

Об утверждении Регламента государственной услуги "Государственная регистрация пестицидов (ядохимикатов)"

Утративший силу

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 4 мая 2014 года № 4-4/246. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 июля 2014 года № 9575. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 9 сентября 2015 года № 15-02/811

Сноска. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства РК от 09.09.2015 № 15-02/811 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 2) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент государственной услуги «Государственная регистрации пестицидов (ядохимикатов)».

2. Департаменту производства и переработки растениеводческой продукции и фитосанитарной безопасности Министерства сельского хозяйства Республики **К а з а х с т а н** **о б е с п е ч и т ь :**

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование;

2) размещение на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства **Р е с п у б л и к и** **К а з а х с т а н .**

3. Признать утратившем силу приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 августа 2011 года № 06-3/488 «Об утверждении регламента государственной услуги «Государственная регистрация пестицидов (ядохимикатов)» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 7249, опубликованный в газете «Казахстанская правда» от 10 апреля 2012 года № 95-96 (26914-26915)).

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

А. Мамытбеков

«СОГЛАСОВАН»
Председатель

«СОГЛАСОВАН»
Агентства Министр
окужающей
среды

Республики
по защите

прав
Б.

Казахстан и
потребителей Республики
Куандыков _____

водных
Н.

ресурсов
Казахстан
Каппаров

21 мая 2014 года

11 июня 2014 года

У т в е р ж д е н
приказом Министра сельского
хозяйства Республики Казахстан
от 4 мая 2014 года № 4-4/246

Регламент государственной услуги «Государственная регистрация пестицидов (ядохимикатов)»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается Комитетом государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - услугодатель), в том числе через веб-портал «электронного правительства» www.e.gov.kz (далее - портал).

2. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная) и (или) бумажная.

3. Результат оказания государственной услуги:

1) при обращении к услугодателю - решение о государственной регистрации пестицида (ядохимиката), выдача регистрационного удостоверения на бумажном носителе или направление письма о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов пункту 9 Стандарта государственной услуги «Государственная регистрация пестицидов (ядохимикатов)», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 февраля 2014 года № 78 (далее - Стандарт);

2) на портале уведомление о государственной регистрации пестицида (ядохимиката) и готовности регистрационного удостоверения на пестицид (ядохимикат) на бумажном носителе или информация о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов.

2. Описание порядка действий (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

4. Основанием для начала процедуры (действия) по оказании государственной услуги является предоставление документов, определенных в пункте 9 Стандарта.

5. Процедуры (действия) входящие в состав оказания государственной услуги :

1) экспертом канцелярии услугодателя осуществляется прием документов от физических и юридических лиц (далее - услугополучатель), регистрирует в журнале входящей корреспонденции, выдает услугополучателю расписку о приеме соответствующих документов с указанием номера и даты приема документов. Зарегистрированные документы передаются председателю услугодателя время для передачи принятого пакета документов - не более 30 минут ;

2) председатель услугодателя, ознакомившись с представленными документами, направляет их руководителю Управления по вопросам государственной регистрации пестицидов (далее - Управление) на рассмотрение - время для передачи принятого пакета документов - не более 2 часов;

3) руководитель Управления, ознакомившись с представленными документами, направляет их ответственному главному эксперту или эксперту услугодателя на рассмотрение - время для передачи принятого пакета документов не более 2 часов ;

4) главный эксперт или эксперт услугодателя с момента получения документов от услугополучателя рассматривает их содержание, полноту представления, правильность заполнения - не более 10 рабочих дней.

Главный эксперт или эксперт услугодателя с момента получения документов услугополучателя направляет на согласование в уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей письма с информацией о пестициде (ядохимикате), заявленном на государственную регистрацию, с указанием его торгового названия, действующего вещества и регламентов применения - время для направления писем не более 1 рабочего дня.

5) в процессе оказания государственной услуги уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей в соответствии с пунктами 48 и 49 Правил проведения регистрационных, производственных испытаний и государственной регистрации пестицидов (ядохимикатов)», утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 ноября 2011 года № 1396 согласовывают государственную регистрацию пестицида (ядохимиката) или направляют мотивированный отказ в согласовании государственной регистрации пестицида (ядохимиката) - время рассмотрения представленных материалов - не более 6

р а б о ч и х

д н е й .

В случае непредставления государственными органами в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей ответа в установленные сроки государственная регистрация пестицида (ядохимиката) считается с о г л а с о в а н н о й .

б) после проверки регистрационных материалов и получения данного согласования главным экспертом или экспертом готовится заключение о проведении или невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката), которое подписывается главным экспертом или экспертом и руководителем Управления. При этом оформляется удостоверение на пестицид (ядохимикат) на специально изготовленном бланке с присвоением государственного регистрационного номера, указанием даты государственной регистрации пестицида (ядохимиката) или письмо о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов, которые представляются председателю услугодателя для подписи - время для оформления и подписания удостоверения не более 3 рабочих дней;

7) после подписания председателем услугодателя регистрационного удостоверения на пестицид (ядохимикат), данное удостоверение заверяется печатью услугодателя и выдается услугополучателю (либо его представителю по доверенности) - время для выдачи удостоверения - не более 2 часов.

В случае несоответствия представленных услугополучателем документов услугодатель направляет услугополучателю подписанное председателем услугодателя письмо о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) время для передачи письма - не более одного рабочего д н я .

8) дата и государственный регистрационный номер регистрации пестицида (ядохимиката) фиксируются в специальном журнале пестицидов (ядохимикатов), который ведется услугодателем. Копия регистрационного удостоверения на пестицид (ядохимикат) хранится у услугодателя;

9) зарегистрированные пестициды (ядохимикаты) вносятся в «Список пестицидов (ядохимикатов), разрешенных к применению на территории Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н » .

6. Результаты процедур (действий) по оказанию государственной услуги:

1) прием и регистрация документов, представленных услугополучателем, направление данных документов председателю услугодателя;

2) наложение резолюции на исполнение и направление документов руководителю Управления услугодателя;

3) наложение резолюции на исполнение и направление документов главному

эксперту или эксперту Управления услугодателя;

4) рассмотрение главным экспертом или экспертом документов, представленных услугополучателем, направление писем на согласование государственной регистрации пестицида (ядохимиката) в уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей;

5) получение от уполномоченных государственных органов согласования или мотивированного отказа в согласовании государственной регистрации пестицида (ядохимиката);

6) подготовка заключения о проведении государственной регистрации пестицида (ядохимиката), оформление, подписание и выдача регистрационного удостоверения на пестицид (ядохимикат) или направление услугополучателю письма о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов.

3. Описание порядка взаимодействия (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

7. Перечень структурных подразделений, (работников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

1) эксперт канцелярии услугодателя;

2) председатель услугодателя;

3) руководитель Управления услугодателя;

4) главный эксперт или эксперт услугодателя;

5) уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей.

8. Эксперт канцелярии услугодателя:

1) осуществляет прием документов;

2) сверяет аутентичность сведений из оригиналов документов со сведениями, полученными из государственных информационных систем (для услугополучателей - резидентов Республики Казахстан);

3) получает письменное согласие услугополучателя на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан (для услугополучателей - резидентов Республики Казахстан);

4) при наличии документов, представленных услугополучателем, и аутентичности сведений из оригиналов документов со сведениями, полученными

из государственных информационных систем, регистрирует документы;

5) оформленные надлежащим образом документы передаются председателю услугодателя (не более 30 минут).

9. Председатель услугодателя:

- 1) знакомится с корреспонденцией;
- 2) определяет Управление для рассмотрения документов;
- 3) накладывает резолюцию (не более 2 часов).

10. Руководитель Управления:

- 1) знакомится с корреспонденцией;
- 2) определяет ответственного главного эксперта или эксперта для рассмотрения документов;
- 3) накладывает резолюцию (не более 2 часов).

11. Ответственный главный эксперт или эксперт услугодателя:

1) принимает и рассматривает содержание, полноту представления, правильность заполнения документов, представленных услугополучателем (не более 10 рабочих дней);

2) направляет в уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей письмо на согласование государственной регистрации пестицида (ядохимиката) (не более 1 рабочего дня)

12. Уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей согласовывают государственную регистрацию пестицида (ядохимиката) или направляют мотивированный отказ в согласовании государственной регистрации пестицида (ядохимиката) (не более 6 рабочих дней).

13. Ответственные главный эксперт или эксперт услугодателя готовят заключение о проведении или невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката). При этом оформляют удостоверение на пестицид (ядохимикат) на специально изготовленном бланке с присвоением государственного регистрационного номера, указанием даты государственной регистрации пестицида (ядохимиката) или письмо о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов, которые затем представляют на подписание и согласование руководителю Управления - (не более 3 рабочих дней)

14. Руководитель Управления направляет подписанное заключение о проведении или невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката), согласованное регистрационное удостоверение на пестицид (ядохимикат) или письмо о невозможности проведения

государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов, на подпись председателю услугодателя (не более 2 часов).

15. Председатель услугодателя подписывает регистрационное удостоверение на пестицид (ядохимикат) или письмо о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов и направляет их ответственному главному эксперту или эксперту (не более 2 часов).

16. Ответственный главный эксперт или эксперт услугодателя:

1) заверяет регистрационное удостоверение на пестицид (ядохимикат) печатью услугодателя, регистрирует его в Журнале выдачи регистрационных удостоверений и выдает регистрационное удостоверение на пестицид (ядохимикат) услугополучателю (либо его представителю по доверенности) (не более 2 часов);

2) направляет услугополучателю письмо о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов (не более 1 рабочего дня).

17. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой СФЕ с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры) приведено в приложении к настоящему Регламенту.

18. Механизм, отражающие взаимосвязь между логической последовательностью административных действий СФЕ в процессе оказания государственной услуги приведена в приложении к настоящему Регламенту.

4. Описание порядка взаимодействия с центром обслуживания населения и (или) иными услугодателями, а также порядка использования информационных систем в процессе оказания государственной услуги

19. При оказании государственной услуги не предусмотрена возможность обращения услугополучателя в центр обслуживания населения и (или) к иным услугодателям.

20. Услугополучатель имеет возможность подачи заявления через портал при условии наличия ЭЦП.

Для получения государственной услуги услугополучатель либо его представитель при обращении на портал представляет заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя.

Приложение
к Регламенту государственной
услуги «Государственная
регистрация пестицидов
(ядохимикатов)»

**Механизм, отражающая взаимосвязь между логической
последовательностью административных действий**

