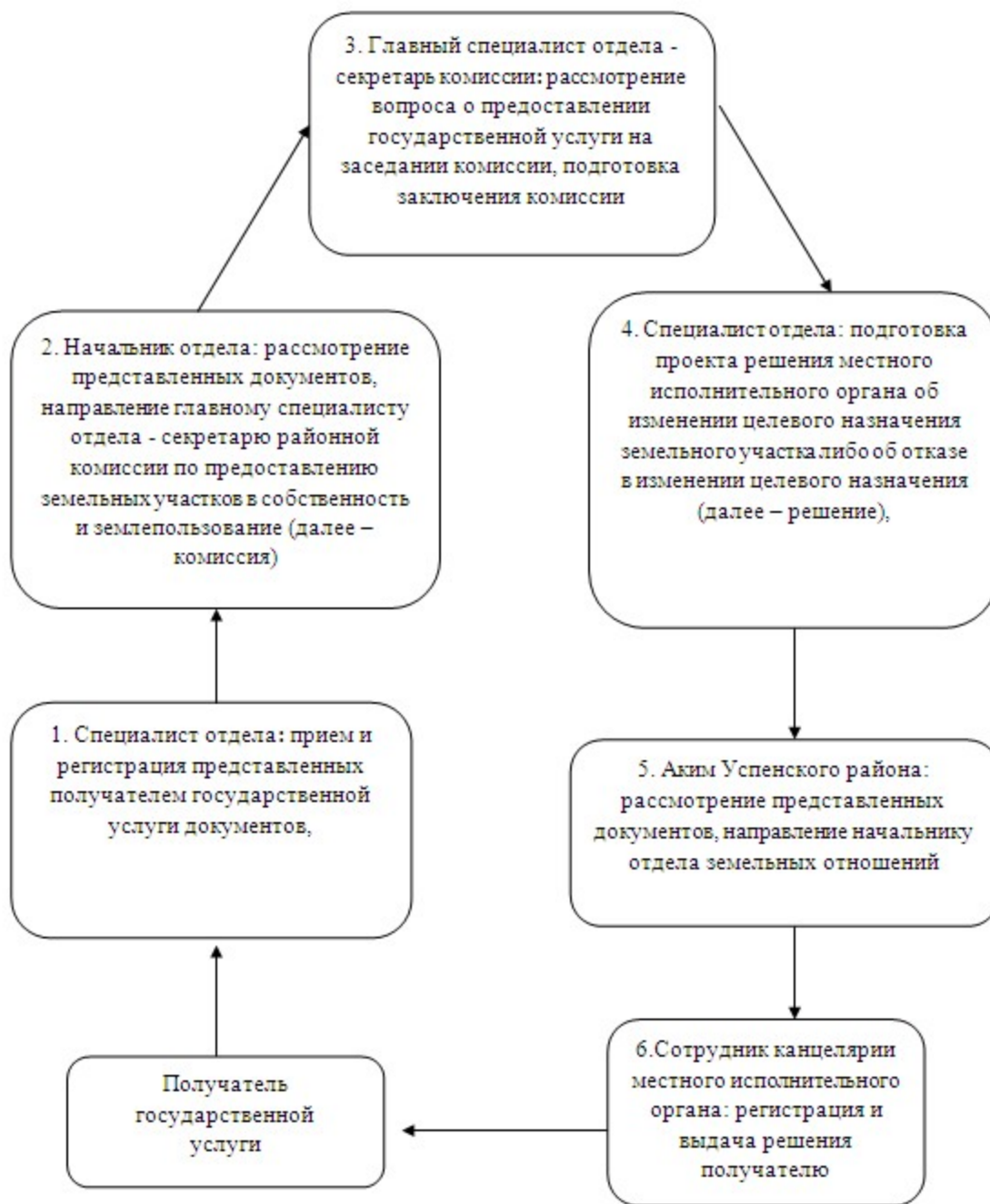
N					
---	--	--	--	--	--

п / п	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
1	Наименование структурно-функциональной единицы	Специалист отдела	Начальник отдела	Главный специалист отдела - члены комиссии	Специалист отдела	Ак Усп райс
2	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Прием и регистрация представленных государственных услуги документов	Рассмотрение представленных документов, направление главному специалисту отдела - секретарю районной комиссии по предоставлению земельных участков в собственность и землепользование (далее – комиссия)	Рассмотрение вопроса о предоставлении государственной услуги на заседании комиссии, подготовка заключения комиссии	Подготовка проекта решения местного исполнительного органа об изменении целевого назначения земельного участка либо об отказе в изменении целевого назначения (далее – решение)	Под реш мес испс орг; изм; цел; наз; зем; учас; отк; изм; цел; наз; дале
3	Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Выдача расписки о приеме документов		Заключение комиссии о возможности либо не возможности изменения целевого назначения земельного участка	Проект решение	
4	Сроки исполнения	30 минут	1 календарный день	1 календарный день	26 календарных дней	7 ка дней
5	Номер следующего действия	2 колонка	3 колонка	4 колонка	5 колонка	6 ко.

## П р и л о ж е н и е 2

к регламенту государственной услуги  
 "Выдача решения на изменение целевого назначения земельного участка"

### Схема предоставления государственной услуги



У т в е р ж д е н  
 постановлением акимата  
 У с п е н с к о г о р а й о н а  
 от 30 января 2013 года N 58/1

**Регламент государственной услуги "Выдача разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ"**

**1. Общие положения**

1. Наименование государственной услуги "Выдача разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ" (далее – государственная услуга).

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании статьи 49-1 Земельного кодекса Республики Казахстан от 20 июня 2003 года и стандарта государственной услуги "Выдача разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ", утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 ноября 2012 года N 1392 "Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Агентством Республики Казахстан по управлению земельными ресурсами и местными исполнительными органами в сфере земельных отношений, геодезии и картографии, и внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года N 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам" (далее – стандарт).

4. Государственная услуга "Выдача решения на изменение целевого назначения земельного участка" оказывается государственным учреждением "Отдел земельных отношений" Успенского района, (далее – отдел), расположенного по адресу Павлодарская область, Успенский район, село Успенка, улица 10 лет Независимости, 32, 8-71834 91-7-30, график работы ежедневно с 9.00 часов до 18.30 часов, с обеденным перерывом с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней.

5. Результатом оказания государственной услуги является выдача разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ (далее – разрешение) на бумажном носителе либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги с указанием причины отказа в письменном виде.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее – получатель государственной услуги).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) с момента сдачи получателем государственной услуги документов, указанных в пункте 11 стандарта - 10 рабочих дней;

2) максимально допустимое время обслуживания при сдаче и получения документов – 30 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания при сдаче и получении документов – 30 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

## **2. Описание порядка действий в процессе оказания государственной услуги**

9. Для получения государственной услуги необходимо представление документов, указанных в пункте 11 стандарта.

10. Специалистом отдела получателю государственной услуги выдается расписка о приеме документов, с указанием:

- 1) номера и даты приема запроса;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названий приложенных документов;
- 4) даты (время) и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества и должности лица, принявшего заявление на оказание государственной услуги.

11. В предоставлении государственной услуги может быть отказано в случае предусмотренном пунктом 16 стандарта.

12. Структурно-функциональные единицы, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

- 1) сотрудник канцелярии местного исполнительного органа;
- 2) аким Успенского района;
- 3) начальник отдела;
- 4) главный специалист отдела - секретарь районной комиссии по предоставлению земельных участков в собственность и землепользование.

13. Последовательность действий структурно-функциональных единиц приведена в приложении 1 к настоящему регламенту.

14. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий каждой структурно-функциональной единицы с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры), приведена в приложении 2 к настоящему регламенту.

## **3. Ответственность должностных лиц, оказывающих государственную услугу**

15. За нарушение порядка оказания государственной услуги должностные лица несут ответственность, предусмотренную законами Республики Казахстан.

**П р и л о ж е н и е 1**  
к регламенту государственной услуги  
"Выдача разрешения на использование  
земельного участка для изыскательских работ"

**Таблица. Описание действий структурно-функциональной единицы**

Действия основного процесса (хода, потока работ)		1	2	3	4	5
1	N действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
2	Наименование структурно-функциональной единицы	Главный специалист отдела	Начальник отдела	Главный специалист отдела	Аким Успенского района	Сотрудник канцелярии местного исполнительного органа
3	Наименование действия (процесса, процедуры операции) и их описание	Проверка и прием пакета представленных потребителем документов	Ознакомление с содержанием документов и наложение резолюции	Рассмотрение документов на соответствие законодательству, проверка полноты документов. Согласование с уполномоченными органами в области особо охраняемых территорий и землях лесного фонда	Принятие решения о выдаче разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ либо об отказе	Регистр выдача государственных услуг
4	Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Выдача расписки о приеме документов	Резолюция	Подготовка проекта решения местного исполнительного органа о выдаче разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ и либо мотивированного отказа и направление материалов в местный исполнительный орган для принятия решения	Подписание решения о выдаче разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ либо об отказе получателю государственной услуги	Решение
5	Сроки исполнения	30 минут	3 рабочих дня	2 рабочих дня	3 рабочих дня	30 минут

**П р и л о ж е н и е 2**  
**к регламенту государственной услуги**  
**"Выдача разрешения на использование**  
**земельного участка для изыскательских работ"**



## Схема предоставления государственной услуги

