

О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 10 февраля 2014 года № 32-Ө. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 марта 2014 года № 9201

В соответствии с пунктом 5 распоряжения Премьер-Министра Республики Казахстан от 31 января 2014 года № 7-р «О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 10 декабря 2013 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам трудовой миграции»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнение, которые вносятся в некоторые приказы Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

2. Комитету по миграции Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан (Аманбаев С.Е.) обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официального опубликование;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Абсаттарова К.Б.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр *Т. Дуйсенова*

У т в е р ж д е н

п р и к а з о м М и н и с т р а т р у д а
и с о ц и а л ь н о й з а щ и т ы н а с е л е н и я

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 10 февраля 2014 года № 32-ө

Изменения и дополнение, которые вносятся в некоторые приказы Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

1. В приказе Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 июля 2013 года № 328-Ө-М «Об утверждении Правил первичного расселения этнических казахов и членов их семей, по их желанию, до присвоения

статуса оралмана в центрах временного размещения» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 8599, опубликованный в газете «Казахстанская правда» от 24 августа 2013 года № 259):

в Правилах первичного расселения этнических казахов и членов их семей, по их желанию, до присвоения статуса оралмана в центрах временного размещения, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Настоящие Правила первичного расселения этнических казахов и членов их семей, по их желанию, до присвоения статуса оралмана в центрах временного размещения (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 24 Закона Республики Казахстан «О миграции населения» (далее – Закон) и определяют порядок первичного расселения и срок пребывания этнических казахов и членов их семей в центрах временного размещения.

Действие настоящих Правил распространяется на этнических казахов и членов их семей, прибывших в регионы, в соответствии с подпунктом 5) статьи 8 Закона.»;

часть первую пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для первичного расселения в Центре этнический казах подает заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам в местный исполнительный орган в области миграции населения с приложением подтверждающего документа органов внутренних дел о подаче заявления на получение разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан на себя и на членов семьи.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Этнический казах и члены его семьи проживают в Центре до получения статуса оралмана, но не более 3 месяцев.».

2. В приказе Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 июля 2013 года № 329-Ө-М «Об утверждении Правил присвоения статуса оралмана» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 8624, опубликованный в газете «Казахстанская Правда» от 27 августа 2013 года № 260):

Правила присвоения статуса оралмана, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему перечню.

3. В приказе Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 июля 2013 года № 330-Ө-М «Об утверждении Правил деятельности центров адаптации и интеграции оралманов, Правил деятельности центров временного размещения» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 8601, опубликованный в газете «Казахстанская Правда» от 27 августа 2013 года № 260):

в Правилах деятельности центров адаптации и интеграции оралманов, утвержденных указанным приказом:

подпункт 2) пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) оралман – этнический казах, постоянно проживавший на момент приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее пределами, и его дети казахской национальности, родившиеся и постоянно проживавшие после приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее пределами, прибывший (прибывшие) в Республику Казахстан в целях постоянного проживания на исторической родине и расселяемый (расселяемые) в регионы, в соответствии с подпунктом 5) статьи 8 Закона Республики Казахстан «О миграции населения» (далее – Закон), и получивший (получившие) соответствующий статус в порядке, установленном Законом;»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В Центре для проживания на временной основе бесплатно размещаются оралманы, а также члены их семей.»;

в Правилах деятельности центров временного размещения, утвержденных указанным приказом:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В Центре бесплатно размещаются этнические казахи, а также члены их семей для проживания на временной основе (до получения статуса оралмана, но не более 3 месяцев.)».

4. В приказе Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 июля 2013 года № 331-Ө-М «Об утверждении Правил и сроков проживания оралманов и членов их семей в Центре адаптации и интеграции оралманов, а также Правил оказания оралманам и членам их семей адаптационных и интеграционных услуг» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 8600, опубликованный в газете «Казахстанская правда» от 27 августа 2013 года № 260):

в Правилах и сроках проживания оралманов и членов их семей в центре адаптации и интеграции оралманов, утвержденных указанным приказом:

часть вторую пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Направление выдается только в случае предоставления им талона органов внутренних дел о подаче заявления на получение вида на жительство в Республики Казахстан на себя и на совершеннолетних членов семьи, указанных в заявлении.»;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Проживание заявителей в Центре осуществляется в течении шести месяцев со дня заселения.»;

в приложении 2:

в Правилах оказания оралманам и членам их семей адаптационных и интеграционных услуг, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила оказания оралманам и членам их семей адаптационных и интеграционных услуг (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 24 Закона Республики Казахстан «О миграции населения» (далее – Закон) и определяют порядок оказания оралманам и членам их семей адаптационных и интеграционных услуг в центрах адаптации и интеграции оралдманов (далее – Центр).»

подпункт 2) пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) оралман – этнический казах, постоянно проживавший на момент приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее пределами, и его дети казахской национальности, родившиеся и постоянно проживавшие после приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее пределами, прибывший (прибывшие) в Республику Казахстан в целях постоянного проживания на исторической родине и расселяемый (расселяемые) в регионы, в соответствии с подпунктом 5) статьи 8 Закона, и получивший (получившие) соответствующий статус в порядке, установленном Законом.»

П р и л о ж е н и е

к Перечню некоторых приказов Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение от 10 февраля 2014 года № 32-ө

У т в е р ж д е н ы

приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 июля 2013 года № 329-Ө-М

Правила

присвоения статуса оралмана 1. Общие положения

1. Настоящие Правила присвоения статуса оралмана (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 9) статьи 11 Закона Республики Казахстан от 22 июля 2011 года «О миграции населения» (далее – Закон) и определяют порядок присвоения статуса оралмана.

2. Действие настоящих Правил распространяется на этнических казахов, постоянно проживавших на момент приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее пределами, а также на их детей казахской национальности, родившихся и постоянно проживавших после приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее

пределами, прибывшие в Республику Казахстан с целью постоянного проживания на исторической родине и расселившихся в регионах, в соответствии с подпунктом 5) статьи 8 Закона.

2. Подача, регистрация заявления и присвоение статуса оралмана этническим казахам, претендующему на получение статуса оралмана и членам его семьи, самостоятельно въехавшим на территорию Республики Казахстан

3. Заявление на присвоение статуса оралмана (далее – заявление) подается этническим казахом, претендующим на получение статуса оралмана (далее – ходатайствующее лицо) или одним из совершеннолетних членов его семьи лично в местный исполнительный орган по форме согласно приложению 1 к настоящим **П р а в и л а м**.

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) автобиография (в произвольной форме);
- 2) копии документов, удостоверяющих личность ходатайствующего и членов его семьи, переселившихся с ним (вида на жительство иностранца в Республике Казахстан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей);
- 3) копии документов, устанавливающих соответствие ходатайствующего лица требованиям пункта 2 настоящих **П р а в и л**.

5. Регистрация заявления осуществляется в журнале регистрации лиц, ходатайствующих о присвоении статуса оралмана, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, с выдачей ходатайствующему лицу письменного уведомления о его регистрации по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам. Регистрация заявления осуществляется после внесения данных о ходатайствующем лице и членах его семьи в автоматизированную информационную систему «База данных «Оралман» (далее – АИС БД «Оралман»).

До оформления регистрации заявления, местный исполнительный орган проверяет данные ходатайствующего лица и членов его семьи через АИС БД «Оралман» на предмет его (их) регистрации в местном исполнительном органе другого региона.

В случае выявления регистрации ходатайствующего лица и членов его семьи в местном исполнительном органе другого региона, данный местный исполнительный орган, представляет по запросу местного исполнительного органа имеющиеся документы ходатайствующего лица и членов его семьи и вносит соответствующие поправки в запись в АИС БД «Оралман».

Регистрация заявления осуществляется исключительно в случае соблюдения ходатайствующим лицом и членами его семьи требований, указанных в пунктах 2, 3, 4 **н а с т о я щ и х** **П р а в и л**.

В иных случаях в регистрации заявления отказывается и ходатайствующему лицу выдается соответствующее уведомление по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

6. Решение о присвоении статуса оралмана принимается местным исполнительным органом и оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам в срок не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

3. Подача, регистрация заявления и присвоение статуса оралмана ходатайствующему лицу и членам его семьи, обратившимся в загранучреждения Республики Казахстан до въезда на территорию Республики Казахстан

7. Заявление подается в загранучреждения Республики Казахстан.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) автобиография (в произвольной форме);
2) копии документов, удостоверяющих личность ходатайствующего лица и членов его семьи, переселяющихся с ним (паспорта иностранного гражданина, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей);

3) копии документов, подтверждающих принадлежность заявителя и членов его семьи, также ходатайствующих о присвоении статуса оралмана, к категории этнических казахов, постоянно проживавших на момент приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее пределами, их детей казахской национальности, родившихся и постоянно проживавших после приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее пределами.

9. Загранучреждения Республики Казахстан принимают и направляют заявления и документы от этнических казахов о присвоении статуса оралмана в уполномоченный орган по вопросам миграции населения, в соответствии со статьей 20 Закона.

10. Загранучреждением Республики Казахстан ходатайствующему лицу выдается письменное уведомление о регистрации его заявления в качестве входящей корреспонденции по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

4. Подача, регистрация заявления и присвоение статуса оралмана ходатайствующему лицу и членам его семьи, обратившимся в местный исполнительный орган после въезда на территорию Республики Казахстан и по результатам вынесенного ранее решения о присвоении статуса оралмана

11. Заявление подается в заинтересованный орган по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

12. К заявлению прилагается копия ранее вынесенного решения о присвоении
статуса оралмана.

13. Заинтересованным органом, ходатайствующему лицу выдается соответствующее письменное уведомление о регистрации заявления в качестве входящей корреспонденции по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

5. Документ, подтверждающий статус оралмана

14. Ходатайствующим лицам и членам их семей, самостоятельно въехавшим на территорию Республики Казахстан и признанным оралманами, выдается удостоверение оралмана по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам, зарегистрированное в журнале учета выдачи удостоверения оралмана по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

15. Ходатайствующим лицам и членам их семей, подавшим заявление в загранучреждения Республики Казахстан и признанным оралманами, присваивается статус оралмана, а также выдается удостоверение оралмана с учетом ранее принятого решения, в течение трех рабочих дней со дня обращения.

16. Удостоверение оралмана выдается на каждого совершеннолетнего члена семьи оралмана. Несовершеннолетние члены семьи оралмана вписываются в удостоверение ходатайствующего лица или его (ее) супруги(а), соответствующей(его) требованиям пункта 2 настоящих Правил.

17. Удостоверение оралмана является документом строгой отчетности и служит основанием для подтверждения его статуса.

Приложение 1
к Правилам присвоения
статуса оралмана
Форма 1

(наименование местного исполнительного органа)
от _____
(Ф.И.О. заявителя)

(проживающего по адресу)

З А Я В Л Е Н И Е

о присвоении статуса оралмана

Прошу присвоить мне и членам моей семьи статус оралмана в связи с прибытием / планируемым прибытием в Республику Казахстан в целях

постоянного проживания на исторической родине в _____ области (городе республиканского значения, столице)*.

Члены семьи, не являющиеся гражданами Республики Казахстан:

- 1) супруг (супруга) _____;
- 2) родители заявителя и супруга (супруги) _____;
- 3) дети (в том числе усыновленные) и члены их семей _____;
- 4) полнородные и неполнородные братья и сестры, не состоящие в браке _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

В случае обнаружения регистрации меня и/или членов моей семьи местным исполнительным органом в автоматизированной информационной системе «База данных «Оралман» в другом местном исполнительном органе области, городов Астана, Алматы, прошу перевести мои имеющиеся документы, в _____ (наименование местного исполнительного органа, в который вносится данное заявление), а также обеспечить обновление соответствующей записи в информационной системе «База данных «Оралман» по месту подачи данного заявления.

Настоящим, даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для оказания услуги по присвоению статуса о р а л м а н а .

«__» _____ 201__ года

(подпись заявителя)

Документы принял:

(Ф.И.О., должность лица принявшего документы)

«__» _____ 201__ года _____

(подпись лица принявшего документы)

* в рамках регионов, определенных Правительством Республики Казахстан.

П р и л о ж е н и е

2

к

П р а в и л а м

п р и с в о е н и я

статуса оралмана

Ходатайствующему _____
(Ф.И.О.) отказано в приеме заявления на присвоение статуса оралмана
по причине _____ (указать причину).

_____ (Ф.И.О. и
должность ответственного сотрудника местного исполнительного органа).

_____ (подпись) / _____ (дата)

П р и л о ж е н и е 5
к Правилам присвоения
статуса оралмана
Форма 5

Р Е Ш Е Н И Е

местного исполнительного органа

«__» _____ 20__ года № _____

_____ (наименование местного исполнительного
органа), рассмотрев в соответствии с Законом Республики Казахстан «О
миграции населения» ходатайство о признании оралманом

_____ ,

(Ф.И.О. заявителей)

П р и н я л р е ш е н и е * :

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (наименование местного
исполнительного органа)

* Местным исполнительным органом могут приниматься следующие решения:

1) при самостоятельном въезде ходатайствующего лица и членов его семьи на
территорию Республики Казахстан и обращении лично в местный исполнительный
о р г а н _____
присвоение ему (им) статуса оралмана;

2) при обращении ходатайствующего лица и членов его семьи в загранучреждения
Республики Казахстан – положительное решение о присвоении ему (им) статуса
о р а л м а н а _____
В
случае въезда на территорию установленного региона Республики Казахстан (при этом,
в

заклучении поясняются условия повторного обращения для получения удостоверения оралмана), либо мотивированный отказ.

П р и л о ж е н и е 6
к П р а в и л а м п р и с в о е н и я
статуса оралмана
Форма 6

У В Е Д О М Л Е Н И Е

о регистрации заявления в качестве входящей корреспонденции

Настоящим уведомляем, что заявление этнического казаха _____
_____ (Ф.И.О.) о присвоении ему и членам его
семьи, планирующим въехать на территорию Республики Казахстан для
постоянного проживания в _____ (область, г.г. Астана, Алматы)
статуса оралмана зарегистрировано _____
(наименование загранучреждения Республики Казахстан) в качестве
входящей корреспонденции за № _____ от _____ (дата) и
будет рассмотрено в установленном законом порядке и сроки.

Документы принял _____
(Ф.И.О. и должность ответственного сотрудника загранучреждения
Республики Казахстан, принявшего документы).

П р и л о ж е н и е 7
к П р а в и л а м п р и с в о е н и я
статуса оралмана
Форма 7

У В Е Д О М Л Е Н И Е

о регистрации заявления в качестве входящей корреспонденции

Настоящим уведомляем, что заявление _____
(Ф.И.О. повторно обратившегося услугополучателя) о присвоении ему и
членам его семьи, статуса оралмана по факту въезда на территорию
Республики Казахстан для постоянного проживания в
_____ (область, г.г. Астана, Алматы),
зарегистрировано _____ (наименование
местного исполнительного органа) в качестве входящей корреспонденции
за № _____ от _____ (дата) и будет рассмотрено в
установленном законом порядке и сроки.

К заявлению прилагается копия ранее принятого решения
_____ (наименование местного исполнительного
органа) о присвоении обратившемуся и членам его семьи статуса
оралмана.

Документы принял _____
(Ф.И.О. и должность ответственного сотрудника местного исполнительного органа, принявшего документы).

П р и л о ж е н и е 8
к Правилам присвоения
статуса оралмана
Форма 8

**Халықтың көші-қоны саласындағы жергілікті атқарушы
органның атауы
ОРАЛМАН КУӘЛІГІ**

КУӘЛІК № _____

УДОСТОВЕРЕНИЕ

Аты-жөні _____
(Фамилия, имя, отчество)

Туған күні айы жылы

_____ (Дата рождения месяц год)

Туған жері (елі) _____
(Место рождения)

Азаматтығы _____
(Гражданство)

Жынысы _____
(Пол)

**Оралманның кәмелет жасқа толмаған отбасы мүшелері
Несовершеннолетние члены семьи оралмана**

Аты-жөні Ф.И.О.	Туған жылы, айы, күні Дата рождения	Туыстық жағдайы Родственное отношение
--------------------	--	--

Жергілікті атқарушы органның жетекшісінің қолы (міндетін атқарушы адам)

Подпись руководителя местного исполнительного органа (лица исполняющего обязанность)

Оралман мәртебесі берілген күні 20__ жылдың «__» _____

Дата присвоения статуса оралмана «__» _____ 20__ года

Оралман куәлігін қолдану мерзімі 20__ жылдың «__» _____ дейін

Срок действия удостоверения оралмана до «__» _____ 20__ года

Оралманның куәлігі оралман мәртебесі тоқтатылғанға дейін жарамды.

Удостоверение оралмана действительно до прекращения статуса оралмана.

«Халықтың көші-қоны туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 8-бабының 5-тармақшасына сәйкес өңірлер шегінде және шетелдік Қазақстан Республикасында тұруына ықтиярхатты көрсеткен кезде күші б а р .

Действительно в пределах регионов, в соответствии с подпунктом 5) статьи 8 Закона Республики Казахстан «О миграции населения» и при предъявлении вида на жительство иностранца в Республике Казахстан.

_____ облысы (қаласы) бойынша

Жергілікті атқарушы органның басшысының қолы (міндетін атқарушы адам)

_____ М.О.

Руководитель местного исполнительного органа (лицо исполняющий обязанность) _____ области (города) ____ М.П.

б л а н к

н ө м і р і

номер бланка

Куәлік 20 __ жылғы ___ айының «__» күніне дейін ұзартылды

Удостоверение продлено до «__» _____ 20__ года

Жергілікті атқарушы органның жетекшісінің қолы (міндетін атқарушы адам)

Подпись руководителя местного исполнительного органа (лица исполняющего обязанность)

Куәлік 20__ жылғы ___ айының «__» күніне дейін ұзартылды

Удостоверение продлено до «__» _____ 20__ года

Жергілікті атқарушы органның жетекшісінің қолы (міндетін атқарушы адам)

Подпись руководителя местного исполнительного органа (лица исполняющего обязанность)

П р и л о ж е н и е 9

к П р а в и л а м

п р и с в о е н и я

статуса оралмана

Форма 9

Журнал учета выдачи удостоверения оралмана

(местный исполнительный орган)

№	Номер удостоверения оралмана	Дата выдачи	Основания выдачи	Ф.И.О. владельца удостоверения оралмана	Члены семьи, вписанные в удостоверение оралмана	Дата рождения	Адрес проживания заявителя

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан