

**Об организации общественных работ в 2014 году**

***Утративший силу***

Постановление акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 20 декабря 2013 года N 2968. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 13 января 2014 года N 3156. Прекращено действие в связи с истечением срока, на который постановление было принято (письмо аппарата акима города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 06.01.2015 № ШН-5/8).

      Сноска. Прекращено действие в связи с истечением срока, на который постановление было принято (письмо аппарата акима города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 06.01.2015 № ШН-5/8).  
      Примечание РЦПИ.  
      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

      На основании подпункта 5) статьи 7, статьи 20 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", пунктов 6, 7, 8, 18 Правил организации и финансирования общественных работ, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года № 836 "О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", в целях расширения системы государственных гарантий и для поддержки различных групп населения, испытывающих затруднение в трудоустройстве, акимат города Усть-Каменогорска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемый перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2014 году, виды, объемы, источники финансирования и конкретные условия общественных работ.

      2. Размер оплаты труда из средств местного бюджета утвердить в размере не менее минимальной заработной платы, установленной на 2014 год.

      3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима города Усть-Каменогорска Исахова М.П.

      4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |
| --- |
| *Аким города* |
| *Усть-Каменогорска* | *Т. Касымжанов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден постановлением акимата города Усть-Каменогорска от "20" 12 2013 года № 2968 |

**Перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2014 году, виды, объемы, источники финансирования и конкретные условия общественных работ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименования организаций | Виды общественных работ | Объемы выполняемых работ | Спрос (заявленная потребность) | Предложение (утверждено) | Источники финансирования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Государственное учреждение "Аппарат акима города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области" | помощь в работе  с текущими  документами,  отправление  факсов,  копирование  документов;  набор и  распечатка  текстов;  доставка  корреспонденции | 1800 документов  ежемесячно;                    1200 документов  ежемесячно;        30 документов  ежедневно | 30 | 30 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 2. | Государственное учреждение "Аппарат маслихата города Усть-Каменогорска" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными  и текущими  документами;  помощь в  оформлении  протоколов  сессий и  постоянных  комиссий;  доставка  корреспонденции | 5-10 документов  ежедневно;        10 протоколов  сессий в год,  35 протоколов  постоянных  комиссий  ежемесячно;  3-5 документов  ежедневно | 2 | 2 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 3. | Государственное учреждение "Отдел предпринимательства города Усть-Каменогорска" | помощь в  регистрации  входящей и  исходящей  корреспонденции;  доставка  корреспонденции | 20-30  документов  ежедневно;           20-30  документов  ежедневно | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 4. | Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ города Усть-Каменогорска" | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами,  картотекой,  обращениями  граждан;  помощь в работе  с поставщиками  товаров и  услуг;  доставка  корреспонденции | 150 документов  ежедневно;              500 поставщиков  в год;  10-15  документов  ежедневно | 30 | 30 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 5. | Государственное учреждение "Отдел финансов города Усть-Каменогорска" | помощь в работе  с архивными,  текущими  документами,  отправление  факсов,  копирование  документов;  доставка  корреспонденции | 30-40  документов  ежедневно;           10-15  документов  ежедневно | 6 | 6 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 6. | Государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования города Усть-Каменогорска" | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами,  отправление  факсов,  копирование  документов;  доставка  корреспонденции | 15-20  документов  ежедневно;              5-10 документов ежедневно | 3 | 3 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 7. | Государственное учреждение "Отдел земельных отношений города Усть-Каменогорска" | помощь в работе  по регистрации  обращений  граждан;   доставка  корреспонденции;  подготовка  документов в  архив | 60 обращений  ежемесячно;     20-25  документов  ежедневно;  30-40  документов  ежедневно | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 8. | Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" | помощь в работе с текущими документами;  доставка корреспонденции | 2600 документов в год;  5-10 документов ежедневно |  |  | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 9. | Государственное учреждение "Отдел архитектуры и градостроительства города Усть-Каменогорска" | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами;  доставка  корреспонденции | 20-25  документов  ежедневно;  5-10 документов  ежедневно | 4 | 4 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 10. | Государственное учреждение "Отдел физической культуры и спорта города Усть-Каменогорска" | помощь в  подготовке и  проведении  городских  спортивно-массовых  мероприятий;  доставка  корреспонденции | 90 мероприятий  в год;                 110 документов ежемесячно | 3 | 3 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 11. | Государственное учреждение "Отдел внутренней политики города Усть-Каменогорска" | помощь в работе  по регистрации  входящей и  исходящей  корреспонденции;  помощь в  организации  городских  мероприятий | 20-30  документов  ежедневно;            20 мероприятий ежемесячно | 3 | 3 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 12. | Государственное учреждение "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Усть-Каменогорска" | помощь в работе  с архивными  документами;  отправление  факсов,  копирование  документов;  доставка  корреспонденции | 30 папок  ежедневно;  30-40  документов  ежедневно;  40-50  документов  еженедельно | 6 | 6 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 13. | Государственное учреждение "Отдел культуры и развития языков города Усть-Каменогорска" | помощь в работе  с текущими  документами;  доставка  корреспонденции | 15-25  документов  ежедневно;  5-15 документов  ежедневно | 3 | 3 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 14. | Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии города Усть-Каменогорска" | помощь в работе  с текущими  документами;  отправление  факсов,  копирование  документов;  доставка  корреспонденции | 10-15  документов  ежедневно;  50 документов  ежедневно;  30-40  документов  еженедельно | 15 | 15 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 15. | Государственное учреждение "Прокуратура Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь в  обработке  документов по  делопроизводству,  оформлении  архивных  документов;  доставка  корреспонденции | 1600 документов  ежемесячно;                    20 документов  ежедневно | 23 | 23 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 16. | Государственное учреждение "Прокуратура города Усть-Каменогорска" (по согласованию) | помощь в  обработке  документов по  делопроизводству,  оформлении  архивных  документов;  доставка  корреспонденции | 1500 документов  ежемесячно;                 20-25  документов  ежедневно | 15 | 15 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 17. | Коммунальное государственное казенное предприятие "Управление делами" акимата города Усть-Каменогорска | помощь в  благоустройстве  территории;   помощь в  проведении  городских  культурно-массовых  мероприятий;  помощь в работе  с архивными,  текущими  документами;  доставка  корреспонденции  извещений | 150000  квадратных  метров  ежедневно;  90 мероприятий  в год;              170 документов  ежедневно;     7500 документов  в год | 392 | 392 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 18. | Коммунальные государственные учреждения акимата города Усть-Каменогорска: комплекс школа-детский сад № 6; школа-гимназия № 11, средняя школа № 14, средняя школа № 27, средняя школа № 33, комплекс школа-детский сад № 61 для детей с задержкой психического равития, № 62 для детей с нарушениями речи, комплекс школа-детский сад № 14 для слабовидящих детей. Коммунальные государственные казенные предприятия акимата города Усть-Каменогорска: детский сад-ясли "Ақ Бота", детский сад-ясли № 8 "Мирас" | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами;  доставка  корреспонденции | 400 документов  ежемесячно;        8850 документов ежемесячно | 39 | 39 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 19. | Коммунальное государственное учреждение "Учебно-воспитательный центр для детей с ограниченными возможностями в развитии" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными,  текущими  документами;   доставка  корреспонденции | 1000 документов  в год;     5-10 документов  еженедельно | 3 | 3 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 20. | Государственное учреждение "Управление внутренних дел города Усть-Каменогорска" Департамента внутренних дел Восточно-Казахстанской области Министерства внутренних дел Республики Казахстан (по согласованию) | помощь в работе  с архивными,  текущими  документами,  картотекой;   доставка  корреспонденции | 20 документов  ежедневно;        10 документов  ежедневно | 12 | 12 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 21. | Государственное учреждение "Налоговое управление по городу Усть-Каменогорску Налогового департамента по Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными,  текущими  документами;   доставка  корреспонденции | 70 000  уведомлений,  5000 налоговых  дел в год;  10000 писем,  извещений в год | 30 | 30 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 22. | Государственное учреждение "Управление юстиции города Усть-Каменогорска Департамента юстиции Восточно-Казахстанской области Министерства юстиции Республики Казахстан" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами;  доставка  корреспонденции | 450 документов  ежемесячно;     20-30  документов  ежедневно | 50 | 50 | бюджет города Усть-Каменогоска |
| 23. | Государственное учреждение "Управление координации занятости и социальных программ Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь в  регистрации  входящей и  исходящей  корреспонденции;  доставка  корреспонденции | 8000 документов  в год;              1500 документов  в год | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 24. | Государственное учреждение "Управление по делам обороны города Усть-Каменогорска" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными,  текущими  документами;   доставка  корреспонденции | 100 личных дел  ежедневно;  20-30  документов  ежедневно | 20 | 20 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 25. | Государственное учреждение "Управление предпринимательства и индустриально-инновационного развития Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами | 30-40  документов  ежедневно | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 26. | Государственное учреждение "Управление государственной инспекции труда по Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами | 30-40  документов  ежедневно | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 27. | Государственное учреждение "Департамент статистики Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь в работе  по регистрации,  сбору,  распространению  статистической  отчетности | 2800 документов  в год | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 28. | Государственное учреждение "Управление Комитета по правовой статистике и специальных учетов Генеральной прокуратуры Республики Казахстан по Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными  документами;  подшивка  регистрационных  дел;  помощь в выдаче  справок на  запросы;  доставка  корреспонденции | 250 дел  ежемесячно;  200 дел ежемесячно;     90 справок ежемесячно;  15 документов ежедневно | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 29. | Государственное учреждение "Департамент Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы по Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами;  доставка  корреспонденции | 500 документов  в год;     15-20  документов  ежедневно | 3 | 3 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 30. | Государственное учреждение "Департамент по контролю и социальной защите комитета по контролю и социальной защите Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан по Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь в  регистрации  извещений,  входящей и  исходящей  корреспонденции, в работе с  архивными и  текущими  документами;  доставка  корреспонденции | 5000 извещений  в год, 30-40  документов  ежедневно;           30-40  документов  ежедневно | 20 | 20 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 31. | Государственное учреждение "Департамент юстиции Восточно-Казахстанской области Министерства юстиции Республики Казахстан" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными  документами;  подшивка  регистрационных  дел;  помощь в выдаче  справок на  запросы,  доставка  корреспонденции | 70 документов  ежедневно;  180 дел ежемесячно;        80 справок  ежедневно, 35  документов  ежедневно | 50 | 50 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 32. | Государственное учреждение "Департамент государственного архитектурно-строительного контроля и лицензирования по Восточно-Казахстанской области Комитета по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства регионального развития Республики Казахстан" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами;  доставка  корреспонденции | 50-60  документов  ежедневно;  10-15  документов  ежедневно | 4 | 4 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 33. | Государственное учреждение "Департамент по исполнению судебных актов Восточно-Казахстанской области комитета по исполнению судебных актов Министерства юстиции Республики Казахстан" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами;  доставка  корреспонденции | 60-70  документов  ежедневно;  30-35  документов  ежедневно | 45 | 45 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 34. | Государственное учреждение "Департамент агентства Республики Казахстан по регулированию естественных монополий по Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами,  доставка  корреспонденции | 20-25  документов  ежедневно | 3 | 3 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 35. | Государственное учреждение "Департамент экологии по Восточно-Казахстанской области Комитета экологического регулирования и контроля Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными   и текущими  документами;  доставка  корреспонденции | 20-25  документов  ежедневно;  10 документов  ежедневно | 7 | 7 | бюджет города Усть- Каменогорска |
| 36. | Государственное учреждение "Восточно-Казахстанская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих граждан" (по согласованию) | помощь в работе  с текущими  документами | 700 документов  в год | 5 | 5 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 37. | Республиканское государственное казенное предприятие "Государственный центр по выплате пенсий" (Восточно-Казахстанский областной филиал) (по согласованию) | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами;  доставка  корреспонденции | 50000  документов в  год;   10-15  документов  ежедневно | 5 | 5 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 38. | Государственное учреждение "Канцелярия Восточно-Казахстанского областного суда Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан)" (по согласованию) | помощь в работе  по  делопроизводству, оформлении  архивных дел;   помощь в  составлении  описи  документов,  работе с  личными делами;  доставка  корреспонденции | 15-30  документов  ежедневно;        15 документов  ежедневно;        25 документов  ежедневно | 30 | 30 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 39. | Коммунальное государственное казенное предприятие "Областной дом дружбы" управления культуры Восточно-Казахстанского областного акимата (по согласованию) | помощь в  организации и  проведении  культурно-  массовых мероприятий | 50-60  мероприятий в  год | 6 | 6 | бюджет города Усть-Каменогорск |
| 40. | Государственное коммунальное казенное предприятие "Усть-Каменогорское объединение детско-подростковых клубов "Жігер" акимата города Усть-Каменогорска | помощь в работе  с текущими  документами | 1000 документов в год | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 41. | Коммунальное государственное учреждение "Централизованная библиотечная система" акимата города Усть-Каменогорска | помощь в работе  с текущими  документами;  помощь в работе  по обслуживанию  читателей;   помощь в  проведении  городских  культурно-массовых  мероприятий;   помощь в работе  с книжным  фондом | 1000 документов  в год;     4000 человек в  год;        60 мероприятий  в год;   12000  экземпляров в  год | 20 | 20 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 42. | Коммунальное государственное учреждение "Центр занятости" акимата города Усть-Каменогорска | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами,  картотекой | 50-60  документов  ежедневно | 6 | 6 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 43. | Государственное учреждение "Линейный отдел внутренних дел на станции Защита Департамента внутренних дел на транспорте Министерства внутренних дел Республики Казахстан" (по согласованию) | помощь в работе  с текущими  документами | 5-10 дел  ежедневно | 5 | 5 | бюджет города Усть-Каменогорска |
| 44. | Общественный фонд "Микрокредитная организация Восточно-Казахстанский региональный фонд по поддержке малообеспеченных гражан" (по согласованию) | помощь в работе  с архивными и  текущими  документами;  распечатка  документов | 2650 документов  в год;     540 документов ежемесячно | 4 | 4 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 45. | Общественное объединение "Восточно-Казахстанский областной союз ветеранов и инвалидов войны в Афганистане" (по согласованию) | помощь в работе  с текущими  документами;  доставка  корреспонденции | 620 документов  ежегодно;     5-10 документов  еженедельно | 4 | 4 | бюджет города Усть-Каменогорска,  работодатель |
| 46. | Общественное объединение "Инвалиды-ветераны Афганистана Восточно-Казахстанского региона" (по согласованию) | помощь по  доставке  социального  угля | 40000 тонн в год | 6 | 6 | бюджет города Усть-Каменогорска,  работодатель |
| 47. | Общественное объединение "Усть-Каменогорская организация ветеранов войны в Афганистане" (по согласованию) | помощь в организации уроков мужества, спортивных соревнований и игр | 45 школ в год | 6 | 6 | бюджет города Усть-Каменогорска,  работодатель |
| 48. | Общественное объединение "Союз садоводов города Усть-Каменогорска и области" (по согласованию) | помощь в охране дачных участков | 4 200 участков в дачные периоды (6 месяцев) | 40 | 40 | бюджет города Усть-Каменогорска,  работодатель |
| 49. | Общественное объединение садоводов-любителей "Алтайский строитель" (по согласованию) | помощь в охране дачных участков | 450 участков в дачные периоды (6 месяцев) | 8 | 8 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 50. | Общественные объединения (объединения инвалидов): "Алтын-Ай", "Биби-Ана", "Казахское общество слепых", "Благодеяние", "Казахское общество глухих", "Добровольное общество инвалидов Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь  инвалидам в  пошиве  специальной  одежды,  постельных  принадлежностей;  помощь в работе  с текущими  документами,  доставка  корреспонденции;  помощь в  организации  тренингов | 1620 комплектов специальной  одежды, 35050  комплектов  постельных  принадлежностей  в год;     100 документов ежемесячно;              2 тренинга в неделю | 60 | 60 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 51. | Кооперативы собственников квартир (по согласованию): "Крылова, 106", "Защита-2", "Пролетарская, 91", "Ушанова,70", "Рауан", "Кедр", "Индустриальная-15", Коммунальник А", "Вера-3", "Л-75" | помощь в благоустройстве территорий, уборке подвальных и приподвальных помещений, технических этажей, чердаков | 23500 квадратных метров ежедневно | 53 | 53 | бюджет города Усть-Каменогорска,  работодатель |
| 52. | Товарищество с ограниченной ответственностью "Озеленитель" (по согласованию) | помощь в озеленении территории города | 45000 квадратных метров в весенний и летний периоды | 25 | 25 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 53. | Товарищество с ограниченной ответственностью "Нұр-Шапағат" (по согласованию) | помощь инвалидам в пошиве постельных принадлежностей | 30 комплектов ежедневно | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 54. | Товарищество с ограниченной ответственностью "Усть-Каменогорское учебно-производственное предприятие казахского общества слепых" (по согласованию) | помощь в работе с текущими документами | 5-10 документов ежедневно | 5 | 5 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 55. | Товарищество с ограниченной ответственностью "Профиль-XXI" (по согласованию) | помощь в благоустройстве территории | 800 квадратных метров ежедневно | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 56. | Товарищество с ограниченной ответственностью "Усть-Каменогорский городской трамвайный парк" (по согласованию) | помощь в благоустройстве и очистке трамвайных остановок | 35 трамвайных остановок ежедневно | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 57. | Общественный фонд "Изумрудный город" (по согласованию) | помощь в работе с текущими документами, отправление факсов, копирование документов | 20-25 документов ежедневно | 3 | 3 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 58. | Объединение юридических лиц "Региональная ассоциация предприятий лесной, деревообрабатывающей и мебельной промышленности Восточно-Казахстанской области" (по согласованию) | помощь в благоустройстве территории | 300 квадратных метров ежедневно | 6 | 6 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 59. | Товарищество с ограниченной ответственностью "Межрегионкомплект- Астана" (по согласованию) | помощь в благоустройстве территории | 500 квадратных метров ежедневно | 5 | 5 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 60. | Акционерное общество "Казпочта" (Восточно-Казахстанский областной филиал) (по согласованию) | помощь в работе  с текущими  документами;  помощь в работе  по делопроизводству | 50-60  документов  ежедневно;     20-30 документов ежедневно | 10 | 10 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
| 61. | Товарищество с ограниченной ответственностью "Агентство по туризму и трудоустройству за рубежом" города Усть-Каменогорска (по согласованию) | помощь в работе  с текущими  документами;  помощь в работе  по делопроизводству | 70-80  документов  ежемесячно;     5-10 документов ежедневно | 1 | 1 | бюджет города Усть-Каменогорска, работодатель |
|  | Итого: |  |  | 1250 | 1250 |  |

      Конкретные условия общественных работ:

      Продолжительность рабочей недели составляет 5 дней с двумя выходными, восьми часовой рабочий день, обеденный перерыв 1 час; оплата труда, пенсионные и социальные отчисления, компенсация за неиспользованный трудовой отпуск регулируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан на основании трудового договора, осуществляется за фактически отработанное время, отраженное в табеле учета рабочего времени в зависимости от количества, качества, сложности выполняемой работы путем перечисления на лицевые счета безработных; инструктаж по охране труда и технике безопасности, обеспечение специальной одеждой, инструментом и оборудованием, выплата социального пособия по временной нетрудоспособности, возмещение вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья, производятся работодателем в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Условия общественных работ для отдельных категорий работников ( женщины и другие лица с семейными обязанностями, инвалиды, лица, не достигшие восемнадцатилетнего возраста) определяются с учетом особенностей условий труда соответствующей категории и предусматриваются трудовыми договорами, заключаемыми между работниками и работодателями в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан