

**Об утверждении регламента государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Западно-Казахстанской области от 6 июня 2013 года № 94. Зарегистрировано Департаментом юстиции Западно-Казахстанской области 15 июля 2013 года № 3308. Утратило силу постановлением акимата Западно-Казахстанской области от 15 января 2014 года № 1

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Западно-Казахстанской области от 15.01.2014 № 1

      Руководствуясь Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" акимат Западно-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:  
      1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты".  
      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима области Шапкенова С. Ж.  
      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования.

*Аким области                     Н. Ногаев*

Утвержден  
постановлением  
акимата Западно-Казахстанской области  
от 6 июня 2013 года № 94

**Регламент**  
**государственной услуги**  
**"Предоставление мер социальной поддержки**  
**специалистам здравоохранения, образования,**  
**социального обеспечения, культуры, спорта**  
**и ветеринарии, прибывшим для работы и**  
**проживания в сельские населенные пункты"**

**1. Общие положения**

      1. Настоящий Регламент государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты" (далее - Регламент) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".  
      2. Государственная услуга "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты" (далее – государственная услуга) предоставляется на основании:  
      1) пункта 8 статьи 18 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий";  
      2) постановления Правительства Республики Казахстан от 18 февраля 2009 года № 183 "Об утверждении размеров и Правил предоставления мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты";  
      3) постановления Правительства Республики Казахстан от 31 января 2011 года № 51 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты" (далее - Стандарт).  
      3. Государственную услугу предоставляют районные отделы экономики и финансов (далее – уполномоченный орган) согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.  
      4. Государственная услуга предоставляется специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты: выпускникам организаций высшего и послевузовского, технического и профессионального, послесреднего образования по специальностям здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии, а также специалистам, имеющим указанное образование, проживающим в городах и иных населенных пунктах и изъявившим желание работать и проживать в сельских населенных пунктах (далее – потребитель).  
      5. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.  
      6. Результатом оказываемой государственной услуги являются меры социальной поддержки в виде подъемного пособия и бюджетного кредита или мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги.  
      7. Государственная услуга оказывается бесплатно.

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      8. Государственная услуга оказывается в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.  
      Информацию о месте нахождения уполномоченных органов, порядке оказания государственной услуги и ходе их оказания можно получить по адресам, указанных в приложении 1 настоящего Регламента.  
      9. Информацию по вопросам оказания государственной услуги потребители могут получить в интернет-ресурсах Министерства регионального развития Республики Казахстан www.minregion.gov.kz, государственного учреждения "Управление экономики и бюджетного планирования Западно-Казахстанской области" www.economica-bko.gov.kz и районных уполномоченных органов, предоставляющих государственную услугу, в разделе "С дипломом в село".  
      10. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:  
      1) с момента сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 Стандарта:  
      в течение тридцати девяти календарных дней выплачивается подъемное пособие;  
      в течение тридцати двух календарных дней осуществляется процедура заключения соглашения по форме, согласно приложению 2 Стандарта и в течение тридцати рабочих дней после заключения соглашения предоставляется бюджетный кредит на приобретение или строительство жилья;  
      в случае отказа в предоставлении мер социальной поддержки, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет потребителю мотивированный ответ;  
      2) максимальное время обслуживания потребителя, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более тридцати минут;  
      3) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более десяти минут.  
      11. Потребителю выдается расписка, подтверждающая, что потребитель сдал все необходимые документы для получения государственной услуги и указывается дата получения им мер социальной поддержки.  
      12. Основанием для отказа является факт предоставления недостоверных документов, определенных в пункте 11 Стандарта.  
      13. Этапы оказания государственной услуги с момента получения запроса от потребителя для получения государственной услуги и до момента выдачи результата государственной услуги:  
      1) потребитель подает в уполномоченный орган необходимые документы, определенных в пункте 11 Стандарта;  
      2) уполномоченный орган осуществляет прием и регистрацию документов, выдает расписку, направляет для рассмотрения в постоянно действующую комиссию;  
      3) постоянно действующая комиссия рассматривает предоставленные документы и рекомендует акимату района о предоставлении потребителю мер социальной поддержки либо отказ в предоставлении мер социальной поддержки;  
      4) уполномоченный орган в случае отказа направляет потребителю мотивированный ответ;  
      5) акимат района после поступления рекомендации постоянно действующей комиссии принимает постановление о предоставлении мер социальной поддержки и направляет его в уполномоченный орган и поверенному (агенту);  
      6) уполномоченный орган, поверенный (агент) и потребитель заключают соглашение о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно приложению 2 Стандарта;  
      7) уполномоченный орган перечисляет сумму подъемного пособия на индивидуальные лицевые счета потребителей;  
      8) поверенный (агент) в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предоставляет потребителю кредит на приобретение или строительство жилья.

**3. Описание порядка действий**  
**(взаимодействия) в процессе**  
**оказания государственной услуги**

      14. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой структурно-функциональной единицы (далее-СФЕ) с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры), приведено в приложении 2 к настоящему Регламенту.  
      15. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ, приведены в приложении 3 к настоящему Регламенту.

**4. Ответственность должностных лиц,**  
**оказывающих государственную услугу**

      16. За нарушение порядка оказания государственной услуги должностные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1  
к регламенту  
государственной услуги  
"Предоставление мер социальной  
поддержки специалистам здравоохранения,  
образования, социального обеспечения,  
культуры, спорта и ветеринарии,  
прибывшим для работы и проживания  
в сельские населенные пункты"

**Перечень уполномоченных органов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Юридический адрес | Контактный телефон |
| 1 | Государственное учреждение "Отдел экономики и  финансов Акжаикского района" | Акжаикский район, село Чапаево, улица Кунаева, 70  www.akzhaik-bko.gov.kz | 8(71136)  91191 |
| 2 | Государственное учреждение "Отдел экономики и финансов Бокейординского района" | Бокейординский район, село Сайхин, улица Таира Жарокова, 31  www.bokeyorda-bko.gov.kz | 8(71140)  21210 |
| 3 | Государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования Бурлинского района Западно-Казахстанской области" | Бурлинский район, город Аксай, улица Советская, 99  www. aksai-bko.gov.kz | 8(71133)  20760 |
| 4 | Государственное учреждение "Жангалинский районный отдел экономики и финансов" | Жангалинский район, село Жангала, улица Халыктар Достыгы, 44  www.zhanakala-bko.gov.kz | 8(71141)  21869 |
| 5 | Государственное учреждение "Жанибекский районный отдел экономики и финансов Западно-Казахстанской области" | Жанибекский район, село Жанибек, улица Гумара Караша, 63  www.zhanibek-bko.gov.kz | 8(71135)  21343 |
| 6 | Государственное учреждение "Зеленовский районный отдел экономики и финансов" | Зеленовский район, село Переметное, улица Гагарина, 139  www.zelenov-bko.gov.kz | 8(71130)  23394 |
| 7 | Государственное учреждение "Отдел экономики и финансов Казталовского района" | Казталовский район, село Казталовка, улица Шарафутдинова, 2  www.kaztalov-bko.gov.kz | 8(71144)  31444 |
| 8 | Государственное учреждение "Каратобинский районный отдел экономики и финансов" | Каратобинский район, село Каратобе, улица Мухита, 2а  www.karatobe-bko.gov.kz | 8(71145)  31132 |
| 9 | Государственное учреждение "Сырымский районный отдел экономики и финансов" | Сырымский район, село Жымпиты, улица Казахстанская, 8  www.syrym-bko.gov.kz | 8(71134)  31171 |
| 10 | Государственное учреждение "Отдел экономики и финансов Таскалинского района" | Таскалинский район, село Таскала, улица Абая, 23  www.taskala-bko.gov.kz | 8(71139)  21178 |
| 11 | Государственное учреждение "Отдел экономики и финансов Теректинского района" | Теректинский район, село Федоровка, улица Юбилейная, 18  www.terekta-bko.gov.kz | 8(71132)  21147 |
| 12 | Государственное учреждение "Чингирлауский районный отдел экономики и финансов" | Чингирлауский район, село Чингирлау, улица Клышева, 91  www.chingirlau-bko.gov.kz | 8(71137)  34428 |

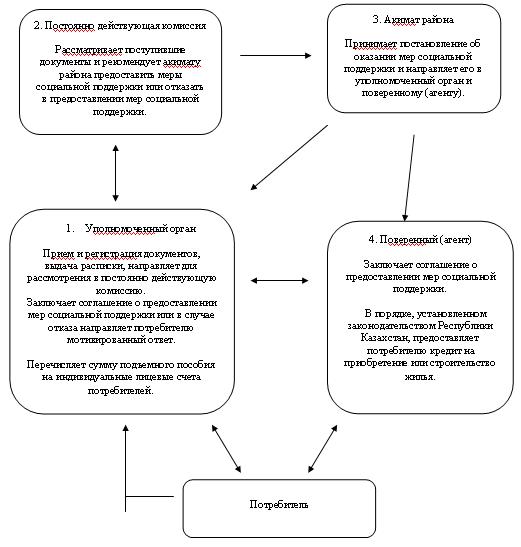
Приложение 2  
к регламенту  
государственной услуги  
"Предоставление мер социальной  
поддержки специалистам здравоохранения,  
образования, социального обеспечения,  
культуры, спорта и ветеринарии,  
прибывшим для работы и проживания  
в сельские населенные пункты"

**Текстовое табличное описание**  
**последовательности и взаимодействие**  
**административных действий (процедур)**  
**каждой СФЕ с указанием срока выполнения**  
**каждого административного действия (процедуры)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № действия (хода, потока работ) | | | |
| СФЕ-1  Уполномоченный орган | СФЕ-2  Постоянно действующая комиссия | СФЕ-3  Акимат района | СФЕ-4  Поверенный (агент) |
| Действие № 1  Прием и регистрация документов, выдает расписку и направляет для рассмотрения в постоянно действующую комиссию | Действие № 1  Рассматривает предоставленные документы и рекомендует акимату района о предоставлении потребителю мер социальной поддержки либо отказ в предоставлении мер социальной поддержки | Действие № 1  Принимает постановление об оказании мер социальной поддержки и направляет его в уполномочен-  ный орган и поверенному (агенту) | Действие № 1  Заключает соглашение о предоставлении мер социальной поддержки |
| Действие № 2  В порядке, установленном законода-  тельством Республики Казахстан, предоставляет потребителю кредит на приобретение или строительство жилья |
| Действие № 2  Заключает соглашение о предоставлении мер социальной поддержки или в случае отказа направляет потребителю мотивированный ответ |
| Действие № 3  Перечисляет сумму подъемного пособия на индивидуальные лицевые счета потребителей |
| Сроки исполнения:  1) в течение тридцати девяти календарных дней выплачивается подъемное пособие;  в течение тридцати двух календарных дней осуществляется процедура заключения Соглашения по форме, согласно приложению 2 Стандарту, и в течение тридцати рабочих дней после заключения Соглашения предоставляется бюджетный кредит на приобретение или строительство жилья;  в случае отказа в предоставлении мер социальной поддержки, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет потребителю мотивированный ответ;  2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более десяти минут;  3) максимальное время обслуживания потребителя, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более тридцати минут. | | | |

Приложение 3  
к регламенту  
государственной услуги  
"Предоставление мер социальной  
поддержки специалистам здравоохранения,  
образования, социального обеспечения,  
культуры, спорта и ветеринарии,  
прибывшим для работы и проживания  
в сельские населенные пункты"

**Схема, отражающая взаимосвязь**  
**между логической последовательностью**  
**административных действий в процессе**  
**оказания государственной услуги и СФЕ**



© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан