

**Об утверждении Положения коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Жуалынского района Жамбылской области от 10 октября 2014 года № 452. Зарегистрировано Департаментом юстиции Жамбылской области 11 ноября 2014 года № 2364. Утратило силу постановлением акимата Жуалынского района Жамбылской области от 17 мая 2018 года № 280

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Жуалынского района Жамбылской области от 17.05.2018 № 280 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" акимат Жуалынского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемое Положение коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области".

      2. Коммунальному государственному учреждению "Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего постановления в органах юстиции;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего постановления его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Әділет";

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Жуалынского района.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района А. Адилбакова.

      4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким района*
 |
*Б. Кулекеев*
 |

 **ПОЛОЖЕНИЕ**
**О коммунальном государственном учреждении "Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" 1. Общие положения**

      1. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности акима.

      2. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" не имеет ведомств.

      3. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" является юридическим лицом в организационно-правовой форме, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, счета в органах казначейства.

      5. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

      7. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые распоряжениями руководителя коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

      9. Местонахождение юридического лица: почтовый индекс: 080313, Республика Казахстан, Жамбылская область, Жуалынский район, село Шакпаката, улица Д.Пахомова, 45.

      10. Полное наименование государственного органа: коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области".

      11. 11. Настоящее Положение является учредительным документом коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области"

      12. Финансирование деятельности коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" осуществляется из местного бюджета.

      13. Коммунальному государственному учреждению **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области"

      Если коммунальному государственному учреждению **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

 **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа**

      14. Миссия коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" осуществление информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности акима сельского округа и аппарата акима.

      15. Задачи: обеспечение соблюдения Регламента работы акима сельского округа.

      16.Функции:

      1) является должностным лицом соответствующего районного акимата на территории соответствующей административно-территориальной единицы и без доверенности выступает от его имени в взаимоотношениях с государственными органами, организациями и гражданами;

      2) рассматривает обращения, заявления, жалобы граждан, принимает меры по защите прав и свобод граждан;

      3) содействует сбору налогов и других обязательных платежей в бюджет;

      4) разрабатывает и вносит в вышестоящий акимат для утверждения соответствующим маслихатом бюджетные программы, администратором которых выступает аппарат акима;

      4-1) при разработке бюджетной программы, администратором которой выступает аппарат акима, выносит на обсуждение собрания местного сообщества предложения по финансированию вопросов местного значения по направлениям, предусмотренным в составе бюджета района в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан;

      5) содействует исполнению гражданами и юридическими лицами норм Конституции Республики Казахстан, законов, актов Президента и Правительства Республики Казахстан, нормативных правовых актов центральных и местных государственных органов;

      6) в пределах своей компетенции осуществляет регулирование земельных отношений;

      7) обеспечивает сохранение коммунального жилищного фонда, а также строительство, реконструкцию, ремонт и содержание автомобильных дорог;

      8) содействует организации крестьянских или фермерских хозяйств, развитию предпринимательской деятельности;

      9) в пределах своей компетенции организует и обеспечивает исполнение законодательства Республики Казахстан по вопросам о воинской обязанности и воинской службы, мобилизационной подготовки и мобилизации, а также в сфере гражданской защиты;

      10) в местностях, где нет органов юстиции, организует совершение нотариальных действий, регистрацию актов гражданского состояния в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      11) организует работу по сохранению исторического и культурного наследия;

      12) выявляет малообеспеченных лиц, вносит в вышестоящие органы предложения по обеспечению занятости, оказанию адресной социальной помощи, организует обслуживание одиноких престарелых и нетрудоспособных граждан на дому;

      12-1) обеспечивает трудоустройство лиц, состоящих на учете в службе пробации уголовно-исполнительной инспекции и оказывает иную социально-правовую помощь;

      12-2) организует помощь инвалидам;

      12-3) организует общественные работы, молодежную практику и социальные рабочие места; 12-4) организует совместно с уполномоченным органом по физической культуре и спорту и общественными объединениями инвалидов проведение оздоровительных и спортивных мероприятий среди инвалидов;

      12-5) организует совместно с общественными объединениями инвалидов культурно-массовые и просветительские мероприятия;

      12-6) координирует оказание благотворительной и социальной помощи инвалидам;

      12-7) координирует оказание социально уязвимым слоям населения благотворительной помощи;

      12-8) содействует кадровому обеспечению сельских организаций здравоохранения;

      13) содействует развитию местной социальной инфраструктуры;

      14) организует движение общественного транспорта;

      14-1) в случае необходимости оказания неотложной медицинской помощи организует доставку больных до ближайшей организации здравоохранения, оказывающей врачебную помощь;

      15) взаимодействует с органами местного самоуправления;

      16) осуществляет похозяйственный учет;

      17) принимает участие в работе сессии маслихата района при утверждении (уточнении) местного бюджета;

      18) обеспечивает деятельность организаций дошкольного воспитания и обучения, учреждений культуры;

      19) организует в пределах своей компетенции водоснабжение населенных пунктов и регулирует вопросы водопользования;

      20) организует работы по благоустройству, освещению, озеленению и санитарной очистке населенных пунктов;

      21) организует погребение безродных и общественные работы по содержанию в надлежащем состоянии кладбищ и иных мест захоронения.

      22) ведет реестр непрофессиональных медиаторов;

      23) создает инфраструктуру для занятий спортом физических лиц по месту жительства и в местах их массового отдыха;

      24) вносит в районный исполнительный орган предложении по организации транспортного сообщения с районным центром, а также организует бесплатноый подвоз учащихся до школы и обратно в сельской местности;

      25) предоставляют переданное в управление районное коммунальное имущество в имущественный наем (аренду) физическим лицам и негосударственным юридическим лицам без права последующего выкупа;

      26) определяют приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета, переданных коммунальных государственных предприятий;

      27) обеспечивают сохранность переданного коммунального имущества;

      28) осуществляют управление переданными районными коммунальными юридическими лицами;

      29) согласовывают годовую финансовую отчетность переданного в управление районного коммунального государственного предприятия, утверждаемую решением местного исполнительного органа;

      30) устанавливают цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые переданными в управление коммунальными казенными предприятиями;

      31) утверждают индивидуальные планы финансирования переданных районных коммунальных государственных учреждений из местного бюджета;

      32) формируют доходные источники;

      33) обеспечивают открытие в центральном уполномоченном органе по исполнению бюджета контрольного счета наличности местного самоуправления, предназначенного для зачисления денег, направляемых акимами на реализацию функций местного самоуправления;

      34) принимают работников по трудовому договору за счет экономии бюджетных средств и (или) поступлений, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о местном государственном управлении и самоуправлении;

      35) утверждают план поступлений и расходов денег местного самоуправления после согласования с собранием местного сообщества;

      36) составляют и утверждают сводный план поступлений и расходов денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

      17. Права и обязанности:

      права:

      в рамках своей компетенции имеет право подготовить и предложить информационно-аналитические документы государственным органам, общественным и другим учреждениям, средствам массовой информации;

      в рамках своей компетенции имеет права официально запрашивать и получать информацию и документы от местных исполнительных органов, предприятий, организации и других учреждений;

      вправе вносить предложения по вопросам, относящимся к их компетенции;

      осуществлять иные права, необходимые для реализации основных задач и функции, в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

      обязанности:

      предоставлять необходимые материалы и информацию в пределах

      своей компетенции и в рамках законодательства в случае официального запроса об этом юридических и физических лиц;

      обеспечивать соблюдение сотрудниками коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" норм этики административных государственных служащих;

      выполнять иные обязанности предусмотренные нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

 **3. Организация деятельности государственного органа**

      18. Руководство коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение задач возложенных на коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" и осуществление им своих функций.

      19. Первый руководитель коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" назначается или избирается на должность в порядке, определяемом Президентом Республики Казахстан.

      20. Первый руководитель коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" освобождается от должности и прекращает свои полномочия в порядке, определяемом Президентом Республики Казахстан.

      21. Первый руководитель коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" не имеет заместителя, которые назначаются на должности и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      22. Полномочия первого руководителя коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области":

      1) Аким Шакпакского сельского округа несет персональную ответственность за выполнение возложенных на аппарат акима Шакпакского сельского округа задач и осуществление своих функций;

      2) Принимает меры направленные против совершения коррупционных правонарушений и несет персональную ответственность в принятии мер против коррупции;

      3) Организует и обеспечивает контроль за выполнением государственных закупок по бюджетным программам учреждения;

      4) Организует государственную закупку на основе положении установленного законодательством Республики Казахстан для учреждении ведомственного подчинения под своим управлением и аффилированных лиц как юридическое лицо или администратор бюджетной программы.

      Исполнение полномочий первого руководителя коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      23. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

      24. Аппарат коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" возглавляется акимом Шакпакского сельского округа назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

 **4. Имущество государственного органа**

      25. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      26. Имущество, закрепленное за коммунальным государственным учреждением **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" относится к коммунальной собственности.

      27. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **5. Реорганизация и управление государственного органа**

      28. Реорганизация и управление коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Шакпакского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан