

**Об утверждении Регламента государственной услуги "Государственная регистрация пестицидов (ядохимикатов)"**

***Утративший силу***

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 4 мая 2014 года № 4-4/246. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 июля 2014 года № 9575. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 9 сентября 2015 года № 15-02/811

      Сноска. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства РК от 09.09.2015 № 15-02/811 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 2) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1.

Утвердить прилагаемый Регламент государственной услуги «Государственная регистрации пестицидов (ядохимикатов)».

      2.

Департаменту производства и переработки растениеводческой продукции и фитосанитарной безопасности Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан обеспечить:

      1)

государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование;

      2)

размещение на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

      3.

Признать утратившем силу приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 августа 2011 года № 06-3/488 «Об утверждении регламента государственной услуги «Государственная регистрация пестицидов (ядохимикатов)» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 7249, опубликованный в газете «Казахстанская правда» от 10 апреля 2012 года № 95-96 (26914-26915)).

      4.

Настоящий приказ вводится в действие пo истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр* | *А. Мамытбеков* |

|  |  |
| --- | --- |
|
*«СОГЛАСОВАН»*
*Председатель Агентства*
*Республики Казахстан*
*по защите прав потребителей*
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б. Куандыков*
*21 мая 2014 года* |
*«СОГЛАСОВАН»*
*Министр окружающей среды*
*и водных ресурсов*
*Республики Казахстан*
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. Каппаров*
*11 июня 2014 года* |

|  |  |
| --- | --- |
|
 |

Утвержден
приказом Министра сельского
хозяйства Республики Казахстан
от 4 мая 2014 года № 4-4/246 |

 **Регламент государственной услуги**
**«Государственная регистрация пестицидов (ядохимикатов)»**

 **1. Общие положения**

      1.

Государственная услуга оказывается Комитетом государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - услугодатель), в том числе через веб-портал «электронного правительства» www.e.gov.kz (далее - портал).

      2.

Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная) и (или) бумажная.

      3.

Результат оказания государственной услуги:

      1)

при обращении к услугодателю - решение о государственной регистрации пестицида (ядохимиката), выдача регистрационного удостоверения на бумажном носителе или направление письма о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов пункту 9 Стандарта государственной услуги «Государственная регистрация пестицидов (ядохимикатов)», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 февраля 2014 года № 78 (далее - Стандарт);

      2)

на портале уведомление о государственной регистрации пестицида (ядохимиката) и готовности регистрационного удостоверения на пестицид (ядохимикат) на бумажном носителе или информация о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов.

 **2. Описание порядка действий (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      4.

Основанием для начала процедуры (действия) но оказании: государственной услуги является предоставление документов, определенных в пункте 9 Стандарта.

      5.

Процедуры (действия) входящие в состав оказания государственной услуги:

      1)

экспертом канцелярии услугодателя осуществляется прием документов от физических и юридических лиц (далее - услугополучатель), регистрирует в журнале входящей корреспонденции, выдает услугополучателю расписку о приеме соответствующих документов с указанием номера и даты приема документов. Зарегистрированные документы передаются председателю услугодателя время для передачи принятого пакета документов - не более 30 минут;

      2)

председатель услугодателя, ознакомившись с представленными документами, направляет их руководителю Управления по вопросам государственной регистрации пестицидов (далее - Управление) на рассмотрение - время для передачи принятого пакета документов - не более 2 часов;

      3)

руководитель Управления, ознакомившись с представленными документами, направляет их ответственному главному эксперту или эксперту услугодателя на рассмотрение - время для передачи принятого пакета документов не более 2 часов;

      4)

главный эксперт или эксперт услугодателя с момента получения документов от услугополучателя рассматривает их содержание, полноту представления, правильность заполнения - не более 10 рабочих дней.

      Главный эксперт или эксперт услугодателя с момента получения документов услугополучателя направляет на согласование в уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей письма с информацией о пестициде (ядохимикате), заявленном на государственную регистрацию, с указанием его торгового названия, действующего вещества и регламентов применения - время для направления писем не более 1 рабочего дня.

      5)

в процессе оказания государственной услуги уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей в соответствии с пунктами 48 и 49 Правил проведения регистрационных, производственных испытаний и государственной регистрации пестицидов (ядохимикатов)», утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 ноября 2011 года № 1396 согласовывают государственную регистрацию пестицида (ядохимиката) или направляют мотивированный отказ в согласовании государственной регистрации пестицида (ядохимиката) - время рассмотрения представленных материалов - не более 6 рабочих дней.

      В случае непредставления государственными органами в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей ответа в установленные сроки государственная регистрация пестицида (ядохимиката) считается согласованной.

      6)

после проверки регистрационных материалов и получения данного согласования главным экспертом или экспертом готовится заключение о проведении или невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката), которое подписывается главным экспертом или экспертом и руководителем Управления. При этом оформляется удостоверение на пестицид (ядохимикат) на специально изготовленном бланке с присвоением государственного регистрационного номера, указанием даты государственной регистрации пестицида (ядохимиката) или письмо о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов, которые представляются председателю услугодателя для подписи - время для оформления и подписания удостоверения не более 3 рабочих дней;

      7)

после подписания председателем услугодателя регистрационного удостоверения на пестицид (ядохимикат), данное удостоверение заверяется печатью услугодателя и выдается услугополучателю (либо его представителю по доверенности) - время для выдачи удостоверения - не более 2 часов.

      В случае несоответствия представленных услугополучателем документов услугодатель направляет услугополучателю подписанное председателем услугодателя письмо о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) время для передачи письма - не более одного рабочего дня.

      8)

дата и государственный регистрационный номер регистрации пестицида (ядохимиката) фиксируются в специальном журнале пестицидов (ядохимикатов), который ведется услугодателем. Копия регистрационного удостоверения на пестицид (ядохимикат) хранится у услугодателя;

      9)

зарегистрированные пестициды (ядохимикаты) вносятся в «Список пестицидов (ядохимикатов), разрешенных к применению на территории Республики Казахстан».

      6.

Результаты процедур (действий) по оказанию государственной услуги:

      1)

прием и регистрация документов, представленных услугополучателем, направление данных документов председателю услугодателя;

      2)

наложение резолюции на исполнение и направление документов руководителю Управления услугодателя;

      3)

наложение резолюции на исполнение и направление документов главному эксперту или эксперту Управления услугодателя;

      4)

рассмотрение главным экспертом или экспертом документов, представленных услугополучателем, направление писем на согласование государственной регистрации пестицида (ядохимиката) в уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей;

      5)

получение от уполномоченных государственных органов согласования или мотивированного отказа в согласовании государственной регистрации пестицида (ядохимиката);

      6)

подготовка заключения о проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката), оформление, подписание и выдача регистрационного удостоверения на пестицид (ядохимикат) или направление услугополучателю письма о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов.

 **3. Описание порядка взаимодействия (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      7.

Перечень структурных подразделений, (работников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

      1)

эксперт канцелярии услугодателя;

      2)

председатель услугодателя;

      3)

руководитель Управления услугодателя;

      4)

главный эксперт или эксперт услугодателя;

      5)

уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей.

      8.

Эксперт канцелярии услугодателя:

      1)

осуществляет прием документов;

      2)

сверяет аутентичность сведений из оригиналов документов со сведениями, полученными из государственных информационных систем (для услугополучателей - резидентов Республики Казахстан);

      3)

получает письменное согласие услугополучателя на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан (для услугополучателей - резидентов Республики Казахстан);

      4)

при наличии документов, представленных услугополучателем, и аутентичности сведений из оригиналов документов со сведениями, полученными из государственных информационных систем, регистрирует документы;

      5)

оформленные надлежащим образом документы передаются председателю услугодателя (не более 30 минут).

      9.

Председатель услугодателя:

      1)

знакомится с корреспонденцией;

      2)

определяет Управление для рассмотрения документов;

      3)

накладывает резолюцию (не более 2 часов).

      10.

Руководитель Управления:

      1)

знакомится с корреспонденцией;

      2)

определяет ответственного главного эксперта или эксперта для рассмотрения документов;

      3)

накладывает резолюцию (не более 2 часов).

      11.

Ответственный главный эксперт или эксперт услугодателя:

      1)

принимает и рассматривает содержание, полноту представления, правильность заполнения документов, представленных услугополучателем (не более 10 рабочих дней);

      2)

направляет в уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей письмо на согласование государственной регистрации пестицида (ядохимиката) (не более 1 рабочего дня).

      12.

Уполномоченные государственные органы в области охраны окружающей среды и по защите прав потребителей согласовывают государственную регистрацию пестицида (ядохимиката) или направляют мотивированный отказ в согласовании государственной регистрации пестицида (ядохимиката) (не более 6 рабочих дней).

      13.

Ответственные главный эксперт или эксперт услугодателя готовят заключение о проведении или невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката). При этом оформляют удостоверение на пестицид (ядохимикат) на специально изготовленном бланке с присвоением государственного регистрационного номера, указанием даты государственной регистрации пестицида (ядохимиката) или письмо о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов, которые затем представляют на подписание и согласование руководителю Управления - (не более 3 рабочих дней).

      14.

Руководитель Управления направляет подписанное заключение о проведении или невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката), согласованное регистрационное удостоверение на пестицид (ядохимикат) или письмо о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов, на подпись председателю услугодателя (не более 2 часов).

      15.

Председатель услугодателя подписывает регистрационное удостоверение на пестицид (ядохимикат) или письмо о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов и направляет их ответственному главному эксперту или эксперту (не более 2 часов).

      16.

Ответственный главный эксперт или эксперт услугодателя:

      1)

заверяет регистрационное удостоверение на пестицид (ядохимикат) печатью услугодателя, регистрирует его в Журнале выдачи регистрационных удостоверений и выдает регистрационное удостоверение на пестицид (ядохимикат) услугополучателю (либо его представителю по доверенности) (не более 2 часов);

      2)

направляет услугополучателю письмо о невозможности проведения государственной регистрации пестицида (ядохимиката) из-за несоответствия представленных услугополучателем документов (не более 1 рабочего дня).

      17.

Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой СФЕ с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры) приведено в приложении к настоящему Регламенту.

      18.

Механизм, отражающие взаимосвязь между логической последовательностью административных действий СФЕ в процессе оказания государственной услуги приведена в приложении к настоящему Регламенту.

 **4. Описание порядка взаимодействия с центром обслуживания населения и (или) иными услугодателями, а также порядка использования информационных систем в процессе оказания государственной услуги**

      19.

При оказании государственной услуги не предусмотрена возможность обращения услугополучателя в центр обслуживания населения и (или) к иным услугодателем.

      20.

Услугополучатель имеет возможность подачи заявления через портал при условии наличия ЭЦП.

      Для получения государственной услуги услугополучатель либо его представитель при обращении на портал представляет заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя.

|  |  |
| --- | --- |
|
 |

Приложение
к Регламенту государственной
услуги «Государственная
регистрация пестицидов
(ядохимикатов)» |

 **Механизм, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий**



 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан