

Об организации общественных работ в 2014 году

Утративший силу

Постановление акимата Урджарского района Восточно-Казахстанской области от 28 декабря 2013 года N 661. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 27 января 2014 года N 3182. Утратило силу - постановлением акимата Урджарского района Восточно-Казахстанской области от 24 февраля 2015 года N 89

Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Урджарского района Восточно-Казахстанской области от 24.02.2015 N 89.

Примечание РЦПИ.

В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

На основании подпункта 5) статьи 7, статьи 20 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", пунктов 6, 7, 8, 18 Правил организации и финансирования общественных работ, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года № 836 "О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", в целях расширения системы государственных гарантий и для поддержки различных групп населения, испытывающих затруднение в трудоустройстве, акимат Урджарского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2014 году, виды, объемы, источники финансирования и конкретные условия общественных работ.
2. Размер оплаты труда из средств местного бюджета утвердить в размере не менее минимальной заработной платы, установленной на 2014 год.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима Урджарского района Сейтканова К.Б.
4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким Урджарского района	С. Зайнулдин
	Утвержден постановлением Урджарского районного акимата № 661 от "28" декабря 2013 года

Перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2014 году, виды, объемы, источники финансирования и конкретные условия общественных работ

№	Название работодателей и организаций	Виды оплачиваемых общественных работ	Объем выполняемых работ	Спрос (заявленная потребность)	Предложение (утверждено)	источники финансирования
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственное учреждение "Аппарат акима Урджарского района"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, очистка территорий, озеленение, уход за клумбами	1000-1200 документов ежемесячно 60 м ² ежемесячно 390 м ² ежемесячно, 32 м ² газона ежемесячно	6	6	Бюджет Урджарского района
2	Государственное учреждение "Аппарат акима Урджарского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь ветеранам ВОВ, очистка территорий, чистка водопровода, уход за клумбами, посадка саженцев	30-40 документов ежемесячно, 6 участников Великой Отечественной Войны ежемесячно, 41 водопровод ежемесячно, 50 улиц ежемесячно, 7000-8000 саженцев в год	70	70	Бюджет Урджарского района
3	Государственное учреждение "Аппарат акима Акжарского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, очистка территорий, озеленение, помощь в текущем ремонте здания, в ремонте улиц и мостов, помощь в проведении переписи	20-25 документов ежемесячно, 1000 м ² ежемесячно 2000 саженцев в год, 1400 цветов в год, 430 дворов в год	8	8	Бюджет Урджарского района
4	Государственное учреждение "Аппарат акима"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, озеленение,	20-25 документов ежемесячно, 1600 м ² ежемесячно, 200 саженцев в	6	6	Бюджет

	Колдененского сельского округа"	помощь в ремонте водопроводов, в проведении переписи	год, 12 улиц ежемесячно, 396 дворов в год			Урджарского района
5	Государственное учреждение "Аппарат акима Бестерекского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, в текущем ремонте здания, в ремонте улиц и мостов, помощь в проведении переписи, посадка саженцев, очистка арыков	20-25 документов ежемесячно, 1,5 га ежемесячно, 5 км. арыков ежемесячно, 5 мостов ежемесячно, 760 дворов в год	5	5	Бюджет Урджарского района
6	Государственное учреждение "Аппарат акима Жана Тилекского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, копировании, подготовке к сдаче в архив, посадка саженцев, помощь в проведении культурных мероприятий, в ремонте улиц и мостов, в текущем ремонте здания, в проведении переписи	20-25 документов ежемесячно, 250 м ³ ежемесячно, 8 мостов в год, 3-4 мероприятия ежемесячно, 150 м ³ в год, 511 дворов в год	6	6	Бюджет Урджарского района
7	Государственное учреждение "Аппарат акима Егинуского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, очистка канала "Амангельды- Егинсу", помощь одиноким престарелым, помощь в ремонте улиц и мостов, посадка саженцев, помощь в проведении переписи	20-25 документов ежемесячно, 6 км ежемесячно, 400 м ² в год, 16 улиц ежемесячно, 800 саженцев в год, 395 дворов в год	6	6	Бюджет Урджарского района
8	Государственное учреждение "Аппарат акима Ельтайского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, очистка территорий, озеленение, помощь инвалидам и одиноким престарелым, помощь в проведении переписи	20-25 документов ежемесячно, 105 тонн мусора в год, 320 саженцев в год, 12 клумб ежемесячно, 404 дворов в год	6	6	Бюджет Урджарского района

9	Государственное учреждение "Аппарат акима Жогаргы Егинсуского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, озеленение парка "Тәуелсіздік", уборка территорий, помощь в ремонте улиц, помощь одиноким инвалидам, в проведении переписи	20-25 документов ежемесячно, 11 улиц ежемесячно, 0,5 га ежемесячно, 200 саженцев в год, 338 дворов в год	6	6	Бюджет Урджарского района
10	Государственное учреждение "Аппарат акима Кокозекского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, посадка саженцев, уборка, помощь в ремонте водопровода, помощь ветеранам ВОВ и одиноким престарелым	20-25 документов ежемесячно, 720 м ² в год, 15 домов в год, 51 тонн мусора в год	8	8	Бюджет Урджарского района
11	Государственное учреждение "Аппарат акима Науалинского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, сезонно-отопительные работы, уборка, озеленение, очистка арыков, помощь в проведении культурно-массовых мероприятий, в проведении переписи	20-25 документов ежемесячно, 1600 м ² в год, 24 арыков ежемесячно, 3-4 900 дворов в год	8	8	Бюджет Урджарского района
12	Государственное учреждение "Аппарат акима Баркытбельского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, очистка мостов и арыков, озеленение, помощь в текущем ремонте здания, помощь в проведении переписи	20-25 документов ежемесячно, 8 мостов ежемесячно, 185 м ² в год 4 населенных пунктов в год, 18 улиц в год	4	4	Бюджет Урджарского района
13	Государственное учреждение "Аппарат акима	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь одиноким пенсионерам, помощь в очистке	20-25 документов ежемесячно, 220 м ²	6	6	Бюджет

	Салкынбельского сельского округа"	водопровода, озеленение, уборка, помощь в ремонте улиц, в проведении переписи	ежемесячно 12 дворов в год 13 улиц в год			Урджарского района
14	Государственное учреждение "Аппарат акима Коныршаулинского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, посадка саженцев, уход за клумбами, помощь в текущем ремонте здания, в ремонте улиц и мостов, в переписи населения	20-25 документов ежемесячно, 550 м ³ ежемесячно, 1500 саженцев в год, 692 дворов в год	10	10	Бюджет Урджарского района
15	Государственное учреждение "Аппарат акима Алтыншокинского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь в текущем ремонте здания, посадка саженцев, помощь одиноким престарелым и инвалидам, помощь в проведении переписи	20-25 документов ежемесячно, 200 саженцев в год 3 м ³ дров в год 10 тонн угля в год	8	8	Бюджет Урджарского района
16	Государственное учреждение "Аппарат акима Каракольского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, в ремонте улиц и мостов, помощь инвалидам и одиноким престарелым, уборка, озеленение, помощь в проведении культурно-массовых мероприятий, помощь в проведении переписи	20-25 документов ежемесячно, 5 улиц ежемесячно, 2 мостов ежемесячно, 800 саженцев в год, 100 м ² клумб в год, 3-4 мероприятия ежемесячно, 600 домов в год	6	6	Бюджет Урджарского района
17	Государственное учреждение "Аппарат акима Шолпанского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, посадка саженцев, очистка арыков, помощь одиноким престарелым и	20-25 документов ежемесячно, 335 м ² в год, 12 км арыки в год, 210 саженцев в год, 3 м ³ дров ежемесячно 10 тонн угля в год,	4	4	Бюджет

		инвалидам, помощь в проведении переписи	306 дворов в год			Урджарского района
18	Государственное учреждение "Аппарат акима Маканчинского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка двора, озеленение, помощь пенсионерам и ветеранам ВОВ, помощь в ремонте улиц и мостов, в проведении переписи	25-30 документов в ежемесячно, 2500 м ² в год, 6 улиц ежемесячно, 6 участников Великой Отечественной Войны ежемесячно, 8 мостов в год, 3034 домов в год	35	35	Бюджет Урджарского района
19	Государственное учреждение "Аппарат акима Акшокского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, посадка саженцев, уборка, помощь в текущем ремонте здания, улиц и мостов, помощь в проведении подписки на периодические издания, в проведении переписи	20-25 документов ежемесячно, 350-400 м ³ ежемесячно, 1000 саженцев в год, 6 мостов в год, 200 шт. газеты и журналы ежемесячно, 308 дворов ежемесячно	5	5	Бюджет Урджарского района
20	Государственное учреждение "Аппарат акима Бахтинского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, в текущем ремонте здания, очистка арыков, помощь в ремонте мостов, уборка, посадка саженцев, помощь одиноким престарелым и инвалидам, помощь в проведении культурно-массовых мероприятий, в проведении переписи	20-25 документов ежемесячно, 3 моста в год, 8 арыков ежемесячно, 300 саженцев в год, 4-5 мероприятия ежемесячно, 663 домов в год	8	8	Бюджет Урджарского района
	Государственное учреждение "	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, очистка улиц, установка плотин,	20-25 документов ежемесячно, 10 улиц ежемесячно, 4 тонны мусора ежемесячно,			Бюджет

21	Аппарат акима Келдимуратского сельского округа"	вывоз мусора, озеленение, уборка, очистка арыков и мостов, помощь в проведении переписи	500 саженцев в год, 10 арыков ежемесячно, 10 мостов ежемесячно, 1512 домов в год	6	6	Урджарского района
22	Государственное учреждение "Аппарат акима Кабанбайского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь в ремонте мостов и улиц, помощь одиноким престарелым и инвалидам, в текущем ремонте здания, озеленение, помощь в ремонте памятников, в проведении культурно-массовых мероприятий, в проведении переписи	25-30 документов ежемесячно, 13 улиц ежемесячно, 10 мостов ежемесячно, 5 памятников в год, 4-5 ежемесячно, 908 дворов в год	10	10	Бюджет Урджарского района
23	Государственное учреждение "Аппарат акима Карабулакского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка парка "Жастар" и аллеи "Ардагерлер", озеленение, уход за клумбами, помощь в проведении переписи	25-30 документов ежемесячно, 600 м ² ежемесячно, 200 саженцев в год, 5 клумб в год, 439 домов в год	6	6	Бюджет Урджарского района
24	Государственное учреждение "Аппарат акима Карабутинского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь в ремонте улиц и мостов, помощь одиноким престарелым и инвалидам, помощь в проведении культурно-массовых мероприятий, озеленение, помощь в проведении переписи	25-30 документов ежемесячно, 50 справок ежемесячно, 12 улиц ежемесячно, 5 мостов в год, 2-3 мероприятия ежемесячно, 520 м ² ежемесячно, 17 клумб в год, 283 домов в год	8	8	Бюджет Урджарского района
		Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка,	25-30 документов			

25	Государственное учреждение "Аппарат акима Каратальского сельского округа"	озеленение, помощь одиноким престарелым и инвалидам, помощь в ремонте мостов и улиц, памятников, посадка саженцев, помощь в проведении культурно - массовых мероприятий, в проведении в переписи	ежемесячно, 4 моста в год, 3 памятника в год, 1500 м ² в год, 3-4 мероприятия ежемесячно, 346 дворов в год	5	5	Бюджет Урджарского района
26	Государственное учреждение "Аппарат акима Каратуминского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь в текущем ремонте здания, посадка саженцев, помощь одиноким престарелым и инвалидам, помощь в ремонте улиц и мостов, в проведении переписи	25-30 документов ежемесячно, 560 м ² ежемесячно, 4 моста в год, 1000 саженцев в год, 6 улиц ежемесячно, 457 дворов в год	8	8	Бюджет Урджарского района
27	Государственное учреждение "Аппарат акима Кокतालского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение, помощь инвалидам и одиноким престарелым, в проведении переписи	25-30 документов ежемесячно, 150 м ² в год, 250 саженцев в год, 176 дворов в год	5	5	Бюджет Урджарского района
28	Государственное учреждение "Аппарат акима Коктерекского сельского округа"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение, помощь в ремонте улиц, в проведении переписи	25-30 документов ежемесячно, 9 улиц ежемесячно, 300 домов в год	6	6	Бюджет Урджарского района
29	ГУ "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии" Урджарского района	Очистка территорий, помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив	200 м ² ежемесячно, 20-25 документов ежемесячно	4	4	Бюджет Урджарского района
	ГУ "Отдел предпринимательства"	Помощь в работе с текущими документами,	25-30 копий документов ежемесячно, 15-			Бюджет

30	" Урджарского района	подготовке к сдаче в архив, очистка территорий	20 документов ежемесячно, 100 м ² в ежемесячно	3	3	Урджарского района
31	Государственное учреждение " Урджарский районный отдел внутренних дел" (по согласованию)	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение, благоустройство территории	300-400 документов ежемесячно, 400 м ² ежемесячно	4	4	Бюджет Урджарского района
32	Межрегиональное управление финансовой полиции по южному региону департамента борьбы с экономической и коррупционной преступностью по Восточно – Казахстанской области (по согласованию)	Уборка территории, сезонные отопительные работы	1000 м ² ежемесячно	6	6	Бюджет Урджарского района
33	Прокуратура Урджарского района (по согласованию)	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, сезонно-отопительные работы	750 документов ежемесячно, 800 м ² ежемесячно	6	6	Бюджет Урджарского района
34	Урджарский районный суд (по согласованию)	Уборка территорий, доставка корреспонденции	950 м ² ежемесячно, 350 писем ежемесячно	3	3	Бюджет Урджарского района
35	Государственное учреждение " Урджарское районное управление департамента казначейства по Восточно– Казахстанской области" (по согласованию)	Доставка кореспонденций государственным учреждениям, уборка территорий	100 документов ежемесячно, 150 м ² ежемесячно	2	2	Бюджет Урджарского района
36	Коммунальное Государственное учреждение " Государственный архив Урджарского района" (по согласованию)	Помощь в работе с архивными документами, очистка территорий	240 документов ежемесячно, 300 м ² ежемесячно	5	5	Бюджет Урджарского района
		Помощь в работе с				

37	Государственное коммунальное казенное предприятие "Дом культуры" Урджарского района	текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь в проведении культурно-массовых мероприятий, озеленение, очистка территорий	140-150 документов ежемесячно, 3-4 ежемесячно, 500 м ² ежемесячно	8	8	Бюджет Урджарского района
38	Государственное учреждение "Налоговое управление по Урджарскому району налогового департамента по Восточно – Казахстанской области" (по согласованию)	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение и благоустройство территории	300 документов ежемесячно, 200 копий ежемесячно, 1027,7 м ² ежемесячно	6	6	Бюджет Урджарского района
39	Государственное учреждение "Управление юстиции Урджарского района" (по согласованию)	Помощь в работе с текущими документами, копировании, подготовке к сдаче в архив, уборка территорий	600-700 документов ежемесячно, 150-200 запросов ежемесячно, 195 м ² ежемесячно	6	6	Бюджет Урджарского района
40	Урджарский филиал РГКП "Центр по недвижимости по ВКО" (по согласованию)	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив	300 документов ежемесячно, 200 копий ежемесячно	4	4	Бюджет Урджарского района
41	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Урджарского района"	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение и благоустройство, помощь в ремонте жилых домов ветеранов ВОВ, одиноких престарелых и инвалидов, заготовка дров	200 документов ежемесячно, 700 м ² ежемесячно, 10 м ³ ежемесячно	15	15	Бюджет Урджарского района
42	Государственное учреждение "Отдел образования Урджарского района"	Озеленение, сезонно - отопительные работы, уборка территорий	50 м ² ежемесячно, 400 м ² ежемесячно	3	3	Бюджет Урджарского района
		Помощь в работе с	10-15 документов			

43	Государственное учреждение "Отдел земельных отношений Урджарского района"	текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение и благоустройство	ежемесячно, 400 актов ежемесячно, 100 договоров ежемесячно, 650 м ² ежемесячно	4	4	Бюджет Урджарского района
44	КГП на ПХВ "Центральная районная больница Урджарского района УЗ ВКО" (по согласованию)	Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение и благоустройство, помощь в текущем ремонте здания	150-200 документов ежемесячно, 300 м ² ежемесячно, 5000 м ² ежемесячно,	2	2	Бюджет Урджарского района
45	КГП на ПХВ "Межрайонная больница Урджарского района УЗ ВКО" (по согласованию)	Помощь в работе с текущими документами, уборка, озеленение и благоустройство, помощь в текущем ремонте здания	8800 в год, 2200 дворов ежемесячно, 1027,7 м ² ежемесячно	2	2	Бюджет Урджарского района
46	Государственное учреждение "Управление статистики Урджарского района" (по согласованию)	Помощь в работе со статистической отчетностью, с текущими документами, в работе с базой, уборка территорий	10-15 документов ежемесячно, 700 м ² ежемесячно	2	2	Бюджет Урджарского района
47	Государственное учреждение "Отдел по делам обороны Урджарского района" (по согласованию)	Уборка территорий, помощь в текущем ремонте здания	705 м ² ежемесячно	2	2	Бюджет Урджарского района
48	КГУ "Центр молодежи Урджарского района" акимата Урджарского района	Уборка территорий, озеленение	50 м ² ежемесячно	1	1	Бюджет Урджарского района
Всего:				360	360	

Конкретные условия общественных работ.

Продолжительность рабочей недели составляет 5 дней с двумя выходными, восьми часовой рабочий день, обеденный перерыв 1 час; оплата труда, пенсионные и социальные отчисления, компенсация за неиспользованный трудовой отпуск регулируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан на основании трудового договора, осуществляется за фактически отработанное время, отраженное в таблице учета рабочего времени в зависимости

от количества, качества, сложности выполняемой работы путем перечисления на лицевые счета безработных; инструктаж по охране труда и технике безопасности, обеспечение специальной одеждой, инструментом и оборудованием, выплата социального пособия по временной нетрудоспособности, возмещение вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья, производятся работодателем в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Условия общественных работ для отдельных категорий работников (женщины и другие лица с семейными обязанностями, инвалиды, лица, не достигшие восемнадцатилетнего возраста) определяются с учетом особенностей условий труда соответствующей категории и предусматриваются трудовыми договорами, заключаемыми между работниками и работодателями в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.