

**Об утверждении форм социальных контрактов**

***Утративший силу***

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 18 апреля 2014 года № 178-Ө. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 мая 2014 года № 9407. Утратил силу приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 10 апреля 2015 года № 221

      Сноска. Утратил силу приказом Министра здравоохранения и социального развития РК от 10.04.2015 № 221 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      Примечание РЦПИ!  
      Порядок введения в действие приказа см. п.4

      В соответствии с пунктами 24, 44 Правил организации и финансирования обучения, содействия в трудоустройстве лиц, участвующих в активных мерах содействия занятости, и предоставления им мер государственной поддержки, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 18 июля 2011 года № 815, пунктом 44 Правил организации и финансирования государственной поддержки развития предпринимательства лицам, участвующим в активных мерах содействия занятости, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 18 июля 2011 года № 816, пунктом 53 Правил содействия повышению мобильности лиц, участвующих в активных мерах содействия занятости, и оказания им мер государственной поддержки, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 18 июля 2011 года № 817, **ПРИКАЗЫВАЮ:**  
      1. Утвердить формы социальных контрактов о предоставлении государственной поддержки:   
      1) по направлению на бесплатные курсы повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки согласно приложению 1 к настоящему приказу;  
      2) по трудоустройству в реализуемые инфраструктурные проекты согласно приложению 2 к настоящему приказу;  
      3) по содействию развитию предпринимательства на селе согласно приложению 3 к настоящему приказу;  
      4) по повышению мобильности трудовых ресурсов согласно приложению 4 к настоящему приказу.  
      2. Департаменту занятости населения обеспечить:   
      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;   
      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе «Әділет»;   
      3) опубликование настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;   
      4) доведение настоящего приказа до сведения местных исполнительных органов областей, городов Астана и Алматы.   
      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Абсаттарова К.Б.   
      4. Настоящий приказ вводится в действие со дня введения в действие постановления Правительства Республики Казахстан от 20 февраля 2014 года № 121 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» и подлежит официальному опубликованию.

*Министр                                    Т. Дуйсенова*

Приложение 1           
к приказу Министра труда и   
социальной защиты населения    
Республики Казахстан      
от 18 апреля 2014 года № 178-Ө

Форма

**Социальный контракт**   
   **о представлении государственной поддержки по направлению на**  
    **бесплатные курсы повышения квалификации, профессиональной**  
                        **подготовки и переподготовки**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
        (место заключения)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование Центра занятости                  (должность, фамилия, имя, отчество  
            населения)                             уполномоченного представителя)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый  
в дальнейшем «Центр занятости населения», с одной стороны и  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество участника Программы, серия, номер документа удостоверяющего  
                           личность, когда и кем выдан)  
именуемый (-ая) в дальнейшем «участник Программы», с другой стороны  
заключили настоящий социальный контракт (далее – контракт) о  
нижеследующем:

**1. Предмет Контракта**

      1. Центр занятости населения обязуется направить участника  
Программы на бесплатные курсы повышения квалификации,  
профессиональной подготовки и переподготовки (далее -  
профессиональное обучение), а участник Программы пройти установленный  
      для него вид профессионального обучения в порядке и на  
условиях, определенных законодательством Республики Казахстан о  
занятости населения, контрактом, договором на профессиональное  
обучение и внутренним порядком обучающей организации. В рамках  
Контракта участнику Программы предоставляются также следующие меры  
государственной поддержки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (указать меры государственной поддержки, оказываемые участнику Программы)  
      
2. Сторонами Контракта выступают Центр занятости населения,  
участник Программы, а в случаях, предусмотренных Правилами  
организации и финансирования обучения, содействия в трудоустройстве  
лиц, участвующих в активных мерах содействия занятости, и  
предоставления им мер государственной поддержки (далее – Правила),  
утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 18  
июля 2011 года № 815 работодатель гарантирующих трудоустройство  
участника Программы и/или обучающая организация (далее - стороны) на  
основании договора присоединения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ года №  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
      3. Работодатель и обучающая организация подтверждают заключение  
Контракта путем подачи в Центр занятости населения письменного  
заявления (уведомления) о присоединении к контракту, заверенного  
подписью руководителя либо ответственного должностного лица, имеющего  
право подписи, и печатью от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ которое является неотъемлемой частью контракта.  
      4. Контракт заключен на основании приказа директора Центра  
занятости населения от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_года № \_\_\_.

**2. Права и обязанности сторон**

      5. Центр занятости населения обязан:  
      1) направить участника Программы на профессиональную  
подготовку, переподготовку или повышение квалификации (нужное  
подчеркнуть) в обучающую организацию для получения (повышения)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
     (указать специальность (профессию), которую получит участник Программы или  
                              повышение квалификации)  
по которой пройдет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сроком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
                                                (период обучения)  
      2) в порядке, случаях и на условиях, определенных Правилами,  
оказывать участнику Программы материальную помощь на обучение,  
содействие в трудоустройстве на социальные рабочие места и молодежную  
      практику;   
      3) по запросам сторон своевременно и в полном объеме  
представлять информацию, документы и материалы, необходимые для  
осуществления мониторинга исполнения обязательств сторон;   
      4) своевременно и в полном объеме оплачивать обучающей  
организации услуги по профессиональному обучению участника Программы;  
      5) консультировать стороны по вопросам профессионального  
обучения и трудоустройства;   
      6) участвовать в промежуточной и итоговой оценке приобретенных  
участником Программы в ходе профессионального обучения знаний и  
навыков.  
      6. Права Центра занятости населения:  
      1) запрашивать и получать от сторон информацию, документы и  
материалы, необходимые для осуществления мониторинга исполнения  
обязательств сторонами;  
      2) требовать от сторон своевременного и надлежащего исполнения  
Контракта, договора на профессиональное обучение;   
      3) в случаях, предусмотренных пунктом 38 Правил, производить  
перерасчет по оплате пропорционально объему фактически оказанных  
обучающей организацией услуг по профессиональному обучению, а также  
требовать от участника Программы возмещения в бюджет стоимости  
данного объема услуг и выплаченные суммы материальной помощи на  
профессиональное обучение;  
      4) решать иные вопросы в рамках Контракта.  
      7. Участник Программы обязан:  
      1) пройти профессиональное обучение;  
      2) соблюдать требования внутреннего порядка обучающей  
организации;  
      3) не пропускать занятия без уважительных причин;  
      4) по запросам сторон своевременно и в полном объеме  
предоставлять информацию, документы и материалы, необходимые для  
осуществления мониторинга исполнения обязательств сторон;   
      5) в случаях, предусмотренных пунктом 38 Правил, возместить в  
бюджет расходы на профессиональное обучение, а также выплаченные  
суммы материальной помощи на обучение;   
      6) не позднее трех рабочих дней информировать стороны о  
возникновении обстоятельств, препятствующих прохождению  
профессионального обучения участником Программы;  
      7) добросовестно исполнять обязательства, возлагаемые на  
участника Программы в рамках оказываемых ему мер государственной  
поддержки.  
      8. Права участника Программы:  
      1) получать консультации по вопросам профессионального обучения  
и трудоустройства;  
      2) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством  
Республики Казахстан, получать материальную помощь на обучение;  
      3) требовать от сторон своевременного и надлежащего исполнения  
контракта, договора на профессиональное обучение.

**3. Форс-мажорные обстоятельства**

      9. Стороны освобождаются от ответственности за полное или  
частичное неисполнение обязательств в случае чрезвычайных и  
непредотвратимых обстоятельств (форс-мажор), наступивших после  
подписания настоящего Контракта, таких как: пожар, землетрясение,  
наводнения и другие стихийные явления; военные действия и тому  
подобное.  
      10. При возникновении обстоятельств форс-мажора Сторона, чье  
исполнение каких-либо обязательств в соответствии с настоящим  
Контрактом оказалось невозможным в силу наступления таких  
обстоятельств, обязана в течение трех рабочих дней с момента  
наступления или прекращения обстоятельств форс-мажора уведомить об  
этом другие Стороны в письменной форме (мотивировав и обосновав  
невозможность исполнения своих обязательств по настоящему контракту).  
      11. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает  
Сторону права ссылаться на любое обстоятельство форс-мажора, как на  
основание, освобождающее от ответственности за неисполнение  
обязательств по настоящему Контракту, за исключением случаев, когда  
такое неуведомление или несвоевременное уведомление прямо вызваны  
соответствующим обстоятельством форс-мажора. Уведомление о начале и  
прекращении обстоятельств форс-мажора должно подтверждаться  
документом либо свидетельством соответствующего органа и/или  
учреждения, подтверждающим такие обстоятельства, за исключением  
случаев, когда обстоятельства форс-мажора носят общеизвестный и  
массовый характер и не требуют доказательств.  
      12. Срок исполнения обязательств по настоящему Контракту  
отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали  
обстоятельства форс-мажора, а также последствия, вызванные этими  
обстоятельствами. Если невозможность полного или частичного  
исполнения Сторонами обязательств по настоящему Контракту в связи с  
наступлением обстоятельств форс-мажора будет существовать свыше \_\_\_\_\_  
(указать период), то Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт.

**4. Прочие условия**

      13. В контракт могут вноситься изменения и дополнения по  
соглашению сторон путем подписания дополнительного социального  
контракта.  
      14. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания  
Центром занятости населения, участником Программы и получения  
уведомлений работодателя и/или обучающей организации о присоединении  
к Контракту и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**5. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр занятости населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(полное наименование Центра** **занятости населения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(телефон, факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(фамилия, имя, отчество** **уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(подпись)                       М.П** | **Участник Программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(фамилия, имя, отчество** **участника Программы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(телефон, факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(подпись)** |

Приложение 2           
к приказу Министра труда и   
социальной защиты населения    
Республики Казахстан      
от 18 апреля 2014 года № 178-Ө

Форма

**Социальный контракт**  
           **о предоставлении государственной поддержки по**  
     **трудоустройству в реализуемые инфраструктурные проекты**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года  
            (место заключения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование Центра занятости                  (должность, фамилия, имя, отчество  
           населения)                              уполномоченного представителя)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый  
в дальнейшем «Центр занятости населения», с одной стороны и  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
      (фамилия, имя, отчество участника Программы, серия, номер документа  
                  удостоверяющего личность, когда и кем выдан)  
именуемый (-ая) в дальнейшем «участник Программы», с другой стороны  
заключили настоящий социальный контракт (далее – контракт) о  
нижеследующем:

**1. Предмет Контракта**

      1. Центр занятости населения обязуется трудоустроить участника  
      Программы на заявленные вакансии в реализуемых инфраструктурных  
проектах.  
      2. Сторонами Контракта выступают Центр занятости населения,  
участник Программы, а также работодатель (далее - стороны).  
      3. Работодатель подтверждают заключение Контракта путем подачи  
в Центр занятости населения письменного заявления (уведомления) о  
присоединении к контракту, заверенного подписью руководителя либо  
ответственного должностного лица, имеющего право подписи, и печатью  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ которое является  
неотъемлемой частью контракта.  
      4. Контракт заключен на основании приказа директора Центра  
занятости населения от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности сторон**

      5. Центр занятости населения обязан:  
      1) направить участника Программы на заявленную вакансию в  
рамках реализации инфраструктурных проектов по специальности  
(профессии),  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   (указать специальность (профессию), по которой направлен участник Программы)  
сроком с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
                                  (период работы)  
      2) по запросам сторон своевременно и в полном объеме  
представлять информацию, документы и материалы, необходимые для  
осуществления мониторинга исполнения обязательств сторон;   
      3) консультировать стороны по вопросам трудоустройства;   
      6. Права Центра занятости населения:  
      1) запрашивать и получать от сторон информацию, документы и  
материалы, необходимые для осуществления мониторинга исполнения  
обязательств сторонами;  
      2) требовать от сторон своевременного и надлежащего исполнения  
Контракта;   
      3) решать иные вопросы в рамках Контракта.  
      7. Участник Программы обязан:  
      1) получить направление на трудоустройство на заявленные  
вакансии в рамках реализации инфраструктурных проектов;  
      2) соблюдать требования трудового законодательства;  
      3) по запросам сторон своевременно и в полном объеме  
предоставлять информацию, документы и материалы, необходимые для  
      осуществления мониторинга исполнения обязательств сторон;   
      4) не позднее трех рабочих дней информировать стороны о  
возникновении обстоятельств, препятствующих в участии реализации  
инфраструктурных проектов;  
      5) добросовестно исполнять обязательства, возлагаемые на  
участника Программы в рамках оказываемых ему мер государственной  
поддержки.  
      8. Права участника Программы:  
      1) получать консультации по вопросам трудоустройства;  
      2) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством  
Республики Казахстан, получать оплату за труд и установленные  
социальные, пенсионные отчисления;  
      3) требовать от сторон своевременного и надлежащего исполнения  
контракта.

**3. Форс-мажорные обстоятельства**

      9. Стороны освобождаются от ответственности за полное или  
частичное неисполнение обязательств в случае чрезвычайных и  
непредотвратимых обстоятельств (форс-мажор), наступивших после  
подписания настоящего Контракта, таких как: пожар, землетрясение,  
наводнения и другие стихийные явления, военные действия и тому  
подобное.  
      10. При возникновении обстоятельств форс-мажора Сторона, чье  
исполнение каких-либо обязательств в соответствии с настоящим  
Контрактом оказалось невозможным в силу наступления таких  
обстоятельств, обязана в течение трех рабочих дней с момента  
      наступления или прекращения обстоятельств форс-мажора уведомить  
об этом другие Стороны в письменной форме (мотивировав и обосновав  
невозможность исполнения своих обязательств по настоящему контракту).  
      11. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает  
Сторону права ссылаться на любое обстоятельство форс-мажора, как на  
основание, освобождающее от ответственности за неисполнение  
обязательств по настоящему Контракту, за исключением случаев, когда  
такое неуведомление или несвоевременное уведомление прямо вызваны  
соответствующим обстоятельством форс-мажора. Уведомление о начале и  
прекращении обстоятельств форс-мажора должно подтверждаться  
документом либо свидетельством соответствующего органа и/или  
учреждения, подтверждающим такие обстоятельства, за исключением  
случаев, когда обстоятельства форс-мажора носят общеизвестный и  
массовый характер и не требуют доказательств.  
      12. Срок исполнения обязательств по настоящему Контракту  
отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали  
обстоятельства форс-мажора, а также последствия, вызванные этими  
обстоятельствами. Если невозможность полного или частичного  
исполнения Сторонами обязательств по настоящему Контракту в связи с  
наступлением обстоятельств форс-мажора будет существовать свыше \_\_\_\_\_  
(указать период), то Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт.

**4. Прочие условия**

      13. В контракт могут вноситься изменения и дополнения по  
соглашению сторон путем подписания дополнительного социального  
контракта.  
      14. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания  
Центром занятости населения, участником Программы и получения  
уведомлений работодателя о присоединении к Контракту и действует до  
«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года.

**5. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр занятости населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(полное наименование Центра** **занятости населения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(телефон, факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(фамилия, имя, отчество** **уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(подпись)                     М.П.** | **Участник Программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(фамилия, имя, отчество** **участника Программы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(телефон, факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(подпись)** |

Приложение 3           
к приказу Министра труда и   
социальной защиты населения    
Республики Казахстан      
от 18 апреля 2014 года № 178-Ө

Форма

**Социальный контракт**  
     **о предоставлении государственной поддержки по содействию**  
                **развитию предпринимательства на селе**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
            (место заключения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование Центра занятости                  (должность, фамилия, имя, отчество  
           населения)                              уполномоченного представителя)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый  
в дальнейшем «Центр занятости населения», с одной стороны и  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
      (фамилия, имя, отчество участника Программы, серия, номер документа  
                  удостоверяющего личность, когда и кем выдан)  
именуемый (-ая) в дальнейшем «участник Программы», с другой стороны  
заключили настоящий социальный контракт (далее – контракт) о  
нижеследующем:

**1. Предмет Контракта**

      1. Контракт заключен между Центром занятости населения и  
участником Программы о предоставлении участнику Программы  
государственной поддержки в целях содействия продуктивной занятости и  
повышения уровня доходов участника Программы.  
      2. Центр занятости предоставляет следующую государственную  
поддержку  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
(конкретный перечень мер государственной поддержки, объем и сроки их представления  
      3. Контракт заключен на основании решения  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
            (наименование органа, принявшего решение о включении лица в состав  
                             участников Программы)  
      от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г., № \_\_\_\_

**2. Права и обязанности сторон**

      4. Центр занятости обязан:   
      1) проконсультировать участника Программы о возможных вариантах  
получения микрокредита, обучения основам предпринимательства с  
получением материальной помощи, предоставления дополнительных  
сервисных услуг;   
      2) предложить участнику Программы:   
      - пройти обучение основам предпринимательства в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
               (наименование организации, адрес, сроки обучения)  
      - обратиться в микрофинансовую (микрокредитную) организацию  
либо уполномоченную региональную организацию, имеющей статус  
финансового агентства, за получением микрокредита на  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
         (цель получения микрокредита либо наименование бизнес-предложения)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
    (наименование микрофинансовой (микрокредитной) организации либо уполномоченной  
              региональной организации, имеющей статус финансового агентства,  
                              адрес, Ф.И.О. руководителя)  
      5. Центр занятости населения вправе запрашивать информацию,  
сведения, подтверждающие целевое использование микрокредита,  
предоставленного в рамках Программы (информация о приобретении  
      оборудования, крупно-рогатого скота, мелко-рогатого скота,  
строительстве, ремонте, создании дополнительных рабочих мест и т.д),  
а также о регистрации в налоговых органах в соответствии с налоговым  
законодательством.  
      6. Участник Программы обязан:  
      1) представлять достоверную информацию о составе семьи, о своих  
доходах и доходах членов своей семьи в период действия Контракта,  
сведения, подтверждающие целевое расходование микрокредита,  
предоставленного в рамках Программы, при положительном решении о  
субсидировании ставки вознаграждения создать не менее 10 % новых  
постоянных рабочих мест по отношению к действующим;  
      2) при получении микрокредита для развития предпринимательства,  
пройти регистрацию в налоговых органах в соответствии с налоговым  
законодательством;  
      3) выполнить следующие обязательства:  
- в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      4) ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за  
отчетным, представлять в Центр занятости населения отчет о выполнении  
принятых на себя обязательств и целевом расходовании микрокредита,  
предоставленного в рамках Программы;  
      5) в случае возникновения препятствий для выполнения условий  
настоящего контракта, информировать Центр занятости населения, в  
течение трех рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.  
      7. Участник Программы имеет право:  
      1) обсуждать предлагаемые мероприятия по обучению основам  
предпринимательства, предоставлению микрокредитов, обеспечению  
инженерно-коммуникационной инфраструктурой;  
      2) получать средства, предусмотренные Правилами организации и  
финансирования государственной поддержки развития предпринимательства  
и пунктами \_\_\_,\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Контракта;  
      3) при досрочном погашении микрокредита повторно обратиться за  
получением микрокредита для расширения собственного дела и получить  
микрокредит до пяти миллионов тенге.

**3. Прочие условия**

      8. Меры государственной поддержки, предусмотренные пунктом  
(ми)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего контракта, предоставляются Участнику в  
соответствии с решением  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                       (наименование органа принявшего решение)  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Оказание государственной поддержки  
осуществляется при соблюдении условий Контракта и производится до  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      9. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий  
контракта Центр занятости вправе:  
      1) приостановить государственную поддержку, предусмотренную  
пунктами \_\_\_\_ \_\_\_ \_\_ Контракта, а также выплату участнику адресной  
социальной помощи (в случае ее назначения в соответствии с  
действующим законодательством) до представления документов,  
подтверждающих причины невыполнения или ненадлежащего выполнения  
условий Контракта, целевое расходование выделенных денежных средств;  
      2) расторгнуть контракт на основании решения Комиссии в  
одностороннем порядке, письменно предупредив об этом Участника за 10  
дней до дня расторжения Контракта;  
      3) отказать в предоставлении адресной социальной помощи и  
государственной поддержки в рамках Программы.

**4. Срок действия Контракта**

      10. Срок действия Контракта определяется с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
20\_\_\_\_\_ до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

**5. Ответственность сторон за неисполнение условий Контракта**

      11. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий  
Контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим  
законодательством Республики Казахстан и Правилами организации и  
финансирования государственной поддержки развития.

**6. Форс-мажорные обстоятельства**

      12. Стороны освобождаются от ответственности за полное или  
частичное неисполнение обязательств в случае чрезвычайных и  
непредотвратимых обстоятельств (форс-мажор), наступивших после  
подписания настоящего договора, таких как: пожар, землетрясение,  
наводнения и другие стихийные явления, военные действия и т.п.  
      13. При возникновении обстоятельств форс-мажора Сторона, чье  
исполнение каких-либо обязательств в соответствии с настоящим  
Контрактом оказалось невозможным в силу наступления таких  
обстоятельств, обязана в течение 3-х (трех) рабочих дней с момента  
наступления или прекращения обстоятельств форс-мажора уведомить об  
этом другие Стороны в письменной форме (мотивировав и обосновав  
невозможность исполнения своих обязательств по настоящему контракту).  
      14. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает  
Сторону права ссылаться на любое обстоятельство форс-мажора, как на  
основание, освобождающее от ответственности за неисполнение  
обязательств по настоящему договору, за исключением случаев, когда  
такое неуведомление или несвоевременное уведомление прямо вызвано  
соответствующим обстоятельством форс-мажора. Уведомление о начале и  
прекращении обстоятельств форс-мажора должно подтверждаться  
документом либо свидетельством соответствующего органа и/или  
учреждения, подтверждающими такие обстоятельства, за исключением  
случаев, когда обстоятельства форс-мажора носят общеизвестный и  
массовый характер и не требуют доказательств.  
      15. Срок исполнения обязательств по настоящему контракту  
отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали  
обстоятельства форс-мажора, а также последствия, вызванные этими  
обстоятельствами. Если невозможность полного или частичного  
исполнения Сторонами обязательств по настоящему контракту в связи с  
наступлением обстоятельств форс-мажора будет существовать свыше \_\_\_  
      (указать период), то Стороны вправе расторгнуть настоящий контракт.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр занятости населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(полное наименование Центра** **занятости населения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(телефон, факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(фамилия, имя, отчество** **уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(подпись)                     М.П.** | **Участник Программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(фамилия, имя, отчество** **участника Программы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(телефон, факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(подпись)** |

Приложение 4           
к приказу Министра труда и   
социальной защиты населения    
Республики Казахстан      
от 18 апреля 2014 года № 178-Ө

Форма

**Социальный контракт**  
    **о предоставлении государственной поддержки по повышению**  
                 **мобильности трудовых ресурсов**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
            (место заключения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (наименование Центра занятости  
            населения)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
           (должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Центр занятости  
населения» с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
          (фамилия, имя, отчество участника Программы, серия, номер документа  
                       удостоверяющего личность, когда и кем выдан)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в  
дальнейшем «участник Программы», с другой стороны, заключили  
настоящий социальный контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет Контракта**

      1. Контракт заключен в целях переезда из населенного пункта с  
низким потенциалом социально-экономического развития в населенный  
пункт с высоким потенциалом социально-экономического развития, а  
также оказания мер государственной поддержки.  
      2. Сторонами контракта выступают Центр занятости населения и  
участник Программы, а в случаях, предусмотренных Правилами содействия  
повышению мобильности лиц, участвующих в активных мерах содействия  
занятости, и оказания им мер государственной поддержки (далее –  
Правила), утвержденными постановлением Правительства Республики  
Казахстан от 18 июля 2011 года № 817, работодатель (далее - стороны).  
      3. Работодатель подтверждают заключение Контракта путем подачи  
в Центр занятости населения письменного заявления (уведомления) о  
присоединении к контракту, заверенного подписью руководителя либо  
ответственного должностного лица, имеющего право подписи, и печатью  
от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ которое  
является неотъемлемой частью контракта.

**2. Обязанности сторон**

      4. Центр занятости населения обязуется:  
      1) оказать содействие в регистрации участника Программы по  
новому местожительству;  
      2) принять от участника Программы заявление и пакет документов  
для назначения субсидий на переезд и выделения служебного жилища  
(комнаты в общежитиях для трудовой молодежи);  
      3) принять решение жилищной комиссии о предоставлении участнику  
Программы служебного жилища (комнат в общежитиях для трудовой  
молодежи);  
      4) заключить договор аренды служебного жилища (комнат в  
общежитиях для трудовой молодежи) с участником Программы;  
      5) принять решение о назначении субсидий на переезд и  
осуществить перечисление субсидий на лицевой счет участника  
Программы;  
      6) обеспечить заселение участника Программы в служебное жилище  
(в комнату в общежитиях для трудовой молодежи);  
      7) содействовать и осуществлять контроль в трудоустройстве  
участника Программы на постоянное рабочее место;  
      8) осуществлять мониторинг выполнения контракта участником  
Программы и работодателем.  
      5. Участник Программы обязуется:  
      1) после получения направления на переезд и социального  
контракта в установленные сроки прибыть в населенный пункт  
назначения;  
      2) подать в Центр занятости населения заявление и пакет  
документов, необходимых для назначения субсидий на переезд и  
      выделения служебного жилища (комнат в общежитиях для трудовой  
молодежи);  
      3) заключить договор аренды служебного жилища (комнат в  
общежитиях для трудовой молодежи) с Центром занятости населения и  
заселиться в него в установленные сроки;  
      4) трудоустроиться на предложенное работодателем постоянное  
рабочее место либо пройти профессиональное обучение с последующим  
трудоустройством;   
      5) своевременно оплачивать коммунальную и арендную платы;  
      6) по запросу Центра занятости населения своевременно и в  
полном объеме представлять информацию, документы, необходимые для  
осуществления мониторинга исполнения своих, а также работодателем  
обязательств.

**3. Права сторон**

      6. Центр занятости населения вправе:  
      1) запрашивать от Центра занятости населения места выбытия  
информацию касательно порядка, срока переезда участника Программы;  
      2) требовать от участника Программы и работодателя  
своевременного и надлежащего исполнения условий контракта;  
      3) решать иные вопросы в рамках контракта;  
      4) при неисполнение и (или) ненадлежащем исполнение условий  
контракта расторгнуть договор аренды служебного жилища (комнаты в  
общежитиях для трудовой молодежи).  
      7. Участник Программы вправе:  
      1) получать информацию от Центра занятости населения места  
выбытия о порядке, сроке переезда и условиях приема, в том числе по  
вопросам обеспечения служебным жилищем (комнатой в общежитиях для  
трудовой молодежи) и трудоустройства на постоянное рабочее место;  
      2) получать меры государственной поддержки, предусмотренные  
контрактом;   
      3) требовать от Центра занятости и работодателя своевременного  
и надлежащего исполнения контракта.

**4. Прочие условия**

      8. В контракт могут вноситься изменения и дополнения по  
соглашению сторон путем подписания дополнительного социального  
контракта.  
      9. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания  
Центром занятости населения, участником Программы и получения  
заявления (уведомления) работодателя о присоединении к контракту.  
      10. Срок действия контракта до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**5. Ответственность сторон за неисполнение условий Контракта**

      11. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий  
контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим  
законодательством Республики Казахстан.

**6. Форс-мажорные обстоятельства**

      12. Стороны освобождаются от ответственности за полное или  
частичное неисполнение обязательств в случае чрезвычайных и  
непредотвратимых обстоятельств (форс-мажор), наступивших после  
подписания Контракта, таких как: пожар, землетрясение, наводнения и  
другие стихийные явления, военные действия и тому подобное.  
      13. При возникновении обстоятельств форс-мажора Сторона, чье  
исполнение каких-либо обязательств в соответствии с настоящим  
Контрактом оказалось невозможным в силу наступления таких  
обстоятельств, обязана в течение 3-х (трех) рабочих дней с момента  
наступления или прекращения обстоятельств форс-мажора уведомить об  
этом другие Стороны в письменной форме (мотивировав и обосновав  
невозможность исполнения своих обязательств по настоящему контракту).  
      14. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает  
Сторону права ссылаться на любое обстоятельство форс-мажора, как на  
основание, освобождающее от ответственности за неисполнение  
обязательств по настоящему договору, за исключением случаев, когда  
такое неуведомление или несвоевременное уведомление прямо вызвано  
соответствующим обстоятельством форс-мажора. Уведомление о начале и  
прекращении обстоятельств форс-мажора должно подтверждаться  
документом либо свидетельством соответствующего органа и/или  
учреждения, подтверждающим такие обстоятельства, за исключением  
случаев, когда обстоятельства форс-мажора носят общеизвестный и  
массовый характер и не требуют доказательств.  
      15. Срок исполнения обязательств по настоящему контракту  
отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали  
обстоятельства форс-мажора, а также последствия, вызванные этими  
обстоятельствами. Если невозможность полного или частичного  
исполнения Сторонами обязательств по настоящему Контракту в связи с  
наступлением обстоятельств форс-мажора будет существовать свыше \_\_\_  
(указать период), то Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр занятости населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(полное наименование Центра** **занятости населения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(телефон, факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(фамилия, имя, отчество** **уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(подпись)                     М.П.** | **Участник Программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(фамилия, имя, отчество** **участника Программы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(телефон, факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(подпись)** |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан