

## Об утверждении регламента государственной услуги "Субсидирование элитных семян"

### *Утративший силу*

Постановление акимата Актюбинской области от 22 сентября 2014 года № 331. Зарегистрировано Департаментом юстиции Актюбинской области 15 октября 2014 года № 4038. Утратило силу постановлением акимата Актюбинской области от 24 июня 2015 года № 223

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Актюбинской области от 24.06.2015 № 223 (порядок введения в действие см. п. 5).**

**Примечание РЦПИ.**

**В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.**

В соответствии со статьей 27 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", пунктом 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах", постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2014 года № 843 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование элитных семян" акимат Актюбинской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Субсидирование элитных семян".
2. Государственному учреждению "Управление сельского хозяйства Актюбинской области" обеспечить размещение настоящего постановления в информационно-правовой системе "Эділет".
3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким  
области

А . М у х а м б е т о в

Утвержден постановлением акимата Актюбинской области от 22 сентября 2014 года №

3 3 1

**Регламент государственной услуги "Субсидирование элитных семян"**

## **1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Субсидирование элитных семян" (далее - государственная услуга) оказывается государственными учреждениями "Управление сельского хозяйства Актюбинской области" (далее - Управление) и отделами сельского хозяйства и ветеринарии районов и города Актобе (далее - **О т д е л** ) .

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через канцелярию управления и отдела.

2. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

3. Результатом оказываемой государственной услуги является предоставление в территориальное подразделение казначейства реестра счетов к оплате для дальнейшего перечисления причитающихся бюджетных субсидий на банковские счета услугополучателей.

Форма представления результата оказания государственной услуги: бумажная .

## **2. Описание порядка действий структурных подразделении (сотрудников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

4. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является заявки по форме согласно приложениям 1, 2 к стандарту государственной услуги "Субсидирование элитных семян", утвержденному постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2014 года № 843 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование элитных семян" (далее – Стандарт).

Прием перечня документов осуществляется согласно пункту 9 стандарта.

5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги и длительность их выполнения:

1) межведомственная комиссия (далее - МВК) после завершения срока приема документов проверяет их и формирует перечень услугополучателей на получение бюджетных субсидий, и направляет их на утверждение местному исполнительному органу района (в течение трех рабочих дней);  
результат – направляет документы на утверждение местному исполнительному органу .

2) ответственный исполнитель отдела после получения подтверждающих документов, представленных услугополучателями, формирует ведомость для выплаты бюджетных субсидий (в течение трех рабочих дней);

результат – утверждает предварительные субсидии.

3) ответственный исполнитель управления проверяет представленные документы, составляет ведомость услугополучателей и утверждает ведомость для выплаты бюджетных субсидий (в течение десяти рабочих дней);

результат – представляет в территориальное подразделение казначейства реестр счетов к оплате.

### **3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (сотрудников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

6. Перечень структурных подразделений (сотрудников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

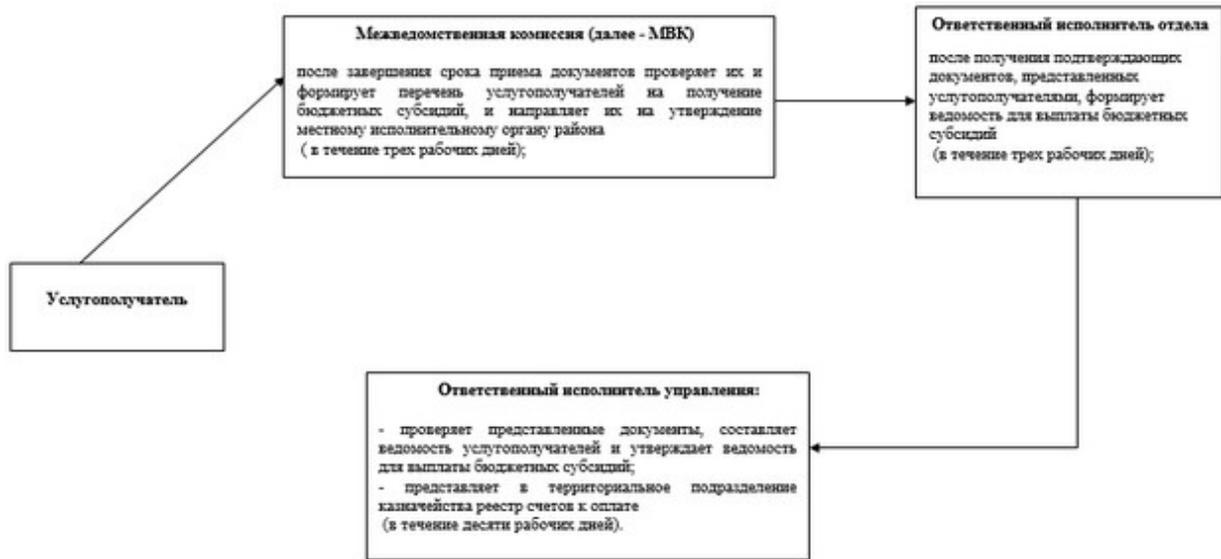
- 1) межведомственная комиссия;
- 2) ответственный исполнитель отдела;
- 3) ответственный исполнитель управления.

7. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия) необходимых для оказания государственной услуги, с указанием длительности выполнения каждой процедуры (действия) приведено в приложении 1 к настоящему регламенту.

8. Подробное описание последовательности процедур (действий), взаимодействий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению 2 к настоящему регламенту. Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги размещается на интернет-ресурсе услугодателя.

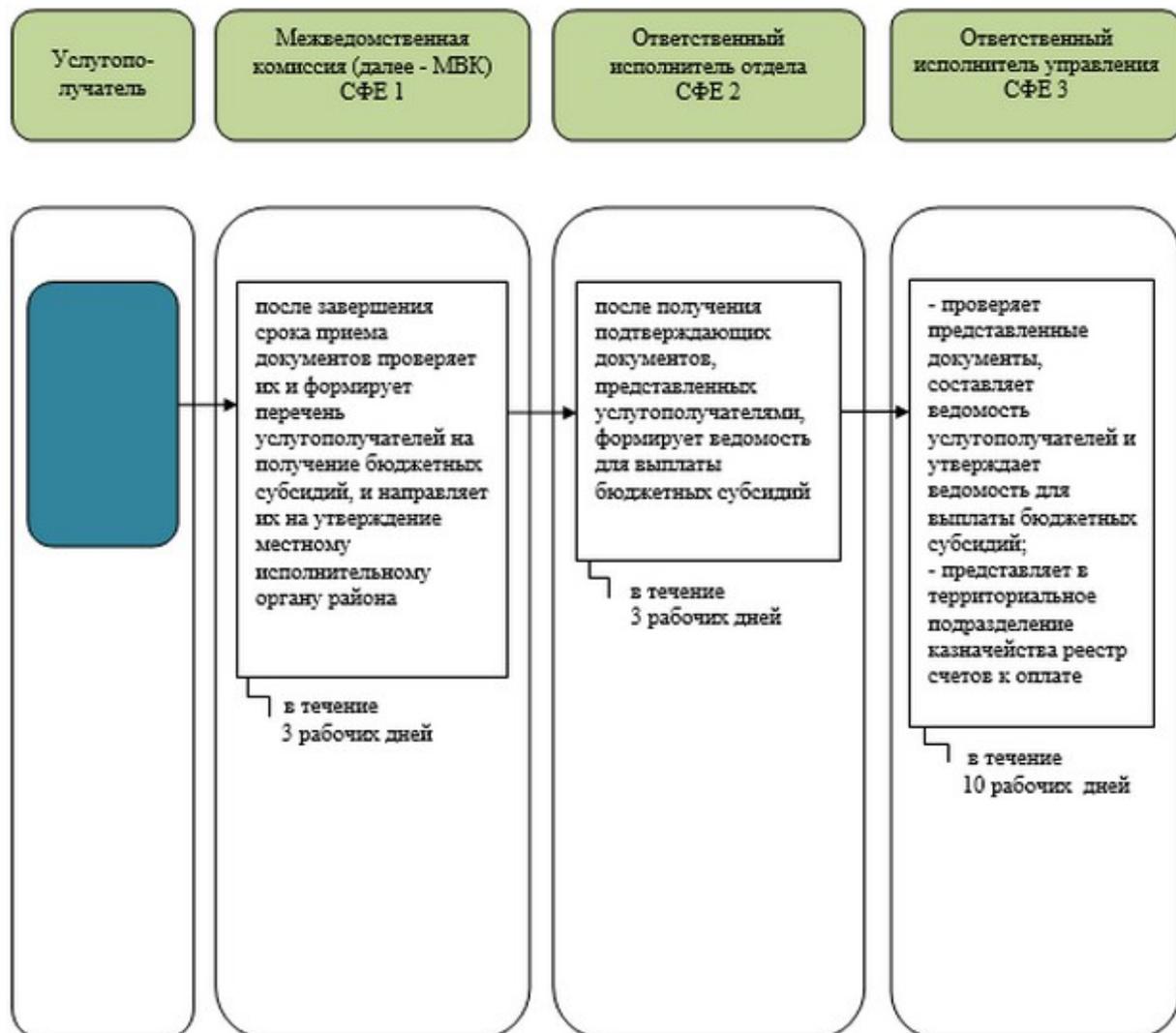
Приложение 1 к регламенту государственной услуги "Субсидирование элитных семян"

**Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия)**



Приложение 2 к регламенту государственной услуги "Субсидирование элитных семян"

## Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги



СФЕ – структурно – функциональная единица: взаимодействие структурных подразделений (работников) услугодателя, центра обслуживания населения, веб-портала «электронного правительства»;



- начало или завершение оказания государственной услуги;



- наименование процедуры (действия) услугополучателя и (или) СФЕ;



- переход к следующей процедуре (действию).