

**Об организации общественных работ в 2014 году**

***Утративший силу***

Постановление акимата Урджарского района Восточно-Казахстанской области от 28 декабря 2013 года N 661. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 27 января 2014 года N 3182. Утратило силу - постановлением акимата Урджарского района Восточно-Казахстанской области от 24 февраля 2015 года N 89

      Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Урджарского района Восточно-Казахстанской области от 24.02.2015 N 89.

      Примечание РЦПИ.

      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

      На основании подпункта 5) статьи 7, статьи 20 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", пунктов 6, 7, 8, 18 Правил организации и финансирования общественных работ, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года № 836 "О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", в целях расширения системы государственных гарантий и для поддержки различных групп населения, испытывающих затруднение в трудоустройстве, акимат Урджарского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемый перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2014 году, виды, объемы, источники финансирования и конкретные условия общественных работ.

      2. Размер оплаты труда из средств местного бюджета утвердить в размере не менее минимальной заработной платы, установленной на 2014 год.

      3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима Урджарского района Сейтканова К.Б.

      4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким Урджарского района*
 |
*С. Зайнулдин*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержден постановлением Урджарскогорайонного акимата № 661 от "28" декабря 2013 года  |

 **Перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2014 году, виды, объемы, источники финансирования и конкретные условия общественных работ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №
 | Название работодателей и организаций
 | Виды оплачиваемых общественных работ
 | Объем выполняемых работ
 | Спрос (заявленная потребность)
 | Предложение (утверждено)
 | источники финансирования
 |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Урджарского района"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, очистка территорий, озеленение, уход за клумбами
 | 1000-1200 документов ежемесячно 60 м2 ежемесячно 390 м2 ежемесячно, 32 м2 газона ежемесячно
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 2
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Урджарского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь ветеранам ВОВ, очистка территорий, чистка водопровода, уход за клумбами, посадка саженцев
 | 30-40 документов ежемесячно, 6 участников Великой Отечественной Войны ежемесячно, 41 водопровод ежемесячно, 50 улиц ежемесячно, 7000-8000 саженцев в год
 | 70
 | 70
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 3
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Акжарского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, очистка территорий, озеленение, помощь в текущем ремонте здания, в ремонте улиц и мостов, помощь в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 1000 м2 ежемесячно 2000 саженцев в год, 1400 цветов в год, 430 дворов в год
 | 8
 | 8
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 4
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Колдененского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, озеленение, помощь в ремонте водопроводов, в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 1600 м2 ежемесячно, 200 саженцев в год, 12 улиц ежемесячно, 396 дворов в год
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 5
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Бестерекского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, в текущем ремонте здания, в ремонте улиц и мостов, помощь в проведении переписи, посадка саженцев, очистка арыков
 | 20-25 документов ежемесячно, 1,5 га ежемесячно, 5 км. арыков ежемесячно, 5 мостов ежемесячно, 760 дворов в год
 | 5
 | 5
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 6
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Жана Тилекского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, копировании, подготовке к сдаче в архив, посадка саженцев, помощь в проведении культурных мероприятий, в ремонте улиц и мостов, в текущем ремонте здания, в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 250 м3 ежемесячно, 8 мостов в год, 3-4 мероприятия ежемесячно, 150 м3 в год, 511 дворов в год
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 7
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Егинсуского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив,очистка канала "Амангельды- Егинсу", помощь одиноким престарелым, помощь в ремонте улиц и мостов, посадка саженцев, помощь в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 6 км ежемесячно, 400 м2 в год, 16 улиц ежемесячно, 800 саженцев в год, 395 дворов в год
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 8
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Ельтайского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив,очистка территорий, озеленение, помощь инвалидам и одиноким престарелым, помощь в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 105 тонн мусора в год, 320 саженцев в год, 12 клумб ежемесячно, 404 дворов в год
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 9
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Жогаргы Егинсуского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, озеленение парка "Тәуелсіздік", уборка территорий, помощь в ремонте улиц, помощь одиноким инвалидам, в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 11 улиц ежемесячно, 0,5 га ежемесячно, 200 саженцев в год, 338 дворов в год
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 10
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Кокозекского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, посадка саженцев, уборка, помощь в ремонте водопровода, помощь ветеранам ВОВ и одиноким престарелым
 | 20-25 документов ежемесячно, 720 м2 в год, 15 домов в год, 51 тонн мусора в год
 | 8
 | 8
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 11
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Науалинского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, сезонно-отопительные работы, уборка, озеленение, очистка арыков, помощь в проведении культурно-массовых мероприятий, в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 1600 м2 в год, 24 арыков ежемесячно, 3-4 ежемесячно, 900 дворов в год
 | 8
 | 8
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 12
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Баркытбельского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, очистка мостов и арыков, озеленение, помощь в текущем ремонте здания, помощь в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 8 мостов ежемесячно, 185 м2 в год 4 населенных пунктов в год, 18 улиц в год
 | 4
 | 4
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 13
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Салкынбельского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь одиноким пенсионерам, помощь в очистке водопровода, озеленение, уборка, помощь в ремонте улиц, в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 220 м2 ежемесячно 12 дворов в год 13 улиц в год
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 14
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Коныршаулинского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, посадка саженцев, уход за клумбами, помощь в текущем ремонте здания, в ремонте улиц и мостов, в переписи населения
 | 20-25 документов ежемесячно, 550 м3 ежемесячно, 1500 саженцев в год, 692 дворов в год
 | 10
 | 10
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 15
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Алтыншокинского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь в текущем ремонте здания, посадка саженцев, помощь одиноким престарелым и инвалидам, помощь в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 200 саженцев в год
3 м3 дров в год 10 тонн угля в год
 | 8
 | 8
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 16
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Каракольского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, в ремонте улиц и мостов, помощь инвалидам и одиноким престарелым, уборка, озеленение, помощь в проведении культурно-массовых мероприятий, помощь в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 5 улиц ежемесячно, 2 мостов ежемесячно, 800 саженцев в год, 100 м2 клумб в год,
3-4 мероприятия ежемесячно, 600 домов в год
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 17
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Шолпанского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, посадка саженцев, очистка арыков, помощь одиноким престарелым и инвалидам, помощь в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 335 м2 в год,
12 км арыки в год, 210 саженцев в год, 3 м3 дров ежемесячно 10 тонн угля в год, 306 дворов в год
 | 4
 | 4
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 18
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Маканчинского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка двора, озеленение, помощь пенсионерам и ветеранам ВОВ, помощь в ремонте улиц и мостов, в проведении переписи
 | 25-30 документов в ежемесячно, 2500 м2 в год, 6 улиц ежемесячно, 6 участников Великой Отечествоенной Войны ежемесячно, 8 мостов в год, 3034 домов в год
 | 35
 | 35
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 19
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Акшокинского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, посадка саженцев, уборка, помощь в текущем ремонте здания, улиц и мостов, помощь в проведении подписки на периодические издания, в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 350-400 м3 ежемесячно, 1000 саженцев в год, 6 мостов в год, 200 шт. газеты и журналы ежемесячно, 308 дворов ежемесячно
 | 5
 | 5
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 20
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Бахтинского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, в текущем ремонте здания, очистка арыков, помощь в ремонте мостов, уборка, посадка саженцев, помощь одиноким престарелым и инвалидам, помощь в проведении культурно-массовых мероприятий, в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 3 моста в год, 8 арыков ежемесячно, 300 саженцев в год, 4-5 мероприятия ежемесячно, 663 домов в год
 | 8
 | 8
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 21
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Келдимуратского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, очистка улиц, установка плотин, вывоз мусора, озеленение, уборка, очистка арыков и мостов, помощь в проведении переписи
 | 20-25 документов ежемесячно, 10 улиц ежемесячно, 4 тонны мусора ежемесячно, 500 саженцев в год, 10 арыков ежемесячно, 10 мостов ежемесячно, 1512 домов в год
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 22
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Кабанбайского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь в ремонте мостов и улиц, помощь одиноким престарелым и инвалидам, в текущем ремонте здания, озеленение, помощь в ремонте памятников, в проведении культурно-массовых мероприятий, в проведении переписи
 | 25-30 документов ежемесячно, 13 улиц ежемесячно, 10 мостов ежемесячно, 5 памятников в год, 4-5 ежемесячно, 908 дворов в год
 | 10
 | 10
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 23
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Карабулакского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка парка "Жастар" и аллеи "Ардагерлер", озеленение, уход за клумбами, помощь в проведении переписи
 | 25-30 документов ежемесячно, 600 м2 ежемесячно, 200 саженцев в год, 5 клумб в год, 439 домов в год
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 24
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Карабутинского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь в ремонте улиц и мостов, помощь одиноким престарелым и инвалидам, помощь в проведении культурно-массовых мероприятий, озеленение, помощь в проведении переписи
 | 25-30 документов ежемесячно, 50 справок ежемесячно, 12 улиц ежемесячно, 5 мостов в год, 2-3 мероприятия ежемесячно, 520 м2 ежемесячно, 17 клумб в год, 283 домов в год
 | 8
 | 8
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 25
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Каратальского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение, помощь одиноким престарелым и инвалидам, помощь в ремонте мостов и улиц, памятников, посадка саженцев, помощь в проведении культурно - массовых мероприятий, в проведении в переписи
 | 25-30 документов ежемесячно, 4 моста в год, 3 памятника в год, 1500 м2 в год, 3-4 мероприятия ежемесячно, 346 дворов в год
 | 5
 | 5
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 26
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Каратуминского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь в текущем ремонте здания, посадка саженцев, помощь одиноким престарелым и инвалидам, помощь в ремонте улиц и мостов, в проведении переписи
 | 25-30 документов ежемесячно, 560 м2 ежемесячно, 4 моста в год, 1000 саженцев в год, 6 улиц ежемесячно, 457 дворов в год
 | 8
 | 8
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 27
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Коктальского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение, помощь инвалидам и одиноким престарелым, в проведении переписи
 | 25-30 документов ежемесячно, 150 м2 в год, 250 саженцев в год, 176 дворов в год
 | 5
 | 5
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 28
 | Государственное учреждение "Аппарат акима Коктерекского сельского округа"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение, помощь в ремонте улиц, в проведении переписи
 | 25-30 документов ежемесячно, 9 улиц ежемесячно, 300 домов в год
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 29
 | ГУ "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии" Урджарского района
 | Очистка территорий, помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив
 | 200 м2 ежемесячно, 20-25 документов ежемесячно
 | 4
 | 4
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 30
 | ГУ "Отдел предпринимательства" Урджарского района
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, очистка территорий
 | 25-30 копий документов ежемесячно, 15-20 документов ежемесячно, 100 м2 в ежемесячно
 | 3
 | 3
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 31
 | Государственное учреждение "Урджарский районный отдел внутренних дел" (по согласованию)
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение, благоустройство территории
 | 300-400 документов ежемесячно, 400 м2 ежемесячно
 | 4
 | 4
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 32
 | Межрегиональное управление финансовой полиции по южному региону департамента борьбы с экономической и коррупционной преступностью по Восточно – Казахстанской области (по согласованию)
 | Уборка территории, сезонные отопительные работы
 | 1000 м2 ежемесячно
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 33
 | Прокуратура Урджарского района (по согласованию)
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, сезонно-отопительные работы
 | 750 документов ежемесячно, 800 м2 ежемесячно
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 34
 | Урджарский районный суд (по согласованию)
 | Уборка территорий, доставка корреспонденции
 | 950 м2 ежемесячно, 350 писем ежемесячно
 | 3
 | 3
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 35
 | Государственное учреждение "Урджарское районное управление департамента казначейства по Восточно– Казахстанской области" (по согласованию)
 | Доставка кореспонденций государственным учреждениям, уборка территорий
 | 100 документов ежемесячно, 150 м2 ежемесячно
 | 2
 | 2
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 36
 | Коммунальное Государственное учреждение "Государственный архив Урджарского района" (по согласованию)
 | Помощь в работе с архивными документами, очистка территорий
 | 240 документов ежемесячно, 300 м2 ежемесячно
 | 5
 | 5
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 37
 | Государственное коммунальное казенное предприятие "Дом культуры" Урджарского района
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, помощь в проведении культурно-массовых мероприятий, озеленение, очистка территорий
 | 140-150 документов ежемесячно, 3-4 ежемесячно, 500 м2 ежемесячно
 | 8
 | 8
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 38
 | Государственное учреждение "Налоговое управление по Урджарскому району налогового департамента по Восточно –Казахстанской области" (по согласованию)
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение и благоустройство территории
 | 300 документов ежемесячно, 200 копий ежемесячно, 1027,7 м2 ежемесячно
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 39
 | Государственное учреждение "Управление юстиции Урджарского района" (по согласованию)
 | Помощь в работе с текущими документами, копировании, подготовке к сдаче в архив, уборка территорий
 | 600-700 документов ежемесячно, 150-200 запросов ежемесячно, 195 м2 ежемесячно
 | 6
 | 6
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 40
 | Урджарский филиал РГКП "Центр по недвижимости по ВКО" (по согласованию)
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив
 | 300 документов ежемесячно, 200 копий ежемесячно
 | 4
 | 4
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 41
 | Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Урджарского района"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение и благоустройство, помощь в ремонте жилых домов ветеранов ВОВ, одиноких престарелых и инвалидов, заготовка дров
 | 200 документов ежемесячно, 700 м2 ежемесячно, 10 м3 ежемесячно
 | 15
 | 15
 | Бюджет Урджарского района
 |
|

 |
| 42
 | Государственное учреждение "Отдел образования Урджарского района"
 | Озеленение, сезонно - отопительные работы, уборка территорий
 | 50 м2 ежемесячно, 400 м2 ежемесячно
 | 3
 | 3
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 43
 | Государственное учреждение "Отдел земельных отношений Урджарского района"
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение и благоустройство
 | 10-15 документов ежемесячно, 400 актов ежемесячно, 100 договоров ежемесячно, 650 м2 ежемесячно
 | 4
 | 4
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 44
 | КГП на ПХВ
"Центральная районна больница Урджарского района УЗ ВКО" (по согласованию)
 | Помощь в работе с текущими документами, подготовке к сдаче в архив, уборка, озеленение и благоустройство, помощь в текущем ремонте здания
 | 150-200 документов ежемесячно, 300 м2 ежемесячно, 5000 м2 ежемесячно,
 | 2
 | 2
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 45
 | КГП на ПХВ "Межрайонная больница Урджарского района УЗ ВКО" (по согласованию)
 | Помощь в работе с текущими документами, уборка, озеленение и благоустройство, помощь в текущем ремонте здания
 | 8800 в год, 2200 дворов ежемесячно, 1027,7 м2 ежемесячно
 | 2
 | 2
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 46
 | Государственное учреждение "Управление статистики Урджарского района" (по согласованию)
 | Помощь в работе со статистической отчетностью, с текущими документами, в работе с базой, уборка территорий
 | 10-15 документов ежемесячно, 700 м2 ежемесячно
 | 2
 | 2
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 47
 | Государственное учреждение "Отдел по делам обороны Урджарского района" (по согласованию)
 | Уборка территорий, помощь в текущем ремонте здания
 | 705 м2 ежемесячно
 | 2
 | 2
 | Бюджет Урджарского района
 |
| 48
 | КГУ "Центр молодежи Урджарского района" акимата Урджарского района
 | Уборка территорий, озеленение
 | 50 м2 ежемесячно
 | 1
 | 1
 | Бюджет Урджарского района
 |
|
 | **Всего:**
 |
 |
 | **360**
 | **360**
 |
 |

      Конкретные условия общественных работ.

      Продолжительность рабочей недели составляет 5 дней с двумя выходными, восьми часовой рабочий день, обеденный перерыв 1 час; оплата труда, пенсионные и социальные отчисления, компенсация за неиспользованный трудовой отпуск регулируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан на основании трудового договора, осуществляется за фактически отработанное время, отраженное в табеле учета рабочего времени в зависимости от количества, качества, сложности выполняемой работы путем перечисления на лицевые счета безработных; инструктаж по охране труда и технике безопасности, обеспечение специальной одеждой, инструментом и оборудованием, выплата социального пособия по временной нетрудоспособности, возмещение вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья, производятся работодателем в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Условия общественных работ для отдельных категорий работников (женщины и другие лица с семейными обязанностями, инвалиды, лица, не достигшие восемнадцатилетнего возраста) определяются с учетом особенностей условий труда соответствующей категории и предусматриваются трудовыми договорами, заключаемыми между работниками и работодателями в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан