

**Об утверждении Правил ведения реестра государственных услуг**

Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 ноября 2014 года № 98. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 декабря 2014 года № 10029.

      В соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 01.04.2024 № 188/НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      1. Утвердить прилагаемые Правила ведения реестра государственных услуг.

      Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.03.2020 № 89/НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      2. Департаменту развития системы государственного управления Министерства национальной экономики Республики Казахстан (Биахметов А.С.) обеспечить в установленном законодательством порядке:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Әділет";

      3) размещение настоящего приказа на интернет–ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра национальной экономики Республики Казахстан Абылкасымову М.Е.

      4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Министр |
Е. Досаев |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждены приказомМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 20 ноября 2014 года № 98 |

 **Правила ведения реестра государственных услуг**

      Сноска. Правила - в редакции приказа Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 01.04.2024 № 188/НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила ведения реестра государственных услуг (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" и определяют порядок ведения реестра государственных услуг, включая порядок выявления скрытых государственных услуг и внесения их в реестр государственных услуг.

      2. В Правилах используются следующие определения:

      1) скрытая государственная услуга – государственная функция, отвечающая критериям государственной услуги, но не включенная в реестр государственных услуг;

      2) услугополучатель – физические и юридические лица, за исключением центральных государственных органов, загранучреждений Республики Казахстан, местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимов районов в городе, городов районного значения, поселков, сел, сельских округов;

      3) услугодатель – центральные государственные органы, загранучреждения Республики Казахстан, местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимы районов в городе, городов районного значения, поселков, сел, сельских округов, а также физические и юридические лица, оказывающие государственные услуги в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      4) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций или их совокупности, осуществляемых по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

      5) уполномоченный орган в сфере оказания государственных услуг (далее – уполномоченный орган) – центральный государственный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере оказания государственных услуг;

      6) реестр государственных услуг (далее – реестр) – классифицированный перечень государственных услуг.

      3. Основной задачей уполномоченного органа по ведению реестра и выявлению скрытых государственных услуг является учет и включение государственных услуг, скрытых государственных услуг в реестр, обеспечение детальной информации и иных ключевых сведений о государственных услугах на веб-портале "электронного правительства", в том числе о подвидах государственной услуги для конкретизации соответствующей ситуации в рамках оказываемой государственной услуги.

      4. Реестр ведется на государственном и русском языках по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      5. Классификация реестра состоит из:

      1) разделов, которые представляют собой группировку государственных услуг в зависимости от сфер общественных отношений;

      2) подразделов, которые представляют собой группировку государственных услуг в зависимости от жизненных ситуаций услугополучателя;

      3) порядковых номеров государственных услуг.

      6. Государственной услуге присваивается восьмизначный индивидуальный классифицированный код в виде цифрового обозначения, который формируется из кодов всех уровней классификации реестра.

      Классифицированный код состоит из трех частей:

      1) первая часть – состоит из 3 цифр и обозначает раздел сферы общественных отношений;

      2) вторая часть – состоит из 2 цифр и обозначает подраздел в зависимости от жизненной ситуации услугополучателя;

      3) третья часть – состоит из 3 цифр и обозначает порядковый номер государственной услуги внутри подраздела.

      7. Классифицированный код государственной услуге присваивается уполномоченным органом.

      8. Классификация реестра составляется по структуре согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

 **Глава 2. Порядок ведения реестра**

      9. Порядок ведения реестра включает в себя следующие этапы:

      1) анализ нормативных правовых актов Республики Казахстан на предмет выявления государственных услуг;

      2) определение на основе проведенного анализа перечня государственных услуг, подлежащих к включению в реестр или исключению из реестра;

      3) включение выявленных государственных услуг или исключение из реестра;

      4) проведение мониторинга реестра на предмет актуализации (обновления) его содержания;

      5) актуализация (обновление) сведений на веб-портале "электронного правительства" о государственных услугах, включенных в реестр.

      Для внесения изменений и (или) дополнений в реестр центральные государственные органы и местные исполнительные органы:

      1) ежегодно проводят инвентаризацию сведений о государственных услугах в реестре;

      2) представляют в уполномоченный орган предложения по внесению в реестр изменений на государственном и русском языках по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам и (или) сведения по внесению в реестр дополнений на государственном и русском языках по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам (далее – приложение 4).

      10. Уполномоченный орган обеспечивает размещение детальной информации и иных ключевых сведений о государственных услугах (сведения об услугополучателе, наименование услугодателя, наименования организаций или объекта информатизации осуществляющих прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги, платность либо бесплатность оказания государственной услуги, форму оказания государственной услуги, наименование подзаконного нормативного правового акта, определяющего порядок оказания государственной услуги) на веб-портале "электронного правительства" ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по мере поступления предложений о внесений изменений и (или) дополнений в реестр от центральных государственных органов и местных исполнительных органов.

      11. Реестр утверждается или в него вносится изменения и (или) дополнения по согласованию с уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг и уполномоченным органом в сфере развития системы государственного управления.

 **Глава 3. Порядок выявления скрытых государственных услуг и внесения их в реестр**

      12. Скрытая государственная услуга имеет конкретную, типовую форму в рамках реализации государственной функции в виде документа и (или) в виде действия.

      13. Порядок выявления скрытых государственных услуг:

      1) центральные государственные органы и местные исполнительные органы каждое полугодие проводят анализ поступивших обращений физических и юридических лиц на предмет выявления скрытых государственных услуг.

      На основе анализа скрытых государственных услуг центральные государственные органы и местные исполнительные органы формируют предложения в реестр;

      2) центральные государственные органы и местные исполнительные органы представляют в уполномоченный орган предложения по внесению в реестр дополнений на государственном и русском языках по форме согласно приложению 4, на основании которого уполномоченный орган формирует проект реестра с включением скрытой государственной услуги для дальнейшего согласования с заинтересованными государственными органами и местными исполнительными органами;

      3) при наличии разногласий по включению скрытой государственной услуги в реестр, вопрос включения скрытой государственной услуги выносится на Межведомственную комиссию по вопросам оказания государственных услуг для выработки рекомендаций о целесообразности или нецелесообразности включения скрытой государственной услуги в реестр.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам ведения реестрагосударственных услуг |
|   | форма |

 **Реестр государственных услуг**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Код государственной услуги |
Наименование государственной услуги |
Наименование подвида государственной услуги |
Наименование центрального государственного органа, разрабатывающего подзаконный нормативный правовой акт, определяющий порядок оказания государственной услуги и (или) подвида государственной услуги |
Наименование подзаконного нормативного правового акта, определяющего порядок оказания государственной услуги |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Правилам ведения реестрагосударственных услуг |

 **Классификация реестра государственных услуг**

|  |
| --- |
|
Раздел |
|  |
Подраздел |
|  |  |
Наименование |
|
001 |  |
Документирование |
|  |
00101 |
Получение документов/справок, удостоверяющих личность и статус |
|  |
00102 |
Получение документов, обеспечивающих права, несвязанные с предпринимательской деятельностью |
|
002 |  |
Регистрация физических лиц и граждан |
|  |
00201 |
Регистрация/смена статуса, места жительства, фамилии, имени, отчества (при наличии) и других данных физических лиц |
|  |
00202 |
Пребывание за рубежом |
|  |
00203 |
Прибытие в Республику Казахстан |
|
003 |  |
Регистрация физических и юридических лиц |
|  |
00301 |
Прочие государственные услуги в сфере регистрации физических и юридических лиц |
|
004 |  |
Семья и дети |
|  |
00401 |
Создание семьи |
|  |
00402 |
Рождение, опекунство и воспитание ребенка |
|  |
00403 |
Образование и досуг для ребенка |
|  |
00404 |
Содержание и обеспечение ребенка |
|
005 |  |
Права на имущество и интеллектуальную собственность |
|  |
00501 |
Движимое имущество |
|  |
00502 |
Недвижимое имущество |
|  |
00503 |
Интеллектуальная собственность |
|  |
00504 |
Прочие государственные услуги в сфере прав на имущество и интеллектуальную собственность |
|
006 |  |
Здоровье, медицина и здравоохранение |
|  |
00601 |
Медицинская помощь |
|  |
00602 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере здравоохранения |
|  |
00603 |
Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения |
|  |
00604 |
Прочие государственные услуги в сфере здоровья, медицины и здравоохранения |
|
007 |  |
Труд и социальная защита населения |
|  |
00701 |
Занятость населения |
|  |
00702 |
Выдача разрешительных документов в сфере занятости населения |
|  |
00703 |
Социальное обеспечение, в том числе пенсионное обеспечение и социальное страхование |
|  |
00704 |
Социальная поддержка отдельных категорий граждан |
|  |
00705 |
Социальные услуги |
|  |
00706 |
Прочие государственные услуги в сфере труда и социальной защиты населения |
|
008 |  |
Образование и наука |
|  |
00801 |
Высшее и послевузовское образование |
|  |
00802 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере образования и науки |
|  |
00803 |
Прочие государственные услуги в сфере образования и науки |
|
009 |  |
Бизнес и предпринимательство |
|  |
00901 |
Начало бизнеса или частного предпринимательства |
|  |
00902 |
Прекращение деятельности частного предпринимателя или юридического лица |
|  |
00903 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) на занятие определенными видами деятельности |
|  |
00904 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) на производство отдельных видов продукции |
|  |
00905 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) на приобретение, реализацию и хранение отдельных видов продукции |
|  |
00906 |
Поддержка предпринимательской деятельности |
|
010 |  |
Туризм |
|  |
01001 |
Прочие государственные услуги в сфере туризма |
|
011 |  |
Транспорт и коммуникации |
|  |
01101 |
Автомобильный транспорт |
|  |
01102 |
Воздушный транспорт |
|  |
01103 |
Железнодорожный и водный транспорт |
|  |
01104 |
Прочие государственные услуги в сфере транспорта и коммуникаций |
|
012 |  |
Охрана окружающей среды и животного мира, природные ресурсы |
|  |
01201 |
Охрана окружающей среды |
|  |
01202 |
Пользование водными ресурсами |
|  |
01203 |
Пользование лесными ресурсами |
|  |
01204 |
Пользование животным миром |
|  |
01205 |
Недропользование |
|
013 |  |
Сельское хозяйство |
|  |
01301 |
Прочие государственные услуги в сфере сельского хозяйства |
|  |
01302 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере сельского хозяйства |
|
014 |  |
Промышленность, индустрия и технологии |
|  |
01401 |
Топливо и энергетика |
|  |
01402 |
Технологии |
|  |
01403 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере промышленности, индустрии и технологий |
|  |
01404 |
Прочие государственные услуги в сфере промышленности, индустрии и технологий |
|
015 |  |
Нефтегазовая сфера |
|  |
01501 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в нефтегазовой сфере |
|  |
01502 |
Прочие государственные услуги в нефтегазовой сфере |
|
016 |  |
Налоговое администрирование, бухгалтерский учет и финансовая отчетность, аудиторская деятельность |
|  |
01601 |
Налоговое администрирование |
|  |
01602 |
Бухгалтерский учет и финансовая отчетность |
|  |
01603 |
Аудиторская деятельность |
|
017 |  |
Государственное регулирование, контроль и надзор финансового рынка и финансовых организаций |
|  |
01701 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере деятельности банков |
|  |
01702 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере деятельности пенсионных фондов |
|  |
01703 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере рынка страховых услуг |
|  |
01704 |
Прочие государственные услуги в сфере государственного регулирования, контроля и надзора финансового рынка и финансовых организаций |
|
018 |  |
Таможенное дело |
|  |
01801 |
Прочие государственные услуги в сфере таможенного дела |
|
019 |  |
Безопасность, оборона и правосудие |
|  |
01901 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере безопасности, правосудия и обороны |
|  |
01902 |
Прочие государственные услуги в сфере безопасности, правосудия и обороны |
|
020 |  |
Защита конкуренции |
|  |
02001 |
Прочие государственные услуги в сфере защиты конкуренции |
|
021 |  |
Религия |
|  |
02101 |
Прочие государственные услуги в сфере религии |
|
022 |  |
Земельные отношения, геодезия и картография |
|  |
02201 |
Земельные отношения |
|  |
02202 |
Геодезия и картография |
|
023 |  |
Культура, информация и связь |
|  |
02301 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере организации и предоставления связи |
|  |
02302 |
Информация |
|  |
02303 |
Культура |
|
024 |  |
Чрезвычайные ситуации |
|  |
02401 |
Прочие государственные услуги в сфере чрезвычайных ситуаций |
|
025 |  |
Физическая культура и спорт |
|  |
02501 |
Прочие государственные услуги в сфере физической культуры и спорта |
|
026 |  |
Архитектурно-градостроительная деятельность |
|  |
02601 |
Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере архитектуры и строительства |
|  |
02602 |
Прочие государственные услуги в сфере архитектурно-градостроительной деятельности |
|
027 |  |
Жилищно-коммунальное хозяйство |
|  |
02701 |
Прочие государственные услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства |
|
028 |  |
Внешняя политика и иностранные дела |
|  |
02801 |
Прочие государственные услуги в сфере внешней политики и иностранных дел |
|
029 |  |
Регулирование естественных монополий |
|  |
02901 |
Прочие государственные услуги в сфере регулирования естественных монополий |
|
030 |  |
Государственная служба |
|  |
03001 |
Прочие государственные услуги в сфере государственной службы |
|
031 |  |
Другие |
|  |
03101 |
Использование космического пространства |
|  |
03102 |
Апостилирование |
|  |
03103 |
Предоставление статистической информации |
|  |
03104 |
Государственные предприятия и государственное имущество |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к Правилам ведения реестрагосударственных услуг |

 **Форма предложений по внесению изменений в реестр государственных услуг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Структурный элемент |
Действующая редакция |
Предлагаемая редакция |
Обоснование (ссылка на нормативный правовой акт и (или) поручение Правительства Республики Казахстан (при наличии) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к Правилам ведения реестрагосударственных услуг |

 **Форма сведений по внесению дополнений в реестр государственных услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код государственной услуги |
Наименование государственной услуги |
Наименование подвида государственной услуги |
Категория услугополучателей |
Наименование центрального государственного органа, разрабатывающего подзаконный нормативный правовой акт, определяющий порядок оказания государственной услуги |
Наименование услугодателя |
Организации, осуществляющие прием заявлений и выдачу оформленных документов (на каждый подвид государственной услуги) |
Платность (на каждый подвид государственной услуги) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|
в том числе: |
Форма результата оказания государственной услуги (на каждый подвид государственной услуги) |
Порядок оказания государственной услуги (предполагаемые сроки, перечень документов и так далее) |
Основание для внесения дополнений в реестр (ссылка на нормативный правовой акт и (или) поручение Правительства Республики Казахстан (при наличии) |
|
Правовое основание |
размер платы |  |  |  |
|
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан