

**Об утверждении регламента государственной услуги "Выдача разрешений на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования"**

***Утративший силу***

Постановление акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области от 14 января 2013 года N 35. Зарегистрировано Департаментом юстиции Северо-Казахстанской области 19 февраля 2013 года N 2186. Утратило силу постановлением акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области от 23 мая 2013 года N 194

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области от 23.05.2013 N 194

      В соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», акимат района   имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
      1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги «Выдача разрешений на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования».  
      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Тайшабаеву Алтыншаш Жулдузбековну.  
      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким района                    М. Тасмаганбетов*

Утвержден  
постановлением акимата  
района имени Габита Мусрепова  
от 14 января 2013 года № 35

**Регламент**  
**государственной услуги «Выдача разрешений на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования»**  
**1. Основные понятия**

      1. В настоящем регламенте государственной услуги «Выдача разрешений на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования» (далее - Регламент) используются следующие понятия:  
      1) организация образования - организация среднего образования Республики Казахстан, реализующая общеобразовательные учебные программы основного среднего, общего среднего образования, независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности;  
      2) местный исполнительный орган (акимат) - коллегиальный исполнительный орган, возглавляемый акимом области, города республиканского значения и столицы, района (города областного значения), осуществляющий в пределах своей компетенции местное государственное управление и самоуправление на соответствующей территории (далее – МИО);  
      3) СФЕ - структурно-функциональные единицы: ответственные лица уполномоченных органов, структурные подразделения государственных органов, государственные органы, информационные системы или их подсистемы;  
      4) получатель государственной услуги – физическое лицо;  
      5) уполномоченный орган – государственное учреждение «Отдел образования района имени Габита Мусрепова»;  
      6) экстернат Ғ – одна из форм обучения, при которой обучающийся без регулярного посещения занятий самостоятельно изучает учебные дисциплины соответствующей образовательной программы.

**2. Общие положения**

      2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах».  
      3. Государственная услуга оказывается государственным учреждением «Отдел образования района имени Габита Мусрепова» (далее – уполномоченный орган) и организациями образования района имени Габита Мусрепова согласно приложениям 1, 2 к настоящему Регламенту.  
      4. Форма оказываемой государственной услуги: неавтоматизированная.  
      5. Государственная услуга оказывается бесплатно.  
      6. Государственная услуга предоставляется в соответствии  
с подпунктом 21-3) пункта 4 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года  «Об образовании», стандарта государственной услуги «Выдача разрешений на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от  31 августа 2012 года № 1119 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Министерством образования и науки Республики Казахстан, местными исполнительными органами в сфере образования и науки».  
      7. Результатом оказываемой государственной услуги является разрешение на обучение в форме экстерната либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги.  
      8. Государственная услуга предоставляется - физическим лицам  (далее - получатель государственной услуги).

**3. Требования к порядку оказания государственной услуги**

      9. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается на стендах, расположенных в организациях образования, а также на официальном сайте уполномоченного органа www.roo-gm.sko.kz и на сайте Министерства образования и науки Республики Казахстан – www.edu.gov.kz.  
      10. Сроки оказания государственной услуги с момента сдачи получателем государственной услуги необходимых документов, определенных в пункте 13 настоящего Регламента, составляют пятнадцать рабочих дней.  
      11. Государственная услуга осуществляется ежедневно с 9.00 до  18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.  
      Предварительная запись и ускоренное оформление не предусмотрены.  
      12. Государственная услуга осуществляется в здании организаций образования, которые определяются по указанию уполномоченного органа, куда получатель государственной услуги обратился для получения разрешения на обучение в форме экстерната.  
      Помещение внутри здания, где предоставляется услуга, по размерам, расположению и конфигурации соответствует условиям для предоставления качественных услуг. Для приемлемости условий ожидания и подготовки необходимых документов помещения оборудованы креслами и стульями.  
      13. Для получения государственной услуги к заявлению прилагаются:  
      1) справка-заключение медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ) о состоянии здоровья обучающегося;  
      2) справка о временном проживании за рубежом родителей обучающегося или лиц, их заменяющих, документ, подтверждающий обучение за рубежом по линии обмена школьниками;  
      3) копии табелей (нотариально заверенные) успеваемости за последний класс обучения обучающегося.  
      14. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю государственной услуги выдается опись с отметкой о дне получения с указанием:  
      1) номера и даты приема запроса;  
      2) вида запрашиваемой государственной услуги;  
      3) количества и названий приложенных документов;  
      4) даты (времени) и места выдачи документов;  
      5) фамилии, имени, отчества работника, принявшего заявление на оформление документов;  
      6) фамилии, имени, отчества получателя государственной услуги, его (ее) контактные данные.  
      15. Способ доставки результата оказания услуги - посредством личного посещения получателя государственной услуги.  
      16. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:  
      1) в случае представления получателем государственной услуги неполного пакета документов, указанных в пункте 13 настоящего регламента;  
      2) лица, не имеющие возможности обучаться в общеобразовательных организациях образования по состоянию здоровья;  
      3) обучающиеся, временно проживающие за рубежом или выезжающие на постоянное место жительства, либо обучающиеся по линии международного обмена школьниками:  
      4) лица, не завершившие своевременное обучение в организациях основного среднего и общего среднего образования.  
      17. Этапы оказания государственной услуги с момента получения заявления от получателя государственной услуги и до момента выдачи результата государственной услуги:  
      1) получатель государственной услуги подает заявление в произвольной форме на имя руководителя организации образования не позднее 1 декабря текущего учебного года и документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Регламента, в организацию образования, ответственное лицо организации образования регистрирует заявление в журнале и выдает получателю государственной услуги опись с отметкой о дне получения документов;  
      2) руководитель организации образования налагает резолюцию и направляет ответственному лицу организации образования для исполнения;  
      3) ответственное лицо организации образования отправляет сопроводительным письмом весь пакет документов в уполномоченный орган;  
      4) специалист уполномоченного органа регистрирует письмо, направляет для наложения резолюции руководителю уполномоченного органа;  
      5) руководитель уполномоченного органа накладывает резолюцию и передает для исполнения ответственному специалисту уполномоченного органа;  
      6) ответственный специалист уполномоченного органа осуществляет проверку полноты и достоверности поступивших документов данных и готовит разрешение на обучение в форме экстерната, либо мотивированный ответ об отказе  в предоставлении услуги;  
      7) местный исполнительный орган разрешает получателю государственной услуги обучение в форме экстерната либо отказывает в предоставлении государственной услуги;  
      8) специалист уполномоченного органа направляет результат государственной услуги в организацию образования;  
      9) ответственное лицо организации образования регистрирует результат оказания государственной услуги и выдает получателю государственной услуги разрешение на обучение в форме экстерната, либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги.

**4. Описание порядка действия (взаимодействия) в процессе**  
**оказания государственной услуги**

      18. В процессе оказания государственной услуги задействованы следующие СФЕ:  
      1) ответственное лицо организации образования;  
      2) руководитель организации образования;  
      3) специалист уполномоченного органа;  
      4) руководитель уполномоченного органа;  
      5) МИО;  
      6) ответственный специалист уполномоченного органа.  
      19. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой СФЕ с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры) приведено в приложении 3 к настоящему регламенту.  
      20. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ, приведена в приложении 4 к настоящему регламенту.

**5. Ответственность должностных лиц,**  
**оказывающих государственную услугу**

      21. Ответственными лицами за оказание государственной услуги являются все должностные лица задействованные в оказании государственной услуги (далее – должностные лица), указанные в пункте 18 регламента.  
      Должностные лица несут ответственность за качество и эффективность оказания государственной услуги, а также за принимаемые ими решения и действия (бездействия) в ходе оказания государственной услуги, за реализацию оказания государственной услуги в установленные сроки в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1  
к регламенту государственной услуги  
«Выдача разрешений на обучение  
в форме экстерната в организациях  
основного среднего,  
общего среднего образования

**Уполномоченный орган  по оказанию государственной услуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  уполномоченного органа | Юридический  адрес | График работы | Контактный  телефон |
| Государственное учреждение «Отдел образования  района  имени Габита Мусрепова» | Северо-Казахстанская область, район  имени Габита Мусрепова,  село Новоишимское,  улица Ленина, 2 | Ежедневно с 9.00 до 18.30 часов, 13.00-14.30 обеденный перерыв, выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)2-21-02 |

Приложение 2  
к регламенту государственной услуги  
«Выдача разрешений на обучение  
в форме экстерната в организациях  
основного среднего,  
общего среднего образования

**Организации образования  по оказанию государственной услуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  организации образования | Юридический  адрес | График работы | Контактный  телефон |
| 1 | Коммунальное государственное учреждение «Андреевская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Андреевка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)34123 |
| 2 | Коммунальное государственное учреждение «Березовская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Березовка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52317 |
| 3 | Коммунальное государственное учреждение «Бирликская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова, аул Бирлик | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)29169 |
| 4 | Коммунальное государственное учреждение «Боровская основная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Чернозубовка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)53678 |
| 5 | Коммунальное государственное учреждение «Буденновская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Буденное | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)54004 |
| 6 | Коммунальное государственное учреждение «Возвышенская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,   с. Возвышенка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52522 |
| 7 | Коммунальное государственное учреждение «Володарская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-Казахстанская область,  район имени Габита Мусрепова,  с. Володарское | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-  суббота и  воскресенье | 8 (71535)27230 |
| 8 | Коммунальное государственное учреждение «Гаршинская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-Казахстанская область,  район имени Габита Мусрепова,  с. Гаршино | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-  суббота и  воскресенье | 8 (71535)42686 |
| 9 | Коммунальное государственное учреждение «Дружбинская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Дружба | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-  суббота и  воскресенье | 8 (71535)28531 |
| 10 | Коммунальное государственное учреждение «Ефимовская основная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-Казахстанская область,  район имени Габита Мусрепова,  с. Ефимовка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52075 |
| 11 | Коммунальное государственное учреждение «Жаманшубарская основная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,   с. 15 лет Казахстана | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)22792 |
| 12 | Коммунальное государственное учреждение «Жанасуская начальная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Жанасу | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52428 |
| 13 | Коммунальное государственное учреждение «Жаркольская школа» акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Жарколь | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52606 |
| 14 | Коммунальное государственное учреждение «Женысская  основная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область,  Уалихановский район, с.Мукыр | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)21564 |
| 15 | Коммунальное государственное учреждение «Калиновская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Рузаевка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)32251 |
| 16 | Коммунальное государственное учреждение «Карагашская начальная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Карагаш | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)22146 |
| 17 | Коммунальное государственное учреждение «Ковыленская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Ковыльное | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52919 |
| 18 | Коммунальное государственное учреждение «Кокалажарская  средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область,  Уалихановский район, аул Кокалажар | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)53286 |
| 19 | Коммунальное государственное учреждение «Кырымбетская основная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Кырымбет | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52799 |
| 20 | Коммунальное государственное учреждение «Литвиновская основная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Литвиновка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)53578 |
| 21 | Коммунальное государственное учреждение «Ломоносовская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Ломоносовка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52222 |
| 22 | Коммунальное государственное учреждение «Мадениятская начальная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Мадениет | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52421 |
| 23 | Коммунальное государственное учреждение «Нежинская средняя школа» акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-Казахстанская область,  район имени Габита Мусрепова,  с. Нежинка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)28280 |
| 24 | Коммунальное государственное учреждение «Новоишимская казахская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Новоишимское | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8 (71535)22491 |
| 25 | Коммунальное государственное учреждение «Новоишимская средняя школа № 1 школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Новоишимское | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)21101 |
| 26 | Коммунальное государственное учреждение «Новоишимская средняя школа № 2»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Новоишимское | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)23819 |
| 27 | Коммунальное государственное учреждение «Новосельская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Новоселовка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8 (71535)53079 |
| 28 | Коммунальное государственное учреждение «Пескинская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Пески | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52206 |
| 29 | Коммунальное государственное учреждение «Привольная средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Привольное | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)53077 |
| 30 | Коммунальное государственное учреждение «Приишимская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Разгульное | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71545)42781 |
| 31 | Коммунальное государственное учреждение «Раисовская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Раисовка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)30231 |
| 32 | Коммунальное государственное учреждение «Рузаевская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Рузаевка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)32318 |
| 33 | Коммунальное государственное учреждение «Рухловская начальная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Рухловка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52811 |
| 34 | Коммунальное государственное учреждение «Салкынкольская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  аул Салкынколь | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52732 |
| 35 | Коммунальное государственное учреждение «Сарыадырская основная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Сарыадыр | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52440 |
| 36 | Коммунальное государственное учреждение «Сарыбулакская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Сарыбулак | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8 (71535)52422 |
| 37 | Коммунальное государственное учреждение «Сокологоровская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Сокологоровка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)53844 |
| 38 | Коммунальное государственное учреждение «Ставропольская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Ставрополка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)53074 |
| 39 | Коммунальное государственное учреждение «Старобельская основная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Старобелка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52424 |
| 40 | Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа аула Токсан би»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  аул Токсан би | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)29317 |
| 41 | Коммунальное государственное учреждение «Тахтабродская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Тахтаброд | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)43129 |
| 42 | Коммунальное государственное учреждение «Токтинская начальная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Тахты | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52723 |
| 43 | Коммунальное государственное учреждение «Урожайная средняя школа» акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-Казахстанская область,  район имени Габита Мусрепова,  с.Урожайное | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)26522 |
| 44 | Коммунальное государственное учреждение «Целинная средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Целинное | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)25449 |
| 45 | Коммунальное государственное учреждение «Червонная средняя школа» акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с.Червонное | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)27548 |
| 46 | Коммунальное государственное учреждение «Чернобаевская основная школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Чернобаевка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)52568 |
| 47 | Коммунальное государственное учреждение «Чистопольская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с.Чистополье | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8 (71535)41668 |
| 48 | Коммунальное государственное учреждение «Шоптыкольская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Шоптыколь | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8 (71547)45291 |
| 49 | Коммунальное государственное учреждение «Шукыркольская средняя школа»  акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Шукырколь | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)53400 |
| 50 | Коммунальное государственное учреждение «Ялтинская средняя школа» акимата района имени Габита Мусрепова Северо-  Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан | Северо-  Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова,  с. Ялты | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв,  выходной-  суббота и  воскресенье | 8(71535)45385 |

Приложение 3  
к регламенту государственной услуги  
«Выдача разрешений на обучение  
в форме экстерната в организациях  
основного среднего, общего среднего  
образования»

**1. Описание последовательности и взаимодействия административных действий (процедур)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | № действия | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 2 | Наимено-  вание СФЕ | Ответ-  ственное лицо  органи-  зации образо-  вания | Руково-  дитель органи-  зации образо-  вания | Ответ-  ственное лицо органи-  зации образо-  вания | Специа-  лист уполно-  моченного органа | Руково-  дитель уполно-  моченного органа | Ответ-  ствен-  ный специа-  лист уполно-  мочен-  ного органа | МИО | Специ-  алист уполно-  мочен-  ного органа | Ответ-  ствен-  ное лицо орга-  низации обра-  зования |
| 3 | Наимено-  вание действия (процес-  са, проце-  дуры, опера-  ции) и их описание | Прием реги-  страция заявле-  ния и докумен-  тов с выдачей описи | Налагает резолю-  цию и направля-  ет ответ-  ственному лицу органи-  зации образо-  вания для напра-  вления в уполно-  моченный орган | Отправ-  ляет сопро-  водитель-  ным письмом весь пакет докумен-  тов в уполно-  моченный орган | Регистри-  рует письмо, направ-  ляет для наложения резолюции руково-  дителю уполно-  моченного органа | Наклады-  вает резолюцию и направ-  ляет для испол-  нения ответ-  ственному специа-  листу | Осущес-  твляет провер-  ку полноты и досто-  вер-  ности посту-  пивших доку-  ментов данных и готовит разре-  шение на обуче-  ние в форме экстер-  ната, либо моти-  виро-  ванный ответ об отказе  в предо-  став-  лении услуги | Разре-  шает полу-  чателю госу-  дарст-  венной услуги обуче-  ние в форме экстер-  ната либо отказы-  вает в предос-  тавле-  нии госу-  дарст-  венной услуги | Направ-  ляет резуль-  тат госу-  дарст-  венной услуги в органи-  зацию образо-  вания | Реги-  стрирует резуль-  тат оказа-  ния госу-  дарст-  венной услуги и выдает получа-  телю госу-  дарст-  венной услуги разре-  шение на обуче-  ние в форме экстер-  ната, либо моти-  виро-  ванный ответ об отказе в пре-  достав-  лении услуги |
| 4 | Форма заверше-  ния | Выдача получа-  телю государ-  ственной услуги описи с отметкой о дне получе-  ние докумен-  тов | Резолюция | Поступив-  шие документы | Поступив-  шие документы | Резолюция | разре-  шение на обуче-  ние в форме экстер-  ната, либо мотиви-  рован-  ный ответ об отказе  в пре-  достав-  лении услуги | разре-  шение на обуче-  ние в форме экстер-  ната в орга-  низа-  циях обра-  зования либо моти-  виро-  ванный ответ об отказе  в пре-  достав-  лении услуги | разре-  шение на обуче-  ние в форме экстер-  ната в органи-  зациях обра-  зования либо моти-  виро-  ванный ответ об отказе  в пре-  достав-  лении услуги | разре-  шение на обуче-  ние в форме экстер-  ната в орга-  низа-  циях обра-  зования либо моти-  виро-  ванный ответ об отказе  в пре-  достав-  лении услуги |
| 5 | Сроки исполне-  ния | Выдается незамед-  лительно при сдаче докумен-  тов | В течении 1 рабочего дня | В течении 1 рабочего дня | В течении 15 минут | В течении 1 часа | В течении 1 рабоче-  го дня | В течении 10 рабочих дней | В течении 1 рабоче-  го дня | Выдает-  ся неза-  медли-  тельно при обраще-  нии получа-  теля госу-  дарст-  венной услуги |
| 6 | Номер следую-  щего действия | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |

**Таблица 2. Вариант использования (основной процесс)**

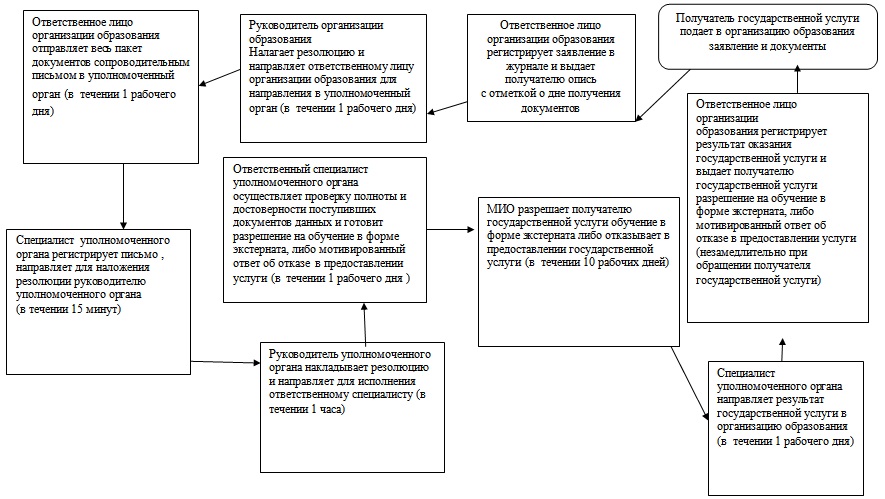
|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственное лицо организации образования | Руководи-  тель организа-  ции образова-  ния | Специалист уполномочен-  ного органа | Руководитель уполномочен-  ного органа | Ответственный специалист уполномоченного органа | МИО |
| Действие 1  Прием регистрация заявления и документов и выдача получателю государственной услуги описи с отметкой о дне получение документов | Действие 2 Налагает резолю-  цию и направляет ответст-  венному лицу организа-  ции образова-  ния для направле-  ния в уполномо-  ченный орган | Действие 4 Регистрирует документы, направляет для наложения резолюции руководителю уполномочен-  ного органа | Действие 5 Накладывает резолюцию и направляет для исполнения ответствен-  ному специалисту | Действие 6 осуществляет проверку полноты и достоверности поступивших документов данных и готовит разрешение на обучение в форме экстерната | Действие7  разрешает получателю государственной услуги обучение в форме экстерната |
| Действие 3 отправляет весь пакет документов сопроводительным письмом в уполномоченный орган |  | Действие 8 направляет разрешение в организацию образования |  |  |  |
| Действие 9  регистрирует разрешение и выдает получателю государственной услуги |  |  |  |  |  |

**Таблица 3. Вариант использования (альтернативный процесс)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственное лицо организации образования | Руководи-  тель организа-  ции образова-  ния | Специалист уполномо-  ченного органа | Руководитель уполномочен-  ного органа | Ответственный специалист уполномочен-  ного органа | МИО |
| Действие 1 Прием регистрация заявления и документов и выдача получателю государственной услуги описи с отметкой о дне получение документов | Действие 2 Налагает резолю-  цию и направляет ответст-  венному лицу организа-  ции образова-  ния для направле-  ния в уполномо-  ченный орган | Действие 4 Регистри-  рует документы, направляет для наложения резолюции руководи-  телю уполномо-  ченного органа | Действие 5 Накладывает резолюцию и направляет для исполнения ответственному специалисту | Действие 6 осуществляет проверку полноты и достоверности поступивших документов данных и готовит мотивированный ответ об отказе | Действие7  отказывает в предоставлении государственной услуги |
| Действие 3  отправляет сопроводительным письмом весь пакет документов в уполномоченный орган |  | Действие 8 направляет мотивиро-  ванный ответ об отказе в организацию образования |  |  |  |
| Действие 9  регистрирует мотивированный ответ об отказе и выдает получателю государственной услуги |  |  |  |  |  |

Приложение 4  
к регламенту государственной услуги  
«Выдача разрешений на обучение  
в форме экстерната в организациях  
основного среднего, общего среднего  
образования»

**Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий**



© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан