

**О внесении изменений и дополнений в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 26 февраля 2014 года № 109 "Об утверждении регламентов государственных услуг специального государственного архива Министерства внутренних дел Республики Казахстан"**

*Утративший силу*

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 16 июня 2014 года № 349. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан от 22 июля 2014 года № 9602. Утратил силу приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 8 мая 2015 года № 440

**Сноска. Утратил силу приказом Министра внутренних дел РК от 08.05.2015 № 440 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Внести в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 26 февраля 2014 года № 109 «Об утверждении регламентов государственных услуг специального государственного архива Министерства внутренних дел Республики Казахстан» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9223), следующие изменения и дополнения :

Регламент государственной услуги «Выдача архивных справок и/или копий архивных документов в пределах специального государственного архива Министерства внутренних дел Республики Казахстан и его территориальных подразделений», утвержденный указанным приказом: дополнить пунктом 10-1 следующего содержания:

«10-1. Подробное описание последовательности процедур (действий), взаимодействий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению к настоящему Регламенту.

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги размещается на веб-портале «электронного правительства» и интернет ресурсе услугодателя.» ;

правый верхний угол приложения 1 изложить в новой редакции:

« П р и л о ж е н и е

к Регламенту государственной услуги

«Выдача архивных справок и/или копий архивных документов в пределах специального государственного архива Министерства внутренних дел Республики Казахстан и его территориальных подразделений»;

приложение 1 изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

Регламент государственной услуги «Апостилирование архивных справок и копий архивных документов, исходящих из специального государственного архива Министерства внутренних дел Республики Казахстан и его территориальных подразделений», утвержденный указанным приказом: дополнить пунктом 10-1 следующего содержания:

«10-1. Подробное описание последовательности процедур (действий), взаимодействий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению к настоящему Регламенту.

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги размещается на веб-портале «электронного правительства» и интернет ресурсе услугодателя.» ;

правый верхний угол приложения 2 изложить в новой редакции:

« П р и л о ж е н и е  
к регламенту государственной услуги  
«Апостилирование архивных справок  
и копий архивных документов,  
исходящих из специального государственного  
архива Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан и  
его территориальных подразделений»

приложение 1 изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Информационно-аналитическому центру Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Закаргаева Р.Н.) в установленном порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «

Ә д і л е т » ;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан генерал-майора полиции Демеуова М.Г. и Информационно-аналитический центр Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Закаргаева Р.Н.).

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр внутренних дел  
Республики Казахстан К. Касымов*

П р и л о ж е н и е 1  
к приказу Министра внутренних дел  
Республики Казахстан

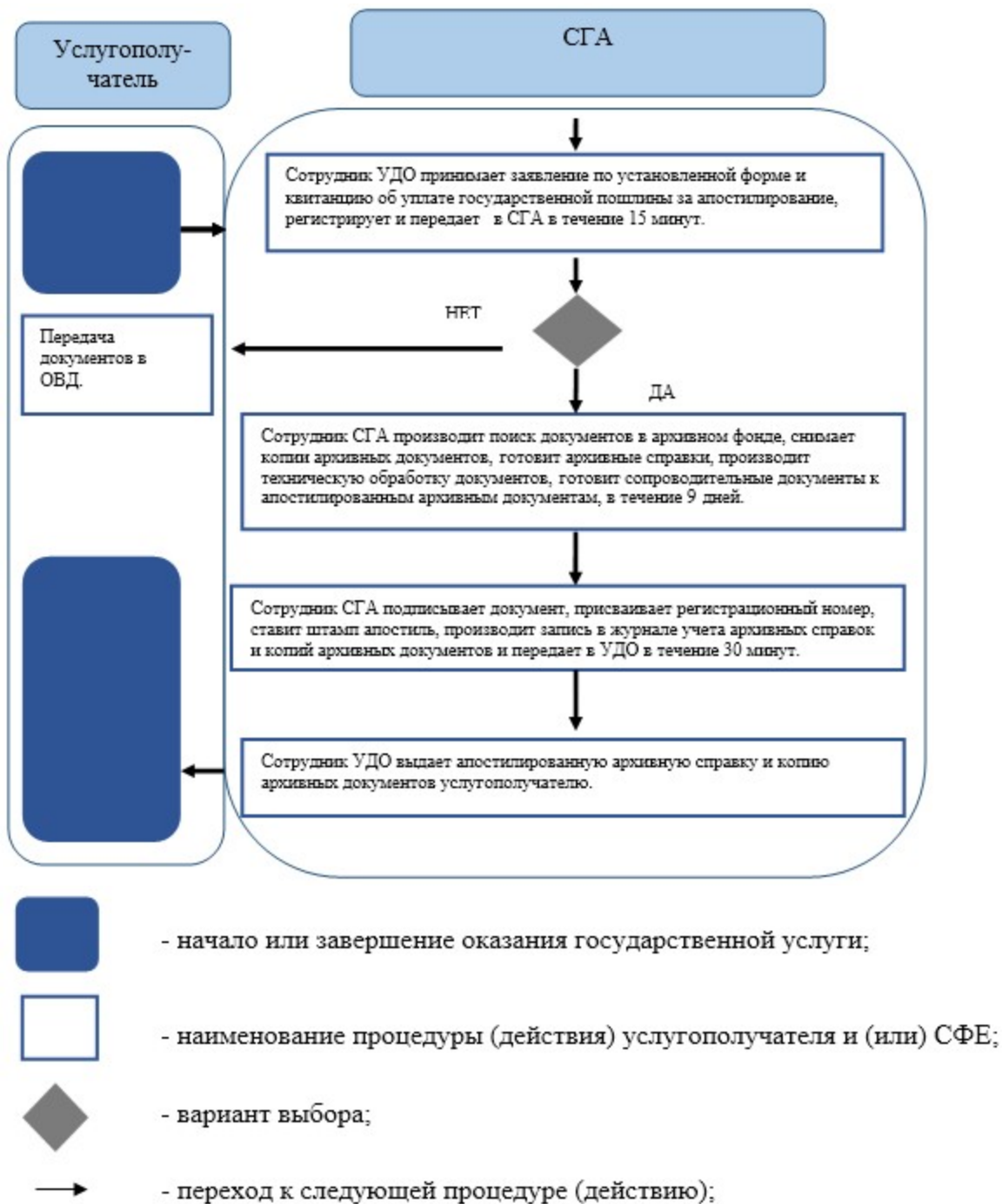
от 16 июня 2014 года № 349

П р и л о ж е н и е  
к регламенту государственной услуги  
«Апостилирование архивных справок и  
копий архивных документов,  
исходящих из специального  
государственного архива Министерства  
внутренних дел Республики Казахстан  
и его территориальных подразделений»

## **Справочник**

**бизнес-процессов оказания государственной услуги**

**«Апостилирование архивных справок и копий архивных документов,  
исходящих из специального государственного архива Министерства  
внутренних дел Республики Казахстан и его территориальных  
подразделений»**



УДО - Управление документационного обеспечения;

СГА – Специальный государственный архив;

ОВД - органы внутренних дел.

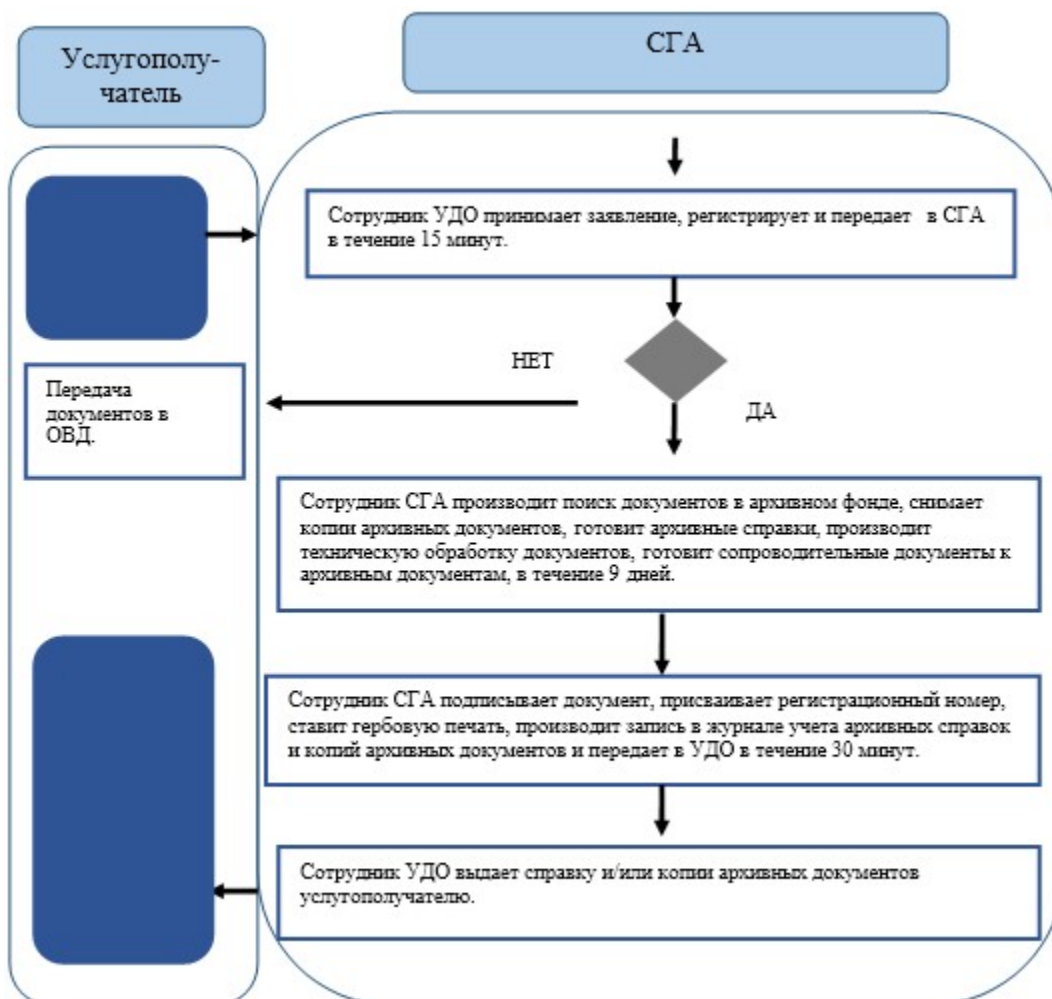
Приложение 2  
 к приказу Министра внутренних дел  
 Республики Казахстан  
 от 16 июня 2014 года № 349  
 Приложение  
 к Регламенту государственной услуги  
 «Выдача архивных справок и/или

копий архивных документов в пределах  
специального государственного архива  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан и его  
территориальных подразделений»

## Справочник

### бизнес-процессов оказания государственной услуги

«Выдача архивных справок и/или копий архивных документов в пределах специального государственного архива Министерства внутренних дел Республики Казахстан и его территориальных подразделений»





- начало или завершение оказания государственной услуги;



- наименование процедуры (действия) услугополучателя и (или) СФЕ;



- вариант выбора;



- переход к следующей процедуре (действию);

УДО - Управление документационного обеспечения;

СГА – Специальный государственный архив;

ОВД - органы внутренних дел.