

**Об утверждении Положения коммунального государственного учреждения "Управление внутренней политики акимата Жамбылской области"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Жамбылской области от 27 марта 2014 года № 84. Зарегистрировано Департаментом юстиции Жамбылской области 24 апреля 2014 года № 2189. Утратило силу постановлением акимата Жамбылской области 28 июля 2016 года № 222

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Жамбылской области от 28.07.2016 № 222 (вводится в действие по истечении 10 календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      Примечание РЦПИ.

      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" акимат Жамбылской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемое Положение коммунального государственного учреждения "Управление внутренней политики акимата Жамбылской области" (далее - Управление).

      2. Управлению в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего постановления в органах юстиции;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего постановления его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Әділет";

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе Акимата Жамбылской области.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима области Б.Орынбекова.

      4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким области*
 |
*К. Кокрекбаев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждено постановлениемакимата Жамбылской областиот 27 марта 2014 года № 84 |

 **ПОЛОЖЕНИЕ**
**о коммунальном государственном учреждении "Управление внутренней политики акимата Жамбылской области"**
**1. Общие положения**

      1. Коммунальное государственное учреждение "Управление внутренней политики акимата Жамбылской области (далее - Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере реализации государственной политики.

      2. Управление не имеет ведомства.

      3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, счета в органах казначейства.

      5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

      7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

      9. Местонахождение юридического лица:

      почтовый индекс 080008, Республика Казахстан, Жамбылская область, город Тараз, проспект Абая, 125.

      10. Полное наименование государственного органа - Коммунальное государственное учреждение "Управление внутренней политики акимата Жамбылской области".

      11. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

      12. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета.

      13. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Управления.

      Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

 **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа**

      14. Миссия Управление:

      реализация государственной политики по обеспечению внутриполитической стабильности, единства народа и консолидации общества в регионе.

      15. Задачи:

      1) координация деятельности местных исполнительных органов региона по реализации государственной политики по обеспечению внутриполитической стабильности, единства народа и консолидации общества в регионе, ключевых приоритетов государственной политики в социально-экономической, культурной и общественно-политической сферах;

      2) обеспечение выполнения актов и поручений Президента и Правительства Республики Казахстан, акима области по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

      3) обеспечение разъяснения и пропаганды в регионе основных приоритетов ежегодных Посланий Президента народу Казахстана, государственных и отраслевых программ и других стратегических документов;

      4) координация разработок и реализации программных документов регионального значения в сфере внутренней политики;

      5) выработка практических рекомендаций по организации в регионе работы в сфере внутренней политики, предложений по эффективной реализации долгосрочных приоритетов развития Казахстана;

      6) обеспечение изучения и анализа внутриполитических процессов в регионе и тенденций их развития;

      7) взаимодействие с институтами гражданского общества, представителями общественности региона.

      16. Функции:

      - информационно-идеологическое сопровождение деятельности местных исполнительных органов региона по ключевым направлениям внутренней политики, в том числе по вопросам реализации государственной политики в области образования, здравоохранения, социального обеспечения и защиты населения, занятости, межэтнического и межконфессионального согласия, патриотического воспитания, пропаганды государственных символов, в языковой, информационной, культурной, гендерной и семейно-демографической сферах;

      - реализация комплекса практических и иных мер, направленных на обеспечение внутриполитической стабильности, единства народа и консолидации общества;

      - организация информационно-разъяснительной работы о деятельности местных исполнительных органов в социально-экономической, общественно-политической и других сферах, выработка предложений по совершенствованию работы в данном направлении;

      - осуществление взаимодействия с политическими партиями, неправительственными организациями, этнокультурными объединениями, правозащитными и другими общественными организациями, профессиональными союзами, средствами массовых информаций, научными и творческими сообществами, лидерами общественного мнения;

      - анализ и прогнозирование общественно-политической ситуации в регионе, в том числе организация мониторинга деятельности политических партий, иных общественных объединений и организаций, проведение социологических и политологических исследований;

      - обеспечение эффективной реализации государственного социального заказа на выполнение социально значимых проектов, в том числе проведение конкурсных процедур и мониторинг хода реализации проектов;

      - участие в разработке концептуальных документов, подготовке и экспертизе проектов актов акима области по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

      - взаимодействие с вышестоящими государственными органами, Парламентом, маслихатами, аппаратом акима области, секретариатом Ассамблеи народа Казахстана области по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

      - формирование, накопление, обобщение и классификация информационной базы данных по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

      - осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

      17. Права и обязанности:

      права:

      1) запрашивать в установленном порядке от государственных органов и должностных лиц, иных организаций и граждан информацию, необходимую для выполнения своих функций, привлекать работников государственных органов и иных организаций к участию в проработке вопросов, относящихся к компетенции Управления, создавать временные рабочие группы для выработки соответствующих предложений;

      2) вносить акиму области предложения по совершенствованию деятельности местных исполнительных органов в сфере внутренней политики;

      3) издавать поручения по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления, контролировать их исполнение, а также участвовать в мероприятиях, проводимых центральными и местными исполнительными органами;

       4) оказывать консультативно-методическую, информационную, организационно-техническую и иную помощь должностным лицам и государственным органам по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

      Обязанности:

      1) информационно-аналитическое и организационно-техническое сопровождение крупных общественно-значимых мероприятий в регионе;

      2) организация в регионе деятельности информационно-пропагандистских групп республиканского и регионального значения по разъяснению и пропаганде ежегодных Посланий Президента народу Казахстана и других стратегических документов, информационно-методическое обеспечение информационно-пропагандистских групп;

      3) обеспечение деятельности консультативно-совещательных органов и рабочих групп, действующих при акимате области по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

      4) реализация государственной информационной политикой через региональные средства массовой информации; формирование, размещение и контроль за осуществлением государственного заказа по проведению государственной информационной политики на региональном уровне в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

      Сноска. Пункт 17 – в редакции решения акимата Жамбылской области от 24.02.2016 № 66 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **3. Организация деятельности государственного органа**

      18. Руководство Управлением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

      19. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности акимом Жамбылской области.

      20. Первый руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      21. Полномочия первого руководителя Управления:

      1) определяет обязанности и полномочия руководителей структурных подразделений Управления;

      2) назначает и освобождает от должностей работников Управления;

      3) в установленном законодательством порядке осуществляет поощрение сотрудников Управления;

      4) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Управления;

      5) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, подписывает служебную документацию;

      6) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

      7) представляет Управление в государственных органах и иных организациях;

      8) контролирует ход разработки нормативных правовых актов, проектов программ и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

      9) контролирует работу по подготовке отчетных материалов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

      10) координирует ход реализации Стратегического плана Управления;

      11) в установленном порядке решает вопросы финансово-экономической и хозяйственной деятельности, контролирует рациональное и целевое исполнение бюджетных средств;

      12) обеспечивает соблюдение законности, договорной и финансовой дисциплины в деятельности Управления;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      Исполнение полномочий руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      22. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **4. Имущество государственного органа**

      23. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником.

      24. Имущество, закрепленное за Управлением относится к коммунальной собственности.

      25. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      26. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан

      Сноска. Пункт 26 – в редакции решения акимата Жамбылской области от 24.02.2016 № 66 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Перечень организаций, находящихся в ведении коммунального государственного учреждения "Управление внутренней политики акимата Жамбылской области"**

      1. "Коммунальное государственное учреждение "Региональная служба коммуникаций" управления внутренней политики акимата Жамбылской области.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан