

**Об утверждении Положения коммунального государственного учреждения "Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского района Жамбылской области"**

Постановление акимата Жуалынского района Жамбылской области от 28 июля 2014 года № 337. Зарегистрировано Департаментом юстиции Жамбылской области 4 сентября 2014 года № 2307

      Примечание РЦПИ.  
      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» акимат Жуалынского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
      1. Утвердить прилагаемое Положение коммунального государственного учреждения «Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского района Жамбылской области».  
      2. Коммунальному государственному учреждению «Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского района Жамбылской области» в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего постановления в органах юстиции и официальное опубликование.  
      3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима района Уркумбаева Абдикерима Култаевича.  
      4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким района                                Б. Кулекеев*

Утверждено постанавлением  
акимата Жуалынского района  
от «28» июля 2014 года № 337

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о коммунальном государственном учреждений**  
**«Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского**  
**района Жамбылской области»**

**1. Общие положения**

      1. Коммунальное государственное учреждения «Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского района Жамбылской области» (далее - Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах бюджетное планирование, межведомственную и межотраслевую координацию разработки основных направлений социально-экономического развития района, способствовать эффективной реализации его приоритетов, осуществлять общую оценку эффективности деятельности оцениваемых местных исполнительных органов.  
      2. Отдел не имеет ведомства.  
      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.  
      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, счета в органах казначейства.  
      5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.  
      6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.  
      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.  
      8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.  
      9. Местонахождение юридического лица: почтовый индекс 080300, Республика Казахстан, Жамбылская область, село Бауыржан Момышулы, улица Еркинбек Сауранбекулы, 2.  
      10. Полное наименование государственного органа - Коммунальное государственное учреждене «Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жуалынского района Жамбылской области».  
      11. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.  
      12. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местных бюджетов.  
      13. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.  
      Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

**2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности**  
**государственного органа.**

      14. Миссия Отдела:  
      бюджетное планирование, межведомственная и межотраслевая координация разработки основных направлений социально-экономического развития области и реализации его приоритетов, координация работы по реализации региональной политики, проведение оценки эффективности оцениваемых местных исполнительных органов.  
      15. Задачи:  
      1) формирование основных направлений социально-экономического развития Жуалынского района, координация деятельности местных исполнительных органов по разработке документов системы государственного управления, проведения мониторинга и оценка документов системы государственного планирования;  
      2) разработка и формирование районного бюджета на плановый период;  
      3) проведение оценки эффективности деятельности оцениваемых местных исполнительных органов в соответствии с законодательством Республики Казахстан;  
      4) кординация работы по реализации региональной политики.  
      16. Функции:  
      1) разработка и представление на утверждение ежегодно на скользящей основе прогноза социально-экономического развития на 5 лет и параметров бюджета района на 3 года;  
      2) разработка и утверждение Программы развития Жуалынского района на 5 лет;  
      3) обеспечение мониторинга по реализации стратегических и программных документов;  
      4) мониторинг социально-экономических показателей;  
      5) мониторинг и анализ социально-экономического развития сельских населенных пунктов;  
      6) координация работы по определению перечня опорных сельских населенных пунктов, а также сельских населенных пунктов с высоким, средним, низким социально-экономическим потенциалом, а также по разработке комплексных планов развития опорных сельских населенных пунктов, районных центров и планов мероприятий по развитию центральных усадеб сельских округов;  
      7) проведение оценки эффективности достижения и реализации стратегических целей и задач в курируемых сферах оцениваемых местных исполнительных органов;  
      8) проведение общей оценки эффективности оцениваемых местных исполнительных органов на основе заключений, представляемых на оценку уполномоченными исполнительными органами;  
      9) рассмотрение, оценка и подготовка заключений по бюджетным заявкам местных исполнительных органов, финансируемых из местного бюджета;  
      10) разработка проекта районного бюджета и представление его на утверждение маслихата;  
      11) составление и представление вышестоящей организации сведений по бюджету развития, осуществляемых за счет государственных средств, и о направлении средств местного бюджета;  
      17. Права и обязанности:  
      Права:  
      1) в пределах своей компетенции запрашивать и получать у местных исполнительных органов, предприятий, организаций и иных учреждений информации и материалы;  
      2) в пределах своей компетенции разрабатывать нормативные правовые акты;  
      3) в пределах своей компетенции подготавливать и представлять государственным органам, общественным и другим организациям, средствам массовой информации информационно-аналитические материалы;  
      4) привлекать для непосредственного обследования объектов мониторинга и анализа информации, проведения экспертиз и консультаций представителей местных исполнительных органов и независимых экспертов;  
      5) в пределах своей компетенции, в случае определения единым организатором конкурсов, запрашивать от учреждений, финансируемых из местных бюджетов информацию и материалы (заявка, план закупок и другие) для проведения открытых конкурсов;  
      Обязанности:  
      1) вносить в акимат Жуалынского района предложения по основным направлениям развития Жуалынского района;  
      2) осуществление Отделом деятельности, не отвечающей его целям и предмету деятельности, закрепленным в настоящем Положении, допускается лишь с разрешения уполномоченного органа.  
      3) сделки, совершенные Отделом в противоречии с функциями, могут быть в установленном законодательством порядке признаны недействительными по иску его собственника или уполномоченного органа.

**3. Организация деятельности государственного органа**

      18. Руководство отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и осуществление им своих функций.  
      19. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности акимом Жуалынского района.  
      20. Первый руководитель Отдела не имеет заместителей.  
      21. Полномочия первого руководителя Отдела:  
      1) без доверенности действует от имени Отдела;  
      2) представляет интересы Отдела во всех органах;  
      3) распоряжается имуществом Отдела, заключает договоры от имени учреждения, выдает доверенности;  
      4) открывает банковские счета и совершает сделки;  
      5) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;  
      6) принимает на работу и увольняет с работы работников Отдела;  
      7) принимает меры поощрения и налагает меры взыскания на работников;  
      8) утверждает положения о структурных подразделениях Отдела;  
      9) персонально отвечает за правонарушения связанные с коррупцией.  
      Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

**4. Имущество государственного орган.**

      22. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.  
      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником.  
      23. Имущество, закрепленное за Отделом относится к коммунальной собственности.  
      24. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и отдела осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан