

**Об утверждении Положения государственного учреждения "Комитет по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан"**

*Утративший силу*

Приказ Министра окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан от 23 января 2014 года № 14-Ө. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 января 2014 года № 9088. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 10 октября 2014 года № 19-5/519

**Сноска. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства РК от 10.10.2014 № 19-5/519 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования).**

В соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 29 Закона Республики Казахстан от 24 марта 1998 года «О нормативных правовых актах» и постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 февраля 2013 года № 172 «Вопросы Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения «Комитет по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

2. Комитету по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан в установленном законодательством порядке **о б е с п е ч и т ь :**

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «**Э д і л е т**» ;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

*Министр*

*Н. Каппаров*

У т в е р ж д е н о  
п р и к а з о м            М и н и с т р а  
о к р у ж а ю щ е й            с р е д ы            и            в о д н ы х            р е с у р с о в  
Р е с п у б л и к и            К а з а х с т а н  
о т 23 я н в а р я 2014 г о д а № 14-ө

**Положение  
о Комитете по водным ресурсам  
Министерства окружающей среды и водных ресурсов  
Республики Казахстан**

**1. Общие положения**

1. Комитет по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан (далее - Комитет) является ведомством Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан (далее - Министерство), осуществляющим реализационные и контрольные функции в области использования и охраны водного фонда.

2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Комитет является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством счета в органах Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

4. Комитет вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Структура и лимит штатной численности Комитета утверждаются Ответственным секретарем Министерства по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

6. Юридический адрес Комитета: индекс 010000, Республика Казахстан, г. Астана, Есильский район, ул. Орынбор, дом 8.

7. Полное наименование Комитета - государственное учреждение «Комитет по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

8. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.

9. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

10. Комитету запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Комитета.

Если Комитету законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

11. Комитет состоит из следующих управлений:

- 1) Управление регулирования использования и охраны водных ресурсов;
- 2) Управление государственного контроля в области использования и охраны водного фонда;
- 3) Управление эксплуатации водохозяйственных систем и сооружений;
- 4) Управление развития водохозяйственной инфраструктуры и инвестиций;
- 5) Управление правовой и кадровой работы;
- 6) Управление экономики и бюджетного планирования;
- 7) Управление организационной работы и документационного обеспечения.

12. Комитет имеет следующие территориальные органы:

- 1) Республиканское государственное учреждение «Арало-Сырдарьинская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;
- 2) Республиканское государственное учреждение «Балкаш-Алакольская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;
- 3) Республиканское государственное учреждение «Ертисская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;
- 4) Республиканское государственное учреждение «Есильская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;
- 5) Республиканское государственное учреждение «Нура-Сарысуская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;
- 6) Республиканское государственное учреждение «Тобол-Торгайская

бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

7) Республиканское государственное учреждение «Жайык-Каспийская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

8) Республиканское государственное учреждение «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

13. Комитет является органом, осуществляющим управление республиканским государственным предприятием на праве хозяйственного ведения «Казводхоз» Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

## **2. Основные задачи и функции Комитета**

14. Задача: Обеспечение реализации государственной политики в области использования и охраны водного фонда, программ развития водного сектора экономики.

Ф у н к ц и и :

1) участвует в реализации государственной политики в области использования и охраны водного фонда;

2) подготавливает и реализует инвестиционные проекты водохозяйственных объектов за счет средств государственного бюджета, а также средств займов и грантов международных финансовых организаций;

3) является рабочим органом по разработке нормативных правовых актов, согласовывает проекты нормативных правовых актов в регулируемых сферах, а также участвует в прохождении согласовании (регистрации) нормативных правовых актов в государственных органах;

4) осуществляет контроль за выполнением условий и требований международных соглашений о трансграничных водах;

5) осуществляет государственное управление в области использования водного фонда, водоснабжения и водоотведения (кроме водохозяйственных и водоотводящих систем, расположенных в населенных пунктах);

6) эффективное управление республиканским государственным предприятием «Казводхоз» и его филиалами, находящихся в ведении Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан;

7) осуществляет реализацию государственной политики по управлению государственным имуществом в области водного хозяйства;

8) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета, республиканского государственного предприятия, а также в случаях, предусмотренными законами Республики Казахстан;

9) определяет предмет и цели деятельности республиканского государственного предприятия;

10) вносит предложения уполномоченному органу по государственному имуществу по определению предмета и цели деятельности республиканского государственного предприятия;

11) рассматривает и утверждает планы развития республиканского государственного предприятия и отчеты по их исполнению;

12) осуществляет контроль за сохранностью имущества республиканского государственного предприятия и выполнения его планов развития;

13) дает согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного республиканскому предприятию или приобретенного им в результате хозяйственной деятельности;

14) устанавливает цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые республиканским государственным предприятием;

15) по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию республиканского государственного предприятия;

16) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда республиканского государственного предприятия;

17) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

15. Задача: Регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования.

#### Ф у н к ц и и :

1) осуществление государственного учета вод и их использования, ведения государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов;

2) создает информационную базу данных водных объектов и обеспечение доступа к ней всех заинтересованных лиц;

3) организует эксплуатацию водных объектов, водохозяйственных сооружений, находящихся в республиканской собственности, в том числе

проектирование, капитальный ремонт, реконструкцию, строительство и содержание, а также обеспечение их безопасности;

4) согласовывает на предмет допустимого уровня использования водных ресурсов, прогнозов использования и охраны водных ресурсов в составе схем развития и размещения производительных сил и отраслей экономики, разработанные центральными исполнительными органами;

5) устанавливает по бассейнам водных объектов объемы природоохранных и санитарно-эпидемиологических попусков;

6) разрабатывает целевые показатели состояния и критериев качества воды для бассейна каждого водного объекта совместно с уполномоченным органом по изучению и использованию недр и уполномоченным государственным органом в области охраны окружающей среды;

7) уточняет ежегодные лимиты водопользования с учетом водности года, экологического и санитарно-эпидемиологического состояния водных объектов;

8) согласовывает удельные нормы потребления воды в отраслях экономики;

9) разрабатывает схемы комплексного использования и охраны водных ресурсов по бассейнам основных рек и других водных объектов в целом по республике;

10) организует проектные, изыскательские, научно-исследовательские и конструкторские работы в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения вне пределов населенных пунктов;

11) участвует в работе по приему-передаче в эксплуатацию водохозяйственных сооружений, согласовывает проекты водохозяйственных сооружений и производства строительных, дноуглубительных и иных работ, влияющих на состояние водных объектов;

12) создает республиканскую информационно-аналитическую систему использования водных ресурсов;

13) разрабатывает водохозяйственные балансы;

14) обеспечивает доступ заинтересованных физических и юридических лиц к информации, содержащейся в государственном водном кадастре;

15) разрабатывает лимиты водопользования по бассейнам рек на основе бассейновых схем и нормативов предельно допустимых вредных воздействий на водные объекты;

16) осуществляет методическое обеспечение деятельности водохозяйственных организаций;

обеспечивает подготовку бюджетной заявки Комитета, территориальных подразделений Комитета, представление ее в Министерство, а также выполнение иных процедур бюджетного процесса.

16. Задача: Организация проведения государственного контроля в области

использования и охраны водного фонда.

Ф у н к ц и и :

1) принимает меры по предупреждению, выявлению и устранению нарушений водного законодательства Республики Казахстан и привлечению виновных к ответственности;

2) организует проведение государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

### **3. Основные задачи и функции территориальных органов**

17. Задача: Регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования.

Ф у н к ц и и :

1) комплексное управление водными ресурсами гидрографического бассейна на основе бассейнового принципа;

2) координация деятельности субъектов водных отношений по использованию водных ресурсов с целью достижения положительного экономического эффекта, разумного, справедливого и экологически устойчивого водопользования;

3) подготовка и реализация бассейновых соглашений о восстановлении и охране водных объектов;

4) ведение государственного учета, государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов по бассейнам;

5) выдача, приостановление действия и отзыв разрешения на специальное водопользование в порядке, установленном законодательством;

б) с о г л а с о в а н и е :

планов местных исполнительных органов областей (города республиканского значения, столицы) по рациональному использованию водных объектов соответствующего бассейна;

предложений по определению мест строительства предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

предпроектной документации, проектов строительства и реконструкции предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

документов о проведении строительных, дноуглубительных, взрывных работ по добыче полезных ископаемых, водных растений, прокладке кабелей, трубопроводов и других коммуникаций, рубке леса, а также буровых, сельскохозяйственных и других работ на водных объектах, водоохраных

п о л о с а х и з о н а х ;

планов мероприятий водопользователей по сохранению, улучшению  
состояния водных объектов;

7) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов производственного, сельскохозяйственного и жилищно-гражданского назначения, влияющих на состояние вод, а также в работах по ликвидации последствий, возникших в результате наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) определение лимитов водопользования в разрезе водопользователей и по соответствующему бассейну;

9) определяет сведения, указываемые в заявлении на выдачу разрешения на специальное водопользование;

10) согласовывает рыбоводные и мелиоративно-технические мероприятия, обеспечивающие улучшения состояния водных объектов и водохозяйственных сооружений и воспроизводство рыбных запасов;

11) согласовывает перечень рыбохозяйственных водоемов и (или) участков местного значения, выставляемых на конкурс по закреплению;

12) участие в организации и проведении конкурса по предоставлению водных объектов в обособленное или совместное пользование;

13) участие в утверждении запасов подземных вод;

14) согласование схемы комплексного использования и охраны вод соответствующего бассейна, правил эксплуатации водных объектов и водохозяйственных сооружений;

15) участие в разработке водохозяйственных балансов по соответствующему бассейну;

16) согласование предложений о предоставлении водных объектов в обособленное и совместное пользование и условий водопользования в них;

17) информирование населения о проводимой работе по рациональному использованию и охране водного фонда, о принимаемых мерах по улучшению состояния и качества вод;

18) взаимодействие с местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы) и другими заинтересованными государственными органами по вопросам использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

19) проведение работ по просвещению и воспитанию населения в деле рационального использования и охраны водного фонда;

20) пломбирует и регистрирует приборы учета вод, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу вод физическими и юридическими лицами, осуществляющими право специального водопользования



;

21) заверяет налоговую отчетность по плате за пользование водными ресурсами поверхностных источников до представления в налоговый орган;

22) организует работу бассейнового совета, проведение консультаций с членами бассейнового совета по вопросам использования и охраны водного фонда на территории бассейна, анализ рекомендаций, подготовленных бассейновым советом, осуществление мер по их реализации, доведение рекомендаций бассейнового совета до заинтересованных государственных органов и водопользователей;

23) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным, межрегиональным, межгосударственным водным объектам и контроль за их соблюдением.

18. Задача: Организация проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

Ф у н к ц и и :

1) осуществление государственного контроля за использованием и охраной водного фонда, соблюдением физическими и юридическими лицами водного законодательства Республики Казахстан;

2) осуществление контроля за режимом работы водохранилищ совместного пользования, крупных водохранилищ межотраслевого, межобластного и межгосударственного значения;

3) осуществление контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами установленных водных сервитутов при использовании водных объектов, предоставленных в обособленное или совместное пользование;

4) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным, межрегиональным, межгосударственным водным объектам и контроль за их соблюдением;

5) осуществляет контроль за соблюдением границ водоохраных зон и полос, установленного режима хозяйственной деятельности на них и в особо охраняемых водных объектах;

6) осуществляет контроль за соблюдением установленных норм и правил, лимитов водопотребления и водоотведения по водным объектам, а также режима использования вод;

7) осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации водозаборных сооружений, водохозяйственных систем и водохранилищ;

8) осуществляет контроль за правильностью ведения первичного учета количества забираемых из водных объектов и сбрасываемых в них вод, определения качества вод, наличием, исправным состоянием и соблюдением сроков государственной аттестации оборудования и аппаратуры для учета

потребления и сброса вод, соблюдением установленных сроков отчетности водопользователями;

9) осуществляет контроль за выполнением физическими и юридическими лицами условий и требований, установленных разрешениями на специальное водопользование, а также мероприятий по борьбе с вредным воздействием вод (наводнения, затопления, подтопления, разрушения берегов и других вредных явлений);

10) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка предоставления в обособленное и совместное пользование водных объектов;

11) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка ведения государственного мониторинга водных объектов и осуществления государственного учета поверхностных и подземных вод в части использования и охраны водных объектов;

12) осуществляет контроль за наличием утвержденной в установленном порядке проектной документации и соответствием ей строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов отраслей экономики и иной деятельности, связанной с использованием и охраной водных объектов, их водоохраных зон и полос;

13) осуществляет контроль за недопущением самовольного использования водных объектов, самовольной застройки территорий водоохраных зон и полос водных объектов;

14) осуществляет контроль за внедрением на предприятиях, учреждениях и в организациях достижений науки и техники, передового опыта в области рационального использования и охраны вод, мероприятий по снижению удельного водопотребления;

15) предъявление в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, требований о прекращении финансирования, проектирования и строительства водохозяйственных и иных объектов, влияющих на состояние вод, осуществляемых с нарушением установленных норм и правил в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) передача материалов о нарушении водного законодательства Республики Казахстан в правоохранительные органы и суд для привлечения виновных к ответственности в соответствии с законами Республики Казахстан;

17) в случае нарушения водного законодательства Республики Казахстан предъявление в суд исков о возмещении ущерба, нанесенного государству;

18) осуществляет производство по делам об административных

правонарушениях в пределах компетенции, установленной законами Республики Казахстан.

#### **4. Права**

19. Комитет в пределах своих полномочий имеет право:

1) в установленном законодательством порядке принимать решения, обязательные для исполнения всеми организациями, должностными лицами и гражданами ;

2) получать от министерств, ведомств и иных центральных и местных исполнительных органов, предприятий и организаций, а также должностных лиц необходимую информацию в пределах своей компетенции;

3) быть истцом и ответчиком в суде;

4) рассматривать дела об административных правонарушениях, направлять в соответствующие органы материалы о привлечении лиц к административной или уголовной ответственности ;

5) обращаться в прокуратуру и правоохранительные органы за оказанием содействия для предотвращения или пресечения действий нарушителей водного законодательства Республики Казахстан;

6) вносить предложения структурным подразделениям Министерства о разработке нормативных правовых актов, а также необходимости внесения в них изменений и дополнений ;

7) осуществлять контроль деятельности территориальных органов Комитета.

#### **5. Организация деятельности Комитета**

20. Председатель Комитета имеет заместителей, назначаемых на должности и освобождаемых от должностей Ответственным секретарем Министерства и по представлению Председателя Комитета.

21. Председатель Комитета организует и осуществляет руководство работой Комитета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

22. В этих целях Председатель Комитета:

1) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должностей сотрудников Комитета, за исключением заместителей председателя ;

2) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания ;

3) в пределах своей компетенции издает приказы;

4) в пределах своей компетенции представляет Комитет в государственных

органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством Республики **К а з а х с т а н** ;

5) вносит предложения Ответственному секретарю Министерства об изменении структуры и штатной численности Комитета и его территориальных **о р г а н о в** ;

6) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции;

7) несет персональную ответственность по противодействию коррупции;

8) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования сотрудников Комитета;

9) в установленном законодательством порядке вносит представления Ответственному секретарю о назначении на должности и освобождения от должностей, а также о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности первых руководителей территориальных органов и их **з а м е с т и т е л е й** ;

10) в установленном законодательством порядке определяет и утверждает ( должностные инструкции) обязанности и полномочия своих заместителей, работников, руководителей территориальных органов.

23. Документы, направляемые от имени Комитета подписываются председателем или его заместителями в пределах компетенции. В случае отсутствия Председателя документы подписываются лицом его замещающим.

В период отсутствия председателя осуществление общего руководства деятельностью Комитета возлагается на одного из заместителей, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление **и м** **с в о и х** **ф у н к ц и й** .

В случае отсутствия председателя и его заместителей возложение обязанности председателя налагается в установленном законодательством порядке **н а** **о д н о г о** **и з** **р у к о в о д и т е л е й** **у п р а в л е н и я** .

24. Заместители председателя:

1) координируют деятельность структурных подразделений в пределах своих **п о л н о м о ч и й** ;

2) осуществляют свои функции в соответствии с должностными и иными возложенных **н а** **н и х** **о б я з а н н о с т я м и** ;

3) осуществляют иные функции, возложенные на них в соответствии с возглавляемыми структурными подразделениями.

## **6. Реорганизация и ликвидация Комитета**

25. Ликвидация и реорганизация Комитета осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан