

Об утверждении Правил аккредитации спортивных федераций

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 27 ноября 2014 года № 121. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 января 2015 года № 10095.

Примечание РЦПИ!

В постановление внесены изменения в текст на казахском языке, текст на русском языке не изменяется в соответствии с приказом Министра культуры и спорта РК от 01.10.2015 № 306 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 29) статьи 7 Закона Республики Казахстан "О физической культуре и спорте" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации спортивных федераций.
2. Признать утратившим силу приказ исполняющего обязанности Министра туризма и спорта от 29 ноября 2011 года № 02-02-18/222 "Об утверждении формы заявления на проведение аккредитации республиканского общественного объединения по видам спорта и выдачу свидетельства об аккредитации и формы свидетельства об аккредитации" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 7349).
3. Комитету по делам спорта и физической культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан (Канагатов Е.Б.) в установленном законодательством порядке обеспечить:
 - 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
 - 2) после государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование настоящего приказа в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Эділет";
 - 3) после официального опубликования размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан Есентаева Т.К.
5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Утверждены
приказом Министра культуры и
спорта Республики Казахстан
от 27 ноября 2014 года № 121

Правила аккредитации спортивных федераций

Глава 1. Общие положения

Сноска. Заголовок главы 1 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Настоящие Правила аккредитации спортивных федераций (далее – Правила) разработаны согласно подпункту 29) статьи 7 Закона Республики Казахстан "О физической культуре и спорте" (далее – Закон) определяют порядок аккредитации спортивных федераций и в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок оказания государственных услуг: "Аккредитация республиканских и региональных спортивных федераций", "Аккредитация местных спортивных федераций".

Аккредитации подлежат республиканские, региональные и местные спортивные федерации.

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Спортивной федерацией является некоммерческая организация, созданная в форме общественного объединения или объединения юридических лиц в форме ассоциации (союза) в целях развития одного или нескольких видов спорта.

3. Аккредитация спортивной федерации - это процедура признания правомочий спортивной федерации по развитию вида (видов) спорта на территории Республики Казахстан.

4. Аккредитация республиканских и региональных спортивных федераций осуществляется уполномоченным органом в области физической культуры и спорта (далее – уполномоченный орган).

4-1. Исключен приказом Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Аккредитацию местных спортивных федераций осуществляет соответствующий местный исполнительный орган области, города республиканского значения и столицы в области физической культуры и спорта (далее – местный исполнительный орган).

5-1. Исключен приказом Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. На территории Республики Казахстан подлежит аккредитации республиканская или региональная спортивная федерация по виду (видам) спорта, по которому отсутствует соответствующая аккредитованная республиканская или региональная спортивная федерация.

7. На территории административно-территориальной единицы области, города республиканского значения, столицы подлежит аккредитации местная спортивная федерация по виду (видам) спорта, по которому отсутствует соответствующая аккредитованная местная спортивная федерация.

8. Республиканские спортивные федерации по виду (видам) спорта имеют свои филиалы (представительства) и (или) членов в форме общественного объединения или объединения юридических лиц в форме ассоциации (союза), расположенных на территории более половины областей Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Региональные спортивные федерации по виду (видам) спорта имеют свои филиалы (представительства) и (или) членов в форме общественного объединения или объединения юридических лиц в форме ассоциации (союза), расположенных на территории менее половины областей Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Местные спортивные федераций по виду (видам) спорта действуют в пределах одной административно-территориальной единицы области, города республиканского значения, столицы.

11. Исключен приказом Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. Исключен приказом Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

К компетенции высшего органа управления могут быть отнесены и другие вопросы деятельности спортивной федерации в соответствии с учредительными документами спортивной федерации и законодательными актами.

Глава 2. Порядок проведения аккредитации спортивных федераций

Сноска. Глава 2 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Для получения государственной услуги "Аккредитация республиканских и региональных спортивных федераций" юридические лица (далее – услугополучатель) обращаются в уполномоченный орган через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее - портал).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Аккредитация республиканских и региональных спортивных федераций", включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в приложении 1 к настоящим Правилам в форме стандарта государственной услуги.

14. Уполномоченный орган в день поступления документов осуществляет их прием и регистрацию.

15. Сотрудник ответственного структурного подразделения уполномоченного органа в течение двух рабочих дней с момента получения проверяет полноту представленных документов.

В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов и (или) представления документов с истекшим сроком действия, сотрудник ответственного структурного подразделения уполномоченного органа направляет мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица уполномоченного органа.

16. Исключен приказом и.о. Министра культуры и спорта РК от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. При предоставлении услугополучателем полного пакета документов сотрудник ответственного структурного подразделения уполномоченного органа в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает пакет документов и по итогам рассмотрения уполномоченный орган принимает решение:

- 1) аккредитовать спортивную федерацию;
- 2) отказать в аккредитации спортивной федерации.

Сноска. Пункт 17 - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

18. Уполномоченный орган в течение 2 (двух) рабочих дней принимает приказ об аккредитации спортивной федерации либо направляет мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

В случае принятия предварительного решения об отказе в аккредитации спортивной федерации либо выявлении иных оснований для отказа в оказании государственной услуги, сотрудник ответственного структурного подразделения уполномоченного органа уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для предоставления возможности услугополучателю выразить позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги.

Возражение услугополучателя по предварительному решению принимается услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения.

По результатам заслушивания уполномоченный орган при положительном решении принимает приказ об аккредитации спортивной федерации, при отрицательном решении – направляет мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19. На основании приказа уполномоченного органа в течение одного рабочего дня осуществляется подготовка и подписание свидетельства об аккредитации спортивной федерации (далее – свидетельство) по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

20. В случае утери свидетельства спортивная федерация уведомляет об этом уполномоченный орган, его выдавший, и подает заявление через портал о выдаче дубликата свидетельства.

При подаче заявления на выдачу дубликата свидетельства (если ранее выданное свидетельство было оформлено в бумажной форме) сотрудник ответственного структурного подразделения уполномоченного органа рассматривает в течение пяти рабочих дней содержание заявления, а также проверяет на правильность заполнения реквизитов. В случае несоответствия требованиям готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

При изменении наименования спортивной федерации и (или) его юридического адреса спортивная федерация подает заявление через портал в уполномоченный орган о переоформлении свидетельства.

При подаче заявления на переоформление свидетельства сотрудник ответственного структурного подразделения уполномоченного органа рассматривает в течение пяти рабочих дней содержание заявления, а также проверяет на правильность заполнения реквизитов. В случае несоответствия требованиям готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

21. Для получения государственной услуги "Аккредитация местных спортивных федераций" услугополучатели обращаются в местные исполнительные органы через портал.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Аккредитация местных спортивных федераций", включающий характеристику процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в приложении 2 к настоящим Правилам в форме стандарта государственной услуги.

22. Местный исполнительный орган в день поступления документов осуществляет их прием и регистрацию.

23. Сотрудник ответственного структурного подразделения местного исполнительного органа в течение двух рабочих дней с момента получения проверяет полноту представленных документов.

В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов и (или) представления документов с истекшим сроком действия, сотрудник ответственного структурного подразделения местного исполнительного органа направляет мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица местного исполнительного органа.

24. Исключен приказом и.о. Министра культуры и спорта РК от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

25. При предоставлении услугополучателем полного пакета документов сотрудник ответственного структурного подразделения местного исполнительного органа в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает пакет документов и по итогам рассмотрения местный исполнительный орган принимает решение:

- 1) аккредитовать спортивную федерацию;
- 2) отказать в аккредитации спортивной федерации.

Сноска. Пункт 25 - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

26. Местный исполнительный орган в течение 2 (двух) рабочих дней принимает приказ об аккредитации спортивной федерации либо направляет мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

В случае принятия предварительного решения об отказе в аккредитации спортивной федерации либо выявлении иных оснований для отказа в оказании государственной услуги, сотрудник ответственного структурного подразделения местного исполнительного органа уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для предоставления возможности услугополучателю выразить позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги.

Возражение услугополучателя по предварительному решению принимается услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения.

По результатам заслушивания местный исполнительный орган при положительном решении принимает приказ об аккредитации спортивной федерации, при отрицательном решении – направляет мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

Сноска. Пункт 26 - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

27. На основании приказа местного исполнительного органа в течение одного рабочего дня осуществляется подготовка и подписание свидетельства по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

27-1. В случае утери свидетельства спортивная федерация уведомляет об этом местного исполнительный орган, его выдавшего, и подает заявление через портал о выдаче дубликата свидетельства.

При подаче заявления на выдачу дубликата свидетельства (если ранее выданное свидетельство было оформлено в бумажной форме) сотрудник ответственного структурного подразделения местного исполнительного органа рассматривает в течение пяти рабочих дней содержание заявления, а также проверяет на правильность заполнения реквизитов. В случае несоответствия требованиям готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

При изменении наименования спортивной федерации и (или) его юридического адреса спортивная федерация подает заявление через портал в местный исполнительный орган о переоформлении свидетельства.

При подаче заявления на переоформлении свидетельства сотрудник ответственного структурного подразделения местного исполнительного органа рассматривает в течение пяти рабочих дней содержание заявления, а также проверяет на правильность

заполнения реквизитов. В случае несоответствия требованиям готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

27-2. В "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии заявления (запрос) для оказания государственной услуги, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

Сведения документов, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) спортивной федерации в Республике Казахстан, об учетной регистрации (перерегистрации) филиалов (представительств) спортивной федерации, содержащиеся в государственных информационных системах, уполномоченный орган и местный исполнительный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Уполномоченный орган и местный исполнительный орган, в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона о государственных услугах, обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.

27-3. Уполномоченный орган и местный исполнительный орган ведут учет выданных свидетельств.

27-4. Проект комплексной целевой программы по виду (видам) спорта содержит информацию:

- об анализе текущего состояния и развития вида (видов) спорта, в том числе создание и развитие физкультурно-спортивных организаций;

- о проведенных и планируемых спортивных мероприятиях среди различных групп населения;

- об условиях охраны и укрепления здоровья спортсменов, тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта, участвующих в спортивных соревнованиях и учебно-тренировочных мероприятиях;

- об обеспечении спортсменов, тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта, необходимыми условиями для тренировок;

- об источниках финансирования деятельности спортивной федерации;

- о предложениях по улучшению вида (видов) спорта.

Глава 3. Порядок приостановления, возобновления и отзыва свидетельства об аккредитации спортивной федерации

Сноска. Заголовок главы 3 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

28. Исключен приказом Министра культуры и спорта РК от 28.01.2016 № 21 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

29. Основаниями для приостановления свидетельства являются:

1) невыполнение или выполнение ненадлежащим образом аккредитованной спортивной федерацией требований, установленных пунктами 2 и 3 статьи 11, пунктами 2 и 4 статьи 12 Закона;

2) невыполнение мероприятий, предусмотренных комплексной целевой программой по виду (видам) спорта;

3) неподтверждение соответствующего статуса спортивной федерации в соответствии со статьей 7 Закона Республики Казахстан "Об общественных объединениях", за исключением спортивной федерации, созданной в форме объединения юридических лиц в форме ассоциации (союза);

4) бездействие спортивной федерации и (или) его филиалов (сведения запрашиваются уполномоченным органом или местным исполнительным органом от Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан или его территориальных органов соответственно, не реже одного раза в год).

Сноска. Пункт 29 с изменениями, внесенными приказами Министра культуры и спорта РК от 17.06.2016 № 169 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 12.05.2017 № 126 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

30. В приказе уполномоченного органа или местного исполнительного органа о приостановлении действия свидетельства устанавливается срок для устранения причин, послуживших основанием для приостановления.

Сноска. Пункт 30 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 31.12.2021 № 414 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

31. Срок приостановления свидетельства не превышает шести месяцев.

32. При своевременном устранении причин, послуживших основанием для приостановления, свидетельство на основании приказа уполномоченного органа или местного исполнительного органа возобновляется.

Сноска. Пункт 32 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 31.12.2021 № 414 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

33. Свидетельство отзывается в случаях:

1) неустранения причин, послуживших основанием для приостановления свидетельства в сроки, установленные уполномоченным органом или местными исполнительными органами;

2) реорганизации, не предусматривающей правопреемства, или ликвидации спортивной федерации.

34. Решение уполномоченного или местного исполнительного органа о приостановлении, возобновлении или отзыве свидетельства выносится соответствующим приказом уполномоченного органа или местного исполнительного органа.

Сноска. Пункт 34 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 31.12.2021 № 414 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

35. Уполномоченный или местные исполнительные органы направляют письменное уведомление в спортивную федерацию о приостановлении, возобновлении и отзыве свидетельства в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

36. В случае несогласия с решением уполномоченного или местного исполнительного органа данное решение обжалуется в судебном порядке.

Глава 4. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) уполномоченного органа и местного исполнительного органа по вопросам оказания государственной услуги

Сноска. Правила дополнены главой 4 в соответствии с приказом Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

37. Жалоба на решение, действие (бездействие) должностного лица подается на имя руководителя услугодателя и (или) в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу) в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Должностное лицо услугодателя, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом, услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо административное действие, полностью удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес государственного органа непосредственно оказывающего государственную услугу, в соответствии с пунктом 2

статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 37 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 31.12.2021 № 414 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам аккредитации
спортивных федерации

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменениями, внесенными приказами Министра культуры и спорта РК от 31.12.2021 № 414 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Стандарт государственной услуги "Аккредитация республиканских и региональных спортивных федераций"		
1.	Наименование услугодателя	Комитет по делам спорта и физической культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан (далее – услугодатель).
2.	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявлений и выдача результатов государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	Выдача свидетельства об аккредитации спортивной федерации – 10 (десять) рабочих дней; переоформление свидетельства об аккредитации спортивной федерации – 5 (пять) рабочих дней; выдача дубликата свидетельства об аккредитации спортивной федерации – 5 (пять) рабочих дней
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная).
		Результатом оказания государственной услуги является

5.	Результат оказания государственной услуги	свидетельство об аккредитации спортивной федерации, переоформленное свидетельство об аккредитации спортивной федерации, дубликат свидетельства об аккредитации спортивной федерации либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. На портале - направляется уведомление о готовности результата государственной услуги, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного должностного лица, для получения результата оказания государственной услуги.
6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Юридическим лицам бесплатно.
7.	График работы услугодателя	Услугодатель: с понедельника по пятницу, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Портал: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан: www.gov.kz/entities/msm в разделе "Услуги".

8.

Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги

Для получения свидетельства об аккредитации спортивной федерации:
запрос в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;
сведения о персональном составе исполнительного органа управления в форме электронной копии документа;
устав спортивной федерации в форме электронной копии документа;
документ, подтверждающий членство от имени Республики Казахстан в международной спортивной организации, признанной Международным олимпийским комитетом, Олимпийским советом Азии, и (или) документ, подтверждающий признание Национальным олимпийским комитетом Республики Казахстан, - для спортивных федераций по олимпийским и неолимпийским видам спорта в форме электронной копии документа;
документ, подтверждающий членство от имени Республики Казахстан в международной спортивной организации, признанной Международным паралимпийским комитетом, и (или) быть признанными Национальным паралимпийским комитетом Республики Казахстан - для спортивных федераций по паралимпийским и непаралимпийским видам спорта в форме электронной копии документа;
документ, подтверждающий членство от имени Республики Казахстан в международной спортивной организации, признанной Международным комитетом спорта глухих, и (или) быть признанными Национальным сурдлимпийским комитетом Республики Казахстан - для спортивных федераций по

сурдлимпийским видам спорта в форме электронной копии документа;

документ, подтверждающий членство от имени Республики Казахстан в международной спортивной организации, и документ, подтверждающий признание Национальным олимпийским комитетом Республики Казахстан, - для спортивных федераций по национальному виду (видам) спорта в форме электронной копии документа;

проект комплексной целевой программы по виду (видам) спорта в форме электронной копии документа;

проект правил по виду (видам) спорта в форме электронной копии документа.

Для переоформления свидетельства об аккредитации спортивной федерации:

запрос в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя.

Для получения дубликата свидетельства об аккредитации спортивной федерации:

запрос в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя.

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие спортивной федерации и (или) представленных данных и сведений, требованиям, предусмотренным пунктами 6, 7, 8, 9 и 27-4 настоящих Правил;

3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для аккредитации спортивной федерации;

9.	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан</p>	<p>4) в отношении спортивной федерации имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности;</p> <p>5) в отношении спортивной федерации имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого спортивная федерация лишена специального права, связанного с получением аккредитации спортивной федерации;</p> <p>6) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
10.	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p>	<p>Услугополучатель подает запрос для получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия у него ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель при подаче заявки на получение государственной услуги указывает следующие данные: адрес места жительства (места нахождения), абонентский номер сотовой связи, электронный адрес, подтверждая достоверность подписью либо ЭЦП.</p> <p>Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении "eGov mobile".</p> <p>Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации согласно</p>

	<p>подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах".</p> <p>Услугополучатель получает информацию о порядке оказания государственной услуги по телефонам, которые указаны на интернет-ресурсе услугодателя либо по телефону Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.</p>
--	---

Приложение 2
к Правилам аккредитации
спортивных федерации

Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменениями, внесенными приказами Министра культуры и спорта РК от 31.12.2021 № 414 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Стандарт государственной услуги "Аккредитация местных спортивных федераций"		
1.	Наименование услугодателя	МИО областей, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента (далее – услугодатель).
2.	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявлений и выдача результатов государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz (далее - портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	Выдача свидетельства об аккредитации спортивной федерации – 10 (десять) рабочих дней; переоформление свидетельства об аккредитации спортивной федерации – 5 (пять) рабочих дней ; выдача дубликата свидетельства об аккредитации спортивной федерации – 5 (пять) рабочих дней .
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная).
		Результатом оказания государственной услуги является свидетельство об аккредитации спортивной федерации,

5.	Результат оказания государственной услуги	<p>переоформленное свидетельство об аккредитации спортивной федерации, дубликат свидетельства об аккредитации спортивной федерации, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.</p> <p>На портале - направляется уведомление о готовности результата государственной услуги, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного должностного лица, для получения результата оказания государственной услуги.</p>
6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Юридическим лицам бесплатно.
7.	График работы услугодателя	<p>Услугодатель: с понедельника по пятницу, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.</p> <p>Портал: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта</p>

		<p>Республики Казахстан: www.gov.kz/entities/msm в разделе "Услуги".</p>
8.	<p>Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги</p>	<p>Для получения свидетельства об аккредитации спортивной федерации: запрос в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя; сведения о персональном составе исполнительного органа управления в форме электронной копии документа; устав спортивной федерации в форме электронного документа; проект комплексной целевой программы по виду (видам) спорта в форме электронной копии документа; проект правил по виду (видам) спорта в форме электронной копии документа.</p> <p>Для переоформления свидетельства об аккредитации спортивной федерации – запрос в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучател.</p> <p>Для получения дубликата свидетельства об аккредитации спортивной федерации – запрос в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя.</p>
		<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие спортивной федерации и (или) представленных данных и сведений, требованиям, предусмотренным пунктами 6, 7, 8, 9 и 27-4 настоящих Правил; 3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для аккредитации спортивной федерации;</p>

9.	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан</p>	<p>4) в отношении спортивной федерации имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности;</p> <p>5) в отношении спортивной федерации имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого спортивная федерация лишена специального права, связанного с получением аккредитации спортивной федерации.</p> <p>6) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;</p> <p>б) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
10.	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной</p>	<p>Услугополучатель подает запрос для получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия у него ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель при подаче заявки на получение государственной услуги указывает следующие данные: адрес места жительства (места нахождения), абонентский номер сотовой связи, электронный адрес, подтверждая достоверность подписью либо ЭЦП.</p> <p>Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении "eGov mobile".</p> <p>Услугодатель обеспечивает внесение данных в</p>

форме и через Государственную корпорацию

информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах".
Услугополучатель получает информацию о порядке оказания государственной услуги по телефонам, которые указаны на интернет-ресурсе услугодателя либо по телефону Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 3
к Правилам аккредитации
спортивных федерации
Форма



СВИДЕТЕЛЬСТВО

об аккредитации спортивной федерации № _____

Сноска. Приложение 3 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 144 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

(указывается наименование уполномоченного органа или местного исполнительного органа в области физической культуры и спорта)
подтверждает полномочия и права _____

(указывается наименование спортивной федерации с указанием статуса

и юридический адрес)
по развитию _____

(указывается вид (виды) спорта)
В _____

(указывается Республика Казахстан или область или город республиканского значения или столица)

Место для печати _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество руководителя
уполномоченного органа или местного исполнительного органа)

Дата выдачи: " __ " _____ 20 __ г.