

## Об организации оплачиваемых общественных работ на 2013 год

### *Утративший силу*

Постановление акимата Катон-Карагайского района Восточно-Казахстанской области от 14 января 2013 года N 1208. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 07 февраля 2013 года N 2872. Утратило силу - постановлением акимата Катон-Карагайского района Восточно-Казахстанской области от 12 мая 2015 года N 223

Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Катон-Карагайского района Восточно-Казахстанской области от 12.05.2015 N 223 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

### Примечание РЦПИ.

В тексте сохранена пунктуация и орфография оригинала.

В соответствии с подпунктом 13) пункта 1 статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 5) статьи 7, статьи 20 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", Правилами организации и финансирования общественных работ, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года № 836 "О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения"", в целях расширения системы государственных гарантий и для поддержки различных групп населения, испытывающих затруднение в трудоустройстве, акимат Катон-Карагайского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень организаций, в которых будут проводиться оплачиваемые общественные работы в 2013 году, виды, объемы, конкретные условия общественных работ и источники их финансирования, согласно приложению.

2. Размер оплаты труда участников утвердить в размере минимальной заработной платы, установленной на 2013 год.

3. Рекомендовать руководителям организаций предоставлять отдельным категориям работников (женщинам, имеющим несовершеннолетних детей, многодетным матерям, инвалидам, работникам, не достигшим 18 летнего возраста) возможность работать неполный рабочий день, а также применять гибкие формы организации рабочего времени.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя акима района Ракишеву Б.Т.

5. Признать утратившим силу постановление районного акимата от 30 декабря 2011 года № 648 "Об организации оплачиваемых общественных работ на 2012 год" (зарегистрированное в государственном реестре нормативных правовых актов 15 января 2012 года за № 5-13-104, опубликованное в районной газете "Арай-Луч" за № 4 (7504) от 18 января 2012 года).

6. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Исполняющий*

*обязанности акима района*

*Р. Курмамбаев*

Приложение  
к постановлению акимата  
Катон-Карагайского района  
№ 1208 от 14 января 2013 года

### **Перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы, виды, объемы, конкретные условия общественных работ и источники их финансирования**

№ п/п	Наименование работодателя	В и д общественных работ	Объем выполняемых работ	Спрос (заявленная потребность)	Предложение (утверждено)	Источники финансирования
1.	Государственное учреждение "Аппарат акима Катон-Карагайского района"	Помощь в работе с архивными документами	Формирование, оформление, подшивка 5-10 документов в день	3	3	Местный бюджет
		Благоустройство и озеленение	Уборка территории - 400 кв. метров в неделю; посадка цветов и полив цветочных клумб -200 кв. метров в неделю			
		Помощь в работе по переписи населения	6 сел общей численностью населения 6526 человек, обход 1943 домов			
			Уборка территории - 12 гектаров в месяц; расчистка береговой линии рек Сурка,			

2.	Государственное учреждение "Аппарат акима Улкен Нарынского сельского округа"	Благоустройство и озеленение  помощь по сбору налогов  помощь одиноким престарелым гражданам и инвалидам по домашнему хозяйству	Балгынка, Кок-Терек - 2300 метров в год; расчистка арыков от снега, ила, мусора – 3000 метров в год; расчистка от снега улиц и тротуаров - 7000 кв. метров; уборка территории около 5 памятников - 500 – 800 кв. метров в месяц; посадка и полив саженцев - 3000 штук  обход 1943 домов  очистка крыш 40 домов от снега, рубка дров – 2 куб. метра на одну семью	56	56	Местный бюджет
3.	Государственное учреждение "Аппарат акима	Помощь в работе по переписи населения  помощь по сбору налогов  Благоустройство	4 села общей численностью населения 1757 человек  обход 554 домов  Уборка территории - 2400 кв. метров в месяц; посадка и полив саженцев - 200 штук; уборка территории около памятников - 2 памятника 500 - 800 кв. метров в неделю; уборка территории грани-стеллы района – 400 кв. метров в неделю;	13	13	Местный бюджет

	и озеленение	уборка территории Васильевской переправы - 500 кв. метров в неделю; очистка от снега головного канала - 400- 500 кв. метров в месяц; расчистка, береговой линии реки Чиркаин, русла реки Березовка и ручьев от снега, мусора – 12000 метров в месяц			
	помощь по доставке почтовой корреспонденции	с . Ново-Хайрузовка - 3 0 4 экземпляров в неделю			
4. Государственное учреждение "Аппарат акима Солоновского сельского округа"	Благоустройство и озеленение	Уборка территории - 3000 кв. метров в месяц; уборка территории около 2 памятников - 400 - 600 кв. метров в неделю; посадка и полив саженцев – 200 штук; полив цветочных клумб – 600 кв. метров в месяц; расчистка, береговой линии рек и ручьев от снега, мусора - 2 километра в месяц	12	12	Местный бюджет
	помощь по сбору налогов	обход 559 домов			
	помощь по доставке почтовой корреспонденции	с. Солоновка - 300 экземпляров, с. Малонарымка - 2 5 0 экземпляров в неделю			

5.	Государственное учреждение "Аппарат акима Ново-Березовского сельского округа"	Помощь в работе по переписи населения	4 села общей численностью населения 2975 человек, обход 615 домов	15	15	Местный бюджет
		Благоустройство и озеленение	Уборка территории – 7 гектаров в месяц; расчистка береговой линии реки Нарын с. Новоберезовка - 2,5 километра; с. Майемер – 2 километра; с. Уштобе - 1,5 километра в год от снега, ила, мусора; посадка и полив саженцев – 200 штук; уборка территории около памятника - 400 - 600 кв. метров в неделю			
		помощь по доставке почтовой корреспонденции	с. Яры – 85 экземпляров неделю			
6.	Государственное учреждение "Аппарат акима Ново-Поляковского сельского округа"	Помощь в работе по переписи населения	5 сел общей численностью населения 1089 человек, обход 328 домов	13	13	Местный бюджет
		Благоустройство и озеленение	Уборка территории – 4 гектара в месяц; посадка и полив саженцев - 100 штук; уборка территории около 2 памятников - 100 - 150 кв. метров в день			
		помощь одиноким престарелым гражданам и инвалидам по	очистка крыш 6 домов от снега, рубка дров – 2 куб.			

		домашнему хозяйству	метра на одну семью			
		помощь по доставке почтовой корреспонденции	с. Сенное – 98 экземпляров, с. Огнево - Ульяновка – 84 экземпляра, с. Бесюй – 46 экземпляров в неделю			
7.	Государственное учреждение "Аппарат акима Солдатовского сельского округа"	Помощь в работе по переписи населения	1 село общей численностью населения 1023 человек, обход 231 дома	7	7	Местный бюджет
		Благоустройство и озеленение	Уборка территории - 150 кв. метров в день ; посадка и полив саженцев - 300 штук ; расчистка, береговой линии рек Нарын, Таловка и арыков от снега, ила, мусора - 25 кв. метров в день			
8.	Государственное учреждение "Аппарат акима Катон-Карагайского сельского округа"	Помощь в работе по переписи населения	5 сел общей численностью населения 5286 человек, обход 1450 домов	32	32	Местный бюджет
		Благоустройство и озеленение	Уборка территории - 15 гектаров в месяц; посадка и полив саженцев - 600 штук ; расчистка, береговой линии рек, ручьев и арыков от снега, мусора- 5 километров в месяц			
		помощь по сбору налогов	обход 1450 домов			
		помощь одиноким престарелым гражданам и	очистка крыш 10 домов от снега, рубка дров - 2			

		инвалидам по домашнему хозяйству	куб. метра на одну семью			
		помощь по доставке почтовой корреспонденции	с. Жана-Ульго - 97 экземпляров, с. Кабырга - 97 экземпляров, Моилды - 97 экземпляров в неделю			
9.	Государственное учреждение "Аппарат акима Коробихинского сельского округа"	Помощь в работе по переписи населения	3 села общей численностью населения 1413 человек, обход 358 домов	10	10	Местный бюджет
		помощь по сбору налогов	обход 358 домов			
		помощь в работе с архивными документами	формирование, оформление, подшивка - 150 документов в месяц			
		благоустройство и озеленение	15 гектаров в год; очистка от мусора труб мостов через реки, ручьи - 3 тонны; посадка и полив саженцев - 450 штук; расчистка арыков от мусора, ила - 1500 метров в месяц			
		помощь по доставке почтовой корреспонденции	с. Ушбулак - 89 экземпляров в неделю			
		разноска писем, уведомлений, извещений	1330 документов в год			
		Помощь в работе по переписи населения	5 сел общей численностью населения 1822 человек, обход 352 домов			
		Очистка центральной				

10	Государственное учреждение "Аппарат акима Аксуского сельского округа"	<p>Благоустройство и озеленение</p>	<p>площади от мусора – 2 гектара в месяц; посадка и полив саженцев - 100 штук; уборка территории около памятника - 653 кв. метра в неделю; Уборка территории детской площадки – 673 кв. метров в неделю; уборка территории танцевальной площадки – 286 кв. метров в неделю; расчистка от мусора 11 труб; разбивка, посадка и полив цветников – 50 кв. метров в день</p>	8	8	Местный бюджет
11	Государственное учреждение "Аппарат акима Белкарагайского сельского округа"	<p>Помощь в работе по переписи населения</p> <p>благоустройство и озеленение</p>	<p>с. Акшарбак - 56 экземпляров, с. Бекалка - 28 экземпляров, с. Жазаба – 36 экземпляров в неделю</p> <p>4 села общей численностью населения 1650 человек, обход 386 домов</p> <p>уборка территории - 7 гектаров в месяц; посадка и полив саженцев - 400 штук; расчистка русел рек от снега, ила, мусора: река Шомарт - 800 метров,</p>	13	13	Местный бюджет



			река Актуе - 250 метров в неделю			
		помощь по сбору налогов	обход домов 386			
		помощь по доставке почтовой корреспонденции	с. Орнек - 58 экземпляров в неделю			
12	Государственное учреждение "Аппарат акима Аккайнарского сельского округа"	Помощь в работе по переписи населения	4 села общей численностью населения 2261 человек, обход 471 домов	13	13	Местный бюджет
		благоустройство и озеленение	уборка территории - 9 гектаров в месяц; уборка территории около памятника, полив цветочных клумб - 300-400 кв. метров в неделю; расчистка русел реки Тихая от наносов, мусора - 2 километра; посадка и полив саженцев - 500 штук			
		помощь по сбору налогов	обход домов 471			
		помощь одиноким престарелым гражданам и инвалидам по домашнему хозяйству	очистка крыш 6 домов от снега, рубка 2 куб. метра дров на одну семью			
		помощь по доставке почтовой корреспонденции	с. Акмарал - 62 экземпляра, с. Аккайнар - 356 экземпляров в неделю			
		Помощь в работе	5 сел общей численностью			

13	Государственное учреждение "Аппарат акима Жамбылского сельского округа"	по переписи населения;	населения 1120 человек, обход 320 домов	9	9	Местный бюджет
		благоустройство и озеленение	уборка территории - 3,5 гектаров в месяц; посадка и полив 400 саженцев; расчистка русел реки Бухтарма и Акбулак от наносов, ила, мусора - 1,5 километра в месяц			
		помощь одиноким престарелым гражданам и инвалидам по домашнему хозяйству	очистка крыш 10 домов от снега, рубка дров - 2 куб. метра на одну семью			
		помощь по доставке почтовой корреспонденции	по села Чубарагаш, Маралды - 73 экземпляра в неделю			
14	Государственное учреждение "Аппарат акима Урыльского сельского округа"	Помощь в работе по переписи населения	3 села общей численностью населения 2254 человек, обход 560 домов	10	10	Местный бюджет
		благоустройство и озеленение	уборка территории от снега - 1900 кв. метров в месяц; посадка и полив 300 саженцев; уборка территории заброшенных зданий и домов - 150 - 200 кв. метров в неделю; очистка арыков от мусора; разбивка и			

			поливание цветников - 700 кв. метров в неделю			
		помощь по сбору налогов	обход домов 560			
		помощь одиноким престарелым гражданам и инвалидам по домашнему хозяйству	очистка крыш домов от снега, рубка дров - 2,5 куб. метра на одну семью			
15	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Катон-Карагайского района"	Помощь в работе с текущими и архивными документами	Формирование, оформление, подшивка - 200 - 300 документов в месяц	5	5	Местный бюджет
		подшивка личных дел получателей социальной помощи	10 - 20 дел в день			
		подшивка личных дел безработных	300 - 400 документов в год			
16	Государственное учреждение "Отдел архитектуры, градостроительства и строительства Катон-Карагайского района"	Помощь в работе с текущими и архивными документами	Формирование, оформление, подшивка - 50 - 60 документов в месяц	2	2	Местный бюджет
		доставка писем и уведомлений	5 - 7 документов в день			
17	Государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования Катон-Карагайского района"	Помощь в работе с текущими и архивными документами	Формирование, оформление, подшивка - 8-10 документов в день	2	2	Местный бюджет
		доставка писем	3 - 5 документов в день			
18	Государственное учреждение "Управление статистики Катон-Карагайского района Департамента статистики Восточно-Казахстанской	Уборка помещений	50 кв. метров в день			
		доставка документов	3 - 5 документов в день			
		помощь в работе с архивными документами	формирование, оформление, подшивка - 5-	2	2	Местный бюджет

	области" (по согласованию)		6 документов в день			
19	Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Катон-Карагайского района" управления архивов и документации Восточно-Казахстанской области(по согласованию)	Помощь в работе с архивными документами	Формирование, оформление, подшивка - 5-6 документов в день	2	2	Местный бюджет
		восстановление текстов	8 листов в день			
20	Государственное учреждение "Управление юстиции Катон-Карагайского района Департамента юстиции Восточно-Казахстанской области Министерства юстиции Республики Казахстан" (по согласованию)	Помощь в работе с текущими и архивными документами	Формирование, оформление, подшивка - 8 - 10 документов в день	4	4	Местный бюджет
		доставка писем и уведомлений	5 - 6 документов в день			
21	Государственное учреждение "Отдел по делам обороны Катон-Карагайского района" (по согласованию)	Помощь в работе по приписке	Доставка 70 повесток во время приписки	2	2	Местный бюджет
		помощь в работе по весеннему, осеннему призыву	формирование и подшивка 400 дел призывников; разноска корреспонденции по организациям (январь - март) - 20-40 документов в месяц; доставка 600 повесток; формирование и подшивка 1200 дел призывников			
		Уборка помещений;	69,3 кв. метров в день;			

22	Государственное учреждение "Отдел земельных отношений Катон-Карагайского района"	доставка документов	5-10 документов в день	2	2	Местный бюджет
		помощь в работе с текущими архивными документами	формирование, оформление, и подшивка 8 - 10 документов в день			
23	Государственное учреждение "Улкен-Нарынский территориальный отдел Департамента исполнения судебных актов Восточно-Казахстанской области комитета исполнения судебных актов Министерства юстиции Республики Казахстан" (по согласованию)	Доставка документов и извещений	10 - 25 документов в день	4	4	Местный бюджет
		уборка помещений	63,0 кв. метров в день			
24	Государственное учреждение "Катон-Карагайский территориальный отдел Департамента исполнения судебных актов Восточно-Казахстанской области Комитета исполнения судебных актов Министерства юстиции Республики Казахстан" (по согласованию)	Доставка документов и извещений	10 - 15 документов в день	2	2	Местный бюджет
		помощь в работе с текущими архивными документами	формирование, оформление, и подшивка 10 - 25 документов в день			
25	Государственное учреждение "Канцелярия Восточно-Казахстанского областного суда Департамента обеспечения деятельности судов	Помощь в делопроизводстве	подшивка -5 - 6 документов в день	4	4	Местный
		доставка писем и уведомлений	30 - 50 документов в неделю			

	Верховном Республики Казахстан (аппарата Верховного Республики Казахстан) согласованию)	Суде  Суда  (по	доставка судебных повесток	5 0 - 7 0 документов в месяц			бюджет
26	Государственное учреждение "Отдел внутренней политики, культуры развития языков Катон- Карагайского района"	и	Помощь в работе с текущими и архивными документами	Формирование, оформление, подшивка - 3- 5 документов в день	2	2	Местный бюджет
			доставка писем	1 0 - 1 5 документов в день			
27	Государственное учреждение "Налоговое управление Катон-Карагайскому району налогового департамента Восточно-Казахстанской области" согласованию)	по  по (по	Помощь регистрации налоговых уведомлений	5 0 - 6 0 документов в неделю			
			доставка корреспонденции	5 0 - 8 0 документов в неделю	2	2	Местный бюджет
			помощь в работе с текущими и архивными документами	формирование, оформление, подшивка - 1 0 - 1 5 документов в месяц			
28	Государственное учреждение "Отдел финансов Катон-Карагайского района"		Помощь в работе с текущими и архивными документами	Формирование, оформление, подшивка - 5 - 6 документов в день	2	2	Местный бюджет
			Доставка документов	3 - 5 документов в день			
29	Государственное учреждение "Отдел предпринимательства Катон-Карагайского района"		Помощь в работе с текущими и архивными документами	Формирование, оформление, подшивка - 8 – 10 документов в день	2	2	Местный бюджет
			Доставка документов	3 - 5 документов в день			
30	Государственное учреждение "Отдел внутренних дел Катон-Карагайского района" (по согласованию)		Помощь в работе с текущими и архивными документами	Формирование, оформление, подшивка - 15 – 20 документов в месяц	5	5	Местный бюджет
			доставка писем и уведомлений	4 – 5 документов в день			
	Коммунальное						

31	государственное учреждение "Новоберезовская средняя школа"	Помощь по благоустройству и озеленению территории	Уборка территории - 400 – 600 кв. метров в неделю	2	2	Местный бюджет
Итого:				260	260	

#### Конкретные условия общественных работ:

Продолжительность рабочей недели составляет 5 дней с двумя выходными, восьмичасовой рабочий день, обеденный перерыв 1 час, инструктаж по охране труда и технике безопасности, спецодеждой, инструментом и оборудованием обеспечивает работодатель.

Оплата труда безработных, участвующих в общественных работах, регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан на основании индивидуального трудового договора и зависит от количества, качества и сложности выполняемой работы путем перечисления на лицевые счета безработных, пенсионные и социальные отчисления производятся в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Условия общественных работ для отдельных категорий работников (женщины, имеющие несовершеннолетних детей, многодетные матери, инвалиды, лица, не достигшие 18 летнего возраста) определяются с учетом особенностей условий труда соответствующей категории и предусматриваются трудовыми договорами, заключаемыми между работниками и работодателями в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

*Руководитель  
аппарата акима района*

*Д. Алдажаров*