

Об утверждении регламента государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты"

Утративший силу

Постановление акимата Западно-Казахстанской области от 6 июня 2013 года № 94. Зарегистрировано Департаментом юстиции Западно-Казахстанской области 15 июля 2013 года № 3308. Утратило силу постановлением акимата Западно-Казахстанской области от 15 января 2014 года № 1

Сноска. Утратило силу постановлением акимата Западно-Казахстанской области от 15.01.2014 № 1

Руководствуясь Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" акимат Западно-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима области Шапкенова С. Ж.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования.

Аким области Н. Ногаев

У т в е р ж д е н

п о с т а н о в л е н и е м

акимата

Западно-Казахстанской

области

от 6 июня 2013 года № 94

Регламент

государственной услуги

"Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования,

социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты"

1. Общие положения

1. Настоящий Регламент государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты" (далее - Регламент) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

2. Государственная услуга "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты" (далее – государственная услуга) предоставляется

на основании:

1) пункта 8 статьи 18 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий";

2) постановления Правительства Республики Казахстан от 18 февраля 2009 года № 183 "Об утверждении размеров и Правил предоставления мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты";

3) постановления Правительства Республики Казахстан от 31 января 2011 года № 51 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты" (далее - Стандарт).

3. Государственную услугу предоставляют районные отделы экономики и финансов (далее – уполномоченный орган) согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

4. Государственная услуга предоставляется специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты: выпускникам организаций высшего и послевузовского, технического и профессионального, послесреднего образования по специальностям

здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, а также специалистам, имеющим указанное образование, проживающим в городах и иных населенных пунктах и изъявившим желание работать и проживать в сельских населенных пунктах (далее – потребитель).

5. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

6. Результатом оказываемой государственной услуги являются меры социальной поддержки в виде подъемного пособия и бюджетного кредита или мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги.

7. Государственная услуга оказывается бесплатно.

2. Порядок оказания государственной услуги

8. Государственная услуга оказывается в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

Информацию о месте нахождения уполномоченных органов, порядке оказания государственной услуги и ходе их оказания можно получить по адресам, указанных в приложении 1 настоящего Регламента.

9. Информацию по вопросам оказания государственной услуги потребители могут получить в интернет-ресурсах Министерства регионального развития Республики Казахстан www.minregion.gov.kz, государственного учреждения "Управление экономики и бюджетного планирования Западно-Казахстанской области" www.economica-bko.gov.kz и районных уполномоченных органов, предоставляющих государственную услугу, в разделе "С дипломом в село".

10. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) с момента сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 Стандарта:

в течение тридцати девяти календарных дней выплачивается подъемное пособие;

в течение тридцати двух календарных дней осуществляется процедура заключения соглашения по форме, согласно приложению 2 Стандарта и в течение тридцати рабочих дней после заключения соглашения предоставляется бюджетный кредит на приобретение или строительство жилья;

в случае отказа в предоставлении мер социальной поддержки, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет потребителю мотивированный ответ;

2) максимальное время обслуживания потребителя, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более тридцати минут;

3) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более десяти м и н у т .

11. Потребителю выдается расписка, подтверждающая, что потребитель сдал все необходимые документы для получения государственной услуги и указывается дата получения им мер социальной поддержки.

12. Основанием для отказа является факт предоставления недостоверных документов, определенных в пункте 11 Стандарта.

13. Этапы оказания государственной услуги с момента получения запроса от потребителя для получения государственной услуги и до момента выдачи результата государственной услуги:

1) потребитель подает в уполномоченный орган необходимые документы, определенных в пункте 11 Стандарта;

2) уполномоченный орган осуществляет прием и регистрацию документов, выдает расписку, направляет для рассмотрения в постоянно действующую комиссию ;

3) постоянно действующая комиссия рассматривает предоставленные документы и рекомендует акимату района о предоставлении потребителю мер социальной поддержки либо отказ в предоставлении мер социальной поддержки;

4) уполномоченный орган в случае отказа направляет потребителю мотивированный ответ ;

5) акимат района после поступления рекомендации постоянно действующей комиссии принимает постановление о предоставлении мер социальной поддержки и направляет его в уполномоченный орган и поверенному (агенту);

6) уполномоченный орган, поверенный (агент) и потребитель заключают соглашение о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно приложению 2 Стандарта ;

7) уполномоченный орган перечисляет сумму подъемного пособия на индивидуальные лицевые счета потребителей;

8) поверенный (агент) в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предоставляет потребителю кредит на приобретение или строительство жилья.

3. Описание порядка действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги

14. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой структурно-функциональной

единицы (далее-СФЕ) с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры), приведено в приложении 2 к настоящему Регламенту.

15. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ, приведены в приложении 3 к настоящему Регламенту.

4. Ответственность должностных лиц, оказывающих государственную услугу

16. За нарушение порядка оказания государственной услуги должностные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1
к регламенту
государственной услуги
"Предоставление мер социальной
поддержки специалистам здравоохранения,
образования, социального обеспечения,
культуры, спорта и ветеринарии,
прибывшим для работы и проживания
в сельские населенные пункты"

Перечень уполномоченных органов

№	Наименование	Юридический адрес	Контактный телефон
1	Государственное учреждение "Отдел экономики и финансов Акжаикского района"	Акжаикский район, село Чапаево, улица Куняева, 70 www.akzhaik-bko.gov.kz	8(71136) 91191
2	Государственное учреждение "Отдел экономики и финансов Бокейординского района"	Бокейординский район, село Сайхин, улица Таира Жарокова, 31 www.bokeyorda-bko.gov.kz	8(71140) 21210
3	Государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования Бурлинского района Западно-Казахстанской области"	Бурлинский район, город Аксай, улица Советская, 99 www.aksai-bko.gov.kz	8(71133) 20760
4	Государственное учреждение "Жангалинский районный отдел экономики и финансов"	Жангалинский район, село Жангала, улица Халыктар Достыгы, 44 www.zhanakala-bko.gov.kz	8(71141) 21869
5	Государственное учреждение "Жанибекский районный отдел экономики и финансов Западно-Казахстанской области"	Жанибекский район, село Жанибек, улица Гумара Караша, 63 www.zhanibek-bko.gov.kz	8(71135) 21343

6	Государственное учреждение "Зеленовский районный отдел экономики и финансов"	" Зеленовский район, село Переметное, улица Гагарина , www.zelenov-bko.gov.kz	8(71130) 23394
7	Государственное учреждение "Отдел экономики и финансов Казталовского района"	Казталовский район, село Казталовка, улица Шарафутдинова , www.kaztalov-bko.gov.kz	8(71144) 31444
8	Государственное учреждение "Каратобинский районный отдел экономики и финансов"	" Каратобинский район, село Каратобе, улица Мухита , www.karatobe-bko.gov.kz	8(71145) 31132
9	Государственное учреждение "Сырымский районный отдел экономики и финансов"	" Сырымский район, село Жымпиты, улица Казакстанская , www.syrym-bko.gov.kz	8(71134) 31171
10	Государственное учреждение "Отдел экономики и финансов Таскалинского района"	Таскалинский район, село Таскала, улица Абая , www.taskala-bko.gov.kz	8(71139) 21178
11	Государственное учреждение "Отдел экономики и финансов Теректинского района"	Теректинский район, село Федоровка, улица Юбилейная , www.terekta-bko.gov.kz	8(71132) 21147
12	Государственное учреждение "Чингирлауский районный отдел экономики и финансов"	" Чингирлауский район, село Чингирлау, улица Клывева , www.chingirlau-bko.gov.kz	8(71137) 34428

2

П р и л о ж е н и е

к р е г л а м е н т у

г о с у д а р с т в е н н о й

у с л у г и

"Предоставление мер социальной

поддержки специалистам здравоохранения,

образования, социального обеспечения,

культуры, спорта и ветеринарии,

прибывшим для работы и проживания

в сельские населенные пункты"

Текстовое табличное описание

последовательности и взаимодействие

административных действий (процедур)

каждой СФЕ с указанием срока выполнения

каждого административного действия (процедуры)

№ действия (хода, потока работ)			
С Ф Е - 1 Уполномоченный орган	С Ф Е - 2 Постоянно действующая комиссия	С Ф Е - 3 Акимат района	С Ф Е - 4 Поверенный (агент)
Действие № 1 Прием и регистрация документов, выдает расписку и направляет для			Действие № 1 Заключает соглашение о предоставлении мер социальной поддержки

рассмотрения в постоянно действующую комиссию	Действие № 1 Рассматривает	Действие № 1 Принимает	
Действие № 2 Заключает соглашение о предоставлении мер социальной поддержки или в случае отказа направляет потребителю мотивированный ответ	предоставленные документы и рекомендует акимату района о предоставлении потребителю мер социальной поддержки либо отказ в предоставлении мер социальной поддержки	постановление об оказании мер социальной поддержки и направляет его в уполномоченный орган и поверенному (агенту)	Действие № 2 В порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предоставляет потребителю кредит на приобретение или строительство жилья
Действие № 3 Перечисляет сумму подъемного пособия на индивидуальные лицевые счета потребителей			
С р о к и			
исполнения :			
1) в течение тридцати девяти календарных дней выплачивается подъемное пособие; в течение тридцати двух календарных дней осуществляется процедура заключения Соглашения по форме, согласно приложению 2 Стандарту, и в течение тридцати рабочих дней после заключения Соглашения предоставляется бюджетный кредит на приобретение или строительство жилья; в случае отказа в предоставлении мер социальной поддержки, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет потребителю мотивированный ответ;			
2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более десяти минут;			
3) максимальное время обслуживания потребителя, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более тридцати минут.			

П р и л о ж е н и е 3

к р е г л а м е н т у

г о с у д а р с т в е н н о й у с л у г и

"Предоставление мер социальной

поддержки специалистам здравоохранения,

образования, социального обеспечения,

культуры, спорта и ветеринарии,

прибывшим для работы и проживания

в сельские населенные пункты"

Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ

