

**Об утверждении Правил и условий прохождения специального первоначального обучения для лиц, впервые поступающих в органы финансовой полиции на должности среднего начальствующего состава**

*Утративший силу*

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по борьбе с экономической и коррупционной преступностью (финансовая полиция) от 13 февраля 2014 года № 56. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 марта 2014 года № 9239. Утратил силу приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) от 17 февраля 2021 года № 63.

**Сноска. Утратил силу приказом Председателя Агентства РК по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) от 17.02.2021 № 63 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Закона Республики Казахстан от 6 января 2011 года "О правоохранительной службе", а также руководствуясь подпунктом 5) пункта 3 статьи 7 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2002 года "Об органах финансовой полиции Республики Казахстан", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила и условия прохождения специального первоначального обучения для лиц, впервые поступающих в органы финансовой полиции на должности среднего начальствующего состава.

2. Управлению кадров, Академии финансовой полиции совместно с Департаментом правового обеспечения и международного сотрудничества Агентства Республики Казахстан по борьбе с экономической и коррупционной преступностью (финансовая полиция) (далее - Агентство) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Председателя Агентства.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель

Р. Тусупбеков

## **Правила и условия прохождения специального первоначального обучения для лиц, впервые поступающих в органы финансовой полиции на должности среднего начальствующего состава**

### **1. Общие положения**

1. Настоящие Правила и условия прохождения специального первоначального обучения для лиц, впервые поступающих в органы финансовой полиции на должности среднего начальствующего состава (далее - Правила), разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 11 Закона Республики Казахстан от 6 января 2011 года "О правоохранительной службе" и определяют порядок и условия прохождения специального первоначального обучения для лиц, впервые поступающих в органы финансовой полиции (далее - ОФП) на должности среднего начальствующего состава.

2. Лица, впервые поступающие в ОФП, проходят специальное первоначальное обучение (далее - СПО) для приобретения знаний, умений, навыков и норм поведения, необходимых для выполнения служебных обязанностей.

3. Содержание лиц, зачисленных на СПО, осуществляется за счет бюджетных средств.

4. СПО осуществляется на базе факультета профессиональной переподготовки и повышения квалификации Академии финансовой полиции (далее - Академия).

5. Содержание учебного процесса определяется учебно-тематическим планом, который согласовывается с курирующим Академию заместителем Председателя Агентства Республики Казахстан по борьбе с экономической и коррупционной преступностью (финансовая полиция) (далее - Агентство) и утверждается начальником Академии.

### **2. Порядок и условия прохождения специального первоначального обучения**

6. Отбор лиц для направления на СПО и оформление личных дел осуществляется кадровыми подразделениями ОФП.

7. Организационное и учебно-методическое обеспечение слушателей СПО осуществляет Академия.

8. Академия совместно с Управлением кадров Агентства на каждый календарный год составляет План - график курсов СПО (далее - План - график) и разнарядку на численность сотрудников, подлежащих СПО, которые согласовываются с курирующим Академию заместителем Председателя Агентства и утверждается начальником Академии.

9. В Планах-графиках указываются сроки проведения, продолжительность и количество курсов СПО. Продолжительность СПО составляет 2 месяца (60 календарных дней).

10. Кадровые подразделения ОФП обеспечивают выполнение разнарядки и Плана-графика в полном объеме.

11. Кадровые подразделения территориальных ОФП и Агентства перед командированием на СПО проверяют внешний вид, экипировку и проводят инструктаж о правилах поведения в пути следования и в процессе обучения направляемых на СПО кандидатов.

12. Кандидаты на СПО должны своевременно прибыть в Академию и обязаны иметь при себе:

1) медицинское заключение о состоянии здоровья окружной военно-врачебной комиссии Министерства внутренних дел Республики Казахстан;

2) справку с места работы, камуфляжную форму цвета хаки, а также спортивную форму;

3) предметы личной гигиены и необходимые письменные принадлежности.

13. Кандидатам на СПО расходы на проезд железнодорожным транспортом к месту учебы и обратно возмещает направляющее на учебу территориальное подразделение ОФП.

14. После зачисления кандидатов в слушатели СПО, в целях исключения необоснованного освобождения от занятий, самовольного оставления территории Академии, а также неуставных взаимоотношений сотрудники факультета профессиональной переподготовки и повышения квалификации Академии проводят инструктаж и ознакомление под личную роспись каждого из слушателей СПО с распорядком дня и правилами поведения, утвержденными начальником Академии.

15. На период прохождения СПО слушатели находятся на казарменном положении и на них распространяются правила поведения и распорядка дня, утвержденные начальником Академии.

16. Контроль за соблюдением слушателями СПО распорядка дня и правил поведения в период с 9.00 до 18.00 часов возлагается на начальника и старших

преподавателей факультета профессиональной переподготовки и повышения квалификации, в период с 18.00 до 09.00 часов - на начальника курса СПО и его заместителя.

17. Командир курса назначается приказом начальника Академии из числа слушателей СПО на период прохождения СПО, в обязанности которого входит:

- 1) утренний развод на занятия и вечерняя проверка личного состава СПО в рамках общего построения переменного состава Академии;
- 2) недопущение неуставных взаимоотношений;
- 3) недопущение опозданий;
- 4) недопущение иных нарушений дисциплины.

В случае выявления нарушения командир курса незамедлительно докладывает начальнику курса или его заместителю, которые в свою очередь информируют начальника факультета профессиональной переподготовки и повышения квалификации. Начальник факультета профессиональной переподготовки и повышения квалификации рапортом докладывает заместителю начальника Академии, курирующему вопросы профессиональной и строевой подготовки.

18. Увольнение слушателям СПО в выходные и праздничные дни на 1 сутки и более, а также выезд по семейным обстоятельствам за пределы города Астана предоставляется начальником Академии на основании письменного заявления ( рапорта). Увольнения на срок не более 24 часов предоставляются с письменного разрешения заместителя начальника Академии, курирующего вопросы профессиональной и строевой подготовки.

19. Обучение на курсах СПО предусматривает систему организационных, учебных мероприятий, направленных на привитие необходимых знаний, умений и навыков с учетом специфики служебной деятельности, для выполнения задач, возложенных на ОФП.

20. По военным дисциплинам, физической подготовке принимаются зачеты в соответствии с учебными программами курсов.

21. Итоговый уровень знаний слушателей, полученных на СПО оценивается компьютерным тестированием, которое включает вопросы дисциплин соответствующих учебно-тематическому плану СПО.

Общее количество тестовых заданий составляет 30 вопросов. Пороговое значение составляет не менее 15 правильных ответов.

На тестирование отводится 45 минут.

22. Слушателям СПО, не сдавшим зачеты по физической и огневой подготовке, а также не набравшим порогового значения по тестированию выдается справка об участии на курсах СПО.

23. По окончании курсов специальной первоначальной подготовки слушателям, сдавшим тестирование, приказом начальника Академии выдается сертификат установленного образца об окончании курсов.

Не получившие сертификата об окончании КСПО направляются в территориальные органы финансовой полиции для решения вопроса о дальнейшем прохождении службы.

24. Срок обучения на курсах специального первоначального обучения засчитывается в стаж службы в ОФП Республики Казахстан (выслугу лет).

### **3. Заключительные положения**

25. Слушатели курсов СПО могут:

1) пользоваться учебными аудиториями, библиотекой, учебным инвентарем и другим оборудованием Академии;

2) получать групповые и индивидуальные консультации по изучаемым дисциплинам;

3) вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, укреплению дисциплины в период прохождения СПО.

26. Слушатели, отчисленные по уважительным причинам (семейным обстоятельствам, по болезни), повторно направляются на учебу.

27. Слушателям курсов СПО следует:

1) добросовестно относиться к учебе, качественно и в установленные сроки выполнять полученные задания по самостоятельному изучению дисциплин, предусмотренных тематическим планом;

2) настойчиво и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками служебной деятельности подразделений органов финансовой полиции, развивать свои интеллектуальные способности;

3) неукоснительно соблюдать дисциплину, беспрекословно и точно выполнять требования Устава Академии, приказы и указания начальника Академии, соблюдать распорядок дня;

4) бережно относиться к имуществу Академии, поддерживать в помещениях и на территории Академии чистоту и порядок;

5) активно участвовать в общественной, научной, культурно-массовой и спортивной жизни Академии.

28. При нарушении служебной дисциплины, в том числе распорядка дня, самовольного оставления территории Академии, в случаях неуставных отношений, невыполнения учебного плана, по представлению начальника факультета профессиональной переподготовки и повышения квалификации приказом начальника Академии слушатель СПО отчисляется с курсов и

направляется в территориальный орган финансовой полиции для решения вопроса о его дальнейшем прохождении службы.

29. В отношении слушателей СПО, допустивших иные дисциплинарные проступки, начальником Академии оформляется ходатайство о применении мер дисциплинарного воздействия в порядке, предусмотренном Законом Республики Казахстан "О правоохранительной службе" (далее - Закон) руководителю, направившему слушателя.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан