

**Об утверждении Положения коммунального государственного учреждения "Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского района Жамбылской области"**

Постановление акимата Жуалынского района Жамбылской области от 28 июля 2014 года № 337. Зарегистрировано Департаментом юстиции Жамбылской области 4 сентября 2014 года № 2307

      Примечание РЦПИ.

      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» акимат Жуалынского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемое Положение коммунального государственного учреждения «Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского района Жамбылской области».

      2. Коммунальному государственному учреждению «Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского района Жамбылской области» в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего постановления в органах юстиции и официальное опубликование.

      3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима района Уркумбаева Абдикерима Култаевича.

      4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким района                                Б. Кулекеев*

Утверждено постанавлением

акимата Жуалынского района

от «28» июля 2014 года № 337

 **ПОЛОЖЕНИЕ**
**о коммунальном государственном учреждений**
**«Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского**
**района Жамбылской области»**

 **1. Общие положения**

      1. Коммунальное государственное учреждения «Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского района Жамбылской области» (далее - Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах бюджетное планирование, межведомственную и межотраслевую координацию разработки основных направлений социально-экономического развития района, способствовать эффективной реализации его приоритетов, осуществлять общую оценку эффективности деятельности оцениваемых местных исполнительных органов.

      2. Отдел не имеет ведомства.

      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, счета в органах казначейства.

      5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

      9. Местонахождение юридического лица: почтовый индекс 080300, Республика Казахстан, Жамбылская область, село Бауыржан Момышулы, улица Еркинбек Сауранбекулы, 2.

      10. Полное наименование государственного органа - Коммунальное государственное учреждене «Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского района Жамбылской области».

      11. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

      12. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местных бюджетов.

      13. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

      Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

 **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности**
**государственного органа.**

      14. Миссия Отдела:

      бюджетное планирование, межведомственная и межотраслевая координация разработки основных направлений социально-экономического развития области и реализации его приоритетов, координация работы по реализации региональной политики, проведение оценки эффективности оцениваемых местных исполнительных органов.

      15. Задачи:

      1) формирование основных направлений социально-экономического развития Жуалынского района, координация деятельности местных исполнительных органов по разработке документов системы государственного управления, проведения мониторинга и оценка документов системы государственного планирования;

      2) разработка и формирование районного бюджета на плановый период;

      3) проведение оценки эффективности деятельности оцениваемых местных исполнительных органов в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      4) кординация работы по реализации региональной политики.

      16. Функции:

      1) разработка и представление на утверждение ежегодно на скользящей основе прогноза социально-экономического развития на 5 лет и параметров бюджета района на 3 года;

      2) разработка и утверждение Программы развития Жуалынского района на 5 лет;

      3) обеспечение мониторинга по реализации стратегических и программных документов;

      4) мониторинг социально-экономических показателей;

      5) мониторинг и анализ социально-экономического развития сельских населенных пунктов;

      6) координация работы по определению перечня опорных сельских населенных пунктов, а также сельских населенных пунктов с высоким, средним, низким социально-экономическим потенциалом, а также по разработке комплексных планов развития опорных сельских населенных пунктов, районных центров и планов мероприятий по развитию центральных усадеб сельских округов;

      7) проведение оценки эффективности достижения и реализации стратегических целей и задач в курируемых сферах оцениваемых местных исполнительных органов;

      8) проведение общей оценки эффективности оцениваемых местных исполнительных органов на основе заключений, представляемых на оценку уполномоченными исполнительными органами;

      9) рассмотрение, оценка и подготовка заключений по бюджетным заявкам местных исполнительных органов, финансируемых из местного бюджета;

      10) разработка проекта районного бюджета и представление его на утверждение маслихата;

      11) составление и представление вышестоящей организации сведений по бюджету развития, осуществляемых за счет государственных средств, и о направлении средств местного бюджета;

      17. Права и обязанности:

      Права:

      1) в пределах своей компетенции запрашивать и получать у местных исполнительных органов, предприятий, организаций и иных учреждений информации и материалы;

      2) в пределах своей компетенции разрабатывать нормативные правовые акты;

      3) в пределах своей компетенции подготавливать и представлять государственным органам, общественным и другим организациям, средствам массовой информации информационно-аналитические материалы;

      4) привлекать для непосредственного обследования объектов мониторинга и анализа информации, проведения экспертиз и консультаций представителей местных исполнительных органов и независимых экспертов;

      5) в пределах своей компетенции, в случае определения единым организатором конкурсов, запрашивать от учреждений, финансируемых из местных бюджетов информацию и материалы (заявка, план закупок и другие) для проведения открытых конкурсов;

      Обязанности:

      1) вносить в акимат Жуалынского района предложения по основным направлениям развития Жуалынского района;

      2) осуществление Отделом деятельности, не отвечающей его целям и предмету деятельности, закрепленным в настоящем Положении, допускается лишь с разрешения уполномоченного органа.

      3) сделки, совершенные Отделом в противоречии с функциями, могут быть в установленном законодательством порядке признаны недействительными по иску его собственника или уполномоченного органа.

 **3. Организация деятельности государственного органа**

      18. Руководство отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и осуществление им своих функций.

      19. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности акимом Жуалынского района.

      20. Первый руководитель Отдела не имеет заместителей.

      21. Полномочия первого руководителя Отдела:

      1) без доверенности действует от имени Отдела;

      2) представляет интересы Отдела во всех органах;

      3) распоряжается имуществом Отдела, заключает договоры от имени учреждения, выдает доверенности;

      4) открывает банковские счета и совершает сделки;

      5) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

      6) принимает на работу и увольняет с работы работников Отдела;

      7) принимает меры поощрения и налагает меры взыскания на работников;

      8) утверждает положения о структурных подразделениях Отдела;

      9) персонально отвечает за правонарушения связанные с коррупцией.

      Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

 **4. Имущество государственного орган.**

      22. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником.

      23. Имущество, закрепленное за Отделом относится к коммунальной собственности.

      24. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и отдела осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан