

**Об утверждении Положения о награждении Почетной грамотой Северо-Казахстанской области (города, района)**

Решение маслихата Северо-Казахстанской области от 13 декабря 2013 года N 23/8. Зарегистрировано Департаментом юстиции Северо-Казахстанской области 14 января 2014 года N 2482

      В соответствии с подпунктом 12-3) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» Северо-Казахстанский областной маслихат **РЕШИЛ:**

      1. Утвердить прилагаемое Положение о награждении Почетной грамотой Северо-Казахстанской области (города, района).

      2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

      *Председатель ХХІІІ сессии*

*Северо-Казахстанского*

*областного маслихата                          С. Тимофеев*

*Секретарь*

*Северо-Казахстанского*

*областного маслихата                          К. Едресов*

Утверждено решением

      Северо-Казахстанского

      областного маслихата

      от 13 декабря 2013 года № 23/8

 **Положение**
**о награждении Почетной грамотой Северо-Казахстанской области (города, района)**

      1. Настоящее Положение о награждении Почетной грамотой Северо-Казахстанской области (города, района) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и определяет порядок награждения Почетной грамотой Северо-Казахстанской области (города, района).

      2. Почетной грамотой Северо-Казахстанской области (города, района) (далее Почетная грамота) награждаются:

      граждане в знак признания их заслуг перед областью (городом, районом), за значительные достижения в экономике, социальной сфере, науке, культуре, образовании, в воинской и общественной, государственной службе, осуществляющие плодотворную работу по укреплению дружбы и солидарности между народами и культурных связей, занимающиеся благотворительной деятельностью, за активную общественно-политическую и трудовую деятельность и иные заслуги перед областью (городом, районом);

      предприятия, организации и учреждения, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, общественные объединения, творческие коллективы за большой вклад в укрепление демократии, дружбы и общественного согласия, обеспечение прав и свобод граждан, развитие и становление местного самоуправления, формирование и реализацию социальной и экономической политики на территории Северо-Казахстанской области (города, района);

      иностранные граждане, имеющие заслуги перед Северо-Казахстанской областью (городом, районом).

      3. Форма Почетной грамоты:

      Почетная грамота состоит из папки синего цвета с изображением герба Республики Казахстан на лицевой стороне и надписью на государственном языке «ҚҰРМЕТ ГРАМОТАСЫ» и на русском языке «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА», выполненная золотым тиснением.

      Вкладыш изготавливается типографическим способом в развернутом виде из плотной лощеной бумаги формата А3 с нанесением орнамента по сторонам золотистого цвета.

      На лицевой стороне вкладыша посередине нанесено цветное изображение герба Республики Казахстан, внизу цветная надпись на государственном языке «Солтүстік Қазақстан облысы (қаласы, ауданы)» и русском языке «Северо-Казахстанская область (город, район)».

      На левой стороне вкладыша вверху изображен развевающийся Государственный флаг Республики Казахстан, под изображением флага надпись на казахском языке «ҚҰРМЕТ ГРАМОТАСЫ» и отведено место для указания фамилии, имени, отчества и заслуг награждаемого, далее расположен текст «Солтүстік Қазақстан облысының әкімі (қаланың, ауданының)», отведено место для подписи, первые буквы имени и отчества, фамилия, внизу дата вручения на государственном языке.

      На правой стороне вкладыша вверху изображен развевающийся Государственный флаг Республики Казахстан, под изображением флага надпись на русском языке «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» и отведено место для указания фамилии, имени, отчества и заслуг награждаемого, далее расположен текст «Аким Северо-Казахстанской области (города, района)», отведено место для подписи, первые буквы имени и отчества, фамилия, внизу дата вручения на русском языке.

      По сторонам вкладыша нанесен орнамент голубого, светло-коричневого и желтого цвета.

      4. Представление о награждении гражданина и иностранного гражданина Почетной грамотой направляется в акимат области (города, района) с приложением следующих документов:

      протокол собрания трудового коллектива (жителей) по месту работы или месту жительства представляемого к награждению Почетной грамотой гражданина, иностранного гражданина или рекомендация представляющей организации. Ходатайство должно содержать:

      фамилию, имя, отчество, число, месяц, год рождения, сведения об образовании, о месте работы с указанием полного наименования организации в соответствии с уставными или учредительными документами и полного наименования занимаемой должности в соответствии со штатным расписанием на момент внесения представления, общий стаж работы в отрасли, в соответствующей организации по соответствующей профессии или должности, сведения о трудовой деятельности, сведения о личном вкладе в укрепление демократии, обеспечение прав и свобод граждан, развитие и становление местного самоуправления, формирование и реализацию социальной и экономической политики на территории области (города, района), активную общественно-политическую и трудовую деятельность, сведения об имеющихся наградах и почетных званиях, предлагаемую формулировку текста о награждении, дату награждения.

      5. Представление о награждении Почетной грамотой местных исполнительных, представительных органов, трудовых коллективов, предприятий, общественных организаций, органов местного самоуправления направляется в акимат области (города, района) и должно содержать:

      полное наименование в соответствии с уставными или учредительными документами, краткие сведения о деятельности, об истории создания, о социально-экономической, общественно-политической деятельности, о заслугах в экономической, научно-технической, социальной, культурной или иных сферах жизни общества, предлагаемую формулировку текста о награждении, дату награждения.

      6. Повторное награждение производится не ранее чем через 5 лет со дня предыдущего награждения.

      7. Поступившие документы для предварительного рассмотрения и подготовки предложений по награждению Почетной грамотой направляется в комиссию по наградам, созданной при акимате области (города, района). Решение о награждении Почетной грамотой принимается акимом области (города, района) согласно положительному заключению комиссии по рассмотрению материалов для представления к награждению.

      8. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке. Почетную грамоту вручает аким области (города, района) или по его поручению заместители.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан