

Об утверждении регламента государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям"

Утративший силу

Постановление акимата Актюбинской области от 24 апреля 2014 года № 121. Зарегистрировано Департаментом юстиции Актюбинской области 27 мая 2014 года № 3913. Утратило силу постановлением акимата Актюбинской области от 28 апреля 2016 года № 171

Сноска. Утратило силу постановлением акимата Актюбинской области от 28.04.2016 № 171.

В соответствии со статьей 27 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", пунктом 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах", постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 февраля 2014 года № 134 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям" акимат Актюбинской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям".

2. Государственному учреждению "Управление сельского хозяйства Актюбинской области" обеспечить размещение настоящего постановления в информационно-правовой системе "Эділет".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Тагимова М.М.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, но не ранее введения в действие постановления Правительства Республики Казахстан 24 февраля 2014 года № 134 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям".

Аким области

А.Мухамбетов

У т в е р ж д е н
п о с т а н о в л е н и е м

а к и м а т а

Регламент государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям"

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям" (далее - государственная услуга) оказывается государственными учреждениями "Управление сельского хозяйства Актюбинской области" (далее - Управление) и отделами сельского хозяйства и ветеринарии (далее - Отдел) по адресам указанным на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан www.minagri.gov.kz.

2. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

3. Результатом оказываемой государственной услуги является предоставление в территориальное подразделение казначейства реестра счетов к оплате для дальнейшего перечисления причитающихся бюджетных субсидий на банковские счета услугополучателей.

2. Описание порядка действий структурных подразделении (сотрудников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

4. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является заявка по форме согласно приложению 1 к стандарту государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям", утвержденному постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 февраля 2014 года № 134 (далее – Стандарт).

5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги и длительность их выполнения:

1) услугополучатель предоставляет в Отдел документы согласно пункта 9 Стандарта (до 20 февраля текущего года);

2) сотрудник канцелярии Отдела регистрирует, выдает услугополучателю талон по форме согласно приложению 4 к Стандарту и предоставляет документы руководителю Отдела (не более пятнадцати минут);

3) руководитель Отдела рассматривает и направляет документы исполнителю (не более пятнадцати минут);

4) исполнитель рассматривает и предоставляет документы на рассмотрение межведомственной комиссии, создаваемой решением акима района (города областного значения) (далее – аким) для рассмотрения заявок и внесения

предложений по утверждению списка водопользователей, подлежащих субсидированию из местного бюджета в части стоимости услуг по подаче им поливной воды, и суммы субсидий по водопользователям (далее - МВК) (в течение двух рабочих дней);

5) МВК рассматривает представленные заявки и направляет список услугополучателей на утверждение акиму (в течение двух рабочих дней)

6) аким утверждает и направляет список услугополучателей в Управление (в течение двух рабочих дней);

7) Управление в письменной форме уведомляет услугополучателей о принятых решениях (в течение трех рабочих дней);

8) услугополучатель каждый месяц предоставляет исполнителю документы согласно подпункта 2 пункта 9 к Стандарту (до 20 числа каждого месяца);

9) исполнитель проверяет соответствие представленных документов и направляет в Управление сводный реестр услугополучателей (в течение двух рабочих дней);

10) Управление формирует ведомость и направляет реестр в территориальное подразделение казначейства (в течение пяти рабочих дней)

3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (сотрудников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

6. Перечень структурных подразделений (сотрудников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

- 1) сотрудник канцелярии Отдела;
- 2) руководитель Отдела;
- 3) исполнитель;
- 4) МВК;
- 5) аким;
- 6) Управление.

7. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (сотрудниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия) приведены в приложении 1 к настоящему регламенту.

8. Описание последовательности процедур (действий) приведено в блок-схеме согласно приложению 2 к настоящему регламенту.

9. Подробное описание последовательности процедур (действий), взаимодействий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению 3 к настоящему регламенту. Справочник бизнес-процессов оказания

государственной услуги размещается на интернет-ресурсе услугодателя.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 9 в соответствии с постановлением акимата Актюбинской области от 17.09.2014 № 327 (вводится в действие по истечении 10 календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение к услуги услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям"	регламенту "Субсидирование по подаче воды	1	государственной стоимости
---	---	---	------------------------------

Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (сотрудниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия)

11	Номер действия (хода, потока работ)	1	2	3	4
22	Наименование структурных подразделений	Сотрудник канцелярии Отдела	Руководитель Отдела	Исполнитель	МВК
33	Наименование действий (процесса, процедуры, операции) и их описание	регистрирует (документы, выдает талон услугополучателю	рассматривает документы	рассматривает документы	рассматривает представленные заявки и формирует список услугополучателей
44	Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	предоставляет документы руководителю Отдела	направляет документы исполнителю	предоставляет документы на рассмотрение МВК	направляет список услугополучателей акиму на утверждение
55	Срок исполнения	не более 15 минут	не более 15 минут	в течение 2 рабочих дней	в течение 2 рабочих дней

продолжение таблицы

5	6	7	8
Аким	Управление	Исполнитель	Управление
утверждает список услугополучателей	в письменной форме уведомляет услугополучателей о принятых решениях	проверяет документы, ежемесячно предоставляемые услугополучателем	формирует ведомость
направляет список услугополучателей в Управление		направляет сводный реестр услугополучателей в Управление	направляет реестр в территориальное подразделение казначейства
в течение 2 рабочих дней	в течение 3 рабочих дней	в течение 2 рабочих дней	в течение 5 рабочих дней
			Приложение 2 к регламенту государственной услуги "Субсидирование

стоимости
услуг по подаче воды
сельскохозяйственным
товаропроизводителям"

Блок – схема

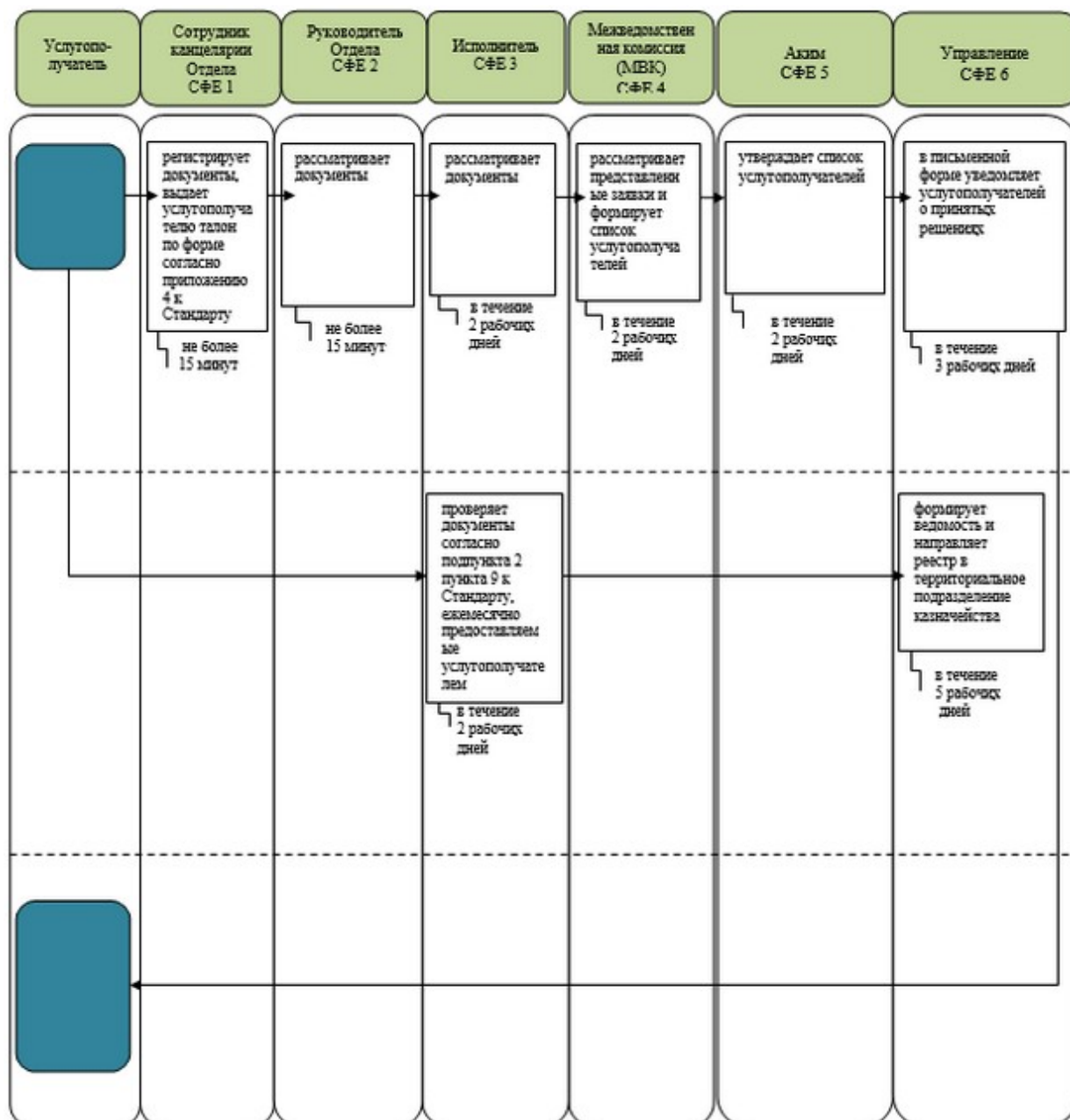
описания последовательности процедур (действий)



П р и л о ж е н и е	3
к	п о с т а н о в л е н и ю
А к т ю б и н с к о й	а к и м а т а
от 24 апреля 2014 года № 121	о б л а с т и

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги

Сноска. Регламент дополнен приложением 3 в соответствии с постановлением акимата Актюбинской области от 17.09.2014 № 327 (вводится в действие по истечении 10 календарных дней после дня его первого официального опубликования).



СФЕ – структурно – функциональная единица: взаимодействие структурных подразделений (работников) услугодателя, центра обслуживания населения, веб-портала «электронного правительства»;



- начало или завершение оказания государственной услуги;



- наименование процедуры (действия) услугополучателя и (или) СФЕ;



- вариант выбора;



- переход к следующей процедуре (действию).

