

Об утверждении квалификационных требований к должностям государственных служащих Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции и его территориальных подразделений, осуществляющих правоохранительную деятельность

Утративший силу

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 14 октября 2014 года № 12. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 15 октября 2014 года № 9797. Утратил силу приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 17

Сноска. Утратил силу приказом Министра по делам государственной службы РК от 27.01.2016 № 17 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 3 статьи 29 Закона Республики Казахстан от 6 января 2011 года «О правоохранительной службе», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования к должностям государственных служащих Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции (далее - Агентство) и его территориальных подразделений, осуществляющих правоохранительную деятельность .

2. Признать утратившим силу приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по борьбе с экономической и коррупционной преступностью (финансовой полиции) от 15 апреля 2014 года № 140 «Об утверждении квалификационных требований для должностей сотрудников органов и учреждений финансовой полиции Республики Казахстан» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 9419, опубликованный в Информационно-правовой системе «Эділет» от 16 мая 2014 г о д а) .

3. Департаменту административной работы Агентства обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

4. Департаменту административной работы Агентства довести настоящий приказ до сведения структурных и территориальных подразделений Агентства.

5. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального

о п у б л и к о в а н и я .

Председатель

К. Кожамжаров

У т в е р ж д е н ы

приказом

Председателя

Агентства

Республики

Казахстан

по делам

государственной

службы

и

противодействию

коррупции

от 14 октября 2014 года № 12

П р и м е ч а н и е Р Ц П И !

В квалификационные требования внесены изменения на казахском языке, текст на русском языке не изменяется в соответствии с приказом Председателя Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции от 08.10.2015 № 297 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Квалификационные требования к должностям государственных служащих Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции и его территориальных подразделений, выполняющих правоохранительную деятельность

Сноска. Квалификационные требования в редакции приказа Председателя Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции от 27.01.2015 № 21 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Категория	Наименование должности	Требования к образованию	Требования к стажу	Требования к знаниям	Необходимые навыки и умения
Центральный аппарат Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции					
		Высшее профессиональное, соответствующее	Не менее десяти лет стажа службы в правоохранительных, специальных органах, в том числе не менее четырех лет на руководящих должностях; либо не менее шести лет стажа работы судьей; либо не менее одиннадцати лет стажа работы на государственной	Знания, необходимые для исполнения	Анализировать обобщать информац стадии принятия реализации управленческого реп работать с норматив правовыми актам применять их на пра иметь опыт стратегического планирования; адаптироваться к н ситуации и приме новые подходы решению возникаю

В-РК-1	Руководитель аппарата	функциональным направлениям конкретной должности	службе, в том числе не менее пяти лет на руководящих должностях; либо не менее двенадцати лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее шести лет на руководящих должностях	функциональных обязанностей по должностям данной категории	проблем; эффективно и последовательно организовывать взаимодействие с др ведомствами и организациями; контролировать исполнение данных поручений; иметь навыки владения компьютерной оргтехникой, а также иные навыки и умения необходимые для выполнения поставленных задач.
В-РК-2	Руководитель департамента	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности	Не менее восьми лет стажа службы в правоохранительных, специальных органах, в том числе не менее двух лет на руководящих должностях или не менее одного года на должностях следующей нижестоящей категории; либо не менее пяти лет стажа работы судьей; либо не менее десяти лет стажа работы на государственной службе, в том числе не менее четырех лет на руководящих должностях; либо не менее одиннадцати лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее пяти лет на руководящих должностях	Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности : расследования уголовных дел; анализировать курируемую деятельность и вносить предложения ее совершенствования; работать с нормативными правовыми актами, применять их на практике; иметь навыки планирования; создавать условия для эффективного и оперативного осуществления принимаемых решений; эффективно последовательно организовывать взаимодействие с др подразделениями; контролировать исполнение данных поручений; иметь навыки владения компьютерной и другой оргтехникой, также иные навыки и умения, необходимые для выполнения поставленных задач.
			Не менее семи лет стажа работы службы в правоохранительных, специальных органах,		Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности : расследования уголовных дел (для руководит

В-РК-3	Заместитель руководителя департамента, Руководитель управления, Советник первого руководителя центрального органа	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности	в том числе не менее двух лет на руководящих должностях либо не менее одного года на должностях равнозначной или следующей нижестоящей категории; либо не менее четырех лет стажа работы судьей; либо не менее девяти лет стажа на государственной службе, в том числе не менее трех лет на руководящих должностях; либо не менее десяти лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее четырех лет на руководящих должностях	Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	курирующих оперативно-розыскную деятельность и след; анализировать; обобщать информацию по результатам анализа; вносить предложения по совершенствованию курируемой деятельности; работать с нормативными правовыми актами; применять их на практике; разрабатывать планы конкретных действий; создавать условия эффективного оперативного осуществления приговоров; адаптировать к новой ситуации; применять новые подходы к решению возникающих проблем; контролировать исполнение данных поручений; иметь навыки владения компьютерной и другой оргтехникой; также иные навыки и умения, необходимые для выполнения поставленных задач.
В-РК-4	Руководитель управления департамента Заместитель руководителя управления	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности	Не менее шести лет стажа службы в правоохранительных, специальных органах, в том числе не менее одного года на руководящих должностях либо на должностях равнозначной или следующей нижестоящей категории; либо не менее трех лет стажа работы судьей; либо не менее семи лет стажа работы на государственной службе, в том числе не менее трех лет на руководящих	Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности: расследования уголовных дел (для руководителей курирующих оперативно-розыскную деятельность и след; анализировать; обобщать информацию по результатам анализа; вносить предложения по совершенствованию курируемой деятельности; работать с нормативными правовыми актами; применять их на практике; разрабатывать планы конкретных действий; создавать условия эффективного оперативного осуществления приговоров).

			<p>должностях; либо не менее восьми лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее трех лет на руководящих должностях</p>		<p>решений; адаптировать к новой ситуации применять новые подходы к решению возникающих проблем; контролировать исполнение данных поручений; иметь навыки владения компьютерной и другой оргтехникой также иные навыки умения, необходимые для выполнения поставленных задач.</p>
В-РК-5	Заместитель руководителя управления департамента	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности	<p>Не менее пяти лет стажа службы в правоохранительных, специальных органах; либо не менее двух лет стажа работы судьей; либо не менее шести лет стажа работы на государственной службе; либо не менее семи лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории</p>	Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	<p>Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности расследования уголовных дел (для руководителей курирующих оперативно-розыскную деятельность и следователей); иметь опыт учетно-регистрационной дисциплины и соблюдения режимов охраны объектов руководителей дежурной части); анализировать и обобщать информацию; работать с нормативными правовыми актами и применять их на практике; использовать конструктивную критику; иметь навыки владения компьютерной и другой оргтехникой, а также иные навыки и умения, необходимые для выполнения поставленных задач.</p>
			<p>Не менее четырех лет стажа службы в правоохранительных, специальных органах, в том числе не менее одного года на должностях нижестоящей</p>		<p>Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности расследования уголовных дел (для сотрудников осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и следователей); иметь опыт учетно-регистрационной дисциплины и соблюдения режимов охраны объектов</p>

В-РК-6	Помощник первого руководителя центрального органа, Следователь (офицер) по особо важным делам	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям (конкретной должности)	категории; либо не менее одного года стажа работы судьей; либо не менее пяти лет стажа работы на государственной службе; либо не менее шести лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории	Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	сотрудников дежур (части); иметь навыки наставничества; анализировать и обобщать информацию; работ законодательными нормативными правовыми актами, применять их в практике; эффективно оперативно осуществлять данные поручения правильно распределять рабочее время; и навыки владения компьютерной и другой оргтехникой, а также иные навыки и умения необходимые для выполнения поставленных задач.
В-РК-7	Старший следователь (офицер)	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям (конкретной должности)	Не менее трех лет стажа службы в правоохранительных, специальных органах, в том числе не менее одного года на должностях нижестоящей категории; либо не менее четырех лет стажа работы на государственной службе; либо не менее пяти лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории	Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности расследования уголовных дел (для осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и следователей); иметь опыт учетно-регистрационной дисциплины и соблюдения режимов охраны объектов дежур (части); анализировать и обобщать информацию; работ законодательными нормативными правовыми актами, применять их в практике; эффективно оперативно осуществлять данные поручения правильно распределять рабочее время; и навыки владения компьютерной и другой оргтехникой, а также иные навыки и умения необходимые для выполнения поставленных задач.
					Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности

В-РК-8	Следователь (офицер)	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности	Не менее одного года стажа службы в правоохранительных, специальных органах; либо не менее трех лет стажа работы на государственной службе; либо не менее четырех лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории	Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	деятельности расследования уголов дел (для сотрудников осуществляющих оперативно-розыскн деятельность и след ; иметь опыт учетно-регистрацион дисциплины и соблюдения режимн охраны объектов сотрудников дежур части); анализировать обобщать информаци работать с законодательными нормативными прав актами, применять и практике; эффектив оперативно осуществ данные поручени правильно распре рабочее время; и навыки владени компьютерной и др оргтехникой, а та иные навыки и ум необходимые д. выполнения поставл задач.
В-РК-9	Младший офицер	Среднее, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности		Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	Работать с законодательными нормативными прав актами, применять и практике; иметь навыки влад компьютерной и др оргтехникой, а та иные навыки и ум необходимые д. выполнения поставл задач.
Территориальные подразделения Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы противодействию коррупции					
			Не менее десяти лет стажа службы в		Иметь опыт оперативно-розыскн деятельности расследования уголов дел; анализировать курируемую деятел и вносить предложен ее совершенствоват работать с норматив

С-РКО-1	Руководитель территориального подразделения	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности	правоохранительных, специальных органах, в том числе не менее трех лет стажа работы на руководящих должностях; либо не менее шести лет стажа работы судьей; либо не менее одиннадцати лет стажа работы на государственной службе, в том числе не менее пяти лет на руководящих должностях либо не менее двенадцати лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее шести лет на руководящих должностях	Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	правовыми актам применять их на практике навыки планирования; создавать условия для эффективного и оперативного осуществления принимаемых решений; эффективно последовательно организовывать взаимодействие с другими подразделениями; контролировать исполнение данных поручений; использовать конструктивную критику владеть приемами мотивации и стимулирования подчиненных; правильно подбирать персонал ставить перед подчиненными достижимые задачи владеть приемами межличностных отношений; иметь навыки владения компьютером и другой оргтехникой также иные навыки умения, необходимые для выполнения поставленных задач.
		Высшее профессиональное,	Не менее восьми лет стажа службы в правоохранительных, специальных органах, в том числе не менее двух лет на руководящих должностях или не менее одного года стажа работы на руководящих должностях центрального аппарата правоохранительных, специальных органов; либо не менее пяти лет	Знания, необходимые для	Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности : расследования уголовных дел (для руководителей курирующих оперативно-розыскную деятельность и следователей); анализировать и обобщать информацию по результатам анализов вносить предложения по совершенствованию работы курируемой деятельности с нормативными правовыми актами применять их на практике разрабатывать планы конкретных действий создавать условия эффективного

С-РКО-2	Заместитель руководителя территориального подразделения	соответствующее функциональным направлениям конкретной должности	стажа работы судьей; либо не менее десяти лет стажа работы на государственной службе, в том числе не менее четырех лет на руководящих должностях либо не менее одиннадцати лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее пяти лет на руководящих должностях	исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	оперативного осуществления при решений; контролировать исполнение данных поручений; использовать конструктивную критику; владеть приемами мотивации и стимулирования подчиненных; создавать эффективные взаимоотношения в коллективе; ставить подчиненными достижимые задачи; владеть приемами межличностных отношений; иметь навыки владения компьютерной и другой оргтехникой; также иные навыки и умения, необходимые для выполнения поставленных задач.
С-РКО-3	Руководитель управления территориального подразделения	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности	Не менее шести лет стажа службы в правоохранительных, специальных органах, в том числе не менее одного года на руководящих должностях или должностях центрального аппарата правоохранительных, специальных органов; либо не менее четырех лет стажа работы судьей; либо не менее семи лет стажа работы на государственной службе, в том числе не менее трех лет на руководящих должностях; либо не менее восьми лет стажа работы в сферах, соответствующих	Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности расследования уголовных дел (для руководителей курирующих оперативно-розыскную деятельность и следователей); анализировать и обобщать информацию по результатам анализа вносить предложения по совершенствованию деятельности курируемой деятельности; работать с нормативными правовыми актами, применять их на практике; разрабатывать планы конкретных действий; создавать условия для эффективного осуществления при решений; контролировать исполнение данных поручений; использовать конструктивную критику; владеть приемами мотивации и стимулирования

			<p>функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее четырех лет на руководящих должностях</p>		<p>подчиненных; создать эффективные взаимоотношения в коллективе; ставить подчиненными достижимые задачи; иметь навыки владения компьютерной и другой оргтехникой, а также иные навыки и умения, необходимые для выполнения поставленных задач.</p>
С-РКО-4	<p>Заместитель руководителя управления территориального подразделения, Руководитель отдела территориального подразделения</p>	<p>Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности</p>	<p>Не менее пяти лет стажа службы в правоохранительных, специальных органах; либо не менее трех лет стажа работы судьей; либо не менее шести лет стажа работы на государственной службе, в том числе не менее одного года на руководящих должностях; либо не менее семи лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее двух лет на руководящих должностях</p>	<p>Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории</p>	<p>Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности расследования уголовных дел (для руководителей курирующих оперативно-розыскную деятельность и следователей); анализировать и обобщать информацию по результатам анализов; вносить предложения по совершенствованию деятельности курируемой деятельности; работать с нормативными правовыми актами, применять их на практике; разрабатывать планы конкретных действий; создавать условия эффективного оперативного осуществления принимаемых решений; контролировать исполнение данных поручений; использовать конструктивную критику; владеть приемами мотивации и стимулирования подчиненных; создавать эффективные взаимоотношения в коллективе; ставить подчиненными достижимые задачи; иметь навыки владения компьютерной и другой оргтехникой, а также иные навыки и умения, необходимые для</p>

					выполнения поставл задач.
С-РКО-5	Заместитель руководителя отдела территориального подразделения, Руководитель отдела управления территориального подразделения	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности	Не менее четырех лет стажа службы в правоохранительных, специальных органах; либо не менее двух лет стажа работы судьей; либо не менее пяти лет стажа работы в государственных органах; либо не менее шести лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории	Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности : расследования уголов дел (для руководит курирующих оперативно-розыскной деятельность и след ; иметь опыт учетно-регистрацион дисциплины и соблюдения режимн охраны объектов руководителей дежур части); иметь наставничества; анализировать и обо информацию; работ нормативными прав актами, применять и практике; использо конструктивную кри владеть приемам мотивации и стимулирования подчиненных; созд эффективные взаимоотношения коллективе; ставить подчиненными достижимые зада иметь навыки влад компьютерной и др оргтехникой, а та иные навыки и ум необходимые д. выполнения поставл задач.
		Высшее профессиональное,	Не менее двух лет стажа службы в правоохранительных, специальных органах; либо не менее одного года стажа работы судьей; либо не менее трех лет стажа работы	Знания, необходимые для	Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности : расследования уголов дел (для сотрудни осуществляющих оперативно-розыскной деятельность и след ; иметь опыт учетно-регистрацион дисциплины и соблюдения режимн охраны объектов сотрудников дежур

С-РКО-6	Следователь (офицер) по особо важным делам	соответствующее функциональным направлениям конкретной должности	на государственной службе; либо не менее четырех лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории	исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	части); анализировать и обобщать информацию с законодательными нормативными правовыми актами, применять их на практике; эффективно оперативно осуществлять данные поручения; и навыки владения компьютерной и другой оргтехникой, а также иные навыки и умения необходимые для выполнения поставленных задач.
С-РКО-7	Старший следователь (офицер)	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности	Не менее одного года стажа службы в правоохранительных, специальных органах; либо не менее двух лет стажа работы на государственной службе; либо не менее трех лет стажа работы в сферах, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории	Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	Иметь опыт оперативно-розыскной деятельности : расследования уголовных дел (для сотрудников осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и след ; иметь опыт учетно-регистрационной дисциплины и соблюдения режимов охраны объектов сотрудников дежурной части); анализировать и обобщать информацию с законодательными нормативными правовыми актами, применять их на практике; эффективно оперативно осуществлять данные поручения правильно распределять рабочее время; и навыки владения компьютерной и другой оргтехникой, а также иные навыки и умения необходимые для выполнения поставленных задач.
					Анализировать и обобщать информацию с законодательными нормативными правовыми актами, применять их на практике;

С-РКО-8	Следователь (офицер)	Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности		Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	практике; эффективно оперативно осуществленные поручения правильно распределены рабочее время; и навыки владения компьютерной и др оргтехникой, а также иные навыки и умения необходимые для выполнения поставленных задач.
С-РКО-9	Младший офицер	Среднее, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности		Знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории	Работать с законодательными нормативными правовыми актами, применять их на практике; эффективно выполнять поручения правильно распределены рабочее время, анализировать и обобщать информацию; иметь навыки владения компьютерной и др оргтехникой, а также иные навыки и умения необходимые для выполнения поставленных задач.